



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară: 6 Educație și Competențe

OS 6.12: Creșterea participării la programele de formare profesională continuă, cu accent pe acei adulți, cu un nivel scăzut de calificare și persoanele cu vârsta de peste 40 ani, din zone rurale defavorizate, inclusiv prin recunoașterea și certificarea rezultatelor învățării dobândite în contexte non-formale și informale

Titlul proiectului: „Formarea un pas important în dezvoltarea carierei”

Contract nr. POCU/726/6/12/136255

Cod SMIS 2014+: 136255

Nr. 13/06.05.2021

APROBAT,
MANAGER PROIECT
DOBROTA CORINA-MIHAELA

**DOCUMENTAȚIA PENTRU OFERTANȚI
ÎN VEDEREA ACHIZIȚIONĂRII SERVICII DE ORGANIZARE CAMPANIE DE
INFORMARE NECESARE IMPLEMENTĂRII ACTIVITĂȚILOR PROIECTULUI
ÎN CADRUL PROIECTULUI " FORMAREA UN PAS IMPORTANT ÎN
DEZVOLTAREA CARIEREI!", (POCU/726/6/12/136255)**

I. FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

La depunerea ofertelor, ofertanții trebuie să respecte toate instrucțiunile, formularele și specificațiile tehnice conținute în această documentație.

Anexele și formularele prevăzute în cadrul documentației trebuie completate în mod corespunzător. Formularele, declarațiile și certificatele prevăzute trebuie semnate (nume, prenume, semnătura) și ștampilate, în original, dacă nu se specifică altfel, de persoanele sau instituțiile autorizate.

I.1) DENUMIRE, ADRESA DE CONTACT BENEFICIAR

Denumire oficială: SC PAIDEA SRL		
Adresă: Str. Stefan cel Mare, Nr. 34		
Localitate: Targu-Jiu	Cod postal: 210131	Țara: România
Punct(e) de contact: În atenția: Stanga Ovidiu Radu POCU/726/6/12/136255	Telefon: 0253222227 ; 0729002920 Fax: 0353814722	
E/-/mail: paidea09@yahoo.com		

/

Număr zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor/candidaturilor: **3** (înainte de data limită de depunere a ofertelor/candidaturilor)

I.2) OBIECTUL CONTRACTULUI





FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară: 6 Educație și Competențe

OS 6.12: Creșterea participării la programele de formare profesională continuă, cu accent pe acei adulți, cu un nivel scăzut de calificare și persoanele cu vârsta de peste 40 ani, din zone rurale defavorizate, inclusiv prin recunoașterea și certificarea rezultatelor învățării dobândite în contexte non-formale și informale

Titlul proiectului: „Formarea un pas important în dezvoltarea carierei”

Contract nr. POCU/726/6/12/136255

Cod SMIS 2014+: 136255

I.2.1) Denumirea contractului/concursului/proiectului

”Servicii de organizare campanie informare în cadrul proiectului **Formarea un pas important în dezvoltarea carierei!**, POCU/726/6/12/136255 servicii furnizate în cadrul proiectului **”Formarea un pas important în dezvoltarea carierei!”**, POCU/726/6/12/136255

I.2.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

a) Lucrări <input type="checkbox"/>	B) Produse <input type="checkbox"/>	c) Servicii X
--	--	-------------------------

I.2.3) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)

	Vocabular principal	
Obiect principal	79341400-0 – Servicii de campanii de publicitate	

I.2.4) Împărțire în loturi da ☐ nu **X**

Dacă da, este necesar să se depună oferte pentru (bifați o singură casuță):

un singur lot X	unul sau mai multe loturi <input type="checkbox"/>	toate loturile <input type="checkbox"/>
---------------------------	---	--

I.2) VALOAREA CONTRACTULUI

I.2.1) Valoare estimată (fără ajustare de preț)

Valoarea estimată totală fără TVA: **122.200,00 lei**

I.2.2) Principalele modalități de finanțare și plată:

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

I.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata în luni: de la data atribuirii contractului până la 06.04.2023

II: GRAFICUL DE DESFĂȘURARE A PROCEDURII DE ATRIBUIRE

ACTIVITATEA	DATA	ORA	LOCAȚIA
Publicare anunț	07.05.2021		Site https://www.fonduri-ue.ro – rubrica-achiziții beneficiari privați
Termen limită de solicitare a clarificărilor de către potențialii ofertanți	11.05.2021	12:00	Solicitățile de clarificări pot fi depuse personal la SC PAIDEA SRL, strada Ecaterina Teodoroiu, Nr. 92, Targu-Jiu, Judetul Gorj sau adresa de e-mail:





FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară: 6 Educație și Competențe

OS 6.12: Creșterea participării la programele de formare profesională continuă, cu accent pe acei adulți, cu un nivel scăzut de calificare și persoanele cu vârsta de peste 40 ani, din zone rurale defavorizate, inclusiv prin recunoașterea și certificarea rezultatelor învățării dobândite în contexte non-formale și informale

Titlul proiectului: „Formarea un pas important în dezvoltarea carierei”

Contract nr. POCU/726/6/12/136255

Cod SMIS 2014+: 136255

			paidea09@yahoo.com
Termen limită de transmitere a răspunsurilor la clarificări către ofertanți	13.05.2021	16:00	Site https://www.fonduri-ue.ro – rubrica-achiziții beneficiari privați
Termen limită de depunere a ofertelor	18.05.2021	12:00	Ofertele se depun personal, prin poștă sau curier la SC PAIDEA SRL, strada Ecaterina Teodoroiu, Nr. 92, Targu-Jiu, Judetul Gorj
Publicarea anunțului de semnare a contractului cu câștigătorul contractului	În maxim 5 zile calendaristice de la semnarea contractului de achiziție		Site https://www.fonduri-ue.ro – rubrica-achiziții beneficiari privați

Conform OMFE 1284/2016, în caz de clarificări/modificări, în anunțul publicat pe Site <https://beneficiar.fonduri-ue.ro> / secțiunea anunțuri se va bifa câmpul care anunță operatorii economici că s-au adus clarificări/modificări la informațiile inițiale. În situația în care intervin solicitări de clarificare care pot duce la modificări/ ajustări ale specificațiilor tehnice, sau ale altor cerințe minime obligatorii, beneficiarul privat poate să prelungească termenul de depunere al ofertelor, astfel încât să asigure timpul necesar pentru elaborarea acestora, cu respectarea condițiilor de publicitate.

În ce privește evaluarea ofertelor și întocmirea notei justificative de atribuire, conform prevederilor Ordinului 1284/2016 ce guvernează procedura de achiziție, nu este impusă nici o perioadă de timp în care beneficiarul trebuie să finalizeze această etapă.

Beneficiarul va face evaluarea tuturor ofertelor primite, prin raportarea lor la toate cerințele publicate în cadrul prezentei documentații și va alege oferta câștigătoare, la final întocmind nota justificativă de atribuire.

Dacă se primește o singură ofertă, solicitantul/beneficiarul privat poate să o analizeze și să procedeze la atribuirea contractului de achiziție dacă oferta respectă toate cerințele publicate în cadrul prezentei documentații.

Pe parcursul evaluării ofertelor, beneficiarul are dreptul de a solicita oricărui ofertant și alte documente sau informații suplimentare, cu scopul de a verifica și certifica veridicitatea informațiilor din cadrul ofertei depuse. În acest fel, beneficiarul încearcă să se asigure că informațiile din cadrul fiecărei oferte sunt reale.

