



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Instrumente Structurale
2007 - 2013

Bi Logistics

**Proiect finantat prin Fondul European de Dezvoltare
Regionala**

**POS CCE - " INVESTITII PENTRU VIITORUL
DUMNEAVOASTRA"**

**DOCUMENTATIA DE ATRIBUIRE
pentru achizitia de echipamente in conformitate cu
Ordinul Ministerului Fondurilor Europene nr
1120/2013 privind aprobarea procedurii simplificate
aplicate de beneficiarii privati in cadrul proiectelor
finantate din instrumente structurale, obiectivul
„Convergenta”, precum si in cadrul proiectelor
finantate prin Mecanismele Financiare SEE si
Norwegian pentru atribuirea contractelor de furnizare,
servicii sau lucrari publicat in MO al Romaniei, partea
I, nr 650 in data de 22 octombrie 2013**



Aprobat,
Administrator SC Biologistics SRL
Bobi Madalin Dumitrascu

DOCUMENTATIA DE ATRIBUIRE

**pentru achizitia de echipamente in conformitate cu Ordinul Ministerului
Fondurilor Europene nr 1120/2013 privind aprobarea procedurii simplificate
aplicate de beneficiarii privati in cadrul proiectelor finantate din instrumente
structurale, obiectivul „Convergenta”, precum si in cadrul proiectelor
finantate prin Mecanismele Financiare SEE si Norvegian pentru atribuirea
contractelor de furnizare, servicii sau lucrari publicat in MO al Romaniei,
partea I, nr 650 in data de 22 octombrie 2013**

442/10.12.2012

Craiova, 2014

CAPITOLUL I - FISA DE DATE A ACHIZITIEI

I. AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1. Date de identificare ale autoritatii contractante

Denumire: SC Biologistics SRL		
Adresa: Str Bariera Valcii, Nr 215, Craiova, judetul Dolj		
Localitate: Craiova, judetul Dolj	Cod postal: 200123	Tara: Romania
Persoana de contact: Bobi Madalin Dumitrascu	Telefon: 0757.040.600, 0741.099.099, 0351.405.306, 0757.555.577	
E-mail: office@biologistics.ro	Fax: 0757.040.600, 0741.099.099, 0351.405.306	

I.2. Principala activitate sau activitati ale autoritatii contractante

<input type="checkbox"/> ministere ori alte autoritati publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local	<input type="checkbox"/> servicii publice centrale
<input type="checkbox"/> agentii nationale	<input type="checkbox"/> aparare
<input type="checkbox"/> autoritati locale	<input type="checkbox"/> ordine publica/siguranta nationala
<input type="checkbox"/> alte institutii guvernate de legea publica	<input type="checkbox"/> mediu
<input type="checkbox"/> institutie europeana/organizatie internationala	<input type="checkbox"/> economico-financiare
<input checked="" type="checkbox"/> altele: societate comerciala cu raspundere limitata	<input type="checkbox"/> sanatate
	<input type="checkbox"/> constructii si amenajarea teritoriului
	<input type="checkbox"/> protectie sociala
	<input type="checkbox"/> cultura, religie si activ. recreative
	<input type="checkbox"/> educatie
	<input type="checkbox"/> activitati relevante
	<input type="checkbox"/> energie
	<input type="checkbox"/> apa
	<input type="checkbox"/> posta
	<input type="checkbox"/> transport
	<input checked="" type="checkbox"/> altele: cod CAEN 1722, 2222

Autoritatea contractanta achizitioneaza in numele altei autoritati contractante: DA ☐ NU ☒

I.3. Date generale achizitie

SC BIOLOGISTICS SRL, cu sediul in Str Bariera Valcii, Nr 215, Craiova, judetul Dolj, deruleaza, incepand cu data de 08.02.2012, proiectul "Modernizarea activitatii economice a SC BIOLOGISTICS SRL prin investitii", contract de finantare nr 513/3m/08.02.2012, cod SMIS 29012.

Proiectul se implementeaza in perioada 08.02.2012 – 08.02.2014, in Craiova, Str Bariera Valcii, Nr 215, judetul Dolj. Valoarea totala a proiectului este de 1.904.108,56 lei, din care valoarea finantarii nerambursabile este de 1.074.900,00 lei (Fondul European de Dezvoltare Regionala si Bugetul National de Stat).

Obiectivul general al proiectului vizeaza modernizarea activitatii de productie a firmei prin achizitia unui teren, constructia unei cladiri industriale si achizitia de echipamente noi de productie care sa mareasca randamentul economic al activitatii sale productive, pe baza principiilor dezvoltarii durabile si reducerii decalajelor fata de productivitatea la nivelul Uniunii Europene, astfel incat Romania sa atinga, pana in anul 2015, un nivel de aproximativ 55% din valoarea medie a productivitatii a UE.

In cadrul acestui proiect SC BIOLOGISTICS SRL organizeaza procedura de achizitie echipamente:

- masina ambalat
- masina produs pahare plastic
- masina produs pahare hartie

Termenii de referinta si documentatia de atribuire (inclusiv caietul de sarcini si formularele de completat) aferenti procedurii de achizitie echipamente sunt disponibili in limba romana si sunt parte integranta din prezenta documentatie.

1.4. Clarificari

Alte informatii si/sau clarificari pot fi obtinute:

■ De la Compartimentul Achizitii, Str Bariera Valcii, Nr 215, Craiova, judetul Dolj, Telefon: 0757.040.600, 0741.099.099, 0351.405.306, 0757.555.577

□ altele:

Data limita pentru solicitarea de clarificari din partea operatorilor economici: 15.12.2014, ora 16:00.

Data limita de transmitere a raspunsurilor la solicitarile de clarificari: 16.12.2014, ora 16:00.

Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificari privind documentatia de atribuire. Autoritatea contractanta are obligatia de a raspunde acestor clarificari, in mod clar, complet si fara ambiguitati intr-o perioada care nu trebuie sa depaseasca, de regula, 3 zile lucratoare de la primirea unei astfel de solicitari din partea operatorului economic.

Autoritatea contractanta are obligatia de a transmite clarificarile (raspunsurile insotite de intrebarile aferente) tuturor operatorilor economici care au solicitat si obtinut documentatia de atribuire, precum si celor carora le-au fost transmise invitatiile de participare.

In eventualitatea aparitiei unor modificari la documentatie ca urmare a acestor clarificari, se va prelungi si termenul de depunere a ofertelor, cu un interval de timp rezonabil pentru a permite operatorilor economici sa implementeze modificarile la nivelul ofertei, respectiv cu 5 zile.

Autoritatea contractanta are obligatia notificarii asupra unei eventuale decalari a termenului de depunere a ofertelor tuturor operatorilor economici care au solicitat si obtinut documentatia de atribuire, precum si celor carora le-au fost transmise invitatiile de participare.

In cazul in care operatorul economic nu a transmis solicitarea de clarificare in timp util pana la data maxima de 15.12.2014, ora 16:00, punand astfel autoritatea contractanta in imposibilitate de a respecta termenul de transmitere a raspunsurilor la solicitarile de clarificari (16.12.2014, ora 16:00), aceasta din urma are, totusi, obligatia de a raspunde la solicitarea de clarificare in masura in care perioada necesara pentru elaborarea si transmiterea raspunsului face posibila primirea acestuia de catre operatorii economici inainte de data limita de depunere a ofertelor.

Dreptul autoritatii contractante de a solicita clarificari

Autoritatea contractanta are dreptul, in procesul de evaluare si analiza a ofertelor, de a solicita clarificari referitoare la documentele de calificare prezentate de ofertant, propunerea tehnica si cea financiara.

Orice ofertant are obligatia de a raspunde clarificarilor solicitate in termenul acordat de autoritatea contractanta de maxim 72 de ore de la data solicitarii.

In cazul in care ofertantul nu comunica raspunsul la solicitari in acest termen, oferta este respinsa ca neconforma.

1.5. Sursa de finantare:

Venituri provenite din: PROGRAMUL OPERATIONAL SECTORIAL „CRESTEREA COMPETITIVITATII ECONOMICE”, AXA PRIORITARA 1 – „Un sistem inovativ si ecoeficient de productie”, DOMENIUL DE INTERVENTIE 1.1 – „Investitii productive si pregatirea pentru competitia pe piata a intreprinderilor, in special a IMM”, OPERATIUNEA a) – „Sprijin pentru	Dupa caz, proiect / program finantat din fonduri comunitare: DA ■ NU □
--	---

consolidarea sectorului productiv prin investitii tangibile si intangibile", SCHEMA DE AJUTOR DE STAT: „Sprijin pentru consolidarea si modernizarea sectorului productiv prin investitii realizate de intreprinderile mici si mijlocii”	
---	--

1.6. Institutia responsabila pentru procedurile de mediere sau solutionare contestatie:

Denumire: Tribunalul Dolj
Adresa: Craiova, str. Brestei, nr. 12, Craiova, Romania
E-mail: tr-dolj@just.ro
Telefon/fax 0251/418.612, 0251/419.851

1.7. Contestatii

Operatorul economic care se considera vatamat poate depune contestatie in termen de maxim 3 zile de la data luarii la cunostinta despre un act considerat nelegal. Contestatorul va atasa la contestatie si copia actului atacat.

Eventualele contestatii se pot depune la autoritatea contractanta, si apoi la instanta competenta: Tribunalul Dolj.

