



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Program Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară nr. 6: Educație și competențe

Componenta 1: Program pilot de stimulare a participării la educație a copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate - Regiuni mai puțin dezvoltate

Obiectiv Specific 6.24: Operațiuni compozite OS 6.2, OS 6.3

Componenta: Program pilot de stimulare a participării la educație a copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate - Regiuni mai puțin dezvoltate

Titlul proiectului: „Cooperare-Onestitate-Prietenie-Implicare- Informare-C.O.P.I.I.”

Beneficiar: „FUNDATIA ZI DESCHISA”	Partener 1: S.C. SORSTE S.A.
Numărul de identificare al contractului: POCU/784/6.24/139560 Cod proiect: 139560	

Nr. 210122-01/139560 din 21.01.2022

## ANUNT ACHIZITIE

Data publicării: 21.01.2022

### ACHIZITOR

„FUNDATIA ZI DESCHISA”, cu sediul în Focsani, Calea Moldovei 59, Județul Vrancea, email: [fundatia@zi-deschisa.ro](mailto:fundatia@zi-deschisa.ro), în calitate de achizitor anunța demararea procedurii competitive pentru **Furnizare pachete hrana participanți grup tinta (prescolari și elevi)**, derulată în cadrul proiectului „Cooperare-Onestitate-Prietenie-Implicare-Informare-C.O.P.I.I.” contract finanțare POCU/784/6.24/139560, Cod 139560.

### OBIECTUL ACHIZITIEI

**Furnizare pachete hrana participanți grup tinta (prescolari și elevi)** Lot 2 în cadrul proiectului „Cooperare-Onestitate-Prietenie-Implicare-Informare-C.O.P.I.I.” contract finanțare POCU/784/6.24/139560, Cod 139560.

Coduri CPV: 15800000-6 – Diverse produse alimentare

### Se vor achiziționa următoarele:

- **pachete hrana participanți grup tinta (prescolari și elevi)** pentru implementarea proiectului „Cooperare-Onestitate-Prietenie-Implicare-Informare-C.O.P.I.I.” contract finanțare POCU/784/6.24/139560, Cod 139560, astfel:

#### Lotul 2: Furnizare pachete hrana participanți grup tinta (prescolari și elevi):

- furnizare pachete cu hrana - 8.800 pachete pentru 44 participanți grup tinta;
- valoare estimată contract 96.888,00 lei fără TVA;
- durată 24 luni;
- locul de furnizare: instituții de învățământ pentru prescolari și elevi din Municipiul Dragasani, Județul Vâlcea, Regiunea Sud Vest.

### CERINTE:

Cerintele privind **Furnizare pachete hrana participanți grup tinta (prescolari și elevi)** sunt prezentate în documentația de atribuire pentru ofertanți (fisa de date, caietul de sarcini, formulare, model contract), ce



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

poate fi obtinuta gratuit de pe website-ul beneficiarului [www.zi-deschisa.ro](http://www.zi-deschisa.ro) sau în urma unei solicitari adresate direct achizitorului, utilizând urmatoarele date de contact: e-mail: [fundatia@zi-deschisa.ro](mailto:fundatia@zi-deschisa.ro), sediul în sediul în Focsani, Calea Moldovei 59 Focsani, Judetul Vrancea, persoana de contact Eugen Stefan – 0772.126.141.

#### **SURSA DE FINANȚARE:**

- cofinanțare din Fondul Social European prin Program Operațional Capital Uman 2014-2020, Axa prioritară nr. 6 „Educație și competențe”, OS - Obiectiv Specific 6.24: Operațiuni compozite OS 6.2, OS 6.3, Componenta: Program pilot de stimulare a participării la educație a copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate – Regiuni mai puțin dezvoltate, nr. contract POCU/784/6.24/139560, Cod 139560.

#### **INFORMATII PRIVIND OFERTAREA SI PROCEDURA PENTRU EFECTUAREA ACHIZITIEI:**

**Valoarea estimata totala bugetata:** 96.888,00 lei fara TVA;

**Tip contract:** FURNIZARE

**Durata contractului:** 24 luni

**Tipul procedurii** – competitivă

Procedura specifică de atribuire determinată prin aplicarea Ordin MFE 1284/2016 privind aprobarea Procedurii competitive aplicabile solicitanților/beneficiarilor privați pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări finanțate din fonduri europene.

**Criterii de atribuire al contractului:** Cel mai mic preț

**Termen limita de depunere a ofertelor:** Oferta și Documentele de calificare ce o însoțesc vor fi depuse la sediul achizitorului din sediul în Focsani, Calea Moldovei 59, Judetul Vrancea, România, până la data de **04.02.2022, ora 13.00.**

**Deschiderea ofertelor** va avea loc în data de **04.02.2022, ora 15.00** la sediul achizitorului din Focsani, Calea Moldovei 59 Focsani, Judetul Vrancea, România.

**Condiții de obținere a documentației de atribuire:** documentația de atribuire poate fi obținută gratuit de pe website [www.zi-deschisa.ro](http://www.zi-deschisa.ro), sau printr-o solicitare scrisă transmisă la email [fundatia@zi-deschisa.ro](mailto:fundatia@zi-deschisa.ro) sau la adresa Focsani, Calea Moldovei 59, Judetul Vrancea, România.

**Modul de obținere informații suplimentare:** Informații cu privire la documentația de atribuire cât și eventuale clarificări cu privire la documentația transmisă de achizitor pot fi obținute la email [fundatia@zi-deschisa.ro](mailto:fundatia@zi-deschisa.ro), sau la adresa Focsani, Calea Moldovei 59, Judetul Vrancea, România, persoana de contact Eugen Stefan – 0772.126.141.

**FUNDATIA ZI DESCHISA**

**PRESEDINTE**



**DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE**  
**PENTRU**  
**Furnizare pachete hrana participanti grup tinta (prescolari si elevi)**  
**LOT 2**  
**„Cooperare-Onestitate-Prietenie-Implicare-Informare-C.O.P.I.I.”**  
**cod MY SMIS 139560**

## **Sectiuni**

**Sectiunea I - FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI**

**Sectiunea II - CAIET DE SARCINI**

**Sectiunea III – FORMULARE**

**Sectiunea IV – MODEL CONTRACT**

## SECȚIUNEA I

### FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

#### DATE DE IDENTIFICARE: ACHIZITOR

##### I.1) DENUMIRE, ADRESĂ ȘI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire: <b>FUNDATIA ZI DESCHISA</b>		
Adresa: Focsani, Calea Moldovei 59, Judetul Vrancea		
Localitate: Focsani	Cod poștal: 620158	Țara: România
Persoana de contact: Stefan Eugen – Responsabil achizitii	Telefon: 0723.377.448	
E-mail: <a href="mailto:fundatia@zi-deschisa.ro">fundatia@zi-deschisa.ro</a>		
Adresa de internet: <a href="http://www.zi-deschisa.ro">www.zi-deschisa.ro</a>		
Adresa de corespondenta a achizitorului: Focsani, Calea Moldovei 59, Judetul Vrancea, Cod poștal: 620158		

##### I.2) Informatii privind locul si modul de obtinere a documentatiei de atribuire:

Caietul de sarcini și documentele suplimentare sunt disponibile gratuit si postate pe pagina web a beneficiarului **[www.zi-deschisa.ro](http://www.zi-deschisa.ro)** sau la punctele de contact mentionate anterior

Ofertele sau solicitările de participare trebuie transmise la:

- Punctul (punctele) de contact menționate anterior

Data si ora limita de depunere a ofertelor este: **04.02.2022 ora 13.00** .

Data si ora limita de deschidere a ofertelor este: **04.02.2021 ora 15.00** .

Termen limita solicitare clarificari: **31.01.2022, ora 10.00** .

Orice comunicare, solicitare, informare, notificare și altele asemenea trebuie să se transmită în scris sau prin e-mail folosind punctele de contact mentionate mentionate anterior

Termen limita pentru transmiterea raspunsului la solicitarile de clarificari: **01.02.2022, ora 10.00**.

Raspunsurile la solicitarile de clarificari si/sau orice alte completari/modificari la documentatia de atribuire se vor publica pe pagina web a achizitorului [www.zi-deschisa.ro](http://www.zi-deschisa.ro).

Nota:

- Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări privind documentația de atribuire. Achizitorul va răspunde cât mai repede posibil, la orice clarificare solicitată, într-o perioadă de maxim 1 zi de la primirea unei astfel de solicitări din partea operatorului economic.
- În cazul în care operatorul economic nu a transmis solicitarea de clarificare în timp util, punând astfel achizitorul în imposibilitate de a respecta termenul limită, solicitarea de clarificare nu va fi luata in considerare.

## II: OBIECTUL CONTRACTULUI

### II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea dată contractului de achizitor		
<b>FURNIZARE PACHETE HRANA PARTICIPANTI GRUP TINTA (PRESCOLARI SI ELEVI)</b>		
II.1.2) Tipul contractului: FURNIZARE		
a) Lucrări	B) Produse ■	c) Servicii
	Locul principal de furnizare: Dragasani, judetul Vilcea, Regiunea Sud Vest	
II.1.3) Procedura implică		
<input type="checkbox"/> Contract de achizitie		
II.1.4) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor		
Contractul de achiziție are ca obiect <i>Furnizare pachete hrana participanti grup tinta (prescolari si elevi) Lot 2 in cadrul proiectului „Cooperare-Onestitate-Prietenie-Implicare- Informare-C.O.P.I.I.” contract finantare POCU/784/6.24/139560, Cod 139560</i>		
II.1.5) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)		
	Vocabular principal	Vocabular suplimentar (după caz)
Obiect principal	15800000-6 – Diverse produse alimentare	
Obiect(e) suplimentar(e)		
II.1.6) Împărțire în loturi (pentru precizări privind loturile utilizați) da ■ nu <input type="checkbox"/>		
Lotul 2: <i>Furnizare pachete hrana participanti grup tinta (prescolari si elevi):</i> <ul style="list-style-type: none"><li>- furnizare pachete cu hrana - estimativ 8800 pachete pentru 44 participanti grup tinta (prescolari si elevi);</li><li>- valoare estimata contract: 96.888,00 lei fara TVA;</li><li>- durata 24 luni;</li><li>- locul de furnizare: institutii de invatamant pentru prescolari si elevi din Municipiul Dragasani, judetul Vilcea, Regiunea Sud Vest.</li></ul>		
I.1.7) Vor fi acceptate variante (oferte alternative) da <input type="checkbox"/> nu ■		

### II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul
Furnizare pachete hrana participanti grup tinta (prescolari si elevi) se realizeaza conform specificațiilor caietului de sarcini (Sectiunea II) ce face parte din prezenta documentatie de atribuire. Valoarea estimată fără TVA (numai în cifre): <b>96.888,00 lei.</b>

Monedă: LEI

Se va încheia contract de furnizare hrana participanți grup tinta pentru Lotul 2.

