

PROIECT COFINANȚAT DIN FONDUL SOCIAL EUROPEAN PRIN PROGRAMUL OPERATIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020

Axa prioritara 6: Educație și competențe

Prioritatea de investiții 10.iv: Îmbunătățirea utilității sistemelor de educație și formare pentru piața muncii, facilitarea trecerii de la educație la muncă și consolidarea sistemelor de educație și formare profesională și a calității lor, inclusiv prin mecanisme pentru anticiparea competențelor, adaptarea programelor de învățământ și crearea și dezvoltarea de sisteme de învățare bazate pe muncă, inclusiv sisteme de învățare duale și de ucenicie.

Obiectivul specific 6.13: Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non-universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare/ cercetare/ inovare la un potențial loc de muncă, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI

Titlu proiect: DINAMIC – Inspirație, colaborare și experimentare

ID MySMIS: 131191

Nr contract finanțare: 17009/25.11.2020

**SPECIFICATII TEHNICE PRIVIND ATRIBUIREA
CONTRACTULUI DE FURNIZARE AVAND CA OBIECT**

„Achiziție Materiale consumabile”

**„LOT 1 - Achiziție materiale consumabile eveniment informare
coordonata (geanta, stick, pix, agenda, broșură, marker, etc.)”**

IN CADRUL PROIECTULUI

DINAMIC – Inspirație, colaborare și experimentare,

cod MySMIS 131191

Procedura de atribuire: **Procedura competitiva** conform prevederilor OMFE nr. 1.284 din 8 august 2016 privind aprobarea Procedurii competitive aplicabile solicitanților/ Achizitorilor privați pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări finanțate din fonduri europene.

Secțiuni documentație:

- I. INFORMATII GENERALE**
- II. SPECIFICATII TEHNICE**
- III. MODALITATEA DE PREZENTARE A OFERTEI**
- IV. FORMULARE**

CAP I. INFORMATII GENERALE

I.1 Informații generale cu privire la achizitor si proiect

Achizitor/beneficiar privat	MARQUARDT SCHALTSYSTEME SCS <ul style="list-style-type: none"> Sediu social: str. Munchen, nr. 2, Sibiu, jud. Sibiu Cod de înregistrare fiscală: 17000722
Date contact	MARQUARDT SCHALTSYSTEME SCS <ul style="list-style-type: none"> Persoana de contact: Simona Budica, manager proiect Telefon: 0269/506284 Adresa: str. Munchen, nr. 2, Sibiu, județul Sibiu E-mail: simona.budica@marquardt.com
Mijloace de comunicare si clarificări	<ul style="list-style-type: none"> Pentru a intra în posesia documentației de atribuire si a specificațiilor tehnice: prin accesarea adresei URL: https://www.beneficiar.fonduri-ue.ro:8080/anunturi, si accesând anunțul dedicat prezentei proceduri. prin e-mail: simona.budica@marquardt.com Pentru orice alte informații/clarificări: la sediul achizitorului: str. Munchen, nr. 2, Sibiu, județul Sibiu prin e-mail: simona.budica@marquardt.com Orice comunicări legate de aceasta procedura de achiziție se vor face numai în scris la datele de contact prevăzute în aceasta secțiune, în atenția persoanei de contact, cu referire directă la denumirea procedurii.
Date identificare proiect:	Titlu proiect: DINAMIC – Inspirație, colaborare si experimentare Cod MySMIS: 131191 Nr. contract finanțare: 17009/25.11.2020
Locație organizare evenimente:	Regiunea Centru, Județul Sibiu, Municipiul Sibiu
Sursa de finanțare	<ul style="list-style-type: none"> Fonduri proprii si Fonduri europene si naționale acordate prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, Axa prioritară 6: Educație si competente, Obiectivul specific 10.iv: Îmbunătățirea utilității sistemelor de educație și formare pentru piața muncii, facilitarea trecerii de la educație la muncă și consolidarea sistemelor de educație și formare profesională și a calității lor, inclusiv prin mecanisme pentru anticiparea competențelor, adaptarea programelor

	de învățământ și crearea și dezvoltarea de sisteme de învățare bazate pe muncă, inclusiv sisteme de învățare duale și de ucenicie.
--	--

