



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



ORGANISMUL INTEREDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI ILFOV

### **Fondul Social European – *Investește în oameni!***

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007- 2013

Cererea de propuneri de proiecte POSDRU nr. 135

Axa prioritară 5 „Promovarea măsurilor active de ocupare”

Domeniul major de intervenție 5.2 „Promovarea sustenabilității pe termen lung a zonelor rurale în ceea ce privește dezvoltarea resurselor umane și ocuparea forței de muncă”

Titlul proiectului: “Acțiuni strategice pentru dezvoltare strategică” ID **130472**

Contract: POSDRU/135/5.2/S/**130472**

Beneficiar: Austromed Holding srl

**Nr. bitRo-P52-2014467/ 3.12.2014  
POSDRU 130472**

## **DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE A ACORDULUI CADRU DE ACHIZITIE: FURNIZARE PACHET ALIMENTAR ZILNIC PENTRU CURSANȚI ÎN JUDEȚELE: ILFOV, DAMBOVIȚA, TELEORMAN ȘI PRAHOVA”**

### **PROIECT:**

**Acțiuni strategice pentru dezvoltare strategică, ID 130472  
(numit în cele ce urmează “Proiectul 130472”)**

### **ACHIZITOR:**

**bit education & consulting România srl**

**BUCUREȘTI**

2014



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale  
2007-2013ORGANISMUL INTERMEDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI ILFOV

## SECȚIUNEA I FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

### PREAMBUL

Programele de formare profesională din cadrul proiectului 130472 se adresează persoanelor inactive sau persoanelor ocupate în agricultura de subzistență, domiciliile în județele Ilfov, Dâmbovița, Prahova și Teleorman. Recrutarea și evaluarea grupului țintă este în desfășurare. Pe măsură ce recrutarea și evaluarea grupului țintă avansează, sunt identificate persoanele eligibile și potrivite programelor de formare. Aceste persoane capătă calitatea de cursanți. Cursanții selectați sunt apoi grupați, după apropierea geografică, în grupe de curs, pentru fiecare grupă de cursanți alegându-se o localitate de desfășurare a programului de formare profesională, care respecta numitorul comun geografic. Stabilirea localităților și a grupelor de curs pentru desfășurarea programelor de formare profesională este un proces treptat și dinamic, dependent de explorarea grupului țintă. O cunoaștere apriorică a grupelor de curs și a localităților nu este posibilă.

La data publicării prezentului anunț de participare la procedura de achiziție de hrană pentru cursanți, sunt fixate grupe în localitățile din tabelul 1 de la capitolul „specificații tehnice” din caietul de sarcini. Pentru a permite începerea fără întârziere a programelor de formare profesională în aceste localități se publică acest prim anunț de participare. Succesiv, pe măsura ce vor fi stabilite următoarele grupe de cursanți și localități de desfășurare a programelor de formare, vor fi publicate și restul de anunțuri de participare.

### CONDIȚII GENERALE

La întocmirea și transmiterea ofertelor, ofertanții trebuie să respecte toate instrucțiunile, formularele, caietul de sarcini, clauzele contractuale și specificațiile conținute în această documentație de atribuire. Transmiterea unei oferte care nu conține toate informațiile și documentele cerute, până la termenul limită de depunere a ofertelor specificat, poate conduce la respingerea ofertei.

Formularele prevăzute în cadrul documentației de atribuire trebuie completate în mod corespunzător. Formularele, declarațiile și certificatele prevăzute trebuie semnate, în original, dacă nu se specifică altfel, de persoanele sau instituțiile autorizate.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale  
2007-2013ORGANISMUL INTERMEDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI ILFOV**SECȚIUNEA I: ACHIZITORUL****I.1) DENUMIRE, ADRESĂ ȘI PUNCT(E) DE CONTACT**

Denumire oficială: bit education & consulting Romania srl		
Adresă: Str. Mihai Eminescu nr. 156, ap 1, cam 14		
Localitate: București	Cod poștal: 020083	Țara: România
În atenția: D-lui Alexandru Lăpușan – Manager Proiect	Telefon: 021.317.49.17	
E-mail: <a href="mailto:management@bitromania.ro">management@bitromania.ro</a>	Fax: 021.317.49.17	
Adresa/ele de internet (dacă este cazul): Adresa sediului principal (URL): <a href="http://www.bitromania.ro">www.bitromania.ro</a> Adresa profilului cumpărătorului (URL): <a href="http://www.pentru.europa.eu">www.pentru.europa.eu</a>		
Alte informații pot fi obținute la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele:		
Caietul de sarcini, documentația specifică (pentru concesiuni) și/sau documentele suplimentare (inclusiv documentele pentru dialogul competitiv și sistemul de achiziție dinamic) pot fi obținute la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele:		
Număr zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor/candidaturilor Data limită de primire a solicitărilor de clarificări: 09.12.2014, ora 10.00 la adresa mai sus menționată Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări: în termen de maxim 2 zile de la primirea solicitărilor de clarificări, în orice caz până la data de 10.12.2014, ora 10:00.		

**I.2) TIPUL ACHIZITORULUI ȘI ACTIVITATEA PRINCIPALĂ (ACTIVITĂȚILE PRINCIPALE)**

<input type="checkbox"/> Minister sau orice altă autoritate națională sau federală, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora <input type="checkbox"/> Agenție/birou național sau federal <input type="checkbox"/> Colectivitate teritorială <input type="checkbox"/> Agenție/birou regional sau local <input type="checkbox"/> Organism de drept public <input type="checkbox"/> Instituție/agenție europeană sau organizație europeană <input checked="" type="checkbox"/> Altele (precizați): Partener în contract POSDRU	<input type="checkbox"/> Servicii publice generale <input type="checkbox"/> Apărare <input type="checkbox"/> Ordine și siguranță publică <input type="checkbox"/> Mediu <input type="checkbox"/> Afaceri economice și financiare <input type="checkbox"/> Sănătate <input type="checkbox"/> Construcții și amenajări teritoriale <input type="checkbox"/> Protecție socială <input type="checkbox"/> Recreere, cultură și religie <input type="checkbox"/> Educație <input checked="" type="checkbox"/> Altele (precizați): Servicii
--	--

**SECȚIUNEA II: OBIECTUL ACORDULUI CADRU****II.1) DESCRIERE**

<b>II.1.1) Denumirea dată Acordului cadru</b>
Acord cadru de servicii de preparare a pachetului alimentar zilnic pentru cursanți necesare desfășurării programelor de formare profesională în cadrul implementării <b>proiectului POSDRU ID130472</b> , în județele Ilfov, Dâmbovița, Prahova și Teleorman
<b>II.1.2) Tipul Acordului cadru</b>
<b>Acord cadru conform procedura proprie.</b>
<b>II.1.3) Procedura implică</b>
Un contract de achiziții publice <input type="checkbox"/>
Punerea în aplicare a unui sistem de achiziție dinamic (SAD) <input type="checkbox"/>

<b>Acord cadru de servicii</b>		<input checked="" type="checkbox"/>
<b>II.1.4) Descrierea succintă a Acordului cadru sau a achiziției/achizițiilor</b>		
Prin atribuirea Acordului cadru se dorește asigurarea pachetului alimentar zilnic pentru cursanți conform activității 5 de implementare din cadrul Proiectului POSDRU ID 130472, în județele Ilfov, Dâmbovița, Prahova și Teleorman.		
<b>II.1.5) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)</b>		
	Vocabular principal	
Obiect principal:	<b>CPV55321000-6</b> <b>Servicii de preparare a mâncării</b>	
Obiect(e) suplimentar(e)		
<b>II.1.6) Împărțire în loturi</b>		da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
<b>Dacă da</b> , este necesar să se depună oferte pentru (bifați o singură căsuță): loturi pe grupe de conform specificații caiet de sarcini		
<b>II.1.7) Vor fi acceptate variante (oferte alternative)</b>		da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

## II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL ACORDULUI CADRU

<b>II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul</b>
Valoarea totală fără TVA ( <i>numai în cifre</i> ): <b>157.741</b> Monedă: <b>Lei</b>
<b>II.2.2) Opțiuni (după caz)</b>
da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

## II.3) DURATA ACORDULUI CADRU SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata în luni: 10 luni dar nu mai târziu de 27.09.2015
--

## II.4) AJUSTAREA PREȚULUI ACORDULUI CADRU

II.4.1. Ajustarea prețului Acordului cadru	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
--	--

## SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

### III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

<b>III.1.1. Depozite valorice și garanții solicitate (după caz)</b>	
III.1.1.a) Garanție de participare	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
<b>III.1.2. Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante</b>	
CONTRACT DE FINANȚARE POSDRU/135/5.2/S/130472, semnat cu Organismul Intermediar Regional pentru Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane Regiunea București Ilfov:	
- 95% - fonduri comunitare și bugetul național; - 5% - surse proprii.	
<b>III.1.3. Forma juridică pe care o va lua grupul de ofertanți căruia i se atribuie contractul (după caz)</b>	
Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare și art. 1949 și urm. din Codul Civil.	
<b>III.1.4. Executarea Acordului cadru este supusă altor condiții speciale (după caz)</b>	
da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>	
<b>III.1.5. Legislația aplicabilă</b>	
a) Ordinul Ministrului Fondurilor Europene nr. 1120/2013 cu modificările și completările ulterioare	
b) Ordinul Ministrului Fondurilor Europene nr. 1191/2014 cu modificările și completările ulterioare	

- c) Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- d) Hotărârea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;
- e) **Norme procedurale interne privind achiziția de servicii hoteliere și de restaurant în vederea derulării activităților cuprinse în contractele de finanțare din Fonduri Structurale aprobate prin decizia nr. bitRo-P52-2014435/24.11.2014 și publicate spre consultare pe site-ul [www.pentru.europa.eu](http://www.pentru.europa.eu)**
- f) art. 60 din Regulamentul (CE) nr. 1.083/2006 al Consiliului din 11 iulie 2006 de stabilire a anumitor dispoziții generale privind Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul Social European și Fondul de Coeziune și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1.260/1999, cu modificările și completările ulterioare
- g) Directiva 2014/24/UE din 26.02.2014
- h) Instrucțiunile AM POSDRU
- i) Alte acte normative aplicabile

### III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

#### III.2.1) Situația personală a ofetanților, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

##### III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului:

##### Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor

##### Precizări generale:

(1) Documentele vor fi completate și prezentate în conformitate cu modelele din Secțiunea Formulare și modele, cu menționarea datei completării, a prenumelui și numelui în clar al semnatarului, semnate și ștampilate de reprezentantul legal/împuternicit al ofertantului. În cazul în care acestea sunt semnate de o altă persoană, aceasta va prezenta o împuternicire notarială. În cazul unei asocieri, persoana care a semnat oferta, autorizată să angajeze ofertantul lider, trebuie confirmată prin înaintarea împuternicirilor semnate de toți reprezentanții cu drept de semnătură ai partenerilor.

(2) Certificatele fiscale se vor depune în copie certificată "conform cu originalul".

(3) Documentele emise în altă limbă decât limba română vor fi prezentate însoțite de o traducere autorizată în limba română și se vor depune împreună.

(4) În situația în care valorile prezentate în documentele ofertantului sunt exprimate în valută, pentru conversia în lei se va utiliza în mod obligatoriu cursul leu/valută mediu, pentru anul respectiv, comunicat de Banca Națională a României.

(5) Nu se vor folosi prescurtări.

(6) În cazul ofertanților persoane juridice, întreprinderile afiliate au dreptul de a participa în cadrul aceleiași proceduri de atribuire, dar numai în cazul în care participarea acestora nu este de natura să distorsioneze concurența.

Prin întreprindere afiliată se înțelege orice subiect de drept:

- asupra caruia un alt subiect de drept poate exercita, direct sau indirect, o influență dominantă; sau
- care poate exercita o influență dominantă asupra altui subiect de drept; sau
- care, ca urmare a asocierii cu un subiect de drept, se afla sub influența dominantă a unui alt subiect de drept.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale  
2007-2013ORGANISMUL INTEREDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI ILFOV**Documente solicitate:**

Formular 1 – privind eligibilitatea  
 Formular 2 – privind functionarea  
 Formular 3 – privind compatibilitatea  
 Formular 4 – certificat de participare ca independent  
 Formular 5 – privind calitatea de participant la procedura  
 Formular 6 – lista asociatilor si subcontractorilor  
 Formular 7 – model acord de asociere  
 Formular 8 – angajament de sustinere financiara a ofertantului  
 Formular 9 - angajament de sustinere financiara a tertului sustinator  
 Formular 10 – informatii generale  
 Formular 11 – lista principalelor prestari similare  
 Formular 12 – oferta tehnico-financiara - se va prezenta pentru fiecare lot in parte și va cuprinde descrierea tehnică detaliată a serviciilor oferite precum și toate informațiile semnificative în vederea verificării corespondenței propunerii tehnice cu specificațiile tehnice prevăzute  
 Formular 13 – privind sanatatea si securitatea in munca  
 Formular 14 – model solicitare clarificari  
 Formular 15 – model contestatie  
 Certificat de atestare fiscală (datorii la bugetul consolidat general) eliberat de organul de administrare fiscală al unității administrative teritoriale de pe raza careia ofertantul își are sediul social privind plata obligațiilor la bugetul de stat sau echivalent.  
 Certificat privind plata impozitelor si taxelor locale (datorii la bugetele locale).

Note: Ofertantul clasat pe primul loc are obligația de a prezenta pentru conformitate documentele în original înainte de transmiterea comunicării privind rezultatul procedurii de atribuire, la solicitarea scrisă a Achizitorului.

Documentele care nu au prevazut conform legii o perioadă de valabilitate nu vor fi emise cu mai mult de 30 zile înainte de data depunerii ofertelor.

În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul, nu se emit astfel de documente pentru demonstrarea situației personale sau acestea nu vizează toate situațiile identificate prin această fișă de date a achiziției, ofertantul va prezenta o declarație pe proprie răspundere autenticată dată în fața unui notar, autorități administrative sau judiciare, sau a unei asociații profesionale competente, în legătură cu toate aspectele care nu au putut fi acoperite de documentele eliberate pentru respectivul ofertant. În cazul incertitudinii referitoare la situația personală a unui ofertant, Achizitorul poate solicita informații direct de la autoritatea competentă. Totodată, Achizitorul își rezerva dreptul de a solicita orice dovezi suplimentare pentru a verifica cele de mai sus.

Ofertele depuse de ofertanți care figurează cu datorii restante, cu excepția celor de genul eșalonărilor sau compensărilor conf. Art. 9 (1) din Ordinul 509/2011 emis de Președintele ANRMAR, neachitate către bugetul de stat sau către bugetul local vor fi respinse.

Dovada îndeplinirii obligațiilor de plată a taxelor și impozitelor se va face la nivelul punctului/punctelor de lucru implicate în derularea Acordului cadru.

**III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale****Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:**

1. Pentru persoane juridice/fizice române: Certificat constatator emis de ONRC, în original, copie legalizată sau copie lizibilă marcată „conform cu originalul” semnată de reprezentantul/imputernicitul ofertantului. În cazul în care oferta este depusă de o asociere de ofertanți, fiecare asociat va prezenta documentul menționat mai sus.

2. Persoane juridice/fizice straine: Prezentarea de documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică sau de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident – traducere legalizată. Ofertanții nerezidenți vor prezenta traduceri autorizate în limba



româna ale documentelor solicitate mai sus. În cazul în care oferta este depusă de o asocierie de ofertanți, fiecare asociat va prezenta documentele menționate mai sus.

Nota:

(1) Ofertantul clasat pe primul loc are obligația de a prezenta pentru conformitate documentul/documentele garanție în original/copie legalizată/ copie lizibilă marcată „conform cu originalul”, înainte de transmiterea comunicării privind rezultatul procedurii de atribuire, la solicitarea scrisă a Achizitorului.

(2) Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale și de actualitate la data limită de depunere a ofertelor.

