



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin "Programul Operațional Capital Uman 2014-2020"

Axa prioritară 6. „Educație și competențe”

Obiectivul specific 6.13: „Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCI”

Titlul proiectului: Creșterea competențelor practice a studenților prin programe de învățare la locul de muncă - Contati pe Noi!

Contract nr. POCU/626/6/13/133486 din data de 22.09.2020

DOCUMENTAȚIE ATRIBUIRE

Achiziție servicii evenimente, bursa locurilor de munca și evenimente de networking privind întreprinderile simulate în cadrul proiectului "Creșterea competențelor practice a studenților prin programe de învățare la locul de muncă – Contati pe Noi!", POCU/626/6/13/133486

Cuprins:

Capitolul 1. Informatii generale:	2
Capitolul 2. Detalii contract:	2
Capitolul 3. Valoare estimata a contractului	2
Capitolul 4. Sursa de finantare:	2
Capitolul 5. Procedura aplicata:	3
Capitolul 6. Durata contractului:	3
Capitolul 7. Documente de calificare:	3
Capitolul 8. Modul de prezentare a propunerii tehnice	5
Capitolul 9. Modul de prezentare a propunerii financiare	5
Capitolul 10. Modul de prezentare si depunere a ofertei	6
Capitolul 11. Criteriul de atribuire:	6
Capitolul 12. Modalitati de contestare a deciziei beneficiarului de atribuire a contractului de achiziție si de solutionare a contestatiei	7
Capitolul 13. Informatii privind contractul de servicii:	7
Capitolul 14. Informatii despre modul de derulare a procedurii	8
Caiet de sarcini	10
Capitolul 1. Generalitati	10
Capitolul 2. Obiectul prezentului caiet de sarcini	10
Capitolul 3. Cerinte care trebuie indeplinite	10





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin "Programul Operational Capital Uman 2014-2020"

Axa prioritară 6. „Educație și competențe”

Obiectivul specific 6.13: „Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI”

Titlul proiectului: Creșterea competențelor practice a studenților prin programe de învățare la locul de muncă - Contati pe Noi!

Contract nr. POCU/626/6/13/133486 din data de 22.09.2020

Nota: Ordinul 1284 nu reglementează notiunea "fisa de date". Beneficiarul privat nu are obligația de a structura informațiile din procedura competitivă prin utilizarea "fisei de date".

Capitolul 1. Informații generale:

Beneficiar: AVISSO ACCOUNTING SERVICES SRL

Adresa sediu: Județul Iasi, România, Str. Bld. Nicolae Iorga nr. 19, etaj 1 si 2, județul Iasi, cod postal 700256, România

Persoana de contact: Andreea Baci

Telefon: 0732166488 / 0332818762

Posta electronica: andreea.baci@aviso.eu

Capitolul 2. Detalii contract:

Obiectul contractului: Achiziție servicii bursa locurilor de munca si evenimente de networking privind întreprinderile simulate

Descrierea serviciilor: Serviciile se vor presta în cadrul Activității A 2. Implementarea activităților necesare facilitării tranziției de la educație la un loc de muncă pentru studenți (ISCED 5-7); Subactivitatea: A2.3 Organizarea unui sistem privind stagii de practică prin derularea de programe de învățare prin experiență; A2.5 Dezvoltarea competențelor antreprenoriale prin organizarea unui program de întreprinderi simulate cu accent pe SNC/SNCDI.

Se vor organiza 4 evenimente de tip bursa locurilor de munca si 3 evenimente privind realizarea activității de networking privind întreprinderile simulate

Locația de prestare: Municipiul Iasi, Județul Iasi.

Tipul contractului: contract de servicii

Capitolul 3. Valoare estimată a contractului

Valoare estimată a contractului este de 500.390 lei fara TVA

Nr. crt.	Denumire serviciu	U.M.	Cantitate	Valoare, lei fara TVA/eveniment	Valoare totala, lei fara TVA
1.	Organizare evenimente- bursa locurilor de munca	eveniment	4	105.847,50	423.390,00
2.	Organizare evenimente privind realizarea activității de networking privind întreprinderile simulate	eveniment	3	25.666,67	77.000,00

Nota: În ofertare nu se va depăși valoarea estimată pe linie bugetară (fiecare tip de eveniment) și nici valoarea estimată totală.

Capitolul 4. Sursa de finanțare:

Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 6: Educație și competențe





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin “Programul Operational Capital Uman 2014-2020”

Axa prioritară 6. „Educație și competențe”

Obiectivul specific 6.13: „Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI”

Titlul proiectului: Creșterea competențelor practica a studenților prin programe de învățare la locul de muncă - Contati pe Noi!

Contract nr. POCU/626/6/13/133486 din data de 22.09.2020

Componenta 1: Stagii de practica pentru studenți – Regiuni mai puțin dezvoltate

Operațiunea: Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și nonuniversitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare/ cercetare/ inovare la un potențial loc de muncă, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI

Titlu proiect: „Creșterea competențelor practica a studenților prin programe de învățare la locul de muncă – Contati pe Noi!”

Contract nr. POCU/626/6/13/133486

Capitolul 5. Procedura aplicata:

Procedura competitiva conform Ordinului nr. 1.284 din 8 august 2016 privind aprobarea Procedurii competitive aplicabile solicitanților/beneficiarilor privați pentru atribuirea contractelor de furnizare servicii sau lucrări finanțate din fonduri europene.

