

Beneficiar	SCOALA GIMNAZIALA "OMEGA"
Titlul proiectului	„CUP - Copil unic si pretios”
Nr. contract de finantare	8509/27.05.2021
Cod SMIS	139707
Sursa de finantare	Program Operațional Capital Uman
Axa prioritara	Educație și competențe
Componenta 1	Program pilot de stimulare a participării la educație a copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate - Regiuni mai puțin dezvoltate
Operatiunea	Operațiune compozită OS 6.2, OS 6.3

Nr. 13 / 08.09.2021

DOCUMENTATIE PROCEDURA DE ACHIZITIE COMPETITIVA

pentru atribuirea contractului de servicii:
SERVICII DE CATERING

Sectiunea I. Informatii generale

Sectiunea II. Specificatii tehnice minimale

Sectiunea III. Formulare

Sectiunea I. Informatii generale

1. Date de identificare achizitor

Denumirea societatii: **SCOALA GIMNAZIALA "OMEGA"**

Număr de înregistrare la Registrul asociațiilor și fundațiilor: Ordin Ministru nr. 5941/14.11.2008

Cod unic de înregistrare: 33514628

Sediul social: Municipiul Târgu Mureș, Str. Transilvania nr. 25, județul Mureș, cod poștal -, România

Telefon: 0265255391/0752012123; e-mail: office@scoalaomega.com

2. Principii care stau la baza atribuirii contractului de servicii

- a) principiul transparenței;
- b) principiul economicității;
- c) principiul eficienței;
- d) principiul eficacității.

Prin **transparența** se înțelege aducerea la cunoștința publicului a informațiilor referitoare la aplicarea procedurii de atribuire, astfel încât operatorii economici care operează pe piața să poată participa la competiție, asigurându-se prin aceasta promovarea concurenței. Respectarea acestui principiu asigură premisele pentru respectarea celorlalte 3 principii.

Principiul economicității prevede minimizarea costului resurselor alocate pentru atingerea rezultatelor estimate ale unei activități, cu menționarea calității corespunzătoare acestor rezultate.

Principiul eficienței presupune asigurarea unui raport optim între resursele utilizate și rezultatele obținute.

Principiul eficacității vizează gradul de îndeplinire a obiectivelor specifice stabilite pentru fiecare activitate planificată, în sensul obținerii rezultatelor scontate.

În vederea respectării principiilor economicității, eficienței și eficacității, beneficiarul privat va alege oferta cu cele mai multe avantaje pentru realizarea scopului proiectului.

3. Legislația aplicabilă

Ordinul nr. 1284/ 2016 privind aprobarea Procedurii competitive aplicabile solicitanților/ beneficiarilor privați pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări finanțate din fonduri europene.

Procedura aplicată: Procedura de achiziție competitivă conform prevederilor OMFE nr. 1284/2016 privind aprobarea Procedurii competitive aplicabile solicitanților / beneficiarilor privați pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări finanțate din fonduri europene.

4. Modalitatea de atribuire

În conformitate cu prevederile ordinului MFE nr. 1284/2016 privind aprobarea Procedurii competitive aplicabile solicitanților/beneficiarilor privați pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări finanțate din fonduri europene, Secțiunea a- 4-a – Derularea procedurii competitive, 4.2. Analiza ofertelor și elaborarea notei justificative de atribuire, va fi desemnată câștigătoare oferta care îndeplinește cerințele tehnice și prezintă avantaje față de acestea, la un raport calitate/preț competitive, în conformitate cu punctul 1 “Solicitantul/Beneficiarul privat compară ofertele primite prin raportarea lor la toate cerințele publicate și alege oferta care îndeplinește cerințele tehnice și prezintă avantaje față de acestea, la un raport calitate/preț competitiv”.

În vederea respectării principiilor economicității, eficienței și eficacității se va alege oferta cu cele mai multe avantaje pentru realizarea scopului proiectului.

5. Informații generale cu privire la obiectul contractului

Tipul contractului: Contract de servicii

Obiectul contractului și locul de prestare:

Obiectul contractului îl constituie achiziția de servicii de catering, CPV: 55520000-1 Servicii de catering.