### III.2.2.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate	Modalitatea de îndeplinire
<p><u>Experiența similară:</u></p> <p>Ofertantul (operator economic sau membrii asocierii de operatori economici împreună) trebuie să fi prestat în ultimii 3 ani (calculați de la termenul limită pentru depunerea ofertelor) servicii de preparare a hranei.</p> <p>Se vor prezenta certificate/documente pentru fiecare activitate în parte. În cazul unei asocieri, certificatele/documentele se cumulează.</p> <p>În situația în care contractele au fost semnate înainte de perioada de 3 ani anterioară datei de depunere a ofertei, autoritatea contractantă va lua în considerare doar serviciile prestate și duse la bun sfârșit și furnizările efectuate în perioada solicitată.</p>	<p><u>Modalitate de îndeplinire</u></p> <p>Se depune Formularul nr. 11 – Declarație privind lista principalelor prestări de servicii similare în ultimii 3 ani, conținând valori, perioade de prestare, beneficiari, etc. indiferent dacă aceștia din urmă sunt autorități contractante sau clienți privați.</p> <p>Prestările de servicii se confirmă prin prezentarea unor certificate/documente (cum ar fi procese verbale de recepție, recomandări emise de beneficiarii contractelor etc) emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul privat beneficiar.</p> <p>Buna derulare a contractelor similare trebuie confirmată prin copii (certificate conform cu originalul de către reprezentanții legali ai ofertanților) ale proceselor verbale de recepție semnate și de beneficiari sau alte documente echivalente însoțite de beneficiari sau prin recomandări emise de beneficiarii contractelor respective.</p>
<p><u>Autorizații</u></p> <p>Autorizație sanitar-veterinară emisă de Direcția Sanitar-Veterinară pentru producerea, procesarea, depozitarea, transportul și/sau distribuția produselor de origine animală în temeiul Ordinului nr. 57/2010</p>	<p><u>Modalitate de îndeplinire</u></p> <p>Se depune Autorizație sanitar-veterinară emisă de Direcția Sanitar- Veterinară pentru producerea, procesarea, depozitarea, transportul și/sau distribuția produselor de origine animală, în copie legalizată sau în copie lizibilă semnată și ștampilată conform cu originalul în temeiul Ordinului nr. 57/2010</p>
<p><u>Echipamente</u></p> <p>DECLARAȚIE privind utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice și lista privind utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice. Ofertantul face dovada că deține cel puțin 1 mijloc de transport autorizat pentru transportul alimentelor cu o capacitate maximă autorizată între 700 kg - 900 kg dacă furnizează produsele de la o distanță mai mare de 50 m</p>	<p><u>Modalitate de îndeplinire</u></p> <p>Se depune DECLARAȚIE privind utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice și lista privind utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice.</p>



#### IV.1) PROCEDURA

#### IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE / CRITERII DE EVALUARE A PROIECTELOR (concurs de solutii)

#### IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

Austromed Holding srl





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale  
2007-2013ORGANISMUL INTERMEDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI ILFOV

#### IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

##### IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Oferta tehnică va fi elaborată în conformitate cu cerințele minime obligatorii din Caietul de sarcini și trebuie să includă:

1. Formularul 12 și / sau detaliat propunerea tehnică;
2. Formularul 13 – Declarație privind sănătatea și protecția muncii.

Specificatiile și/sau caracteristicile tehnice menționate în caietul de sarcini reprezintă cerințe minime. Ofertele care nu vor întruni cerințele minime vor fi respinse fiind considerate neconforme. Propunerea tehnică trebuie să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor/obligățiilor prevăzute în Caietul de sarcini.

**Toate cerințele sunt obligatorii. Propunerile tehnice vor conține cel puțin elementele precizate în acest capitol. Nerespectarea cel puțin a unuia dintre elementele menționate la modul de prezentare a propunerii tehnice, conduce la declararea ofertei ca neconforma.**

##### IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Nu este acceptată ofertarea pentru o parte din servicii.

Propunerea financiară se va prezenta corespunzător astfel încât acesta să furnizeze toate informațiile cu privire la prețurile și tarifele respective (exprimate în Lei, fără TVA) precum și la alte condiții financiare și comerciale astfel încât aceasta să asigure prestarea tuturor serviciilor solicitate prin caietul de sarcini.

**Propunerea financiară** va fi completată în conformitate cu **Formularul 12**. Prețul total al serviciilor solicitate conform prezentei documentații, **va fi exprimat în lei** și va include toate cheltuielile necesare pentru ca serviciile realizate să corespundă cerințelor Caietului de sarcini. În valoarea serviciilor se vor considera incluse onorariile experților, logistica aferentă precum și toate taxele legale și alte cheltuieli care vor fi angajate de ofertant astfel încât serviciile să fie prestate conform prevederilor conținute în Contractul de servicii anexat. De asemenea, se consideră incluse costurile necesare pentru plata experților non-cheie, personalul auxiliar, ș.a. Toate prețurile unitare vor avea două zecimale (nu mai puțin de două zecimale și nici mai mult de două zecimale).

Comisia de evaluare are dreptul de a corecta erorile aritmetice numai cu acceptul ofertantului. Dacă ofertantul nu acceptă corecția acestor erori, oferta se va considera necorespunzătoare și în consecință, va fi respinsă de comisia de evaluare.

Erorile aritmetice se corectează după cum urmează:

1. Dacă există o discrepanță între prețul unitar și prețul total (care este obținut prin multiplicarea prețului unitar cu cantitatea totală), trebuie luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat corespunzător;
2. Dacă există o discrepanță între litere și cifre, trebuie luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.

**Atentie!** Oferta care nu conține Formularul de ofertă, nu va fi luată în considerare.

Plățile pot fi făcute lunar pe baza proceselor de recepție a serviciilor din trimestrul respectiv.

##### IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

Ofertele vor fi depuse/transmise la sediul ales pentru corespondență pe baza unei Scrisori de înaintare.

##### Prezentarea ofertei:

**prin eMail:** [management@bitromania.ro](mailto:management@bitromania.ro). Se vor prezenta documente (original / copie conforma cu originalul scanate).

**și/sau personal la sediul de proiect din România:** București, str. Mihai Eminescu 156, sector 2, CP020083

Ofertele vor fi însoțite de un opis al documentelor prezentate, numerotate, semnate și stampilate pe fiecare pagină.

Ofertantul are dreptul de a-și prezenta oferta în mai multe volume cu condiția includerii în oferta

a unui opis general care să identifice și să numeroteze toate volumele, indicând și cuprinsul acestora.

Ofertantul va pregăti și depune, pe support de hârtie: **1 (unu) original** al documentelor ce cuprind Oferta marcat clar "ORIGINAL".

În eventualitatea vreunei discrepante între documente, originalul pe suport hârtie va prevala oricărei alte forme de prezentare a ofertei.

Originalul și toate copiile ofertei vor fi tipărite sau scrise cu cerneală neradiabilă și vor fi semnate de o persoană sau persoane autorizate de drept să semneze în numele ofertantului. Toate paginile ofertei unde au fost facute amendamente înainte de transmiterea acestora vor fi semnate de persoana sau persoanele ce semnează oferta.

#### **Sigilarea și marcarea ofertelor**

Pe adresa însoțitoare se vor menționa următoarele:

*numele și adresa Achizitorului:*

**bit education & consulting Romania srl –**

București, sect. 2, CP020083, str. Mihai Eminescu, nr 156

**POSDRU ID 130472**

și

adresa de depunere a ofertei, conform modalității de prezentare a ofertei: *datele de identificare ale ofertantului:*

- **nume**, adresă, precum și datele de identificare ale asociațiilor, dacă este cazul;
- obiectul procedurii de achiziție publică:

**Contract de servicii de preparare a pachetului alimentar necesare desfășurării programelor de formare în cadrul implementării proiectului POSDRU ID130472, în localitatea ....., județul ..... / LOT .....**

#### **TERMEN LIMITA DE DEPUNERE A OFERTELOR 13.12.2014, ora 12.00**

Niciun cost suportat de ofertant pentru pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate de către ofertant.

Documentele însoțitoare, prezentate în original, care se vor afla în exteriorul plicului conținând oferta sunt următoarele:

- Scrisoarea de înaintare;
- Împuterniciri, dacă este cazul;

Ofertele pot fi transmise prin posta sau depuse direct de către ofertant. Indiferent de modalitatea de depunere/transmitere ofertantul își asumă riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră. Nu sunt acceptate oferte alternative.

#### **SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE**

**VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC** (*după caz*)

da ☐

nu ☒

**Dacă da**, precizați perioadele estimate de publicare a anunțurilor viitoare:

**VI.2) Contractul/Concursul se înscrie într-un proiect/program finanțat din fonduri comunitare/program operațional/program național de dezvoltare rurală**

da ☒

nu ☐

**Dacă da**, trimitere (trimiteri) la proiect(e) și/sau program(e): Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013

Tipul de finanțare:

Cofinanțare



Credite externe cu garanția statului



Fonduri europene



**Dacă da**, numele fondului (se va selecta obligatoriu din lista disponibilă): Fondul Social European pentru Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 -2013

Alte fonduri.





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI ILFOV

### **VI.3) ALTE INFORMAȚII** (*după caz*)

Ofertantul va suporta toate costurile asociate elaborării și prezentării ofertei sale, precum și documentelor care o însoțesc, iar Achizitorul nu va fi responsabil sau răspunzător pentru costurile respective.

Plata serviciilor se va face conform serviciilor real prestate și acceptate în prealabil de către reprezentanții Achizitorului.