Capitolul 6. Durata contractului:

Contractul are o durată de **2 luni** dar nu mai târziu de data de finalizare a proiectului, respectiv **23 mai 2022**, ultima zi de implementare a proiectului, cu posibilitatea prelungirii duratei acestuia, în cazul în care se va prelungi perioada de implementare a proiectului „Creșterea competențelor practica a studenților prin programe de învățare la locul de muncă – Contati pe Noi!”, POCU/626/6/13/133486.

Capitolul 7. Documente de calificare:

Pentru participarea la procedura se solicită următoarele documente considerate cerințe minime de calificare :

1. Operatorii economici, care depun oferte în cadrul prezentei proceduri, trebuie să nu se afle în situațiile de conflict de interese reglementate la art. 13-15 din OUG nr. 66/2011.

Persoanele față de care se verifică incidenta conflictului de interese sunt:

- Andreea Baci
- Miron Mirabela Maria

Persoana desemnată să elaboreze nota justificativă de atribuire: dna Andreea Baci

Se va prezenta **Formular 1 – DECLARAȚIE privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 13 și 14 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011**

**Nota : se va prezenta acest formular pentru ofertant/ ofertant asociat/subcontractant*

2. Document constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului

- Certificat constatator/ Furnizare informații emis de O.N.R.C./Extras Registrul asociațiilor și fundațiilor din care să rezulte cel puțin următoarele informații: obiectul de activitate care să includă activitățile ce fac obiectul prezentei proceduri autorizat (**codul CAEN 8230 Activități de organizare a expozițiilor, târgurilor și congreselor**), acționarii și administratorii firme și să nu fie mai vechi de 30 de zile, raportat la data limită de depunere a ofertelor.





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin "Programul Operațional Capital Uman 2014-2020"

Axa prioritară 6. „Educație și competențe”

Obiectivul specific 6.13: „Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCI”

Titlul proiectului: Creșterea competențelor practice a studenților prin programe de învățare la locul de muncă - Contati pe Noi!

Contract nr. POCU/626/6/13/133486 din data de 22.09.2020

- Pentru persoanele fizice/ juridice straine: Documente edificatoare, traduse autorizat, emise de organisme similare care sa dovedeasca o forma de inregistrare, in conformitate cu prevederile din tarile unde ofertantii isi au sediul, si care sa contina, cel putin: obiectul de activitate care sa includa activitatile ce fac obiectul prezentei proceduri, actionarii si administratorii firmei.

**Nota : Acesta se va prezenta in oricare din formele: original/copie legalizata/copie lizibila "conform cu originalul" semnata de reprezentantul legal/format electronic.*

**Nota : se va prezenta acest formular pentru ofertant/ofertant asociat/subcontractant*

4. Ofertantii participanti la procedura trebuie sa dispuna de resurse umane necesare indeplinirii in bune conditii a contractului, astfel se va prezenta o Lista cu expertii propusi pentru implementarea proiectului, respectiv minim urmatoorii experti:

a. 1 coordonator eveniment

Educatie solicitata: Studii superioare - 3 ani

Experienta solicitata: minim 1 an in coordonarea de evenimente

b. 1 moderator eveniment

Educatie solicitata: Studii superioare - 3 ani

Experienta solicitata: minim 1 an in moderare de evenimente

a. 1 specialist, avocat

Educatie solicitata: Studii superioare - 3 ani

Experienta solicitata: minim 1 an in domeniul juridic

b. 1 specialist HR

Educatie solicitata: Studii superioare - 3 ani

Experienta solicitata: minim 1 an in domeniul resurselor umane

c. 1 specialist in marketing

Educatie solicitata: Studii superioare - 3 ani

Experienta solicitata: minim 1 an in marketing

d. 1 specialist in management

Educatie solicitata: Studii superioare - 3 ani

Experienta solicitata: minim 1 an in management/antreprenoriat

e. 1 fotograf

Experienta solicitata: minim 1 an in activitatea de fotograf

f. 2 cameramani

Experienta solicitata: minim 1 an in activitatea de operatori imagine/cameraman

g. 1 editor imagine

Experienta solicitata: minim 1 an in activitatea de editare imagine

Pentru toate persoanele nominalizate se va depune CV-ul din care sa reiasa ca faptul ca acestia au experienta pe pozitia propusa.

In dovedirea experientei similare minime solicitate se solicita depunerea urmatoarelor documente: CV-ul semnat si





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin “Programul Operațional Capital Uman 2014-2020”

Axa prioritară 6. „Educație și competențe”

Obiectivul specific 6.13: „Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCI”

Titlul proiectului: Creșterea competențelor practice a studenților prin programe de învățare la locul de muncă - Contati pe Noi!

Contract nr. POCU/626/6/13/133486 din data de 22.09.2020

datat din care sa reiasa experienta minima solicitata, copie diploma studii superioare(adeverinta), documente relevante pentru a proba experienta descrisa in CV.

De asemenea, pentru toate persoanele nominalizate se va depune o **Declaratie de disponibilitate, conform Formular nr. 2.**

