



Intocmit, Liliana Danu, Responsabil financiar

Aprobat, Liana Gabriela Barbulescu, Manager proiect/Administrator SC Avatti Industries SRL

Anunt de participare pentru „Achizitia de echipamente TIC, licente software necesare implementarii proiectului, inclusiv baze de date, aplicatii software inclusiv servicii de formare profesionala pentru utilizatori si administratori” din cadrul proiectului „Implementarea unui sistem informatic integrat pentru optimizarea si eficientizarea activitatii SC AVATTI INDUSTRIES SRL”

Sectionea I: FISA DE DATE

- | | |
|-----------------------------------|---|
| 1. Axa prioritara III | Tehnologia Informației și Comunicațiilor pentru sectoarele privat și public |
| 2. Domeniu major de interventie 3 | Susținerea E-Economiei |
| 3. Titlul proiect | Implementarea unui sistem informatic integrat pentru optimizarea si eficientizarea activitatii SC AVATTI INDUSTRIES SRL |
| 4. Beneficiar /Achizitor | SC AVATTI INDUSTRIES SRL |
| 5. Număr dereferință/cod SMIS | 46127 |
| 6. COD CPV | Obiect principal:
48000000-8 Pachete software si sisteme informatice (Rev.2)
Obiecte suplimentare:
72000000-5 Servicii IT: consultanta, dezvoltare de software, internet si asistenta
80533100-0 Servicii de formare in informatica (Rev.2) |
| 7. Procedura de atribuire | Procedura simplificata prevazuta de Ordinul Ministrului Fondurilor Europene nr. 1.120 din 15.10.2013 |

1. INFORMATII GENERALE

1.1. Achizitor:

Denumire:	SC AVATTI INDUSTRIES SRL
Adresa:	CALEA CHISINAULUI NR. 23 CORP C2, IASI, JUDETUL IASI
Persoana de contact:	Danu Liliana
Telefon:	0232215158
E-mail:	liliana.danu@yahoo.com
Fax:	0232215158
Adresa de internet:	www.avatti.eu

1.2. a) Termen limita de depunere a ofertelor (data si ora): 16.05.2014, ora 12.00.

Indiferent de metoda depunerii (personal sau prin servicii de curierat sau postale) oferta trebuie sa ajunga la achizitor pana la termenul de mai sus, ofertantul avand intreaga responsabilitate pentru a se asigura ca acest termen de primire este respectat.

b) Adresa unde se primesc ofertele:

Ofertele se primesc la adresa achizitorului din CALEA CHISINAULUI NR. 23 CORP C2, IASI, JUDETUL IASI.

Orice oferta primita de catre achizitor dupa termenul limita de depunere a ofertelor stabilita in anuntul de participare sau la o alta adresa decat cea indicata mai sus, indiferent de motivul intarzierii ori al livrarii la o alta adresa, nu va fi evaluata de achizitor, acestea fiind pastrate la sediul achizitorului, nedeschise.

2. OBIECTUL CONTRACTULUI DE ACHIZITIE

2.1. Descriere

Obiectivul general

Cresterea productivitatii SC AVATTI INDUSTRIES SRL prin implementarea unui sistem informatic integrat de management cu ajutorul caruia se va realiza o mai buna conlucrare intre departamente ceea ce va aduce firmei un avantaj competitiv in relatia cu mediul extern.

Acest obiectiv este conform obiectivului general al POS CCE - "Cresterea productivitatii intreprinderilor romanesti, cu asigurarea principiilor dezvoltarii durabile si reducerea decalajelor fata de productivitatea la nivelul Uniunii Europene, astfel incat Romania sa atinga, pana in anul 2015 un nivel de aproximativ 55% din valoarea medie a productivitatii Uniunii Europene".

Obiective specifice

1. Cresterea eficientei firmei prin implementarea unui sistem informatic de tip ERP ce contine 5 module.

Acest obiectiv este conform obiectivului specific operatiunii 3.3.1. "Cresterea eficientei firmelor prin reorganizarea tuturor proceselor pe baza unui sistem informatic.

2. Eficientizarea activitatilor firmei cu ajutorul unei solutii software pentru design si productie, pentru imbuntatirea managementului ciclului de viata al produselor formata din 5 componente

Acest obiectiv este conform obiectivului specific operatiunii 3.3.1. "Cresterea eficientei firmelor prin reorganizarea tuturor proceselor pe baza unui sistem informatic.