La finalul procedurii, în termen de 5 zile calendaristice de la semnarea contractului de achiziție cu ofertantul câștigător, beneficiarul are obligația, conform prevederilor Ordinului 1284/2016, să completeze anunțul pe pagina web <https://beneficiar.fonduri-ue.ro> cu informații despre câștigătorul





FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară: 6 Educație și Competențe

OS 6.12: Creșterea participării la programele de formare profesională continuă, cu accent pe acei adulți, cu un nivel scăzut de calificare și persoanele cu vârsta de peste 40 ani, din zone rurale defavorizate, inclusiv prin recunoașterea și certificarea rezultatelor învățării dobândite în contexte non-formale și informale

Titlul proiectului: „Formarea un pas important în dezvoltarea carierei”

Contract nr. POCU/726/6/12/136255

Cod SMIS 2014+: 136255

contractului.

În conformitate cu OMFE 1284/2016 beneficiarul privat NU trebuie să elaboreze o comunicare scrisă privind rezultatul procedurii către toți cei care au depus oferte, acesta având doar obligația de a publica pe pagina web <https://beneficiar.fonduri-ue.ro> despre câștigătorul contractului în termen de 5 zile calendaristice de la semnarea contractului de achiziție.

III.1) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.1.1) Documente de eligibilitate

Se vor prezenta următoarele documente:

- documentele care dovedesc forma de înregistrare a operatorului economic, respectiv **Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului** în raza căruia este situat sediul ofertantului, din care să rezulte cel puțin informațiile legate de structura acționarilor, reprezentanților legali și obiectul de activitate. Certificatul constatator trebuie să conțină date actuale/reale la termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor. ***Se va prezenta în copie, conform cu originalul.***

Notă:

- În cazul persoanelor fizice autorizate se va prezenta autorizația de funcționare sau alte documente echivalente din care să rezulte competența acestora de a presta serviciile care fac obiectul prezentului contract.
 - Operatorii economici nerezidenți (străini): vor prezenta documente care dovedesc o formă de înregistrare/atestare ori apartenența din punct de vedere profesional, din care să rezulte abilitarea persoanei juridice/fizice străine de a presta serviciile care fac obiectul prezentului contract, în conformitate cu țara de origine/țara în care operatorul economic este stabilit.
- **Declarație pe proprie răspundere privind respectarea prevederilor referitoare la conflictul de interese** – Formularul 1, atașat la prezentele specificații tehnice. ***Se va prezenta în original.***
 - **Acord pentru folosirea datelor personale** – Formularul 2, atașat la prezentele specificații tehnice. ***Se va prezenta în original.***
 - **Declarație privind neincadrarea în prevederile art 14 și art. 15 din OUG 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare.** – Formularul 3, atașat la prezentele specificații tehnice. ***Se va prezenta în original.***

III.1.2) Capacitatea economică și financiară

În scopul confirmării situației economice corespunzătoare a Ofertantului acesta va prezenta:





FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară: 6 Educație și Competențe

OS 6.12: Creșterea participării la programele de formare profesională continuă, cu accent pe acei adulți, cu un nivel scăzut de calificare și persoanele cu vârsta de peste 40 ani, din zone rurale defavorizate, inclusiv prin recunoașterea și certificarea rezultatelor învățării dobândite în contexte non-formale și informale

Titlul proiectului: „Formarea un pas important în dezvoltarea carierei”

Contract nr. POCU/726/6/12/136255

Cod SMIS 2014+: 136255

- Certificat de atestare fiscală eliberat de organul de administrare fiscală al unității administrativ teritoriale de pe raza căreia societatea își are sediul social privind plata obligațiilor la bugetul de stat sau echivalent. (formular-tip eliberat de autoritățile competente din țara în care candidatul/ofertantul este rezident), prezentat în original sau copie cu mențiunea “conform cu originalul” sau copie legalizată.
- Certificat privind plata impozitelor și taxelor locale (formular-tip eliberat de autoritățile competente din țara în care candidatul/ofertantul este rezident), prezentat în original sau copie cu mențiunea “conform cu originalul” sau copie legalizată.

Din certificatele fiscale prezentate trebuie să reiasă că ofertantul/candidatul nu are datorii scadente în luna anterioară celei în care se depun ofertele.

- Operatorii economici nerezidenți (străini) au dreptul de a prezenta orice documente edificatoare (certificate, alte documente echivalente) pentru demonstrarea îndeplinirii obligațiilor de plată către bugetul de stat și cel local, eliberate de autoritățile competente ale țării de origine

IV PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

Tipul procedurii:

Procedura de achiziție competitivă conform Ordinului nr.1284/2016 privind aprobarea Procedurii competitive aplicabile solicitanților/ beneficiarilor privați pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări finanțate din fonduri europene

IV.2) ATRIBUIREA CONTRACTULUI

Achizitorul/Beneficiarul privat va compara ofertele primite prin raportare la toate cerințele publicate și va alege oferta care îndeplinește cerințele minime și prezintă cele mai multe avantaje pentru realizarea scopului proiectului.

Atribuirea contractului se va realiza în conformitate cu cerințele Ordinului nr.1284/2016, respectiv se va alege oferta care aduce cele mai multe avantaje pentru realizarea scopului proiectului.

Notă:

Conform Ordinului Ministerului Fondurilor Europene nr. 1284/2016: “Prezenta procedură nu reglementează noțiunea “criteriu de atribuire”. Astfel, în vederea respectării principiilor economicității, eficienței și eficacității, solicitantul/achizitorul privat va alege oferta cu cele mai multe avantaje pentru realizarea scopului proiectului/viitorului proiect.

Achizitorul are dreptul de a accepta orice oferta și de a respinge oricare sau toate ofertele în condițiile stabilite prin legislația ce guvernează atribuirea contractelor finanțate din fonduri





FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară: 6 Educație și Competențe

OS 6.12: Creșterea participării la programele de formare profesională continuă, cu accent pe acei adulți, cu un nivel scăzut de calificare și persoanele cu vârsta de peste 40 ani, din zone rurale defavorizate, inclusiv prin recunoașterea și certificarea rezultatelor învățării dobândite în contexte non-formale și informale

Titlul proiectului: „Formarea un pas important în dezvoltarea carierei”

Contract nr. POCU/726/6/12/136255

Cod SMIS 2014+: 136255

europene.

Pe parcursul întregului proces de achiziție prin procedură competitivă, la adoptarea oricărei decizii, se va ține cont de următoarele principii:

- Principiul transparenței;
- Principiul economicității;
- Principiul eficienței;
- Principiul eficacității;

Prin **transparență** se înțelege aducerea la cunoștința publicului a informațiilor referitoare la aplicarea procedurii de atribuire, astfel încât operatorii economici care operează pe piață să poată participa la competiție, asigurându-se prin aceasta promovarea concurenței. Respectarea acestui principiu asigură premisele pentru respectarea celorlalte 3 principii.

Principiul economicității prevede minimizarea costului resurselor alocate pentru atingerea rezultatelor estimate ale unei activități, cu menționarea calității corespunzătoare acestor rezultate.

Principiul eficienței presupune asigurarea unui raport optim între resursele utilizate și rezultatele obținute.

Principiul eficacității vizează gradul de îndeplinire a obiectivelor specifice stabilite pentru fiecare activitate planificată, în sensul obținerii rezultatelor scontate.

IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Limba sau limbile în care poate fi redactată oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare: Română

IV.3.2) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta: 60 de zile de la termenul limită de primire a ofertelor

IV.4). PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

- a. Propunerea tehnică se va întocmi în limba română, într-o manieră organizată, astfel încât procesul de evaluare a ofertelor să permită identificarea facilă a corespondenței informațiilor cuprinse în ofertă cu specificațiile tehnice.
- b. În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că nu sunt respectate elementele propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini), beneficiarul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul și de a solicita sistarea serviciilor.
- c. Ofertanții au libertatea de a-și prevedea propriile consumuri și metodologii de prestare a serviciilor, cu respectarea cerințelor cantitative și calitative prevăzute în specificațiile tehnice/actele normative în vigoare care reglementează prestarea respectivelor servicii. În acest sens, ofertanții trebuie să alocă în planul de proiect timpuri suficienți de verificare și validare din





FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară: 6 Educație și Competențe

OS 6.12: Creșterea participării la programele de formare profesională continuă, cu accent pe acei adulți, cu un nivel scăzut de calificare și persoanele cu vârsta de peste 40 ani, din zone rurale defavorizate, inclusiv prin recunoașterea și certificarea rezultatelor învățării dobândite în contexte non-formale și informale

Titlul proiectului: „Formarea un pas important în dezvoltarea carierei”

Contract nr. POCU/726/6/12/136255

Cod SMIS 2014+: 136255

punct de vedere cantitativ și calitativ a serviciilor prestate în cadrul contractului.

d. Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu specificațiile tehnice ori prevederile legislației în vigoare poate conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.

e. În cazul lipsei unui document aferent propunerii financiare/tehnice și/sau completarea greșită a unui document ori neprezentarea acestuia în forma solicitată, sunt considerate incidente prevederile de la lit. d) de mai sus.

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze prețul total.

Ofertantul trebuie să prezinte oferta financiară detaliată și structurată conform **Formularului 4 și Anexa**. Documentul se va prezenta în original. Prețurile vor fi exprimate în Lei fără TVA. Prețul din oferta financiară va fi ferm și nu se va actualiza. Contractul va fi încheiat în lei. Oferta va cuprinde inclusiv termenul de prestare a serviciilor, în funcție de data plasării comenzii.

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Ofertele pot fi transmise prin poștă/curierat cu scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau depuse direct de către ofertant la adresa Beneficiarului, în termenul indicat în anunț.

Se vor depune 1 exemplar original al ofertei și în 1 exemplar în format digital pe CD sau USB.

Orice ștersătură, adăugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana/persoanele autorizată/autorizate să semneze oferta.

Ofertele vor fi depuse în plic închis, la locația din **Tg-Jiu, Str. Ecaterina Teodorescu, Nr. 92, Etaj 1, Camera 6, Județul Gorj, program luni-vineri: 9:00-17:00.**

Plicul va fi însoțit de Scrisoarea de înaintare și va conține:

- 1 plic cu documentele de calificare;
- 1 plic cu oferta tehnică;
- 1 plic cu oferta financiară.

Fiecare plic va fi sigilat prin semnătură și ștampilă.

Plicul exterior va fi netransparent, închis corespunzător, marcat cu adresa ofertantului și cu inscripția “A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE 18.05.2021, ORA 12:00”,

Oferta va conține următoarele documente: documente de calificare, oferta tehnică și oferta financiară. Oferta va fi însoțită de Scrisoarea de înaintare (Formularul 6) .

Ofertantul are obligația de a numerota fiecare pagină a ofertei.

Plicul va fi inscripționat cu denumirea și adresa ofertantului (pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este depusă cu întârziere și numele și adresa Beneficiarului - numele proiectului.

Data limită de depunere a ofertelor este 18.05.2021, ora 12.00, la sediul beneficiarului.





FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară: 6 Educație și Competențe

OS 6.12: Creșterea participării la programele de formare profesională continuă, cu accent pe acei adulți, cu un nivel scăzut de calificare și persoanele cu vârsta de peste 40 ani, din zone rurale defavorizate, inclusiv prin recunoașterea și certificarea rezultatelor învățării dobândite în contexte non-formale și informale

Titlul proiectului: „Formarea un pas important în dezvoltarea carierei”

Contract nr. POCU/726/6/12/136255

Cod SMIS 2014+: 136255

ANEXĂ

CAIET DE SARCINI

ACHIZIȚIE SERVICII DE ORGANIZARE CAMPANIE DE INFORMARE

Obiectivul general al proiectului este creșterea competențelor profesionale și a performanțelor în plan profesional a angajaților prin participarea la programe de formare profesională în vederea asigurării premiselor creșterii în cariera a acestora. Astfel, se are în vedere implicarea într-un program complex și motivant de formare a unui număr de 660 persoane ce au statutul de angajat.

Prezentul proiect contribuie la atingerea obiectivului general al POCU “dezvoltarea resurselor umane”, datorită activităților ce vizează dezvoltarea competențelor profesionale a angajaților, coroborate cu cele specifice managementului inovării și transferului tehnologic pentru un grup țintă de minimum 660 persoane din Regiunea Sud Vest Oltenia, respectiv:

- a. angajați cu contract individual de muncă (cu normă întreagă sau cu parțial);
- b. antreprenori care își gestionează propriile afaceri.

Prin proiect se dezvoltă oportunități crescute de dezvoltare personală și profesională a angajaților în vederea creșterii performanțelor în cariera contribuind astfel la asigurarea posibilității de a promova și de a avea un loc de muncă mai bun. Pe termen lung efectul este de a putea avea un loc de muncă mai bun și mai bine plătit ceea ce va conduce la asigurarea unui nivel de trai decent și de a aduce plus valoare acolo unde profesează.

ce vor genera pe termen scurt și lung noi locuri de muncă mai bune și mai bine plătite în aceste entități, fapt ce va contribui la creșterea competitivității în regiunile mai puțin dezvoltate din România și la dezvoltarea inteligentă a unui mediu economic durabil, datorită asistenței și activităților de sprijin derulate în cadrul proiectului, prin intermediul parteneriatului.

Scopul final al proiectului este ca prin formarea formală și non-formală la nivelul Regiunii de dezvoltare, bazată pe inovare și transfer tehnologic, să crească abilitatea persoanelor de a materializa cunoștințele dobândite în creșterea productivității și eficienței angajaților de unde provin, precum și creșterea competențelor profesionale a persoanelor cu statut de angajat, fapt ce va contribui la atingerea Axei prioritare 6-POCU.

Pe termen lung, efectul pozitiv al proiectului este dat de: dezvoltarea competențelor profesionale bazate pe inovare în rândul a cel puțin 660 persoane, diseminarea și însușirea





FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară: 6 Educație și Competențe

OS 6.12: Creșterea participării la programele de formare profesională continuă, cu accent pe acei adulți, cu un nivel scăzut de calificare și persoanele cu vârsta de peste 40 ani, din zone rurale defavorizate, inclusiv prin recunoașterea și certificarea rezultatelor învățării dobândite în contexte non-formale și informale

Titlul proiectului: „Formarea un pas important în dezvoltarea carierei”

Contract nr. POCU/726/6/12/136255

Cod SMIS 2014+: 136255

conceptelor de noi tehnici și metode în profesiile lor, managementului strategic, managementul performanței, transferul de expertiză și experiențe practice către grupul țintă, fapt ce va genera o creștere eficienței și performanței economice a mediului de afaceri, precum și o gestionare eficientă a acestora, consolidarea capacității angajaților de a avea noi abilități și de a include inovarea în activitatea profesională curentă, de a accede la locuri de muncă mai bune și mai bine plătite. Nu în ultimul rând un personal bine pregătit, cu cunoștințe adaptate la evoluția socială, tehnologică și la modernitatea cotidiană, contunde la creșterea performanței economice a entităților unde sunt angajați, precum și la o salarizare mai bună ce va aduce beneficii atât persoanelor, familiale și comunitare. Prin toate acestea, obiectivul specific al Priorității de investiție 10.III al POCU va fi atins.