I.2. Informații cu privire la contract

Denumirea contractului	Contract de furnizare având ca obiect „Lot 1 - ACHIZIȚIE materiale consumabile eveniment informare coordonata (geanta, stick, pix, agenda, broșură, marker, etc.)”.
Obiectul achiziției	Obiectul general al contractului/ achiziției: „Lot 1 - ACHIZIȚIE materiale consumabile eveniment informare coordonata (geanta, stick, pix, agenda, broșură, marker, etc.)” necesare dezvoltării sistemului de informare coordonata in cadrul proiectului ”DINAMIC – Inspirație, colaborare si experimentare” Contract nr. 17009/ 25.11.2020, cod proiect 131191.
Tip contract	Prezenta procedura se va finaliza cu semnarea unor contracte de furnizare , in conformitate cu prevederile Ordinului nr. 1284/2016.
Durata contract	18 luni de la semnarea contractului de ambele părți, cu posibilitate de prelungire. Prolungirea contractului se poate face in contextul implementării proiectului prin act adițional semnat de ambele părți.
Termen de livrare	Termenul de livrare maxim este de 20 zile de la semnarea contractului de către ambele părți.
Locul de livrare	Sediul achizitorului din str. Munchen, nr. 2, municipiul Sibiu, județul Sibiu.
Valoarea estimata a contractului de servicii	Valoarea estimata globala = 24,000.00 lei (la care se adaugă TVA, conform legislației in vigoare).
Oferte alternative	<p>Oferte alternative – nu se accepta.</p> <p>Fiecare operator economic poate depune in cadrul acestei proceduri doar o singura oferta.</p> <p>Operatorii economici care participa la prezenta procedura NU au dreptul sa:</p> <ul style="list-style-type: none"> participe in 2 sau mai multe asocieri; depună o oferta individuala si o alta oferta comuna; depună oferta individuala si sa fie nominalizați ca sub-contractanți in cadrul altei oferte
Posibilități de ajustare a prețului	Prețul este ferm si NU poate fi modificat pe toata perioada de valabilitate a ofertei si a contractului de furnizare.

Legislația aplicabilă	<ul style="list-style-type: none"> • Ordinului Ministrului Fondurilor Europene nr. 1284 din 08.08.2016, privind aprobarea Procedurii competitive aplicabile solicitanților/ beneficiarilor privați pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări finanțate din fonduri europene. • Art. 13, 14 si art. 15 din O.U.G. nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea si sancționarea neregulilor apărute in obținerea si utilizarea fondurilor europene si/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora;
Procedura de achiziție folosită	Procedura competitivă – in conformitate cu prevederile Ordinului ministrului fondurilor europene nr. 1284 din 08.08.2016, privind aprobarea Procedurii competitive aplicabile solicitanților /beneficiarilor privați pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări finanțate din fonduri europene.
Desemnare oferta câștigătoare	In conformitate cu prevederile Ordinului nr. 1284/2016.
Modalități de plată	<p>Facturarea se va face după recepția materialelor consumabile achiziționate.</p> <p>Plata se va face pe baza de factura fiscala originala, însoțită de procesul-verbal de recepție.</p> <p>Nu se fac plăți in avans.</p>
Termene de plată	<p>Plata se va face prin ordin de plată in termen de maximum 120 de zile de la recepția facturii fiscale emise pentru produsele furnizate si recepționate.</p> <p>Ofertantul/ furnizorul înțelege faptul ca plata integrala a facturilor poate depăși in unele cazuri 120 zile lucrătoare si depinde de fluxul financiar al proiectului.</p> <p>Ofertantul/ furnizorul înțelege ca activitățile se desfășoară in cadrul unui proiect cofinanțat din fonduri europene nerambursabile si fluxul financiar al achizitorului depinde de încasarea sumelor nerambursabile.</p>
Condiții de livrare	Costurile aferente furnizării materialelor (după caz: ambalare, transport etc) se vor asigura cu titlu gratuit / cad in sarcina exclusiva a ofertantului/furnizorului.

