



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

Investește în oameni!

„Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operational Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007- 2013”

Axa prioritară 6 Promovarea incluziunii sociale

Domeniul major de intervenție 6.1 Dezvoltarea economiei sociale

Titlul proiectului: „Echilibru social prin economie socială”

Contract POSDRU/173/6.1/S/147514

NR. 58/17.02.2015

RĂSPUNS SOLICITARE CLARIFICĂRI NR. 3

Având în vedere solicitările de clarificări primite prin intermediul e-mail-ului la sediul Achizitorului - Fundația AEQUILIBRIUM, cu privire la achiziția de servicii organizare evenimente demarată în cadrul proiectului "Echilibru social prin economie socială" POSDRU/173/6.1/S/147514 emitem prezentul răspuns:

Întrebare nr. 1: „Referitor la garanția de participare, vă rugăm să confirmați că societățile care se încadrează în categoria IMM-urilor pot depune garanția de participare în valoare de 50% din cuantumul precizat în documentația pentru ofertanți, cu condiția atașării documentației doveditoare privind statutul de IMM, conform legii.”

Răspuns nr. 1: În conformitate cu:

- Legea 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, art.16 alin.2 „Întreprinderile mici și mijlocii beneficiază de reduceri cu 50% pentru criteriile legate de cifra de afaceri, de garanția pentru participare și de garanția de bună execuție, cerute în achizițiile publice de produse, lucrări și servicii.”;

- Instrucțiunea aferentă Ordinului ministrului fondurilor europene nr. 1.120/2013 privind aprobarea Procedurii simplificate aplicate de beneficiarii privați în cadrul proiectelor finanțate din instrumente structurale, obiectivul "Convergență", precum și în cadrul proiectelor finanțate prin mecanismele financiare SEE și norvegian pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări din 19.11.2014, care precizează în clar: „Prezentul ordin folosește noțiunile "achiziții" sau "achiziții private", și nu noțiunea "achiziții publice”;

Având în vedere cele de mai sus, fiind în prezența unei achiziții care nu este achiziție publică ci privată, garanția de participare va fi constituită în conformitate cu prevederile documentației pentru ofertanți.

Întrebare nr. 2: „Cine va realiza materialele informative ce vor fi distribuite în cadrul conferințelor de deschidere și închidere, în cadrul evenimentelor de tip consiliere la nivel regional și în cadrul evenimentelor de tip masă rotundă?”

Răspuns nr. 2: Realizarea materialelor informative nu intră în sarcina ofertanților, nefăcând obiectul prezentei proceduri.

Întrebare nr. 3: „Vă rugăm clarificați numărul de pauze de cafea ce vor fi oferite pe eveniment în cadrul evenimentelor de tip consiliere la nivel regional și în cadrul evenimentelor de tip masă rotundă, întrucât există câteva neconcordanțe: în caietul de sarcini, la pagina 14 sunt menționate 2 pauze de cafea, la pagina 15 tot 2, iar la pagina 32 este menționată 1 pauză de cafea/eveniment. Același lucru apare și la pagina 18 (sus) – sunt menționate 2 pauze de cafea, apoi mai jos, tot pe



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

pagina 18, este menționată 1 pauză de cafea, iar în centralizatorul de la pagina 32 este menționată 1 pauză de cafea/eveniment.”

Răspuns nr. 3: Se solicită 2 pauze de cafea/eveniment.

Întrebare nr. 4: „Vă rugăm să confirmați că nu doriți sistem de sonorizare în cadrul conferințelor de lansare, respectiv de închidere a proiectului.”

Răspuns nr. 4: Se solicită asigurarea următoarelor servicii de închiriere sală de conferințe pentru conferințele de lansare, respectiv de închidere a proiectului, după cum urmează: La punctul 2.1.1 din caietul de sarcini, specificații închiriere sală de conferințe rubrica „Observații” din tabel, se va citi:

- „- Amenajare prezidiu pentru min. 5 persoane, decorat cu cel puțin față de masă, călăreți nume, aranjamente florale;
- Amenajare sală de conferințe tip amfiteatru;
- Sala de conferințe să nu aibă stâlpi de susținere care să obstrucționeze vizibilitatea participanților la eveniment;
- Instalație de sonorizare – 3 microfoane fixe și 2 mobile;
- Posibilitatea rulării de pe suport optic a prezentărilor conferinței pe minim 4 ecrane de tip LCD dispuse astfel încât să permită buna vizualizarea informațiilor de către participanți;
- Dotată cu videoproiector, ecran proiecție, flipchart, hârtie flipchart, markere, laptop cu posibilitatea de a fi conectat la imprimantă și videoproiector;
- Lumină naturală;
- Acces la facilități de printare și multiplicare;
- Aer condiționat;
- Cabluri, prize pentru laptop și conectarea la curent electric a echipamentului video-audio
- Internet.”.