### **VI.4) CĂI DE ATAC**

Eventualele contestații se vor depune în termen de 1 zi lucrătoare de la primirea comunicării scrise privind rezultatul procedurii, în intervalul orar 10-16. Termenul de depunere a contestației curge începând cu ziua următoare primirii comunicării privind rezultatul procedurii de la achizitor. Achizitorul va proceda la soluționarea contestației depuse în termen de o zi lucrătoare de la primirea acesteia.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI ILFOV

## CAIET DE SARCINI

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către ofertant propunerea tehnică.

### SPECIFICATII TEHNICE

Prin achiziția **serviciilor de preparare a pachetelor alimentare pentru cursanti în județele Ilfov, Dâmbovița, Prahova și Teleorman** se dorește asigurarea hranei cursanților necesară pentru derularea activității de derulare de programe de formare profesională din cadrul Proiectului POSDRU ID 130472.

#### Conditii specifice:

Furnizarea pachetelor alimentare pentru cursanti se vor realiza cel mult în perioada 15 decembrie 2014 – 27 septembrie 2015.

Se va încheia un acord cadru cu un ofertant pentru fiecare grupă de curs.

În vederea prestării în bune condiții a acestor servicii, Prestatorul trebuie să asigure cel puțin următoarele **condiții**:

Asigurarea serviciilor de preparare a pachetelor alimentare pentru cursanti în județele Ilfov, Dâmbovița, Prahova și Teleorman, conform tabel 1.

Preț maxim acceptat: 10 lei brut /zi / cursant (în oferta se trece prețul fără TVA - maxim 8,06 lei)

Numărul estimativ al cursanților pe grupă este 14.

#### Serviciile de preparare a pachetelor alimentare pentru cursanti:

Prestatorul îndeplinește reglementările legale pentru preparare a pachetelor alimentare sau activități similare. În acest sens ofertantul trebuie să prezinte în copie conform cu originalul acte doveditoare din care să reiasă obiectul de activitate autorizat pentru activități de preparare a pachetelor alimentare sau pentru activități similare.

Prestatorul trebuie să aibă capacitate de preparare a cel puțin 50 de pachete alimentare.

Oferta va conține pachete alimentare diferențiate: normale, pentru consumatori fără restricții alimentare, și speciale, condiționate de regim, în funcție de afecțiuni sau obiceiuri religioase.

Pentru pachetele alimentare normale vor fi oferite cel puțin trei variante și pentru cele speciale cel puțin câte două variante pe tip de pachet special.

Pachetele alimentare vor conține numai ingrediente în termen de valabilitate, proaspete, provenite din surse verificate și trasabile;

Pentru prajirea alimentelor din pachetele alimentare Prestatorul va folosi numai ulei de calitate, la prima utilizare;

Prestatorul va evita folosirea unei cantități disproporționate de pâine, sățioase, în detrimentul alimentelor cu valoare nutritivă;

Lichidele incluse în pachetele alimentare vor fi livrate în recipiente sigilate;

Este interzisă folosirea alcoolului în vreunul din produsele pachetului alimentar

Prestatorul are obligația de a ambala corespunzător pachetele alimentare astfel încât acestea să facă față, fără nicio limitare, transportului și, din punct de vedere al igienei, manipularii, pentru a ajunge în bună stare, proaspete, comestibile și necontaminate la consumatorii finali, participanții

la curs. Ambalarea trebuie să împiedice transferul de gusturi de la un produs alimentar la altul în cazul produselor diferite.

Pachetele alimentare vor fi livrate zilnic, la ora stabilită prin contract.

Prestatorul se obligă ca în prețului acceptat să includă toate taxele avizele și costurile generate de preparare, transport, servire și recuperare deșeuri.

La data publicării prezentului anunț, necesarul de pachete alimentare pentru cursanți este conform grupelor de formare profesională planificate în localitățile din tabelul 1:

Tabelul 1

Nr. lot.	Localitate	Judet	Tip de curs	Nr serii de curs consecutive	Durata totala neta (zile curs)	Perioada calendaristica de inchiriere estimata
1.	Cometu	IF	Nivelul 2	1	120	Dec 2014 – iun. 2015
2.	Doicești	DB	Nivelul 2	1	120	Dec 2014 – iun. 2015
3.	Orbeasca	TR	Nivelul 2	1	120	Dec 2014 – iun. 2015
4.	Orbeasca	TR	Nivelul 1	1	60	Dec 2014 – mar. 2015
5.	Orbeasca	TR	Nivelul 1	1	60	Dec 2014 – mar. 2015
6.	Buzescu	TR	Nivelul 2	1	120	Dec 2014 – iun. 2015
7.	Talpa	TR	Nivelul 1	1	60	Dec 2014 – mar. 2015
8.	Tatarasti de jos	TR	Nivelul 1	1	60	Dec 2014 – mar. 2015
9.	Cometu	IF	Nivelul 2	1	120	Dec 2014 – iun. 2015
10.	Doicești	DB	Nivelul 2	1	120	Dec 2014 – iun. 2015
11.	Orbeasca	TR	Nivelul 2	1	120	Dec 2014 – iun. 2015
12.	Orbeasca	TR	Nivelul 1	1	60	Dec 2014 – mar. 2015
13.	Orbeasca	TR	Nivelul 1	1	60	Dec 2014 – mar. 2015
14.	Buzescu	TR	Nivelul 2	1	120	Dec 2014 – iun. 2015
15.	Talpa	TR	Nivelul 1	1	60	Dec 2014 – mar. 2015
16.	Tatarasti de jos	TR	Nivelul 1	1	60	Dec 2014 – mar. 2015

Cerințele tehnice sunt parte integrantă a documentației de atribuire. Pe baza cerințelor tehnice ofertanții vor elabora propunerea tehnică. Cerințele fiind **minime, vor fi luate în considerare numai** ofertele care prezintă un nivel calitativ egal sau superior celui minim stipulat de cerințe. Ofertarea de servicii cu caracteristici inferioare celor prevăzute de cerințele tehnice atrage descalificarea ofertantului.

### RECEPȚIA ȘI PLATA SERVICIILOR

Prestarea conformă a serviciilor va fi certificată de Beneficiar în baza emiterii de către Prestator a unui centralizator care va descrie pe scurt serviciile prestate și cheltuielile efectuate.

Documentele justificative în original vor fi următoarele:

- Nr. de participanți/ localitate pe fiecare zi, conform model Achizitor, livrabil săptămânal
- borderou de masă - notă cu descrierea meniului, livrabil săptămânal
- factura fiscală, livrabilă lunar

Prestatorul va transmite Achizitorului după caz lunar sau săptămânal, toate documentele justificative.

Plata va fi efectuată numai în lei, prin ordin de plată în contul Prestatorului.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI ILFOV

## FORMULAR nr. 1

Ofertant

.....

(denumirea /numele)

### DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

1. Subsemnatul, în calitate de administrator / reprezentant legal / imputernicit al

.....

(denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în nici una dintre situațiile prevăzute la art.180 din Ordonanța de urgență nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii aprobată prin Legea nr. 337/2006, cu toate modificările și completările ulterioare

2. Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că achizitorul are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare privind eligibilitatea noastră, precum și experiența, competența și resursele de care dispunem.

3. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Achizitorului cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

4. Prezenta declarație este valabilă până la data de

..... (se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării .....

Ofertant,

(stampila si semnătura autorizată)





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale  
2007-2013ORGANISMUL INTERMEDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI ILFOV**FORMULAR nr. 2***Ofertant*

.....

(denumirea /numele)

**DECLARAȚIE**

Subsemnatul(a).....

[se inserează numele ofertantului],

în calitate de ofertant la procedura de achiziție

[ se menționează procedura]

pentru **furnizare pachete alimentare** cod CPV **55321000-6**

la data de ..... organizată de .....

[se inserează data],

[se inserează numele achizitorului]

declar pe proprie răspundere că:

- a) nu sunt în stare de faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul-sindic;
- b) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit până la data ultimei zi a lunii precedente ofertării;
- c) în ultimii 2 ani nu mi-am îndeplinit în mod defectuos obligațiile contractuale, din motive imputabile ofertantului, fapt care a produs sau este de natură să producă grave prejudicii Achizitorului;
- d) nu am fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;
- e) nu prezint informații false în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și de selecție

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că achizitorul are dreptul de a solicita atât în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem cât și în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție .

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

*Ofertant,*

..... (stampila si semnătura autorizata)



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale  
2007-2013ORGANISMUL INTERMEDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI ILFOV**FORMULAR nr. 3***Ofertant*

.....

(denumirea /numele)

**DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE**

1. Subsemnatul/a....., în calitate de .....(*ofertant/candidat/ofertant asociat/subcontractant*), la....., declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, următoarele:

- nu am drept membri în cadrul consiliului de administrație/organ de conducere sau de supervizare și/sau acționari ori asociați, persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv, ce dețin funcții de decizie în cadrul Proiectului ID130472
- nu sunt implicat în relații comerciale, cu modificările și completările ulterioare, cu persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul Proiectului ID130472

2. Subsemnatul/a..... declar că voi informa imediat achizitorul dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a Acordului cadru de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării Acordului cadru de achiziție publică.

3. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că achizitorul are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

4. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai ..... cu privire la orice aspect tehnic și

(denumirea și adresa achizitorul)

financiar în cu activitatea legătură noastră.

*Ofertant,*

.....

(nume si functie persoana autorizata)

(semnatura persoană autorizata si stampila)



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale  
2007-2013ORGANISMUL INTERMEDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI ILFOV**FORMULAR nr. 4****Ofertant**

.....

(denumirea /numele)

**CERTIFICAT****de participare la procedura cu oferta independenta**

I. Subsemnatul/Subsemnata, .....,  
reprezentant/reprezentanți legali al/ai ....., întreprindere/asociere care va participa la  
procedura de achiziție publică organizată de ....., în calitate de Beneficiar, cu nr. .... (nr.  
anunțului de participare) din data de .....,  
certific/certificăm prin prezenta că informațiile conținute sunt adevărate și complete din toate  
punctele de vedere.

II. Certific/Certificăm prin prezenta, în numele ....., următoarele:

1. am citit și am înțeles conținutul prezentului certificat;
2. consimt/consimțim descalificarea noastră de la procedura de achiziție publică în condițiile în care cele declarate se dovedesc a fi neadevărate și/sau incomplete în orice privință;
3. fiecare semnătură prezentă pe acest document reprezintă persoana desemnată să înainteze oferta de participare, inclusiv în privința termenilor conținuți de ofertă;
4. în sensul prezentului certificat, prin concurent se înțelege oricare persoană fizică sau juridică, alta decât ofertantul în numele căruia formulăm prezentul certificat, care ofertează în cadrul aceleiași proceduri de achiziție publică sau ar putea oferta, întrunind condițiile de participare;
5. oferta prezentată a fost concepută și formulată în mod independent față de oricare concurent, fără a exista consultări, comunicări, înțelegeri sau aranjamente cu aceștia;
6. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește prețurile/tarifele, metodele/formulele de calcul al acestora, intenția de a oferta sau nu la respectiva procedură sau intenția de a include în respectiva ofertă elemente care, prin natura lor, nu au legătură cu obiectul respectivei proceduri;
7. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește calitatea, cantitatea, specificații particulare ale produselor sau serviciilor oferite;
8. detaliile prezentate în ofertă nu au fost comunicate, direct sau indirect, niciunui concurent înainte de momentul oficial al deschiderii publice, anunțată de contractor.

III. Sub rezerva sancțiunilor prevăzute de legislația în vigoare, declar/declarăm că cele consemnate în prezentul certificat sunt adevărate și întrutotul conforme cu realitatea.

Data

Reprezentant/Reprezentanți legali

(semnături)



## FORMULAR nr. 5

Ofertant

(denumire /numele)

### DECLARAȚIE PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURĂ

- Subsemnatul, reprezentant împuternicit al .....  
(denumirea ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că, la procedura pentru atribuirea Acordului cadru de achiziție publică ..... (se menționează procedura), având ca obiect ..... (denumirea produsului /serviciului /lucrării și codul CPV), la data de ..... (zi /lună /an), organizată de ..... (denumirea achizitorului) particip și depun ofertă:  
☐ în nume propriu;  
☐ ca soci în cadrul .....;  
☐ ca subcontractant al .....  
 (se bifează opțiunea corespunzătoare)
- Subsemnatul declar că:  
☐ Nu sunt membru în nici unui grup sau rețele de operatori economici;  
☐ Sunt membru în grupul sau rețeaua a cărei listă cu date de recunoaștere o prezint în anexă.  
 (se bifează opțiunea corespunzătoare)
- Subsemnatul declar că voi informa imediat achizitorul dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire Acordului cadru de achiziție publică sau în cazul în care vom fi desemnați câștigători pe parcursul derulării Acordului cadru de achiziție publică.
- De asemenea declar că, informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că achizitorul are dreptul de a solicita în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.
- Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai ..... (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Ofertant  
(semnătură autorizată)



ORGANISMUL INTERMEDIAR  
REGIONAL PENTRU FOS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI ILFOV

## FORMULAR nr. 6

Ofertant,

(denumirea/numele)

### DECLARAȚIE PRIVIND LISTA ASOCIATILOR SI A SUBCONTRACTORILOR SI PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT ÎNDEPLINITE DE ACESTIA

Subsemnatul ..... (nume și prenume în clar a persoanei autorizate), reprezentant împuternicit al ..... (denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că achizitorul are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai ..... (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Nume entitate legala (asociat sau subcontractor)	Partea/părțile din contract subcontractate	Valoarea aproximativă	% din valoarea contractului	Adresa/CUI	Acord asociat/subcontractor cu specimen semnatura
Liderul asociației					
Asociat 1					
Asociat 2					
Subcontractor 1					

Se va include în acest tabel o listă a activităților și valoarea lor corespunzătoare pentru fiecare asociat și pentru care se propune utilizarea subcontractorilor, împreună cu numele și adresele subcontractorilor propuși.

Data :[ZZ.LL.AAAA]

(numele și prenumele) ..... (semnatura și ștampilă), în calitate de

.....  
legal autorizat să semneze oferta pentru și în numele .....  
(denumire/nume ofertant)



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI ILFOV

## FORMULAR nr. 7

### MODEL ACORD DE ASOCIERE

#### in vederea participarii la procedura de atribuire a contractului de achizitie publica

Conform \_\_\_\_\_.

(incadrarea legala)

Noi, parti semnatare: S.C. \_\_\_\_\_

S.C. \_\_\_\_\_

ne asociem pentru a realiza in comun contractul de achizitie publica

“ \_\_\_\_\_ ”.

(denumire obiect contract)

Activitati contractuale ce se vor realiza in comun:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

... \_\_\_\_\_

Contributia financiara a fiecarei parti la realizarea sarcinilor contractului de achizitie publica comun:

\_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_

Conditii de administrare si conducere a asociatiei:

- liderul asociatiei S.C. \_\_\_\_\_ preia responsabilitatea si primeste instructiuni de la investitor in folosul partenerilor de asociere.

Modalitatea de impartire a rezultatelor activitatii economice desfasurate:

- conform procentelor de participare a fiecarei parti la activitatea de realizare a sarcinilor convenite de comun acord.

Cauzele incetarii asociatiei si modul de impartire a rezultatelor lichidarii:

- încetarea asociatiei in cazul denuntarii unilaterale a unui asociat a contractului de asociere;
- modul de impartire a rezultatelor lichidarii este conform procentului de participare a fiecarei parti pana la data incetarii asociatiei.





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI ILFOV

Repartizarea fizica, valorica si procentuala a contractului de achizitie publica preluate de fiecare asociat pentru executie obiectivului supus licitatiei:

\_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_

Liderul asociatiei:

S.C. \_\_\_\_\_

Alte clauze: \_\_\_\_\_

Data completarii:

LIDERUL ASOCIATIEI,

\_\_\_\_\_  
ASOCIAT,



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale  
2007-2013ORGANISMUL INTERMEDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI ILFOV**FORMULAR nr. 8****Terț susținător financiar**

(denumirea/numele)

**ANGAJAMENT PRIVIND SUSȚINEREA FINANCIARĂ A OFERTANTULUI /  
GRUPULUI DE OFERTANTI**

Către, .....  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Noi .....(denumirea terțului susținător financiar), având sediul înregistrat la ..... (adresa terțului susținător financiar), **ne obligăm, în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția** ..... (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici) **toate resursele financiare necesare pentru îndeplinirea integrală și la termen a tuturor obligațiilor asumate de acesta/aceștia conform ofertei prezentate și contractului de achiziție publică ce urmează a fi încheiat între ofertant și achizitor.**

Acordarea susținerii financiare nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

În acest sens, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția ..... (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici) suma de ..... (valoarea totală/parțială din propunerea financiară), necesară pentru îndeplinirea integrală, reglementară și la termen a contractului de achiziție publică.

Noi, .....(denumirea terțului susținător financiar), declarăm că înțelegem să răspundem față de achizitor pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de ..... (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici), în baza contractului de achiziție publică, și pentru care ..... (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici) a primit susținerea financiară conform prezentului angajament, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune sau discuțiune.

Noi, .....(denumirea terțului susținător financiar), declarăm că înțelegem să renunțăm definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare, atât față de achizitor, cât și față de ..... (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici), care ar putea conduce la neexecutarea, parțială sau totală sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin prezentul angajament.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI ILFOV

Noi..... (*denumirea terțului susținător financiar*), declarăm că înțelegem să răspundem pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament.

Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art. 186 alin. (2) din OUG 34/2006 cu modificările și completările ulterioare, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a anumitor obligații care decurg din susținerea financiară acordată ..... (*denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici*).

Data completării,

.....

Terț susținător,

.....

(ștampila și semnătură)



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale  
2007-2013ORGANISMUL INTERMEDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI ILFOV**FORMULAR nr. 9****Terț susținător tehnic și profesional**

.....

(denumirea/numele)

**ANGAJAMENT PRIVIND SUSȚINEREA TEHNICĂ ȘI PROFESIONALĂ A  
OFERTANTULUI / GRUPULUI DE OPERATORI ECONOMIC**

Către, .....

*(denumirea autorității contractante și adresa completă)*

Noi ..... (*denumirea terțului susținător tehnic și profesional*), având sediul înregistrat la ..... (*adresa terțului susținător tehnic și profesional*), ne obligăm, în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția..... (*denumirea ofertantului/grupului de operatori economici*) toate resursele tehnice și profesionale necesare pentru îndeplinirea integrală și la termen a tuturor obligațiilor asumate de acesta/aceștia, conform ofertei prezentate și contractului de achiziție publică ..... (*denumirea contractului de achiziție*) ce urmează a fi încheiat între ofertant și achizitor.

Acordarea susținerii tehnice și profesionale nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

În acest sens, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția ..... (*denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici*) resursele tehnice și/sau profesionale de ..... necesare pentru îndeplinirea integrală, reglementară și la termen a contractului de achiziție publică.

Noi, ..... (*denumirea terțului susținător tehnic și profesional*), declarăm că înțelegem să răspundem, în mod necondiționat, față de achizitor pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de ..... (*denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici*), în baza contractului de achiziție publică, și pentru care ..... (*denumirea operatorului/candidatului/grupului de operatori economici*) a primit susținerea tehnică și profesională conform prezentului angajament, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune sau discuțiune.

Noi, ..... (*denumirea terțului susținător tehnic și profesional*), declarăm ca înțelegem să renunțăm definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare, atât față de achizitor, cât și față de ..... (*denumirea ofertantului/grupului de operatori economici*), care ar putea conduce la neexecutarea, parțială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin prezentul angajament.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI ILFOV

Noi,..... (*denumirea terțului susținător tehnic și profesional*), declarăm că înțelegem să răspundem pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament.

Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art.190 alin.(2) din OUG nr.34/2006 cu modificările și completările ulterioare, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a anumitor obligații care decurg din susținerea tehnică și profesională acordată ..... (*denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici*).

Data completării,

.....

Terț susținător,

.....

(*semnătură autorizată*)



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale  
2007-2013ORGANISMUL INTERMEDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI ILFOV**FORMULAR nr. 10***Ofertant*

.....

(denumirea /numele)

**INFORMAȚII GENERALE**

1. Denumirea /numele:

2. Codul fiscal:

3. Adresa sediului central:

4. Telefon:

Fax:

E-mail:

5. Certificatul de înmatriculare /înregistrare \_\_\_\_\_

(numărul, data și locul de înmatriculare /înregistrare)

6. Obiectul de activitate, pe domenii: \_\_\_\_\_

(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)

7. Birourile filialelor /sucursalelor locale, dacă este cazul: \_\_\_\_\_

(adrese complete, telefon /fax, certificate de înmatriculare /înregistrare)

8. Principala piață a afacerilor:

9. Cifra de afaceri globală pe ultimii 3 ani:

Anul	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie (RON)	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie (echivalent euro)
2011		
2012		
2013		
Media anuala:		

*Ofertant,*  
*(semnătura autorizată)*





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale  
2007-2013ORGANISMUL INTERMEDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI ILFOV

## FORMULAR nr. 11

Operator economic

.....

(denumirea /numele)

DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR  
PRESTĂRI DE SERVICII SIMILARE ÎN ULTIMII 3 ANI

1. Subsemnatul, reprezentant împuternicit al

.....,

(denumirea /numele și sediul /adresa ofertantului)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul de mai jos sunt reale.

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

A- Procent îndeplinit de contractor (%)

B- Descrierea serviciilor prestate

C- Perioada de derulare a Acordului cadru\*\*)

Nr. Crt	Denumirea si obiectul Acordului cadru	Codul CPV	Denumirea /numele beneficiarului /clientului	Calitatea in contract*)	Prețul total al Acordului cadru (lei)	A	B	C
0	1	2	3	4	5	7	8	9
1								
2								
3								

2. Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

3. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai achizitorului cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătura cu activitatea noastră.

4. Prezenta declarație este valabila până la data de .....

Operator economic,

.....

(semnătura autorizată)

\*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea Acordului cadru care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

\*\*) Se precizează data de începere și de finalizare a Acordului cadru

\*\*\*) Se precizează data de referință pentru stabilirea echivalentului valută/lei a Acordului cadru respectiv. Nu se vor prezenta mai mult de 6 referințe (în cazul unei asocieri de operatori economici, suma referințelor prezentate de aceștia nu trebuie să depășească numărul 6).

Austromed Holding srl

bit education & consulting  
România srlbit management Beratung  
GmbHAsociația Comunelor din  
România



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale  
2007-2013ORGANISMUL INTERMEDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI ILFOV**FORMULAR nr. 12**

Ofertant: .....

(denumirea/numele ofertant)

Către .....

(denumirea achizitor și adresa completă)

**OFERTĂ TEHNICO - FINANCIARĂ**

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului: ..... ne angajăm să prestăm următoarele servicii, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația de atribuire – specificații din caietul de sarcini:

<i>servicii oferite</i>	<i>pachete alimentare pentru grupa de curs din localitatea:</i> .....
<i>prețul unitar al pachetului alimentar</i>	..... lei net și ..... lei brut (maxim 8.06 lei net / maxim 10 lei inclusiv TVA)
<i>diversificare meniu pachet alimentar</i>	.....
<i>Timpul de livrare</i>	.....
<i>număr estimativ de persoane</i>	.....
<i>valoarea estimativa neta a contractului</i>	.....
<i>număr zile de curs nete</i>	.....
<i>utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice</i>	.....
<i>alte specificații:</i>	

2. Ne angajăm ca ca în prețul acceptat să fie incluse toate taxele avizele și costurile generate de preparare, transport, servire și recuperare deșeurilor.

3. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile conform planificării programului de formare profesională.

4. Ne angajăm să menținem aceasta ofertă valabilă pentru o durată de ..... zile, respectiv până la data de ..... / ..... / ..... și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI ILFOV

5. Până la încheierea și semnarea Acordului cadru de achiziție aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

6. Precizăm că:

- ☐ depunem ofertă alternativă, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”
- ☐ nu depunem ofertă alternativă.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data ..... / ..... / .....

.....  
*semnătura ofertant prin reprezentant legal*



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



ORGANISMUL INTEREDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI ILFOV

## FORMULAR nr. 13

*Ofertant*

.....

(denumirea/numele)

### DECLARAȚIE PRIVIND SANATATEA SI SECURITATEA MUNCII

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al

\_\_\_\_\_

(denumirea/numele și sediul/adresa

ofertantului)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că vom respecta pe toată durata de prestare a Acordului cadru, în cazul în care acesta ne va fi atribuit, regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii în vigoare la nivel național, respectiv prevederile Legii 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă și orice alte reglementări în vigoare în domeniul sanatații și securității muncii.

Data completării .....

*Ofertant,*

\_\_\_\_\_  
(semnătura autorizată)



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI ILFOV

## FORMULAR nr. 14

*Ofertant*

.....

(denumirea/numele)

Nume: ..... Funcție: .....

### Solicitare de clarificari

NR.	Întrebări	Răspunsuri *
1.		
2.		
3.		

\*) vor fi specificate de Beneficiar/Partener

Loc, ..... data, .....

LS .....



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI ILFOV

## FORMULAR nr. 15

### CONTESTATIE

Subscrisa ....., cu sediul in ....., cod unic de inregistrare ....., reprezentata legal prin ....., in calitate de ofertant la procedura de atribuire a Acordului cadru de ....., organizata de ..... SRL ....., avand sediul in ....., contest decizia Beneficiarului ....., pe care o consider nelegala.

Motivele care stau la baza contestatiei sunt:

- in fapt .....
- in drept .....

In sprijinul contestatiei depun urmatoarele mijloace de proba:

.....  
.....