Criteriul de atribuire	<p>Atribuirea contractului se va realiza in conformitate cu cerințele Ordinului nr. 1284/2016, respectiv se va alege oferta care aduce cele mai multe avantaje pentru realizarea scopului proiectului.</p> <p>Achizitorul are dreptul de a accepta orice oferta si de a respinge oricare sau toate ofertele in condițiile stabilite prin legislația ce guvernează atribuirea contractelor finanțate din fonduri europene.</p> <p>Ținând cont de cele precizate mai sus, Achizitorul își rezerva dreptul de a nu contracta oferta cu prețul cel mai scăzut.</p> <p>Nota: Conform Ordinul Ministerului Fondurilor Europene nr. 1284/2016: "<i>Prezenta procedura nu reglementează noțiunea "criteriu de atribuire". Astfel, în vederea respectării principiilor economicității, eficienței și eficacității, solicitantul/achizitorul privat va alege oferta cu cele mai multe avantaje pentru realizarea scopului proiectului/viitorului proiect.</i>"</p>
-------------------------------	---

I.3. Principii care stau la baza atribuirii contractului de achiziție.

Pe parcursul întregului proces de achiziție prin procedura competitivă, la adoptarea oricărei decizii, se va ține cont de următoarele principii:

- a) principiul transparenței;
- b) principiul economicității;
- c) principiul eficienței;
- d) principiul eficacității.

Prin **transparența** se înțelege aducerea la cunoștință publicului a informațiilor referitoare la aplicarea procedurii de atribuire, astfel încât operatorii economici care operează pe piață să poată participa la competiție, asigurându-se prin aceasta promovarea concurenței. Respectarea acestui principiu asigură premisele pentru respectarea celorlalte 3 principii.

Principiul **economicității** prevede minimizarea costului resurselor alocate pentru atingerea rezultatelor estimate ale unei activități, cu menționarea calității corespunzătoare acestor rezultate.

Principiul **eficienței** presupune asigurarea unui raport optim între resursele utilizate și rezultatele obținute.

Principiul **eficacității** vizează gradul de îndeplinire a obiectivelor specifice stabilite pentru fiecare activitate planificată, în sensul obținerii rezultatelor scontate.

I.4 Graficul de desfășurare a procedurii de atribuire pentru ofertanți

Etapa	DATA / ORA	LOCUL
Lansare procedura: Anunț publicat pe site https://beneficiar.fonduri-ue.ro:8080/anunturi	05.05.2021	Publicat pe site-ul https://beneficiar.fonduri-ue.ro:8080/anunturi
Termen limita de primire clarificări de la potențiali ofertanți	10.05.2021, ora 16.00	Solicitările de clarificări pot fi depuse astfel: - personal /posta /curier la adresa de contact. SAU - prin e-mail, la adresa de e-mail de contact. Solicitările de clarificări telefonice nu vor fi luate în considerare.
Termen limita de răspuns la solicitarea de clarificări	12.05.2021	Răspunsurile la solicitările de clarificări vor fi publicate pe pagina https://beneficiar.fonduri-ue.ro:8080/anunturi , în secțiunea dedicată achiziției curente
Termenul limita de depunere oferte	18.05.2021, ora 16.00	Ofertele vor fi depuse personal sau prin posta /curier de către ofertanți la Sediul social al Achizitorului /Beneficiarului, din județul Sibiu, municipiul Sibiu, strada Munchen nr. 2. Ofertele depuse după termenul limita vor fi descalificate și returnate nedeschise
Publicarea anunțului de semnare a contractului	În maximum 5 zile calendaristice de la semnarea contractului de achiziție.	Publicat pe site https://beneficiar.fonduri-ue.ro:8080/anunturi rubrica - Anunțuri-proceduri

Termenele de mai sus se pot decala în situația în care achizitorul primește solicitări de clarificări al căror răspuns necesită modificări /ajustări ale specificațiilor tehnice, sau ale altor cerințe minime obligatorii, astfel încât să se asigure timpul necesar pentru elaborarea acestora, cu respectarea condițiilor de publicitate.

I.5. Contestarea

În situația în care un operator economic /ofertant este nemulțumit de modul în care s-a desfășurat procedura competitivă, acesta se poate adresa instanțelor de judecată competente pentru soluționarea cauzei, conform precizărilor Ordinului 1284/2016.

