

Nr. 936/ 30.12.2013

**Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice”  
-co-finanțat prin Fondul European de Dezvoltare Regională  
„Investiții pentru viitorul dumneavoastră”**

**Axa prioritară 1 – „Un sistem inovativ și ecoeficient de producție”, Domeniu de intervenție 1.1.**

**Titlul proiectului: „EFICIENTA MAXIMA PRIN ACHIZITIONAREA UNUI ECHIPAMENT  
TEHNOLOGIC INOVATIV”**

**Contract de finanțare cod SMIS 43041**



A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Maciej Chyra'.

**Aprobat,**

**Responsabil proiect**

**Maciej Chyra**

**DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE  
PENTRU  
ACHIZITIE SISTEM DE GRAVARE CU LASER**

pentru investitia

**„EFICIENTA MAXIMA PRIN ACHIZITIONAREA UNUI ECHIPAMENT TEHNOLOGIC  
INOVATIV”**

**Contract de finanțare cod SMIS 43041, in Targu Mures, str. Gheorghe Doja, nr. 177, jud Mures**

## **CONTINUTUL DOCUMENTATIEI DE ATRIBUIRE**

### **I. SECTIUNEA A – INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANTI**

#### **Capitolul I – Fisa de date a achizitiei**

- 1) Achizitor
- 2) Obiectul contractului
- 3) Cerințe specifice ale contractului
- 4) Procedura de Atribuire
- 5) Criterii de calificare și/sau selecție
- 6) Prezentarea Ofertei
- 7) Criterii de evaluare
- 8) Atribuirea contractului
- 9) Soluționarea contestațiilor
- 10) Remarci finale

#### **Capitolul II – Specificații tehnice**

#### **Capitolul III – Propunere de contract de furnizare**

### **II. SECTIUNEA B - FORMULARE**

- F1 – Scrisoare de înaintare
- F2 – Declarație de eligibilitate
- F3 - Declarația privind evitarea conflictului de interese
- F4 – Informații privind situația economică și financiară a Ofertantului
- F5 – Grila de evaluare a Ofertei

**I.SECȚIUNEA A, INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI, ANUNȚ:**

**Prin depunerea unei Oferte, Ofertantul accepta în totalitate și fără restricții condițiile generale și particulare care guvernează această Procedură.**

**Ofertantul trebuie să examineze cu atenție Documentația de Atribuire și să pregătească Oferta conform tuturor instrucțiunilor și formularelor conținute în această Documentație.**

**Depunerea unei Oferte care nu conține toate informațiile și formularele cerute, și în termenul prevăzut, duce la respingerea Ofertei.**

**Nu se va ține cont de nici o rezervă exprimată în Oferta relativ la Documentația de Atribuire; orice exprimare a unei astfel de rezerve va duce la respingerea imediată a Ofertei, fără nici o evaluare.**

## CAPITOLUL I-FISA DE DATE A ACHIZITIEI

### 1.ACHIZITOR

#### 1.1) DENUMIRE, ADRESĂ ȘI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficială: SC CHESPA TRANSILVANIA SRL		
Adresă: STR. GHEORGHE DOJA, NR 177		
Localitate: TARGU MURES	Cod poștal: 540210	Țara: Romania
Punct(e) de contact: TARGU MURES, STR. GHEORGHE DOJA, NR 177	Persoane de contact : dl Maciej Chyra Telefon: 0265 210316 Fax: 0265 216322 E-mail: claudiu.pavel@chespa.eu	
Adresa de internet: www.chespa.eu/ro		
Alte informații pot fi obținute la: <div style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele</div>		
Caietul de sarcini și documentele suplimentare vor fi ataste prezentei fise de date		
Ofertele trebuie transmise la: <div style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior</div>		
Numar zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor/candidaturilor		
Zile : 1 (înainte de data limită de depunere a ofertelor/candidaturilor)		

#### 1.2) PRINCIPALA ACTIVITATE A ACHIZITORULUI

<input type="checkbox"/> Minister sau orice altă autoritate națională sau federală, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora <input type="checkbox"/> Agenție/birou național sau federal <input type="checkbox"/> Colectivitate teritorială <input type="checkbox"/> Agenție/birou regional sau local <input type="checkbox"/> Organism de drept public <input type="checkbox"/> Instituție/agenție europeană sau organizație europeană  <input checked="" type="checkbox"/> Altele (precizați): Companii private	<input type="checkbox"/> Servicii publice generale <input type="checkbox"/> Apărare <input type="checkbox"/> Ordine și siguranță publică <input type="checkbox"/> Mediu <input type="checkbox"/> Afaceri economice și financiare <input type="checkbox"/> Sănătate <input type="checkbox"/> Construcții și amenajări teritoriale <input type="checkbox"/> Protecție socială <input type="checkbox"/> Recreere, cultură și religie <input type="checkbox"/> Educație  <input checked="" type="checkbox"/> Altele (precizați): <b>conform Clasificarii activitatilor din economia nationala : Codul CAEN: 1813 – Firme din domeniul de activitate Servicii pregatitoare pentru pretiparire</b>
Achizitor acționează în numele altor autorități contractante; nu	

### 1.3. Calendarul estimativ al Procedurii de atribuire

	Termen limita	Ora	Locatia
Anunt de participare/transmitere invitatiei de participare	30.12.2013		SC CHESPA TRANSILVANIA SRL TARGU MURES, STR GHEORGHE DOJA, NR 177, JUD. MURES, ROMANIA
Punerea la dispozitie a documentatiei de atribuire	30.12.2013		
Solicitari de clarificari de catre ofertanti	09.01.2014	12,00	
Transmiterea clarificarilor catre ofertanti	10.01.2014	9,00	
Termen limita de depunere a ofertelor	10.01.2014	10,00	
Sesiunea de deschidere a ofertelor	10.01.2014	12,00	
Verificarea cerintelor minime de calificare	10.01.2014	12,00	
Stabilirea ofertantilor calificati	10.01.2014		
Evaluarea tehnico-financiara a ofertelor	13.01.2014		
Notificarea privind rezultatul evaluarii Adjudecarea contractului de furnizare	13.01.2014		
Primirea contestatiilor	14.01.2014		
Solutionarea contestatiilor si notificarea contestatiilor	14.01.2014		
Semnarea contractului	17.01.2014		

Alte informatii si/sau clarificari pot fi obtinute:	<p><b>La adresa mai jos mentionata:</b>  <b>Sediul SC CHESPA TRANSILVANIA SRL</b>  <b>TARGU MURES, STR GHEORGHE DOJA,</b>  <b>NR 177, JUD. MURES, ROMANIA</b></p> <p>Telefon: 0265 210316  Fax: 0265 216322  E-mail: claudiu.pavel@chespa.eu  <b>INTERVAL ORAR: 9,00 -16,00</b></p>
---	---



#### 1.4. Surse de finantare

<p><b>Finantare comunitara prin Ministerul Economiei, Comertului si Mediului de Afaceri prin Autoritatea de Management a POS CCE</b></p>          <p><b>Cofinantarea SC CHESPA TRANSILVANIA SRL</b></p>	<p><b>Proiect finantat din fonduri comunitare DA</b></p> <p><b>Programul Operational Sectorial Cresterea Competitivitatii Economice 2007-2013</b></p> <p><b>Axa prioritară 1 – „Un sistem inovativ și ecoeficient de producție”,</b></p> <p style="padding-left: 40px;">Domeniu de interventie 1.1. – „Investiții productive și pregătirea pentru competiția pe piață a întreprinderilor, în special a IMM”</p> <p><b>Operațiunea a) – „Sprijin pentru consolidarea sectorului productiv prin investiții tangibile și intangibile”</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Schema de ajutor de stat:</b></p> <p style="padding-left: 40px;">x Schema de ajutor de stat: „Sprijin pentru consolidarea și modernizarea sectorului productiv prin investiții realizate de întreprinderile mici și mijlocii”</p> <p><b>DA</b></p>
---	---

