

*Agenția Română de Consultanță*

*Laura*  
Aprobat,  
PREȘEDINTE  
Laura ZĂINESCU



## **DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE A CONTRACTULUI DE SERVICII**

*Evaluarea și cartarea speciilor și a habitatelor de interes comunitar  
și a stării de conservare, elaborare plan de management*

**Cod CPV:**

**71313000-5 – Servicii de consultanță în ingineria mediului**  
**90710000-7 – Management de Mediu**  
**71354100-5 Servicii de cartografie digitală**  
**79311200-9 – Servicii de realizare de studii**  
**79311100-8 – Servicii de elaborare de studii**  
**90712400-5 – Servicii de planificare a strategiei de gestionare  
sau de conservare a resurselor naturale**

**finanțat prin POS Mediu (2007 – 2013)**

**2014**

## **CUPRINS**

- 1) Fișa de date a achiziției publice**
- 2) Caietul de sarcini**
- 3) Formulare**
- 4) Model de Contract de servicii**

## Sectiunea 1

### FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

I. a. Achizitor :

Denumire: <b>Agencia Română de Consultanță, București</b>		
Adresa: <b>str. Berzei nr. 16 A, sectorul 1</b>		
Localitate: București	Cod postal: 010256	Tara: <b>România</b>
<b>Persoana de contact:</b> Ciprian ZĂINESCU	<b>Telefon:</b> 021.311.84.33	
<b>E-mail:</b> biodiversitate@a-r-c.ro	<b>Fax:</b> 021.311.84.34	

I. b. Principala activitate sau activități ale achizitorului

<input type="checkbox"/> ministere ori alte autoritati publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local <input type="checkbox"/> agentii nationale <input type="checkbox"/> autoritati locale <input type="checkbox"/> alte institutii guvernate de legea publica <input type="checkbox"/> institutie europeana/organizatie internationala <input checked="" type="checkbox"/> altele (specificati): <b>Asociatie</b>	<input type="checkbox"/> servicii publice centrale <input type="checkbox"/> aparare <input type="checkbox"/> ordine publica/siguranta nationala <input checked="" type="checkbox"/> mediu <input type="checkbox"/> economico-financiare <input type="checkbox"/> sanatate <input type="checkbox"/> constructii si amenajarea teritoriului <input type="checkbox"/> protectie sociala <input checked="" type="checkbox"/> cultura, religie si activ. recreative <input checked="" type="checkbox"/> educatie <input type="checkbox"/> altele (specificati)
--	---

Achizitorul achiziționează în numele altei autorități contractante

DA ☐ NU ☒

*Orice ofertă primită după data și ora locală limită de depunere a ofertelor sau la altă adresă decât cea stabilită în Fișa de date.*

I.c. Locul de procurare a documentației

**Documentația de atribuire se poate procura** de la sediul achizitorului Agenția Română de Consultanță, București, str. Berzei, nr. 16 A, sectorul 1, cod poștal 010256, telefon 021.311.84.33, fax 021.311.84.34, email biodiversitate@a-r-c.ro sau de pe site-ul: www.fonduri-ue.ro.

I.d. Căi de atac

Eventualele contestații se pot depune la:

Denumire: Agenția Română de Consultanță		
Adresa: str. Berzei, nr. 16 A, sectorul 1		
Localitatea: București	Cod postal: 010256	Tara: România
E-mail: biodiversitate@a-r-c.ro	Telefon: 021.311.84.33	
Adresa internet: www.a-r-c.ro	Fax: 021.311.84.34	

I.e. Sursa de finanțare:

Se specifică sursele de finanțare ale contractului ce urmează a fi atribuit:	După caz, proiect/program finanțat din fonduri comunitare
<b>Finanțare prin FEDR și Guvernul României</b>	DA <input checked="" type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> Dacă DA, faceți referire la proiect/program <b>P.O.S. Mediu, Axa prioritară 4.</b>

## II: OBIECTUL CONTRACTULUI

### II.1) Descriere

II.1.1) Denumire contract: <i>"Evaluarea și cartarea speciilor și a habitatelor de interes comunitar și a stării de conservare, elaborarea plan management"</i>		
II. 1.2) Denumire contract și locația prestării de servicii:  <b>Contract de servicii:</b> <i>„Evaluarea și cartarea speciilor și a habitatelor de interes comunitar și a stării de conservare, elaborarea plan management” în cadrul proiectului: “Managementul ariei protejate Muscelele Argeșului”, cod SMIS –CSNR 43518</i> <b>Locul de prestare:</b> biroul operatorului economic și situl Natura 2000 ROSC10326 Muscelele Argeșului		
(a) Lucrări <input type="checkbox"/>	(b) Produse <input type="checkbox"/>	(c) Servicii <input checked="" type="checkbox"/>
Cod CPV -----	Cod CPV : .....	Coduri CPV: 71313000-5 – Servicii de consultanță în ingineria mediului; 90710000-7 – Management de Mediu; 71354100-5 Servicii de cartografie digitală; 79311200-9 – Servicii de realizare de studii; 79311100-8 – Servicii de elaborare de studii; 90712400-5 – Servicii de planificare a strategiei de gestionare sau de conservare a resurselor naturale.
II. 1. 3) Procedura se finalizează prin: <b>Contract de achiziție publică X</b> Încheierea unui acord cadru		
II. 1.4) Durata contractului de achiziție publică: Durata în ani ---- sau luni: <b>maxim 11 luni de la data emiterii ordinului administrativ de începere de către Achizitor.</b>		

### II.2) Cantitatea sau scopul contractului

II.2.1) Total prestații servicii În Caietul de Sarcini sunt prezentate tipul activităților, specializările și cantitățile minime necesare realizării contractului.	
II.2.2) Valoarea estimată a contractului este de <b>330.400,00</b> lei fără TVA <i>Ofertele care depășesc valoarea fondurilor disponibile pentru acest contract vor fi respinse ca fiind inacceptabile</i>	
II.2.3) Opțiuni	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>



### III. Condiții specifice contractului

III.1 Alte condiții particulare referitoare la contract (după caz)	DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>
III.1.1. Contract rezervat (daca DA scurtă descriere )	
III.1.2. Altele (daca DA, descrieți)	DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>

### IV: PROCEDURA

IV.1) Procedura selectată			
Licitație deschisă	<input type="checkbox"/>	Negociere cu anunț de participare	<input type="checkbox"/>
Licitație restransă	<input type="checkbox"/>	Negociere fără anunț de participare	<input type="checkbox"/>
Licitație restransă accelerată	<input type="checkbox"/>	Cerere de ofertă	<input type="checkbox"/>
Dialog competitiv	<input type="checkbox"/>	Achiziție directă	<input type="checkbox"/>
		Achiziție conform	
		Ordin 1120/2013	X

#### IV.2.) Legislația aplicată:

- Prevederile *contractului de finanțare nr.141031/17.06.2013*
- Ordinul 1120/2013

### V. CRITERII DE CALIFICARE și/ sau selecție

Toate cerințele minime de calificare și selecție solicitate sunt obligatorii.

V.1) Situația personală a candidatului / ofertantului (cerințe obligatorii)	
<b>Documente privind îndeplinirea obligațiilor de plată a taxelor și impozitelor</b>  Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<b>1.Certificat de atestare fiscală</b> (sau echivalent pentru persoanele fizice/juridice străine) eliberat de organul de administrare fiscală al unității administrativ teritoriale de pe raza căreia societatea are sediul social privind plata taxelor și impozitelor la bugetul general consolidat.  <b>2. Certificat de atestare fiscală</b> eliberat de Direcția de Taxe și Impozite Locale privind plata datoriilor la bugetul local (sau echivalent pentru persoanele fizice/juridice) străine.
<b>Certificat de participare cu ofertă independentă, conform Ordinului președintelui Autorității Naționale pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice nr. 314/2010 privind punerea în aplicare a certificatului de participare la licitații cu ofertă independentă</b> Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<b>Prezentare formular 1</b> Nerespectarea prevederilor certificatului de participare cu ofertă independentă atrage descalificarea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.
<b>Declarație pe proprie răspundere privind neîncadrarea în preved. art. 69<sup>1</sup> (evitarea conflictului de interese) din OUG nr. 34/2006</b>	Se va prezenta Declarație pe proprie răspundere privind conflictul de interese, conform <b>formular 2.</b> <i>Persoanele cu funcție de decizie din cadrul</i>

