



O P I S

Secțiunea I. Informații generale

Secțiunea II. Caietul de sarcini

Secțiunea III. Fișa de date a achiziției

Secțiunea IV. Formulare și modele

OSTROV, 24.12.2013

SECȚIUNEA I

INFORMATII GENERALE

DESPRE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

A. Introducere

Denumirea autorității contractante: **SC ROBEN SRL**

Cod fiscal: RO 13626090

Sediul social: Loc. Hateg, Str. Nandra Pocanschi, Nr. 4, Jud. Hunedoara

Sediul administrativ : Loc. Hateg, Str. Horea, nr. 115, jud Hunedoara, CP.335500

Locatia investitiei: Loc. Ostrov, Comuna Rau de Mori, Nr. 102, Jud. Hunedoara

Telefon: 0254 772 001, Fax: 0254 771 186

E-mail: roben_hateg@yahoo.com , juridic@roben.ro

Mijloace de comunicare: prin poștă sau prin depunere directă la autoritatea contractantă, la următoarea adresă: **SC ROBEN SRL**, Hateg, Str. Horea, Nr. 115, Jud. Hunedoara

Scopul aplicării procedurii

Autoritatea contractantă invită persoanele juridice sau fizice interesate să depună oferte în scopul atribuirii contractului de furnizare descris în Fișa de date a achiziției și în Caietul de sarcini.

- Atribuirea contractului de furnizare prin procedura: **Selectie de oferte**

Principii care stau la baza atribuirii contractului de produse

- a) nediscriminarea;
- b) tratamentul egal;
- c) recunoașterea reciprocă;
- d) principiul transparenței;
- e) proporționalitatea;
- f) eficiența utilizării fondurilor;
- g) asumarea răspunderii;
- h) evitarea conflictului de interese;
- i) neretroactivitatea contractului
- j) principiul economicității;
- k) principiul eficienței;
- l) principiul eficacității.

Legislație aplicabilă

Atribuirea contractului de achiziție publică se realizează în conformitate cu prevederile actelor normative indicate în **Fișa de date a achiziției**.

B. Selecția și calificarea ofertanților

Situația personală a ofertantului

Orice operator economic are dreptul de a participa , la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție.

Ofertantul trebuie să prezinte documentele sau declarațiile care dovedesc eligibilitatea, așa cum se precizează în **Fișa de date a achiziției**.

CERINȚE MINIME DE CALIFICARE

Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Prezentarea de documente edificatoare din care să rezulte o formă de înregistrare ca persoană juridică sau de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, conform celor solicitate în **Fișa de date a achiziției**.

Situația economică și financiară

Ofertantul trebuie să prezinte o declarație pe propria răspundere care dovedește capacitatea economică și financiară, astfel cum se precizează în **Fișa de date a achiziției**.

Fiecare ofertant trebuie să facă dovada că îndeplinește cerințele minime de calificare; aceste cerințe minime sunt prevăzute în **Fișa de date a achiziției**.

În cazul asocierii mai multor operatori economici care depun ofertă comună, situația economică și financiară se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului de asociați.

În cazul asocierii mai multor operatori economici care depun ofertă comună, capacitatea tehnică și profesională se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului de asociați.

C. Elaborarea ofertei

Costul asociat elaborării și prezentării ofertei

Ofertantul va suporta toate costurile asociate elaborării și prezentării ofertei sale, a documentelor care o însoțesc, precum și costurile de cazare, transport și diurna necesare unei eventuale deplasări la beneficiar; iar autoritatea contractantă nu va fi responsabilă sau răspunzătoare pentru costurile respective.

Limba de redactare a ofertei



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Instrumente Structurale
2007 - 2013

Oferta și documentele care o însoțesc trebuie să fie redactate în limba română. Ofertele și documentele însoțitoare scrise în altă limbă decât limba română vor fi însoțite de traduceri autorizate în limba română.

Perioada de valabilitate a ofertei

Ofertantul are obligația de a menține oferta valabilă pe toată perioada de valabilitate prevăzută în **Fișa de date a achiziției**.

Orice ofertă valabilă pentru o perioadă mai mică decât cea prevăzută în Fișa de date a achiziției va fi respinsă de comisia de evaluare ca fiind necorespunzătoare.

Documentele ofertei

Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile din prezenta documentație de atribuire. Oferta are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate a acesteia.

