

Aprobat,  
Administrator  
**IGNAT GEORGICA**



**DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE**  
privind achiziția următoarelor bunuri:

**Lot 5. Echipament de sudare răcire cu lichid 3 seturi**

în vederea implementării proiectului  
**„CREȘTEREA COMPETITIVITĂȚII S.C. GIRAMET S.R.L.”**

finanțat în cadrul  
**PROGRAMUL OPERAȚIONAL SECTORIAL**  
„Creșterea Competitivității Economice”  
**AXA PRIORITARĂ 1**

Un sistem inovativ și ecoeficient de producție  
**DOMENIU MAJOR 1.1.**

Investiții productive și pregătirea pentru competiția pe piața a întreprinderilor, în special a IMM,  
**OPERAȚIUNEA a)**

Sprijin pentru consolidarea și modernizarea sectorului productiv prin investiții tangibile și intangibile, A2  
– Sprijin financiar în valoare de până la 1.065.000 lei acordat pentru investiții pentru întreprinderile mici și mijlocii, Apel 4

**PROCEDURA APLICATĂ:** conform Ordinului 1120/2013 privind aprobarea Procedurii simplificate aplicate de beneficiarii privați în cadrul proiectelor finanțate din instrumente structurale, obiectivul „Convergență”, precum și în cadrul proiectelor finanțate prin mecanismele financiare SEE și norvegian pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări

Decembrie 2013

## **CUPRINS:**

### **SECȚIUNEA I – FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI**

### **SECȚIUNEA II – CAIETUL DE SARCINI**

### **SECȚIUNEA III – FORMULARE**

### **SECȚIUNEA IV – CONTRACT DE FURNIZARE (MODEL ORIENTATIV)**

*Participarea la această licitație este deschisă tuturor operatorilor economici interesați, individual sau în asocieră, indiferent de formă. În depunerea ofertelor pentru acest contract, ofertanții sunt obligați să respecte toate instrucțiunile, formularele, specificațiile tehnice și prevederile contractuale prevăzute în documentația de atribuire. Depunerea unei oferte care nu conține toate informațiile și documentele solicitate, în termenul specificat, va duce la respingerea ofertei. Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă în totalitate și fără rezerve condițiile contractuale și termenii care guvernează acest contract.*

## Secțiunea I - FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

### I. INFORMAȚII GENERALE

#### I. 1. Autoritatea contractantă

<b>Denumire:</b> S.C. GIRAMET S.R.L.		
<b>Adresa:</b> Str. Regiment 11 Siret, Bloc E1, ap. 83		
<b>Localitate:</b> Galați	<b>Cod poștal:</b> 800332	<b>Tara:</b> Romania
<b>Persoana de contact:</b> Ignat Georgica	<b>Telefon:</b> 0236 416480	
<b>E-mail:</b> giramet@yahoo.com	<b>Fax:</b> 0236 310758	
<b>Adresa de internet:</b> www.giramet.ro		

#### I. 2. Principala activitate sau activități ale autorității contractante:

<input type="checkbox"/> ministere ori alte autorități publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local	<input type="checkbox"/> servicii publice centrale
<input type="checkbox"/> agenții naționale	<input type="checkbox"/> apărare
<input type="checkbox"/> autorități locale	<input type="checkbox"/> ordine publică/siguranță națională
<input type="checkbox"/> alte institutii guvernate de legea publică	<input type="checkbox"/> mediu
<input type="checkbox"/> institutie europeană/organizație internaționala	<input type="checkbox"/> economico-financiare
<input checked="" type="checkbox"/> altele: Societate comercială cu răspundere limitată	<input type="checkbox"/> sănătate
	<input type="checkbox"/> construcții și amenajarea teritoriului
	<input type="checkbox"/> protecție socială
	<input type="checkbox"/> recreere cultură și religie
	<input type="checkbox"/> educație
	<input checked="" type="checkbox"/> altele: Industria prelucrătoare
	<b>Fabricarea de construcții metalice și părți componente ale structurilor metalice</b>
	<b>(Cod CAEN 2511)</b>

Autoritatea contractantă achiziționează în numele altei autorități contractante:

DA ☐ NU ☒

Alte informații și/ sau clarificări pot fi obținute:

<input checked="" type="checkbox"/> la adresa mai sus menționată
<input type="checkbox"/> altele: (specificați/adresa/fax/interval orar)

**Data limită pentru solicitarea clarificărilor:** 16.12.2013, ora 12:00

**Adresa:** Str. Regiment 11 Siret, bloc E1, ap. 83, Galați, județul Galați, cod poștal 800332, România

**Telefon:** 0236 416480; **Fax:** 0236 310758

**Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări:** 18.12.2013

**Mijloc de comunicare:**

- orice comunicări, solicitări, informări sau notificări trebuie să fie transmise în scris, în limba română sau traducere autorizată în limba română.
- solicitările de clarificări în legătură cu documentația de atribuire se vor transmite prin fax;
- răspunsul la solicitări se publică pe site-ul [www.fonduri-ue.ro](http://www.fonduri-ue.ro)

**Observații:**

- orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări privind documentația de atribuire. Autoritatea contractantă are obligația de a răspunde, în mod clar, complet și fără ambiguități, cât mai repede posibil, la orice clarificare solicitată.
- autoritatea contractantă are obligația de a publica răspunsurile - însoțite de întrebările aferente - luând măsuri pentru a nu dezvălui identitatea celui care a solicitat clarificările respective.

#### I.3. Căi de atac

Eventualele contestații se pot depune la:	
<b>Adresa:</b> S.C. GIRAMET S.R.L., Str. Regiment 11 Siret, bloc E1, ap. 83, Galați, județul Galați Romania.	
<b>Telefon:</b> 0236 416480	
<b>Fax:</b> 0236 310758	
Data limită de transmitere a contestațiilor: în termen de 2 zile lucrătoare de la data înștiințării privind rezultatul atribuirii, respectiv 13.01.2014.	
<b>Consiliul Național de Solutionare a Contestațiilor</b>	
Adresa: Str. Stavropoleos nr.6, sector 3	
Localitatea: București, 030084, România	
E-mail: <a href="mailto:office@cnsr.ro">office@cnsr.ro</a>	Telefon: +4021 310.46.41
Adresa internet: <a href="http://www.cnsr.ro">www.cnsr.ro</a>	Fax: +4021 310.46.42

**I.4. Sursa de finanțare:**

Se specifică sursele de finanțare ale contractului ce urmează a fi atribuit:	După caz, proiect/program finanțat din fonduri comunitare <input checked="" type="checkbox"/> <b>DA</b> <input type="checkbox"/> <b>NU</b>  Dacă DA faceți referire la proiect/program:  FEDR, Buget de stat Programul Operațional Sectorial Creșterea Competitivității Economice (POS-CCE) 2007-2013, Axa prioritară 1 Un sistem inovativ și ecoeficient de producție, DMI 1.1 Investiții productive și pregătirea pentru competiția pe piață a întreprinderilor, în special a IMM Operațiunea a) Sprijin pentru consolidarea și modernizarea sectorului productiv prin investiții tangibile și intangibile, A2 – Sprijin financiar în valoare de până la 1.065.000 lei acordat pentru investiții pentru întreprinderile mici și mijlocii, Apel 4
--	---

