

**SC COMIXT SA**

Municipiul Rosiori de Vede, str. M.Kogalniceanu, nr.1, Jud. Teleorman,  
cod postal 145100

J34 / 105 / 1991, Cod unic de inregistrare : 1394078

0744 540 871, email: teonitulescu@gmail.com, sc\_comixt\_sa@yahoo.com

**PROGRAMUL OPERATIONAL REGIONAL 2014-2020**

**Axa prioritara 2- Imbunatatirea competitivitatii intreprinderilor mici si mijlocii**

**Prioritatea de investitii 2.2 – Sprijinirea crearii si extinderea capacitatilor avansate de productie si dezvoltarea serviciilor**

333/03 M 2023

**Titlul proiectului :**

**"EXTINDERE SI DIVERSIFICARE CAPACITATE PRODUCTIE FABRICA DE CONFECTII"**

**Contractul de finanțare nr. 7447 / 22.12.2021, cod SMIS 138876, a fost încheiat cu Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației – Autoritatea de Management pentru POR si Organismul Intermediar, Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud Muntenia**

**DOCUMENTAȚIE PROCEDURA DE ACHIZIȚIE COMPETITIVĂ**

**PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE FURNIZARE ECHIPAMENTE**

SC COMIXT SA  
Teodor Nitulescu  
Reprezentant legal

## Cap. I: INFORMATII GENERALE

### 1. Informatii generale cu privire la achizitor:

Denumire: <b>SC COMIXT SA</b> Cod Unic de Înregistrare / CIF: 1394078 / J34 / 105 / 1991	
Sediul social: Municipiul Rosiori de Vede, str. M.Kogalniceanu, nr.1, Jud. Teleorman, cod postal 145100	
Persoana de contact: Teodor Nitulescu - administrator	
E-mail: <a href="mailto:teonitulescu@gmail.com">teonitulescu@gmail.com</a> , <a href="mailto:sc_comixt_sa@yahoo.com">sc_comixt_sa@yahoo.com</a>	Telefon: 0744 540 871
Mijloace de comunicare pentru procedura de atribuire:	Potențialii ofertanti pot intra în posesia documentației de atribuire și a specificațiilor tehnice prin accesarea adresei URL: : <a href="https://www.fonduri-ue.ro/anunturi">https://www.fonduri-ue.ro/anunturi</a>
Activitatea pentru care a fost aprobat proiectul	Potrivit Clasificarii activitatilor din economia nationala, Codul CAEN al activitatii investitiei pentru care a fost aprobat proiectul este: - <b>1392</b> – "Fabricarea de articole confectionate din textile ( cu exceptia imbracamintei si lenjeriei de corp".

Prin depunerea unei oferte, ofertantul accepta in totalitate si fara restrictii conditiile generale si particulare care guverneaza acest contract ca singura baza a acestei proceduri de atribuire, indiferent care sunt conditiile proprii de vanzare ale ofertantului. Ofertantii trebuie sa examineze cu grija Documentatia de Atribuire si sa pregateasca oferta conform tuturor instructiunilor, formularelor, prevederilor contractuale si de specificatii tehnice continute in aceasta Documentatie.

Esecul de a depune o oferta care sa nu contina toate informatiile cerute in termenul prevazut, va duce la respingerea ofertei. Nu se va tine cont de nici o exprimare a unei rezerve in oferta relativ la Documentatia de Atribuire; orice exprimare a unei astfel de rezerve va duce la respingerea imediata a ofertei, fara nici o evaluare.

### 2. Informatii generale cu privire la oferta:

#### 2.1) *Obiectul si elementele contractului:*

a) Denumire contract: **contract de furnizare**

b) Obiectul contractului si locul de livrare:

**Obiectul contractului il constituie achizitia urmatoarelor produse:**

Nr. crt.	Denumire echipament	Cod CPV	UM	Cant.	VALOARE – EURO -
1	Furnizare - MASINA DE CROIT SI CUSUT AUTOMATA PENTRU PRODUCEREA FETELOR DE PERNA	42710000-6 – Utilaje pentru productia de textile 2715000-1 - Mașini de cusut	Buc.	1	92 400.00
	<b>TOTAL</b>				<b>92 400.00</b>

**Locul de livrare:**

Judetul Teleorman, Municipiul Rosiori de Vede, str. Oltului, Nr 59

c) Durata contractului de achiziție: **1 luna** de la semnare contract, cu posibilitate de prelungire cu acordul ambelor parti.

d) Divizare pe loturi: NU

e) Valoarea estimata a contractului de achizitie:

**Valoarea estimată a contractului: 92 400.00 euro fără TVA , respectiv:**

Nr. crt.	Denumire echipament	Cod CPV	UM	Cant.	VALOARE – EURO -
1	Furnizare - MASINA DE CROIT SI CUSUT AUTOMATA PENTRU PRODUCEREA FETELOR DE PERNA	42710000-6 – Utilaje pentru productia de textile 2715000-1 - Mașini de cusut	Buc.	1	92 400.00
	<b>TOTAL</b>				<b>92 400.00</b>

Cursul de referinta aplicabil in eventualitatea in care se vor depune oferte atat in lei cat si in alte monede (valute), pentru departajarea ofertelor d.p.d.v. al valorilor ofertate, este **cursul proiectului, respectiv 4.81.**

**Orice oferta a carei valoare va depasi valoarea totala estimata mentionata, va fi respinsa.**

**Pretul ofertei castigatoare ramane ferm pe toata perioada de derulare a contractului.**

e) Procedura aplicată: Procedura de achizitie competitiva conform prevederilor OMFE nr. 1284/2016 privind aprobarea Procedurii competitive aplicabile solicitanților / beneficiarilor privati pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrari finantate din fonduri europene

f) Legislația aplicată:

- Ordinul Ministerului Fondurilor Europene nr. 1284/2016 privind aprobarea Procedurii competitive aplicabile solicitanților / beneficiarilor privati pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrari finantate din fonduri europene, publicat in Monitorul Oficial, Partea I, nr. 618, din 12 august 2016.

- Art. 13, 14 si art. 15 din O.U.G. nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora.

g) Desemnarea ofertei castigatoare: In conformitate cu prevederile OMFE nr.

1284/2016 Sectiunea a 4-a Derularea procedurii competitive, punctul 4.2 Analiza ofertelor si elaborarea notei justificative de atribuire, oferta castigatoare va fi desemnata in urma elaborarii Notei justificative de atribuire.

## 2.2) Principii care stau la baza atribuirii contractului de achiziție.

Pe parcursul întregului proces de achiziție prin procedură competitivă, la adoptarea oricărei decizii, se va tine cont de următoarele principii:

- Principiul transparenței;
- Principiul economicității;
- Principiul eficienței;
- Principiul eficacității;

Prin **transparență** se înțelege aducerea la cunoștința publicului a informațiilor referitoare la aplicarea procedurii de atribuire, astfel încât operatorii economici care operează pe piață să poată participa la competiție, asigurându-se prin aceasta promovarea concurenței. Respectarea acestui principiu asigură premisele pentru respectarea celorlalte 3 principii.

**Principiul economicității** prevede minimizarea costului resurselor alocate pentru atingerea rezultatelor estimate ale unei activități, cu menționarea calității corespunzătoare acestor rezultate.

**Principiul eficienței** presupune asigurarea unui raport optim între resursele utilizate si rezultate obtinute.

**Principiul eficacității** vizează gradul de îndeplinire a obiectivelor specifice stabilite pentru fiecare activitate planificată, în sensul obținerii rezultatelor scontate.

## 2.3) Graficul de desfășurare a procedurii de atribuire:

Activitatea	Data	Ora	Locatia
<b>Publicare anunt invitatie de participare pe Site <u>www.fonduri-ue.ro</u> / achizitii beneficiari privati</b>	<b>03.11.2023</b>	-	Site <u>www.fonduri-ue.ro</u> – rubrica - achizitii beneficiari privati
<b>Termen limita de solicitare a clarificarilor de catre potentialii ofertanti</b> (solicitarile de clarificari pot fi depuse personal, prin posta sau curier la urmatoarea adresa: <b>Municipiul Rosiori de Vede, str. M.Kogalniceanu, nr.1, Jud. Teleorman, cod postal 145100,</b> sau pot fi transmise prin e-mail la adresa <u>teonitulescu@gmail.com</u> , <u>sc_comixt_sa@yahoo.com</u>	07.11.2023	14.00	Municipiul Rosiori de Vede, str. M.Kogalniceanu, nr.1, Jud. Teleorman, cod postal 145100, Tel: 0744 540 871, email: <u>teonitulescu@gmail.com</u> , <u>sc_comixt_sa@yahoo.com</u>
<b>Termen limita de transmitere a raspunsurilor la clarificari catre ofertanti</b>	Pana la 09.11.2023	16.00	Raspunsul la solicitarile de clarificari va fi adus la cunostiinta tuturor ofertantilor prin publicarea acestuia pe Site <u>www.fonduri-ue.ro</u> /achizitii, in cadrul anuntului publicat de <b>SC COMIXT SA</b>
<b>Termen limita de depunere a ofertelor</b>	13.11.2023	10.00	De catre ofertanti, personal la urmatoarea adresa: Municipiul Rosiori de Vede, str. M.Kogalniceanu, nr.1, Jud. Teleorman, cod postal 145100,

			sau prin posta sau curier la aceeași adresa.
Publicarea pe Site <a href="http://www.fonduri-ue.ro">www.fonduri-ue.ro</a> – rubrica - achizitii beneficiari privati, a anuntului de semnare a contractului cu castigatorul (Conf. Ordinul Ministerului Fondurilor Europene nr. 1284/2016)	<b>In maxim 5 zile calendaristice de la semnarea contractului de achizitie</b>		In cadrul anuntului publicat pe Site <a href="http://www.fonduri-ue.ro">www.fonduri-ue.ro</a> – rubrica - achizitii beneficiari privati

