

EDITURA EPSILON ASCENDO S.R.L.
37552934 - J40/15254/2019
Municipiul Bucuresti, România,
Str. Barbu Delavrancea nr. 21.A, Sector 1,
Bucuresti



Nr. AE 38 / 13.12.2021

SPECIFICAȚII / TERMENI DE REFERINTA
la procedura de atribuire a Contractului de SERVICII

Programul Operațional Regional 2014-2020

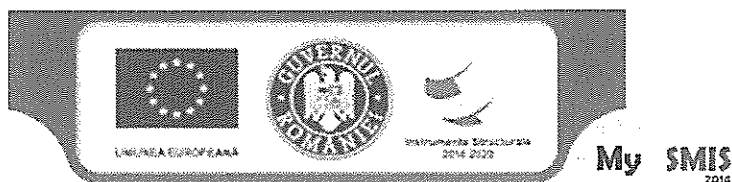
Axa prioritară 2 - Îmbunătățirea competitivității întreprinderilor mici și mijlocii
Prioritatea de investiții 2.2 – Sprijinirea creării și extinderea capacităților avansate de
producție și dezvoltarea serviciilor

TITLUL PROIECTULUI: “Dezvoltarea activitatii EDITURII EPSILON ASCENDO SRL
si in zona cartilor destinate persoanelor cu dizabilitati de vedere (totale sau partiale)”

Cod SMIS 2014+: 136747

EDITURA EPSILON
ASCENDO S.R.L.

EDITURA EPSILON ASCENDO S.R.L.
37552934 - J40/15254/2019
Municipiul Bucuresti, România,
Str. Barbu Delavrancea nr. 21A, Sector 1,
Bucuresti



01. Denumirea beneficiarului

EDITURA EPSILON ASCENDO S.R.L.

Nr. inreg Registrul Comertului: J40/15254/2019

CUI: 37552934

Adresa: str. Barbu Delavrancea, nr. 21A, sector 1, Bucuresti, România

Contact: 0722.200.882, e-mail: ovidiu.enculescu@rao.ro

02. Obiectul contractului

- Denumire contract: *Servicii de consultanță în domeniul managementului execuției investiției sau administrarea contractului de execuție (managementul de proiect) / Servicii de consultanță la elaborarea, organizarea si derularea procedurilor de achiziții*
- Clasificare CPV: 79411100-9 - Servicii de consultanță în dezvoltarea societăților
- Locatia implementarii proiectului: Municipiul Iasi, B-dul Independentei, nr. 22, bloc Y1-Y2, demisol, jud.Iasi
- Tip contract / titlu contract: SERVICII / Servicii de consultanță în domeniul managementului execuției investiției sau administrarea contractului de execuție (managementul de proiect) / Servicii de consultanță la elaborarea, organizarea si derularea procedurilor de achiziții

Alte documente ce pot fi considerate necesare la intocmirea ofertei se pot obtine printr-o solicitare transmisa cu minim 24 de ore inainte, pe adresa de email ovidiu.enculescu@rao.ro inainte de data limita de depunere a ofertelor.

3. Durata contractului:

Durata contractului: perioada de valabilitate a contractului este **pana la data de 10.06.2023**, termen la care vor fi finalizate toate serviciile cuprinse în prezenta achiziției. Acest termen poate fi decalat în cazul în care perioada de implementare a proiectului va permite acest lucru și doar în situații foarte bine justificate și aprobate de către beneficiar



4. Valoarea estimata a contractului

Valoarea estimată a contractului de furnizare este de **439.600,00 lei fără TVA (259.600,00 lei componenta eligibila si 180.000,00 lei componenta neeligibilă).**

5. Sursa de finantare

Programul Operațional Regional 2014-2020 si fonduri propria ale beneficiarului

6. Procedura aplicata

Prevederile OMFE nr. 1284/2016 privind aprobarea Procedurii competitive aplicabile solicitanților/ beneficiarilor privati pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrari finantate din fonduri europene