## 2. OBIECTUL CONTRACTULUI

### 2.1 DESCRIERE

<b>2.1.1 Tipul de contract : Contract de furnizare</b>		
<b>2.1.2. Denumirea contractului:</b> <b>ACHIZITIE SISTEM DE GRAVARE CU LASER</b> pentru investitia <b>„EFICIENTA MAXIMA PRIN ACHIZITIONAREA UNUI ECHIPAMENT TEHNOLOGIC INOVATIV”</b>  <b>Locul de livrare Targu Mures, str Gheorghe Doja, nr. 177</b> Contract cu o singura livrare, pe o perioada de maxim 2 de luni Modelul de contract este prezentat in sectiunea Formulare, respectiv formular nr.7		
<b>2.1.3. Scurta descriere a contractului</b>		
<b>a) Lucrări</b>	<b>B) Produse</b>	<b>c) Servicii</b>
<input type="checkbox"/>	<b>X</b>	<input type="checkbox"/>
Executare	<b>Achizitie</b> <b>X</b>	Categoria serviciilor: nr.
<input type="checkbox"/>	Leasing	<input type="checkbox"/>
Proiectare și executare	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Închiriere	
Executarea, prin orice	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Închiriere cu opțiune de	
mijloace, a unei lucrări,	<input type="checkbox"/>	
conform cerințelor	cumpărare	
specificate de autoritatea	O combinație între acestea	
contractantă	<input type="checkbox"/>	
Locul principal de executare	Locul principal de livrare	Locul principal de prestare
.....	<b>SC CHESPA</b>	<b>SC CHESPA TRANSILVANIA</b>
Cod NUTS □□□□□□	<b>TRANSILVANIA SRL</b>	<b>SRL</b>
	<b>Targu Mures, str Gheorghe</b>	<b>Targu Mures, str Gheorghe</b>
	<b>Doja, nr. 177</b>	<b>Doja, nr. 177</b>
<b>2.1.4) Procedura implică</b>		
Un contract de furnizare		<b>X</b>
<b>2.1.5) Durata contractului de furnizare: 2 luni</b>		
<b>Termen de livrare : maxim 7 saptamani de la semnarea contractului de furnizare</b>		
<b>2.1.6) Divizare pe loturi</b>		
NU		
<b>2.1.7) Oferte alternative acceptate</b>		
NU		
<b>2.1.8) Estimarea valorii totale a achizițiilor</b>		
Valoare estimata Sistem de gravare cu laser, lei: 1.615.076,48 lei		
Valoare estimata Sistem de gravare cu laser, euro: 361.516,83 euro, 1 EURO=4,4510 LEI		



**Valoare servicii (instalare si instruire specializata):** 0,00 lei (0,00 euro).

**OBS.**

**PRETUL ECHIPAMENTULUI CE URMEAZA A FI ACHIZITIONAT POATE FI MAI MARE  
DECAT VALOAREA ESTIMATA CU MAXIM 10% .**

## **2.2) CANTITATEA SAU SCOPUL CONTRACTULUI**

### **2.2.1) Cantitati suplimentare:**

**NU**

### **2.2.2. Optiuni:**

**NU**

### **2.2.3 Scopul contractului:**

Achizitia unui sistem de gravare cu laser pentru investitia

**„EFICIENTA MAXIMA PRIN ACHIZITIONAREA UNUI ECHIPAMENT TEHNOLOGIC  
INOVATIV”**

**Contract de finantare cod SMIS 43041, in Targu Mures, str. Gheorghe Doja, nr. 177, jud Mures**

### **2.2.4. Ajustarea prețului contractului**

**NU**

### 3.CONDIȚII SPECIFICE ALE CONTRACTANTULUI

#### 3.1.Alte conditii referitoare la contract

##### 3.1.1.Contract rezervat

NU

##### 3.2.1. Altele:

Procedura se finalizeaza prin incheierea unui contract de furnizare care intra in vigoare de la data semnarii si care ramane valabil pe toata perioada de implementare a Proiectului ;

- Caracteristicile tehnice ale echipamentului tehnologic ce va fi achizitionat este prezentat in Specificatiile Tehnice, parti componente ale Documentatiei de Atribuire;
- Nu se accepta Oferte partiale;
- In perioada primirii de catre Achizitor, a solicitarilor de clarificari, Ofertantul are posibilitatea de a efectua vizite pe amplasamentul Proiectului;
- Daca Ofertantul are obiectii la Propunerea de Contract a Achizitorului, sau are propriile propuneri de redactare a Contractului, modificarile Propunerii de Contract se vor efectua cu acordul ambelor parti, fara a modifica continutul si pretul Ofertei castigatoare.

#### 4. PROCEDURA DE ATRIBUIRE

<b>4.1.Procedura selectata</b>	
Licitatie deschisa Licitatie restransa Licitatie restransa accelerata Dialog competitiv	Negociere cu anunt de participare Negociere fara anunt de participare <b>Cerere de Oferte DA</b> Concurs de solutii
<b>4.2.Legislatia aplicata</b>	
<p>-Normele Interne de Achizitie conform Anexei 7 la Contractul de Finantare – Instructiuni de achizitii pentru Beneficiarii operatori economici privati ai Programului Operational Sectorial “Cresterea Competitivitatii Economice”, Contractul fiind finantat in mod direct in proportie de mai mult de 50 % din fonduri comunitare si/sau de la Bugetul de Stat;</p> <p>- Prevederile Contractului de Finantare a Proiectului cod SMIS 43041</p> <p>- Ordinul nr. 1120/22.10.2013 privind aprobarea procedurii de atribuire aplicabile beneficiarilor privati de proiecte finantate din instrumente structurale, obiectivul Convergenta.</p>	

## 5. CRITERII DE CALIFICARE SI SELECTIE

- Fiecare document din Oferta va fi semnat de reprezentantul legal al Ofertantului;
- Pentru persoanele juridice straine Oferta se poate prezenta in limba engleza;
- Toate documentele vor avea, pe langa semnatura, mentionat in clar numele intreg al semnatarului;
- Toate documentele solicitate trebuie sa fie valabile la data deschiderii Ofertei;
- Documentele se vor aranja in ordinea indicata in prezenta Documentatie de Atribuire.

### 5.1.Situația personală a Ofertantului-cerinte obligatorii

#### 1.Formularul F2 Declaratia privind eligibilitatea

Prezentarea oricarui document considerat edificator în tara de origine sau în tara în care ofertantul este stabilit, prin care demonstreaza faptul ca nu se încadreaza în nici una dintre situatiile prevazute la art. 180 din OUG 34/2006: cazier judiciar al societatii, in original sau copie, sau alte documente echivalente emise de autoritati competente din tara respectiva.

#### 2. Formularul F3 - Declaratia privind evitarea conflictului de interese

In vederea completarii acestei declaratii precizam persoanele cu functii de decizie in Comisia de analiza si evaluare a ofertelor:

Presedinte comisiei – Director de proiect-Administrator – Ing Maciej Chyra

Membu-Responsabil Tehnic– ing. Anna Baranowska

Membru-Responsabil cu operatiunile financiare– ec. Claudiu Pavel

### 5.2. Capacitatea profesionala a Ofertantului-cerinta obligatorie

#### Certificatul Constatator emis de ONRC;

Certificatul solicitat in cadrul acestei sectiuni va fi in oricare dintre formele: original/copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” din care sa rezulte: denumirea operatorului economic si toate datele de identificare; codul unic de inregistrare; sediul social, sedii secundare, puncte de lucru, filiale, sucursale, subunitati (adrese); structura actionariatului; numele reprezentantilor legali ai operatorului economic; domeniul de activitate principal; domeniile de activitate secundare; situatia societatii (ex: daca este in stare de functionare, dizolvare, reorganizare judiciara, lichidare, faliment sau suspendare temporara a activitatii).

În cazul ofertantilor (persoane fizice sau juridice) de alta nationalitate decât cea româna vor prezenta documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana juridica sau de inregistrare/atestare ori apartenenta profesionala, in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este rezident la care se va atasa o traducere autorizata a acestora în limba româna.

În cazul în care oferta este depusa de o asociere, atunci fiecare operator economic trebuie sa fie autorizat sa desfasoare partea sa din contract.Datele din certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor.Ofertantul clasat pe primul loc va prezenta pentru conformitate Certificatul constatator emis de ONRC in original/copie legalizata, in cazul in care acesta a fost prezentat in copie cu mentiunea conform cu originalul, inainte de transmiterea comunicarii privind rezultatul procedurii de atribuire.Documentele care nu vor contine toate aceste date vor fi considerate incomplete, fiind incidente prevederile Art.36 alin.1 lit.b) din HG nr.925/2006. Documentul va fi utilizat si la verificarea situatiei personale a ofertantului.

### **5.3. Situatia economică și financiară-cerinta obligatorie**

**Informatii privind cifra de afaceri** – Achizitorul stabileste ca cerinta minima realizarea unei cifre medii de afaceri globale anuale, aferente ultimilor trei ani ( 2010, 2011, 2012) cu o valoare cel puțin egala cu 1.600.000,00 lei.

Se solicita dovada situatiei economice si financiare conform Formularului 3 din Sectiunea Formulare aferenta prezentei documentatii de atribuire.

Cifra de afaceri globala se va calcula la cursul mediu anual lei/valuta comunicat de BNR, pentru fiecare an in parte( 2010, 2011, 2012) .

În cazul unei oferte comune cerinta privind cifra de afaceri, poate fi îndeplinita prin cumul de catre asociati. La evaluarea situatiei economicofinanciare nu se iau în considerare datele subcontractantilor.