**II: OBIECTUL CONTRACTULUI****II.1. Descriere**

II.1.1. Denumire contract: <b>Contract de furnizare Lot 5. Echipament de sudare răcire cu lichid.</b>		
II.1.2. Tipul contractului: <b>Contract de furnizare</b>		
II.1.3. Locația lucrării, locul de livrare sau prestare		
(a) Lucrări <input type="checkbox"/>	(b) Produse <input checked="" type="checkbox"/>	(c) Servicii <input type="checkbox"/>
Execuție <input type="checkbox"/> Proiectare și execuție <input type="checkbox"/> Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de autoritate contractantă <input type="checkbox"/>	Cumpărare <input checked="" type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Înciriere <input type="checkbox"/> Cumpărare în rate <input type="checkbox"/>	Categorie serviciului 2A <input type="checkbox"/> 2B <input type="checkbox"/> (Se specifică din care categorie de servicii aparține obiectul contractului: fie din Anexa 2A, fie din Anexa 2B)
Principală locație a lucrării:	Principalul loc de livrare: <b>DN 2B KM 6+500M, tarlaua 184, Parcela 1299/1/3; ¼ nr. 24, județul Galați</b>	Principalul loc de prestare:
II.1.4. Procedura se finalizează prin: <b>Contract de furnizare:</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Încheierea unui acord cadru:</b> <input type="checkbox"/>		
II.1.5. Durata contractului de furnizare: Lot 5: Echipament de sudare răcire cu lichid: 2 luni de la data semnării contractului.		
II.1.6. Informații privind acordul cadru (dacă este cazul) - <b>NU ESTE CAZUL</b>		
Acordul cadru cu mai mulți operatori <input type="checkbox"/>	Acordul cadru cu un singur operator <input type="checkbox"/>	
Durata acordului cadru: Durata în ani - sau luni -		
Posibilitatea de a relua competiția cu semnării acordului cadru DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>		
II.1.7. Divizare pe loturi <b>DA</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>NU</b> <input type="checkbox"/> Ofertele se depun pe: Un singur lot <input type="checkbox"/> Unul sau mai multe <input checked="" type="checkbox"/> Toate loturile <input type="checkbox"/> Alte informații referitoare la loturi: - nu este cazul -		
II.1.8. Ofertele alternative sunt acceptate                      DA <input type="checkbox"/> <b>NU</b> <input checked="" type="checkbox"/>		

**II.2. Cantitatea sau scopul contractului**

II.2.1. Total cantități: Lot 5: Echipament de sudare răcire cu lichid: 72.733,11 lei + TVA.	
II.2.2. Opțiuni (dacă există)	DA <input type="checkbox"/> <b>NU</b> <input checked="" type="checkbox"/>

**III. Condiții specifice contractului**

III.1 Alte condiții particulare referitoare la contract (dupa caz)	
III.1.1. Contract rezervat (dacă DA scurtă	DA <input type="checkbox"/> <b>NU</b> <input checked="" type="checkbox"/>



descriere) III.1.2. Altele (dacă DA, descrieți)	DA <input type="checkbox"/>	NU <input checked="" type="checkbox"/>
--	-----------------------------	--

#### IV: PROCEDURA

<b>IV.1. Procedura selectată</b>		
Licitație deschisă	<input type="checkbox"/>	Negociere cu anunț de participare <input type="checkbox"/>
Licitație restrânsă	<input type="checkbox"/>	Negociere fără anunț de participare <input type="checkbox"/>
Licitație restrânsă accelerată	<input type="checkbox"/>	Cerere de oferte <input type="checkbox"/>
Dialog competitiv	<input type="checkbox"/>	<b>Procedură simplificată</b> <input checked="" type="checkbox"/>

#### IV.2. Etapa finală de licitație electronică DA ☐ NU ☒

#### IV.3. Legislația aplicată

Ordinul 1120/2013 privind aprobarea Procedurii simplificate aplicate de beneficiarii privați în cadrul proiectelor finanțate din instrumente structurale, obiectivul „Convergență”, precum și în cadrul proiectelor finanțate prin mecanismele financiare SEE și norvegian pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări.

#### V. CRITERII DE CALIFICARE ȘI/SAU SELECTIE

<b>V.1. Situația personală a candidatului /ofertantului</b>	
Declarații privind eligibilitatea Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<b>Cerință obligatorie:</b> Declarație pe propria răspundere completată în conformitate cu Formularul F.01 - <i>Declarație privind eligibilitatea</i> sau declarație pe propria răspundere.
Documente care demonstrează neîncadrarea în prevederile art. 181 Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<b>Cerință obligatorie:</b> Prezentare Formular F.02 sau documente echivalente emise de autoritățile competente din țara respectivă sau declarație pe propria răspundere. În situația în care din documentele solicitate reiese ca ofertantul se află într-una din situațiile prevăzute de art. 181 din OUG 34/2006, acesta va fi exclus de la procedura pentru atribuirea contractului de furnizare.
Declarație pe propria răspundere privind evitarea conflictului de interese pe parcursul derulării procedurii de achiziție desfășurată conform ordinului 1120/2013 Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<b>Cerință obligatorie:</b> Prezentare Formular F.03 sau documente echivalente emise de autoritățile competente din țara respectivă.
<b>V.2. Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)</b>	
Persoane juridice/fizice române Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<b>Cerință obligatorie:</b> Certificat de înregistrare emis de Oficiul Registrului Comerțului (copie) sau Certificat Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului (original sau copie) sau act constitutiv (copie) din care sa rezulte faptul ca persoana juridica ofertanta are ca obiect de activitate fabricarea sau comerțul cu echipamentele care fac obiectul prezentei proceduri de achiziție. Documentele trebuie să fie valabile la data depunerii ofertei și se vor prezenta în copie legalizată sau xerocopie certificată, pentru conformitate cu originalul, cu semnătură și ștampilă.
Persoane juridice /fizice străine Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<b>Cerință obligatorie:</b> Documente care dovedesc o formă de înregistrare / atestare ori apartenență din punct de vedere profesional în conformitate cu prevederile din țara în care ofertantul/candidatul este stabilit. Documentele trebuie să fie valabile la data depunerii ofertei. Documentele furnizate de ofertant pot fi redactate într-o altă limbă însă trebuie însoțite de o traducere autorizată în limba română. Traducerea în limba română va prevala în orice situație.
<b>V. 3. Situația economico-financiară</b>	
Informații privind situația economico-financiară Solicitat <input type="checkbox"/> Nesolicitat <input checked="" type="checkbox"/>	-
<b>V.4.) Capacitatea tehnică și/sau profesională</b>	
Informații privind capacitatea tehnică Solicitat <input type="checkbox"/> Nesolicitat <input checked="" type="checkbox"/>	-
Informații privind subcontractanții Solicitat <input type="checkbox"/> Nesolicitat <input checked="" type="checkbox"/>	-

