

<b>Beneficiar:</b>	<b>ASOCIAȚIA CULTURALĂ GRIVIȚA 53</b>
<b>Proiect:</b>	<b>“RESTAURAREA SI REVITALIZAREA PRIMULUI TEATRU CONSTRUIT IMPREUNA, GRIVITA 53”</b>
<b>Cod unic proiect:</b>	<b>CALL03-34</b>
<b>Contract finantare:</b>	<b>RO-CULTURA-A3-12/2022 din 31.05.2022</b>
<b>Apel proiecte:</b>	<b>APEL 3 - Restaurarea și revitalizarea monumentelor istorice</b>

Nr.22/01.03.2024

## SPECIFICATII TEHNICE

**Denumire achizitie:** Furnizare mobilier: birouri; cabine actori; standere costume  
**Tip achizitie:** Furnizare bunuri  
**Procedura achizitie:** Procedura competitiva (conform Ordin MFE nr. 1284/2016)

### 1. Informatii generale

**Persoana de contact:** Chris Simion MERCURIAN  
**Date de contact:** 0746250998/ chrissimion2019@gmail.com  
**Divizare pe loturi:** DA/ NU

**Termen limita solicitare clarificari:** 07.03.2024 ora 12:00

Cererile de clarificare pot fi transmise prin e-mail la adresa: chrissimion2019@gmail.com.

Adresa de e-mail va fi folosită numai pentru transmiterea solicitărilor de clarificare, ofertele primite la adresa de e-mail nu vor fi luate în considerare iar expeditorul va fi informat în acest sens.

Răspunsul la solicitările de clarificări se vor transmite în ziua următoare solicitării.

**Termen limita depunere oferte:** 11.03.2024 ora 14:00 (ofertele transmise dupa data si ora indicate nu vor fi deschise si evaluate).

**Adresa depunere oferte:** Calea Griviței, nr. 53, Bucuresti, sect 1, cod postal 011733

**Modalitate depunere oferta:** Oferta se depune intr-un singur exemplar, in original, semnata si stampilata din partea ofertantului. Ofertele se depun/se transmit intr-un plic sigilat, prin posta, curierat sau personal la adresa indicata mai sus.

**Valoare estimata (lei fara TVA):** 116.050 lei fara TVA

**Loc de livrare:** Calea Griviței, nr.53, Bucuresti, sect 1, cod postal 011733.

**Asociati/administratori:** Chris Simion MERCURIAN - Președinte  
Mercurian Tiberiu– Actionar  
Marian Gabriel Râlea – Actionar  
George Vladimir Ivașcu – Actionar  
Enache Sorin – Actionar

**Persoane implicate in achizitie:**

Trîmbaciu Cosmin Gabriel – Manager Proiect

**Cai de atac:**

Orice operator economic nemulțumit de modul în care s-a desfășurat procedura competitivă se poate adresa instanțelor de judecată competente pentru soluționarea cauzei.

## **BENEFICIARUL PRIVAT**

I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT DE CONTACT

ASOCIAȚIA CULTURALĂ GRIVIȚA 53

Cod fiscal: 37150007;

Numărul de înregistrare în Registrul Asociațiilor: nr.14659/A/2017;

Sediul Social: Municipiul București, Calea Griviței nr. 53, Construcția C1, Sector 1.

## **SECȚIUNEA II OBIECTUL CONTRACTULUI**

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea contractului

**Furnizare mobilier: birouri; cabine actori; standere costume** în cadrul proiectului: “RESTAURAREA SI REVITALIZAREA PRIMULUI TEATRU CONSTRUIT IMPREUNA, GRIVITA 53”, Cod proiect CALL03-34.

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

**Furnizare**

Locul de livrare: Produsele vor fi livrate la adresa de implementare a proiectului respectiv: Calea Griviței, nr.53, București, sect 1, cod postal 011733.

II.1.3) Anunțul implică

Contract de furnizare

II.1.4) Descrierea succintă a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Obiectul achizitiei este furnizarea de mobilier în cadrul proiectului “RESTAURAREA SI REVITALIZAREA PRIMULUI TEATRU CONSTRUIT IMPREUNA, GRIVITA 53”, conform cerințelor prezentate în specificațiile tehnice, parte componentă a documentației de atribuire.

