

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin "Programul Operational Capital Uman 2014-2020"

Axa prioritară 6. „Educație și competențe”

Obiectivul specific 6.13: „Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI”

Titlul proiectului: Creșterea competențelor practice a studenților prin programe de învățare la locul de muncă – Contati pe Noi!

Contract nr. POCU/626/6/13/133486 din data de 22.09.2020

BEST STRATEGIC HR SOLUTIONS SRL

Nr.2012082AP/08.12.2020

RASPUNS SOLICITARE CLARIFICARI NR.2

Ca urmare a solicitării de clarificări primită la data de 08.12.2020 de la un operator economic privind achiziția de servicii de organizare evenimente de informare și masă rotundă pentru proiectul „**Creșterea competențelor practice a studenților prin programe de învățare la locul de muncă – Contati pe Noi!**” - POCU/626/6/13/133486, formulăm următorul răspuns:

Intrebarea nr.1: Va rog să clarificați câte evenimente se doresc pentru primul tip de evenimente: “ORGANIZARE EVENIMENTE CE VIZEAZĂ INFORMAREA ȘI RECRUTAREA GRUPULUI TINTA” și câte evenimente se doresc pentru al 2-lea tip de evenimente: “SERVICII ORGANIZARE EVENIMENTE DE TIP MASĂ ROTUNDĂ PENTRU FACILITAREA DEZVOLTĂRII PARTENERIATELOR ȘI ABORDAREA PROMOVĂRII NEDISCRIMINĂRII”, având în vedere că dvs nu ați specificat numărul exact de evenimente, ci doar numărul total de persoane per fiecare tip de eveniment în parte.

Răspuns: Așa cum am menționat și în caietul de sarcini, numărul de evenimente va fi stabilit împreună cu operatorul economic declarat castigator, în funcție de situația pandemică existentă și limitările privind numărul de persoane ce pot participa la un eveniment, aplicabile la momentul organizării evenimentelor și stabilite prin ordonanțe militare, ordine ale ministrului sănătății, decrete privind instituirea stării de urgență/alertă, precum și alte acte normative. Spre exemplu, în acest moment pot fi organizate, în conformitate cu prevederile Hotărârii de Guvern nr. 967/2020 privind prelungirea stării de alertă pe teritoriul României începând cu data de 14 noiembrie 2020, precum și stabilirea măsurilor care se aplică pe durata acesteia pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, cursuri de instruire și workshopuri pentru adulți, inclusiv cele organizate pentru implementarea proiectelor finanțate din fonduri europene, cu un număr de participanți de maximum 25 de persoane în interior și de maximum 50 de persoane în exterior și cu respectarea normelor de sănătate publică stabilite în ordinul ministrului sănătății. În funcție de realitatea din implementarea proiectului și de cerințele persoanelor de a se înscrie în grupul tinta al proiectului, numărul de evenimente poate crește, cu respectarea normelor în vigoare. Indiferent de numărul de evenimente necesar a fi organizate, numărul total de participanți trebuie să fie de minim 480 persoane pentru evenimentele de informare și în număr de minim 60 pentru mesele rotunde.

Intrebarea nr.2: Va rog să clarificați pentru câte persoane mai exact doriți decontarea transportului dar și un număr orientativ de km pentru care se dorește decontarea transportului.

Răspuns: Estimăm că din totalul de 480 de participanți la evenimentele de informare și 60 de participanți la mesele rotunde, un procent de maxim 20% să solicite decontarea transportului. Acesta se va deconta în limita legală de 7.5 l/100 km, pe o distanță ce nu va depăși 50 de km de

la domiciliul participantilor la locul de organizare al evenimentului, pentru cei ce vor folosi masina proprie. Pentru cei ce vor folosi mijloace de transport in comun (autobuz, microbus etc) se va deconta biletul de calatorie.

Intrebarea nr.3: Va rog sa clarificati daca se doreste asigurarea unui trainer specializat pentru informarea, promovarea si sustinerea temelor secundare prezentate in caietul de sarcini.

Raspuns: Nu. Operatorul economic va asigura prezenta unui speaker/prezentator/moderator la evenimentele de informare si recrutare a grupului tinta/mesele rotunde intrucat acestea vor fi interactive iar speaker-ul va trebui sa propuna o discutie intre participanti privind importanta temelor secundare, respectiv: sprijinirii tranzitiei catre o economie cu emisii scazute de dioxid de carbon si eficienta din punctul de vedere al utilizarii resurselor, Inovare sociala, Nediscriminare), dar si a temelor orizontale (dezvoltare durabila (poluatorul plateste, protectia biodiversitatii, utilizarea eficienta a resurselor, atenuarea si adaptarea la schimbarile climatice, rezilienta la dezastre), promovare a egalitatii intre femei si barbati, a egalitatii de sanse si non-discriminare (egalitate de gen, egalitate de sanse, nediscriminare, accesibilitate persoane cu dizabilitati, schimbari demografice) si a Utilizarii TIC si contributia la dezvoltarea de competente digitale). Spre exemplu, inovarea sociala poate fi atinsa prin crearea de parteneriate relevante pentru sporirea relevantei pe piata muncii a învățământului superior, dar si prin identificarea unor solutii practice, viabile, inovative de îmbunatatire a ofertei de derulare a unor programe de invatare la locul de munca cum ar fi programe integrate si personalizate de consiliere si orientare in cariera, programe de invatare la locul de munca, programe de intreprinderi simulate, premii pentru studentii cu cele mai bune rezultate cu privire la competentele necesare angajarii. O alta tema secundara, cea de Îmbunatatire a accesibilitatii, a utilizarii si a calitatii tehnologiilor informatiei si comunicatiilor (TIC) poate fi facuta prin stimularea utilizarii frecvente a calculatoarelor / softurilor / aplicatiilor informatice si de TIC folosite de agentii economici la locul de practica. Tema secundara privind nediscriminarea va putea fi evidentiata prin sustinerea, promovarea egalitatii de sanse, combaterea discriminarii pe criterii de origine rasiala sau etnica, religie sau credinta, handicap, vârsta sau orientare sexuala si a dificultatilor de acces de orice tip, precum si asigurarea accesului egal la serviciile de interes general in toate activitatile din cadrul proiectului, precum si în ceea ce priveste selectia si recrutarea grupului tinta si derularea activitatilor cu acesta.

Intocmit
Expert achizitii
Preda Irina Mihaela