Obiectivul general al proiectului:

Stimularea participării la educație și prevenirea abandonului școlar a 75 de copii cu părinți plecați la muncă în străinătate (15 nivel prescolar, 30 nivel primar și 30 nivel gimnazial, din care 8 romi, 12 din mediul rural, 2 cu dizabilități/nevoi speciale) din Regiunea Centru prin asigurarea unui pachet de servicii educaționale, psihosociale de sprijin, activități recreative și de socializare, activități de sprijin acordate acestora, în paralel cu servicii de educație parentală și consiliere socială pentru părinții / tutorii / persoanele care au în grijă copiii din grupul țintă și crearea la nivel regional a unei structuri comunitare consultative susținute printr-o campanie de informare și

constientizare a publicului țintă privind obligațiile legale care revin părinților la plecarea din țară și efectele negative ale plecării părinților asupra copiilor rămași acasă.

Pe termen scurt, participarea copiilor la activitățile proiectului este susținută și de activitățile de sprijin, respectiv asigurarea hranei calde prin serviciu de catering în fiecare zi când este prezent la școală, a rechizitelor, a echipamentului sportiv, a subvențiilor și a dotărilor pe care școala le va dobândi prin proiect pentru asigurarea unui spațiu corespunzător desfășurării activităților. Pe termen lung, în perioada de sustenabilitate se va continua susținerea copiilor de la nivelurile prescolar, primar și gimnazial prin asigurarea serviciilor educaționale create prin proiect, timp de minim 18 luni după finalizarea implementării proiectului.

Nr. crt.	Denumire	UM	Cant.
1	Servicii de catering	Portii	12.750

Locul de prestare: Str. Transilvania, nr. 25, Municipiul Târgu Mureș, județul Mureș, România

Durata contractului de achiziție: Contractul are o durată de 9 luni dar nu mai târziu de data de finalizare a proiectului, respectiv 27.05.2022 – ultima zi de implementare a proiectului, cu posibilitatea prelungirii duratei acestuia, în cazul în care se va prelungi perioada de implementare a proiectului „CUP - Copil unic și pretios”, cod SMIS 139707.

Divizare pe loturi: NU

Modalitatea de plata: se va achita în termen de maxim 30 zile de la data emiterii facturii. Facturarea se va realiza la începutul lunii, pentru serviciile prestate în luna anterioară.

Valoarea contractului:

Valoarea estimată a achiziției este de 182.325,00 lei fără TVA pornind de la un preț estimat de 14,30 lei fără TVA/porție și de la un număr maxim de porții comandate de 12750 porții.

Valoarea menționată mai sus reprezintă valoarea maximă. Valoarea totală a contractului poate fi ajustată în minus în funcție de numărul total de porții livrate efectiv. Valoarea totală se poate diminua în condițiile diminuării numărului de porții estimate inițial (ca de exemplu absența copiilor din motive medicale, fără a se limita la acest exemplu).

Prețul unitar per/porție oferit nu poate fi ajustat și rămâne ferm pe toată perioada de derulare a contractului.

6. Calendarul procedurii

Activitate	Data/ora	Locația
Publicarea anunțului și punerea la dispoziție a Specificațiilor tehnice	08.09.2021	Pe site-ul https://beneficiar.fonduri-ue.ro:8080/anunturi
Termenul limită pentru solicitarea clarificărilor, de către potențialii ofertanți	13.09.2021, ora 16:00	Solicitațiile de clarificări pot fi trimise la: SCOALA GIMNAZIALA "OMEGA"- Str. Transilvania, nr. 25, Municipiul Târgu Mureș, județul Mureș, România (Program de lucru: de luni până vineri între orele 8.00 – 16.00) sau pe e-mail: achizitiiproiectomega@gmail.com
Termenul limită de transmitere a răspunsului la clarificări către ofertanți	15.09.2021, ora 16:00	Răspunsul la clarificări va fi adus la cunoștința tuturor ofertanților prin publicarea pe Site https://beneficiar.fonduri-ue.ro:8080/anunturi , în cadrul anunțului publicat de SCOALA GIMNAZIALA "OMEGA"
Termenul limită pentru depunerea/primirea ofertelor	20.09.2021, ora 16:00	La sediul social: SCOALA GIMNAZIALA "OMEGA"- Str. Transilvania, nr. 25, Municipiul Târgu Mureș, județul Mureș (Program de lucru: de luni până vineri între