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul

Obiectul achizitiei este reprezentat de furnizarea mobilier, în cadrul proiectului “RESTAURAREA SI REVITALIZAREA PRIMULUI TEATRU CONSTRUIT IMPREUNA, GRIVITA 53”, conform cerințelor prezentate în specificațiile tehnice, parte componentă a documentației de atribuire:

### **Lot 1**

1	Birou	buc	15
2	Cabina actori	buc	10
3	Stander costume	buc	10

Valoarea estimată, fără TVA, este:

Lot 1: 116.050 lei

Pretul contractului va fi ferm pe toată durata de execuție. Pretul contractului nu se ajustează.

## II.2.2) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Bunurile vor fi livrate până la data de 30.04.2024.

### **SECȚIUNEA III** **INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE**

#### III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului

1. DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA – declarație pe propria răspundere a ofertantului. Se completează „Formularul 1 - „Declarație privind eligibilitatea” care va fi prezentat în original, semnat și stampilat de reprezentantul legal al ofertantului.

2. Declarație pe propria răspundere privind selecția și calificarea ofertanților. Se completează „Formularul nr. 2 – Declarație privind selecția și calificarea ofertanților” care va fi prezentat în original, semnat și stampilat de reprezentantul legal al ofertantului.

3. Formular nr. 3 „Declarație privind conflictul de interese” privind conflictul de interese care va fi prezentat în original, semnat și stampilat de reprezentantul legal al ofertantului

Persoanele cu funcție de decizie în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii în cadrul ASOCIAȚIEI CULTURALE GRIVIȚA 53 sunt:

- Chris Simion MERCURIAN – PREȘEDINTE
- Mercurian Tiberiu – Actionar
- Marian Gabriel Râlea – Actionar
- George Vladimir Ivașcu – Actionar
- Enache Sorin – Actionar

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Se solicită ofertantului prezentarea „Certificatului constatator” eliberat cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii ofertelor de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă instanța competentă, în original sau copie legalizată din care să reiasă că ofertantul are ca obiect de activitate principal sau secundar autorizat producția și/ sau comercializarea echipamentelor/ bunurilor oferite.

III.2.2) Capacitatea economică și financiară

Nu se solicită.

III.2.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională

Nu se solicită.

III.2.3.b) Standarde de asigurare a calității și de protecție a mediului

Nu se solicită.

## SECȚIUNEA IV PROCEDURA

### IV.1) PROCEDURA

#### IV.1.1. Tipul procedurii

Achiziție competitivă

### IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

#### IV.2.1) Criterii de atribuire

Ordinul nr. 1.284 / 2016 nu reglementează noțiunea "criteriu de atribuire". În vederea respectării principiilor economicității, eficienței și eficacității, ASOCIAȚIA CULTURALĂ GRIVIȚA 53 va alege oferta cu cele mai multe avantaje pentru realizarea scopului proiectului/viitorului proiect. De asemenea, în nota justificativă de atribuire se vor prezenta avantajele tehnice și financiare care motivează alegerea, raportat la cerințele solicitate. Avantajele tehnice și financiare care motivează alegerea se raportează exclusiv la informațiile prezentate în ofertă/răspunsurile la clarificările solicitate.

### IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor)

**30 zile**

### IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

#### IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Ofertantul are obligația de a prezenta elementele propunerii tehnice, detaliat și complet, în corelație cu specificațiile din „Caietul de sarcini” inclus în documentația de atribuire, astfel încât să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu specificațiile tehnice.

Propunerea tehnică va fi semnată de persoane împuternicite ale operatorului economic, va avea un caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de ASOCIAȚIA CULTURALĂ GRIVIȚA 53.

Propunerea tehnică va cuprinde obligatoriu un centralizator de preturi.

Propunerea Tehnică va reprezenta anexa a la contractul de furnizare încheiat cu ofertantul câștigător.

#### IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

1. Se solicită să fie completat Formularul de propunere financiară „Formularul nr. 4” care va fi prezentat în original, semnat și stampilat de reprezentantul legal al ofertantului. Propunerea financiară se va prezenta în Lei sau Euro. Cursul Ron/Euro stabilit este cursul BNR din data lansării procedurii.

#### IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

I. Oferta se va prezenta astfel: 1 (unu) exemplar original ;

- Ofertele se trimit pe adresa societății: Calea Griviței, nr. 53, București, sect 1, cod postal 011733.

- Documentele de calificare, documentele propunerii tehnice și documentele propunerii financiare vor fi introduse în plic sigilat.

Plicul sigilat va fi închis corespunzător și va fi marcat astfel:

- adresa și denumirea ofertantului;

- adresa achizitorului.

- mențiunea „Furnizare mobilier: birouri; cabine actori; standere costume” în cadrul proiectului “RESTAURAREA SI REVITALIZAREA PRIMULUI TEATRU CONSTRUIT IMPREUNA, GRIVITA 53”.

