



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 4: „Incluziunea socială și combaterea sărăciei”

Obiectivul specific 4.16 „Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă”

Titlu proiect: „CES- Consolidarea Economiei Sociale”

Nr. contract: POCU/449/4/16/127794

Cod SMIS 2014+: 127794

Beneficiar:	<b>TOMA UTIL SRL</b>
Titlul proiectului:	CES- Consolidarea Economiei Sociale
Cod contract	POCU/449/4/16/127794
Denumirea contractului de achiziție:	Furnizare autoutilitara
Cod CPV	34110000-1 Autoturisme 34144700-5 - Vehicule utilitare

Nr. 25/08.12.2021

## **SPECIFICATII TEHNICE**

### **(DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE)**

Prin depunerea unei oferte, ofertantul accepta în prealabil condițiile generale și particulare care guvernează această procedură de atribuire, ca singura bază a acestei proceduri, indiferent care sunt condițiile proprii de furnizare a produselor ofertantului. Ofertantii au obligația de a analiza cu atenție documentația pentru ofertanti și de a pregăti oferta conform tuturor instrucțiunilor, formularelor și specificațiilor tehnice conținute în această documentație. Niciun cost suportat de operatorul economic pentru pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate de către operatorul economic ofertant, indiferent de rezultatul procedurii.



## 1. INFORMATII GENERALE

### A. INFORMATII GENERALE CU PRIVIRE LA BENEFICIARUL PRIVAT:

<b>Denumire:</b> TOMA UTIL SRL	
<b>Adresa:</b> Strada Republicii, Nr. 2C, Cam. 2, Oras Rupea, Judet Brasov	
<b>Persoana de contact:</b> Toma Mihai Vlad - administrator	<b>Telefon:</b> Telefon: 0 755 094 303; interval orar L-V: 10:00 – 16:00
<b>E-mail:</b> vladtoma98@yahoo.com	
<b>Calitatea achizitorului</b>	Beneficiar privat (potrivit prevederilor Ordinului MFE 1284/2016 privind aprobarea Procedurii competitive aplicabile solicitanților /beneficiarilor privați pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări finanțate din fonduri europene )
<b>Mijloace de comunicare:</b> Ofertele se depun in original, personal sau prin curier / posta la adresa indicata in prezenta documentatie pentru ofertanti. Solicitarile de clarificari se pot transmite doar in scris, prin fax / email la datele de contact mai sus mentionate, fiind adresate persoanei de contact.	

**B. TERMEN DE DEPUNERE A OFERTELOR:** *pana la data de 17.12.2021 , ora 13.00*

**C. ADRESA UNDE SE DEPUN OFERTELE:** Ofertele vor fi depuse la adresa: Strada Republicii, Nr. 2C, Cam. 2, Oras Rupea, Judet Brasov

Ofertele transmise la o alta adresa decat cea indicata si cele depuse dupa data si ora de mai sus vor fi declarate respinse. In cazul ofertelor transmise prin curier / posta se va lua in considerare data si ora receptiei.

**D. PROCEDURA APLICATA.** Procedura pentru atribuirea contractului de achizitie este **PROCEDURA COMPETITIVĂ** aplicabilă solicitanților/beneficiarilor privați pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări finanțate din fonduri europene aprobata prin Ordinul Ministrului Fondurilor Europene nr. 1.284 din 8 august 2016 privind aprobarea Procedurii competitive aplicabile solicitanților/beneficiarilor privați pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări finanțate din fonduri europene.

## E. CRITERIUL APLICAT PENTRU STABILIREA OFERTEI CASTIGATOARE

Potrivit prevederilor Cap.5 din **PROCEDURA COMPETITIVĂ** aplicabilă solicitanților/beneficiarilor privați pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări finanțate din fonduri europene aprobată prin Ordinul Ministrului Fondurilor Europene nr. nr. 1.284 din 8 august 2016 privind aprobarea Procedurii competitive aplicabile solicitanților/beneficiarilor privați pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări finanțate din fonduri europene, în Prezenta procedură nu se reglementează noțiunea "criteriu de atribuire".

