



OPIS

Secțiunea I. Informații generale

Secțiunea II. Caietul de sarcini

Secțiunea III. Fișa de date a achiziției

Secțiunea IV. Formulare și modele





ORADEA, 16.01.2014

SECȚIUNEA I

INFORMATII GENERALE

DESPRE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

A. Introducere

Denumirea autorității contractante: **SC TECOR INDUSTRIES SRL**

Cod fiscal: RO 6617430

Adresa: Loc. Oradea, Str. Meziadului, Nr. 27, Județul Bihor

Locația investiției: Loc. Oradea, str. Tuberozelor, nr. 26, jud. Bihor

Telefon: 0259 449 389, Fax: 0259 412 368

E-mail: darius_telea@yahoo.com

Mijloace de comunicare: prin poștă sau prin depunere directă la autoritatea contractantă, la următoarea adresă: **SC TECOR INDUSTRIES SRL**, Oradea, Str. Meziadului, Nr. 27, Județul Bihor.

Scopul aplicării procedurii

Autoritatea contractantă invită persoanele juridice sau fizice interesate să depună oferte în scopul atribuirii contractului de furnizare descris în Fișa de date a achiziției și în Caietul de sarcini.

- Atribuirea contractului de furnizare prin procedura: **Selectie de oferte**

Principii care stau la baza atribuirii contractului de produse

- a) nediscriminarea;
- b) tratamentul egal;
- c) recunoașterea reciprocă;
- d) principiul transparenței;
- e) proporționalitatea;
- f) eficiența utilizării fondurilor;
- g) asumarea răspunderii;
- h) evitarea conflictului de interese;
- i) neretroactivitatea contractului;
- j) principiul economicității;
- k) principiul eficienței;
- l) principiul eficacității.



Legislație aplicabilă

Atribuirea contractului de achiziție publică se realizează în conformitate cu prevederile actelor normative indicate în **Fișa de date a achiziției**.

B. Selecția și calificarea ofertanților

Situația personală a ofertantului

Orice operator economic are dreptul de a participa, individual sau într-un grup de operatori, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție.

Ofertantul trebuie să prezinte documentele sau declarațiile care dovedesc eligibilitatea, așa cum se precizează în **Fișa de date a achiziției**.

CERINȚE MINIME DE CALIFICARE

Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Prezentarea de documente edificatoare din care să rezulte o formă de înregistrare ca persoană juridică sau de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, conform celor solicitate în **Fișa de date a achiziției**.

Situația economică și financiară

Ofertantul trebuie să prezinte o declarație pe propria răspundere care dovedește capacitatea economică și financiară, astfel cum se precizează în **Fișa de date a achiziției**.

Fiecare ofertant trebuie să facă dovada că îndeplinește cerințele minime de calificare; aceste cerințe minime sunt prevăzute în **Fișa de date a achiziției**.

În cazul asocierii mai multor operatori economici care depun ofertă comună, situația economică și financiară se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului de asociați.

În cazul asocierii mai multor operatori economici care depun ofertă comună, capacitatea tehnică și profesională se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului de asociați.

C. Elaborarea ofertei

Costul asociat elaborării și prezentării ofertei

Ofertantul va suporta toate costurile asociate elaborării și prezentării ofertei sale, a documentelor care o însoțesc, precum și costurile de cazare, transport și diurna necesare unei eventuale deplasări la beneficiar; iar autoritatea contractantă nu va fi responsabilă sau răspunzătoare pentru costurile respective.

Limba de redactare a ofertei

Oferta și documentele care o însoțesc trebuie să fie redactate în limba română. Ofertele și documentele însoțitoare scrise în altă limbă decât limba română vor fi însoțite de traduceri autorizate în limba română.

Perioada de valabilitate a ofertei

Ofertantul are obligația de a menține oferta valabilă pe toată perioada de valabilitate prevăzută în **Fișa de date a achiziției**.

Orice ofertă valabilă pentru o perioadă mai mică decât cea prevăzută în Fișa de date a achiziției va fi respinsă de comisia de evaluare ca fiind necorespunzătoare.

Documentele ofertei

Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile din prezenta documentație de atribuire. Oferta are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate a acesteia.