Conform OMFE 1284/2016, în caz de clarificări/modificări, în anunțul publicat pe Site [www.fonduri-ue.ro](http://www.fonduri-ue.ro) /achizitii se va bifa câmpul care anunță operatorii economici că s-au adus clarificări/modificări la informațiile inițiale. În situația în care intervin solicitări de clarificare care pot duce la modificări/ ajustări ale specificațiilor tehnice, sau ale altor cerințe minime obligatorii, beneficiarul privat poate să prelungească termenul de depunere al ofertelor, astfel încât să asigure timpul necesar pentru elaborarea acestora, cu respectarea condițiilor de publicitate.

În ce privește evaluarea ofertelor și întocmirea notei justificative de atribuire, conform prevederilor Ordinului 1284/2016 ce guvernează procedura de achiziție, nu este impusă nici o perioadă de timp în care beneficiarul trebuie să finalizeze această etapă.

Beneficiarul va face evaluarea tuturor ofertelor primite, prin raportarea lor la toate cerințele publicate în cadrul prezentei documentații și va alege oferta câștigătoare, la final întocmind nota justificativă de atribuire.

Dacă se primește o singură ofertă, solicitantul/beneficiarul privat poate să o analizeze și să procedeze la atribuirea contractului de achiziție dacă oferta respectă toate cerințele publicate în cadrul prezentei documentații.

Pe parcursul evaluării ofertelor, beneficiarul are dreptul de a solicita oricărui ofertant și alte documente sau informații suplimentare, cu scopul de a verifica și certifica veridicitatea informațiilor din cadrul ofertei depuse. În acest fel, beneficiarul încearcă să se asigure că informațiile din cadrul fiecărei oferte sunt reale.

La finalul procedurii, în termen de 5 zile calendaristice de la semnarea contractului de achiziție cu ofertantul câștigător, beneficiarul are obligația, conform prevederilor Ordinului 1284/2016, să completeze anunțul pe pagina web [www.fonduri-ue.ro](http://www.fonduri-ue.ro) cu informații despre câștigătorul contractului.

#### **\*Mijloace de comunicare:**

- Orice comunicare, solicitare, informare, notificare și altele asemenea trebuie transmisă în scris pe adresa de e-mail menționată în *Cap.I Informații generale, punctul 1. Informații generale cu privire la achizitor* sau depuse la sediul Achizitorului.

- Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări privind documentația de atribuire.

- Achizitorul are obligația de a transmite răspunsurile până la data limită prevăzută în prezenta documentație de atribuire.

- În cazul în care operatorul economic nu a transmis solicitarea de clarificare în termenul menționat în anunț, solicitarea de clarificare nu va fi luată în considerare.

- Toate răspunsurile la solicitările de clarificări vor fi publicate pe [www.fonduri-ue.ro](http://www.fonduri-ue.ro).

**În conformitate cu OMFE 1284/2016 beneficiarul privat NU trebuie să elaboreze o comunicare scrisă privind rezultatul procedurii către toți cei care au depus oferte, acesta având doar obligația de a publica pe pagina web <https://www.fonduri-ue.ro> date despre câștigătorul contractului în termen de 5 zile calendaristice de la semnarea contractului de achiziție.**

#### **2.4) Căi de atac în cazul în care un operator economic este nemulțumit de modul în care s-a desfășurat procedura de achiziție**

În cazul în care un operator economic este nemulțumit de modul în care s-a desfășurat procedura de achiziție acesta are la dispoziție caile de atac conform legislației aplicabile în vigoare.

#### **2.5) Cazuri de respingere a ofertelor:**

- Neprezentarea tuturor documentelor de calificare solicitate
- Dacă se constată intenția ofertantului de a păcăli beneficiarul
- Prezentarea documentelor nesemnate/neștampilate/neconforme cu specificațiile prezentate în prezenta documentație
- Ofertarea de bunuri care nu corespund obiectului achiziției sau care nu respecta cerințele tehnice minime solicitate
- Prezentarea unei oferte incomplete (ofertarea parțială a bunurilor sau lipsa oricărui document obligatoriu solicitat prin prezenta documentație conduce la descalificarea ofertei). Nu se admit completări de documente la o ofertă după termenul limită de depunere.
- Alte neconformități ale ofertei raportat la prevederile prezentei documentații
- Depunerea ofertei după data și ora sau la altă adresă decât cele prevăzute în prezenta documentație
- Depunerea ofertei folosind alte mijloace decât cele prevăzute în prezenta documentație (ofertele transmise prin e-mail sau fax nu vor fi acceptate).