Consiliul National de Soluționare a Contestațiilor nu are competențe privind soluționarea contestațiilor în contextul derulării procedurii competitive, conform precizărilor Ordinului nr. 1284/2016.

În cazul în care instanța va decide că respectiva contestație este nefondată Achizitorul privat se va îndrepta împotriva operatorului economic și a reprezentanților săi legali pentru recuperarea prejudiciului cauzat de neimplementarea proiectului de finanțare, în situația în care neimplementarea a fost cauzată de contestația respectivă.

I.6 Cazuri de respingere a ofertelor

Următoarele cazuri pot conduce la respingerea ofertelor (enumerarea nu este exhaustivă):

- Neprezentarea tuturor documentelor precizate în prezenta documentație;
- Dacă se constată intenția ofertantului de a induce achizitorul în eroare;
- Prezentarea documentelor nesemnate /neconforme cu specificațiile din prezenta documentație;
- Ofertarea de bunuri /servicii care nu corespund obiectului achiziției sau care nu respecta cerințele tehnice minime solicitate;
- Depunerea ofertei după data și ora sau la altă adresă decât cele prevăzute în prezenta documentație;
- Depunerea ofertei folosind alte mijloace decât cele prevăzute în prezenta documentație (ex: ofertele transmise prin e-mail, la altă adresă decât cele prevăzute în prezenta documentație sau prin fax NU vor fi acceptate);
- În cazul netransmiterii de către ofertant în perioada precizată a clarificărilor /răspunsurilor solicitate, sau în cazul în care explicațiile prezentate de ofertant nu sunt concludente, oferta se va considera neconformă și va fi respinsă;
- Dacă prin răspunsurile prezentate la solicitările de clarificări ofertantul modifică substanțial conținutul propunerii tehnice și/sau financiare, oferta va fi considerată neconformă și va fi respinsă. Prin modificare substanțială se înțelege o modificare de natură să aducă avantaje suplimentare ofertantului în cauză /să schimbe semnificativ înțelegerea /abordarea inițială.

I.7. Informații privind contractul de achiziție

- Contractul se va semna numai cu ofertantul acceptat /stabilit câștigător prin nota justificativa de atribuire.
- Contractul va menționa: datele de identificare ale celor doua părți semnatare, obiectul, valoarea si durata contractului. Vor fi prevăzute in mod expres condiții referitoare la livrarea bunurilor /serviciilor, recepție, etc., după caz, conform prevederilor legale aplicabile;
- Contractul va fi încheiat in forma scrisa in doua exemplare originale, semnate de ambele părți si datat.
- Oferta aleasa, eventualele clarificări si specificațiile tehnice vor fi parte integranta din contract, sub forma de anexe. Nu se pot modifica prin contract specificațiile tehnice si oferta câștigătoare care au stat la baza atribuirii contractului.
- Orice contract semnat in condițiile legislației naționale in vigoare începe sa producă efecte din momentul semnării acestuia de către ambele părți. Anterior semnării contractului nu pot fi furnizate bunuri /prestate servicii si nu pot fi efectuate plăți. Același principiu este aplicabil si actelor adiționale la aceste contracte;
- Se vor respecta întocmai clauzele contractuale asumate. Orice modificare a contractului se consemnează printr-un act adițional, iar scopul actului adițional trebuie sa fie strâns legat de obiectul contractului inițial. Modificări la contract se pot face doar in perioada de execuție a contractului;
- In contract se va stipula obligația prestatorului de a asigura disponibilitatea informațiilor si documentelor referitoare la contract cu ocazia misiunilor de control desfășurate de AM/OI sau de alte structuri cu competente in controlul si recuperarea debitelor aferente fondurilor europene si /sau fondurilor publice naționale aferente acestora, după caz.