Capitolul 8. Modul de prezentare a propunerii tehnice

1. Propunerea tehnica va consta in realizarea unui plan de actiune care va cuprinde descrierea modului de organizare a evenimentelor, pentru fiecare tip de eveniment, tinandu-se cont de toate cerintele prevazute in cadrul caietului de sarcini. Obligatiile pe care operatorul economic si le va asuma prin propunerea tehnica vor fi valabile pe toata durata contractului.
2. In cazul in care, pe parcursul indeplinirii contractului se constata faptul ca anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerintelor prevazute in caietul de sarcini, prevaleaza prevederile caietului de sarcini.
3. Operatorii economici vor completa si depune **Declaratia pe propria raspundere - Formularul 3**, din care sa rezulte faptul ca la elaborarea ofertei operatorul economic a tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca. Institutiile competente de la care operatorii economici pot obtine informatii detaliate privind reglementarile specifice in domeniile mediului, social si al relatiilor de munca sunt:
 - Ministerul Mediului, Apelor si Padurilor - Adresa: Bvd. Libertatii nr. 12, Sector 5, Bucuresti; Web: <http://www.mmediu.ro>
 - Ministerul Muncii, Familiei, Protectiei Sociale si Persoanelor Vârstnice - Adresa: str. Dem.I.Dobrescu nr.2 - 4 sectorul 1 Bucuresti, cod postal 010026; Adresa web: <http://www.mmuncii.ro>
4. Operatorii economici isi vor da acordul cu privire la clauzele contractuale si in acest sens vor depune **Declaratia de acceptare a clauzelor contractual – Formularul 4.**

Capitolul 9. Modul de prezentare a propunerii financiare

1. Propunerea financiara va fi prezentata conform **Formularului de oferta - Formularul 5** in lei (fara TVA) si va contine in mod clar pretul total oferat.
2. Nu se accepta depasirea valoarea estimata a contractului.
3. Lipsa formularului de oferta reprezinta lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare in contract. Propunerea financiara va avea un caracter ferm si obligatoriu din punct de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate stabilita de autoritatea contractanta si pe durata de derulare a contractului.
4. Perioada de valabilitatea a ofertelor este de minim 60 de zile de la data limita de depunere a ofertelor.
5. Pretul va include valoarea cheltuielilor de transport, cheltuieli de incarcare/descarcare, precum si toate cheltuielile si comisioanele care vor fi angajate de catre vânzator (inclusiv cele necesare punerii la dispozitie de personal responsabil cu servirea hranei) in conditiile de livrare prevazute de prezenta documentatie. La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua in calcul eventualele deduceri daca sunt sub efectul unui legi, toate cheltuielile pe care le implica indeplinirea obligatiilor contractuale, precum si marja de profit.
6. Nu se accepta ajustarea pretului.





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin “Programul Operațional Capital Uman 2014-2020”

Axa prioritară 6. „Educație și competențe”

Obiectivul specific 6.13: „Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCI”

Titlul proiectului: Creșterea competențelor practica a studenților prin programe de învățare la locul de muncă - Contati pe Noi!

Contract nr. POCU/626/6/13/133486 din data de 22.09.2020

7. Nu se accepta oferte alternative.
8. Toate documentele justificative vor fi certificate de ofertant prin semnare și stampilare.

Capitolul 10. Modul de prezentare și depunere a ofertei

Formalități ce trebuie îndeplinite în legătură cu participarea la procedură:

Adresa la care se depun ofertele: **Municipiul Iași, Bdul Nicolae Iorga nr. 19, Județul Iași**

Data limită de depunere a ofertelor: **01.03.2022 ora 12:00;**

Modalitatea de solicitare a clarificărilor:

Clarificările pot fi trimise prin email : andreea.baciu@avisso.eu

Data limită de solicitare clarificări : **24.02.2022**

Data limită de răspuns la clarificări: **25.02.2022**

Răspunsurile la clarificări vor fi postate pe pagina web www.fonduri-ue.ro , secțiunea „Achiziții private”.

Ofertanții au obligația de a verifica pe site-ul www.fonduri-ue.ro publicarea eventualelor clarificări cu referire la această procedură de achiziție.

Limba de redactare a ofertei: limba română

Ofertantul trebuie să prezinte un exemplar al propunerii financiare, al propunerii tehnice și al documentelor de calificare (formularele atasate), în plic sigilat, netransparent.

Plicul trebuie să fie marcat cu adresa autorității contractante și să aibă menționat “A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA de 01.03.2022 ora 12:00”

Pe plic se vor trece datele de contact ale ofertantului (adresa postală și adresa electronică - email)

În interiorul plicului se va transmite și o **Scrisoare de înaintare – Formular 6**, care se va prezenta separat, în afara plicului, **Imputernicire – Formular 7** (dacă este cazul) și **Copie după CI/BI** pentru persoana imputernicită (dacă este cazul).

Capitolul 11. Criteriul de atribuire:

În vederea respectării principiilor așa cum sunt definite în Ordinul Ministrului Fondurilor Europene nr. 1284/2016, beneficiarul va alege **oferta cu cele mai multe avantaje pentru realizarea scopului proiectului.**

1. Răspundere

Beneficiarul va evalua modul în care fiecare ofertă îndeplinește cerințele de participare la procedură, se încadrează în valoarea estimată și specificațiile tehnice prezentate din prezenta documentație.

Analizarea documentelor prezentate de ofertanți nu angajează din partea Beneficiarului nici o răspundere sau obligație față de acceptarea acestora ca autentice sau legale și nu înalță răspunderea exclusivă a ofertanților sub acest aspect.

2. Modalitatea de evaluare





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin "Programul Operațional Capital Uman 2014-2020"

Axa prioritară 6. „Educație și competențe”

Obiectivul specific 6.13: „Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare / inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCI”

Titlul proiectului: Creșterea competențelor practice a studenților prin programe de învățare la locul de muncă - Contati pe Noi!

Contract nr. POCU/626/6/13/133486 din data de 22.09.2020

În analizarea ofertelor se va ține cont de specificațiile tehnice, atât în ceea ce privește respectarea cerințelor minime obligatorii, cât și în ceea ce privește eventuale servicii, elemente superioare/suplimentare oferite.

Alegerea ofertei castigatoare se va justifica prin elaborarea unei note justificative de atribuire în care se vor prezenta avantajele care o vor motiva.