În vederea respectării principiilor economicității, eficienței și eficacității, beneficiarul privat va alege oferta cu cele mai multe avantaje pentru realizarea scopului proiectului/viitorului proiect.

## F. CALENDARUL ESTIMATIV AL PROCEDURII DE ACHIZITIE

Etapa	Data
<b>Publicarea anuntului de intentie</b>	09.12.2021
<b>Termenul limita pentru depunerea ofertelor</b>	Ofertele se depun pana la termenul limita indicat la punctul A. Ofertele transmise la o alta adresa decat cea indicata la punctul C si cele depuse dupa data de mai sus vor fi declarate respinse. In cazul ofertelor transmise prin curier / posta se va lua in considerare data si ora receptiei.
<b>Solicitari de clarificari</b>	In termen de maxim 3 zile calendaristice de la publicarea anuntului procedurii, ofertantii pot transmite beneficiarului privat solicitari de clarificari. Solicitarile de clarificari vor fi transmise prin email la datele de contact mentionate la pct A fiind adresate persoanei de contact.  Beneficiarul privat va raspunde la orice clarificare solicitata intr-o perioada ce nu va depasi in principiu 2 zile lucratoare de la primirea unei astfel de solicitari din partea operatorului economic. Intrebarile si raspunsurile la solicitarile de clarificari vor fi publicate pe platforma Ministerului Fondurilor Europene la <a href="http://www.fonduri-ue.ro">www.fonduri-ue.ro</a> / Achizitii privati, fara a se preciza numele operatorului care a cerut clarificarea.

## G. PROCEDURA DE EVALUARE A OFERTELOR DEPUSE

Ofertele primite vor primi un numar de inregistrare, in ordinea cronologica a primirii. Pe fiecare oferta se va specifica data si ora primirii. Ofertele vor fi deschise de catre Persoana desemnata pentru evaluarea ofertelor. Ofertele primite dupa termenul limita sau la o alta adresa vor fi respinse.

Participantii la procedura trebuie sa faca dovada ca obiectul contractului de achizitie are corespondent in codul CAEN din certificatul constatator emis de Oficiul National al Registrului



Comertului pentru operatorul economic respectiv sau echivalent.

Persoana desemnata pentru evaluarea ofertelor verifica data si ora primirii ofertelor si existenta si relevanta certificatului constatator ONRC sau a documentelor echivalente. Certificatul constatator ONRC (sau documentul echivalent al acestuia) este considerat corespunzator daca operatorul economic este autorizat sa desfasoare activitatile aferente codului CAEN care este corespondentul obiectului contractului.

Participantii la procedura nu trebuie sa se afle in conflict de interese cu persoanele ce detin functie de decizie in cadrul beneficiarului privat, asa cum este definit acesta de art. 13 și 14 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare.

#### **Ofertele vor fi declarate:**

- **acceptabile** – in cazul primirii ofertelor inainte de data si ora limita mentionate in anuntul de intentie si al prezentarii de catre ofertant a certificatului constatator ONRC corespunzator (sau documente echivalente corespunzatoare) sau
- **inacceptabile** - in cazul primirii ofertei in afara datei si orei limita mentionate in anuntul de intentie sau in cazul in care oferta depusa in termen nu prezinta certificatul constatator ONRC (sau documente echivalente) corespunzator sau in cazul in care ofertantul se afla in conflict de interese cu persoanele ce detin functie de decizie in cadrul beneficiarului privat, asa cum este definit acesta de art. 13 și 14 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare.

Daca oferta a fost depusa la alta adresa decat cea mentionata la punctul I. C aceasta este declarata inacceptabila.

#### **Sub sanctiunea declararii ofertei ca inacceptabila:**

- Certificatul constatator ONRC se va prezenta in original sau copie certificata cu originalul, va contine toate informatiile valabile la data depunerii ofertelor,
- Declaratia privind conflictul de interese se va prezenta in original.

