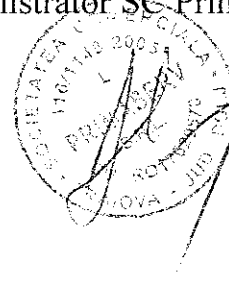


Nr. 7776/08.12.2014

Aprobat,
Administrator SC Primaserv SRL



DOCUMENTATIA DE ATRIBUIRE
pentru achizitia publica macara conform prevederilor Ordinului
Ministerului Fondurilor Europene nr 1120/2013 privind aprobarea
procedurii simplificate aplicate de beneficiarii privati in cadrul
proiectelor finantate din instrumente structurale, obiectivul
„Convergenta”, precum si in cadrul proiectelor finantate prin
Mecanismele Financiare SEE si Norvegian pentru atribuirea
contractelor de furnizare, servicii sau lucrari

Intocmit,
Compartiment Achizitii



Craiova, 2014

DOCUMENTATIA DE ATRIBUIRE

pentru achizitia macara conform prevederilor Ordinului Ministerului Fondurilor Europene nr 1120/2013 privind aprobarea procedurii simplificate aplicate de beneficiarii privati in cadrul proiectelor finantate din instrumente structurale, obiectivul „Convergenta”, precum si in cadrul proiectelor finantate prin Mecanismele Financiare SEE si Norvegian pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrari

CAPITOLUL I - FISA DE DATE A ACHIZITIEI

AUTORITATEA CONTRACTANTA

Denumire: SC Primaserv SRL		
Adresa sediu social: Str Calea Bucuresti, Bl A12, Sc 2, Ap 2, Craiova, judetul Dolj, Romania		
Adresa locatie amplasare echipamente: Comuna Carcea, Str Pacii, Nr 2, Ferma Zootehnica nr 1, parcela 10, lotul nr 1 - corpul 1, judetul Dolj		
Adresa sediu logistic-administrativ: Str Nicolae Titulescu, Nr 66A, Craiova, judetul Dolj, Romania		
Localitate: Craiova, Dolj, Romania	Cod postal: 200512	Tara: Romania
Persoana de contact: Ancuta Glavan	Telefon: 0351421841	Fax: 0351801815
E-mail: office@primaserv.ro ; marketing@primaserv.ro		
Adresa/e de internet: www.primaserv.ro		

Alte informatii si/sau clarificari pot fi obtinute:

De la Compartimentul Achizitii, Str Calea Bucuresti, Bl A12, Sc 2, Ap 2, Craiova, judetul Dolj, Romania
 Telefon: 0351421841, Fax: 0351801815, E-mail: office@primaserv.ro; marketing@primaserv.ro
 Data limita de primire a solicitarilor de clarificari la procedura, prin adresa transmisa pe fax la 0351801815, prin mesaj electronic la office@primaserv.ro; marketing@primaserv.ro, sau transmisa prin posta/sisteme de curierat sau depusa personal si inregistrata la sediul din Str Calea Bucuresti, Bl A12, Sc 2, Ap 2, Craiova, judetul Dolj, Romania sau la sediul logistic-administrativ din Str Nicolae Titulescu, Nr 66A, Craiova, judetul Dolj, Romania
 Data: 11.12.2014
 Ora limita: 12⁰⁰
 Data limita de transmitere a raspunsului la clarificari, inclusiv postarea pe site-ul www.fonduri-ue.ro, sectiunea Anunturi: Achizitii beneficiari privati a raspunsului la clarificari, insotit de intrebarile aferente
 Data: 12.12.2014
 Ora limita: 12⁰⁰

Institutia responsabila pentru solutionare contestatie

Contestatiile aferente procedurii se pot depune la sediul firmei, in termen de 3 zile de la data luarii la cunostinta despre un act considerat nelegal. Contestatorul va atasa contestatiei si copia actului atacat. Contestatiile depuse dupa acest termen vor fi considerate tardive si nu vor fi luate in considerare. Eventualele contestatii vor fi solutionate de catre o comisie constituita la nivelul SC Primaserv SRL, care va analiza contestatia si va intocmi un Raport de solutionare a contestatiei ce va fi adus la cunostinta contestatarului.

In cazul in care contestatarul se declara nemultumit si de aceasta decizie luata in urma solutionarii contestatiei, acesta se poate adresa:

Denumire: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, Sector 3
 Localitate: Bucuresti Cod postal: 030084 Tara: Romania
 E-mail: Telefon/fax +4(021)3104641 +4(021)3104642
 Adresa internet: www.cnsc.ro

sau

Denumire: Tribunalul Dolj
 Adresa: Str. Brestei nr. 12, Localitatea: Craiova, Cod postal: 200420
 Localitate: Craiova, Romania
 E-mail: tribunalul-dolj@just.ro
 Telefon/fax 0251-418612, Fax: 0251-419851

Organism competent pentru procedurile de mediere

Denumire: Tribunalul Dolj
 Adresa: Str. Brestei nr. 12, Localitatea: Craiova, Cod postal: 200420
 Localitate: Craiova, Romania
 E-mail: tribunalul-dolj@just.ro
 Telefon/fax 0251-418612, Fax: 0251-419851

Sursa de finantare

Venituri provenite din: PROGRAMUL OPERATIONAL SECTORIAL „CRESTEREA COMPETITIVITATII ECONOMICE”, AXA PRIORITARA 1 – „Un sistem inovativ si ecoeficient de productie”, DOMENIUL DE INTERVENTIE 1.1 – „Investitii productive si pregatirea pentru competitia pe piata a intreprinderilor, in special a IMM”, OPERATIUNEA a) – „Sprijin pentru consolidarea sectorului productiv prin investitii tangibile si intangibile”, SCHEMA DE AJUTOR DE STAT: „Sprijin pentru consolidarea si modernizarea sectorului productiv prin investitii realizate de intreprinderile mici si mijlocii”

Dupa caz, proiect / program finantat din fonduri comunitare:
 DA ☒ NU ☐

Autoritatea contractanta poate, din proprie initiativa, sa informeze partile interesate in privinta oricarei erori, inadvertente sau omisiuni sau a oricarei alte erori materiale identificata in textul prezentei cereri de oferte. Orice informatii suplimentare, inclusiv cele mentionate mai sus, vor fi trimise simultan tuturor ofertantilor care au solicitat documentatia de atribuire si vor fi postate pe site-ul www.fonduri-ue.ro, sectiunea Anunturi: Achizitii beneficiari privati.

OBIECTUL CONTRACTULUI

Denumire contract: Achizitie echipamente		
Denumire contract si locatia lucrarii, locul de livrare sau prestare		
(a) Lucrari <input type="checkbox"/>	(b) Produse <input checked="" type="checkbox"/>	(c) Servicii <input type="checkbox"/>
Executie <input type="checkbox"/> Proiectare si executie <input type="checkbox"/> Realizare prin orice mijloace corespunzatoare cerintelor specificate de autoritate contractanta <input type="checkbox"/>	Cumparare <input checked="" type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Inchiriere <input type="checkbox"/> Cumparare in rate <input type="checkbox"/>	Categoria serviciului 2A <input type="checkbox"/> 2B <input type="checkbox"/>
Principala locatie a lucrarii _____	Principalul loc de livrare Sediul de productie al SC Primaserv SRL: Comuna Carcea, Str Pacii, Nr 2, Ferma Zootehnica	Principalul loc de prestare _____

nr 1, parcela 10, lotul nr 1 - corpul 1, judetul Dolj	
Procedura se finalizeaza prin: Contract de achizitie publica: ■ Incheierea unui acord cadru: □	
Durata contractului de achizitie publica termen de livrare: maxim 1 saptamana de la incheierea contractului	
Valorile estimate • 1 macara - valoare estimata conform actului aditional nr 4/08.12.2014 la contractul de finantare nerambursabila si 4.1 Detalierea costurilor proiectului pe fiecare categorie de cheltuiala 1.033.815,20 lei TVA inclus	
Ofertele alternative sunt acceptate Da □ Nu ■	
Ofertantul va depune doar oferta de baza	

PROCEDURA

Procedura selectata
<p>Achizitia aferenta contractului de finantare nerambursabila nr 452/3m/21.12.2011 „Marirea productivitatii si capacitatii de productie a SC PRIMASERV SRL” se realizeaza conform actului aditional nr 4/08.12.2014 la contractul de finantare si cu respectarea instructiunilor privind atribuirea contractelor de lucrari, de furnizare de servicii, stabilite in conformitate cu Ordinul Ministerului Fondurilor Europene nr 1120/2013 privind aprobarea procedurii simplificate aplicate de beneficiarii privati in cadrul proiectelor finantate din instrumente structurale, obiectivul „Convergenta”, precum si in cadrul proiectelor finantate prin Mecanismele Financiare SEE si Norvegian pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrari publicat in MO al Romaniei, partea I, nr 650 in data de 22 octombrie 2013</p>
Principiile ce stau la baza atribuirii contractului de achizitie publica
<p>Pe parcursul intregului proces de achizitie, la adoptarea oricarei decizii, trebuie avute in vedere urmatoarele principii:</p> <ul style="list-style-type: none"> - principiul transparentei - principiul economicitatii - principiul eficientei - principiul eficacitatii <p>Prin transparenta se intelege aducerea la cunostinta publicului a informatiilor referitoare la aplicarea procedurii simplificate.</p> <p>Principiul economicitatii prevede minimizarea costului resurselor alocate pentru atingerea rezultatelor estimate ale unei activitati, cu mentinerea calitatii corespunzatoare a acestor rezultate.</p> <p>Respectarea principiului eficientei presupune asigurarea unui raport optim intre rezultatul obtinut (calitate) si resursele financiare alocate.</p> <p>Principiul eficacitatii vizeaza gradul de indeplinire a obiectivelor specifice stabilite pentru fiecare activitate planificata, in sensul obtinerii rezultatelor scontate.</p>