Achizitorul are dreptul de a verifica până la atribuire veridicitatea celor declarate de către ofertant. Neconcordanțele între cele declarate și existentul în fapt sau de drept va duce la descalificarea ofertantului. Stabilirea ofertei castigatoare se va realiza în perioada de valabilitate a ofertelor.

Beneficiarul nu se obliga să aleaga oferta cu pretul cel mai mic, ci oferta pe care o considera că având cele mai multe avantaje pentru realizarea scopului proiectului.

În vederea respectării principiilor economicității, eficienței și eficacității, se va alege oferta cu cele mai multe avantaje pentru realizarea proiectului, evaluarea ofertelor realizându-se exclusiv pe baza informațiilor prezentate în fiecare oferta și răspunsurile la clarificările solicitate, dacă este cazul (*conform cap. 3, secțiunea 3 din cadrul Ordinului MFE 1284/2016*).

NOTA: În cazul în care două sau mai multe oferte prezintă aceleași avantaje (tehnice și financiare) se va solicita depunerea de noi oferte de pret.

Capitolul 12. Modalități de contestare a deciziei beneficiarului de atribuire a contractului de achiziție și de soluționare a contestației

Fiecare Ofertant va fi notificat în scris cu privire la rezultatul procedurii (evaluării ofertelor).

Eventualele contestații vor fi adresate beneficiarului, în termen de maximum 3 zile calendaristice de la primirea Notificării privind rezultatul procedurii.

Beneficiarul va soluționa contestațiile în maximum 3 zile calendaristice de la primire.

În situația în care un operator economic este nemulțumit de modul în care s-a desfășurat procedura competitivă, acesta se poate adresa instanțelor de judecată competente pentru soluționarea cauzei.

Capitolul 13. Informații privind contractul de servicii:

1. Contractul de servicii se va semna numai cu operatorul economic desemnat în cadrul Notei justificative de atribuire.
2. Contractul va menționa datele de identificare ale celor două părți semnatare, obiectul, valoarea și durata contractului
3. Nu se pot modifica prin contract specificațiile tehnice și oferta castigatoare care au stat la baza atribuirii contractului.
4. Contractul poate deveni nul în cazul avizării nefavorabile sau neavizării procedurii de achiziție de către autoritatea de management sau organismul intermediar. În acest caz ofertantul castigator nu va solicita daune interese.





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin "Programul Operațional Capital Uman 2014-2020"

Axa prioritară 6. „Educație și competențe”

Obiectivul specific 6.13: „Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCI”

Titlul proiectului: Creșterea competențelor practice a studenților prin programe de învățare la locul de muncă - Contati pe Noi!

Contract nr. POCU/626/6/13/133486 din data de 22.09.2020

5. Orice modificare la condițiile contractuale se poate realiza doar cu acordul partilor prin întocmirea unui act adițional doar în perioada de execuție a contractului.

6. Operatorul economic care va semna contractul de achiziție are obligația de a asigura disponibilitatea informațiilor și documentelor referitoare la Proiect/Contract, cu ocazia misiunilor de control desfășurate de Autoritatea de Management/Organismul Intermediar pentru Program sau de alte structuri cu competențe în controlul și recuperarea debitelor aferente fondurilor europene și/sau fondurilor publice naționale aferente acestora, după caz.

7. Recepția serviciilor se va face în prezența unui reprezentant din partea prestatorului și a unui reprezentant din partea beneficiarului factura urmând a fi emisă la începutul lunii ulterioare prestării serviciului.

8. Plata facturii se va realiza în termen de maxim 120 de zile de la facturare.

9. Beneficiarul își rezervă opțiunea de a opta în decontarea cheltuielilor prin mecanismul cererilor de plată. Dacă beneficiarul optează pentru decontarea facturilor prin mecanismul Cererilor de plată, termenul de plată va curge de la primirea de către beneficiar a sumelor solicitate de la finanțator prin mecanismul cererilor de plată.

10. În situația în care se constată că nu se vor realiza toate activitățile din proiect (ca de exemplu absența copiilor din motive medicale, fără a se limita la acest exemplu) beneficiarul are obligația de a notifica prestatorul în vederea renunțării la meniurile respective cu diminuarea obiectului contractului și a valorii aferente meniurilor nelivrate.

Capitolul 14. Informații despre modul de derulare a procedurii

În conformitate cu OMFE 1284/2016 NU se organizează ședința de deschidere a ofertelor.

Ofertanții poartă întreaga răspundere pentru depunerea ofertelor la adresa indicată în prezentul capitol și înainte de data și ora limită de depunere a ofertelor.

Beneficiarul privat nu evaluează ofertele care sunt transmise după data de expirare (data și ora din anunț) sau sunt transmise la altă adresă decât cea precizată în prezenta documentație. Acestea se vor returna nedeschise.

În analiza ofertelor se ține cont de toate cerințele pe care le-a menționat beneficiarul privat în documentele achiziției.

În analiza ofertelor nu se pot adăuga alte cerințe și nu se poate renunța la specificațiile deja enunțate în anunț/specificații/clarificări/modificări.

Dacă beneficiarul privat identifică erori de fond în documentele achiziției care nu au fost clarificate înainte de data de expirare a anunțului, procedura nu se va încheia cu atribuirea contractului. În acest caz procedura se va anula, se vor corecta erorile identificate și se va relua procedura.

În procesul de analiză a ofertelor, beneficiarul poate solicita clarificări cu privire la ofertele depuse prin email/fax, ofertanții fiind obligați să răspundă în termenul acordat de beneficiar. Răspunsul la clarificări poate fi transmis pe email sau poate fi trimis prin poșta/curier la adresa la care se depun ofertele.

