



Nr.127 / 19.12.2023

SPECIFICAȚII TEHNICE PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE SERVICII DE CURĂȚENIE

Cuprins

1. INFORMAȚII GENERALE	1
2. DESCRIEREA SUCCINTĂ A SERVICIILOR	2
3. ALTE ASPECTE	4
4. PREZENTAREA OFERTEI	5
5. EVALUAREA OFERTELOR, COMUNICAREA REZULTATULUI PROCEDURII, CĂI DE ATAC	5
Formular nr.1. – PROPUNEREA FINANCIARĂ	7
Formular nr.2 – PROPUNEREA TEHNICĂ	8
Formular nr.3 – Declarație privind evitarea conflictului de interese	9

1. INFORMAȚII GENERALE

PRIMATO S.R.L., cu sediul în str. A. I. Cuza nr.6C, Mun. Alba Iulia, jud. Alba, în calitate de Lider al Parteneriatului PRIMATO S.R.L. – DONTAG MANAGEMENT S.R.L., beneficiar de finanțare în cadrul contractului nr.7454 pentru proiectul cod SMIS 152044 ”Consolidarea pe piață a poziției IMM-urilor în domeniul industriei auto și componente prin înființarea unui incubator de afaceri în Mun. Alba Iulia”, derulează prezenta procedură de achiziții în condițiile prevăzute în Procedura competitivă aplicabilă solicitanților/beneficiarilor privați pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări finanțate din fonduri europene aprobată prin Ordinul MFE nr.1284 /2016.

Perioada de implementare a proiectului este 24.12.2021 – 30.12.2023.

Proiectul are ca obiectiv general creșterea calității serviciilor de incubare existente în Regiunea Centru a României și susținerea domeniilor competitive identificate în Strategia Națională de

Competitivitate si Planurile Regionale de Dezvoltare prin crearea INCUBATORULUI SECTORIAL DE AFACERI - ELECTRIC VEHICLES (ISA – EV).

Obiectivele specifice ale proiectului:

OS1 - Realizarea unei infrastructuri funcționale care sa permită găzduirea unui incubator de afaceri sectorial orientat către domeniul autovehiculelor ecologice într-un interval de 24 de luni

OS2 - Promovarea culturii antreprenoriale, îmbunătățirea performanțelor manageriale si a calificării resursei umane a cel puțin 5 firme incubate prin furnizarea de servicii suport.

Prezentele specificațiile tehnice definesc serviciile care fac obiectul achiziției, respectiv servicii de pază si protecție (cod CPV: 90910000 – 9 servicii de curățenie).

Important: *Cu privire la toate materialele, echipamentele și/sau dotările care sunt incluse în obiectul achiziției, specificațiile tehnice care indica o anumita origine, sursa, productie un procedeu de special, o marca de fabrica sau de comert, un brevet de inventie, o licenta de fabricatie, sunt mentionate doar pentru identificarea cu usurinta a tipului de produs si nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificatii vor fi considerate ca avand mentiunea “sau echivalent”. De asemenea, orice referință la standarde din proiectul tehnic se va înțelege ”sau echivalent”.*

2. DESCRIEREA SUCCINTĂ A SERVICIILOR

Obiectul acestor servicii il constituie asigurarea curățeniei in imobilul situat la adresa : str. Ioan Alexandru Cuza, nr.6 C, constând din teren in suprafata de 5.418 mp si constructii dupa cum urmeaza: 1 hala de productie si o magazie (731 mp suprafata construita hala si magazie + 83,70 mp terasa acoperita) si cladire birouri (suprafata construita la sol 183 mp si etaj 132,11 mp), aflat in proprietatea SC DONTAG MANAGEMNET SRL, partener în proiect.

Serviciile care fac obiectul contractului sunt servicii de curatenie a spatiilor din cladiri si a curții exterioare, ele fiind necesare pentru desfășurarea activității angajaților în condiții igienice.

Serviciile de curatenie vor fi asigurate de o societate specializata in acest tip de servicii, care trebuie sa fie constituita si sa functioneze potrivit legislatiei in domeniu, in vigoare.