Reprezentat legal (nume/prenume in clar)

.....  
(semnatura autorizata)





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



ORGANISMUL INTEREDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI ILFOV

# Acord cadru de servicii de preparare a pachetelor alimentare pentru cursanti

(in cele ce urmeaza numit „Contractul“)

..... / .....2014

## 1. Partile contractante

....., societate comerciala infiintata si in functiune in conformitate cu prevederile legale din Romania, CUI ....., cod in registrul comertului J....., in calitate de Prestator de produse alimentare, numita in cele ce urmeaza, pe scurt, si „Prestatorul”, cu sediul in comuna/orasul ....., judetul ....., str/b-dul/sos ..... telefon ..... e-mail ..... reprezentata de ..... in calitate de prestator

si

**bit education & consulting Romania srl**, societate comerciala infiintata si in functiune in conformitate cu prevederile legale din Romania, CUI 31821359, înregistrată la ORCMB sub codul J40/7470/2013, in calitate de beneficiar al pachetelor alimentare, numita in cele ce urmeaza, pe scurt, si „Beneficiarul”, cu sediul in Municipiul Bucuresti, sector 2, str. Mihai Eminescu 156, telefon +40213174917, e-mail management@bitromania.ro, reprezentată de dl. ...., în calitate de administrator,

numite in cele ce urmeaza, individual, „Partea” si, colectiv „Partile”, au convenit sa incheie prezentul contract cu urmatoarele clauze:

## 2. Obiectul Acordului cadru

- 2.1. Beneficiarul este membru al parteneriatului pentru implementarea proiectului ID 130472, „Actiuni strategice pentru dezvoltare strategica” in cadrul Programului Operational Sectorial Dezvoltare Resurse Umane 2007-2013, axa 5, Domeniul Major de Interventie 5.2 (numit pe scurt in cele ce urmeaza „Proiectul”). Beneficiarul raspunde in cadrul Proiectului de hrana participantilor la programul de formare profesionala „.....” (numit in cele ce urmeaza „Cursul”). Cursul se desfasoara in ....., judetul ....., are o durata neta de .... zile de curs si 1.... participanti.
- 2.2. Prestatorul se obliga sa livreze Beneficiarului, la o adresa pe care Partile o vor conveni la semnarea Acordului cadru, produsele alimentare din anexa 1, necesare participantilor la Curs, in fiecare zi de curs, pe toata durata Cursului.
- 2.3. In cele ce urmeaza, un set de produse alimentare destinat unui participant la Curs intr-o zi de curs va fi numit „Pachet alimentar”.

## 3. Durata Acordului cadru

- 3.1. Acordul cadru intra in vigoare la data semnarii sale si se incheie odata cu finalizarea prestarii serviciilor ce fac obiectul prezentului acord cadru, nu mai tarziu de 27.09.2014 In cazul in care Cursurile se termina inainte de data limita, Acordul cadru va inceta in mod firesc, fiind suficienta o notificare a incetarii adresata de catre Beneficiar Prestatorului.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

#### 4. Pretul serviciilor

- 4.1. Pretul unitar al serviciilor de furnizare a hranei participantilor la Curs (numite in continuare „Serviciile”) este de .... lei pe Pachet alimentar, inclusiv TVA;
- 4.2. Pretul unitar al Serviciilor include ingredientele, prepararea, portionarea, ambalarea si furnizarea Pachetelor alimentare, precum si punerea la dispozitia Beneficiarului a tuturor documente insotitoare care intra in obligatia Prestatorului;
- 4.3. Pretul unitar al Serviciilor include si obligatiile fiscale aferente, de orice natura, Prestatorul neputand pretinde nicio suma in plus fata de pretul stipulat la (4.1);
- 4.4. Pretul unitar al serviciilor nu poate fi modificat, nici in cazul prelungirii Acordului cadru, conform (3.2)

#### 5. Facturare si plata

- 5.1. Acordul cadru va fi executat prin contracte subsecvente. Fiecare contract subsecvent va contine cel putin urmatoarele elementele concrete: pret unitar, numar de persoane, numar de zile de prestare, termenul de livrare.
- 5.2. Prestatorul va emite lunar o factura pentru Serviciile prestate in luna precedenta.
- 5.3. Pe factura cantitatea de servicii va fi exprimata in numarul de Pachete alimentare furnizate in luna respectiva, care trebuie sa rezulte explicit din numarul de zile de Curs din luna respectiva inmultit cu numarul de Pachete alimentare pe zi de Curs, conform proceselor-verbale de predare-primire zilnica a Pachetelor alimentare. Valoarea in lei a facturii lunare va fi calculata inmultind pretul unitar al Serviciilor, conform (4.1), cu cantitatea de servicii prestate in luna facturata.
- 5.4. Prestatorul va anexa facturii copile avizelor zilnice de livrare pentru toate livrarile efectuate in perioada facturata.
- 5.5. Beneficiarul va achita facturile emise de Prestator in 21 (douazecisunu) de zile calendaristice de la remitere, prin virament in contul bancar pe care Prestatorul il va comunica Beneficiarului, in scris, la adresa de email „management@bitromania.ro“, adresa oficiala de comunicare a Beneficiarului.
- 5.6. Beneficiarul poate accepta prelungirea termenului de plata faturii la 30 (treizeci) de zile, in cazul in care Beneficiarul va notifica Prestatorului o atare prelungire, argumentand plauzibil necesitatea nascuta independent de vointa sa.
- 5.7. Pentru intarzieri mai mari decat cele stipulate la (5.4) sau (5.5), Beneficiarul va plati penalitati in cuantum de 0,10% din suma datorata, pentru fiecare zi de intarziere, dar nu mai mult de 30 (treizeci) de zile consecutive, perioada dupa care Prestatorul poate notifica rezilierea Acordului cadru si, daca dupa inca 10 (zece) zile lucratoare de la notificare Beneficiarul tot nu si-a indeplinit obligatiile, contractul este reziliat automat cu intreg cortegiul de obligatii care ar rezulta din incheierea prematura a Acordului cadru.

#### 6. Calitatea Pachetelor alimentare

- 6.1. Prestatorul va respecta caracteristicile de calitate la care s-a angajat prin oferta sa tehnica selectata de Beneficiar;
- 6.2. Pachetele alimentare vor contine numai alimente in termen de valabilitate, proaspete, provenite din surse verificate si trasabile;
- 6.3. Pentru prajirea alimentelor din pachetele alimentare Prestatorul va folosi numai ulei de calitate, la prima utilizare;
- 6.4. Prestatorul va evita folosirea unei cantitati disproportionate de paine, satioase, in detrimentul alimentelor cu valoare nutritiva;



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



ORGANISMUL INTEREDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

- 6.5. Lichidele incluse in Pachetele alimentare vor fi livrate in recipiente sigilate;
- 6.6. Este interzisa folosirea alcoolului in vreunul din produsele Pachetului alimentar.

## 7. Ambalare

- 7.1. Prestatorul are obligatia de a ambala corespunzator Pachetele alimentare astfel incat acestea sa faca fata, fara nicio limitare, transportului si, din punct de vedere al igienei, manipularii, pentru a ajunge in buna stare, proaspete, comestibile si necontaminate la consumatorii finali, participantii la curs. Ambalarea trebuie sa impiedice transferul de gusturi de la un produs alimentar la altul in cazul produselor diferite.
- 7.2. Nu este obligatorie ambalare individuala a Pachetelor alimentare daca conditiile enuntate la (7.1) sunt respectate.
- 7.3. Prestatorul va evita supraambalarea Pachetelor alimentare in vederea protejarii mediului inconjurator.

## 8. Termene si loc de livrare, continutul zilnic al Pachetelor alimentare

- 8.1. Prestatorul va livra Beneficiarului zilnic Pachetele alimentare, la o ora a zilei, astfel incat Beneficiarul sa le poata inmana participantilor la curs pana la ora ..... In acest sens Partile au convenit ca termen de livrare ora ..... si ca loc de livrare .....
- 8.2. Cu o saptamana inainte Partile vor acorda, in scris, zilele de livrare a Pachetelor alimentare a fiecarei saptamani de Curs. Planul saptamanal de livrare acordat va contine si eventualele abateri de la ora si locul standard de livrare stipulate la (8.1).
- 8.3. De asemenea, Prestatorul va preciza in planul saptamanal de livrare continutul zilnic al Pachetelor alimentare. Prestatorul va diferentia intre Pachetele alimentare normale si cele speciale conditionate de regim sau obiceiuri religioase. Pentru stabilirea Pachetelor alimentare speciale Beneficiarul va pune la dispozitia Prestatorului solicitarile speciale ale participantilor la curs si numarul acestora. Pachetele alimentare zilnice, normale si speciale, se vor selecta din pachetele alternative prestabilite in *anexa 1*.
- 8.4. Planurile saptamanale de livrare vor fi convenite intre coordonatorul de prestare numit de Prestator, ..... si cel al Beneficiarului, .....
- 8.5. Planurile saptamanale de livrare vor sta la baza avizelor de insotire a Pachetelor alimentare livrate zilnic.