EVITAREA CONFLICTULUI DE INTERESE

<p>Persoanele desemnate de autoritatea contractanta pentru a lua decizii cu privire la organizarea, derularea si finalizarea prezentei proceduri de atribuire vor fi nominalizate in asa fel incat sa nu se afle in conflict de interese cu ofertantii/ candidatii/ ofertantii asociati/ subcontractantii - operatori economici implicati in procedura.</p> <p>In acceptiunea programului de finantare POS CCE ofertantii/ candidatii/ ofertantii asociati/ subcontractantii - operatori economici implicati in procedura nu trebuie sa se afle in nici una din conditiile care genereaza conflict de interese, in conformitate cu prevederile art. 14 si 15 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr.</p>
--

66/2011 privind prevenirea, constatarea si sanctionarea neregulilor aparute in obtinerea si utilizarea fondurilor europene si/sau a fondurilor publice nationale aferente acestora, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 142/2012, cu modificarile si completarile ulterioare (O.U.G. nr. 66/2011), coroborate cu prevederile art. 8 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea si sanctionarea neregulilor aparute in obtinerea si utilizarea fondurilor europene si/sau a fondurilor publice nationale aferente acestora, aprobate prin Hotararea Guvernului nr. 875/2011, cu modificarile si completarile ulterioare.

Atat autoritatea contractanta, cat si fiecare dintre ofertanti va consemna intr-o declaratie scrisa in conformitate cu **Formularul nr 7** ca nu se afla in niciuna din situatiile care genereaza conflict de interese, declaratie care se va atasa la dosarul de achizitie.

PARTICIPANTII LA PROCEDURA

Participarea la procedura de atribuire este permisa tuturor operatorilor economici romani sau externi, persoane fizice sau juridice in calitate de ofertant unic, asociati, subcontractanti sau sustinatori ai ofertantului.

Ofertantii straini vor prezenta documentele traduse in limba romana de un traducator autorizat.

Metionam ca limba de redactare a ofertei este limba romana. Ofertantii externi vor prezenta oferta tradusa autorizat in limba romana.

GARANTIA DE PARTICIPARE LA LICITATIE

Garantia de participare Da ■ Nu □	Quantumul Garantiei de participare este: Garantia de participare la licitatie este 20.000 lei (50% pentru IMM) Modul de constituire a garantiei de participare: a) scrisoare de garantie bancara in favoarea autoritatii contractante b) ordin de plata in contul autoritatii contractante c) lichiditati si/sau titluri de valoare, CEC, BO, etc depuse la casieria SC Primaserv SRL
--	--

Ofertele care nu sunt insotite de documentele de constituire a garantiei de participare, vor fi respinse ca inacceptabile si returnate la deschidere ofertantului.

GARANTIA DE BUNA EXECUTIE

Garantia de buna executie Da ■ Nu □	Garantia de buna executie reprezinta 10% din valoarea contractului (50% pentru IMM). Modul de constituire a garantiei de buna executie: a) scrisoare de garantie bancara in favoarea autoritatii contractante b) ordin de plata in contul autoritatii contractante c) lichiditati si/sau titluri de valoare, CEC, BO, etc depuse la casieria SC Primaserv SRL d) retineri succesive din plata cuvenita furnizorului e) scrisoare de asigurare
--	---

Garantia de buna executie este diferita de garantia acordata echipamentelor.

CRITERII DE CALIFICARE SI/SAU SELECTIE

Situatia personala a candidatului / ofertantului	
Declaratie privind calitatea de participant la	Cerinta obligatorie de participare:

<p>procedura</p> <p>Solicitat ■ Nesolicitat □</p>		<p>Se va completa si se va prezenta in original Formularul nr 3 semnat si stampilat de reprezentantul legal al firmei</p>
<p>Declaratii privind eligibilitatea</p> <p>Solicitat ■ Nesolicitat □</p>		<p>Cerinta obligatorie de participare:</p> <p>Se va completa si se va prezenta in original Formularul nr 4 semnat si stampilat de reprezentantul legal al firmei</p>
<p>Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale (inregistrare)</p>		
<p>Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrul Comertului/autorizatie de functionare</p> <p>Solicitat ■ Nesolicitat □</p>		<p>Cerinta obligatorie de participare:</p> <p>Se va prezenta in original sau in copie legalizata Certificatul Constatator emis cu maxim 30 de zile inainte de data deschiderii ofertelor de catre Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunal, din care sa rezulte: ca obiectul de activitate al ofertantului include activitati ce fac obiectul achizitiei publice; ca nu sunt inscise mentiuni cu privire la faliment ori lichidare, administrarea afacerilor de catre un judecator sindic sau cu privire la declansarea unei proceduri legale pentru declararea sa in una din aceste situatii.</p>
<p>Certificat de inregistrare (CUI) emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunal</p> <p>Solicitat ■ Nesolicitat □</p>		<p>Cerinta obligatorie de participare:</p> <p>Se va prezenta in copie certificata conform cu originalul CUI-ul</p>
<p>Pentru operatorii economici straini: Documente care dovedesc o forma de inregistrare si indeplinirea obligatiilor de plata catre buget</p> <p>Solicitat ■ Nesolicitat □</p>		<p>Cerinta obligatorie de participare:</p> <p>Se vor prezenta in copie certificata conform cu originalul orice documente care dovedesc o forma de inregistrare / atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, in conformitate cu prevederile legale din tara in care candidatul/ofertantul este resident.</p> <p>Documentele trebuie sa dovedeasca faptul ca ofertantul are prevazut in obiectul de activitate servicii de tipul celor supuse ofertarii. Documentele vor fi prezentate in traducere legalizata.</p>
<p>Capacitatea economica si financiara</p>		
<p>Certificat de atestare fiscala privind indeplinirea obligatiilor de plata exigibile a impozitelor si taxelor catre bugetul de stat</p> <p>Solicitat ■ Nesolicitat □</p>		<p>Cerinta obligatorie de participare:</p> <p>Se va prezenta in original sau in copie legalizata Certificatul de atestare fiscala privind indeplinirea obligatiilor de plata exigibile a impozitelor si taxelor catre bugetul de stat (valabil la data deschiderii ofertelor), eliberat de D.G.F.P. – Administratia Finantelor Publice, sau similar pentru persoane juridice straine</p>
<p>Certificat fiscal privind impozitele si taxele locale</p> <p>Solicitat ■ Nesolicitat □</p>		<p>Cerinta obligatorie de participare:</p> <p>Se va prezenta in original sau in copie legalizata Certificatul fiscal privind impozitele si taxele locale (valabil la data deschiderii ofertelor) eliberat de primarie, sau similar pentru persoane juridice straine</p>
<p>Pentru operatorii economici straini: Documente care dovedesc indeplinirea obligatiilor de plata catre buget</p> <p>Solicitat ■ Nesolicitat □</p>		<p>Cerinta obligatorie de participare:</p> <p>Se vor prezenta documente edificatoare (certificate, caziere judiciare, alte documente echivalente) prin care sa dovedeasca ca si-a indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor catre buget. Documentele vor fi prezentate in traducere legalizata.</p>

Bilant contabil 31.12.2013 vizat si inregistrat de organele competente Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerinta obligatorie de participare: Se va prezenta in copie certificata conform cu originalul bilantul contabil incheiat la 31.12.2013, vizat si inregistrat de organele competente. Pentru persoanele juridice straine, se solicita ultimul bilant contabil, inregistrat la organele competente in tara respectiva.
Informatii privind cifra de afaceri Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerinta obligatorie de participare: Se va completa si se va prezenta in original Formularul nr 6 cu declararea cifrei de afaceri anuale pe ultimii 3 ani, semnat si stampilat de reprezentantul legal al firmei
Capacitatea tehnica si/sau profesionala	
Conditii de calitate CE Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerinta obligatorie de participare: Se vor prezenta in copie certificata conform cu originalul documente emise de organisme acreditate, care confirma certificarea sistemului calitatii la producator pentru produselor oferite (documente emise de organisme acreditate gen ISO, licente de fabricatie, certificat CE, etc)
Autorizatia privind livrarea produselor Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerinta obligatorie de participare: Se va prezenta in copie certificata conform cu originalul autorizatia privind livrarea produselor
Recomandare Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerinta obligatorie de participare: Se va prezenta in copie certificata conform cu originalul minim o recomandare privind modul de indeplinire a obligatiilor contractuale asumate, semnate de conducatorii unitatilor la care s-au furnizat produse de catre ofertant.
Acreditare privind activitatea de service si CV tehnician service Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerinta obligatorie de participare: Se va prezenta in copie certificata conform cu originalul acreditarea privind activitatea de service Se va completa si se va prezenta in original Formularul nr 5 CV-ul tehnicianului de service
Angajament privind activitatea de service in perioada de garantie Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerinta obligatorie de participare: Se va completa si se va prezenta in original Formularul nr 10 , semnat si stampilat de reprezentantul legal al firmei
Angajament privind respectarea clauzelor contractuale atasate prezentei documentatii Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerinta obligatorie de participare: Se va completa si se va prezenta in original Formularul nr 11 semnat si stampilat de reprezentantul legal al firmei
<p>Lipsa oricarui document mentionat anterior la acest punct duce la respingerea ofertei, fara a fi solicitate informatii/documente suplimentare.</p> <p>Orice contestatie depusa in baza neprezentarii vreunuia din actele/documentele solicitate in cadrul punctului CRITERII DE CALIFICARE SI/SAU SELECTIE nu vor fi luate in considerare in vederea solutionarii, fiind din start respinse.</p>	