2.1.1. Denumirea contractului de achizitie:

"Achizitia de echipamente TIC, licente software necesare implementarii proiectului, inclusiv baze de date, aplicatii software inclusiv servicii de formare profesionala pentru utilizatori si administratori"

2.1.2. Descrierea produselor/serviciilor/lucrarilor ce vor fi achizitionate

Obiect principal:

48000000-8 Pachete software si sisteme informatice (Rev.2)

Obiecte suplimentare:

72000000-5 Servicii IT: consultanta, dezvoltare de software, internet si asistenta

51611100-9 Servicii de instalare de hardware

80533100-0 Servicii de formare in informatica (Rev.2)

2.1.3. Denumire contract si locatia lucrarii, locul de livrare sau prestare

(a) Lucrari <input type="checkbox"/> Executie <input type="checkbox"/> Proiectare si executie <input type="checkbox"/> Realizare prin orice mijloace corespunzatoare cerintelor specificate de achizitor <input type="checkbox"/>	(b) Produse Cumparare <input checked="" type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Inchiriere <input type="checkbox"/> Cumparare in rate <input type="checkbox"/>	(c) Servicii Categoria serviciului:
Principala locatie a contractului: CALEA CHISINAULUI NR. 23 CORP C2, IASI, JUDETUL IASI	Principalul loc de livrare: CALEA CHISINAULUI NR. 23 CORP C2, IASI,	Principalul loc de prestare: CALEA CHISINAULUI NR. 23 CORP C2, IASI,

			JUDETUL IASI		JUDETUL IASI	
2.1.4. Durata contractului de achizitie 11 luni de la data semnarii contractului de ambele parti (obligatiile furnizorului ramanand in vigoare si ulterior, pe durata garantiei, in conditiile garantiei)						
2.1.5. Bugetul contractului			684.780 lei			
Nr. crt.	Achiziție (detaliat pt fiecare categorie de cheltuieli)	Preț unitar (fără TVA)	UM	Ca nt	Total fără TVA	TVA
1	2	3	4	5	6=3*5	7=6*24/100
1	Achizitie servere aplicatie	20950	buc	1	20950	5028
2	Achizitie rack	7400	buc	1	7400	1776
3	Achizitie laptopuri	22400	buc	4	89600	21504
4	Achizitie UPS	7900	buc	1	7900	1896
5	Licenta sistem de operare server	4300	buc	1	4300	1032
6	Licente sistem de operare laptop	900	buc	4	3600	864
7	Licenta tip office	1200	buc	4	4800	1152
8	Licenta antivirus laptop	430	buc	4	1720	412.8
9	Licenta antivirus server	1700	buc	1	1700	408
10	Licenta baze de date sistem de tip ERP	1400	buc	5	7000	1680
11	Licenta Managementul financiar - contabil	16750	buc	1	16750	4020
12	Licenta Managementul Mijloace Fixe si Obiecte de inventar	7850	buc	1	7850	1884
13	Licenta Managementul Contractelor	11130	buc	1	11130	2671.2
14	Licenta Managementul Stocurilor	11200	buc	1	11200	2688

15	Licenta Salarizarea personalului	17050	buc	1	17050	4092	
16	Licenta aplicație dedicată proiectării de arhitectură	19160	buc	3	57480	13795.2	
17	Licenta aplicatie specializata in crearea imaginilor fotorandate si a animatiilor pentru proiecte de arhitectura	5570	buc	2	11140	2673.6	
18	Licenta aplicatie de proiectare 2D si 3D	20000	buc	1	20000	4800	
19	Licenta aplicație software pentru modelare, animație și randare 3D	17400	buc	1	17400	4176	
20	Licenta aplicatie devize	83850	buc	1	83850	20124	
21	Analiza necesitatilor	38950	serviciu	1	38950	9348	
22	Dezvoltarea aplicației	142750	serviciu	1	142750	34260	
23	Testarea aplicatiei	25960	serviciu	1	25960	6230.4	
24	Implementarea aplicatiei	51900	serviciu	1	51900	12456	
25	Cheltuieli legate de formarea profesională a personalului care va utiliza produsele software implementate	17900	serviciu	1	17900	4296	
26	Cheltuieli legate de formarea profesională a personalului care va asigura mentenanța soluției dacă acesta este angajat al beneficiarului.	4500	serviciu	1	4500	1080	
	TOTAL				684780.00	164347.20	

3. INFORMATII DETALIAE SI COMPLETE CU PRIVIRE LA CRITERIUL APLICAT PENTRU STABILIREA OFERTEI CASTIGATOARE

Oferta cea mai avantajoasa din punct de vedere economic

In cazul in care doua sau mai multe oferte intrunesc acelasi punctaj total, oferta declarata castigatoare va fi cea cu punctajul tehnic cel mai mare.

