



Investește în oameni !

Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară 5: "Promovarea măsurilor active de ocupare"

Domeniul major de intervenție 5.1: „ Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare”

Contract de finanțare: POSDRU/125/5.1/S/125929

Titlul proiectului: "EU-RO COMP – Competențe și Antreprenoriat la Standarde Europene"

RASPUNS SOLICITAR CLARIFICARI

În conformitate cu prevederile documentației de atribuire publicăm următoarele clarificări:

1. **Intrebare:** Pentru fiecare eveniment în parte, pentru fiecare din cele 3 componente, în atribuțiile prestatorului intra multiplicarea materialelor de prezentare. Va rugăm să precizați în detaliu ce presupune această sarcină, astfel încât să fie realizată o bugetare corectă și identică de către fiecare ofertant în parte (număr de pagini/ persoană, color/alb-negru etc).

Raspuns: Așa cum este precizat și în documentația tehnică la punctul 31 sunt două tipuri de materiale, după cum urmează:

- a. afișe, indicatoare către sală în care va avea loc evenimentul. Acestea trebuie realizate de către prestator. Numărul și diversitatea acestora vor fi stabilite de către prestator astfel încât să fie asigurată o vizibilitate adecvată a evenimentului.
- b. bannere, roll-up-uri și afișe în sală care va avea loc evenimentul”. Acestea vor fi puse la dispoziție de către achizitor.
- c. broșuri, afișe, mape care intra în categoria materiale informative vor fi puse la dispoziție de către achizitor, prestatorul urmând să asigure organizarea acestora în vederea diseminării către participanți.

2. **Intrebare** Va rugăm să confirmați ca toate materialele informative vor fi puse la dispoziție de către Achizitor pentru fiecare eveniment în parte al fiecărei componente în parte.

Raspuns: vezi întrebarea 1.

3. **Intrebare** Pentru fiecare eveniment în parte, pentru fiecare din cele 3 componente, în atribuțiile prestatorului intra realizarea broșurilor și a afișelor. Va rugăm să confirmați ca acestea nu intra în atribuțiile prestatorului în această achiziție. În caz contrar, va rugăm să specificați numărul de broșuri și afișe ce vor fi realizate și specificațiile tehnice ale acestora, astfel încât să poată fi realizată o bugetare identică și corectă.



Raspuns: vezi intrebarea 1.

4. **Intrebare** Pentru fiecare eveniment in parte, pentru fiecare din cele 3 componente, in atributiile prestatorului intra si personalizarea listelor de participanti, a listelor privind serviciile de catering si a altor instrumente puse la dispozitie de catre Achizitor. Va rugam sa detaliami aceasta cerinta pentru a fi realizata o bugetare corecta si identica de fiecare ofertant in parte.

Raspuns: Formatul listelor este pus la dispozitie de achizitor, prestatorul este responsabil de completarea acestora.

5. **Intrebare** Pentru asigurarea vizibilitatii evenimentului, este specificat faptul ca prestatorul va amplasa bannere, afise, roll up uri. Va rugam sa confirmati ca acestea vor fi puse la dispozitie de catre Achizitor. In caz contrar, va rugam sa specificati numarul de bannere, afise si roll up uri ce vor fi realizate si specificatiile tehnice ale acestora, astfel incat sa poata fi realizata o bugetare identica si corecta.

Raspuns: vezi intrebarea 1.

6. **Intrebare** Pentru fiecare sesiune regionala a conferintei finale, va rugam sa confirmati ca numarul minim al participantilor la eveniment este de 30 persoane si nu de 100 persoane, asa cum apare mentionat la pagina 28 a documentatiei.

Raspuns: Numarul corect este 30 de persoane pe fiecare sesiune

7. **Intrebare** Referitor la contract, articolele 9.1 si 9.2: va rugam sa modificati penalizarea cu 0,15% din plata neefectuata pentru fiecare zi de intarziere, respectiv 0,15% din pretul contractului, cu o penalizare in valoare de 0.015%.

Raspuns: Coeficientul de 0.15% este standard aplicat contractelor incheiate de asociatia noastra.

8. **Intrebare** Referitor la contract, articolul 9.2: va rugam sa modificati penalizarea cu 0,15% din pretul contractului cu o penalizare de 0.015% din valoarea serviciilor neefectuate.

Raspuns: Coeficientul de 0.15% este standard aplicat contractelor incheiate de asociatia noastra.

Cristian Bulgarescu

Expert achizitii