<b>V.5. Dacă este aplicabil, modul de selectare/preselectare</b>	-
<b>VI. PREZENTAREA OFERTEI</b>	
<b>VI.1. Limba de redactare a ofertei</b>	Documentele pot fi redactate într-o altă limbă însă trebuie însoțite de o traducere autorizată în limba română. Traducerea în limba română va prevala în orice situație.
<b>VI.2. Perioada de valabilitate a ofertei</b>	60 zile de la data limită pentru depunerea ofertelor.
<b>VI.3. Garanție de participare</b> Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Depunerea garanției de participare este obligatorie. Cuantumul garanției de participare este: - pentru lot 5: 1.450 lei In cazul ofertanților din categoria Intreprinderilor Mici și Mijlocii (facând dovada în acest sens prin prezentarea documentelor prevăzute în Legea nr. 346/2004) garanția de participare se constituie în procent de 50% din cuantumul precizat în documentația de atribuire. Perioada de valabilitate a garanției pentru participare va fi cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 60 de zile. Garanția de participare se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări, care se prezintă în original, în cuantumul și pentru perioada prevăzută în documentația de atribuire. Garanția trebuie să fie irevocabilă. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă dacă plata garanției se va executa: a) condiționat, respectiv după constatarea culpei persoanei garantate, în conformitate cu contractul garantat; sau b) necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. Garanția de participare se poate constitui și prin depunerea la casieria autorității contractante: a) a unui ordin de plată sau a unei file cec, cu condiția confirmării acestora de către bancă până la data deschiderii ofertelor; b) a unei sume în numerar. Autoritatea contractantă are dreptul de a reține garanția pentru participare, ofertantul pierzând astfel suma constituită, atunci când acesta din urmă se află în oricare dintre următoarele situații: a) își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia; b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, nu constituie garanția de bună execuție în perioada de valabilitate a ofertei și, oricum, nu mai târziu de 15 zile de la semnarea contractului; c) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, refuză să semneze contractul de achiziție în perioada de valabilitate a ofertei. Dacă oferta nu este însoțită de dovada constituirii garanției pentru participare în cuantumul, forma și având perioada de valabilitate solicitate, aceasta va fi respinsă la deschidere.
<b>VI.4. Modul de prezentare a propunerii tehnice</b>	1. Propunerea tehnică va fi prezentată în limba română sau într-o altă limbă însă trebuie însoțită de o traducere autorizată în limba română. Traducerea în limba română va prevala în orice situație. 2. Ofertantul va prezenta propunerea sa tehnică în funcție de solicitările din Secțiunea a II-a: Caiet de sarcini, din documentația de atribuire. Propunerea tehnică (formular F. 04) va conține un comentariu, articol cu articol, al tuturor specificațiilor conținute în caietul de sarcini, prin care ofertantul va demonstra corespondența propunerii tehnice cu specificațiile respective. Oferta operatorilor economici trebuie să îndeplinească condițiile tehnice specificate în caietul de sarcini din cadrul documentației. Neîndeplinirea acestora atrage după sine respingerea ofertei. Propunerea tehnică se întocmește astfel încât procesul de evaluare și informațiile cuprinse în aceasta să permită identificarea facilă a corespondenței cu specificațiile tehnice minime din caietul de sarcini.



	3. Ofertantul va prezenta graficul de livrare (formular F.05).
VI.5. Modul de prezentare a propunerii financiare	<p>1. Prețul ofertat se va exprima în lei, valoare fără TVA, sau echivalent EURO. Curs de schimb: cursul BNR valabil pentru data de 10.12.2013.</p> <p>2. Oferta financiară nu trebuie să depășească valoarea estimată pentru lot.</p> <p>3. Prețul din oferta financiară va fi ferm și nu se va actualiza.</p> <p>4. Nu este acceptată ofertă alternativă.</p>
VI.6. Modul de prezentare a ofertei	<p>Ofertantul trebuie să prezinte un exemplar original și o copie a propunerii tehnice, propunerii financiare și a documentelor de calificare.</p> <p>Oferta originală trebuie să fie tipărită sau scrisă cu cerneala neradiabilă, va fi semnată și stampilată de reprezentantul autorizat corespunzător să angajeze ofertantul în contract.</p> <p>Orice ștersătură, adăugire, interliniere sau scris peste cel dinainte, sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana/persoanele autorizată/autorizate să semneze oferta.</p> <p>Ofertantul trebuie să prezinte documentele astfel:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Propunerea tehnică</b>, în original, se va prezenta separat într-un plic închis corespunzător, pe care se va scrie <b>PROPUNERE TEHNICĂ ORIGINAL</b>, respectiv denumirea și adresa operatorului economic ofertant</li> <li>▪ <b>Propunerea financiară</b>, în original, se va prezenta separat în plic închis corespunzător, pe care se va scrie <b>PROPUNERE FINANCIARĂ ORIGINAL</b> respectiv denumirea și adresa operatorului economic ofertant.</li> <li>▪ <b>Documentele de calificare</b>, în original, se vor prezenta separat în plic închis corespunzător, pe care se va scrie <b>DOCUMENTE CALIFICARE ORIGINAL</b> respectiv denumirea și adresa operatorului economic ofertant.</li> </ul> <p>Plicurile menționate mai sus se vor introduce într-un plic închis corespunzător și marcat cu „ORIGINAL”.</p> <p>Se procedează identic cu documentele în copie care vor fi introduse în 3 plicuri închise corespunzător și marcate astfel: <b>PROPUNERE TEHNICĂ COPIE, PROPUNERE FINANCIARĂ COPIE, DOCUMENTE CALIFICARE COPIE</b>. Cele 3 plicuri se vor introduce într-un plic închis corespunzător și marcat cu „COPIE”.</p> <p>Plicurile marcate cu „ORIGINAL” și „COPIE” se vor introduce într-un <u>plic exterior</u>, închis corespunzător și netransparent, pe care se va scrie adresa S.C. GIRAMET S.R.L. Galați și mențiunea „<b>A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE ȘEDINȚA DE DESCHIDERE A OFERTELOR 20.12.2013, ORA 12.00.</b>”</p> <p>Plicul exterior va fi însoțit de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Opisul documentelor</b></li> <li>• <b>Imputernicire</b> scrisă prin care semnatul ofertei este autorizat să angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică Formularul F.06.</li> <li>• <b>Garantia de Participare</b></li> <li>• <b>Declarație privind încadrarea ofertantului în categoria IMM</b> (dacă este cazul)</li> </ul>
VI.7. Data limită de depunere a ofertei	<b>20.12.2013 ora 10.00</b>
VI. 8. Deschiderea ofertelor	<p><b>20.12.2013 ora 12.00</b></p> <p>La deschiderea ofertelor pot participa reprezentanți împuterniciți ai ofertanților.</p> <p>La sesiunea de deschidere a ofertelor vor fi anunțate următoarele informații:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- denumirea (numele) ofertanților;</li> <li>- modificările și retragerile de oferte;</li> <li>- existența garanțiilor de participare;</li> <li>- elementele principale ale propunerilor financiare, inclusiv prețul;</li> </ul> <p>Nicio oferta nu poate fi respinsă în cadrul ședinței de deschidere, cu</p>

	<p>exceptia ofertelor intarziate si a celor care nu fac dovada constituirii garanției pentru participare la momentul deschiderii ofertelor insotita de Declaratia privind incadrarea ofertantului in categoria IMM, daca este cazul.</p> <p>Orice decizie cu privire la evaluarea ofertelor, va fi luata de către comisia de evaluare în cadrul unor ședințe ulterioare ședinței de deschidere a ofertelor.</p>
VI.9. Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei	<p>Ofertantul are dreptul de a-și retrage oferta, prin solicitare scrisă adresată autorității contractante până la data și ora deschiderii ofertelor.</p> <p>Ofertantul poate modifica conținutul ofertei, până la data și ora stabilită pentru depunerea ofertelor, adresând pentru aceasta autorității contractante o cerere de retragere a ofertei în vederea modificării. Autoritatea contractantă nu este răspunzătoare în legătură cu posibilitatea ofertantului de a depune noua ofertă, modificată, până la data și ora limită, stabilită în documentația de atribuire.</p> <p>Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic.</p> <p>Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei limită pentru depunere este considerată întârziată și se returnează nedeschisă.</p>
VI.10 Alte informații pentru depunerea ofertelor	<p>Nu se acceptă oferte alternative. Ofertantul va depune doar oferta de bază.</p> <p>Neprezentarea propunerii tehnice și / sau financiare are ca efect descalificarea ofertantului.</p>
VI.11. Informarea privind rezultatul selecției	S.C. GIRAMET S.R.L. va informa ofertanții cu privire la rezultatul selecției în data de 09.01.2014.

