

Nr. 24/23.07.2021

SPECIFICATII TEHNICE
pentru achiziția lucrărilor de construire hotel pentru proiectul
„CRESTEREA COMPETITIVITATII SC CATERINA RUL SRL”,
cod SMIS 125871

I. INFORMAȚII GENERALE PRIVIND PROIECTUL

Investitia propusa prin proiect are în vedere realizarea unei investitii initiale prin crearea unei noi unitati de prestare de servicii, în domeniul de activitate aferent clasei CAEN 5510 Hoteluri si alte facilitati de cazare.

În acest sens, societatea va construi un hotel si va achizitiona echipamentele necesare desfasurarii activitatii specifice.

Necesitatea realizarii investitiei deriva din scopul realizarii obiectivului de îmbunatatire a competitivitatii, prin cresterea volumului de vânzari. Societatea SC CATERINA RUL SRL a urmarit constant noi posibilitati de dezvoltare atât în domeniul în care activeaza, cât si în alte domenii.

Din procesul de elaborare a unei strategii de firma fac parte si urmatoarele etape: formularea misiunii firmei, precizarea obiectivelor fundamentale (strategice), stabilirea modalitatilor (optiunilor) strategice si dimensionarea resurselor necesare.

Odata stabilite primele trei etape, apare necesitatea dimensionarii resurselor necesare. Pentru a deveni mai competitiva, societatea vizeaza patrunderea si pe alte piete, prin adresarea incluiiv catre clientii straini. În vederea atragerii de noi clienti, în noul domeniu este necesara realizarea unei investitii într-un spatiu care satisface exigentele potentialilor oaspeti, atât din punctul de vedere al conditiilor de cazare, cât si din punct de vedere al serviciilor oferite, dar si al raportului pret – calitate. Societatea nu va avea posibilitatea de a finanta întreaga investitie din surse proprii, de aceea s-a apelat la accesarea de finantare nerambursabila, care este necesara si oportuna realizarii investitiei.

Pentru realizarea acestei investiții, SC CATERINA RUL SRL a incheiat contractul de finantare nr. 6033/21.09.2020, in vederea implementarii proiectului **“CRESTEREA COMPETITIVITATII SC CATERINA RUL SRL” cod SMIS 125871.**

Proiectul se subscie obiectivului specific al Programului Operațional Regional 2014 – 2020, Axa prioritara 2: „Îmbunătățirea competitivității întreprinderilor mici si mijlocii”, Prioritatea de investiții 2.2.A ITI: „Sprijinirea creării si extinderea capacităților avansate de producție si dezvoltarea serviciilor””, respectiv îmbunatatirea competitivitatii economice prin cresterea

Investim în viitorul tău! Proiect cofinanțat din Fondul European
de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014-2020

www.inforegio.ro | facebook.com/inforegio.ro

productivității muncii în IMM-uri în sectoarele competitive identificate în Strategia Natională pentru Competitivitate și Planurile Regionale de Dezvoltare, el contribuind prin construirea unui hotel, precum și achiziționarea unor echipamente necesare desfășurării activității specifice, la îmbunătățirea competitivității SC CATERINA RUL SRL, prin patrunderea pe piața hoteliera, domeniu identificat în Strategia Natională de Competitivitate ca fiind unul prioritar de dezvoltare în România.

II. OBIECTIVUL PROIECTULUI

Cresterea competitivității SC CATERINA RUL SRL, prin patrunderea pe piața hoteliera, adresându-se atât clienților români, cât și străini, în următorii 5 ani.

Obiectivele specifice ale proiectului sunt:

1. Realizarea unei investiții inițiale prin crearea unei noi unități de prestare de servicii, în domeniul de activitate aferent clasei CAEN 5510 Hoteluri și alte facilități de cazare

Pentru realizarea acestui obiectiv specific, SC CATERINA RUL SRL are în vedere implementarea unui proiect cu finanțare publică, prin care se urmărește construirea unui hotel precum și achiziționarea unor echipamente necesare desfășurării activității specifice.

2. Cresterea volumului vânzărilor față de anul 2018 prin promovarea noilor servicii.

Pentru realizarea acestui obiectiv specific, SC CATERINA RUL SRL are în vedere realizarea unor activități de promovare a noilor servicii, care au ca scop principal creșterea volumului vânzărilor la nivel de întreprindere.

III. DATE FINANCIARE

Cheltuielile aferente lucrărilor de execuție a obiectivului, în conformitate cu devizul general întocmit de proiectant, sunt:

Cap 2. Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului: Retele, utilitati – 37.000 lei fara TVA;

Cap 4. Cheltuieli pentru investitia de baza:

4.1 Constructii si instalatii – 4.402.285,00 lei fara TVA;

4.2 Montaj utilaj tehnologic – 114.612,80 lei fara TVA;

4.3 Utilaje, echipamente tehnologice si functionale cu montaj – 796.221,00 lei fara TVA;

Cap. 5 Alte cheltuieli:

5.1 Organizare de santier - 11.543,00 lei fara TVA;

5.2 Cheltuieli diverse si neprevazute – 25.294,00 lei fara TVA.

Investim în viitorul tău! Proiect cofinanțat din Fondul European
de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014-2020

Astfel, valoarea totală estimată, fără TVA, a contractului de lucrări este de 5.386.955,80 lei.

Cheltuielile diverse și neprevăzute vor putea fi decontate doar cheltuielile cu lucrări care pot fi incidente pe parcursul derulării contractului și care nu reprezintă modificări substanțiale ale prezentului contract de executie. Acestea pot fi acceptate doar dacă sunt detaliate corespunzător prin documente justificative.

Prețul contractului se poate ajusta numai în cazul în care au loc au avut loc modificări legislative, modificări ale normelor tehnice sau au fost emise de către autoritățile publice locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului de achiziție.

În această situație, prețul contractului nu poate fi ajustat decât în măsura strict necesară pentru acoperirea creșterii costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

IV. DESCRIERE LUCRĂRILOR CE FAC OBIECTUL ACHIZITIEI

Proiectul constă în construirea unui hotel în municipiul Tulcea, județul Tulcea, Terenul este proprietate privată a SC DAMONA SERV SRL, conform contract de vânzare-cumpărare nr. 3719/20.10.2000 și dat în folosință solicitantului în baza contractului de constituire a dreptului de suprafață nr. 787/02.04.2018 autentificat de Biroul Individual Notarial Elena Avram.

Conform certificatului de urbanism nr. 40/19.01.2018, hotelul are propusă următoarea structură constructivă: S+ P+ 4E. Unitatea de cazare de tip hotel va fi amplasată pe o suprafață propusă construită de 296,16 mp, suprafața propusă construită desfasurată fiind de 1395,12mp. Suprafața totală existentă este de 544mp, din care 308mp reprezintă suprafața construită ocupată de construcția C1 – Locuința cu spații de producție la parter și etaj S+P+E+M, 14mp reprezintă suprafața construită ocupată de construcția C2 – Chiosc desfacere produse proprii și suprafața de 222mp reprezintă spații verzi. Suprafața de teren aferentă structurii hoteliere respectă prevederile minime impuse de legislația în vigoare, Ordinul 65/2013 cu modificările și completările ulterioare, s-a ținut cont de aceste prevederi în vederea evitării supra-aglomerării.

Echipamentele tehnice (utilaje, echipamente tehnologice și funcționale cu și fără montaj) sunt prezentate în Proiectul Tehnic, în cadrul fișelor tehnice aferente fiecărui obiect din cadrul investiției.

Durata de executie a lucrărilor este de 12 luni de la data primirii ordinului de începere a acestora din partea achizitorului cu posibilitatea de prelungire a perioadei de executie în condițiile de aprobare a prelungirii de către AM - POR.

Investim în viitorul tău! Proiect cofinanțat din Fondul European
de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014-2020

www.inforegio.ro | facebook.com/inforegio.ro

Garantia tehnică acordată lucrărilor trebuie să fie de minim 36 luni de la recepția la terminarea acestora.

Important:

1. Dotările, prevăzute în cadrul proiectului, nu fac obiectul prezentei proceduri și nu se vor oferi.

2. Informațiile privind lucrările care se vor executa din cadrul acestui document, este o prezentare succintă a acestora. La întocmirea ofertei, ofertanții vor avea în vedere cu prioritate informațiile din Proiectul Tehnic de execuție.

În situația în care există necorelări între informațiile din acest document și informațiile din cadrul Proiectului tehnic, vor prevala cele din Proiectul Tehnic.

3. Autorizația de construire nr. 132/28.04.2020

VI. MODUL DE ÎNTOCMIRE A OFERTEI:

Operatorii economici sunt rugați să analizeze cu atenție specificațiile tehnice, în mod deosebit, documentația tehnică (Proiect Tehnic, Avize/acorduri etc.) care este parte integrantă din Specificațiile tehnice și să sesizeze orice problemă/ neconcordanță/ greșeală etc., astfel încât acestea să poată fi remediate până la data limită pentru depunerea ofertelor.

Documentația tehnică completă inclusiv liste de cantități poate fi descărcată de la următorul link <https://www.dropbox.com/sh/xndkxts1eszhrm9/AABdSViAXbi7XcuEHWobwWsIa?dl=0> sau prin solicitare pe adresa de email: sccaterina2018@gmail.com

Se asigură astfel accesul neîngrădit la documentația achiziției.

Perioada de valabilitate a ofertei: minim 30 de zile calendaristice de la depunerea acesteia.

Propunerea tehnică și propunerea financiară se vor elabora cu respectarea cerințelor din prezentul document.

Ofertanții vor prezenta propunerea tehnică și propunerea financiară, astfel încât să se poată demonstra corespondența acesteia cu documentația tehnică aferentă investiției.

Investim în viitorul tău! Proiect cofinanțat din Fondul European
de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014-2020

www.inforegio.ro | facebook.com/inforegio.ro

Toate documentele trebuie să fie prezentate în limba română. Documentele prezentate în altă limbă vor fi însoțite de traducere în limba română. Documentele care nu vor fi însoțite de traducere nu vor fi luate în considerare la evaluarea ofertelor.

Nu se accepta oferte alternative.

A. PROPUNEREA TEHNICĂ

1) Se va prezenta Formularul nr. 4 - Formular - Propunere Tehnică

Acesta va cuprinde în mod obligatoriu secțiunile indicate și va fi completat de către ofertanți conform îndrumărilor din cadrul acestuia.

Ofertantul va trebui să dispună de personalul tehnic de specialitate impus de legislația în vigoare ca fiind necesar îndeplinirii în bune condiții a contractului.

Vor fi declarate conforme din punct de vedere tehnic, ofertele care prezintă cel puțin următorii specialiști:

- Responsabili tehnici cu execuția (RTE) atestați în conformitate cu prevederile legale, pentru toate specializările/domeniile specifice contractului;
- Șef de șantier – inginer construcții civile

Responsabilii RTE trebuie să acopere toate specializările/domeniile care fac obiectul lucrărilor din contract, conform cu descrierea lucrărilor din cadrul Proiectului tehnic.

Prezenta cerință nu este o cerință de calificare, ci o cerință tehnică, proprie specificațiilor tehnice și propunerii tehnice.

Informațiile privind personalul vor fi prezentate în cadrul Propunerii tehnice, în Capitolul 5. Personalul propus și managementul contractului pentru execuția lucrărilor, iar documentele suport pentru demonstrarea îndeplinirii cerințelor minime din Specificațiile tehnice pentru Responsabili tehnici cu execuția (RTE) atestați în conformitate cu prevederile legale, pentru toate specializările/domeniile specifice contractului, precum și pentru Șef de șantier – inginer construcții civile, vor fi prezentate ca anexe la Propunerea tehnică.

În cadrul întregii documentații tehnice, specificările tehnice care indica o anumită origine, sursa, producție, un procedeu special, o marca de fabrica sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și NU au ca efect

Investim în viitorul tău! Proiect cofinanțat din Fondul European
de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014-2020

www.inforegio.ro | facebook.com/inforegio.ro

favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea: «sau echivalent».

Se vor respecta condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări.

Se va prezenta o declarație pe proprie răspundere în acest sens (Formular nr. 5), ca anexă la Propunerea tehnică.

Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, se pot obține de la Inspectoratul Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>. În cazul unei asocieri, această declarație va fi prezentată în numele asocierii de către asociatul desemnat lider.

Informații privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de mediu, se pot obține de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>.

Ofertanții pot atașa orice alte documente la propunerea tehnică.

B. PROPUNEREA FINANCIARĂ

Se va prezenta Formularul nr. 6 - PROPUNERE FINANCIARĂ și anexa.

Oferta financiară va fi prezentată în LEI fără TVA și va rămâne ferm pe toată perioada de valabilitate a ofertei.

Ofertanții vor prezenta în cadrul propunerii financiare, alături de Formularul nr. 6 - PROPUNERE FINANCIARĂ și anexa, următoarele:

- Formulare F1 – Centralizator cheltuieli pe obiectiv
- Formulare F2 – Centralizator cheltuieli pe categorii de lucrări
- Formulare F3 – Liste privind cantitățile de lucrări, inclusiv pentru Organizarea de șantier
- Formulare F4 – Listele utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv dotări
- Formulare F5 – Fișe tehnice
- Formularele C6, C7, C8 și C9 - Extrase de resurse (material, manopera, utilaj și transport)

Note:

Investim în viitorul tău! Proiect cofinanțat din Fondul European
de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014-2020

a) Prezentarea Formulelor F1 – F5, C6, C7, C8 și C9 este de asemenea, obligatorie, lipsa acestora conducând la respingerea ofertei.

b) Nu se admite eliminarea unor articole de deviz sau introducerea unor articole de deviz în plus, cu excepția cazurilor când modificările sunt prezentate explicit în eratele autorității contractante la documentația de atribuire.

c) Ofertantul are obligația de a include în articolele de deviz din listele de cantități, precum și în cheltuielile indirecte, după caz, toate cheltuielile necesare pentru executarea lucrării.

Ofertanții pot atașa orice alte documente la propunerea financiară.

Lipsa formularului de propunere financiară (Formularul nr. 6) reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri dacă sunt sub efectul unui legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit.

Propunerea financiară va conține, pe lângă formularul de ofertă, și un centralizator cu lucrările executate de asociați, subcontractanți, dacă este cazul.

Propunerea financiară trebuie să se încadreze în limita fondurilor alocate.

Ofertele care vor depăși valoarea estimată totală vor fi respinse.

VII. MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI

Oferta prezentată de un operator economic trebuie să fie înaintată **într-un exemplar original**, iar această trebuie să cuprindă obligatoriu următoarele documente:

1. Scrisoare de înaintare a ofertei;

2. Declarația pe propria răspundere privind conflictul de interese – ofertantul participant nu se află în situațiile descrise în OUG nr. 66/2011 (Formularul nr. 3) – în original

La completarea acestei declarații, potențialii ofertanți trebuie să țină cont de informațiile prezentate mai jos privitoare la reprezentantul legal al societății și a persoanelor responsabile de întocmirea documentației de atribuire și a notei justificative de atribuire a contractului.

Investim în viitorul tău! Proiect cofinanțat din Fondul European
de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014-2020

www.inforegio.ro | facebook.com/inforegio.ro

Reprezentantul legal:

- Reprezentantul legal al achizitorului este dna Fudulea Ecaterina Administrator.

Persoanele responsabile de întocmirea documentației de atribuire și a notei justificative de atribuire a contractului sunt:

- dna Fudulea Ecaterina- manager proiect;
- dul Caprariu Felix - expert extern
- dul Bizdu Stelian – responsabil financiar
- dul Gheorghiu Aurel - responsabil tehnic

În situația prezentării unei oferte în asociere, **Declarația pe propria răspundere privind conflictul de interese** – ofertantul participant nu se află în situațiile descrise în OUG nr. 66/2011 (**Formularul nr. 3**) – **în original**, va fi prezentată de către toți membrii asocierii.

De asemenea, în cazul unei oferte depuse în subcontractare, fiecare subcontractant are obligația de a depune **Declarația pe propria răspundere privind conflictul de interese** – ofertantul participant nu se află în situațiile descrise în OUG nr. 66/2011 (**Formularul nr. 3**) – **în original**.

3. Certificat constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului în raza căruia este situat sediul ofertantului din care să rezulte: datele de identificare, codul unic de înregistrare, asociații și reprezentanții legali ai firmei, domeniul de activitate principal, punctele de lucru, sedii și/sau activități autorizate ale firmei - copie legalizata/ original/ copie conform cu originalul.

Poate fi prezentat de ofertanți și Certificatul constatator emis on-line de ONRC, prin serviciul InfoCert.

Certificatul trebuie să fie emis cu cel mult 30 de zile calendaristice anterior datei limită de depunere a ofertelor.

Pentru persoanele juridice străine: Documente edificatoare - copie legalizata/ original/ copie conform cu originalul, emise de organisme similare din care să reiasă informațiile solicitate, în conformitate cu prevederile din țările unde ofertantii își au sediul.

Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

În situația prezentării unei oferte în asociere, **Certificatul ONRC/ documente edificatoare în cazul persoanelor juridice străine**, vor fi prezentate de către toți membrii asocierii.

De asemenea, în cazul unei oferte depuse în subcontractare, fiecare subcontractant are obligația de a depune **Certificatul ONRC/ documente edificatoare în cazul persoanelor juridice străine**.

Investim în viitorul tău! Proiect cofinanțat din Fondul European
de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014-2020

www.inforegio.ro | facebook.com/inforegio.ro

4. PROPUNEREA TEHNICA, elaborată conform celor menționate la secțiunea VI. MODUL DE INTOCMIRE A OFERTEI;

5. PROPUNEREA FINANCIARA, elaborată conform celor menționate la secțiunea VI. MODUL DE INTOCMIRE A OFERTEI;

6. Formularul de contract propus (Formularul nr. 8), semnat și stampilat de ofertant, însoțit de eventuale propuneri de modificare a clauzelor contractuale, propuneri care se vor accepta numai în măsura în care acestea nu vor fi, în mod evident, dezavantajoase pentru achizitor. Achizitorul va analiza propunerile de modificare a clauzelor contractuale urmând ca forma finală a contractului să includă clauzele acceptate.

Acordul de asociere (Formularul nr. 1) și/sau acordul de subcontractare (Formularul nr. 2) vor fi prezentate doar dacă este cazul.

Documentele precizate mai sus vor fi semnate de către reprezentantul legal al ofertantului sau de către persoana împuternicită. Dacă este cazul se va prezenta în original/ copie împuternicirea semnată de reprezentantul legal al operatorului economic privind nominalizarea persoanei împuternicite să angajeze ofertantul în relația cu achizitorul prezentului contract de lucrări.

Nota: În cazul în care există incertitudini sau neclarități în ceea ce privește anumite documente prezentate, achizitorul își rezervă dreptul de a solicita detalii, precizări sau confirmări suplimentare atât de la ofertantul în cauză, cât și de la autoritățile competente care pot furniza informații în acest sens.

Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majoră, cad în sarcina operatorului economic. Operatorul economic nu are dreptul de a-și retrage sau modifica oferta după expirarea datei și orei limită stabilite pentru depunerea ofertelor, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului.

Mijloace de comunicare:

Eventualele solicitări de clarificări cu privire la specificațiile tehnice vor fi transmise la adresa de E-mail: sccaterina2018@gmail.com

Potențialii ofertanți au obligația de a verifica periodic, anunțul publicat pe pagina web: www.fonduri-ue.ro, pentru eventualele completări și/sau clarificări ce vor fi publicate.

Investim în viitorul tău! Proiect cofinanțat din Fondul European
de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014-2020

www.inforegio.ro | facebook.com/inforegio.ro

Modalitatea depunere oferta:

Oferta completă în conformitate cu cerințele stipulate în prezentul document se depune într-un exemplar original, pe suport de hârtie în plic închis și sigilat, la următoarea adresă: Municipiul Tulcea, Str. Iuliu Maniu, nr. 4A, Biroul nr. 4, județul Tulcea, România, prin poștă/curier/personal, având înscrisurile de mai jos:

- Numele, adresa completă, telefon, e-mail și persoana de contact a ofertantului;
- Mențiunea: "OFERTĂ pentru procedura competitivă a contractului de lucrări de construire hotel, pentru proiectul "CRESTEREA COMPETITIVITATII S.C. CATERINA-RUL S.R.L", cod SMIS SMIS 125871.

Data și ora limită de depunere a ofertelor: 05.08.2021, ora 12.00 la adresa menționată anterior.

NU vor fi evaluate ofertele care sunt transmise după termenul limită pentru depunere (data și ora din anunț). Acestea se vor returna nedeschise.

Analiza ofertelor și elaborarea notei justificative:

În vederea respectării principiilor economicității, eficienței și eficacității, după expirarea datei limită de primire a ofertelor, beneficiarul privat va alege oferta cu cele mai multe avantaje pentru realizarea scopului proiectului.

Beneficiarul privat va compara ofertele primite prin raportarea lor la toate cerințele publicate și va alege oferta care îndeplinește cerințele tehnice și are pretul cel mai scăzut.

Beneficiarul privat va elabora **Nota justificativă de atribuire**. În nota justificativă de atribuire se vor prezenta avantajele (tehnice și financiare) care motivează alegerea, raportat la cerințele solicitate, detaliind avantajele și dezavantajele ofertelor primite în raport cu fiecare specificație în parte/celelalte oferte. Avantajele tehnice și financiare care motivează alegerea se raportează exclusiv la informațiile prezentate în ofertă/răspunsurile la clarificările solicitate.

La finalul procedurii se va solicita pentru ofertantul declarat câștigător în vederea încheierii contractului de lucrări, Declarația pe propria răspundere privind conflictul de interese – ofertantul participant nu se află în situațiile descrise în OUG nr. 66/2011 (Formularul nr. 3) – în original, actualizată.

Informarea privind rezultatul procedurii de atribuire:

Înainte de expirarea perioadei de valabilitate a ofertei și imediat după finalizarea evaluării tuturor ofertelor înregistrate, SC CATERINA RUL SRL va comunica ofertantului câștigător, în scris, că oferta sa a fost acceptată.

Investim în viitorul tău! Proiect cofinanțat din Fondul European
de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014-2020

www.inforegio.ro | facebook.com/inforegio.ro

Toți ofertanții vor fi informați cu privire la rezultatul achiziției prin publicarea anunțului de atribuire/neatribuire pe site-ul www.fonduri-ue.ro/achiziții privați (în termen de maxim 5 zile calendaristice de la semnarea contractului de lucrări cu ofertantul desemnat câștigător).

VIII. Principii si reguli care stau la baza atribuirii contractului de furnizare:

Pe parcursul întregului proces de achiziție se vor avea în vedere următoarele principii:

- principiul transparenței;
- principiul economicității;
- principiul eficienței;
- principiul eficacității.

XI. MODALITĂȚI DE PLATĂ

În cadrul contractului de lucrări, se poate acorda un avans de maximum 30% din prețul contractului. Recuperarea acestuia se va face prin rețineri succesive din fiecare situație de plată ce urmează a fi emisă de executantul lucrărilor și acceptată de beneficiar.

Plățile pentru acest contract de lucrări se vor face în principal, pe baza mecanismului cererilor de plată în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020 și HG 93/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor OUG 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020.

În cazul în care Autoritatea de Management/ Agenția de Dezvoltare Regională va solicita documente și/sau informații suplimentare, chiar după acceptarea la plată de către achizitor, a situațiilor de lucrări parțiale și/ sau finale, executantul va trebui să le pună la dispoziția achizitorului în termenul solicitat de aceasta. În cazul în care unele cheltuieli nu sunt rambursate datorită faptului că executantul nu a oferit documentele și/sau informațiile suplimentare, achizitorul va deduce din următoarele facturi valoarea cheltuielilor nerambursate din vina executantului. Dacă acest lucru nu mai este posibil, atunci executantul va trebui să plătească achizitorului valoarea cheltuielilor nerambursate din motive întemeiate care aparțin executantului. Eventualele penalități calculate aferente cheltuielilor nerambursate cad de asemenea în seama executantului.

În cazul în care nu sunt rambursate de către Autoritatea de Management/ Agenția de Dezvoltare Regională unele cheltuieli din motive care revin executantului, chiar dacă lucrările au fost recepționate parțial/ total de către achizitor, executantul va trebui să plătească achizitorului valoarea cheltuielilor nerambursate. Același lucru este valabil și în cazul în care se solicita returnarea unor sume care au fost deja rambursate de către Autoritatea de Management/ Agenția de Dezvoltare

Investim în viitorul tău! Proiect cofinanțat din Fondul European
de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014-2020

www.inforegio.ro | facebook.com/inforegio.ro

Regionala, dar care sunt declarate neeligibile la controale ulterioare din motive care aparțin executantului. Eventualele penalități calculate aferente cheltuielilor nerambursate cad de asemenea în seama executantului.

Penalitățile calculate de către Autoritatea de Management/ Agenția de Dezvoltare Regională ca urmare a aplicării art. 63 din Regulamentul de punere în aplicare nr. 809/ 2014 al Comisiei Europene, sunt tot în sarcina executantului, procentual cu cheltuielile nerambursate din vina sa.

X. ALTE CERINȚE

Procesele-verbale de recepție la terminarea lucrărilor și, respectiv, de recepție finală pot fi întocmite și pentru părți/obiecte din/de lucrare, dacă acestea sunt distincte din punct de vedere fizic și funcțional, proporțional cu valoarea lucrărilor recepționate.

Investim în viitorul tău! Proiect cofinanțat din Fondul European
de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014-2020

www.inforegio.ro | facebook.com/inforegio.ro