### **5.4.Capacitatea tehnică și/sau profesională-cerinta obligatorie**

**Capacitatea tehnica si experienta profesionala se demonstreaza prin prezentarea** principalelor livrari de produse furnizate in ultimii 3 ani.

Pentru a fi considerat calificat ofertantul va face dovada faptului ca in ultimii 3 ani a furnizat produse similare in baza unui contract, in valoare minim de 1.000.000,00 fara TVA, sau echivalentul sumei în euro. Pentru o evaluare unitara a modului de indeplinire a cerintei, se va calcula la cursul mediu anual leu/valuta comunicat de BNR pentru fiecare an in parte( 2010, 2011, 2012) .

Ofertantul va prezenta pentru experienta similara copii dupa certificate/documente emise sau

contrasemnate de catre o autoritate ori de catre clientul beneficiar, in copie lizibila cu mentiunea

„conform cu originalul”. Aceste documente trebuie sa cuprinda informatii ca: beneficiari, valoare, perioada de furnizare

### **5.5. Standarde de asigurare a calității –nu se solicita**

**Nota:**

**Criteriile prezentate la punctele 5.1-5.5. sunt considerate cerinte obligatorii.Oferta care nu indeplineste aceste cerinte minime va fi respinsa.**

## 6.PREZENTAREA OFERTEI

### 6.1.Limba de redactare a ofertei

Pentru persoanele juridice romane Oferta se va prezenta in limba romana. Persoanele juridice straine pot prezenta oferta in limba romana sau engleza.

### 6.2. Perioada de valabilitate a ofertei

Oferta va fi valabila pentru o perioada de minim 90 de zile de la data deschiderii.

### 6.3. Garantia de participare

#### Nesolicitata

### 6.4 Modul de prezentare a propunerii tehnice

Atentie! Datele furnizate in acest capitol reprezinta angajamente ferme; in situatia in care oferta este declarata castigatoare, dupa semnarea contractului, nerespectarea acestor angajamente pe parcursul derularii contractului duce la aplicarea clauzelor referitoare la reziliere si/sau penalitati. Nivelul calitativ al documentatiilor tehnice si economice din cadrul ofertei trebuie respectat pe tot parcursul contractului sub sanctiunea aplicarii de penalitati de cel mult 10% din valoarea contractului.

Oferta tehnică constă în:

**1.** Toate documentele, declaratiile, formularele, anexele, etc. prevazute in prezenta Fisa de achizitii.

**2. O descriere detaliată a echipamentului tehnologic solicitat in prezenta documntatie de atribuire** în conformitate cu specificațiile tehnice.

**3. O propunere de instruire** la fața locului (pe perioada instalării de către personalul contractorului, pornire, calibrare, manipulare, operare și service al echipamentului pentru minim de 2 persoane, într-o sesiune de instruire.

**4. O propunere pentru asigurarea service-ului**, pe intreaga perioada de garantie.

**5. Declaratia de Garantie** care sa descrie garantia comerciala oferita

Oferta tehnica va fi prezentata in format scris.

Precizarea termenelor de predare a echipamentului tehnologic solicitat in prezenta documentatie de atribuire..

### 6.5. Modul de prezentare a ofertei financiare

Oferta financiara va fi prezentata in format scris. Toate preturile unitare vor fi exprimate in lei fara TVA/EURO fara TVA(pentru ofertantii straini) si vor avea doua zecimale.

Pretul unitar total si pretul unitar aferent fiecarui tip de echipament se va justifica luand in considerare oferta tehnica si specificatiile caietului de sarcini.

### 6.6. Modul de prezentare a ofertei

Ofertantul trebuie sa prezinte un exemplar al ofertei (documente de calificare, oferta tehnica si oferta financiara) in original.

Originalul trebuie sa fie tiparit sau scris cu cerneala neradiabila.Documentele vor fi semnate pe fiecare pagina de reprezentantii autorizati corespunzator sa angajeze ofertantul in contract si vor fi indosariate, astfel incat sa nu contina nici o foaie volanta.

Fiecare pagina va fi numerotata, semnata si stampilata de persoane autorizate din cadrul societatii. Va fi prezentata o imputernicire prin care sunt desemnate persoanele cu drept de semnatura a ofertei, care va contine si specimenele de semnatura ale acestor persoane.

Fiecare componenta a ofertei va avea pe prima/primele pagina/pagini un opis, cu indicarea numarului paginii la care se gaseste fiecare document; la finalul opisului se va mentiona :

“Prezentul dosar, .... (se va scrie ce componenta a ofertei contine dosarul – original/copie), contine “x” pagini (atentie: pagini, nu foi!)

Orice stersatura, adaugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar daca sunt vizate de

<p>catre persoanele autorizate sa semneze oferta.</p> <p>Ofertantul trebuie sa sigileze oferta, intr-un plic exterior, netransparent.</p> <p>Pe plicul exterior se va scrie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-adresa achizitorului si</li> <li>-inscriptia : „Oferta pentru <b>Achiziție sistem de gravare cu laser,</b> pentru investitia „<b>EFICIENTA MAXIMA PRIN ACHIZITIONAREA UNUI ECHIPAMENT TEHNOLOGIC INOVATIV</b>”</li> </ul> <p><b>Contract de finantare cod SMIS 43041</b>, in Targu Mures, str. Gheorghe Doja, nr. 177, jud Mures</p> <p>Plicul va fi depus la achizitor, la Secretariat.</p> <p>Plicul va fi marcat astfel :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Adresa completa a Ofertantului</b>, pentru a putea fi returnat nedeschis daca Oferta este declarata intarziata sau este depusa la o alta adresa decat cea specificata in Documentatia de Atribuire;</li> </ul> <p><b>“A NU SE DESCHIDE INAINTE DE DATA DE 10.01.2014, ora 12:00 Ora Romaniei</b></p> <p>si va fi insotita de urmatoarele documente :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) <b>Scrisoarea de inaintare</b> Ofertantul trebuie sa redacteze scrisoarea de inaintare conform <b>Formularului F1.</b></li> <li>b) <b>Imputernicire scrisa</b>, prin care Ofertantul desemneaza persoana autorizata sa semneze Oferta si sa-l angajeze in Procedura de Atribuire a Contractului de Furnizare.</li> </ul> <p>Documentele de calificare, oferta tehnica și oferta financiara trebuie să fie tipărite sau scrise cu cerneală neradiabilă, paginile vor fi tipărite.</p>
<p><b>6.7. Retragerea si modificarea ofertei</b></p> <p><b>Retragerea si modificarea Ofertei</b> se poate efectua doar inainte de data limita prezentata la pct. 6.6 - <b>Modul de prezentare a Ofertei</b>; pentru a fi considerate parte a Ofertei, modificarile trebuiesc prezentate cu amendamentul ca pe plicul exterior sa se marcheze, in mod obligatoriu, mentiunea “MODIFICARI”.</p> <p><b>Oferta intarziata:</b> O oferta este considerata intarziata daca este depusa dupa termenul limita de depunere <b>10.01.2014, ora 10:00 (Ora Romaniei).</b></p> <p>Achizitorul nu este responsabil de intarzierea Ofertelor sau de depunerea lor la o adresa gresita. Ofertele intarziate se returneaza nedeschise.</p> <p><b>Oferta este considerata inacceptabila in urmatoarele situatii :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) este depusa de un Ofertant care nu indeplineste una sau mai multe criterii de calificare;</li> <li>b) Oferta este o alternativa a Specificatiei Tehnice, nerecunoscuta de Achizitor.</li> </ul>
<p><b>6.8. Drepturile Comisiei de evaluare si atribuire</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- de a nu califica o Oferta daca nu sunt indeplinite criteriile minime de calificare si selectie;</li> <li>- de a descalifica un Ofertant daca constata intentia acestuia de a pacali Comisia de evaluare si atribuire</li> </ul>
<p><b>6.9. Deschiderea ofertelor</b></p> <p><b>1. Data, ora si locatia deschiderii Ofertelor:</b> Sediul S.C. CHESPA TRANSILVANIA SRL, Targu Mures, str Gheorghe Doja, nr 177, data : <b>10.01.2014, ora 12:00 ora Romaniei</b></p> <p><b>2. Deschiderea Ofertelor</b> se va face de catre Comisia de evaluare si atribuire, la data si ora precizata in Invitatie de participare si in prezenta Documentatie.</p> <p>Sedinta de deschidere a Ofertelor se poate desfasura cu sau fara participarea Ofertantilor sau a reprezentantilor acestora.</p>

## 7. Criteriile de calificare

### 7.1. Evaluarea conformitatii cu criteriile de calificare si selectie

Se va face tinandu-se cont de cerintele prezentei Documentatii de Atribuire, pct. 5.  
Comisia de Evaluare va examina documentele de calificare depuse, selectand Ofertele admise pentru evaluarea tehnica si financiara.