I.8. Alte informații relevante

- Participarea la aceasta procedura de achiziție este deschisa tuturor operatorilor economici interesați, persoane juridice, indiferent de forma;
- In depunerea ofertelor pentru acest contract, ofertanții sunt obligați sa respecte toate instrucțiunile, formularele, si specificațiile tehnice prevăzute in documentația de atribuire;
- Prin depunerea ofertei, ofertantul accepta in totalitate si fără rezerve condițiile prezentate;
- Legalitatea si autenticitatea documentelor prezentate de Ofertanți sunt prezumate;

- Ofertantul este singurul responsabil de legalitatea si autenticitatea tuturor documentelor prezentate, in original, in copie legalizata sau copie certificata pentru conformitate cu originalul.
- In situația in care nu se depune nici o oferta /ofertele depuse nu sunt corespunzătoare, procedura competitiva se poate relua cu respectarea tuturor prevederilor procedurale aferente, după o analiza a cauzelor care au condus la anularea procedurii.

Pe parcursul evaluării ofertelor, Achizitorul are dreptul de a solicita oricărui ofertant si alte documente sau informații suplimentare.

CAP II - SPECIFICATII TEHNICE

MARQUARDT SCHALTSYSTEME SCS, in calitate de beneficiar al proiectului DINAMIC – Inspirație, colaborare si experimentare, Cod MySMIS: 131191, Contract de finanțare 17009/ 25.11.2020, in cadrul si pentru implementarea corespunzătoare a proiectului anterior menționat, achiziționează „*Lot 1 – Achiziție materiale consumabile eveniment informare coordonata (geanta, stick, pix, agenda, broșură, marker, etc.)* ” prin procedura competitiva in conformitate cu prevederile Ordinului ministrului fondurilor europene nr.1284 din 08.08.2016, privind aprobarea procedurii competitive aplicabile solicitanților /beneficiarilor privați pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări finanțate din fonduri europene.

II.1 Informații despre proiect:

Materialele consumabile (*geanta, stick, pix, agenda, broșură, marker, etc.*) sunt necesare pentru organizarea evenimentelor de informare coordonata in cadrul unui proiect cu finanțare nerambursabila, dezvoltat in cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020 (POCU).

Aceste materiale vor asigura faptul ca participanții la eveniment vor dispune de informațiile si elementele de identificare specifice proiectului.

Proiectul își stabilește obiectivul general de creștere a ratei de participare a studenților (ISCED 6-7) la programe de învățare la locul de munca in cadrul unor parteneriate nou dezvoltate care sa faciliteze inserția pe piața muncii a absolvenților cu studii terțiare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate in SNC si SNCDI.

Grupul țintă al proiectului este format din studenți la specializări relevante pentru domeniile de activitate ale solicitantului cu domiciliul in regiuni mai puțin dezvoltate. Aceștia își vor desfășura stagiile de practica prevăzute de programa universitara la locația angajatorului, in ocupații relevante pentru domeniul si profesia pentru care se pregătesc. In contextul facilitării mobilității pieței muncii (obiectiv-cheie al POCU) nu se va restricționa accesul studenților la stagii de practica, chiar daca aceștia provin din alte regiuni de dezvoltare mai puțin dezvoltate decât cea in care se afla locația de practica (cu condiția sa nu aibă domiciliul in regiunea dezvoltata București-Ilfov).

Proiectul va presupune implementarea următoarelor categorii de activități si subactivități:

- ▶ A.1. Crearea unui sistem de informare coordonata
 - A.1.1. Crearea unui sistem de informare coordonata
- ▶ A.2. Elaborarea parteneriatelor si convențiilor
 - A.2.1. Elaborarea parteneriatelor si convențiilor
- ▶ A.3. Furnizarea de servicii de consiliere si orientare
 - A.3.1. Furnizarea de servicii de consiliere si orientare profesionala
- ▶ A.4. Organizarea si derularea de stagii de practica

- A.4.1. Organizarea si derularea de stagii de practica
- ▶ A.5. Management de proiect
 - A.5.1. Management de proiect
- ▶ A.6. Activități indirecte, suport pentru celelalte activități
 - A.6.1. Activități indirecte, suport pentru celelalte activități

Materialele consumabile solicitate vor fi încadrate in activitatea A1, subactivitatea A1.1. a proiectului.

Aceasta achiziție contribuie la atingerea rezultatelor de mai jos, având totodată rol principal in atingerea si îndeplinirea tuturor indicatorilor proiectului.