7. Calendarul procedurii

Termene legale si actiuni	Data
Publicarea anunțului și a termenilor de referință / specificațiilor pe pagina https://beneficiar.fonduri-ue.ro	14.12.2021
Termen limită de solicitare a clarificărilor de către potențialii ofertanți	24.12.2021
Termen limita de răspuns a clarificărilor	27.12.2021
Termen limită de depunere a ofertelor	30.12.2021 ora 16⁰⁰
Evaluarea ofertelor	Începând cu 30.12.2021 ora 17⁰⁰
Termen limită de contestații după transmiterea înștiințărilor către ofertanții participanți la procedură	5 zile calendaristice de la Notificarea privind rezultatul licitației
Publicarea pe pagina web www.fonduri-ure.ro – secțiunea "Achiziții privați", a anunțului de semnare a contractului cu câștigătorul contractului.	Maxim 5 zile de la semnare

Solicitățile de clarificări se fac numai online pe adresa de email: ovidiu.enculescu@rao.ro iar răspunsurile se vor afișa pe site-ul <https://beneficiar.fonduri-ue.ro> în secțiunea de Modificări/Clarificări aferentă prezentului anunț.



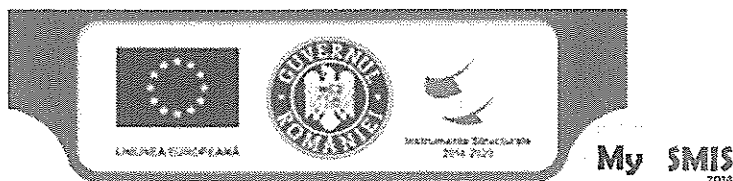
Conform OMFE 1284/2016, în caz de clarificări/modificări, în anunțul publicat pe pagina web <https://beneficiar.fonduri-ue.ro> se va bifa câmpul care anunță operatorii economici că s-au adus clarificări/modificări la informațiile inițiale. Solicitățile de clarificări primite după termenul limita prevăzut în prezenta documentație nu vor fi luate în considerare, beneficiarul neavând obligația de a mai formula și transmite răspuns pentru acestea.

În ce privește evaluarea ofertelor și întocmirea notei justificative de atribuire, conform prevederilor Ordinului 1284/2016 ce guvernează procedura de achiziție, nu este impusa nici o perioada de timp în care beneficiarul trebuie sa finalizeze aceasta etapa. Beneficiarul va face evaluarea tuturor ofertelor primite, prin raportarea lor la toate cerințele publicate în cadrul prezentei documentații și va alege oferta câștigătoare, la final întocmind nota justificativa de atribuire.

NOTA: Dacă se primește o singură ofertă, beneficiarul privat poate să o analizeze și să procedeze la atribuirea contractului de achiziție dacă oferta respectă toate cerințele publicate în cadrul prezentei documentații.

Pe parcursul evaluării ofertelor, beneficiarul are dreptul de a solicita oricărui ofertant și alte documente sau informații suplimentare, cu scopul de a verifica și certifica veridicitatea informațiilor din cadrul ofertei depusa. În acest fel, beneficiarul încearcă să se asigure că informațiile din cadrul fiecărei oferte sunt reale. La finalul procedurii, în termen de 5 zile calendaristice de la semnarea contractului de achiziție cu ofertantul câștigător, beneficiarul are obligația, conform prevederilor Ordinului 1284/2016, să completeze anunțul pe pagina web www.fonduri-ue.ro cu informații despre câștigătorul contractului.

Elaborarea notei justificative de atribuire: In conformitate cu prevederile OMFE nr. 1284/2016 Sectiunea a 4-a Derularea procedurii competitive, punctul 4.2 Analiza ofertelor si elaborarea notei justificative de atribuire, se vor compara ofertele primite prin raportarea lor la toate cerintele publicate si se va alege oferta care îndeplinește cerințele tehnice și prezintă avantaje față de acestea, la un raport calitate/preț competitiv. In nota justificativa se vor prezenta avantajele și dezavantajele ofertelor primite în raport cu fiecare specificație în parte/celelalte oferte.



Avantajele tehnice și financiare care motivează alegerea se raportează exclusiv la informațiile prezentate în ofertă/răspunsurile la clarificările solicitate. Astfel, Beneficiarul va compara ofertele primite prin raportarea lor la toate cerințele publicate și va alege oferta care îndeplinește cerințele tehnice și prezintă avantaje față de acestea, la un raport calitate/preț competitiv.

