

Proiect finanțat prin Fondul European de Dezvoltare Regională

POS CCE - "INVESTIȚII PENTRU VIITORUL DUMNEAVOASTRA"

## DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE

pentru achiziția de echipamente în conformitate cu Ordinul Ministerului Fondurilor Europene nr 1120/2013 privind aprobarea procedurii simplificate aplicate de beneficiarii privați în cadrul proiectelor finanțate din instrumente structurale, obiectivul „Convergență”, precum și în cadrul proiectelor finanțate prin Mecanismele Financiare SEE și Norvegian pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări publicat în MO al României, partea I, nr 650 în data de 22 octombrie 2013

*Bi-logistics*

UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Instrumente Structurale  
2007 - 2013



Aprobat,  
Administrator SC Biologistics SRL  
Bobi Madalin Dumitrascu



## DOCUMENTATIA DE ATRIBUIRE

pentru achiziția de echipamente în conformitate cu Ordinul Ministerului  
Fondurilor Europene nr 1120/2013 privind aprobarea procedurii simplificată  
aplicate de beneficiarii privați în cadrul proiectelor finanțate din instrumente  
structurale, obiectivul „Convergență”, precum și în cadrul proiectelor  
finanțate prin Mecanismele Financiare SFE și Norvegian pentru atribuirea  
contractelor de furnizare, servicii sau lucrări publicat în MO al României,  
partea I, nr 650 în data de 22 octombrie 2013

371/28.10.2012

Craiova, 2014

## CAPITOLUL I - FISA DE DATE A ACHIZITIEI

### I. AUTORITATEA CONTRACTANTA

#### *I.1. Date de identificare ale autoritatii contractante*

Denumire: SC Biologistics SRL	
Adresa: Str Bariera Valcii, Nr 215, Craiova, judetul Dolj	
Localitate: Craiova, judetul Dolj	Cod postal: 200123
Tara: Romania	
Persoana de contact:	
Bobi Madalin Dumitrascu	
E-mail: office@biologistics.ro	
Fax: 0757.040.600, 0741.099.099, 0351.405.306	
Telefon: 0757.040.600, 0741.099.099, 0351.405.306	

#### *I.2. Principala activitate sau activitati ale autoritatii contractante*

<input type="checkbox"/> ministere ori alte autoritati publice centrale <input type="checkbox"/> inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local <input type="checkbox"/> agentii nationale <input type="checkbox"/> autoritati locale <input type="checkbox"/> alte institutii guvernate de legea publica <input type="checkbox"/> institutie europeana/organizatie internationala <input type="checkbox"/> altele: societate comerciala cu raspundere limitata	<input type="checkbox"/> servicii publice centrale <input type="checkbox"/> aparare <input type="checkbox"/> ordine publica/siguranta nationala <input type="checkbox"/> mediu <input type="checkbox"/> economico-financiare <input type="checkbox"/> sanatate <input type="checkbox"/> constructii si amenajarea teritoriului <input type="checkbox"/> protectie sociala <input type="checkbox"/> cultura, religie si activ. recreative <input type="checkbox"/> educatie <input type="checkbox"/> activitati relevante <input type="checkbox"/> energie <input type="checkbox"/> apa <input type="checkbox"/> posta <input type="checkbox"/> transport <input checked="" type="checkbox"/> altele: cod CAEN 1722, 2222
--	---

Autoritatea contractanta achizitioneaza in numele altei autoritati contractante: DA ☐ NU ☒

#### *I.3. Date generale achizitie*

SC BIOLOGISTICS SRL, cu sediul in Str Bariera Valcii, Nr 215, Craiova, judetul Dolj, deruleaza, incepand cu data de 08.02.2012, proiectul "Modernizarea activitatii economice a SC BIOLOGISTICS SRL prin investitii", contract de finantare nr 513/3m/08.02.2012, cod SMIS 29012. Proiectul se implementeaza in perioada 08.02.2012 – 08.02.2014, in Craiova, Str Bariera Valcii, Nr 215, judetul Dolj. Valoarea totala a proiectului este de 1.904.108,56 lei, din care valoarea finantarii nerambursabile este de 1.074.900,00 lei (Fondul European de Dezvoltare Regionala si Bugetul National de Stat). Obiectivul general al proiectului vizeaza modernizarea activitatii de productie a firmei prin achizitia unui teren, constructia unei cladiri industriale si achizitia de echipamente noi de productie care sa mareasca randamentul economic al activitatii sale productive, pe baza principilor dezvoltarii durabile si reducerii decalajelor fata de productivitatea la nivelul Uniunii Europene, astfel incat Romania sa atinga, pana in anul 2015, un nivel de aproximativ 55% din valoarea medie a productivitatii a UE. In cadrul acestui proiect SC BIOLOGISTICS SRL organizeaza procedura de achizitie echipamente: masina ambalat

- masina produs pahare plastic
- masina produs pahare hartie

Termenii de referinta si documentatia de atribuire (inclusiv caietul de sarcini si formularele de completat) aferenti procedurii de achizitie echipamente sunt disponibili in limba romana si sunt parte integranta din prezenta documentatie.

#### 1.4. Clarificari

Alte informatii si/sau clarificari pot fi obtinute:

■ De la Compartimentul Achizitii, Str Bariera Valecii, Nr 215, Craiova, judetul Dolj, Telefon: 0757.040.600, 0741.099.099, 0351.405.306

□ altele:

Data limita pentru solicitarea de clarificari din partea operatorilor economici: 10.11.2014, ora 16:00.

Data limita de transmitere a raspunsurilor la solicitarile de clarificari: 11.11.2014, ora 16:00.

Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificari privind documentatia de atribuire. Autoritatea contractanta are obligatia de a raspunde acestor clarificari, in mod clar, complet si fara ambiguitati intr-o perioada care nu trebuie sa depaseasca, de regula, 3 zile lucratoare de la primirea unei astfel de solicitari din partea operatorului economic.

Autoritatea contractanta are obligatia de a transmite clarificarile (raspunsurile insotite de intrebarile aferente) tuturor operatorilor economici care au solicitat si obtinut documentatia de atribuire, precum si celor carora le-au fost transmise invitatiile de participare.

In cazul in care operatorul economic nu a transmis solicitarea de clarificare in timp util pana la data maxima de 10.11.2014, ora 16:00, punand astfel autoritatea contractanta in imposibilitate de a respecta termenul de transmitere a raspunsurilor la solicitarile de clarificari (11.11.2014, ora 16:00), aceasta din urma are, totusi, obligatia de a raspunde la solicitarea de clarificare in masura in care perioada necesara pentru elaborarea si transmiterea raspunsului face posibila primirea acestuia de catre operatorii economici inainte de data limita de depunere a ofertelor.

#### **Dreptul autoritatii contractante de a solicita clarificari**

Autoritatea contractanta are dreptul, in procesul de evaluare si analiza a ofertelor, de a solicita clarificari referitoare la documentele de calificare prezentate de ofertant, propunerea tehnica si cea financiara.

Orice ofertant are obligatia de a raspunde clarificarilor solicitate in termenul acordat de autoritatea contractanta de maxim 72 de ore de la data solicitarii.

In cazul in care ofertantul nu comunica raspunsul la solicitari in acest termen, oferta este respinsa ca neconforma.

#### 1.5. Sursa de finantare:

Venturi provenite din: PROGRAMUL OPERATIONAL SECTORIAL „CRESTEREA COMPETITIVITATII ECONOMICE”, AXA PRIORITARA 1 – „Un sistem inovativ si ecoeficient de productie”, DOMENIUL DE INTERVENTIE 1.1 – „Investitii productive si pregatirea pentru competitia pe piata a intreprinderilor, in special a IMM”, OPERATIUNEA a) – „Sprijin pentru	Dupa caz, proiect / program finantat din fonduri comunitare: DA ■ NU □
---	---

consolidarea sectorului productiv prin investitii tangibile si intangibile", SCHEMA DE AJUTOR DE STAT: "Sprijin pentru consolidarea si modernizarea sectorului productiv prin investitii realizate de intreprinderile mici si mijlocii"	
---	--

#### 1.6. Instiutia responsabila pentru procedurile de mediere sau solutiunare contestate:

Denumire: Tribunalul Dolj
Adresa: Craiova, str. Brestei, nr. 12, Craiova, Romania
E-mail: tr-dolj@just.ro
Telefon/fax 0251/418.612, 0251/419.851

#### 1.7. Contestatii

Operatorul economic care se considera vatamat poate depune contestatie in termen de maxim 3 zile de la data luarii la cunostinta despre un act considerat nelegal. Contestatorul va alasa la contestatie si copia actului atacat.

Eventualele contestatii se pot depune la autoritatea contractanta, si apoi la instanta competenta: Tribunalul Dolj.

