

APROB
Director de proiect
Catan Mihai Lucian

APROB
Administrator unic
Marius Carpuci Cornel

DOCUMENTATIA DE ATRIBUIRE
Pentru achizitie de servicii folosite exclusiv pentru
activitatile de dezvoltare experimentală
FINANTAT PRIN PROIECTUL SIMARPI”

- Procedura competitiva -

Instrucțiuni pentru operatorii economici

Ofertanții din categoria întreprinderilor mici și mijlocii care îndeplinesc prevederile legislației în vigoare (Legea nr.346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare) beneficiază de reducerea cu 50 % a nivelului minim al cifrei de afaceri precum și cel al garanțiilor solicitate prin documentația de atribuire.

Pentru a beneficia de această facilitate, ofertanții încadrați în categoria IMM vor depune odată cu oferta, formularele prevăzute în anexa nr.1 la OUG nr.27/2006 (**DECLARAȚIE privind încadrarea în categoria întreprinderilor mici și mijlocii - Formular nr. 15**) pentru modificarea și completarea Legii nr.346/2004, semnate de reprezentantul legal al ofertantului (sau de altă persoană autorizată să reprezinte ofertantul).

Operatorii economici – persoane juridice străine – pot beneficia de reducerea nivelului minim al cifrei de afaceri precum și cel al garanțiilor solicitate prin documentația de atribuire, numai dacă vor prezenta documente edificatoare emise de autorități competente în țara de reședință din care să reiasă faptul că au un statut similar celui de IMM din România.

Asocierea formată exclusiv din operatori economici încadrați în categoria întreprinderilor mici și mijlocii, persoane fizice sau juridice române și/sau străine, care depun ofertă comună, beneficiază de aceeași reducere a cifrei de afaceri și a garanțiilor solicitate prin documentația de atribuire.

Excluderi din procedură

Ofertantul/Ofertantul asociat/Subcontractantul care are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organ de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al patrulea inclusiv sau care se află în relații comerciale, cu persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante este exclus din procedura de atribuire.

Fără a afecta posibilitatea operatorilor economici de a depune ofertă alternativă ofertantul nu are dreptul ca în cadrul aceleiași proceduri:

a) să depună două sau mai multe oferte individuale și/sau comune, sub sancțiunea excluderii din competiție a tuturor candidaturilor/ofertelor în cauză;

b) să depună ofertă individuală/comună și să fie nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte, sub sancțiunea excluderii ofertei individuale sau, după caz, a celei în care este ofertant asociat;

c) să depună ofertă individuală/comună și să fie nominalizat ca terț susținător în cadrul unei alte oferte, sub sancțiunea excluderii ofertei individuale sau, după caz, a celei în care este ofertant asociat. Întreprinderile afiliate au dreptul de a participa în cadrul aceleiași proceduri de atribuire, dar numai în cazul în care participarea acestora nu este de natură să distorsioneze concurența. În acest sens, operatorul economic are obligația de a include în oferta sa lista cuprinzând întreprinderile afiliate, în măsura în care acestea există.

Prin întreprindere afiliată se înțelege orice subiect de drept:

- ❖ asupra căruia un alt subiect de drept poate exercita, direct sau indirect, o influență dominantă; sau
- ❖ care poate exercita o influență dominantă asupra altui subiect de drept; sau
- ❖ care, ca urmare a asocierii cu un subiect de drept, se află sub influența dominantă a unui alt subiect de drept.

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

I.1) DENUMIRE, ADRESĂ ȘI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire: SC SISTEC-SBSOL SRL		
Adresa: Str. Drumul Sabareni, nr. 24-26, sector 6		
Localitate: Bucuresti	Cod poștal: 060647	Tara: Romania
Persoana de contact: Radulescu Laurentiu Constantin	Telefon: 021/4083348	
E-mail: simarpi@sistec.ro	Fax: 021/4083066	
Adresa de internet: www.sistec.ro		

Alte informatii pot fi obtinute la:

adresa de email: **simarpi@sistec.ro**

Solicitările de clarificari se pot transmite:

- la adresa de email: **simarpi@sistec.ro** in intervalul orar 09⁰⁰-17⁰⁰
- prin fax 021/408.30.16

Date limită de primire a solicitărilor de clarificări

Data: 5 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor

Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări: **maxim 3 zile lucrătoare de la data primirii solicitării de clarificare**

I.b Principala activitate sau activitati ale Beneficiarului

<input type="checkbox"/> Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora <input type="checkbox"/> Agentie/birou national sau federal <input type="checkbox"/> Colectivitate teritoriala <input type="checkbox"/> Agentie/birou regional sau local <input type="checkbox"/> Organism de drept public <input type="checkbox"/> Institutie/agentie europeana sau organizatie europeana <input checked="" type="checkbox"/> Altele: societate comerciala	<input type="checkbox"/> Servicii publice generale <input type="checkbox"/> Aparare <input type="checkbox"/> Ordine și siguranța publică <input type="checkbox"/> Mediu <input type="checkbox"/> Afaceri economice și financiare <input type="checkbox"/> Sanatate <input type="checkbox"/> Constructii și amenajari teritoriale <input type="checkbox"/> Protectie sociala <input type="checkbox"/> Recreere, cultura și religie <input type="checkbox"/> Educatie <input checked="" type="checkbox"/> altele: tehnologia informatiei (IT)
---	---

I.c.Sursa de finantare:

Programul Operational Sectorial Cresterea Competitivitatii Economice – POS CCE, Axa 2, Operatiunea 2.3.3	Dupa caz, proiect/program finantat din fonduri comunitare DA <input checked="" type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> <i>„Solutii Integrate de Management al Afacerilor Realizate prin Proces Inovativ”</i> Acronim proiect: SIMARPI
--	---

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumire contract: Servicii folosite exclusiv pentru activitatile de dezvoltare experimentală		
II. 1.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor		
a) Lucrari <input type="checkbox"/>	B) Produse <input type="checkbox"/>	c) Servicii <input checked="" type="checkbox"/>
Executare <input type="checkbox"/>	Cumparare <input type="checkbox"/>	Categoria serviciilor: nr. 8 -
Proiectare și executare <input type="checkbox"/>	Leasing <input type="checkbox"/>	

Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrari, conform cerintelor specificate de autoritatea contractanta <input type="checkbox"/>	Inchiriere <input type="checkbox"/> Inchiriere cu optiune de cumparare <input type="checkbox"/> O combinatie intre acestea <input type="checkbox"/>	Servicii de cercetare și de dezvoltare
Locul principal de executare	Locul principal de livrare <input type="checkbox"/>	Locul principal de prestare Sediul Marmura - Bd. Bucurestii Noi, nr. 25A, sector 1, Bucuresti
Cod NUTS <input type="text"/>	Cod NUTS : <input type="text"/>	Cod NUTS RO321 Bucuresti
Cod CPV <input type="text"/>	Cod CPV: <input type="text"/>	Cod CPV 73100000-3 – Servicii de cercetare și de dezvoltare experimentală

II. 1. 3) Procedura se finalizeaza prin :

Contract de achizitie publica: **X**

Incheierea unui acord cadru: ☐

II. 1.4. Durata contractului de achizitie publica: 8 luni de la atribuirea contractului de achizitie, dar nu mai tarziu de 13.05.2015

II.1.5. Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Servicii de cercetare pentru **dezvoltarea unei platforme tehnologice inovative**, cu scopul de a fi folosita ca suport in dezvoltarea aplicatiilor software flexibile (usor adaptabile la cerintele clientului) si modularizate, reducand astfel cantitatea de efort uman de specialitate necesar in implementarea de solutii customizate la client.

II.1.6) Divizare pe loturi

DA ☐

NU **x**

II.1.7) Ofertele alternative sunt acceptate

DA ☐

NU **x**

II.2) CANTITATEA SAU SCOPUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul

Servicii folosite exclusiv pentru activitatile de dezvoltare experimentală

Valoarea totala estimata a contractului: 7.033.580 lei, fara TVA.

II.2.2) Optiuni (daca exista):

DA ☐

NU **x**

II.3) AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

II.3.1. Ajustarea prețului contractului

da ☐ nu **x**

SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate (după caz)

- Garanția de participare:

da ☒ nu ☐

Cuantumul garanției de participare: 140.000 lei. Poate fi constituita prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii, de o societate bancară (scrisoare de garanție bancară), ori de o societate de asigurări (polita de asigurare) - model Formularul 14 pentru scrisoare de garanție bancară. Pentru virament bancar: codul IBAN al SC SISTEC SBSOL SRL este RO20BUCU012596482511RO01 deschis la Alpha Bank Unirii. Garanția de participare trebuie să fie valabilă pe perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 60 de zile de la data limită de depunere a ofertelor. În cazul depunerii de oferte în asociere, garanția de participare se constituie în numele asocierii și va menționa că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici.

Condiții de reținere a garanției de participare:

- își reține oferta în perioada de valabilitate a acesteia;

- oferta să fiind stabilită câștigătoare, refuza să semneze contractul de achiziție publică în perioada de valabilitate a ofertei;

<p>- oferta sa fiind stabilita câştigatoare, nu constituie garanția de buna executie în perioada de valabilitate a ofertei si, oricum, nu mai târziu de 15 zile de la semnarea contractului</p> <p>- oferta sa fiind stabilita câştigatoare, nu constituie garanția de buna executie în perioada de valabilitate a ofertei si, oricum, nu mai târziu de 15 zile de la semnarea contractului;</p> <p>In cazul ofertantilor care se regăsesc in categoria întreprinderilor mici si mijlocii conform Legii nr. 346/2004 (făcand dovada in acest sens pana la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor) garanția de participare se constituie in procent de 50% din cuantumul precizat in documentatia de atribuire.</p> <p>Garanția de participare se restituie astfel:</p> <p>- ofertantului castigator: in cel mult 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului de achizitie;</p> <p>- ofertantilor necastigatori: dupa semnarea contractului de achizitie publica cu ofertantul a carei oferta a fost desemnata castigatoare, dar nu mai tarziu de 3 zile lucratoare de la data expirarii perioadei de valabilitate a ofertei.</p> <p>In cazul in care Beneficiarul se afla în situatia de a anula procedura de atribuire, garanția de participare se restituie dupa data expirarii termenului de depunere a unei contestatii cu privire la aceasta decizie, dar nu mai tarziu de 3 zile lucratoare de la aceasta data.</p> <p>Nota : Ofertele care nu sunt insotite de dovada constituirii garanției pentru participare in cuantumul si forma precizate vor fi respinse.</p>	
<p>• Garanția de bună execuție</p>	<p>da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/></p>
<p>Cuantumul garanției de buna executie este de 10% si se constituie printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara (scrisoare de garantie bancara) sau de o societate de asigurari (polita de asigurare), care devine anexa la contract.</p> <p>Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de buna executie, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de buna executie autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția contractantului, precizând obligațiile care nu au fost respectate.</p> <p>Garanția de buna executie se va elibera în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contract, dacă nu s-a ridicat pana la acea data pretenții asupra ei.</p>	
<p>III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante</p> <p>Programul Operational Sectorial Cresterea Competitivitatii Economice – POS CCE, Axa 2, Operatiunea 2.3.3</p>	
<p>III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul</p> <p>Asociere</p>	
<p>III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale (<i>după caz</i>)</p> <p>da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/></p>	
<p>III.1.5. Legislația aplicabilă</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ordin 1120 din 15.10.2013; 	

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

<p>III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei</p>
<p>III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului:</p> <p>Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Declarație privind eligibilitatea - Formular 2 (Declarație privind eligibilitatea) din Secțiunea Formulare – <i>in original</i> 2. Declarație privind situația personală – Formular 3 (Declarație privind situația personală) din Secțiunea Formulare – <i>in original</i> <p>Pentru confirmare, se vor prezenta:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Certificat de atestare fiscală (datorii la bugetul consolidat general) din care să reiasă obligațiile scadente în luna anterioară celei în care este prevazut termenul limita de depunere a ofertelor. 2. Certificat privind plata impozitelor locale, (datorii la bugetele locale) din care să reiasă obligațiile scadente în luna anterioară celei în care este prevazut termenul limita de depunere a ofertelor. <p>Nota: in cazul in care din motive obiective ce tin de autoritatile competente, din certificatele fiscale nu reies informatiile solicitate, se permite completarea ulterioara cu certificatele corespunzatoare in faza de evaluare</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Ofertantul va depune documentele în oricare dintre formele: <ul style="list-style-type: none"> - original sau copie lizibilă cu mențiunea “conform cu originalul”.

Pentru persoane juridice straine: Ofertantul va prezenta documente edificatoare – eliberate de autoritati competente din tara de origine a ofertantului sau din tara in care acesta este stabilit (certificate/alte documente echivalente) pentru demonstrarea faptului ca acesta nu se incadreaza in niciuna dintre situatiile prevazute in Formularele 2 si 3 si ca si-a indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor catre buget. In cazul in care in tara de origine sau in tara in care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor solicitate mai sus sau respectivele documente nu vizeaza toate situatiile cuprinse in Formularele 2 si 3, se va accepta o declaratie pe propria raspundere sau, daca în tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe propria raspundere, o declaratie autentica data în fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente în acest sens, valabila la data depunerii ofertelor.

3. Certificatul de participare cu ofertă independentă – [Formular 5 \(Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta\)](#) din Sectiunea Formulare – *in original*.

4. Declarație privind evitarea conflictului de interese - [Formular 6 \(Declaratie privind evitarea conflictului de interese\)](#) din Sectiunea Formulare – *in original*

Persoanele ce detin functii de decizie în cadrul Beneficiarului cu privire la organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt: **Persoane cu functii de decizie:** Marius Carpucci Cornel – Administrator unic; Catan Mihai Lucian – Director de proiect; Radulescu Laurentiu Constantin - Responsabil Financiar

5. Declaratie privind calitatea de participant la procedura – [Formular 4 \(Declaratie privind calitatea de participant la procedura\)](#) din Sectiunea Formulare – *in original*.

Notă : Aceste formulare trebuie prezentate de ofertant, ofertantul asociat/candidatul asociat, tertul sustinator, subcontractant (dupa caz).

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

1. Pentru persoane juridice romane: Certificat constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului din care să rezulte cel puțin următoarele: informatii cu privire la asociati, administratori si obiectul de activitate al respectivului operator economic.