PREZENTAREA OFERTEI

Limba de redactare a ofertei	limba romana
Perioada de valabilitate a ofertei	90 zile
Modul de prezentare a propunerii tehnice	<p>Elementele propunerii tehnice se vor prezenta detaliat si complet in corelatie cu datele tehnice prezentate in Caietul de sarcini.</p> <p>Ofertantii vor elabora propunerea tehnica astfel incat aceasta sa respecte in totalitate cerintele de calitate prevazute de Caietul de sarcini elaborat in conformitate cu cerintele tehnice prevazute in cererea de finantare aprobata si in contractul de finantare.</p> <p>Propunerea tehnica va evidenta corespondenta dintre produsele solicitate si cele oferite, pentru fiecare cerinta tehnica in parte, prin completarea Formularului nr 9, semnat si stampilat de reprezentantul legal al firmei.</p> <p>Ofertantii trebuie sa permita autoritatii contractante, daca aceasta solicita, verificarea efectiva a caracteristicilor echipamentelor descrise in oferta tehnica.</p> <p>Comisia de evaluare a ofertelor are dreptul de a solicita ofertantilor orice clarificari tehnice, scheme, specificatii de producator, diagrame, etc, pentru a putea verifica indeplinirea tuturor cerintelor tehnice ale proiectului de finantare stipulate in documentatia de atribuire, diferentele tehnice intre oferte fiind constatate in Nota justificativa de atribuire a procedurii si aduse la cunostinta ofertantilor prin intermediul adreselor de comunicare a rezultatului procedurii.</p> <p>Ofertantii trebuie sa permita autoritatii contractante, daca aceasta solicita, verificarea efectiva a caracteristicilor echipamentelor descrise in oferta tehnica.</p> <p>Autoritatea contractanta are dreptul, in toate etapele procesului de evaluare si analiza a ofertelor, de a solicita clarificari referitoare la propunerea tehnica.</p> <p>Necompletarea unui document lipsa dintre cele specificate in termen de 72 ore de la momentul solicitarii are drept consecinta respingerea ofertei ca neconforma.</p> <p>Neprezentarea propunerii tehnice si / sau financiare are ca efect descalificarea ofertantului.</p> <p>Evidentierea unor aspecte tehnice care contravin sau nu sunt in conformitate cu prevederile stipulate in documentatia de atribuire sau cu cerintele tehnice prevazute in cererea de finantare si contractul de finantare, are drept consecinta respingerea ofertei ca inacceptabila din punct de vedere al nerespectarii caracteristicilor tehnice din caietul de sarcini si cerintelor tehnice aferente.</p>
Modul de prezentare a propunerii financiare	<p>Ofertantii vor completa formularul de oferta financiara, respectiv Formularul nr 8, semnat si stampilat de reprezentantul legal al firmei.</p> <p>Pretul propunerii financiare va fi exprimat ferm in</p>

	<p>lei/euro.</p> <p>Pentru operatorii economici straini, echivalenta lei/euro, pentru ofertele care vor fi prezentate atat in lei cat si intr-o alta moneda, se face pentru cursul BNR din ziua efectuării ofertei.</p> <p>Pretul ofertei prezentate este ferm si neindexabil pe toata perioada de derulare a contractului.</p> <p>Autoritatea contractanta are dreptul, in toate etapele procesului de evaluare si analiza a ofertelor, de a solicita clarificari referitoare la propunerea financiara.</p> <p>De asemenea, necompletarea unui document lipsa dintre cele solicitate in termen de 72 ore de la momentul solicitarii are drept consecinta respingerea ofertei ca neconforma.</p> <p>Neprezentarea propunerii tehnice si / sau financiare are ca efect descalificarea ofertantului.</p>
<p>Modul de prezentare a ofertei</p>	<p>Adresa la care se depune oferta:</p> <p>Destinatar: SC Primaserv SRL, Str Calea Bucuresti, Bl A12, Sc 2, Ap 2, Craiova, judetul Dolj, Romania</p> <p>Telefon: 0351421841</p> <p>Fax: 0351801815</p> <p>E-mail: office@primaserv.ro; marketing@primaserv.ro</p> <p>Data limita pentru depunerea ofertei:</p> <p>Data 15.12.2014, ora 9.00</p> <p>Numarul de exemplare: 1 (unul) in original</p> <p>Modul de prezentare a documentelor care insotesc oferta:</p> <p>Oferta se va depune la SC Primaserv SRL, Str Calea Bucuresti, Bl A12, Sc 2, Ap 2, Craiova, judetul Dolj, Romania in plic sigilat si stampilat, pe care se va mentiona:</p> <p style="text-align: center;"><i>„OFERTA PENTRU ACHIZITIE MACARA”</i> <i>„A NU SE DESCHIDE INAINTE DE DATA 15.12.2014, ora 9.30”</i></p> <p>Plicul va contine in interior cate un plic sigilat si stampilat cu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - plicul nr. 1: documente de calificare - plicul nr. 2: propunere tehnico-financiara <p>Plicurile interioare trebuie sa fie marcate cu denumirea si adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fara a fi deschisa, in cazul in care oferta respectiva este declarata intarziata.</p> <p>Documentele trebuie sa fie tiparite sau scrise cu cerneala si vor fi semnate pe fiecare pagina de reprezentantul / reprezentantii autorizat / autorizati sa angajeze ofertantul prin contract. In cazul documentelor emise de institutii/organisme oficiale abilitate in acest sens documentele respective trebuie sa fie semnate si parafate conform prevederilor legale.</p> <p>Ofertantii au obligatia de a numerota si de a semna</p>

	<p>fiecare pagina a ofertei, precum și de a anexa un opis al documentelor prezentate</p> <p>Pe lângă documentele de calificare, cele cuprinse în propunerea tehnică și cea financiară solicitate se vor prezenta și următoarele documente:</p> <p><u>Scrisoarea de înaintare</u></p> <p>Ofertantul trebuie să prezinte scrisoarea de înaintare în conformitate cu modelul prevăzut în formularul 1</p> <p><u>Imputernicirea scrisă</u></p> <p>Ofertantul trebuie să prezinte o imputernicire scrisă, pentru persoanele desemnate să participe la activitatea de deschidere a ofertelor.</p> <p>Nu se accepta oferte alternative. Ofertantul va depune doar oferta de baza.</p> <p>Necompletarea unui document lipsa dintre cele specificate, în termenul comunicat de comisie, cel mult 72 ore, are drept consecință respingerea ofertei ca inacceptabilă sau inacceptabilă.</p> <p>Neprezentarea propunerii tehnice și / sau financiare are ca efect descalificarea ofertantului.</p>
Data limită de depunere a ofertelor	15.12.2014, ora 9.00
Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei	<p>Ofertantul are dreptul de a-și retrage oferta, prin solicitare scrisă adresată autorității contractante până la data și ora deschiderii ofertelor.</p> <p>Ofertantul poate modifica conținutul ofertei, până la data și ora stabilită pentru depunerea ofertelor, adresând pentru această autorității contractante o cerere de retragere a ofertei în vederea modificării. Autoritatea contractantă nu este responsabilă în legătură cu posibilitatea ofertantului de a depune nouă oferta, modificată, până la data și ora limită, stabilită în documentația de atribuire.</p> <p>Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic.</p> <p>Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei limită pentru depunere este considerată întârziată și se returnează nedeschisă.</p>
Deschiderea ofertelor	<p>Ora, data și locul deschiderii ofertelor:</p> <p>Locul deschiderii ofertelor: SC Primaserv SRL – Compartimentul Achiziții, Str Calea București, Bl A12, Sc 2, Ap 2, Craiova, județul Dolj, România</p> <p>Data: 15.12.2014, ora 9.30</p> <p>Condiții pentru participanții la ședința de deschidere:</p> <p>Reprezentanții imputerniciți ai ofertanților.</p> <p>Ofertele care nu sunt însoțite de documentele de constituire a garanției de participare, vor fi respinse ca inacceptabile și returnate la deschidere.</p> <p>În cadrul ședinței de deschidere nu este permisă</p>