#### **2.6) Anularea procedurii de achiziție**

Anularea procedurii poate fi decisă atunci când:

- la data și ora anunțată în anunțul publicat nu se primește cel puțin o ofertă
- au fost depuse numai oferte inacceptabile și/sau neconforme
- nu a fost depusă nici o ofertă sau au fost depuse oferte care, deși pot fi luate în considerare, nu pot fi comparate datorită modului neuniform de abordare a soluțiilor tehnice și/sau financiare
- au fost depuse numai oferte a căror valoare depășește valoarea estimativă menționată în prezenta documentație și în anunțul de invitație publicat
- se constată abateri grave de la prevederile legislative care afectează procedura de atribuire sau este imposibilă încheierea contractului
- în cazul în care, după finalizarea procesului de evaluare nu a fost stabilit un câștigător, procedura se anulează și se reia cu respectarea tuturor pașilor procedurali
- Conform OMFE 1284/2016 " Dacă solicitantul/beneficiarul privat identifică erori de fond în documentele achiziției care nu au fost clarificate înainte de data de expirare a anunțului, procedura nu se va încheia cu atribuirea contractului. În acest caz procedura se va anula, se vor corecta erorile identificate și se va relua procedura."
- sunt constatate anumite vicii de procedură care ar putea afecta derularea și atribuirea contractului, și ar putea conduce la aplicarea de corectii financiare ulterioare, de către AM POR, la proiectul implementat de beneficiar pentru care se face achiziția utilajelor în cauză.

**Beneficiarul** își rezervă dreptul de a accepta sau respinge orice ofertă și/sau să anuleze întreaga procedură de atribuire și își rezervă dreptul de a lansa un nou Anunț de participare.

În cazul în care procedura se anulează, se va publica în cadrul anunțului de pe Site-ul [www.fonduri-ue.ro](http://www.fonduri-ue.ro) – rubrica - achiziții beneficiari privați motivul anulării și se va

inchide anuntul prin neatribuire. Daca plicul exterior in care se afla oferta nu a fost deschis, atunci oferta va fi returnata nedeschisa ofertantului.

## 2.7) Alte informații relevante

Participarea la această procedură de achiziție este deschisă tuturor operatorilor economici interesați, persoane juridice, indiferent de formă.

În depunerea ofertelor pentru acest contract, ofertanții sunt obligați să respecte toate instrucțiunile, formularele, specificațiile tehnice și prevederile contractuale prevăzute în documentația de atribuire.

Depunerea unei oferte care nu conține toate informațiile și documentele solicitate în termenul specificat, va duce la respingerea ofertei.

Prin depunerea ofertei, ofertantul acceptă în totalitate și fără rezerve condițiile contractuale și termenii care guvernează acest contract.

Legalitatea și autenticitatea documentelor prezentate de Ofertanți sunt prezumate.

Ofertantul este singurul responsabil de legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate, în original sau în copie. Analiza documentelor prezentate de Ofertanți, de către beneficiar, nu angajează responsabilitatea sau obligația beneficiarului de a accepta documentele ca autentice și legale și nu exonerează responsabilitatea singulară a Ofertantului în acest domeniu.

## Cap. II: CERINTE MINIME DE CALIFICARE

**3. Cerințe minime de calificare, precum și documentele care urmează să fie prezentate de ofertanți pentru dovedirea îndeplinirii criteriilor de calificare.**

### 3.1) Situația personală a candidatului / ofertantului

<b>3.1.1 - Declarație privind neincadrarea în prevederile art 13, 14 și art. 15 din OUG 66/2011 privind conflictul de interese în cadrul procedurilor de achiziții</b> Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/> Operatorii economici nu trebuie să se încadreze în niciuna din situațiile prevăzute de <b>art.13, 14 și 15 din OUG 66/2011</b> , sub sancțiunea excluderii din procedura.	<b>Cerință obligatorie:</b> Se solicită prezentarea <i>Declarației privind neincadrarea în situațiile de conflict de interese, conform Ordonanței de urgență a Guvernului României nr. 66/2011 – atasată</i> Lipsa prezentării documentului duce automat la descalificarea ofertantului
<b>3.1.2 - Certificatul constatator</b> Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/> Toti ofertantii au obligatia prezentarii acestui document	<b>Cerință obligatorie - Pentru persoane juridice române:</b> Candidatul va prezenta <b>Certificatul constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului (în original sau copie certificată "conform cu originalul", emis cu cel mult 30 zile calendaristice anterior datei depunerii ofertei)</b> de pe lângă instanța competentă din care să rezulte, printre altele: denumirea ofertantului, adresa actuală și obiectul de activitate al societății ( <b>obiectul contractului de achiziție trebuie să aibă corespondent în lista cu codurile CAEN autorizate din</b>