Solicitat <input checked="" type="checkbox"/>	Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<p>autorității contractante, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire (respectiv toate persoanele care aprobă/semnează documente emise în legătură sau pentru procedura de atribuire) sunt următoarele:</p> <p>Laura ZĂINESCU – Președinte  Ciprian ZĂINESCU – Manager proiect  Emilia PETRE – Expert financiar  Ionuț RĂTEZANU – Expert tehnic  Alina IONESCU – Responsabil achiziții</p> <p>În situația în care există persoane aflate în conflict de interese conform prevederilor art. 69<sup>1</sup> din O.U.G. nr. 34/2006, ofertantul va fi exclus din procedură.</p> <p><b><u>Această condiție de calificare este valabilă și pentru Ofertantul/Candidatul/Ofertantul asociat.</u></b></p>
<p><b>Declarație pe proprie răspundere privind conflictul de interese, conform prevederilor art. 14 și 15 din OUG nr. 66 din 29 iunie 2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora</b></p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>		<p><b>Prezentare formular 3</b></p> <p>În situația în care există persoane aflate în conflict de interese conform prevederilor art. 14 și 15 din O.U.G. nr. 66/2014, ofertantul va fi exclus din procedură. <b><u>Această condiție de calificare este valabilă și pentru Ofertantul/Candidatul/Ofertantul asociat.</u></b></p>
<p><b><u>ATENȚIE: Neîndeplinirea a cel puțin unuia din criteriile de mai sus va conduce în mod automat la excluderea ofertantului. Documentele privind situația personală a ofertantului vor trebui prezentate și de asociat, dacă este cazul.</u></b></p>		
<p>Toate certificatele/documentele/formularele menționate mai sus trebuie să fie prezentate <b><u>în original sau copie legalizată/copie lizibilă</u></b> cu mențiunea “conform cu originalul”. În etapa de evaluare a ofertelor, înainte de transmiterea comunicării privind rezultatul procedurii de atribuire, achizitorul va solicita ofertantului clasat pe primul loc să prezinte pentru conformitate documentul/documentele în original sau copie legalizată. În cazul în care acesta nu se va conforma, acesta va fi respins din procedura de achiziție.</p> <p>În cazul ofertanților (persoane fizice sau juridice) de altă naționalitate decât cea română, documentele vor fi transmise în limba de origine, însoțite de o traducere autorizată și legalizată a acestora în limba română.</p> <p>Toate documentele vor avea, pe lângă semnătură, menționat în clar numele întreg al persoanei semnate.</p> <p>Dacă există incertitudini referitoare la situația unui operator economic, achizitorul are dreptul să solicite informații direct de la autoritățile competente.</p>		
<p><b>V.2) Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)- cerințe obligatorii</b></p>		
<p><b>Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului și Comerțului</b></p> <p>Solicitat <input type="checkbox"/> Nesolicitat <input checked="" type="checkbox"/></p>		



<b>Informații privind clauzele contractuale obligatorii</b>  <b>Solicitat x</b> <b>Nesolicitat <input type="checkbox"/></b>	Conform formularului de contract atașat prezentei documentații. Ofertanții vor lua la cunoștință clauzele contractuale obligatorii prin semnarea și ștampilarea fiecărei file din contractul prezentat la secțiunea Formulare.
---	---

<b>V. 3.) Situația economico-financiară (cerințe obligatorii)</b>	
<b>Informații privind situația economico-financiară</b>	
<b>Solicitat <input type="checkbox"/>                      Nesolicitat x</b>	
<b>V.4.) Capacitatea tehnică și/sau profesională (cerințe obligatorii)</b>	
<b>Cerința nr. 1</b>	<p>Declarație privind utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice de care poate dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului de servicii și lista acestora, conform art.188 alin. (2), lit g) din O.U.G. 34/2006.</p> <p>Se va prezenta <b>Formularul nr. 8.</b></p>
<b>Cerința nr. 2</b>	<p>O listă a principalelor servicii prestate în ultimii 3 ani. (<b>Formular 5</b>).</p> <p>Prezentarea a cel puțin unui document care să dovedească prestarea de servicii, duse la bun sfârșit, asemănătoare obiectului contractului pentru care are loc licitația.</p> <p>Sintagma „servicii duse la bun sfârșit” înseamnă:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- document aprobat prin Ordin al ministrului mediului și schimbărilor climatice.</li> </ul>
<b>Cerința nr. 3</b>	<p>Se vor prezenta în mod obligatoriu Lista experților principali pentru implementarea Proiectului (conform cu cerințele din Caietul de Sarcini). Completare – <b>Formular nr. 8 - Experți principali</b></p> <p><b>1. Lider de echipă – expert în coordonarea elaborării de planuri de management pt. ariile naturale protejate: o persoană</b></p> <p>Calificări și aptitudini: absolvent de studii superioare;</p> <p>Experiență generală: 5 ani;</p> <p>Experiență specifică pentru îndeplinirea contractului ce urmează a fi atribuit:</p> <p>Participarea ca și Coordonator de Echipă/Lider de echipă/Adjunct Lider de echipă sau orice funcție echivalentă care presupune coordonarea echipei/poziție de adjunct al acestei funcții în cel puțin un (1) proiect.</p>

	<p><b>2. Expert habitate forestiere – 2 persoane</b>  Calificări și aptitudini: Studii universitare în domeniul: biologie sau ecologie sau agronomie sau silvicultură;  Experiență profesională generală:  - Experiență profesională relevantă în domeniu de cel puțin 5 ani;  Experiență profesională specifică:  - Experiență specifică similară cumulată de minim 3 ani în realizarea de proiecte care să vizeze inventarierea/cartarea habitatelor și speciilor de interes comunitar.</p> <p><b>3. Expert habitate de pajiști – o persoană</b>  Calificări și aptitudini: Studii universitare în domeniul: biologie sau ecologie sau agronomie sau horticultură;  Experiența profesională generală:  - Experiență profesională relevantă în domeniu de cel puțin 5 ani;  Experiență profesională specifică:  - Experiență specifică similară cumulată de minim 3 ani în realizarea de proiecte care să vizeze inventarierea/cartarea habitatelor și speciilor de interes comunitar.</p> <p><b>4. Expert specii nevertebrate – o persoană</b>  Calificări și aptitudini: Studii universitare în domeniul: biologie sau ecologie;  Experiență profesională generală:  - Experiență profesională relevantă în domeniu de cel puțin 5 ani;  Experiență profesională specifică:  - Experiență specifică similară cumulată de minim 3 ani în realizarea de proiecte care să vizeze inventarierea/cartarea speciilor de nevertebrate de interes comunitar.</p> <p><b>5. Experți în elaborarea măsurilor de conservare și integrarea acestora în Planul de management – o persoană</b>  a) Cerințe privind studiile și experiența generală în domeniul studiilor:  - Studii superioare în domeniul biologiei/ecologiei/protecția mediului, finalizate prin diplomă de licență sau echivalent, cu o experiență generală de cel puțin 5 ani. Anii solicitați în vederea dovedirii experienței generale vor fi calculați pe baza unor documente-suport relevante.  b) Cerințe privind competențele/calificările specifice necesare implementării proiectului:</p>
--	--



- Experiență specifică similară cumulată de minim 3 ani în realizarea de proiecte care să vizeze realizarea de studii/rapoarte/planuri specifice pregătirii profesionale/poziției (specializării) pentru care este propus, realizată individual sau în echipa. Se vor prezenta documente-suport relevante.

#### **6. Expert GIS – o persoană**

a) Cerințe privind studiile și experiența generală în domeniul studiilor:

- Studii superioare în domeniile geografie/biologie/ecologie/protecția mediului/geodezie/inginerie topometrie/informatică, finalizate prin diploma de licență sau echivalent. Expertul GIS va avea o experiență generală de cel puțin 5 ani. Anii solicitați în vederea dovedirii experienței generale vor fi calculați pe baza unor documente-suport relevante.

- Deținerea de cunoștințe de bază privind utilizarea aplicațiilor GIS (dovedite prin prezentarea unei diplome/certificări în domeniu, emise de organisme abilitate).

b) Cerințe privind competențele/calificările specifice necesare implementării proiectului:

- Capacitatea realizării de studii/rapoarte/planuri de inventariere și/sau monitorizare a biodiversității, cartarea speciilor și habitatelor precum și în realizarea hărților și bazelor de date GIS specifice pregătirii profesionale/poziției (specializării) pentru care este propus.

- Participarea ca expert GIS în cel puțin un (1) proiect/temă de cercetare/lucrare.

Se vor prezenta documente-suport relevante care atestă experiența specifică.

Toți experții trebuie să dețină experiență specifică în domeniul serviciilor care fac obiectul prezentului contract.