	<p>respingerii unei oferte, cu exceptia celor care se incadreaza in una din urmatoarele situatii:</p> <ul style="list-style-type: none"> - au fost depuse dupa data si ora limita de depunere a ofertei sau la o alta adresa decat cea indicata in anuntul de participare si documentatia de atribuire - nu sunt insotite de garantia de participare, astfel cum a fost solicitata in documentatia de atribuire <p>Ofertele depuse nu se pot modifica sau retrage dupa data deschiderii.</p>
Anularea/reluarea procedurii	<p>Autoritatea Contractanta isi rezerva dreptul de a anula intreaga procedura de atribuire in cazul in care nici una din ofertele depuse nu indeplineste criteriile tehnice, de calitate, calificare, selectie si atribuire stipulate in prezenta documentatie de atribuire si din proiectul POS CCE, astfel:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Procedura de atribuire nu a avut succes, adica nu s-a primit nici o oferta admisibila administrativ, tehnic si financiar, sau nu s-a primit nici o oferta - Circumstante exceptionale de forta majora fac imposibila realizarea normala a proiectului <p>In nici un caz Autoritatea Contractanta nu va fi responsabila pentru daunele, indiferent de ce natura, legate de anularea procedurii.</p> <p>In cazul in care procedura se anuleaza, ofertantii vor fi notificati de catre Autoritatea Contractanta.</p> <p>In cazul anularii procedurii, Autoritatea Contractanta isi rezerva dreptul de a lansa un nou anunt pe site-ul www.fonduri-ue.ro, sectiunea Anunturi: Achizitii beneficiari privati in aceleasi conditii si termeni ca prezenta in vederea mentinerii concordantei dintre datele tehnico-financiare ale produsului care face obiectul achizitiei cu datele tehnico-financiare din proiectul co-finantat din POS CCE.</p>

CRITERIUL DE ATRIBUIRE

Pretul cel mai scazut ■

TRIBUIREA CONTRACTULUI

Ajustarea pretului contractului Da <input type="checkbox"/> Nu <input checked="" type="checkbox"/>	Pretul ofertei prezentate este ferm si neindexabil pe toata perioada de derulare a contractului.
Garantia de buna executie Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu <input type="checkbox"/>	Garantia de buna executie reprezinta 10% din valoarea contractului (50% pentru IMM). Modul de constituire a garantiei de buna executie: a) scrisoare de garantie bancara in favoarea autoritatii contractante b) ordin de plata in contul autoritatii contractante c) lichiditati si/sau titluri de valoare, CEC, BO, etc

<p>depus la casieria SE Primaserv SRL</p> <p>d) retineri succesive din plata cuvenita furnizorului</p>	
<p>Autoritatea contractanta va incheia contractul de achizitie publica in perioada de valabilitate a ofertelor, dar nu mai devreme de 3 zile de la data transmiterii comunicarii privind rezultatul aplicarii procedurii, in vederea asigurarii unei perioade juste de depunere a eventualelor contestatii.</p>	
<p>Operatorii economici vatamati pot depune contestatie in termen de maxim 3 zile de la data luarii la cunostinta despre un act considerat nelegal. Contestatorul va atasa la contestatie si copia actului atacat.</p>	
<p>Modificarea contractului</p> <p>Da <input type="checkbox"/> Nu <input type="checkbox"/></p>	<p>Modificarea contractelor de achizitii este permisa cu respectarea urmatoarele conditii:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nu se pot modifica prin contract specificatiile tehnice si oferta castigatoare care au stat la baza atribuirii contractului. - Orice contract semnat in conditiile legislatiei nationale in vigoare incepe sa produca efecte din momentul semnarii acestuia de catre ambele parti. Anterior semnarii contractului nu pot fi furnizate/prestate/executate bunuri/servicii/lucrari si nu pot fi efectuate plati. Acelasi principiu este aplicabil si actelor aditionale la aceste contracte. - Modificarea contractului de achizitie se realizeaza prin acte aditionale. - Modificari la contract se pot face doar in perioada de executie a contractului. - Orice modificare care prelungeste durata de executie a contractului trebuie facuta astfel incat implementarea sa fie realizata inaintea expirarii contractului de finantare in cauza, iar platile sa fie realizate conform regulilor de eligibilitate stabilite prin contractul de finantare. - Orice modificare a contractului nu trebuie sa conduca la diminuarea avantajelor mentionate in nota justificativa de atribuire. - Scopul actului aditional trebuie sa fie strans legat de obiectul contractului initial. - Beneficiarul privat poate suplimenta pretul contractului, daca asigura finantare din bugetul propriu. Modificarea valorii contractului se poate realiza in cazul contractelor de servicii si lucrari, fara a depasi valoarea din contractul de finantare/acte aditionale si/sau pragurile valorice prevazute de art. 9 lit. c) si c¹) din O.U.G. nr. 34/2006. In toate situatiile de modificare a valorii contractului (inclusiv in situatia diminuarii valorii) de furnizare, servicii sau lucrari se consulta si se obtine aprobarea autoritatii de management/operatorului de program inainte de modificarea propriu-zisa. - Oferta care a stat la baza semnarii contractului se poate modifica, in cazul produselor, doar cu

	<p>aprobarea autorității de management/operatorului de program, dacă ceea ce s-a oferit nu se mai comercializează în mod curent pe piață (cu prezentarea unei dovezi în acest sens) și dacă produsele se înlocuiesc cu unele având caracteristici egale sau superioare din punct de vedere tehnic care nu ridică probleme de compatibilitate, fără modificarea pretului.</p>
--	--

CAPITOLUL II - CAIETUL DE SARCINI

INTRODUCERE

Capitolul II contine indicatii privind regulile de baza care trebuie respectate astfel incat potentialii ofertanti sa elaboreze propunerea tehnica corespunzator cu necesitatile autoritatii contractante. Prevederile din Caietul de Sarcini referitoare la caracteristicile tehnice si dotari sunt MINIME si OBLIGATORII.

SCURTA DESCRIERE

In vederea desfasurarii in bune conditii a activitatilor se doreste achizitionarea unei macarale, conform actului aditional nr 4/08.12.2014 la contractul de finantare nerambursabila.

OBIECTUL CONTRACTULUI

Nr. Crt	Echipamente	Descriere (caracteristici tehnice)	Nr. Buc
1	1 macara	Sarcina: 35 tone Inaltimea de ridicare: 38m Lungimea bratului: 38,1m Putere motor: 104 kW (la 2200 rpm) MOTOR • Putere: 104 kW (la 2200 rpm) • Capacitate cilindrica: 4500 cm ³ • Moment maxim: 504 Nm (la 1800 rpm) • Motor Turbocharged, Intercooler • Capacitate rezervor carburant: 240 l TRANSMISIE • Transmisie hidrodinamica, cu convertizor de cuplu. • 3+3 viteze inainte si 3+ 3 viteze inapoi. • Mod de deplasare lent sau rapid. • Activare automata mod 4WD dupa selectarea modului de deplasare lent. • 4WD (transmie pe toate rotile) • Viteza maxima de deplasare: 30 km/h HIDRAULICA • 2 pompe cu pinioane • Posibilitatea de efectuare a mai multor miscari in acelasi timp BRAT EXTENSIBIL • Brat cu patru sectiuni telescopice. • Inclinantia posibila a bratului de la -1° la + 78° • Extinderea proportionala a sectiunilor 3 si 4, posibila sub sarcina TROLIU DE SARCINA • Actionat de hidromotor • Diametrul cablului de ridicare 15mm, lungime 175m. • Capacitatea maxima de ridicare pe un fir de cablu: 3800 daN • Nr. Maxim de infasurari de cablu: 8	1 buc

		ROTIRE <ul style="list-style-type: none"> • Continua 360° cu frana negativa(automat actionata) FRANE <ul style="list-style-type: none"> • Frine cu dublu circuit hidropneumatice • Frana de parcare si de urgenta automat inchise AXE <ul style="list-style-type: none"> • Axa spate oscilanta • Axa fata rigida CAUCIUCURI <ul style="list-style-type: none"> • 14.00R24 DIRECTIE <ul style="list-style-type: none"> • Directie :4x4x4 CABINA <ul style="list-style-type: none"> • ROPS (asigurata rostogolirii) / FOPS (asigurata impotriva caderii unor obiecte dure pe cabina) • Cabina prevazuta cu incalzire si ventilatie • Scaun reglabil cu centura de siguranta • Izolata fonic • Geam plafon si spate cu posibilitate de deschidere • 2x Joystick ergonomic, multifunctional, pentru manevrare bratului si a troliului. • Spatioasa si confortabila • Intrumente de monitorizare in timp real a incarcarii – sistem electronic de limitare a sarcinii si momentului • Compartimente de stocare • Pregatire pt instalatie radio • Volan reglabil DIMENSIUNI SI CARACTERISTICI <ul style="list-style-type: none"> • Inaltima maxima de ridicare - 30,10 m (cu bratul hidraulic). • Inaltima maxima de ridicare - 38 m (cu bratul hidraulic si prelungitorul zabrelit de 8m) • Raza maxima pe orizontala - 27,00 m (cu bratul hidraulic) • Raza maxima pe orizontala - 32,00 m (cu bratul hidraulic si prelungitorul zabrelit de 8m) • Panta maxima - 98.3% • Regim de lucru climateric - 20 °/ 45 ° 	
--	--	--	--

CONDITII DE TESTARE SI RECEPTIE

Receptia, se face din partea clientului, comisia de receptie fiind formata din 3 membri reprezentanti ai autoritatii contractante. La receptie va participa minim un reprezentant al ofertantului declarat castigator al procedurii.