Ajustarea pretului contractului - Pretul contractului nu se ajusteaza dupa semnare

Divizare pe loturi: Nu

Oferte alternative: Nu se accepta

8. Criterii de participare *(etapa verificare administrativa)*

8.1 Situația personala a candidatului sau ofertantului

Declarație privind neîncadrarea în situațiile de conflict de interese, conform Ordonanței de urgență a Guvernului României nr. 66/2011, art. 13-14-15. (Formular atasat).

Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 180 din Legea 199/2016 privind achizițiile. (Formular atasat).

Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din Legea 199/2016 privind achizițiile. (Formular atasat).

8.2 Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informații și formalități minime necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

- Ofertanții persoane juridice din Romania vor prezenta certificatul constatator, eliberat de Oficiul Registrului Comerțului, în original / copie legalizata. Codul CAEN autorizat din certificatul constatator emis de ONRC trebuie sa aibă corespondent în obiectul contractului. Beneficiarul nu solicită documente pentru eventuali subcontractanți, dar



oferantul trebuie să depună documente pentru subcontractant în vederea dovedirii capacității de exercitare a activității profesionale a contractului (doar certificat ONRC valabil la momentul deschiderii ofertelor și dacă este necesar autorizații/acreditări pentru activitatea desfășurată). **CertIFICATELE constatatoare prezentate nu pot avea o vechime (data eliberării) mai mare de 3 luni. Domeniul de activitate corespunzător cu obiectul prezentei licitații trebuie să fie autorizat.**

- Ofertanții persoane juridice străine vor prezenta documente echivalente care dovedesc o forma de înregistrare, în conformitate cu prevederile din țara în care ofertantul este stabilit. Documentele vor fi însoțite de traducere în limba română. Codul CAEN sau echivalentul din documentul prezentat trebuie să aibă corespondent în obiectul contractului.
- Dovada capacității profesionale - în vederea demonstrării capacității profesionale, participanții vor prezenta în cadrul ofertei: minim 1 expert având CV-ul însoțit de documente care atestă calificările/experiența similară, cel puțin un expert cu certificare/experiență în fonduri structurale și de coeziune europene, expert achiziții și/sau management, expert evaluator proiecte. CV-ul va fi semnat pe fiecare pagină, în original, iar documentele ce îl însoțesc se depun în copie conforme cu originalul.

Persoanele ce dețin funcție de decizie din partea Achizitorului sau membrii ai Comisiei de evaluare a ofertelor sunt:

- Robert-Paul ENCULESCU – președinte cu drept de vot al comisiei de evaluare
- Dragos Ion OPRESCU – membru cu drept de vot în comisia de evaluare
- Arian Constantin POPESCU – membru cu drept de vot în comisia de evaluare

Pentru persoanele juridice străine, se vor prezenta autorizații / atestate echivalente, emise de autoritățile competente din țara de origine.

8.3 Capacitatea de exercitare a activității tehnice

Informații și formalități minime necesare pentru evaluarea capacității tehnice:

- participarea la această procedură de achiziție este deschisă tuturor operatorilor economici interesați, persoane juridice, indiferent de formă



- pe parcursul întregului proces de derulare a procedurii competitive, la adoptarea oricărei decizii, se va tine cont de următoarele principii: principiul transparenței, principiul economicității, principiul eficienței, principiul eficacității
- în depunerea ofertelor pentru acest contract, ofertanții sunt obligați să respecte toate instrucțiunile, formularele anexate, specificațiile tehnice și prevederile contractuale prevăzute în documentația de atribuire
- depunerea unei oferte care nu conține toate informațiile și documentele solicitate în termenul specificat, va duce la respingerea ofertei.
- prin depunerea ofertei, ofertantul acceptă în totalitate și fără rezerve condițiile contractuale și termenii care guvernează aceasta documentatie. Lipsa oricarui document de calificare duce la respingerea ofertei prezentate. Nu se vor solicita informatii suplimentare in caz ca oferta prezinta lipsuri. ***Obligativitatea verificarii, integritatii si corectitudinii ofertei prezentate revine in sarcina ofertantului. Solicitarile de clarificari vor fi doar pentru corectarea eventualelor erori matematice, nu pentru conformitate si/sau calificare.***
 - legalitatea și autenticitatea documentelor prezentate de Ofertanți sunt prezumate
 - ofertantul este singurul responsabil de legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate, în original sau în copie. Analiza documentelor prezentate de Ofertanți, de către beneficiar, nu angajează responsabilitatea sau obligația beneficiarului de a accepta documentele ca autentice și legale și nu exonerează responsabilitatea singulara a Ofertantului în acest domeniu.
- Documentele prezentate sub semnatura digitala vor avea calitatea de original.

Ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși (formulare atasate).

Subcontractarea totală nu este permisă.

În cazul unei oferte depuse în asociere, fiecare membru al asocierii trebuie să aibă obiectele de activitate aferente părții din contract pe care urmează să o presteze, autorizate, iar fiecare dintre aceștia trebuie să prezinte Certificat Constatator valabil la momentul depunerii ofertei (in conformitate cu informatiile prezentate mai sus).



Asociații vor avea obligația completării tuturor formularelor.

NOTA: Ofertantii vor completa Declaratia privind experienta similara relevanta in raport cu obiectul si valoarea prezentei licitatii (Formular atasat). Necompletarea acestui document nu duce la neconformitatea ofertei, dar ofera informatii relevante si verificabile asupra activitatii ofertantului din ultimii ani in raport cu obiectul si valoarea prezentei licitatii, avand in vedere criteriul de selectie al ofertei castigatoare.

În vederea demonstrarii experientei similare, participantii vor prezenta in cadrul ofertei: experienta similara a ofertantului dovedita prin maxim 3 contracte de servicii privind scrierea si/sau implementarea de proiecte din fonduri nerambursabile, in ultimii 5 ani, in valoare cumulata de minim 439.600,00 lei fara TVA, echivalentul a aprox 90.000 euro - cursul BNR din data publicarii anuntului

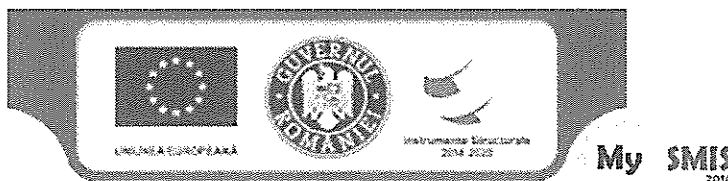
Persoane juridice străine:

Operatorii economici participanți la procedură sau asociere de operatori economici trebuie să desfășoare activitatea economică corespunzătoare obiectului procedurii.

Operatorii economici participanți la procedură trebuie:

- să nu aibă activitatea suspendată
- să nu fie supuși procedurilor insolvenței/falimentului/echivalente aplicabile în țara unde își au stabilit sediul social și
- să aibă activitatea economică corespunzătoare obiectului contractului.

Se va (vor) prezenta: Document(e) edificator(oare) emis(e) de organizații/instituții independente care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident din care să rezulte cerințele de mai sus. Documentul/documentele vor fi însoțite de traducere în limba română.



9. Criterii de atribuire și criterii de evaluare a ofertelor și departajare a ofertelor

Întocmai cu prevederile OMFE nr. 1284/2016, *„În vederea respectării principiilor economicității, eficienței și eficacității, solicitantul/beneficiarul privat va alege oferta cu cele mai multe avantaje pentru realizarea scopului proiectului”*. Prin urmare, pentru desemnarea ofertei castigatoare EDITURA EPSILON ASCENDO S.R.L. va alege oferta cu cele mai multe avantaje pentru realizarea scopului proiectului.

Ofertele primite vor fi comparate prin raportarea lor la cerințele publicate și se va alege oferta care îndeplinește cerințele minime și prezinta avantaje fata de acestea, la un raport calitate/preț competitive.

Ofertele care îndeplinesc cerințele prezentate în cadrul Documentației de licitație vor fi comparate, pornind de la cerințele solicitate, evaluându-se avantajele și dezavantajele ofertelor respective în raport cu fiecare specificație în parte/celelalte oferte (conform cap. 5, secțiunea 4, subsecțiunea 4.2 din cadrul Ordinului MFE 1284/2016). În vederea respectării principiilor economicității, eficienței și eficacității, se va alege oferta cu cele mai multe avantaje pentru realizarea proiectului, evaluarea ofertelor realizându-se exclusiv pe baza informațiilor prezentate în fiecare oferta și răspunsurile la clarificările solicitate, dacă este cazul (conform cap.3, secțiunea 3 din cadrul Ordinului MFE 1284/2016).