Oferta elaborată de ofertant trebuie să cuprindă:

Propunerea tehnică

Ofertantul va elabora propunerea tehnică astfel încât aceasta să respecte cerințele prevăzute în **Caietul de sarcini** anexat, care conține specificațiile tehnice pe care ofertantul trebuie să le respecte pentru a corespunde necesităților autorității contractante. Ofertele care nu respectă specificațiile tehnice din caietul de sarcini vor fi respinse ca neconforme.

Documentele care însoțesc oferta

Opisul documentelor prezentate Ofertantul trebuie să prezinte un opis cu documentele care se regăsesc în oferta.

Scrisoarea de înaintare: Ofertantul trebuie să prezinte scrisoarea de înaintare în conformitate cu modelul prevăzut în anexa.

Propunerea financiară

În scopul monitorizării procedurilor pentru atribuirea contractului de achiziție publică ofertantul are obligația de a exprima prețul ofertat în Lei fără TVA și în euro fără TVA.

Garanția pentru participare

– Nu se solicită

Dreptul de a solicita clarificări

Orice executant care a obținut un exemplar din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei are dreptul de a solicita în scris clarificări despre elementele cuprinse în aceasta.

Conținutul răspunsului privind clarificările va fi transmis tuturor operatorilor economici care au obținut un exemplar din documentația de atribuire.

D. Prezentarea ofertelor

Data limită și modalități pentru depunerea ofertei

Operatorul economic are obligația de a depune oferta la adresa și până la data limită pentru depunere stabilită în fișa de date.

Ofertele pot fi transmise prin poștă sau depuse direct de către ofertant la adresa indicată în **Fisa de date a achizitiei**. Indiferent de modalitatea de depunere/transmitere ofertantul își asumă riscurile transmiterii ofertei, **inclusiv forța majoră**.

Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei limită pentru depunere se returnează nedeschisă.

Autoritatea contractantă are dreptul de a decala data limită pentru depunerea ofertei, caz în care aceasta va comunica noua dată limită, în scris, cu cel puțin 6 zile înainte de data limită stabilită inițial, tuturor operatorilor economici care au obținut un exemplar al documentației de atribuire.

Modul de prezentare

Ofertantul trebuie să prezinte un exemplar al ofertei și al documentelor care o însoțesc, în original, conform prevederilor cuprinse în **Fișa de date a achiziției**.

Originalul trebuie să fie tipărit sau scris cu cerneală neradiabilă și va fi semnat pe fiecare pagină de reprezentantul/reprezentanții autorizat/autorizați corespunzător să angajeze ofertantul în contract. În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale.

Orice ștersătură, adăugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana/persoanele autorizată/autorizate să semneze oferta.

Sigilarea și marcarea ofertei

Ofertantul trebuie să sigileze plicul (colet), închis corespunzător și netransparent.

Propunerea tehnică, propunerea financiară și documentele de calificare se vor introduce în plicul trimis către autoritatea contractantă.

Documentele care sunt depuse/transmise la o altă adresă decât cea indicată în **Fisa de date a achizitiei** sau care sunt primite de autoritatea contractantă după expirarea datei limită pentru depunere, se returnează nedeschise.

Ofertantul va suporta toate costurile asociate elaborării și prezentării ofertei sale, precum și documentelor care o însoțesc.

Modificarea și retragerea ofertei

Orice ofertant are dreptul de a-și modifica sau de a-și retrage oferta numai înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertei și numai printr-o solicitare scrisă în acest sens.

În cazul în care ofertantul dorește să opereze modificări în oferta deja depusă, acesta are obligația de a asigura primirea și înregistrarea modificărilor respective de către autoritatea contractantă până la data limită pentru depunerea ofertelor.

Pentru a fi considerate parte a ofertei modificările trebuie prezentate în conformitate cu prevederile de la paragraful anterior, cu amendamentul că pe plicul exterior se va marca în mod obligatoriu și inscripția "MODIFICĂRI".

Ofertantul nu are dreptul de a-și retrage sau de a-și modifica oferta după expirarea datei limită stabilite pentru depunerea ofertelor, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică și a pierderii garanției pentru participare.