Contestatia se formuleaza in scris si se va depune initial la sediul SC Biologistics SRL din Str Bariera Valcii, Nr 215, Craiova, judetul Dolj, Romania. Contestatia trebuie sa contina cel putin urmatoarele elemente:

- a) numele, domiciliul sau resedinta contestatorului ori, pentru persoanele juridice, denumirea, sediul lor si codul unic de inregistrare. In cazul persoanelor juridice se vor indica si persoanele care le reprezinta si in ce calitate;
- b) denumirea si sediul autoritatii contractante;
- c) denumirea obiectului contractului de achizitie publica si procedura de atribuire aplicata;
- d) obiectul contestatiei;
- e) motivarea in fapt si in drept a cererii;
- f) mijloacele de proba pe care se sprijina contestatia, in masura in care este posibil;
- g) semnatura partii sau a reprezentantului persoanei juridice.

Orice adresa de contestare a rezultatului procedurii primita dupa expirarea termenului de 3 zile calendaristice de la comunicarea rezultatului procedurii nu va fi luata in considerare.

Termen de solutionare a contestatiilor: achizitorul va analiza contestatia depusa in termen de maxim 3 zile de la inregistrarea acesteia si va transmite raspuns scris ofertantului in termen de maxim 3 zile de la expirarea termenului de analiza a contestatiilor.

Raspunsul la contestatie poate fi atacat la organismul competent pentru procedurile de mediere/solutionare a contestatiilor instanta competenta: Tribunalul Dolj.

Pana la solutionarea contestatiei, procedura de achizitie este suspendata temporar.

II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1. Descriere

II.1.1. Denumire contract: Achizitie echipamente: <ul style="list-style-type: none"> • masina ambalat • masina produs pahare plastic • masina produs pahare hartie
II.1.2. Valoare estimata a contractului Valoare estimata: 621.071,42 lei fara TVA, in conformitate cu Detalierea costurilor proiectului pe fiecare categorie de cheltuiala - sumele aprobate in cadrul contractului de finantare incheiat cu

Ministerul Intreprinderilor Mici si Mijlocii, Comertului si Mediului de Afaceri, in vederea accesarii de fonduri nerambursabile prin Programul Operational Sectorial „Cresterea Competitivitatii Economice”, Axa Prioritara 1 – „Un sistem inovativ si ecoeficient de productie”, Domeniul de interventie 1.1 – „Investitii productive si pregatirea pentru competitia pe piata a intreprinderilor, in special a IMM”, Operatiunea a) – „Sprijin pentru consolidarea sectorului productiv prin investitii tangibile si intangibile”, schema de finantare „Sprijin pentru consolidarea si modernizarea sectorului productiv prin investitii realizate de intreprinderile mici si mijlocii”, pentru implementarea proiectului 513/3m/08.02.2012, cod SMIS 29012, “Modernizarea activitatii economice a SC BIOLOGISTICS SRL prin investitii”, suma estimata astfel pentru fiecare echipament in parte (sume fara TVA):

masina ambalat	42.128,24
masina produs pahare plastic	387.830,60
masina produs pahare hartie	191.112,58

II.1.3. Procedura se finalizeaza prin:

Contract de achizitie publica: ■

Incheierea unui acord cadru: □

Finalizarea procedurii se va efectua prin atribuirea contractului de achizitie publica si/sau, daca este cazul, anularea procedurii de atribuire si eventuala initiere ulterioara a unei noi proceduri in aceleasi conditii ca prezenta.

Procedura se poate anula in cazul in care nu se primeste nici o oferta, sau in cazul in care nici o oferta din cele primite in termenul legal nu indeplineste cumulative criteriul de atribuire si criteriile de calificare si selectie.

II.1.4. Durata contractului de achizitie: maxim 7 saptamani

II.1.5. Participarea la procedura

Ofertantul va depune doar oferta de baza, nu si oferte alternative.

Participarea la procedura de atribuire este permisa tuturor operatorilor economici romani sau externi, persoane fizice sau juridice in calitate de ofertant unic, asociati, subcontractanti sau sustinatori ai ofertantului.

Operatorii economici in calitate de asociati vor face dovada indeplinirii tuturor criteriilor de calificare stabilite prin Capitolul V din Fisa de date.

Se accepta asocierea operatorilor economici in vederea depunerii unei oferte comune.

Forma juridica in care trebuie sa se legalizeze asocierea grupului de operatori economici: asociatie legalizata prin semnarea unui acord de asociere ce va fi prezentat in original in oferta.

Se va prezenta lista asociatilor si se va preciza cine este lider al asocierii.

Asociatii vor prezenta in ofeta documentele care dovedesc situatia personala, capacitatea de exercitare a activitatii profesionale (inregistrare), capacitatea tehnica si situatia economico-financiara.

Cerintele privind situatia personala a candidatului si capacitatea de exercitare a activitatii profesionale (inregistrare), capacitatea tehnica si situatia economico-financiara trebuie sa fie indeplinite de fiecare asociat in parte.

Operatorii economici care se asociaza trebuie sa faca dovada ca fiecare indeplineste conditiile de IMM. Lipsa acestei dovezi face ca „asocierea” sa nu beneficieze de facilitatile legii IMM-urilor. Ca urmare, in cazul in care se asociaza doua sau mai multe IMM-uri ofertantii vor prezenta si un centralizator cu datele (parametrii de identificare ca IMM).

Ofertantul nu are dreptul sa depuna doua sau mai multe oferte individuale si/sau comune, sub sanctiunea excluderii din competitie a tuturor ofertelor in cauza

Ofertantul nu are dreptul sa depuna si oferta individuala/comuna si sa fie nominalizat si ca subcontractant in cadrul altei oferte, sub sanctiunea excluderii ofertei individuale sau, dupa caz, a celei in care este asociat.

Ofertantii straini vor prezenta documentele traduse in limba romana de un traducator autorizat.

Metionam ca limba de redactare a ofertei este limba romana. Ofertantii externi vor prezenta oferta

tradusa autorizat in limba romana.

Depunerea unei oferte presupune acceptarea tuturor conditiilor mentionate in prezenta cerere de oferte, in caietul de sarcini si in proiectul de contract si, dupa caz, renuntarea la conditiile generale sau specifice proprii ale ofertantului.

II.2. Cantitatea sau scopul contractului

II.2.1. Total cantitati / prestatii servicii / lucrari:

Conform caietului de sarcini anexat.

III CONDITII SPECIFICE CONTRACTULUI

III.3 Alte conditii particulare referitoare la contract: III.3.1. Contract rezervat III.3.2. Altele	DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>
Garantia de participare la licitatie DA <input checked="" type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>	Cuantumul Garantiei de participare este de 20.000,00 RON. Modul de constituire a garantiei de participare: a) scrisoare de garantie bancara in favoarea S.C. BIOLOGISTICS S.R.L. b) ordin de plata in contul S.C. BIOLOGISTICS S.R.L. c) lichiditati si/sau titluri de valoare, depuse la casieria S.C. BIOLOGISTICS S.R.L. Ofertantii care se incadreaza in categoria intreprinderilor mici si mijlocii beneficiaza de reduceri cu 50% pentru criteriile legate de cifra de afaceri, de garantia pentru participare si de garantia de buna executie, cerute in achizitiile publice si vor face dovada ca sunt o astfel de intreprindere prin prezentarea declaratiei de incadrare in categoria IMM.
Garantia de buna executie a contractului DA <input checked="" type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>	Cuantumul garantiei de buna executie este de 5% din suma contractata fara TVA. Modul de constituire a garantiei de buna executie: a) scrisoare de garantie bancara in favoarea S.C. BIOLOGISTICS S.R.L. b) ordin de plata in contul S.C. BIOLOGISTICS S.R.L. c) lichiditati si/sau titluri de valoare (CEC, BO, scrisoare de garantie bancara, etc) depuse la casieria S.C. BIOLOGISTICS S.R.L. d) retineri succesive de la plata fiecarei facturi emise de catre prestator, intr-un cont bancar agreeat de ambele parti Ofertantii care se incadreaza in categoria intreprinderilor mici si mijlocii beneficiaza de reduceri cu 50% pentru criteriile legate de

	cifra de afaceri, de garantia pentru participare si de garantia de buna executie, cerute in achizitiile publice si vor face dovada ca sunt o astfel de intreprindere prin prezentarea declaratiei de incadrare in categoria IMM.
--	--

IV: PROCEDURA

IV.1. Procedura selectata

Procedura de achizitie echipamente din cadrul contractului de finantare nerambursabila nr 513/3m/08.02.2012, cod SMIS 29012, "Modernizarea activitatii economice a SC BIOLOGISTICS SRL prin investitii" se realizeaza in conformitate cu Ordinul Ministerului Fondurilor Europene nr 1120/2013 privind aprobarea procedurii simplificate aplicate de beneficiarii privati in cadrul proiectelor finantate din instrumente structurale, obiectivul „Convergenta”, precum si in cadrul proiectelor finantate prin Mecanismele Financiare SEE si Norvegian pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrari publicat in MO al Romaniei, partea I, nr 650 in data de 22 octombrie 2013 ■

Pe parcursul intregului proces de achizitie vor fi avute in vedere urmatoarele principii:

- principiul transparentei
- principiul economicitatii
- principiul eficientei
- principiul eficacitatii

Prin transparenta se intelege aducerea la cunostinta publicului a informatiilor referitoare la aplicarea procedurii simplificate.