### 7.2. Evaluarea tehnica a ofertei

In conformitate cu prevederile **Formularului F5 (Grila de evaluare)**.

### 7.3. Evaluarea financiara a ofertei

In conformitate cu prevederile **Formularului F5 (Grila de evaluare)**.  
Singura modificare permisa a continutului Propunerii financiare a unei Oferte este cea de corectare a erorilor aritmetice, cu acordul Ofertantului.  
Erorile aritmetice se corecteaza astfel:  
a) daca exista o discrepanta intre pretul unitar si pretul total (obtinut prin multiplicarea pretului unitar cu cantitatea totala), se va lua in considerare pretul unitar, iar pretul total va fi corectat in mod corespunzator;  
b) daca exista o discrepanta intre litere si cifre, se va lua in considerare valoarea exprimata in litere, iar valoarea exprimata in cifre se va corecta in mod corespunzator.

### 7.4. Desemnarea ofertei castigatoare

**Criteriul de Atribuire :**

**Oferta cea mai avantajoasa din punct de vedere economic (tehnice si financiar), conform grilei de evaluare. Detalierea algoritmului de calcul este prezentata in Formularul F5.**

### 7.5. Notificarea ofertantilor

Achizitorul va notifica Ofertantii cu privire la rezultatul aplicarii Procedurii de Atribuire.  
Achizitorul va informa Ofertantii despre deciziile referitoare la atribuirea Contractului de Furnizare sau, dupa caz, de anulara Procedurii de Atribuire si eventual initiere a unei noi Proceduri.  
Comunicarile se vor transmite in scris, in max. 3 zile lucratoare de la data intocmirii de catre Comisia de Evaluare a Raportului de atribuire.  
Ofertantii ai caror Oferte nu au fost declarate castigatoare vor fi informati asupra motivelor care au stat la baza deciziei respective.



## **8. Atribuirea contractului**

### **8.1. Atribuirea contractului**

S.C. CHESPA TRANSILVANIA SRL. isi rezerva dreptul de a accepta sau de a respinge orice Oferta, sau de a anula intreaga Procedura de Atribuire si sa lanseze o noua Invitatie de participare.

In situatia in care Procedura se anuleaza Ofertantii vor fi notificati. Daca plicul exterior al Ofertei nu a fost deschis, atunci Oferta va fi returnata nedeschisa Ofertantului.

Anularea Procedurii poate fi decisa atunci cand:

- au fost depuse numai Oferte inacceptabile;
- nu a fost depusa nici o Oferta, sau Ofertele depuse nu pot fi comparate, desi sunt de luat in considerare, datorita modului neuniform de abordare a solutiilor tehnice si/sau financiare;
- s-au manifestat abateri grave de la prevederile Normelor Interne de Achizitii afectand Procedura de Atribuire sau fac imposibila incheierea Contractului.

Achizitorul are obligatia de a comunica, in scris, tuturor participantilor la Procedura, in cel mult 3 zile de la data anularii Procedurii, despre incetarea obligatiilor pe care Ofertantii si le-au creat prin depunerea de Oferte, cat si motivele anularii Procedurii.

**In Sectiunea III, Achizitorul prezinta propunerea sa de Contract de Furnizare.**

### **8.2. Ajustarea pretului contractului**

Pretul negociat va ramane ferm pe toata durata Contractului.

### **8.3. Garantia de buna executie a contractului**

**Nu se solicita**

### **8.4. Incheierea contractului de furnizare**

Achizitorul are obligatia de a incheia Contractul de Furnizare cu Ofertantul a carui Oferta a fost stabilita castigatoare.

Contractul de Furnizare se va negocia si incheia/semna dupa max. 9 zile de la data transmiterii Notificarii privind rezultatul evaluarii/procedurii.

In cazul in care Achizitorul, in urma negocierii, nu ajunge sa incheie Contractul cu Ofertantul a carui Oferta a fost stabilita castigatoare, acesta are dreptul sa invite la negociere pe urmatorul Ofertant in ordinea stabilita de Comisia de Evaluare, pentru a incheia Contractul, sau sa anuleze aplicarea Procedurii si sa initieze o noua procedura de achizitie in maxim 30 de zile.

Ofertantul invitat de Achizitor la negociere pentru incheierea Contractului de Furnizare are obligatia de a accepta garantia de buna executie conform pct. 8.3.

Modificarile efectuate prin Contract, sau prin Actele sale Aditionale, nu pot afecta prevederile Ofertei castigatoare.

### **9. Solutionarea contestatiilor**

Achizitorul isi ofera disponibilitatea de a solutiona eventualele contestatii ale Ofertantilor, care vor fi depuse la sediul Achizitorului, in termen de 3 zile de la Notificarea rezultatelor evaluarii. Achizitorul este obligat sa solutioneze contestatiile primite in termen de 2 zile de la primirea acestora.

## **10.Remarci finale**

<p>Legalitatea si autenticitatea documentelor prezentate de Ofertanti sunt prezumate. Ofertantul este singurul responsabil de legalitatea si autenticitatea tuturor documentelor prezentate, in original sau in copie.. Analiza documentelor prezentate de Ofertanti, de catre Comisia de Evaluare, nu angajeaza responsabilitatea sau obligatia Comisiei de a accepta documentele ca autentice si legale si nu exonereaza responsabilitatea singulara a Ofertantului in acest domeniu</p>
--

## **Capitolul II – Specificatii tehnice**

### **CAIET DE SARCINI**

**Achiziție sistem de gravare cu laser,**  
pentru investitia

**„EFICIENTA MAXIMA PRIN ACHIZITIONAREA UNUI ECHIPAMENT TEHNOLOGIC  
INOVATIV”**

**Contract de finantare cod SMIS 43041,** in Targu Mures, str. Gheorghe Doja, nr. 177, jud Mures

## 1.GENERALITATI

### 1.1.Generalitati operatiune de finantare, obiective generale

Autoritatea de Management desemnată pentru administrarea Programului Operațional Sectorial – Creșterea Competitivității Economice 2007-2013 este Ministerul Economiei, Comerțului și Mediului de Afaceri


Autoritatea responsabilă pentru implementarea operațiunilor adresate IMM în cadrul axei prioritare 1 este Ministerul Economiei, Organismul Intermediar pentru IMM, prin Organismul Intermediar pentru IMM, în conformitate cu Acordul de delegare de atribuții specifice, încheiat cu Autoritatea de Management.

Obiectivul general al POS-CCE este creșterea productivității întreprinderilor românești, cu asigurarea principiilor dezvoltării durabile și reducerea decalajelor față de productivitatea la nivelul Uniunii Europene, astfel încât România să atingă, până în anul 2015, un nivel de aproximativ 55% din valoarea medie a productivității din UE.

Se are în vedere atingerea următoarelor obiective specifice:

- ☒ Consolidarea și dezvoltarea durabilă a sectorului productiv;
- ☒ **Crearea unui mediu favorabil dezvoltării durabile a întreprinderilor;**
- ☒ Creșterea capacității de cercetare dezvoltare (C&D), stimularea cooperării între instituții de cercetare dezvoltare și inovare (CDI) și întreprinderi, precum și creșterea accesului întreprinderilor la CDI;
- ☒ Valorificarea potențialului tehnologiei informației și comunicațiilor și aplicarea acestuia în sectorul public (administrație) și cel privat (întreprinderi, cetățeni);
- ☒ Creșterea eficienței energetice și dezvoltarea durabilă a sistemului energetic, prin promovarea surselor regenerabile de energie.

### 1.1.2. OBIECTIVE PROIECT SI AUTORITATE CONTRACTANTA

-  **Obiectivul general al proiectului** este creșterea capacității de dezvoltare a societății, realizabil prin Modernizarea și inovarea procesului de fabricare a cliseelor flexografice prin achiziționarea unui utilaj ecoeficient și cu un înalt grad de tehnologizare:  
**Sistem de gravare cu laser, coordonat de un soft specializat, pentru producerea cliseelor flexografice**

### 1.1.3. CONDITII GENERALE LEGATE DE CAIETUL DE SARCINI

☒ Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant, propunerea tehnică.

☒ Prezentul caiet de sarcini s-a întocmit în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență nr. 34/2006 privind Achizițiile Publice și a Hotărârii de Guvern nr. 925/2006 cu modificările și completările în vigoare, fiind în concordanță cu necesitățile obiective ale Achizitorului.

☒ Fără a aduce atingere reglementărilor tehnice naționale obligatorii, în măsura în care acestea sunt compatibile cu dreptul comunitar, specificațiile tehnice au fost definite în conformitate cu Art. 35 alin (6), lit. c) din OUG nr. 34/2006.