Ofertele pot fi depuse numai pentru Lotul 2.

## II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata în luni: fiecare contract va avea durata de 24 luni

## II.4) AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

### II.4.1. Ajustarea prețului contractului

da ☐ nu ☒

## III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

### III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

#### III.1.1) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante

- Finanțare nerambursabilă din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, Axa prioritară nr. 6 „Educație și competențe”, Obiectiv Specific 6.24: Operațiuni compozite OS 6.2, OS 6.3:
- Bugetul național;
- Surse proprii ale beneficiarului pentru cofinanțare.

#### III.1.2. Legislația aplicabilă

- Ordin MFE 1284/2016 privind aprobarea Procedurii competitive aplicabile solicitanților/beneficiarilor privați pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări finanțate din fonduri europene.

#### III.1.3 Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul

Această procedură de semnare a contractului este deschisă în condiții de egalitate tuturor operatorilor economici, persoane fizice și/sau juridice sau asocieri de persoane fizice și/sau persoane juridice, constituite în conformitate cu prevederile legale și care au capacitatea de exercițiu necesară îndeplinirii contractului și acționează conform legii.

Asocierile de persoane fizice și/sau juridice pot prezenta o ofertă comună cu condiția ca toate persoanele participante în această asociere să îndeplinească cerințele legale din țările lor de origine și cu condiția ca toți membrii asociați să semneze un **Acord de asociere** odată cu desemnarea unuia dintre ei ca lider al asocierii.

Asocierile nu sunt obligate să se constituie într-o formă juridică în scopul de a-și prezenta Ofertele.

În cazul unei Asocieri, operatorii economici vor prezenta Acordul de Asociere și sarcinile care revin fiecărei părți.

În cazul asocierii ofertanților asociați nu au dreptul de a depune, pe lângă oferta comună, alte oferte în mod individual sau în altă asociere ori de a participa în calitate de subcontractant la procedură. La ofertare se va prezenta Acordul de asociere întocmit și semnat de fiecare asociat în parte.

- Se va preciza clar în Acordul de Asociere că nici un asociat nu are dreptul de a părăsi asocierea înainte de terminarea contractului iar unul dintre asociati va fi desemnat ca autorizat (calitate de leader al asocierii) sa preia responsabilitatile si sa primeasca instructiunile de la Achizitor pentru si în numele oricarui si tuturor partenerilor asocierii.

În oricare dintre situații, în cazul unei asocieri, în documentele de calificare va fi prezentat acordul de asociere care trebuie să conțină cel puțin:

- lista tuturor asociațiilor și partea din contract pe care o îndeplinește fiecare
- nominalizarea liderului de asociație
- clauze privind răspunderea solidară a asociațiilor pentru îndeplinirea contractului

împuternicirea liderului asociației de a se obliga și de a primi instrucțiuni de la și în numele asociațiilor, individual și colectiv.

### III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

#### III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

Ofertantul va examina cu atenție și va respecta toate instrucțiunile, formularele, condițiile, precum și specificațiile Documentației de Atribuire. Imposibilitatea de a furniza toate informațiile sau documentele prevăzute de Documentația de Atribuire poate avea ca efect respingerea ofertei.

Ofertantii poartă exclusiv răspunderea pentru examinarea cu atenția corespunzătoare a Documentației de Atribuire, inclusiv orice modificare a Documentației de Atribuire emisă în timpul perioadei de pregătire a ofertei, precum și pentru obținerea tuturor informațiilor necesare cu privire la orice fel de condiții și obligații care pot afecta în vreun fel ofertantul prin depunerea ofertei.

Achizitorul nu este responsabil pentru caracterul incomplet al Documentației de Atribuire și al amendamentelor/erelor aferente, în cazul în care acestea nu au fost obținute direct de la o sursă acceptată, respectiv de la achizitor utilizând datele de contact menționate la punctul I.1) sau pagina web a acestuia [www.zi-deschisa.ro](http://www.zi-deschisa.ro).

**În cazul ofertanților (persoane fizice sau juridice) de altă naționalitate decât cea română, documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise, însoțite de traducere autorizată a acestora în limba română.**

**Formularele se vor prezenta în original, semnate de reprezentantul legal și stampilate, pentru fiecare lot în parte introduse în plicuri separate.**

Dacă există incertitudini referitoare la situația unui operator economic, Achizitorul are dreptul să solicite informații direct de la autoritățile competente.

III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului:	Cerința
<b>Declaratie privind eligibilitatea</b> Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<b>Prezentare Formular nr. 1 - Declaratie privind eligibilitatea</b> , din secțiunea III Formulare <i>Formularul se va prezenta în original, semnat de reprezentantul legal și stampilat.</i> În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte



	această declarație.
<b>Certificat de participare la procedura cu oferta independenta</b> Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<b>Prezentare Formular nr. 2 - Certificat de participare la procedura cu oferta independenta</b> , din secțiunea III Formulare <i>Formularul se va prezenta în original, semnat de reprezentantul legal și stampilat.</i>
<b>Declarație privind calitatea de participant la procedură</b> Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<b>Prezentare Formular nr. 3 - Declarație privind calitatea de participant la procedura</b> <i>Formularul se va prezenta în original, semnat de reprezentantul legal și stampilat.</i> În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte această declarație.
<b>Declarație privind lipsa de conflictului de interese în cadrul procedurii de achiziție</b> Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<b>Prezentare Formular nr. 5 - Declarație privind lipsa Conflictului de interese în cadrul procedurii de achiziție</b> , din secțiunea III Formulare. <i>Formularul se va prezenta în original, semnat de reprezentantul legal și stampilat.</i> În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte această declarație <b>Nota:</b> În cazul în care operatorul economic se afla în situațiile prevăzute în Formularul nr. 5 acesta va fi exclus de la procedura de atribuire a contractului. Persoanele cu funcție de decizie din cadrul organizației achizițoare, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Bucuras Sorina Luminita – presedinte</b></li> <li>- <b>Robu Adriana Madalina – vicepresedinte.</b></li> </ul>
<b>III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale</b>	
Persoane juridice/fizice romane Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>  Demonstrarea capacității de exercitare a activității profesionale (forma de înregistrare precum și obiectul de activitate)	Prezentare documente care dovedesc capacitatea de exercitare a activității profesionale respectiv înregistrarea ca persoană fizică sau juridică: Ofertantul va prezenta <b>Certificat de Înregistrare</b> , emis de Ministerul Justiției – Oficiul Registrului Comerțului în raza căruia este situat sediul ofertantului, sau echivalent. Documentul se va prezenta în <b>copie conform cu originalul</b> . <i>În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte acest document.</i> Ofertantul va prezenta <b>certificat de atestare fiscală</b> emis de către ANAF din care să rezulte că ofertantul nu are datorii. Documentul se va prezenta în <b>original</b> .
Persoane juridice /fizice straine Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>  Demonstrarea capacității de exercitare a activității profesionale (forma de înregistrare precum și obiectul de activitate)	Operatorii economici nerezidenți (străini): vor prezenta documente care dovedesc o formă de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, din care să rezulte abilitarea persoanei juridice/fizice străine de a furniza, în conformitate cu țara de origine/țara în care operatorul economic este stabilit. Se vor prezenta traduceri autorizate în limba română ale acestor documente. <i>În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte aceste documente.</i>
<b>III.2.2) Capacitatea economică și financiară</b>	
Informații privind capacitatea economică și financiară Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<b>Ofertantul va prezenta:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Formular Informații generale - <b>Formularul nr. 4</b>, din secțiunea III Formulare, din care se reia media cifrei de</li> </ul>

	afaceri globala a ofertantului in anul 2020. <i>Formularul se va prezenta in original, semnat de reprezentantul legal si stampilat.</i>
--	--

## SECȚIUNEA IV: PROCEDURĂ

### IV.1) TIPUL PROCEDURII

<b>IV.1.1) Tipul procedurii</b>
<b>Achizitie prin procedura competitiva</b>

### IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

<b>IV.2.1) Criterii de atribuire</b>	
Cel mai mic preț <input checked="" type="checkbox"/>	
Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic	
<b>IV.3 Evaluarea ofertelor</b>	
<b>Evaluarea propunerii financiare</b>	<b>Criteriu:</b> Valoarea propunerii financiare fără TVA (lei)
<b>Evaluarea propunerii tehnice</b>	Oferta tehnică va fi evaluată în conformitate cu specificatiile tehnice din caietul de sarcini.
<b>Desemnarea ofertei câștigătoare / Algoritm de calcul scor final</b>	Ofertele vor fi clasificate în ordinea descrescătoare a valorii pretului ofertat. <b>Oferta clasata pe locul I este cea cu pretul cel mai mic si va fi considerată oferta câștigătoare.</b>
<b>Modalitatea de departajare a ofertelor cu punctaje egale</b>	Se declara castigatoare oferta cu pretul cel mai mic ofertat si prezentat in propunerea financiara. In cazul in care se constata ca ofertele clasate pe primul loc au preturi egale se va solicita reofertarea în plic închis, în vederea departajării ofertelor.
<b>Informare ofertanți</b>	Achizitorul va informa ofertanții cu privire la rezultatul aplicării procedurii de atribuire. Ofertanții a căror ofertă nu a fost declarată câștigătoare vor fi informați.