		orele 8.00 – 16.00) sau prin posta/curier la aceeași adresă
Evaluarea ofertelor începând cu data de	21.09.2021	La sediul beneficiarului
Publicare anunț de atribuire contract	În termen de 5 zile de la data semnării contractului de achiziție se va completa anunțul pe pagina https://beneficiar.fonduri-ue.ro:8080/anunturi cu informații privind castigatorul contractului	În cadrul anunțului publicat de ȘCOALA GIMNAZIALA "OMEGA"- pe Site https://beneficiar.fonduri-ue.ro:8080/anunturi

Orice ofertă primită după termenul limită stabilit este respinsă și se returnează fără a fi deschisă. Orice solicitare de clarificare care se transmite după termenul precizat în anunț nu va fi luată în considerare.

Orice comunicare, solicitare, informare, notificare și altele asemenea trebuie transmisă în scris pe adresa de e-mail achizitiiproiectomega@gmail.com sau depusă la sediul Beneficiarului.

7. Modul de întocmire și prezentare a ofertelor

Ofertantul are obligația de a elabora oferta, astfel încât să corespundă tuturor specificațiilor tehnice și procedurale în conformitate cu prevederile din prezenta documentație.

DOCUMENTE DE CALIFICARE – ofertantul va demonstra respectarea următoarelor condiții de calificare prin prezentarea documentelor (tipurilor de documente) indicate mai jos:

Cerința 1: Ofertantul trebuie să facă dovada evitării conflictului de interese conform legislației în vigoare. Pentru demonstrarea îndeplinirii condiției se vor atașa următoarele documente de calificare:

- Declarație pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, conform căreia Ofertantul își asumă faptul că nu se află în conflict de interese în raport cu Beneficiarul, așa cum este acesta definit de legislația în vigoare. Se va completa și se va prezenta Formular 2 (original, conform model atașat).

Conflictul de interese este definit (potrivit art. 14 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 142/2012, cu modificările și completările ulterioare) ca fiind situația în care există legături între structurile acționariatului beneficiarului și ofertanții acestuia, între membrii comisiei de evaluare și ofertanți sau în care ofertantul câștigător deține pachetul majoritar de acțiuni în două firme participante pentru același tip de achiziție. Dispozițiile OUG 66/2011 se completează corespunzător cu prevederile legislației naționale referitoare la conflictul de interese.

Lista membrilor din Consiliul de Administrație al Beneficiarului: Ganea Cornelia, Topliceanu Maria-Florentina, Cociș Liliana, Anghel Irina, Florea Anca, Mogheri Gheorghe, Azamfirei Gabriela

Reprezentant legal Școala Gimnazială Omega care va semna contractul: Ganea Cornelia

Persoane implicate în procesul de evaluare a ofertelor: Ganea Cornelia - manager de proiect - reprezentant legal Școala Gimnazială Omega, Festeu Annamaria - expert de grup țință - secretară Școala Gimnazială Omega.

Cerinta 2: Ofertantul trebuie sa fie legal constituit, sa nu se afle în nicio situatie de anulare a constituirii sale, sa aiba dreptul de a presta servicii de catering, iar aceste servicii sa fie autorizate de autoritatile competente.

Pentru demonstrarea indeplinirii conditiei se vor atasa urmatoarele documente de calificare:

- Certificat constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului (copie)
Certificatul constatator trebuie sa fie valabil, emis cu cel mult 30 zile înainte de data depunerii ofertei de Oficiul Național al Registrului Comerțului, din care sa rezulte ca: Ofertantul este legal constituit, ca domeniul de activitate corespunde obiectului procedurii de achizitie, actionarii si administratorii firmei. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale și actuale la data depunerii ofertei.