Obiectul contractului:

Organizarea, din punct de vedere logistic următoarelor evenimente:

1. Caravana informării (20 evenimente x 30 persoane / eveniment) - campanie de informare privind importanța formării profesionale

Aspecte generale – Scurtă descriere a serviciilor:

1. Realizare, multiplicare kit materiale de informare și promovare,
2. Spot radio
3. Brosura formare profesională
4. Afise informare
5. Catering seminarii de informare
6. Sala seminarii de informare
7. Anunțuri presa locală

A. DETALIEREA ACTIVITĂȚILOR / SERVICIILOR CE VOR FI FURNIZATE DE PRESTATOR:

1. *Caravana informării (20 evenimente x 30 persoane / eveniment) - campanie de informare privind importanța formării profesionale care au următoarele servicii/sesiune:*

- Kit materiale promovare
- Spot radio



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară: 6 Educație și Competențe

OS 6.12: Creșterea participării la programele de formare profesională continuă, cu accent pe acei adulți, cu un nivel scăzut de calificare și persoanele cu vârsta de peste 40 ani, din zone rurale defavorizate, inclusiv prin recunoașterea și certificarea rezultatelor învățării dobândite în contexte non-formale și informale

Titlul proiectului: „Formarea un pas important în dezvoltarea carierei”
Contract nr. POCU/726/6/12/136255
Cod SMIS 2014+: 136255

- Broșură formare profesională(A4 - 8 pagini fără copertă + coperta)
- Afișe informare A2
- Catering reuniuni (30 persoane/eveniment)
- Închiriere sală reuniuni și echipamente
- Anunțuri presă locala (3 anunțuri locale)

Nr. Crt.	Denumire serviciu pentru 1 eveniment	Cantitate
1	Kit materiale promovare: <i>Set instrumente de scris personalizate cu elemente de identitate vizuală POCU, inscripționare policoloră (pix, creion mecanic)</i> <i>Mapă cu elastic personalizată A4 copertă mat/ lucios 120 g/mp, policolor, cotor care să permită includerea a cca. 100 coli.</i> <i>Agendă notițe A5, 150 pagini cu elemente de identitate vizuală POCU și mesaj (slogan și logo), interior alb-negru cu logo, copertă cartonată policolor</i>	600
2	Spot radio: <i>PRODUȚIE: creare mesaj și producție spot – durata 40 de secunde</i> <i>DIFUZARE: 40 secunde cu difuzare zilnică pe o perioadă de 30 zile x 1 inserturi / zi în prime time - Audiență regională - Regiunea Sud-Vest Oltenia.</i>	1
3	Broșură formare profesională(A4 - 8 pagini fără copertă + coperta) <i>Suport: hârtie interior – 90 g/m², mată; carton copertă – 250-300 g/m²</i>	600
4	Afișe informare A2 <i>Suport: hârtie 250-300 g/m², mat plastifiat</i>	50
5	Catering reuniuni (30 persoane/eveniment)care va conține: <ul style="list-style-type: none"> - catering pentru un număr de 30 de persoane, respectându-se următoarele cerințe minime: <ul style="list-style-type: none"> • o meniul (bufet suedez) va cuprinde fel principal cu garnitură, salată și desert, apă plată/carbogazoasă, cafea, ceai, zahăr, într-o cantitate suficientă pentru toți participanții la eveniment. 	600
6	Închiriere sală reuniuni și echipamente cu următoarele caracteristici: <ul style="list-style-type: none"> - capacitate de acomodare min. 35 persoane, cu posibilități variate de aranjare, curată și cu mobilier adecvat, amplasabil în format teatru - prezidiu vizibil din toate colțurile sălii pentru 3 persoane - videoproiector, wi-fi, instalatie sonorizare (daca este cazul) 	20



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară: 6 Educație și Competențe

OS 6.12: Creșterea participării la programele de formare profesională continuă, cu accent pe acei adulți, cu un nivel scăzut de calificare și persoanele cu vârsta de peste 40 ani, din zone rurale defavorizate, inclusiv prin recunoașterea și certificarea rezultatelor învățării dobândite în contexte non-formale și informale

Titlul proiectului: „Formarea un pas important în dezvoltarea carierei”

Contract nr. POCU/726/6/12/136255

Cod SMIS 2014+: 136255

7	Anunțuri presă locala (3 anunțuri locale) Format A5 (aproximativ) color, ziare naționale	3
----------	--	----------

Perioada de organizare a evenimentelor este începută din momentul semnării contractului și se termină la finalizarea proiectului. Achizitorul va comunica perioada exactă pentru fiecare eveniment cu minim 10 zile înainte de demararea activității. Prestatorul va prezenta cu minim 5 zile înainte de data comunicată pentru organizarea evenimentelor locația care să corespundă cerințelor din caietul de sarcini. Achizitorul își rezervă dreptul de a refuza locațiile propuse, iar în acest caz prestatorul va face noi propuneri de locații. În situația în care nici de această dată locațiile nu corespund, achizitorul își rezervă dreptul de a rezilia contractul.

B. ELEMENTE DE MANAGEMENT ALE CONTRACTULUI ÎN VEDEREA ASIGURĂRII UNEI BUNE COLABORĂRI ÎNTRE BENEFICIAR ȘI PRESTATOR

1. Obligațiile și responsabilitățile Prestatorului

Prestatorul este obligat să respecte legislația națională în vigoare, precum și procedurile aplicabile proiectelor finanțate din POCU. Prestatorul este responsabil pentru execuția la timp și întocmai a tuturor activităților și pentru obținerea rezultatelor stabilite în *Caietul de sarcini*.

Prestatorul va îndeplini toate cerințele cu respectarea și aplicarea celor mai bune practici în domeniu. Prestatorul este obligat să aleagă de fiecare dată soluția care răspunde cel mai bine intereselor Beneficiarului.

Prestatorul are obligația să asigure alocarea de resurse umane competente, familiarizate pe deplin cu sarcinile primite (cuprinse în prezentul caiet de sarcini) și să se asigure în permanență de disponibilitatea resurselor corespunzătoare pentru realizarea activităților prevăzute, de asemenea, în Caietul de sarcini.

Prestatorul are obligația de a informa Beneficiarul permanent, în mod corect și la timp despre evoluția contractului. Pe baza informațiilor furnizate de Prestator și în baza analizei actorilor implicați în gestionarea proiectului, Beneficiarul poate solicita modificări/completări ale contractului, în situația în care acest lucru se impune.





FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară: 6 Educație și Competențe

OS 6.12: Creșterea participării la programele de formare profesională continuă, cu accent pe acei adulți, cu un nivel scăzut de calificare și persoanele cu vârsta de peste 40 ani, din zone rurale defavorizate, inclusiv prin recunoașterea și certificarea rezultatelor învățării dobândite în contexte non-formale și informale

Titlul proiectului: „Formarea un pas important în dezvoltarea carierei”

Contract nr. POCU/726/6/12/136255

Cod SMIS 2014+: 136255

Prestatorul trebuie să consulte Beneficiarul cu privire la orice eventuală problemă care apare în procesul de implementare. Numai după soluționarea aspectului sau problemei, se pot face demersurile necesare pentru efectuarea plății aferente facturilor, conform prevederilor contractului. Prin semnarea acordului-cadru de servicii, Prestatorul recunoaște atât importanța serviciilor pe care trebuie să le furnizeze, cât și condițiile legate de termenele din graficul de implementare a activităților proiectului.

Prestatorul va adopta o atitudine constructivă (pro-activă) în îndeplinirea obiectivelor contractului, aceasta însemnând următoarele:

- să demonstreze capacitatea de a se adapta modificărilor din proiectul în care este implicat, fără însă a afecta termenii și condițiile contractului;
- să elaboreze raportările într-un format agreeat anterior cu Beneficiarul, în care informațiile furnizate să fie complete, precise, clare, exacte, cu atenție la detalii și accesibilitate;
- să certifice corectitudinea solicitărilor de plăți aferente implementării contractului.

Prestatorul va pune la dispoziția Beneficiarului toate documentele realizate în cadrul contractului, acestea intrând în proprietatea exclusivă a celui din urmă. Prestatorul va asigura păstrarea confidențialității documentelor, materialelor, datelor și informațiilor în legătură cu proiectul, care au fost indicate de către Beneficiar ca fiind confidențiale.

Prestatorul va respecta legislația națională în vigoare pentru toate tipurile de activități și cheltuieli pe care le prestează/efectuează.

Prestatorul este pe deplin responsabil de managementul contractului din punct de vedere al obligațiilor/activităților asumate, precum și de respectarea condițiilor prevăzute în prezentul caiet de sarcini.

1.1 Cerințe minime în contextul COVID 19

La elaborarea propunerii tehnice, cât și în prestarea serviciilor, operatorii economici participanți la procedura trebuie să țină seama de următoarele:

- **Locație.** Prestatorul va pune la dispoziție locații în fiecare din județele din Regiunea Sud-Vest Oltenia: Mehedinți, Gorj, Vâlcea, Olt și Dolj, în care are loc implementarea proiectului.





FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară: 6 Educație și Competențe

OS 6.12: Creșterea participării la programele de formare profesională continuă, cu accent pe acei adulți, cu un nivel scăzut de calificare și persoanele cu vârsta de peste 40 ani, din zone rurale defavorizate, inclusiv prin recunoașterea și certificarea rezultatelor învățării dobândite în contexte non-formale și informale

Titlul proiectului: „Formarea un pas important în dezvoltarea carierei”

Contract nr. POCU/726/6/12/136255

Cod SMIS 2014+: 136255

Organizarea evenimentelor presupune asigurarea de spații de cazare cu respectarea regulilor impuse în contextul COVID 19. Este nevoie ca locația să respecte cerințele din documentația pentru ofertanți, precum și cele aferente Covid 19.

- Asigurarea pentru fiecare eveniment a unui spațiu suficient de mare în care să încapă minim 30 de persoane/eveniment respectând regulile impuse în contextul COVID 19. Pentru organizarea acestor evenimente autoritatea contractantă are nevoie de servicii de:

- a) Spațiul va fi asigurat în cadrul unor locații adecvate, respectând reglementările în vigoare cu privire la starea de alertă (sau tipul de legislație în vigoare la momentul desfășurării evenimentului) și măsurile care se aplică pe durata acestuia pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19.
- b) Serviciile de catering și coffee-break se vor asigura respectând regulile impuse în contextul COVID 19.
- c) Spațiul va avea, în afara lui, o zonă special destinată înregistrării participanților, distribuirii de materiale și grup sanitar în apropiere.
- d) La locul de desfășurare a evenimentelor să se permită afisarea de materiale publicitare care conțin informații despre proiect pentru a asigura vizibilitatea proiectelor finanțate prin POCU.
- e) Nu se permite ca sala / locația / spațiul pentru organizarea evenimentelor să fie situată la subsol sau în spații fără aerisire.
- f) Prezența permanentă a unei persoane în sala/locație/spațiu care să asigure buna desfășurare a evenimentului.
- g) Intocmirea unui Proces Verbal de recepție a serviciilor oferite de Prestator (ofertantul castigator) pentru fiecare eveniment organizat.
- h) Sala / locația / spațiul va beneficia de lumină naturală și lumină artificială.
- i) Prestatorul va asigura sala / locația / spațiul doar într-o clădire curată, sigură, ce deține toate autorizațiile de funcționare. Sala locația / spațiul va fi deservită de grupuri sanitare dotate cu hârtie igienică, săpun și prosoape/servete.

2. Obligațiile și responsabilitățile Beneficiarului

Beneficiarul are următoarele obligații:

- să furnizeze Prestatorului informațiile suplimentare cerute, necesare acestuia pentru îndeplinirea obligațiilor/activităților prevăzute în contract;
- să stabilească personalul propriu care va lucra în cadrul proiectului;
- să participe cu personalul stabilit la managementul proiectului și la gestionarea curentă a activităților din cadrul acestuia;
- să asigure spațiu de lucru adecvat pentru întâlnirile de lucru organizate la sediul Beneficiarului;
- să informeze în timp util Prestatorul în legătură cu orice modificare/dezvoltare a cerințelor





FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară: 6 Educație și Competențe

OS 6.12: Creșterea participării la programele de formare profesională continuă, cu accent pe acei adulți, cu un nivel scăzut de calificare și persoanele cu vârsta de peste 40 ani, din zone rurale defavorizate, inclusiv prin recunoașterea și certificarea rezultatelor învățării dobândite în contexte non-formale și informale

Titlul proiectului: „Formarea un pas important în dezvoltarea carierei”

Contract nr. POCU/726/6/12/136255

Cod SMIS 2014+: 136255

operaționale și funcționale ale proiectului, care ar putea avea impact asupra serviciilor prevăzute în contract.

3. Alte resurse

Dotările cu echipamente informatice și de comunicații, internet, consumabile pentru desfășurarea activităților prevăzute în contract sunt în sarcina Prestatorului. Prestatorul va asigura un backstopping corespunzător complexității activităților derulate în cadrul contractului.

Toate informațiile suport care au fost folosite/prelucrate pe parcursul derulării contractului vor fi puse la dispoziția Beneficiarului, în format electronic.

4. Metodologie de lucru

Pentru buna desfășurare a activităților și atingerea rezultatelor proiectului, Prestatorul va colabora permanent cu echipa de implementare a proiectului. În termen de 2 zile lucrătoare de la data începerii contractului, va fi organizată o întâlnire de lucru la care vor participa reprezentanți ai Beneficiarului (membrii echipei de implementare a proiectului) și ai Prestatorului. În cadrul acestei întâlniri vor fi stabilite procedurile de lucru în vederea desfășurării activității pentru îndeplinirea prevederilor contractuale, a termenelor de livrare a rapoartelor solicitate de către Beneficiar și a altor aspecte care sunt considerate importante pentru buna desfășurare a contractului.