Pentru a fi acordat punctajul aferent unui factor, ofertantii trebuie sa demonstreze indeplinirea cerintelor respectivului factor prin descrieri, fluxuri de lucru si capturi de ecran.

Modalitatea de calcul a punctajului total (Ptotal):

Punctajul total acordat pentru fiecare oferta se calculeaza pe baza formulei:

$P_{total}(n) = P_{financiar}(n) \times 40\% + PunctajC1(n) \times 20\% + PunctajC2(n) \times 20\% + PunctajC3(n) \times 20\%$, unde:

- a) $P_{total}(n)$ reprezinta punctajul total al ofertei (n) analizate
- b) (n) reprezinta indexul ofertei analizate,
- c) $P_{financiar}(n)$ reprezinta punctajul financiar al ofertei (n) analizate,
- d) $PunctajC1(n)$, $PunctajC2(n)$, $PunctajC3(n)$ reprezinta punctajele obtinute de oferta (n) analizata pentru fiecare dintre criteriile Factor tehnic 1 (C1) , Factor tehnic 2 (C2) , Factor tehnic 3 (C3), conform tabelului de mai jos.

Modalitatea detaliata de punctare a factorilor de evaluare

Denumire factor de evaluare	Descriere modalitate de punctare	Pondere
1. Pretul ofertei	Punctajul financiar se acorda astfel: a. Pentru cel mai mic dintre preturile ofertate se acorda 100 de puncte; b. Pentru alt pret decat cel prevazut la litera a) se acorda punctaj astfel: $P_{financiar} = P_{min} / P_{ev} \times 100 \text{ puncte}$ $P_{min} = \text{cel mai mic pret rezultat din evaluarea ofertelor prezentate;}$ $P_{ev} = \text{pretul ofertei pentru care se face evaluarea}$ Preturile care se compara in scopul intocmirii clasamentului sunt preturile ofertate exprimate in lei fara TVA.	40%
2.C1-Modul de Management al Stocurilor	1. Se acorda 50 de puncte pentru sistemele care permit corectia miscarilor de stoc, chiar daca sunt inregistrate miscari de stoc ulterioare, fara stergerea inregistrarilor: a) daca se pot corecta informatiile cu privire la cantitate produselor din intrarile in magazin chiar daca sunt alte iesiri ulterioare, din acelasi lot de produse, se acorda 25 puncte b) daca se pot corecta informatiile cu privire la pretul produselor din intrarile in magazin chiar daca sunt alte iesiri ulterioare, din acelasi lot de produse se acorda 25 puncte	20%

	2. Se acorda 50 de puncte pentru sistemele care verifica daca in urma corectiilor intrarilor in magazie, pentru iesirile ulterioare mai exista cantitatea suficienta in loturile de produse, conform inregistrarilor initiale	
3. C2 – Modul de Management al Salarizarii Personalului	1. Se acorda 50 puncte pentru sisteme care permit configurarea calculului si retinerea automata a comisionului de virament bancar pentru plata salariilor pe card: <ul style="list-style-type: none"> o Se acorda 25 puncte pentru configurarea calculului automat al comisionului de virament bancar o Se acorda 25 puncte pentru retinerea automata a comisionului de virament bancar 2. Se acorda 50 puncte pentru sisteme care permit definirea in mod vizual (prin intermediul interfetei grafice) a structurii fisierelor utilizate pentru viramente bancare	20%
4.C3-Modul de Management Financiar Contabil	1. Se acorda 50 puncte pentru sistemele care permit definirea in aplicatie a corelatiilor intre situatiile de raportare trimestriale (bilant si anexe) 2. Se acorda 50 puncte pentru sistemele care permit verificari ale situatiilor de raportare si evidentierea neconcordanțelor astfel: <ul style="list-style-type: none"> • Se acorda 25 puncte pentru sistemele care permit verificari si validari incrucisate ale situatiilor de raportare trimestriale (bilant si anexe) • Se acorda 25 puncte pentru sistemele care permit evidentierea neconcordanțelor intr-un raport 	20%

Punctajul per cerinta este acordat astfel:

- 40% din punctaj pentru includerea in oferta tehnica a unei descrieri narative a functionalitatii
- 40% din punctaj pentru includerea in oferta tehnica a fluxului de lucru asociat
- 20% din punctaj pentru includerea in oferta tehnica a unor capturi/machete de ecran pentru *fiecare* comanda necesara indeplinirii activitatilor din fluxul prezentat