Pentru persoanele fizice/ juridice straine: Documente edificatoare, traduse autorizat, emise de organisme similare care sa dovedeasca o forma de inregistrare, în conformitate cu prevederile din tarile unde ofertantii isi au sediul, si care sa contina, cel putin: obiectul de activitate care sa includa activitatile ce fac obiectul prezentei proceduri, actionarii si administratorii firmei.

Cerinta 3: Autorizatia sanitara de functionare, pentru sediul/punctul de lucru în care se presteaza serviciile, valabila la momentul prezentarii, emisa de catre DSP conform Ordinului Ministerului Sanatatii nr. 976/1998, cap I, art. 2, alin. 1 – Norme de igiena privind productia, prelucrarea, depozitarea, pastrarea, transportul si desfacerea alimentelor si Ordinul nr 1030/2009 privind aprobarea procedurilor de reglementarea sanitara pentru proiectele de amplasare , amenajare, construire si pentru functionarea obiectivelor care desfășoara activitati cu risc pentru starea de sanatate a populatiei (actualizat).

Justificare: În conformitate cu prevederile art.34, alin.(2) din NORME DE IGIENA din 25 august 2020 din unitatile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna si recreerea copiilor si tinerilor, aprobata prin Ordinul MS nr. 1456/2020. În cazul în care masa se asigura în regim catering, firma care aprovizioneaza unitatea pentru ocrotirea, educarea, odihna si recreerea copiilor si tinerilor trebuie sa detina autorizatie pentru activitati de catering si transport alimente, conform prevederilor legale în vigoare.

Cerinta 4: Document de inregistrare sanitar-veterinara pentru siguranta alimentelor, emis de DSVSA, pentru obiectivul catering pentru sediul/punctul de lucru în care se presteaza serviciile, valabil la momentul prezentarii, conform Ordin ANSVSA 111/2008 privind aprobarea Normei sanitar veterinare si pentru siguranta alimentelor privind procedura de inregistrare sanitara veterinara si pentru siguranta alimentelor, a activitatilor de obtinere si de vanzare directa si/sau cu amanuntul a produselor alimentare de origine animala sau nonanimala, precum si a activitatilor de productie, procesare, depozitare, transport si comercializare a produselor alimentare de origine nonanimala.

Justificare: În conformitate cu prevederile art.34, alin.(2) din NORME DE IGIENA din 25 august 2020 din unitatile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna si recreerea copiilor si tinerilor, aprobata prin Ordinul MS nr. 1456/2020, În cazul în care masa se asigura în regim catering, firma care aprovizioneaza unitatea pentru ocrotirea, educarea, odihna si recreerea

copiilor si tinerilor trebuie sa detina autorizatie pentru activitati de catering si transport alimente, conform prevederilor legale în vigoare.

Cerinta 5: Autorizatie sanitar-veterinara pentru autoturismul/autoturismele ce va/vor fi utilizate pentru transportul mesei (in conformitate cu prevederile Normei privind procedura de autorizare sanitar-veterinara si pentru siguranta alimentelor a unitatilor care produc, proceseaza, depoziteaza, transporta si/sau distribuie produse de origine animala aprobata prin Ordinul A.N.S.V.S.A. nr.57/2010 cu modificarile si completarile ulterioare).

Justificare: In conformitate cu prevederile art.34, alin.(2) din NORME DE IGIENA din 25 august 2020 din unitatile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna si recreerea copiilor si tinerilor, aprobata prin Ordinul MS nr. 1456/2020, În cazul în care masa se asigura în regim catering, firma care aprovizioneaza unitatea pentru ocrotirea, educarea, odihna si recreerea copiilor si tinerilor trebuie sa detina autorizatie pentru activitati de catering si transport alimente, conform prevederilor legale în vigoare.

Absenta din Oferta a documentelor de calificare enumerate duce la respingerea acesteia. Pentru oricare din documentele de calificare prezentate, Achizitorul își rezerva dreptul de a solicita clarificari acolo unde considera necesar in perioada de evaluare a ofertelor.