Din codul CAEN trebuie să rezulte că obiectul de activitate al operatorului economic trebuie să aiba corespondent cu obiectul contractului ce urmează a fi atribuit.

Ofertantul va depune documentul în oricare dintre formele:

- original sau copie lizibilă cu mențiunea “conform cu originalul”.
- copie legalizată sau copie lizibilă cu mențiunea “conform cu originalul

Informatiile sa fie reale si actuale la data limita de depunere a ofertelor.

Autoritatea contractantă în evaluare poate solicita, înaintea transmiterii comunicării rezultatului procedurii de atribuire ofertantului clasat pe locul I, să prezinte pentru conformitate documentul în original sau copie legalizată

Pentru persoanele juridice străine: Prezentarea de documente care dovedesc o formă de înregistrare / atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, conforme legii țării de rezidență a operatorului economic. (se va verifica prin accesarea <http://ec.europa.eu/markt/ecertis/login.do>)

III.2.2) Capacitatea economică și financiară

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate	Modalitatea de îndeplinire
Fisa de Informații generale: din aceasta trebuie sa reisa media cifrei de afaceri globala intr-o perioada anterioara care vizeaza ultimii 3 ani.	Fisa de informatii generale (Formularul nr. 7) din aceasta trebuie sa reisa ca media cifrei de afaceri globala intr-o perioada anterioara care vizeaza ultimii 3 ani este de minim 14.000.000 lei Pentru sustinerea informatiilor referitoare la cifra de afaceri se vor prezenta bilantul contabil aferent anului 2011, 2012, 2013 sau alte documente care sa reflecte o imagine fidela a situatiei economice si financiare a ofertantului. Ofertantul va depune documentele în oricare dintre formele: -original sau copie lizibila cu mentiunea “conform cu originalul”.

	<p>Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a solicita ofertantilor – persoane juridice romane si persoane juridice straine - prezentarea si a altor documente în cazul în care cele nominalizate la alineatul precedent nu sunt relevante.</p> <p>În cazul operatorilor economici straini convertirea în lei/euro se va realiza la cursul mediu stabilit de BNR pentru anul respectiv, după cum urmează:</p> <p>Anul 2011 euro = 4,2379 lei Anul 2012 euro = 4,4560 lei Anul 2013 euro = 4,4190 lei</p> <p>Nota: În cazul în care nu este posibila prezentarea blantului pe anul 2013, se va prezenta balanta de verificare la 31.12.2013 semnata de o persoana autorizata din partea ofertantului</p>
III.2.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională	
Declaratie privind lista principalelor prestari de servicii în ultimii 3 ani	<p>Declaratie privind lista principalelor prestari de servicii în ultimii 3 ani, continand valori, perioade de prestare, beneficiari, indiferent daca acestia din urma sunt autorizati contractante sau clienti privati – formularul nr. 8. Ofertantul va prezenta maxim un document (contract sau procese verbale de receptie/facturi/fisa client,etc aferente respectivului contract) prin care să confirme prestarea de servicii în valoare de 3.000.000 lei.</p> <p>Ofertantul va depune documentele în oricare dintre formele:</p> <ul style="list-style-type: none"> - copie lizibilă cu mențiunea “conform cu originalul” <p>Convertirea în lei/euro se va realiza la cursul mediu stabilit de BNR pentru anul respectiv, după cum urmează:</p> <p>Anul 2011 euro = 4,2379 lei Anul 2012 euro = 4,4560 lei Anul 2013 euro = 4,4190 lei</p>
Informații privind subcontractanții	<p>Cerinta obligatorie: completare Formularul nr. 9 (Declaratie privind partea/partile din contract care sunt indeplinite de subcontractanti si specializarea acestora) din Sectiunea Formulare – <i>in original</i>.</p> <p>Ofertantul va prezenta o lista cuprinzand informatiile privind partea din contract pe care are, eventual, intentia sa o subcontracteze.</p> <p>În cazul în care contractul este indeplinit în mod exclusiv de catre ofertant, se va depune formularul mentionat anterior cu mentiunea “Nu este cazul”.</p>
Informații privind asocierea	<p>Daca este cazul, se va completa Formularul nr. 10 (Declaratie privind parte/partile din contract care sunt indeplinite de asociati si specializarea acestora) si Formular 11 (Acord de asociere) din Sectiunea Formulare – <i>in original</i>.</p> <p>În cazul în care oferta este depusa de o asociatie, fiecare asociat va trebui sa indeplineasca conditiile privind Situatia personala a ofertantului și Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale (înregistrare), în conformitate cu Acordul de asociere, din care trebuie sa reiasa clar partea din contract pe care o vor indeplini asociatii și toate amanuntele necesare pentru evaluarea ofertelor</p> <p>Situatia economico-financiara și Capacitatea tehnica si/sau profesionala vor fi evaluate pentru ofertantii asociati prin <u>luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului</u>.</p>

	Acordul de asociere, în forma legalizată, va fi prezentat numai de ofertantul declarat câștigător, la momentul semnării contractului.
Informații privind susținătorul tert	Dacă este cazul se va completa <u>Formularul nr. 12 (Angajament privind sustinerea financiara/tehnica a ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici)</u> din Secțiunea Formulare – <i>in original</i> . În cazul în care ofertantul își demonstrează situația economico-financiară și/sau capacitatea tehnică și profesională prin susținerea pentru îndeplinirea contractului de către o terță persoană, indiferent de natura relațiilor juridice existente între ofertant și persoana respectivă, ofertantul are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei susținător tert, încheiat în formă autentică, prin care susținătorul confirmă că va pune la dispoziția ofertantului resursele financiare, tehnice sau profesionale invocate.
Informații privind expertii solicitați . Pentru a se asigura îndeplinirea corespunzătoare a contractului de prestări servicii se solicită constituirea unei echipe de proiect formată din experți în domeniul obiectului contractului	<p>Minimim 10 experți care să aibă următoarele calificări :</p> <ul style="list-style-type: none"> - certificare dezvoltare aplicații pe platforma Microsoft .NET Framework sau echivalent <p>Minimim 1 expert care să aibă următoarele calificări :</p> <ul style="list-style-type: none"> - certificare în dezvoltarea de aplicații desktop utilizând Microsoft Visual Studio sau echivalent - certificare în dezvoltarea de aplicații web utilizând Microsoft Visual Studio sau echivalent <p>Minimim 2 experți care să aibă următoarele calificări :</p> <ul style="list-style-type: none"> - certificarea în accesarea surselor de date în Microsoft .NET Framework sau echivalent <p>Minimim 1 expert care să aibă următoarele calificări :</p> <ul style="list-style-type: none"> - certificare în dezvoltare de servicii web și componente server pe platforma Microsoft .NET Framework sau echivalent <p>pentru a evidenția pregătirea profesională a experților propuși și îndeplinirea cerinței de calificare se vor prezenta următoarele documente :</p> <ul style="list-style-type: none"> - lista experților propuși – formularul nr. 18 - cv-uri pentru fiecare expert – formularul nr. 18.1 - declarații de disponibilitate – formularul nr. 18.2 - diplome/atestare/certificări <p>În cadrul echipei de proiect propuse un expert poate ocupa 2 sau mai multe poziții solicitate cu condiția ca acesta să dețină calificările necesare.</p>
III.2.3.b.) Standarde de asigurare a calității/ sisteme de management - Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate	
	- certificat de conformitate cu standardul ISO 9001 emis pentru obiectul de activitate sau echivalent: - privind sistemul de management al calității implementat, emis de un organism acreditat, - în copie;
III.2.4) Contracte rezervate (după caz) da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>	
Contractul este rezervat unor ateliere protejate da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>	
Contractul va fi executat numai în cadrul unor programe de ocuparea forței de muncă protejate da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>	

III.3) CONDIȚII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
--	--

III.3.2) Persoanele juridice au obligația să indice numele și calificările profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective da ☐ nu ☒

SECȚIUNEA IV: PROCEDURĂ

IV.1) TIPUL PROCEDURII

IV.1.1) Tipul procedurii
Procedura competitiva desfasurata conform Instructiunilor de achizitii pentru beneficiarii operatori economici privati ai Programului Operational Sectorial Cresterea Competitivitatii Economice

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire
Cel mai mic preț ☒
Sau
Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic în ceea ce privește ☐

IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Număr de referință atribuit dosarului de autoritatea contractantă (*după caz*)
IV.3.2) Anunțuri publicate (anunț publicat) anterior privind același contract da ☐ nu ☒
IV.3.6) Limba sau limbile în care poate fi redactată oferta sau cererea de participare
ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL FI SV
☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☒ ☐ ☐ ☐ ☐
IV.3.7) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta
durata în luni: sau în zile: 60 de zile (de la termenul limită de primire a ofertelor)

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice
Propunerea tehnica va fi elaborată în conformitate cu toate cerințele Caietului de Sarcini și va fi introdusă într-un plic cu mențiunea “Propunerea tehnica”.
Ofertantul va prezenta propunerea tehnică, în corelație cu Caietul de Sarcini și Anexele aferente furnizând toate datele solicitate. In vederea identificarii cu usurinta a echivalentei dintre cerintele solicitate si descrierea serviciilor prestate se va folosi formularul nr 17 complet care va fi transmis cu cererea de oferta dupa semnarea declaratiei de confidentialitate.Lipsa propunerii tehnice din oferta conduce la respingerea acesteia ca fiind neconformă.
Cerințele din caietul de sarcini sunt minime și obligatorii.
Odată cu depunerea ofertei, operatorul economic va depune și draftul de contract insusit. In cazul in care exista amendamente la acesta, operatorul economic le va formula și le va prezenta odata cu oferta. Daca nu exista amendamente la acesta se va completa **Formular nr. 13** ([Declaratie de acceptare a conditiilor contractuale](#)) – din Sectiunea Formulare – *in original*. Propunerile de modificare a clauzelor contractuale stabilite in cadrul modelului de contract, care sunt în mod evident dezavantajoase pentru Beneficiar, se vor respinge.
Propunerea tehnica va trebui sa cuprinda si un grafic de prestare a serviciilor – formularul 17.1, ce va deveni anexa la contractul de prestari servicii.
In cazul unei asocieri, aceasta declaratie va fi prezentata in numele asocierii de catre asociatul desemnat lider. Ofertantul va prezenta o declaratie privind respectarea regulilor obligatorii referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii – formularul nr. 19 sau sa indice în cadrul ofertei faptul ca la elaborarea acesteia a tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectie a muncii, conform reglementarilor în vigoare la nivel national.
IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare
Propunerea financiară se elaborează conform **Formularului nr. 16** si a **Formularului 16.1** Centralizatorului de preturi anexat
Ofertele vor fi exprimate atat în lei, , cat si in euro, fara TVA..Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a considera oferta neconforma in cazul in care nu sunt indeplinite cerintele de prezentare a propunerii tehnice si financiare.

Oferta financiară va fi exprimată în LEI și euro și va include toate costurile, taxele, impozitele și contribuțiile legale de orice natură în legătură cu obiectul contractului.

În scopul monitorizării procedurilor pentru atribuirea contractelor de achiziție publică ofertantul are obligația de a exprima prețul oferat atât în lei cât și în euro. Echivalentul în euro al valorii exprimate în lei se va determina corespunzător cursului mediu al pieței valutare, calculat de Banca Națională a României pentru luna mai 2014.

În cazul unei discrepanțe între prețul unitar și prețul total, se va lua în considerare prețul unitar. Prețurile unitare cuprinse în propunerea financiară vor fi stabilite în moneda „lei” și nu vor cuprinde TVA.

La completarea propunerii financiare, ofertantul are obligația de a lua în considerare eventualele deduceri în cazurile în care acestea sunt sub efectul unui legi, precum și toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, inclusiv marja de profit.

Elaborarea propunerii financiare în altă formă decât cea stabilită mai sus, va avea ca efect respingerea ca neconformă a ofertei.

Dacă prețul oferat nu rezultă clar din formularul de ofertă, oferta va fi respinsă ca neconformă.

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

Oferta se va depune la sediul SC SISTEC-SBSOL SRL: **Str. Drumul Sabareni, nr. 24-26, sector 6**

Oferta va fi însoțită de:

- [scrisoare de înaintare](#) – conform modelului din capitolul **Formulare**;
- **Formular 15 (Declaratia privind încadrarea în categoria I.M.M. –urilor)** *daca este cazul*, din Secțiunea Formulare *in original*.
- [imputernicire](#) de participare la deschiderea ofertelor
- **copie dupa documentul privind constituirea garanției de participare.**

Oferta se va depune în așa fel încât să fie primită de către autoritatea contractantă înainte de termenul limită de depunere specificat în invitația de participare.

Oferta se depune în 1 exemplar ORIGINAL.

Plicul va conține în interior cate 3 plicuri sigilate și stampilate cu :

plicul nr. 1 : documentele de calificare;

plicul nr. 2 : propunere tehnică și Condiții generale și particulare de contract ce formează draftul de contract (Secțiunea IV – Model Contract).

plicul nr. 3 : propunere financiară

Plicurile interioare trebuie să fie marcate cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată.

Plicul/coletul exterior, în care sunt incluse cele 3 plicuri conform cerințelor de mai sus, va purta următoarele informații obligatorii:

Numele/denumirea și adresa completă a ofertantului;

Titlul achiziției pentru care se depune oferta:

“Servicii folosite exclusiv pentru activitățile de dezvoltare experimentală finanțat prin proiectul SIMARPI”

Oferta se va depune la adresa autorității contractante indicată mai sus;

Mențiunea A nu se deschide înainte de ședința de deschidere a ofertelor: (se va menționa data indicată în invitația de participare)

Orice ștersătură, adăugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana/persoanele autorizată/autorizate să semneze oferta și/sau, după caz, de către emitentul documentului respectiv.

Documentele trebuie să fie tipărite sau scrise cu cerneală/ toner și vor fi numerotate, stampilate și semnate pe fiecare pagină de reprezentantul/reprezentanții autorizat/autorizați să angajeze ofertantul prin contract. În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale. În cazul în care oferta este semnată de altă persoană decât reprezentatul legal, se va prezenta în acest sens o împuternicire din partea reprezentantului legal pentru semnatarul ofertei.

Ofertanții au obligația de a numerota și de a semna fiecare pagină a ofertei, precum și de a anexa un opis al documentelor prezentate

Dacă plicul exterior nu este marcat conform celor de mai sus autoritatea contractantă nu își asumă nici o responsabilitate pentru rățacirea ofertei.

Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina ofertantului.

Modificarea și retragerea ofertei: Ofertantul are dreptul de a-și retrage oferta, prin solicitare scrisă adresată autorității contractante până la data și ora limită de depunere a ofertelor. Pentru a fi considerate parte a candidaturii/ofertei, modificările trebuie prezentate cu amendamentul că pe plicul exterior se va marca, în mod obligatoriu, și inscripția "MODIFICĂRI".

Ofertantul poate modifica conținutul ofertei, până la data și ora limită stabilită pentru depunerea ofertelor, adresând pentru aceasta autorității contractante o cerere de înapoiere a ofertei în vederea modificării. Autoritatea contractantă nu este răspunzătoare în legătură cu posibilitatea ofertantului de a depune noua ofertă, modificată, până la data și ora limită, stabilită în documentația de atribuire.

Oferte întârziate: Oferta se consideră întârziată dacă a fost depusă după data și ora limită de depunere a ofertelor

Note:

a. Ofertantul are obligația de a comunica autorității contractante dacă este sau nu este de acord cu prelungirea perioadei de valabilitate a ofertei.

b. Ofertantul care nu este de acord cu prelungirea perioadei de valabilitate a ofertei se consideră că și-a retras oferta, fără ca acest fapt să atragă pierderea garanției de participare.

-Dreptul de proprietate asupra ofertelor:

Cu excepția ofertelor depuse la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită prin fișa de date a achiziției sau după expirarea datei limită pentru depunere, autoritatea contractantă va avea dreptul de proprietate asupra tuturor ofertelor primite pentru această procedură de atribuire.

Ofertanții nu au dreptul la restituirea ofertelor depuse în procedură.

-Confidențialitate:

Autoritatea contractantă asigură garantarea protejării acelor informații pe care ofertanții le precizează ca fiind confidențiale, în măsura în care, în mod obiectiv, dezvăluirea acelor informații sunt în măsură să prejudicieze interesele legitime ale acestora, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală.

Ofertanții vor specifica în cuprinsul propunerii tehnice informațiile pe care le consideră confidențiale și care nu pot fi dezvăluite terților menționând motivele pentru care aceste informații trebuie să fie confidențiale.

Termenul de depunere al ofertelor este cel indicat în invitația de participare, respectiv: 16.06.2014, ora 17:00

-Deschiderea ofertelor:

Data, ora și locul deschiderii ofertelor sunt cele menționate în invitația de participare, respectiv: 17.06.2014, ora 09:30 – **Str. Drumul Sabareni, nr. 24-26, sector 6, București**

Condiții pentru participanții la sedința de deschidere (garanția de participare în cuantumul și forma solicitată și documentele doveditoare în cazul IMM)

Note: În procesul verbal al sedinței de deschidere se consemnează:

- denumirea ofertanților;
- modificările și retragerile de oferte;
- existența garanțiilor de participare;
- lista documentelor depuse de fiecare operator economic;
- elementele principale ale propunerilor financiare, inclusiv prețul;
- propuneri de oferte alternative (dacă este cazul);
- orice alte detalii și precizări pe care comisia de evaluare le consideră necesare.
- modul de desfășurare a ședinței.

În cadrul sedinței de deschidere *nu este permisă* respingerea niciunei oferte, cu excepția celor care:

- a. au fost depuse după data și ora limită de depunere sau la o altă adresă;
- b. nu sunt însoțite de garanția de participare, în cuantumul și având perioada de valabilitate solicitată în documentația de atribuire.

Analiza și evaluarea ofertelor

Evaluarea ofertelor se va face în conformitate cu criteriile (calificare și selecție) precizate în Fisa de Date după cum urmează:

- a) orice decizie cu privire la calificarea ofertanților sau, după caz, cu privire la evaluarea ofertelor se adoptă de către comisia de evaluare în cadrul unor ședințe ulterioare ședinței de deschidere a ofertelor,
- b) comisia de evaluare are obligația verificării modului de îndeplinire a cerințelor de calificare de către fiecare ofertant în parte,
- c) comisia de evaluare are obligația de a analiza și verifica fiecare ofertă atât din punct de vedere al elementelor tehnice propuse, cât și din punct de vedere al aspectelor financiare pe care le implică;
- d) autoritatea contractantă are dreptul, în procesul de analiză și evaluare a ofertelor, de a solicita clarificări referitoare la documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară.

Perioada de timp acordată pt transmiterea clarificarilor, completări formale sau de confirmare este de maxim 3 zile lucrătoare.

În cazul în care ofertantul nu transmite în perioada precizată clarificări/răspunsurile solicitate sau în cazul în care explicațiile prezentate de ofertant nu sunt concludente, oferta va fi considerată neconformă.

În cazul în care ofertantul modifică prin răspunsurile pe care le prezintă conținutul propunerii tehnice sau financiare, oferta va fi considerată neconformă.

Beneficiarul va exclude din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică, ofertantul despre care are cunoștința că, în ultimii 5 ani a fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru participare la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, pentru fraudă și/sau spălare de bani.

Orice ofertă valabilă pentru o perioadă mai mică decât cea precizată în prezenta fișă de date a achiziției va fi respinsă ca fiind neconformă.

Corectarea erorilor aritmetice:

a) comisia de evaluare are dreptul de a corecta erorile aritmetice numai cu acceptul ofertantului. În cazul în care ofertantul nu acceptă corectarea acestor erori, atunci oferta va fi considerată neconformă.

b) Erorile aritmetice se corectează după cum urmează:

- dacă există o discrepanță între prețul unitar și prețul total, trebuie luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat corespunzător;
- dacă există o discrepanță între litere și cifre, trebuie luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.

Evaluarea ofertelor financiare se realizează prin compararea prețurilor în lei, fără TVA, a fiecărei oferte în parte declarate admisibile și prin întocmirea, în ordine descrescătoare a prețurilor respective, a clasamentului pe baza căruia se stabilește oferta câștigătoare de către comisia de evaluare.

În cazul în care în cadrul procesului de evaluare se constată că ofertele clasate pe primul loc au prețuri egale, Beneficiarul va solicita reofertarea în plic închis, în vederea departajării ofertelor.

Oferta este considerată **inacceptabilă**, în următoarele situații:

- a) a fost depusă de un ofertant care nu îndeplinește toate cerințele minime de calificare;
- b) nu asigură respectarea reglementărilor obligatorii referitoare la condițiile specifice de muncă și de protecție a muncii;
- c) prețul, fără TVA, inclus în propunerea financiară depășește valoarea estimată comunicată prin invitația de participare;
- d) se constată că oferta are un preț neobișnuit de scăzut pentru ceea ce urmează a fi furnizat, astfel încât nu se poate asigura îndeplinirea contractului la parametri cantitativi și calitativi solicitați prin caietul de sarcini.

Oferta este considerată **neconformă**, în următoarele situații:

- a) nu satisface cerințele caietului de sarcini;
- b) conține propuneri referitoare la clauze contractuale care sunt dezavantajoase pentru Beneficiar.
- c) conține în cadrul propunerii financiare prețuri care nu sunt rezultatul liberei concurențe și care nu pot fi justificate.

Ofertele care nu se încadrează în niciuna dintre situațiile descrise mai sus (oferta inacceptabilă, oferta neconformă), vor fi considerate admisibile.

PRECIZĂRI PENTRU OFERTANTUL CÂȘTIGĂTOR:

În cazul în care ofertantul declarat câștigător se face vinovat de nesemnarea contractului de prestări servicii în condițiile de bază impuse prin documentația de atribuire, în termenul prevăzut, la prețul de atribuire, în condițiile din contract, acesta va deceda din drepturile câștigate în urma atribuirii contractului de achiziție.

Înștiințarea, motivată, se va face în scris de către Beneficiar și, după caz, de ofertantul câștigător.

PREZUMȚIA DE LEGALITATE ȘI AUTENTICITATE A DOCUMENTELOR PREZENTATE :

Ofertantul își asuma raspunderea exclusiva pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original și/sau copie în vederea participării la procedura.

Analizarea documentelor prezentate de ofertanti de către comisia de evaluare nu angajează din partea acesteia nici o răspundere sau obligație față de acceptarea acestora ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect.

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (<i>după caz</i>)	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Dacă da, precizați perioadele estimate de publicare a anunțurilor viitoare: _____	
VI.3) ALTE INFORMAȚII	
<i>In cazul în care se constată că ofertele clasate pe primul loc au preturi egale, autoritatea contractantă va solicita reofertarea în plic închis, în vederea departajării ofertelor.</i>	
VI.4) CĂI DE ATAC	
VI.4.1) Organismul competent pentru căile de atac:	
Cai de atac:	
- Eventualele contestații se pot depune la sediul Beneficiarului.	
Termenul de depunere al contestației este de cel mult 3 zile de la data luării la cunostință de către contestator despre actul pe care acesta îl considera nelegal.	

SECȚIUNEA II - CAIET DE SARCINI

1. Introducere

Contractul ce urmează să se încheie urmărește achiziționarea unor servicii ce vor contribui la dezvoltarea unei platforme cu caracter inovativ, așa cum aceasta este descrisă în proiectul SIMARPI.

SC SISTEC - SBSOL SRL are deja o platformă tehnologică dezvoltată pe plan local, cu surse proprii, utilizată pentru dezvoltarea aplicațiilor software. Programul, intitulat SOFTBIZ, este înscris în Registrul National al Programelor pentru Calculator, gestionat de Oficiul Roman pentru Drepturile de Autor (ORDA), având certificatul seria S 5003076, nr 06226 / 24.10.2013

Folosind rezultatele activității anterioare de dezvoltare (platforma SOFTBIZ), proiectul SIMARPI își propune să dezvolte o nouă platformă tehnologică inovativă care să rezolve neajunsurile identificate în vechiul model SOFTBIZ, permițând dezvoltarea unei suite complete de aplicații software pentru managementul afacerii.

Platforma tehnologică este o unealtă ce ajută la reducerea costurilor de dezvoltare și implementare ale noilor aplicații software și la îmbunătățirea calității noilor aplicații software.

Punerea la dispoziția operatorilor economici prin prezenta documentație de atribuire a informațiilor detaliate și complete poate duce la ***copierea caracteristicilor platformei tehnologice*** precum și a progreselor înregistrate până în acest moment, deci la violarea dreptului de proprietate intelectuală și la dezvaluirea de informații confidențiale. Aceasta situație ar avea ca efect nu numai imposibilitatea atingerii obiectivelor proiectului SIMARPI (dezvoltarea unei platforme tehnologice inovative) ci și scăderea competitivității SC SISTEC SBSOL SRL (prin pierderea avantajelor asupra concurenței obținute în urma dezvoltării platformei), lucru ce contravine scopului pentru care se dorește implementarea proiectului SIMARPI.

Pentru realizarea corectă a ofertei și prestării serviciilor ce fac obiectul prezentei proceduri, documentația tehnică legată de proiect, detaliile produsului inovativ, stadiul și progresele înregistrate până în momentul de față, livrabilele deja realizate, vor fi puse la dispoziție potențialilor operatori economici specializați în baza unui acord de confidențialitate semnat. Acordul de confidențialitate se regăsește atașat anunțului de participare.

Toate aceste documente se vor ridica de la sediul societății din București, Str. Drumul Sabareni, nr. 24-26, sector 6 în baza unei împuterniciri și a acordului de confidențialitate mai sus menționat.

Prestatorul va acorda garanție tehnică pentru serviciile oferite. Aceasta garanție se referă la corectitudinea serviciilor oferite în conformitate cu specificațiile tehnice și funcționale în baza cărora se vor efectua serviciile respective.

Perioada de garanție tehnică a serviciilor este de 5 (cinci) ani de la Data Livrării Serviciului, respectiv de la semnarea procesului verbal de acceptanță. Durata maximă de intervenție în perioada de garanție este de 2 ore.

Prezentul caiet de sarcini face parte integrantă din documentația pentru atribuirea contractului de prestări servicii ce are ca obiect ***“Servicii folosite exclusiv pentru activitățile de dezvoltare experimentală”***,

Caietul de sarcini face parte integrantă din Documentația de Atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare Ofertant, Propunerea Tehnică.

Caietul de Sarcini s-a întocmit în conformitate cu necesitățile obiective ale proiectului SIMARPI.

Cerințele impuse prin caietul de sarcini vor fi considerate ca fiind **minimale și obligatorii**, iar fiecare caracteristică va fi evidențiată, obligatoriu, în documentația tehnică a ofertantului, astfel încât comisia de evaluare din cadrul Autorității Contractante să o poată identifica drept criteriu îndeplinit conform cerințelor tehnice solicitate. Ofertele care nu fac dovada explicită a caracteristicilor tehnice declarate vor fi considerate neconforme.

2. Informații despre proiect:

SC SISTEC - SBSOL SRL are o platformă tehnologică dezvoltată pe plan local, cu surse proprii, utilizată pentru dezvoltarea aplicațiilor software. Programul, intitulat SOFTBIZ, este înscris în Registrul National al Programelor pentru Calculator, gestionat de Oficiul Roman pentru Drepturile de Autor (ORDA). Folosind rezultatele activității anterioare de dezvoltare (platforma SOFTBIZ), proiectul SIMARPI își

propune sa dezvolte ***o noua platforma tehnologica inovativa*** care sa rezolve neajunsurile identificate in vechiul model SOFTBIZ, permitand dezvoltarea unei suite complete de aplicatii software pentru managementul afacerii.

Prezentarea noului produs inovativ

Proiectul SIMARPI isi propune dezvoltarea unei platforme tehnologice inovative, cu scopul de a fi folosita ca suport in dezvoltarea unor aplicatii software flexibile (usor adaptabile la cerintele clientului) si modularizate, reducand astfel cantitatea de efort uman de specialitate necesar in implementarea de solutii customizate la client. Aplicatiile care se vor dezvolta cu aceasta platforma sunt de tip ***sistem informatic integrat pentru administrarea afacerilor*** si solutii customizate adiacente.