C. RAPORTARE

Prestatorul va furniza următoarele rapoarte:

Rapoarte la finalizarea fiecărui eveniment. La sfârșitul fiecărui eveniment, Prestatorul va elabora un raport în care va detalia modul în care s-a desfășurat fiecare eveniment în parte, anexând documente justificative, după caz:

- liste de prezență cu semnătura tuturor participanților – 2 exemplare (1 original și 1 copie conform cu originalul);
- dovada deconturilor așa cum este menționată în caietul de sarcini – 2 exemplare (1 original și 1 copie conform cu originalul), dacă este cazul;





FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară: 6 Educație și Competențe

OS 6.12: Creșterea participării la programele de formare profesională continuă, cu accent pe acei adulți, cu un nivel scăzut de calificare și persoanele cu vârsta de peste 40 ani, din zone rurale defavorizate, inclusiv prin recunoașterea și certificarea rezultatelor învățării dobândite în contexte non-formale și informale

Titlul proiectului: „Formarea un pas important în dezvoltarea carierei”

Contract nr. POCU/726/6/12/136255

Cod SMIS 2014+: 136255

- alte documente solicitate de către AM POCU, prevăzute în Manualul beneficiarului și instrucțiunile ulterioare.

Notă: numărul de exemplare ale documentelor/materialelor justificative prezentate mai sus reflectă numărul de exemplare necesare Beneficiarului și nu vor fi returnate Prestatorului.

Rapoartele trebuie să conțină în mod obligatoriu următoarele elemente: descrierea acțiunilor întreprinse, analiza rezultatelor activității, recomandări și propuneri.

Raportul fiecărui eveniment trebuie înaintat Beneficiarului în maxim 3 zile de la finalizarea acestuia.

RAPORT FINAL la încheierea perioadei de execuție a contractului. La sfârșitul perioadei de execuție a acordului-cadru, Prestatorul va elabora un raport în care va detalia modul în care s-au desfășurat toate activitățile prevăzute. Raportul final trebuie să descrie întreg procesul de execuție a contractului și să facă posibilă evaluarea rezultatelor obținute, în termeni calitativi și cantitativi.

Raportul trebuie să cuprindă cel puțin următoarele aspecte:

- Scurtă descriere a tuturor activităților realizate;
- Evaluarea modului de derulare a contractului;
- Menționarea dificultăților și a problemelor întâmpinate;
- Nivelul de atingere a obiectivelor și rezultatelor contractului;
- Raportul financiar (trebuie să cuprindă detalii referitoare la toate cheltuielile efectuate pe categorii conform propunerii financiare);
- Concluzii și recomandări pentru acțiuni viitoare.

Toate rapoartele vor fi redactate în limba română și se vor prezenta în 2 exemplare (unul pentru Beneficiar) și un exemplar pentru Prestator (în cazul în care acesta dorește un exemplar original). **Rapoartele, alături de alte documente justificative, vor sta la baza recepției fiecărui contract în parte.**

D. ORGANIZARE ȘI METODOLOGIE DE PREZENTARE A OFERTEI

Conținutul propunerii tehnice:





FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară: 6 Educație și Competențe

OS 6.12: Creșterea participării la programele de formare profesională continuă, cu accent pe acei adulți, cu un nivel scăzut de calificare și persoanele cu vârsta de peste 40 ani, din zone rurale defavorizate, inclusiv prin recunoașterea și certificarea rezultatelor învățării dobândite în contexte non-formale și informale

Titlul proiectului: „Formarea un pas important în dezvoltarea carierei”

Contract nr. POCU/726/6/12/136255

Cod SMIS 2014+: 136255

Ofertantul va descrie în detaliu modul de îndeplinire a cerințelor de realizare a activităților.

Metodologia de prestare a serviciilor constituie propunerea tehnică și prezintă strategia propusă de ofertant pentru prestarea serviciilor solicitate prin cerințele incluse în documentația de atribuire. Metodologia trebuie să cuprindă minimum următoarele informații:

- descrierea de ansamblu a abordării propuse de ofertant pentru prestarea serviciilor, precum și a riscurilor aferente implementării proiectului;
- descrierea cât mai detaliată a activităților propuse de ofertant pentru prestarea serviciilor solicitate, cu indicarea oricăror etape/stadii considerate ca esențiale, a rezultatelor și efectelor așteptate și estimate ale fiecărei activități, precum și a riscurilor specifice fiecărei activități;
- descrierea contribuției ofertantului, în termeni de resurse umane specializate, cunoștințe etc., necesare pentru ducerea la îndeplinire în cele mai bune condiții a activităților asumate și obținerea rezultatelor;
- în cazul în care oferta este depusă de o asocieră, se impune o descriere a implicării fiecărui asociat în prestarea serviciilor solicitate, a modului de colaborare între asociați în vederea executării contractului, inclusiv prin delimitarea sarcinilor și responsabilităților individuale în prestarea serviciilor;
- descrierea oricăror înțelegeri de subcontractare a unei părți a serviciilor solicitate, a interacțiunii dintre ofertant și subcontractor/i, precum și o descriere detaliată a serviciilor ce vor fi subcontractate.

Ofertantul are obligația să respecte toate cerințele prevăzute în caietul de sarcini și să dezvolte într-o manieră proprie și originală punctele prezentate. Neregăsirea cerințelor minime prevăzute în caietul de sarcini, presupune declararea ofertei ca fiind neconformă.

Propunerea tehnică va fi prezentată astfel încât să asigure posibilitatea verificării conformității acesteia cu cerințele minime obligatorii prevăzute în caietul de sarcini. De asemenea, propunerea tehnică trebuie să reflecte cu exactitate modul în care Ofertantul înțelege să îndeplinească în integralitatea lor, cerințele prevăzute în Caietul de sarcini.

E. MODALITĂȚI ȘI CONDIȚII DE PLATĂ:

Plata se face în tranșe, fiecare tranșă corespunde fiecărei evenimente și va reprezenta exclusiv valoarea aferentă serviciilor prestate în cadrul acesteia așa cum este prevăzută în oferta financiară a ofertantului declarat câștigător.





FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară: 6 Educație și Competențe

OS 6.12: Creșterea participării la programele de formare profesională continuă, cu accent pe acei adulți, cu un nivel scăzut de calificare și persoanele cu vârsta de peste 40 ani, din zone rurale defavorizate, inclusiv prin recunoașterea și certificarea rezultatelor învățării dobândite în contexte non-formale și informale

Titlul proiectului: „Formarea un pas important în dezvoltarea carierei”

Contract nr. POCU/726/6/12/136255

Cod SMIS 2014+: 136255

Fiecare solicitare de plată va avea la bază raportul întocmit de către Prestator, însoțit de lista documentelor justificative prevăzute la secțiunea Raportare.

Raportul, însoțit de documentele justificative menționate, va sta la baza recepției fiecărui eveniment în parte, cu condiția ca acesta să fie prezentat corespunzător (complet și corect). În situația în care Beneficiarul și Prestatorul nu se pun de acord cu privire la unele aspecte din raport, Beneficiarul, prin comisia de recepție, își rezervă dreptul de a-l aproba cu obiecțiuni.

Se vor deconta serviciile efectiv prestate.

F. ALTE MENȚIUNI:

Limba de lucru: Limba de lucru este limba română.

Ofertele care se vor prezenta numai pentru anumite activități sau care nu vor respecta condițiile prevăzute în prezentul caiet de sarcini vor fi eliminate din competiție.

După atribuirea contractului, prestatorul are obligația de a respecta tarifele ofertate.

