



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 3: Locuri de muncă pentru toți.

Prioritatea de investiții 10.iii: Îmbunătățirea accesului egal la învățarea pe tot parcursul vieții pentru toate grupurile de vârstă într-un cadru formal, non-formal sau informal, actualizarea cunoștințelor, a aptitudinilor și a competențelor forței de muncă și promovarea unor căi de învățare flexibile, inclusiv prin orientare profesională și prin validarea competențelor dobândite

Obiectiv Specific 3.12.: Îmbunătățirea nivelului de cunoștințe/ competențe/ aptitudini aferente sectoarelor economice/ domeniilor identificate conform SNC și SNCDI ale angajaților.

Cod apel: POCU/464/3/12/

Cod proiect: 127851

Titlul proiectului: FORMINOV: ÎMBUNĂȚIREA NIVELULUI DE CALIFICARE PENTRU ANGAJAȚII DIN TERITORIUL ITI DELTA DUNĂRII!

Numele solicitantului: Patronatul Întreprinderilor Mici și Mijlocii Tulcea

Denumirea beneficiarului	AGRO LINE CONSULTING SRL
Număr de înregistrare ONRC	J36/32/2015
Cod Unic de Înregistrare / CIF	34080004
Adresa sediu	Comuna Baia, Sat Baia, Str. 1 Decembrie, Nr. 13, Județul Tulcea, România
Poșta electronică	consultantabaia@yahoo.com
Telefon	0240564320

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 3: Locuri de muncă pentru toți

Prioritatea de investiții 10.iii: Îmbunătățirea accesului egal la învățarea pe tot parcursul vieții pentru toate grupurile de vârstă într-un cadru formal, non-formal sau informal, actualizarea cunoștințelor, a aptitudinilor și a competențelor forței de muncă și promovarea unor căi de învățare flexibile, inclusiv prin orientare profesională și prin validarea competențelor dobândite

Obiectivul specific 3.12: Îmbunătățirea nivelului de cunoștințe/ competențe/ aptitudini aferente sectoarelor economice/ domeniilor identificate conform SNC și SNCDI ale angajaților

Titlul proiectului:

FORMINOV: ÎMBUNĂȚIREA NIVELULUI DE CALIFICARE PENTRU ANGAJAȚII DIN TERITORIUL ITI DELTA DUNĂRII!

Contractul de finanțare nr. 14398/16.10.2016, Cod SMIS 127851

DOCUMENTAȚIE PROCEDURA DE ACHIZIȚIE COMPETITIVĂ

pentru atribuirea contractului de furnizare – echipamente IT si licente software

AGRO LINE CONSULTING SRL

Barbatosu Constantin

Reprezentant legal

Cap. I: INFORMATII GENERALE

1. Informatii generale cu privire la achizitor:

Denumire: AGRO LINE CONSULTING SRL Cod Unic de Înregistrare / CIF: 34080004	
Sediul social: Comuna Baia, Sat Baia, Str. 1 Decembrie, Nr. 13, Județul Tulcea, România Locatia de implementare a proiectului: Zona ITI Delta Dunării Locațiile de implementare ale proiectului sunt: <ul style="list-style-type: none">- Județul Constanța, localitățile: Corbu, Istria, Mihai Viteazu, Săcele;- Județul Tulcea, localitățile: <i>Baia, Bestepe, C.A.Rosetti, Ceamurlia de Jos, Ceatalchioi, Chilia Veche, Crișan, Frecăței, Greci, Grindu, I.C.Brătianu, Jijila, Jorilovca, Luncavița, Mahmudia, Maliuc, Mihai Bravu, Mihail Kogălniceanu, Municipiul Tulcea, Murighiol, Niculițel, Nufărul, Babadag, Isaccea, Măcin, Sulina, Pardina, Sarichioi, Sfântu Gheorghe, Slava Cercheză, Smârdan, Somova, Valea Nucarilor, Văcăreni.</i>	
Persoana de contact: Barbatosu Constantin – reprezentant legal	
E-mail: consultantabaia@yahoo.com	Telefon: 0240564320
Mijloace de comunicare pentru procedura de atribuire:	Potențialii ofertanti pot intra în posesia documentației de atribuire și a specificațiilor tehnice prin accesarea adresei URL: https://beneficiar.fonduri-ue.ro:8080/anunturi

Prin depunerea unei oferte, ofertantul accepta în totalitate și fără restricții condițiile generale și particulare care guvernează acest contract ca singura bază a acestei proceduri de atribuire, indiferent care sunt condițiile proprii de vânzare ale ofertantului. Ofertantii trebuie să examineze cu grijă Documentația de Atribuire și să pregătească oferta conform tuturor instrucțiunilor, formularelor, prevederilor contractuale și de specificații tehnice continute în această Documentație.