### IV.4) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

<b>IV.3.1) Limba sau limbile în care poate fi redactată oferta sau cererea de participare</b>
ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT <b>RO</b> SK SL FI SV <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Oferta, precum și toată corespondența și documentele referitoare la Oferta, dintre Ofertant și Achizitor, vor fi redactate în limba română. Documente justificative și literatura imprimată, care sunt parte a Ofertei pot fi prezentate într-o altă limbă, cu condiția ca acestea să fie însoțite de o traducere exactă a pasajelor relevante în limba română, caz în care, în scopul interpretării Ofertei, va governa traducerea în limba română. Limba care prevaleaza in aceasta procedura este limba romana.

#### **IV.3.2) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta**

durata în luni: ..... sau în zile: **30 zile** (de la termenul limită de primire a ofertelor)

Perioada de valabilitate se calculează începând cu ziua calendaristică a deschiderii ofertelor (adică luând în calcul inclusiv ziua în care se deschid ofertele). O ofertă valabilă pentru o perioadă mai scurtă poate fi respinsă de către Achizitor.

În cazuri excepționale, înainte de expirarea perioadei de valabilitate a ofertei, Achizitorul poate solicita ofertanților prelungirea perioadei de valabilitate a ofertelor lor. Cererea și răspunsurile vor fi transmise în scris.

### **IV.5. PREZENTAREA OFERTEI**

#### **IV.5.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice**

Este obligatorie întocmirea acesteia, astfel încât, în procesul de evaluare, informațiile din propunerea tehnică să permită identificarea facilă a corespondenței cu cerințele tehnice din caietul de sarcini.

Propunerea tehnică va fi întocmită astfel încât aceasta să corespundă în totalitate cerințelor din Caietul de sarcini.

#### **IV.5.2. Modul de prezentare a propunerii financiare**

Se precizează că ofertanții vor completa și depune în ofertă formularul de ofertă (**Formularul 6.1** și **Formularul 6.2** din secțiunea III Formulare) al propunerii financiare, care cuprinde elemente de natură financiară sau comercială, care sunt necesare pentru evaluarea ofertei.

Ofertele vor fi exprimate în lei fără TVA;

Preturile unitare și pretul total al ofertei va fi cotate de către ofertant în Lei. Pretul va include toate costurile necesare pentru furnizarea pachetelor cu hrană.

Preturile cotate de Ofertant nu vor putea fi supuse ajustării pe perioada derulării contractului.

Moneda pentru realizarea evaluării este moneda națională respectiv leul.

În cazul Ofertelor al căror pret va fi cotate în altă monedă decât leul, în vederea conversiei pretului în lei pentru scopul evaluării, sursa oficială pentru cursul de schimb care trebuie luat în calcul este Banca Națională a României [www.bnr.ro](http://www.bnr.ro).

Data cursului de schimb este a 5-a zi înainte de termenul limită pentru depunerea Ofertelor, inclusiv data de depunere a acestora.

#### **IV.5.3. Modul de prezentare a ofertei**

Se va înainta oferta în plic care va cuprinde toate documentele solicitate în prezenta documentație și se va înscrie pe plic numărul lotului.

##### **Documentele care însoțesc oferta:**

##### *a. Scrisoarea de înaintare*

Ofertantul are obligația de a completa și atașa la coletul ce conține oferta Scrisoarea de înaintare (**Formularul nr. 7** din Secțiunea III Formulare).

##### **1. Prezentarea ofertei**

##### **Documentele solicitate de la ofertant:**

- a) Formularul de ofertă
- b) Propunerea Tehnică
- c) Propunerea Financiară
- d) Toate formularele și documentele asociate solicitate pentru dovedirea îndeplinirii cerințelor minime de calificare;

- e) Acordul de asociere între operatorii economici ce depun o ofertă comună al cărui conținut este descris la paragraful III.1.3) „Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici cărui i se atribuie contractul”.

Ofertele vor fi organizate pe aceste secțiuni ținând cont de fiecare categorie de cerințe din documentația de atribuire.

Ofertantul trebuie să prezinte în original 1 (un) exemplar al ofertei și al documentelor care o însoțesc.

Documentele de calificare, Propunerea Tehnică, Propunerea Financiară se vor introduce într-un plic, închis corespunzător și netransparent, marcat cu inscripția “ORIGINAL”.

- Plicul trebuie să fie marcat cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei, fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată.

Plicul exterior/coletul va fi marcat după cum urmează:

- adresa de depunere a ofertelor;
- să conțină identificarea precisă a acestei proceduri de achiziție, inclusiv numărul lotului ;
- să conțină numele și adresa ofertantului;
- să fie adresat achizitorului, așa cum a fost indicat la paragraful I.1) “Denumire, Adresa și Punct(e) de Contact”
- avertismentul: **A NU SE DESCHIDE DECAT ÎN PREZENTA COMISIEI DE EVALUARE ÎN DATA DE 04.02.2022, ORA 15.00 / NOT TO BE OPENED BEFORE THE BIDS OPENING SESSION BY THE EVALUATION COMMITTEE BEFORE 04.02.2022, HOUR 15.00** (data și ora sesiunii de deschidere a ofertelor – așa cum este specificată în anunțul de achiziție sau invitația de participare).

Ofertantul trebuie să ia toate măsurile astfel încât oferta să fie primită și înregistrată de către achizitor până la data și ora limită stabilită pentru depunere.

Data și ora limită de depunere: **04.02.2022, ORA 13.00** la sediul achizitorului - Focsani, Calea Moldovei 59, Județul Vrancea, România, Cod poștal: 620158. Ofertele pot fi transmise prin poștă sau depuse direct la sediul achizitorului. Ofertele transmise prin orice alte mijloace nu vor fi luate în considerare.

**Neprezentarea propunerii tehnice și/sau financiare are ca efect considerarea ofertei ca fiind neconformă. Ofertele întârziate vor fi returnate nedeschise.**

## SECȚIUNEA V: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

<b>V.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC</b> (după caz)	Da <input type="checkbox"/> Nu <input checked="" type="checkbox"/>
<b>VI.2) Contractul se înscrie într-un proiect/program finanțat din fonduri comunitare</b>	Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu <input type="checkbox"/>
<p><b>Dacă da</b>, trimitere (trimiteri) la proiect(e) și/sau program(e):</p> <p>Finanțare nerambursabilă din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, Axa prioritară nr. 6 „Educație și competențe”, Obiectiv Specific Obiectiv Specific 6.24: Operațiuni compozite OS 6.2, OS 6.3.</p>	
<p><b>VI.3) ALTE INFORMAȚII</b> (după caz)</p> <p><b>Sedința de deschidere a ofertelor</b></p> <p>Achizitorul va deschide ofertele inclusiv retragerile, modificările sau substituirile de oferte primite înainte de termenul limită de depunere a ofertelor, în prezența reprezentanților ofertanților ce doresc să participe la sesiunea de deschidere a ofertelor.</p> <p>Sesiunea de deschidere a ofertelor va avea loc la sediul achizitorului, la adresa specificată la paragraful I.1) “Denumire, Adresa și Punct(e) de Contact”, Focsani, Calea Moldovei 59, Județul Vrancea, România, Cod poștal: 620158, în data de <b>04.02.2022, ORA 15.00</b>.</p> <p>Nici o ofertă nu va fi respinsă la deschidere, cu excepția ofertelor întârziate. Numai ofertele deschise și citite la deschiderea ofertelor sunt considerate în continuare pentru evaluare.</p>	

### **Confidentialitatea procesului de evaluare**

Toate informatiile cu privire la examinarea, evaluarea si compararea ofertelor, inclusiv cele referitoare la clarificarile solicitate de la ofertanti, precum si recomandările pentru semnarea contractului, nu vor fi facute publice ofertantilor si nici altor persoane care nu sunt implicate oficial in acest proces pana cand nu se notifica participantii la procedura cu privire la rezultatul aplicarii procedurii.

**Din momentul deschiderii ofertelor si pana in momentul semnarii contractului, ofertantii care au depus oferta nu trebuie sa contacteze reprezentantii achizitorului cu privire la orice aspect legat de procesul de evaluare a ofertelor.**

Ofertantii trebuie sa raspunda in scris, la solicitarile de clarificari transmise in scris de catre achizitor.

**De la data de deschidere a ofertei până la data semnarii contractului, în cazul în care un ofertant dorește să contacteze Achizitorul cu privire la orice aspect legat de această procedură de atribuire, o poate face în scris.**

În cazul în care, după notificarea privind semnarea contractului, un ofertant dorește să afle în detaliu motivele pentru care oferta sa nu a fost selectată, trebuie să-și adreseze cererea în scris, la Achizitor, care va asigura o explicație în scris. Orice cerere de explicații transmisă de un Ofertant trebuie să se refere numai la propria oferta și nu la informații cu privire la oferta concurenților.

Intentia unui ofertant de a influenta Achizitorul in activitatea de evaluare a ofertei acestuia, determina respingerea ofertei sale.

### **Clarificari asupra continutului ofertelor**

**Achizitorul** poate solicita oricărui ofertant:

- 1) acceptul privind corectarea viciilor de formă;
- 2) clarificări privind propunerea tehnică;
- 3) acceptul privind corectarea erorilor aritmetice;
- 4) clarificări privind omisiuni sau neconcordanțe în cadrul ofertei.

Orice clarificare prezentată de către un Ofertant și care nu este primită ca răspuns la o cerere emisă de către Achizitor nu va fi luată în considerare.

**Cererile de clarificare emise de Achizitor și răspunsurile aferente se vor face în scris.**

Nu se vor încerca, oferi sau permite, modificări de substanță ale ofertei sau ale prețurilor, cu excepția confirmării corecției erorilor aritmetice constatate pe parcursul procesului de evaluare a ofertelor.