Oferta elaborată de ofertant trebuie să cuprindă:

Propunerea tehnică

Ofertantul va elabora propunerea tehnică astfel încât aceasta să respecte cerințele prevăzute în **Caietul de sarcini** anexat, care conține specificațiile tehnice pe care ofertantul trebuie să le respecte pentru a corespunde necesităților autorității contractante. Ofertele care nu respectă specificațiile tehnice din caietul de sarcini vor fi respinse ca neconforme.

Documentele care însoțesc oferta

Opisul documentelor prezentate Ofertantul trebuie să prezinte un opis cu documentele care se regăsesc în oferta.

Scrisoarea de înaintare: Ofertantul trebuie să prezinte scrisoarea de înaintare în conformitate cu modelul prevăzut în anexa.

Propunerea financiară

În scopul monitorizării procedurilor pentru atribuirea contractului de achiziție publică ofertantul are obligația de a exprima prețul oferit în Lei fără TVA și în euro fără TVA.

Garanția pentru participare

– Nu se solicită

Dreptul de a solicita clarificări

Orice executant care a obținut un exemplar din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei are dreptul de a solicita în scris clarificări despre elementele cuprinse în aceasta.

Conținutul răspunsului privind clarificările va fi transmis tuturor operatorilor economici care au obținut un exemplar din documentația de atribuire.

D. Prezentarea ofertelor

Data limită și modalități pentru depunerea ofertei



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Instrumente Structurale
2007 - 2013

Operatorul economic are obligația de a depune oferta la adresa și până la data limită pentru depunere stabilită în fisa de date.

Ofertele pot fi transmise prin poștă sau depuse direct de către ofertant la adresa indicată în **Fisa de date a achiziției**. Indiferent de modalitatea de depunere/transmitere ofertantul își asumă riscurile transmiterii ofertei, **inclusiv forța majoră**.

Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei limită pentru depunere se returnează nedeschisă.

Autoritatea contractantă are dreptul de a decala data limită pentru depunerea ofertei, caz în care aceasta va comunica noua dată limită, în scris, cu cel puțin 6 zile înainte de data limită stabilită inițial, tuturor operatorilor economici care au obținut un exemplar al documentației de atribuire.

Modul de prezentare

Ofertantul trebuie să prezinte un exemplar al ofertei și al documentelor care o însoțesc, în original, conform prevederilor cuprinse în **Fișa de date a achiziției**.

Originalul trebuie să fie tipărit sau scris cu cerneală neradiabilă și va fi semnat pe fiecare pagină de reprezentantul/reprezentanții autorizat/autorizați corespunzător să angajeze ofertantul în contract. În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale.

Orice ștersătură, adăugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana/persoanele autorizată/autorizate să semneze oferta.

Sigilarea și marcarea ofertei

Ofertantul trebuie să sigileze plicul (colet), închis corespunzător și netransparent.

Propunerea tehnică, propunerea financiară și documentele de calificare se vor introduce în plicul trimis către autoritatea contractantă.

Documentele care sunt depuse/transmise la o altă adresă decât cea indicată în **Fisa de date a achiziției** sau care sunt primite de autoritatea contractantă după expirarea datei limită pentru depunere, se returnează nedeschise.

Ofertantul va suporta toate costurile asociate elaborării și prezentării ofertei sale, precum și documentelor care o însoțesc.

Modificarea și retragerea ofertei

Orice ofertant are dreptul de a-și modifica sau de a-și retrage oferta numai înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertei și numai printr-o solicitare scrisă în acest sens.

În cazul în care ofertantul dorește să opereze modificări în oferta deja depusă, acesta are obligația de a asigura primirea și înregistrarea modificărilor respective de către autoritatea contractantă până la data limită pentru depunerea ofertelor.

Pentru a fi considerate parte a ofertei modificările trebuie prezentate în conformitate cu prevederile de la paragraful anterior, cu amendamentul că pe plicul exterior se va marca în mod obligatoriu și inscripția "MODIFICĂRI".

Ofertantul nu are dreptul de a-și retrage sau de a-și modifica oferta după expirarea datei limită stabilite pentru depunerea ofertelor, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică și a pierderii garanției pentru participare.

Oferte alternative

Nu se acceptă oferte alternative.

Oferte întârziate

Oferta care este depusă/transmisă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită în fisa de participare ori care este primită de către autoritatea contractantă după expirarea datei limită pentru depunere se returnează nedeschisă.

Criteriul aplicat pentru atribuirea contractului:

Cea mai avantajoasă oferta din punct de vedere economic.