Eșecul de a depune o ofertă care să nu conțină toate informațiile cerute în termenul prevăzut, va duce la respingerea ofertei. Nu se va ține cont de nici o exprimare a unei rezerve în oferta relativ la Documentația de Atribuire; orice exprimare a unei astfel de rezerve va duce la respingerea imediată a ofertei, fără nici o evaluare.

2. Informatii generale cu privire la oferta:

2.1) *Obiectul și elementele contractului:*

a) Denumire contract: **contract de furnizare produse – echipamente IT și licențe software**

b) Obiectul contractului și locul de furnizare: – Comuna Baia, Sat Baia, Str. 1 Decembrie, Nr. 13, Județul Tulcea, România;

Obiectul contractului îl constituie achiziția următoarelor:

Nr. crt.	Denumire produs	Cod CPV	UM	Cant.
1	Multifuncțională	30232100-5 Imprimante și trasatoare	Bucata	1
2	Imprimantă	30232100-5 Imprimante și trasatoare	Bucata	1
3	Aparat foto	38651000-3 Aparat de fotografiat	Bucata	1
4	HDD extern	30233132-5 Unități de hard disk	Bucata	2



5	Laptop	30213100-6 Computere portabile	Bucata	3
6	Sistem de operare	48218000-9 Pachete software pentru gestionarea licențelor	Licenta	3
7	Aplicatii office	48218000-9 Pachete software pentru gestionarea licențelor	Licenta	3

Locul de livrare a produselor - Comuna Baia, Sat Baia, Str. 1 Decembrie, Nr. 13, Județul Tulcea, România.

c) Durata contractului de achiziție: **30 zile de la semnare.**

d) Divizare pe loturi: **NU**

e) Termen de livrare: **3 zile de la semnare.**

f) Modalitate de plata: se stabileste prin contractul de achizitie conform ofertei primita si declarata castigatoare.

g) Valoarea estimata a contractului de achizitie (**conform Notei justificative privind determinarea valorii estimate a contractului de achiziție**).

Valoare totala estimata a contractului de achizitie este de **36.691,26 lei fara TVA**, componenta fiind urmatoarea:

Echipamente IT/licenta software		Valoarea estimata a achizitiei/produs	Nr. BUC	Valoarea totala estimata a achizitiei
1.	Multifunctionala	10.084,03 lei fara TVA	1.00	10.084,03 lei fara TVA
2.	Imprimantă	2.521,01 lei fara TVA	1.00	2.521,01 lei fara TVA
3.	Aparat foto	2.624,65 lei fara TVA	1.00	2.624,65 lei fara TVA
4.	Hard disk extern	1.568,17 lei fara TVA	2.00	3.136,34 lei fara TVA
5.	Laptop	3.361,34 lei fara TVA	3.00	10.084,02 lei fara TVA
6.	Sistem de operare	938,37 lei fara TVA	3.00	2.815,11 lei fara TVA
7.	Aplicatii office	1.808,70 lei fara TVA	3.00	5.426,10 lei fara TVA
Valoare totala estimata a achizitiei fara TVA				36.691,26 lei fără TVA

Oferta se va exprima in lei, iar TVA-ul se va evidenția distinct. Operatorii economici neplatitori de TVA vor mentiona explicit acest lucru.

Orice oferta a carei valoare va depasi valoarea totala estimata mentionata, va fi respinsa. Pretul ofertei castigatoare ramane ferm pe toata perioada de derulare a contractului.

h) Ofertele alternative sunt acceptate: **NU**

Operatorii economici care participa la prezenta procedura nu au dreptul să:

- participe în 2 sau mai multe asocieri;
- depună o ofertă individuală și o altă ofertă comună;
- depună oferta individuală și să fie nominalizați ca sub-contractanți în cadrul altei oferte.