**În cazul în care un ofertant nu oferă clarificările la oferta la data și ora stabilită de Achizitor în cererea de clarificare, oferta sa poate fi respinsă.**

În cazul în care o oferta nu este substanțial corespunzătoare cerințelor din documentatia de atribuire, aceasta va fi respinsă de către Achizitor și nu poate fi făcută ulterior corespunzătoare prin corectarea Abaterii, a Neconformității, sau a Omisiunii materiale.

### **Corectia erorilor de calcul**

În cazul în care oferta este substanțial corespunzătoare, Achizitorul va corecta erorile aritmetice în baza următoarelor:

a) dacă există o discrepanță între tariful unitar și prețul total care este obținut prin înmulțirea tarifului unitar cu cantitatea serviciilor, tariful unitar trebuie să prevaleze, iar prețul total va fi corectat, cu excepția

cazului în care, în opinia achizitorului, există o plasare greșită evidentă a punctului zecimal în preț unitar, caz în care prețul total cotate va guverna și prețul unitar trebuie să fie corectat;

**b)** dacă există o eroare într-un total care să corespundă adunării sau scăderii din subtotaluri, subtotalurile vor prevala și suma totală trebuie să fie corectată; și

**c)** dacă există o discrepanță între cuvinte și cifre, suma descrisă în cuvinte va prevala, cu excepția cazului în care suma exprimată în cifre este legată de o eroare aritmetică, caz în care suma în cifre va prevala, după aplicarea punctelor (a) și (b) de mai sus.

#### **Notificarea privind rezultatul procedurii**

Înainte de expirarea perioadei de valabilitate a ofertei și imediat după finalizarea evaluării, Achizitorul va notifica ofertantul câștigător, în scris, ca oferta sa a fost acceptată. În același timp, Achizitorul va notifica toți ceilalți ofertanți cu privire la rezultatele procedurii.

În funcție de nevoile achizitorului și în legătură cu conținutul Propunerilor Tehnice și Financiare prezentate de către ofertantul câștigător, Achizitorul și ofertantul câștigător pot decide asupra unor prevederi suplimentare și/sau modificări ale prevederilor contractului în scopul de a reflecta condițiile actuale, legislația în vigoare, derularea contractului.

#### **V.4) CĂI DE ATAC**

**Modalități de contestare a deciziei achizitorului de atribuire a contractului de achiziție și de soluționare a contestațiilor**

##### **V.4.1) Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea căilor de atac**

Denumire oficială: **FUNDATIA ZI DESCHISA**

Adresă: Focsani, Calea Moldovei 59, Județul Vrancea

Localitate: Focsani

Cod poștal: 620158

Țară: România

E-mail: [fundatia@zi-deschisa.ro](mailto:fundatia@zi-deschisa.ro)

Telefon: 0723.377.448

Adresă Internet (URL) : [www.zi-deschisa.ro](http://www.zi-deschisa.ro)

#### **V.5 Clauzele contractuale obligatorii**

Clauzele contractuale obligatorii sunt prezentate în Secțiunea IV a documentației de atribuire – **Model contract**



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

-Program Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară nr. 6: Educație și competențe

Componenta 1: Program pilot de stimulare a participării la educație a copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate - Regiuni mai puțin dezvoltate

Obiectiv Specific 6.24: Operațiuni compozite OS 6.2, OS 6.3

Componenta: Program pilot de stimulare a participării la educație a copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate - Regiuni mai puțin dezvoltate

Titlul proiectului: „Cooperare-Onestitate-Prietenie-Implicare- Informare-C.O.P.I.I.”

Beneficiar: „FUNDATIA ZI DESCHISA”	Partener 1: S.C. SORSTE S.A.
Numărul de identificare al contractului: POCU/784/6.24/139560 Cod proiect: 139560	

**APROB**

**Presedinte**

**Bucuras-Sorina Luminita**



## SECȚIUNEA CAIET DE SARCINI

**Furnizare pachete hrana participanti grup tinta (prescolari si elevi)**

**Lot 2**

**„Cooperare-Onestitate-Prietenie-Implicare-Informare-C.O.P.I.I.”**

**cod MY SMIS 139560**



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## **1. Informatii generale**

### **1.1 Introducere**

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire pentru încheierea contractului și constituie ansamblul cerințelor minime și obligatorii pe baza cărora operatorii economici își vor elabora oferta.

Beneficiarul privat considera ca prezentul caiet de sarcini ofera informatii detaliate privind produsele sau serviciile ce se doresc a fi achizitionate, respectiv Furnizare pachete hrana participanti grup tinta (prescolari si elevi) in cadrul proiectului „Cooperare-Onestitate-Prietenie-Implicare-Informare-C.O.P.I.I.” contract finantare POCU/784/6.24/139560, Cod 139560 cofinanțat prin Programul Operațional Capital Uman.

Cerințele specificate în prezentul caiet de sarcini vor fi considerate ca fiind cerinte minime. În acest sens orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minime din Caietul de sarcini.

### **1.2 Date generale**

Beneficiarul privat: Fundația „Zi Deschisa”

Titlul proiectului: „Cooperare-Onestitate-Prietenie-Implicare-Informare-C.O.P.I.I.” contract finantare POCU/784/6.24/139560, Cod 139560

Numărul de identificare al contractului: POCU/784/6.24/139560, Cod 139560

Sursa de finanțare: Proiect cofinanțat prin Programul Operațional Capital Uman, Axa prioritara 6: Educatie si competente, Obiectiv Specific 6.24: Operatiune compozita OS 6.2, OS 6.3, Componenta: Program pilot de stimulare a participarii la educatie a copiilor cu parinti plecati la munca in strainatate – Regiuni mai putin dezvoltate.

Durata contractului de furnizare: 24 luni

### **1.3 Denumirea serviciilor achiziționate**

Ofertantul devenit Contractor va furniza pachete hrana participanti grup tinta (prescolari si elevi) in cadrul proiectului „Cooperare-Onestitate-Prietenie-Implicare-Informare-C.O.P.I.I.” contract finantare POCU/784/6.24/139560, Cod 139560 cofinanțat prin Programul Operațional Capital Uman.

Cod CPV: 15800000-6 – Diverse produse alimentare





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

#### 1.4 Date privind procedura aplicată

Ținând seama de prevederile cuprinse în Contractul de Finanțare: POCU/726/6.12/136082, și prevederile Ordinului MFE 1284/2016 privind aprobarea Procedurii competitive aplicabile solicitanților/beneficiarilor privați pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări finanțate din fonduri europene, precum și de valoarea estimată a contractului de servicii de organizare evenimente, procedura de atribuire a acestui contract de servicii este **procedura competitivă**.

Valoare contract fara TVA: **96.888,00 lei**;

#### 1.5 Informații despre proiect

Fundația „Zi Deschisă” implementează proiectul „Cooperare-Onestitate-Prietenie-Implicare-Informare-C.O.P.I.I.”.

Proiectul este cofinanțat prin Programul Operațional Capital Uman, Axa prioritară nr. 6 Educație și competențe, Obiectiv Specific 6.24: Operațiuni compozite OS 6.2, OS 6.3, Componenta: Program pilot de stimulare a participării la educație a copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate –Regiuni mai puțin dezvoltate.

**Obiectivul general al proiectului este:**

##### **Obiective proiect**

**Obiectivul general** al proiectului constă în stimularea participării la educație a copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate și prevenirea fenomenului de parasire timpurie a școlii în regiunea de SE și SV Oltenia prin cooptarea și participarea acestora la activități de educație, comunicare și alte abilități sociale cu accent pe prescolari și elevii aparținând minorității romă și elevii din mediul rural/comunitățile dezavantajate socio-economic.

Obiectivul general contribuie la realizarea obiectivului major POCU de dezvoltare a resurselor umane prin creșterea accesului la un sistem de educație, dar și la obiectivele specifice al acestei axe POCU, 6.2. și 6.3, care constau în creșterea participării numărului de copii cu părinți plecați la muncă în străinătate, la programe educație, comunicare, abilități sociale,, precum și reducerea parasirii timpurii a școlii cu accent pe prescolari și elevii aparținând minorității romă și elevii din mediul rural/comunitățile dezavantajate socio-economic.

Efectele pozitive pe termen lung ale proiectului constau în: creșterea gradului de educație a unui număr de 275 copii din care : - minim 10% din totalul grupului țintă, adică un minim de 29 persoane vor fi prescolari/elevi de etnie romă, minim 15% din totalul grupului țintă, adică un minim de 44 persoane vor fi prescolari/elevi din mediul rural.

Pe termen mediu și lung, proiectul asigură, prescolarilor/elevilor care au parcurs activitățile proiectului cu privire la programe de educație, comunicare, abilități sociale, dar și la activitățile psihosociale, o



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

integrare mai facilă în viața socială, o creștere a nivelului de educație, precum și prevenirea fenomenului de parasire timpurie a școlii.

Proiectul va genera un efect pozitiv pe termen lung prin creșterea încrederii în forțele proprii a grupului țintă și orientarea acestuia către educație, către o viață socială activă, dar și prevenirea parasirii timpurii a școlii.

Aceste acțiuni vor conduce la creșterea gradului de educație a societății prin creșterea nivelului de educație și prin accesul la o viață socială mai bună a grupului țintă inclus în proiect (prescolari/elevi ai căror părinți sunt plecați în străinătate).

Beneficiile pentru grupul țintă (categoria GT: prescolari/elevi ai căror părinți sunt plecați în străinătate), care deriva din derularea proiectului constau într-o mai bună educație și încredere în forțele proprii, desfășurare a unei vieți sociale normale fără frustrări ca urmare a creșterii copiilor fără unul sau ambii părinți plecați la muncă în străinătate. Măsurile implementate vor conduce la prevenirea parasirii timpurii a școlii și a creșterii gradului de educație și acces la o viață socială activă.