#### **Formularele nr. 8, 8A și 9**

În vederea dovedirii experienței solicitate persoanelor responsabile pentru îndeplinirea contractului de servicii se solicită CV - uri, în original, declarații de disponibilitate/angajamente de participare obținute pentru personalul care nu este angajat al operatorului economic, precum și documente-suport care să probeze îndeplinirea cerințelor (copie a fișei de post/ copie a contractului de muncă/ copie a contractului de colaborare sau prestări servicii/alte documente relevante prin care

	<p>se face dovada îndeplinirii experienței/cerinței solicitate).</p> <p>CV-urile experților propuși vor fi semnate de către titulari, datate și însoțite de documente din care să rezulte informații referitoare la studiile, pregătirea profesională, calificarea fiecărei persoane propuse și atestarea profesională, după caz.</p> <p>Pentru persoanele juridice române și străine, documentele relevante care certifică îndeplinirea cerințelor obligatorii privind capacitatea tehnică și/sau profesională se prezintă în copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”.</p> <p>Documentele emise în altă limbă decât română vor fi prezentate în copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” însoțite de traducere autorizată și legalizată.</p> <p>Toate documentele întocmite/emise de către ofertant cu scopul participării la procedura inițiată se vor prezenta în original.</p>
<b>V.5.) Standarde de asigurare a calității și de protecție a mediului</b>	
<p><b>Implementarea Standardului de Management al Calității în conformitate cu SR EN ISO 9001:2008 sau echivalent</b></p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Ofertantul va prezenta un certificat emis de un organism independent care atestă că acesta are implementat, conform ISO 9001:2008 sau echivalent, un sistem de management al calității pentru activitățile care fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit.</p> <p>În cazul unei asocieri, fiecare dintre asociați trebuie să prezinte certificatul mai sus menționat.</p> <p>Nu se admit ofertanți în curs de certificare.</p>
<p><b>Implementarea Standardului de Management de Mediu în conformitate cu SR EN ISO 14001:2004 sau echivalent</b></p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Ofertantul va prezenta un certificat emis de un organism independent care atestă că acesta are implementat, conform ISO 14001:2004 sau echivalent, un sistem de management al calității pentru activitățile care fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit.</p> <p>În cazul unei asocieri, fiecare dintre asociați trebuie să prezinte certificatul mai sus menționat.</p> <p>Nu se admit ofertanți în curs de certificare.</p>

## VI. PREZENTAREA OFERTEI

<b>VI.1) Limba de redactare a ofertei</b>	Oferta va fi redactată în limba română - eventualele documente întocmite într-o altă limbă vor fi prezentate în original sau copie legalizată, împreună cu o <b>traducere autorizată</b> în limba română, traducere realizată de un traducător autorizat de Ministerul Justiției din România.
<b>VI.2) Perioada de valabilitate a ofertei</b>	<b>60 de zile</b>
<b>VI.3) Modul de prezentare a propunerii</b>	Informațiile din propunerea tehnică trebuie să



tehnice	<p>permite identificarea cu ușurință a corespondenței cu specificațiile tehnice minime din caietul de sarcini. Oferta care nu va respecta în totalitate cerințele tehnice din caietul de sarcini va fi considerată ofertă neconformă.</p>
VI.4) Modul de prezentare a propunerii financiare	<p>Propunerea financiară va fi exprimată în lei (TVA prezentat separat). Propunerea financiară va cuprinde toate cheltuielile legate de prestarea serviciilor, în conformitate cu cerințele din Caietul de Sarcini. (formular 6)</p> <p>Se va prezenta centralizatorul cu prețurile detaliate în lei fără TVA (formular 6A) și graficul de prestare.</p> <p>Neprezentarea propunerii financiare, prezentarea unei valori depășite față de bugetul alocat pentru această achiziție atrage după sine excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.</p>
VI.5) Modul de prezentare a ofertei	<p>Oferta se va depune la sediul achizitorului, Agenția Română de Consultanță, București, str. Berzei, nr. 16 A, sectorul 1, cod poștal 010256.</p> <p>Data limită pentru depunerea ofertei: <b>17.12.2014 ora 12:00</b></p> <p><b>Plicul exterior trebuie să fie marcat cu adresa achizitorului, cu precizările: „ Studiu privind evaluarea și cartarea speciilor și a habitatelor de interes comunitar și a stării de conservare, elaborarea plan management”.</b></p> <p><b>Ofertantul trebuie să prezinte oferta și toate documentele anexate ofertei într-un singur exemplar.</b></p> <p><i>Plicul va conține în interior câte un plic sigilat și stampilat, după cum urmează:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- documente de calificare în plic sigilat;</li> <li>- propunerea financiară în plic sigilat;</li> <li>- propunerea tehnică în plic sigilat;</li> </ul> <p><i>Plicurile interioare trebuie să fie marcate cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta este declarată întârziată.</i></p> <p><i>Documentele trebuie să fie tipărite sau scrise cu cerneală neradiabilă și vor fi semnate pe fiecare pagină de reprezentantul/reprezentanții autorizați/împuterniciți. În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens, documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale.</i></p> <p><i>Ofertanții au obligația de a numerota și de a semna fiecare pagină a ofertei precum și de a anexa un OPIS al documentelor prezentate. Pe lângă documentele de calificare, cele cuprinse în</i></p>



	<p>propunerea tehnică și cea financiară solicitate, se vor prezenta și următoarele documente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>Scrisoare de înaintare</u> – Ofertantul trebuie să prezinte scrisoarea de înaintare. Se atașează Plicului exterior (<b>Formular 7</b>)</li> <li>- Informații generale – <b>Formular 4</b></li> </ul>
<b>VI.6 Data limită de depunere a ofertei</b>	<b>17.12.2014 ora 12:00</b>
<b>VI.7 Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ofertantul nu are dreptul de a-și retrage sau de a-și modifica oferta după expirarea datei limită pentru depunerea ofertelor, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică.</li> <li>- Oferta care este depusă/transmisă la o altă adresă a achizitorului decât cea stabilită în anunț sau după expirarea datei limită de primire, este declarată întârziată și <b>se returnează nedeschisă</b>.</li> </ul>
<b>VI. 8) Modalități de contestare a deciziei achizitorului de atribuire a contractului de achiziție și de soluționare a contestației</b>	Decizia de atribuire a contractului de achiziție va putea fi contestată în termen de 2 zile lucrătoare de la data primirii, în scris a comunicării.

## VII. CRITERII DE ATRIBUIRE

VII.1) Prețul cel mai scăzut	<input checked="" type="checkbox"/>
VII.2) Cea mai avantajoasă ofertă economică	<input type="checkbox"/>

## VIII. ATRIBUIREA CONTRACTULUI

### VIII.1 AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

DA ☐ NU ☒

Prețul contractului va fi ferm pe toată perioada de derulare a acestuia.

Responsabil achiziții  
Alina IONESCU



## SECȚIUNEA II CAIETUL DE SARCINI

### DATE GENERALE

#### 1.1 Denumire contract: **Evaluarea și cartarea speciilor și a habitatelor de interes comunitar și a stării de conservare, elaborarea plan management**

Proiectul își propune îmbunătățirea și menținerea stării de conservare a speciilor și habitatelor de interes comunitar prin asigurarea cadrului adecvat de management al sitului Natura 2000 ROSCI0326 Muscelele Argeșului, prin realizarea studiului privind evaluarea stării de conservare a speciilor și habitatelor, pentru a fi adoptate și aplicate măsurile de management în concordanță cu realitatea. Luarea unor măsuri adecvate de management în vederea conservării speciilor și a habitatelor protejate de interes comunitar, conform statutului de sit din cadrul rețelei Natura 2000 și cu regulile impuse de aceasta, contribuie la realizarea obiectivelor Axei prioritare 4. Această evaluare se face în baza inventarului speciilor și habitatelor și a cartărilor. După obținerea tuturor datelor necesare, se vor stabili măsurile de management care se impun pentru conservarea biodiversității sitului, iar acestea vor fi integrate în Planul de management.

Proiectul va fi implementat în:

- **Județul Argeș:** Aninoasa (11%), Bălilești (12%), Coșești (28%), Davidești (5%), Domnești (9%), Hârtiești (13%), Mihăești (17%), Pietroșani (24%), Poienarii de Muscel (20%), Schitu Golești (34%), Vlădești (28%), Vulturești (18%).

#### 1.2 Obiectivele Proiectului

##### **Obiectivul general:**

- Conservarea biodiversității în perspectiva dezvoltării durabile a sitului ROSCI0326 Muscelele Argeșului.

##### **Obiective specifice:**

- Asigurarea managementului eficient al sitului ROSCI0326 Muscelele Argeșului și conservarea speciilor și habitatelor de importanță comunitară;
- Creșterea gradului de conștientizare a comunității locale cu privire la conservarea speciilor și habitatelor de importanță comunitară din ROSCI0326 Muscelele Argeșului.

#### 1.3 Obiectivele Contractului

I. Evaluarea și cartarea speciilor și a habitatelor de interes comunitar și a stării de conservare, elaborarea plan management.

#### 1.4 Durata contractului de cercetare și rezultatele așteptate:

Contractul se va derula pe o perioadă de 11 luni de la data semnării contractului și va presupune: deplasări în teren pentru colectarea datelor, prelucrarea în laborator - prelucrarea informatizată a datelor pentru obținerea rezultatelor finale, predarea rapoartelor.



Prin contractarea serviciilor de cercetare se dorește obținerea următoarelor rezultate:

- ✓ 1 studiu privind evaluarea și cartarea speciilor și a habitatelor de interes comunitar și a stării de conservare a habitatelor;
- ✓ 5 hărți referitoare la speciile și habitatele de interes comunitar:
  - 1 hartă generală a ariei;
  - 1 Hartă a ecosistemelor;
  - 1 Hartă a habitatelor Natura 2000;
  - 1 Hartă a habitatelor după clasificarea națională;
  - 1 Hartă a distribuției fiecărei specii de faună;
- ✓ 1 bază de date cu habitatele și speciile de interes comunitar din sit și fotografii:
  - Fotografii cu speciile de interes conservativ;
  - Fotografii cu habitatele din aria naturală protejată;
  - Fotografii cu impacturi din aria naturală protejată;
  - Alte fotografii relevante pentru aria naturală protejată;
- ✓ 1 plan de management al sitului Natura 2000 ROSCI0326 Muscelele Argeșului integrat în sistem GIS.