4. CAPACITATEA PROFESIONALA SI ECONOMICA

Niveluri specifice minime necesare	Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate: Modalitatea de îndeplinire Cerinte minime obligatorie:				
Cerința nr. 1 Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 14 din OUG nr. 66/2011	Formularul 1 – în original În situația în care din documentele solicitate reiese că ofertantul se află în una din situațiile prevăzute de art. 14 din O.U.G. nr. 66/2011, acesta va fi exclus de la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție. Acest document se va prezenta inclusiv de eventualii subcontractanți si asociati. <i>Persoanele cu funcție de decizie din partea achizitorului în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire, precum si membrii comisie de evaluare sunt:</i> <table><tr><td>Nume/Prenume</td></tr><tr><td>Liana Barbulescu</td></tr><tr><td>Anda Barbulescu</td></tr><tr><td>Liliana Danu</td></tr></table>	Nume/Prenume	Liana Barbulescu	Anda Barbulescu	Liliana Danu
Nume/Prenume					
Liana Barbulescu					
Anda Barbulescu					
Liliana Danu					
Cerința nr. 2 Dovada plăților către bugetul consolidat de stat, precum și taxele și impozitele locale.	<ol style="list-style-type: none">1. <i>Certificat de atestare fiscala</i> (bugetul consolidat general) valabil la data licitației.2. <i>Certificat de taxe si impozite locale</i> (bugetele locale) valabil la data licitației. Documentele se vor prezenta în original, copie legalizată sau copie conforma cu originalul. In cazul persoanelor juridice străine: Documente edificatoare care să dovedească plata obligațiilor la bugetul statului de care aparține în conformitate cu prevederile legale din țara în care candidatul/ofertantul este rezident. Documentele se vor prezenta în original sau copie legalizată însoțite de traducerea autorizată în limba Română. <i>În situația în care din documentele solicitate reiese că ofertantul are obligații restante neachitate, acesta va fi exclus de la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție.</i>				
Cerința nr. 3 Certificat constatator	Operatorul economic ofertant trebuie să prezinte: <ul style="list-style-type: none">- Certificat constatator eliberat de Ministerul Justiției – Oficiul Registrului Comerțului din care să rezulte numele complet, sediul, persoanele autorizate/administratori, activitățile principale valabil la data depunerii ofertelor. Operatorul economic trebuie sa aibă in obiectul de activitate furnizarea de servicii de tipul celor prevăzute în				

	<p>specificatiile tehnice.</p> <p>Pentru asociații sau fundații se va prezenta extrasul de la Registrul Asociațiilor și Fundațiilor de pe lângă judecătoria în a cărei circumscripție își are sediul ofertantul, din care să reiasă că organizația are în obiectul de activitate activități similare cu obiectul contractului.</p> <p>Documentul se va prezenta in original, sau în copie pe care se va menționa „conform cu originalul” semnată și ștampilată.</p> <p>În cazul persoanelor juridice/fizice străine: Operatorul economic va prezenta documente edificatoare prin care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană fizică sau juridică, în conformitate cu prevederile legale din țara în care candidatul/ofertantul este rezident.</p> <p>Documentele se vor prezenta în original, sau în copie legalizată. Documentele vor fi prezentate în limba în care au fost emise, însoțite de traducerea legalizată în limba română.</p> <p>În cazul unei asocieri de operatori economici, fiecare asociat este obligat să prezinte aceste documente.</p>
<p>Cerința nr. 4</p> <p>Media cifrei de afaceri globale a ofertantului pe ultimii 3 ani să fie minim 1.369.000 RON</p>	<p>Operatorul economic ofertant trebuie să completeze:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formularul nr.2 - Fișa de informații generale - in original <p>Valorile vor fi exprimate în EURO și în Lei, la cursul mediu anual Lei/Euro afișat de Banca Națională a României (BNR). pentru anul respectiv: 2010 – 4,2099 Lei pentru un Euro; 2011 – 4,2379 Lei pentru un Euro, 2012 – 4,4560 lei pentru un Euro; Ofertanții care trebuie să efectueze conversia altor monede decât Euro în Lei, vor utiliza ratele de schimb medii anuale stabilite de către Banca Națională a României pentru anii 2010, 2011 și 2012. Pentru ofertanții care au încheiat situațiile financiare pentru anul 2013 raportarea se va face la anii 2011, 2012, 2013.</p> <p>Ofertanții care trebuie să efectueze conversia altor monede decât Euro sau Lei vor utiliza ratele de schimb medii anuale stabilite de către Banca Națională a țării în care sunt înregistrați, specificând ratele de schimb utilizate. Operatorul economic ofertant trebuie să prezinte:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Situațiile financiare (bilanțurile contabile) pentru anii 2010, 2011 și 2012 sau după caz 2011, 2012, 2013, vizate și înregistrate la autoritățile competente și/sau alte documente emise de autoritățile legale