Beneficiile pentru grupul țintă (categoria GT: părinți sau tutori ai copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate), constau în :

- educația parentală și consilierea socială a părinților sau tutorilor copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate;
- constituirea încrederii în forțele proprii și în capacitatea acestora de a-și educa, copii rămași în grija lor;
- constientizarea importanței și responsabilității pe care o au în formarea copiilor pe care îi au în grija.

#### **Obiectivele specifice ale proiectului**

#### **Obiectivele specifice ale proiectului**

1. **OS 1.** - Creșterea participării copiilor/elevilor la servicii de suport educațional și diferite tipuri de activități pentru a susține reducerea parasirii timpurii a școlii de către copiii ai căror părinți sunt plecați în străinătate cu accent pe copiii aparținând minorității romă și a celor din mediul rural, pentru cel puțin 275 copii din care : - minim 10% din totalul grupului țintă, adică un minim de 29 persoane vor fi prescolari/elevi de etnie romă, minim 15% din totalul grupului țintă, adică un minim de 44 persoane vor fi prescolari/elevi din mediul rural.
2. **OS 2.** – Creșterea gradului de constientizare prin educația parentală și consilierea socială a cel puțin 275 părinți sau tutori ai copiilor (părintele din România în grija căruia a rămas copilul – în situația plecării unui părinte în străinătate - sau persoana în grija căreia a rămas copilul) în vederea înțelegerii nevoilor copiilor care cresc în absența unuia/ambilor părinți și dezvoltării abilităților parentale ale acestora.
3. **OS 3.** - Reducerea parasirii timpurii a școlii prin măsuri integrate de prevenire și de asigurare a oportunităților egale pentru elevii aparținând grupurilor vulnerabile, cu accent pe elevii aparținând



Instrumente Structurale  
2014-2020

minoritatii roma si elevii din mediul rural/ comunitatile dezavantajate socio-economic si prin cresterea numarului de copii/elevi care vor beneficia de servicii psiho-sociale

### **1.5 Necesitatea achiziționării pachetelor cu hrana pentru participantii la grupul tinta (prescolari si elevi)**

Având în vedere obiectivele proiectului și activitățile prevăzute în cadrul acestuia, respectiv activitatea Activitatea 5 – Organizarea unui pachet integrat de servicii destinat preșcolarilor și elevilor, 5.1 - Servicii de suport educațional, pachetele cu hrana sunt necesare pentru participantii (prescolari si elevi) la activitățile organizate în cadrul proiectului.

Scopul acestui contract este furnizarea de hrana pentru participantii, în vederea asigurării condițiilor corespunzătoare pentru desfășurarea activităților de sprijin pentru participarea la programe de educație.

Pachetele cu hrana achiziționate pentru grupul tinta (prescolari si elevi) vor avea următoarea distribuție și destinație:

**Lotul 2:** *Furnizare pachete hrana participantii grup tinta (prescolari si elevi):*

- furnizare pachete cu hrana - estimativ 8.800 pachete pentru 44 participantii grup tinta (prescolari si elevi);
- valoare estimată contract 96.888,00 lei fara TVA;
- durată 24 luni;
- locul de furnizare: Regiunea Sud Vest.

## **2. Descrierea achiziției**

### **2.1 Obiectul contractului**

Furnizare pachete cu hrana (cod CPV 15800000-6 – Diverse produse alimentare) pentru participantii (prescolari si elevi) la activitățile organizate în cadrul proiectului „Cooperare-Onestitate-Prietenie-Implicare-Informare-C.O.P.I.I.” contract finanțare POCU/784/6.24/139560, Cod 139560.

Ofertantul devenit Contractor va furniza 8.800 pachete cu hrana pentru 44 de participantii la grupul tinta (prescolari si elevi) cu un pret unitar maxim de 11,01 lei fara TVA/pachet si o valoare maxima totala de 96.888 lei fara TVA.

### **2.2 Cerințe cu privire la produsele solicitate**

La elaborarea propunerii tehnice cat si la furnizarea produselor, operatorii economici ofertanti trebuie să țină seama de specificațiile de mai jos:

- 1 pachet de hrana/zi/persoana este format din:
  - 1 sandwich (gramaj minim/sandwich este de 250 g);
  - fructe (ex.: cate un mar, o para, o banana, caise, prune, etc.)



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Ofertantul devenit contractor va livra un numar de pachete hrana pe durata executarii contractului din cadrul lotului respectiv.

#### **Caracteristici Sandwich:**

Furnizorul va furniza cel puțin 3 tipuri de sandwich-uri. Furnizorul va stabili același pret pentru sandwich indiferent de conținut. Gramajul acceptat al unui sandwich trebuie să fie de minim 250 gr.

Fiecare sandwich trebuie să conțină cel puțin:

- 1) preparat de carne
- 2) preparat de branza
- 3) legume (salata, roșii, etc.)
- 4) pâine (chifla)

Toate produsele folosite vor respecta prevederile legale în vigoare privind siguranța alimentelor și vor fi în termenul de valabilitate.

#### **Caracteristici fructe:**

Furnizorul va pune la dispoziție în cadrul pachetului o porție de fruct (banana, măr, pară, caise, prune, piersici, etc) în stare proaspătă, bine spălate și de calitate superioară.

Pachetele cu hrană pentru participanții la grupul țintă trebuie să fie ambalate individual și corespunzător în vederea transportului, însoțite de servetele, etc.

Dacă vreunul din produsele livrate nu corespunde specificațiilor, beneficiarul are dreptul să îl respingă, iar furnizorul are obligația, fără a modifica prețul, să înlocuiască produsele furnizate sau să modifice ce este necesar pentru a corespunde cerințelor.

Ofertele care nu îndeplinesc cumulativ cerințele minime privind caracteristicile tehnice și funcționale vor fi considerate necorespunzătoare.

Achizitorul își rezervă dreptul de a vizita spațiul de preparare a pachetelor cu hrană, fără a anunța în prealabil Furnizorul.

Achizitorul va transmite ofertantului devenit furnizor comanda pentru numărul de pachete necesar pentru ziua următoare.

Livrarea pachetelor pentru participanții la grupul țintă se va realiza cu mijloacele de transport ale furnizorului până la locația indicată, numai la solicitarea prealabilă a achizitorului, care va specifica localitatea și numărul de participanți la grupul țintă din ziua respectivă.

Pachetele cu hrană vor fi însoțite de declarația de conformitate semnate și stampilate de către furnizor.

Ofertantul va trebui să facă dovada trasabilității produselor din care sunt pregătite pachetele de hrană.

## **2.2 Recepția și plata serviciilor în cadrul contractului**

Furnizorul va emite factură pentru pachetele cu hrană livrate, în funcție de numărul acestora (bucăți) și acceptate de achizitor în baza procesului-verbal de recepție calitativă și cantitativă.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Nu se vor distribui pachetele cu hrana fara declaratia de calitate/conformitate si avizul de insotire ale acestora.

Plățile se vor realiza numai în baza facturii acceptate de către achizitor pentru produsele livrate de furnizor ca urmare a solicitării primite din partea achizitorului si numai pe baza tarifelor stabilite în contractul încheiat între părți.

Plata produselor se va efectua în termenul stabilit in contract, după primirea ultimului document necesar efectuării plății și aprobarea procesului-verbal de receptie.

### **3. Cerinte cu privire la prezentarea propunerii tehnice**

Operatorii economici vor elabora propunerea tehnică in conformitate cu cerințele prevăzute în prezentul Caiet de sarcini.

Se va face o descriere detaliata a pachetelor cu hrana cu prezentarea caracteristicilor produselor din compunerea acestora.

Se va face o prezentare a modului de livrare, modul de respectare a legislatiei sanitar – veterinare, modul de organizare si de alocare a resurselor disponibile ale Furnizorului.

Informațiile din propunerea tehnică trebuie să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu specificațiile minime precum și cu toate cerințele impuse în Caietul de sarcini.

Propunerea Tehnica trebuie sa se refere la întreg obiectul contractului, adică la furnizarea cantitatii de produse solicitate. Nu se accepta propuneri tehnice care se refera numai la o parte din obiectul contractului.

### **4. Elaborarea ofertei**

Oferta va fi elaborata conform celor specificate in Secțiunea I, in plus la prezentarea ofertei se vor mai anexa:

- autorizatia de functionare sanitar-veterinara emisa de directia judeteana valabila la data depunerii ofertei ;
- certificat de atestare fiscala emis de catre ANAF din care sa rezulte ca ofertantul nu are datorii.
- politica de COVID – 19 (reguli si masuri referitoare la reducerea raspandirii virusului) practicata de catre ofertant;
- dovada ca personalul angajat are efectuata verificarea medicala periodica conform legislatiei in vigoare;
- documente din care sa rezulte efectuarea dezinfectiilor la blocul alimentar (contract cu o societate autorizata, factura de prestari servicii aferenta dezinfectiilor efectuate, procese-verbale incheiate la data efectuarii dezinfectiilor, lista cu substantele utilizate la dezinfectii autorizate de catre Ministerul Sanatatii si fisele tehnice ale acestora, etc).



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Elaborarea ofertei, este deschisă în condiții de egalitate tuturor operatorilor economici, persoane fizice și/sau juridice sau asocieri de persoane fizice și/sau persoane juridice, constituite în conformitate cu prevederile legale și care au capacitatea de exercitiu necesară îndeplinirii contractului și acționează conform legii.

Asocierile de persoane fizice și/sau juridice pot prezenta o ofertă comună cu condiția ca toate persoanele participante în această asociere să îndeplinească cerințele legale din țările lor de origine și cu condiția ca toți membrii asociați să semneze un **Acord de asociere** odată cu desemnarea unuia dintre ei ca lider al asocierii.

Asocierile nu sunt obligate să se constituie într-o formă juridică în scopul de a-și prezenta Ofertele.

În cazul unei Asocieri, operatorii economici vor prezenta Acordul de Asociere și sarcinile care revin fiecărei părți.