Principiul economicitatii prevede minimizarea costului resurselor alocate pentru atingerea rezultatelor estimate ale unei activitati, cu mentinerea calitatii corespunzatoare a acestor rezultate.

Respectarea principiului eficientei presupune asigurarea unui raport optim intre rezultatul obtinut (calitate) si resursele financiare alocate.

Principiul eficacitatii vizeaza gradul de indeplinire a obiectivelor specifice stabilite pentru fiecare activitate planificata, in sensul obtinerii rezultatelor scontate.

IV.2. Conflictul de interese

Beneficiarii privati persoane fizice/juridice au obligatia de a lua toate masurile necesare pentru a evita situatiile de natura sa determine aparitia unui conflict de interese. In cazul beneficiarilor privati sunt aplicabile prevederile art. 14 si 15 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea si sanctionarea neregulilor aparute in obtinerea si utilizarea fondurilor europene si/sau a fondurilor publice nationale aferente acestora, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 142/2012, cu modificarile si completarile ulterioare (O.U.G. nr. 66/2011), coroborate cu prevederile art. 8 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea si sanctionarea neregulilor aparute in obtinerea si utilizarea fondurilor europene si/sau a fondurilor publice nationale aferente acestora, aprobate prin Hotararea Guvernului nr. 875/2011, cu modificarile si completarile ulterioare.

Pe parcursul aplicarii procedurii de achizitie, beneficiarii persoane fizice/juridice de drept privat au obligatia de a lua toate masurile necesare pentru a evita situatiile de natura sa determine aparitia unui conflict de interese, si anume a situatiei in care exista legaturi intre structurile actionariatului beneficiarului si ofertantii acestuia, intre membrii comisiei de evaluare si ofertanti sau in care ofertantul castigator detine pachetul majoritar de actiuni in doua firme participante pentru acelasi tip de achizitie.

Incalcarea prevederilor alineatului anterior se sanctioneaza cu deduceri/excluderi din cheltuielile

solicitate la plata/rambursare, in functie de prejudiciul posibil de provocat ori deja provocat fondurilor europene si/sau fondurilor publice nationale aferente acestora.

La depunerea ofertei in cadrul unei proceduri de achizitii, ofertantul este obligat sa depuna o declaratie conform careia nu se afla in conflict de interese, asa cum este acesta definit la art. 14 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 66/2011.

Daca apare o situatie de conflict de interese pe perioada derularii procedurii de achizitie, ofertantul are obligatia sa notifice in scris, de indata, entitatea care a organizat aceasta procedura si sa ia masuri pentru inlaturarea situatiei respective.

Ofertantii vor consemna intr-o declaratie scrisa ca nu se afla in nici una din situatiile care genereaza conflict de interese.

V. CRITERII DE CALIFICARE SI / SAU SELECTIE A CANDIDATILOR / OFERTANTILOR

V.1. Situatia personala	
Declaratie pe propria raspundere privind eligibilitatea Solicitat ■ Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Ofertantii vor completa Formularul nr. 3
Declaratie privind neincadrarea in situatiile de faliment ori lichidare, neindeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale catre bugetele componente ale bugetului general consolidat, necondamnarea, in ultimii 3 ani, prin hotararea definitiva a unei instante judecatoresti, pentru o fapta care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greseli in materie profesionala Solicitat ■ Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Ofertantii vor completa Formularul nr. 4
Declaratie privind calitatea de participant la procedura Solicitat ■ Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Ofertantii vor completa Formularul nr. 5
Certificat de inregistrare (CUI) emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunal Solicitat ■ Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Ofertantii vor prezenta in copie Certificatul de inregistrare al agentului economic (CUI) emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul unde ofertantul are sediul social
Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului Solicitat ■ Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Ofertantii vor prezenta un Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul unde ofertantul are sediul social – in original sau copie legalizata, emis cu cel mult 30 zile inainte de data de deschidere, din care sa rezulte: ca obiectul de activitate al ofertantului include activitati ce fac obiectul achizitiei publice; ca nu sunt inscise mentiuni cu privire la faliment ori lichidare, administrarea afacerilor de catre un judecator sindic sau cu privire la declansarea unei proceduri legale

	pentru declararea sa in una din aceste situatii
Certificat de atestare fiscala privind indeplinirea obligatiilor de plata exigibile a impozitelor si taxelor catre bugetul de stat Solicitat ■ Nesolicitat □	Ofertantii vor prezenta un Certificat de atestare fiscala privind indeplinirea obligatiilor de plata exigibile a impozitelor si taxelor catre bugetul de stat (valabil la data deschiderii ofertelor), eliberat de D.G.F.P. – Administratia Finantelor Publice (in original sau copie legalizata), sau similar pentru persoane juridice straine
Certificat fiscal privind impozitele si taxele locale Solicitat ■ Nesolicitat □	Ofertantii vor prezenta un Certificat fiscal privind impozitele si taxele locale (valabil la data deschiderii ofertelor) eliberat de primarie (in original sau copie legalizata), sau similar pentru persoane juridice straine
Pentru persoane juridice straine Solicitat ■ Nesolicitat □	Ofertantii persoane juridice straine vor prezenta documente edificatoare (certificate, caziere judiciare, alte documente echivalente) prin care sa dovedeasca ca si-a indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor catre buget. Documentele vor fi prezentate in traducere legalizata
V.2. Capacitatea economica si financiara	
Bilantul contabil incheiat la 31.12.2013 vizat si inregistrat Solicitat ■ Nesolicitat □	Ofertantii vor prezenta in copie Bilantul la 31.12.2013 vizat si inregistrat de organele competente
Fisa de informatii generale cu declararea cifrei de afaceri anuale pe ultimii 3 ani Solicitat ■ Nesolicitat □	Ofertantii vor completa Formularul nr. 6
V.3. Capacitatea tehnica	
Certificat CE / de calitate Solicitat ■ Nesolicitat □	Ofertantii vor prezenta in copie Certificate CE / de calitate pentru produsele oferite
Angajament privind respectarea clauzelor contractuale Solicitat ■ Nesolicitat □	Ofertantii vor completa Formularul nr. 7

VI. PREZENTAREA OFERTEI

VI.1. Limba de redactare a ofertei	Limba de redactare a ofertei este limba romana. Ofertantii straini vor prezenta documentele traduse in limba romana de un traducator autorizat. Ofertantii externi vor prezenta oferta tradusa autorizat in limba romana.
VI.2. Perioada de valabilitate a ofertei	90 zile <i>Orice oferta valabila pentru o perioada mai mica decat cea prevazuta mai sus va fi respinsa de</i>

	<p><i>comisia de evaluare ca fiind necorespunzatoare.</i></p> <p>Oferta are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă.</p> <p>Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita ofertanților, în circumstanțe excepționale înainte de expirarea perioadei de valabilitate a ofertei, prelungirea acestei perioade.</p> <p>În cazul extinderii perioadei de valabilitate a ofertei perioada de valabilitate a garanției pentru participare va fi prelungită în mod corespunzător.</p> <p>Ofertantul are obligația de a comunica autorității contractante dacă este sau nu este de acord cu prelungirea perioadei de valabilitate a ofertei și a garanției pentru participare.</p> <p>Ofertantul care nu este de acord cu prelungirea perioadei de valabilitate a ofertei se consideră că și-a retras oferta.</p>
VI.3. Modul de prezentare a propunerii tehnice	<p>Elementele propunerii tehnice se vor prezenta detaliat și complet în corelație cu Caietul de sarcini. Prevederile din Caietul de Sarcini referitoare la caracteristici sunt minime și obligatorii.</p> <p>Propunerea tehnică va fi elaborată, astfel încât să rezulte îndeplinirea în totalitate a cerințelor de calitate impuse prin Caietul de sarcini și a cerințelor tehnice aferente prevăzute în cererea de finanțare.</p> <p>Potențialii ofertanți trebuie să elaboreze propunerea tehnică corespunzător cu necesitățile autorității contractante și în conformitate cu cerințele prevăzute în cererea de finanțare aferentă contractului de finanțare nerambursabilă prin care se face această achiziție.</p> <p>Ofertantul va elabora propunerea tehnică astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute de Caietul de sarcini.</p> <p>În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată faptul că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute de caietul de sarcini, prevalează prevederile din caietul de sarcini.</p> <p>Formularele care trebuie prezentate de către ofertanți vor fi întocmite de către ofertanți în conformitate cu precizările anterioare și cele prevăzute în Caietul de sarcini.</p> <p>Ofertanții vor completa și Formularul nr. 10</p>