Ofertele respinse ca inacceptabile vor fi pastrate la sediul Beneficiarului privat.

Persoana desemnata pentru evaluarea ofertelor analizeaza ofertele depuse la adresa si in termenul limita indicat, verificand respectarea conformitatii administrative (tinand cont de cerintele stipulate in prezenta documentatie privind forma si continutul ofertei) si a specificatiilor tehnice din prezenta documentatie pentru ofertanti.

Pe toata durata procedurii si a evaluarii, Persoana desemnata pentru evaluarea ofertelor poate solicita ofertantilor clarificari suplimentare. Netransmiterea de catre ofertant a unui raspuns la clarificarile solicitate in termenul stabilit de Persoana desemnata pentru evaluarea ofertelor sau daca explicatiile prezentate nu sunt concludente / edificatoare, va duce la respingerea ofertei.

Ofertele care nu respecta specificatiile tehnice impuse de prezenta documentatie vor fi respinse.

Ofertele care indeplinesc conditiile administrative de prezentare a ofertei si specificatiile



tehnice impuse de prezenta documentatie vor fi considerate acceptabile.

Pe toata durata procedurii de atribuire, beneficiarul privat isi rezerva dreptul de a solicita documente doveditoare si de a efectua verificari la autoritatile competente, pentru a verifica veridicitatea documentelor si a declaratiilor prezentate de ofertanti. Constatarea oricaror neconcordante fata de documentele depuse si datele furnizate in declaratii atrage excluderea de la procedura.

Persoana desemnata pentru evaluarea ofertelor va evalua si compara acele oferte considerate acceptabile.

Rezultatul procedurii se va publica sub forma unui anunt pe pagina web <https://www.fonduri-ue.ro>.

La cererea scrisa a participantilor la procedura a caror oferta nu a fost desemnata castigatoare beneficiarul privat poate comunica acestuia motivele pentru care oferta respectiva nu a fost declarata castigatoare.

Rezultatul procedurii poate fi contestate de ofertantul participant in modalitatile descrise la punctul **i. modalitati de contestare a deciziei achizitorului de atribuire a contractului. modalitati de solutionare a contestatiei** din prezenta documentatie.

## **H. ATRIBUIREA CONTRACTULUI**

Beneficiarul privat isi rezerva dreptul de a accepta sau respinge orice oferta si/sau sa anuleze intreaga procedura de atribuire.

In cazul in care procedura se anuleaza, ofertantii vor fi notificati de catre beneficiarul privat.

Anularea procedurii poate fi decisa cand:

- a) niciunul dintre ofertanti nu a indeplinit conditiile de calificare prevazute in documentatia de atribuire;
- b) au fost prezentate numai oferte neconforme sau inacceptabile;
- c) abateri grave afecteaza procedura pentru atribuirea contractului sau este imposibila incheierea contractului;
- d) urmare a clarificarilor solicitate de ofertanti se impune modificarea documentatiilor tehnice ce stau la baza intocmirii ofertei;
- e) in orice alta situatie cand beneficiarul considera ca nu poate finaliza procedura prin atribuirea contractului.

### **(1) Oferta este considerata inacceptabila in urmatoarele situatii:**

- a) a fost depusa dupa data si ora-limita de depunere sau la o alta adresa decat cea stabilita in invitatia de participare;
- b) a fost depusa de un ofertant care nu indeplineste cerintele minime de calificare;
- c) constituie o alternativa la prevederile cerintelor tehnice minime;

### **(2) Oferta este considerata neconforma in urmatoarele situatii:**

- a) nu satisface integral cerintele tehnice minime;
- b) contine propuneri referitoare la clauzele contractuale care sunt in mod evident dezavantajoase pentru beneficiarul privat.

In niciun caz beneficiarul privat nu va fi responsabil pentru daunele, indiferent de ce natura,



legate de anularea procedurii, chiar daca beneficiarul privat a fost notificat in prealabil in acest sens. Transmiterea invitatiei de participare nu constituie o obligatie a beneficiarului privat de a semna contractul de servicii.