## VII. CRITERII DE ATRIBUIRE

VII.1) Prețul cel mai scăzut	<input checked="" type="checkbox"/>
VII.2) Cea mai avantajoasă ofertă din punct de vedere economic	<input type="checkbox"/>

## VIII. ATRIBUIREA CONTRACTULUI/ ÎNCHEIEREA ACORDULUI-CADRU

VIII.1 Ajustarea prețului contractului DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>	Prețului contractului este ferm și nemodificabil pe toată durata de desfășurare a contractului.
VIII.2. Garanția de bună execuție a contractului DA <input checked="" type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>	<p>Dacă DA, se vor preciza:</p> <p>1. Cuantumul garanției de bună execuție exprimată procentual va fi de 8 % din valoarea contractului fără TVA pentru fiecare lot. În cazul ofertanților care se regăsesc în categoria Întreprinderilor Mici și Mijlocii (făcând dovada în acest sens prin prezentarea documentelor prevăzute în Legea nr.346/2004) garanția de bună execuție se constituie în procent de 50 % din cuantumul precizat în documentația de atribuire.</p> <p>2. Garanția de bună execuție a contractului de furnizare se constituie prin scrisoare de garanție bancară, care devine anexă la contract.</p> <p>Scrisoarea de garanție de bună execuție trebuie prezentată în ORIGINAL, trebuie să conțină în clar denumirea autorității contractante în favoarea căreia s-a constituit, să aibă înscrisă valabilitatea pentru care a fost constituită, care trebuie să corespundă cu cea înscrisă în documentație și să conțină parafa lizibilă a băncii emitente și/sau semnătura autorizată.</p> <p>3. Perioada de valabilitate a garanției de bună execuție a contractului este cel puțin egală cu durata contractului.</p>

Întocmit,  
Responsabil cu achizițiile  
Neamtu Eugen





## SECȚIUNEA II – CAIETUL DE SARCINI

*Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de elaborare și prezentare a ofertei și constituie ansamblu cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.*

*Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranță în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.*

*În acest scop propunerea tehnică va conține, în funcție de cerințele prevăzute în Fișa de date a achiziției, un comentariu, articol cu articol, al specificațiilor tehnice conținute în Caietul de sarcini, prin care să se demonstreze corespondența propunerii tehnice cu specificațiile respective.*

### OBIECTUL CONTRACTULUI

S.C. GIRAMET S.R.L. a semnat în data de 14.11.2013 contractul de finanțare cu **Ministerul Economiei prin Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud-Est**, pentru implementarea proiectului „**CREȘTEREA COMPETITIVITĂȚII S.C. GIRAMET S.R.L.**”, proiect depus în cadrul apelului de proiecte 4 al Programului Operațional Creșterea Competitivității Economice, Axa prioritară 1 Un sistem inovativ și ecoeficient de producție, DMI 1.1 Investiții productive și pregătirea pentru competiția pe piață a întreprinderilor, în special a IMM Operațiunea a) Sprijin pentru consolidarea și modernizarea sectorului productiv prin investiții tangibile și intangibile, A2 – Sprijin financiar în valoare de până la 1.065.000 lei acordat pentru investiții pentru întreprinderile mici și mijlocii, contract al cărui obiect îl reprezintă acordarea finanțării nerambursabile de către Autoritatea de Management pentru implementarea proiectului menționat.

Valoarea totală a proiectului este de 1.353.226,35 lei, din care asistența financiară nerambursabilă este de 625.136,14 lei.

### I. BUNURILE CARE FAC OBIECTUL CONTRACTULUI DE FURNIZARE:

#### Lot 5 Echipament de sudare racire cu lichid

Nr.crt.	Echipament	Nr. bucati	Caracteristici tehnice
1	Echipament de sudare racire cu lichid	3 seturi	Echipamentul este compus din: <ul style="list-style-type: none"><li>o Sursa de curent de sudare.</li><li>o Dispozitiv de avans sarma.</li><li>o Instalatie de racire.</li><li>o Pistolet de sudare MIG MAG AW5000F+ +/3,5 m.</li><li>o Pachet furtun apa 1,2 m.</li><li>o Reductor de presiune.</li><li>o Cablu de masa 70mm<sup>2</sup>/600A/4m/70mm<sup>2</sup>.</li></ul>

### II. Cerinte pentru documentatie; Documentele care vor insoti produsele la livrare

- Manuale de punere in functiune, operare si intretinere;
- Echipamentele trebuie sa fie noi si sa respecte specificatiile tehnice solicitate;
- Pretul unitar de achizitie a produsului, prevazut in oferta, are caracter ferm si nu se modifica pe durata valabilitatii contractului. Pretul nu trebuie sa depaseasca:
  - Lot 5: Echipament de sudare răcire cu lichid: 72.733,11 lei + TVA.
- Pentru facturile de avans se solicita scrisori de garantie bancara din partea furnizorilor, scrisori care sa acopere contravaloarea avansului acordat.
- Nu este acceptată ofertă alternativă.
- Prețul oferat se va exprima în lei, valoare fără TVA, sau echivalent Euro. TVA-ul se va evidenția separat. Pentru ofertele exprimate în Euro se va folosi cursul de schimb BNR valabil în data de 10.12.2013.

### III. Cerinte certificate

- Certificari conform standardelor de calitate internationale specifice, cu o vechime de maximum 3 ani;
- Marcaj CE;
- Declarație de conformitate;
- Certificat de garanție;
- Avize conform normelor Uniunii Europene privind protecția mediului.

### IV. Cerinte de garantie

- Termen de garanție:

- Lot 5: Echipament de sudare răcire cu lichid: 1 an de la punerea în funcțiune.

### SECȚIUNEA III – FORMULARE

Secțiunea III conține formularele destinate, pe de o parte, să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei și a documentelor care o însoțesc și, pe de altă parte, să permită comisiei de evaluare examinarea și evaluarea rapidă și corectă a tuturor ofertelor depuse.

Fiecare candidat/ofertant care participă, în mod individual sau ca asociat, la procedura pentru atribuirea contractului furnizare are obligația de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestei secțiuni, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate.

#### FORMULARUL F.01

Operator economic

.....  
(denumirea/numele)

#### DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al ..... (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării:

Operator economic,  
.....  
(semnatură autorizată)



Operator economic

.....  
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE**

**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006**

Subsemnatul(a) ..... (denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de (se menționează procedura) pentru atribuirea contractului de furnizare având ca obiect ..... (denumirea produsului, serviciului sau lucrării), la data de ..... (zi/luna/an), organizată de ..... (denumirea autorității contractante), declar pe propria răspundere că:

a) nu sunt în stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile mele comerciale nu sunt suspendate și nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu sunt într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;

b) nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea în una dintre situațiile prevăzute la lit. a);

c) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țară în care sunt stabilit până la data solicitată .....

d) nu am fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării:

Operator economic,

.....  
(semnătură autorizată)

## OFERTANT

.....