	Graficul de livrare.
VI.4. Modul de prezentare a propunerii financiare	<p>Ofertantii vor completa Formularul nr. 9 Formularul de oferta financiara.</p> <p>Propunerea financiara va fi exprimata ferm in lei/euro. Pretul nu se poate modifica pe toata perioada de derulare a contractului.</p> <p>Ofertantul va evidentia pretul total ofertat pentru Autoritatea contractanta va solicita explicatii ofertantilor care au prezentat oferte cu un pret aparent neobisnuit de scazut (sub 85% din valoarea estimata sau sub 85% din media a cel putin 5 oferte admisibile, fara oferta cea mai mare si cea mai mica).</p>
VI.5. Modul de prezentare a ofertei	<p>Participarea la procedura de atribuire este permisa tuturor operatorilor economici romani sau externi.</p> <p>Ofertele pot fi depuse pana la data limita de 18.12.2014, ora 10:00 la sediul SC BIOLOGISTICS SRL din Str Bariera Valcii, Nr 215, Craiova, judetul Dolj direct sau prin intermediul serviciilor de curierat - posta.</p> <p>Ofertele depuse la o alta adresa decat cea mentionata in anunt sau dupa expirarea datei limita de depunere vor fi considerate intarziate si se vor returna expeditorilor nedeschise.</p> <p>Ofertantul va depune oferta intr-un exemplar original si o copie.</p> <p><u>file:///D:/22.10.2014/2002/2010 ok\Proiecte\513 Biologistics\Implementare\Inlocuire tamplarie exterioara din lemn cu tamplarie PVC si geam termopan la Grup Scolar Industrial\CAIET SARCINI INLOCUIRE TAMPLARIE DIN LEMN CU TAMPLARIE PVC CU GEAM TERMOPAN LA GRUP SCOLAR INDUSTRIAL MOLDOVA NOUA.doc - ###</u>Ofertantul trebuie sa prezinte un plic cu oferta in original, care sa cuprinda cate un plic distinct cu Documentele de calificare, Propunerea Financiara si Propunerea tehnica in original si un plic cu oferta in copie, care sa cuprinda Documentele de calificare, Propunerea Financiara si Propunerea tehnica. Cele doua plicuri vor avea in interior un opis cu documentele aflate in plic, astfel:</p> <ul style="list-style-type: none"> • denumirea documentului; • toate paginile ofertei vor fi numerotate si semnate de catre ofertant. <p>Documentele trebuie sa fie tiparite, scrise cu cerneala sau completate cu stiloul / pixul albastru si vor fi semnate pe fiecare pagina de reprezentantul / reprezentantii autorizat / autorizati sa angajeze ofertantul prin contract. In</p>

	<p>cazul documentelor emise de institutii/organisme oficiale abilitate in acest sens documentele respective trebuie sa fie semnate si parafate conform prevederilor legale.</p> <p>Ofertantul trebuie sa prezinte oferta si celelalte documente mentionate in Fisa de date a achizitiei, conform modelelor de formulare prezentate in Sectiunea III.</p> <p>Ofertantul trebuie sa sigileze originalul si copia in plicuri separate, marcand corespunzator plicurile cu „ORIGINAL” si, respectiv „COPIE”. Aceste plicuri trebuie sa fie marcate cu denumirea si adresa ofertantului.</p> <p>Cele 2 plicuri mentionate mai sus se introduc intr-un plic exterior, inchis corespunzator si netransparent format A4, stampilat si inscriptionat cu adresa autoritatii contractante si „OFERTA PENTRU ACHIZITIE ECHIPAMENTE - A NU SE DESCHIDE INAINTE DE 18.12.2014, ORA 12:00”.</p> <p>Daca plicul exterior nu este marcat conform prevederilor, autoritatea contractanta nu isi asuma nici o responsabilitate pentru ratacirea ofertei.</p> <p>Documentele ce urmeaza a fi prezentate de ofertanti sunt: documentele de calificare, oferta tehnica si oferta financiara. Documentele care alcatuiesc oferta sunt:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Scrisoare de inaintare – original – Formular nr. 1 • Imputernicire – original – Formular nr. 2 (daca este cazul) • B.I. / C.I. / pasaport al persoanei imputernicita sa participe la sedinta de deschidere a ofertelor – copie (daca este cazul) • Declaratie pe propria raspundere privind eligibilitatea – original – Formular nr. 3 • Declaratie privind neincadrarea in situatiile de faliment ori lichidare, neindeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale catre bugetele componente ale bugetului general consolidat, necondamnarea, in ultimii 3 ani, prin hotararea definitiva a unei instante judecatoresti, pentru o fapta care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greseli in materie profesionala – original – Formular nr. 4
--	---

	<ul style="list-style-type: none"> • Declaratie privind calitatea de participant la procedura – original – Formular nr. 5 • Fisa de informatii generale cu declararea cifrei de afaceri anuale pe ultimii 3 ani – original – Formular nr. 6 • Angajament privind respectarea clauzelor contractuale – original – Formular nr. 7 • Declaratie privind neincadrarea in situatiile care genereaza conflict de interese – original – Formular nr. 8 • Formular de oferta financiara – original – Formular nr. 9 • Graficul de livrare – original – Formular nr. 10 • Certificat de inregistrare (CUI) emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunal – copie • Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului – original sau copie legalizata emis cu cel mult 30 zile inainte de data de deschidere, din care sa rezulte: ca obiectul de activitate al ofertantului include activitati ce fac obiectul achizitiei publice; ca nu sunt inscise mentiuni cu privire la faliment ori lichidare, administrarea afacerilor de catre un judecator sindic sau cu privire la declansarea unei proceduri legale pentru declararea sa in una din aceste situatii. • Certificat de atestare fiscala privind indeplinirea obligatiilor de plata exigibile a impozitelor si taxelor catre bugetul de stat (valabil la data deschiderii ofertelor), eliberat de D.G.F.P. – Administratia Finantelor Publice (original sau copie legalizata), sau similar pentru persoane juridice straine • Certificat fiscal privind impozitele si taxele locale (valabil la data deschiderii ofertelor) eliberat de primarie (original sau copie legalizata), sau similar pentru persoane juridice straine • Pentru persoane juridice straine: Operatorul economic va prezenta documente edificatoare (certificate, caziere judiciare, alte documente echivalente) prin care sa dovedeasca ca si-a indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor catre
--	--

	<p>buget. Documentele vor fi prezentate in traducere legalizata.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bilantul 31.12.2013 vizat si inregistrat de organele competente • Certificate CE/de calitate • Scrisoare de garantie bancara de buna executie – original – Formular nr. 15 (la semnarea contractului) • Model contract – original – Formular nr. 11 <p>Neprezentarea propunerii tehnice si / sau financiare are ca efect descalificarea ofertantului. Depunerea unei oferte presupune acceptarea tuturor conditiilor mentionate in prezenta cerere de oferte, in caietul de sarcini si in proiectul de contract si, dupa caz, renuntarea la conditiile generale sau specifice proprii ale ofertantului. Autoritatea contractanta are dreptul, in toate etapele procesului de evaluare si analiza a ofertelor, de a solicita clarificari referitoare la documentele de calificare prezentate de ofertant , propunerea tehnica si cea financiara. Orice ofertant are obligatia de a raspunde clarificarilor solicitate in termenul acordat de autoritatea contractanta de maxim 72 de ore de la data solicitarii. In cazul in care ofertantul nu comunica raspunsul la solicitari in acest termen, oferta este respinsa ca neconforma. Lipsa a mai mult de 3 (trei) documente privind situata personala, capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, situatia economica si financiara precum si capacitatea tehnica si profesionala, solicitate prin documentatia de atribuire duce la respingerea ofertei. De asemenea, necompletarea unui document lipsa dintre cele specificate in termen de 72 ore de la momentul solicitarii are drept consecinta respingerea ofertei ca neconforma. Neprezentarea propunerii tehnice si / sau financiare are ca efect descalificarea ofertantului. Ofertantul isi asuma raspunderea exclusiva pentru legalitatea si autenticitatea tuturor declaratiilor si documentelor prezentate in original si/sau copie in vederea participarii la procedura.</p>
VI.6. Data limita de depunere a ofertelor	18.12.2014, ora 10:00 la sediul SC BIOLOGISTICS SRL din Str Bariera Valcii, Nr 215, Craiova, judetul Dolj direct sau prin

	intermediul serviciilor de curierat - posta. Ofertele depuse la o alta adresa decat cea mentionata in anunt sau dupa expirarea datei limita de depunere vor fi considerate intarziate si se vor returna expeditorilor nedeschise
VI.7. Posibilitatea retragerii sau modificarii ofertei	<p>Ofertantul are dreptul de a-si retrage oferta, prin solicitare scrisa adresata autoritatii contractante pana la data si ora deschiderii ofertelor.</p> <p>Ofertantul poate modifica continutul ofertei, pana la data si ora stabilita pentru depunerea ofertelor, adresand pentru aceasta autoritatii contractante o cerere de retragere a ofertei in vederea modificarii. Autoritatea contractanta nu este raspunzatoare in legatura cu posibilitatea ofertantului de a depune noua oferta, modificata, pana la data si ora limita, stabilita in documentatia de atribuire.</p> <p>Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majora, cad in sarcina operatorului economic.</p> <p>Oferta depusa la o alta adresa a autoritatii contractante decat cea stabilita sau dupa expirarea datei limita pentru depunere este considerata intarziate si se returneaza nedeschisa.</p>
VI.8. Deschiderea ofertelor	<p>Locul deschiderii ofertelor: SC BIOLOGISTICS SRL, Str Bariera Valcii, Nr 215, Craiova, judetul Dolj, Romania</p> <p>Data: 18.12.2014, ora 12:00</p> <p>Reprezentantii imputerniciti ai ofertantilor pot participa la sedinta de deschidere a ofertelor.</p>
VI.9. Derularea procedurii	<p>La primirea ofertelor, acestea vor fi inregistrate in ordinea primirii acestora. Ofertele vor fi deschise la data, ora si locatia specificate in anuntul de intentie/invitatie de participare: 18.12.2014, ora 12:00.</p> <p>Vor intra in etapa de deschidere si de evaluare tehnica si financiara numai acele oferte depuse in termen.</p> <p>Ofertele primite vor fi considerate conforme daca sunt compatibile din punct de vedere al valorii, performantelor tehnice si al obiectului acestora cu cerintele mentionate in caietul de sarcini. Ofertele trebuie defalcate pe componentele si preturile acestora.</p> <p>Autoritatea contractanta are dreptul, in toate etapele procesului de evaluare si analiza a ofertelor, de a solicita clarificari referitoare la documentele de calificare prezentate de ofertant, propunerea tehnica si cea financiara.</p> <p>Orice ofertant are obligatia de a raspunde</p>

clarificarilor solicitate in termenul acordat de autoritatea contractanta (maxim 72 de ore de la data solicitarii).