### OFERTA VA FI DEPUȘĂ PENTRU TOATE PRODUSELE SOLICITATE ÎN CAIETUL DE SARCINI.

**Cerințele** impuse prin caietul de sarcini vor fi considerate ca fiind **minimale și obligatorii**, iar dovada conformității produselor oferite cu cerințele solicitate se va face cu documentație tehnică din partea producătorilor declarați pentru produsele oferite.

În acest sens, fiecare caracteristică va fi evidențiată, obligatoriu, în documentația tehnică a ofertantului, astfel încât comisia de evaluare din cadrul Achizitorului să o poată identifica drept criteriu îndeplinit conform cerințelor tehnice solicitate. Ofertele care nu fac dovada explicită a caracteristicilor tehnice declarate vor fi considerate neconforme.

Vor fi luate în considerare propunerile tehnice care asigură un nivel calitativ superior cerințelor

minimale solicitate, iar oferta de produse cu caracteristici tehnice inferioare celor prevazute în caietul de sarcini atrage descalificarea ofertantului.

#### **1.1.4. Obiectul Contractului de furnizare echipamente pentru pregătirea primară a probelor experimentale**

1. Obiectul Contractului de furnizare **sistem de gravare cu laser, coordonat de un soft specializat, pentru producerea cliseelor flexografice** îl constituie „**Achiziție sistem de gravare cu laser pentru investiția „EFICIENȚA MAXIMĂ PRIN ACHIZITIONAREA UNUI ECHIPAMENT TEHNOLOGIC INOVATIV”**”

**Contract de finanțare cod SMIS 43041**, în Targu Mures, str. Gheorghe Doja, nr. 177, jud Mures

#### **1.2. Autoritate Contractantă:**

**SC CHESPA TRANSILVANIA SRL**

#### **1.3. Amplasament:**

Targu Mures, str. Gheorghe Doja, nr. 177, jud Mures

#### **1.4. Supozitii si riscuri**

##### **1.4.1. Supoziții care stau la baza contractului**

Îndeplinirea angajamentelor asumate prin contractul de finanțare POS CCE;  
Implementarea corespunzătoare a activităților proiectului POS CCE.

##### **1.4.2. Riscuri**

Riscurile care vor fi luate în considerare pe parcursul derulării contractului, sunt:  
Întârzieri pe parcursul derulării procedurii de atribuire din cauza contestațiilor și aprobărilor necesare pentru documente, care pot afecta demararea la timp a contractului.  
Întârzierea plăților din cauza nerambursării la timp a cheltuielilor de către AMPOSCCE/OIPOSCCE.

#### **2. TERMENUL DE FINALIZARE ȘI GARANȚIE**

Termenul maxim de finalizare a achiziției: 2 luni de la data încheierii contractului.

Termenul de garanție al echipamentului este de minim 12 de luni de la data încheierii procesului verbal de recepție, punere în funcțiune și de instruire a personalului.

#### **3. Oferta tehnica**

3.1. Ofertantul va elabora oferta tehnică, astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini. Cerințele generale și specificațiile tehnice din caietul de sarcini au caracter minimal obligatoriu și vor fi susținute cu documentație originală din partea producătorului pentru produsele oferite.

3.2. Documente obligatorii ale ofertei tehnice:

a) Fișa tehnică de la producător în original și tradusă în limba română sau engleză, pentru echipamentul tehnologic solicitat

b) Fișa tehnică și cartea tehnică a echipamentului trebuie tradusă în limba română sau engleză și va fi însoțită de certificat de conformitate emis de producător sau alte organisme acreditate, standarde, care să certifice parametrii tehnici.

#### **4. PRECIZĂRI PRIVIND ELABORAREA OFERTEI TEHNICE**

4.1. Oferta tehnică va cuprinde toate lucrările, operațiunile, consumurile de resurse de orice fel, așa cum rezultă din caietul de sarcini elaborat de beneficiar, astfel încât produsele să fie funcționale la recepția finală a acestora.

Ofertanții sunt îndreptățiți să solicite clarificări privind caietul de sarcini cu 5 zile înainte de data deschiderii ofertelor.

Achizitor recomandă ofertanților să studieze cu atenție documentația de atribuire (caietul de sarcini).

4.2. Operatorii economici vor examina cu atenție și vor respecta toate instrucțiunile, formularele, condițiile, precum și specificațiile documentației de atribuire.

4.3. Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă în totalitate și fără restricții condițiile prezentei documentații de atribuire (toate documentele care au stat la baza elaborării acesteia), ca bază unică de desfășurare a acestei proceduri, indiferent de propriile sale condiții de vânzare, la care renunță prin depunerea ofertei. Orice rezerve incluse în ofertă duc la respingerea acesteia.

4.4. Ofertanții poartă exclusiv răspunderea pentru examinarea cu atenție corespunzătoare a documentației de atribuire, precum și pentru obținerea tuturor informațiilor necesare cu privire la orice fel de condiții și obligații care pot afecta în vreun fel natura ofertei sau execuția contractului.

4.5. Prin trimiterea ofertelor, se consideră că ofertanții au luat la cunoștință legile, actele și reglementările relevante din România, care pot afecta în orice fel operațiunile sau activitățile care sunt subiect al acestei proceduri de atribuire și al contractului ce rezultă din aceasta.

4.6. Instalarea, punerea în funcțiune și instruirea personalului, vor fi incluse în preț și se vor efectua de către ofertant.

4.7. La livrarea produselor, acestea vor fi însoțite obligatoriu de următoarele documente:

- ☒ declarație de calitate/conformitate pentru bunul achiziționat;
- ☒ certificat de calitate și conformitate CE
- ☒ cartea tehnică sau alte documente pentru mentenanța echipamentului,
- ☒ manualul de operare (instrucțiuni de exploatare) sau alte instrucțiuni de utilizare – în

original și traduse în limba română;

4.8. La punerea în funcțiune se vor încheia și se vor prezenta următoarele documente:

- ☒ un proces verbal de recepție și punere în funcțiune al bunului achiziționat;
- ☒ un proces verbal sau alt document care să ateste instruirea personalului;
- ☒ un certificat de garanție pentru minim 12 luni în care se va garanta intervenția în

vederea remedierii defectăunilor în max 4 zile.

4.9. Echipamentele trebuie livrat în ambalajul original, sigilat, cu eticheta inscripționată vizibil; vor avea aplicată placuta de timbru și vor fi însoțite de certificat de origine, certificat de calitate și conformitate, certificat de garanție și marcaj CE.

4.10. Documentația tehnică / manualul echipamentelor se predă atât în original, cât și în limba română, la livrarea echipamentelor.

4.11. Furnizorul trebuie să precizeze în ce tipuri de deseuri se descompune, la sfârșitul ciclului de viață, echipamentele, specificând dacă echipamentele fac obiectul unei colectări separate (simbol caracteristic pe eticheta produsului);

4.12. Echipamentul trebuie să fie nou, să nu fie produse demo sau refuzate de către alt beneficiar, nici recondiționate.

4.13. Furnizorul răspunde de calitatea echipamentului livrat și încadrarea lui în termenul de valabilitate și garanție, achizitorul fiind îndreptățit să ceară remedierea sau înlocuirea elementelor componente cu defect, pe cheltuiala ofertantului.

4.14. Service-ul în garanție se va executa de către furnizor gratuit. În cazul apariției unor defectăuni furnizorul va răspunde solicitării în maxim 4 zile, urmând ca remedierea să se facă cu piese de schimb originale. Piese care, în timpul perioadei de garanție, le înlocuiesc pe cele necorespunzătoare, beneficiază de o nouă perioadă de garanție care decurge de la data înlocuirii pieselor.

#### **5. PRECIZĂRI PRIVIND ELABORAREA OFERTEI ECONOMICE**

Oferta de pret va fi astfel conceputa incat costurile echipamentelor furnizate sa se incadreze in prevederile Hotararii Guvernului nr 363/14.04.2010, cu modificarile si completarile ulterioare, privind standardele de cost pentru obiective de investitii finantate din fonduri publice;  
Oferta va cuprinde în mod obligatoriu graficul de livrare pt echipament și plăți.

## **6. SPECIFICAȚII TEHNICE**

### **6. 1. DESCRIEREA SPECIFICATIILOR TEHNICE PENTRU ECHIPAMENTUL SOLICITAT**

#### **6.1.1. Sistem de gravare cu laser, coordonat de un soft specializat, pentru producerea cliseelor flexografice**

Utilajul cu laser Computer To Plate - CTP (fibra cu laser) este folosit pentru producerea cliseelor fotopolimerice digitale, utilizate in fabricarea ambalajelor. Echipamentul este ultima generatie in industria de gravare cu laser si este ghidat de un software specializat . Software-ul este instalat pe calculator care impreuna cu utilajul face parte din proiectul finantat. Utilajul are un mecanism de incarcare si descarcare pentru cliseele fotopolimerice care accelereaza productia.