## **2. Descrierea activităților minime necesare:**

### **2.1. Evaluarea și cartarea speciilor și a habitatelor de interes comunitar și a stării de conservare a habitatelor și speciilor de interes comunitar și național din sit.**

Activitatea constă în compilarea datelor privitoare la starea de conservare a habitatelor și speciilor de interes comunitar pentru care a fost declarat situl.

Inventarierea datelor necesare se va face prin deplasarea în teren, în perioada de vegetație și notarea coordonatelor geografice pentru limitele dintre habitate, respectiv coordonatelor geografice pentru populațiile speciilor. De asemenea, se vor acorda indici specifici stării de conservare în care se află habitatele și speciile, Indicii specificei care se vor acorda în funcție de starea de conservare în care se găsesc pe teren sunt: defavorabilă, medie sau favorabilă.

Cartarea factorilor biotici se va face prin introducerea datelor în programul Arc GIS și realizarea hărților. Toate hărțile care sunt anexă la planul de management vor fi elaborate în GIS, sistem de proiecție Stereografic 1970 sau un alt sistem similar aprobat la nivel național. Pentru trasarea detaliilor topografice din interiorul ariei protejate vor fi utilizate planuri de bază 1:5000 sau 1:10000 și ortofotoplanuri, precum și datele puse la dispoziție de către instituțiile responsabile cu implementarea diferitelor teme aferente Directivei INSPIRE.

Georeferențierea planurilor topografice va avea în vedere:

- toleranțele admise RMS ( $RMS \leq 0.2 \times \text{scara hărții}/1000$ );
- minim 4 puncte alese în colțurile planurilor de bază 1:5000/10000.

Procesele de digitizare vor respecta întotdeauna aceeași scară de vizualizare pentru a evita diferențele de scară ce pot apărea ulterior (recomandat 1:2000);

Această activitate este necesară deoarece astfel se vor obține informații foarte importante pentru cuantificarea stării inițiale de conservare a speciilor și habitatelor pentru situl Natura 2000 ROSCI0326 Muscelele Argeșului.

De asemenea, datele obținute sunt necesare pentru realizarea următoarelor hărți: harta habitatelor de interes comunitar, harta speciilor de interes comunitar, harta statutului de conservare al speciilor de interes comunitar, harta statutului de conservare al habitatelor de



interes comunitar. Realizarea acestor hărți este necesară deoarece ele constituie anexe obligatorii la Planul de management specific unui sit Natura 2000 (TERRAZ, L. et al. 2007).

**Rezultate așteptate:**

- ✓ 1 studiu privind evaluarea și cartarea speciilor și a habitatelor de interes comunitar și a stării de conservare a habitatelor;
- ✓ 5 hărți referitoare la speciile și habitatele de interes comunitar:
  - 1 hartă generală a ariei;
  - 1 Hartă a ecosistemelor;
  - 1 Hartă a habitatelor Natura 2000;
  - 1 Hartă a habitatelor după clasificarea națională;
  - 1 Hartă a distribuției fiecărei specii de faună.
- ✓ 1 bază de date cu habitatele și speciile de interes comunitar din sit și fotografii:
  - Fotografii cu speciile de interes conservativ;
  - Fotografii cu habitatele din aria naturală protejată;
  - Fotografii cu impacturi din aria naturală protejată;
  - Alte fotografii relevante pentru aria naturală protejată.

## **2.2. Elaborarea planului de management**

Această activitate constă în compilarea tuturor informațiilor dobândite în cadrul activităților de (Inventariere și cartare a datelor administrative cu caracter general și a modului de utilizare a terenului; Inventarierea și cartarea principalilor factori abiotici pentru menținerea speciilor și habitatelor prioritare; Evaluarea și cartarea speciilor și a habitatelor de interes comunitar și a stării de conservare a habitatelor și speciilor de interes comunitar și național din sit ), în vederea stabilirii acțiunilor concrete de conservare a biodiversității din sit și pentru a asigura încorporarea acestora în planul de management.

După încheierea perioadei de cartare și evaluare a stării de conservare a speciilor și habitatelor, în urma rezultatelor actualizate, contractanții vor elabora un plan de management pentru menținerea/îmbunătățirea biodiversității specifice sitului ROSCI0326 Muscelele Argeșului.

Planul de măsuri de conservare pentru fiecare specie și habitat în parte se va elabora pe baza datelor obținute în urma cartării și a evaluării stării de conservare.

Măsurile privind menținerea/îmbunătățirea stării de conservare a speciilor și habitatelor pentru speciile și habitatele protejate la nivel european, stabilite prin planul de management vor fi conforme cu cerințele de raportare către Comisia Europeană.

Planul de management va include măsuri specifice de conservare pentru speciile/habitatele prioritare de interes comunitar pentru care a fost declarat situl; aceasta este o secțiune obligatorie ce trebuie cuprinsă în planul de management al sitului ROSCI0326 Muscelele Argeșului.

Pentru a avea un plan de management adecvat trebuie mai întâi realizat Planul de măsuri pentru menținerea/îmbunătățirea stării de conservare a speciilor și habitatelor; acesta reprezintă un instrument deosebit de util în furnizarea rezultatelor aplicării deciziilor de management ce vizează conservarea habitatelor și speciilor prezente, duce la o mai bună înțelegere a dinamicii populațiilor de specii și a habitatelor, identifică factorii care influențează această dinamică în mod pozitiv sau negativ, putând fi luate măsuri în consecință în vederea asigurării unui stadiu de conservare favorabil.

Planul de management al sitului ROSCI0326 Muscelele Argeşului se va realiza conform cerinţelor din Ghidul solicitantului pentru sesiunea de proiecte 5/2012, Axa Prioritară 4 POS Mediu.

Până la ora actuală, situl ROSCI0326 Muscelele Argeşului, nu dispune de plan de management specific unui sit Natura 2000. Elaborarea planului de management pentru situl ROSCI0326 Muscelele Argeşului este necesară pentru stabilirea acţiunilor şi a modului de aplicare a acestora în timp şi spaţiu, în vederea conservării speciilor şi habitatelor.

#### **Rezultate aşteptate:**

- ✓ 1 plan de management al sitului Natura 2000 ROSCI0326 Muscelele Argeşului integrat în sistem GIS.

### **3. Experţi**

**Cerinţele referitoare la calificările şi abilităţile fiecărui expert principal sunt minime şi obligatorii şi vor fi probate prin documente relevante, respectiv recomandări, diplome, certificate de calificare profesională etc. ataşate pentru susţinerea CV-ului. Verificarea îndeplinirii cerinţelor va fi efectuată în faza de calificare. În cazul în care calificările şi/sau abilităţile experţilor propuşi nu corespund cerinţelor minime, ofertantul va fi descalificat.**

**Experţii vor fi mobilizaţi şi menţinuţi pentru întreaga perioadă a contractului de servicii.**

**Lider de echipă – expert în coordonarea elaborării de planuri de management pt. ariile naturale protejate: o persoană**

Calificări şi aptitudini: absolvent de studii superioare;

Experienţă generală: 5 ani;

Experienţă specifică pentru îndeplinirea contractului ce urmează a fi atribuit:

Participarea ca şi Coordonator de Echipă/Lider de echipă/Adjunct Lider de echipă sau orice funcţie echivalentă care presupune coordonarea echipei/poziţie de adjunct al acestei funcţii în cel puţin un (1) proiect.

**Expert habitate forestiere – două persoane**

Calificări şi aptitudini: Studii universitare în domeniul: biologie sau ecologie sau agronomie sau silvicultură;

Experienţă profesională generală:

- Experienţă profesională relevantă în domeniu de cel puţin 5 ani;

Experienţă profesională specifică:

- Experienţă specifică similară cumulată de minim 3 ani în realizarea de proiecte care să vizeze inventarierea/cartarea habitatelor şi speciilor de interes comunitar.

**Expert habitate de pajişti – o persoană**

Calificări şi aptitudini: Studii universitare în domeniul: biologie sau ecologie sau agronomie sau horticultură;

Experienţa profesională generală:

- Experienţă profesională relevantă în domeniu de cel puţin 5 ani;

Experienţă profesională specifică:

- Experienţă specifică similară cumulată de minim 3 ani în realizarea de proiecte care să vizeze inventarierea/cartarea habitatelor şi speciilor de interes comunitar.



**Expert specii nevertebrate – o persoană**

Calificări și aptitudini: Studii universitare în domeniul: biologie sau ecologie;

Experiență profesională generală:

- Experiență profesională relevantă în domeniu de cel puțin 5 ani;

Experiență profesională specifică:

- Experiență specifică similară cumulată de minim 3 ani în realizarea de proiecte care să vizeze inventarierea/cartarea speciilor de nevertebrate de interes comunitar.

**Expert în elaborarea măsurilor de conservare și integrarea acestora în Planul de management – o persoană**

a) Cerințe privind studiile și experiența generală în domeniul studiilor:

- Studii superioare în domeniul biologiei/ecologiei/ protecția mediului, finalizate prin diplomă de licență sau echivalent, cu o experiență generală de cel puțin 5 ani. Anii solicitați în vederea dovedirii experienței generale vor fi calculați pe baza unor documente-suport relevante.

b) Cerințe privind competențele/calificările specifice necesare implementării proiectului:

- Experiență specifică similară cumulată de minim 3 ani în realizarea de proiecte care să vizeze realizarea de studii/rapoarte/planuri specifice pregătirii profesionale/poziției (specializării) pentru care este propus, realizată individual sau în echipa. Se vor prezenta documente-suport relevante.