Beneficiarul privat poate atribui contractul de achiziție cu o valoare mai mare decât valoarea estimată prin suplimentarea acesteia din bugetul propriu.

## I. MODALITATI DE CONTESTARE A DECIZITIEI ACHIZITORULUI DE ATRIBUIRE A CONTRACTULUI. MODALITATI DE SOLUTIONARE A CONTESTATIEI

În situația în care un operator economic este nemulțumit de modul în care s-a desfășurat procedura competitivă, acesta se poate adresa instanțelor de judecată competente pentru soluționarea cauzei.

## 2. OBIECTUL CONTRACTULUI

<b>Denumirea contractului de achizitie:</b> <i>Furnizare autoutilitara</i> Cod CPV - 34110000-1 Autoturisme, 34144700-5 - Vehicule utilitare
<b>Descrierea produselor ce vor fi achizitionate:</b> Descrierea si cerintele tehnice minimale ale produselor achizitionate se regasesc in capitolul 7. Cerinte tehnice minimale (Caietul de sarcini).
<b>Locul de livrare:</b> Produsele vor fi livrate la sediul beneficiarului privat. <b>Termen de livrare:</b> 5 luni de la semnarea contractului
<b>Durata contractului de achizitie:</b> 8 luni de la semnarea contractului si pana la furnizarea produselor si plata pretului, dar nu mai tarziu de data de finalizare a proiectului.
<b>Valoarea estimata este:</b> 171.293,70 lei fara TVA

## 3. PREZENTAREA OFERTEI

### A. Limba de redactare a ofertei

Limba de redactare a ofertei este limba romana. Operatorii economici pot prezenta si documente intr-o alta limba de circulatie internationala cu conditia de a fi insotite de o traducere autorizata in limba romana.

### B. Moneda in care trebuie exprimata oferta

Ofertele se vor elabora in lei sau Euro (dupa caz). In cazul ofertelor exprimate in Euro, cursul euro pentru conversia in lei, la care se va evalua oferta, este cel indicat in anuntul de intentie / invitatie de participare.



### C. Perioada minima de valabilitate a ofertei

Minim 30 de zile calendaristice de la data limita de depunere a ofertelor.

### D. Posibilitatea retragerii sau modificarii ofertei

Ofertantul are dreptul de a-si retrage oferta, prin solicitare scrisa adresata beneficiarului privat pana la data si ora stabilita pentru depunerea ofertelor. Ofertantul poate modifica continutul ofertei, pana la data si ora stabilita pentru depunerea ofertelor, adresand o solicitare scrisa beneficiarului privat.

Solicitarea de retragere sau modificare a ofertei trebuie facuta in scris si semnata de reprezentantul legal al operatorului economic sau de alta persoana imputernicita sa semneze in numele ofertantului.

Solicitarea scrisa se va transmite prin posta / curier sau depunere personala si va fi adresata persoanei de contact. Instiintarile cu privire la intentia de modificare sau retragere a ofertelor vor fi intocmite, sigilate in plic, marcate si inaintate beneficiarului privat, iar pe plic se va indica "Modificarea ofertei" sau "Retragerea ofertei", dupa caz.

Ofertantii nu au dreptul de a-si retrage sau de a-si modifica ofertele dupa expirarea termenelor indicate, in caz contrar, ofertele acestora fiind excluse de la procedura pentru atribuire a contractului de achizitii.

### E. Modul de elaborare si prezentare a ofertei

Oferta se va intocmi intr-un exemplar original si va fi transmisa prin scrisoare recomandata cu confirmare de primire sau va fi depusa personal la adresa indicata in cadrul prezentei documentatii

Respectarea termenului limita de depunere a ofertelor se va consemna pe baza datei de receptie a acestora la sediul achizitorului si nu pe baza datei de transmitere de la sediul ofertantului.

