

**Subject:**clarificari achizitie

**Date:**Tue, 25 Jul 2017 12:59:28 +0300

**From:**REPER pentru Management prin Valori <[office@reper.info.ro](mailto:office@reper.info.ro)>

**To:**[office@visa-sa.com](mailto:office@visa-sa.com)

Către: **S.C. VISA S.A.**

În atenția domnului: Ovidiu Gherman

Având în vedere prevederile din cadrul "Specificațiilor tehnice procedura de achiziție servicii de consultanță în domeniul managementului de proiect" pentru proiectul "**Consolidarea poziției SC VISA SA prin achiziționarea echipamentelor și instalațiilor performante, în municipiul Petroșani, județul Hunedoara**", cod SMIS 112125, precum și răspunsurile la clarificări deja comunicate, vă rugăm să clarificați/detaliați următoarele aspecte:

În Specificațiile tehnice, la secțiunea formulare solicitări ca ofertantul să depună „Declarație din partea ofertantului prin care sa isi ia angajamentul ca in cazul in care beneficiarului i se aplica corectii financiare, acestea se vor retine sau restitui de catre prestator ca despagubiri, in limita valorii contractului de management de proiect si ca este de acord ca in cazul in care i se solicita, sa puna in acest sens la dispozitia beneficiarului un bilet la ordin emis de societatea prestatoare si avalizat de administrator, in termen de 10 zile lucratoare de la semnarea contractului de prestari servicii sub sanctiunea rezilierii contractului de servicii”.

Potrivit Procedurii aprobate prin Ordinul 1284/2016, pe care îl citați în răspunsul la una dintre solicitările de clarificări, se menționează faptul că „Prezenta procedură nu reglementează noțiunile "garanție de participare/garanția de bună execuție/depozite valorice". Nu se impune solicitarea de garanții de natura celor menționate mai sus, în cazul achizițiilor private, deoarece *constituirea de astfel de garanții presupune costuri suplimentare care pot îngreuna participarea la procedura competitivă și care se vor reflecta în prețul ofertat de operatorii economici*. Pentru a se asigura de îndeplinirea corespunzătoare a obligațiilor contractuale, solicitantul/beneficiarul privat poate include în contract clauze care să garanteze implementarea în bune condiții a contractului (de exemplu penalități, verificări la anumite intervale prestabilite etc.)”. Totodată textele coroborate ale Procedurii prevăd că în situația în care beneficiarul privat stabilește astfel de cerințe/clauze, nu va putea renunța în etapa de analiză a ofertelor la acestea. **Beneficiarul privat nu trebuie să îngreuească dreptul ofertantului de a dovedi îndeplinirea cerințelor menționate prin orice tip de mijloace verificabile.**

Față de cele de mai sus vă rugăm să clarificați următoarele:

1. Care este valoarea pentru care se solicită depunerea biletului la ordin, având în vedere că la acest moment nu se cunoaște nici dacă vor exista corecții financiare, nici cuantumul acestora?
2. Care este data la care va fi scadent biletul la ordin?
3. În ceea ce privește reținerea sau restituirea de catre prestator a corecțiilor aplicate, ca despagubiri, in limita valorii contractului de management de proiect, vă rugăm să precizați dacă această limită face referire la sumele efectiv încasate sau cel puțin exigibile, sau la valoarea întregului contract.
4. În fapt, solicitarea depunerii unui bilet la ordin echivalează cu constituirea unei garanții de bună execuție. Cum înțelegeți în acest context respectarea dispozițiilor procedurii potrivit căreia *„constituirea de astfel de garanții presupune costuri suplimentare care pot îngreuna participarea la procedura competitivă și care se vor reflecta în prețul ofertat de operatorii economici”*, cu atât mai mult cu cât despăgubirile vizate de autoritatea contractantă pot merge până la concurența valorii contractului de consultanță – ceea ce echivalează practic cu un cost suplimentar în sensul Procedurii.