**Expert GIS – o persoană**

a) Cerințe privind studiile și experiența generală în domeniul studiilor:

- Studii superioare în domeniile geografie/biologie/ecologie/protecția mediului/geodezie/inginerie topometrică/informatică, finalizate prin diploma de licență sau echivalent. Expertul GIS va avea o experiență generală de cel puțin 5 ani. Anii solicitați în vederea dovedirii experienței generale vor fi calculați pe baza unor documente-suport relevante.

- Deținerea de cunoștințe de bază privind utilizarea aplicațiilor GIS (dovedite prin prezentarea unei diplome/certificări în domeniu, emise de organisme abilitate).

b) Cerințe privind competențele/calificările specifice necesare implementării proiectului:

- Capacitatea realizării de studii/rapoarte/planuri de inventariere și/sau monitorizare a biodiversității, cartarea speciilor și habitatelor precum și în realizarea hărților și bazelor de date GIS specifice pregătirii profesionale/poziției (specializării) pentru care este propus.

- Participarea ca expert GIS în cel puțin un (1) proiect/temă de cercetare/lucrare.

Se vor prezenta documente-suport relevante care atestă experiența specifică.

**4. Speciile de floră și faună, habitatele vizate de proiect:****Tipurile de specii vizate de proiect**

Denumirea științifică	Anexa Directivei Habitare și OUG 57/2007	Mărimea populației	Starea de conservare
Specii de nevertebrate enumerate în anexa II a Directivei Consiliului 92/43/CEE			
Mormus funereus - 1089	Anexa II a Directivei Consiliului 92/43/CEE	necunoscută	B
Lucanus cervus - 1083	Anexa II a Directivei	necunoscută	B



	Consiliului 92/43/CEE		
Cerambyx cerdo - 1088	Anexa II a Directivei Consiliului 92/43/CEE	necunoscută	B

#### Tipurile de habitate vizate de proiect

Denumirea și codul Natura 2000	Anexa Directivei Habitat și OUG 57/2007	Procentul acoperit de tipul habitat raportat la întreaga arie a proiectului	Starea de conservare în aria proiectului
Comunități de lizieră cu ierburi înalte higrofile de la nivelul câmpiilor, până la cel montan și alpin - 6430	ANEXA I	0,1	B
Pajiști de altitudine joasă (Alopecurus pratensis Sanguisorba officinalis) - 6510	ANEXA I	0,5	A
Păduri de fag de tip Luzulo-Fagetum - 9110	ANEXA I	0,5	B
Păduri de fag de tip Asperulo -Fagetum - 9130	ANEXA I	60	A
Păduri de stejar cu carpen de tip Galio-Carpinetum - 9170	ANEXA I	5	B
Păduri aluviale cu Alnus glutinosa și Fraxinus excelsior (Alno-Padion, Alnion incanae, Salicion albae) - 91E0*	ANEXA I	0,1	B
Păduri dacice de stejar și carpen - 91Y0	ANEXA I	3	B

## 5. RAPORTĂRI

### 5.1 Cerințe de Raportare

Principalele documente care trebuie redactate și prezentate de către Prestator sunt detaliate în cadrul fiecărei activități în cadrul capitolului 2. Prestatorul va trebui să întocmească și să depună documentațiile, atât în format electronic, cât și pe suport de hârtie, în limba română. Se vor depune 2 (două) exemplare pe suport de hârtie + 1 CD din fiecare raport.

### 5.2 Rapoarte generale

Rapoartele menționate în continuare vor acoperi toate activitățile Proiectului și vor puncta toate rezultatele obținute de către Prestator.

Acestea sunt următoarele:

**Raportul de început** - în termen de 1,5 luni de la data intrării în efectivitate a Contractului. Acest raport va cuprinde pe lângă activitățile derulate, principalele constatări privind situația existentă, problemele critice identificate și principalele măsuri care se impun pentru rezolvarea acestora, ca și programul de activitate al Prestatorului. Orice modificări ulterioare ale acestui program vor trebui supuse aprobării AC.

**Raport final** – la finalul prestării serviciilor, va fi întocmit astfel încât să sublinieze implementarea generală a Proiectului, gradul de îndeplinire a Caietului de sarcini, și a obiectivelor, problemele critice apărute în atingerea obiectivelor specifice și a obiectivului general și recomandări privind direcții viitoare de dezvoltare. O versiune provizorie a acestui raport se va depune cu 1 lună înainte de data finalizării Contractului.

Denumire RAPORT/DOCUMENTAȚIE	Termen de predare pentru variantele draft ale rapoartelor
Raport de Început	DI+1,5 luni
Raport Final	Cu 1 lună înainte de finalizarea contractului

## 6. LOGISTICA

La solicitarea Beneficiarului, Prestatorul va asigura deplasarea membrilor UIP de la sediul acestuia la locația ariei protejate. Se estimează a fi efectuate minim 4 deplasări pe lună.

## 7. DESCRIEREA SITULUI

Situl Natura 2000 ROSCI0326 Muscelele Argeșului are o suprafață de 10.015 ha.

Situl Natura 2000 ROSCI0326 Muscelele Argeșului a fost declarat sit de importanță comunitară conform Ordinului Ministrului Mediului și Pădurilor nr. 2.387/2011 pentru modificarea Ordinului Ministrului Mediului și Dezvoltării Durabile nr. 1.964/2007 privind instituirea regimului de arie naturală protejată a siturilor de importanță comunitară, ca parte integrantă a rețelei ecologice europene Natura 2000 în România.

Situl se găsește pe raza județului Argeș, fondul forestier fiind administrat de Ocolul Silvic Domnești, Ocolul Silvic Aninoasa, Ocolul Silvic Mihăești, precum și de proprietari privați de pădure.

**Descrierea științifică a ariei/zonei proiectului (relief, climă, condiții hidro-geografice, pedologie, geologie, tipuri de ecosisteme, habitate/ specii de importanță comunitară etc.), cu precizarea surselor de informație:**

**Situl Natura 2000 ROSCI0326 Muscelele Argeșului** este alcătuit din trei trupuri care înglobează în principal păduri, toate aparținând din punct de vedere geomorfologic podișurilor



piemontane Argeșene (Gruiurile Argeșului) din estul Podișului Getic, în raza ocoalelor silvice Aninoasa, Domnești, Mihăești. Limita estică este dată de pâraul Argeșel, la vest de Râul Doamnei, la nord de depresiunile subcarpatice, iar la sud de confluența pâraurilor Argeșel și Hulubăț.

Situl este localizat în raza administrativă a următoarelor comune: Aninoasa (11%), Bălilești (12%), Coșești (28%), Davidești (5%), Domnești (9%), Hârtiești (13%), Mihăești (17%), Pietroșani (24%), Poienarii de Muscel (20%), Schitu Golești (34%), Vlădești (28%), Vulturești (18%).

Trupul de pădure nord-vestic cuprinde comunele: Domnești, Pietroșani, Coșești, Aninoasa, Vlădești, Bălilești.

Trupul de pădure nord-estic cuprinde comunele: Schitu Golești, Poienarii de Muscel, Mihăești.

Trupul de pădure sud-estic cuprinde comunele Hârtiești, Vulturești, Davidești.

Din punct de vedere geologic situl este caracterizat de prezența așa numitelor "Strate de Cândești". Expoziția generală este predominant estică sau vestică, deci parțial însorită sau parțial umbrită.

Altitudinea variază între 380 de metri în sud, și 870 de metri în nord.

Dupa Koppen, teritoriul sitului se caracterizează în regiunea climatică D.f.b.x., deci într-un climat ploios, cu precipitații în tot cursul anului (valorile medii anuale variază între 700 și 800 ml).

Predomină solurile din clasele luvisolurilor, cambisolurilor și protosolurilor) în condiții climatice normale (temperatură, vânt, precipitații) oferă condiții bune de vegetație habitatelor forestiere din această zonă.

Principalii factori destabilizatori care afectează o treime din acest sit sunt tulpinile nesănătoase datorate regenerării repetate din lăstari, precum și uscarea arboretelor de evercinee (în special a primei părți a deceniului trecut).

Alți factori destabilizatori (ruptura de zăpadă și vânt, atacuri de vătămători și eroziune în suprafață) se manifestă în special în condiții climatice extreme (secete prelungite, ploi abundente, temperaturi foarte scăzute, vânturi foarte puternice).

### **Importanța:**

Situl este reprezentativ pentru habitatele forestiere din subcarpații getici fiind localizat în Muscelele Argeșului (Gruiurile Argeșului) în partea vestică a Podișului Getic.

Situl este acoperit în cvasitotalitate de paduri, cele mai reprezentative și larg răspândite habitate de interes comunitar fiind fagele colinare (9130), padurile dacice de stejar și carpen (91Y0), padurile de gorun cu carpen (9170). La acestea se adaugă și alte habitate care detin suprafețe mai restrinse.

Situl este localizat pe interfluviile râurilor cu curgere de la nord la sud, asigurând conectivitatea dintre Regiunea Carpaților Meridionali și dealurile, piemonturile subcarpatice și Platforma Piteștiului.