Precizam in continuare ca aceste materiale consumabile vor fi distribuite participanților la evenimentele de informare coordonata organizate de Beneficiar.

Beneficiarul așteaptă ca in urma activității in cadrul căreia vor achiziționa materialele consumabile sa se obțină următoarele rezultate:

Rezultatul 1 (R1):

- 1 sistem de informare coordonata creat pentru a răspunde nevoilor actuale si viitoare ale pieței muncii la nivel regional si local;
- 8 evenimente de informare coordonata organizate pentru realizarea si diseminarea sistemului;
- rezultate ale analizei diseminate online.

Rezultatul contribuie la îndeplinirea indicatorilor de realizare si de rezultat ai proiectului, încurajând participarea la stagii de practica si crescând gradul de corelare si adecvare intre cerințele pieței muncii si oferta învățământului universitar, facilitând astfel ocuparea absolvenților de învățământ superior.

Aceste rezultate sunt corelate cu rezultatele pe care Beneficiarul si le asuma prin Cererea de finanțare.

II.2 Cerințele minimale aplicabile

a.) Descriere generala si detalii specifice:

- ▶ Obiectul contractului de achiziție îl reprezintă achiziția a 80 pachete de materiale consumabile ce vor conține geanta, stick, pix, agenda, broșură, marker, etc.;
- ▶ Ofertantul va asigura in mod obligatoriu minim condițiile solicitate de către achizitor prin Specificațiile tehnice.

Achizitorul va asigura urmatoarele:

Lot	Denumire produse	Caracteristici tehnice	Cantitate (buc.)
Lot 1	Pachete materiale consumabile eveniment informare coordonata (geanta, stick, pix, agenda, broșură, marker, etc.)	Geantă geantă de umăr pentru documente, verticală, material polyester 900D minim 2 buzunare frontale dimensiune: 40x31x24cm bretea de umăr reglabilă și detașabilă culoare: negru/gri	80
		Memory stick model retractabil cu carcasă metalică dimensiuni: 42x19x7 mm capacitate: minim 16GB personalizare prin stocare informații despre proiect (furnizate de către beneficiar)	80
		Pix Material metalic Culoare alba, cu clemă metalică și mecanism acționat prin apăsare Pastă de culoare albastră grosime vârf de 0,7 mm dimensiuni: minim 11 x 140 mm	80
		Agenda <u>Coperta</u> format: 16,5x24 cm coperti rigide din carton volumic dublu caserat cu margini ascunse tipar policromie plastifiere mată integral calendar pe coperta 2 și coperta 3 decupaj prin ștanțare pe coperta 1 lăcuire selectivă copertă 1 <u>Interior</u> format finit 16x22 cm minim 80 de file scrise personalizate integral hârtie 80 gr/mp tipar policromie minim 2 file dedicate proiectului la începutul agendei	80
		Broșură Dimensiune 210x148 mm Tipar digital, offset Carton 220 g/mp Design culori RGB/ CMYK Fata-verso	80
		Marker Vârf 1 – 5 mm Corp plastic Permanent pe baza de vopsea Scriere opaca și lucioasă, Disponibil în 6 culori	80

Orice alte caracteristici suplimentare vor fi descrise de către ofertant în Formularul nr. 5 – Propunere tehnică.

Nota:

Toate specificațiile tehnice descrise în prezenta documentație sunt minimale. Orice oferta superioară va fi considerată conformă și va intra în procesul de verificare și adjudecare a ofertei câștigătoare.

Specificațiile tehnice care pot indica o anumită origine, sursa, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație sau similar sunt menționate doar pentru a identifica cu ușurință tipul de serviciu/bun și NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor servicii/bunuri. Toate aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea "sau echivalent". Prin echivalent se vor înțelege produse și/sau servicii cu aceleași caracteristici tehnice sau superioare față de cele menționate în cerințele din prezenta documentație.

În selectarea ofertelor nu se va avea în vedere exclusiv selectarea ofertei cu cel mai mic preț.