Modul de prezentare a propunerii tehnice:

Ofertantul va elabora propunerea tehnica astfel incat aceasta sa respecte cerintele prevazute in Specificatii tehnice pentru a corespunde necesitatilor.

Propunerea tehnica trebuie sa cuprinda:

1. Formularul 4 – Formular propunere tehnica
2. Toate informatiile de ordin tehnic referitoare la prestarea serviciilor
3. Orice informatii considerate a fi relevante de catre ofertant

***NOTA: Structura ofertei tehnice este specifica fiecarui ofertant si nu este impusa prin prezenta documentatie. Orice ofertant are insa obligatia ca pe baza ofertei tehnice elaborata si depusa in cadrul documentatiei sa completeze si sa depuna si Formularul nr. 4 - Tabel comparativ privind caracteristicile tehnice minime.**

Specificatiile tehnice sunt conditiile minimale pe care trebuie sa le indeplineasca oferta castigatoare. Specificatiile tehnice care indica o anumita origine, sursa, productie, un produs special, o marca de fabricatie sau de comert, un brevet de inventie, o licenta de fabricatie, un model/tip de produs, sunt mentionate doar pentru identificarea cu usurinta a tipului de produs si nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau anumitor produse. Aceste specificatii vor fi considerate ca avand mentiunea "sau echivalent". Prin echivalent se vor intelege produse cu aceleasi caracteristici tehnice sau superioare fata de cele mentionate in cerintele tehnice din prezenta documentatie.

Nerespectarea caracteristicilor tehnice si a modului de prezentare a propunerii tehnice, cu cerintele mentionate anterior, vor constitui motiv pentru respingerea ofertei.

Modul de prezentare al propunerii financiare:

Propunerea financiara va fi elaborata tinand cont de urmatoarele cerinte:

1. Formularul 3 – Formular de oferta si Anexa la formularul de oferta – Formularul 3.1
2. Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel incat aceasta sa furnizeze toate informatiile solicitate cu privire la pret precum si la alte conditii financiare si comerciale legate de obiectul contractului de achizitie.
3. Oferta are caracter ferm si obligatoriu, din punct de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate, precum si in perioada derularii contractului.

Pretul va fi exprimat in LEI cu și fără TVA, per portie si per total contract.

Pretul unitar/portie este ferm pe toata durata contractului, conform ofertei depuse de catre ofertant.

Nerespectarea modului de prezentare a propunerii financiare cu toate punctele mentionate anterior, vor constitui motiv pentru respingerea ofertei.

Modul de prezentare a ofertei si de transmitere a acesteia:

Modul de prezentare:

Oferta elaborata trebuie sa cuprinda urmatoarele

1. Scrisoare de inaintare: Ofertantul trebuie sa prezinte scrisoarea de inaintare in conformitate cu modelul prevazut in documentatie – Formular 1 din Sectiunea III Formulare
2. Declarație pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, conform căreia Ofertantul își asumă faptul că nu se află în conflict de interese în raport cu Beneficiarul, așa cum este acesta definit de legislatia în vigoare (Formular 2)
Nota In cazul unei asocieri sau subcontractari, fiecare asociat/subcontractant este obligat sa prezinte documentul mentionat mai sus.*
3. Certificat constatator emis de Oficiul National al Registrului Comertului (copie)
4. Autorizatia sanitara de functionare, emisa de catre DSP, pentru sediul/punctul de lucru in care se presteaza serviciile, prin care se atestă respectarea normelor legale în vigoare privind activitatea de catering, valabila la data depunerii ofertei (copie)
5. Document de inregistrare sanitar-veterinara pentru siguranta alimentelor, emis de DSVSA, pentru sediul/punctul de lucru in care se presteaza serviciile, prin care se atestă respectarea normelor legale în vigoare privind activitatea de catering, valabil la data depunerii ofertei (copie)
6. Autorizatie sanitar-veterinara pentru autoturismul/autoturismele ce va/vor fi utilizate pentru transportul mesei (copie)
7. Un exemplar al propunerii financiare in original (Formular 3)
8. Un exemplar al propunerii tehnice in original (Formular 4)

****NOTA: Limba de redactare a ofertei este limba romana. Pentru ofertantii straini, toate documentele din cadrul ofertei redactate intr-o limba straina vor fi insotite si de traducerea autorizata in limba romana.***

Daca oferta depusa in alta limba nu este insotita de traducere autorizata in limba romana, va fi considerata neconforma.