În cazul în care detaliile sesiunilor de formare suferă modificări ulterior lansării comenzii ferme, prestatorul va fi înștiințat prin telefon și în scris în cel mai scurt timp, pentru refacerea rezervărilor, respectiv anularea acestora, după caz.

Operatorul economic care va semna contractul de achiziție datorează Beneficiarului contravaloarea daunelor directe și indirecte referitoare la proiectul "**Formarea un pas important în dezvoltarea carierei!**", COD SMIS 2014+:136255, cauzate de neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor asumate prin ofertă și prin contractul de achiziție, inclusiv, dar fără a se limita la eventualele reduceri/corecții financiare sau alte rețineri, penalități și obligații de plată imputate de Autoritatea de Management/Organismul Intermediar sau de alte structuri de control.

Intocmit,
Grama Elena Otilia din partea
SC ALMISOL CONSULTING SRL





FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară: 6 Educație și Competențe

OS 6.12: Creșterea participării la programele de formare profesională continuă, cu accent pe acei adulți, cu un nivel scăzut de calificare și persoanele cu vârsta de peste 40 ani, din zone rurale defavorizate, inclusiv prin recunoașterea și certificarea rezultatelor învățării dobândite în contexte non-formale și informale

Titlul proiectului: „Formarea un pas important în dezvoltarea carierei”

Contract nr. POCU/726/6/12/136255

Cod SMIS 2014+: 136255

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

Formularul 1

**DECLARATIE PE PROPRIE RASPUNDERE PRIVIND RESPECTAREA
PREVEDERILOR REFERITOARE LA CONFLICTUL DE INTERESE**

Subsemnatul, (funcția) al SC..... SRL, participant la procedura de atribuire a contractului pentru achiziția de **SERVICII DE ORGANIZARE CAMPANIE DE INFORMARE NECESARE IMPLEMENTĂRII ACTIVITĂȚILOR PROIECTULUI ÎN CADRUL PROIECTULUI " FORMAREA UN PAS IMPORTANT ÎN DEZVOLTAREA CARIEREI!"**, (POCU/726/6/12/136255), COD CPV – 79341400-0, în calitate de ofertant, prin prezenta, declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Noul Cod penal privind falsul în declarații, că în cadrul societății pe care o reprezintă (în cadrul consiliului de administrație / al organului de conducere sau de supervizare a acestuia, și / sau în calitate de acționari ori asociați), nu se regăsesc persoane care acționează în numele beneficiarului, care sunt implicate în desfășurarea procedurii de atribuire sau care pot influența rezultatul acesteia, care au, în mod direct sau indirect, ar putea fi perceput ca element de natură a compromite imparțialitatea ori independența lor în contextul procedurii de atribuire.

.....

(numele și funcția persoanei autorizate)

.....

(semnătura persoanei autorizate)





FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară: 6 Educație și Competențe

OS 6.12: Creșterea participării la programele de formare profesională continuă, cu accent pe acei adulți, cu un nivel scăzut de calificare și persoanele cu vârsta de peste 40 ani, din zone rurale defavorizate, inclusiv prin recunoașterea și certificarea rezultatelor învățării dobândite în contexte non-formale și informale

Titlul proiectului: „Formarea un pas important în dezvoltarea carierei”

Contract nr. POCU/726/6/12/136255

Cod SMIS 2014+: 136255

Formularul 2

Acord pentru folosirea datelor personale

Intrucat, începând cu data de 25.05.2018, a intrat în vigoare Regulamentul (UE) nr.2016/679 din data de 27.04.2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date (prescurtat GDPR), care reglementează folosirea datelor cu caracter personal pentru persoanele fizice, **SC PAIDEA SRL** are obligația de a administra în condiții de siguranță, și numai, pentru scopurile specificate explicit de către dvs, datele personale pe care le furnizați despre dvs, respectiv despre un membru al familiei dvs. sau o persoană pentru care aveți drept de reprezentare.

Scopul colectării datelor este pentru implementarea proiectului : „ **Formarea un pas important în dezvoltarea carierei**”, **COD SMIS: 2014+:136255, Contract de finanțare Nr. POCU/726/6/12/136255.**

Datele dvs sunt confidențiale și pot fi transmise pentru folosire către terțe entități în scopuri legale sau contractuale, cum ar fi: Ministerul Fondurilor Europene, Autoritatea de Management POCU, terți furnizori implicați în mod direct sau indirect în procesele aferente scopurilor mai sus menționate, autorități publice abilitate de lege sau cu care SC PAIDEA SRL a încheiat protocoale de colaborare în scopul îndeplinirii atribuțiilor specifice conferite de legislația europeană și națională, precum și Comisiei Europene. Datele dumneavoastră ar putea fi transferate în exteriorul țării către Comisia Europeană, conform legislației europene aplicabile.

Conform Regulamentului (UE) nr.2016/679, beneficiați de: dreptul la informare; dreptul de acces; dreptul la rectificare; dreptul la ștergerea datelor, dreptul la restricționarea prelucrării, dreptul la opoziție, dreptul de a vă adresa justiției. Aveți dreptul de a solicita oricând, în scris, retragerea acordului dat prin prezentul formular. Refuzul dumneavoastră de a completa, semna și retrimite formularul de mai jos, care ne autorizează să folosim datele dvs., determină imposibilitatea de a beneficia pe viitor de resursele noastre.

Fără acordul dvs explicit, dat prin acest formular, nu vă putem contacta și nu vă putem trimite niciun fel de materiale.

Retragerea ulterioară a acordului nu afectează legalitatea folosirii datelor personale efectuate în baza prezentului acord înainte de retragerea acestuia. Retragerea acordului trebuie făcută în scris.

Completați datele personale ale reprezentantului legal și bifați serviciile de care doriți să beneficiați în continuare.

Nume _____ Prenume _____ Data nașterii _____ CNP _____
Nr telefon _____

Adresa poștală: Str. _____ nr. _____ bl. _____ sc. _____ ap. _____
et. _____

Localitate: _____ Cod poștal: _____ Județ: _____

Țară: _____

Email _____

Îmi dau acordul folosirii datelor personale de mai sus de către SC PAIDEA SRL, prin bifarea pozițiilor de mai jos, pentru a primi:

- ☐ apeluri telefonice și emailuri – informații generale
- ☐ aprobarea începerii derulării proiectelor;
- ☐ efectuarea vizitelor pe teren;
- ☐ informare și promovare a POCU;

Data: _____

Reprezentant legal Ofertant unic/ Ofertant asociat/

Subcontractant

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)

_____ (semnatura si stampila)





FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară: 6 Educație și Competențe

OS 6.12: Creșterea participării la programele de formare profesională continuă, cu accent pe acei adulți, cu un nivel scăzut de calificare și persoanele cu vârsta de peste 40 ani, din zone rurale defavorizate, inclusiv prin recunoașterea și certificarea rezultatelor învățării dobândite în contexte non-formale și informale

Titlul proiectului: „Formarea un pas important în dezvoltarea carierei”

Contract nr. POCU/726/6/12/136255

Cod SMIS 2014+: 136255

OFERTANTUL

Formularul 3

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

Privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art.13-15 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor aparute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a afondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare

Subsemnatul(a),, în calitate de, referitor la procedura de achiziții de **SERVICII DE ORGANIZARE CAMPANIE DE INFORMARE NECESARE IMPLEMENTĂRII ACTIVITĂȚILOR PROIECTULUI ÎN CADRUL PROIECTULUI " FORMAREA UN PAS IMPORTANT ÎN DEZVOLTAREA CARIEREI!", (POCU/726/6/12/136255), COD CPV – 79341400-0**, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în declarații, așa cum este aceasta prevăzută la art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, că ofertantul nu se află în conflict de interese, așa cum este acesta definit la art. 13 și 14 din OUG nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor aparute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora.