Oferte alternative

Nu se acceptă oferte alternative.

Oferte întârziate

Oferta care este depusă/transmisă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită în fisa de participare ori care este primită de către autoritatea contractantă după expirarea datei limită pentru depunere se returnează nedeschisă.

Criteriul aplicat pentru atribuirea contractului:

Cea mai avantajoasa oferta din punct de vedere economic.

Criteriile de evaluare a ofertei:

CRITERIU	PUNCTAJ
1. Pretul ofertei	30
2. Forta de indoire a presei hidraulice	20
3. Numar de axe	20
4. Avans solicitat	15
5. Termen de plata	15
TOTAL	100

Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul

1. Pretul ofertei - 30 pct. conform algoritmului:

- 30 pct. pentru pretul cel mai scazut;
- pentru alt pret $P(n) = (\text{pret minim}/\text{pret}(n)) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

2. Forta de indoire a presei hidraulice - 20 pct. conform algoritmului:

- 20 pct. pentru echipamentul cu forta de indoire cea mai mare;
- pentru o alta forta de indoire $P(n) = (\text{forta de indoire } n / \text{forta de indoire maxima}) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

3. Numarul de axe al presei - 20 pct. conform algoritmului:

- 20 pct. pentru echipamentul cu numarul de axe comandate numeric cel mai mare;
- pentru un numar de axe mai mic $P(n) = (\text{numar de axe } n / \text{numar de axe maxim}) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

4. Avansul solicitat - 15 pct. conform algoritmului:

- 15 pct. pentru avansul cel mai scazut solicitat achizitorului;
- pentru alt avans $P(n) = (\text{avans minim}/\text{avans}(n)) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

5. Termen de plata – 15 pct., conform algoritmului:

- 15 pct. pentru cel mai lung termen de plata oferit;
- pentru un termen de plata mai scurt $P(n) = (\text{termen de plata } n / \text{termen de plata maxim}) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

SECȚIUNEA II

CAIETUL DE SARCINI

Procedura de achiziție conform legii: Ordinul Ministerului Fondurilor Europene nr. 1120/2013 privind **Procedura simplificată** aplicată de beneficiarii privați în cadrul proiectelor finanțate din instrumente structurale, obiectivul "Convergentă", precum și în cadrul proiectelor finanțate prin mecanismele financiare SEE și norvegian pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări publicată în Monitorul Oficial, nr. 650, din 22 octombrie 2013.

SCOPUL

Stabilirea condițiilor necesare pentru achiziționarea de către S.C. TECOR INDUSTRIES S.R.L. prin achiziție publică a utilajelor și echipamentelor, în cadrul proiectului cu titlul **„Creșterea competitivității S.C. Tecor Industries S.R.L., prin achiziționarea de utilaje inovatoare”**, cod SMIS: 44503, finanțat prin PROGRAMUL OPERATIONAL SECTORIAL „CREȘTEREA COMPETITIVITĂȚII ECONOMICE”, axa prioritară 1 „Un sistem inovativ și eco-eficient de producție”, operațiunea 1.1.1 „Sprijin financiar în valoare de până la 1.065.000 lei acordat pentru investiții în IMM-uri”.

Legislația aplicată

- a) Ordinul Ministrului Afacerilor Europene nr. 1120 din 15 octombrie 2013 privind aprobarea Procedurii simplificate aplicate de beneficiarii privați în cadrul proiectelor finanțate din instrumente structurale, obiectivul „Convergență”, precum și în cadrul proiectelor finanțate prin mecanismele financiare SEE și norvegian pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări.
- b) Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare;

Cadru general:

1. Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire a contractului de achiziție publică de furnizare produse prin procedura de atribuire aplicabilă beneficiarilor privați de proiecte finanțate din instrumente structurale, obiectivul convergentă conform Ordinului Ministerului Fondurilor Europene nr. 1120/2013.
2. Caietul de sarcini conține indicații privind regulile de bază care trebuie respectate astfel încât potențialii ofertanți să elaboreze oferta corespunzătoare cu necesitățile autorității contractante.
3. Cerințele din caietul de sarcini vor fi considerate minimale. În acest sens vor fi luate în considerare toate ofertele care, prin propunerea tehnică, asigură un nivel superior cerințelor minimale din caietul de sarcini; ofertele de produse cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în caietul de sarcini vor fi declarate neconforme.