Furnizorul monteaza si pune in functiune gratuit echipamentele. In momentul in care echipamentele sunt puse in functiune se va oferi asistenta tehnica in mod gratuit la efectuarea testelor:

- caracteristicile tehnice cerute de beneficiar: demonstreaza si parcurge impreuna cu clientul toate optiunile specificate in oferta
- dotarile tehnice cerute de beneficiar

MODALITATI DE PLATA

Achizitorul se obliga sa efectueze plata catre furnizor in termen de 10 de zile de la data primirii facturii fiscale, a certificatului de calitate si garantie, a manualului de utilizare si intretinere in limba romana, a certificatului CE, a receptiei si punerii in functiune (semnare PV receptie, PIF).

Modalitatea de plata este fie platindu-se contributia proprie conform bugetului proiectului, in cuantum de 40% din valoarea eligibila a produsului fara TVA, la care se adauga intreaga valoare a TVA-ului aferent produsului si cheltuielile neeligibile, urmand ca pentru restul de 60% sa se foloseasca mecanismul cererii de plata, fie plata integrala in vederea rambursarii de la finantator.

Modalitate de plata: cu ordin de plata, functie de disponibilitatile banesti ale achizitorului, care isi rezerva dreptul utilizarii de mecanisme financiare precum: cerere de plata/rambursare, credit, etc.

Platile se vor efectua prin OP.

Plata transportului produselor de la furnizor la beneficiar este suportata de catre furnizor.

In cazul in care din vina sa exclusiva, furnizorul nu reuseste sa isi indeplineasca obligatiile asumate prin contract, achizitorul are dreptul de a deduce din pretul contractului, ca penalitati, o suma echivalenta cu 0.5 % din pretul contractului pentru fiecare zi de intarziere, pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor, respectiv receptia produselor.

Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel incat aceasta sa furnizeze toate informatiile solicitate cu privire la pret precum si la alte conditii financiare si comerciale legate de obiectul contractului de achizitie publica.

SPECIFICATII

Produsele vor fi insotite la livrare de:

- factura fiscala
- certificat de calitate si garantie
- manual de utilizare si intretinere in limba romana
- certificat CE

CAPITOLUL III - FORMULARE

Capitolul conține formularele destinate, pe de o parte, să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei și a documentelor care o însoțesc și, pe de altă parte, să permită comisiei de evaluare examinarea și evaluarea rapidă și corectă a tuturor ofertelor depuse.

Fiecare candidat/ofertant care participă, în mod individual sau ca asociat, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică are obligația de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestui capitol, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate.

- Formularul nr 1 SCRISOARE DE ÎNĂNTARE
- Formularul nr 2 ÎMPUTERNICIRE
- Formularul nr 3 DECLARAȚIE DE PARTICIPARE LA PROCEDURĂ
- Formularul nr 4 DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA
- Formularul nr 5 CV TEHNICIAN SERVICE - model
- Formularul nr 6 INFORMAȚII GENERALE
- Formularul nr 7 DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN SITUAȚIILE CARE ÎNȚEAREAZĂ CONFLICT DE ÎNȚERESE
- Formularul nr 8 OFERTA FINANȚIARĂ
- Formularul nr 9 OFERTA TEHNICĂ
- Formularul nr 10 ÎNGAJAMENT PRIVIND ACTIVITATEA DE SERVICE ÎN PERIOADA DE GARANȚIE
- Formularul nr 11 ÎNGAJAMENT PRIVIND RESPECTAREA CLAUZELOR CONTRACTUALE ATĂSATE PREZENȚEI DOCUMENTAȚIÎ
- Formularul nr 12 CONTRACT DE FURNIZARE - model

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

Inregistrat la sediul autoritatii contractante
nr. _____ / _____ 2014

SCRISOARE DE INAINTARE

Catre _____
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Ca urmare a invitatiei dumneavoastra privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului _____ (denumirea contractului de achizitie publica), noi _____ (denumirea / numele ofertantului) va transmitem alaturat urmatoarele:

1. Documentul _____ (tipul, seria/numarul, emitentul) privind garantia pentru participare, in cuantumul si in forma stabilite de dumneavoastra prin documentatia pentru elaborarea si prezentarea ofertei;
2. Coletul sigilat si marcat in mod vizibil, continand, in original si intr-un numar de _____ copii :
 - a) oferta;
 - b) documente care insotesc oferta.

Avem speranta ca oferta noastra este corespunzatoare si va satisface cerintele.

Cu stima,

Data completarii: _____

(Reprezentant legal)

(Functie)

(Semnatura autorizata si stampila)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

IMPUTERNICIRE

Subscrisa, cu sediul in,
inmatriculata la Registrul Comertului sub nr., CUI, atribut fiscal, reprezentata legal prin, in calitate de, imputernicim prin prezenta pe, domiciliat in, identificat cu B.I./C.I. seria, nr., CNP, eliberat de, la data de, avand functia de, sa ne reprezinte la procedura de atribuire a contractului de

In indeplinirea mandatului sau, imputernicitul va avea urmatoarele drepturi si obligatii:

1. Sa semneze toate actele si documentele care emana de la subscrisa in legatura cu participarea la procedura;
2. Sa participe in numele subscrisei la procedura si sa semneze toate documentele rezultate pe parcursul si/sau in urma desfasurarii procedurii.
3. Sa raspunda solicitarilor de clarificare formulate de catre comisia de evaluare in timpul desfasurarii procedurii.

Prin prezenta, imputernicitul nostru este pe deplin autorizat sa angajeze raspunderea subscrisei cu privire la toate actele si faptele ce decurg din participarea la procedura.

Nota:

Imputernicirea va fi insotita de o copie dupa actul de identitate al persoanei imputernicite (buletin de identitate, carte de identitate, pasaport, etc).

Data completarii: _____

(Reprezentant legal)

(Functie)

(Semnatura autorizata si stampila)



OFERTANTUL

(denumirea/numele)

DECLARATIE DE PARTICIPARE LA PROCEDURA

1. Denumirea completa a ofertantului
(in situatia in care oferta depusa este oferta comuna se vor mentiona toti operatorii economici asociati, precum si liderul de asociatie)
2. Sediul ofertantului (adresa completa)
telefon fax
3. Date de identificare a ofertantului (numar de inregistrare in Registrul Comertului si cod unic de inregistrare)
4. Contul (cod IBAN) si banca in care se vor face platile de catre autoritatea contractanta
5. Garantia de participare la procedura a fost constituita prin
6. Persoana fizica imputernicita sa reprezinte societatea la procedura este
7. Ne angajam, in conformitate cu prevederile Documentatiei de atribuire, ca, in cazul atribuirii contractului sa incheiem, cu S.C. PRIMASERV S.R.L. contractul de achizitie, la termenul prevazut in comunicarea transmisa de autoritatea contractanta ofertantului castigator conform prevederilor Documentatiei de atribuire elaborata in conformitate cu prevederile Ordinului Ministerului Fondurilor Europene nr 1120/2013 privind aprobarea procedurii simplificate aplicate de beneficiarii privati in cadrul proiectelor finantate din instrumente structurale, obiectivul „Convergenta”, precum si in cadrul proiectelor finantate prin Mecanismele Financiare SEE si Norvegian pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrari.
8. Ne angajam raspunderea exclusiva, sub sanctiunile aplicate faptelor penale de fals si uz de fals, pentru legalitatea si autenticitatea tuturor documentelor prezentate in original si/sau copie, in vederea participarii la procedura, precum si pentru realitatea informatiilor, datelor si angajamentelor furnizate/facute in cadrul procedurii.
9. Am luat cunostinta de prevederile Documentatiei de atribuire si suntem de acord ca procedura sa se desfasoare in conformitate cu acestea.

Data completarii: _____

(Reprezentant legal)

(Functie)

(Semnatura autorizata si stampila)



OFERTANTUL

(denumirea/numele)

DECLARATIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al _____ (denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria raspundere, sub sanctiunea excluderii din procedura si a sanctiunilor aplicate faptei de fals in acte publice, ca firma pe care o reprezint este eligibila pentru a depune oferta in cadrul procedurii de achizitie publica organizata de S.C. PRIMASERV S.R.L. in cadrul proiectului finantat prin PROGRAMUL OPERATIONAL SECTORIAL „CRESTEREA COMPETITIVITATII ECONOMICE”, AXA PRIORITARA 1 – „Un sistem inovativ si ecoeficient de productie”, DOMENIUL DE INTERVENTIE 1.1 – „Investitii productive si pregatirea pentru competitia pe piata a intreprinderilor, in special a IMM”, OPERATIUNEA a) – „Sprijin pentru consolidarea sectorului productiv prin investitii tangibile si intangibile”, SCHEMA DE AJUTOR DE STAT: „Sprijin pentru consolidarea si modernizarea sectorului productiv prin investitii realizate de intreprinderile mici si mijlocii”, respectiv in ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotarare definitiva a unei instante judecatoresti pentru participarea la activitati ale unei organizatii criminale, pentru coruptie, fraudă si/ sau spalare de bani.