Criteriile de evaluare a ofertei:

| CRITERIU | PUNCTAJ |
|---|------------|
| 1. Pretul ofertei | 50 |
| 2. Solutie tehnica cu grad ridicat de flexibilitate | 30 |
| 3. Disponibilitatea de a asigura servicii post-vanzare si asistenta tehnica | 20 |
| TOTAL | 100 |

Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul

1. Pretul ofertei - 50 pct. conform algoritmului:

- 50 pct. pentru pretul cel mai scazut;
- pentru alt pret $P(n) = (\text{pret minim}/\text{pret } (n)) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

2. Solutie tehnica cu grad ridicat de flexibilitate – 30 pct. Conform conditiei:

-se acorda punctaj ofertantului care prezinta solutie tehnica de inchidere hidraulica fara coloane. Ofertele care nu prezinta o astfel de solutie inovativa nu vor fi descalificate, cu conditia respectarii caracteristicilor tehnice minimale ale caietului de sarcini.

3. Disponibilitatea de a asigura servicii postvanzare si asistenta tehnica - 20 pct.

-se acorda punctaj ofertantului care poate dovedi ca are unitate de interventie/service la o distanta mai mica de 200 km de locatia de implementare a proiectului. In acest sens trebuie depuse urmatoarele: carte de identitate a cel putin unui responsabil cu interventia pentru asistenta tehnica, certificat/acreditare din partea producatorului privind instruirile si calificarile dobandite in vederea asigurarii serviciilor postvanzare si de asistenta tehnica, declaratie pe propria raspundere a ofertantului ca indeplineste toate conditiile pentru efectuarea serviciilor postvanzare, de asistenta tehnica/mentenanta la o distanta mai mica de 200 de km fata de locatia implementarii.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Instrumente Structurale
2007 - 2013

-in vederea utilizarii la capacitatea maxima a utilajului, ofertantul va include in oferta perioada de instruire asistata a personalului societatii beneficiare. Aceasta perioada de instruire asistata la locatia implementarii nu trebuie sa fie mai mica de 5 zile lucratoare.

SECȚIUNEA II

CAIETUL DE SARCINI

Procedura de achizitie conform legii: Ordinul Ministerului Fondurilor Europene nr. 1120/2013 privind **Procedura simplificata** aplicata de beneficiarii privati in cadrul proiectelor finantate din instrumente structurale, obiectivul "Convergenta", precum si in cadrul proiectelor finantate prin mecanismele financiare SEE si norvegian pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrari publicata in Monitorul Oficial, nr. 650, din 22 octombrie 2013.

SCOPUL

Stabilirea condițiilor necesare pentru achiziționarea de către S.C. ROBEN S.R.L. prin achiziție publică a utilajelor, in cadrul proiectului cu titlul “ **Creșterea competitivității S.C. ROBEN S.R.L., prin achiziționarea de utilaje inovatoare**””, cod SMIS: 43894, finanțat prin PROGRAMUL OPERATIONAL SECTORIAL „CREȘTEREA COMPETITIVITATII ECONOMICE” , axa prioritară 1 „Un sistem inovativ si eco-eficient de productie”, operatiunea 1.1.1 „Sprijin financiar in valoare de pana la 1.065.000 lei acordat pentru investitii in IMM-uri”.

Legislatia aplicata

- a) Ordinul Ministrului Afacerilor Europene nr. 1120 din 15 octombrie 2013 privind aprobarea Procedurii simplificate aplicate de beneficiarii privați în cadrul proiectelor finanțate din instrumente structurale, obiectivul „Convergență”, precum și în cadrul proiectelor finanțate prin mecanismele financiare SEE și norvegian pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări.
- b) Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare;



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Instrumente Structurale
2007 - 2013

Cadru general:

1. Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire a contractului de achiziție publică de furnizare produse prin procedura de atribuire aplicabilă beneficiarilor privați de proiecte finanțate din instrumente structurale, obiectivul convergentă conform Ordinului Ministerului Fondurilor Europene nr. 1120/2013.

2. Caietul de sarcini conține indicații privind regulile de bază care trebuie respectate astfel încât potențialii ofertanți să elaboreze oferta corespunzătoare cu necesitățile beneficiarului.

3. Cerințele din caietul de sarcini vor fi considerate minimale. În acest sens vor fi luate în considerare toate ofertele care, prin propunerea tehnică, asigură un nivel superior cerințelor minimale din caietul de sarcini; ofertele de produse cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în caietul de sarcini vor fi declarate neconforme.