In cazul in care ofertantul nu comunica raspunsul la solicitari in acest termen, oferta este respinsa ca inacceptabila.

Lipsa a mai mult de trei documente privind situata personala, capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, situatia economica si financiara precum si capacitatea tehnica si profesionala, solicitate prin documentatia de atribuire duce la respingerea ofertei.

De asemenea, necompletarea unui document lipsa dintre cele specificate in termen de 72 ore de la momentul solicitarii are drept consecinta respingerea ofertei ca neconforma. Neprezentarea propunerii tehnice si / sau financiare are ca efect descalificarea ofertantului.

Comisia de evaluare a ofertelor are dreptul de a solicita ofertantilor clarificari pentru a putea verifica indeplinirea tuturor cerintelor proiectului de finantare stipulate in documentatia de atribuire.

Evidentierea unor aspecte care contravin sau nu sunt in conformitate cu prevederile stipulate in documentatia de atribuire sau cu cerintele prevazute in cererea de finantare, are drept consecinta respingerea ofertei ca inacceptabila din punct de vedere al nerespectarii caracteristicilor din caietul de sarcini si cerintelor aferente prevazute in cererea de finantare.

Ofertantul isi asuma raspunderea exclusiva pentru legalitatea si autenticitatea tuturor declaratiilor si documentelor prezentate in original si/sau copie in vederea participarii la procedura.

Comisia de evaluare va alege oferta castigatoare conform criteriului de atribuire mentionat in documentatia de atribuire (pretul cel mai scazut) si va intocmi procesul verbal de adjudecare in care va motiva rezultatul procedurii.

Se va comunica rezultatul procedurii de atribuire in acelasi timp catre toti ofertantii care au participat la procedura.

Eventualele contestatii se pot depune la autoritatea contractanta, si apoi la instanta competenta: Tribunalul Dolj.

Operatorul economic care se considera vatamat poate depune contestatie in termen de maxim 3

	<p>zile de la data luării la cunoștință despre un act considerat nelegal. Contestatorul va atașa la contestație și copia actului atacat.</p> <p>Contestația se formulează în scris și se va depune inițial la sediul SC Biologistics SRL din Str. Bariera Valcii, Nr. 215, Craiova, județul Dolj, România. Contestația trebuie să conțină cel puțin următoarele elemente:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) numele, domiciliul sau reședința contestatorului ori, pentru persoanele juridice, denumirea, sediul lor și codul unic de înregistrare. În cazul persoanelor juridice se vor indica și persoanele care le reprezintă și în ce calitate; b) denumirea și sediul autorității contractante; c) denumirea obiectului contractului de achiziție publică și procedura de atribuire aplicată; d) obiectul contestației; e) motivarea în fapt și în drept a cererii; f) mijloacele de probă pe care se sprijină contestația, în măsura în care este posibil; g) semnătura părții sau a reprezentantului persoanei juridice. <p>Orice adresă de contestare a rezultatului procedurii primită după expirarea termenului de 3 zile calendaristice de la comunicarea rezultatului procedurii nu va fi luată în considerare.</p> <p>Termen de soluționare a contestațiilor: achizitorul va analiza contestația depusă în termen de maxim 3 zile de la înregistrarea acesteia și va transmite răspuns scris ofertantului în termen de maxim 3 zile de la expirarea termenului de analiză a contestațiilor.</p> <p>Răspunsul la contestație poate fi atacat la organismul competent pentru procedurile de mediere/soluționare a contestațiilor instanța competentă: Tribunalul Dolj.</p> <p>Până la soluționarea contestației, procedura de achiziție este suspendată temporar.</p> <p>După soluționarea eventualei contestații, se va trece la încheierea contractului.</p> <p>Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a anula întreaga procedură de atribuire în cazul în care nici una din ofertele depuse nu îndeplinește criteriile tehnice, de calitate, calificare, selecție și atribuire stipulate în prezenta documentație de atribuire și din proiectul co-finanțat din POS CCE, astfel:</p> <p>a. Procedura de atribuire nu a avut succes, adică</p>
--	--

	<p>nu s-a primit nici o oferta admisibila administrativ, tehnic si financiar, sau nu s-a primit nici o oferta</p> <p>b. Circumstante exceptionale de forta majora fac imposibila realizarea normala a proiectului</p> <p>In nici un caz Autoritatea Contractanta nu va fi responsabila pentru daunele, indiferent de ce natura, legate de anulara procedurii.</p> <p>In cazul in care procedura se anuleaza, ofertantii vor fi notificati de catre Autoritatea Contractanta.</p> <p>In cazul anularii procedurii, Autoritatea Contractanta isi rezerva dreptul de a lansa un nou anunt de intentie si o noua invitatie de participare in aceleasi conditii si termeni ca prezenta in vederea mentinerii concordantei dintre datele tehnico-financiare ale echipamentelor care fac obiectul achizitiei cu datele tehnico-financiare din proiectul co-finantat din POS CCE.</p> <p>Autoritatea contractanta va incheia contractul de achizitie publica in perioada de valabilitate a ofertelor, dar nu mai devreme de 3 zile de la data transmiterii comunicarii privind rezultatul aplicarii procedurii, in vederea asigurarii unei perioade juste de depunere a eventualelor contestatii.</p> <p>Contractul va fi incheiat in forma scrisa prezentata in documentatia de atribuire in doua exemplare originale, semnat de ambele parti, stampilat si datat.</p> <p>Daca ofertantul castigator nu semneaza contractul in termenii stabiliti, autoritatea contractanta poate sa incheie contractul cu ofertantul imediat urmator, daca oferta corespunde, sau poate relua procedura de achizitie in aceleasi conditii.</p> <p>Modificarea contractului este permisa cu respectarea urmatoarelor conditii:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Orice contract semnat in conditiile legislatiei nationale in vigoare incepe sa produca efecte din momentul semnarii acestuia de catre ambele parti. Anterior semnarii contractului nu pot fi furnizate / prestate / executate bunuri / servicii / lucrari si nu pot fi efectuate plati. Acelasi principiu este aplicabil si actelor aditionale la aceste contracte. • Modificari la contract se pot face doar in perioada de executie a contractului si nu au efect retroactiv; • Scopul actului aditional trebuie sa fie
--	---

	<p>strans legat de natura proiectului din contractul initial;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prin actul additional nu se pot face modificari care afecteaza fundamental termenii documentatiei de atribuire; • Modificarile nu pot viza valoarea initiala a contractului; Pretul prevazut in oferta are caracter ferm si nu se modifica pe durata valabilitatii contractului; • Oferta aleasa si specificatiile tehnice vor fi parte integranta din contract, sub forma de anexe. • Nu se pot modifica prin contract specificatiile tehnice si oferta castigatoare care au stat la baza atribuirii contractului • Orice modificare care prelungeste durata de livrare a contractului trebuie facuta astfel incat implementarea si platile finale sa fie realizate inaintea expirarii contractului de finantare in cauza.
--	---

VII. CRITERII DE ATRIBUIRE

VII.1. Pretul cel mai scazut <input checked="" type="checkbox"/>
VII.2. Oferta cea mai avantajoasa din punct de vedere economic <input type="checkbox"/>

VIII. ATRIBUIREA CONTRACTULUI

VIII.1 Ajustarea pretului contractului DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>	Pretul nu se poate modifica pe toata perioada de derulare a contractului.
Garantia de buna executie a contractului DA <input checked="" type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>	<p>Cuantumul garantiei de buna executie este de 5% din suma contractata fara TVA.</p> <p>Modul de constituire a garantiei de buna executie:</p> <p>a) scrisoare de garantie bancara in favoarea S.C. BIOLOGISTICS S.R.L.</p> <p>b) ordin de plata in contul S.C. BIOLOGISTICS S.R.L.</p> <p>c) lichiditati si/sau titluri de valoare (CEC, BO, scrisoare de garantie bancara, etc) depuse la casieria S.C. BIOLOGISTICS S.R.L.</p> <p>d) retineri succesive de la plata fiecarei facturi emise de catre prestator, intr-un cont bancar agreeat de ambele parti</p> <p>Ofertantii care se incadreaza in categoria intreprinderilor mici si mijlocii beneficiaza de reduceri cu 50% pentru criteriile legate de cifra de afaceri, de garantia pentru participare si de garantia de buna executie, cerute in achizitiile publice si vor face dovada ca sunt o astfel de</p>

	intreprindere prin prezentarea declaratiei de incadrare in categoria IMM.
--	---

CAPITOLUL II - CAIETUL DE SARCINI

I. INTRODUCERE

Capitolul II contine indicatii privind regulile de baza care trebuie respectate astfel incat potentialii ofertanti sa elaboreze propunerea tehnica corespunzator cu necesitatile autoritatii contractante. Participarea la procedura de atribuire este permisa tuturor operatorilor economici romani sau externi, persoane fizice sau juridice.