Oferta sunt respinse în următoarele situații:

- a fost depusă după data și ora-limită de depunere sau la o altă adresă decât cea stabilită în invitația de participare;
- a fost depusă de un ofertant care nu îndeplinește cerințele minime de calificare;





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin "Programul Operațional Capital Uman 2014-2020"

Axa prioritară 6. „Educație și competențe”

Obiectivul specific 6.13: „Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCI”

Titlul proiectului: Creșterea competențelor practice a studenților prin programe de învățare la locul de muncă - Contati pe Noi!

Contract nr. POCU/626/6/13/133486 din data de 22.09.2020

- propunere financiară lipsește sau are un cost mai mare decât valoarea estimată publicată sau un cost nobisnuit de scăzut ;
- constituie o alternativă la prevederile cerințelor tehnice minimale;
- propunerea tehnică lipsește
- propunerea tehnică nu satisface integral cerințele tehnice minimale, respectiv la elaborarea propunerii tehnice nu s-a ținut cont de toate cerințele din cuprinsul Caietului de sarcini;
- ofertantul nu răspunde la clarificări în termenul indicat de beneficiar sau răspunsurile nu sunt concludente;
- prin răspunsul la solicitările de clarificări se completează sau modifică oferta depusă inițial;
- conține propuneri de modificare a clauzelor contractuale care sunt în mod evident dezavantajoase pentru beneficiarul privat.

În niciun caz beneficiarul privat nu va fi responsabil pentru daunele, indiferent de ce natură, legate de anularea procedurii, chiar dacă beneficiarul privat a fost notificat în prealabil în acest sens.

Nerespectarea cerințelor din prezenta documentației, neprezentarea informațiilor solicitate completate în mod corespunzător, propunerea tehnică incompletă, lipsa propunerii financiare, o propunere financiară cu un cost mai mare sau un cost nobisnuit de scăzut și/sau transmiterea documentelor într-o formă improprie care face imposibilă vizualizarea conținutului acestora sunt activități realizate pe riscul ofertantului, iar eșecul de a depune o ofertă care să nu îndeplinească cerințele minime și obligatorii de calificare, cu o propunere tehnică incompletă, necorespunzătoare, neconformă, neadecvată obiectului contractului și instrucțiunile de prezentare/completare a documentelor indicate prin prezenta documentație poate conduce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabilă/neconformă/neadecvată.

Ofertanții poartă exclusiv răspunderea pentru examinarea cu atenție cuvenită a documentației de atribuire, inclusiv a oricărei clarificări aduse documentației de atribuire în timpul perioadei de pregătire a ofertei prin răspunsurile beneficiarului la solicitările de clarificări, precum și pentru obținerea tuturor informațiilor necesare cu privire la orice fel de cerințe/condiții și obligații care pot afecta în vreun fel valoarea, condițiile stabilite, natura/conținutul ofertei și/sau executia contractului. Riscurile transmiterii ofertei, fără a respecta toate cerințele din prezenta documentație, inclusiv forța majoră, cad în sarcina ofertantului.





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin “Programul Operational Capital Uman 2014-2020”

Axa prioritară 6. „Educație și competențe”

Obiectivul specific 6.13: „Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCI”

Titlul proiectului: Creșterea competențelor practice a studenților prin programe de învățare la locul de muncă - Contati pe Noi!

Contract nr. POCU/626/6/13/133486 din data de 22.09.2020

Caiet de sarcini

Capitolul 1. Generalitati

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către ofertant propunerea tehnică. Cerințele impuse vor fi considerate obligatorii și minime.

Capitolul 2. Obiectul prezentului caiet de sarcini

Achiziția are loc în contextul implementării proiectului „Creșterea competențelor practice a studenților prin programe de învățare la locul de muncă – Contati pe Noi!”/

Obiectivul general al proiectului este creșterea gradului de ocupare în rândul celor 325 de persoane (studenți) din grupul țintă, ca urmare a dobândirii de noi cunoștințe, competențe și aptitudini, ca urmare a participării acestora la activități, măsuri și acțiuni integrate, precum programul de stagii de practică, programe de consiliere și orientare în carieră, programe privind întreprinderile simulate, susținând astfel crearea și dezvoltarea unui parteneriat social performant.

Achiziția are ca scop:

1. Organizarea a **4 evenimente de tip bursa locurilor de muncă** la care vor participa minim **60 de studenți** și minim **10 firme, angajatori/eveniment**.
2. Organizarea a **3 evenimente de networking privind întreprinderile simulate**. La fiecare eveniment vor participa câte 3 întreprinderi simulate, respectiv **9 persoane** (cate 3 persoane/ întreprindere simulată) și minim **7 firme potențiale angajatori**, care urmărește dezvoltarea competențelor antreprenoriale ale participanților la întreprinderi simulate și minim **30 de studenți**.

Capitolul 3. Cerințe care trebuie îndeplinite

Evenimentele se vor realiza în maxim 4 zile lucrătoare de la comunicarea transmisă de către beneficiar.

Înainte fiecărui eveniment prestatorul va realiza o bază de date a invitaților, se vor concepe și transmite invitațiile către toți participanții la eveniment.

Prestatorul va transmite invitațiile către participanți, va centraliza confirmările de primire și le va transmite către achizitor cu 3 zile înainte de fiecare eveniment.

La intrarea în locație, prestatorul va organiza un punct de primire și înregistrare a participanților (studenți și angajatori), unde va distribui și materiale de marketing și de promovare a evenimentelor și se vor asigura de respectarea măsurilor necesare a fi aplicate pe durata acestora pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19 în vigoare la momentul desfășurării evenimentelor.