SPECIFICAȚII TEHNICE IMPUSE DE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ:

| Denumire element de cost | Nr. buc. | Cerințe minimale solicitate de la furnizor |
|--------------------------------------|-----------------|---|
| Utilaj injectie mase plastice | 1 | <p>Dimensiuni principale:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Forța de închidere 4000 kN ➤ Suprafața pentru montare matrită 1200x1100 mm ➤ Distanța maximă între platane 1450 ➤ Înălțime minimă montare matrită 450 mm ➤ Diametru centrare matrită 160 mm <p>Unitatea de injectie:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Unitate de injectie rabatabilă, suport de palnie culisant ➤ Volum de injectie minim 1000 cm³ ➤ Presiunea de injectie minim 1600 bari maxim 1800 ➤ Diametrul melcului 70 mm ➤ Raport Lungime/Diametru melc minim 20 ➤ Acces facil pentru eficientizarea timpului de schimbare a cilindrului și melcului ➤ Comandă pentru 4 zone de încălzire a matritei <p>Unitatea de forță</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Închidere hidrolică ➤ Platane în execuție standard tip Euromap ➤ Cilindru rapid pentru închidere/deschidere platan mobil <p>Instalația hidrolică</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Instalație eficientă din punct de vedere energetic, cu zgomot redus, pompă cu debit variabil comandat electro-hidraulic, cu comandă proporțională, precisă pentru toate funcțiile mașinii. Comandă automată a temperaturii, pre-încălzire automată și avertizări pentru „nivel |



| | | |
|--|--|--|
| | | <p>scăzut de ulei” și „temperatură în afara domeniului admis”</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Pachet hidraulic cu o pompă pentru reglarea în circuit închis a presiunii de injectare și a cantității injectate. ➤ Ulei de racire cu capacitate standard de racire. <p>Sistem de comanda :</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ display tip touch screen TFT-color minim 15” ➤ memorarea datelor prin interfata USB ➤ posibilitatea de creare ciclograme proprii cu ajutorul simbolurilor grafice ➤ notepad, e-help, micrograph, microplast ➤ texte in ecran: romana si engleza ➤ interfata retea Ethernet <p>Instalatie electrica</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ tensiune de alimentare 3x400V+N+PE/50HZ ➤ ecograf pentru analiza consumului de energie al masinii de injectie si stabilizator pentru tensiune de comanda ➤ 2 buc prize monofazice 230 V ➤ 1buc priza trifazica 10A/16A <p>Ulei hidraulic necesar masini de injectie mase plastice</p> <p>Ansamblul Cilindru Melc :</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ gamă diversă de diametre, materiale și geometrii standard permit combinarea unor componente care să formeze un ansamblu particularizat, potrivit pentru orice aplicație. ➤ Cilindrul de material cu rezistență mai ridicată la abraziune și coroziune pentru temperaturi de lucru până la 350 grade C ➤ Melc diametru 70 mm, raport L/D 20, călit complet, inclusiv valvă non-retur, pentru prelucrarea materialelor termoplastice ➤ Duza: <ul style="list-style-type: none"> - Duza deschisa - raza duzei 35 mm - diametru orificiului 5 mm ➤ Încălzirea cilindrului de material: - Rezistențe electrice la 230 volti pentru cilindru și duză |
|--|--|--|



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Instrumente Structurale
2007 - 2013

| | | |
|--|---|--|
| | | <p>- Îveliș izolator pentru rezistențele cilindrului</p> <p>Componente pentru Aer/Apa :</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ cuplaj mixt de apa pentru masina si racirea matritei; distribuitor pentru 8 circuite de apa, debit 0-10 L/min. ➤ Actionare hidraulica pentru miezuri cu descarcare de presiune pe partea mobile. Valva actionata pneumatic 2/2 cai, racorduri R1/4", montata pe platanul mobil. Numai pentru suflare cu aer |
| Alimentator si dozator de culoare | 1 | <p>Alimentator pentru masina de injectat</p> <ul style="list-style-type: none"> - Capacitate max.: 40 kg/h - Material: aliaj special, rezistent la uzură, duritate minim 100 HB - Capacitate recipient: 8,5 litri - Putere aspirator: 0,8 kW; utilizabil cu pîlnie - Comandă electronică; avertizare automată la defecte <p>-alimentare electrică 230V / 50 Hz</p> <p>Pîlnie pentru aspirator</p> <ul style="list-style-type: none"> - din aliaj de aluminiu turnat - capacitate 5 l <p>Dozator culoare</p> <ul style="list-style-type: none"> - Capacitate max.: 150 kg/h - Material: aliaj aluminiu - Capacitate recipient: 6 litri - Dozare cu rolă de dozare: în secunde sau în procente - Comandă: microprocessor - Adaptor la unghi de 38 grade, inaltime max. 200 mm, palnie din acril |
| Granulator | 1 | <p>- Suport înalt pentru posibilitatea de fixare a unui sac colector de material</p> <ul style="list-style-type: none"> - Deschidere a camerei cutitelor 250 mm x 255mm - Puterea motorului electric minim 4,00 kW, cu protectie la supracurent - Necesari de curent electric 3 x 400 V / 50 Hz - Număr de cuțite la rotor: 12 buc. (6+6) - Număr de cuțite la stator: 2 buc. - Dimensiunea sitei: 6mm - Diam. tubulatură de aspirație Ø50 mm -diametrul rotorului min 195 mm -volum caseta de aspirare 13 litri -cablu de alimentare min. 4 m |