Respingerea ofertelor:

Vor fi respinse ofertele care se încadrează în una din următoarele situații:

- Ofertantul nu include în oferta transmisă declarațiile pe propria răspundere, conform modelelor anexate sau orice alt formular obligatoriu de întocmit;
- Ofertantul nu include în oferta transmisă Certificatul de înregistrare - CUI (sau autorizația de funcționare) eliberat de Oficiul Registrului Comerțului – în copie lizibilă conform cu originalul și un Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului, în original, din care sa rezulte obiectul de activitate al firmei, specific/aplicabil acestei achiziții. Pentru persoanele juridice străine se solicita documente edificatoare care sa dovedească o forma



de înregistrare ca persoana juridica/fizica sau de atestare ori apartenența din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident (în original sau copie semnată și stampilată cu mențiunea “conform cu originalul” pe fiecare pagina și traducere în limba romana);

- Ofertantul nu prezinta traduceri pentru toate documentele depuse (in cazul in care exista documente emise in alta limba)
- Transmiterea de oferte vagi/generice sau nerespectarea/neîndeplinirea termenilor de referinta minimi, precum si lipsa oricarui document de calificare
- Ofertantul nu depune oferta completată, în original
- Ofertele sunt depuse după data și ora limita de depunere sau la o altă adresă decât cea stabilita în invitația de participare. *(transmiterea ofertelor la EDITURA EPSILON ASCENDO SRL intra exclusiv in responsabilitatea emitentului. Acesta trebuie sa ia in calcul orice problema sau situatie neprevazuta, inclusive forta majora si sa se asigure ca oferta va fi depusa in termenul legal stipulat in prezenta documentatie)*

Omissiuni și clarificări

Comisia de evaluare nu permite niciunui ofertant completarea ofertei cu documente care vor fi constatate lipsă.

Pe parcursul analizării și verificării documentelor prezentate de ofertanți se pot solicita clarificări și completări formale sau de confirmare, necesare pentru evaluarea fiecărei oferte. În cazul în care ofertantul nu transmite în perioada precizata clarificările/răspunsurile solicitate sau în cazul în care explicațiile prezentate de ofertant nu sunt concludente, oferta sa va fi considerata neconformă.

În cazul în care ofertantul modifica prin răspunsurile pe care le prezinta conținutul propunerii tehnico-financiare, oferta sa va fi considerată neconformă.



Corectarea erorilor matematice

Comisia de evaluare are dreptul de a corecta erorile aritmetice numai cu acceptul ofertantului. În cazul în care ofertantul nu acceptă corecția acestor erori, oferta sa va fi considerate neconformă.

Erorile aritmetice se corectează după cum urmează:

- dacă exista o discrepanta între prețul unitar și prețul total, trebuie luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat corespunzător
- dacă exista o discrepanta între litere și cifre, trebuie luata în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimata în cifre va fi corectată corespunzător.

Documentele emise de ofertanti vor fi prezentate în original, semnate, după caz, de reprezentanții legali sau împuterniciții acestora, cu numele și prenumele semnatarului înscrise în clar. Documentele justificative emise de terțe parti vor fi depuse în copie cu mențiunea “conform cu originalul”.

Limba de redactare a ofertei: română. Pentru ofertele depuse într-o altă limbă este obligatorie traducerea ofertei în limba română.

Prevederile menționate în prezentul document se completează cu prevederile Ordinului MFE nr. 1284 / 2016.

10. Valabilitatea ofertei

Minim 90 de zile de la data limită de depunere a ofertelor

11. Condiții comerciale

Ofertele persoanelor juridice din România vor fi exprimate în lei, fără TVA. Prețul va rămâne ferm pe toată perioada de valabilitate a ofertei.



Ofertele persoanelor juridice străine vor fi exprimate în lei și în euro, fără TVA. Cursul de referință lei/euro aplicabil în evaluare și compararea ofertelor va fi cursul oficial BNR din data deschiderii ofertelor. Prețul va rămâne ferm pe toată perioada de valabilitate a ofertei.

Modalități de plată:

Plățile se vor efectua în lei în baza facturilor emise de executant conform facturilor emise, devizelor financiare atasate și proceselor verbale aferente. Plata se va efectua prin mecanismul cererilor de plată sau a cererilor de rambursare reglementate prin OUG 49/2015.