După fiecare eveniment se va realiza un raport de activitate care va fi predat către beneficiar sper a stabili conformitatea serviciilor cu oferta și a îl aproba.

În desfășurarea evenimentelor se va ține cont de Măsurile de prevenire și control a infecțiilor propuse a se aplica pe durata stării de urgență instituite prin Hotărârea nr.1/05.01.2022 a Comitetului Național pentru Situații de Urgență sau de măsurile aplicabile la momentul desfășurării evenimentelor.

Astfel, se va ține cont la propunerea locației unde se vor desfășura cursurile de prevederile pct. 18 și pct.19 din cadrul HCL nr.1 din 05.01.2022, respectiv:



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin "Programul Operațional Capital Uman 2014-2020"

Axa prioritară 6. „Educație și competențe”

Obiectivul specific 6.13: „Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCI”

Titlul proiectului: Creșterea competențelor practice a studenților prin programe de învățare la locul de muncă - Contati pe Noi!

Contract nr. POCU/626/6/13/133486 din data de 22.09.2020

18. Se propune ca, organizarea și desfășurarea de cursuri, inclusiv cele de formare profesională care necesită activități practice, workshop-uri și conferințe, inclusiv cele pentru implementarea proiectelor finanțate din fonduri europene, să fie permisă doar în intervalul orar 5,00-22,00, cu participarea persoanelor până la 50% din capacitatea maximă a spațiului în interior sau în exterior, dar nu mai mult de 150 de persoane, cu asigurarea unei distanțe de 2 metri între persoane și a unei suprafețe de minimum 4 mp pentru fiecare persoană, cu purtarea măștii de protecție și respectarea normelor de sănătate publică, în județele/localitățile în care rata de incidență cumulată la 14 zile este mai mică sau egală cu 1/1.000 de locuitori. Se propune ca participarea să fie permisă doar pentru persoanele care sunt vaccinate împotriva virusului SARS-CoV-2 și pentru care au trecut 10 zile de la finalizarea schemei complete de vaccinare, persoanele care prezintă rezultatul negativ al unui test RT-PCR pentru infecția cu virusul SARS-CoV-2 nu mai vechi de 72 de ore sau rezultatul negativ certificat al unui test antigen rapid pentru infecția cu virusul SARS-CoV-2 nu mai vechi de 48 de ore, respectiv persoanele care se află în perioada cuprinsă între a 15-a zi și a 180-a zi ulterioară confirmării infectării cu virusul SARS-CoV-2.

19. Se propune ca, organizarea și desfășurarea de cursuri, inclusiv cele de formare profesională care necesită activități practice, workshop-uri și conferințe, inclusiv cele pentru implementarea proiectelor finanțate din fonduri europene, să fie permisă doar în intervalul orar 5,00-22,00, cu participarea persoanelor până la 30% din capacitatea maximă a spațiului în interior sau în exterior, dar nu mai mult de 100 de persoane, cu asigurarea unei distanțe de 2 metri între persoane și a unei suprafețe de minimum 4 mp pentru fiecare persoană, cu purtarea măștii de protecție și respectarea normelor de sănătate publică, în județele/localitățile în care rata de incidență cumulată la 14 zile este mai mare de 1/1.000 de locuitori. Se propune ca participarea să fie permisă doar pentru persoanele vaccinate împotriva virusului SARS-CoV-2 și pentru care au trecut 10 zile de la finalizarea schemei complete de vaccinare, persoanele care se află în perioada cuprinsă între a 15-a zi și a 180-a zi ulterioară confirmării infectării cu virusul SARS-CoV-2, respectiv persoanele care prezintă rezultatul negativ al unui test RT-PCR pentru infecția cu virusul SARS-CoV-2 nu mai vechi de 72 de ore sau al unui test antigen rapid pentru infecția cu virusul SARS-CoV-2 nu mai vechi de 48 de ore.

*Cerințe specifice evenimentelor tip **bursa locurilor de muncă**:*

După prezentarea ofertelor de angajare, studenții participanți la evenimente împreună cu firmele angajatoare vor participa la discuții, în cadrul cărora angajatorii își vor prezenta firmele și activitatea pe care o desfășoară, precum și oferta de angajare. Discuțiile vor fi moderate de către un moderator și, va fi invitat la discuții un specialist din domeniul resurselor umane care le va vorbi studenților despre cum ar trebui abordat un interviu, despre cum trebuie să își realizeze CV-ul, scrierea de intenție, despre cum ar trebui completat profilul pe LinkedIn sau pe alte site-uri care prezintă oferte de angajare și alte recomandări utile pentru ca o eventuală candidatură să fie finalizată cu angajarea.

Grupul tinta studenți va fi pus la dispoziție de către beneficiar, operatorul economic având obligația de a pune la dispoziție firmele angajatoare care vor fi invitate la evenimente, respectiv minim 10/eveniment. Astfel, în propunerea tehnică se vor indica firmele propuse/domeniile de activitate ale firmelor care vor fi prezente. Firmele trebuie să fie din Regiunea de Nord-Est.

*Cerințe specifice **evenimentelor de networking privind întreprinderile simulate**:*

1. Pentru o mai bună conexiune între mediul privat, academic și studenți în cadrul evenimentului de networking se vor realiza următoarele activități:



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin "Programul Operațional Capital Uman 2014-2020"

Axa prioritară 6. „Educație și competențe”

Obiectivul specific 6.13: „Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCI”

Titlul proiectului: Creșterea competențelor practice a studenților prin programe de învățare la locul de muncă - Contati pe Noi!