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Instrumente Structurale
2007 - 2013

| | | |
|----------------|---|--|
| Racitor | 1 | <ul style="list-style-type: none"> - capacitate de răcire: 28 kW - temperatură ambiantă: până la 45°C - condensator: răcit cu aer - dimensiuni de gabarit [mm]: 1000 x 700 x 1600 (incl. role) - putere [kW] aprox. 8,5 |
|----------------|---|--|

1. Livrarea, instalarea si punerea in functiune

Termen de livrare al echipamentelor: maxim 5 luni de la semnarea contractului.

Livrarea echipamentelor: Loc. Ostrov, Comuna Rau de Mori, Nr. 102, Jud. Hunedoara, Romania.

Instalarea și punerea în funcțiune a echipamentelor pentru prima data revine furnizorului.

După livrare, furnizorul trebuie să demonstreze că utilajele funcționează în conformitate cu standardele producătorului și cu specificațiile din acest document, iar personalul selectat de beneficiar va fi instruit de către furnizor.

Dupa livrare, furnizorul va efectua formarea operatorilor (receptie calitativa). Pe parcursul formarii se vor proba si vor fi folosite toate echipamentele furnizate.

Programul de instruire va cuprinde principii de operare și întreținere, măsuri de protecția și securitatea muncii, instruirea propriu-zisa si va fi realizat la S.C. ROBEN S.R.L.

2. Receptia bunurilor

Receptia cantitativa si calitativa a produselor se va efectua la punctul de lucru al beneficiarului, Loc. Ostrov, Comuna Rau de Mori, Nr. 102, Jud. Hunedoara, Romania, in prezenta delegaților producatorului/furnizorului, cu verificarea documentelor însoțitoare.

Activitatea de recepție se va finaliza cu întocmirea procesului verbal de punere in funcțiune, care va fi semnat de părțile contractante.

În cazul în care produsele nu corespund cu specificatiile tehnice, furnizorul are obligația de a înlocui echipamentele/componentele cu unele corespunzătoare, fara alte costuri suplimentare. Toate costurile referitoare la instalarea și punerea în funcțiune vor fi suportate de producator/furnizor.

La data recepției, producatorul/furnizorul va preda beneficiarului echipamentele însoțite de:

- certificat de garanție;
- certificat de conformitate/calitate marcaj CE;
- cartea tehnica a echipamentului;
- documentatia tehnica a echipamentelor, inclusiv schemele electrice și mecanica, pe suport hârtie și pe suport electronic;
- manualul de exploatare și mentenanța, pe suport de hârtie și pe suport electronic;
- lista pieselor de schimb, inclusiv frecventa inlocuirii lor pe durata de garantie si valoarea si frecventa inlocuirii lor in perioada post-garantie.

3. Perioada de garantie

Furnizorul trebuie să asigure garanție pentru toate echipamentele și produsele.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Instrumente Structurale
2007 - 2013

Furnizorul trebuie să garanteze prin inscripții că echipamentele furnizate (ca și componentele) sunt noi, cu eticheta CE, luna și anul de fabricație, nu sunt uzate, nu au defecte de proiectare, de material sau de manipulare. Oferta trebuie însoțită de declarație privind utilizarea de tehnologii mai noi de 3 ani. De asemenea se atașează documente din care să rezulte respectarea condițiilor ISO 9001.

Garanția trebuie să rămână valabilă minim 24 (douăzeci și patru) luni, după testare și semnarea procesului verbal de recepție finală și punerea în funcțiune a utilajelor.

Beneficiarul trebuie să informeze în scris, prin fax sau e-mail funcționarea defectuoasă a echipamentelor (sau parte din acestea). Furnizorul trebuie să răspundă în maximum 48 de ore de la primul anunț al beneficiarului.