II. SCURTA DESCRIERE

In vederea desfasurarii in bune conditii a activitatilor se doreste achizitionarea de echipamente:

- masina ambalat
- masina produs pahare plastic
- masina produs pahare hartie

III. OBIECTUL CONTRACTULUI

Caietul de sarcini face parte integranta din documentatia pentru elaborarea si prezentarea ofertei si constituie ansamblul cerintelor minime pe baza carora se elaboreaza propunerea tehnica si financiara a fiecarui ofertant.

Echipamentele trebuie sa fie noi si sa aiba minim urmatoarele caracteristici tehnice in conformitate cu datele din documentatia de finantare si ofertele pe care s-a fundamentat bugetul proiectului:

- masina ambalat

Cu control de la distanta	
Film de contact automat si de rupere. Pornire / oprire lente, pozitie de start "acasa"	
PLC de control, performanta fiabila. operare usoara	
Senzor de testare inaltime palet	
Tensiune	1 P AC 220 / 110V 50/60 Hz 1,0 / 1,00 kw
Viteza de placa turnanta	0 ~ 12 rot / min (reglabil)
Diametru placa turnanta	Φ 1500mm
Inaltime catarg	H 2400mm
Film	LLDPE, latime 500mm, diametru iesire 280 mm
Capacitate	2000 kg
Inaltimea maxima ambalare	catarg inaltime, 400mm
Presa	500 mm ~ catarg inaltime 400mm
Marime ambalaj	2650 x 1650 x 800 mm
GW / NW	800kg / 750 kg
Zgomot	75DB
Certificare	CE

- masina produs pahare plastic

Plastic prelucrat	PP, PS, PE, HIPS, utilizata pentru producerea de pahare de
-------------------	--

	plastic pentru bauturi, cani
Voltaj	380 V
Latime maxima foaie	700 mm
Grosime placa	0.3-2.0mm
Diametru surub extruder	110 mm
Putere	45kw
Capacitate de ieşire	150 kg / ora
Putere totala	70kw
Capacitate de productie in 24h	3500 kg
Certificare	CE

• masina produs pahare hartie

Marime pahar	2.5 ~ 12 oz (74 ~ 355 g)
Capacitate	40 ~ 50 de cupe / min
Putere totala	7 kw
Putere de incalzire	8,6 / 13.2 kw
Presiunea aerului	0,4 MPa, 0,6 m3/min
Sursa putere	220V/380V 50 hz
Sursa de aer	0.6m ³ / min, 0.4MPa
Productivitate	40-50 buc/min
Materii prime	135 ~ 320gsm (PE simplu/dublu hartie cretata/laminata)
Certificare	CE

IV. MODALITATI DE PLATA

Achizitorul are dreptul de a acorda avans prestatorului daca acesta solicita.

Platile se vor face cu ordin de plata.

Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel incat aceasta sa furnizeze toate informatiile solicitate cu privire la pret precum si la alte conditii financiare si comerciale legate de obiectul contractului de achizitie publica

CAPITOLUL III - FORMULARE

Capitolul contine formularele destinate, pe de o parte, sa faciliteze elaborarea si prezentarea ofertei si a documentelor care o insotesc si, pe de alta parte, sa permita comisiei de evaluare examinarea si evaluarea rapida si corecta a tuturor ofertelor depuse.

Fiecare candidat/ofertant care participa, in mod individual sau ca asociat, la procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica are obligatia de a prezenta urmatoarele documente:

- Scrisoare de inaintare – original – Formular nr. 1
- Imputernicire – original – Formular nr. 2 (daca este cazul)
- B.I. / C.I. / pasaport al persoanei imputernicita sa participe la sedinta de deschidere a ofertelor – copie (daca este cazul)
- Declaratie pe propria raspundere privind eligibilitatea – original – Formular nr. 3
- Declaratie privind neincadrarea in situatiile de faliment ori lichidare, neindeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale catre bugetele componente ale bugetului general consolidat, necondamnarea, in ultimii 3 ani, prin hotararea definitiva a unei instante judecatoresti, pentru o fapta care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greseli in materie profesionala – original – Formular nr. 4
- Declaratie privind calitatea de participant la procedura – original – Formular nr. 5
- Fisa de informatii generale cu declararea cifrei de afaceri anuale pe ultimii 3 ani – original – Formular nr. 6
- Angajament privind respectarea clauzelor contractuale – original – Formular nr. 7
- Declaratie privind neincadrarea in situatiile care genereaza conflict de interese – original – Formular nr. 8
- Formular de oferta financiara – original – Formular nr. 9
- Graficul de livrare – original – Formular nr. 10
- Certificat de inregistrare (CUI) emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunal – copie
- Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului – original sau copie legalizata emis cu cel mult 30 zile inainte de data de deschidere, din care sa rezulte: ca obiectul de activitate al ofertantului include activitati ce fac obiectul achizitiei publice; ca nu sunt inscise mentiuni cu privire la faliment ori lichidare, administrarea afacerilor de catre un judecator sindic sau cu privire la declansarea unei proceduri legale pentru declararea sa in una din aceste situatii.
- Certificat de atestare fiscala privind indeplinirea obligatiilor de plata exigibile a impozitelor si taxelor catre bugetul de stat (valabil la data deschiderii ofertelor), eliberat de D.G.F.P. – Administratia Finantelor Publice (original sau copie legalizata), sau similar pentru persoane juridice straine
- Certificat fiscal privind impozitele si taxele locale (valabil la data deschiderii ofertelor) eliberat de primarie (original sau copie legalizata), sau similar pentru persoane juridice straine
- Pentru persoane juridice straine: Operatorul economic va prezenta documente edificatoare (certificate, caziere judiciare, alte documente echivalente) prin care sa dovedeasca ca si-a indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor catre buget. Documentele vor fi prezentate in traducere legalizata.
- Bilantul 31.12.2013 vizat si inregistrat de organele competente
- Certificate CE/de calitate

- Scrisoare de garantie bancara de buna executie – original – Formular nr. 15 (la semnarea contractului)
- Model contract – original – Formular nr. 11
- Scrisoare de garantie bancara de buna executie – original – Formular nr. 12 (la semnarea contractului)

Fiecare candidat/ofertant care participa, in mod individual sau ca asociat, la procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica are obligatia de a prezenta urmatoarele formulare prevazute in cadrul acestui capitol, in original, completate in mod corespunzator si semnate de persoanele autorizate:

- Formular nr. 1 – Scrisoare de inaintare
- Formular nr. 2 – Imputernicire
- Formular nr. 3 – Declaratie pe propria raspundere privind eligibilitatea
- Formular nr. 4 – Declaratie privind neincadrarea in situatiile de faliment ori lichidare, neindeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale catre bugetele componente ale bugetului general consolidat, necondamnarea, in ultimii 3 ani, prin hotararea definitiva a unei instante judecatoresti, pentru o fapta care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greseli in materie profesionala
- Formular nr. 5 – Declaratie privind calitatea de participant la procedura
- Formular nr. 6 – Fisa de informatii generale cu declararea cifrei de afaceri anuale pe ultimii 3 ani
- Formular nr. 7 – Angajament privind respectarea clauzelor contractuale
- Formular nr. 8 – Declaratie privind neincadrarea in situatiile care genereaza conflict de interese
- Formular nr. 9 – Formular de oferta financiara
- Formular nr. 10 – Graficul de livrare
- Formular nr. 11 – Model contract de achizitie
- Formular nr. 12 – Scrisoare de garantie bancara de buna executie

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

Inregistrat la sediul autoritatii contractante

nr. _____ / _____

SCRISOARE DE INAINTARE

Catre _____
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Ca urmare a invitatiei dumneavoastra privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului
_____ (denumirea contractului de achizitie publica)
noi _____ va transmitem alaturat urmatoarele:
(denumirea/numele ofertantului)

I. Coletul sigilat si marcat in mod vizibil, continand, in original si intr-un numar de _____ copii:

a) oferta;

b) documentele care insotesc oferta.

Avem speranta ca oferta noastra este corespunzatoare si va satisface cerintele.

Data completarii _____

Cu stima,

Operator economic,

(semnatura autorizata)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)**IMPUTERNICIRE**Catre _____
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Subscrisa _____, cu sediul in _____,
 inmatriculata la Registrul Comertului sub nr. _____, cod fiscal _____, reprezentata
 legal prin _____, in calitate de _____, imputernicim prin prezenta pe
 _____, identificat cu B.I./C.I. seria ____, nr. ____, CNP _____, sa ne
 reprezinte la procedura de atribuire a contractului de _____

In indeplinirea mandatului sau, imputernicitul va avea urmatoarele drepturi si obligatii:

1. Sa semneze toate actele si documentele care emana de la subscrisa in legatura cu participarea la procedura;
2. Sa participe in numele subscrisei la procedura si sa semneze toate documentele rezultate pe parcursul si/sau in urma desfasurarii procedurii.
3. Sa raspunda eventualelor solicitari de clarificare formulate de catre comisia de evaluare in timpul desfasurarii procedurii.

Prin prezenta, imputernicitul nostru este pe deplin autorizat sa angajeze raspunderea subscrisei cu privire la toate actele si faptele ce decurg din participarea la procedura.