	<p><b>certificatul constatator al ofertantului, emis de ONRC</b>), actionarii si administratorii firmei, în original sau o copie certificată pentru conformitate cu originalul cu semnătură și ștampila. Persoanele juridice straine vor depune documentul echivalent.</p> <p>Documentul va fi însoțit de o copie certificată, pentru conformitate cu originalul, cu semnătură și ștampilă, a <b>Certificatul de înregistrare fiscală (CUI)</b> eliberat de Oficiul Registrului Comerțului sau copie actul juridic în baza căruia s-a dobândit personalitatea juridică – în copie conformă cu originalul, semnată.</p> <p>Lipsa prezentării acestor documente duce automat la descalificarea ofertantului.</p>
	<p><b>Persoane juridice straine,</b> Pentru a-și demonstra capacitatea de exercitare a activității profesionale operatorul economic va prezenta documente edificatoare prin care să dovedească forma de înregistrare ca persoană fizică sau juridică. <b>Documentele vor fi însoțite de traducere în limba română.</b></p> <p>Lipsa prezentării documentului similar duce automat la descalificarea ofertantului.</p>

### 3.2) Modul de elaborare și de prezentare a propunerii tehnice și financiare

**a) Limba de redactare a ofertei: Limba română.**

Orice document depus în alta limbă trebuie însoțit de traducere în limba română.

Pentru ofertanții străini, toate documentele din cadrul ofertei redactată într-o limbă străină vor fi însoțite și de traducerea în limba română.

**Dacă oferta depusă în alta limbă nu este însoțită de traducere în limba română, va fi considerată neconformă și va fi descalificată.**

**b) Perioada de valabilitate a ofertei: 60 ZILE**

**c) Modul de prezentare a ofertei: Oferta va fi elaborată ținând cont de următoarele cerințe:**

Ofertantul va elabora oferta astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție.

Oferta va fi elaborată astfel încât să cuprindă **descrierea produsului**, precum și alte informații considerate semnificative în vederea verificării corespondenței ofertei elaborate cu cerințele minime din Specificațiile tehnice.

**Pretul ofertat rămâne ferm** pe toată durata de îndeplinire a contractului de achiziție.

**Valabilitatea ofertei trebuie să fie de minim 60 de zile** de la termenul limită de depunere a ofertelor.

Oferta trebuie să includă **descrierea tehnică a echipamentului în limba română**, sau tradusă în limba română și asumată prin semnatura de către administratorul persoanei juridice ofertante

Oferta va fi formată din cel puțin următoarele documente, care vor fi depuse de ofertanți într-un singur exemplar original introdus într-un plic sigilat pe care se va lipi o Scrisoare de înaintare.



- Declaratie privind neincadrarea in prevederile art 13, 14 si art. 15 din OUG 66/2011 privind conflictul de interese in cadrul procedurilor de achizitii;
- Certificat constatator emis de ORC sau echivalent pentru persoanele juridice straine, *in original sau in copie semnata si stampilata pe fiecare pagina*;
- Descrierea tehnica a echipamentelor, cu traducerea in limba romana ;
- Alte documente considerate ca fiind relevante de catre ofertant

**Neprezentarea oricaruia dintre documentele solicitate, sau prezentarea de oferte vagi, care nu contin detalii si specificatii tehnice clare, pot conduce la respingerea ofertei.**

Evaluarea ofertelor se va realiza de catre Comisia de Evaluare a Ofertelor si Atribuire a Contractelor atasata documentatiei.

*In cazul in care in documentatia aferenta achizitiei se regasesc caracteristici / functii ale echipamentelor, care trimit sau indica o anumita marca sau produs, acestea vor fi intelese ca si „echivalent”.*

**Garantia** oferita pentru echipamentele ofertate trebuie sa fie de **minim 12 luni**; garantia incepe sa curga de la data punerii in functiune, consemnate în procesul-verbal de punere in functiune. Aceasta mentiune trebuie sa apara explicit in oferta.

Oferta va fi declarata intarziata daca aceasta a fost depusa la o alta adresa decat cea stabilita sau a fost depusa dupa data si ora limita de depunere a ofertelor.

Ofertantul are dreptul de a aduce clarificari la oferta si/sau la documentele care insotesc oferta numai ca urmare a unei solicitari scrise din partea achizitorului.

Ofertele primite vor fi comparate prin raportarea lor la cerintele publicate si se va alege oferta care indeplineste cerintele minime asa cum se descrie in prezentele instructiuni.