Garanția trebuie să acopere (inclusiv cheltuielile de transport, poștă sau comunicații) următoarele:

- Constatarea (diagnosticarea) la fața locului a defecțiunilor de către un inginer de service în 48 de ore de la notificare;
- Înlocuiri de piese în maximum 2 săptămâni în cazul în care nu sunt pe stoc;
- Înlocuirea componentelor defecte fără costuri suplimentare;
- Toate activitățile de service trebuie îndeplinite într-un timp rezonabil. Perioada de garanție va fi prelungită cu perioada care a fost necesară pentru realizarea reparațiilor.

Furnizorul este responsabil pentru activități de service adecvate și în bune condiții. Reparația se consideră terminată în momentul în care furnizorul demonstrează beneficiarului că echipamentul funcționează în bune condiții.

Vanzatorul va asigura service și în perioada post garanție.

4. Plata bunurilor

Valoarea avansului este de maxim 30% din valoarea contractului, și se va plăti în termen de 60 de zile de la recepția facturii de avans. În cazul în care se va solicita avans, plata acestuia se va face după semnarea contractului.

Foarte important: Factura de avans trebuie însoțită de scrisoare de garanție bancară, scrisoare care să acopere contravaloarea avansului solicitat, precum și cel puțin termenul de livrare a bunurilor ce fac obiectul contractului.

Rest de plată: minim 70%, în termen de 60 de zile de la recepția bunurilor și punerea lor în funcțiune.

SECȚIUNEA III

FISA DE DATE A ACHIZITIEI

I. a. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

| | | |
|---|--------------------------|----------------------|
| Denumire: ROBEN SRL | | |
| Adresă de corespondenta: <i>Hațeg, Str. Horea, Nr.115, Județul Hunedoara</i> | | |
| Localitate: <i>Hateg</i> | Cod poștal: 335500 | Țara: <i>România</i> |
| Persoana de contact: <i>Solomon Buzducea</i> | Telefon: +40-254 772 001 | |
| E-mail: <i>roben_hateg@yahoo.com</i> | Fax: +40-254 771 186 | |
| Documentele se gasesc la punctul de lucru al autoritatii contractante | | |
| Adresa autorității contractante: <i>Loc. Hațeg, Str. Horea, Nr. 115, Județul Hunedoara.</i> | | |
| Punct de lucru: <i>Loc. Ostrov, Comuna Rau de Mori, Nr. 102, Jud. Hunedoara.</i> | | |

I. b. Principala activitate sau activități ale autorității contractante în urma operationalizării investiției

Activitate: Fabricarea jocurilor și jucăriilor, CAEN 3240.

Autoritatea contractantă nu achiziționează în numele altor autorități contractante.

Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute la adresa de e-mail mai sus menționată.

Număr maxim de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor/candidaturilor: 3 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor.

I. c. Căi de atac

Eventualele contestații se pot depune la sediul achizitorului.

I. d. Sursa de finanțare

| Sursa | Procent |
|---|---------|
| Fonduri nerambursabile FEDR+Guvernul României | 70 % |
| Buget propriu | 30 % |

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Descriere

Denumire contract: Furnizare de bunuri privind achizitia de utilaje in cadrul S.C. **ROBEN S.R.L.**

| Denumire echipament | Numar bucati |
|--------------------------------------|--------------|
| Utilaj injectie mase plastice | 1 |
| Montaj utilaj injectie mase plastice | - |
| Alimentator si dozator de culoare | 1 |
| Granulator | 1 |
| Racitor | 1 |
| TOTAL: | 4 |

Loc de livrare: Loc. Ostrov, Comuna Rau de Mori, Nr. 102, Jud. Hunedoara.

Procedura se finalizeaza prin: Contract de achizitie.

II. 2) Cantitatea sau scopul contractului

| Denumire echipament | Nr. buc. | Valoare totala, fara TVA (lei) |
|--------------------------------------|----------|--------------------------------|
| Utilaj injectie mase plastice | 1 | 1.034.023,30 |
| Montaj utilaj injectie mase plastice | - | 8.733,60 |
| Alimentator si dozator de culoare | 1 | 13.283,80 |
| Granulator | 1 | 34.585,06 |
| Racitor | 1 | 59.213,81 |
| TOTAL: | 4 | 1.149.839,57 |

III. PROCEDURA

Procedura competitiva desfasurata conform Ordinului nr. 1120/2013 al Ministrului Fondurilor Europene privind aprobarea procedurii simplificate aplicata de beneficiarii privati in cadrul proiectelor finantate din instrumente structurale, obiectivul Convergenta, precum si in cadrul proiectelor finantate prin mecanisme financiare SEE si norvegian pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrari, publicata in Monitorul Oficial, nr. 650/22.10.2013.