### **Vulnerabilitate**

Arborete afectate de factori destabilizatori ocupă cca 20% din sit. Alți factori au totuși în general o intensitate slabă.

Principalii factori destabilizatori sunt:

- Tulpinile nesănatoase datorate regenerării repetate din lăstari;
- Fenomenul de uscare în arboretele de evercinee și salcâm;
- Alți factori acționează izolat, fiind vorba de doborâturi de zăpadă și vânt, atacuri de vătămători și alunecări de teren. Aceștia se manifestă în special în condiții climatice extreme (secete prelungite, ploi abundente, temperaturi foarte scăzute, geruri timpurii sau târzii).
- Alți factori care au o influență negativă asupra stării de conservare a habitatelor sunt:



utilizarea de specii alohtone pentru plantare, fructificarea slabă a speciilor de cvercinee, ceea ce îngreunează procesul de regenerare pe cale naturală a arboretelor, diversificarea formelor de proprietate asupra pădurilor, tăierile ilegale de arbori, aplicarea unor măsuri silviculturale defectuoase.

### Tipuri de habitate de importanță comunitară

În aria naturală protejată **ROSCI0326 Muscelele Argeșului** au fost identificate 7 tipuri de habitate de importanță comunitară și 3 specii de nevertebrate:

Habitatele:

6430 Comunități de lizieră cu ierburi înalte hidrofile de la nivelul câmpiilor până la cel montan și alpin;

6510 Pajiști de altitudine joasă (*Alopecurus pratensis* *Sanguisorba officinalis*);

9130 Păduri de fag de tip *Asperulo* – *Fagetum*;

9110 Păduri de fag de tip *Luzulo* – *Fagetum*;

9170 Păduri de stejar cu carpen de tip *Galio* – *Carpinetum*;

91E0\* Păduri aluviale cu *Alnus glutiosa* și *Fraxinus excelsior* (*Alno-Padion*, *Alnion Incanac*, *Salicion albae*);

91Y0 Păduri dacice de stejar și carpen.

Speciile de nevertebrate:

1089 *Morimus funereus*;

1083 *Lucanus cervus*;

1088 *Cerambyx cerdo*.

Dintre nevertebratele de importanță comunitară sunt trei specii de insecte din ordinul Coleoptera, și anume croitorul mare al stejarului (*Cerambyx cerdo*), rădașca (*Lucanus cervus*) și croitorul cenușiu (*Morimus funereus*) (MMP, 2011). Croitorul mare al stejarului este o specie amenințată conform IUCN\* (EN<sup>1</sup>) și o specie rară amenințată cu dispariție conform Convenției de la Berna. Coloritul corpului este negru, dar elitrele sunt roșiatice - cafenii. Preferă pădurile bătrâne de cvercinee, dar se poate dezvolta și în lemnul altor specii (castan, ulm, frasin etc.), fiind o insectă nocturnă și de crepuscul. Rădașca este o specie cu risc redus, nepericlitată conform IUCN (LR<sup>2</sup>, LC<sup>3</sup>) și o specie rară amenințată cu dispariție conform Convenției de la Berna. Este o insectă cu corpul masiv, negru și elitre și mandibule brune-cafenii. Caracteristica speciei este hipertrofierea mandibulelor la mascul. Preferă pădurile bătrâne de foioase, mai ales cvercinee, larvele dezvoltându-se în lemnul putrezit. Croitorul cenușiu este o specie cu risc redus, periclitată conform IUCN (LR, NT<sup>4</sup>). Insecta are o colorație cenușie de fond, pe care sunt pete negre rotunde. Preferă pădurile de cvercinee, unde larvele se dezvoltă inițial în lemnul putred.

---

\* Uniunea Internațională pentru Conservarea Naturii

<sup>1</sup> EN = endangered (amenințat)

<sup>2</sup> LR = low risk (risc redus)

<sup>3</sup> LC = low concern (nepericlitată)

<sup>4</sup> NT = not threatened (periclitată)

## 8. Factorii interesați (Stakeholderi)

Factorul interesat și principalele sale caracteristici	Cum sunt afectate interesele acestuia de probleme	Capacitatea și motivația de a face schimbări	Acțiuni posibile care să se adreseze intereselor factorilor interesați
<b>Guvern și entități subordonate acestuia</b>			
<b>Ministerul Mediului și Schimbărilor Climatice.</b>  <i>Autoritatea publică centrală pentru protecția mediului (MMSC) răspunde de protecția și conservarea habitatelor naturale, de conservarea diversității biologice și utilizarea durabilă a componentelor acesteia, asigură dezvoltarea și buna administrare a rețelei naționale de arii protejate, în acord cu politicile și cu practicile specifice aplicate la nivel european și global prin crearea administrațiilor proprii și aprobarea regimului de administrare pentru ariile naturale protejate.</i>	<i>Ca instituție reprezentantă a Guvernului pentru domeniul mediu este responsabilă în cazul degradării statutului de conservare favorabilă existent în momentul declarării sitului Natura 2000.</i>	<i>Are capacitatea de reglementare a domeniului și de amendare a neregulilor.</i>  <i>Motivația se bazează pe nevoia de a se conforma cu cadrul legislativ pentru administrarea adecvată a sitului Natura 2000.</i>  <i>Din păcate capacitatea și motivația sunt diminuate de fondurile disponibile la bugetul statului pentru conservarea naturii.</i>	<i>Îmbunătățirea cadrului instituțional și legislativ care să asigure un management adecvat pentru ariile naturale protejate.</i>  <i>Sprijin și parteneriat acordat de către alte instituții/organizații cu rol în conservarea naturii.</i>
Agenția Regională de Protecția Mediului Pitești  Garda de Mediu, Comisariatul Județean Argeș	Asigură implementarea strategiilor și politicilor de mediu.	Sugestii privind acțiunile.	Promovarea acțiunilor de conștientizare și informare cu privire la importanța conservării și protejării biodiversității.
<b>Autorități locale și entități subordonate</b>			
Consiliul Județean Argeș	Prezența sitului Natura 2000 pe teritoriul administrativ al județului mărește atractivitatea zonei, oferind oportunități de dezvoltare durabilă, posibilitatea includerii sitului în programe și proiecte regionale sau folosirea imaginii sitului în cadrul unor manifestări socio-culturale de prestigiu.	Identificarea și delimitarea zonelor naturale protejate care necesită protecție;  Mobilizarea factorilor implicați în acțiuni de promovare și conservare a sitului.	În cadrul sesiunilor de conștientizare/informare se vor prezenta modele de succes din alte țări ale UE, referitor la modul în care "brandul" Natura 2000 poate fi folosit în găsirea unor oportunități de diversificare a beneficiilor și creștere a prestigiului pentru județ. În cadrul întâlnirilor de consultare cu factorii interesați, se vor consemna și prelua în planul de management opiniile reprezentanților CJ cu privire la măsurile de conservare.



Primăriile <b>Domnești, Pietroșani, Coșești, Aninoasa, Vlădești, Băilești, Schitu Golești, Poienarii de Muscel, Mihăești, Hârtiești, Vulturești, Davidești.</b>	Autorități cu rol în dezvoltarea socio-economică a zonei inclusă în aria naturală protejată.	Factori decizionali referitori la demararea unor investiții axate pe dezvoltarea durabilă prin protecția mediului.	În cadrul întâlnirilor / sesiunilor de conștientizare/informare se vor prezenta beneficiile Natura 2000 în special pentru găsirea unor oportunități de diversificare a beneficiilor pentru comunitățile locale și armonizarea măsurilor conservative cu interesele de dezvoltare.
Consiliile locale <b>Domnești, Pietroșani, Coșești, Aninoasa, Vlădești, Băilești, Schitu Golești, Poienarii de Muscel, Mihăești, Hârtiești, Vulturești, Davidești.</b>	Responsabile pentru dezvoltarea comunităților locale.	Au capacitatea de a susține acțiunile derulate în zonă.	Implicare în proiect. Îmbunătățirea capacității prin derularea în parteneriat a proiectelor, implicarea în acțiuni specifice de protecție a mediului.
Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud Muntenia	Introducerea zonei protejate în Planul de Dezvoltare Regională (PDR). Creșterea potențialului economic și social al zonei.	Elaborarea PDR (sarcina ADR conform HG nr.1115/2004) ca principal instrument de planificare strategică multianuală al unei regiunii de dezvoltare ; Inițierea unor programe de parteneriat cu diferite instituții cu responsabilități în promovarea politicilor regionale.	Prin sesiuni de conștientizare/informare se vor prezenta modele de succes din alte țări ale UE, referitor la modul în care "brandul" Natura 2000 poate fi folosit în găsirea unor oportunități de diversificare a beneficiilor pentru comunitățile locale.
<b>Instituții academice</b>			
Institutul de Biologie București - Academia Română	Cercetări în domeniile ecologiei, biologiei și conservării naturii, asupra stării de conservare a habitatelor și speciilor din România.	Noi moduri de abordare și metodologii sunt prevăzute pentru aplicarea cercetării în domeniile ecologiei, biologiei și conservării naturii.	Analizarea datelor raportate în vederea redactării unor concluzii și recomandări care să stea la baza fundamentării politicilor din domeniul protecției naturii în România.
<b>Organizații non-guvernamentale</b>			
Protecția mediului	Interes manifestat față de acțiunile din proiect.		Acțiuni de conștientizare și informare cu privire la importanța conservării și protejării biodiversității.
Asociații de proprietari privați de pădure	Interes manifestat față de acțiunile din proiect.	Sugestii privind acțiunile	Acțiuni de conștientizare și informare cu privire la importanța conservării și protejării biodiversității.

Utilizatori ai resurselor naturale ex.: asociații de vânatoare-pescuit	Interes manifestat față de acțiunile din proiect.	Sugestii privind acțiunile	Acțiuni de conștientizare și informare cu privire la importanța conservării și protejării biodiversității.
<b>Sectorul privat</b>			
Camera de comerț  Grupuri de afaceri din sectorul afaceri individuale	Dezvoltarea economică a zonei: Aria naturală protejată Muscelele Argeșului poate deveni un obiectiv de vizitare, contribuind la dezvoltarea durabilă în zonă prin diverse activități.	Popularizarea sitului în rândul vizitatorilor; Sprijin pentru acțiuni de conservare sau ecologizare în sit.	Acțiuni de conștientizare și informare cu privire la importanța conservării și protejării biodiversității.
<b>Alți factori relevanți</b>			
Direcția Silvică Argeș <i>Ocolul Silvic Domnești</i> <i>Ocolul Silvic Mihăești</i> <i>Ocolul Silvic Pitești</i> <i>Ocolul Silvic Aninoasa</i>	Responsabili cu protecția mediului în aria protejată	Au capacitatea de a implementa un Plan de management	Gestionarea ariei protejate prin acțiuni de conștientizare și informare cu privire la importanța conservării și protejării biodiversității



### SECȚIUNEA III FORMULARE

- 1) Certificat de participare cu oferta independentă (*formular 1*)
- 2) Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 69<sup>1</sup> (evitarea conflictului de interese) din OUG nr. 34/2006 (*formular 2*)
- 3) Declarație privind conflictul de interese, conform preved. Art. 14 și 15 din OUG nr. 66/2011 (*formular 3*)
- 4) Fișa de informații generale (*formular 4*)
- 5) Lista principalelor prestări de servicii efectuate în ultimii 3 ani (*formular 5*)
- 6) Formular de ofertă (*formular 6*)
- 7) Centralizator prețuri (*formular 6A*)
- 8) Scrisoare de înaintare (*formular 7*)
- 9) Experții principali angajați în contract (*formular 8*)
- 10) Declarație privind disponibilitatea (*formular 8A*)
- 11) Curriculum vitae pentru experții principali (*formular 9*)

Operator economic

.....  
(denumirea/numele)

**CERTIFICAT**  
**de participare la licitatie cu oferta independenta**

I. Subsemnatul/Subsemnatii, ..... reprezentant/reprezentanti legali al/ai  
....., intreprindere/asociere care va participa la procedura de achizitie  
publica organizata de ..... in calitate de achizitor, cu nr. .... din data de

.....  
certific/certificam prin prezenta ca informatiile continute sunt adevarate si complete din toate punctele de vedere.

II. Certific/Certificam prin prezenta, in numele ..... urmatoarele:

1. am citit si am inteles continutul prezentului certificat;
  2. consimt/consimtim descalificarea noastra de la procedura de achizitie publica in conditiile in care cele declarate se dovedesc a fi neadevarate si/sau incomplete in orice privinta;
  3. fiecare semnatura prezenta pe acest document reprezinta persoana desemnata sa inainteze oferta de participare, inclusiv in privinta termenilor continuti de oferta;
  4. in sensul prezentului certificat, prin concurent se intelege oricare persoana fizica sau juridica, alta decat ofertantul in numele caruia formulam prezentul certificat, care oferteaza in cadrul aceleiasi proceduri de achizitie publica sau ar putea oferta, intrunind conditiile de participare;
  5. oferta prezentata a fost conceputa si formulata in mod independent fata de oricare concurent, fara a exista consultari, comunicari, intelegeri sau aranjamente cu acestia;
  6. oferta prezentata nu contine elemente care deriva din intelegeri intre concurenti in ceea ce priveste preturile/tarifele, metodele/formulele de calcul al acestora, intentia de a oferta sau nu la respectiva procedura sau intentia de a include in respectiva oferta elemente care, prin natura lor, nu au legatura cu obiectul respectivei proceduri;
  7. oferta prezentata nu contine elemente care deriva din intelegeri intre concurenti in ceea ce priveste calitatea, cantitatea, specificatii particulare ale produselor sau serviciilor oferite;
  8. detaliile prezentate in oferta nu au fost comunicate, direct sau indirect, niciunui concurent inainte de momentul oficial al deschiderii publice, anuntata de contractor.
- III. Sub rezerva sanctiunilor prevazute de legislatia in vigoare, declar/declaram ca cele consemnate in prezentul certificat sunt adevarate si intrutotul conforme cu realitatea.

Ofertant, .....

Data: .....

Reprezentant/Reprezentanti legali  
(semnaturi)

.....



## FORMULAR 2

OPERATOR ECONOMIC

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

### **DECLARATIE PRIVIND CONFLICTUL DE INTERESE - Art. 69<sup>1</sup> din OUG 34/2006**

Subsemnatul....., in calitate de reprezentant legal al....., declar pe propria raspundere sub sanctiunea excluderii din procedura de achizitie publica si sub sanctiunile aplicabile faptei de fals in acte publice, ca nu suntem in conflict de interese cu urmatoarele persoane ....., conform prevederilor art. 69 indice 1 din **ORDONANTA DE URGENTA nr. 34/2006, Art. 69<sup>1</sup>** cu modificarile si completarile ulterioare, in cadrul procedurii de achizitie publica ....., cod CPV, avand ca Achizitor .....

Data

Semnatura si stampila

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

**DECLARATIE PRIVIND CONFLICTUL DE INTERESE – OUG 66/2011**

Subsemnatul..... in calitate de reprezentant legal al..... declar pe propria raspundere sub sanctiunea excluderii din procedura de achizitie publica si sub sanctiunile aplicabile faptei de fals in acte publice, ca ofertantul si angajatii nu sunt in conflict de interese, conform prevederilor art.14 si 15 din **ORDONANTEI DE URGENTA nr. 66 din 29 iunie 2011 privind prevenirea, constatarea si sanctionarea neregulilor aparute in obtinerea si utilizarea fondurilor europene si/sau a fondurilor publice nationale aferente acestora, in cadrul procedurii de achizitie publica** ..... cod CPV, avand ca Achizitor .....

Data

Semnatura si stampila



Operator economic

.....  
(denumirea/numele)

### INFORMATII GENERALE

1. Denumirea/numele:
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:  
Fax:  
E-mail:
5. Certificatul de inmatriculare/inregistrare .....  
(numarul inmatriculare/inregistrare, data)
6. Obiectul de activitate, pe domenii: .....  
(in conformitate cu prevederile din statutul propriu)
- 6.1. Activitati CAEN pentru care exista autorizare.....(se va solicita dupa caz, certificatul constatator conform caruia operatorul economic indeplineste conditiile de functionare specifice pentru activitatea CAEN in care se inscrie obiectul contractului de achizitie)
7. Principala piata a afacerilor :

Operator economic,

.....  
(semnatura autorizata)

### DECLARATIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR PRESTARI DE SERVICII IN ULTIMII 3 ANI

(semnatura autorizata)



LISTA PRINCIPALELOR  
PRESTARI DE SERVICII IN ULTIMII 3 ANI  
(anexa la Formularul 5)

Nr. crt.	Obiectul contractului	Denumirea / numele beneficiarului / clientului	Adresa	Calitatea prestatorului	Procent indeplinit de prestator %	Cantitatea (U. M. )	Perioada de derulare

Data completarii: .....

Operator economic,  
.....  
(semnatura autorizata)

*\*) Se precizeaza calitatea in care a participat la indeplinirea contractului care poate fi de: contractant unic sau contractant conducator (lider de asociatie); contractant asociat, subcontractant.*

*\*\*) Se va preciza data de incepere si de finalizare a lucrarilor.*

.....  
(denumirea/numele ofertantului)

**FORMULAR DE OFERTA**

Catre .....

(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului ..... (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, in conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa prestam ..... (denumirea serviciilor) pentru suma de ..... platibila dupa receptia serviciilor, (suma in litere si in cifre, precum si moneda ofertei) in rate lunare/ trimestriale *(se elimina optiunile neaplicabile)*, la care se adauga TVA in valoare de ..... (suma in litere si in cifre, precum si moneda)
2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa prestam serviciile in graficul de timp anexat.
3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de ..... zile, (durata in litere si cifre) respectiv pana la data de ..... (ziua/luna/anul) si ea va ramane obligatorie pentru noi, si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Am inteles si consimtim ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita ca fiind castigatoare, sa constituim garantia de buna executie in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire.
5. Precizam ca: (se bifeaza optiunea corespunzatoare)  
☐ depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat in mod clar „alternativa”/”alta oferta”.  
☐ nu depunem oferta alternativa.
6. Pana la incheierea si semnarea contractului de achizitie publica aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este acceptata ca fiind castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.
7. Intelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice oferta primita.

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

.....  
(nume, prenume si semnatura),

in calitate de ..... legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele  
..... (denumirea/numele operatorului economic)



Operator economic

*(denumirea/numele)*

## CENTRALIZATOR DE PRETURI

NR. CRT.	Rezultat Activitate	Valoare unitara	Valoare total fara TVA	TVA	Total cu TVA
1.	.....				
2.	.....				
3.	.....				
4.	.....				
5.	.....				
6.	.....				

Operator economic,

*(semnatura autorizata)*

OPERATORUL ECONOMIC

.....  
(denumirea/numele)

Inregistrat la sediul achizitorului

nr. .... / .....

### SCRISOARE DE INAINTARE

Catre ..... (denumirea achizitorului si adresa completa)

Ca urmare a invitatiei de participare nr. .... din ...../(ziua/luna/anul) prin care suntem invitati sa prezentam oferta in scopul atribuirii contractului ...../(denumirea contractului de achizitie publica) noi ...../(denumirea/numele ofertantului) va transmitem alaturat urmatoarele:

1. Coletul sigilat si marcat in mod vizibil, continand, in original si intr-un numar de ..... copii:

- a) oferta;
- b) documentele care insotesc oferta.

Avem speranta ca oferta noastra este corespunzatoare si va satisface cerintele.

Data completarii .....

Operator economic,

.....  
(semnatura autorizata)



Operator economic

(denumirea/numele)

### RESURSELE DISPONIBILIZATE

Subsemnatul ....., reprezentant legal al ....., declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

De asemenea, declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Autorității Contractante ....., cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de .....

ECHIPAMENTE/ UTILAJE/ INSTALAȚII					
Nr. crt.	Denumire echipament/	U.M.	Cantitate	Forma de deținere	
				Proprietate	În chirie
0	1	2	3	4	5
Echipamente solicitate în Documentația de Atribuire					
1.		buc			

### PERSONAL DE SPECIALITATE

Personal specializat (funcția)	Specializarea	Nr. angajați
Personalul de conducere		
Personalul de execuție		
	Total	

Operator economic,  
 .....  
 (semnatura autorizată)

Operator economic

(denumirea/numele)

# DECLARAȚIE DE DISPONIBILITATE

TITLU CONTRACT:

....., în  
cadrul proiectului

(denumire, obiect contract)

.....,  
(denumire proiect)

Subsemnatul ....., declar că sunt de acord să  
particip cu ofertantul

(nume și prenume)

..... în procedura de atribuire a contractului mai sus  
menționat.

(denumirea, numele operatorului economic)

De asemenea, declar că sunt capabil și dispus să lucrez pentru perioada menționată, pentru  
poziția pentru care a fost inclus CV-ul meu, în cazul în care oferta este stabilită câștigătoare.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și  
înțeleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării  
declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care aceasta declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de  
încalcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data: .....

Nume și prenume .....

Semnatura .....



Operator economic

(denumirea/numele)

**Curriculum vitae pentru expertii principali****Rolul propus în cadrul Proiectului:****1. Nume:****2. Prenume:****3. Data de naștere:****4. Naționalitatea:****5. Nivelul Educațional:**

Instituția (de la Data – la Data)	Diplomă obținută și nivelul de școlarizare:

**6. Limbi străine:** se indică nivelul de competență pe scară de la 1 la 5 (1 - excelent; 5 - începător)

Limba	Citit	Vorbit	Scris

**7. Membrii ai unor corpuri profesionale:****8. Alte aptitudini:** (de ex. P.C., etc.)**9. Poziția profesională în acest moment:****10. Vechimea în cadrul operatorului economic:****11. Calificări relevante pentru proiect:****12. Experiența specifică în regiune:**

Țara	De la Data – până la Data

**13. Experiența profesională**

De la Data – până la Data	Locația	Operatorul economic	Poziția	Descrierea

Alte informații relevante (de ex: Publicații)

Numele și prenumele.....

Semnatura.....

SECȚIUNEA IV  
MODEL DE CONTRACT

Contract de servicii  
nr. \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

**1. Preambul**

În conformitate cu procedura simplificată din Ordinul 1120/2013 de achiziție, s-a încheiat prezentul contract de servicii, între

**Asociația** ..... cu sediul în .....,  
CIF ....., cont IBAN: ....., reprezentată prin ....., în calitate de  
reprezentant legal, denumită în continuare **achizitor**, pe de o parte  
și

.....  
denumire operatorul economic

adresă sediu .....

..... telefon/fax ..... număr

de înmatriculare ..... cod fiscal ..... cont

(trezorerie, banca) ..... reprezentat prin

.....  
denumirea conducătorului

funcția.....

în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

**2. Definiții**

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
  - b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
  - c. **prețul contractului** - prețul plătitibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
  - d. **servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
  - e. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
  - f. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
  - j. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.
- (se adaugă orice alți termeni pe care părțile înțeleg să îi definească pentru contract)



### **3. Interpretare**

- 3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.
- 3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

## **Clauze obligatorii**

### **4. Obiectul principal al contractului**

Prestatorul se obligă să execute serviciile de „Evaluarea și cartarea speciilor și a habitatelor de interes comunitar și a stării de conservare, elaborare plan de management”.

- 4.1. ”, în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.
- 4.2. Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

### **5. Prețul contractului**

- 5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, conform ofertei financiare, este de ..... lei, la care se adaugă ..... TVA.

### **6. Durata contractului**

- 6.1. Durata prezentului contract este de la data semnării contractului până la .....
- 6.2. Prezentul contract încetează să producă efecte la data de .....

### **7. Executarea contractului**

- 7.1. Executarea contractului începe după emiterea ordinului de începere și constituirea asigurării de răspundere civilă profesională.

### **8. Documentele contractului**

- 8.1. Documentele contractului sunt:
- caietul de sarcini
  - propunerea tehnică
  - propunerea financiară
- (Se enumeră documentele pe care părțile le înțeleg ca fiind ale contractului)

### **9. Obligațiile principale ale prestatorului**

- 9.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.
- 9.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu graficul de prestare prezentat în propunerea tehnică.

- 9.3. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:
- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
  - ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.
- 9.4. Prestatorul se obliga sa prezinte/ incheie o asigurare de raspundere civila profesionala care sa acopere cel putin valoarea contractului.

#### ***10. Obligațiile principale ale achizitorului***

- 10.1. Achizitorul se obligă să recepționeze, potrivit clauzei 13, serviciile prestate în termenul convenit.
- 10.2. Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de maxim 60 de zile de la emiterea facturii de către acesta, pentru livrabilele aprobate. Se admite facturarea parțială precum și plata parțială a facturilor.
- 10.3. Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, furnizorului are dreptul de a sista prestarea serviciilor și de a beneficia de reactualizarea sumei de plată la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plății. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

#### ***11. Sancțiuni pentru neindeplinirea culpabilă a obligațiilor***

- 11.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0.01%/zi din prețul contractului.
- 11.2. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o 0.01%/zi din plata neefectuată.
- 11.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.
- 11.4. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

#### ***Clauze specifice***

#### ***12. Alte responsabilități ale prestatorului***

- 12.1.1. Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.



- 12.1.2. Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.
- 12.2. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.
- 12.3. Prestatorul se obligă ca, în situația în care se impune înlocuirea unui expert, expertul nou propus să îndeplinească cerințele de calificare prevăzute în Fișa de Date.

### **13. Alte responsabilități ale achizitorului**

- 13.1. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le considera necesare îndeplinirii contractului.

### **14. Recepție și verificări**

- 14.1. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.
- 14.2. Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

### **15. Începere, finalizare, întârzieri, sistare**

- 15.1.1. Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului de începere a contractului.
- 15.1.2. În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului părțile vor stabili de comun acord:
- a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului, și
  - b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adauga la prețul contractului.
- 15.2. Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.
- 15.3. În cazul în care:
- i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
  - ii) alte circumstanțe neobisnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,
- îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.
- 15.4. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.



- 15.5. În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

#### **16. Ajustarea prețului contractului**

- 16.1. Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.
- 16.2. Prețul contractului nu se actualizează.

#### **17. Amendamente**

- 17.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

#### **18. Subcontractanți**

- 18.1. Prestatorul are obligația, în cazul în care părți din contract le subcontractează, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.
- 18.2. Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului, toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.
- 18.2.1. Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.
- 18.3. Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.
- 18.3.1. Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.
- 18.3.2. Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.
- 18.4. Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

#### **19. Cesiunea**

- 19.1. Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.
- 19.2. Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

#### **20. Forța majoră**

- 20.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.
- 20.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.
- 20.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

- 20.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.
- 20.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **21. Soluționarea litigiilor**

- 21.1. Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.
- 21.2. Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

## **22. Limba care guvernează contractul**

- 22.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

## **23. Comunicări**

- 23.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.
- 23.1.1. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.
- 23.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

## **24. Legea aplicabilă contractului**

- 24.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Partile au înțeles să încheie azi ..... prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

*( se precizează data semnării de către părți)*

Achizitor  
.....  
(semnătura autorizată)  
LS

Prestator  
.....  
(semnătura autorizată)

NOTĂ: Ofertanții vor lua la cunoștință clauzele contractuale obligatorii prin semnarea și ștampilarea fiecărei file din contractul prezentat