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al _____, (denumirea / numele si sediul/adresa operatorului economic) declar pe propria raspundere, sub sanctiunea excluderii din procedura si a sanctiunilor aplicate faptei de fals in acte publice, ca firma pe care o reprezint ne se afla in nici una din situatiile urmatoare:

- a) este in stare de faliment si lichidare, afacerile ii sunt conduse de un administrator judiciar sau activitatile sale comerciale sunt suspendate si fac obiectul unui aranjament cu creditorii si/sau este intr-o situatie similara cu cele anterioare, reglementata prin lege;
- b) face obiectul unei proceduri legale pentru declararea intr-una dintre situatiile prevazute la lit. a);
- c) nu si-a indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale catre bugetele componente ale bugetului general consolidat, in conformitate cu prevederile legale in vigoare in Romania;
- c) in ultimii 2 ani nu si-a indeplinit sau si-a indeplinit in mod defectuos obligatiile contractuale, din motive imputabile ofertantului in cauza, fapt care a produs sau este de natura sa produca grave prejudicii beneficiarilor acestuia;
- d) a fost condamnat, in ultimii trei ani, prin hotararea definitiva a unei instante judecatoresti, pentru o fapta care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greseli in materie profesionala;
- e) prezinta informatii false sau nu prezinta informatiile solicitate de catre S.C. PRIMASERV S.R.L., in legatura cu situatia proprie aferenta cazurilor prevazute la lit. a)-d).
- f) in ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotarare definitiva a unei instante judecatoresti pentru participarea la activitati ale unei organizatii criminale, pentru coruptie, fraudă si/ sau spalare de bani.

De asemenea, declar ca la prezenta procedura nu particip in doua sau mai multe asocieri de operatori economici, nu depun candidatura/oferta individuala si o alta candidatura/oferta comuna, nu depun oferta individuala, fiind nominalizat ca subcontractant in cadrul unei alte oferte.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declaratie este valabila pana la data de _____ (se precizeaza data
expirarii perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completarii: _____

(Reprezentant legal)

(Functie)

(Semnatura autorizata si stampila)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

CV TEHNICIAN SERVICE - model

INFORMATII PERSONALE

Nume

(Nume, prenume)

Adresa

(numar, strada, cod postal, oras, tara)

Telefon

Fax

E-mail

Nationalitate

Data nasterii

(zi, luna,an)

EXPERIENTA

(Mentionati pe rand fiecare experienta profesionala pertinenta, incepand cu cea mai recenta:

PROFESIONALA

Perioada (de la – pana la)

Numele si adresa angajatorului

Tipul activitatii sau sectorul de activitate

Funcția sau postul ocupat

Principalele activitati si responsabilitati

EDUCATIE SI FORMARE

(Descrieti separat fiecare forma de invatamant si program de formare profesionala urmate, incepand cu cea mai recenta:

Perioada (de la – pana la)

Numele si tipul institutiei de invatamant si al organizatiei profesionale prin care s-a realizat formarea profesionala

Domeniul studiat / aptitudini ocupationale

Tipul calificarii / diploma obtinuta

APTITUDINI SI

COMPETENTE

PERSONALE

Limba materna

Limbi straine cunoscute

Aptitudini si competente

organizatorice

Abilitatea de a : citi / scrie / vorbi

(Exemplu: coordonati sau conduceti activitatea altor persoane, proiecte si gestionati bugete, la locul de munca, in actiuni voluntare (de exemplu in domenii culturale sau sportive) sau la domiciliu)

Aptitudini si competente tehnice

(Utilizare calculator, anumite tipuri de echipamente, masini, etc.)

Permis de conducere

Alte aptitudini si competente

(Competente care nu au mai fost mentionate anterior)

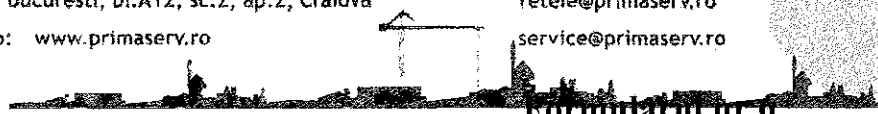
INFORMATII

(Indicati alte informatii utile care nu au fost mentionate, de exemplu persoane de contact, referinte, etc.)

SUPLIMENTARE

ANEXE

(Enumerati documentele atasate CV-ului, daca este cazul)



OFERTANTUL

(denumirea/numele)

INFORMATII GENERALE

1. Denumirea/numele:
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:
Fax:
E-mail:
5. Certificatul de inmatriculare/inregistrare _____
(numarul, data si locul de inmatriculare/inregistrare)
6. Obiectul de activitate, pe domenii: _____
(in conformitate cu prevederile din statutul propriu)
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, daca este cazul: _____
(adrese complete, telefon, fax, certificate de inmatriculare/inregistrare)
8. Principala piata a afacerilor:
9. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

Nr. crt	Anul	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (lei)	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (echivalent euro)
1.	2013		
2.	2012		
3.	2011		
Media anuala:			

Data completarii: _____

(Reprezentant legal)

(Funcție)

(Semnatura autorizata si stampila)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

DECLARATIE PRIVIND NEINCADRAREA IN SITUATIILE CARE GENEREAZA CONFLICT DE INTERESE

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al _____, (denumirea / numele si sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate in cele ce urmeaza sunt reale si ca nu ne aflam in nici una din situatiile care genereaza conflict de interese, in conformitate cu prevederile art. 14 si 15 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea si sanctionarea neregulilor aparute in obtinerea si utilizarea fondurilor europene si/sau a fondurilor publice nationale aferente acestora, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 142/2012, cu modificarile si completarile ulterioare (O.U.G. nr. 66/2011), coroborate cu prevederile art. 8 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea si sanctionarea neregulilor aparute in obtinerea si utilizarea fondurilor europene si/sau a fondurilor publice nationale aferente acestora, aprobate prin Hotararea Guvernului nr. 875/2011, cu modificarile si completarile ulterioare.

De asemenea, declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai _____ (denumirea si adresa autoritatii contractante) cu privire la orice aspect in legatura cu activitatea noastra.

Prezenta declaratie este valabila pana la data de _____ (se precizeaza data expirarii perioadei de valabilitate a ofertei).

Data completarii: _____

(Reprezentant legal)

(Functie)

(Semnatura autorizata si stampila)



Formularul nr 8

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

OFERTA FINANCIARA

Catre _____ (denumirea
autoritatii contractante si adresa completa)

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului _____ (denumirea/numele ofertantului),
ne oferim ca, in conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus
mentionata, sa furnizam _____ (denumirea produselor)
pentru suma de / la un tarif / la un tarif mediu de (se elimina optiunile neaplicabile)
_____ (suma in litere si in cifre) lei, reprezentand
_____ (suma in litere si in cifre) euro, la care se
adauga taxa pe valoarea adaugata in valoare de _____ (suma in litere si in
cifre) lei.

2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa furnizam
produsele oferite in graficul de timp anexat.

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de _____
(durata in litere si cifre) zile, respectiv pana la data de _____ (ziua/luna/anul),
si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei
de valabilitate.

4. Pana la incheierea si semnarea contractului de achizitie publica aceasta oferta,
impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita
castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

5. Alaturi de oferta de baza:

☐ depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta
separat, marcat in mod clar "alternativa";

☐ nu depunem oferta alternativa.
(se bifeaza optiunea corespunzatoare)

6. Graficul de indeplinire a contractului este:



Tel: 0351.421.841

Fax: 0351.801.815

Cal. București, bl. A12, sc. 2, ap. 2, Craiova

Web: www.primaserv.ro

Email: office@primaserv.ro

marketing@primaserv.ro

retele@primaserv.ro

service@primaserv.ro

Nr.crt.	Denumirea obiectului	Anul I											
		Luna/Saptamana/Zi (se mentine ce este necesar)											
		1	2
1.													