Contestatia se formuleaza in scris si se va depune initial la sediul SC Biologistics SRL din Str Bariera Valcii, Nr 215, Craiova, judetul Dolj, Romania. Contestatia trebuie sa contina cel putin urmatoarele elemente:

a) numele, domiciliul sau resedinta contestatorului ori, pentru persoanele juridice, denumirea, sediul lor si codul unic de inregistrare. In cazul persoanelor juridice se vor indica si persoanele care le reprezinta si in ce calitate;

b) denumirea si sediul autoritatii contractante;

c) denumirea obiectului contractului de achizitie publica si procedura de atribuire aplicata;

d) obiectul contestatiei;

e) motivarea in fap si in drept a cererii;

f) mijloacele de proba pe care se sprijina contestatia, in masura in care este posibil;

g) semnatura partii sau a reprezentantului persoanei juridice.

Orice adresa de contestare a rezultatului procedurii primite dupa expirarea termenului de 3 zile calendaristice de la comunicarea rezultatului procedurii nu va fi luata in considerare.

Termen de solutiunare a contestatiilor: achizitorul va analiza contestatia depusa in termen de maxim 3 zile de la inregistrarea acesteia si va transmite raspuns scris ofertantului in termen de maxim 3 zile de la expirarea termenului de analiza a contestatiilor.

Raspunsul la contestatie poate fi atacat la organismul competent pentru procedurile de mediere/solutiunare a contestatiilor instanta competenta: Tribunalul Dolj.

Pana la solutiunarea contestatiei, procedura de achizitie este suspendata temporar.

## II: OBIECTUL CONTRACTULUI

### II.1. Descriere

II.1.1. Denumire contract: Achizitie echipamente:

- masina ambalat
- masina produs pahare plastic
- masina produs pahare hartie

II.1.2. Valoare estimata a contractului

Valoare estimata: 621.071,42 lei fara TVA, in conformitate cu Detalierea costurilor proiectului pe fiecare categorie de cheltuiala - sumele aprobate in cadrul contractului de finantare incheiat cu

masina ambalat	42.128,24
masina produs pahare plastic	387.830,60
masina produs pahare hartie	191.112,58

11.1.3. Procedura se finalizeaza prin:

**Contract de achiziție publică: ■**

☐ Incheierea unui acord cadru:

Finalizarea procedurii se va efectua prin atribuirea contractului de achiziție publică si/sau, dacă este cazul, anularea procedurii de atribuire si eventuala initiere ulterioara a unei noi proceduri in aceleasi conditii ca prezenta.

Procedura se poate anula in cazul in care nu se primește nici o oferta, sau in cazul in care nici o oferta din cele primite in termenul legal nu îndeplinește cumulative criteriul de atribuire si criteriile de calificare si selectie.

11.1.4. Durata contractului de achiziție: maxim 2 luni

## II.1.5. Participarea la procedura

Ofertantul va depune doar oferta de baza, nu si oferte alternative.

Participarea la procedura de atribuire este permisa tuturor operatorilor economici romani sau externi, persoane fizice sau juridice in calitate de ofertant unic, asociati, subcontractanti sau sustinatori ai ofertantului.

Operatorii economici în calitate de asociați vor face dovada îndeplinirii tuturor criteriilor de calificare stabilite prin Capitolul V din Fișa de date.

de accepta asocierea operatorilor economici in vederea depunerii unei oferte comune.

Forma juridica in care trebuie sa se legalizeze asocierea grupului de operatori economici: asociatie legalizata prin semnarea unui acord de asociere ce va fi prezentat in original in oferta.

Se va prezenta lista asociatilor si se va preciza cine este lider al asocietii.

Asociații vor prezenta în oile documente care dovedesc situația personală, capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare), capacitatea tehnică și situația economico-financiară.

Cerintele privind situatia personala a candidatului si capacitatea de exercitare a activitatii profesionale (inregistrare), capacitatea tehnica si situatia economico-financiara trebuie sa fie indeplinite de fiecare asociat in parte.

operatorii economici care se asociază trebuie să facă dovada că fiecare îndeplinește condițiile de IMM. Lipsa acestei dovezi face ca „asocierea” să nu beneficieze de facilitățile legii IMM-urilor. Ca urmare, în cazul în care se asociază două sau mai multe IMM-uri ofertanții vor prezenta și un centralizator cu datele (parametrii de identificare ca IMM).

Ortiantul nu are dreptul sa depuna doua sau mai multe oferte individuale si/sau comune, sub sanctiunea excluderii din competitie a tuturor ofertelor in cauza

Ortiantul nu are dreptul sa depuna si oferta individuala/comuna si sa fie nominalizat si ca subcontractant in cadrul altei oferte, sub sanctiunea excluderii ofertei individuale sau, dupa caz, a celei in care este asociat.

Oferanții străini vor prezenta documentele traduse în limba română de un traducător autorizat. Metionăm ca limba de redactare a ofertei este limba română. Oferanții externi vor prezenta oferta

tradusa autorizat in limba romana.

Depunerea unei oferte presupune acceptarea tuturor conditiilor mentionate in prezenta cerere de oferte, in caietul de sarcini si in proiectul de contract si, dupa caz, renuntarea la conditiile generale sau specifice proprii ale ofertantului.

## II.2. Cantitatea sau scopul contractului

II.2.1. Total cantitati / prestatii servicii / lucrari:

Conform caietului de sarcini anexat.

## III CONDITII SPECIFICE CONTRACTULUI

III.3 Alte conditii particulare referitoare la contract:	DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>
III.3.1. Contract rezervat	DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>
III.3.2. Alte	DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>

Garantia de participare la licitatie

DA ☐ NU ☒

Quantumul Garantiei de participare este de 20.000,00 RON.

Modul de constituire a garantiei de participare:

a) scrisoare de garantie bancara in favoarea S.C. BIOLOGISTICS S.R.L.

b) ordin de plata in contul S.C. BIOLOGISTICS S.R.L.

c) lichiditati si/sau titluri de valoare, depuse la casieria S.C. BIOLOGISTICS S.R.L.

Ofertantii care se incadreaza in categoria intreprinderilor mici si mijlocii beneficiaza de reduceri cu 50% pentru criteriile legate de cifra de afaceri, de garantia pentru participare si de garantia de buna executie, cerute in achizitiile publice si vor face dovada ca sunt o astfel de intreprindere prin prezentarea declaratiei de incadrare in categoria IMM.

Garantia de buna executie a contractului

DA ☐ NU ☒

Quantumul garantiei de buna executie este de 5% din suma contractata fara TVA.

Modul de constituire a garantiei de buna executie:

a) scrisoare de garantie bancara in favoarea S.C. BIOLOGISTICS S.R.L.

b) ordin de plata in contul S.C. BIOLOGISTICS S.R.L.

c) lichiditati si/sau titluri de valoare (CEC, BO, scrisoare de garantie bancara, etc) depuse la casieria S.C. BIOLOGISTICS S.R.L.

d) reineri succesive de la plata fiecarei facturi emise de catre prestator, intr-un cont bancar agreat de ambele parti

Ofertantii care se incadreaza in categoria intreprinderilor mici si mijlocii beneficiaza de reduceri cu 50% pentru criteriile legate de

#### IV: PROCEDURA

##### IV.1. Procedura selectata

Procedura de achizitie echipamente din cadrul contractului de finantare nerambursabila nr 513/3m/08.02.2012, cod SMIS 29012, "Modernizarea activitatii economice a SC BIOLOGISTICS SRL prin investitii" se realizeaza in conformitate cu Ordinul Ministerului Fondurilor Europene nr 1120/2013 privind aprobarea procedurii simplificata aplicate de beneficiarii privati in cadrul proiectelor finantate din instrumente structurale, obiectivul "Convergenta", precum si in cadrul proiectelor finantate prin Mecanismele Financiare SFE si Norvegian pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrari publicat in MO al Romaniei, partea I, nr 650 in data de 22 octombrie 2013 ■

Pe parcursul intregului proces de achizitie vor fi avute in vedere urmatoarele principii:

- principiul transparentei
- principiul economicitatii
- principiul eficientei
- principiul eficacitatii

Prin transparenta se intelege aducerea la cunostinta publicului a informatiilor referitoare la aplicarea procedurii simplificata.

Principiul economicitatii prevede minimizarea costului resurselor alocate pentru atingerea rezultatelor estimate ale unei activitati, cu mentinerea calitatii corespunzatoare a acestor rezultate.

Respectarea principiului eficientei presupune asigurarea unui raport optim intre rezultatul obtinut (calitate) si resursele financiare alocate.

Principiul eficacitatii vizeaza gradul de indeplinire a obiectivelor specifice stabilite pentru fiecare activitate planificata, in sensul obtinerii rezultatelor scontate.

##### IV.2. Conflictul de interes

Beneficiarii privati persoane fizice/juridice au obligatia de a lua toate masurile necesare pentru a evita situatiile de natura sa determine aparitia unui conflict de interes. In cazul beneficiarilor privati sunt aplicabile prevederile art. 14 si 15 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea si sanctionarea neregulilor aparute in obtinerea si utilizarea fondurilor europene si/sau a fondurilor publice nationale aferente acestora, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 142/2012, cu modificarile si completarile ulterioare (O.U.G. nr. 66/2011), coroborate cu prevederile art. 8 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea si sanctionarea neregulilor aparute in obtinerea si utilizarea fondurilor europene si/sau a fondurilor publice nationale aferente acestora, aprobate prin Hotararea Guvernului nr. 875/2011, cu modificarile si completarile ulterioare.