IV. CRITERII DE CALIFICARE SI/SAU SELECTIE

| IV.1) Situatia personala a candidatului/ofertantului | |
|---|---|
| Declaratie privind eligibilitatea | Cerinta obligatorie: - Prezentarea formularului „Declaratie privind eligibilitatea”. |
| Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 181 din ordonanta 34/2006 | Cerinta obligatorie: - Prezentarea formularului „Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 181 din ordonanta 34/2006”. |



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Instrumente Structurale
2007 - 2013

| | |
|---|---|
| Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 14 din O.U.G. nr. 66/2011 | Cerinta obligatorie: - Prezentarea formularului „Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 14 din O.U.G. nr. 66/2011”. |
| Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 69 din O.U.G. nr. 34/2006 | Cerinta obligatorie: - Prezentarea formularului „Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 69 din O.U.G. nr. 34/2006”. |
| IV. 2) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale (înregistrare) | |
| Persoane juridice/fizice romane | Cerinta obligatorie: - Certificat constatator exstins de la ONRC (valabil) in original, din care sa reiasa ca obiectul prezentei licitatii are corespondent in codul CAEN din certificatul constatator al ofertantului. - Copie CUI (copie semnata si stampilata, cu mentiunea „conform cu originalul”. |
| Persoane juridice/fizice straine | Cerinta obligatorie: documente care dovedesc o formă de înregistrare / atestare ori apartenența din punct de vedere profesional sau echivalent, declaratie pe propria raspundere sau documente similare pentru persoanele juridice straine. |
| IV. 3) Situatia economico-financiara | |
| Declaratie privind capacitatea economico-financiara | Cerință obligatorie: declaratie pe propria raspundere ca situatia economica si financiara este pozitiva si are capacitatea deplina de a exercita datele contractului. |
| IV. 4) Capacitatea tehnica si/sau profesionala | |
| Declaratie privind capacitatea tehnica | Cerință obligatorie: declaratie pe propria raspundere ca are capacitatea tehnica / profesionala de a exercita datele contractului. |

V. PREZENTAREA OFERTEI

| | |
|--|---|
| V.1) Limba de redactare a ofertei | Romana (oferta redactata intr-o limba straina trebuie insotita de o traducere autorizata a acesteia in limba romana). |
| V.2) Perioada de valabilitate a ofertei | 90 de zile. |
| V.3) Garantie de participare | Nu este cazul. |
| V.4) Modul de prezentare a propunerii tehnice | Cerinta obligatorie: Prezentarea ofertei tehnice va cuprinde descrierea tehnica detaliata a produselor ofertate, precum si alte informatii considerate semnificative, in vederea verificarii corespondentei propunerii tehnice cu specificatiile tehnice prevazute in caietul de sarcini. Oferta tehnica poate fi redactata in formatul specific al furnizorului. Cerintele impuse in caietul de sarcini sunt cerinte minime obligatorii. Propunerea tehnica va cuprinde: - Formularul “Fisa tehnica”; - Formularul „Grafic de livrare”. |
| V.5) Modul de prezentare a propunerii financiare | Se va completa un formular de ofertă conform modelului anexat. Propunerea financiara va fi elaborata in conditia de livrare DDP conform INCOTERMS 2010; adresa |



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Instrumente Structurale
2007 - 2013