Data completarii: _____

(Reprezentant legal)

(Funcție)

(Semnatura autorizată și stampilă)

Formularul nr 9

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

OFERTA TEHNICA

Catre _____ (denumirea
autoritatii contractante si adresa completa)

Domnilor,

I. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului
_____, (denumirea/numele ofertantului),
ne oferim ca, in conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus
mentionata, sa furnizam _____ (denumirea produselor)
avand urmatoarele caracteristici tehnice:

Produs Caracteristici minimale solicitate	Produs Caracteristici oferite
<ul style="list-style-type: none"> 1 macara <p>Sarcina: 35 tone Inaltimea de ridicare: 38m Lungimea bratului: 38,1m Putere motor: 104 kW (la 2200 rpm) MOTOR</p> <ul style="list-style-type: none"> Putere: 104 kW (la 2200 rpm) Capacitate cilindrica: 4500 cm³ Moment maxim: 504 Nm (la 1800 rpm) Motor Turbocharged, Intercooler Capacitate rezervor carburant: 240 l <p>TRANSMISIE</p> <ul style="list-style-type: none"> Transmisie hidrodinamica, cu convertizor de cuplu. 3+3 viteze inainte si 3+ 3 viteze inapoi. Mod de deplasare lent sau rapid. Activare automata mod 4WD dupa selectarea modului de deplasare lent. 4WD (transmie pe toate rotile) Viteza maxima de deplasare: 30 km/h <p>HIDRAULICA</p> <ul style="list-style-type: none"> 2 pompe cu pinioane Posibilitatea de efectuare a mai multor miscari in acelasi timp <p>BRAT EXTENSIBIL</p>	

- Brat cu patru sectiuni telescopice.
- Inclinantia posibila a bratului de la -1° la $+78^{\circ}$
- Extinderea proportionala a sectiunilor 3 si 4, posibila sub sarcina
- TROLIU DE SARCINA**
- Actionat de hidromotor
- Diametrul cablului de ridicare 15mm, lungime 175m.
- Capacitatea maxima de ridicare pe un fir de cablu: 3800 daN
- Nr. Maxim de infasurari de cablu: 8
- ROTIRE**
- Continua 360° cu frana negativa(automat actionata)
- FRANE**
- Frine cu dublu circuit hidropneumatice
- Frana de parcare si de urgenta automat inchise
- AXE**
- Axa spate oscilanta
- Axa fata rigida
- CAUCIUCURI**
- 14.00R24
- DIRECTIE**
- Directie :4x4x4
- CABINA**
- ROPS (asigurata rostogolirii) / FOPS (asigurata impotriva caderii unor obiecte dure pe cabina)
- Cabina prevazuta cu incalzire si ventilatie
- Scaun reglabil cu centura de siguranta
- Izolata fonic
- Geam plafon si spate cu posibilitate de deschidere
- 2x Joystick ergonomic, multifunctional, pentru manevrare bratului si a trolului.
- Spatioasa si confortabila
- Instrumente de monitorizare in timp real a incarcarii – sistem electronic de limitare a sarcinii si momentului
- Compartimente de stocare
- Pregatire pt instalatie radio
- Volan reglabil
- DIMENSIUNI SI CARACTERISTICI**
- Inaltime maxima de ridicare - 30,10 m (cu bratul hidraulic).
- Inaltime maxima de ridicare - 38 m (cu bratul



Tel: 0351.421.841

Fax: 0351.801.815

Cal. Bucuresti, bl.A12, sc.2, ap.2, Craiova

Web: www.primaserv.ro

Email: office@primaserv.ro

marketing@primaserv.ro

retele@primaserv.ro

service@primaserv.ro



hidraulic si prelungitorul zabrelit de 8m) • Raza maxima pe orizontala - 27,00 m (cu bratul hidraulic) • Raza maxima pe orizontala - 32,00 m (cu bratul hidraulic si prelungitorul zabrelit de 8m) • Panta maxima - 98.3% • Regim de lucru climateric - 20 °/ 45 °	
--	--

Data completarii: _____

(Reprezentant legal)

(Funcție)

(Semnatura autorizata si stampila)

Formularul nr 10

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

ANGAJAMENT PRIVIND ACTIVITATEA DE SERVICE IN PERIOADA DE GARANTIE

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al..... (denumirea/numele si sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, urmatoarele

- Constatarea defectiunilor in perioada de garantie se asigura la sediul beneficiarului direct in termen de 24 de ore de la notificare prin telefon, mail, sau fax
- La primirea unei astfel de notificari, ne angajam de a remedia defectiunea sau de a inlocui piesa, fara costuri suplimentare pentru achizitor. Componentele care, in timpul perioadei de garantie, le inlocuiesc pe cele defecte, beneficiaza de o noua perioada de garantie care curge de la data inlocuirii acestuia. Perioada de remediere a defectiunilor este de 3 zile, iar perioada de inlocuire a pieselor este de 5 zile
- Precizam ca service-ul in perioada de garantie va fi asigurat de:
 - SC.....
 - persoana de contact.....
 - telef.....
 - fax.....
 - mail.....

Data completarii:

(Reprezentant legal)

(Functie)

(Semnatura autorizata si stampila)

Formularul nr 11

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

ANGAJAMENT PRIVIND RESPECTAREA CLAUZELOR CONTRACTUALE ATASATE PREZENTEI DOCUMENTATII

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al (*denumirea/numele si sediul/adresa candidatului/ofertantului*), declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca suntem de acord cu clauzele contractuale prevazute in contractul de furnizare din documentatia de atribuire.

Suntem de acord ca prin depunerea unei oferte acceptam toate conditiile mentionate in prezenta cerere de oferte, in caietul de sarcini si in proiectul de contract.

Data completarii:

(Reprezentant legal)

(Functie)

(Semnatura autorizata si stampila)

Formularul nr 12

CONTRACT DE FURNIZARE - model nr. _____ data _____

În temeiul instrucțiunilor privind atribuirea contractelor de lucrări, de furnizare de servicii, stabilite în conformitate cu Ordinul Ministerului Fondurilor Europene nr 1120/2013 privind aprobarea procedurii simplificate aplicate de beneficiarii privați în cadrul proiectelor finanțate din instrumente structurale, obiectivul „Convergenta”, precum și în cadrul proiectelor finanțate prin Mecanismele Financiare SEE și Norvegian pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări publicat în MO al României, partea I, nr 650 în data de 22 octombrie 2013, aferente contractului de finanțare nerambursabilă 452/3m/21.12.2011 al SC Primaserv SRL finanțat în cadrul Programului Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice”, Axa Prioritară 1 – „Un sistem inovativ și ecoeficient de producție”, Domeniul de intervenție 1.1 – „Investiții productive și pregătirea pentru competiția pe piața a întreprinderilor, în special a IMM”, Operațiunea a) – „Sprijin pentru consolidarea sectorului productiv prin investiții tangibile și intangibile”, Schema de finanțare „Sprijin pentru consolidarea și modernizarea sectorului productiv prin investiții realizate de întreprinderile mici și mijlocii”, s-a încheiat prezentul contract de furnizare, **între**

1. Partile semnatare ale contractului

SC PRIMASERV SRL, adresa sediului social Str Calea București, Bl A12, Sc 2, Ap 2, Craiova, județul Dolj, România, telefon 0351421841, fax 0351801815, e-mail office@primaserv.ro; marketing@primaserv.ro, cod fiscal RO17629570, Număr de înregistrare la Registrul Comerțului J16/1148/2005, cont RO47RNCB0139018113030001 deschis la BCR Craiova, Suc Patria reprezentată prin Administrator Glavan Ancuta în calitate de achizitor, pe de o parte

și

..... (denumire operatorul economic), cu sediul în
....., telefon, fax, e-mail
....., cod fiscal, nr înregistrare ONRC
....., cont bancar reprezentată prin
....., funcția....., în calitate de **furnizor**,
pe de alta parte.

2. Definiții

2.1 În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a. contract – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.

b. achizitor și furnizor - partile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

- c. pretul contractului** - pretul platibil furnizorului de catre achizitor, in baza contractului, pentru indeplinirea integrala si corespunzatoare a tuturor obligatiilor asumate prin contract;
- d. produse** - echipamentele, masinile, utilajele, orice alte bunuri, cuprinse in anexa/anexele la prezentul contract, pe care furnizorul se obliga, prin contract, sa le furnizeze achizitorului;
- e. servicii** - servicii aferente livrării produselor, respectiv activitati legate de furnizarea produselor, cum ar fi transportul, asigurarea, instalarea, punerea in functiune, asistenta tehnica in perioada de garantie, si orice alte asemenea obligatii care revin furnizorului prin contract;
- f. origine** - locul unde produsele au fost realizate, fabricate. Produsele sunt fabricate atunci cand prin procesul de fabricare, prelucrare sau asamblare majora si esentiala a componentelor rezulta un produs nou, recunoscut comercial, care este diferit, prin caracteristicile sale de baza, prin scop sau prin utilitate, de componentele sale. Originea produselor si serviciilor poate fi distincta de nationalitatea furnizorului.
- g. destinatie finala** - locul unde furnizorul are obligatia de a furniza produsele;
- h. termenii comerciali** de livrare vor fi interpretati conform INCOTERMS 2000 – Camera Internationala de Comert (CIC).
- i. forta majora** - un eveniment mai presus de controlul partilor, care nu se datoreaza greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevazut la momentul incheierii contractului si care face imposibila executarea si, respectiv, indeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustiva ci enunciativa. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia din parti;
- j. zi** - zi calendaristica; *an* - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 In prezentul contract, cu exceptia unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural si vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi”sau “zile” sau orice referire la zile reprezinta zile calendaristice daca nu se specifica in mod diferit.

4. Obiectul principal al contractului

4.1 Furnizorul se obliga sa furnizeze (livrare si punere in functiune) produsele definite din Anexa 1, in perioada convenita, in prezentul contract.