	<p>competente, în copie cu mențiunea „conform originalului”, în copie legalizată însoțită, după caz, de traducere autorizată.</p> <p>– Orice alte documente, rapoarte anuale, scrisori de bonitate din partea băncilor sau a unor societăți recunoscute de audit financiar contabil prin care ofertantul își poate dovedi capacitatea economico-financiară.</p>
<p>Cerința nr. 5 Experiența similară Ofertantul (operator economic sau membrii asocierii împreună) trebuie să prezinte un număr de max 2 contracte realizate în ultimii 3 ani (calculați de la data limită de depunere a ofertei) prin care să demonstreze, în mod cumulativ, că are experiența în:</p> <p>a) implementarea unui sistem informatic de tip ERP în care au fost implementate cel puțin modulele de Management Financiar-Contabil, Management al Mijloacelor Fixe și al Obiectelor de Inventar, Management al Contractelor, Management al Salarizării Personalului</p> <p>b) prestarea următoarelor tipuri de servicii : analiză, testare și instruire</p>	<p>Formularul nr. 3 – Fișa de experiență similară - în original ștampilat și semnat.</p> <p>În vederea susținerii experienței similare ofertantul va prezenta următoarele documente suport:</p> <ul style="list-style-type: none"> - documente/informații relevante din contracte sau copii de pe contractul oferit ca experiență similară; - proces verbal de recepție sau orice alte documente echivalente (exemplu recomandări, declarații de recepție a serviciului, document constatator) contrasemnate de către Achizitor/clientul privat/beneficiar, din care să rezulte informații cu privire la beneficiarul contractului, perioada în care s-a derulat contractul, tipul serviciilor livrate, valoarea serviciilor livrate/prestate corespunzătoare cu cerința solicitată. <p>Documentele se vor prezenta în copie „conform originalului”.</p> <p>În cazul unei asocieri de operatori economici, cerința minimă privind proiectele de experiență similară se va considera îndeplinită în mod cumulativ.</p>
<p>Cerința nr. 6 Informații privind asociații și/sau subcontractanții</p>	<p>Formularul nr.4 – Declarație privind lista asocierilor/subcontractanților. Documentul se va prezenta în original semnat și ștampilat.</p> <p>În lista vor fi incluși toți subcontractanții care urmează să îndeplinească o parte din contractul de achiziție.</p> <p>În cazul în care părți din contractul ce urmează să fie atribuit vor fi îndeplinite de unul sau mai mulți subcontractanți, operatorul economic are obligația de a preciza partea/părțile din contract ce urmează să fie subcontractate, precum și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși.</p> <p>Operatorii economici participanți la procedură (lider, asociați) vor completa declarația pe propria răspundere privind partea-părțile din contract ce urmează să fie subcontractate</p> <p>Notă: (1) Dacă operatorul economic câștigător va subcontracta parte sau părți din contract, Achizitorul solicită prezentarea contractelor</p>