Pe parcursul aplicarii procedurii de achizitie, beneficiarii persoane fizice/juridice de drept privat au obligatia de a lua toate masurile necesare pentru a evita situatiile de natura sa determine aparitia unui conflict de interes, si anume a situatiei in care exista legaturi intre structurile actionariatului beneficiarului si ofertantii acestuia, intre membrii comisiei de evaluare si ofertanti sau in care ofertantul casigator detine pachetul majoritar de actiuni in doua firme participante pentru acelasi tip de achizitie.

Incalcarea prevederilor alinaturalui anterior se sanctioneaza cu deduceri/excluderi din cheltuielile

cifra de afaceri, de garantie pentru participare si de garantie de buna executie, cerute in achizitiile publice si vor face dovada ca sunt o astfel de intreprindere prin prezentarea declaratiei de incadrare in categoria IMM.
--



solicitate la plata/rambursare, in functie de prejudiciul posibil de provocat ori deja provocat fondurilor europene si/sau fondurilor publice nationale aferente acestora.

La depunerea ofertei in cadrul unei proceduri de achizitii, ofertantul este obligat sa depuna o declaratie conform careia nu se afla in conflict de interese, asa cum este acesta definit la art. 14 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 66/2011.

Daca apare o situatie de conflict de interese pe perioada derularii procedurii de achizitie, ofertantul are obligatia sa notifice in scris, de indata, entitatea care a organizat aceasta procedura si sa ia masuri pentru inlaturarea situatiei respective.

Ofertantii vor consenma intr-o declaratie scrisa ca nu se afla in nici una din situatiile care genereaza conflict de interese.

## V. CRITERII DE CALIFICARE SI / SAU SELECTIE A CANDIDATILOR / OFERTANTILOR

<b>V.1. Situatia personala</b>	
Declaratie pe propria raspundere privind eligibilitatea	<b>Solicitat ■ Nesolicitat</b> <input type="checkbox"/>

Declaratie privind neincadrarea in situatiile de faliment ori lichidare, neindeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale care bugetele componente ale bugetului general consolidat, necondamnarea, in ultimii 3 ani, prin hotararea definitiva a unei instante judecatoresti, pentru o fapta care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greseli in materie profesionala	<b>Solicitat ■ Nesolicitat</b> <input type="checkbox"/>
Ofertantii vor completa Formularul nr. 4	

Declaratie privind calitatea de participant la procedura	<b>Solicitat ■ Nesolicitat</b> <input type="checkbox"/>
Ofertantii vor completa Formularul nr. 5	

Certificat de inregistrare (CUI) emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunal	<b>Solicitat ■ Nesolicitat</b> <input type="checkbox"/>
Ofertantii vor prezenta in copie Certificatul de inregistrare al agentului economic (CUI) emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunal unde ofertantul are sediul social	

Certificat constator emis de Oficiul Registrului Comertului	<b>Solicitat ■ Nesolicitat</b> <input type="checkbox"/>
Ofertantii vor prezenta un Certificat constator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul unde ofertantul are sediul social – in original sau copie legalizata, emis cu cel mult 30 zile inainte de data de deschidere, din care sa rezulte: ca obiectul de activitate al ofertantului include activitati ce fac obiectul achizitiei publice; ca nu sunt inscrise mentiuni cu privire la faliment ori lichidare, administrarea afacerilor de catre un judecator sindic sau cu privire la declansarea unei proceduri legale	

VI.1. Limba de redactare a ofertei	Limba de redactare a ofertei este limba romana. Ofertantii straini vor prezenta documentele traduse in limba romana de un traducator autorizat. Ofertantii externi vor prezenta oferta tradusa autorizat in limba romana.
VI.2. Perioada de valabilitate a ofertei	90 zile Orice oferta valabila pentru o perioada mai mica decat cea prevazuta mai sus va fi respinsa de

## VI. PREZENTAREA OFERTEI

Solicitat ■ Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Angajament privind respectarea clauzelor contractuale	Ofertantii vor completa Formularul nr. 7
Solicitat ■ Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Certificat CE / de calitate	Ofertantii vor prezenta in copie Certificate CE / de calitate pentru produsele oferite
<b>V.3. Capacitatea tehnica</b>		
Solicitat ■ Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Fisa de informatii generate cu declararea cifrei de afaceri anuale pe ultimii 3 ani	Ofertantii vor completa Formularul nr. 6
Solicitat ■ Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Bilanțul contabil încheiat la 31.12.2013 vizat și înregistrat	Ofertantii vor prezenta în copie Bilanțul la 31.12.2013 vizat și înregistrat de organele competente
<b>V.2. Capacitatea economica și financiară</b>		
Solicitat ■ Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Pentru persoane juridice străine	Ofertantii persoane juridice străine vor prezenta documente edificatoare (certIFICATE, caziere judiciare, alte documente echivalente) prin care sa dovedeasca ca si-a indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor catre buget. Documentele vor fi prezentate in traducere legalizata
Solicitat ■ Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Certificat fiscal privind impozitele si taxele locale	Ofertantii vor prezenta un Certificat fiscal privind impozitele si taxele locale (valabil la data deschiderii ofertei) eliberat de primarie (in original sau copie legalizata), sau similar pentru persoane juridice străine
Solicitat ■ Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Certificat de atestare fiscala privind indeplinirea obligatiilor de plata taxelor catre bugetul de stat	Ofertantii vor prezenta un Certificat de atestare fiscala privind indeplinirea obligatiilor de plata exigibile a impozitelor si taxelor catre bugetul de stat (valabil la data deschiderii ofertei), eliberat de D.G.F.P. – Administratia Finantelor Publice (in original sau copie legalizata), sau similar pentru persoane juridice străine
		pentru declararea sa in una din aceste situatii

<p><i>comisia de evaluare ca fiind necorespunzatoare.</i></p> <p>Oferta are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al continuului, pe toata perioada de valabilitate stabilita de catre autoritatea contractanta.</p> <p>Autoritatea contractanta are dreptul de a solicita ofertantilor, in circumstante exceptionale inainte de expirarea perioadei de valabilitate a ofertei, prelungirea acestei perioade.</p> <p>In cazul extinderii perioadei de valabilitate a ofertei perioada de valabilitate a garantiei pentru participare va fi prelungita in mod corespunzator.</p> <p>Ofertantul are obligatia de a comunica autoritatii contractante daca este sau nu este de acord cu prelungirea perioadei de valabilitate a ofertei si a garantiei pentru participare.</p> <p>Ofertantul care nu este de acord cu prelungirea perioadei de valabilitate a ofertei se considera ca si-a retras oferta.</p>	<p>Elementele propunerii tehnice se vor prezenta detaliat si complet in corelatie cu Caietul de sarcini. Prevederile din Caietul de Sarcini referitoare la caracteristici sunt minime si obligatorii.</p> <p>Propunerea tehnica va fi elaborata, astfel incat sa rezulte indeplinirea in totalitate a cerintelor de calitate impuse prin Caietul de sarcini si a cerintelor tehnice aferente prevazute in cererea de finantare.</p> <p>Potentialii ofertanti trebuie sa elaboreze propunerea tehnica corespunzator cu necesitatile autoritatii contractante si in conformitate cu cerintele prevazute in cererea de finantare aferenta contractului de finantare nerambursabila prin care se face aceasta achizitie.</p> <p>Ofertantul va elabora propunerea tehnica astfel incat aceasta sa respecte in totalitate cerintele prevazute de Caietul de sarcini.</p> <p>In cazul in care, pe parcursul indeplinirii contractului, se constata faptul ca anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerintelor prevazute de caietul de sarcini, prevealeaza prevederile din caietul de sarcini.</p> <p>Formularele care trebuie prezentate de catre ofertanti vor fi intocmite de catre ofertanti in conformitate cu precizarile anterioare si cele prevazute in Caietul de sarcini.</p> <p>Ofertantii vor completa si Formularul nr. 10</p>
--	---

### VI.3. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Graficul de livrare.	Ofertantii vor completa Formularul nr. 9 Formularul de oferta financiară. Propunerea financiară va fi exprimată ferm în lei/euro. Pretul nu se poate modifica pe toată perioada de derulare a contractului. Ofertantul va evidenția prețul total oferit pentru Autoritatea contractantă va solicita explicații ofertanților care au prezentat oferte cu un preț aparent neobisnuit de scăzut (sub 85% din valoarea estimată sau sub 85% din media a cel puțin 5 oferte admisibile, fără oferta cea mai mare și cea mai mică).
VI.4. Modul de prezentare a propunerii financiare	Participarea la procedura de atribuire este permisă tuturor operatorilor economici români sau externi. Ofertele pot fi depuse până la data limită de 14.11.2014, ora 10:00 la sediul SC BIOLOGISTICS SRL din Str Bătrâna Valea, Nr 215, Craiova, județul Dolj direct sau prin intermediul serviciilor de curierat - posta. Ofertele depuse la o altă adresă decât cea menționată în anunț sau după expirarea datei limită de depunere vor fi considerate întârziate și se vor returna expeditorilor nedeschise. Ofertantul va depune oferta într-un exemplar original și o copie. Ofertantul trebuie să prezinte un plic cu oferta în original, care să cuprindă câte un plic distinct cu Documentele de calificare. Propunerea Financiară și Propunerea tehnică în original și un plic cu oferta în copie, care să cuprindă Documentele de calificare. Propunerea Financiară și Propunerea tehnică. Cele două plicuri vor avea în interior un opis cu documentele aflate în plic, astfel: • denumirea documentului; • toate paginile ofertei vor fi numerotate și semnate de către ofertant. Documentele trebuie să fie tipărite, scrise cu cernăla sau completate cu stiloul / pixul albastru și vor fi semnate pe fiecare pagină de reprezentantul / reprezentanții autorizat / autorizați să angajeze ofertantul prin contract. În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale. Ofertantul trebuie să prezinte oferta și celelalte
VI.5. Modul de prezentare a ofertei	

documente mentionate in Fisa de date a achizitiei, conform modelor de formulare prezentate in Sectiunea III.