Evaluarea ofertelor:

1 Răspundere

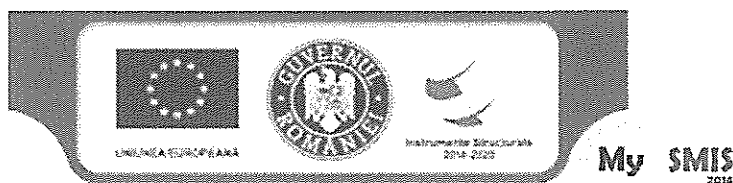
Achizitorul va evalua modul în care fiecare ofertă îndeplinește cerințele de participare la procedură și termeni de referință specificați în anunț.

Analizarea documentelor prezentate de ofertanți nu angajează din partea Achizitorului nici o răspundere sau obligație de acceptare a acestora ca autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertanților sub acest aspect.

2 Modalitatea de evaluare

După analizarea tuturor documentelor și informațiilor prezentate în oferte, Achizitorul va stabili care este cea mai avantajoasă ofertă tehnică și financiară primită și elaborarea Notei justificative de atribuire din cadrul Ordinului ministrului fondurilor europene nr. 1.284/08.08.2016 privind aprobarea Procedurii competitive aplicabile solicitanților/beneficiarilor privați pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări finanțate din fonduri europene.

La baza procesului de evaluare vor sta principiile precizate în ordinul anterior menționat. În vederea respectării principiilor economicității, eficienței și eficacității, beneficiarul va alege oferta cu cele mai multe avantaje pentru realizarea scopului proiectului prin întocmirea notei justificative de atribuire.



Stabilirea ofertei câștigătoare se va realiza în perioada de valabilitate a ofertelor.

3. Reguli aplicabile în procesul de evaluare

Contractul va fi atribuit operatorului economic a carui oferta este conforma (nu a fost respinsa ca urmare a neindeplinirii cerintelor minime sau a faptului ca este incompleta) si, in vederea respectarii principiilor economicitatii, eficientiei si eficacitatii, care ofera cele mai multe avantaje pentru realizarea scopului proiectului, in raport cu specificatiile tehnice si cu celalalte oferte.

In aceasta ordine de idei, ofertantii sunt încurajati sa elaboreze si sa depuna oferta care nu se limiteaza la specificatiile tehnice minime impuse prin caietul de sarcini. Elementele de departajare ale ofertelor vor fi:

a) Pretul ofertei

c) termini de referinta superiori celor prezentati ca si minimi incadrandu-se in valoarea supusa licitatiei si/sau orice alt element ce poate constitui un avantaj real pentru beneficiar

Achizitorul va stabili care sunt clarificările și completările formale sau de confirmare, necesare pentru evaluarea fiecărei oferte, precum și perioada de timp acordată pentru transmiterea clarificărilor.

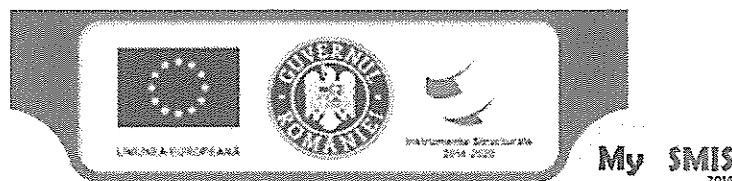
În cazul în care un ofertant nu transmite în perioada precizată clarificările/răspunsul la solicitări, oferta este considerată neconformă.

Ofertele transmise după data de expirare (data și ora din anunț) nu vor fi evaluate și se vor returna nedeschise.

În cazul în care ofertantul aduce modificări prin răspunsurile pe care le prezintă conținutul propunerii tehnice/financiare transmise inițial, oferta sa va fi eliminată din procesul de selecție.

4. Oferte inadmisibile

Va fi eliminată din procesul de selecție și se va respinge oferta de servicii cu termini de referinta *inferiori* celor detaliate în prezenta documentație.



Atribuirea contractului

Principii care stau la baza atribuirii contractului de achiziție:

Principiul transparenței - Prin transparență se înțelege aducerea la cunoștința publicului a informațiilor referitoare la aplicarea procedurii de atribuire;

Principiul economicității - Principiul economicității prevede minimizarea costului resurselor alocate pentru atingerea rezultatelor estimate ale unei activități, cu menționarea calității corespunzătoare acestor rezultate;

Principiul eficienței - Principiul eficienței presupune asigurarea unui raport optim între resursele utilizate și rezultatele obținute.