## 9. Documente insotitoare, receptie

- 9.1. Fiecare livrare zilnica a Pachetelor alimentare va fi insotita de urmatoarele documente:
  - 9.1.1. Avizul de insotire
  - 9.1.2. Certificat de garantie a calitatii
- 9.2. La receptia Pachetelor alimentare:
  - 9.2.1. Receptia Pachetelor alimentare va fi efectuata de reprezentantul Beneficiarului, in particular de catre formatorul responsabil de participantii la Curs;
  - 9.2.2. Reprezentantul Beneficiarului are dreptul sa inspecteze Pachetele alimentare pentru a le verifica conformitatea cu parametrii de calitate stipulati la (6)
  - 9.2.3. Daca unul din Pachetele alimentare livrate nu corespunde specificatiilor de calitate stipulate la (6), Beneficiarul poate refuza tot lotul livrat, solicita inlocuirea imediata a intregului lot de Pachete alimentare sau, daca inlocuirea nu este posibila, compensarea financiara integrala a prejudiciului.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



ORGANISMUL INTEREDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI ILFOV

9.2.4. Cauzarea în mod repetat a unor situații ca cea menționată la (9.3.2) îndrituiește Beneficiarul la rezilierea imediată a Acordului cadru și penalizarea Prestatorului cu suportarea integrală a cheltuielilor Beneficiarului pentru asigurarea unei soluții alternative și temporare de livrare a hranei participanților la curs până la intrarea în vigoare a unui nou contract cu un alt Prestator de hrană selectat în condițiile procedurii de achiziție în vigoare, Prestatorul neavând drept de a protesta contra acestor măsuri.

## 10. Garanție

- 10.1. Termenii de garanție a calității sunt cei din oferta tehnico-financiară înaintată de Prestator și selectată de Beneficiar;
- 10.2. Beneficiarul are dreptul să notifice imediat Prestatorului orice abatere de la specificațiile de calitate stipulate la (6);
- 10.3. Prestatorul are obligația de a da curs oricărei notificări de neconformitate a calității, înlocuind imediat și pe cheltuială sa Pachetele alimentare.

## 11. Obligațiile partilor

### 11.1. Obligațiile Prestatorului sunt

- 11.1.1. Să respecte specificațiile de calitate, conform (6), în caz contrar urmând să suporte sancțiunile (9.2.3) și (9.2.4);
- 11.1.2. Să respecte termenele de livrare, în cazul întârzierilor majore și repetate urmând să suporte aceleași sancțiuni ca cea stipulată la (9.2.4);
- 11.1.3. Să însoțească livrarile zilnice cu documentele stipulate la (9.1);
- 11.1.4. Să emită facturile lunare în conformitate cu (5.1)-(5.3).

### 11.2. Obligațiile Beneficiarului sunt

- 11.2.1. Să pună la dispoziția Prestatorului toate informațiile necesare elaborării planului săptămânal de livrare a hranei participanților la curs;
- 11.2.2. Să asigure disponibilitatea reprezentanților săi în vederea acordării planului săptămânal de livrare a hranei participanților la curs respectiv recepției calificate a livrarilor zilnice de Pachete alimentare.
- 11.2.3. Să verifice și să confirme facturile lunare întocmite de Prestator și să le achite, în consecință, în conformitate cu (5.4) și (5.5), în caz contrar urmând să suporte sancțiunea (5.6).

## 12. Raspunere contractuala

- 12.1. În caz de neexecutare sau de executare necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, Partea în culpa va plăti celei pagubite daune-interese.

## 13. Incetarea Acordului cadru

- 13.1. Expirarea duratei Acordului cadru, conform (3.1) sau (2.2)
- 13.2. Contractul poate înceta, dacă ambele părți convin astfel precum și din orice alte cauze prevăzute de lege.
- 13.3. Contractul poate fi denunțat în mod unilateral de către una din părți, indiferent de motive, partea solicitantă având obligația să notifice hotărârea sa cu cel puțin 45 (patruzecisicinci) zile calendaristice înainte de data la care dorește ca denunțarea Acordului cadru să își producă efectul.

## 14. Rezilierea Acordului cadru



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI ILFOV

Prezentul contract încetează deplin drept, fără a mai fi necesară intervenția unui tribunal arbitral/unei instanțe judecătorești, în cazul în care una din Parti încalca în mod repetat obligațiile Acordului cadru. Partea prejudiciată trebuie să notifice mai întâi încălcarea de către cealaltă Parte a obligațiilor Acordului cadru acordându-i un termen de grație de 10 (zece) zile lucrătoare pentru îndeplinirea obligațiilor restante și/sau redresarea atitudinii. Dacă și după acest termen partea notificată mai are cel puțin o obligație contractuală neîndeplinită și/sau nu își îndreaptă atitudinea, partea prejudiciată poate rezilia imediat Contractul. Dacă prin încălcarea obligațiilor Acordului cadru rezultă pagube cuantificabile, partea care le-a cauzat are obligația să suporte cu titlu de daune interese pagubele produse celeilalte Parti.

## 15. Forta majora

- 15.1. Prin forta majora se înțelege un eveniment independent de voința partilor, imprevizibil și insurmontabil, apărut după încheierea Acordului cadru, care împiedică partile să îndeplinească obligațiile asumate prin Contract;
- 15.2. Forta majora exonerează de răspundere Partile în cazul în care nu își pot îndeplini obligațiile din Contract pe durata producerii efectului forței majore;
- 15.3. Partea care invocă forta majora are obligația să notifice celeilalte Parti forta majora în maximum 48 (patruzecisopt) ore de la apariție și dovada forței majore în maximum 5 (cinci) zile lucrătoare de la apariție. Data de referință este data transmiterii prin fax sau e-mail a notificării, sau data stampilei poștei de expediere.
- 15.4. Partea care invocă forta majora are obligația să aducă la cunoștința celeilalte Parti încetarea situației de forta majora în maximum 3 (trei) zile lucrătoare de la încetare.
- 15.5. După încetarea forței majore Partile revin la deplină responsabilitate pentru îndeplinirea obligațiilor din Contract.

## 16. Litigii

- 16.1. Eventualele litigii se vor soluționa pe cât posibil pe cale amiabilă. Dacă, în ciuda tuturor eforturilor, nu vor ajunge la o înțelegere, Partile se pot adresa unei instanțe competente. Partile vor face tot ce le stă în putință să nu aleagă calea procesuală, o atare cale fiind soluția „ultima ratio”.
- 16.2. Partile declară, ca în executarea prevederilor Acordului cadru vor fi de bună credință, iar aspectele nelamurate sau insuficient reglementate în contract vor fi interpretate potrivit scopului acestuia și soluționate în spiritul parteneriatului care a stat la baza Acordului cadru. Abia după soluționarea problemelor de fond, Partile se vor apleca asupra aspectelor formale, prin adoptarea de acte adiționale, care să reglementeze mai bine clauzele Acordului cadru.
- 16.3. Partile se obligă ca în situația în care datorează celeilalte parti sume de bani reprezentând pretul ori restituirea pretului Acordului cadru, penalități ori daune interese, să nu-și creeze insolvabilitatea.
- 16.4. Nerespectarea clauzei (15.3) este asimilată de parti cu înșelăciunea în convenții, infracțiune prevăzută și pedepsită de art. 215 alin.3 din Codul Penal. Partea contractuală, care nu a respectat clauza (15.3), se obligă și la plata de daune interese.

## 17. Alte clauze

- 17.1. Partile pot modifica clauzele Acordului cadru numai de comun acord și în scris, prin acte adiționale.
- 17.2. Partea, care notifică propunerea de modificare a Acordului cadru, trebuie să îi acorde celeilalte parti cel puțin 5 (cinci) zile lucrătoare pentru analiză și decizie.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI ILFOV

17.3. Orice modificare a datelor de identificare si/sau de contact ale Partilor, a conturilor bancare ale partilor sau a persoanelor autorizate, sa reprezinte partile in sensul Acordului cadru se va comunica celeilalte parti in cel mult doua zile lucratoare de la producerea modificarii.

17.4. Presentul contract a fost încheiat azi ....., în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare dintre părți, ambele având aceeași valoare juridică.

Prestatorul, prin

..... (nume)

..... (functie)

LS, .....

Beneficiarul, prin

..... (nume)

..... (functie)

LS, .....