Dupa ce laserul finalizeaza operatiunea si cliseul se descarca , procesul de productie este continuat de alte utilaje care nu fac parte din proiectul de finantare.Utilajul manipuleaza dimensiunea maxima de materie prima folosita si este capabil sa capteze imagini cu o rezolutie HD de 4000 dpi. Utilajul capteaza imaginea direct pe placa si elimina folosirea filmului fotografic.

Prin instalarea acestui utilaj, vom reusi sa eliminam complet filmele fotografice din procesul nostru de productie deoarece este o amenintare serioasa pentru mediul inconjurator (amoniacul) . Impreuna cu reducerea impactul asupra mediului inconjurator va creste necesarul de angajati pentru deservirea noului utilaj.

Dimensiuni: 1270 x 2032 mm, 50" x 80"

Viteze optice: 1.5 m2/h

2.5 m2/h

4.0 m2/h

8.0 m2/h

Tambur rotativ cu dimensiunile utile 1300 x 2100 mm

- Arie de expunere maximă: 1270 x 2050 mm

b. 4 fascicule laser cu fibră optică cu puterea de 50 W

- Rezoluție expunere: min. 2540 dpi - max. 5080 dpi și orice rezoluție intermediară

- Productivitate: 5 m.p. / ora

c. Sistem mecanic de fixare placă fotopolimer pe tambur

d. Instalație vacuum pentru menținerea plăcii fotopolimer

e. Dezactivare automată vacuum pe lățime inactivă tambur

f. Licență software MultiPlate care servește la :

- Recepție separații culoare de la stația RIP(TIFF Server)

- Poziționare lucrare pe placă

- Aplicare set informații lucrare pe placă

- Vizualizare lucrări, reglare parametri platesetter

- Mentenanță și diagnostic proces tehnologic

## **7. NORME LA RECEPȚIA ECHIPAMENTULUI**

1. La primirea echipamentului se va face receptia partiala, care consta in verificarea existentei si integritatii tuturor componentelor.

2. Dupa instalare si instruirea personalului se va face receptia finala, care consta in verificarea functionarii echipamentului, urmarindu-se toti parametri implicati in procesul de lucru.



3. Echipamentul tehnic solicitat trebuie sa respecte normele de securitate si protectia muncii in vigoare in România , adaptate la normele si reglementarile Uniunii Europene.
3. Echipamentul tehnic solicitat trebuie sa respecte legislatia de mediu in vigoare in România , adaptata la normele si reglementarile Uniunii Europene.

## **8.FINANȚAREA ACHIZITIEI**

Finanțarea **achiziției desoft pentru gravare cu laser** prevăzute în prezentul caiet de sarcini se asigură din proiectul finanțat de POS CCE, Axa prioritara 1, Domeniu de interventie 1.1., proiect cu titlul: **„EFICIENȚA MAXIMA PRIN ACHIZITIONAREA UNUI ECHIPAMENT TEHNOLOGIC INOVATIV”**

**Contract de finanțare cod SMIS 43041**, in Targu Mures, str. Gheorghe Doja, nr. 177, jud Mures

**9. MODALITĂȚI DE PLATĂ** Efectuarea plăților se va realiza 30% la înaintarea comenzii la furnizor si 70% numai după finalizarea și recepția de către Achizitora documentelor cerute și înscrise în contract.

### **Capitolul III – Propunere de contract de furnizare**

#### **CONTRACT DE FURNIZARE (model)**

#### **ACHIZITIE SISTEM DE GRAVARE CU LASER**

pentru investitia

**„EFICIENTA MAXIMA PRIN ACHIZITIONAREA UNUI ECHIPAMENT TEHNOLOGIC INOVATIV”**

**Contract de finantare cod SMIS 43041**, in Targu Mures, str. Gheorghe Doja, nr. 177, jud Mures

**Contract de furnizare:**

**ACHIZITIE SISTEM DE GRAVARE CU LASER**

pentru investitia

**„EFICIENTA MAXIMA PRIN ACHIZITIONAREA UNUI ECHIPAMENT TEHNOLOGIC INOVATIV”**

**nr..... data ..... 2014**

**1. PARTI CONTRACTANTE**

....., persoana juridica romana/straină, cu  
sediul ....., înmatriculata la Registrul Comertului  
sub ....., cont nr..... deschis  
la ....., reprezentata prin ....., denumit în  
continuare prestator

si

....., persoana juridica romana, cu  
sediul ....., înmatriculata la Registrul Comertului  
sub ....., cont nr..... deschis  
la ....., reprezentata prin ....., denumit în  
continuare prestator

**2. DEFINITII**

**2.1.** În prezentul contract urmatorii termeni vor fi interpretati astfel:

**contract** - prezentul contract si toate anexele sale;

**prestator** si **achizitor** - partile contractante, asa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

**pretul contractului** - pretul platibil prestatorului de catre achizitor, în baza contractului, pentru  
îndeplinirea integrala si corespunzătoare a tuturor obligatiilor asumate prin contract;

**servicii** - activitatile a caror prestare face obiectul contractului;

**POSCCE** - Programul Operational Sectorial pentru Cresterea Competitivitatii Economice

**Contractul de finantare** - Contractul de finantare cu numarul de  
identificare ....., încheiat între SC CHESPA TRANSILVANIA SRL, în calitate  
de beneficiar, si MINISTERUL ECONOMIEI, COMERTULUI SI MEDIULUI DE AFACERI pentru  
Programul Operational POS CCE

**forta majora** - un eveniment mai presus de controlul partilor, care nu se datoreaza greselii sau vinei  
acestora, care nu putea fi prevazut la momentul încheierii contractului si care face imposibila  
executarea si, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie,  
revolutii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii aparute ca urmare a unei  
carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustiva, ci enuntiativa. Nu este considerat forta majora un  
eveniment asemenea celor de mai sus care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de  
costisitoare executarea obligatiilor uneia din parti;

**penalitate contractuala** – despagubirea stabilita în contractul de servicii ca fiind platibila de catre una  
din partile contractante catre cealalta parte, în caz de neindeplinire sau indeplinire necorespunzătoare a  
obligatiilor din contract;

**zi** - zi calendaristica; **an** - 365 de zile;

### **3. INTERPRETARE**

**3.1.** În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

**3.2.** Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

**3.3 -** Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract.

### **4. OBIECTUL CONTRACTULUI**

**4.1.** - Furnizorul se obligă să livreze, să instaleze, să pună în funcțiune, să remedieze orice defect în perioada de garanție a echipamentelor furnizate pentru extinderea și modernizarea SC CHESPA TRANSILVANIA SRL precum și instruirea personalului (două persoane pentru echipamentul furnizat) la fața locului pentru utilizarea echipamentelor, conform Caietului de sarcini începând de la data specificată, în ordinul de începere dat de Directorul de Proiect al Achizitorului.

Bunurile trebuie să fie în deplină concordanță cu specificațiile tehnice stabilite în prezenta documentație de atribuire:

### **SISTEM DE GRAVARE CU LASER**

**4.2 –** Achizitor se obligă să achiziționeze, respectiv să cumpere și să plătească prețul convenit în prezentul contract.

### **5. PREȚUL CONTRACTULUI**

**5.1 -** Prețul contractului, respectiv prețul produselor livrate și al serviciilor accesorii prestate, este de ..... euro, la care se adaugă ..... TVA.

Condiția de livrare pentru fiecare lot este EXW loc de destinație convenit, (livrat, taxe vamale, TVA, alte taxe și speze oficiale care se plătesc la import, costurile și riscurile îndeplinirii formalităților vamale neplătite), conform Incoterms 2000. Locul de destinație în al bunurilor și / sau echipamentelor va fi comunicat odată cu Ordinul de începere transmis Contractorului de către Directorul de Proiect din cadrul Achizitorului.

Prețul utilajelor și/sau echipamentelor va fi conformitate cu oferta financiară (specimen în anexă).

Valoarea totală menționată mai sus va fi singura valoare datorată Contractorului de Achizitor. Valoarea totală precum și prețurile unitare sunt ferme și nu vor face obiectul nici unei revizui.

Plățile vor fi făcute în concordanță cu Condițiile Contractuale.

### **5. DURATA CONTRACTULUI**

**5.1.** Durata prezentului contract este determinată de finalizarea furnizării echipamentului solicitat de achizitor, neputând depăși 4 luni de zile pentru livrare de la data începerii Contractului de finanțare.

**5.2.** Prezentul contract intră în vigoare la data semnării sale de către parti.

### **6. Durata contractului**

**6.1 -** Durata prezentului contract este de 1-2 luni livrare, începând de la data de când directorul de proiect emite ordinul de începere al contractului.

**6.2 -** Prezentul contract încetează să producă efecte la data acceptării finale și eliberării garanției de bună execuție.