Tipurile și dimensiunea suprafețelor necesare a fi curățate:

- pardoseală de beton in hală - 640 mp
- pardoseală de beton in magazie - 90 mp
- pardoseală de parchet laminat în birouri – 153mp
- pardoseală gresie în grupurile sanitare – 65 mp si pereți placati cu faianță
- pardoseală gresie pe holuri, culoare și casa scărilor - 70. mp

- pereți zugrăviți cu vopsea lavabilă
- uși din termopan
- ferestre cu geam termopan și cadru din material plastic

Cladirile descrise mai sus au următoarele dotări pentru care este necesară prestarea serviciilor de curățenie :

a) mobilier din pal laminat și MDF (birouri, etajere, cuburi mobile, dulapuri), din metal (rafturi, fișete, dulapuri metalice)

b) corpuri de iluminat tip plafoniere

c) echipamente și aparatură de birotică: telefoane, faxuri, imprimante, multifuncționale, calculatoare + monitoare desktop

d) instalații: unități interioare ale aparatelor de aer conditionat, calorifere racordate la sistemul de incalzire al centralei termice

e) tipuri de plante existente - pe holurile din cladiri sunt plante naturale

f) alte tipuri de echipamente specifice existente: frigidere, espressoare de cafea, pubele de reciclare hârtie, plastic, sticlă și de colectare deșeuri menajere.

Numarul estimat de ocupanți ai spațiilor vizate de serviciile de curățenie este de 14 persoane în hală și de 7 persoane în birouri.

Astfel, estimăm că numărul total al personalului care ocupă spațiile pentru care sunt achiziționate serviciile de curățenie este de aproximativ 21 de persoane pentru ambele cladiri. Programul de lucru al angajaților incubatorului și al rezidenților este de luni până joi în intervalul orar 8:00-17:00 și vineri între orele 8:00-14:30.

Activitățile principale care trebuie realizate de prestator în cadrul Contractului sunt următoarele:

A. CURĂȚENIE CURENTĂ ZILNICĂ

BIROURI

- Aerisirea spațiilor interioare în fiecare dimineață;
- Curățarea pardoselilor de parchet (aspirare și spălare);
- Ștergerea de praf și cu soluții adecvate a suprafețelor de mobilier libere, echipamentelor de birotică și alte accesorii (telefoane, imprimante, multifuncționale, calculatoare + monitoare desktop);
- Ștergerea de praf și cu soluții adecvate a glafurilor ferestrelor;
- Înlocuirea sacilor menajeri din cosurile de gunoi și colectarea selectivă a gunoiului din birouri, transportul și depozitarea lui în curtea interioară, în locurile special amenajate.

HOLURI

- Curățarea pardoselilor de gresie de pe holuri și scările interioare

GRUPURI SANITARE

- curățarea și dezinfectarea pardoselilor de gresie din grupurile sanitare, a lavoarelor și a vaselor de toaletă (operațiune efectuată cu lavete/manuși, cu soluții adecvate);
- alimentarea grupurilor sanitare cu consumabilele necesare: hârtie igienică, săpun lichid, saci menajeri;
- golirea coșurilor de gunoi din birouri, holuri și grupuri sanitare și evacuarea acestora la locurile special amenajate din curtea interioară;
- se va asigura curățarea și dezinfectarea clanțelor de la uși, a oglinzilor și bateriilor lavoarelor, cu lavete/ mănuși diferite față de cele folosite pentru vasele de WC.

CURTEA INTERIOARĂ

- periodic se vor efectua operațiuni de măturare și curățare cu furtun de apă sub presiune;
- depozitarea deșeurilor reciclabile în containerele special amenajate din curtea interioară;
- depozitarea gunoiului menajer în locurile special amenajate din curtea interioară;
- se va realiza golirea și curățarea scrumierelor din locurile de fumat special amenajate în curtea interioară.

B. CURATENIA LUNARĂ

- îndepărtarea pânelor de păianjen din toate încăperile;
- spălarea geamurilor și a tocăriei de la ferestre (se vor presta eşalonat, în fiecare săptămână, cu grafic de lucru pe fiecare etaj/nivel în parte);
- curățarea pervazelor externe ale ferestrelor.

Contractantul este responsabil de asigurarea resurselor, de persoane si de materiale, în raport cu suprafețele totale ce fac obiectul serviciilor de curățenie și cu frecvența estimată pentru realizarea serviciilor; de asemenea, Contractantul are obligația de a asigura ținuta personalului, halat sau salopetă.

SC PRIMATO S.R.L. este responsabilă pentru asigurarea accesului personalului desemnat al Contractantului în spațiile vizate; punerea la dispoziția Contractantului a unor spații de depozitare pentru echipamente, materiale, substanțe pentru curățenie, si a unei încăperi destinate exclusiv agenților de curățenie/vestiar; de asemenea, va nominaliza persoanele responsabile cu interacțiunea și suportul oferit Contractantului.

3. ALTE ASPECTE

Durata contractului este de 12 luni.

Valoarea estimată a achizitiei este de 60.000 lei, fara TVA. Plata se va face trimestrial pe baza facturilor având anexate procesele – verbale de recepție.