	<p>încheiate între acesta și subcontractanți până la data semnării contractului de achiziție, iar acestea vor deveni anexe la contractul de achiziție.</p> <p>Formularul va fi prezentat si daca nu sunt implicati asociati/subcontractanti, cu mentiunea „NU E CAZUL”</p>
<p>Cerinta nr. 7</p> <p>Lista cu personalul de specialitate propus pentru îndeplinirea contractului - Formular 5 – Lista cu personalul de specialitate</p> <p>Persoanele desemnate de către operatorul economic trebuie să îndeplinească următoarele cerinte minime privind experienta si competenta lor profesională:</p> <p>1. Manager de proiect– 1 expert Studii universitare absolvite cu diploma de licenta Competente in domeniul managementului de proiect dovedite prin certificare recunoscuta la nivel national/international Minim 5 ani experienta generala Experienta in cel putin un contract de implementare/dezvoltare sistem informatic integrat Experienta in cel putin un contract in care a avut rolul de manager de proiect</p> <p>2. Expert baze de date– 1 expert Studii universitare absolvite cu diploma de licenta Competente privind administrarea bazelor de date relationale dovedite prin diploma/certificare Competente de optimizare a performantei bazelor de date relationale dovedite prin diploma/certificare Experienta in cel putin un contract de implementare/dezvoltare sistem informatic integrat in care a indeplinit rolul de administrator baza de date.</p> <p>3. Consultant implementare si instruire – 2 experti Studii universitare absolvite cu diploma de licenta Cunostinte privind implementarea sistemului ERP ofertat, dovedite prin certificare/diploma curs emisa de catre producatorul sistemului ERP ofertat sau de o institutie agreata/recunoscuta de catre acesta</p>	<p>Formular 5 – Lista cu personalul de specialitate, se va completa in original semnat si stampilat .</p> <p>Ofertantul trebuie sa prezinte lista cu personalul direct implicat in realizarea contractului, specializat pe domeniul contractului. Se vor preciza rolul si atributiile fiecarui specialist in indeplinirea contractului.</p> <p>In cazul unei asocieri, fiecare dintre membrii asociati va depune Formularul nr. 5 cuprinzând expertul/expertii desemnați de către acesta pentru partea de contract ce urmează a fi executată de către asociatul/partenerul respectiv. În mod corespunzător se va completa și o fișă centralizatoare semnată de către reprezentantul legal al liderului desemnat care să ateste îndeplinirea cerințelor minime privind experiența și competența personalului tehnic solicitat, în mod cumulat.</p> <p>Fiecare expert desemnat va depune Formularul nr. 6 – Curriculum vitae</p> <p>Expertii desemnati vor depune o Declarație de disponibilitate de participare semnata in original - numai pentru experții care nu sunt angajați ai ofertantului sau ai subcontractanților declarați ai acestuia, conform legii</p> <p>Se va completa Formularul nr. 7</p>

Minim 5 ani de experienta generala
Experienta in cel putin un contract de implementare/dezvoltare sistem informatic integrat in care a indeplinit rolul de consultant implementare, respectiv instruire

4. Expert securitate informationala – 1 expert

Studii universitare absolvite cu diploma de licenta

Competente privind testarea sistemelor din punct de vedere al securitatii informatiei

dovedite prin diploma/certificare

Certificare privind auditul sistemelor informatice

Minim 5 ani de experienta generala

Experienta in cel putin un contract de implementare/dezvoltare sistem informatic integrat in cadrul caruia a indeplinit rolul de expert securitate informationala

5. Analist– 1 expert

Studii universitare absolvite cu diploma de licenta

Cunostinte in domeniul analizei de business dovedite prin certificare/diploma participare curs de specialitate

Cunostinte in domeniul modelarii, analizei si optimizarii proceselor de business

dovedite prin certificare/diploma

participare curs de specialitate

Minim 5 ani de experienta generala

Experienta in cel putin un contract de implementare/dezvoltare sistem informatic integrat in cadrul caruia a indeplinit rolul de analist

6. Specialist testare – 1 expert

Studii universitare absolvite cu diploma de licenta

Minim 5 ani experienta generala

Experienta in cel putin un contract de implementare/dezvoltare sistem informatic integrat in care a indeplinit rolul de specialist testare

7. Responsabil Control Calitate – 1 expert

Studii universitare in domeniul calitatii, absolvite cu diploma de licenta

Minim 5 ani experienta generala

Niciunul dintre acești experți nu va putea fi

<p>înlocuit fără motive bine întemeiate (deces, boală etc.) și fără aprobarea prealabilă scrisă a achizitorului. Noul expert propus va avea cel puțin calificările expertului pe care îl înlocuiește.</p>	
<p>Cerința nr. 8 Operatorii economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comună.</p>	<p>Operatorul economic ofertant trebuie să prezinte: Acordurile de asociere sau scrisorile preliminare de asociere, Scrisorile de împuternicire din partea tuturor asociaților individuali din cadrul asociației, prin care aceștia nominalizează liderul asocierii.</p>