5. Vă rugăm să clarificați dacă pentru respectarea cerințelor procedurii potrivit căroră **„Beneficiarul privat nu trebuie să îngreuneze dreptul ofertantului de a dovedi îndeplinirea cerințelor menționate prin orice tip de mijloace verificabile” coroborat cu cerința privind evitarea îngreunării participării la procedura competitivă**, garanția de bună execuție solicitată poate fi constituită în oricare dintre formele permise de legislația în materia achizițiilor publice, respectiv: prin virament bancar sau printr-un *instrument de garantare* emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări (art. 40 (1) din HG 395/2016), sau prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, cu condiția ca autoritatea contractantă să fi prevăzut această posibilitate în documentația de atribuire (art. 40 (3) din HG 395/2016). În același sens vă rugăm să clarificați în ce măsură înțelegeți să respectați pragul stabilit pentru garanția de bună execuție prin art. 39 (4) din HG 395/2016 – respectiv „autoritatea contractantă stabilește valoarea garanției de bună execuție prin raportare la complexitatea contractului de achiziție publică/contractului subsecvent care urmează a fi executat, care însă nu trebuie să depășească 10% din prețul contractului, fără TVA”.

Facem precizarea că înțelegem că în cadrul prezentei proceduri de achiziție nu se aplică în mod direct dispozițiile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice sau al HG nr. 395/2016, ci prevederile Ordinului nr. 1284/2016. Cu toate acestea scopul declarat al Ordinului nr. 1284/2016 este de a stabili reguli mai simple și mai flexibile decât cele ale legislației primare, sens în care aplicând în cadrul unei proceduri derulate în baza Ordinului nr. 1284/2016 cerințe care fac poziția ofertanților mai împovărătoare decât cea stabilită prin legislație, înțelegem că scopul ordinului nu mai este îndeplinit.

Totodată, facem precizarea că aceste solicitări au în vedere pe de o parte asigurarea unor condiții care să nu facă restrictivă participarea la procedură a întreprinderilor mici și mijlocii potrivit normelor în vigoare, precum și asigurarea condițiilor optime pentru respectarea principiilor economicității, eficacității și eficienței stabilite prin Ordinul 1284/2017.

Asigurându – vă de întreaga noastră considerație,

**Echipa REPER pentru  
Management prin Valori**

[office@reper.info.ro](mailto:office@reper.info.ro)

Nr inregistrare 1023/27.07.2017

Raspuns solicitare clarificari

Catre,  
REPER pentru Management prin Valori

Stimate domn,

Referitor la solicitarea de clarificari din data de 25.07.2017, pentru procedura de achizitie servicii consultanta in domeniul managementului de proiect, va facem cunoscut raspunsul nostru, astfel:

1. Valoarea pentru care se solicita biletul la ordin este prezentata in cadrul Specificatiilor tehnice, respectiv intreaga valoare a contractului, sau se pune la dispozitie un bilet la ordin in alb. Acest aspect se poate stabili ulterior alegerii ofertei castigatoare
2. Data scadenta se stabileste ulterior alegerii ofertei castigatoare
3. Restituirile de sume sau reinerile se vor aplica pentru intreaga valoare a contractului.
4. Nu cred ca ati inteles textul specificatiilor tehnice. In subsidiar, majoritatea institutiilor de credit pun la dispozitia agentilor economici bilete la ordin gratuit
5. Deoarece faceti mentiuni referitoare la legile achizitiilor publice, nu se aplica.

Cu stima,

Apostu Sorin,

Administrator SC VISA SA



PETROȘANI, str. Indep, nr. 5

Nr. Înreg. fiscală: RO 6146812

Nr. O.R.C.: J 20 / 1105 / 1994

Telefon: 0254 54.54.54

Fax: 0254 54.52.61

E\_mail: office@visa-sa.com



URS is a member of Registrar of Standards (Holdings) Ltd.