Principiul eficacității - Principiul eficacității vizează gradul de îndeplinire a obiectivelor specifice stabilite pentru fiecare activitate planificată, în sensul obținerii rezultatelor scontate.

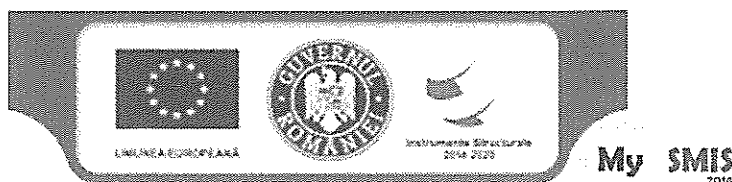
1. Finalizarea procedurii de achiziție

Achizitorul va finaliza procedura de achiziție prin încheierea contractului de achiziție cu ofertantul declarat câștigător. Anunțul de atribuire va fi publicat în termen de 5 zile calendaristice de la semnarea contractului de achiziție pe site-ul www.fonduri-ue.ro conform prevederilor Ordinului MFE 1.284/08.08.2016.

2. Condiții contractuale

Prin participarea la procedură, ofertantul își însușește și este de acord cu următoarele condiții, vor putea fi incluse în contractul de furnizare:

- achizitorul își rezervă dreptul de a realiza plățile aferente contractului de servicii prin mecanismul decontării cererilor de plată/rambursare, conform prevederilor OUG 40/2015. aprobată prin HG 93/2016. Indisponibilitatea din partea câștigătorului de a accepta în contract termene și condiții care să permită derularea mecanismului cererilor de



plată/rambursare conduce după caz, la: respingerea ofertei, neîncheierea contractului sau rezilierea contractului din culpa câștigătorului procedurii.

3. Informații privind contractul de prestari servicii

- contractul se va semna numai cu operatorul economic desemnat câștigător prin Nota justificativă de atribuire și în interiorul perioadei de valabilitate a ofertei
- contractul trebuie să menționeze datele de identificare ale celor două părți semnatare, obiectul, valoarea și durata contractului
- termenii de referință, clarificările și oferta aleasă vor fi parte integrantă din contract
- nu se pot modifica prin contract specificațiile tehnice și oferta câștigătoare care au stat la baza atribuirii contractului
- orice contract semnat în condițiile legislației naționale în vigoare începe să producă efecte din momentul semnării acestuia de către ambele părți. Anterior semnării contractului nu pot fi prestate servicii și nu pot fi efectuate plăți. Același principiu este aplicabil și actelor adiționale la aceste contracte
- se vor respecta întocmai clauzele contractuale asumate
- orice modificare a contractului se consemnează printr-un act adițional; Scopul actului adițional trebuie să fie strâns legat de obiectul contractului inițial.
 - modificări la contract se pot face doar în perioada de execuție a contractului
- contractul devine nul în cazul neavizării procedurii de achiziție.

12. Prezentarea ofertei tehnice

Atentie! Datele furnizate în acest capitol reprezintă angajamente ferme. În situația în care oferta este declarată câștigătoare, după semnarea contractului nerespectarea acestor angajamente pe parcursul derulării contractului duce la aplicarea clauzelor referitoare la reziliere și/sau penalități, solicitarea de daune interese, după caz.

Atașat propunerii tehnice, ofertantii au obligația de a prezenta în original, o declarație privind sănătatea, protecția muncii și mediului (formular atașat).



Întreaga ofertă va fi scanată și oferită în format electronic – pe un CD sau DVD sau Flash drive si va fi prezentata odata cu exemplarul original (letric).

Va fi respinsa ca dezavantajoasa, propunerea tehnica incompleta sau care nu satisface in mod complet termenii de referinta.

Cerințele impuse in cadru termenilor de referinta vor fi considerate ca fiind minimale. În acest sens, orice ofertă prezentată care se abate de la prevederile termenilor de referinta va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale prezentate in acestea.

În prețul ofertat și termenii de referinta, ofertanții pot cuprinde și facilități superioare celor menționate în prezenta documentația, prezentând detaliat avantajele pentru achizitor. Aceste avantaje se vor lua în considerare la stabilirea ofertei ca fiind cea mai avantajoasă din punct de vedere economic.