Contract nr. POCU/626/6/13/133486 din data de 22.09.2020

Ofertarea de suport pentru studenții participanți din partea unor profesioniști cu un bagaj de cunoștințe antreprenoriale/manageriale. În acest sens operatorul economic va invita câte 1 specialist pentru fiecare din următoarele domenii de expertiză: juridic (care va oferi informații despre pași de urmat pentru înființarea unei firme, tipuri de organizare, legislație etc.), resursa umană (care va oferi informații despre recrutare, angajare, modul de coordonare a departamentului de resursa umană, despre elaborarea și implementarea strategiilor de resurse umane corelate cu obiectivele întreprinderii), marketing (care va oferi informații despre cum se ajunge la client și cum se păstrează un client), financiar (care va oferi informații despre modalități de investire, finanțare și cheltuire a banilor) și management (care va oferi informații despre planificare, organizarea, distribuirea sarcinilor, conducere și control).

2. Promovarea acestor întreprinderi simulate (întreprinderi/instituii/organizații etc) minim 20.

3. Promovarea întreprinderilor și acțiunilor către potențiali clienți/actuali/viitori studenți asigurând o transferabilitate a rezultatelor activității, minim 80.

Pentru participanții la evenimentele de networking, prestatorul are obligația de a deconta/asigura transportul local, în funcție de solicitările participanților.

Discuțiile dintre întreprinderi simulate, angajatori și invitați vor fi moderate de către un moderator.

Operatorul economic are obligația de a pune la dispoziție firmele angajatoare care vor fi invitate la evenimente, respectiv minim 7 de firme potențial angajatoare (întreprinderi/instituii/organizații etc) pentru fiecare eveniment. Astfel, în propunerea tehnică se vor indica firmele propuse/domeniile de activitate ale firmelor care vor fi prezente. Firmele trebuie să fie din Regiunea de Nord-Est.

În cadrul evenimentelor se vor asigura următoarele servicii:

Evenimente de tip bursa locurilor de munca.	Evenimente de networking privind întreprinderile simulate.
1.Închiriere sala pentru minim 4 ore/eveniment În cadrul salii se vor asigura minim următoarele dotări: <ul style="list-style-type: none"> ▪ scaune pentru auditoriu interesat de prezentari ▪ 10 mese/standuri pentru expozanți, pentru evenimentele de tip bursa locurilor de munca ▪ videoproiector ▪ prelungitoare curent ▪ sistem sonorizare ▪ parcare privată și paza asigurată ▪ masti și dezinfectant la intrare ▪ dispozitive de dezinfectie a aerului pentru a asigura biosecuritatea ecologică a evenimentului 	1. Închiriere sala pentru minim 4 ore/eveniment În cadrul salii se vor asigura minim următoarele dotări: <ul style="list-style-type: none"> ▪ scaune ▪ videoproiector ▪ prelungitoare curent ▪ sistem sonorizare ▪ parcare privată și paza asigurată ▪ masti și dezinfectant la intrare ▪ dispozitive de dezinfectie a aerului pentru a asigura biosecuritatea ecologică a evenimentului
2. Servicii de masă Coffee break pentru minim 70 de persoane/eveniment, se va organiza în aceeași clădire cu sala destinată desfășurării evenimentului și va include minim:	2. Servicii de masă Coffee break pentru minim 50 de persoane/eveniment, se va organiza în aceeași clădire cu sala destinată desfășurării evenimentului și va include minim:





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin "Programul Operational Capital Uman 2014-2020"

Axa prioritară 6. „Educație și competențe”

Obiectivul specific 6.13: „Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCI”

Titlul proiectului: Creșterea competențelor practice a studenților prin programe de învățare la locul de muncă - Contati pe Noi!

Contract nr. POCU/626/6/13/133486 din data de 22.09.2020

<ul style="list-style-type: none"> ▪ apa minerala si plata -330 ml/pers ▪ bauturi carbogazoase - 330 ml/pers ▪ sortimente de cafea si ceai - 100 ml/pers ▪ patiserie dulce – 100 gr/pers ▪ patiserie sarata- 100 gr/pers <p>Serviciile de lunch break pentru minim 70 de persoane/eveniment, vor fi organizate stil buffet suedez, se va organiza in aceiasi cladire cu sala destinata desfasurarii evenimentului si va include minim:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ platouri finger bites si aperitive- 200 gr/pers ▪ apa minerala si plata -330 ml/pers ▪ bauturi carbogazoase - 330 ml/pers ▪ sortimente de cafea si ceai - 100 ml/pers 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ apa minerala si plata -330 ml/pers ▪ bauturi carbogazoase - 330 ml/pers ▪ sortimente de cafea si ceai - 100 ml/pers ▪ patiserie dulce – 100 gr/pers ▪ patiserie sarata- 100 gr/pers
<p>3.Cerinte privind decorul salii. Sala, scena si masa fiecarui expozant trebuie sa fie decorate. Se vor asigura mini aranjamente florale pentru masa fiecarui expozant. Se vor asigura cosuri de gunoi si saci menajeri.</p>	<p>3. Cerinte privind decorul salii. Sala trebuie sa fie decorata. Se vor asigura cosuri de gunoi si saci menajeri.</p>
<p>4.Servicii foto-video. Se vor realiza fotografii si filmari pe parcursul evenimentului, precum si interviuri cu participantii la eveniment (studenti si expozanti). Se vor edita fotografiile si filmarile.</p>	<p>4. Servicii foto-video. Se vor realiza fotografii pe parcursul evenimentului.</p>
<p>5.Cerinte privind promovarea evenimentelor Se va realiza un material de informare dupa fiecare eveniment care va fi publicat pe pagina de proiect si in grupul proiectului. Se vor realiza minim 4 interviuri/eveniment (cu studenti si angajatori) care vor fi difuzate pe pagina proiectului. Se va realiza 1 emisiune/eveniment cu durata de minim 15 min care va fi difuzata la un post local de televiziune cu audienta in regiunea de Nord-Est.</p>	<p>5. Cerinte privind promovarea evenimentelor Se va realiza un material de informare dupa fiecare eveniment care va fi publicat pe pagina de proiect si in grupul proiectului. Se vor realiza minim 1 interviu/eveniment care vor fi difuzate pe pagina proiectului. Se vor asigura pentru fiecare eveniment materiale de marketing si promotionale pentru participantii. Pentru invitati se vor asigura minim 50 de pachete/eveniment, aceste urmand a contine urmatoarele produse: Mapa, Pix, Brosura, Bloc notes A4,material teme secundare, sacosa din material textil.</p>
<p>6. Cerinte personal prestator Operatorul economi va face dovada faptului ca are minim resursa umana necesare realizarii evenimentului, respectiv:</p>	<p>6. Cerinte personal prestator Operatorul economi va face dovada faptului ca are minim resursa umana necesare realizarii evenimentului, respectiv:</p>