Pentru dezvoltarea acestei platforme tehnologice este necesara desfasurarea unei serii de activitati dupa cum urmeaza:

Definirea cerintelor sistemului in raport cu situatia curenta (SOTA) <ul style="list-style-type: none"> • Studiu tehnic privind stadiul tehnologiei in domeniul sistemelor informatice integrate de management al afacerilor • Definirea cerintelor sistemului privind arhitectura, functionalitate, model de proces • Validarea raportului
Proiectare arhitectura sistem <ul style="list-style-type: none"> • Elaborarea specificatiilor tehnice privind componentele arhitecturii sistemului in contextul procesului inovativ • Validarea documentatiei tehnice V01
Implementare/Dezvoltare prototip <ul style="list-style-type: none"> • Identificarea mixului tehnologiilor ce vor fi utilizate • Definirea procedurilor de software engineering • Implementarea componentelor specific platformei tehnologice inovative • Aplicarea procedurilor de integrare si testare a componentelor • Integrarea corectiilor identificate in urma implementarii versiunii ALFA • Reiterarea procesului (dezvoltare versiune BETA) • Validarea documentatiei tehnice V02
Evaluarea prototipului si a metodologiei de dezvoltare produse software cu ajutorul platformei tehnologice inovative <ul style="list-style-type: none"> • Evaluare prototip V2.0 (versiunea BETA) si elaborare cerinte pentru actualizare specificatii tehnice • Manual proceduri specific de dezvoltare produse software v01 • Revizuire document (v02) • Integrarea corectiilor identificate in urma evaluarii prototipului in versiunea 2.0 (versiunea BETA)

3. Modul de prestare a serviciilor

Scopul acestui contract il reprezinta achizitionarea de servicii de programare IT si Cercetare Dezvoltare ce vor fi prestate impreuna cu autoritatea contractanta in vederea desfasurarii activitatilor ramase de efectuat dintre cele enuntate anterior si implicit dezvoltarea platformei tehnologice ce face obiectul proiectului SIMARPI.

Pana in acest moment expertii responsabili de acest proiect din cadrul autoritatii contractante au parcurs urmatoarele activitati:

Definirea cerintelor sistemului in raport cu situatia curenta (SOTA)

Intreaga echipa de proiect a participat la realizarea unei analize a situatiei curente si a exemplelor practice implementate de concurenta in materie de platforme tehnologice pentru domeniul sistemelor informatice integrate de management al afacerilor. Scopul acestei analize a fost acela de a formula o intelegere comuna, ca punct de plecare pentru toti membrii echipei de proiect referitoare la obiectivele proiectului propus.

Membrii echipei de proiect specialisti IT au definit cerintele functionale ale arhitecturii sistemului, componentele sale, uneltele de lucru. Aceste cerinte s-au stabilit tinandu-se seama si de experienta dobandita din interactiunea cu clientii, in implementari anterioare de produse ERP.

- **Studiu tehnic privind stadiul tehnologiei in domeniul sistemelor informatice integrate de management al afacerilor**

Definirea cerintelor sistemului privind arhitectura, functionalitate, model de proces

➤ Validarea raportului

Proiectare arhitectura system

Membrii echipei de proiect specialisti IT au definit specificatiile tehnice privind arhitectura sistemului informatic si componentele de baza ale acestuia, urmarindu-se caracterul inovativ al procesului in sine (ADM - Architecture-Driven Modernization). In proiectarea *platformei tehnologice* s-a tinut seama de cerintele definite in activitatea premergatoare dezvoltarii experimentate, privitoare la arhitectura sistemului. Raportul a inclus documentatia privind configurarea functiilor si cerintele tehnice de instalare pentru platforma.

- **Elaborarea specificatiilor tehnice privind componentele arhitecturii sistemului in contextul procesului inovativ**
- **Validarea documentatiei tehnice V01**
- **Implementare/Dezvoltare prototip**
- **Identificarea mixului tehnologiilor ce vor fi utilizate**
- **Definirea procedurilor de software engineering**
- **Implementarea componentelor specific platformei tehnologice inovative – faza 1**
- **Implementarea componentelor specific platformei tehnologice inovative – faza 2**
- **Implementarea componentelor specific platformei tehnologice inovative – faza 3**

Dupa atribuirea contractului de prestari servicii, prestatorul va trebui sa parcurga, impreuna cu autoritatea contractanta restul activitatilor ramase necesare pentru dezvoltarea platformei tehnologice cu respectarea urmatoarelor cerinte:

- Aplicarea procedurilor de integrare si testare a componentelor
- Integrarea corectiilor identificate in urma implementarii versiunii ALFA
- Reiterarea procesului (dezvoltare versiune BETA)
- Validarea documentatiei tehnice V02

Rezultate asteptate:

- Prototip / versiune ALFA (1)
- Prototip / versiunea BETA (pentru testare)

Evaluarea prototipului si a metodologiei de dezvoltare produse software cu ajutorul platformei tehnologice inovative

Evaluarea prototipului platformei tehnologice inovative se va concretiza nu numai in actualizarea documentatiei tehnice, dar si in procesul de dezvoltare a noilor produse software. In cadrul acestei activitati vor fi identificate aspecte referitoare la modul cum va fi construita o aplicatie software cu ajutorul platformei tehnologice inovative. Rolurile pentru dezvoltator, implementator, utilizator final vor fi prezentate corelat cu nivelul de securitate permis.

- Evaluare prototip V2.0 (versiunea BETA) si elaborare cerinte pentru actualizare specificatii tehnice
- Manual proceduri specific de dezvoltare produse software v01
- Revizuire document (v02)
- Integrarea corectiilor identificate in urma evaluarii prototipului in versiunea 2.0 (versiunea BETA)

Rezultate asteptate:

- Raport cerinte (1)
- Manual proceduri (1)

SC SISTEC-SBSOL pune la dispozitie minim 15 cercetatori dezvoltatori, ofertantul va tine cont de acest aspect pentru atunci cand elaboreaza oferta tehnica si financiara.

4. Anexe la caietul de sarcini

– vor fi puse la dispozitie potentialilor operatori economici specializati in baza acordului de confidentialitate pe proprie semnatura.

Denumire	Nr. activ./subactiv./ Activități/ Subactivități pentru care s-au realizat livrabilele
Studiu tehnic privind stadiul tehnologiei in domeniul sistemelor informatice integrate de management al afacerilor – Analiza cerintelor pietei si a principalilor producatori de solutii software integrate	1.1 Studiu tehnic privind stadiul tehnologiei in domeniul sistemelor informatice integrate de management al afacerilor – faza 1
Studiu tehnic privind stadiul tehnologiei in domeniul sistemelor informatice integrate de management al afacerilor - Surprinderea tendintelor manifestate la nivelul companiilor interesate de implementarea de solutii ERP	1.1 Studiu tehnic privind stadiul tehnologiei in domeniul sistemelor informatice integrate de management al afacerilor – faza 2
Raport privind cerintele sistemului – Concept si aspecte generale	1.6 Definirea cerintelor sistemului privind arhitectura, functionalitate, model de proces – faza 1
Raport privind cerintele sistemului	1.6 Definirea cerintelor sistemului privind arhitectura, functionalitate, model de proces – faza 2
Dezvoltare experimentală prototip privind uneltele de lucru folosite la platforma tehnologica - aplicatie practica	1.6 Definirea cerintelor sistemului privind arhitectura, functionalitate, model de proces – faza 2 3.2 Definirea procedurilor de software engineering
Anexa privind Specificatii tehnice de productie	2.1 Elaborarea specificatiilor tehnice privind componentele arhitecturii sistemului in contextul procesului inovativ
Anexa privind Identificarea mixului tehnologiilor ce vor fi utilizate	3.1 Identificarea mixului tehnologiilor ce vor fi utilizate
Anexa privind Definirea procedurilor de software engineering	3.2 Definirea procedurilor de software engineering
Anexa privind Implementarea componentelor specific platformei tehnologice inovative	3.3. Implementarea componentelor specific platformei tehnologice inovative – faza 1
Anexa privind Implementarea componentelor specific platformei tehnologice inovative	3.3. Implementarea componentelor specific platformei tehnologice inovative – faza 2
Anexa privind Implementarea componentelor specific platformei tehnologice inovative	3.3. Implementarea componentelor specific platformei tehnologice inovative – faza 3
Anexa “ CERERE OFERTA” cu informatii confidentiale: Specificatii tehnice suplimentare, informatii privind procesele si tehnologiile folosite in vederea realizarii platformei inovative, alte informatii relevante	-

DATA: 02.06.2014

**INTOCMIT,
CATAN MIHAI LUCIAN
DIRECTOR PROIECT,**

Sectiunea III – FORMULARE

Sectiunea III contine formularele destinate, pe de o parte, sa faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei și a documentelor care o insotesc și, pe de alta parte, sa permita Comisiei de Evaluare examinarea și evaluarea rapida și corecta a tuturor ofertelor depuse.

Fiecare ofertant care participa, in mod individual sau ca asociat, are obligatia de a prezenta formularele prevazute in cadrul acestei sectiuni, completate in mod corespunzator și semnate de persoana(ele) autorizata(e).

CENTRALIZATOR FORMULARE	
N/A	Scrisoare de inaintare
N/A	Imputernicire de participare la sesiunea publica de deschidere a ofertelor
Formular 1	Imputernicire
Formular 2	Declaratie privind eligibilitatea
Formular 3	Declaratie privind situatia personala
Formular 4	Declaratie privind calitatea de participant la procedura
Formular 5	Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta
Formular 6	Declaratie privind evitarea conflictului de interese
Formular 7	Informatii generale
Formular 8	Declaratie privind lista principalelor prestari de servicii similare in ultimii 3 ani
Formular 9	Declaratie privind partea/partile din contract care sunt indeplinite de subcontractanti și specializarea acestora
Formular 10	Declaratie privind partea/partile din contract care sunt indeplinite de asociati și specializarea acestora
Formular 11	Acord de asociere
Formular 12	Angajament privind sustinerea financiara/tehnica a ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici
Formular 13	Declaratie de acceptare a conditiilor contractuale
Formular 14	Scrisoare de garantie bancara
Formular 15	Declaratie privind incadrarea in categoria intreprinderilor mici si mijlocii
Formular 16	Formular de oferta
Formular 16.1	Centralizator de preturi
formular 17	Propunere tehnica - va fi elaborata astfel incat sa rezulte ca sunt indeplinite in totalitate cerintele aferente Sectiunii II Caietul de sarcini
Formular 17.1	Grafic de prestare a serviciilor
Formular 18	Lista expertilor cheie propusi pentru implementarea contractului
Formular 18.1	Model CV
Formular 18.2	Declaratie de disponibilitate
Formular 19	Declaratie privind respectarea regulilor obligatorii referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii
Formular 20	Garantie Bancara de Buna Executie
Formular 21	Model contract de prestari servicii

<antetul ofertantului>
<nr. iesire ofertant>
nr. /

Inregistrat la sediul autoritatii contractante
nr /.....

Scrisoare de inaintare

Catre
(denumirea autoritatii contractante și adresa completa)

Ca urmare a invitatiei de participare din..... (zz/II/aaaa), privind aplicarea procedurii competitive pentru atribuirea contractului de **“Servicii folosite exclusiv pentru activitatile de dezvoltare experimentală – finanțat prin proiectul SIMARPI”**, noi va transmitem alaturat următoarele:

1. Documentul (*tipul, seria/numarul, emitentul*) privind garantia pentru participare, in cuantumul și in forma stabilite de dumneavoastra prin documentatia pentru elaborarea și prezentarea ofertei;
2. coletul sigilat și marcat in mod vizibil, continand, in original și in (1) una copie:
 - a) oferta;
 - b) documentele care insotesc oferta.

Avem speranta ca oferta noastra este corespunzatoare și va satisface cerintele.

Cu stima,

Data completarii

Ofertant,

OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)
<antetul ofertantului>

Imputernicire de participare la sesiunea publica de deschidere a ofertelor

Subscrisa, cu sediul in, inmatriculata la Registrul Comertului sub nr., CUI, atribut fiscal.....**reprezentata legal prin** **in calitate de**, imputernicim prin prezenta pe, domiciliat in, identificat cu B.I./C.I. seria, nr., CNP, eliberat de, la data de, avand functia de, sa participe in numele nostru la sedinta publica de deschidere a ofertelor depuse in cadrul procedurii competitive organizata in scopul atribuirii contractului de **“Servicii folosite exclusiv pentru activitatile de dezvoltare experimentală –finantat prin proiectul SIMARPI”**., de catre Beneficiar - S.C. SISTEC-SBSOL SRL, cu sediul in str. Drumul Sabareni, nr. 24-26, sector 6, Bucuresti, cod postal 060647, Romania.
Prin prezenta, imputernicitul nostru este pe deplin autorizat sa angajeze raspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la sesiunea publica de deschidere a ofertelor.

Data

Denumirea mandantului

S.C.

reprezentata legal prin

(Nume, prenume)

FORMULARUL 1

OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)
<antetul ofertantului>

Imputernicire

Subscrisa, cu sediul in, inmatriculata la Registrul Comertului sub nr., CUI, atribut fiscal.....reprezentata legal prin in calitate.....,imputernicim prin prezenta pedomiciliat in, identificat cu B.I./C.I. seria, nr., CNP, eliberat de, la data de, avand functia de, sa ne reprezinte la procedura competitiva organizata in scopul atribuirii contractului de **“Servicii folosite exclusiv pentru activitatile de dezvoltare experimentală –finantat prin proiectul SIMARPI”**, de catre S.C. SISTEC-SBSOL SRL, cu sediul in str. Drumul Sabareni, nr. 24-26, sector 6, Bucuresti, cod postal 060647, Romania.

In indeplinirea mandatului sau, imputernicitul va avea urmatoarele drepturi și obligatii:

1. Sa semneze toate actele și documentele care emana de la subscrisa in legatura cu participarea la procedura;
2. Sa participe in numele subscrisei la procedura și sa semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau in urma desfașurarii procedurii.
3. Sa raspunda solicitarilor de clarificare formulate de catre comisia de evaluare in timpul desfașurarii procedurii.
4. Sa depuna in numele subscrisei contestatiile cu privire la procedura.

Prin prezenta, imputernicitul nostru este pe deplin autorizat sa angajeze raspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedura.

Data

Denumirea mandantului

S.C.

reprezentata legal prin

(Nume, prenume)

FORMULARUL 2

OFERTANTUL

.....

(denumirea/numele)

DECLARATIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul.....reprezentant împuternicit al
(denumirea, numele operatorului economic), declar pe propria raspundere, sub sanctiunea excluderii din procedura și a sanctiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, ca în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/ sau spălare de bani.