4. PREZENTAREA OFERTEI

Oferta va fi redactata în limba romana si va fi transmisă în plic închis până la data și ora indicate în anunțul de participare publicat pe <https://beneficiar.fonduri-ue.ro:8080/>.

Pentru transmitere poștală / prin curier / depunere personală, adresa transiterii / depunerii este: str. Alexandru Ioan Cuza, nr. 6C, Mun. Alba Iulia, jud. Alba.

Oferta va conține:

Propunerea financiară

- Propunerea financiară – formular nr.1

Propunerea tehnică

- Propunerea tehnică – formular nr.2
- Certificat constatator emis de ONRC din care să rezulte cel puțin datele de identificare ale Ofertantului, structura acționariatului și obiectul de activitate autorizat al Ofertantului
- Declarația privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 13 - 15 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare – formular nr.3.

5. EVALUAREA OFERTELOR, COMUNICAREA REZULTATULUI PROCEDURII, CĂI DE ATAC

Evaluarea ofertelor se va face conform prevederilor din procedura competitivă aprobată prin Ord. MFE nr.1284 / 2016, respectiv Beneficiarul va compara ofertele primite prin raportarea lor la toate cerințele publicate și va alege oferta care îndeplinește cerințele tehnice și prezintă avantaje față de acestea, la un raport calitate/preț competitiv.

Nu vor fi evaluate ofertele transmise după data de expirare (data și ora din anunț). Acestea se vor returna nedeschise. Ofertanții vor menționa pe plic adresa completă pentru a permite returnarea ofertelor întârziate.

Beneficiarul va redacta nota justificativă de atribuire și va comunica în scris, pe adresele de e-mail indicate de Ofertanți rezultatul procesului de selecție.

La finalul procedurii, în termen de 5 zile calendaristice de la semnarea contractului de achiziție, se va completa anunțul pe pagina web <https://beneficiar.fonduri-ue.ro:8080/> cu informații despre câștigătorul contractului.

Conform prevederilor legale, Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor nu are competențe

privind soluționarea contestațiilor în contextul derulării procedurii competitive, definite în cadrul prezentei proceduri. Orice operator economic nemulțumit de modul în care s-a desfășurat procedura competitivă se poate adresa instanțelor de judecată competente pentru soluționarea cauzei.

Formular nr.1. – PROPUNEREA FINANCIARĂ

Subscrisa S.C., CUI:, nr.de înreg. la Reg. Com., cu sediul în, adresă de e-mail:, reprezentată legal prin având funcția de, în calitate de OFERTANT / Lider al Asocierii, înaintează prezenta

PROPUNERE FINANCIARĂ

pentru executarea contractului de servicii de curățenie aferente imobilului situat în str. Ioan Alexandru Cuza nr.6C, Mun. Alba Iulia, Jud. Alba.

Ne obligăm să prestăm serviciile care fac obiectul contractului, în condițiile solicitate de Beneficiar contra sumei de lei fără TVA, la care se adaugă lei TVA.

Prezenta ofertă este valabilă pentru 30 de zile de la data limită pentru depunere așa cum este aceasta menționată în anunțul de participare publicat pe <https://beneficiar.fonduri-ue.ro:8080/>.

OFERTANT

.....

Numele și prenumele reprezentantului legal
Semnătura

.....

Formular nr.2 – PROPUNEREA TEHNICĂ

Subscrisa S.C., CUI:, nr.de înreg. la Reg. Com., cu sediul în, adresă de e-mail:, reprezentată legal prin având funcția de, în calitate de OFERTANT / Lider al Asocierii, înaintează prezenta

PROPUNERE TEHNICĂ

Prezentarea Ofertantului și descrierea serviciilor oferite

.....

OFERTANT,

.....

Numele și prenumele reprezentatului legal
Semnătura



Formular nr.3 – Declarație privind evitarea conflictului de interese

OFERTANT/OFFERTANT ASOCIAT

..... (denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 13 - 15 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare

Subsemnatul(a),, în calitate de, referitor la procedura competitivă **achiziție servicii de curățenie**, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, așa cum este acesta prevăzut la [art. 326 din Legea nr. 286/2009](#) privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, că nu mă încadrez în ipotezele descrise la [art. 13 - 15 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011](#) privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 142/2012, cu modificările și completările ulterioare.

Subsemnatul(a),, declar că voi informa imediat PRIMATO S.R.L. dacă vor interveni modificări în prezenta declarație.

De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că PRIMATO S.R.L. / OI/AM POR au dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarației, orice informații suplimentare.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

.....

(numele și funcția persoanei autorizate)

(semnătura persoanei autorizate)

.....