### **Criterii de evaluare : pretul cel mai scazut.**

1. Oferta financiară va fi detaliată pentru fiecare echipament în parte. **Orice oferta a carei valoare va depasi valoarea totala estimata mentionata, va fi respinsa.**

2. Oferta are caracter ferm și obligatoriu, din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate, precum și în perioada derulării contractului.

3. Propunerea financiară va fi exprimată ferm în lei și/sau euro, cu mențiune separată privind TVA. Ofertele vor fi comparate ținând cont de cursul de schimb mentionat in cadrul prezentei documentatii la punctul 2.1.g). Moneda contractului va fi cea agreată de părți, cu respectarea informatiilor din oferta.

**d) Modul de prezentare al ofertei: Oferta va conține cel puțin următoarele detalii:**

1. Denumirea completă a produselor ofertate (marca și subcategoria mărcii). Denumirile bunurilor menționate în cadrul prezentei documentații de atribuire, sunt denumiri generice, conform cererii de finanțare, urmând ca în cadrul contractului de furnizare să fie trecută denumirea exactă a echipamentelor, fără însă a li se schimba caracteristicile tehnice și/sau funcționale avute în vedere în cadrul denumirii inițiale;

2. Toate informatiile de ordin tehnic ale bunului ofertat

3. Termenul de livrare

4. Perioada de garanție

5. Documentele care insotesc produsul la livrare

6. Se vor specifica informatii cu privire la transport, montaj si punerea in functiune
7. Orice alte informatii considerate a fi relevante de catre ofertant

**NOTA: Structura ofertei este specifica fiecarui ofertant si nu este impusa prin prezenta documentatie.**

**Specificatiile tehnice sunt conditiile minimale pe care trebuie sa le indeplineasca oferta castigatoare. Specificatiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un produs special, o marcă de fabricație sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, un model/tip de produs, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea "sau echivalent". Prin echivalent se vor intelege produse cu aceleasi caracteristici tehnice sau superioare fata de cele mentionate in cerintele tehnice din prezenta documentatie.**

***Lista echipamentelor ce fac obiectul prezentei proceduri:***

Nr. crt.	Denumire echipament	Cod CPV	UM	Cant.	VALOARE – EURO –
1	Furnizare - MASINA DE CROIT SI CUSUT AUTOMATA PENTRU PRODUCEREA FETELOR DE PERNA	42710000-6 – Utilaje pentru productia de textile 2715000-1 - Mașini de cusut	Buc.	1	92 400.00
	<b>TOTAL</b>				<b>92 400.00</b>

**Specificatiile tehnice minimale ale bunurilor sunt prezentate in specificatiile tehnice anexate.**

Vor fi luate în considerare toate ofertele care asigura un nivel cel puțin egal sau superior al cerintelor tehnice minime obligatorii; ofertele cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în prezența documentație vor fi considerate neconforme.

Specificatiile tehnice care indică o anumită sursă, origine, producție, un produs special, o marca de fabricatie sau de comerț, un brevet de inventie, o licență de fabricație, etc. sunt menționate numai pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea unor operatori economici sau anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea "sau echivalent".

***e) Modul de prezentare a ofertei:***

1. Adresa la care se depune/transmite oferta: Ofertele se vor transmite/depune la urmatoarea adresa:

**Municipiul Rosiori de Vede, str. M.Kogalniceanu, nr.1, Jud. Teleorman, cod postal 145100  
personal sau prin posta/curier.**

2. Data limită pentru depunerea ofertei: **conform Graficului de desfășurare a procedurii de atribuire, punctul 2.3,**

3. Oferta se depune **in plic inchis si sigilat avand inscrisurile de mai jos:**

– Denumirea si adresa completa a ofertantului - pentru a putea fi returnat nedeschis in cazul in care oferta este declarata intarziata sau este depusa la o alta adresa

decat cea specificata in documentatie,

– Mentiunea: **OFERTĂ** pentru atribuirea contractului de furnizare în cadrul proiectului cu titlul **"EXTINDERE SI DIVERSIFICARE CAPACITATE PRODUCTIE FABRICA DE CONFECTII",**

– Denumirea și adresa achizitorului: **SC COMIXT S.A.** din Municipiul Rosiori de Vede, str. M.Kogalniceanu, nr.1, Jud. Teleorman, cod postal 145100

– Mentiunea: **A NU SE DESCHIDE INAINTE DE ..... a se vedea cap 2.3)**  
**Graficul de desfășurare a procedurii de atribuire din prezenta documentatie**

#### *4. Numărul de exemplare: un original*

##### *f) Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei:*

- Ofertantul are dreptul de a-și retrage oferta, prin solicitare scrisă adresată beneficiarului privat până la data și ora depunerii ofertelor.