De asemenea, declar ca la prezenta procedura nu particip în două sau mai multe asocieri de operatori economici, nu depun candidatura/oferta individuală și o altă candidatura/oferta comună, nu depun oferta individuală, fiind nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____ .

Data completării

Ofertant,

.....

(semnatura autorizată)

FORMULARUL 3

OFERTANTUL

.....

(denumirea/numele)

Declaratie privind situatia personala

1. Subsemnatul, reprezentant imputernicit al
(denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului), in calitate de ofertant la procedura de achizitie pentru contractul de **“Servicii folosite exclusiv pentru activitatile de dezvoltare experimentală – finanțat prin proiectul SIMARPI”**, organizata de S.C. SISTEC-SBSOL SRL, cu sediul in str. Drumul Sabareni, nr. 24-26, sector 6, Bucuresti, cod postal 060647, Romania la data de 04.06.2014, declar pe proprie raspundere ca:

a) nu sunt in stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitatile mele comerciale nu sunt suspendate și nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu sunt intr-o situatie similara cu cele anterioare, reglementata prin lege;

b) nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea in una dintre situatiile prevazute la lit. a);

c) mi-am indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor și contributiilor de asigurari sociale catre bugetele componente ale bugetului general consolidat, in conformitate cu prevederile legale in vigoare in Romania sau in tara in care este stabilit pana la data solicitata

c¹) in ultimii 2 ani mi-am indeplinit corespunzator obligatiile contractuale fata de beneficiari;

d) nu am fost condamnat, in ultimii trei ani, prin hotararea definitiva a unei instante judecatorești, pentru o fapta care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli in materie profesionala.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete și corecte in fiecare delaliu și inteleg ca autoritatea contractata are dreptul de a solicita, in scopul verificarii și confirmarii declaratiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Inteleg ca in cazul in care aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea sunt pasibil de incalcarea prevederilor legislatiei penale privind falsul in declaratii.

Data completarii

Ofertant,

.....
(semnatura autorizata)

FORMULARUL 4

OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

Declaratie privind calitatea de participant la procedura

Subsemnatul(a) (numele complet), reprezentant imputernicit al (denumirea operatorului economic), declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca, la procedura competitiva pentru atribuirea contractului de achizitie publica pentru contractul de prestari servicii avand ca obiect **“Servicii folosite exclusiv pentru activitatile de dezvoltare experimentală –finantat prin proiectul SIMARPI”**, organizata de autoritatea contractanta S.C. SISTEC-SBSOL SRL.

a, particip și depun oferta:

☐ in nume propriu;

☐ ca asociat in cadrul asociatiei

☐ ca subcontractant al

(Se bifeaza optiunea corespunzatoare)

1. Subsemnatul declar ca:

☐ nu sunt membru al niciunui grup sau retele de operatori economici;

☐ sunt membru in grupul sau rețeaua a carei lista cu date de recunoaștere o prezint in anexa.

(Se bifeaza optiunea corespunzatoare și, daca este cazul, se atașeaza anexa)

3. Subsemnatul declar ca voi informa imediat autoritatea contractanta daca vor interveni modificari in prezenta declaratie la orice punct pe parcursul derularii procedurii de atribuire a contractului de achizitie publica sau, in cazul in care vom fi desemnati caștigatori, pe parcursul derularii contractului de achizitie publica.

4. De asemenea, declar ca informatiile furnizate sunt complete și corecte in fiecare detaliu și inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii și confirmarii declaratiilor, situatiilor și documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

5. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai autoritatii contractante, cu privire la orice aspect tehnic și financiar in legatura cu activitatea noastra.

Data completarii(ziua, luna anul).

Operator economic,

.....(numele operatorului economic)

..... (numele persoanei autorizate și semnatura)

FORMULARUL 5

OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta

I. Subsemnatul/Subsemnatii,, reprezentant/reprezentanti legali al/ai, intreprindere/asociere care va participa la procedura de achizitie publica organizata de S.C. SISTEC-SBSOL SRL, in calitate de Beneficiar, certific/certificam prin prezenta ca informatiile continute sunt adevarate și complete din toate punctele de vedere.

II. Certific/Certificam prin prezenta, in numele, urmatoarele:

1. am citit și am inteles continutul prezentului certificat;
2. consimt/consimtim descalificarea noastra de la procedura de achizitie publica in conditiile in care cele declarate se dovedesc a fi neadevarate și/sau incomplete in orice privinta;
3. fiecare semnatura prezenta pe acest document reprezinta persoana desemnata sa inainteze oferta de participare, inclusiv in privinta termenilor continuti de oferta;
4. in sensul prezentului certificat, prin concurent se intelege oricare persoana fizica sau juridica, alta decat ofertantul in numele caruia formulam prezentul certificat, care oferteaza in cadrul aceleiași proceduri de achizitie publica sau ar putea oferta, intrunind conditiile de participare;
5. oferta prezentata a fost conceputa și formulata in mod independent fata de oricare concurent, fara a exista consultari, comunicari, intelegeri sau aranjamente cu aceștia;
6. oferta prezentata nu contine elemente care deriva din intelegeri intre concurenti in ceea ce privește preturile/tarifele, metodele/formulele de calcul al acestora, intentia de a oferta sau nu la respectiva procedura sau intentia de a include in respectiva oferta elemente care, prin natura lor, nu au legatura cu obiectul respectivei proceduri;
7. oferta prezentata nu contine elemente care deriva din intelegeri intre concurenti in ceea ce privește calitatea, cantitatea, specificatii particulare ale produselor sau serviciilor oferite;
8. detaliile prezentate in oferta nu au fost comunicate, direct sau indirect, niciunui concurent inainte de momentul oficial al deschiderii publice, anuntata de contractor.

III. Sub rezerva sanctiunilor prevazute de legislatia in vigoare, declar/declaram ca cele consemnate in prezentul certificat sunt adevarate și intrutotul conforme cu realitatea.

Data

Ofertant,

.....

Reprezentant/Reprezentanti legali
(semnături)

FORMULARUL 6

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE privind evitarea conflictului de interese

1. Subsemnatul/a....., în calitate de
(ofertant/candidat/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator), la procedura de atribuire a contractului având ca obiect: **“Servicii folosite exclusiv pentru activitățile de dezvoltare experimentală – finanțat prin proiectul SIMARPI”**, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, ca nu ma încadrez în niciuna din situațiile de natură să determine apariția unui conflict de interese, așa cum sunt prevăzute de art. 14 din OUG nr. 66/2011 privind prevenirea, combaterea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora și anume:

- existența unor legături între structurile acționariatului beneficiarului și ofertanții acestuia (ex: acționariat comun, acționari ai beneficiarului/ofertantului care fac parte din consiliul de administrație/supervizare/organul de conducere al ofertantului/beneficiarului);

- existența unor legături între persoanele care participă la evaluarea ofertelor și ofertanți (ex: dețin 25% sau mai mult din părțile sociale/acțiunile din capitalul unuia dintre ofertanți, fac parte din consiliul de administrație/supervizare/organul de conducere al unuia dintre ofertanți, au relații contractuale de orice natură cu unul dintre ofertanți);

- existența unor legături, de natură celor menționate mai sus, între beneficiar/ofertanți și subcontractanții acestora, dacă este cazul;

- deținerea pachetului majoritar de acțiuni în două firme participante la acest tip de achiziție.

2. Subsemnatul/a..... declar că voi informa imediat Beneficiarul dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

3. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

4. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai S.C. SISTEC-SBSOL SRL, cu sediul în str. Drumul Sabareni, nr. 24-26, sector 6, București, cod postal 060647, România. cu privire la orice aspect tehnic și financiar în cu activitatea legatură noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei).

Operator economic

.....

(nume și funcție persoana autorizată)

.....

(semnatura persoana autorizată și stampila)

FORMULARUL 7

OFERTANTUL

.....

(denumirea/numele)

Informatii generale

1. Denumirea/numele:
2. Codul fiscal, CUI:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon: Fax: Telex: E-mail:
5. Certificatul de inmatriculare/inregistrare(numarul, data și locul de inmatriculare/inregistrare)
6. Obiectul de activitate, pe domenii:..... (in conformitate cu prevederile din statutul propriu)
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, daca este cazul:.....(adrese complete, telefon/telex/fax, certificate de inmatriculare/inregistrare)
8. Principala piata a afacerilor:
9. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

	Anul	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (lei)	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (echivalent euro)
1.	2013		
2.	2012		
3.	2011		
	Media anuala:		

10.Cont IBAN nr.deschis la

11.Reprezentat prin..... functia.....

Data completarii

Ofertant,

.....

(semnatura autorizata)

FORMULARUL 8

OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR PRESTĂRI DE SERVICII ÎN ULTIMII 3 ANI

1. Subsemnatul, reprezentant imputernicit al _____,
(denumirea/numele si sediul/adresa ofertantului)

declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate in tabelul anexat sunt reale.

2. Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

3. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai autoritatii contractante S.C. SISTEC-SBSOL SRL, cu sediul in str. Drumul Sabareni, nr. 24-26, sector 6, Bucuresti, cod postal 060647, Romania, cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.

4. Prezenta declaratie este valabila pana la data de _____
(se precizeaza data expirarii perioadei de valabilitate a ofertei).

Ofertant,

.....
(semnatura autorizata)

Nr. Crt.	Denumirea si obiectul contractului + Numarul si data contractului + cod CPV	Denumirea /numele beneficiarului /clientului + Adresa	Calitatea in contract*)	Pretul total al contractului (valuta contractului)	Procent indeplinit de furnizor (%)	Perioada de prestare	Obs
0	1	2	3	4	5	6	7
1							
2							
.....							

Ofertant,

.....
(semnatura autorizata)

*) Se precizeaza calitatea in care a participat la indeplinirea contractului care poate fi de: contractant unic sau contractant conducator (lider de asociatie); contractant asociat; subcontractant.

FORMULARUL 9

OFERTANTUL

.....

(denumirea/numele)

Declaratie privind partea/partile din contract care sunt indeplinite de subcontractanti și specializarea acestora

Subsemnatul(numele complet), reprezentant imputernicit al (denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului), declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate in tabelul anexate, privind executia contractului de prestari servicii avand ca obiect ***“Servicii folosite exclusiv pentru activitatile de dezvoltare experimentală – finanțat prin proiectul SIMARPI”***, organizata de autoritatea contractanta S.C. SISTEC-SBSOL SRL sunt reale.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete și corecte in fiecare detaliu și inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii și confirmarii declaratiilor, situatiilor și documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai autoritatii contractante, cu privire la orice aspect tehnic și financiar in legatura cu activitatea noastra.

Data completarii(ziua, luna anul).

Nume entitate legala (subcontractor)	Activitati din contract	Valoarea aproximativa	% din valoarea contractului	Adresa	Acord subcontractor cu specimen semnatura
Subcontractor 1					
Subcontractor 2					
....					

Se va include in acest tabel o lista a activitatilor si valoarea lor corespunzatoare pentru fiecare subcontractant si pentru care se propune utilizarea subcontractorilor, impreuna cu numele si adresele subcontractorilor propusi. *Se va completa o linie pentru fiecare subcontractant*

Data completarii(ziua, luna anul).

Ofertant ,

.....(numele operatorului economic)

..... (numele persoanei autorizate și semnatura)

Nota: Daca nu exista subcontractori, se va completa N/A – nu este cazul.

FORMULARUL 10

OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

Declaratie privind partea/partile din contract care sunt indeplinite de asociati și specializarea acestora

Subsemnatul(numele complet), reprezentant imputernicit al (denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului), declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate in tabelul anexate, privind executia contractului de prestari servicii avand ca obiect **“Servicii folosite exclusiv pentru activitatile de dezvoltare experimentala – finantat prin proiectul SIMARPI”**, organizata de autoritatea contractanta S.C. SISTEC-SBSOL SRL sunt reale.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete și corecte in fiecare detaliu și inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii și confirmarii declaratiilor, situatiilor și documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai autoritatii contractante, cu privire la orice aspect tehnic și financiar in legatura cu activitatea noastra.

Data completarii(ziua, luna anul).

Nume entitate legala (asociat)	Activitati din contract	Valoarea aproximativa	% din valoarea contractului	Adresa	Acord asociat cu specimen semnatura
Liderul asociatiei					
Asociat 1					
Asociat 2					
....					

Se va include in acest tabel o lista a activitatilor si valoarea lor corespunzatoare pentru fiecare asociat .

Data completarii(ziua, luna anul).

Ofertant / Lider de asociatie,

.....(numele operatorului economic)
..... (numele persoanei autorizate și semnatura)

Semnaturile asociatilor:

	Reprezentant ofertant (lider de asociatie)	Reprezentant asociat 1	Reprezentant asociat 2
Numele/denumirea asociatului				
Numele persoanei autorizate				
Semnatura autorizata				

Data completarii(ziua, luna anul).

Nota: Daca nu exista asociati, se va completa N/A – nu este cazul.

Formular nr. 11

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

ACORD DE ASOCIERE

in vederea participarii la procedura de atribuire a contractului de achizitie publica:

“Servicii folosite exclusiv pentru activitatile de dezvoltare experimentală – finanțat prin proiectul SIMARPI”,

Noi, parti semnatare: S.C. _____

S.C. _____,

ne asociem pentru a realiza in comun contractul de achizitie publica: **“Servicii folosite exclusiv pentru activitatile de dezvoltare experimentală – finanțat prin proiectul SIMARPI”**

Activitati contractuale ce se vor realiza in comun (se vor preciza partile din contract care se vor efectua de fiecare asociat, valoarea acestora si procentul din contract):

1. _____

2. _____

... _____

Contributia financiara a fiecarei parti la realizarea sarcinilor contractului de achizitie publica comun:

_____ % S.C. _____

_____ % S.C. _____

Asocierea **este/nu este** sprijinita de catre SC _____ in calitate de tert sustinator

Conditii de administrare si conducere a asociatiei:

- liderul asociatiei S.C. _____ preia responsabilitatea si primeste instructiuni de la investitor in folosul partenerilor de asociere.

Modalitatea de impartire a rezultatelor activitatii economice desfasurate:

- conform procentelor de participare a fiecarei parti la activitatea de realizare a sarcinilor convenite de comun acord.
- decontarile se vor face pe liderul de asociere.