### **7. Obligațiile principale ale furnizorului**

**7.1 -** Furnizorul se obligă să furnizeze produsele la standardele și/sau performanțele prezentate în oferta tehnică. În acest sens Contractorul se va conforma strict cu termenii din Caietul de sarcini. Bunurile și /sau echipamentele care fac obiectul prezentului contract trebuie să fie însoțite de piesele de schimb descrise de Contractor în oferta sa precum și de orice alte accesorii /

alte articole necesare utilizării bunurilor și /sau echipamentelor, astfel cum este specificat în caietul de sarcini adresat ofertanților.

**7.2** - Furnizorul se obligă să furnizeze produsele în graficul de livrare prezentat în oferta tehnică declarata castigatoare

### **7.3. Originea bunurilor și / sau echipamentelor**

Originea bunurilor și / sau echipamentelor se va stabili în conformitate cu Codul Vamal Comunitar sau cu acordurile internaționale la care țara de origine este semnată.

**7.4** - Furnizorul se obligă să despăgubească Achizitor împotriva oricăror:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materiale, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate; și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

## **8. Obligațiile principale ale Achizitorului**

**8.1** - Achizitor se obligă să recepționeze produsele în termenul convenit.

Recepția cantitativă și calitativă a bunurilor și / sau a echipamentelor se va efectua la sediul SC CHESPA TRANSILVANIA SRL..

**8.2** - Achizitor se obligă să plătească prețul produselor către furnizor în termenul convenit de la primirea documentelor justificative ale livrării, instalării și trainingului. Plățile în valută se vor efectua prin respectarea prevederilor legale.

## **9. Recepție, inspecții și teste**

**9.1** - Achizitor sau reprezentantul său are dreptul de a inspecta și/sau de a testa produsele pentru a verifica conformitatea lor cu specificațiile din anexa/anexele la contract.

**9.2** - (1) Inspecțiile și testările la care vor fi supuse produsele, cât și condițiile de îndeplinire a recepției provizorii și a recepției finale (calitative) sunt descrise în anexa/anexele la prezentul contract.

(2) Achizitor are obligația de a notifica, în scris, furnizorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru efectuarea recepției, testelor și inspecțiilor.

**9.3** - Inspecțiile și testele din cadrul recepției provizorii și recepției finale (calitative) se vor face la destinația finală a produselor/echipamentelor, respectiv la locul de instalare din cadrul SC CHESPA TRANSILVANIA SRL

**9.4** - Dacă vreunul din produsele inspectate sau testate nu corespunde specificațiilor din caietul de sarcini, Achizitor are dreptul să îl respingă, iar furnizorul are obligația, fără a modifica prețul contractului:

- a) de a înlocui produsele refuzate; sau
- b) de a face toate modificările necesare pentru ca produsele să corespundă specificațiilor lor tehnice.

**9.5** - Dreptul Achizitorului de a inspecta, testa și, dacă este necesar, de a respinge nu va fi limitat sau amânat datorită faptului că produsele au fost inspectate și testate de furnizor, cu sau fără participarea unui reprezentant al Achizitorului, anterior livrării acestora la destinația finală.

## **10. Ambalare și marcare**

**10.1** - (1) Furnizorul are obligația de a ambala produsul pentru ca acestea să facă față, fără limitare, la manipularea dură din timpul transportului, tranzitului și expunerii la temperaturi extreme, la soare și la precipitațiile care ar putea să apară în timpul transportului și depozitării în aer liber, în așa fel încât să ajungă în bună stare la destinația finală.

(2) În cazul ambalării greutăților și volumelor în cutii, furnizorul va lua în considerare, unde este cazul, distanța mare până la destinația finală a produselor și absența facilităților de

manipulare grea în toate punctele de tranzit.

**10.2-** Toate materialele de ambalare a produselor, precum și toate materialele necesare protecției coletelor (paleți de lemn, foi de protecție etc.) rămân în proprietatea Beneficiarului.

**10.3-** Toate echipamentele livrate vor fi etichetate.

## **11. Livrarea și documentele care însoțesc produsul**

**11.1** - Furnizorul are obligația de a livra produsul la destinația finală indicată de achizitor, respectând:

a) datele din graficul de livrare; și

b) termenul comercial stabilit,

după primirea ordinului de începere.

**11.2** - (1) La expedierea produsului, furnizorul are obligația de a comunica, în scris, Achizitorului datele de expediere, numărul contractului, lista produselor livrate, cantitatea, locul de încărcare și locul de descărcare.

- (2) **Producele va fi însoțite de următoarele documente: - factura, certificat de calitate, certificat de conformitate, certificat de origine în copie, certificat de acceptare provizorie în 4 exemplare.**

**11.3** - Certificarea de către beneficiar a faptului că produsele au fost livrate parțial sau total se face după instalare și după recepție, prin semnarea de primire de către reprezentantul autorizat al acestuia a certificatului de acceptare provizorie pentru livrare, instalare și training.

**11.4** - Livrarea produselor se consideră încheiată în momentul în care sunt îndeplinite prevederile clauzelor de recepție a produselor și beneficiarul a semnat și stampilat certificatul de acceptare provizorie pentru toate cele trei condiții, livrare, instalare și training.

## **12. Servicii**

**12.1** - Pe lângă furnizarea efectivă a produselor, furnizorul are obligația de a presta și serviciile accesorii furnizării produselor, fără a modifica prețul contractului.

**12.2.** - Furnizorul are obligația de a presta serviciile, pentru perioada de timp convenită, cu condiția ca aceste servicii să nu elibereze furnizorul de nicio obligație de garanție asumată prin contract.

## **13. Perioada de garanție acordată produselor**

**13.1** - Furnizorul are obligația de a garanta că produsele furnizate prin contract sunt noi, nefolosite, de ultimă generație și încorporează toate îmbunătățirile recente în proiectare și structura materialelor. De asemenea, furnizorul are obligația de a garanta că toate produsele furnizate prin contract nu vor avea niciun defect ca urmare a proiectului, materialelor sau manoperei (cu excepția cazului când proiectul și/sau materialul sunt cerute în mod expres de către achizitor) ori oricărei alte acțiuni sau omisiuni a furnizorului și că acestea vor funcționa în condiții normale de funcționare.

**13.2** - (1) Perioada de garanție acordată produselor de către furnizor este cea menționată în caietul de sarcini.

- (2) Perioada de garanție a produselor începe cu data semnării de către beneficiar a Certificatului de Acceptare Provizorie

**13.3** - Achizitor are dreptul de a notifica imediat furnizorului, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție.

**13.4** - La primirea unei astfel de notificări, furnizorul are obligația de a remedia defecțiunea sau de a înlocui produsul în 4 zile, la locul de livrare, fără costuri suplimentare pentru achizitor. Produsele care, în timpul perioadei de garanție, le înlocuiesc pe cele defecte beneficiază de o nouă perioadă de garanție care curge de la data înlocuirii produsului.

**13.5** - Dacă furnizorul, după ce a fost înștiințat, nu reușește să remedieze defectul în perioada convenită, Achizitor are dreptul de a lua măsuri de remediere pe riscul și pe cheltuielile furnizorului și fără a aduce niciun prejudiciu oricăror alte drepturi pe care Achizitor le poate avea față de furnizor prin contract.

## **14. Forța majoră**

**14.1** - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

**14.2** - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

**14.3** - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

**14.4** - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

**14.5** - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **15. Soluționarea litigiilor**

**15.1** - Achizitor și furnizorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

**15.2** - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, Achizitor și furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României, fie de către instanțele judecătorești din România.

## **16. Limba care guvernează contractul**

**16.1** - Limba care guvernează contractul este limba română.

## **17. Legea aplicabilă contractului**

**17.1** - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie astăzi, (Z.LLLL.2014) prezentul contract în patru exemplare, doua pentru Autoritatea Contractanta, unul pentru Furnizor si unul pentru OI.

**ACHIZITOR**

.....

.....

(semnătura autorizată și stampilă)

L.S.

**PRESTATOR**

.....

.....

(semnătura autorizată și  
stampilă)

L.S.