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin "Programul Operațional Capital Uman 2014-2020"

Axa prioritară 6. „Educație și competențe”

Obiectivul specific 6.13: „Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCI”

Titlul proiectului: Creșterea competențelor practice a studenților prin programe de învățare la locul de muncă - Contati pe Noi!

Contract nr. POCU/626/6/13/133486 din data de 22.09.2020

<ul style="list-style-type: none"> ▪ 1 coordonator eveniment, care sa asigure coordonarea evenimentului si a echipei propuse de operatorul economic, sa asigure comunicarea cu beneficiarul si cu tertele parti, daca este cazul, sa elaboreze diferite documente necesare implementarii contractului de servicii; ▪ 1 moderator eveniment, care pe durata de desfasurare a evenimentului, va modera evenimentul; ▪ 1 specialist HR, in calitate de invitat la eveniment; ▪ 2 persoane pentru servire; ▪ 2 persoane front-desk, pe toata durata evenimentului care sa asigure primirea, inregistrarea invitatilor si ghidarea zona, precum si verificarea respectarii masurilor COVID-19; ▪ 1 fotograf; ▪ 2 cameramani; ▪ 1 editor imagine; 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 1 coordonator eveniment, care sa asigure coordonarea evenimentului si a echipei propuse de operatorul economic, sa asigure comunicarea cu beneficiarul si cu tertele parti, daca este cazul, sa elaboreze diferite documente necesare implementarii contractului de servicii; ▪ 1 moderator eveniment, care pe durata de desfasurare a evenimentului, va modera evenimentul; ▪ 1 specialist, avocat, in calitate de invitat la eveniment; ▪ 1 specialist HR, in calitate de invitat la eveniment; ▪ 1 specialist in marketing, in calitate de invitat la eveniment; ▪ 1 specialist in management, in calitate de invitat la eveniment; ▪ 2 persoane pentru servire; ▪ 2 persoane front-desk, pe toata durata evenimentului care sa asigure primirea, inregistrarea invitatilor si ghidarea zona, precum si verificarea respectarii masurilor COVID-19; ▪ 1 fotograf;
<p>7. Cerinte privind dotarea</p> <p>La stabilirea salii de desfasurare a evenimentelor se va tine cont de masuri necesare a fi aplicate pe durata acesteia pentru prevenirea si combaterea efectelor pandemiei de COVID-19 in vigoare la momentul desfasurarii evenimentelor.</p> <p>Astfel, operatorul economic va prezenta in cadrul ofertei minim 2 propuneri de sali pentru evenimente, precum si modul cum se vor respecta cerintele privind masurile COVID-19.</p> <p>De asemenea, operatorul economic va face dovada ca detine echipamentele/sala este dotata cu minim resursa materiala necesara desfasurarii evenimentului, respectiv:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Scaune ▪ Mese/standuri ▪ Videoproiector. ▪ Prelungitoare curent. ▪ Sistem sonorizare. 	<p>7. Cerinte privind dotarea</p> <p>La stabilirea salii de desfasurare a evenimentelor se va tine cont de masuri necesare a fi aplicate pe durata acesteia pentru prevenirea si combaterea efectelor pandemiei de COVID-19 in vigoare la momentul desfasurarii evenimentelor.</p> <p>Astfel, operatorul economic va prezenta in cadrul ofertei minim 2 propuneri de sali pentru evenimente, precum si modul cum se vor respecta cerintele privind masurile COVID-19.</p> <p>De asemenea, operatorul economic va face dovada ca detine echipamentele/sala este dotata cu minim resursa materiala necesara desfasurarii evenimentului, respectiv:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Scaune ▪ Videoproiector. ▪ Prelungitoare curent. ▪ Sistem sonorizare



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin “Programul Operational Capital Uman 2014-2020”

Axa prioritară 6. „Educație și competențe”

Obiectivul specific 6.13: „Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI”

Titlul proiectului: Creșterea competențelor practice a studenților prin programe de învățare la locul de muncă - Contati pe Noi!

Contract nr. POCU/626/6/13/133486 din data de 22.09.2020

- Dispozitive de dezinfectie a aerului pentru a asigura biosecuritatea ecologica a evenimentului.
- 2 camere video HD
- Aparat foto DSLR

- Dispozitive de dezinfectie a aerului pentru a asigura biosecuritatea ecologica a evenimentului.
- Aparat foto DSLR