Documentele care insotesc oferta: trebuie sa fie semnate de reprezentantul/reprezentantii autorizat/autorizati sa angajeze ofertantul prin contract. In cazul documentelor emise de institutii/organisme oficiale abilitate in acest sens documentele respective trebuie sa fie semnate si parafate conform prevederilor legale.

Modul de transmitere:

- Oferta care cuprinde documentele enumerate mai sus se va introduce într-un plic, sigilat, pe care se vor înscrie următoarele:
 - Denumirea și adresa ofertantului
 - Denumirea și adresa achizitorului
 - Mențiunea: „CUP - Copil unic și pretios” – Achiziție **Servicii de catering**
 - Plicul trebuie să aibă menționat “A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA de 20.09.2021 ora 16:00”
- Oferta se va depune/transmite la sediul achizitorului: SCOALA GIMNAZIALA "OMEGA"- Str. Transilvania, nr. 25, Municipiul Târgu Mureș, județul Mureș (Program de lucru: de luni până vineri între orele 8.00 – 16.00), cu respectarea termenului limită de depunere/primire a ofertelor
- Orice ofertant are dreptul de a-și modifica/ retrage oferta numai înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertei și numai printr-o solicitare scrisă în acest sens.
- Oferta care este depusă/ transmisă la o altă adresă decât cea stabilită în Anunțul de participare sau care este primită de către Achizitor după data și ora limită se returnează nedeschisă.

Nu se accepta oferte alternative/ parțiale.

Oferta trebuie să fie valabilă minim 30 de zile calendaristice de la data depunerii ofertelor.

8. Informații privind contractul de servicii

- Contractul de servicii se va semna numai cu operatorul economic desemnat în cadrul Notei justificative de atribuire.
- Contractul va menționa datele de identificare ale celor două părți semnatare, obiectul, valoarea și durata contractului
- Nu se pot modifica prin contract specificațiile tehnice și oferta castigatoare care au stat la baza atribuirii contractului.
- Contractul poate deveni nul în cazul avizării nefavorabile sau neavizării procedurii de achiziție de către autoritatea de management sau organismul intermediar. În acest caz ofertantul castigator nu va solicita daune interese.
- Orice modificare la condițiile contractuale se poate realiza doar cu acordul părților prin întocmirea unui act adițional doar în perioada de executie a contractului.
- Operatorul economic care va semna contractul de achiziție are obligația de a asigura disponibilitatea informațiilor și documentelor referitoare la Proiect/Contract, cu ocazia misiunilor de control desfășurate de Autoritatea de Management/Organismul Intermediar pentru Program sau de alte structuri cu competențe în controlul și recuperarea debitelor aferente fondurilor europene și/sau fondurilor publice naționale aferente acestora, după caz.
- Recepția serviciilor se va face în prezența unui reprezentant din partea prestatorului și a unui reprezentant din partea beneficiarului factura urmând a fi emisă la începutul lunii ulterioare prestării serviciului.
- Plata facturii se va realiza în termen de maxim 30 de zile de la data emiterii facturii.
- În situația în care se constată că nu se vor realiza toate activitățile din proiect (ca de exemplu absentează copii din motive medicale, fără a se limita la acest exemplu)

beneficiarul are obligatia de a notifica prestatorul în vederea renuntarii la mesele respective cu diminuarea obiectului contractului si a valorii aferente meselor nelivrate.

9. Cai de atac

În conformitate cu prevederile legii, în situația în care un operator economic este nemulțumit de modul în care s-a desfășurat procedura competitivă, acesta se poate adresa instanțelor de judecată competente pentru soluționarea cauzei. În cazul în care instanța va decide că respectiva contestație este nefondată, beneficiarul privat se va îndrepta împotriva operatorului economic pentru recuperarea prejudiciuului său cauzat de eventuala situație în care proiectul nu a putut fi implementat.