SPECIFICAȚII TEHNICE IMPUSE DE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ:

Denumire element de cost	Nr. buc.	Cerinte minimale solicitate de la furnizor
Presa hidraulica de indoit tabla	1	<ul style="list-style-type: none">- forta de indoire - 210 tone;- lungime maxima de indoire - 4100 mm;- latimea mesei 80-220 mm;- puterea motorului - 15 Kw;- greutatea - 19.000 Kg;- comanda numerica;- sistem anticrouning (antibombare) comandat numeric;- bara de protectie laser;- axe comandate numeric;- tehnologie cu o vechime de cel mult 3 ani.

1. Livrarea, instalarea si punerea in functiune

Termen de livrare al echipamentelor: maxim 5 luni de la semnarea contractului.

Livrarea echipamentelor: loc. Oradea, str. Tuberozelor, nr. 26, jud. Bihor, Romania.

Instalarea și punerea în funcțiune a echipamentelor pentru prima data revine furnizorului.

După livrare, furnizorul trebuie să demonstreze că utilajele funcționează în conformitate cu standardele producătorului și cu specificațiile din acest document, iar personalul selectat de beneficiar va fi instruit de către furnizor.

Dupa livrare, furnizorul va efectua formarea operatorilor (receptie calitativa). Pe parcursul formarii se vor proba si vor fi folosite toate echipamentele furnizate.

Programul de instruire va cuprinde principii de operare și întreținere, măsuri de protecția și securitatea muncii, instruirea propriu-zisa si va fi realizat la S.C. TECOR INDUSTRIES S.R.L.

2. Receptia bunurilor

Receptia cantitativa si calitativa a produselor se va efectua la punctul de lucru al beneficiarului, Loc. Oradea, str. Tuberozelor, nr. 26, jud. Bihor, Romania, in prezenta delegaților producatorului/furnizorului, cu verificarea documentelor însoțitoare.

Activitatea de recepție se va finaliza cu întocmirea procesului verbal de punere in funcțiune, care va fi semnat de părțile contractante.

În cazul în care produsele nu corespund cu specificatiile tehnice, furnizorul are obligația de a înlocui echipamentele/componentele cu unele corespunzatoare, fara alte costuri suplimentare. Toate costurile referitoare la instalarea și punerea în funcțiune vor fi suportate de producator/furnizor.

La data recepției, producatorul/furnizorul va preda beneficiarului echipamentele însoțite de:

- certificat de garanție;
- certificat de conformitate/calitate marcaj CE;
- cartea tehnica a echipamentului;
- documentatia tehnica a echipamentelor, inclusiv schemele electrice și mecanica, pe suport hârtie și pe suport electronic;
- manualul de exploatare și mentenanța, pe suport de hârtie și pe suport electronic;
- lista pieselor de schimb, inclusiv frecventa inlocuirii lor pe durata de garantie si valoarea si frecventa inlocuirii lor in perioada post-garantie.

3. Perioada de garanție

Furnizorul trebuie să asigure garanție pentru toate echipamentele și produsele.

Furnizorul trebuie să garanteze prin inscripții că echipamentele furnizate (ca și componentele) sunt noi, cu eticheta CE, luna și anul de fabricație, nu sunt uzate, nu au defecte de proiectare, de material sau de manoperă. Oferta trebuie însoțită de declarație privind utilizarea de tehnologii mai noi de 3 ani. De asemenea, se atașează documente din care să rezulte respectarea condițiilor ISO 9001.

Garanția trebuie să rămână valabilă minim 24 (douăzeci și patru) luni, după testare și semnarea procesului verbal de recepție finală și punerea în funcțiune a utilajelor.

Beneficiarul trebuie să informeze în scris, prin fax sau e-mail funcționarea defectuoasă a echipamentelor (sau parte din acestea). Furnizorul trebuie să răspundă în maximum 48 de ore de la primul anunț al beneficiarului.