Ofertantul trebuie sa introduca documentele ofertei intr-un plic inchis corespunzator si netransparent. Plicul in care este inclusa oferta va fi inscriptionat cu:

#### Catre

#### - TOMA UTIL SRL

- Titlul contractului pentru care se depune oferta: „Furnizare autoutilitara”, Cod 34110000-1 Autoturisme, 34144700-5 - Vehicule utilitare”, pentru proiectul cu titlul ” CES- Consolidarea Economiei Sociale”, Cod MySmiss 127794, proiect finantat prin programul POCU.
- Numele si adresa ofertantului
- Mentiunea ”A nu se deschide inainte de data de 17.12.2021 , ora 13,00”

Toate documentele ofertei trebuie sa fie semnate si stampilate de reprezentantul legal al ofertantului. Toate documentele solicitate trebuie sa fie valabile in momentul depunerii ofertei si vor fi prezentate in original.





### **Ordinea de aranjare a documentelor este urmatoarea:**

- a) Certificat constatator
- b) Formulare
- c) Oferta financiara
- d) Oferta tehnica

### **Conditiiile specifice de intocmire a documentelor:**

Toate documentele ofertei trebuie prezentate in original, iar certificatele/documentele emise de autoritatile competente pot fie prezentate in original sau copie legalizata / copie certificata conform indicatiilor de la fiecare subcapitol, toate aceste documente trebuie sa fie valabile la data deschiderii ofertelor.

In cazul operatorilor economici straini, dovada calitatii de reprezentant legal va fi prezentata, insotita de o traducere autorizata in limba romana.

In cazul in care persoana care semneaza declaratiile/formularele solicitate nu este reprezentantul legal al operatorului economic, va atasa o imputernicire pentru aceasta (in original insotita de o traducere autorizata in limba romana, dupa caz), semnata de reprezentantul legal al operatorului economic. **Formular 1 – Declaratia pe propria raspundere privind inexistenta conflictului de interese conform art. 13 si 14 din OUG 66 / 2011.**

Documentul se prezinta intr-un exemplar original, datat, semnat si stampilat de reprezentantul legal al ofertantului. Nu se admit modificari in structura si continutul formularului cu exceptia celor necesare pentru personalizarea acestuia cu datele ofertantului.

#### **o Oferta tehnica**

Ofertantul va elabora propunerea tehnica astfel incat aceasta sa respecte in totalitate cerintele prevazute in prezenta documentatie si sa permita identificarea facila in timpul procesului de evaluare a corespondentei cu specificatiile tehnice solicitate in documentatia pentru ofertanti pentru fiecare specificatie in parte.

#### **o Oferta financiara (Formular 2)**

Oferta financiara va fi exprimata in lei sau in Euro, fara TVA. In cazul ofertelor exprimate in Euro, cursul valutar utilizat pentru conversia in lei, la care se va evalua oferta, este cel indicat in anuntul de intentie.

Oferta financiara va fi semnata de persoanele imputernicite ale operatorului economic si va avea un caracter ferm si obligatoriu din punct de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate a ofertei.

Pretul va ramane ferm pe toata durata contractului.

### **F. Oferte alternative**

Nu se accepta oferte alternative.

## **4. CONDITII DE PARTICIPARE LA PROCEDURA**

**Cerinta 1** – Declaratie privind inexistenta conflictului de interese conform art. 13 si 14 OUG 66 / 2011 – Completarea Formularului 1





Persoanele cu funcție de decizie în cadrul TOMA UTIL SRL, precum și cele în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de achiziție sunt:

1. Toma Mihai Vlad

## **5. CLAUZE CONTRACTUALE OBLIGATORII**

Contractul de servicii va include în mod obligatoriu clauze cu privire la următoarele obligații ale Furnizorului:

1. Pune la dispoziția organelor de control abilitate toate documentele necesare verificării obiectului prezentului contract.

### **Emiterea facturilor și termenul de plată:**

Termenul de plată al produselor va fi de maxim 90 de zile de la emiterea facturii.

Termenul de plată poate fi modificat prin prisma procedurilor de derulare a mecanismului cererilor de plată.