Cauzele incetarii asociatiei si modul de impartire a rezultatelor lichidarii:

- modul de impartire a rezultatelor lichidarii este conform procentului de participare a fiecarei parti pana la data incetarii asociatiei.

Partile semnatare se obliga sa pastreze asocierea pe toata durata executiei contractului de achizitie publica.

Repartizarea fizica, valorica si procentuala a contractului de achizitie publica preluate de fiecare asociat pentru executie obiectivului supus licitatiei:

_____ % S.C. _____

_____ % S.C. _____

Liderul asociatiei: S.C. _____

Alte clauze: _____

Data completarii: _____

LIDERUL ASOCIATIEI,

ASOCIAT

FORMULARUL 12

Tert sustinator

.....
(denumirea)

Angajament privind sustinerea financiara/tehnica a ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici

Catre
(denumirea autoritatii contractante și adresa completa)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului de prestari servicii avand ca obiect **“Servicii folosite exclusiv pentru activitatile de dezvoltare experimentală – finanțat prin proiectul SIMARPI”**, noi(denumirea tertului sustinator financiar), avand sediul inregistrat la (adresa tertului sustinator), ne obligam, in mod ferm, neconditionat și irevocabil, sa punem la dispozitia (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici) toate resursele financiare/tehnice necesare pentru indeplinirea integrala și la termen a tuturor obligatiilor asumate de acesta/aceștia conform ofertei prezentate și contractului de achizitie publica ce urmeaza a fi incheiat intre ofertant și autoritatea contractanta.

Acordarea sustinerii nu implica alte costuri pentru achizitor, cu exceptia celor care au fost incluse in propunerea financiara si tehnica.

In acest sens, ne obligam in mod ferm, neconditionat și irevocabil, sa punem la dispozitia (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici) suma de (valoarea totala/partiala din propunerea financiara), necesara pentru indeplinirea integrala, reglementara și la termen a contractului de achizitie publica.

Noi, (denumirea tertului sustinator), declaram ca intelegem sa raspundem fata de autoritatea contractanta pentru neexecutarea oricarei obligatii asumate de (denumire ofertant/grupul de operatori economici), in baza contractului de achizitie publica și pentru care (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici) a primit sustinerea conform prezentului angajament, renuntand in acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune sau discutie.

Noi, (denumirea tertului sustinator), declaram ca intelegem sa renuntam definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice exceptie de neexecutare, atat fata de autoritatea contractanta, cat și fata de (denumire ofertant/candidat/grupul de ofertanti), care ar putea conduce la neexecutarea, partiala sau totala, sau la executarea cu intarziere sau in mod necorespunzator a obligatiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Noi, (denumirea tertului sustinator), declaram ca intelegem sa raspundem pentru prejudiciile cauzate autoritatii contractante ca urmare a nerespectarii obligatiilor prevazute in angajament.

Prezentul reprezinta angajamentul nostru ferm incheiat, care da dreptul autoritatii contractante de a solicita, in mod legitim, indeplinirea de catre noi a anumitor obligatii care decurg din sustinerea acordata (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici).

Data completarii,

Tert sustinator,
(semnatura autorizata)

FORMULARUL 13

OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

Declaratie de acceptare a conditiilor contractuale

Subsemnatul (nume și prenume în clar a persoanei autorizate), reprezentant împuternicit al (denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului), în nume propriu și în numele asocierii declar că sunt de acord cu toate prevederile Contractului publicat în cadrul prezentei proceduri de atribuire și ne obligăm să respectăm toate obligațiile menționate în conținutul acestuia.

Data : [ZZ.LL.AAAA]

(numele și prenume) _____, (semnatura și ștampilă), în calitate de _____, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele _____.
(denumire/nume operator economic)

Data completării(ziua, luna anul).

Ofertant ,

.....(numele operatorului economic)

..... (numele persoanei autorizate și semnatura)

FORMULARUL 14

BANCA

(denumirea)

Scrisoare de garantie bancara

pentru participare cu oferta la procedura de atribuire a contractului de achizitie publica

Catre,

S.C. SISTEC-SBSOL SRL, cu sediul in str. Drumul Sabareni, nr. 24-26, sector 6, Bucuresti, cod postal 060647, Romania

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului de prestari servicii "***Servicii folosite exclusiv pentru activitatile de dezvoltare experimentală – finantat prin proiectul SIMARPI***", noi _____ (denumirea bancii), avand sediul inregistrat la _____ (adresa bancii), ne obligam fata de S.C. SISTEC-SBSOL SRL sa platim suma de _____ (in litere si in cifre), la prima sa cerere scrisa si fara ca aceasta sa aiba obligatia de a-si motiva cererea respectiva, cu conditia ca in cererea sa autoritatea contractanta sa specifice ca suma ceruta de ea si datorata ei este din cauza existentei uneia sau mai multora dintre situatiile urmatoare:

- a) ofertantul _____ (denumirea/numele) si-a retras oferta in perioada de valabilitate a acesteia;
- b) oferta sa fiind stabilita castigatoare, ofertantul _____ (denumirea/numele) nu a constituit garantia de buna executie in perioada de valabilitate a ofertei;
- c) oferta sa fiind stabilita castigatoare, ofertantul _____ (denumirea/numele) a refuzat sa semneze contractul de achizitie publica in perioada de valabilitate a ofertei.

Prezenta garantie este valabila pana la data de _____.

Parafata de Banca _____ in ziua _____ luna _____ anul _____

(semnatura autorizata)

FORMULARUL 15

OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

Declaratie privind incadrarea in categoria intreprinderilor mici si mijlocii

Date de identificare a intreprinderii

Denumirea intreprinderii:

Adresa sediului social:

Cod unic de inregistrare:

Numele și funcția:

Tipul intreprinderii:

[] Intreprindere autonoma. In acest caz, datele din tabelul de mai jos sunt preluate doar din situatia economico-financiara a intreprinderii solicitante. Se va completa doar declaratia, fara anexa nr. 2.

[] Intreprindere partenera. Se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculelor efectuate conform anexei nr. 2, precum si a fiselor aditionale care se vor atasa la declaratie.

[] Intreprindere legata. Se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculelor efectuate conform anexei nr. 2, precum si a fiselor aditionale care se vor atasa la declaratie.

Date utilizate pentru a se stabili categoria intreprinderii¹

Exercitiul financiar de referinta ²		
Numarul mediu anual de salariati	Cifra de afaceri anuala neta (mii lei/mii €)	Active totale (mii lei/mii €)

La cursul valutar de Lei/Euro din data de

Important: Precizati daca, fata de exercitiul financiar anterior, datele financiare au [] Nu inregistrat modificari care determina incadrarea intreprinderii intr-o alta categorie [] Da (respectiv micro-intreprindere, intreprindere mica, mijlocie sau mare).

Semnatura

..... – **Administrator**

Declar pe propria raspundere ca datele din aceasta declaratie sunt conforme cu realitatea.

Data intocmirii:

Semnatura

¹ Datele sunt calculate în conformitate cu Legea nr. **346/2004** privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare.

² Datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale sunt cele realizate în ultimul exercițiu financiar raportate în situațiile financiare anuale aprobate de acționari sau asociați. În cazul întreprinderilor nou înființate datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale se determină și se declară pe propria răspundere.

FORMULARUL 16

OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

Formular de oferta

Catre
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului

..... (denumirea/numele ofertantului), ne oferim
ca, in conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa furnizam
“**Servicii folosite exclusiv pentru activitatile de dezvoltare experimentală – finantat prin proiectul
SIMARPI**”, organizata de autoritatea contractanta S.C. SISTEC-SBSOL SRL, pentru suma de
..... (suma in litere si in cifre) lei, la care se adauga taxa pe
valoarea adaugata in valoare de (suma in litere si in cifre) lei.

2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa indeplimim obligatiile contractuale in graficul de livrare anexat.

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de
..... (durata in litere si cifre) zile, respectiv pana la data de
..... (ziua/luna/anul), si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi
acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la incheierea si semnarea contractului de achizitie publica aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

5. Alaturi de oferta de baza:

☐ depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat in mod clar "alternativa";

☐ nu depunem oferta alternativa.
(se bifeaza optiunea corespunzatoare)

6. Am inteles si consimt ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita ca fiind castigatoare, sa constituim garantia de buna executie in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire.

7. Intelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

Data ____/____/____

_____, in calitate de _____, legal autorizat sa semnez

(semnatura)

oferta pentru si in numele _____
(denumirea/numele ofertantului)

Centralizator de preturi

Nr. crt	Serviciu	Valoare	
		- lei -	- euro -
Servicii folosite exclusiv pentru activitatile de dezvoltare experimentală			
1	Aplicarea procedurilor de integrare si testare a componentelor		
2	Integrarea corectiilor identificate in urma implementarii versiunii ALFA		
3	Reiterarea procesului (dezvoltare versiune BETA)		
4	Validarea documentatiei tehnice V02		
5	Evaluare prototip V2.0 (versiunea BETA) si elaborare cerinte pentru actualizare specificatii tehnice		
6	Manual proceduri specific de dezvoltare produse software v01		
7	Revizuire document (v02)		
8	Integrarea corectiilor identificate in urma evaluarii prototipului in versiunea 2.0 (versiunea BETA)		
Total fara TVA			
TVA			
Total cu TVA			

Data completarii(ziua, luna anul).

Ofertant ,
(numele operatorului economic)
 (numele persoanei autorizate și semnatura)

Formular 17

- *propunere tehnica*

Propunere tehnica

<i>Nr. crt</i>	<i>Cerinte functionale</i>	
	<i>Solicitat</i>	<i>Ofertat</i>

Data completarii(ziua, luna anul).

Ofertant ,
.....(numele operatorului economic)
..... (numele persoanei autorizate și semnatura)

FORMULAR 17.1

Operator economic,

(denumirea/numele)

GRAFIC DE PRESTARE A SERVICIILOR

<i>Nr. crt</i>	<i>Serviciu</i>	<i>Termen prestare</i>
1	Aplicarea procedurilor de integrare si testare a componentelor	
2	Integrarea corectiilor identificate in urma implementarii versiunii ALFA	
3	Reiterarea procesului (dezvoltare versiune BETA)	
4	Validarea documentatiei tehnice V02	
5	Evaluare prototip V2.0 (versiunea BETA) si elaborare cerinte pentru actualizare specificatii tehnice	
6	Manual proceduri specific de dezvoltare produse software v01	
7	Revizuire document (v02)	
8	Integrarea corectiilor identificate in urma evaluarii prototipului in versiunea 2.0 (versiunea BETA)	

Data completarii(ziua, luna anul).

Ofertant ,

.....(numele operatorului economic)

..... (numele persoanei autorizate și semnatura)

FORMULAR 18

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

LISTA EXPERTILOR CHEIE PROPUȘI PENTRU IMPLEMENTAREA CONTRACTULUI

Nr. crt.	Nume si prenume	Nivelul educațional	Domeniile de specialitate	Ani de experiență profesională	Experiența specifică
1					
2					
3					
4					
5					
6					

Anexez la declaratie CV-urile personalului propus pentru indeplinirea contractului de achizitie publica, precum si documentele justificative in sustinerea fiecaruia dintre CV-uri.

Data completarii :[ZZ.LLLL.AAAA]

Operator economic,.....
(nume, semnatura autorizata si stampila)

FORMULAR 18.1**Curriculum vitae****Rolul propus în cadrul proiectului:**

1. **Nume:**
2. **Prenume:**
3. **Data de naștere:**
4. **Naționalitatea:**
5. **Stare civilă:**
6. **Nivelul Educațional:**

Instituția (de la Data – la Data)	Diplomă obținută și nivelul de școlarizare:

7. **Limbi străine:** se indică nivelul de competență pe scară de la 1 la 5 (1 – foarte bine; 5 – începător)

Limba	Citit	Vorbit	Scris

8. **Membru al unor corpuri/asociații profesionale:**
9. **Alte aptitudini:** (de ex. P.C., etc.)
10. **Poziția profesională actuală:**
11. **Vechimea la locul actual de muncă:**
12. **Calificări relevante pentru proiect:**
13. **Experiența specifică în proiecte:**

Titlul proiectului	Sursa de finanțare	Principalele activități ale proiectului	De la data – până la data (zi/lună/an)	Atribuții în cadrul proiectului

14. **Experiența profesională**

De la data – până la data	Locația	Operatorul economic	Poziția	Descrierea principalelor atribuții

15. **Alte informații relevante** (de ex: Publicații)

16. **Anexe** (copii după diplome, certificate, referințe etc)

Nume prenume și semnatura.

Semnatura autorizată a reprezentantului firmei ofertante:

Data (ziua/luna/anul)

DECLARAȚIE DE DISPONIBILITATE

Subsemnatul/ subsemnata, cu domiciliul în, legitimat cu CI/BI, seria:, nr.:, declar că sunt disponibil(ă) pentru a îndeplini în totalitate atribuțiile aferente poziției de în vederea prestațiilor de servicii care urmează să fie atribuite de către, pe întreaga perioadă de derulare a contractului, pentru ofertantul (*denumire ofertant*).

Menționez că în această perioadă nu am alte obligații de muncă care să împiedice îndeplinirea în condiții optime a atribuțiilor aferente poziției de în cadrul proiectului sus-menționat.

De asemenea menționez ca folosirea datelor mele personale de către alt ofertant decât cel menționat mai sus nu este autorizată de către mine.

Mă angajez să prelungesc în mod corespunzător prezenta declarație de disponibilitate în cazul în care perioada de execuție a contractului se va prelungi datorită unor motive care nu pot fi prevăzute la momentul de față.

Data completării

.....

Nume și prenume,

(*semnătura*)

Notă:

Acest formular se va completa de către fiecare din persoanele care sunt luate în calcul la calificare

FORMULAR 19

Operator economic,

(denumirea/numele)

Declaratie privind respectarea regulilor obligatorii referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii

Subsemnatul (nume si prenume), reprezentant al (denumirea ofertantului) declar pe propria raspundere ca ma angajez sa prestez serviciile/furnizez produsele, pe parcursul indeplinirii contractului, in conformitate cu regulile obligatorii referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii, care sunt in vigoare in România.

De asemenea, declar pe propria raspundere ca la elaborarea ofertei am tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii si am inclus costul pentru indeplinirea acestor obligatii.

Data completarii :[ZZ.LLLL.AAAA]

Operator economic,.....