**DECLARATIE PE PROPRIA RASPUNDERE PRIVIND EVITAREA CONFLICTULUI DE INTERESE PE  
PARCURSUL DERULĂRII PROCEDURII DE ACHIZITIE DESFASURATA CONFORM ORDINULUI 1120/2013**

**Subsemnatul**....., reprezentant legal

al....., in calitate de ofertant in cadrul procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție avand ca obiect : „.....”, cu termen de depunere la data de ....., organizata **in cadrul proiectului** „.....”. de ....., **declar pe propria raspundere** sub sanctiunea **excluderii** din procedura de achizitie si sub sanctiunile aplicabile faptei de fals in acte publice, ca ofertantul mai sus mentionat și angajații acestuia nu sunt in conflict de interese, conform prevederilor art.14 si 15 din ORDONANTA DE URGENTA A GUVERNULUI nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea si sanctionarea neregulilor aparute in obtinerea si utilizarea fondurilor europene si/sau a fondurilor publice nationale aferente acestora, aprobata cu modificari si completari prin **Legea nr. 142/2012, cu modificarile si completarile ulterioare** (O.U.G. nr. 66/2011), coroborate cu prevederile art. 8 din anexa la Hotararea Guvernului nr. 875/2011 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 66/2011.

De asemenea, declar ca propria raspundere ca datele din prezenta declaratie sunt corecte si reflecta realitatea la data depunerii ofertei si sunt in cunostinta de cauză că falsul in declaratii este pedepsit de legea penala, conform prevederilor art. 292 din Codul Penal.

Data

Semnatura si stampila

Ofertant .....

PROPUNEREA TEHNICĂ

Nr.crt.	Echipament	Nr. bucati	Caracteristici tehnice

Operator economic,  
Semnatura autorizata



Ofertantul

(denumirea/numele)

GRAFIC DE LIVRARE

Nr. crt.	Denumirea produsului	Data de livrare/termen de livrare	Locul livrării

Ofertant,

(semnatura autorizata)

## ÎMPUTERNICIRE

Subscrisa ....., cu sediul în .....,  
 înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr. ....  
 CUI ....., reprezentată legal  
 prin ..... în  
 calitate....., împuternicim prin ..... prezenta  
 pe ..... domiciliat în .....  
 identificat cu B.I./C.I. seria ....., nr. ....  
 CNP ....., eliberat de ....., la data de .....  
 având funcția de ....., să ne reprezinte la procedura simplificată conform Ordin  
 1120/2013, în scopul atribuirii de către autoritatea contractantă S.C. GIRAMET S.R.L. a contractului de furnizare

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la procedură;
2. Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii.
4. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

**Notă:** Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport).

**Data**

.....

**Denumirea mandantului**

S.C. ....

reprezentată legal prin  
 (Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE**  
**privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii**

**I. Date de identificare a întreprinderii**

Denumirea întreprinderii .....

Adresa sediului social .....

Cod unic de înregistrare .....

Numele și funcția .....

*(președintele consiliului de administrație, director general sau echivalent)*

**II. Tipul întreprinderii**

Indicați, după caz, tipul întreprinderii:

☐ Întreprindere autonomă. În acest caz, datele din tabelul de mai jos sunt preluate doar din situația economico-financiară a întreprinderii solicitante. Se va completa doar declarația, fără anexa nr.2.

☐ Întreprindere parteneră. Se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculelor efectuate conform anexei nr.2, precum și a fișelor adiționale care se vor atașa la declarație.

☐ Întreprindere legată. Se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculelor efectuate conform anexei nr.2, precum și a fișelor adiționale care se vor atașa la declarație.

**III. Date utilizate pentru a se stabili categoria întreprinderii<sup>1</sup>**

Exercițiul financiar de referință <sup>2</sup>		
Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/mii Euro)	Active totale (mii lei/mii Euro)

**Important:** Precizați dacă, față de exercițiul financiar anterior, datele financiare au înregistrat modificări care determină încadrarea întreprinderii într-o altă categorie (respectiv micro-întreprindere, întreprindere mică, mijlocie sau mare).

/// Nu

/// Da (în acest caz se va completa și se va atașa o declarație referitoare la exercițiul financiar anterior)

Semnătura .....

*(numele și funcția semnatarului, autorizat să reprezinte întreprinderea)*

Declar pe propria răspundere că datele din această declarație și din anexe sunt conforme cu realitatea.

Data întocmirii .....

Nume, prenume.....

Semnătura .....

Funcție.....

<sup>1</sup> Datele sunt calculate în conformitate cu Art.6 din Legea 346/2004, modificată și completată prin OG 27/2006.

<sup>2</sup> Datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale sunt cele realizate în ultimul exercițiu financiar raportate în situațiile financiare anuale aprobate de acționari sau asociați. În cazul întreprinderilor nou înființate datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale se determină și se declară pe propria răspundere.



## CALCULUL pentru întreprinderile partenere sau legate

Secțiunile care trebuie incluse, după caz:

- secțiunea A, dacă întreprinderea solicitantă are cel puțin o întreprindere parteneră (precum și orice fișe adiționale);
- secțiunea B dacă întreprinderea solicitantă este legată cu cel puțin o întreprindere (precum și orice fișe adiționale).

Calculul pentru tipurile de întreprinderi partenere sau legate

Perioada de referință			
	Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/mii Euro)	Total active (mii lei/mii Euro)
1. Datele <sup>1</sup> întreprinderii solicitante sau din situațiile financiare anuale consolidate (se vor introduce datele din tabelul B1 din secțiunea B <sup>2</sup> )			
2. Datele cumulate <sup>1</sup> în mod proporțional ale tuturor întreprinderilor partenere, dacă este cazul (se vor introduce datele din secțiunea A)			
3. Datele cumulate ale tuturor întreprinderilor legate <sup>1</sup> (dacă există) - dacă nu au fost deja incluse prin consolidare la pct. 1 din acest tabel (se vor introduce datele din tabelul B2 din secțiunea B)			
<b>TOTAL</b>			

Datele incluse în secțiunea "Total" din tabel trebuie introduse în tabelul "Date utilizate pentru a se stabili categoria întreprinderii" din Anexa nr.1.

Data întocmirii .....  
Semnătura .....

Nume, prenume.....  
Funcție.....

<sup>1</sup> Datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale sunt cele realizate în ultimul exercițiu financiar raportate în situațiile financiare anuale aprobate de acționari sau asociați. În cazul întreprinderilor nou înființate datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale se determină și se declară pe propria răspundere.

<sup>2</sup> Datele întreprinderii, inclusiv numărul mediu anual de salariați, sunt determinate pe baza situațiilor financiare anuale și a datelor întreprinderii sau, atunci când este cazul, pe baza situațiilor financiare anuale consolidate ale întreprinderii ori a situațiilor financiare anuale consolidate în care întreprinderea este inclusă.