Subsemnatul(a), reprezentant legal al ofertantului, declar că am luat la cunoștință despre obligația pe care ofertantul o are în temeiul art. 15 alin. (2) din OUG nr. 66/2011; astfel, în cazul apariției unei situații de conflict de interese pe perioada derulării procedurii de achiziție, ofertantul va notifica în scris, de îndată, entitatea care a organizat această procedură și va lua măsuri pentru înlăturarea situației respective.

Subsemnatul(a), reprezentant legal al ofertantului, înțeleg că, în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea, sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data: Semnatura:





FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară: 6 Educație și Competențe

OS 6.12: Creșterea participării la programele de formare profesională continuă, cu accent pe acei adulți, cu un nivel scăzut de calificare și persoanele cu vârsta de peste 40 ani, din zone rurale defavorizate, inclusiv prin recunoașterea și certificarea rezultatelor învățării dobândite în contexte non-formale și informale

Titlul proiectului: „Formarea un pas important în dezvoltarea carierei”

Contract nr. POCU/726/6/12/136255

Cod SMIS 2014+: 136255

OFERTANTUL

Formularul 4

(denumirea/numele)

Formular de Oferta

Catre:

Adresa:

Telefon:

Email:

Doamnelor/Domnilor,

1.Examinând documentatia de atribuire, subsemnatul(a), reprezentant al ofertantului _____(denumirea/numele ofertantului)_____, ne oferim ca, in conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa prestam _____(denumirea serviciilor)_____, pentru suma de _____(suma in litere si in cifre, precum si moneda ofertei)_____, platibila dupa receptia produselor, la care se adauga taxa pe valoarea adaugata in valoare de _____(suma in litere si in cifre, precum si moneda ofertei)_____.

2.Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita câștigatoare, sa furnizam produsele in graficul de timp anexat.

3.Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de _____(perioada de valabilitate a ofertei)_____ zile, respectiv pâna la data de _____(data limita de valabilitate a ofertei)_____, si ea va ramâne obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4.Pâna la incheierea si semnarea contractului de achizitie publica aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita câștigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

5.Am inteles si consimtim ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita ca fiind câștigatoare, sa constituim garantia de buna executie in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire.

6.Intelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

Data: [ZZ.LL.AAAA]

_____[Nume si prenume]____

_____[Funcția]____

_____[Operatorul economic]____

_____[semnatura si stampila]____





FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară: 6 Educație și Competențe

OS 6.12: Creșterea participării la programele de formare profesională continuă, cu accent pe acei adulți, cu un nivel scăzut de calificare și persoanele cu vârsta de peste 40 ani, din zone rurale defavorizate, inclusiv prin recunoașterea și certificarea rezultatelor învățării dobândite în contexte non-formale și informale

Titlul proiectului: „Formarea un pas important în dezvoltarea carierei”

Contract nr. POCU/726/6/12/136255

Cod SMIS 2014+: 136255

OFERTANTUL

Anexă - Formularul 4

(denumirea/numele

CENTRALIZATOR DE PRETURI
pentru produse/servicii

Tabel cu cele 20 evenimente ce urmează a fi desfășurate în cadrul proiectului cu titlul "Formarea un pas important în dezvoltarea carierei!":

Descriere eveniment	Cantitate	Pret unitar fara TVA	Valoare fara TVA	TVA	Total cu TVA
1. Caravana informării (20 evenimente x 30 persoane / eveniment) - campanie de informare privind importanța formării profesionale					
Kit materiale de promovare și informare	600				
Spot radio	1				
Broșură formare profesională	600				
Afișe informare	50				
Catering seminare informare	600				
Închiriere sală seminare informare	20				
Anunțuri presă locală și națională (3 anunțuri locale)	3				
Total campanie de informare pentru cele 20 de evenimente					





FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară: 6 Educație și Competențe

OS 6.12: Creșterea participării la programele de formare profesională continuă, cu accent pe acei adulți, cu un nivel scăzut de calificare și persoanele cu vârsta de peste 40 ani, din zone rurale defavorizate, inclusiv prin recunoașterea și certificarea rezultatelor învățării dobândite în contexte non-formale și informale

Titlul proiectului: „Formarea un pas important în dezvoltarea carierei”

Contract nr. POCU/726/6/12/136255

Cod SMIS 2014+: 136255

OFERTANT

.....
(denumirea/numele ofertant)

Formularul 5

FORMULAR DE OFERTĂ TEHNICĂ

Către
(denumirea contractantului și adresa completă)

1. Examinând documentația prezentată, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului
....., ne oferim ca, în
conformitate cu (denumirea/numele ofertantului)
prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm
următoarele servicii :

Data/...../.....

.....,
(nume, prenume și semnătură)

în calitate de, legal autorizat să semnez oferta pentru și în
numele(denumirea/numele ofertantului).





FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară: 6 Educație și Competențe

OS 6.12: Creșterea participării la programele de formare profesională continuă, cu accent pe acei adulți, cu un nivel scăzut de calificare și persoanele cu vârsta de peste 40 ani, din zone rurale defavorizate, inclusiv prin recunoașterea și certificarea rezultatelor învățării dobândite în contexte non-formale și informale

Titlul proiectului: „Formarea un pas important în dezvoltarea carierei”

Contract nr. POCU/726/6/12/136255

Cod SMIS 2014+: 136255

OFERTANTUL

(denumirea/numele/date de identificare)

Formularul 6

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Catre:

Domnilor,

Ca urmare a anuntului aparut pe site-ul www.fonduri-ue.ro, secțiunea ”Anunturi achiziții private”, subsemnatul (a) *[se completează cu numele și prenumele reprezentantului legal / imputernicit al ofertantului]*, reprezentant al ofertantului *[se completează cu numele, sediul/adresa și datele de contact ale ofertantului]*, va transmit alăturat următoarele:

- *[se completează cu documentele componente ale ofertei depuse];*

De asemenea, subsemnatul (a) *[se completează cu numele și prenumele reprezentantului legal / imputernicit al ofertantului]*, reprezentant al ofertantului *[se completează cu numele ofertantului]*, ma ofer ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în specificațiile tehnice, să prestam activitățile specifice și necesare realizării proiectului *[se completează cu denumirea proiectului conform specificației tehnice]* pentru prețul ofertat conform ofertei financiare.

Ma angajez în numele ofertantului pe care îl reprezint, în cazul în care oferta depusă este declarată castigatorie, să furnizăm serviciile și să prestăm serviciile în graficul de timp anexat ofertei tehnice.

Ma angajez în numele ofertantului pe care îl reprezint, să mențin această oferta valabilă pentru o durată de 60 (șaizeci) zile, respectiv până la data de *[se completează cu data – zz/ll/aaaa,]* și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Până la încheierea și semnarea contractului, această oferta, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită castigatorie, vor constitui un contract angajant între noi.

Precizez că nu depunem oferta alternativă.

Data completării:

Operator economic:
(denumirea operatorului economic)

.....
(numele și funcția persoanei autorizate)
(semnatura persoanei autorizate).....