Oferantul trebuie sa sigileze originalul si copia in plicuri separate, marcand corespunzator plicurile cu "ORIGINAL" si, respectiv "COPIE". Aceste plicuri trebuie sa fie marcate cu denumirea si adresa ofertantului.

Cele 2 plicuri mentionate mai sus se introduc intr-un plic exterior, inchis corespunzator si netransparent format A4, stampilat si inscripționat cu adresa autoritatii contractante si

**"OFERTA PENTRU ACHIZITIE ECHIPAMENTE - A NU SE DESCHIDE INAINTE DE 14.11.2014, ORA 12:00".**

Daca plicul exterior nu este marcat conform prevederilor, autoritatea contractanta nu isi asuma nici o responsabilitate pentru ratificarea ofertei.

Documentele ce urmeaza a fi prezentate de ofertanti sunt: documentele de calificare, oferta tehnica si oferta financiara. Documentele care alcatuiesc oferta sunt:

- Scrisoare de inaintare - original - Formular nr. 1
- Imputernicire - original - Formular nr. 2 (daca este cazul)
- B.I. / C.I. / pasaport al persoanei imputernicita sa participe la sedinta de deschidere a ofertei - copie (daca este cazul)
- Declaratie pe propria raspundere privind eligibilitatea - original - Formular nr. 3
- Declaratie privind neincadrarea in situatiile de faliment ori lichidare, neindeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale care bugetele componente ale bugetului general consolidat, necondamnarea, in ultimii 3 ani, prin hotararea definitiva a unei instante judecatoresti, pentru o fapta care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greseli in materie profesionala - original - Formular nr. 4
- Declaratie privind calitatea de participant la procedura - original - Formular nr. 5
- Fisa de informatii generale cu declararea cifrei de afaceri anuale pe ultimii 3 ani - original - Formular nr. 6

- Angajament privind respectarea clauzelor contractuale – original – Formular nr. 7
- Declarație privind neîncadrarea în situațiile care generează conflict de interese – original – Formular nr. 8
- Formular de oferta finanțarea – original – Formular nr. 9
- Graficul de livrare – original – Formular nr. 10
- Certificat de înregistrare (CUI) emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe langa Tribunal – copie
- Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului – original sau copie legalizată emis cu cel mult 30 zile înainte de data de deschidere, din care sa rezulte: ca obiectul de activitate al ofertantului include activități ce fac obiectul achiziției publice; ca nu sunt înscrise mențiuni cu privire la faliment ori lichidare, administrarea afacerilor de care un judecător sindic sau cu privire la declansarea unei proceduri legale pentru declararea sa în una din aceste situații.
- Certificat de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor de plată exigibile a impozitelor și taxelor către bugetul de stat (valabil la data deschiderii ofertei), eliberat de D.G.F.P. – Administratia Finanțelor Publice (original sau copie legalizată), sau similar pentru persoane juridice străine
- Certificat fiscal privind impozitele și taxele locale ( valabil la data deschiderii ofertei) eliberat de primarie (original sau copie legalizată), sau similar pentru persoane juridice străine
- Pentru persoane juridice străine: Operatorul economic va prezenta documente edificatoare (certIFICATE, caziere judiciare, alte documente echivalente) prin care sa dovedeasca ca si-a îndeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor catre buget. Documentele vor fi prezentate în traducere legalizata.
- Bilanțul 31.12.2013 vizat și înregistrat de organele competente
- Certificate CE/de calitate

- Scrisoare de garantie bancara de buna executie – original – Formular nr. 15 (la semnarea contractului)
- Model contract – original – Formular nr. 11

Neprezentarea propunerii tehnice si / sau finantare are ca efect descalificarea ofertantului. Depunerea unei oferte presupune acceptarea tuturor conditiilor mentionate in prezenta cerere de oferte, in caietul de sarcini si in proiectul de contract si, dupa caz, renuntarea la conditiile generale sau specifice proprii ale ofertantului. Autoritatea contractanta are dreptul, in toate etapele procesului de evaluare si analiza a ofertelor, de a solicita clarificari referitoare la documentele de calificare prezentate de ofertant, propunerea tehnica si cea financiara. Orice ofertant are obligatia de a raspunde clarificarilor solicitate in termenul acordat de autoritatea contractanta de maxim 72 de ore de la data solicitarii. In cazul in care ofertantul nu comunica raspunsul la solicitari in acest termen, oferta este respinsa ca neconforma. Lipsa a mai mult de 3 (trei) documente privind situatia personala, capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, situatia economica si finantiera precum si capacitatea tehnica si profesionala, solicitate prin documentatia de atribuire duce la respingerea ofertei. De asemenea, necompletarea unui document lipsa dintre cele specificate in termen de 72 ore de la momentul solicitarii are drept consecinta respingerea ofertei ca neconforma. Neprezentarea propunerii tehnice si / sau finantare are ca efect descalificarea ofertantului. Ofertantul isi asuma raspunderea exclusiva pentru legalitatea si autenticitatea tuturor declaratiilor si documentelor prezentate in original si/sau copie in vederea participarii la procedura.

14.11.2014, ora 10:00 la sediul SC BIOLOGISTICS SRL din Str Bariera Valcii, Nr 215, Craiova, judetul Dolj direct sau prin intermediul serviciilor de curierat - posta. Ofertele depuse la o alta adresa decat cea mentionata in anunt sau dupa expirarea datei limita de depunere vor fi considerate intarziate si se vor returna expeditorilor nedeschise

VI.6. Data limita de depunere a ofertelor

<p>VI.7. Posibilitatea retragerii sau modificarii ofertei</p> <p>Ofertantul are dreptul de a-si retrage oferta, prin solicitare scrisa adresata autoritatii contractante pana la data si ora deschiderii ofertei.</p> <p>Ofertantul poate modifica continutul ofertei, pana la data si ora stabilita pentru depunerea ofertei, adresand pentru aceasta autoritatii contractante o cerere de retragere a ofertei in vederea modificarii. Autoritatea contractanta nu este raspunzatoare in legatura cu posibilitatea ofertantului de a depune noua oferta, modificata, pana la data si ora limita, stabilita in documentatia de atribuire.</p> <p>Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majora, cad in sarcina operatorului economic.</p> <p>Oferta depusa la o alta adresa a autoritatii contractante decat cea stabilita sau dupa expirarea datei limita pentru depunere este considerata intarzata si se returneaza nedeschisa.</p>	
<p>VI.8. Deschiderea ofertei</p> <p>Locul deschiderii ofertei: SC BIOLOGISTICS SRL, Str Bariera Valeii, Nr 215, Craiova, judetul Dolj, Romania</p> <p>Data: 14.11.2014, ora 12:00</p> <p>Reprezentantii impunitnici ai ofertantilor pot participa la sedinta de deschidere a ofertei.</p>	
<p>VI.9. Derularea procedurii</p> <p>La primirea ofertei, acestea vor fi inregistrate in ordinea primirii acestora. Ofertele vor fi deschise la data, ora si locatia specificate in anuntul de intentie/invitatie de participare: 14.11.2014, ora 12:00.</p> <p>Vor intra in etapa de deschidere si de evaluare tehnica si finaciara numai acele oferte depuse in termen.</p> <p>Ofertele primite vor fi considerate conforme daca sunt compatibile din punct de vedere al valorii, performantelor tehnice si al obiectului acestora cu cerintele mentionate in caietul de sarcini. Ofertele trebuie defalcate pe componentele si preturile acestora.</p> <p>Autoritatea contractanta are dreptul, in toate etapele procesului de evaluare si analiza a ofertei, de a solicita clarificari referitoare la documentele de calificare prezentate de ofertant, propunerea tehnica si cea finaciara.</p> <p>Orice ofertant are obligatia de a raspunde clarificarilor solicitate in termenul acordat de autoritatea contractanta (maxim 72 de ore de la data solicitarii).</p> <p>In cazul in care ofertantul nu comunica raspunsul la solicitari in acest termen, oferta este respinsa</p>	



ca inacceptabila.

Lipsa a mai mult de trei documente privind situata personala, capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, situatia economica si financiara precum si capacitatea tehnica si profesionala, solicitate prin documentatia de atribuire duce la respingerea ofertei.