Garanția trebuie să acopere (inclusiv cheltuielile de transport, poștă sau comunicații) următoarele:

- Constatarea (diagnosticarea) la fața locului a defecțiunilor de către un inginer de service în 48 de ore de la notificare;
- Înlocuiri de piese în maximum 2 săptămâni în cazul în care nu sunt pe stoc;
- Înlocuirea componentelor defecte fără costuri suplimentare;
- Toate activitățile de service trebuie îndeplinite într-un timp rezonabil. Perioada de garanție va fi prelungită cu perioada care a fost necesară pentru realizarea reparațiilor.

Furnizorul este responsabil pentru activități de service adecvate și în bune condiții. Reparația se consideră terminată în momentul în care furnizorul demonstrează beneficiarului că echipamentul funcționează în bune condiții.

Vanzatorul va asigura service și în perioada post garanție.

4. Plata bunurilor

În cazul în care se solicită avans, factura de avans trebuie însoțită de scrisoare de garanție bancară, scrisoare care să acopere contravaloarea avansului solicitat, precum și cel puțin perioada de valabilitate a contractului.

SECȚIUNEA III

FISA DE DATE A ACHIZITIEI

I. a. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Denumire: TECOR INDUSTRIES SRL		
Adresă: <i>Loc. Oradea, Str. Meziadului, Nr. 27, Județul Bihor</i>		
Localitate: <i>Oradea</i>	Cod poștal: <i>410265</i>	Țara: <i>România</i>
Persoana de contact: <i>Darius Ionel Telea</i>	Telefon: <i>+40-259 449 389</i>	
E-mail: darius_telea@yahoo.com	Fax: <i>+40-259 412 368</i>	
Documentele se găsesc la punctul de lucru al autorității contractante		
Adresa autorității contractante: <i>Loc. Oradea, Str. Meziadului, Nr. 27, Județul Bihor.</i>		
Punct de lucru: <i>Loc. Oradea, str. Tuberozelor, nr. 26, jud. Bihor.</i>		

I. b. Principala activitate sau activități ale autorității contractante în urma operationalizării investiției

Activitate: Operațiuni de mecanică generală, CAEN 2562.

Autoritatea contractantă nu achiziționează în numele altor autorități contractante.

Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute la adresa de e-mail mai sus menționată.

Număr maxim de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor/candidaturilor: 3 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor.

I. c. Căi de atac

Eventualele contestații se pot depune la sediul achizitorului.

I. d. Sursa de finanțare

Sursa	Procent
Fonduri nerambursabile FEDR + Guvernul României	70 %
Buget propriu	30 %

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Descriere

Denumire contract: Furnizare de bunuri privind achiziția de utilaje și echipamente în cadrul **S.C. TECOR INDUSTRIES S.R.L.**

Denumire echipament	Număr bucăți
Presa hidraulică de îndoit tablă	1
TOTAL:	1

Loc de livrare: Loc. Oradea, str. Tuberozelor, nr. 26, jud. Bihor.

Procedura se finalizează prin: Contract de achiziție.

II. 2) Cantitatea sau scopul contractului

Denumire echipament	Nr. buc.	Valoare totala, fara TVA (lei)
Presa hidraulica de indoit tabla	1	397.291,46
TOTAL:	1	397.291,46

III. PROCEDURA

Procedura competitiva desfasurata conform Ordinului nr. 1120/2013 al Ministrului Fondurilor Europene privind aprobarea procedurii simplificate aplicata de beneficiarii privati in cadrul proiectelor finantate din instrumente structurale, obiectivul Convergenta, precum si in cadrul proiectelor finantate prin mecanisme financiare SEE si norvegian pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrari, publicata in Monitorul Oficial, nr. 650/22.10.2013.