Întrebare nr. 5: „Vă rugăm să specificați numărul total de variante de meniu care doriți să fie incluse în oferta tehnică.”

Răspuns nr. 5: Se solicită prezentarea a minim 2 variante de meniu de prânz și minim 2 variante de meniu de cină.

Întrebare nr. 6: „Vă rugăm să specificați numărul total de hoteluri ce doriți să fie menționate în oferta tehnică.”

Răspuns nr. 6: La momentul ofertării solicităm propunerea a cel puțin unui hotel pentru fiecare dintre regiunile de dezvoltare din România.

Întrebare nr. 7: „Vă rugăm să menționați localitățile în care se vor desfășura evenimentele.”

Răspuns nr. 7: Conform specificațiilor caietului de sarcini, evenimentele vor fi organizate în toate regiunile de dezvoltare din România. Locațiile finale vor fi stabilite împreună cu ofertantul câștigător conform ofertei tehnice depuse de acesta.

Întrebare nr. 8: „Vă rugăm să ne specificați din ce localități vin participanții la fiecare eveniment.”

Răspuns nr. 8: Participanții se vor deplasa în interiorul fiecărei regiuni de dezvoltare menționate în documentația pentru ofertanți.

Întrebare nr. 9: „Vă rugăm să estimați numărul maxim de kilometri ce vor fi necesari spre decontare pentru toate cele 16 evenimente de consiliere.”



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

Răspuns nr. 9: Estimarea numărului maxim de kilometri ce vor fi necesari spre decontare pentru toate cele 16 evenimente de consiliere revine în sarcina ofertanților conform specificațiilor oferite de achizitor în documentația publicată și prin răspunsurile la clarificări.

Întrebare nr. 10: „Vă rugăm să estimați numărul maxim de kilometri ce vor fi necesari spre decontare pentru toate cele 16 evenimente de tip masă rotundă.”

Răspuns nr. 10: Estimarea numărului maxim de kilometri ce vor fi necesari spre decontare pentru toate cele 16 evenimente de tip masă rotundă revine în sarcina ofertanților conform specificațiilor oferite de achizitor în documentația publicată și prin răspunsurile la clarificări.

Întrebare nr. 11: „În centralizatorul din oferta financiară, la transport, ați menționat în coloana „Bucată” cifra 1. Vă rugăm să ne specificați dacă 1 reprezintă un drum dus-întors sau doar un drum.”

Răspuns nr. 11: Specificăm faptul că cifra 1 menționată în centralizatorul din oferta financiară, la transport în coloana „Bucată” reprezintă un drum dus-întors.

Întrebare nr. 12: „Referitor la desfășurătorul detaliat al etapelor evenimentului ce trebuie inclus în oferta tehnică, înțelegerea noastră este că vă referiți la activitățile concrete necesare organizării fiecărui eveniment în parte (rezervare camere la hotel, amenajare sală conferințe, asigurarea meselor și a pauzelor de cafea etc.). Vă rugăm să confirmați că înțelegerea noastră este corectă.”

Răspuns nr. 12: Înțelegerea dumneavoastră este corectă.

Întrebare nr. 13: „Vă rugăm să detaliați cerința referitoare la includerea unui concept al evenimentelor în oferta tehnică.”

Răspuns nr. 13: Achizitorul a solicitat includerea unui concept al evenimentelor în oferta tehnică, pentru a avea viziunea ofertantului cu privire la derularea în bune condiții a acestora (de ex.: desfășurarea logică în timp, resurse umane, ordine, alte elemente care să realizeze unitatea, coerența evenimentelor, etc.).

Fundația AEQUILIBRIUM

Bianu Andreea Mihaela
Manager proiect