- Ofertantul poate modifica conținutul ofertei, până la data și ora stabilită pentru depunerea ofertelor, adresând pentru aceasta beneficiarului privat o cerere de retragere a ofertei în vederea modificării. Beneficiarul privat nu este răspunzător în legătură cu posibilitatea ofertantului de a depune noua ofertă, modificată, până la data și ora limită, stabilită în documentația de atribuire.

- Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina ofertantului.

- Oferta depusă la o altă adresă a beneficiarului privat decât cea stabilită sau după expirarea datei limită pentru depunere este considerată întârziată și se returnează nedeschisă.

##### *g) Informarea privind rezultatul procedurii de atribuire:*

Înainte de expirarea perioadei de valabilitate a ofertei și imediat după finalizarea evaluării tuturor ofertelor înregistrate, **SC COMIXT S.A.** va înștiința Ofertantul castigator, ca oferta sa a fost acceptată.

**Toti ofertantii vor fi informati cu privire la rezultatul procedurii prin publicarea anutului de atribuire/neatribuire pe [www.fonduri-ue.ro/achizitii\\_privati](http://www.fonduri-ue.ro/achizitii_privati)**

##### *h) Alte informații:*

- Operatorii economici interesați de prezenta procedură au obligația de a verifica modificările aduse documentației de atribuire, care vor fi publicate pe web-site-ul [www.fonduri-ue.ro/achizitii\\_privati](http://www.fonduri-ue.ro/achizitii_privati).

- Lipsa ofertei va conduce la respingerea ofertantului.

- Lipsa oricarui document obligatoriu menționat în cadrul prezentei documentatii va conduce la respingerea ofertei

- De asemenea, dacă va fi cazul, se va stabili care sunt clarificarile și completările formale sau de confirmare, necesare pentru evaluarea fiecărei oferte, precum și perioada de timp acordată pentru transmiterea clarificarilor. Nu vor fi solicitate clarificări pentru informații minime obligatorii a fi precizate în oferta, dacă acestea lipsesc în documentele ofertei, în această situație, oferta fiind declarată neconformă.

- În cazul în care ofertantii nu transmit în perioada precizată clarificarile/răspunsurile solicitate, sau în cazul în care explicațiile prezentate de ofertant nu

sunt concludente, oferta se va considera neconforma si va fi respinsa.

- In cazul in care ofertantul modifica, prin raspunsurile pe care le prezinta la clarificari, continutul propunerii tehnice și/sau financiare, oferta va fi considerata neconforma si va fi respinsa.

#### **4. Elaborarea notei justificative de atribuire**

In conformitate cu prevederile OMFE nr. 1284/2016 Sectiunea a 4-a Derularea procedurii competitive, punctul 4.2 . Analiza ofertelor si elaborarea notei justificative de atribuire, "pentru a asigura o justificare corespunzătoare în alegerea ofertei pentru contractare, se elaborează Nota justificativă de atribuire pornind de la cerințele solicitate".

In cadrul notei justificative vor fi mentionate, daca va fi cazul, si ofertele respinse si motivul respingerii acestora.

#### **Solutionare contestatii**

Conform Ordinului 1284/08.08.2016, Sectiunea a -4-a Derularea procedurii competitive, Art.4.3

*Contestarea, operatorii economici nemultumiti de modul de desfasurare a procedurii competitive se pot adresa instantelor de judecata competente pentru solutionarea cauzei.*  
( ANAP nu are competente privind solutionarea contestatiilor in cazul procedurilor reglementate de Ord.MFE1284/08.08.2016.

### **Cap. III: Informatii minime clauze contractuale**

#### **5. Informatii privind contractul de achizitie**

##### **5.1 Semnarea contractului de achizitie**

1) Contractul se va semna numai cu operatorul economic desemnat castigator prin Nota justificativă de atribuire si in interiorul perioadei de valabilitate a ofertei.

2) Contractul trebuie să menționeze datele de identificare ale celor două părți semnatare, obiectul, valoarea și durata contractului. Vor fi prevăzute în mod expres condiții referitoare la prestarea serviciilor, execuția lucrărilor, livrare, montaj, punere în funcțiune, recepție, standarde de calitate, service, garanții, posibilitatea de acordare a unui avans, etc., după caz, conform prevederilor legale aplicabile.

3) Specificațiile tehnice, clarificările și oferta aleasă vor fi parte integrantă din contract, sub formă de anexe

4) Nu se pot modifica prin contract specificațiile tehnice și oferta câștigătoare care au stat la baza atribuirii contractului

5) Orice contract semnat în condițiile legislației naționale în vigoare începe să producă efecte din momentul semnării acestuia de către ambele părți. Anterior semnării contractului nu pot fi furnizate produse /prestate servicii /executate lucrări și nu pot fi efectuate plăți. Același principiu este aplicabil și actelor adiționale la aceste contracte.