Data completarii _____

Cu stima,

Operator economic,

(semnatura autorizata)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)**DECLARATIE PRIVIND ELIGIBILITATEA**Subsemnatul, reprezentant imputernicit al

(denumirea / numele si sediul / adresa candidatului / ofertantului)

declar pe propria raspundere, sub sanctiunea excluderii din procedura si a sanctiunilor aplicate faptei de fals in acte publice, ca nu ne aflam in nici una din situatiile urmatoare:

- a) nu si-a indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale catre bugetele componente ale bugetului general consolidat, in conformitate cu prevederile legale in vigoare in Romania;
- b) in ultimii 2 ani nu si-a indeplinit sau si-a indeplinit in mod defectuos obligatiile contractuale, din motive imputabile ofertantului in cauza, fapt care a produs sau este de natura sa produca grave prejudicii beneficiarilor acestuia;
- c) a fost condamnat, in ultimii trei ani, prin hotararea definitiva a unei instante judecatoresti, pentru o fapta ca e a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greseli in materie profesionala;
- d) prezinta informatii false sau nu prezinta informatiile solicitate de catre autoritatea contractanta, in legatura cu situatia proprie aferenta cazurilor prevazute la lit. a)-c).
- e) in ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotarare definitiva a unei instante judecatoresti pentru participarea la activitati ale unei organizatii criminale, pentru coruptie, fraudă si/ sau spalare de bani.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Data completarii

Cu stima,

Operator economic,

(semnatura autorizata)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

**DECLARATIE PRIVIND NEINCADRAREA OFERTANTULUI IN SITUATII DE
FALIMENT ORI LICHIDARE, NEINDEPLINIREA OBLIGATIILOR DE PLATA A
IMPOZITELOR, TAXELOR SI CONTRIBUTIILOR DE ASIGURARI SOCIALE
CATRE BUGETEELE COMPONENTE ALE BUGETULUI GENERAL CONSOLIDAT,
NECONDAMNAREA, IN ULTIMII 3 ANI, PRIN HOTARAREA DEFINITIVA A UNEI
INSTANTE JUDECATORESTI, PENTRU O FAPTA CARE A ADUS ATINGERE ETICII
PROFESIONALE SAU PENTRU COMITEREA UNEI GRESELI IN MATERIE
PROFESIONALA**

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al _____

(denumirea / numele si sediul / adresa candidatului / ofertantului)

declar pe propria raspundere, sub sanctiunea excluderii din procedura si a sanctiunilor aplicate
faptei de fals in acte publice, ca nu ne aflam in nici una din situatiile urmatoare:

- a) este in stare de faliment si lichidare, afacerile ii sunt conduse de un administrator judiciar sau activitatile sale comerciale sunt suspendate si fac obiectul unui aranjament cu creditorii si/sau este intr-o situatie similara cu cele anterioare, reglementata prin lege;
- b) face obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa intr-una dintre situatiile prevazute la lit. a);

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Data completarii _____

Cu stima,

Operator economic,

(semnatura autorizata)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)**DECLARATIE PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURA**

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al _____

(denumirea / numele si sediul / adresa candidatului / ofertantului)

declar pe propria raspundere, sub sanctiunea excluderii din procedura si a sanctiunilor aplicate faptei de fals in acte publice, ca firma pe care o reprezentam este eligibila pentru a depune oferta in cadrul procedurii de achizitie de echipamente organizata de SC BIOLOGISTICS SRL in cadrul proiectului finantat prin PROGRAMUL OPERATIONAL SECTORIAL „CRESTEREA COMPETITIVITATII ECONOMICE”, AXA PRIORITARA 1 – „Un sistem inovativ si ecoeficient de productie”, DOMENIUL DE INTERVENTIE 1.1 – „Investitii productive si pregatirea pentru competitia pe piata a intreprinderilor, in special a IMM”, OPERATIUNEA a) – „Sprijin pentru consolidarea sectorului productiv prin investitii tangibile si intangibile”, SCHEMA DE AJUTOR DE STAT: „Sprijin pentru consolidarea si modernizarea sectorului productiv prin investitii realizate de intreprinderile mici si mijlocii”.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Data completarii _____

Cu stima,

Operator economic,

(semnatura autorizata)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)**INFORMATII GENERALE**

1. Denumirea/numele:
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:
- Fax:
- E-mail:
5. Certificatul de inmatriculare/inregistrare _____
(numarul, data si locul deinmatriculare/inregistrare)
6. Obiectul de activitate, pe domenii: _____
(in conformitate cu prevederile din statutul propriu)
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, daca este cazul: _____
(adrese complete, telefon, fax, certificate de inmatriculare/inregistrare)
8. Principala piata a afacerilor:
9. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

Nr. crt	Anul	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (mii lei)	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (echivalent euro)
1.	2013		
2.	2012		
3.	2011		
Media anuala:			

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Data completarii _____

Cu stima,

Operator economic,

(semnatura autorizata)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

ANGAJAMENT PRIVIND RESPECTAREA CLAUZELOR CONTRACTUALE

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al _____
(denumirea/numele si sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria raspundere, sub
sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca suntem de acord cu clauzele contractuale
prevazute in contractul de furnizare din documentatia de atribuire.

Suntem de acord ca prin depunerea unei oferte acceptam toate conditiile mentionate in prezenta
cerere de oferte, in caietul de sarcini si in proiectul de contract si, dupa caz, renuntarea la
conditiile generale sau specifice proprii ale ofertantului.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg
ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor
orice documente doveditoare de care dispunem.

Data completarii _____

Cu stima,

Operator economic,

(semnatura autorizata)

DECLARATIE PRIVIND NEINCADRAREA IN SITUATIILE CARE GENEREAZA CONFLICT DE INTERESE

(semnatura autorizata)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)**FORMULAR DE OFERTA FINANCIARA**Catre _____
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului _____, ne oferim ca, in conformitate
(denumirea/numele ofertantului)
cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa furnizam cu optiune
de cumparare _____ pentru suma de
_____ (moneda ofertei)
(denumirea produsului) (suma in litere si in cifre)
la care se adauga taxa pe valoarea adaugata in valoare de _____.
(suma in litere si in cifre)

2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa furnizam echipamentele prevazute in perioada prevazuta de Caietul de sarcini.

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de _____
_____ zile, respectiv pana la data de _____, si
(durata in litere si cifre) (ziua/luna/anul)
ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la incheierea si semnarea contractului aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

5. Precizam ca:

☐ depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat in mod clar "alternativa";

☐ nu depunem oferta alternativa.
(se bifeaza optiunea corespunzatoare)

6. Am inteles si consimtim ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita ca fiind castigatoare, sa constituim garantia de buna executie in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire.

7. Intelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

Data completării _____

_____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez
(semnatura)

oferta pentru și în numele _____.
(denumire/nume operator economic)

GRAFICUL DE LIVRARE

[illegible]

(semnatura autorizata)

Model CONTRACT DE ACHIZITIE
nr. _____ data _____

În temeiul prevederilor Ordinului Ministerului Fondurilor Europene nr 1120/2013 privind aprobarea procedurii simplificate aplicate de beneficiarii privati în cadrul proiectelor finanțate din instrumente structurale, obiectivul „Convergenta”, precum și în cadrul proiectelor finanțate prin Mecanismele Financiare SEE și Norvegian pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări publicat în MO al României, partea I, nr 650 în data de 22 octombrie 2013, se încheie prezentul contract de achiziție

Art.1. Partile semnatare ale contractului

S.C. cu sediul în, str. nr....,, sc....et...., ap....., județul, telefon..... fax:, e-mail, cod fiscal contdeschis la reprezentată prinfuncția de Administrator, în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și

..... (denumire operatorul economic), cu sediul în, telefon/fax, e-mail, cod fiscal cont banca reprezentată prin (denumirea conducătorului) funcția..... în calitate de furnizor, pe de altă parte.

Art.2. Obiectul și prețul contractului

2.1.Furnizorul se obligă să furnizeze și, după caz, să instaleze și să întretină (denumirea produselor sau, în cazul în care există o anexă în care sunt menționate produsele, se va face trimitere la acea anexă cu specificarea că anexa face parte integrantă din contract) în perioada sau perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile contractuale

2.2. Achizitorul se obligă să plătească furnizorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, în suma de lei, din care TVA..... lei.

2.3. Oferta declarată castigătoare și specificațiile tehnice vor fi parte integrantă din contract, sub forma de anexe, astfel:

Art. 3. Durata contractului

3.1. Prezentul contract este valabil de la data încheierii până la data de

3.2. Furnizorul se obligă să furnizeze și, după caz, să instaleze și să întretină produsele, astfel cum este prevăzut în graficul de livrare/anexa/în prezentul prezentul contract (după caz), în decurs de zile/luni (după caz) de la data încheierii contractului.

Art.4. Modalități și termene de plată

4.1. Achizitorul se obligă să efectueze plata către furnizor în termen de de la data primirii facturii.

4.2. Achizitorul are dreptul de a acorda avans prestatorului dacă acesta solicită.

4.3. Plățile se vor face cu ordin de plată.

Art. 5. Penalitati

5.1. In cazul in care Achizitorul nu onoreaza facturile in termen de 10 de zile de la data scadenta, acesta are obligatia de a plati penalitati in cuantum de 0,5%/zi de intarziere.