10. Alte informații relevante

Participarea la această procedură de achiziție este deschisă tuturor operatorilor economici interesați.

În depunerea ofertelor pentru acest contract, ofertanții sunt obligați să respecte toate instrucțiunile, formularele, specificațiile tehnice și prevederile prevăzute în documentația de atribuire.

Depunerea unei oferte care nu conține toate informațiile și documentele solicitate în termenul specificat, va duce la respingerea ofertei.

Legalitatea și autenticitatea documentelor prezentate de Ofertanți sunt prezumate.

Ofertantul este singurul responsabil de legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate, în original sau în copie. Analiza documentelor prezentate de Ofertanți, de către beneficiar, nu angajează responsabilitatea sau obligația beneficiarului de a accepta documentele ca autentice și legale și nu exonerează responsabilitatea singulară a Ofertantului în acest domeniu. SCOALA GIMNAZIALA "OMEGA" își rezervă dreptul de a accepta sau respinge orice ofertă și/sau să anuleze întreaga procedură de atribuire și își rezervă dreptul de a lansa un nou Anunț de participare.

În cazul în care procedura se anulează, se va publica în cadrul anunțului de pe <https://beneficiar.fonduri-ue.ro:8080/anunturi> motivul anulării și se va închide anunțul prin neatribuire. Dacă plicul exterior în care se afla oferta nu a fost deschis, atunci oferta va fi returnată nedeschisă ofertantului.

Secțiunea II. Specificatii tehnice minimale

Cerintele impuse prin specificatiile tehnice vor fi considerate minimale.

Obiectul prezentei proceduri de achizitie consta in prestarea de servicii de catering in cantitate de maxim 12750 portii.(75 portii*5zile lucratoare*34saptamani)

Livrarea portiilor de hrana va avea loc in următoarea locatie: Jud.Mures, Mun. Tg. Mureș, str. Transilvania, nr. 25, Școala Gimnazială Omega.

Se vor achizitiona 75 de portii in zilele lucratoare din saptamanile din structura anului scolar. Portiile de hrana vor fi livrate de luni pana vineri, in intervalul orar care va fi comunicat ulterior pe baza orarelor indicate de reprezentantii unitatii de invatamant.

Orarul saptamanal de livrare a portiilor de hrana poate fi modificat in situatii speciale. Astfel de modificari se vor face cu anuntarea prealabila a Prestatorului cu minim 2 zile calendaristice inaintea producerii modificarii.

Meniul zilnic se asigura atat cu meniu cu carne de pui, cat si cu meniuri fara carne de pui, astfel:

- felul I(supa/ciorba cu/fara carne de pui),
- felul II (cu/fara carne de pui)
- desert

Meniu cu carne

Felul I	Supe/ciorbe (supa de pui cu taitei, ciorba a la grec, ciorba de perisoare, etc)	200ml
Felul II	Papricas de pui si cus-cus, pulpa de pui si cartofi piure, etc.	80 g + 120 g
Desert	Prajitura cu mere, chec, cozonac, varga-belles, fruct, etc.	30 – 45 g

Meniu vegetarian

Felul I	Supe/ciorbe (supa crema de legume, ciorba de fasole boabe, supa crema de linte rosie, ciorba de zarzavat, etc)	200ml
Felul II	Dovlecei / vinete pane si piure	80 g + 120 g
Desert	Prajitura cu mere, chec, cozonac, varga-belles, fruct, etc.	30 – 45 g

Preparatele din cadrul meniurilor de mai sus sunt cu titlu de exemplu, ofertantul va indica în Oferta tehnica **5 tipuri de meniu diferite** din care Achizitorul va selecta câte unul pentru fiecare zi lucratoare a săptămânii.

În cazuri specifice, Achizitorul poate solicita adaptarea meniurilor la afecțiunile, bolile și indicațiile medicale ale unor beneficiari finali (copii) atunci când este cazul.