### FIȘA DE PARTENERIAT

#### 1. Date de identificare a întreprinderii

Denumirea întreprinderii.....  
Adresa sediului social.....  
Codul unic de înregistrare.....  
Numele, prenumele și funcția.....  
(președintelui consiliului de administrație, directorului general sau echivalent)

#### 2. Date referitoare la întreprinderea legată

Perioada de referință			
	Numărul mediu anual de salariați <sup>3</sup>	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/mii Euro)	Active totale (mii lei/mii Euro)
<b>Total</b>			

**NOTĂ:** Aceste date rezultă din conturile sau alte date ale întreprinderii partenere, consolidate, dacă există. La acestea se adaugă într-un procent de 100% datele întreprinderilor care sunt legate de această întreprindere parteneră, dacă datele din

conturile consolidate ale întreprinderilor legate au fost deja incluse prin consolidare în conturile întreprinderii partenere. Dacă este necesar, se va adăuga "fișa întreprinderii legate" pentru întreprinderile care nu au fost încă incluse prin consolidare.

### 3. Calculul proporțional

a) Indicați exact proporția deținută<sup>4</sup> de întreprinderea solicitantă (sau de întreprinderea legată prin intermediul căreia se stabilește legătura de parteneriat), în întreprinderea parteneră la care se referă această fișă:

.....  
Indicați, de asemenea, proporția deținută de întreprinderea parteneră, la care se referă această fișă, din capitalul social al întreprinderii solicitante (sau în întreprinderea legată)

b) Introduceți în tabelul de mai jos rezultatul calculului proporțional obținut prin aplicarea celui mai mare dintre procente la care se face referire la lit.a) la datele introduse în tabelul de la pct.1.

**Tabelul de parteneriat - A.2.**

Procent	Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/mii Euro)	Active totale <sup>5</sup> (mii lei/mii Euro)
Valoare rezultată în urma aplicării celui mai mare procent la datele introduse în tabelul de la pct.1.			

Aceste date se vor introduce în Tabelul A.1.

Data întocmirii .....  
Semnătura .....

Nume, prenume.....  
Funcție.....

<sup>3</sup> În cazul în care în situațiile financiare anuale consolidate nu există date privind numărul de personal, calculul se face prin cumularea datelor de la întreprinderile legate.

<sup>4</sup> Procent din capitalul social sau din drepturile de vot deținute, oricare dintre aceste procente este mai mare. La acesta trebuie cumulată proporția deținută de fiecare întreprindere legată în aceeași întreprindere parteneră.

<sup>5</sup> Active totale reprezintă active imobilizate + active circulante + cheltuieli în avans.

## Secțiunea A

### ÎNTEPRINDERI PARTENERE

Pentru fiecare întreprindere pentru care a fost completată "fișa de parteneriat" (câte o fișă pentru fiecare întreprindere parteneră a întreprinderii solicitante și pentru orice întreprindere parteneră a oricărei întreprinderi legate, ale cărei date nu au fost încă incluse în situațiile financiare anuale consolidate ale acelei întreprinderi legate), datele din această fișă de parteneriat trebuie să fie introduse în tabelul de mai jos.

#### 1. Date de identificare și date financiare preliminare

Tabelul A.1.

Întreprinderea parteneră - Date de identificare				Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/mii Euro)	Active totale (mii lei/mii Euro)
Numele sau denumirea întreprinderii	Adresa sediului social	Cod unic de înregistrare	Numele și prenumele președintelui consiliului de administrație, directorului general sau echivalent			
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
<b>Total:</b>						

#### NOTĂ:

Aceste date sunt rezultatul unui calcul proporțional efectuat pe baza "fișei de parteneriat", pentru fiecare întreprindere cu care întreprinderea solicitantă este direct sau indirect parteneră.

Datele introduse în secțiunea "Total" vor fi introduse la pct. 2 din tabelul "Calculul pentru tipurile de întreprinderi partenere sau legate" (referitor la întreprinderile partenere).

Aceste date rezultă din situațiile financiare anuale consolidate și din alte date ale întreprinderii partenere, dacă există, la care se adaugă în proporție de 100% datele întreprinderilor care sunt legate cu această întreprindere parteneră, în cazul în care acestea nu au fost deja incluse în situațiile financiare anuale consolidate ale întreprinderii partenere. Dacă este necesar, adăugați "fișe privind legătura dintre întreprinderi" pentru întreprinderile care nu au fost deja incluse în situațiile financiare anuale consolidate.

Data întocmirii .....

Semnătura .....

Nume, prenume .....

Funcție .....



## Secțiunea B

### ÎNTEPRINDERI LEGATE

#### 1. Determinarea situației aplicabile întreprinderii care solicită încadrarea în categoria întreprinderilor mici și mijlocii:

/// Cazul 1: Întreprinderea solicitantă ține situații financiare anuale consolidate sau este inclusă în situațiile financiare anuale consolidate ale unei alte întreprinderi (tabelul B1).

/// Cazul 2: Întreprinderea solicitantă sau una ori mai multe întreprinderi legate nu întocmește/întocmesc ori nu este/nu sunt inclusă/incluse în situațiile financiare anuale consolidate (tabelul B2).

#### NOTĂ:

Datele întreprinderilor legate cu întreprinderea solicitantă derivă din situațiile financiare anuale și din alte date ale acestora, consolidate dacă este cazul. La acestea se adaugă în mod proporțional datele oricărei eventuale întreprinderi partenere a acelei întreprinderi legate, situată imediat în aval sau în amonte, dacă nu a fost deja inclusă prin consolidare<sup>6</sup>.

#### 2. Metode de calcul pentru fiecare caz

Cazul 1: Situațiile financiare anuale consolidate reprezintă baza de calcul. Se va completa tabelul B1 de mai jos.

**Tabelul B.1.**

	Numărul mediu anual de salariați <sup>7</sup>	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/mii Euro)	Active totale (mii lei/mii Euro)
Total			

Datele introduse în secțiunea "Total" din tabelul de mai sus se vor introduce la pct. 1 din tabelul "Calculul pentru tipurile de întreprinderi partenere sau legate".

Identificarea întreprinderilor incluse prin consolidare			
Întreprinderea legată(denumire/date de identificare)	Adresa sediului social	Cod unic de înregistrare	Numele și prenumele președintelui consiliului de administrație, directorului general sau echivalent
A.			
B.			
C.			
D.			
E.			

#### NOTĂ:

Întreprinderile partenere ale unei întreprinderi legate, care nu au fost încă incluse în situațiile financiare anuale consolidate, sunt considerate partenere directe ale întreprinderii solicitante. Datele aferente acestora și o "fișă de parteneriat" trebuie adăugate la secțiunea A.

<sup>6</sup> Definiția întreprinderii legate din Legea 346/2004, modificată și completată prin OG 27/2006..

<sup>7</sup> În cazul în care în situațiile financiare anuale consolidate nu există date privind numărul de personal, calculul se face prin cumularea datelor de la întreprinderile legate.

Cazul 2: Pentru fiecare întreprindere legată (inclusiv prin intermediul altor întreprinderi legate), se va completa o "fișă privind legătura dintre întreprinderi" și se vor adăuga datele din situațiile financiare anuale ale tuturor întreprinderilor legate, prin completarea tabelului B2 de mai jos.