5.2. In cazul in care din vina sa exclusiva, furnizorul nu reuseste sa isi indeplineasca obligatiile asumate prin contract, achizitorul are dreptul de a deduce din pretul contractului, ca penalitati, o suma echivalenta cu% din pretul contractului pentru fiecare zi de intarziere, pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor, respectiv receptia produselor.

Art.6. Obligatiile partilor

6.1. Obligatiile furnizorului sunt urmatoarele:

- sa predea achizitorului, la destinatia indicata de acesta, produsele ce fac obiectul prezentului contract, respectand datele din graficul de livrare si termenul stabilit, factura fiscala, certificatul de garantie;

- sa acorde garantie produselor livrate.

6.2. Obligatiile achizitorului sunt urmatoarele:

- dupa instalarea si dupa receptia produselor, sa certifice ca acestea au fost livrate partial sau total, prin semnarea de primire de catre reprezentantul autorizat, pe documentele emise de furnizor pentru livrare;

- sa plateasca suma de bani ce reprezinta valoarea contractului, la termenul prevazut in prezentul contract.

Art.7. Garantii

7.1. Furnizorul are obligatia de a garanta ca produsele furnizate prin contract sunt noi si nu prezinta vicii ascunse.

7.2. Furnizorul raspunde in perioada de garantie pentru calitatea produselor vandute si de defectiunile bunului.

7.3. Perioada de garantie acordata bunurilor achizitionate este cea declarata in propunerea tehnica sau oferta financiara, care fac parte integranta din contract sub acest aspect; garantia este de

7.4. Perioada de garantie a produselor incepe la data receptiei finale.

7.5. Achizitorul are dreptul de a notifica imediat Furnizorului, telefonic, prin fax, e-mail sau prin posta, orice plangere sau reclamatie intervenita in perioada de garantie.

7.6. La primirea unei astfel de notificari, furnizorul are obligatia de a remedia sau de a inlocui produsul in 5 zile, pe baza unui proces - verbal incheiat intre reprezentantii partilor, fara costuri suplimentare pentru achizitor.

7.7. Daca Furnizorul, dupa ce a fost instiintat, nu reuseste sa remedieze defectiunea in 5 zile, achizitorul are dreptul de a solicita daune-interese.

7.8. Daca Furnizorul nu isi executa obligatiile referitoare la garantii sau daca bunul, in mod repetat, se defecteaza, astfel incat Achizitorul nu il poate utiliza in scopurile avute in vedere la incheierea contractului, Achizitorul poate considera contractul desfiintat de plin drept, fara a fi necesara interventia instantelor judecatoresti.

Art.8. Activitatea de asistenta tehnica si service

8.1. Punerea in functiune, precum si toate operatiunile de intretinere si service in perioada de garantie vor fi facute de furnizor sau, in numele si pe cheltuiala furnizorului, de firme de service autorizate de catre acesta.

8.2. Furnizorul poate acorda asistenta tehnica sau service pentru defectiunile care nu-i sunt imputabile, aparute in perioada de garantie si post-garantie, la cererea expresa a achizitorului si pe cheltuiala acestuia.

Art.9. Marcare si ambalare

9.1. Marcarea si ambalarea produselor prevazute in anexele contractului intra in obligatiile furnizorului si se efectueaza conform standardelor, normelor tehnice si documentatiilor de executie in cazul bunurilor din contract

9.2. Pretul ambalajelor este /nu este inclus in pretul produsului.

9.3. Toate materialele de ambalare a produselor si toate materialele necesare protectiei coletelor (paleti de lemn, lazi, cutii si foi de protectie etc.) raman in proprietatea achizitorului.

9.4. Ambalajele din carton nu sunt restituibile.

9.5. Pentru ambalajele din lemn de tip paleta si cele din metal si lemn de tip container, achizitorul are obligatia de a restitui ambalajele in termen de 60 de zile de la primirea produselor pe cheltuiala furnizorului. In situatia in care furnizorul nu si-a ridicat in acest termen ambalajele mentionate, acestea raman de plin drept in proprietatea Achizitorului.

Art.10. Expedierea si transportul

10.1. La data predarii produselor se transmit dreptul de proprietate, precum si riscurile.

10.2. La predarea produselor, furnizorul este obligat sa anexeze:

- certificatul de calitate;
- procesul – verbal de receptie si documentele aferente
- instructiuni de intretinere.

10.3. Expedierea si transportul cad in sarcina furnizorului, separat de costurile de livrare evidentiata in oferta.

Art.11. Rezilierea contractului

11.1. Nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract de una din parti da dreptul partii lezate de a cere rezilierea contractului si de a pretinde daune – interese.

11.2. Achizitorul isi rezerva dreptul de a denunta unilateral contractul de furnizare, in cel mult 30 de zile de la aparitia unor circumstante care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului.

11.3. Furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea in contract indeplinita pana la denuntarea unilaterală a contractului.

11.4. Rezilierea contractului se poate face din initiativa temeinic motivata a uneia dintre parti.

11.5. Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona pe o perioada mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea de plin drept a prezentului contract, fara ca vreuna din parti sa poata pretinde celeilalte daune interese. Incetarea de plin drept a contractului se face fara interventia instantei judecatoresti, fiind o clauza compromisorie de gradul IV.

Art.12. Forta majora

12.1. Forta majora exonereaza de raspundere, partea care o invoca, pe toata durata producerii acesteia.

12.2. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

12.3. Sunt considerate cauze de forță majoră împejurarile independente de voința părților, survenite după încheierea contractului, imprevizibile și de neanlaturat și care atrag imposibilitatea absolută de executare totală sau parțială a obligațiilor contractuale, astfel cum sunt prevăzute de legislația în vigoare.

12.4. Partea contractantă care invocă forță majoră are obligația ca în termen de 5 zile de la apariția ei să-o aducă la cunoștința celeilalte părți printr-o notificare scrisă, iar în termen de 10 zile este obligată să remită un document relevant emis de către organele competente prin care acestea atestă existența unei asemenea situații.

12.5. Partea care se află în imposibilitatea executării obligațiilor contractuale din cauza producerii unui eveniment de forță majoră are obligația de a lua măsurile necesare în vederea limitării consecințelor.

Art. 13. Incetarea contractului

13.1 Incetarea prezentului contract intervine în următoarele situații:

- la expirarea duratei pentru care a fost încheiat
- la o dată anterioară celei pentru care a fost încheiat contractul, cu acordul părților
- prin denunțare unilaterală, conform art. 11.2.
- în cazul în care operează rezilierea
- la data la care împotriva furnizorului a fost declansată procedura prevăzută de Legea 64/1995 republicată și modificată

Art.14. Litigii

14.1. Litigiile ce decurg din interpretarea și executarea prezentului contract vor fi soluționate de părți pe cale amiabilă. În cazul nesoluționării lor în acest mod, litigiile vor fi supuse instanțelor judecătorești competente.

Art.15. Dispoziții finale

15.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

15.2. Orice document scris trebuie să fie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

15.3. Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

15.4. Clauzele prezentului contract se completează cu reglementările privind achizițiile publice, ale legislației civile sau comerciale aplicabile.

15.5. Modificarea prezentului contract poate fi făcută numai în scris, prin acordul părților, sub forma unui act adițional, care va face parte integrantă din contract.

15.5. Părțile contractante sunt datorate să-și comunice una alteia orice modificare intervenită pe perioada derulării contractului, cu privire la datele de identificare.

15.6. Furnizorul se obligă să comunice în scris achizitorului, în termen de 5 zile modificarea conținutului sau alte date legate de plată produselor.

15.7. Livrarea produselor se va face la adresa indicată de beneficiar, prin recepție cantitativă, calitativă și valorică sau prin autorecepție, pe baza documentelor emise de furnizor.

15.8. Certificatul de calitate si garantie impreuna cu procesul – verbal de autoreceptie vor insoti documentul de expediere si factura.

15.9. Proprietatea produselor se transfera de la furnizor la beneficiar la data si locul livrarii, receptia cantitativa, calitativa si valorica.

Contractul a fost incheiat astazi la sediul achizitorului, in 2 exemplare originale, cate unul pentru fiecare parte contractanta. Prin semnatura partile atesta ca se afla in posesia unui exemplar.

Achizitor

Furnizor

S.C. BIOLOGISTICS S.R.L.

Administrator,

Dumitrascu Bobi Madalin

S.C. S.R.L.

Administrator,

BANCA

(denumirea/numele)

SCRISOARE DE GARANTIE BANCARA DE BUNA EXECUTIE

Catre _____
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Cu privire la contractul de achizitie _____,
(denumirea contractului)

incheiat intre _____, in calitate de furnizor, si _____, in calitate de achizitor, ne obligam prin prezenta sa platim in favoarea achizitorului, pana la concurenta sumei de _____ reprezentand _____ % din valoarea contractului respectiv, orice suma ceruta de acesta la prima sa cerere insotita de o declaratie cu privire la neindeplinirea obligatiilor ce revin contractantului, astfel cum sunt acestea prevazute in contractul de achizitie publica mai sus mentionat. Plata se va face in termenul mentionat in cerere, fara nici o alta formalitate suplimentara din partea achizitorului sau a contractantului.

Prezenta garantie este valabila pana la data de _____.

In cazul in care partile contractante sunt de acord sa prelungeasca perioada de valabilitate a garantiei sau sa modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului bancii, se va obtine acordul nostru prealabil; in caz contrar prezenta scrisoare de garantie isi pierde valabilitatea.

Parafata de Banca _____ in ziua _____ luna _____ anul _____