(nume, semnatura autorizata si stampila)

Formular 20

Banca

.....
(denumirea)

Garantie Bancara de Buna Executie

_____ [Numele Bancii si adresa sucursalei care emite garantia]

Beneficiar: _____ [introduceti numele si adresa Autoritatii Contractante]

Data: _____

GARANTIE DE BUNA EXECUTIE Nr.: _____

Am fost informati ca [introduceti numele Furnizorului] (in cele ce urmeaza numit "Furnizorul") s-a angajat ca urmare a Contractului nr. [introduceti numarul de cod al contractului] din data _____ sa furnizeze [denumirea/titlul Contractului si descrierea pe scurt a bunurilor furnizate] (in cele ce urmeaza numit "Contractul").

Am fost informati de asemenea ca furnizarea unei garantii de buna executie este ceruta de Conditiiile de Contractare.

La cererea Contractantului, NOI [introduceti numele Bancii] ne angajam prin prezenta sa va platim dvs. in calitate de Beneficiar, orice suma sau sume care nu depasesc in total suma de [introduceti suma in cifre 10% din pretul contractului, fara TVA] (_____) [introduceti suma in litere], [1] aceasta suma fiind platibila in moneda in care este platibil Pretul Contractului, dupa primirea de care noi a cererii dvs. scrise si a declaratiei dvs. scrise mentionand ca Furnizorul a incalcat obligatia (obligatiile) sa (sale) contractuale, demonstrand motivele sau cauzele cererii dvs., si motivand suma revendicata prin prejudiciul creat.

Aceasta garantie expira nu mai tarziu de 14 de zile de la data emiterii Procesului Verbal de Receptie (dupa punere in functiune), data calculata pe baza copieii respectivului proces verbal care trebuie sa ne parvina, sau la data _____, 2____, [2], oricare din aceste termene se ating mai curand. Orice cerere de plata referitoare la aceasta Garantie trebuie sa ajunga la noi nu mai tarziu de data specificata anterior.

In raspuns la o solicitare scrisa a Autoritatii Contractante, Garantul este de accord sa prelungeasca o singura data valabilitatea garantiei pentru o perioada care nu va fi mai mare de sase luni, cu conditia ca aceasta solicitare sa-I fie transmisa Garantului inainte de termenul de expirare a valabilitatii garantiei.

Aceasta garantie face obiectul Regulilor Unitare pentru Garantii la cerere, publicate cu nr. 458 de catre Camera Internationala de Comert (CIC), cu exceptia sub-paragrafului (ii) al articolului 20(a) care a fost eliminat.

[semnatura(i)]

[1] Se va introduce de catre Garant o suma care reprezinta procentul din Pretul Contractului specificat in Contract exprimat in moneda Contractului.

[2] Introduceti un termen calculat la 28 de zile dupa data de terminare preconizata/receptie finala, dupa punerea in functiune. In eventualitatea decalarii termenului de terminare a Lucrarii, Autoritatea Contractanta trebuie sa solicite Garantului extinderea valabilitatii garantiei. O astfel de solicitare trebuie adresata in scris si trebuie transmisa inainte de termenul de expirare a garantiei. In pregatirea formularului acestei garantii,

Secțiunea IV - Model contract de prestari servicii

Formular 21

Contract de servicii

nr. _____ data _____

1. Părțile contractante

..... *denumirea* *autorității* *contractante*
adresa....., telefon/fax, număr de
înmatriculare, cod fiscal, cont trezorerie
....., reprezentată prin
..... (denumirea conducătorului),
funcția....., în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

..... *denumirea operatorului economic* adresă
.....telefon/fax

.....număr de înmatricularecod fiscalcont
(trezorerie, bancă).....reprezentată prin
.....(denumirea conducătorului), funcția..... în
calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **Contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** - activități a căror prestare face obiect al contractului;
- e) **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f) **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul și prețul contractului

4.1. - Prestatorul se obligă să presteze ***“Servicii folosite exclusiv pentru activitățile de dezvoltare experimentală – finanțat prin proiectul SIMARPI”***, în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de ***“Servicii folosite exclusiv pentru activitățile de dezvoltare experimentală – finanțat prin proiectul SIMARPI”***,

4.3. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătit prestatorului de către achizitor conform graficului de plăți, este de lei din care T.V.A. lei.

4.4 Serviciile se considera prestate si Prestatorul va emite facturile fiscale aferente serviciilor prestate dupa semnarea fara obiectiuni de catre achizitor a documentelor de receptie, respectiv:

- proces verbal de avizare interna si de receptie
- raport de activitate
- rezumat pe suport hartie
- rezultate ale activitatilor prestate, in extenso pe CD

5. Durata contractului

5.1 – Durata prezentului contract este de luni, adică de la.....până la

6. Documentele contractului

6.1 - Documentele contractului sunt (*cel puțin*):

- a) *caietul de sarcini;*
- b) *propunerea tehnică și propunerea financiară;*
- c) *Lista subcontractantilor, dacă este cazul.*
- d) *Acord de asociere, dacă este cazul.*
- e) *Angajamentul ferm de susținere din partea unui terț, dacă este cazul.*
- f) *garanția de bună execuție, dacă este cazul;*

7. Obligațiile principale ale prestatorului

7.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentul contract în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate.

7.2- Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

7.3 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu graficul de prestare prezentat în propunerea tehnică.

7.4 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8. Obligațiile principale ale achizitorului

8.1 – Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

8.2- Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

8.3 - Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termenul convenit de la emiterea facturii de către acesta. Plățile în valută se vor efectua prin respectarea prevederilor legale. Termenul de plata de la emiterea facturii este de 15 zile

8.4 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 90 zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

9.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0.1% pe zi de întârziere din prețul contractului.

9.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 60 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0.1% pe zi de întârziere din plata neefectuată.

9.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept / de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese.

9.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

10. Garanția de bună execuție a contractului

10.1. În scopul asigurării Achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioadă convenită a contractului de achiziție, Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție în cuantum de 10 % din valoarea contractului fără TVA, respectiv lei în perioada de valabilitate a ofertei, dar nu mai târziu de 15 zile de la semnarea contractului, documentul devenind anexă la contract cu valabilitate până la încetarea contractului .

10.2. Garanția de bună execuție se poate constitui printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară (scrisoare de garanție bancară) sau de o societate de asigurări (polița de asigurare), care devine anexă la contract .

10.4. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție Achizitorul are obligația de a notifica acest lucru Prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

10.5. Achizitorul are obligația de a elibera garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către Prestator a obligațiilor asumate prin prezentul contract, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

11. Alte responsabilități ale prestatorului

11.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

11.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

11.3 - Prestatorul acorda garanție tehnică pentru serviciile oferite. Aceasta garanție se referă la corectitudinea serviciilor oferite în conformitate cu specificațiile tehnice și funcționale în baza cărora se vor efectua serviciile de dezvoltare a platformei inovative

Perioada de garanție tehnică a serviciilor este de 5 ani de la Data Livrării Serviciului, respectiv de la semnarea procesului verbal de acceptanță. Termenul de intervenție în garanție este de maxim 2 ore.

12. Alte responsabilități ale achizitorului

12.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

13. Recepție și verificări

13.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

13.2 - Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica în scris prestatorului, identitatea persoanelor împuternicite pentru acest scop.

14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

14.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului de începere a contractului.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

14.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,

îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

14.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

14.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

15. Ajustarea prețului contractului

Prețul contractului nu se ajustează

16. Subcontractanți (în cazul în care nu există subcontractanți acest capitol se va elimina).

16.1 - Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

16.2 - Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului subsecvent toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați

16.3 - Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care își îndeplinește contractul.

16.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului se va face numai cu acordul Achizitorului și nu va determina schimbarea prețului contractului.

17. Forța majoră

17.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

17.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

17.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

17.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

17.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

17.6 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

18. Soluționarea litigiilor

18.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

18.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României, fie de către instanțele judecătorești din România.

19. Conflictul de interese

În cazul în care pe parcursul implementării contractului se constată faptul că beneficiarul nu și-a îndeplinit obligațiile prevăzute la art. 14 și 15 din OUG nr.66/2011, cu modificările și completările ulterioare contractul se reziliază de drept.

20. Limba care guvernează contractul

Limba care guvernează contractul este limba română.

21. Comunicări

21.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

21.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

22. Legea aplicabilă contractului

22.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor,
.....
(semnătură autorizată)

Prestator,
.....
(semnătură autorizată) LS
LS

Acord de confidențialitate

Prezentul Acord de Confidențialitate ("Acord") a fost încheiat între

SC Sistec-Sbsol SRL, cu sediul in Strada Drumul Sabareni nr 24-26, sector 6, Bucuresti, telefon 021/408.3200, fax 021/408.3066 cod unic de inregistrare RO 6549700, inregistrata la Registrul Comertului sub numarul J40/23127/1994, avand contul nr RO 20 BUCU 0125 9648 2511 RO 01 deschis la Alpha Bank, sucursala Unirii, in calitate de partea care furnizeaza informatia, reprezentata de _____ in calitate de Administrator.

Si S.C. _____ S.R.L., cu sediul in _____, inregistrata la Registrul Comertului cu numarul _____, cod unic _____, cont nr. _____, , deschis la _____ , sucursala _____, in calitate de partea care primeste informatia, reprezentata de _____ in calitate de Administrator.

AVAND IN VEDERE CA:

Partea care Furnizeaza Informatia va dezvălui anumite Informații Confidențiale aparținând exclusiv Partii care furnizeaza informatia in cadrul discutiilor si negocierilor ce se vor purta, in legatura cu cereri de oferta, cu încheierea si derularea de contracte comerciale, precum si in legatura cu orice alte raporturi precontractuale sau contractuale s-ar putea stabili între Parti („Raporturile între Parti”);

Partea care Furnizeaza Informatia accepta sa dezvăluie Partii care primeste informatia, Informațiile Confidențiale si Partea care primeste informatia se obliga sa păstreze confidențialitatea Informațiilor Confidențiale primite de la Partea care furnizeaza informatiile conform termenilor si condițiilor stabilite in prezentul Acord;

IN BAZA DECLARATIILOR RECIPROCE conținute de acest Acord, Partea care furnizeaza informatia si Partea care primeste informatia convin după cum urmează:

1. Definitie si interpretare

- "Informații Confidențiale" - înseamnă orice informații care nu sunt accesibile publicului și pe care Partea care Furnizează Informația le dezvaluie catre Partea care Primește Informația sau care, in functie de circumstanțele în care are loc furnizarea informațiilor, ar trebui tratate drept confidențiale de către Partea care Primește Informația. Informatii confidențiale sunt si cele referitoare la afiliati, angajati, parteneri de orice fel.

"Informațiile Confidențiale" includ de asemenea, fără a se limita la acestea :

- a. aplicațiile software, codurile sursă, operațiunile și procedurile implementate;
- b. metode de afaceri, secrete comerciale, proceduri comerciale, prețuri, planuri de afaceri, informatii financiare, de marketing, dezvoltare și privitoare la angajații părților, .
- c. informații referitoare la orice servicii și produse comercializate de către părți sau pe care acestea intenționează să le comercializeze,
- d. informații privitoare la lista de clienți a părților, raporturile acestora cu clienții precum și nevoile și cerințele acestor clienți,
- e. noi oportunități de afaceri, proiecte de cercetare și dezvoltare derulate de către părți;
- f. informațiile tehnice, comerciale și financiare privitoare la afacerile părților, precum și
- g. orice alte informații a căror transmitere către terți a fost în mod expres interzisă de către părți sunt considerate Informații confidențiale.

- “Partea care Furnizează Informația” – este partea care dezvăluie informații confidențiale celeilalte părți.

- “Partea care Primește Informația” – o Parte care primește informații de la Partea care dezvăluie informația.

2. Destinația “Informațiilor Confidențiale”

2.1 Partea care primeste informatia va folosi Informațiile Confidențiale numai in scopurile agreate cu Partea care furnizeaza informatia.

3. Confidențialitate

3.1. Partea care primeste informatia se obliga sa nu dezvăluie Informațiile Confidențiale furnizate de Partea care furnizeaza informatia nici unui terț, agent sau contractor al sau, indiferent daca aceștia au sau nu nevoie sa cunoasca respectivele Informații Confidențiale. Prepusii Partii care primeste informatia pot primi Informatii Confidențiale numai in masura in care o asemenea dezvaluire este strict necesara pentru derularea Raporturilor între Parti si numai cu conditia ca acestia sa-si asume obligatia de confidențialitate in prelucrarea Informațiilor Confidențiale, Partea care primeste Informatia ramanand in toate cazurile pe deplin raspunzatoare de orice incalcare a prezentului Acord de catre prepusii sai.

3.2. Partea care primeste informatia va trata Informațiile Confidențiale furnizate de Partea care furnizeaza informatia cu maxima atenție si discreție.

3.3. Informațiile Confidențiale vor fi tratate ca fiind strict confidențiale iar Partea care primeste informatia se obliga sa nu:

a. copieze, multiplice, distribuie, dezvăluie, în vreun fel, total sau parțial, nici unei alte persoane, companii, corporații sau entități, nici una din Informațiile Confidențiale sau vreun aspect legate de acestea;

b. permită terților accesul la Informațiile Confidențiale.

3.4 Informațiile confidențiale își păstrează acest caracter indiferent dacă părțile le cunosc ca urmare a derulării normale a prezentului Acord ori dacă le-au fost aduse la cunoștință prin voia celeilalte părți sau fără voia acesteia.

3.5 În scopul evitării oricăror neclarități, restricțiile de mai sus nu se aplică în următoarele cazuri:

a. orice dezvăluire sau utilizare a informației pentru aducerea la îndeplinire a Acordului;

b. dezvăluirea de informații cerută de lege;

c. dezvăluirea de informații care au fost deja aduse la cunoștința publicului în alt mod decât printr-o dezvăluire neautorizată.

4. Dezvăluire neautorizată

Dacă Partea care primește informația constată că Informațiile Confidențiale au fost, în mod neautorizat, desconspirate, pierdute sau folosite în alte scopuri decât cele stabilite, acesta va instiinta Partea care furnizează informația cu promptitudine despre aceasta.

5. Solicitare

5.1 În cazul în care o persoană neautorizată să primească Informații Confidențiale solicită Partii care primește informația dezvăluirea unor astfel de informații, indiferent dacă persoana respectivă oferă sau nu bani sau alte avantaje în schimbul Informațiilor Confidențiale pe care le solicită, Partea care primește informațiile se obligă prin acest Acord să refuze și să instiinteze imediat Partea care furnizează informația în legătura cu propunerea respectivă, menționând denumirea persoanei care a făcut propunerea, data și ora propunerii, și alte detalii relevante.