În cazul asocierii ofertanților asociați nu au dreptul de a depune, pe lângă oferta comună, alte oferte în mod individual sau în altă asociere ori de a participa în calitate de subcontractant la procedura. La ofertare se va prezenta Acordul de asociere întocmit și semnat de fiecare asociat în parte.

Se va preciza clar în Acordul de Asociere că nici un asociat nu are dreptul de a părăsi asocierea înainte de terminarea contractului iar unul dintre asociați va fi desemnat ca autorizat (calitate de lider al asocierii) să preia responsabilitățile și să primească instrucțiunile de la Achizitor pentru și în numele oricărui și tuturor partenerilor asocierii.

În oricare dintre situații, în cazul unei asocieri, în documentele de calificare va fi prezentat acordul de asociere care trebuie să conțină cel puțin:

- lista tuturor asociaților și partea din contract pe care o îndeplinește fiecare;
- nominalizarea liderului de asociație;
- clauze privind răspunderea solidară a asociaților pentru îndeplinirea contractului;
- împuternicirea liderului asociației de a se obliga și de a primi instrucțiuni de la și în numele asociaților, individual și colectiv.

INTOCMIT,  
Responsabil achizitii,

## **SECTIUNEA III**

### **MODELE DE FORMULARE**

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)**DECLARATIE PRIVIND ELIGIBILITATEA**

Subsemnatul, \_\_\_\_\_ reprezentant legal/împuternicit al \_\_\_\_\_, (denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în niciuna din situațiile prevăzute mai jos:

- a) este în stare de faliment sau lichidare, afacerile îi sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile sale comerciale sunt suspendate ori fac obiectul unui angajament cu creditorii, sau este într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;
- b) face obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa în una din situațiile menționate la lit.a) de mai sus;
- c) nu și-a îndeplinit obligațiile privind plata impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit;
- d) în ultimii 2 ani nu și-a îndeplinit, sau și-a îndeplinit în mod defectuos obligațiile contractuale, din motive imputabile ofertantului în cauză, fapt care a produs sau este de natură să producă grave prejudicii beneficiarilor contractelor respective, indiferent de natura finanțării acestor contracte;
- e) a fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale, sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;
- f) în ultimii 5 ani, a fost condamnat prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru participare la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, pentru fraudă și/sau pentru spălare de bani.
- g) prezintă informații false sau nu prezintă informațiile solicitate de către beneficiar, în legătură cu situația proprie aferentă cazurilor menționate mai sus.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că beneficiarul are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de \_\_\_\_\_.  
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării

Operator economic,  
\_\_\_\_\_  
(semnatura autorizată)



OPERATOR ECONOMIC

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

**CERTIFICAT  
DE PARTICIPARE LA LICITATIE CU OFERTA INDEPENDENTA**

**I.** Subsemnatul/Subsemnatii, \_\_\_\_\_, reprezentant/reprezentanti legali al/ai \_\_\_\_\_, intreprindere/asociere care va participa la procedura de achizitie organizata de \_\_\_\_\_ in calitate de achizitor, cu nr. \_\_\_\_\_ din data de \_\_\_\_\_, certific/certificam prin prezenta ca informatiile continute sunt adevarate si complete din toate punctele de vedere.

**II.** Certific/Certificam prin prezenta, in numele \_\_\_\_\_, urmatoarele:

1. am citit si am inteles continutul prezentului certificat;
2. consimt/consimtim descalificarea noastra de la procedura de achizitie in conditiile in care cele declarate se dovedesc a fi neadevarate si/sau incomplete in orice privinta;
3. fiecare semnatura prezenta pe acest document reprezinta persoana desemnata sa inainteze oferta de participare, inclusiv in privinta termenilor continuti de oferta;
4. in sensul prezentului certificat, prin concurent se intelege oricare persoana fizica sau juridica, alta decat ofertantul in numele caruia formulam prezentul certificat, care oferteaza in cadrul aceleiasi proceduri de achizitie sau ar putea oferta, intrunind conditiile de participare;
5. oferta prezentata a fost conceputa si formulata in mod independent fata de oricare concurent, fara a exista consultari, comunicari, intelegeri sau aranjamente cu acestia;
6. oferta prezentata nu contine elemente care deriva din intelegeri intre concurenti in ceea ce priveste preturile/tarifele, metodele/formulele de calcul al acestora, intentia de a oferta sau nu la respectiva procedura sau intentia de a include in respectiva oferta elemente care, prin natura lor, nu au legatura cu obiectul respectivei proceduri;
7. oferta prezentata nu contine elemente care deriva din intelegeri intre concurenti in ceea ce priveste calitatea, cantitatea, specificatii particulare ale produselor sau serviciilor oferite;
8. detaliile prezentate in oferta nu au fost comunicate, direct sau indirect, niciunui concurent inainte de momentul oficial al deschiderii publice, anuntata de contractor.

**III.** Sub rezerva sanctiunilor prevazute de legislatia in vigoare, declar/declaram ca cele consemnate in prezentul certificat sunt adevarate si intrutotul conforme cu realitatea.

Data completarii.....

Operator economic,

\_\_\_\_\_  
(semnatura autorizată)

Operator economic

(denumirea / numele)

**DECLARAȚIE  
PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURA**

1. Subsemnatul, \_\_\_\_\_ reprezentant împuternicit al \_\_\_\_\_ (denumirea operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție \_\_\_\_\_ (se menționează procedura), având calitatea de ofertant, obiect \_\_\_\_\_ (denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV), la data de \_\_\_\_\_ (zi/luna/an), organizată de \_\_\_\_\_ (denumirea achizitorului), particip și depun oferta:

☐ în nume propriu;

☐ ca asociat în cadrul asociației \_\_\_\_\_;

☐ ca subcontractant al \_\_\_\_\_;

(Se bifează opțiunea corespunzătoare)

2. Subsemnatul declar ca:

☐ nu sunt membru al niciunui grup sau rețele de operatori economici;

☐ sunt membru în grupul sau rețeaua a carei listă cu date de recunoaștere o prezint în anexa.

(Se bifează opțiunea corespunzătoare)

3. Subsemnatul declar ca voi informa imediat achizitorul dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție sau, în cazul în care vom fi desemnați castigatori, pe parcursul derulării contractului de achiziție.

4. De asemenea, declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca achizitorul are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

5. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, banca, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai ..... (denumirea și adresa achizitorului) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătura cu activitatea noastră.

Data completării

Operator economic,

(semnatura autorizată)

Operator economic

*(denumirea / numele)***INFORMATII GENERALE**

1. Denumirea/numele: \_\_\_\_\_
2. Codul fiscal: \_\_\_\_\_
3. Adresa sediului central: \_\_\_\_\_
4. Telefon: \_\_\_\_\_
- Fax: \_\_\_\_\_
- E-mail: \_\_\_\_\_
5. Cont bancar: \_\_\_\_\_
6. Certificatul de inmatriculare/inregistrare: \_\_\_\_\_  
*(numarul, data si locul de inmatriculare/inregistrare)*
7. Obiectul de activitate, pe domenii: \_\_\_\_\_  
*(in conformitate cu prevederile din statutul propriu)*
8. Birourile filialelor/sucursalelor locale, daca este cazul: \_\_\_\_\_  
*(adrese complete, telefon/fax, certificate de inmatriculare/inregistrare)*
9. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

Cifra de afaceri anuala Anul la 31 decembrie (mii lei)	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (echivalent euro)
1. _____	_____
2. _____	_____
3. _____	_____
Media anuala: _____	_____

*Notă: Echivalența Leu – Euro se calculează potrivit cursului mediu comunicat de B.N.R. și valabil pentru fiecare din anii menționați mai sus.*

Data completării.....

Operator economic,

Operator economic

\_\_\_\_\_  
(denumirea / numele)

**Declaratie privind lipsa conflictului de  
interese in cadrul procedurii de achizitie**

Procedura de atribuire a contractului, \_\_\_\_\_ invitatie/anunt de  
participare [introduceti nr. invitatiei/anuntului de participare]

Subsemnatul \_\_\_\_\_ (nume, prenume), reprezentant imputernicit al  
\_\_\_\_\_ (denumirea operatorului economic), cu sediul in  
\_\_\_\_\_ (adresa operatorului economic),  
in calitate de ofertant la procedura pentru atribuirea de catre beneficiarul privat al contractului de  
\_\_\_\_\_ avand calitatea de ofertant la  
procedura pentru atribuirea de catre beneficiarul privat al contractului de  
\_\_\_\_\_ avand ca obiect  
\_\_\_\_\_

declar pe propria raspundere ca societatea pe care o reprezint, sub sanctiunea excluderii din procedura si  
sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice ca in calitate de participant la aceasta procedura nu  
ma aflu in niciuna dintre situatiile descrise la art. 14 din O.U.G. 66/2011 privind prevenirea, constatarea si  
sanctionarea neregulilor aparute in obtinerea si utilizarea fondurilor europene si/sau a fondurilor publice  
nationale aferente acestora, si anume:

- a) nu are drept membri in cadrul consiliului de administratie/organ de conducere sau de supervizare si/sau  
nu avem/am actionari ori asociati persoane care sunt sot/sotie, ruda sau afin pâna la gradul IV inclusiv sau  
care se afla in relatii comerciale cu persoane ce detin functii de decizie in cadrul persoanei juridice  
achizitoare;
- b) oferta prezentata a fost conceputa si formulata in mod independent fata de oricare alt ofertant, fara a  
exista consultari, comunicari, intelegeri sau aranjamente cu acestia;
- c) nu este intreprindere legata sau partenera cu unul sau mai multi ofertanti participanti in cadrul prezentei  
proceduri de achizitie;
- d) nu detine pachetul majoritar de actiuni in doua firme sau mai multe firme participante in cadrul  
prezentei proceduri de achizitie;
- e) nu este intreprindere legata sau partenera cu persoana juridica achizitoare, \_\_\_\_\_

Subsemnatul \_\_\_\_\_ declar ca informatiile furnizate  
sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca achizitorul are dreptul de a solicita, in scopul  
verificarii si confirmarii declaratiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Atasez la prezenta declaratie informatii relevante pentru verificarea potentialei situatii de conflict  
de interese, dupa cum urmeaza:

- i. Lista cu membrii Consiliului de Administratie
- ii. Lista cu membrii organelor de conducere/supervizare
- iii. Lista cu membrii actionarilor/asociatilor

Data: \_\_\_\_\_  
[introduceți ziua, luna, anul]

Semnătura  
Ofertant (denumirea operatorului economic),

\_\_\_\_\_  
(nume semnatar, semnătură autorizată)

---

(denumirea / numele)**FORMULAR DE OFERTĂ**Către \_\_\_\_\_  
(denumirea beneficiarului și adresa completă)

Domnilor,

Examinând documentația de atribuire \_\_\_\_\_,  
subsemnatul, reprezentant al ofertantului \_\_\_\_\_,  
(denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în  
documentația mai sus menționată, să furnizăm \_\_\_\_\_  
(denumirea produsului) pentru suma de/la un tarif/la un tarif mediu de \_\_\_\_\_  
(suma în litere și în cifre) la care  
se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de \_\_\_\_\_ (moneda ofertei).

Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să livram produsele în  
graficul de timp anexat.

Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de \_\_\_\_\_  
(durata în litere și cifre) zile, respectiv până la  
data de \_\_\_\_\_, (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi  
acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție această ofertă, împreună cu comunicarea  
transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract  
angajant între noi.

**Precizăm că:**

☐ depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat,  
marcat în mod clar "alternativă";

☐ nu depunem ofertă alternativă.  
(se bifează opțiunea corespunzătoare)

Întelegem ca nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe  
care o puteți primi.

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Subsemnatul \_\_\_\_\_, în calitate de \_\_\_\_\_, legal autorizat să semnez  
(semnatura)

oferta pentru și în numele \_\_\_\_\_.  
(denumire/nume operator economic)

Operator economic

(denumirea / numele)

**PROPUNERE FINANCIARĂ****CENTRALIZATOR OFERTĂ DETALIATĂ**

Obiectul : \_\_\_\_\_

Nr.crt.	Denumire serviciu / produs	Cantitate	Preț unitar fără TVA (LEI)	Pret total fara TVA (LEI)	TVA	Preț total cu TVA (LEI)
<b>TOTAL</b>						

Data completarii.....

Operator economic,  
 .....  
 (semnatura autorizata)

\_\_\_\_\_  
(denumirea / numele)

Înregistrat la sediul achizitorului  
nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

### SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către,

\_\_\_\_\_  
(denumirea achizitorului și adresa completă)

Ca urmare a invitației de participare nr. \_\_\_\_\_ din data de \_\_\_\_\_ (ziua/luna/anul), privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului \_\_\_\_\_ (denumirea contractului de achiziție), noi, \_\_\_\_\_ (denumirea/numele ofertantului), vă transmitem alăturat următoarele:

1. Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând un exemplar de oferta ce cuprinde:

- a) documentele de calificare;
- b) propunerea tehnică
- c) propunerea financiară

2. Persoana fizică împuternicită să reprezinte societatea la procedură:

\_\_\_\_\_  
3. Ne angajăm, în conformitate cu prevederile Documentației de atribuire, ca, în cazul atribuirii contractului să încheiem cu \_\_\_\_\_, contractul de achiziție, în termenul prevăzut de legislația în vigoare.

În cazul neîndeplinirii unuia dintre angajamentele stipulate, am luat la cunoștință că vom deceda din drepturile câștigate în urma atribuirii.

4. Ne angajăm răspunderea exclusivă, sub sancțiunea faptelor penale de fals și uz de fals, pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original și/sau copie, în vederea participării la procedură, precum și pentru realitatea informațiilor, datelor și angajamentelor furnizate/făcute în cadrul procedurii.

5. Am luat cunoștință de prevederile Documentației de atribuire și ale tuturor actelor ulterioare, aferente procedurii și suntem de acord ca procedura să se desfășoare în conformitate cu acestea.

Data completării \_\_\_\_\_

# CONTRACT DE FURNIZARE

nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

## Art. 1 PĂRȚILE CONTRACTANTE

**FUNDATIA ZI DESCHISA** având sediul în Focsani, Calea Moldovei 59, Județul Vrancea, telefon 0773.853.692, înregistrată în Registrul National al Asociatiilor si Fundatiilor la nr. 3973/B/2010, CIF 26377285, cont IBAN RO \_\_\_\_\_, deschis la Banca \_\_\_\_\_, reprezentată de Presedinte Bucuras Sorina Luminita, în calitate de **ACHIZITOR**

și

.....denumirea operatorului economic adresă  
..... telefon/fax ..... număr de înmatriculare  
..... cod fiscal ..... cont (trezorerie, bancă)  
..... reprezentată prin  
..... (denumirea conducătorului),  
funcția..... în calitate de **FURNIZOR**, pe de alta parte

## ART. 2 DEFINIȚII

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **Achizitor si furnizor** - partile contractante, asa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- b. **Contract de furnizare** - prezentul contract și toate anexele sale;
- c. **Conflictul de interese** – orice eveniment influențând capacitatea Furnizorului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor Achizitorului/Beneficiarului sau interesului public general al proiectului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale Furnizorului. Aceste restricții sunt de asemenea aplicabile oricăror subcontractanți, salariați și experți acționând sub autoritatea și controlul Furnizorului.
- d. **Forță majoră**: Un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibila executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia dintre părți;
- e. **Lună/zi/an**



Lună calendaristică/ zi/365 de zile.

- f. Prețul contractului** - prețul plătitibil furnizorului de către Achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- g. Proiect:** „Cooperare-Onestitate-Prietenie-Implicare- Informare-C.O.P.I.I.”, Cod SMIS 139560
- h. Servicii** - Reprezintă toate activitățile desfășurate de furnizor în baza prezentului Contract de Servicii, așa cum sunt acestea descrise în specificațiile tehnice.
- i. Recepția cantitativă** - constă în examinarea produselor furnizate din punct de vedere cantitativ și se finalizează prin semnarea unui proces-verbal de recepție de către ambele părți, care confirmă cantitatea produselor furnizate;
- j. Recepția calitativă** - constă în examinarea conformității produselor cu specificațiile solicitate în prezentul Contract și Anexele sale și se finalizează prin semnarea unui proces-verbal de recepție calitativă de către ambele părți, care confirmă calitatea produselor furnizate;
- k. Contract de finanțare** – contractul de finanțare al proiectului POCU/784/6.24/139560, Cod proiect 139560 încheiat între Ministerul Fondurilor Europene reprezentat prin OIRPOSDRU Sud-Est și Fundația „Zi Deschisă”
- l. Termene limită:**

Acele perioade din contract care vor începe să curgă din ziua următoare actului sau evenimentului care reprezintă momentul de început al acelor perioade. Termenul de „zi” sau „zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice, dacă nu se specifică în mod diferit. În cazul în care ultima zi a termenului se împlinște într-o zi nelucrătoare, termenul va expira la sfârșitul următoarei zile lucrătoare.

### **ART. 3. INTERPRETARE**

**3.1.** - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

**3.2.** - Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

### **ART. 4. OBIECTUL PRINCIPAL AL CONTRACTULUI**

**4.1** Furnizare pachete hrana pentru participantii la grupul tinta în cadrul proiectului „Cooperare-Onestitate-Prietenie-Implicare-Informare-C.O.P.I.I.”, contract finanțare POCU/784/6.24/139560, Cod proiect 139560.

### **ART. 5. PREȚUL ȘI MODALITATEA DE PLATĂ A CONTRACTULUI**

**5.1** Prețul total convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil furnizorului de către Achizitor este de ..... lei fără TVA.

**5.2** Plata prețului se poate face eșalonat, în baza procesului verbal de recepție, parțială sau finală după caz, și a facturii emise de către furnizor.

**5.3** Furnizorul va emite factura pentru produsele livrate, în funcție de cantitatea produselor și acceptate de achizitor în baza Procesului verbal de recepție.

**5.4** Documentele de plată sunt:

- Factura fiscală emisă de Furnizor;

- Proces verbal de receptie semnat fara obiectiuni de catre ambele parti.

**5.5** Facturile vor fi trimise in original la sediul achizitorului. Fiecare factura va avea mentionat:

- numarul Contractului
- datele de emitere si de scadenta ale facturii respective;
- ID-ul proiectului, tipul de servicii realizate

**5.6** Facturile vor fi achitate prin ordin de plata în termen de maxim 30 zile calendaristice de la primirea acestora de către Achizitor, în contul bancar al furnizorului stipulat în factură.

## **Art. 6. EȘALONAREA PLĂȚILOR**

**6.1.** Aplicarea prevederilor art. 5 din prezentul contract se face în limitele maxime ale cheltuielilor incluse în bugetul proiectului.

## **ART. 7. DURATA CONTRACTULUI**

**7.1.** Durata prezentului contract este de ..... luni, pana la data de .....

**7.2.** Prezentul contract intră în vigoare după semnarea sa de către ambele părți și încetează să producă efecte după îndeplinirea în totalitate a obligațiilor părților.

**7.3** Valabilitatea contractului poate fi prelungita prin act additional semnat de ambele parti contractante numai in masura in care aceasta masura nu aduce atingere termenelor limita stabilite in cadrul contractului de finantare al proiectului.