IV. CRITERII DE CALIFICARE SI/SAU SELECTIE

IV.1) Situatia personala a candidatului/ofertantului	
Declaratie privind eligibilitatea	Cerinta obligatorie: - Prezentarea formularului „Declaratie privind eligibilitatea”.
Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 181 din ordonanta 34/2006	Cerinta obligatorie: - Prezentarea formularului „Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 181 din ordonanta 34/2006”.
Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 14 din O.U.G. nr. 66/2011	Cerinta obligatorie: - Prezentarea formularului „Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 14 din O.U.G. nr. 66/2011”.
Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 69 din O.U.G. nr. 34/2006	Cerinta obligatorie: - Prezentarea formularului „Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 69 din O.U.G. nr. 34/2006”.
IV. 2) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale (inregistrare)	
Persoane juridice/fizice romane	Cerinta obligatorie: - Certificat constatator extins de la ONRC (valabil) in original, din care sa reiasa ca obiectul prezentei licitatii are corespondent in codul CAEN din certificatul constatator al ofertantului. - Copie CUI (copie semnata si stampilata, cu mentiunea „conform cu originalul”.
Persoane juridice/fizice straine	Cerinta obligatorie: documente care dovedesc o formă de înregistrare / atestare ori apartenența din punct de vedere profesional sau echivalent, declaratie pe propria raspundere sau documente similare pentru persoanele juridice straine.
IV. 3) Situatia economico-financiara	
Declaratie privind capacitatea economico-financiara	Cerință obligatorie: declaratie pe propria raspundere ca situatia economica si financiara este pozitiva si are capacitatea deplina de a exercita datele contractului.






UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Instrumente Structurale
2007 - 2013

Dovada capacitate economico-financiara	Cerinta obligatorie: prezentarea unui document din care sa reiasa ca Cifra de afaceri a societatii este de cel putin 200% fata de valoarea supusa licitatiei.
IV. 4) Capacitatea tehnica si/sau profesionala	
Declaratie privind capacitatea tehnica	Cerință obligatorie: declaratie pe propria raspundere ca are capacitatea tehnica / profesionala de a exercita datele contractului.

V. PREZENTAREA OFERTEI

V.1) Limba de redactare a ofertei	Romana (oferta redactata intr-o limba straina trebuie insotita de o traducere autorizata a acesteia in limba romana).
V.2) Perioada de valabilitate a ofertei	90 de zile.
V.3) Garantie de participare	Nu este cazul.
V.4) Modul de prezentare a propunerii tehnice	<p>Cerinta obligatorie: Prezentarea ofertei tehnice va cuprinde descrierea tehnica detaliata a produselor oferate, precum si alte informatii considerate semnificative, in vederea verificarii corespundentei propunerii tehnice cu specificatiile tehnice prevazute in caietul de sarcini. Oferta tehnica poate fi redactata in formatul specific al furnizorului.</p> <p>Cerintele impuse in caietul de sarcini sunt cerinte minime obligatorii.</p> <p>Propunerea tehnica va cuprinde:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Formularul "Fisa tehnica"; - Formularul „Grafic de livrare”.
V.5) Modul de prezentare a propunerii financiare	<p>Se va completa un formular de ofertă conform modelului anexat.</p> <p>Propunerea financiara va fi elaborata in conditia de livrare franca; adresa beneficiar: loc. Oradea, Str. Meziadului, Nr. 27, Județul Bihor.</p> <p>Ofertantul va exprima pretul in RON si /sau EURO.</p> <p>Pretul va ramane neschimbat pe tot parcursul derularii contractului.</p>
V.6) Modul de prezentare a ofertei	<p>Adresa de transmitere a ofertelor: Loc. Oradea, Str. Meziadului, Nr. 27, Județul Bihor.</p> <p>Numar de exemplare: Un exemplar original.</p> <p>Modul de prezentare: Oferta (continand documentele de calificare si eligibilitate, oferta tehnică, oferta financiară) se trimite într-un plic închis corespunzător, plic care se gaseste in pachetul in care s-a trimis documentatia. Plicul poarta atat denumirea și adresa ofertantului, cat si adresa autorității contractante.</p> <p>Data limita de depunere a ofertelor : 31.01.2014, orele 16:00.</p> <p>Ofertele pot fi transmise prin poștă sau depuse direct de către ofertant la adresa indicată. Indiferent de modalitatea de depunere/transmitere, ofertantul își asumă riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră.</p> <p>Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei limită</p>