Având în vedere că achizitorul urmărește să achiziționeze materiale consumabile cu o valoare adăugată cât mai mare și profilul participanților, achizitorul își păstrează dreptul de a opta pentru servicii de o calitate superioară și cu un grad de adecvare mai mare pentru realizarea scopului proiectului. Conform legislației în vigoare, achizitorul va opta pentru o ofertă care aduce mai multe avantaje semnificative și relevante în relație cu scopul proiectului.

CAP III – MODALITATEA DE PREZENTARE A OFERTEI

III.1. Documente obligatorii de prezentat de către ofertanți

- a) **Formularul 1** - Scrisoare de înaintare – în **original**
- b) **Formularul 2** - Împuternicire (daca este cazul). Toate documentele care compun/ însoțesc oferta trebuie să fie semnate de reprezentantul/ reprezentanții autorizat/ autorizați să angajeze ofertantul prin contract. Dacă persoana care a întocmit și semnat documentele ofertei este alta decât reprezentantul legal, în cadrul ofertei se va depune și o împuternicire (Formularul 2) din partea reprezentantului legal pentru persoana desemnată să întocmească și să semneze documentele ofertei – în **original**
- c) **Formular 3** - Declarație privind neîncadrarea în situațiile de conflict de interese, conform OUG nr. 66/2011. Achizitorul are dreptul să ceară actualizarea și retransmiterea acestui document pe toată durata procedurii de achiziții sau a execuției contractului – în **original**, cu menționarea numelui persoanei semnate din partea operatorului economic ofertant.

Încadrarea în situațiile prevăzute la art. 13-14-15 din OUG nr.66/2011 va avea ca rezultat excluderea ofertantului din procedura.

- d) **Certificat constatator** emis de Oficiul Registrului Comerțului/de autoritățile competente în țara în care este înregistrat ofertantul. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale și actuale la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor (certificatul nu trebuie să fi fost emis cu mai mult de 30 de zile înainte de data limită pentru depunerea ofertelor).

Documentul se va prezenta în **original / copie legalizată / copie certificată pentru conformitate** cu originalul. Dacă documentul este emis prin sistemul online al Oficiului Registrului Comerțului, acesta trebuie transmis, în plicul cu oferta, pe un suport electronic (CD/DVD/stick) pentru a putea fi verificată validitatea semnăturii, **sau** trebuie transmis în varianta printată, în copie certificată pentru conformitate cu originalul.

Din certificatul constatator trebuie să reiasă ca:

- obiectul de activitate al ofertantului include activitățile ce constituie obiectul prezentei achiziții și trebuie să fie autorizat (legea nr. 359/2004 privind simplificarea formalităților la înregistrarea în registrul comerțului a persoanelor fizice, asociațiilor familiale și persoanelor juridice, înregistrarea fiscală a acestora, precum și la autorizarea funcționării persoanelor juridice, cu modificările și completările ulterioare);
- ofertantul nu se afla în stare de dizolvare/lichidare/insolvență/faliment.
- Certificatul constatator va fi utilizat și pentru a dovedi respectarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 66/2011, în acest sens trebuind să conțină lista acționarilor și administratorilor firmei ofertante dar și alte informații relevante, după caz.

În cazul în care operatorul economic este înregistrat într-o țară UE/NON UE, altă decât România, se va prezenta un certificat/document echivalent emis de o autoritate similară/abilitată din țara în care este înregistrat ofertantul, aflat în termen de valabilitate (emis cu cel mult 30 zile înainte de data limită de depunere

a ofertelor sau, daca a fost emis cu mai mult de 30 de zile înainte, sa fie însoțit de o declarație pe propria răspundere privind valabilitatea documentului), din care sa rezulte mențiunile anterior precizate si solicitate.

- e) **Formularul 4** – Propunerea financiara – in **original**.
- f) **Formularul 5** – Propunere tehnica – **in original**.
- g) **Documente suport** care sa ateste experiență ofertantului **in copie certificata pentru conformitate cu originalul**.