| | |
|---|---|
| | <p>beneficiar: loc. Ostrov, comuna Râu de Mori, nr. 102, jud. Hunedoara.</p> <p>Ofertantul va exprima pretul in RON si /sau EURO.</p> <p>Pretul va ramane neschimbat pe tot parcursul derularii contractului.</p> |
| V.6) Modul de prezentare a ofertei | <p>Adresa de transmitere a ofertelor: Loc. Hațeg, Str. Horea, Nr.115, Județul Hunedoara.</p> <p>Numar de exemplare: Un exemplar original.</p> <p>Modul de prezentare: Oferta (continand documentele de calificare si eligibilitate, oferta tehnică, oferta financiară) se trimite într-un plic închis corespunzător, plic care se gaseste in pachetul in care s-a trimis documentatia. Plicul poarta atat denumirea și adresa ofertantului, cat si adresa autorității contractante.</p> <p>Data limita de depunere a ofertelor : 31.12.2013, orele : 16:00</p> <p>Ofertele pot fi transmise prin poștă sau depuse direct de către ofertant la adresa indicată. Indiferent de modalitatea de depunere/transmitere, ofertantul își asumă riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră.</p> <p>Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei limită pentru depunere se consideră oferta întârziată și se returnează nedeschisă.</p> <p>Ofertantul are obligatia de a semna si stampila fiecare document.</p> |
| V.7) Data limita de depunere a ofertelor | 31.12.2013 |
| V.8) Posibilitatea retragerii sau modificarea ofertei | <p>Orice ofertant are dreptul de a-și modifica sau retrage oferta numai înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertei și doar printr-o solicitare scrisă în acest sens.</p> <p>În cazul în care ofertantul dorește să opereze modificări în oferta deja depusă, acesta are obligația de a asigura primirea și înregistrarea modificărilor respective de către autoritatea contractantă până la data limită pentru depunerea ofertelor.</p> <p>Pentru a fi considerate parte a ofertei, modificările trebuie prezentate în conformitate cu prevederile de la capitolul “Mod de prezentare”, cu amendamentul că pe plicul exterior se va consemna obligatoriu mențiunea “MODIFICĂRI”.</p> <p>Ofertantul nu are dreptul de a-și modifica oferta după expirarea datei limită stabilite pentru depunerea ofertelor, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achiziții.</p> <p>Ofertele sunt declarate respinse daca sunt depuse la o alta adresa sau sunt depuse dupa data si ora limita.</p> |
| V.9) Deschiderea ofertelor | <p>Data, ora si locul deschiderii ofertelor:</p> <p>03.01.2014 orele 14:00-15.00</p> <p>Locul deschiderii ofertelor: SC ROBEN SRL, Loc. Hațeg, Str. Horea, Nr115, Județul Hunedoara.</p> |

VI. CRITERII DE ATRIBUIRE

Criteriul de atribuire: cea mai avantajoasa oferta din punct de vedere tehnico-economic.

Criteriile de evaluare a ofertei:

| CRITERIU | PUNCTAJ |
|---|------------|
| 1. Pretul ofertei | 50 |
| 2. Solutie tehnica cu grad ridicat de flexibilitate | 30 |
| 3. Disponibilitatea de a asigura servicii post-vanzare si asistenta tehnica | 20 |
| TOTAL | 100 |

Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul

1. Pretul ofertei - 50 pct. conform algoritmului:

- 50 pct. pentru pretul cel mai scazut;
- pentru alt pret $P(n) = (\text{pret minim}/\text{pret}(n)) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

2. Solutie tehnica cu grad ridicat de flexibilitate – 30 pct. Conform conditiei:

-se acorda punctaj ofertantului care prezinta solutie tehnica de inchidere hidraulica fara coloane. Ofertele care nu prezinta o astfel de solutie inovativa nu vor fi descalificate, cu conditia respectarii caracteristicilor tehnice minimale ale caietului de sarcini.

3. Disponibilitatea de a asigura servicii postvanzare si asistenta tehnica - 20 pct.

-se acorda punctaj ofertantului care poate dovedi ca are unitate de interventie/service la o distanta mai mica de 200 km de locatia de implementare a proiectului. In acest sens trebuie depuse urmatoarele: carte de identitate a cel putin unui responsabil cu interventia pentru asistenta tehnica, certificat/acreditare din partea producatorului privind instruirile si calificarile dobandite in vederea asigurarii serviciilor postvanzare si de asistenta tehnica, declaratie pe propria raspundere a ofertantului ca indeplineste toate conditiile pentru efectuarea serviciilor postvanzare, de asistenta tehnica/mentenanta la o distanta mai mica de 200 de km fata de locatia implementarii.

-in vederea utilizarii la capacitatea maxima a utilajului, ofertantul va include in oferta perioada de instruire asistata a personalului societatii beneficiare. Aceasta perioada de instruire asistata la locatia implementarii nu trebuie sa fie mai mica de 5 zile lucratoare.

SECȚIUNEA IV

FORMULARE

Fiecare ofertant care participă, în mod individual sau ca asociat, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție echipamente are obligația de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestei secțiuni, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate.

- Scrisoare de înaintare;
- Declarație privind eligibilitatea;
- Declarație privind neincadrarea în prevederile art. 14 din O.U.G. nr. 66/2011
- Declarație privind neincadrarea în prevederile art. 180 - 181 din ordonanța 34/2006;
- Declarație pe propria răspundere a capacității tehnice și profesionale;
- Declarație pe propria răspundere a situației economico-financiare;
- Formular de ofertă;
- Solicitare clarificări;
- Grafic livrări;
- Declarație privind neincadrarea în prevederile art. 69¹ (evitarea conflictului de interese);
- Draft contract furnizare bunuri



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Instrumente Structurale
2007 - 2013