## **6. CONDITII DE MODIFICARE ALE CONTRACTULUI**

Contractul de furnizare se poate modifica doar în condițiile prevăzute de Ordinul MFE nr. 1284/2016.

## **7. CERINTE TEHNICE MINIMALE (CAIET DE SARCINI)**

7.1. Specificațiile tehnice fac parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează propunerea tehnică.

Ofertele care nu acoperă în totalitate cerințele minime obligatorii specificate pentru furnizarea produselor vor fi declarate neconforme și respinse în cadrul procesului de evaluare.

### **7.2. Descrierea Produselor :**

Obiectul achiziției îl reprezintă furnizare unei autoutilitare și următoarele caracteristici:

- Tip caroserie: Platforma – cabina single
- Motorizare: Diesel
- Cilindree: Minim 1590 cmc
- Versiune motor: Euro 6
- Putere motor: minim 90kw (120 CP)
- Cutie de viteze: manuală / automată cu minim 5 rapoarte (trepte)
- Rezervor principal: minim 55 litri
- Indicator rezervor carburant
- Volan multifuncțional, reglabil pe înălțime și profunzime
- Oglinzi exterioare cu reglaj electric
- Aer condiționat în cabina
- Indicator temperatura exterioară
- Aparatoare noroi față / spate
- Priza USB în cabina

- Priza 220/230V in cabina
- Radio digital
- Roata de rezerva
- Triunghi reflectorizant
- Indicator acustic pentru centura de siguranta sofer si pasager
- Masa totala maxima admisibila: 3.500 kg
- Masa maxima admisibila tren rutier: 5.500 kg
- Axa spate cu roti duble
- Axa fata cu portanta marita
- Platforma cu pereti laterali din aluminiu echipata din fabrica
- Volum bena (platforma): minim 9mp
- Platforma autoutilitarei trebuie sa fie deschisa, pretabila pentru montarea unei macarale cu alungire telescopica

**Pentru orice informatii suplimentare legate de procedura de achizitie operatorii economici interesati sunt invitati sa contacteze beneficiarul privat la datele de contact indicate in cuprinsul documentatiei.**



## 8. FORMULARE

Formular nr. 1

OFERTANT/OFERTANT ASOCIAT

.....

(denumirea/numele)

### DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 13 și 14 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 142/2012, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare O.U.G. nr. 66/2011, coroborate cu prevederile art. 8 din anexa la Hotărârea Guvernului nr. 875/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare H.G. nr. 875/2011

Subsemnatul(a), ....., în calitate de ....., referitor la procedura de atribuire a contractului de furnizare de produse ....., cod CPV ..... declar pe propria răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, așa cum este acesta prevăzut la art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, că nu mă încadrez în ipotezele descrise la art. 13 și 14 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 142/2012, cu modificările și completările ulterioare.

Subsemnatul(a), ....., declar că voi informa imediat Beneficiarul privat TOMA UTIL SRL dacă vor interveni modificări în prezenta declarație.

De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că Beneficiarul privat TOMA UTIL SRL are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarației, orice informații suplimentare.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

.....

(numele și funcția persoanei autorizate)

.....

semnătura persoanei autorizate)



## Formular nr. 2

OFERTANT/OFERTANT ASOCIAT

.....

(denumirea/numele)

### FORMULAR DE OFERTA

Catre

....., str. ....

Domnilor,

Examinand documentatia de atribuire, subsemnati..... reprezentanti ai ofertantului ..... (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, in conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, **sa FURNIZAM** ..... **pentru suma totala de :.....Lei** (suma in litere si in cifre, precum si moneda ofertei).

2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa furnizam produsele in termenul precizat in oferta tehnica.

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pana la data de ..... si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la incheierea si semnarea contractului de achizitie aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

5. Precizam ca:

- ☐ depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat in mod clar "alternativa";
- ☐ nu depunem oferta alternativa.

6. Intelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

Data .../.../...

....., (semnatura), in calitate de....., legal autorizat sa semneze oferta pentru si in numele ..... (denumirea/numele operatorului economic)