- a. Prestarea serviciilor se va face pe baza de Note de comanda care vor cuprinde cel puțin informații despre orele de livrare, locația precum și numărul de copii. Modul de comunicare și termenul de comunicare urmand a fi stabilit ulterior desemnării ofertantului castigator.
- b. Meniurile destinate copiilor vor respecta legislația în vigoare privitoare la alimentele nerecomandate prescolarilor și școlarilor, privind principiile care stau la baza unei alimentații sănatoase pentru copii și adolescenți și necesarul zilnic de calorii, substanțe nutritive și elemente minerale pentru copii și adolescent și la cantitatea medie de calorii în conformitate cu prevederile Ordinului MS nr. 1563/2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate prescolarilor și școlarilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănatoase pentru copii și adolescenți.
- c. Meniul săptămânal va fi stabilit în colaborare cu beneficiarul și avizat de acesta, numai dacă este conform reglementărilor în vigoare și va avea menționat gramajul/portie și lista de alergeni prezenți în alimentele furnizate.
- d. Meniul zilnic va fi însoțit de o listă a ingredientelor cu gramaj/portie individuală.
- e. Fiecare persoană/salariat care lucrează în zona de manipulare a alimentelor va menține igiena personală și va purta echipament de protecție și de lucru adecvat și curat. Personalul prestatorului care manipulează hrana caldă și hrana rece la sediul beneficiarului, va avea controlul medical periodic efectuat la zi și va fi dotat cu echipament de protecție adecvat.
- f. Prestatorul va asigura accesoriile necesare servirii mesei: tacamuri de unică folosință și servetele.
- g. Prestatorul va răspunde la comanda primită din partea beneficiarului prin prestarea serviciilor, astfel încât acestea să se încadreze în cerințele specificate în Documentele achiziției, atât din punct de vedere calitativ cât și din punct de vedere al pretului propus.

Cerințe privind alimentele

Toate alimentele care sunt depozitate, împachetate, manipulate și transportate, vor fi protejate împotriva oricărui contaminare probabilă ce ar face alimentele improprietate consumului uman. În acest sens, alimentele trebuie amplasate și/ sau protejate astfel încât să se minimizeze riscul contaminării.

Mod de ambalare

Porțiile vor fi ambalate individual și transportate în recipiente de unică folosință. Hrana caldă trebuie ambalată astfel încât mâncarea să se mențină caldă.

Mod de transport

Costul transportului porțiilor de hrana de la locul preparării până la sediul Achizitorului va fi inclus în prețul ofertei.

Transportul porțiilor de hrana se va face numai cu mijloace de transport autorizate sanitar-veterinar. Toate livrările vor fi însoțite de certificat de conformitate și aviz de însoțire a marfii.

Pe parcursul derulării contractului, vehiculele utilizate pentru îndeplinirea contractului vor fi menținute curate și în bună stare de întreținere și funcționare, astfel încât produsele să fie protejate împotriva contaminării, și să permită igienizarea.

Efectuarea comenzilor

Prestarea serviciilor se va face pe baza de Note de comanda care vor cuprinde cel puțin informații despre orele de livrare, locația precum și numărul de copii. Modul de comunicare și termenul de comunicare urmand a fi stabilit ulterior desemnării ofertantului castigator.

În vederea facilitării procesului de livrare, Prestatorul va primi listă cu persoana și datele de contact, reprezentant al Achizitorului cu care Prestatorul va comunica direct.

Comunicarea directă va fi utilizată pentru orice situație neprevăzută.

Prestatorul se obligă ca fiecare livrare să fie însoțită de următoarele documente:

1. Declarația de conformitate, care atestă faptul că produsele alimentare nu pun în pericol viața, sănătatea, siguranța alimentară, securitatea muncii și protecția mediului și sunt în conformitate cu legislația sanitară, sanitar-veterinară și pentru siguranța alimentelor în vigoare.

2. Avizul de însoțire a marfii.

***Este obligatorie respectarea caracteristicilor tehnice minime prevăzute. Nerespectarea acestora va conduce la respingerea ofertelor ca fiind neconforme. Sunt acceptate oferte superioare calitativ cerințelor descrise mai sus.**

Specificatiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un produs special, o marcă de fabricație sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea "sau echivalent".

Manager proiect,
Ganea Cornelia