SECȚIUNEA II: PREZENTAREA OFERTEI

II.1) Limba de redactare ofertei	<p>Oferta va fi prezentată în limba ROMÂNĂ.</p> <p>De asemenea, orice corespondență și documente legate de procedura de atribuire transmise între Ofertant și Achizitor trebuie să fie în limba română. Documentele emise în altă limbă vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română.</p>
II.2) Perioada de valabilitate a ofertei	<p>60 de zile de la data limită de primire a ofertelor. Orice ofertă valabilă pentru o perioadă mai mică decât cea stabilită de Achizitor va fi respinsă de comisia de evaluare ca fiind neconformă. În situații excepționale, înainte de expirarea perioadei de valabilitate a ofertei, comisia de evaluare poate solicita acordul ofertanților pentru extinderea perioadei de valabilitate a ofertei. Cererea și răspunsurile vor fi făcute în scris. Ofertantul poate refuza această cerere, acest lucru presupunând însă excluderea ofertantului de la procedură. Un ofertant care acceptă cererea de extindere a valabilității ofertei nu-și poate modifica oferta.</p>
II.3) Garanție de participare	<p>Quantumul garanției de participare este de 13.600 RON, valabilă 60 de zile de la data limită de primire a ofertelor.</p> <p>Garanția de participare se exprimă în lei și poate fi constituită prin:</p> <p>a) Virament bancar : RO04 BACX 0000 0002 9273 8000 deschis la Unicredit Tiriac Bank Iasi, în favoarea Achizitorului – în original vizat de către banca sau</p> <p>b) Printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări care se constituie irevocabil în favoarea Achizitorului și trebuie prezentat în original, în conformitate cu Formularul 10.</p> <p>În cazul în care instrumentul de garantare nu este redactat în limba română, acesta trebuie însoțit de o copie tradusă în limba română de un traducător autorizat.</p> <p>Dovada constituirii garanției de participare trebuie prezentată până la cel mai târziu la data și ora stabilite pentru deschiderea ofertelor. În cazul în care dovada constituirii garanției de participare nu este prezentată cel mai târziu la data și ora stabilite pentru deschiderea ofertelor, precum și în cazul în care nu este constituită în cuantumul, forma și având perioada de valabilitate prevăzute mai sus, respectiv oferta va fi considerată inacceptabilă și respinsă.</p> <p>Achizitorul poate solicita extinderea perioadei de valabilitate a ofertei. În cazul în care ofertantul își extinde perioada de valabilitate a ofertei, perioada de valabilitate a garanției pentru participare, va fi prelungită în mod corespunzător.</p> <p>În conformitate cu Legea nr. 346/2004 privind</p>

stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare, IMM-urile pot solicita reducerea cu 50% a garanției de participare prin prezentarea declarației prevăzută în Anexa nr. 1 din Legea menționată mai sus.

- Achizitorul va elibera/restitui garanția de participare Pentru ofertantul declarat castigator in termen de 3 zile lucratoare de la data constituirii garanției de buna executie
- Garanția de participare, constituită de ofertanții a căror ofertă nu a fost stabilită câștigătoare, se returnează de achizitor după semnarea contractului de achiziție cu ofertantul/ofertanții ale cărui/căror oferte au fost desemnate câștigătoare, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la data expirării perioadei de valabilitate a ofertei.

Neprezentarea garanției de participare sub forma, în cuantumul și având perioada de valabilitate solicitate, va duce automat la respingerea ofertei, ca inacceptabila.

Nota:

În cazul unei asocieri, Scrisoarea de garanție bancară va fi emisă de către Liderul Asocierii în numele acesteia.

II.4) Garanția de buna executie

Ofertantul declarat castigator va trebui sa puna la dispozitia achizitorului o garanție de buna executie a contractului in cuantum de 10% din pretul contractului fara TVA,

Garanția de bună execuție se va constitui printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, CEC emis în favoarea beneficiarului, sau prin virament bancar in contul indicat de Achizitor in contract. În cazul în care se va constitui printr-un instrument de garantare se va utiliza completata conform **Formularul nr. 11**

Scrisoare de garanție bancară de buna executie” din Secțiunea Formulare, al Anuntului de participare.

Garanția de bună execuție se va prezenta achizitorului în termen de 10 zile de la semnarea contractului. In caz contrar, contractul se va desfiinta si achizitorul va considera contractul ca nefiind incheiat urmând a fi reținută garanția de participare.

Scrisoarea de garanție de buna executie se prezinta in original.

Perioada de valabilitate a garanției de bună execuție a contractului va depasi cu 30 de zile durata de valabilitate a contractului.

Achizitorul va elibera/restitui garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contractul respectiv, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

Nota:

Ofertantii tip I.M.M. care indeplinesc prevederile legislatiei in vigoare (Legea nr. 346/2004 privind stimularea infiintarii si dezvoltarii intreprinderilor mici si mijlocii, modificata si completata prin O.G. nr. 27/2006) si doresc sa depuna 50% din valoarea garantiei de buna executie vor depune Declaratia privind incadrarea intreprinderii in categoria IMM, conform prevederilor Legii nr. 346/2004, cu modificarile si completarile ulterioare.

În cazul în care Achizitorul nu poate încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare, datorită faptului că ofertantul în cauză se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, ori în situația în care refuza semnarea contractului de achiziție sau nu constituie garanția de buna executie, atunci aceasta are dreptul să declare câștigătoare oferta clasată pe locul doi, în condițiile în care aceasta exista și este admisibilă. În caz contrar, se anulează aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție.