De asemenea, necompletearea unui document lipsa dintre cele specificate in termen de 72 ore de la momentul sollicitarii are drept consecinta respingerea ofertei ca neconforma. Ne reprezentarea propunerii tehnice si / sau financiare are ca efect descalificarea ofertantului.

Comisia de evaluare a ofertelor are dreptul de a solicta ofertantilor clarificari pentru a putea verifica indeplinirea tuturor cerintelor protectului de finantare stipulate in documentatia de atribuire.

Evidentierea unor aspecte contravin sau nu sunt in conformitate cu prevederile stipulate in documentatia de atribuire sau cu cerintele prevazute in cererea de finantare, are drept consecinta respingerea ofertei ca inacceptabila din punct de vedere al nerespectarii caracteristicilor din caietul de sarcini si cerintelor aferente prevazute in cererea de finantare.

Ofertantul isi asuma raspunderea exclusiva pentru legalitatea si autenticitatea tuturor declaratiilor si documentelor prezentate in original si/sau copie in vederea participarii la procedura.

Comisia de evaluare va alege oferta castigatoare conform criteriului de atribuire mentionat in documentatia de atribuire (pretul cel mai scazut) si va intocmi procesul verbal de adjudecare in care va motiva rezultatul procedurii.

Se va comunica rezultatul procedurii de atribuire in acelasi timp catre toti ofertantii care au participat la procedura.

Eventualele contestatii se pot depune la autoritatea contractanta, si apoi la instanta competenta: Tribunalul Dolj.

Operatorul economic care se considera vatamat poate depune contestatie in termen de maxim 3 zile de la data luarii la cunostinta despre un act considerat nelegal. Contestatorul va atasaa la contestatie si copia actului atacat.

Contestatia se formuleaza in scris si se va depune initial la sediul SC Biologistics SRL din Str

Bariera Valcii, Nr 215, Craiova, județul Dolj, România. Contestatia trebuie sa contina cel puțin următoarele elemente:

a) numele, domiciliul sau reședința contestatorului ori, pentru persoanele juridice, denumirea, sediul lor și codul unic de înregistrare. În cazul persoanelor juridice se vor indica și persoanele care le reprezintă și în ce calitate;

b) denumirea și sediul autorității contractante;

c) denumirea obiectului contractului de achiziție publică și procedura de atribuire aplicată;

d) obiectul contestației;

e) motivarea în fapt și în drept a cererii;

f) mijloacele de proba pe care se sprijină contestația, în măsura în care este posibil;

g) semnătura părții sau a reprezentantului persoanei juridice.

Orice adresa de contestare a rezultatului procedurii primite după expirarea termenului de 3 zile calendaristice de la comunicarea rezultatului procedurii nu va fi luată în considerare.

Termen de soluționare a contestațiilor: achizitorul va analiza contestația depusă în termen de maxim 3 zile de la înregistrarea acesteia și va transmite răspuns scris ofertantului în termen de maxim 3 zile de la expirarea termenului de analiză a contestațiilor.

Răspunsul la contestație poate fi atacat la organismul competent pentru procedurile de mediere/soluționare a contestațiilor instanța competentă: Tribunalul Dolj.

Până la soluționarea contestației, procedura de achiziție este suspendată temporar.

Dupa soluționarea eventualei contestații, se va trece la încheierea contractului.

Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a anula întreaga procedura de atribuire în cazul în care nici una din ofertele depuse nu îndeplinește criteriile tehnice, de calitate, calificare, selecție și atribuire stipulate în prezenta documentație de atribuire și din proiectul co-finanțat din POS CCE, astfel:

a. Procedura de atribuire nu a avut succes, adică nu s-a primit nici o ofertă admisibilă administrativ, tehnic și financiar, sau nu s-a primit nici o ofertă

b. Circumstanțe excepționale de forță majoră fac imposibilă realizarea normală a proiectului

In nici un caz Autoritatea Contractanta nu va fi responsabilă pentru daunele, indiferent de ce natura, legate de anulara procedurii.

In cazul in care procedura se anuleaza, ofertantii vor fi notificati de catre Autoritatea Contractanta. In cazul anularii procedurii, Autoritatea Contractanta isi rezerva dreptul de a lansa un nou anunt de intentie si o noua invitatie de participare in aceleasi conditii si termeni ca prezenta in vederea mentinerii concordantei dintre datele tehnico-financiare ale echipamentelor care fac obiectul achizitiei cu datele tehnico-financiare din proiectul co-finantat din POS CCE.

Autoritatea contractanta va incheia contractul de achizitie publica in perioada de valabilitate a ofertelor, dar nu mai devreme de 3 zile de la data transmiterii comunicarii privind rezultatul aplicarii procedurii, in vederea asigurarii unei perioade juste de depunere a eventualelor contestatii.

Contractul va fi incheiat in forma scrisa prezentata in documentatia de atribuire in doua exemplare originale, semnat de ambele parti, stampilat si datat.

Daca ofertantul castigator nu semneaza contractul in termenii stabiliti, autoritatea contractanta poate sa incheie contractul cu ofertantul imediat urmator, daca oferta corespunde, sau poate relua procedura de achizitie in aceleasi conditii.

Modificarea contractului este permisa cu respectarea urmatoarele conditii:

- Orice contract semnat in conditiile legislatiei nationale in vigoare incepe sa produca efecte din momentul semnarii acestuia de catre ambele parti. Anterior semnarii contractului nu pot fi furnizate / prestate / executate bunuri / servicii / lucrari si nu pot fi efectuate plată. Acelasi principiu este aplicabil si actelor aditionale la aceste contracte.
- Modificari la contract se pot face doar in perioada de executie a contractului si nu au efect retroactiv;
- Scopul actului aditional trebuie sa fie strans legat de natura proiectului din contractul initial;
- Prin actul aditional nu se pot face modificari care afecteaza fundamental termenii documentatiei de atribuire;

## CAPITOLUL II - CAIETUL DE SARCINI

### I. INTRODUCERE

Capitolul II conține indicații privind regulile de baza care trebuie respectate astfel încât potențialii ofertanți să elaboreze propunerea tehnică corespunzător cu necesitățile autorității contractante. Participarea la procedura de atribuire este permisă tuturor operatorilor economici români sau externi, persoane fizice sau juridice.

### II. SCURTA DESCRIERE

In vederea deslășurării în bune condiții a activităților se dorește achiziționarea de echipamente:

- masina ambalat
- masina produs pahare plastic
- masina produs pahare hartie

### III. OBIECTUL CONTRACTULUI

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor minime pe baza cărora se elaborează propunerea tehnică și finanțarea a fiecărui ofertant. Echipamentele trebuie să fie noi și să aibă minim următoarele caracteristici tehnice în conformitate cu datele din documentația de finanțare și ofertele pe care s-a fundamentat bugetul proiectului:

• masina ambalat	
Cu control de la distanță	
Film de contact automat și de rupere, Pornire / oprire lentă, pozitie de start "acasă"	
PLC de control, performanță fiabilă, operare ușoară	
Senzor de testare înălțime palet	
Tensiune	1 P AC 220 / 110V 50/60 Hz 1,0 / 1,00 kw
Viteza de placă turnantă	0 ~ 12 rot / min (reglabil)
Diametru placă turnantă	Φ 1500mm
Înălțime catarg	H 2400mm
Film	LLDPE, lățime 500mm, diametru ieșire 280 mm
Capacitate	2000 kg
Înălțimea maximă ambalare	catarg înălțime, 400mm
Presa	500 mm ~ catarg înălțime 400mm
Marime ambalaj	2650 x 1650 x 800 mm
GW / NW	800kg / 750 kg
Zgomot	75DB
Certificare	CE
• masina produs pahare plastic	
Plastic prelucrat	
PP, PS, PE, HIPS, utilizata pentru producerea de pahare de	

Achizitorul are dreptul de a acorda avans prestatorului daca acesta solicita, numai in contrapartida unei modalitati de garantare a avansului	
a) scrisoare de garantie bancara in favoarea S.C. BIOLOGISTICS S.R.L.	
b) ordin de plata in contul S.C. BIOLOGISTICS S.R.L.	
c) lichidatii si/sau titluri de valoare (CEC, BO, scrisoare de garantie bancara, etc) depuse la casieria S.C. BIOLOGISTICS S.R.L.	
si numai in limita valorica a 30% din valoarea contractului fara TVA.	
Plata facturii finale se va face imediat dupa verificarea si acceptarea definitiva a echipamentelor de catre achizitor. Daca verificarea se prelungeste din diferite motive, dar in special ca urmare a unor eventuale litigii, contravaloarea echipamentelor care nu sunt in litigiu va fi platita imediat.	
Platile se vor face cu ordin de plata.	
Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel incat aceasta sa furnizeze toate informatiile solicitate cu privire la pret precum si la alte conditii financiare si comerciale legate de obiectul contractului de achizitie publica	

#### IV. MODALITATI DE PLATA

● masina produs pahare hartie	
Marime pahar	2.5 ~ 12 oz (74 ~ 355 g)
Capacitate	40 ~ 50 de cupe / min
Putere totala	7 kw
Putere de incalzire	8,6 / 13.2 kw
Presiunea aerului	0,4 MPa, 0,6 m3/min
Sursa putere	220V/380V 50 hz
Sursa de aer	0.6m <sup>3</sup> / min, 0.4MPa
Productivitate	40-50 buc/min
Materii prime	135 ~ 320gsm (PE simplu/dublu hartie cretata/laminata)
Certificare	CE
Voltaj	380 V
Latime maxima foaie	700 mm
Grosime placa	0.3-2.0mm
Diametru surub extruder	110 mm
Putere	45kw
Capacitate de iesire	150 kg / ora
Putere totala	70kw
Capacitate de productie in 24h	3500 kg
Certificare	CE
plastic pentru bauri, cani	

## CAPITOLUL III - FORMULARE

Capitolul conține formularele destinate, pe de o parte, să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei și a documentelor care o însoțesc și, pe de altă parte, să permită comisiei de evaluare examinarea și evaluarea rapidă și corectă a tuturor ofertelor depuse.

Fiecare candidat/ofertant care participă, în mod individual sau ca asociat, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică are obligația de a prezenta următoarele documente:

- Scrisoare de înaintare – original – Formular nr. 1
- Imputernicire – original – Formular nr. 2 (dacă este cazul)
- B.I. / C.I. / pasaport al persoanei împuternicita să participe la sedința de deschidere a ofertei – copie (dacă este cazul)
- Declarație pe propria răspundere privind eligibilitatea – original – Formular nr. 3
- Declarație privind neîncadrarea în situațiile de faliment ori lichidare, neîndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, necondamnarea, în ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a dus la îngere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greseli în materie profesională – original – Formular nr. 4
- Declarație privind calitatea de participant la procedura – original – Formular nr. 5
- Fișa de informații generate cu declararea cifrei de afaceri anuale pe ultimii 3 ani – original – Formular nr. 6
- Angajament privind respectarea clauzelor contractuale – original – Formular nr. 7
- Declarație privind neîncadrarea în situațiile care generează conflict de interese – original – Formular nr. 8
- Formular de oferta financiară – original – Formular nr. 9
- Graficul de livrare – original – Formular nr. 10
- Certificat de înregistrare (CUI) emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunal – copie
- Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului – original sau copie legalizată emis cu cel mult 30 zile înainte de data de deschidere, din care să rezulte: obiectul de activitate al ofertantului include activități ce fac obiectul achiziției publice; nu sunt înscrise mențiuni cu privire la faliment ori lichidare, administrarea afacerilor de către un judecător sindic sau cu privire la declanșarea unei proceduri legale pentru declararea sa în una din aceste situații.
- Certificat de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor de plată exigibile a impozitelor și taxelor care bugetul de stat (valabil la data deschiderii ofertei), eliberat de D.G.F.P. – Administratia Finantelor Publice (original sau copie legalizată), sau similar pentru persoane juridice străine
- Certificat fiscal privind impozitele și taxele locale (valabil la data deschiderii ofertei) eliberat de primărie (original sau copie legalizată), sau similar pentru persoane juridice străine
- Pentru persoane juridice străine: Operatorul economic va prezenta documente edificatoare (certificate, cazieri judiciare, alte documente echivalente) prin care să dovedească ca și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor către buget. Documentele vor fi prezentate în traducere legalizată.
- Bilanțul 31.12.2013 vizat și înregistrat de organele competente
- Certificate CF/de calitate

- Scrisoare de garanție bancară de buna executie – original – Formular nr. 15 (la semnarea contractului)
- Model contract – original – Formular nr. 11
- Scrisoare de garanție bancară de buna executie – original – Formular nr. 12 (la semnarea contractului)

Fiecare candidat/ofertant care participă, în mod individual sau ca asociat, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică are obligația de a prezenta următoarele formulare prevăzute în cadrul acestui capitol, în original, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate:

- Formular nr. 1 – Scrisoare de înaintare
- Formular nr. 2 – Imputernicire
- Formular nr. 3 – Declarație pe propria răspundere privind eligibilitatea
- Formular nr. 4 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile de faliment ori lichidare, neîndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, necondamnarea, în ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greseli în materie profesională
- Formular nr. 5 – Declarație privind calitatea de participant la procedura
- Formular nr. 6 – Fisa de informații generale cu declararea cifrei de afaceri anuale pe ultimii 3 ani
- Formular nr. 7 – Angajament privind respectarea clauzelor contractuale
- Formular nr. 8 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile care generează conflict de interese
- Formular nr. 9 – Formular de oferta financiară
- Formular nr. 10 – Graficul de livrare
- Formular nr. 11 – Model contract de achiziție
- Formular nr. 12 – Scrisoare de garanție bancară de buna executie

OPERATOR ECONOMIC

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

Inregistrat la sediul autoritatii contractante

nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

## SCRISOARE DE INAINTARE

Catre \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Ca urmare a invitatiei dumneavoastra privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului  
noi \_\_\_\_\_  
(denumirea contractului de achizitie publica)  
va transmitem alaturat urmatoarele:  
\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele ofertantului)

1. Coletul sigilat si marcat in mod vizibil, continand, in original si intr-un numar de \_\_\_\_\_ copii:  
a) oferta;  
b) documentele care insotesc oferta.

Avem speranta ca oferta noastra este corespunzatoare si va satisface cerintele.

Data completarii \_\_\_\_\_

Cu stima,

Operator economic,

\_\_\_\_\_  
(semnatura autorizata)





DECLARATIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al \_\_\_\_\_

(denumirea / numele si sediul / adresa candidatului / ofertantului)

declar pe propria raspundere, sub sanctiunea excluderii din procedura si a sanctiunilor aplicate faptelor de fals in acte publice, ca nu ne aflam in nici una din situatiile urmatoare:

- a) nu si-a indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale catre bugetele componente ale bugetului general consolidat, in conformitate cu prevederile legale in vigoare in Romania;
- b) in ultimii 2 ani nu si-a indeplinit sau si-a indeplinit in mod defectuos obligatiile contractuale, din motive imputabile ofertantului in cauza, fapt care a produs sau este de natura sa produca grave prejudicii beneficiarilor acestuia;
- c) a fost condamnat, in ultimii trei ani, prin holararea definitiva a unei instante judecatoresti, pentru o fapta ca e a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greseli in materie profesionale;
- d) prezinta informatii false sau nu prezinta informatiile solicitate de catre autoritatea contractanta, in legatura cu situatia proprie aferenta cazurilor prevazute la lit. a)-c).
- e) in ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotarare definitiva a unei instante judecatoresti pentru participarea la activitati ale unei organizatii criminale, pentru coruptie, frauda si/ sau spalare de bani.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Data completarii \_\_\_\_\_

Cu stima,

Operator economic,

\_\_\_\_\_  
(semnatura autorizata)

**DECLARATIE PRIVIND NEINCADRAREA OFERTANTULUI IN SITUATII DE  
FALIMENT ORI LICHIDARE, NEINDEPLINIREA OBLIGATIILOR DE PLATA A  
IMPOZITELOR, TAXELOR SI CONTRIBUTIILOR DE ASIGURARI SOCIALE  
CATRE BUGETELE COMPONENTE ALE BUGETULUI GENERAL CONSOLIDAT,  
NECONDAMNAREA, IN ULTIMII 3 ANI, PRIN HOTARAREA DEFINITIVA A UNEI  
INSTANTE JUDECATORESTI, PENTRU O FAPTA CARE A ADUS ATINGERE ETICII  
PROFESIONALE SAU PENTRU COMITEREA UNEI GRESELI IN MATERIE  
PROFESIONALA**

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

Formular nr. 4

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al

(denumirea / numele si sediul / adresa candidatului / ofertantului)

declar pe propria raspundere, sub sanctiunea excluderii din procedura si a sanctiunilor aplicate  
faptei de fals in acte publice, ca nu ne aflam in nici una din situatiile urmatoare:

a) este in stare de faliment si lichidare, afacerile ii sunt conduse de un administrator judiciar sau  
activitatile sale comerciale sunt suspendate si fac obiectul unui aranjament cu creditorii si/sau este  
intr-o situatie similara cu cele anterioare, reglementata prin lege;  
b) face obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa intr-una dintre situatiile prevazute la  
lit. a);

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg  
ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor  
orice documente doveditoare de care dispunem.

Data completarii

Cu stima,

Operator economic,

(semnatura autorizata)

**DECLARATIE PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURA**

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele) \_\_\_\_\_

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al \_\_\_\_\_

(denumirea / numele si sediul / adresa candidatului / ofertantului)

declara pe propria raspundere, sub sanctiunea excluderii din procedura si a sanctiunilor aplicate  
in cadrul procedurii de achizitie de echipamente organizata de SC BIOLOGISTICS SRL in  
cadrul proiectului finantat prin PROGRAMUL OPERATIONAL SECTORIAL „CRESTEREA  
COMPETITIVITATII ECONOMICE”, AXA PRIORITARA 1 – „Un sistem inovativ si  
eficient de productie”, DOMENIUL DE INTERVENTIE 1.1 – „Investitii productive si  
pregatirea pentru competitia pe piata a intreprinderilor, in special a IMM”, OPERATIUNEA a) –  
„Sprijin pentru consolidarea sectorului productiv prin investitii tangibile si intangibile”,  
SCHEMA DE AJUTOR DE STAT: „Sprijin pentru consolidarea si modernizarea sectorului  
productiv prin investitii realizate de intreprinderile mici si mijlocii”.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg  
ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor  
orice documente doveditoare de care dispunem.

Data completarii \_\_\_\_\_

Cu stima,

Operator economic,

\_\_\_\_\_  
(semnatura autorizata)

(denumirea/numele)

# INFORMATII GENERALE

1. Denumirea/numele:

2. Codul fiscal:

3. Adresa sedului central:

4. Telefon:

Fax:

E-mail:

5. Certificatul de înmatriculare/inregistrare

(numarul, data si locul delinmatriculare/inregistrare)

6. Obiectul de activitate, pe domenii:

(in conformitate cu prevederile din statutul propriu)

7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, daca este cazul:

(adrese complete, telefon, fax, certificate de înmatriculare/inregistrare)

8. Principala piata a afacerilor:

9. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

Nr. crt	Anul	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (mii lei)	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (echivalent euro)
1.	2013		
2.	2012		
3.	2011		
Media anuala:			

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Data completarii

Cu suma,

Operator economic,

(semnatura autorizata)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

**ANGAJAMENT PRIVIND RESPECTAREA CLAUZELOR CONTRACTUALE**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea/numele si sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca suntem de acord cu clauzele contractuale prevazute in contractul de furnizare din documentatia de atribuire.

Suntem de acord ca prin depunerea unei oferte acceptam toate conditiile mentionate in prezenta cerere de oferte, in caietul de sarcini si in proiectul de contract si, dupa caz, renuntarea la conditiile generale sau specifice proprii ale ofertantului.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Data completarii \_\_\_\_\_

Cu stima,

Operator economic,

(semnatura autorizata)

(denumirea/numele)

# DECLARATIE PRIVIND NEINCADRAREA IN SITUATIILE CARE GENEREAZA CONFLICT DE INTERESE

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al

(denumirea/numele si sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate in cele ce urmeaza sunt reale si ca firma pe care o reprezinta nu se afla in nici una din conditiile care genereaza conflict de interese, in conformitate cu prevederile art. 14 si 15 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea si sanctionarea neregulilor aparute in obtinerea si utilizarea fondurilor europene si/sau a fondurilor publice nationale aferente acestora, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 142/2012, cu modificarile si completarile ulterioare (O.U.G. nr. 66/2011), coroborate cu prevederile art. 8 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea si sanctionarea neregulilor aparute in obtinerea si/sau a fondurilor europene si/sau a fondurilor publice nationale aferente acestora, aprobate prin Hotararea Guvernului nr. 875/2011, cu modificarile si completarile ulterioare.

De asemenea, declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai ..... (denumirea si adresa autoritatii contractante) cu privire la orice aspect tehnic si financiar (denumirea si adresa autoritatii contractante) in legatura cu activitatea noastra.

Prezenta declaratie este valabila pana la data de ..... (se precizeaza data expirarii perioadei de valabilitate a ofertei).

Data completarii

Cu stima,

Operator economic,

(semnatura autorizata)

(denumirea/numele)

# FORMULAR DE OFERTA FINANCIARA

Catre

(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Domnitor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnati, reprezentanti ai ofertantului

(denumirea/numele ofertantului)

cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa furnizam cu optiune de cumparare pentru suma de

(moneda ofertei)

(denumirea produsului) (suma in lire si in cifre)

la care se adauga taxa pe valoarea adaugata in valoare de (suma in lire si in cifre)

2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa furnizam echipamentele prevazute in perioada prevazuta de Caietul de sarcini.

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de zile, respectiv pana la data de (ziua/luna/anul), si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la incheierea si semnarea contractului aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

5. Precizam ca:

☐ depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat in mod clar "alternativa";

☐ nu depunem oferta alternativa.  
(se bifeaza optiunea corespunzatoare)

6. Am inteles si consimtim ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita ca fiind castigatoare, sa constituim garantie de buna executie in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire.

7. Intelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.



Data completarii \_\_\_\_\_  
(semanatura) \_\_\_\_\_, in calitate de \_\_\_\_\_, legal autorizat sa semnez  
oferta pentru si in numele \_\_\_\_\_  
(denumire/nume operator economic) \_\_\_\_\_.

(denumirea/numele)

GRAFICUL DE LIVRARE

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al \_\_\_\_\_  
(denumirea/numele si sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria raspundere, sub  
sanctiunile aplicate faptelor de fals in acte publice, ca vom implementa urmatoarul Grafic de livrare  
afertent echipamentelor oferate:

Nr.crt.	Denumirea obiectului	Anul I											
		Zi/Luna											
1.	masina ambalat	1	2	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
2.	masina produs pahare plastic												
3.	masina produs pahare hartie												

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg  
ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor  
orice documente doveditoare de care dispunem.

Data completarii \_\_\_\_\_

Cu stima,

Operator economic,

\_\_\_\_\_  
(semnatura autorizata)

# Model CONTRACT DE ACHIZITIE

nr. \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

In temeiul prevederilor Ordinului Ministerului Fondurilor Europene nr 1120/2013 privind aprobarea procedurii simplificata aplicate de beneficiarii privati in cadrul proiectelor finantate din instrumente structurale, obiectivul „Convergenta”, precum si in cadrul proiectelor finantate prin Mecanismele Financiare SEE si Norvegian pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrari publicat in MO al Romaniei, partea I, nr 650 in data de 22 octombrie 2013, se incheie prezentul contract de achizitie

## Art.1. Partile semnatare ale contractului

**S.C.** ..... cu sediul in ....., str. .... nr. ...., sc. ...., et. ...., ap. ...., judetul ....., telefon. .... fax; e-mail ..... cod fiscal ..... cont ..... deschis la ..... reprezentata prin .....functia de Administrator, in calitate de **achizitor**, pe de o parte

si  
..... (denumire operatorul economic), cu sediul in ..... , telefon/fax ..... , e-mail ..... cod fiscal ..... cont banca ..... reprezentata prin ..... (denumirea conducatorului) functia..... in calitate de furnizor, pe de alta parte.

## Art.2. Obiectul si pretul contractului

2.1. Furnizorul se obliga sa furnizeze si, dupa caz, sa instaleze si sa intretina ..... (denumirea produselor sau, in cazul in care exista o anexa in care sunt mentionate produsele, se va face trimitere la acea anexa cu specificarea ca anexa face parte integrala din contract) in perioada sau perioadele convenite si in conformitate cu obligatiile contractuale  
2.2. Achizitorul se obliga sa plateasca furnizorului pretul convenit pentru indeplinirea contractului, in suma de ..... lei, din care TVA ..... lei.  
2.3. Oferta declarata castigatoare si specificatiile tehnice vor fi parte integrala din contract, sub forma de anexe, astfel: .....

## Art. 3. Durata contractului

3.1. Prezentul contract este valabil de la data incheierii pana la data de .....  
3.2. Furnizorul se obliga sa furnizeze si, dupa caz, sa instaleze si sa intretina produsele, astfel cum este prevazut in graficul de livrare/anexa/in prezentul contract (dupa caz), in decurs de ..... zile/luni (dupa caz) de la data incheierii contractului.

## Art.4. Modalitati si termene de plata

4.1. Achizitorul se obliga sa efectueze plata catre furnizor in termen de ..... de la data primirii facturii.

4.2. Achizitorul are dreptul de a acorda avans prestatorului daca acesta solicita, numai in contrapartida unei modalitati de garantare a avansului

a) scrisoare de garantie bancara in favoarea S.C. BIOLOGISTICS S.R.L.

b) ordin de plata in contul S.C. BIOLOGISTICS S.R.L.

c) lichiditati si/sau titluri de valoare (CEC, BO, scrisoare de garantie bancara, etc) depuse la casieria S.C. BIOLOGISTICS S.R.L.

si numai in limita valorica a 30% din valoarea contractului fara TVA.

4.3. Platile se vor face cu ordin de plata.

4.4 Plata facturii finale se va face imediat dupa verificarea si acceptarea definitiva a echipamentelor de catre achizitor. Daca verificarea se prelungeste din diferite motive, dar in special ca urmare a unor eventuale litigii, contravaloarea echipamentelor care nu sunt in litigiu va fi platita imediat.

## Art. 5. Penalitati

5.1. In cazul in care Achizitorul nu onoreaza facturile in termen de 10 de zile de la data scadenta, acesta are obligatia de a plati penalitati in cuantum de 0,5%/zi de intarziere.

5.2. In cazul in care din vina sa exclusiva, furnizorul nu reuseste sa isi indeplineasca obligatiile asumate prin contract, achizitorul are dreptul de a deduce din pretul contractului, ca penalitati, o suma echivalenta cu ...% din pretul contractului pentru fiecare zi de intarziere, pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor, respectiv receptia produselor.

## Art.6. Obligatiile partilor

6.1. Obligatiile furnizorului sunt urmatoarele:

- sa predea achizitorului, la destinatia indicata de acesta, produsele ce fac obiectul prezentului contract, respectand datele din graficul de livrare si termenul stabilit, factura fiscala, certificatul de garantie;
- sa acorde garantie produselor livrate.

6.2. Obligatiile achizitorului sunt urmatoarele:

- dupa instalarea si dupa receptia produselor, sa certifice ca acestea au fost livrate partial sau total, prin semnarea de primire de catre reprezentantul autorizat, pe documentele emise de furnizor -entru livrare;
- sa plateasca suma de bani ce reprezinta valoarea contractului, la termenul pe vazut in prezentul contract.

## Art.7. Garantii

7.1. Furnizorul are obligatia de a garanta ca produsele furnizate prin contract sunt noi si nu prezinta vicii ascunse.

7.2. Furnizorul raspunde in perioada de garantie pentru calitatea produselor vandute si de defectiunile bunului.

7.3. Perioada de garantie acordata bunurilor achizitionate este cea declarata in propunerea tehnica sau oferta financiara, care fac parte integranta din contract sub acest aspect; garantia este de 7.4. Perioada de garantie a produselor incepe la data receptiei finale.

7.5. Achizitorul are dreptul de a notifica imediat Furnizorului, telefonic, prin fax, e-mail sau prin posta, orice plangere sau reclamatie intervenita in perioada de garantie.

7.6. La primirea unei astfel de notificări, furnizorul are obligația de a remedia sau de a înlocui produsul în 5 zile, pe baza unui proces - verbal încheiat între reprezentanții partilor, fara costuri suplimentare pentru achizitor.

7.7. Dacă Furnizorul, după ce a fost instigat, nu reușește să remedieze defecțiunea în 5 zile, achizitorul are dreptul de a solicita daune-interese.

7.8. Dacă Furnizorul nu își execută obligațiile referitoare la garanții sau dacă bunul, în mod repetat, se defectează, astfel încât Achizitorul nu îl poate utiliza în scopurile avute în vedere la încheierea contractului, Achizitorul poate considera contractul desființat deplin drept, fara a fi necesara intervenția instanțelor judecătorești.

#### **Art.8. Activitatea de asistență tehnică și service**

8.1. Punerea în funcțiune, precum și toate operațiunile de întreținere și service în perioada de garanție vor fi făcute de furnizor sau, în numele și pe cheltuielile furnizorului, de firme de service autorizate de către acesta.

8.2. Furnizorul poate acorda asistență tehnică sau service pentru defecțiunile care nu-i sunt imputabile, aparute în perioada de garanție și post-garanție, la cererea expresă a achizitorului și pe cheltuielile acestuia.

#### **Art.9. Marcare și ambalare**

9.1. Marcarea și ambalarea produselor prevăzute în anexele contractului intra în obligațiile furnizorului și se efectuează conform standardelor, normelor tehnice și documentațiilor de executie în cazul bunurilor din contract

9.2. Pretul ambalajelor este /nu este inclus în pretul produsului.

9.3. Toate materialele de ambalare a produselor și toate materialele necesare protecției coalelor (paleți de lemn, lază, cuți și foi de protecție etc.) raman în proprietatea achizitorului.

9.4. Ambalajele din carton nu sunt restituibile.

9.5. Pentru ambalajele din lemn de tip paletă și cele din metal și lemn de tip container, achizitorul are obligația de a restitui ambalajele în termen de 60 de zile de la primirea produselor pe cheltuielile furnizorului. În situația în care furnizorul nu și-a ridicat în acest termen ambalajele menționate, acestea raman deplin drept în proprietatea Achizitorului.

#### **Art.10. Expedierea și transportul**

10.1. La data predării produselor se transmite dreptul de proprietate, precum și riscurile.

10.2. La predarea produselor, furnizorul este obligat să anexeze:

- certificatul de calitate;
- procesul - verbal de recepție și documentele aferente
- instrucțiuni de întreținere.

10.3. Expedierea și transportul cad în sarcina furnizorului, separat de costurile de livrare evidențiate în oferta.

#### **Art.11. Rezilierea contractului**

11.1. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de una din părți da dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului și de a pretinde daune - interese.

11.2. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de furnizare, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

11.3. Furnizorul are dreptul de a prelua de la plată corespunzătoare pentru partea în contract încheiat până la denunțarea unilaterală a contractului.

11.4. Rezilierea contractului se poate face din inițiativa temeinic motivată a uneia dintre părți.

11.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa pe o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplină a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune interese. Incetarea deplină drept a contractului se face fără intervenția instanței judecătorești, fiind o clauză compromisorie de gradul IV.

## Art.12. Forța majoră

12.1. Forța majoră exonerează de răspundere, partea care o invocă, pe toată durata producerii acesteia.

12.2. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce îi se cuveneau părților până la apariția acesteia.

12.3. Sunt considerate cauze de forța majoră împrejurările independente de voința părților, survenite după încheierea contractului, imprevizibile și de neanulat și care atrag imposibilitatea absolută de executare totală sau parțială a obligațiilor contractuale, astfel cum sunt prevăzute de legislația în vigoare.

12.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația ca în termen de 5 zile de la apariția ei să o aducă la cunoștință celeilalte părți printr-o notificare scrisă, iar în termen de 10 zile este obligată să remită un document relevant emis de către organele competente prin care acestea alestă existența unei asemenea situații.

12.5. Partea care se află în imposibilitatea executării obligațiilor contractuale din cauza producerii unui eveniment de forța majoră are obligația de a lua măsurile necesare în vederea limitării consecințelor.

## Art. 13. Incetarea contractului

13.1 Incetarea prezentului contract intervine în următoarele situații:

- la expirarea duratei pentru care a fost încheiat
- la o data anterioară celei pentru care a fost încheiat contractul, cu acordul părților
- prin denunțare unilaterală, conform art. 11.2.
- în cazul în care operează rezilierea
- la data la care împotriva furnizorului a fost declansată procedura prevăzută de Legea 64/1995 republicată și modificată

## Art.14. Litigii

14.1. Litigiile ce decurg din interpretarea și executarea prezentului contract vor fi soluționate de părți pe cale amiabilă. În cazul nesoluționării lor în acest mod, litigiile vor fi supuse instanțelor judecătorești competente.

## Art.15. Dispoziții finale

15.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

15.2. Orice document scris trebuie să fie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

15.3. Comunicările dintre parti se pot face si prin telefon, fax sau e-mail, cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicarii.

15.4. Clauzele prezentului contract se completeaza cu reglementarile privind achizitiile publice, ale legislatiei civile sau comerciale aplicabile.

15.5. Modificarea prezentului contract poate fi facuta numai in scris, prin acordul partilor, sub forma unui act aditional, care va face parte integranta din contract.

15.5. Partile contractante sunt datoare sa-si comunice una alteia orice modificare intervenita pe perioada derularii contractului, cu privire la datele de identificare.

15.6. Furnizorul se obliga sa comunice in scris achizitorului, in termen de 5 zile modificarea contului sau alte date legate de plata produselor.

15.7. Livrarea produselor se va face la adresa indicata de beneficiar, prin receptie cantitativa, calitativa si valorica sau prin autoreceptie, pe baza documentelor emise de furnizor.

15.8. Certificatul de calitate si garantie impreuna cu procesul – verbal de autoreceptie vor insoti documentul de expediere si factura.

15.9. Proprietatea produselor se transfera de la furnizor la beneficiar la data si locul livrarii, receptia cantitativa, calitativa si valorica.

Contractul a fost incheiat astazi ..... la sediul achizitorului, in 2 exemplare originale, cate unul pentru fiecare parte contractanta. Prin semnatura partile atesta ca se afla in posesia unui exemplar.

Achizitor

S.C. BIOLOGISTICS S.R.L.  
Administrator,  
Dumitrascu Bobi Madalin

Furnizor

S.C. .... S.R.L.  
Administrator,

BANCA

(denumirea/numele)

## SCRISOARE DE GARANTIE BANCARA DE BUNA EXECUTIE

Catre

(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Cu privire la contractul de achizitie

(denumirea contractului)

incheiat intre \_\_\_\_\_, in calitate de furnizor, si \_\_\_\_\_, in calitate de achizitor, ne obligam prin prezenta sa platim in favoarea achizitorului, pana la concurenta sumei de \_\_\_\_\_ reprezentand \_\_\_\_\_ % din valoarea contractului respectiv, orice suma ceruta de acesta la prima sa cerere insotita de o declaratie cu privire la neindeplinirea obligatiilor ce revin contractantului, astfel cum sunt acestea prevazute in contractul de achizitie publica mai sus mentionat. Plata se va face in termenul mentionat in cerere, fara nici o alta formalitate suplimentara din partea achizitorului sau a contractantului.

Prezenta garantie este valabila pana la data de \_\_\_\_\_.

In cazul in care partile contractante sunt de acord sa prelungeasca perioada de valabilitate a garantiei sau sa modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului bancii, se va obtine acordul nostru prealabil; in caz contrar prezenta scrisoare de garantie isi pierde valabilitatea.

Parafata de Banca \_\_\_\_\_ in ziua \_\_\_\_\_ luna \_\_\_\_\_ anul \_\_\_\_\_