Vor fi luate în considerare toate ofertele care asigura un nivel cel puțin egal sau superior al termenilor de referinta minimi obligatorii; ofertele cu termini de referinta inferioari celor prevăzute în prezența documentație vor fi considerate neconforme.

Căi de atac în cazul în care un operator economic este nemulțumit de modul în care s-a desfășurat procedura de achiziție:

- În situația în care un operator economic este nemulțumit de modul în care s-a desfășurat procedura competitivă, acesta se poate adresa instanțelor de judecată competente pentru soluționarea cauzei.

- **Atenție!**

Potrivit OMFE 1284/2016 Secțiunea a 4-a Derularea procedurii competitive / 4.3. Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor nu are competențe privind soluționarea contestațiilor în contextul derulării procedurii competitive, definite în cadrul prezentei proceduri.



13. Propunerea financiara si tehnica

Beneficiarul solicita completarea Formularului de oferta (*Formular atasat*) și detalierea ofertei.

Achizitia se deruleaza in cadrul unui contract de finantare nerambursabila, incheiat cu Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, respectiv contractul 7235/12.11.2021, în cadrul Programului Operational Regional 2014 – 2020, Axa prioritară 2 - Îmbunătățirea competitivității întreprinderilor mici și mijlocii, Prioritatea de investiții 2.2 – Sprijinirea creării și extinderea capacităților avansate de producție și dezvoltarea serviciilor.

14. Modul de prezentare a ofertei

Data și ora limită de depunere a ofertei: Termenul limită de depunere este **30.12.2021 ora 16⁰⁰**.

Depunerea ofertelor se va face la adresa:

EDITURA EPSILON ASCENDO SRL

Municipiul Iasi, B-dul Independentei, nr. 22, bloc Y1-Y2, demisol, jud.Iasi

Limba de redactare a ofertei: română. Pentru ofertele depuse într-o alta limbă este obligatoriu traducerea a ofertei în limba română.

Număr de exemplare: 1 (un) exemplar original și o copie integrală a întregii documentații de achiziție în format electronic (suport CD/DVD sau Flash drive).

Oferta se va prezenta într-un plic (colet) sigilat, marcat cu inscripția:

Către: EDITURA EPSILON ASCENDO SRL, Municipiul Iasi, B-dul Independentei, nr. 22, bloc Y1-Y2, demisol, jud.Iasi

Oferta pentru atribuirea contractului de servicii de consultanță în domeniul managementului execuției investiției sau administrarea contractului de execuție (managementul de proiect) / Servicii de consultanță la elaborarea, organizarea si derularea procedurilor de achiziții

„A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE 30.12.2021 ORA 17⁰⁰”

Însoțit de Scrisoarea de înaintare și dacă este cazul Imputernicire pentru semnatarul ofertei (formulare atasate).



Ofertele pot fi transmise prin poștă/curier rapid sau depuse direct de către ofertant la adresa indicată. Indiferent de modalitatea de depunere/ transmitere ofertantul își asumă riscurile transmiterii ofertei până la data și ora limită, inclusiv în situații de forță majoră.

Ofertantul are obligația de a numerota, semna și stampila fiecare document, precum și de a anexa un opis al documentelor prezentate.

Depunerea unei oferte care nu conține toate informațiile și formularele cerute, sau nu este depusă în termenul prevăzut, duce la respingerea ofertei.

Oferta va fi depusă într-un exemplar original și o copie integrală a întregii documentații de achiziție în format electronic (suport CD/DVD sau Flash drive)

Ofertantul nu are dreptul de a-și retrage sau de a-și modifica oferta după expirarea datei și orei limită stabilită pentru depunerea ofertelor, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului.

Notă:

În depunerea ofertelor pentru acest contract, ofertanții sunt obligați să respecte minim toate cerințele, instrucțiunile, formularele, specificațiile tehnice și prevederile contractuale.

Depunerea unei oferte care nu conține toate documentele solicitate conform cerințelor instrucțiunilor, în termenul specificat, va duce la respingerea ofertei.

Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă în totalitate și fără rezerve termenii care guvernează acest contract.

Nota

Orice alte avantaje oferite de catre participantii la procedura vor fi luate in considerare in procesul de evaluare a ofertei.

EDITURA EPSILON ASCENDO SRL

Reprezentant legal,

Robert-Paul ENCULESCU