6. Daune

6.1. Dacă se dovedește în fața instanței de judecată că Partea care primește informația a dezvăluit, din eroare, din culpa sau din orice formă de neglijență, Informațiile Confidențiale unei terțe persoane neautorizate să primească asemenea informații, Partea care primește informația este obligată să plătească daune în valoare de 1.000.000 Euro

6.2. Dacă se dovedește în fața instanței de judecată că Partea care primește informația a dezvăluit în mod intenționat sau a favorizat/mijlocit dezvăluirea oricărei Informații Confidențiale, Partea care primește informația este obligată să plătească daune în valoare de 1.500.000 Euro.

7. Dezvăluire în virtutea legii

7.1. Dacă Partea care primește informația este obligată prin lege sau hotărâre judecătorească să dezvăluie Informații Confidențiale, Partea care primește informația va notifica prompt Partea care furnizează informația în acest sens, astfel încât să-i dea posibilitatea de a se proteja în maniera pe care Partea care furnizează informația o va considera potrivită.

7.2. În cazul în care Partea care furnizează informația nu obține o măsură prin care să își protejeze Informațiile Confidențiale, Partea care primește informația va dezvălui numai acele porțiuni din Informațiile Confidențiale strict necesare a fi dezvăluite conform legii sau hotărârii judecătorești menționate la art. 7.1 și va depune toate diligentele pentru ca Informațiile Confidențiale astfel dezvăluite să fie tratate în conformitate cu prevederile prezentului Acord.

8. Drept de proprietate asupra materialelor

Partea care primește informația confirmă și recunoaște că Partea care furnizează informația este și va rămâne în permanentă proprietarul tuturor Informațiilor Confidențiale pe care Partea care furnizează informația le poate dezvălui Partii care primește informația în scopul acestui contract.

9. Drepturi și licențe

Informațiile Confidențiale sunt proprietatea exclusivă a Partii care furnizează informația, iar Partea care primește informația nu are nici un drept explicit sau implicit, prezentul Acord nu conferă direct sau indirect Partii care primește informația dreptul de proprietate asupra Informațiilor Confidențiale primite de la Partea care furnizează informația.

10. Durata. Încetarea acordului

Prezentul Acord se încheie pe o durată de 24 luni și intră în vigoare la data semnării sale. Obligațiile din prezentul Acord ce revin Partii care primește informația în cursul derulării Raporturilor între Partii ulterior semnării prezentului Acord rămân valabile și produc efecte asupra tuturor Informațiilor confidențiale primite, pe întreaga durată a prezentului Acord precum și timp de zece (10) ani de la data încetării acestuia sau de la data încetării Raporturilor între Partii, oricare dintre aceste două momente survine mai târziu.

11. Restituirea sau distrugerea Informațiilor Confidențiale

11.1 Partea care primește informația se obligă să înapoieze Partii care furnizează informația, la cererea scrisă a acestuia, toate Informațiile Confidențiale pe care le deține, inclusiv toate copiile executate de pe Informațiile Confidențiale.

11.2. Restituirea acestor informații nu absolvă Partea care primește informația de celelalte obligații ce revin acestuia prin prezentul Acord.

12. Despăgubiri

Partea care primește informația recunoaște că încălcarea prezentului Acord poate provoca daune Partii care furnizează informația și, în consecință, este de acord să despăgubească integral Partea care furnizează informația cu o sumă ce va fi stabilită fie pe cale amiabilă sau prin hotărâre judecătorească.

13. Notificări

Toate notificările între Parti se transmit în scris, prin fax sau prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire, la adresele de notificare sau la numerele de fax menționate în preambulul acestui Acord. Notificările trimise conform acestui articol 13 vor fi considerate valabil transmise (i) în cazul expedierii prin poșta, la data menționată pe confirmarea de primire, și (ii) în cazul transmiterii prin fax, la data menționată pe raportul de confirmare a transmiterii generat de aparatul fax al Partii expeditoare. Oricare modificare a adresei sau numărului de fax va fi valabilă pentru scopul notificării numai dacă este comunicată celeilalte Parti cu minimum 5 (cinci) zile lucrătoare înainte de data transmiterii notificării relevante.

14. Unicul acord

14.1. Prezentul Acord reprezintă unica înțelegere între Parti în legătură cu obiectul său și înlocuiește toate declarațiile, corespondența, înțelegerile și acordurile anterioare, verbale sau scrise semnate de Parti, anterioare prezentului Acord și având obiectul menționat în acesta.

14.2. Prezentul Acord va putea fi modificat numai prin acte adiționale semnate de ambele Parti.

15. Nulitate parțială

În cazul în care una din clauzele prezentului Acord este declarată nulă, ilegală sau inaplicabilă ca urmare a unei prevederi legale sau a unei hotărâri judecătorești sau a altei autorități competente, acest fapt nu va afecta valabilitatea sau aplicabilitatea celorlalte clauze contractuale care vor continua să rămână în vigoare și să producă efecte juridice ca și cum clauza declarată nulă, ilegală sau inaplicabilă nu ar fi făcut parte din acest Acord la data semnării lui, cu condiția ca partile să ia măsurile necesare pentru a înlocui cât mai curând clauza nulă, ilegală sau inaplicabilă cu o altă clauză valabilă, legală și aplicabilă și care să conducă pe cât posibil la aceleași efecte juridice și/sau economice ca și clauza anulată, ilegală sau inaplicabilă.

16. Legea aplicabilă

Prezentul Acord și eventualele litigii, controverse sau diferenduri decurgând din sau legate de acesta, sunt reglementate, interpretate și soluționate conform legii române.

17. Litigii

Partile se angajează reciproc să acționeze cu bună credință în vederea soluționării amiabile a oricărei dispute, controverse sau diferenduri pe care l-ar putea avea în legătură cu prezentul Acord și să depună eforturi comune pentru asigurarea tuturor condițiilor realizării obiectivelor prezentului Acord. Pentru neînțelegerile rămase nesoluționate pe cale amiabilă, partile sunt de acord să se adreseze instanțelor judecătorești din București pentru soluționare conform legii.

18. Securitatea informațiilor

18.1 Partea care primește informația înțelege și este de acord, că datele și informațiile continute în sistemul informatic, precum și orice alte date indiferent de manieră de stocare a acestora, inclusiv toate drepturile de proprietate intelectuală asupra acestora, sunt proprietatea Partii care furnizează informația și sunt confidențiale.

18.2 Partea care primește informația și/ sau personalul dedicat poate accesa și utiliza în vederea realizării obligațiilor sale, numai acele categorii de date și informații ce au fost agreeate în acest sens împreună cu reprezentantul Partii care furnizează informația.

Utilizarea și/ sau accesarea de către Partea care primește informația și/ sau personalul dedicat a altor categorii de informații decât cele agreeate împreună cu reprezentantul Partii care furnizează informația, poate fi făcută, numai cu acordul expres prealabil al Partii care furnizează informația.

18.3 Partea care primește informația și/ sau personalul dedicat se obligă să nu divulge parole, coduri de acces sau alte asemenea date și informații comunicate de către reprezentantul Partii care furnizează informația, și să se asigure că acestea sunt folosite de către personalul dedicat, numai în scopul executării obligațiilor rezultate din prezentul contract.

Partea care primește informația și/ sau personalul dedicat are obligația ca în cazul în care prin mijloace neautorizate, acesta sau personalul dedicat, a intrat în posesia unei informații confidențiale sau parole de acces de orice fel, să nu le utilizeze sau să divulge către terți acest gen de informații și/ sau parole de acces, urmând

sa comunice de indata reprezentantului Partii care a furnizat informatia sursa din care a aflat informatia si/sau parola de acces in cauza.

Partea care a primit informatia si/ sau personalul dedicat se obliga sa nu acceseze, divulge sau utilizeze informatii despre terte parti cu care Partea care a furnizat informatia are relatii contractuale. In cazul in care asemenea informatii sunt necesare in vederea executarii prezentului contract, Partea care primeste informatia se obliga sa solicite acordul expres prealabil al Partii care furnizeaza informatia, in caz contrar, fapta Partii care primeste informatia si/ sau personalului dedicat va atrage in mod automat raspunderea exclusiva a acestuia fata de Partea care furnizeaza informatia si/ sau terta parte prejudiciata.

18.4 Partea care primeste informatia si/ sau personalul dedicat nu poate folosi/ accesa facilitatile echipamentele, softurile si informatiile proprietate a Partii care furnizeaza informatia in alte scopuri decat acelea pentru realizarea obligatiilor ce revin Partii care primeste informatia in baza prezentului Acord. Partea care primeste informatia si/ sau personalul dedicat se obliga sa nu intreprinda actiuni, cum ar fi, dar nelimitandu-se la:

- a. accesarea fara drept a sistemului informatic al Partii care furnizeaza informatia;
- b. interceptarea fara drept a unei transmisiuni informatice a Partii care furnizeaza informatia sau care nu este publica;
- c. interceptarea fara drept a unei emisiuni electromagnetice provenite din sistemul informatic al Partii care furnizeaza informatia ce contine date informatice apartinand Partii care furnizeaza informatia sau care nu sunt publice;
- d. transferul neautorizat de date/ informatii;
- e. stergerea, deteriorare, alterare, modificare, introducerea de date, sau limitarea accesului la sistemul informatic al Partii care furnizeaza informatia;
- f. perturbarea functionarii sistemului informatic al Partii care furnizeaza informatia.

18.5 Partea care furnizeaza informatia va permite accesul la facilitatile, echipamentele, informatiile si softurile mai sus amintite Partii care primeste informatia si personalului dedicat care este implicat in mod direct in realizarea obligatiilor din prezentul Acord.

18.6 Partea care furnizeaza informatia are dreptul sa verifice respectarea de catre Partea care primeste informatia si/ sau a personalului dedicat a dispozitiilor din prezentul capitol, sa monitorizeze activitatea Partii care primeste informatia si/ sau a personalului dedicat, in toate etapele de realizare a obligatiilor.

18.7 Partea care furnizeaza informatia va putea interzice oricand Partii care primeste informatia si/ sau personalului dedicat din motive bine intemeiate, justificate si prezentate Partii care primeste informatia, accesul in incinta locatiilor Partii care furnizeaza informatia. De asemenea, Partea care furnizeaza informatia va putea solicita oricand Partii care primeste informatia inlocuirea unui membru al personalului dedicat al acestuia, in cazul in care acesta incalca in vreun fel politicile si procedurile de securitate a formatiilor si/ sau Regulamentul intern ale Partii care furnizeaza informatia, cu conditia punerii la dispozitia Partii care primeste informatia a politicilor si procedurilor de securitate a formatiilor si/ sau Regulamentului intern ale Partii care furnizeaza informatia.

18.8 Partea care furnizeaza informatia va putea rezilia deindata prezentul Acord, in cazul nerespectarii de catre Partea care primeste informatia si/ sau personalul dedicat a dispozitiilor prezentului capitol.

18.9 Partea care primeste informatia va raspunde direct pentru prejudiciile cauzate Partii care a furnizat informatia si/ sau tertelor parti ca urmare a faptelor sale sau ale personalului dedicate realizate cu incalcarea prevederilor prezentului Acord.

18.10 Partea care primeste informatia are obligatia de a preda Partii care a furnizat informatia la terminarea lucrarilor sau la incetarea Acordului din orice motive, toate echipamentele proprietate a Partii care a furnizat informatia, mijloacele si parolele de accesare a sistemului informatic al Partii care a furnizat informatia precum si toate datele/ informatiile ce i-au fost furnizate in scopul realizarii obligatiilor sale contractuale.

19. Alte clauze

19.1 Pe perioada prezentului acord si pe o perioada de 5 ani de la incetarea prezentului acord, oricareia dintre parti ii este interzis sa:

-Sa solicite sau sa ademeneasca ori sa incerce sa solicite sau ademeneasca cu buna stiinta in afara celeilalte societati cocontractante sau sa ajute sau sa asiste orice persoana prin angajarea ei in alte firme pentru a beneficia de serviciile oricaror angajati sau consultanti ai celeilalte societati cocontractante.

-Recruteze, solicite sau in altfel induca, influenteze, convinge sau incuraja orice reprezentant, sau angajat al celeilalte societati cocontractante

-Angajeze, retina, implice sau sa cauzeze orice asociere comerciala, sa actioneze in asa masura cu privire la orice persoana, consultant, comisionar sau agent angajat de catre celalalta societate cocontractanta incat sa incurajeze sau sa determine acea persoana sa renunte la pozitia sa in cadrul celeilalte societati cocontractante sau sa nu respecte termenii contractuali.

19.2 Partile sunt de acord sa nu încerce să convingă pe ceilalți prestatori de servicii sau angajați ai celeilalte parti cocontractante să rezilieze contractele pe care le au cu cealalta parte cocontractanta.

19.3 De asemenea, partile sunt de acord ca pe perioada prezentului acord si pe o perioada de 5 ani de la incetarea prezentului acord, sunt interzise orice activitati in beneficiul unor societati comerciale ce se afla in relatii de comert cu societatea cocontractanta, in calitate de client existent si/sau client cu care societatea cocontractanta se afla intr-un proces deschis de ofertare.

19.4 Clauzele 19.1, 19.2 si 19.3 de mai sus se aplica si afiliatilor celor doua parti. In cazul in care oricare dintre partile prezentului acord incalca clauzele 19.1, 19.2 si 19.3 de mai sus, aceasta va fi obligata la plata catre cealalta parte de daune interese in cuantum de 500.000 euro.

DREPT CONFIRMARE A CELOR DE MAI SUS, Partile au dispus redactarea prezentului Acord, la data de _____, in doua (2) exemplare in limba romana, cate un (1) exemplar pentru fiecare Parte semnatară. Fiecare Parte garantează si declara ca persoanele pe care le-au desemnat sa semneze prezentul acord sunt pe deplin autorizate, la data semnării Acordului, sa semneze acest Acord.

Partea care furnizeaza informatia

Partea care primeste informatia

SC Sistec-SBsol SRL

S.C. _____ S.R.L.

Nume:

Nume: _____

Titlu: Reprezentant

Titlu: Administrator

Semnatura:

Semnatura: