



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Proiect co-finanțat din Programul Operational Capital Uman 2014-2020

PROIECT COFINANȚAT DIN FONDUL SOCIAL EUROPEAN PRIN PROGRAMUL OPERATIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020

**Axa prioritara 6:** Educație și competențe

**Prioritatea de investiții 10.iii:** Îmbunătățirea accesului egal la învățarea pe tot parcursul vieții pentru toate grupurile de vârstă într-un cadru formal, non-formal sau informal, actualizarea cunoștințelor, a aptitudinilor și a competențelor forței de muncă și promovarea unor căi de învățare flexibile, inclusiv prin orientare profesională și prin validarea competențelor dobândite

**Obiectivul specific 6.12:** Creșterea participării la programele de formare profesională continuă, cu accent pe acei adulți, cu un nivel scăzut de calificare și persoanele cu vârsta de peste 40 ani, din zone rurale defavorizate, inclusiv prin recunoașterea și certificarea rezultatelor învățării dobândite în contexte non-formale și informale

**Titlu proiect:** RenewAcad - Academia de Consiliere si Pregatire Profesionala pentru Surse Regenerabile de Energie

**ID MySMIS:** 135238

**Nr contract finantare:** POCU/726/6/12/135238

**SPECIFICATII TEHNICE PRIVIND ATRIBUIREA  
CONTRACTULUI DE SERVICII AVAND CA OBIECT  
„WPE - Serviciu organizare eveniment”  
IN CADRUL PROIECTULUI**

RenewAcad - Academia de Consiliere si Pregatire Profesionala pentru Surse  
Regenerabile de Energie

**cod MySMIS 135238**

**Procedura de atribuire: Procedura competitiva** conform prevederilor OMFE nr. 1.284 din 8 august 2016 privind aprobarea Procedurii competitive aplicabile solicitanților/achizitorilor privați pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări finanțate din fonduri europene.

**Secțiuni:**

- I. INFORMATII GENERALE**
- II. SPECIFICATII TEHNICE**
- III. MODALITATEA DE PREZENTARE A OFERTEI**
- IV. FORMULARE**

ENACHE SEBASTIAN



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Proiect co-finanțat din Programul Operational Capital Uman 2014-2020

## CAP I. INFORMATII GENERALE

### I.1 Informatii generale cu privire la achizitor si proiect

<b>Achizitor/ beneficiar privat</b>	<p><b>WIND POWER ENERGY SRL</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>► Bulevardul TOMIS, Nr. 480, CAMERA 14, Etaj P, Municipiul Constanta;</li> <li>► Cod de inregistrare fiscala: 22160908;</li> <li>► Nr. de ordine in Registrul Comertului: J13/2488/2007;</li> </ul>
<b>Date contact</b>	<p><b>WIND POWER ENERGY SRL</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>► Persoana de contact: Enache Sebastian-Petre, Reprezentant legal;</li> <li>► Telefon: 0743203284;</li> <li>► <b>Adresa corespondenta: Bulevardul TOMIS, Nr. 480, CAMERA 14, Etaj P, Municipiul Constanta, Romania</b></li> <li>► E-mail: petrosani@gwo-training.eu;</li> </ul>
<b>Mijloace de comunicare si clarificari</b>	<p><b>Pentru a intra in posesia documentatiei de atribuire si a specificatiilor tehnice:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>► prin accesarea adresei URL: <a href="https://www.fonduri-ue.ro/anunturi">https://www.fonduri-ue.ro/anunturi</a>, si accesand anuntul dedicat prezentei proceduri;</li> <li>► prin e-mail: petrosani@gwo-training.eu ;</li> </ul> <p><b>Pentru orice alte informatii/clarificari:</b> prin e-mail: petrosani@gwo-training.eu ;</p> <p>Orice comunicari legate de aceasta procedura de achizitie se vor face numai in scris la datele de contact prevazute in aceasta sectiune, in atentia persoanei de contact, cu referire directa la denumirea procedurii.</p>
<b>Date identificare proiect:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>► Titlu proiect: "RenewAcad - Academia de Consiliere si Pregatire Profesionala pentru Surse Regenerabile de Energie";</li> <li>► Cod MySMIS: 135238;</li> </ul>
<b>Locatie implementare proiect:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>► Regiunea Sud-Est, Constanta - Str. Bulevardul Tomis, nr. 480, Municipiul Constanta, cod poștal 900519, județul Constanța, România</li> <li>► Regiunea Vest, Petrosani - Str. Universitatii, nr. 20, Municipiul Petroșani, cod poștal 2675, județul Hunedoara, România</li> </ul>
<b>Sursa de finantare</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>► <b>Fonduri proprii</b> si</li> <li>► <b>Fonduri europene si nationale</b> acordate prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020, Axa prioritara 6: Educație și competențe; Obiectivul specific 6.12: Creșterea participării la programele de formare profesională continuă, cu accent pe acei adulți, cu un nivel scăzut de calificare și persoanele cu vârsta de peste 40 ani, din zone rurale defavorizate, inclusiv prin recunoașterea și certificarea rezultatelor învățării dobândite în contexte non-formale și informale</li> </ul>

### I.2. Informatii cu privire la contract



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Proiect co-finanțat din Programul Operational Capital Uman 2014-2020

<b>Denumirea contractului</b>	Contract de servicii avand ca obiect: „ <b>Serviciu organizare eveniment</b> ”.
<b>Obiectul achizitiei</b>	<p>Obiectul general al contractului: „Serviciu organizare eveniment”, care va consta in achizitionarea de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>► Servicii organizare evenimente constientizare (conferinte) <i>(asigurarea salii cu toate dotarile necesare, materialelor ce vor fi utilizate, pachet format din transport, cazare si hrana)</i> – 5 servicii;</li> <li>► Servicii organizare evenimente constientizare (vizite la parcuri eoliene) <i>(asigurarea materialelor ce vor fi utilizate la fata locului (in parcul eolian), asigurarea facilitatilor in locatie, pachet format din transport, cazare si hrana, etc)</i> – 3 servicii;</li> <li>► Pachet complet continand transport, cazare si hrana pe durata participarii la activitatile de transfer de bune practici - formare in strainatate – 33 pachete servicii</li> </ul> <p>necesare derularii activitatilor proiectului cu titlul „RenewAcad - Academia de Consiliere si Pregatire Profesionala pentru Surse Regenerabile de Energie”, ID MySMIS: 135238.</p>
<b>Tip contract</b>	Prezenta procedura se va finaliza cu semnarea unui contract de <b>servicii</b> , in conformitate cu prevederile Ordinului nr. 1284/2016.
<b>Durata contract</b>	<b>20 luni</b> de la semnarea contractului de ambele parti dar nu mai tarziu de 28.03.2023, cu posibilitate de prelungire. Prolungirea contractului se poate face prin act aditional semnat de ambele parti.
<b>Termen de livrare</b>	Livrarea serviciilor se va face in baza unei programari stabilite de Achizitor. Programarea se va face in functie de graficul de implementare a activitatilor proiectului. Finalizarea livrarii fiecarui serviciu se va realiza in perioada de implementare a proiectului descrisa mai sus, in baza programarii transmise de catre Achizitor.
<b>Locul de livrare</b>	<p><u>Pentru: Servicii organizare evenimente constientizare (conferinte)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>► Orasul Petrosani – judetul Hunedoara, regiunea Vest, Romania</li> <li>► Orasul Alba Iulia, Judetul Alba, regiunea Centru, Romania</li> <li>► Orasul Iasi, Judetul Iasi, regiunea Nord-Est, Romania</li> <li>► Orasul Constanta - judetul Constanta, regiunea Sud-Est, Romania</li> <li>► Orasul Targu -Jiu, Judetul Gorj, regiunea Sud-Vest, Romania</li> </ul> <p><u>Pentru: Servicii organizare evenimente constientizare (vizite la parcuri eoliene)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>► Comuna Targusor, sat Mireasa - judetul Constanta, regiunea Sud-Est, Romania.</li> <li>► Comuna Stalpu – Judetul Buzau, regiunea Sud-Est, Romania</li> <li>► Comuna Coronini, sat Sfanta Elena, Judetul Caras-Severin, regiunea Sud-Vest, Romania</li> </ul> <p><u>Pentru: Pachet complet continand transport, cazare si hrana pe durata participarii la activitatile de transfer de bune practici - formare in strainatate</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>► Orasul Koln, Germania.</li> </ul>



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Proiect co-finanțat din Programul Operational Capital Uman 2014-2020

<b>Valoarea estimata a contractului de achizitie</b>	<p>Valoarea estimata globala este de <b>504,700.00</b> lei (la care se adauga TVA, conform legislatiei in vigoare) si este formata din:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>► Servicii organizare evenimente constientizare (conferinte): 5 servicii x 47.000,00 lei /serviciu = 235.000,00 lei + TVA</li> <li>► Servicii organizare evenimente constientizare (vizite la parcuri eoliene): 3 servicii x 42.600,00 lei /serviciu = 127.800,00 lei + TVA</li> <li>► Pachet complet continand transport, cazare si hrana pe durata participarii la activitatile de transfer de bune practici - formare in strainatate: 33 pachete servicii x 4.300 lei /pachet servicii = 141.900,00 lei + TVA</li> </ul>
<b>Oferte alternative</b>	<p><b>Oferte alternative – nu se accepta.</b></p> <p>Fiecare operator economic poate depune in cadrul acestei proceduri doar o singura oferta, individual sau in asociere.</p> <p>Operatorii economici care participa la prezenta procedura NU au dreptul sa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>► participe in 2 sau mai multe asocieri;</li> <li>► depuna o oferta individuala si o alta oferta comuna;</li> <li>► depuna oferta individuala si sa fie nominalizati ca sub-contractanti in cadrul altei oferte.</li> </ul>
<b>Posibilitati de ajustare a pretului</b>	<p><b>Pretul este ferm si NU poate fi modificat pe toata perioada de valabilitate a ofertei si a contractului de servicii.</b></p>
<b>Legislatia aplicabila</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>► <b>Ordinului ministrului fondurilor europene nr. 1284 din 08.08.2016</b>, privind aprobarea Procedurii competitive aplicabile solicitantilor/ beneficiarilor privati pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrari finantate din fonduri europene.</li> <li>► <b>Art. 13, 14 si art. 15 din O.U.G. nr. 66/2011</b> privind prevenirea, constatarea si sanctionarea neregulilor aparute in obtinerea si utilizarea fondurilor europene si/sau a fondurilor publice nationale aferente acestora;</li> </ul>
<b>Procedura de achizitie folosita</b>	<p><b>Procedura competitiva</b> – in conformitate cu prevederile Ordinului ministrului fondurilor europene nr. 1284 din 08.08.2016, privind aprobarea Procedurii competitive aplicabile solicitantilor/ beneficiarilor privati pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrari finantate din fonduri europene.</p>
<b>Desemnare oferta castigatoare</b>	<p><b>In conformitate cu prevederile Ordinului nr. 1284/2016</b></p>
<b>Modalitati de plata</b>	<p>Facturarea se va face in baza costurilor reale. Numarul de bucati ale componentelor serviciului achizitionat poate varia in implementare iar, pentru a asigura maximum de eficienta si o utilizare judicioasa a resurselor, serviciile facturate se vor raporta la serviciile prestate.</p> <p>Facturarea se va face separat, dupa finalizarea prestarii fiecarui serviciu /dupa finalizarea prestarii fiecarei comenzi de servicii.</p> <p>Plata se va face pe baza de factura fiscala originala, insotita de procesul-verbal de receptie si de raport de activitate.</p> <p><b>Nu se fac plati in avans.</b></p>



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Proiect co-finanțat din Programul Operational Capital Uman 2014-2020

<b>Termene de plata</b>	Plata se va face prin ordin de plata in termen de maximum 30 de zile de la receptia facturii fiscale emise pentru serviciile prestate si receptionate.
<b>Conditii de livrare</b>	Costurile aferente prestarii serviciilor (dupa caz: transport, cazare, materiale, hrana pentru personalul propriu al furnizorului etc) se vor asigura cu titlu gratuit / cad in sarcina exclusiva a ofertantului /furnizorului.
<b>Criteriul de atribuire</b>	Atribuirea contractului se va realiza in conformitate cu cerintele Ordinului nr. 1284/2016, respectiv <b>se va alege oferta care aduce cele mai multe avantaje pentru realizarea scopului proiectului.</b>  Achizitorul are dreptul de a accepta orice oferta si de a respinge oricare sau toate ofertele in conditiile stabilite prin legislatia ce guverneaza atribuirea contractelor finantate din fonduri europene. Tinand cont de cele precizate mai sus, Achizitorul isi rezerva dreptul de a nu contracta oferta cu pretul cel mai scazut.
	<b>Nota:</b> Conform Ordinul Ministerului Fondurilor Europene nr. 1284/2016: "Prezenta procedura nu reglementeaza notiunea "criteriu de atribuire". Astfel, in vederea respectarii principiilor economicitatii, eficientei si eficacitatii, solicitantul /achizitorul privat va alege oferta cu cele mai multe avantaje pentru realizarea scopului proiectului /viitorului proiect."

### I.3. Principii care stau la baza atribuirii contractului de achizitie

Pe parcursul intregului proces de achizitie prin procedura competitiva, la adoptarea oricarei decizii, se va tine cont de urmatoarele principii:

- a) principiul transparentei;
- b) principiul economicitatii;
- c) principiul eficientei;
- d) principiul eficacitatii.

Prin **transparenta** se intelege aducerea la cunostinta publicului a informatiilor referitoare la aplicarea procedurii de atribuire, astfel incat operatorii economici care opereaza pe piata sa poata participa la competitie, asigurandu-se prin aceasta promovarea concurentei. Respectarea acestui principiu asigura premisele pentru respectarea celorlalte 3 principii.

Principiul **economicitatii** prevede minimizarea costului resurselor alocate pentru atingerea rezultatelor estimate ale unei activitati, cu mentionarea calitatii corespunzatoare acestor rezultate.

Principiului **eficientei** presupune asigurarea unui raport optim intre resursele utilizate si rezultatele obtinute.

Principiul **eficacitatii** vizeaza gradul de indeplinire a obiectivelor specifice stabilite pentru fiecare activitate planificata, in sensul obtinerii rezultatelor scontate.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Proiect co-finanțat din Programul Operational Capital Uman 2014-2020

#### I.4 Graficul de desfășurare a procedurii de atribuire pentru ofertanti

Etapa	DATA / ORA	LOCUL
Lansare procedura: Anunt publicat pe site <a href="https://www.fonduri-ue.ro">www.fonduri-ue.ro</a>	14.06.2021	Publicat pe site-ul <a href="https://www.fonduri-ue.ro/">https://www.fonduri-ue.ro/</a>
Termen limita de primire clarificari de la potentiali ofertanti	17.06.2021, ora 16.00	Solicitarile de clarificari pot fi depuse astfel: prin email, la adresa de email de contact. Solicitarile de clarificari telefonice nu vor fi luate in considerare.
Termen limita de raspuns la solicitarea de clarificari	22.06.2021	Raspunsurile la solicitarile de clarificari vor fi publicate pe pagina <a href="https://www.fonduri-ue.ro/">https://www.fonduri-ue.ro/</a> , in sectiunea dedicata achizitiei curente
Termenul limita de depunere oferte	29.06.2021, ora 16.00	Ofertele vor fi depuse personal sau prin posta /curier de catre ofertanti in conformitate cu instructiunile din sectiunea "III.3. Modul de elaborare si de prezentare a ofertei"
Publicarea anuntului de semnare a contractului	In maximum 5 zile calendaristice de la semnarea contractului de achizitie.	Publicat pe site <a href="https://www.fonduri-ue.ro/anunturi">https://www.fonduri-ue.ro/anunturi</a> rubrica - Anunturi-proceduri

Termenele de mai sus se pot decala in situatia in care achizitorul primeste solicitari de clarificari al caror raspuns necesita modificari/ ajustari ale specificatiilor tehnice, sau ale altor cerinte minime obligatorii, astfel incat sa se asigure timpul necesar pentru elaborarea acestora, cu respectarea conditiilor de publicitate.

#### I.5. Contestarea

In situatia in care un operator economic /ofertant este nemultumit de modul in care s-a desfășurat procedura competitiva, acesta se poate adresa instantelor de judecata competente pentru solutionarea cauzei, conform precizarilor Ordinului 1284/2016.

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor nu are competente privind solutionarea contestatiilor in contextul derularii procedurii competitive, conform precizarilor Ordinului nr. 1284/2016.

In cazul in care instanta va decide ca respectiva contestatie este nefondata Achizitorul privat se va indrepta impotriva operatorului economic si a reprezentantilor sai legali pentru recuperarea prejudiciului cauzat de neimplementarea proiectului de finantare, in situatia in care neimplementarea a fost cauzata de contestatia respectiva.

#### I.6 Cazuri de respingere a ofertelor

Urmatoarele cazuri pot conduce la respingerea ofertelor (enumerarea nu este exhaustiva):

- Neprezentarea tuturor documentelor precizate in prezenta documentatie;
- Daca se constata intentia ofertantului de a induce achizitorul in eroare;
- Prezentarea documentelor nesemnate /neconforme cu specificatiile din prezenta documentatie;
- Ofertarea de bunuri /servicii care nu corespund obiectului achizitiei sau care nu respecta cerintele tehnice minime solicitate;



UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect co-finanțat din Programul Operational Capital Uman 2014-2020

- ▶ Depunerea ofertei după data și ora sau la altă adresă decât cele prevăzute în prezenta documentație;
- ▶ Depunerea ofertei folosind alte mijloace decât cele prevăzute în prezenta documentație (ex: ofertele transmise prin e-mail, la altă adresă decât cele prevăzute în prezenta documentație sau prin fax NU vor fi acceptate);
- ▶ În cazul netransmiterii de către ofertant în perioada precizată a clarificărilor /răspunsurilor solicitate, sau în cazul în care explicațiile prezentate de ofertant nu sunt concludente, oferta se va considera neconformă și va fi respinsă;
- ▶ Dacă prin răspunsurile prezentate la solicitările de clarificări ofertantul modifică substanțial conținutul propunerii tehnice și/sau financiare, oferta va fi considerată neconformă și va fi respinsă. Prin modificare substanțială se înțelege o modificare de natură să aducă avantaje suplimentare ofertantului în cauză /să schimbe semnificativ înțelegerea /abordarea inițială.

### **I.7. Informații privind contractul de achiziție**

- ▶ Contractul se va semna numai cu ofertantul acceptat /stabilit câștigător prin nota justificativă de atribuire;
- ▶ Contractul va menționa: datele de identificare ale celor două părți semnatare, obiectul, valoarea și durata contractului. Vor fi prevăzute în mod expres condiții referitoare la livrarea bunurilor/serviciilor, recepție, etc., după caz, conform prevederilor legale aplicabile;
- ▶ Contractul va fi încheiat în formă scrisă în două exemplare originale, semnate de ambele părți și datat;
- ▶ Oferta aleasă, eventualele clarificări și specificațiile tehnice vor fi parte integrantă din contract, sub formă de anexe. Nu se pot modifica prin contract specificațiile tehnice și oferta câștigătoare care au stat la baza atribuirii contractului;
- ▶ Orice contract semnat în condițiile legislației naționale în vigoare începe să producă efecte din momentul semnării acestuia de către ambele părți. Anterior semnării contractului nu pot fi furnizate bunuri /prestate servicii și nu pot fi efectuate plăți. Același principiu este aplicabil și actelor adiționale la aceste contracte;
- ▶ Se vor respecta întocmai clauzele contractuale asumate. Orice modificare a contractului se consensuează printr-un act adițional, iar scopul actului adițional trebuie să fie strâns legat de obiectul contractului inițial. Modificări la contract se pot face doar în perioada de execuție a contractului;
- ▶ În contract se va stipula obligația prestatorului de a asigura disponibilitatea informațiilor și documentelor referitoare la contract cu ocazia misiunilor de control desfășurate de AM/OI sau de alte structuri cu competențe în controlul și recuperarea debitelor aferente fondurilor europene și/sau fondurilor publice naționale aferente acestora, după caz.

### **I.8. Alte informații relevante**

- ▶ Participarea la această procedură de achiziție este deschisă tuturor operatorilor economici interesați, persoane juridice, indiferent de formă;
- ▶ În depunerea ofertelor pentru acest contract, ofertanții sunt obligați să respecte toate instrucțiunile, formularele și specificațiile tehnice prevăzute în documentația de atribuire;
- ▶ Prin depunerea ofertei, ofertantul acceptă în totalitate și fără rezerve condițiile prezentate;
- ▶ Legalitatea și autenticitatea documentelor prezentate de Ofertanți sunt prezumate;



UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect co-finanțat din Programul Operational Capital Uman 2014-2020

- ▶ Ofertantul este singurul responsabil de legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate, în original, în copie legalizată sau copie certificată pentru conformitate cu originalul;
- ▶ În situația în care nu se depune nici o ofertă / ofertele depuse nu sunt corespunzătoare, procedura competitivă se poate relua cu respectarea tuturor prevederilor procedurale aferente, după o analiză a cauzelor care au condus la anularea procedurii;
- ▶ Pe parcursul evaluării ofertelor, Achizitorul are dreptul de a solicita oricărui ofertant și alte documente sau informații suplimentare.

## CAP II - SPECIFICATII TEHNICE

WIND POWER ENERGY SRL, în calitate de beneficiar al proiectului „RenewAcad - Academia de Consiliere și Pregătire Profesională pentru Surse Regenerabile de Energie”, cod MySMIS 135238, Contract de finanțare nr. POCU/726/6/12/135238 Nr înregistrare OIRSE: 6912/26.03.2021, în cadrul și pentru implementarea corespunzătoare a proiectului anterior menționat, achiziționează „Serviciu organizare eveniment” prin procedura competitivă în conformitate cu prevederile Ordinului ministrului fondurilor europene nr. 1284 din 08.08.2016, privind aprobarea procedurii competitive aplicabile solicitanților /beneficiarilor privați pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări finanțate din fonduri europene.

### II.1 Informații despre proiect:

Serviciile tip organizare eveniment se achiziționează în cadrul proiectului „RenewAcad - Academia de Consiliere și Pregătire Profesională pentru Surse Regenerabile de Energie”, co-finanțat în cadrul Programului Operational Capital Uman 2014-2020 (POCU).

Proiectul se implementează până la data de 28.03.2023.

Obiectivul general al proiectului este reprezentat de „creșterea participării la programele de formare profesională continuă a 700 angajați din regiuni mai puțin dezvoltate, în special pentru cei cu un nivel scăzut de calificare și persoanele cu vârstă de peste 40 de ani, respectiv din zonele rurale defavorizate”.

Proiectul are o dimensiune strategică majoră, europeană, națională și sectorială. Acesta se încadrează în prioritățile Strategiei naționale privind învățarea pe tot parcursul vieții și Strategia educației și formării profesionale din România pentru perioada 2016-2020, propunând măsuri și acțiuni specifice celor două strategii. Un plus de relevanță este adus de furnizarea de servicii cu prioritate către un grup țintă care provine din domenii și ocupații ce se vor confrunța cu scăderi drastice ale cererii și dispariția de pe piață pentru îndreptarea lor către domenii de viitor, sustenabile și moderne, înscriindu-se cu măsuri pivotale în procesul european de tranziție energetică.

Proiectul contribuie la atingerea obiectivului specific al programului și apelului întrucât își asumă ca un număr mare (cel puțin 700) de angajați își vor îmbunătăți pe de o parte competențele transversale și pe de altă parte competențele tehnice în domenii și pentru ocupații cu perspectivă de dezvoltare în viitor.

Obiectivele specifice ale proiectului sunt reprezentate de:

1. Creșterea cu 2.000 a numărului de angajați constiențizati cu privire importanta formarii profesionale continue in cariera. Vor fi constientizate 2.000 de persoane in mod direct





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Proiect co-finanțat din Programul Operational Capital Uman 2014-2020

- și, prin acestia, un număr mult mai mare indirect, prin mesajele campaniei și multiplicarea informației de către GT;
2. Creșterea performanțelor în plan profesional pentru 700 de angajați prin furnizarea de servicii de consiliere profesională și tutorat la cele mai înalte standarde, acreditate conform legislației naționale. Acest obiectiv se va realiza prin creșterea gradului de autocunoaștere al angajaților, prin furnizarea de competente transversale de autocunoaștere, planificare a carierei, identificare și aplicare pentru un loc de muncă adecvat, respectiv identificare a cerințelor pe care o persoană trebuie să le îndeplinească la un loc de muncă pe care și-l dorește;
  3. Creșterea cu 700 a nr de angajați, cu accent pe cei cu nivel scăzut de calificare, provenind din mediul rural sau cu vârsta de peste 40 ani care beneficiază de competente tehnice necesare pt a își crește gradul de retenție la locul de muncă și capacitatea de a își găsi un (nou) loc de muncă adecvat, într-un domeniu sustenabil pe termen lung. Proiectul își propune să faciliteze atingerea acestui obiectiv prin furnizarea unei palete largi de programe de FPC, toate în domenii cheie și de viitor pt piața muncii europene, în acord cu strategiile privind tranziția energetică (de la combustibili fosili la energie regenerabilă);
  4. Creșterea cu 30 a numărului de angajați, cu accent pe cei cu nivel scăzut de calificare, provenind din mediul rural sau cu vârsta de peste 40 ani care beneficiază de transfer de bune practici prin cooperare transnațională prin participare la programe de FPC inovatoare în alte state membre ale UE care au înregistrat progrese semnificative în FPC în domeniul relevant.

Proiectul vizează încurajarea formării angajaților din domeniul energiei pt a se putea adapta cerințelor pieței muncii, respectiv tranziției de la energia fosilă la energia regenerabilă. Ocupațiile vizate sunt în domenii înalt tehnologizate și **INTEGREAZA UTILIZAREA TIC** pe toate palierele: în planificarea, executia, monitorizarea, verificarea și raportarea activității. Echipam achiziționate integrează la randul lor TIC. Domeniul pt care se formează angajații implică tehnologii înalte și TIC pt care se preconizează ca gradul de automatizare și de integrare a TIC va crește continuu. Impactul activităților se va resimți în mediul economic din localitățile, județele și regiunile în care se vor implementa /din care va proveni GT. Beneficiile de creștere a competitivității angajaților se vor resimți la nivelul socio-economic național, creșterea încasărilor bugetare asigurând resurse sustenabile pt dezvolt. serviciilor sociale.

Proiectul presupune implementarea următoarelor activități și subactivități:

- ▶ A.1. Campanii de informare și constientizare
  - A.1.1. Organizarea și derularea de campanii de informare și constientizare
- ▶ A.2. Consiliere profesională și tutorat
  - A.2.1. Consiliere profesională și tutorat
- ▶ A.3. Sprijin pentru participarea la programele de FPC
  - A.3.1. Sprijin pentru participarea la programele de FPC
- ▶ A.4. Acțiuni inovative
  - A.4.1. Acțiuni inovative
- ▶ A.5. Management de proiect
  - A.5.1. Management de proiect
- ▶ A.6. Activități indirecte, suport pentru celelalte activități
  - A.6.1. Activități indirecte, suport pentru celelalte activități

Serviciile achiziționate în cadrul dosarului de achiziție „Serviciu organizare eveniment” vor fi încadrate în activitățile:



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Proiect co-finanțat din Programul Operational Capital Uman 2014-2020

**A.1.1. Organizarea si derularea de campanii de informare si constientizare**

- Servicii organizare evenimente constientizare (conferinte)
- Servicii organizare evenimente constientizare (vizite la parcuri eoliene)

**A.4.1. Actiuni inovative**

- Pachet complet continand transport, cazare si hrana pe durata participarii la activitatile de transfer de bune practici - formare in strainatate.

Aceasta achizitie contribuie la atingerea rezultatelor de mai jos, avand totodata rol principal in atingerea si indeplinirea tuturor indicatorilor proiectului.

► **Rezultate A.1.1. Organizarea si derularea de campanii de informare si constientizare**

- 1 procedura/planificare pentru derularea campaniei;
- 1 baza de date cu angajatii informati;
- 8 evenimente de constientizare organizate (5 conferinte si 3 vizite la parcuri eoliene) prin care experti si angajati din industria regenerabilelor vor prezenta studii de caz despre munca si situatiile aparute zi de zi in aceasta industrie;
- mesaje pentru materialele de campanie de constientizare elaborate;
- 2.000 kit-uri (seturi) de materiale de campanie de constientizare (catalog, pix, notes) distribuite;
- 200 intalniri cu angajati, lideri de opinie si multiplicatori de informatie organizate in cadrul campaniei de constientizare;
- 1 cont de facebook activ si actualizat constant;
- 700 persoane eligibile inscise in proiect

► **Rezultate A.4.1. Actiuni inovative**

- 1 procedura transparenta pentru selectarea persoanelor care vor participa la activitate
- 3 suporturi de curs validate (cate unul pentru fiecare grupa de curs);
- 1 calendar al cursurilor pentru fiecare grupa de curs;
- 30 de persoane selectate din GT pentru a participa la schimbul de bune practici
- servicii de transport, cazare si asigurare hrana pt cele 30 persoane din GT asigurate;
- 30 formulare de feedback colectate;
- 3 rapoarte ale grupelor de curs elaborate si diseminate catre restul de 670 membri ai grupului tinta;
- 24 pers certificate;

Aceste rezultate sunt corelate cu rezultatele pe care beneficiarul si le asuma prin Cererea de finantare.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Proiect co-finanțat din Programul Operational Capital Uman 2014-2020

## II.2 Cerințele minime pentru ofertanți:

### a) Cerințe privind structura și cantitatea serviciilor:

Serviciu organizare eveniment	U.M.	Cantitate	Caracteristici
Conferințe campanie constientizare	serviciu	5	Asigurarea salii cu toate dotările necesare, materialelor ce vor fi utilizate și pachet format din transport, cazare și hrană
Vizite parcuri eoliene/fotovoltaice campanie de constientizare	serviciu	3	Asigurarea materialelor ce vor fi utilizate la fața locului (în parcul eolian), asigurarea facilităților în locație, pachet format din transport, cazare și hrană
Pachet complet continând transport, cazare și hrană pe durata participării la activitățile de transfer de bune practici - formare în străinătate	pachet servicii	33	Este necesară achiziționarea a 33 de pachete conținând transport, cazare și hrană: - 30 de pachete pentru participanții grup țintă (cate unul pentru fiecare cursant participant (3 programe inovative de formare x 10 cursanți)). - 3 pachete pentru personalul propriu (expertul) care va însoți grupul țintă la fiecare program inovativ (cate 1 pachet pentru fiecare program inovativ derulat cu cate o grupa)

### b) Cerințe generale privind prestarea serviciilor tip organizare eveniment:

**Pentru cele 5 "Servicii organizare evenimente constientizare (conferințe)" din cadrul campaniei de constientizare furnizorul de servicii va asigura minimum următoarele:**

1. Logistica necesară, editarea materialelor necesare bunei desfășurări a evenimentului (ex: concept grafic pentru materialele ce vor fi folosite și pentru rezultatele ce vor fi diseminate în mediul online (în facebook, google adds etc), tipărirea materialelor: 2 buc roll-up – uri /5 conferințe (dimensiuni: 0,80m x 2m sau 1m x 2m.) 5 buc afiș/conferință (dimensiune: A3), foi de prezentă/conferință.

Cerințele sunt minime.

Ofertanții sunt invitați să furnizeze informațiile relevante privind modul în care vor organiza evenimentul și vor asigura logistica evenimentului, cu accent asupra acelor avantaje competitive care vor aduce cele mai multe beneficii pentru scopul proiectului.

Proiect co-finanțat din Programul Operational Capital Uman 2014-2020

- 2.** Sala de conferință asigurată pentru 1 zi/eveniment (în intervalul orar 8.00-18.00) ce va dispune de facilități precum:
- 2.1.** capacitate de minimum 50 locuri, sau spațiu pentru a acomoda minimum 30 participanți în condiții de respectare a măsurilor de distanțare socială pentru prevenirea contaminării cu coronavirusul SARS-CoV-2 și a reglementărilor în vigoare privind desfasurarea în condiții de siguranță a activităților;
  - 2.2.** acces la utilități necesare: încălzire, aer condiționat, internet (wi-fi);
  - 2.3.** acces la video proiector, sistem de sonorizare;
  - 2.4.** flip-chart, hârtie de flipchart și instrumente de scris (markere de diferite culori);
  - 2.5.** mese și scaune (aranjarea va fi stabilită înainte de realizarea evenimentului).

Cerintele sunt minimale.

Ofertanții sunt invitați să furnizeze informațiile relevante privind modul în care serviciile, caracteristicile spațiilor și facilitățile relevante oferite, nerezumându-se neapărat la cele de mai sus, vor aduce beneficii pentru scopul proiectului.

Exemple de avantaje suplimentare relevante: accesibilitatea cu mijloacele de transport în comun și proximitatea față de centrul localității, opțiuni privind parcare autoturismelor participanților,

- 3.** În cadrul evenimentelor va fi pus la dispoziție personalul necesar organizării evenimentului și gestionării invitaților, precum și instrumentarul adecvat.

Ofertanții sunt invitați să furnizeze informațiile relevante privind numărul minim de persoane, profilul acestora, competențele și serviciile oferite de aceștia în vederea organizării evenimentelor, ca și instrumentarul (de exemplu echipamente suport) relevant pentru eveniment și modul în care acestea vor aduce beneficii pentru scopul proiectului.

- 4.** Hrană pentru participanții la eveniment și pentru membrii echipei de proiect participanți la eveniment (masă prânz, apă, cafea, sucuri, patiserie etc);
- 4.1.** asigurare o pauză de cafea: apă, cafea, ceai, sucuri, patiserie etc;
  - 4.2.** masă prânz tip bufet: antreuri, fel principal și desert, racoritoare la alegere, ceai, cafea;

Cerintele sunt minimale.

Ofertanții sunt invitați să furnizeze informațiile relevante privind serviciile de hrană, exemple de meniuri și ingrediente, inclusiv cantități, număr de opțiuni, eventuale standarde de calitate și opțiuni existente pentru persoane cu diete speciale, mod de organizare și servire, etc.

Un avantaj suplimentar în vederea atingerii tintelor legate de sustenabilitate poate fi de exemplu formularea unor angajamente legate de proveniența unor ingrediente care să se



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Proiect co-finanțat din Programul Operational Capital Uman 2014-2020

*incadreze in lantul scurt de aprovizionare sau a caror distanta de la care provin sa fie cat mai mica, reducand astfel amprenta de carbon a transportului acestor produse.*

5. Transport dus – intors catre/din locatia fiecarei conferinte pentru un numar de maximum 30 participanti /conferinta, de la o distanta de maximum 500 km. Pachetul poate include servicii de transport asigurate cu microbuz/autobuz sau decontarea bonurilor de combustibil aferente transportului in regim propriu;

*Se estimeaza ca, in medie, aproximativ 15 persoane/eveniment vor calatori pe o distanta medie de 300km dus-intors, 50% dintre ei cu autoturism propriu si restul cu mijloace de transport in comun (microbuz/autobuz)*

6. Cazare la hotel de min. 3\* cu mic dejun pentru un numar de aprox. 15 persoane care vor proveni din alte localitati, in camere single (1 noapte cazare/persoana). Numarul de persoane poate varia cu cca 20%.

Cerintele sunt minimale.

*Ofertantii sunt invitati sa furnizeze informatiile relevante privind unitatea de cazare, standarde si clasificari, utilitati, numar de optiuni, proximitatea fata de locatia salii de conferinte relevante pentru obiectivul proiectului, etc. De exemplu, dispunerea lor in aceeași incinta va constitui un avantaj, facilitand participarea, pe langa avantajele deja mentionate anterior legate de amplasament.*

**Pentru cele 3 „Servicii organizare evenimente constientizare (vizite la parcuri eoliene)” din cadrul campaniei de constientizare furnizorul de servicii va asigura minimum urmatoarele:**

1. Logistica necesara, editarea materialelor necesare bunei desfasurari a evenimentului (ex: concept grafic pentru materialele ce vor fi folosite si pentru rezultatele ce vor fi diseminate in mediul online (in facebook, google adds etc), tiparirea materialelor: 2 buc roll-up – uri /5 conferinte (dimensiuni: 0,80m x 2m sau 1m x 2m.) 5 buc afis/conferinta (dimensiune: A3), foi de prezenta/conferinta.

Cerintele sunt minimale.

*Ofertantii sunt invitati sa furnizeze informatiile relevante privind modul in care vor organiza evenimentul si vor asigura logistica evenimentului, cu accent asupra acelor avantaje competitive care vor aduce cele mai multe beneficii pentru scopul proiectului.*

2. Pregatirea amplasamentului cu facilitati precum:
  - 2.1. Zona protectie ploaie /soare semi-inchisa (cu posibilitate de a inchide minimum 3 laturi), cu capacitate de minimum 30 locuri in conditii de

Proiect co-finanțat din Programul Operational Capital Uman 2014-2020

- distanțare socială pentru respectarea măsurilor pentru prevenirea contaminării cu coronavirusul SARS-CoV-2 și a reglementărilor în vigoare privind desfășurarea în condiții de siguranță a activităților;
- 2.2.** ecran de proiectie LCD și sistem de sonorizare;
  - 2.3.** flipchart, hartie de flipchart și instrumente de scris (markere de diferite culori);
  - 2.4.** mese și scaune (aranjarea va fi stabilită înainte de realizarea evenimentului);
  - 2.5.** toaleta ecologică.

Cerintele sunt minime.

Ofertanții sunt invitați să furnizeze informațiile relevante privind pregătirile pentru eveniment și modul în care acestea vor aduce beneficii pentru scopul proiectului.

- 3.** În cadrul evenimentelor va fi pus la dispoziție personalul necesar organizării evenimentului și gestionării invitaților, precum și instrumentarul adecvat.

Ofertanții sunt invitați să furnizeze informațiile relevante privind numărul minim de persoane, profilul acestora, competențele și serviciile oferite de aceștia în vederea organizării evenimentelor, ca și instrumentarul (de exemplu echipamente suport) relevant pentru eveniment și modul în care acestea vor aduce beneficii pentru scopul proiectului.

- 4.** Hrană pentru participanții la eveniment și pentru membrii echipei de proiect participanți la eveniment
- 4.1** asigurare pauză de cafea: apă, cafea, ceai, sucuri, patiserie etc;
  - 4.2** masă prânz tip bufet: antreuri, fel principal și desert, racoritoare la alegere, ceai, cafea;

Cerintele sunt minime.

Ofertanții sunt invitați să furnizeze informațiile relevante privind serviciile de hrană, exemple de meniuri și ingrediente, inclusiv cantități, număr de opțiuni, eventuale standarde de calitate și opțiuni existente pentru persoane cu diete speciale, mod de organizare și servire, etc.

- 5.** Decont transport dus – întors între localitatea de domiciliu a fiecărui participant și locația fiecărei vizite pentru un număr de maximum 30 participanți/vizită, de la o distanță de maximum 500 km. Pachetul poate include decontarea biletelor de microbuz, autobuz sau tren, după caz, sau respectiv decontarea bonurilor de combustibil aferente transportului în regim propriu:
- 5.1.** Parc Eolian - Comuna Targusor, Sat Mireasa, jud. Constanta ( 44°47'56.63"N 28°29'10.86"E)
  - 5.2.** Parc Fotovoltaic – Comuna Stalpu, jud. Buzau ( 45°07'41.23"N 26°72'39.08"E)
  - 5.3.** Parc Eolian – Comuna Coronini, jud. Caras – Severin (44°67'98.03"N 21°69'56.78"E)



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Proiect co-finanțat din Programul Operational Capital Uman 2014-2020

*Se estimeaza ca, in medie, aproximativ 15 persoane/eveniment vor calatori pe o distanta medie de 300km dus-intors, 50% dintre ei cu autoturism propriu si restul cu mijloace de transport in comun (microbuz/autobuz)*

6. Transport dus – intors intre locatiile in care se va asigura cazarea si amplasamentul parcurilor eoliene/fotovoltaice pentru un numar de maximum 30 participanti/vizita. Pachetul poate include servicii de transport asigurate cu microbuz(e), autobuz, etc.
  - 6.1. Parc Eolian - Comuna Targusor, Sat Mireasa, jud. Constanta ( 44°47'56.63"N 28°29'10.86"E)
  - 6.2. Parc Fotovoltaic – Comuna Stalpu, jud. Buzau ( 45°07'41.23"N 26°72'39.08"E)
  - 6.3. Parc Eolian – Comuna Coronini, jud. Caras – Severin (44°67'98.03"N 21°69'56.78"E)
7. Cazare la hotel de min. 3\* cu mic dejun pentru un numar de aprox. 15 persoane care vor veni din alte localitati, in camere single (1 noapte cazare/persoana). Numarul de persoane poate varia cu cca 20%.

Cerintele sunt minimale.

Ofertantii sunt invitati sa furnizeze informatiile relevante privind unitatea de cazare, standarde si clasificari, utilitati, numar de optiuni, etc.

Se considera avantaj suplimentar, de exemplu, angajamente privind proximitatea sau distanta maxima intre locatia parcului eolian/fotovoltaic si locatia la care se asigura cazare.

**Pentru „Pachet complet continand transport, cazare si hrana pe durata participarii la activitatile de transfer de bune practici - formare in strainatate”,**  
format din:

- 30 de pachete pentru participantii grup tinta (cate unul pentru fiecare cursant participant (3 programe inovative de formare x 10 cursanti));
  - 3 pachete pentru personalul propriu din echipa de proiect (expertul) care va insoti grupul tinta la fiecare program inovativ (cate 1 pachet pentru fiecare program inovativ derulat cu cate o grupa).
1. Pachetul de transport trebuie sa includa:
    - 1.1. deplasare tur-retur catre si dinspre Aeroportul International Henri Coanda pana la si de la domiciliul fiecarui cursant participant prin decontare bilet tren /autocar /minibus/avion cursa interna;
    - 1.2. zbor dus – intors catre orasul Koln, Germania (low-cost sau cursa de linie, cu 1 bagaj de cala inclus/persoana),
    - 1.3. transport local aeroport - locatie cazare persoane in Koln, Germania
    - 1.4. transport local persoane locatie cazare - aeroport in Koln, Germania
    - 1.5. transport local cazare - locatie curs pe durata desfasurarii acestuia (daca este cazul).



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Proiect co-finanțat din Programul Operational Capital Uman 2014-2020

2. Pachetul de cazare va include 5 nopti de cazare pentru 33 persoane (cate 11 persoane/vizita x 5 nopti) la hoteluri de min. 3\*, in camere single (5 nopti cazare/persoana).
3. Pachetul pentru hrana include 3 mese /zi /persoana: mic dejun si cina la hotelul unde sunt cazati cursantii si asigurarea mesei de pranz la locatia de curs sau asigurarea mesei de pranz de tip takeaway cu preluare de catre participanti dimineata, inainte de plecarea de la hotel.

Pentru „Pachet complet continand transport, cazare si hrana pe durata participarii la activitatile de transfer de bune practici - formare in strainatate” va fi necesar, estimativ, in a doua parte a anului 2022. Ofertantul va avea in vedere la fundamentarea pretului ofertat pentru acest pachet livrarea serviciilor in al 2 lea semestru al anului 2022. Oferta transmisa in baza careia se va semna contractul nu va putea suferi modificari indiferent de evolutia pietei. Cerintele sunt minimale.

Ofertantii sunt invitati sa furnizeze informatiile relevante privind caracteristicile serviciilor si modul in care acestea vor aduce beneficii pentru scopul proiectului.

Furnizorul va prezenta in oferta sa modul in care va asigura indeplinirea fiecareia dintre cerintele de mai sus.

Orice alte caracteristici suplimentare vor fi descrise de catre ofertant in Formularul nr. 5 – Propunere tehnica.

#### **Nota:**

*Toate specificatiile tehnice descrise in prezenta documentatie sunt minimale. Orice oferta superioara va fi considerata conforma si va intra in procesul de verificare si adjudecare a ofertei castigatoare.*

*Specificatiile tehnice care pot indica o anumita origine, sursa, productie, un procedeu special, o marca de fabrica sau de comert, un brevet de inventie, o licenta de fabricatie sau similar sunt mentionate doar pentru a identifica cu usurinta tipul de serviciu/bun si NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor servicii/bunuri. Toate aceste specificatii vor fi considerate ca avand mentiunea "sau echivalent". Prin echivalent se vor intelege produse si/sau servicii cu aceleasi caracteristici tehnice sau superioare fata de cele mentionate in cerintele din prezenta documentatie.*

*In selectarea ofertelor nu se va avea in vedere exclusiv selectarea ofertei cu cel mai mic pret. Conform legislatiei in vigoare, achizitorul va opta pentru o oferta care aduce cele mai multe avantaje pentru realizarea scopului proiectului.*





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Proiect co-finanțat din Programul Operational Capital Uman 2014-2020

## CAP III – MODALITATEA DE PREZENTARE A OFERTEI

### III.1. Conditii de participare

Capacitatea tehnica si/sau profesionala		
Informatii minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	si/sau nivel(uri) pentru	Modalitate de indeplinire
<p><b>Cerinta nr. 1 – Experienta similara</b> In scopul asigurarii atingerii obiectivelor proiectului este necesara asigurarea unor standarde de calitate ridicate ale serviciilor. In acest scop, se solicita dovada ca furnizorul a prestat servicii similar cu cele care fac obiectul contractului in ultimii 5 ani. Prin servicii similare se intelege: servicii organizare evenimente, servicii asigurare cazare, transport, masa. Cerinta sustine angajamentele asumate prin cererea de finantare, iar indeplinirea ei se va verifica prin analiza relevantei experientei prezentate cu cerintele descrise in specificatiile tehnice.</p>		
<p>Cerintele se vor considera indeplinite in masura in care operatorul economic pune la dispozitie:</p> <p>► <b>Documente suport care sa ateste experienta ofertantului</b> (cum ar fi copii dupa contractele similare, facturi, procese verbale, certificate de acceptanta, recomandari, etc.).</p> <p><b><u>Documentele vor fi prezentate in copie legalizata sau copie certificata pentru conformitate cu originalul.</u></b></p>		

### III.2. Documente obligatorii de prezentat de catre ofertanti

- Formularul 1** - Scrisoare de inaintare – in **original**
- Formularul 2** - Imputernicire (daca este cazul). Toate documentele care compun/insotesc oferta trebuie sa fie semnate de reprezentantul/reprezentantii autorizat/autorizati sa angajeze ofertantul prin contract. Daca persoana care a intocmit si semnat documentele ofertei este alta decat reprezentantul legal, in cadrul ofertei se va depune si o imputernicire (Formularul 2) din partea reprezentantului legal pentru persoana desemnata sa intocmeasca si sa semneze documentele ofertei – in **original**
- Formular 3** - Declaratie privind neincadrarea in situatiile de conflict de interese, conform OUG nr. 66/2011. Achizitorul are dreptul sa ceara actualizarea si retransmiterea acestui document pe toata durata procedurii de achizitii sau a executiei contractului – in **original**, cu mentionarea numelui persoanei semnatare din partea operatorului economic ofertant.  
Incadrarea in situatiile prevazute la art. 13-14-15 din OUG nr.66/2011 va avea ca rezultat excluderea ofertantului din procedura.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Proiect co-finanțat din Programul Operational Capital Uman 2014-2020

- d) **Certificat constatator** emis de Oficiul Registrului Comertului/de autoritatile competente in tara in care este inregistrat ofertantul. Informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale si actuale la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor (certificatul nu trebuie sa fi fost emis cu mai mult de 90 de zile inainte de data limita pentru depunerea ofertelor).

Documentul se va prezenta in **original / copie legalizata / copie certificata pentru conformitate** cu originalul. Daca documentul este emis prin sistemul online al Oficiului Registrului Comertului, acesta trebuie transmis, in plicul cu oferta, pe un suport electronic (CD/DVD/stick) pentru a putea fi verificata validitatea semnaturii electronice, **SAU** trebuie transmis in varianta printata, in copie certificata pentru conformitate cu originalul.

*In cazul ONG-urilor/Camerelor de Comert si Industrie/altor entitati juridice similare, in locul documentului „Certificat constatator” se vor prezenta documente echivalente din care sa rezulte toate aspectele solicitate in documentul „Specificatii tehnice”. Documentele ce vor fi prezentate de ofertanti trebuie sa fie valabile la data depunerii ofertelor. Documentele se vor prezenta in original/ copie legalizata/ copie certificata pentru conformitate cu originalul.*

**Din certificatul constatator/documentul echivalent trebuie sa reiasa ca:**

- ▶ obiectul de activitate al ofertantului include activitatile ce constituie obiectul prezentei achizitii si trebuie sa fie autorizat (legea nr. 359/2004 privind simplificarea formalitatilor la inregistrarea in registrul comertului a persoanelor fizice, asociatiilor familiale si persoanelor juridice, inregistrarea fiscala a acestora, precum si la autorizarea functionarii persoanelor juridice, cu modificarile si completarile ulterioare);
- ▶ ofertantul nu se afla in stare de dizolvare/lichidare/insolventa/faliment.
- ▶ certificatul constatator va fi utilizat si pentru a dovedi respectarea prevederilor Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 66/2011, in acest sens trebuind sa contina lista actionarilor si administratorilor firmei ofertante dar si alte informatii relevante, dupa caz.

In cazul in care operatorul economic este inregistrat intr-o tara UE/NON UE, alta decat Romania, se va prezenta un certificat/document echivalent emis de o autoritate similara/abilitata din tara in care este inregistrat ofertantul, aflat in termen de valabilitate (emis cu cel mult 90 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor sau, daca a fost emis cu mai mult de 90 de zile inainte, sa fie insotit de o declaratie pe propria raspundere privind valabilitatea documentului), din care sa rezulte mentiunile anterior precizate si solicitate.

- e) **Formularul 4** – Propunerea financiara – in **original**.

- f) **Formularul 5** – Propunere tehnica – in **original**.

**ATENTIE: La aceste documente se adauga si cele de mai sus, de la sectiunea III.1. Conditii de participare**



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Proiect co-finanțat din Programul Operational Capital Uman 2014-2020

### III.3. Modul de elaborare si de prezentare a ofertei

<b>Limba de redactare a ofertei</b>	<b>Limba Romana</b> Orice document prezentat intr-o alta limba decat romana, va fi insotit in mod obligatoriu de o traducere autorizata a acestuia in limba romana.
<b>Perioada valabilitate a ofertei</b>	<b>Minimum 90 zile</b> de la data limita de depunere a ofertelor
<b>Modul prezentare propunerii financiare</b>	Conform Formularului 4. Oferta /propunerea financiara va include toate costurile legate de prestarea serviciilor ofertate. Ofertele vor fi prezentate in lei. Oferta /propunerea financiara este ferma si nu poate fi modificata pe toata perioada de derulare a contractului.
<b>Modul prezentare propunerii tehnice</b>	Conform Formularului 5. Elementele ofertei /propunerii tehnice se vor prezenta detaliat si complet in corelatie cu prezentele Specificatii tehnice considerate minime si obligatorii pentru toti operatorii economici ofertanti. Neindeplinirea oricarei cerinte din prezentele Specificatii tehnice ale Beneficiarului privat constituie motiv pentru neacceptarea ofertei.
<b>Mod de depunere a ofertei</b>	Plicul /coletul va contine toate documentele solicitate in prezentele specificatii tehnice si va fi inchis si sigilat.  Pe plic/colet se vor mentiona urmatoarele informatii minime: <ul style="list-style-type: none"> <li>► „Oferta procedura competitiva „WPE - Serviciu organizare eveniment” in cadrul proiectului cu titlul “RenewAcad - Academia de Consiliere si Pregatire Profesionala pentru Surse Regenerabile de Energie”, cod MySMIS proiect 135238”;</li> <li>► Numele si datele de contact ale Achizitorului – „WIND POWER ENERGY SRL” Adresa de contact: “Bulevardul TOMIS, Nr. 480, CAMERA 14, Etaj P, Municipiul Constanta, Romania; telefon contact 0743203284”.</li> <li>► Numele si datele de contact ale ofertantului.</li> <li>► Textul: “A nu se deschide pana la data de 29.06.2021 ora 17.00”.</li> <li>► Textul: “In atentia domnului Enache Sebastian-Petre - Reprezentant legal”</li> </ul> Plicul /coletul trebuie sa fie marcat cu denumirea si adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fara a fi deschisa, in cazul in care oferta respectiva este declarata intarziata (depusa peste data limita de depunere a ofertelor). Oferta depusa la o alta adresa decat cea stabilita si/sau dupa expirarea datei limita pentru depunere este considerata intarziata si se returneaza nedeschisa.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Proiect co-finanțat din Programul Operational Capital Uman 2014-2020

	Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majora, cad in sarcina ofertantului.
<b>Possibilitatea retragerii sau modificarii ofertei</b>	Ofertantul are dreptul de a-si retrage oferta, prin solicitare scrisa adresata achizitorului privat pana la data si ora limita pentru depunerea ofertelor. Ofertantul poate modifica continutul ofertei, pana la data si ora stabilita pentru depunerea ofertelor, adresand pentru aceasta achizitorului privat o cerere de retragere a ofertei in vederea modificarii. Achizitorul privat nu este raspunzator in legatura cu posibilitatea ofertantului de a depune noua oferta, modificata, pana la data si ora limita, stabilita in documentatia de atribuire. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majora, cad in sarcina ofertantului.
<b>Informarea privind rezultatul procedurii de atribuire</b>	Dupa finalizarea evaluarii tuturor ofertelor inregistrate, WIND POWER ENERGY SRL va notifica Ofertantul castigator, in scris (prin posta/curier/email/personal), ca oferta sa a fost acceptata. Toti ofertantii vor fi informati cu privire la rezultatul procedurii prin publicarea anuntului de atribuire/neatribuire pe site-ul <a href="https://www.fonduri-ue.ro">https://www.fonduri-ue.ro</a> , sectiunea destinata prezentei proceduri.
<b>Oferta depusa de o asociere de operatori economici</b>	In cazul unei asocieri de operatori economici, toti operatorii economici asociati vor transmite toate documentele solicitate, cu exceptia Formularelor 4 (Propunere financiara) si 5 (Propunere tehnica) care se vor transmite doar de catre liderul asocierii, in numele asocierii. In cazul unei asocieri este necesar sa se transmita si un acord de asociere.

EMACHE SEBASTIAN



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Proiect co-finanțat din Programul Operational Capital Uman 2014-2020

## **CAPITOLUL IV – FORMULARE SI MODELE**

### **FORMULARE DE PARTICIPARE**

Capitolul contine formularele destinate, pe de o parte, sa faciliteze elaborarea si prezentarea ofertei si a documentelor care o insotesc si, pe de alta parte, sa permita achizitorului examinarea si evaluarea rapida si corecta a tuturor ofertelor depuse.

Fiecare candidat / ofertant care participa, in mod individual sau ca asociat, la procedura pentru atribuirea contractului de achizitie are obligatia de a prezenta formularele prevazute in cadrul acestui capitol, completate in mod corespunzator si semnate de persoanele autorizate.

A se vedea fisierul anexat: "Formulare.docx". Avand in vedere necesitatea completarii documentelor, achizitorul a optat pentru transmiterea acestora si in format editabil.

### **CUPRINS**

1. Scrisoare de inaintare – **Formular 1;**
2. Imputernicire (daca este cazul) – **Formular 2;**
3. Declaratie privind neincadrarea in situatiile de conflict de interese, conform OUG nr. 66/2011 – **Formular 3**
4. Propunerea financiara – **Formular 4**
5. Propunerea tehnica – **Formular 5**



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Proiect co-finanțat din Programul Operational Capital Uman 2014-2020

## Formularul nr. 1

### OFERTANTUL

.....

(denumirea/numele)

**Referitor: PROCEDURA COMPETITIVA - „WPE - Serviciu organizare eveniment” realizata in cadrul si pentru implementarea corespunzatoare a proiectului “RenewAcad - Academia de Consiliere si Pregatire Profesionala pentru Surse Regenerabile de Energie”, cod MySMIS 135238**

### SCRISOARE DE INAINTARE

Catre,

**WIND POWER ENERGY SRL**

**Adresa corespondenta: str. Bulevardul TOMIS, Nr. 480, CAMERA 14, Etaj P, Municipiul Constanta, Romania**

Noi ..... (denumirea ofertantului), cu sediul in ....., CUI ....., Nr. de inregistrare la registrul comertului ....., reprezentata prin ..... (nume si prenume) va transmitem alaturat, urmatoarele:

Plicul/coletul sigilat si marcat in mod vizibil contine in original si intr-un singur exemplar:

- a) oferta;
- b) documentele care insotesc oferta.

Datele la care ne puteti contacta sunt:

- adresa: ....
- telefon: ...
- email: .....
- persoana de contact: .....

Data completarii

...../...../.....

Reprezentant legal / Imputernicit

.....  
(Numele si prenumele in clar ale persoanei care semneaza, inclusiv semnatura)

ENACHE SEBASTIAN



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Proiect co-finanțat din Programul Operational Capital Uman 2014-2020

## Formularul nr. 2

### OFERTANTUL

.....

(denumirea/numele)

**Referitor: PROCEDURA COMPETITIVA - „WPE - Serviciu organizare eveniment” realizata in cadrul si pentru implementarea corespunzatoare a proiectului „RenewAcad - Academia de Consiliere si Pregatire Profesionala pentru Surse Regenerabile de Energie”, cod MySMIS 135238**

### IMPUTERNICIRE

*(Oferta trebuie sa fie insotita de o imputernicire scrisa doar in cazul in care persoana care semneaza oferta nu este reprezentantul legal. Imputernicirea trebuie sa fie intr-un format juridic, in conformitate cu formatul tarii in care ofertantul este inregistrat. In cazul unei asocieri, persoana care a semnat oferta, autorizata sa angajeze operatorul economic, trebuie confirmata prin inaintarea imputernicirilor semnate de toti reprezentantii cu drept de semnatura ai partenerilor.)*

Subscrisa \_\_\_\_\_, (denumirea, numele operatorului economic), reprezentata legal prin \_\_\_\_\_, imputernicim prin \_\_\_\_\_ prezenta pe \_\_\_\_\_ domnul/doamna \_\_\_\_\_, identificat cu B.I./C.I. seria \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_, eliberat de \_\_\_\_\_, la data de \_\_\_\_\_, sa ne reprezinte la procedura competitiva organizata in scopul atribuirii **contractului de servicii avand ca obiect „WPE – Serviciu organizare eveniment”**.

In indeplinirea mandatului sau, imputernicitul va avea urmatoarele drepturi si obligatii:

1. sa semneze toate actele si documentele care emana de la subscrisa in legatura cu participarea la procedura, inclusiv semnarea contractului si a tuturor documentelor aferente implementarii;
2. sa participe in numele subscrisei la procedura si sa semneze toate documentele rezultate pe parcursul si/sau in urma derularii procedurii;
3. sa raspunda solicitarilor de clarificare formulate de catre comisie in procesul de evaluare.