	<p>pentru depunere se consideră oferta întârziată și se returnează nedeschisă.</p> <p>Ofertantul are obligația de a semna și stampila fiecare document.</p>
V.7) Data limită de depunere a ofertelor	31.01.2014, orele 16:00.
V.8) Posibilitatea retragerii sau modificarea ofertei	<p>Orice ofertant are dreptul de a-și modifica sau retrage oferta numai înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertei și doar printr-o solicitare scrisă în acest sens.</p> <p>În cazul în care ofertantul dorește să opereze modificări în oferta deja depusă, acesta are obligația de a asigura primirea și înregistrarea modificărilor respective de către autoritatea contractantă până la data limită pentru depunerea ofertelor.</p> <p>Pentru a fi considerate parte a ofertei, modificările trebuie prezentate în conformitate cu prevederile de la capitolul "Mod de prezentare", cu amendamentul că pe plicul exterior se va consemna obligatoriu mențiunea "MODIFICĂRI".</p> <p>Ofertantul nu are dreptul de a-și modifica oferta după expirarea datei limită stabilite pentru depunerea ofertelor, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achiziții.</p> <p>Ofertele sunt declarate respinse dacă sunt depuse la o altă adresă sau sunt depuse după data și ora limită.</p>
V.9) Deschiderea ofertelor	<p>Data, ora și locul deschiderii ofertelor:</p> <p>03.02.2014, orele 13:00 – 14:00</p> <p>Locul deschiderii ofertelor: SC TECOR INDUSTRIES SRL, Loc. Oradea, Str. Meziadului, Nr. 27, Județul Bihor.</p>

VI. CRITERII DE ATRIBUIRE

Criteriul de atribuire: cea mai avantajoasă ofertă din punct de vedere tehnico-economic.

Criteriile de evaluare a ofertelor:

CRITERIU	PUNCTAJ
1. Pretul ofertei	30
2. Forța de îndoire a preseii hidraulice	20
3. Număr de axe	20
4. Avans solicitat	15
5. Termen de plată	15
TOTAL	100

Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul

1. Pretul ofertei - 30 pct. conform algoritmului:
 - a. 30 pct. pentru pretul cel mai scazut;
 - b. pentru alt pret $P(n) = (\text{pret minim}/\text{pret}(n)) \times \text{punctaj maxim alocat}$.
2. Forta de indoire a presei hidraulice - 20 pct. conform algoritmului:
 - a. 20 pct. pentru echipamentul cu forta de indoire cea mai mare;
 - b. pentru o alta forta de indoire $P(n) = (\text{forta de indoire } n / \text{forta de indoire maxima}) \times \text{punctaj maxim alocat}$.
3. Numarul de axe al presei - 20 pct. conform algoritmului:
 - a. 20 pct. pentru echipamentul cu numarul de axe comandate numeric cel mai mare;
 - b. pentru un numar de axe mai mic $P(n) = (\text{numar de axe } n / \text{numar de axe maxim}) \times \text{punctaj maxim alocat}$.
4. Avansul solicitat - 15 pct. conform algoritmului:
 - a. 15 pct. pentru avansul cel mai scazut solicitat achizitorului;
 - b. pentru alt avans $P(n) = (\text{avans minim}/\text{avans}(n)) \times \text{punctaj maxim alocat}$.
5. Termen de plata – 15 pct., conform algoritmului:
 - a. 15 pct. pentru cel mai lung termen de plata oferit;
 - b. pentru un termen de plata mai scurt $P(n) = (\text{termen de plata}(n) / \text{termen de plata maxim}) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

SECȚIUNEA IV

FORMULARE

Fiecare ofertant care participă, în mod individual sau ca asociat, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție echipamente are obligația de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestei secțiuni, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate.

- Scrisoare de înaintare;
- Declarație privind eligibilitatea;
- Declarație privind neincadrarea în prevederile art. 14 din O.U.G. nr. 66/2011
- Declarație privind neincadrarea în prevederile art. 180 - 181 din ordonanța 34/2006;
- Declarație pe propria răspundere a capacității tehnice și profesionale;
- Declarație pe propria răspundere a situației economico-financiare;
- Formular de ofertă;
- Solicitare clarificări;
- Grafic livrări;
- Declarație privind neincadrarea în prevederile art. 69¹ (evitarea conflictului de interese);