**Tabelul B.2.**

Întreprinderea numărul:	Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/mii Euro)	Active totale (mii lei/mii Euro)
1.*)			
2.*)			
3.*)			
4.*)			
5.*)			
<b>Total</b>			

**NOTĂ**

Datele rezultate în secțiunea "Total" din tabelul de mai sus se vor introduce la pct. 3 din tabelul "*Calculul pentru tipurile de întreprinderi partenere sau legate*" (privind întreprinderile legate).

Data întocmirii .....

Nume, prenume.....

Semnătura .....

Funcție.....

\*) Atașați câte o "fișă privind legătura dintre întreprinderi" pentru fiecare întreprindere.

## FIȘA

privind legătura dintre întreprinderi nr. .... din tabelul B.2., secțiunea B  
(numai pentru întreprinderile legate care nu sunt incluse în situațiile financiare anuale consolidate)

### 1. Date de identificare a întreprinderii

Denumirea întreprinderii .....

Adresa sediului social .....

Codul unic de înregistrare .....

Numele, prenumele și funcția .....

(președintelui consiliului de administrație, directorului general sau echivalent)

### 2. Date referitoare la întreprindere

Perioada de referință			
	Numărul mediu anual de salariați <sup>7</sup>	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/mii Euro)	Active totale(mii lei/mii Euro)
Total			

Datele trebuie introduse în tabelul B.2. din Secțiunea B.

#### NOTĂ:

Datele întreprinderilor legate cu întreprinderea solicitantă sunt extrase din situațiile financiare anuale și din alte date aferente acestora, consolidate dacă este cazul. La acestea se adaugă în mod proporțional datele oricărei eventuale întreprinderi partenere ale întreprinderii legate, situată imediat în aval sau în amonte de aceasta, dacă nu au fost deja incluse în situațiile financiare anuale consolidate.

Acest tip de întreprinderi partenere sunt considerate ca fiind întreprinderi direct partenere cu întreprinderea solicitantă. Datele aferente acestora și "fișa de parteneriat" trebuie introduse în secțiunea A.

Data întocmirii .....

Nume, prenume.....

Semnătura .....

Funcție.....

<sup>7</sup> În cazul în care în situațiile financiare anuale consolidate nu există date privind numărul mediu anual de salariați, calculul se face prin cumularea datelor de la întreprinderile legate.

OPERATORUL ECONOMIC

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

**FORMULAR DE OFERTA**

Catre \_\_\_\_\_  
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului \_\_\_\_\_, ne oferim ca, in conformitate

(denumirea/numele ofertantului)

cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa furnizam/sa inchiriam/sa livram in sistem leasing cu optiune de cumparare/sa livram in sistem leasing fara optiune de cumparare (se elimina optiunile neaplicabile)

\_\_\_\_\_  
(denumirea produselor)

pentru suma de \_\_\_\_\_ (moneda ofertei).  
(suma in litere si in cifre)

platibila dupa receptia produselor/in rate lunare sau trimestriale (se elimina optiunile neaplicabile), la care se adauga taxa pe valoarea adaugata in valoare de \_\_\_\_\_

(suma in litere si in cifre)

2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa furnizam produsele in graficul de timp anexat.

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de \_\_\_\_\_

zile, respectiv pana la data de \_\_\_\_\_, si

(durata in litere si cifre)

(ziua/luna/anul)

ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la incheierea si semnarea contractului de achizitie publica aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

5. Precizam ca:

☐ depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat in mod clar "alternativa";

☐ nu depunem oferta alternativa.

(se bifeaza optiunea corespunzatoare)

6. Am inteles si consimtim ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita ca fiind castigatoare, sa constituim garantia de buna executie in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire.

7. Intelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

Data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

\_\_\_\_\_, in calitate de \_\_\_\_\_, legal autorizat sa semnez

(semnatura)

oferta pentru si in numele \_\_\_\_\_

(denumirea/numele operatorului economic)



BANCA

(denumirea)

### SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ

pentru participare cu ofertă la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

Către \_\_\_\_\_  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului \_\_\_\_\_ (denumirea contractului de achiziție publică), noi \_\_\_\_\_ (denumirea băncii), având sediul înregistrat la \_\_\_\_\_, (adresa băncii) ne obligăm față de \_\_\_\_\_ (denumirea autorității contractante) să plătim suma de \_\_\_\_\_ (în litere și în cifre), la prima sa cerere scrisă și fără ca aceasta să aibă obligația de a-și motiva cererea respectivă, cu condiția ca în cererea sa autoritatea contractantă să specifice că suma cerută de ea și datorată ei este din cauza existenței uneia sau mai multora dintre situațiile următoare:

- a) ofertantul \_\_\_\_\_ (denumirea/numele), și-a retras oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
- b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul \_\_\_\_\_ (denumirea/numele), nu a constituit garanția de bună execuție în perioada de valabilitate a ofertei;
- c) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul \_\_\_\_\_ (denumirea/numele), a refuzat să semneze contractul de achiziție publică în perioada de valabilitate a ofertei.

Prezenta garanție este valabilă până la data de \_\_\_\_\_.

Parafată de Banca \_\_\_\_\_ (semnătură autorizată) în ziua \_\_ luna \_\_ anul \_\_.

Banca

(denumirea)

## SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ DE BUNĂ EXECUȚIE

Către \_\_\_\_\_  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la contractul de achiziție publică \_\_\_\_\_ (denumirea contractului), încheiat între \_\_\_\_\_, în calitate de contractant, și \_\_\_\_\_, în calitate de achizitor, ne obligăm prin prezenta să plătim în favoarea achizitorului, până la concurența sumei de \_\_\_\_\_ reprezentând \_\_\_\_\_ % din valoarea contractului respectiv, orice sumă cerută de acesta la prima sa cerere însoțită de o declarație cu privire la neîndeplinirea obligațiilor ce revin contractantului, astfel cum sunt acestea prevăzute în contractul de achiziție publică mai sus menționat.

Plata se va face în termenul menționat în cerere, fără nicio altă formalitate suplimentară din partea achizitorului sau a contractantului.

Prezenta garanție este valabilă până la data de \_\_\_\_\_.

În cazul în care părțile contractante sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a garanției sau să modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului băncii, se va obține acordul nostru prealabil; în caz contrar prezenta scrisoare de garanție își pierde valabilitatea.

Parafată de Banca \_\_\_\_\_ în ziua \_\_\_\_\_ luna \_\_\_\_\_ anul \_\_\_\_\_.

(semnătură autorizată)

## SECȚIUNEA IV – CONTRACT DE FURNIZARE (MODEL ORIENTATIV)

### CONTRACT DE FURNIZARE

NR.....data.....

#### 1. Părțile contractante

În temeiul Ordinului nr. 1120 din 15 octombrie 2013 privind aprobarea Procedurii de atribuire aplicabile Beneficiarilor privați de proiecte finanțate din instrumente structurale, obiectivul "Convergență" s-a încheiat prezentul contract de achiziții bunuri

Între

..... *denumirea beneficiarului privat* adresa.....  
telefon/fax ....., număr de înmatriculare ....., cod fiscal .....,  
cont ..... *trezorerie* ....., reprezentată prin  
..... (numele și prenumele reprezentantului legal),  
funcția....., în calitate de achizitor, pe de o parte,  
și  
..... *denumirea operatorului economic*  
adresă ..... telefon/fax .....

..... număr de înmatriculare ..... cod fiscal ..... cont (trezorerie,  
bancă)..... reprezentată prin ..... (numele și  
prenumele reprezentantului legal), funcția..... în calitate de furnizor, pe de altă parte.

#### 2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **Contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **beneficiar privat** - entitate juridică fără calitate de autoritate contractantă conform prevederilor art. 8 din OUG nr. 34/2006;
- c) **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- d) **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- e) **servicii** - activități a căror prestare face obiect al contractului;
- f) **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- g) **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- h) **act adițional** - document ce modifică termenii și condițiile contractului de prestări servicii.
- i) **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

#### 3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice **dacă** nu se specifică în mod diferit.

#### Clauze obligatorii

#### 4. Obiectul contractului

În baza clauzelor stabilite în prezentul contract, Achizitorul se obliga să achiziționeze, respectiv să cumpere și să plătească prețul convenit și Furnizorul se obliga să furnizeze, respectiv să vândă, să livreze, să pună în funcțiune și să întretină urmatorul bun:

..... (conform Ofertei tehnice și financiare)

#### 5. Valoarea contractului

Valoarea totală a contractului este de ..... lei, la care se adaugă TVA în valoare de ..... lei.

#### 6. Durata contractului

Durata prezentului contract este de ....., incepand de la data de .....

## 7. Executarea contractului

Executarea contractului incepe dupa constituirea garantiei de buna executie, in termen maxim de 5 zile de la semnarea contractului.

## 8. Documentele contractului

Documentele contractului sunt:

- documentatia de atribuire;
- caietul de sarcini;
- propunere tehnica;
- propunere financiara;
- graficul de livrare.

## 9. Obligatiile principale ale furnizorului

9.1- Furnizorul se obliga sa furnizeze produsele la standardele si sau performantele prezentate in propunerea tehnica.

9.2. Furnizorul se obliga sa furnizeze produsele in graficul de livrare prezentat in propunerea tehnica, anexa la contract.

9.3 - Furnizorul se obliga sa despagubeasca achizitorul impotriva oricaror:

✕① reclamatii si actiuni in justitie, ce rezulta din incalcarea unor drepturi de proprietate intelectuala (brevete, nume, marci inregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalatiile sau utilajele folosite pentru sau in legatura cu produsele achizitionate, si

✕① daune-interese, costuri, taxe si cheltuieli de orice natura, aferente, cu exceptia situatiei in care o astfel de incalcare rezulta din respectarea caietului de sarcini intocmit de catre achizitor.

## 10. Obligatiile principale ale achizitorului

10.1 - Achizitorul se obliga sa receptioneze produsele in termenul convenit.

10.2 - Achizitorul se obliga sa plateasca pretul produselor catre furnizor in termenul convenit de ..... zile de la emiterea facturii fiscale de catre acesta.

## 11. Sanctiuni pentru neindeplinirea culpabila a obligatiilor

11.1 - In cazul in care, din vina sa exclusiva, furnizorul nu reuseste sa-si indeplineasca obligatiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din pretul contractului, ca penalitati, o suma echivalenta cu o cota procentuala din pretul contractului, respectiv 0,05% pe zi intarziere pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor.

11.2 - In cazul in care achizitorul nu isi onoreaza obligatiile in termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acestuia ii revine obligatia de a plati, ca penalitati, o suma echivalenta cu o cota procentuala din plata neefectuata, respectiv 0,05% pe zi intarziere pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor.

11.3 - Nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract de catre una dintre parti, in mod culpabil si repetat, da dreptul partii lezate de a considera contractul de drept reziliat si de a pretinde plata de daune-interese.

11.4 - Achizitorul isi rezerva dreptul de a renunta la contract, printr-o notificare scrisa adresata furnizorului, fara nicio compensatie, daca acesta din urma da faliment, cu conditia ca aceasta anulare sa nu prejudicieze sau sa afecteze dreptul la actiune sau despagubire pentru furnizor. In acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract indeplinita pana la data denuntarii unilaterale a contractului.

## 12. Garantia de buna executie a contractului

12.1 - (1) Furnizorul se obliga sa constituie garantia de buna executie a contractului in cuantum de 8% din valoarea contractului fara TVA.

Modul de constituire a garantiei de buna executie a contractului de furnizare: scrisoare de garantie bancara.

12.2 - Achizitorul se obliga sa elibereze garantia pentru participare si sa emita ordinul de incepere a contractului numai dupa ce furnizorul a facut dovada constituirii garantiei de buna executie.

12.3 - Achizitorul are dreptul de a emite pretentii asupra garantiei de buna executie, in limita prejudiciului creat, daca furnizorul nu isi indeplineste sau isi executa, executa cu intarziere sau executa necorespunzator obligatiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretentii asupra garantiei de buna executie, achizitorul are obligatia de a notifica acest lucru furnizorului, precizand totodata obligatiile care nu au fost respectate.

12.4 - Achizitorul se obliga sa restituie garantia de buna executie in termen de 14 zile indeplinirea obligatiilor asumate.

12.5 - Garantia produselor este distincta de garantia de buna executie a contractului.



## **18. Amendamente**

Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act aditional, numai in cazul aparitiei unor circumstante care lezeaza interesele comerciale legitime ale acestora si care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului.

## **19. Întarzieri in indeplinirea contractului**

19.1 - Furnizorul are obligatia de a indeplini contractul de furnizare in perioada inscrisa in graficul de livrare.

19.2 - Daca pe parcursul indeplinirii contractului, furnizorul nu respecta graficul de livrare sau de prestare a serviciilor, acesta are obligatia de a notifica, in timp util, achizitorului; modificarea datei/perioadelor de furnizare asumate in graficul de livrare se face cu acordul partilor, prin act aditional.

19.3 - În afara cazului in care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de executie, orice intarziere in indeplinirea contractului da dreptul achizitorului de a solicita penalitati furnizorului.

## **20. Cesiunea**

Prezentul Contract în integralitatea sa precum și toate drepturile și obligațiile decurgând din derularea acestuia nu pot face obiectul cesiunii.

## **21. Forta majora**

21.1 - Forta majora este constatata de o autoritate competenta.

21.2 - Forta majora exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care aceasta actioneaza.

21.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia.

21.4 - Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat si in mod complet, producerea acesteia si sa ia orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor.

21.5 - Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona o perioada mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea de plin drept a prezentului contract, fara ca vreuna din parti sa poata pretinde celeilalte daune-interese.

## **22. Solutionarea litigiilor**

22.1 - Achizitorul si furnizorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegere sau disputa care se poate ivi intre ei in cadrul sau in legatura cu indeplinirea contractului.

22.2 - Daca, dupa 15 de zile de la inceperea acestor tratative, achizitorul si furnizorul nu reusesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuala, fiecare poate solicita ca disputa sa se solutioneze de catre instantele judecatoresti din Romania.

## **23. Limba care guverneaza contractul**

23.1 - Limba care guverneaza contractul este limba romana.

## **24. Comunicari**

24.1 - (1) Orice comunicare intre parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris.

(2) Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii cat si in momentul primirii.

24.2 - Comunicarile intre parti se pot face si prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicarii.

## **25. Legea aplicabila contractului**

25.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

Prezentul contract intra in vigoare in momentul semnarii de ambele parti.

Partile au inteles sa incheie azi..... prezentul contract in doua exemplare, cate unul pentru fiecare parte.

Achizitor

Furnizor

Reprezentant legal

Reprezentant legal