Prin prezenta, imputernicitul nostru este pe deplin autorizat sa angajeze raspunderea subscrisei cu privire la toate actele si faptele ce decurg din participarea la procedura.

Data completarii

...../...../.....

Reprezentant legal / Imputernicit

.....  
(Numele si prenumele in clar ale persoanei care semneaza, inclusiv semnatura)

ENACHE SEBASTIAN



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Proiect co-finanțat din Programul Operational Capital Uman 2014-2020

### **Formularul nr. 3**

#### **OFERTANTUL**

.....

(denumirea/numele)

**Referitor: PROCEDURA COMPETITIVA – „WPE - Serviciu organizare eveniment” realizata in cadrul si pentru implementarea corespunzatoare a proiectului ”RenewAcad - Academia de Consiliere si Pregatire Profesionala pentru Surse Regenerabile de Energie”, cod MySMIS 135238**

#### **DECLARATIE**

**privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 13, 14, 15 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea si sanctionarea neregulilor aparute in obtinerea si utilizarea fondurilor europene si/sau a fondurilor publice nationale aferente acestora, cu modificarile si completarile ulterioare**

Subsemnatul(a), ....., (numele si prenumele persoanei autorizate sa semneze oferta), in calitate de reprezentant legal/imputernicit al ofertantului ....., (denumirea ofertantului), referitor la procedura /achizitia anterior mentionata, declar pe propria raspundere, sub sanctiunea falsului in declaratii, asa cum este acesta prevazut la art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificarile si completarile ulterioare, ca nu ma incadrez in ipotezele descrise la art. 13-14-15 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea si sanctionarea neregulilor aparute in obtinerea si utilizarea fondurilor europene si/sau a fondurilor publice nationale aferente acestora, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 142/2012, cu modificarile si completarile ulterioare.

Subsemnatul(a), ....., declar ca voi informa imediat Beneficiarul privat WIND POWER ENERGY SRL, Autoritatea de Management pentru Programul Operational Capital Uman - Ministerul Fondurilor Europene, Organismul Intermediar Regional pentru Programul Operational Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane Regiunea Sud-Est, daca vor interveni modificari in prezenta declaratie.

De asemenea, declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca WIND POWER ENERGY SRL, Autoritatea de Management pentru Programul Operational Capital Uman - Ministerul Fondurilor Europene, Organismul Intermediar Regional pentru Programul Operational Sectorial





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Proiect co-finanțat din Programul Operational Capital Uman 2014-2020

Dezvoltarea Resurselor Umane Regiunea Sud-Est, are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarației, orice informații suplimentare.

Înteleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

...../...../.....

Reprezentant legal / Imputernicit

.....  
(Numele și prenumele în clar ale persoanei  
care semnează, inclusiv semnatura)

ENACHE SEBASTIAN

**Formularul nr. 4**

**OFERTANTUL**

.....  
(denumirea/numele)

**Referitor: PROCEDURA COMPETITIVA – „WPE - Serviciu organizare eveniment” realizata in cadrul si pentru implementarea corespunzatoare a proiectului “RenewAcad - Academia de Consiliere si Pregatire Profesionala pentru Surse Regenerabile de Energie”, cod MySMIS 135238**

**OFERTA/PROPUNERE FINANCIARA**

**Catre,**  
**WIND POWER ENERGY SRL**

Examinand Specificatiile tehnice, Subsemnatul(a), .....  
(numele si prenumele persoanei autorizate sa semneze oferta), in calitate de reprezentant legal/imputernicit al ofertantului .....  
(denumirea ofertantului), referitor la procedura/achizitia anterior mentionata, ne oferim ca, in conformitate cu cerintele cuprinse in aceste specificatii, sa prestam serviciile in cadrul si pentru implementarea corespunzatoare a Proiectului pentru suma totala detaliata in tabelul de mai jos:

Nr crt	Denumirea	U.M.	Cantitate	Pret unitar fara TVA (lei)	Pret total fara TVA (lei)	TVA total (lei)
1	Servicii organizare evenimente constientizare (conferinte)	servicii	5			
2	Servicii organizare evenimente constientizare (vizite la parcuri eoliene)	servicii	3			
3	Pachet complet continand transport, cazare si hrana pe durata participarii la activitatile de transfer de bune practici - formare in strainatate	pachete servicii	33			
<b>Total</b>						



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Proiect co-finanțat din Programul Operational Capital Uman 2014-2020

- Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o perioadă de 90 zile de la data limită de transmitere a ofertelor și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
- Ne angajăm că, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile de la data semnării contractului, în termenele și condițiile din documentația de atribuire și oferta noastră. Recepția serviciilor se face prin semnarea de către reprezentanții ambelor părți contractante a unui proces-verbal.
- Până la încheierea și semnarea contractului de servicii, această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
- Alături de oferta de bază nu depunem ofertă alternativă.
- Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic, oferta cu prețul cel mai scăzut sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data completării

...../...../.....

Reprezentant legal / Imputernicit

.....  
(Numele și prenumele în clar ale persoanei  
care semnează, inclusiv semnatura)

EMILIE SEBASTIAN



UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect co-finanțat din Programul Operational Capital Uman 2014-2020



Instrumente Structurale  
2014-2020

## Formularul nr. 5

### OFERTANTUL

.....  
(denumirea/numele)

**Referitor: PROCEDURA COMPETITIVA – „WPE - Serviciu organizare eveniment” realizata in cadrul si pentru implementarea corespunzatoare a proiectului “RenewAcad - Academia de Consiliere si Pregatire Profesionala pentru Surse Regenerabile de Energie”, cod MySMIS 135238**

### PROPUNEREA TEHNICA

Catre,

#### WIND POWER ENERGY SRL

Va transmitem detaliat oferta noastra tehnica pentru procedura competitiva anterior mentionata. Anexam prezentei toate documentele tehnice solicitate prin prezentul document.

**1.** Examinand Specificatiile Tehnice aferente procedurii competitive, lansata pentru atribuirea Contractului de servicii avand ca obiect „**WPE - Serviciu organizare eveniment**” subsemnatul,

\_\_\_\_\_ (numele si prenumele), in  
calitate de reprezentant al ofertantului  
(denumirea/numele

ofertantului), ne angajam ca, in conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse in Specificatiile Tehnice, sa prestam serviciile respectand intocmai termenele, conditiile si metodologia detaliata de catre Achizitor, precum si toate prevederile legale in vigoare aplicabile acestei proceduri competitive.

**2.** Certificam prin semnatura ca serviciile pe care le vom livra vor fi conforme cu specificatiile tehnice prezentate si asumate in oferta. In cazul identificarii unor neconformitati, ne obligam sa platim daune interese.

**3.** Ne angajam sa mentinem aceasta oferta tehnica valabila cel putin 90 zile de la data limita pentru depunerea ofertelor si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

**4.** Pana la incheierea si semnarea contractului aceasta oferta tehnica impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajament intre noi.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020



Instrumente Structurale  
2014-2020

**a.) Modul de îndeplinire a cerințelor privind serviciile prestate:**

Ofertantul își asumă faptul că va respecta întocmai cerințele privind modul de prestare a serviciilor descrise la secțiunea „II.2 Cerințele minime pentru ofertanți”, punctele „a” și „b” (*va rugăm să bifati casuta corespunzătoare răspunsului*):

- ☐ DA  
☐ NU

Cerinta	Va rugam sa detaliami aici modalitatea concreta de indeplinire a fiecărei cerinte
<b>b) Modul de îndeplinire al cerințelor generale privind prestarea serviciilor de organizare evenimente:</b>	
Servicii organizare evenimente constientizare (conferinte)	
1	
2	
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	
3	
4	
4.1.	
4.2.	
5	
6	
Servicii organizare evenimente constientizare (vizite la parcuri eoliene)	
1	
2	
2.1.	



UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect co-finanțat din Programul Operational Capital Uman 2014-2020



2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	
3	
4	
5	
5.1.	
5.2.	
5.3.	
6	
6.1.	
6.2.	
6.3.	
7	
Pachet complet continand transport, cazare si hrana pe durata participarii la activitatile de transfer de bune practici - formare in strainatate	
1	
1.1.	
1.2.	
1.3.	
1.4.	
1.5.	
2	
3	

Numarul din tabelul de mai sus coincide cu numarul fiecarei cerinte de la sectiunea " II.2 Cerintele minimele pentru ofertanti :"



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Proiect co-finanțat din Programul Operational Capital Uman 2014-2020

c) Alte informații suplimentare, dacă este cazul:

Data completării

...../...../.....

Reprezentant legal / Imputernicit

.....

(Numele și prenumele în clar  
ale persoanei care semnează, inclusiv semnatura)

EMILIE SEBASTIAN