## SECȚIUNEA B – FORMULARE

Formular F1 – Scrisoare de înaintare

Operator economic,

Înregistrat la sediul autorității contractante  
nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2014

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

### SCRISOARE DE ÎNĂINTARE

Către \_\_\_\_\_  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a invitației dumneavoastră privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului

\_\_\_\_\_  
(denumirea contractului de achiziție publică)

noi \_\_\_\_\_ vă transmitem alăturat următoarele:

(denumirea/numele ofertantului)

1. Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original și într-un număr de \_\_\_\_\_ copii:

- a) documentele de calificare;
- b) oferta tehnică;
- c) oferta financiară.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

**Data .....**

**Operator economic: S.C. ....S.R.L./S.A.**

**Reprezentant/Reprezentanți legali: .....**

(semnătură autorizată și ștampilă)



Formular F2 – Declarație privind eligibilitatea

Operator economic,

\_\_\_\_\_

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA (neîncadrarea în art. 180 din OUG nr. 34/2006)

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al .....  
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la **art. 180 din** Ordonanța de urgență a Guvernului **nr. 34/2006** privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

**Data .....**

**Operator economic: S.C. ....S.R.L./S.A.**

**Reprezentant/Reprezentanți legali: .....**

(semnătură autorizată și ștampilă)

### Formular F 3

#### Ofertant

.....  
(denumirea/numele)

#### DECLARATIE

privind neincadrarea in prevederile art. 69 indice 1 din OUG 34/2006  
(introdus prin O.U.G. Nr. 76/2010, publicata in M. Of. Nr. 453 din 2 iulie 2010)  
si a art. 14 din O.U.G. 66/2011  
Reguli de evitare a conflictului de interese

Subsemnatul (a) ..... (denumirea, numele operatorului economic), in calitate de Ofertant/Candidat/Ofertant asociat/Subcontractant/Tert la procedura de **Atribuire (cerere de oferte)** (se mentioneaza procedura) pentru atribuirea contractului de achizitie publica avand ca obiect **Achizitia de SISTEM DE GRAVARE CU LASER**, la data de 10.01.2014 (zi/luna/an), organizata de **S.C. CHESPA TRANSILVANIA SRL** (denumirea Achizitorului), declar pe propria raspundere ca:

Nu avem drept membri in cadrul consiliului de administratie/organ de conducere ori de supervizare si/sau actionari ori asociati persoane care sunt sot/sotie, ruda sau afin pana la gradul al patrulea inclusiv ori care se afla in relatii comerciale (astfel cum sunt acestea prevazute la art. 69 lit. a OUG 34/2006), cu persoane ce detin functii de decizie in cadrul Achizitorului.

Nu detinem pachet majoritar de actiuni intr-o alta firma participante la acelasi tip de achizitie (astfel cum sunt acestea prevazute la art. 14.1 a O.U.G. 66/2011).

Am luat la cunostinta care sunt persoanele care aproba/semneaza documentele emise in legatura sau pentru procedura de atribuire, din partea Achizitorului.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca Achizitorul are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Inteleg ca in cazul in care aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea sunt pasibil de incalcarea prevederilor legislatiei penale privind falsul in declaratii.

Ofertant,

.....  
(semnatura autorizata)

Data completarii .....

Formular F4 – Informații generale

INFORMATII GENERALE

Denumirea /numele:

Cod unic de înregistrare:

Adresa sediului central:

Telefon/fax:

Certificatul de înmatriculare/înregistrare la Registrul comerțului:

Cont Trezorerie:

Obiectul de activitate, pe domenii:

Birourile filialelor/ sucursalelor locale, dacă este cazul:

Piața principală a afacerilor:

Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

Date financiare la 31 decembrie	2010(RO)	2011(RO)	2012(RO)	Media
Cifra de afaceri globală				

**Nota:** Echivalența Leu – Euro se calculează potrivit cursului mediu comunicat de B.N.R. și valabil pentru fiecare din anii menționați mai sus.

**Data .....**

**Operator economic: S.C. ....S.R.L./S.A.**

**Reprezentant/Reprezenți legali: .....**

(semnătură autorizată și ștampilă)

## Formular F5

### GRILA DE EVALUARE A OFERTEI dpdv tehnic si economic

#### Cerinte obligatorii pentru acceptarea ofertei:

Echipamentul livrat trebuie sa corespunda cerintelor tehnice solicitate in caietul de sarcini, in proportie de minim 65%.

Criteriul de atribuire a Contractului de furnizare este: “oferta cea mai avantajoasa din punct de vedere economic (tehnic si financiar)”

#### Criteriile de evaluare:

1. P1 = Criteriul financiar – pretul total de furnizare - 25 puncte
2. P2 = Criterii tehnice – 75 puncte

Formula de calcul a punctajului final este:

$P_{\text{final}} = P1 + P2-1 + P2-2 + P2-3$  (punctaj maxim 100)

#### Calcul punctaj P1:

Prețul oferit cel mai scăzut

$P1 = \frac{\text{Prețul oferit cel mai scăzut}}{\text{Prețul ofertei evaluate}} \times 25$  puncte

Prețul ofertei evaluate

#### Calcul punctaj P2-1:

$P2 = \frac{\text{Termen de livrare}}{4} \times 40$  puncte,

P2 – Termen de livrare pentru echipamentul ce face obiectul contractului  
(4 – Termen evaluat)

#### Calcul punctaj P2-2:

$P2-2 = \frac{\text{Capacitatea de instalare si instruire si posibilitatea automatizarii}}{\text{Capacitatea de instalare si instruire si posibilitatea automatizarii din procesul tehnologic}} \times 20$  puncte

P2-2 – Capacitatea de instalare si instruire si posibilitatea automatizarii in acord cu restul echipamentelor din procesul tehnologic

#### Calcul punctaj P2-3:

$P2-3 = \frac{\text{Adaugarea unor caracteristici extra innovative sau optiuni de inovare a parametrilor echipamentului}}{\text{Adaugarea unor caracteristici extra innovative sau optiuni de inovare a parametrilor echipamentului}} \times 15$  puncte

P2-2 – Adaugarea unor caracteristici extra innovative sau optiuni de inovare a parametrilor echipamentului tehnologic ofertat.

Punctajul pentru factorii de evaluare se acorda astfel:

#### 1. Punctajul pentru factorul de evaluare” pretul ofertei” se acorda astfel:

Pentru cel mai scazut dintre preturile ofertei se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv

Pentru alt pr t decat cel prevazut,  $p = \text{valoarea estimata}$ , punctajul se acorda astfel

$P1 = (\text{pret minim/pret}) \times \text{pondere alocata}$ ; valoarea estimata=1.615.076,48 lei

**Ex:  $(1.600.000,00 / 1.615.076,48) \times 25 = 24,766$  pcte**

#### 2. Punctajul pentru factorul de evaluare” termen maxim de livrare” se acorda astfel:

Pentru cel mai scazut dintre termenele de livrare se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv

Pentru alt termen decat cel prevazut,  $t = \text{termen maxim de livrare}$ =4, punctajul se acorda astfel

$P2-1 = (\text{termen maxim/termen evaluat}) \times \text{pondere alocata}$

Unde:

- ”4” este termenul maxim de livrare pentru echipamentul ce fac obiectul contractului, exprimat in saptamani.

- „Termenul evaluat” este termenul de livrare pentru echipamentul tehnologic ce face obiectul contractului, din oferta analizata, exprimat in saptamani

**Ex:  $(4/1) \times 40 = 160$  pcte ptr livrare intr-o saptamana si  $4/3 \times 40 = 53,33$  pcte**

**3. Punctajul pentru factorul de evaluare” capacitatea de instalare si instruire si posibilitatea automatizarii in acord cu restul echipamentelor din procesul tehnologic” se acorda astfel:**  
Pentru capacitatea de instalare si instruire si posibilitatea automatizarii in acord cu restul echipamentelor din procesul tehnologic se acorda punctajul maxim Pentru cea mai buna solutie se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv

Pentru o solutie mai putin completa, explicitand ce lipseste, punctajul se acorda astfel

$P2-2 = (\text{criterii complete} - \text{criterii incomplete sau inexistente in oferta}) * \text{pondere alocata}$

Solutia optima primeste 3 pct, un punct ptr capacitate de instruire, 1 pct pentru capac de instalare si 1 pct ptr posibilitatea automatizarii.

**Ex. Daca o societate ofera capacitate de instruire, capacitate de instalare si posibilitatea automatizarii=3 criterii complete,  $P2-2 = (3-0) * 20 = 60$  puncte**

**Daca o societate ofera capacitate de instruire si capacitate de instalare= 2 criterii complete,  $P2-2 = (3-1) * 20 = 40$  puncte**

**4. Punctajul pentru factorul de evaluare” Adaugarea unor caracteristici extra innovative sau optiuni de inovare” se acorda astfel:**

Nr de caracteristici extra innovative sau optiuni de inovare formeaza punctajul maxim

Punctajul se acorda astfel

$P2-3 = (\text{nr de caracteristici extra inovative furnizate} / \text{nr. maxim de caracteristici extra innovative primit pe toate ofertele}) * \text{pondere alocata}$

**Ex: Sa presupunem ca se ofera 5 caract extrainovative ca si numar maxim, o societate care ofera doar 3 caracteristici extrainovative,  $P2-3 = 3/5 * 15 = 9$  puncte**

**Societatea care a oferat nr maxim de caracteristici, punctajul  $P2-3 = 5/5 * 15 = 15$  PCTE**



Aprobat,

Responsabil proiect

Maciej Chyra