## **OBLIGAȚILE PĂRȚILOR**

### **ART. 8 ACHIZITORUL SE OBLIGĂ**

**8.1.** Sa receptioneze produsele la termenele convenite si sa aprobe Procesele verbale de receptie în termen de maxim 10 zile lucrătoare de la primirea din partea Furnizorului a tuturor informațiilor/completărilor/modificărilor, daca este cazul;

**8.2.** Să platească prețul contractului către furnizor în termenul convenit de la primirea facturii de către acesta.

**8.3.** Daca Achizitorul nu onoreaza facturile în termen de 15 de zile de la expirarea perioadei prevazute la art. 5 din contract, in baza unei notificări scrise transmise cu cel puțin 5 zile înainte FURNIZORUL are dreptul de a sista livrarea produselor si de a beneficia de reactualizarea sumei de plata la nivelul corespunzator zilei de efectuare a platii. Imediat ce Achizitorul onoreaza factura, furnizorul va relua prestarea serviciilor in cel mai scurt timp posibil;

**8.4.** Să pună la dispoziția **FURNIZORULUI** documente și alte informații relevante considerate de către **FURNIZOR** suficiente pentru realizarea serviciilor. În acest sens **ACHIZITORUL** se obligă să pună la dispoziția **FURNIZORULUI**, la solicitarea acestuia, toate informatiile, în scopul realizării obiectului prezentului contract;

### **Art. 9 FURNIZORUL SE OBLIGĂ**

**9.1** Sa furnizeze produsele in perioada/perioadele convenite cu Achizitorul si in conformitate cu obligațiile asumate

**9.2** Să-l informeze pe **ACHIZITOR** la timp și în mod corect cu privire la problemele identificate în cursul derulării contractului sau asupra oricaror modificari ale condițiilor tehnice sau de calitate care apar în decursul furnizării produselor.

**9.3** Furnizorul se obligă să despăgubească Achizitorul împotriva oricăror:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate; și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea specificațiilor tehnice ale achizitorului.

**9.4** Să presteze serviciile în conformitate cu legislația în vigoare la nivel național

## **ART. 10. CONFIDENȚIALITATEA**

**10.1.** Părțile convin anticipat și în mod expres să respecte prevederile legale în vigoare referitoare la confidențialitate unor informații, date și documente legate de îndeplinirea obiectului prezentului contract.

**10.2.** Pentru scopul acestui contract, "Informațiile Confidențiale" înseamnă toate datele comunicate reciproc sau obținute de una din Părți de la cealaltă Parte pe durata derulării prezentului contract.

**10.3** Informația nu va fi considerată confidențială dacă:

- este sau devine cunoscută din motive care nu se datorează Parților;
- se afla deja în posesia Partilor înainte de încheierea acestui contract, fără încălcarea obligațiilor legale și în condițiile în care este utilizată de terți fără restricții;
- a fost independent obținută de Părți fără a se încălca acest contract.

**10.4** Partile vor trata informațiile confidențiale cu deosebită atenție și se vor abține de la dezvăluirea lor către terți.

**10.5** Nerespectarea obligației de confidențialitate de către Furnizor va da dreptul Achizitor să solicite compensații și/sau să rezilieze prezentul contract în baza unei simple notificări, fără intervenția instanței, fără punere în întârziere și fără vreo altă formalitate.

**10.6** Obligația de nedivulgare a Informațiilor Confidențiale va rămâne în vigoare și după încetarea contractului, indiferent de cauza încetării acestuia.

## **Art. 11. ALTE RESPONSABILITĂȚI ALE FURNIZORULUI**

**11.1.** Furnizorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele, și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

**11.2.** Furnizorul este pe deplin responsabil pentru siguranța și legalitatea tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

**11.3** Pentru spațiile propuse spre închiriere, prestatorul trebuie să se asigure de existența autorizațiilor și avizelor necesare desfășurării activităților din cadrul proiectului, în conformitate cu legislația națională.

## **Art. 12. ALTE RESPONSABILITĂȚI ALE ACHIZITORULUI**

**12.1.** Achizitorul se obligă să pună la dispoziția furnizorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le consideră necesare îndeplinirii contractului, în măsura în care acestea sunt cunoscute.

## **ART. 13. MODIFICAREA CONTRACTULUI**

**13.1.** Prezentul contract poate fi modificat numai în baza unui act adițional semnat de ambele părți contractante.

**13.2.** Partile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

## **ART. 14. SANCTIUNI PENTRU NEINDEPLINIREA OBLIGATIILOR**

**14.1** În cazul în care, din vina sa exclusivă, Furnizorul nu-și îndeplinește obligațiile asumate prin contract, atunci Achizitorul este îndreptățit să deducă din prețul contractului, ca penalități, o cotă parte de 0,04% din plata neefectuată, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

**14.2** În cazul în care, Achizitorul nu onorează facturile în termen de 15 de zile de la data expirării perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă în procent de 0,04% din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

**14.3** Nerespectarea obligațiilor asumate prin contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

**14.4** Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă, adresată Furnizorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru Furnizor. În acest caz, Furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

## **Art. 15. ACCEPTAREA SI RECEPTIA**

**15.1** La sfârșitul fiecărei luni calendaristice sau sesiuni, după caz, se va încheia un proces verbal de recepție a serviciilor prestate care va fi semnat de către achizitor și furnizor.

**15.2** Pentru serviciile prestate, Furnizorul va elabora un raport de eveniment /activitate, în cuprinsul căruia va preciza, în principal, serviciile prestate, perioada, locația serviciilor, cantitatea, precum și orice recomandări specifice în legătură cu serviciile prestate. Raportul va fi însoțit de documentele justificative solicitate de achizitor și va fi predat acestuia în vederea recepției serviciilor prestate.

**15.3** Achizitorul va analiza raportul și va decide aprobarea acestuia în termen de maxim 10 zile lucrătoare de la primirea acestuia. În cazul unor eventuale solicitări de completare/modificare a raportului, prestatorul va transmite completările/modificările în maxim 2 zile lucrătoare de la primirea solicitării din partea achizitorului. În urma primirii completărilor/modificărilor, achizitorului va aproba raportul în maxim 3 zile lucrătoare.

**15.4** Dacă vreunul din produsele furnizate nu corespunde specificațiilor tehnice stabilite în cadrul contractului, Beneficiarul are dreptul să îl respingă, iar Furnizorul fără a modifica prețul contractului are obligația de a remedia neconformitatea constatată, în termen de maxim 3 zile de la constatarea

necorespunderii sau de a face toate modificările, demersurile necesare pentru a corespunde specificațiilor lor tehnice, în termen de maxim 3 zile de la constatare.

#### **Art. 16 INCEPERE, FINALIZARE, INTARZIERI, SISTARE**

**16.1** Furnizorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la solicitarea achizitorului.

**16.2** Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-un perioadă stabilită, trebuie finalizate în termenul convenit de parti.

**16.3** Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, Furnizorul nu-si mai poate respecta obligațiile asumate, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, Achizitorului.

**16.4** În afara cazului în care Achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul Achizitorului de a solicita penalități Furnizorului

#### **ART.17 AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI**

**17.1** Pentru serviciile prestate, plățile datorate de Achizitor Furnizorului sunt cele menționate la art 5.

**17.2** Pretul unitar este ferm și nu se actualizează pe toată durata de execuție a contractului.

#### **ART. 18. SUBCONTRACTANTI**

**18.1** Furnizorul are obligația, în cazul în care subcontractează anumite Servicii, de a încheia contracte de subcontractare cu Subcontractanții

**18.2** Furnizorul este pe deplin răspunzător față de Achizitor de modul în care își îndeplinesc contractul subcontractanții

**18.3** Schimbarea unui Subcontractant nu va putea determina modificarea Pretului inclus în Oferta sau a prețurilor unitare.

**18.4** Furnizorul este responsabil pentru Serviciile efectuate prin Subcontractanții săi ca și cum aceste activități ar fi efectuate de el însuși, în condițiile legislației în vigoare.

#### **ART. 19. CESIUNEA**

**19.1** Furnizorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al Achizitorului.

**19.2** Cesiunea nu va exonera furnizorul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

#### **ART. 20. FORTA MAJORA**

**20.1** Forta majora este constatată de o autoritate competentă.

**20.2** Forta majora exonerează partile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

**20.3** Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

**20.4** Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

**20.5** Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **ART. 21. SOLUTIONAREA LITIGIILOR**

**21.1** Achizitorul și Furnizorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului. La ivirea unei dispute, Achizitorul și Furnizorul își vor notifica reciproc în scris pozițiile și orice soluție pe care o consideră potrivită. O Parte va răspunde unei solicitări de soluționare amiabilă în termen de 7 zile de la o astfel de solicitare. Perioada maximă acceptată pentru ajungerea la o astfel de soluționare va fi de 15 zile de la data începerii procedurii.

**21.2** Dacă nu se ajunge la nici o înțelegere în 15 zile de la începutul procedurii de soluționare pe cale amiabilă a disputei sau dacă oricare dintre Părți consideră în mod justificat că o rezolvare amiabilă a disputei nu este posibilă, oricare din Părți poate să se adreseze instanțelor competente de la sediul Achizitorului.

## **Art. 22. LIMBA CARE GUVERNEAZA CONTRACTUL**

**22.1** Limba care guvernează contractul este limba română.

## **ART. 23. COMUNICARI**

**23.1** Orice comunicare Comunicările dintre Părți se vor face exclusiv în scris și în limba română.

**23.2** Comunicările dintre Părți vor fi trimise în scris la adresele indicate de Părți în acest scop. În cazul modificării adreselor, acestea vor trebui notificate celeilalte Părți; în cazul netransmiterii modificărilor, Partile vor transmite comunicările pe adresele nemodificate.

**23.3** Toate comunicările dintre Părți vor fi considerate ca fiind primite de Partea căreia îi sunt adresate la data primirii menționată în confirmarea de primire emisă de serviciul public de poștă (pentru comunicările trimise prin poștă), de serviciul de curierat (pentru comunicările trimise prin curier) sau generată de fax și/sau e-mail (pentru comunicările trimise prin fax și/sau email).

## **ART. 24. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI**

**24.1** Acest Contract este guvernat de legislația română în vigoare.

Încheiat astăzi ....., în 2 (două) exemplare, cu valoare egală, unul pentru furnizor și două pentru achizitor.

**Achizitor ,**

**Furnizor,**