II.5) Modul de prezentare a ofertei

Ofertantul va prezenta propunerea tehnică în conformitate cu cerințele tehnice prevăzute în Secțiunea III: Caietul de Sarcini. Informațiile din propunerea tehnică trebuie să permită identificarea cu ușurință a corespondentei cu toate cerințele minime impuse în Secțiunea III: Caietul de Sarcini.

Ofertantii care participă la procedura de atribuire înțeleg să ofere numai servicii care să îndeplinească condițiile specificate în Secțiunea III: Caietul de Sarcini

Propunerea financiară se întocmește conform **Formular 8 – Formular de oferta și Centralizatorul de preturi** din Secțiunea Formulare – **în original**. Pretul oferat se va exprima în LEI fără TVA. Se va preciza atât pretul unitar pentru fiecare serviciu oferat cât și pretul total. Pretul din oferta financiară va fi ferm și nu se va modifica.

Pretul total nu va putea depăși valoarea estimată menționată la punctul 2.1.5).

Nu este acceptată oferta alternativă.

Adresa și locul de depunere a ofertei:

Oferta se depune la adresa achizitorului din CALEA CHISINAULUI NR. 23 CORP C2, IASI, JUDETUL IASI, însoțită de scrisoarea de înaintare, **Formularul 9 – Scrisoare de înaintare - în original**;

Oferta va fi însoțită de garanția de participare, într-un plic distinct.

- Operatorul economic trebuie să ia toate măsurile astfel încât oferta să fie primită și înregistrată de către Achizitor până la data și ora limită de depunere a ofertelor menționată în anunțul de

participare;

- Riscurile depunerii/transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic ofertant.
- Oferta care este depusă/transmisă la o altă adresa decât cea stabilită în invitația de participare ori care este primită de către Achizitor după expirarea datei limită pentru depunere, se returnează nedeschisă, comisia de evaluare neavând obligația de a o analiza
- Oferta are caracter ferm și obligatoriu pe toată perioada de valabilitate.

Ofertantul va depune un singur exemplar al ofertei, în original, într-un plic exterior, închis corespunzător și netransparent.

Plicul exterior trebuie să fie marcat cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată.

Plicul exterior trebuie să fie marcat cu adresa CALEA CHISINAULUI NR. 23 CORP C2, IASI, JUDETUL IASI, denumirea procedurii și numele ofertantului.

Dacă plicul exterior nu este marcat conform prevederilor de mai sus, Contractantul nu își asumă nici o responsabilitate pentru rătăcirea ofertei. Nu vor fi admise plicuri deteriorate, desfăcute sau cu semne distinctive.

Scrisoarea de înaintare va fi prezentată de ofertanți la vedere și va însoți Plicul exterior.

Oferta poate fi depusă prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau livrată personal la sediul Achizitorului.

Ofertele depuse prin alte mijloace decât cele menționate anterior sau la o altă adresă decât cea stabilită în anunț nu vor fi luate în considerare.

Oferta depusă la o altă adresă a Achizitorului decât cea stabilită la punctul I.a) sau după expirarea datei limită pentru depunere se returnează nedeschisă.

În cazul documentelor emise de instituții/ organisme oficiale abilitate în acest sens, documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale.

Oferta va conține **în mod obligatoriu** un **OPIS** al documentelor care se depun.

Orice ștersătură, adăugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana/persoanele autorizată/autorizate să semneze oferta.

Neprezentarea propunerii tehnice și/sau financiare, are ca efect descalificarea ofertantului.

Achizitorul nu își asumă nici o responsabilitate în cazul în care documentele de participare la

	<p>procedură nu sunt intacte, sigilate sau plicul exterior nu este marcat conform prevederilor de mai sus.</p> <p>Orice ofertant interesat are dreptul de a solicita în scris clarificări privind Anuntul de participare până cel târziu cu 3 zile înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertelor.</p>
II.6) Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei	<p>Ofertantul are dreptul de a-și retrage oferta, prin solicitare scrisă adresată achizitorului până la data depunerii ofertelor.</p> <p>Ofertantul poate modifica conținutul ofertei, până cel mai târziu cu o zi înainte de data stabilită pentru depunerea ofertelor, prin solicitare scrisă adresată achizitorului în vederea modificării ofertei.</p> <p>Se consideră oferta întârziată oferta depusă la altă adresă decât cea indicată în anunțul de participare ori este primită de achizitor după expirarea datei limită de depunere.</p> <p>Ofertele întârziate se returnează ofertantului nedeschise.</p>