6) Se vor respecta întocmai clauzele contractuale asumate

7) Orice modificare a contractului se consemnează printr-un act adițional

8) Scopul actului adițional trebuie să fie strâns legat de obiectul contractului inițial.

9) Modificări la contract se pot face doar în perioada de execuție a contractului

10) Pretul contractului de achizitie ramane ferm pe toata durata acestuia.

## Formular nr. 2 la procedura

OPERATOR ECONOMIC/.....  
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE**  
**privind neincadrarea în situațiile de conflict de interese așa cum sunt ele**  
**descrise**  
**în OUG nr. 66/2011**

Subsemnatul(a), ....., în calitate de reprezentant legal/imputernicit al ofertantului ..... la procedura de achiziție pentru atribuirea contractului de furnizare, în cadrul proiectului **"EXTINDERE SI DIVERSIFICARE CAPACITATE PRODUCTIE FABRICA DE CONFECTII"**, organizată de SC COMIXT SA, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, așa cum este acesta prevăzut la art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, că..... și angajații săi, nu se afla în situația de conflict de interese, așa cum este acesta definit la art. 13, 14 și 15 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 142/2012, cu modificările și completările ulterioare.

Subsemnatul(a), ....., declar că voi informa imediat beneficiarul privat, dacă vor interveni modificări în prezenta declarație.

De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că beneficiarul are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarației, orice informații suplimentare.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data:

.....  
(numele și funcția persoanei autorizate)

.....  
(semnătura persoanei autorizate)

(A se completa/particulariza)

**Cerintele tehnice minime aferente echipamentelor propuse spre achizitionate**  
Echipamentele oferite trebuie sa fie **echipamente noi**, neacceptandu-se produse "second hand, **eficiente din punct de vedere energetic.**

### **Specificatii Tehnice Minime:**

**1 buc – MASINA DE CROIT SI CUSUT AUTOMATA PENTRU PRODUCEREA FETELOR DE PERNA**

#### **Caracteristici tehnice si functionale:**

Destinatie : pentru croit si cusut automata pentru producerea fetelor de perna

Caracteristici :

- Secțiune de alimentare cu masă de alimentare,
- Senzor pentru detectarea produsului și reluarea ciclului de producție,
- Curele principale de transport pentru transportul produsului în secțiunea de cusut. Centura de transport sunt reglabil în lățimea de la 400 la 1000 mm,
- Sistem pentru controlul tensionării produsului,
- Secțiune de cusut cu 2 mașini de cusut (5 fire) și tunderea marginilor,
- Capete de cusut Pegasus E32 și E32L 5 fire suprapuse,
- Cuțit tăietor cu lanț (dreapta și stânga),
- Descărcarea ieșirilor

**SC COMIXT SA**  
Municipiul Rosiori de Vede, str. M.Kogalniceanu, nr.1, Jud. Teleorman,  
cod postal 145100  
J34 / 105 / 1991, Cod unic de inregistrare : 1394078  
0744 540 871, email: teonitulescu@gmail.com, sc\_comixt\_sa@yahoo.com

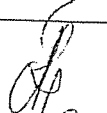
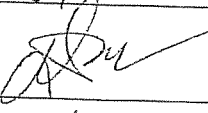

Nr. ~~107~~ din 10.06.2022

**DECIZIA NR. 1 / 10.06.2022**

Prin prezenta, SC COMIXT SA reprezentata de NITULESCU TEODOR in calitate de Administrator a decis infiintarea Comisiei de Evaluare a Ofertelor si Atribuire a Contractelor pentru achizitii de Servicii, Produse, Lucrari de Constructii, din cadrul proiectului „ *“EXTINDERE SI DIVERSIFICARE CAPACITATE PRODUCTIE FABRICA DE CONFECTII”*, Localizat in Judetul Teleorman, Municipiul Rosiori de Vede, str. Oltului, Nr 59, care se va desfasura cu cofinantare prin POR.

Comisia de Evaluare a Ofertelor si Atribuire a Contractelor se va intruni in vederea analizarii ofertelor primite pentru acest program la sediul societatii si luarii deciziei optime de atribuire a contractelor de achizitii Servicii, Produse, Lucrari de Constructii.

Comisia de Evaluare a Ofertelor si Atribuire a Contractelor este formata din urmatoarii membri:

<u>NUME</u>	<u>FUNCTIA</u>	<u>CALITATEA IN CADRUL COMISIEI</u>	<u>SEMNATURA</u>
NITULESCU TEODOR	ADMINISTRATOR	REPREZENTANT LEGAL DE PROIECT	
DINCA DANIELA	CONTABIL SEF	MEMBRU AL COMISIEI	
AL HADDAD MIRELA	DIRECTOR TEHNIC	MEMBRU AL COMISIEI	

SC COMIXT SA  
Administrator:  
NITULESCU TEODOR