III.2. Modul de elaborare si de prezentare a ofertei

Limba de redactare a ofertei	Limba Romana Orice document prezentat într-o alta limba decât romana, va fi însoțit in mod obligatoriu de o traducere autorizata a acestuia in limba romana.
Perioada de valabilitate a ofertei	Minimum 120 zile de la data limita de depunere a ofertelor
Modul de prezentare a propunerii financiare	Conform Formularului 4. Oferta /propunerea financiara va include toate costurile legate de furnizarea produselor ofertate. Ofertele vor fi prezentate in lei. Oferta /propunerea financiara este ferma si nu poate fi modificata pe toata perioada de derulare a contractului.
Modul de prezentare a propunerii tehnice	Conform Formularului 5. Elementele ofertei /propunerii tehnice se vor prezenta detaliat si complet in corelație cu prezentele Specificații tehnice ale Beneficiarului privat considerate minime si obligatorii pentru toți operatorii economici ofertanți. Oferta/ propunerea tehnica va fi întocmită in limba romana, in așa fel încât sa asigure posibilitatea verificării corespondentei cu Specificațiile tehnice menționate la cap. II. Neîndeplinirea oricărei cerințe din prezentele Specificații tehnice ale Beneficiarului privat constituie motiv pentru neacceptarea ofertei.
Mod de depunere a ofertei	Plicul /coletul va conține toate documentele solicitate in prezentele specificații tehnice si va fi închis si sigilat pana la data de 18.05.2021, ora 17:00. Pe plic/colet se vor menționa urmatoarele informații minime: <ul style="list-style-type: none"> • „Oferta procedura competitiva „Lot 1 - ACHIZIȚIE materiale consumabile eveniment informare coordonata (geanta, stick, pix, agenda, broșură, marker, etc.)” in cadrul proiectului cu titlul “ DINAMIC – Inspirație, colaborare si experimentare”, cod proiect 131191”. • Numele si datele de contact ale Beneficiarului privat – „MARQUARDT SCHALTSYSTEME SCS”. Adresa de contact:

	<p><i>județul Sibiu, municipiul Sibiu, strada Munchen nr. 2, telefon contact 0269/ 506284”.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Numele si datele de contact ale ofertantului. • Textul: <i>”A nu se deschide pana la data de 18.05.2021 ora 17.00”.</i> • Textul: <i>„In atenția doamnei Simona Budica – Manager proiect”.</i> <p>Plicul/coletul trebuie sa fie marcat cu denumirea si adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisa, in cazul in care oferta respectiva este declarata întârziată (depusa peste data limita de depunere a ofertelor). Oferta depusa la o alta adresa decât cea stabilita si/sau după expirarea datei limita pentru depunere este considerata întârziată si se returnează nedeschisa.</p> <p>Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forță majora, cad in sarcina ofertantului.</p>
Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei	<p>Ofertantul are dreptul de a-si retrage oferta, prin solicitare scrisa adresata achizitorului privat pana la data si ora limita pentru depunerea ofertelor.</p> <p>Ofertantul poate modifica conținutul ofertei, pana la data si ora stabilita pentru depunerea ofertelor, adresând pentru aceasta achizitorului privat o cerere de retragere a ofertei in vederea modificării. Achizitorul privat nu este răspunzător in legătură cu posibilitatea ofertantului de a depune noua oferta, modificata, pana la data si ora limita, stabilita in documentația de atribuire.</p> <p>Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forță majora, cad in sarcina ofertantului.</p>
Informarea privind rezultatul procedurii de atribuire	<p>După finalizarea evaluării tuturor ofertelor înregistrate, MARQUARDT SCHALTSYSTEME SCS va notifica Ofertantul câștigător, in scris (prin posta/curier/ email/personal), ca oferta sa a fost acceptata.</p> <p>Toți ofertanții vor fi informați cu privire la rezultatul procedurii prin publicarea anunțului de atribuire/neatribuire pe site-ul https://www.beneficiar.fonduri-ue.ro:8080/anunturi, secțiunea destinata prezentei proceduri.</p>
Oferta depusa de o asociere de operatori economici	<p>In cazul unei asocieri de operatori economici, toți operatorii economici asociați vor transmite toate documentele solicitate, cu excepția Formulelor 4 (Propunere financiara) si 5 (Propunere tehnica) care se vor transmite doar de către liderul asocierii, in numele asocierii.</p> <p>In cazul unei asocieri este necesar sa se transmită si un acord de asociere.</p>