II. Oferta va avea anexate următoarele documente însoțitoare:

1. Scrisoarea de înaintare a ofertei, va fi completată conform Formularului nr. 5 și se va prezenta în original, semnat și stampilat de reprezentantul legal al ofertantului, în afara plicului ce conține oferta.

## **SECȚIUNEA V**

### **INFORMATII SUPLIMENTARE**

1. Nu se accepta subcontractanti.
2. Durata contractului: Bunurile vor fi livrate până la data de 30.04.2024..
3. Propunerea tehnica va deveni anexa a contractului fiind parte integranta a acestuia.
4. Informarea privind rezultatul selectiei. În termen de 5 zile calendaristice de la semnarea contractului de achizitie ASOCIAȚIA CULTURALĂ GRIVIȚA 53 va completa anuntul pe pagina web [www.fonduri-ue.ro](http://www.fonduri-ue.ro) cu informatii despre câștigătorul contractului.
5. Cazuri de respingere a ofertelor:
  - neprezentarea tuturor documentelor solicitate;
  - prezentarea de documente nesemnate / neștampilate / neconforme, conform specificatiilor;
  - oferirea de bunuri/echipamente/servicii/lucrări care să nu corespund obiectului achizitiei;
  - livrarea ofertei după termenul limită de prezentare a ofertelor;
  - prezentarea incompletă a ofertei (ofertarea parțială a bunurilor solicitate), necompletată la toate secțiunile solicitate sau alte neconformități ale ofertei;

6. Contractul devine nul în cazul nevizării procedurii de achizitie de către autoritatea de management.

7. Informatiile minime aferente clauzelor contractuale sunt:

*Obligatii ale furnizorului:*

Se vor mentiona obligatii contractuale ale furnizorului în conformitate cu cele prezentate în oferta depusă și desemnată câștigătoare

*Obligatii ale achizitorului:*

Se vor mentiona obligatii contractuale ale achizitorului.

Pretul contractului și modalitatea de plată:

Se vor preciza informatii legate de pretul contractului în conformitate cu cele prezentate în oferta depusă și desemnată câștigătoare. Se vor preciza informatii legate de modalitatea de plată.

*Durata contractului:*

Bunurile vor fi livrate până la data de 30.04.2024.

*Livrarea:*

Se vor mentiona informatiile privind livrarea în conformitate cu cele mentionate în oferta depusă

*Predarea - primirea bunurilor:*

Se vor mentiona informatiile privind montajul și punerea în funcțiune.

*Alte clauze contractuale - de comun acord*

*Plata:*

Plata se va realiza în termen de 30 zile de la emiterea facturii, după livrarea și recepția bunurilor.

## **SECȚIUNEA VI**

### **FORMULARE**

Secțiunea VI conține formularele destinate, pe de o parte, să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei și a documentelor care o însoțesc și, pe de altă parte, să permită comisiei de evaluare examinarea și evaluarea rapidă și corectă a tuturor ofertelor depuse.

Fiecare candidat/ofertant care participă la prezenta procedură are obligația de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestei secțiuni, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate.

## Formularul 4

OPERATOR ECONOMIC

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

### FORMULAR DE OFERTĂ

Către : .....

Domnilor,

1. Examinând documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului .....  
(denumirea operatorului economic), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerintele cuprinse în documentatia mai sus menționată, să furnizăm ..... (denumirea bunului) pentru suma de ..... lei sau ..... euro , la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de ..... lei sau ..... euro
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să furnizăm bunurile la comanda achizitorului.
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată 30 zile, respectiv până la data de ....., și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Până la încheierea și semnarea contractului de furnizare bunuri această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
5. Detalierea ofertei pe bunuri este anexată în continuare.

Data : .....

\_\_\_\_\_  
(Nume, prenume)

\_\_\_\_\_  
(Funcție)

\_\_\_\_\_  
(Semnătura autorizată și ștampila)

## Formularul 1

### OPERATOR ECONOMIC

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

### DECLARATIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul ....., reprezentant al ....., (*denumirea/numele si sediul/adresă operatorului economic*) declar pe propria răspundere, sub sanctiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, ca în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/ sau spălare de bani.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă și/sau consultantul – organizator al procedurii au dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de .....

Data completării : .....

\_\_\_\_\_  
(Nume, prenume)

\_\_\_\_\_  
(Funcție)

\_\_\_\_\_  
(Semnătura autorizată și ștampila)



## Formularul 2

OPERATOR ECONOMIC

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

### DECLARATIE privind selectia și calificarea ofertantilor

Subsemnatul \_\_\_\_\_, reprezentant al \_\_\_\_\_, (denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic) în calitate de ofertant pentru achiziția "Furnizare mobilier: birouri; cabine actori; standere costume" organizată de către ASOCIAȚIA CULTURALĂ GRIVIȚA 53, declar pe proprie răspundere că:

- a) nu ne aflăm în stare de faliment ori lichidare, afacerile nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile comerciale nu sunt suspendate și nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu suntem într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;
- b) nu facem obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea în una dintre situațiile prevăzute la lit. a);
- c) ne-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care societatea este stabilită până la data de .....
- d) ne-am îndeplinit în mod corespunzător obligațiile contractuale asumate în ultimii 2 ani;
- e) nu am fost condamnați, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că ASOCIAȚIA CULTURALĂ GRIVIȚA 53 - organizator are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării .....

(Nume, prenume)

\_\_\_\_\_  
(Funcție)

\_\_\_\_\_  
(Semnătura autorizată și ștampila)

**Formular 5**

OPERATOR ECONOMIC/ OFERTANT

(denumire)

Nr. .... / .....

Înregistrat la sediul

ASOCIAȚIA CULTURALĂ GRIVIȚA 53 .....

**SCRISOARE DE ÎNAINȚARE**

Către:

ASOCIAȚIA CULTURALĂ GRIVIȚA 53

Ca urmare a invitației de participare publicată pe site-ul [www.fonduri-ue.ro](http://www.fonduri-ue.ro) privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului Furnizare mobilier: birouri; cabine actori; standere costume, în cadrul proiectului “RESTAURAREA SI REVITALIZAREA PRIMULUI TEATRU CONSTRUIT IMPREUNA, GRIVITA 53” .

Noi .....(*denumire/ numele ofertantului*) vă transmitem alăturat următoarele:

1. Plicul sigilat și marcat în mod vizibil conținând un exemplar original, respectiv:

a) Oferta

b) Documentele care însoțesc oferta

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele dumneavoastră.

Data completării: .....

Cu stimă

OPERATOR ECONOMIC

.....

(semnătură autorizată)

**Formular 3**

OFERTANT/OFERTANT ASOCIAT

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE**

**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 13 și 14 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile art. 8 din anexa la Hotărârea Guvernului nr. 875/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 66/2011**

Subsemnatul(a), ....., în calitate de ....., referitor la procedura ” Furnizare mobilier: birouri; cabine actori; standere costume”, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, așa cum este acesta prevăzut la art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, că nu mă încadrez în ipotezele descrise la art. 13 și 14 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 142/2012, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile art. 8 din anexa la Hotărârea Guvernului nr. 875/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 66/2011.

Subsemnatul(a), ....., declar că voi informa imediat ASOCIAȚIA CULTURALĂ GRIVIȚA 53 dacă vor interveni modificări în prezenta declarație.

De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că ASOCIAȚIA CULTURALĂ GRIVIȚA 53 are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarației, orice informații suplimentare.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

.....  
(Nume și funcție persoană autorizată)

**SECȚIUNEA VII**  
**Caracteristici tehnice**

**1. GENERALITĂȚI**

**DENUMIRE**

Furnizare mobilier: birouri; cabine actori; standere costume pentru obiectivul de investiții "RESTAURAREA ȘI REVITALIZAREA PRIMULUI TEATRU CONSTRUIT ÎMPREUNĂ, GRIVITA 53", Cod proiect CALL03-34

**LOCATIA IMPLEMENTARII  
PROIECTULUI**

Produsele vor fi livrate la adresa de implementare a proiectului respectiv: Calea Griviței, nr.53, București, sect 1, cod postal 011733.

Enumerăm mai jos specificațiile tehnice ale acestora, așa cum au prezentate în Cererea de finanțare, și care reprezintă condiții minime de calitate.

***Specificatii tehnice Lot 1***

**1. Birouri**

- Dimensiuni 1200x800x760 mm;
- PAL Melaminat 18 mm.

**2. Cabine actori**

- Dimensiuni 1760x800x550 mm;
- PAL Melaminat;
- Oglindă;
- becuri led.

**3. Standere costume**

- Dimensiuni 1500x1500 mm;
- teava metalică sudată;
- roți cu protecție la scame.

**BENEFICIAR,**  
**ASOCIAȚIA CULTURALĂ GRIVIȚA 53**  
reprezentată prin  
**Chris Simion MERCURIAN**  
Președinte