4.2 Achizitorul se obliga sa achizitioneze, respectiv sa cumpere si sa plateasca pretul convenit in prezentul contract.

5. Pretul contractului

5.1 Pretul contractului, respectiv pretul produselor livrate și puse în funcțiune, este de la care se adaugă TVA.

6. Durata contractului

6.1 Durata prezentului contract este: de la încheierea contractului și constituirea garanției de bună execuție respectiv până la pentru livrarea produselor și punerea lor în funcțiune.

7. Executarea contractului

7.1 Executarea contractului începe de la data semnării de ambele părți și constituirea garanției de bună execuție aferentă contractului în cuantum de 10% din valoarea contractului (50% pentru IMM) astfel:

- a) scrisoare de garanție bancară în favoarea autorității contractante
- b) ordin de plată în contul autorității contractante
- c) lichidități și/sau titluri de valoare, CEC, BO, etc depuse la casieria SC Primaserv SRL
- d) rețineri succesive din plată convenită furnizorului
- e) scrisoare de asigurare

7.2 Perioada de valabilitate a garanției de bună execuție este egală cu perioada de garanție acordată (minim 12 luni).

7.3 Garanția de bună execuție este distinctă de garanția acordată echipamentelor.

8. Documentele contractului

8.1 - Documentele contractului sunt: oferta tehnică și financiară.

9. Obligațiile principale ale furnizorului

9.1- Furnizorul se obligă să furnizeze produsele noi, la standardele și sau performanțele prezentate în propunerea tehnică.

9.2 - Furnizorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1 Achizitorul se obligă să recepționeze produsul în termenul convenit.

10.2 Achizitorul se obliga sa efectueze plata catre furnizor in termen de 10 de zile de la data primirii facturii fiscale, a certificatului de calitate si garantie, a manualului de utilizare si intretinere in limba romana, a certificatului CE, a receptiei si punerii in functiune (semnare PV receptie, PIF).

10.3 Modalitatea de plata este fie platindu-se contributia proprie conform bugetului proiectului, in cuantum de 40% din valoarea eligibila a produsului fara TVA, la care se adauga intreaga valoare a TVA-ului aferent produsului si cheltuielile neeligibile, urmand ca pentru restul de 60% sa se foloseasca mecanismul cererii de plata, fie plata integrala in vederea rambursarii de la finantator.

10.4 Modalitate de plata: cu ordin de plata, functie de disponibilitatile banesti ale achizitorului, care isi rezerva dreptul utilizarii de mecanisme financiare precum: cerere de plata/rambursare, credit, etc.

10.5 Platile se vor efectua prin OP.

10.6 Plata transportului produselor de la furnizor la beneficiar este suportata de catre furnizor.

10.7 In cazul in care din vina sa exclusiva, furnizorul nu reuseste sa isi indeplineasca obligatiile asumate prin contract, achizitorul are dreptul de a deduce din pretul contractului, ca penalitati, o suma echivalenta cu 0.5 % din pretul contractului pentru fiecare zi de intarziere, pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor, respectiv receptia produselor.

11. Receptie, inspectii si teste

11.1 Achizitorul sau reprezentantul sau are dreptul de a inspecta si/sau testa produsele pentru a verifica conformitatea lor cu specificatiile din anexa la contract.

11.2 Receptia produselor se va face in momentul livrarii produselor la sediul de productie al SC PRIMASERV SRL situat in Comuna Carcea, Str Pacii, Nr 2, Ferma Zootehnica nr 1, parcela 10, lotul nr 1 - corpul 1, judetul Dolj. Receptia va fi consemnata printr-un proces-verbal (de receptie cantitativa si calitativa) semnat in prezenta ambelor parti.

11.3 Inspectiile si testele din cadrul receptiei se vor face la destinatia finala a produselor in termen de 7 zile lucratoare de la livrare.

11.4 Dreptul achizitorului de a inspecta, testa si, daca este necesar, de a respinge, nu va fi limitat sau amanat datorita faptului ca produsele au fost inspectate si testate de furnizor, cu sau fara participarea unui reprezentant al achizitorului, anterior livrarii acestora la destinatia finala.

11.5 Prevederile clauzelor 11.1-11.4. nu il vor absolve pe furnizor de obligatia asumarii garantiilor sau altor obligatii prevazute in contract.

12. Ambalare si marcare

12.1 (1) Furnizorul are obligatia de a ambala produsele pentru ca acestea sa faca fata, fara limitare, la manipularea dura din timpul transportului, tranzitului si expunerii la temperaturi extreme, la soare si la precipitatiile care ar putea sa apara in timpul transportului si depozitarii in aer liber, in asa fel incat sa ajunga in buna stare la destinatia finala.

(2) In cazul ambalarii greutatilor si volumelor in forma de cutii, furnizorul va lua in considerare, unde este cazul, distanta mare pana la destinatia finala a produselor si absenta facilitatilor de manipulare grea in toate punctele de tranzit.

12.2 Toate materialele de ambalare a produselor, precum și toate materialele necesare protecției coletelor (paleti de lemn, foi de protecție, etc) rămân în proprietatea achizitorului.

13. Garanții

13.1. Furnizorul are obligația de a garanta ca produsele furnizate prin contract sunt noi și nu prezintă vicii ascunse.

13.2. Furnizorul răspunde în perioada de garanție pentru calitatea produselor vândute și de defectiunile bunului.

13.3. Perioada de garanție acordată bunurilor achiziționate este cea declarată în propunerea tehnică sau oferta financiară, care face parte integrantă din contract sub acest aspect; garanția echipamentelor este de 12 luni.

13.4. Perioada de garanție a produselor începe la data recepției finale.

13.5. Achizitorul are dreptul de a notifica imediat Furnizorului, telefonic, prin fax, e-mail sau prin poșta, orice plângere sau reclamație intervenită în perioada de garanție.

13.6. Constatarea defectiunilor în perioada de garanție se asigură la sediul beneficiarului direct în termen de 24 de ore de la notificare prin telefon, mail, sau fax.

13.7. La primirea unei astfel de notificări, ne angajăm de a remedia defectiunea sau de a înlocui piesa, fără costuri suplimentare pentru achizitor. Componentele care, în timpul perioadei de garanție, le înlocuiesc pe cele defecte, beneficiază de o nouă perioadă de garanție care curge de la data înlocuirii acestuia. Perioada de remediere a defectiunilor este de 3 zile, iar perioada de înlocuire a pieselor este de 5 zile.

13.8. Service-ul în perioada de garanție va fi asigurat de:

- SC.....
- persoana de contact.....
- tel.....
- fax.....
- email.....

14. Asigurări

14.1. Furnizorul are obligația de a asigura complet produsele furnizate prin contract împotriva pierderii sau deteriorării neprevăzute la fabricare, transport, depozitare și livrare, în funcție de termenul comercial de livrare convenit.

15. Ajustarea pretului contractului

15.1. Pentru produsele livrate, plățile datorate de achizitor furnizorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

15.2. Pretul contractului este ferm pe toată durata contractului.

16. Amendamente

16.1 Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act aditional, numai in cazul aparitiei unor circumstante care lezeaza interesele comerciale legitime ale acestora si care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului.

16.2 Modificarea contractelor de achizitii este permisa cu respectarea urmatoarele conditii:

- Modificari la contract se pot face doar in perioada de executie a contractului si nu au efect retroactiv;
- Scopul actului aditional trebuie sa fie strans legat de natura proiectului din contractul initial;
- Prin actul aditional nu se pot face modificari care afecteaza fundamental termenii documentatiei de atribuire;
- Modificarile nu pot viza valoarea contractului;
- Orice modificare care prelungeste durata de executie a contractului trebuie facuta astfel incat implementarea si platile finale sa fie realizate inaintea expirarii contractului de finantare in cauza.

17. Forta majora

17.1 Forta majora este constatata de o autoritate competenta.

17.2 Forta majora exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care aceasta actioneaza.

17.3 Indeplinirea contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia.

17.4 Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat si in mod complet, producerea acesteia si sa ia orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor.

17.5 Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona o perioada mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea de plin drept a prezentului contract, fara ca vreuna din parti sa poata pretinde celeilalte daune-interese.

18. Solutionarea litigiilor

18.1 Achizitorul si furnizorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegere sau disputa care se poate ivi intre ei in cadrul sau in legatura cu indeplinirea contractului.

18.2 Daca, dupa 15 de zile de la inceperea acestor tratative, achizitorul si furnizorul nu reusesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuala, fiecare poate solicita ca disputa sa se solutioneze, de catre instantele judecatoresti competente.

19. Comunicari

19.1 (1) Orice comunicare intre parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

19.2 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

20. Legea aplicabilă contractului

20.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi..... prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor

Furnizor

SC PRIMASERV SRL

Administrator

Ancuța Glavan

.....

Administrator

.....

Anexa 1 la contractul de vânzare- cumpărare nr. /
Echipamente și preturi

Nr. Crt.	Denumire produs/Caracteristici	U.M.	Cant	Pret unitar fără TVA (lei)	Valoare fără TVA (lei)
1					
TOTAL VALOARE fără TVA					
TVA					
TOTAL VALOARE					

Achizitor

SC PRIMASERV SRL
Administrator
Ancuța Glavan

Furnizor

.....
Administrator
.....