Procedura aplicată: Procedura de achizitie competitiva conform prevederilor OMFE nr. 1284/2016 privind aprobarea Procedurii competitive aplicabile solicitanților/ beneficiarilor privati pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrari finantate din fonduri europene

i) Legislația aplicată:

- Ordinul Ministerului Fondurilor Europene nr. 1284/2016 privind aprobarea Procedurii competitive aplicabile solicitanților / beneficiarilor privati pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrari finantate din fonduri europene, publicat in Monitorul Oficial, Partea I, nr. 618, din 12 august 2016.

- Art. 13, art. 14 și art. 15 din O.U.G. nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora.

k) Desemnarea ofertei castigatorie: Evaluarea se va realiza avându-se în vedere cantitatea maximă precizată în procedură – Capitolul II. Cerințe minime de calificare, însumând toate produsele care vor fi furnizate în cadrul contractului.

Achizitorul va compara ofertele primite prin raportarea lor la toate cerințele publicate și va alege oferta care îndeplinește cerințele tehnice și prezintă avantaje față de acestea, la un raport calitate/preț competitiv.

În conformitate cu prevederile ordinului MFE nr. 1284/2016 privind aprobarea Procedurii competitive aplicabile solicitanților/beneficiarilor privați pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări finanțate din fonduri europene, Capitolul 5 – Procedura competitivă, secțiunea 4 – Derularea procedurii competitive, 4.2. Analiza ofertelor și elaborarea notei justificative de atribuire, va fi desemnată câștigătoare oferta care îndeplinește cerințele tehnice și prezintă avantaje față de acestea, la un raport calitate/preț competitiv, în conformitate cu punctul 1 “Solicitantul/Beneficiarul privat compară ofertele primite prin raportarea lor la toate cerințele publicate și alege oferta care îndeplinește cerințele tehnice și prezintă avantaje față de acestea, la un raport calitate/preț competitiv. Pornind de la cerințele solicitate, pentru a asigura o justificare corespunzătoare în alegere ofertei pentru contractare, se vor analiza avantajele și dezavantajele ofertelor primite în raport cu fiecare specificație în parte/celelalte oferte, respectiv vom analiza modalitatea în care avantajul din ofertă contribuie la realizarea proiectului.

Achizitorul își rezervă dreptul de a verifica acuratețea ofertelor prin orice mijloace, inclusiv prin a solicita documente suplimentare sau a întreprinde vizite la fața locului la unitățile ofertate.

2.2) Principii care stau la baza atribuirii contractului de achiziție.

Pe parcursul întregului proces de achiziție prin procedură competitivă, la adoptarea oricărei decizii, se va ține cont de următoarele principii:

- Principiul transparenței;
- Principiul economicității;
- Principiul eficienței;
- Principiul eficacității;

Prin **transparență** se înțelege aducerea la cunoștința publicului a informațiilor referitoare la aplicarea procedurii de atribuire, astfel încât operatorii economici care operează pe piață să poată participa la competiție, asigurându-se prin aceasta promovarea concurenței. Respectarea acestui principiu asigură premisele pentru respectarea celorlalte 3 principii.

Principiul economicității prevede minimizarea costului resurselor alocate pentru atingerea rezultatelor estimate ale unei activități, cu menționarea calității corespunzătoare acestor rezultate.

Principiul eficienței presupune asigurarea unui raport optim între resursele utilizate și rezultatele obținute.

Principiul eficacității vizează gradul de îndeplinire a obiectivelor specifice stabilite pentru fiecare activitate planificată, în sensul obținerii rezultatelor scontate.

2.3) Graficul de desfășurare a procedurii de atribuire:

Activitatea	Data	Ora	Locatia
Publicare anunt invitatie de participare pe Site https://beneficiar.fonduri-ue.ro:8080/anunturi	23.01.2020		Site https://beneficiar.fonduri-ue.ro:8080/anunturi

Termen limita de solicitare a clarificarilor de catre potentialii ofertanti (solicitarile de clarificari pot fi depuse personal, prin posta sau curier la sediul AGRO LINE CONSULTING SRL din Comuna Baia, Sat Baia, Str. 1 Decembrie, Nr. 13, Județul Tulcea, România, sau pot fi transmise prin e-mail la adresa consultantabaia@yahoo.com)	27.01.2020	12.00	AGRO LINE CONSULTING SRL Comuna Baia, Sat Baia, Str. 1 Decembrie, Nr. 13, Județul Tulcea, România; Tel: 0240564320, E-mail: consultantabaia@yahoo.com
Termen limita de transmitere a raspunsurilor la clarificari catre ofertanti	Pana la 29.01.2020	16.00	Potentialilor ofertanti ce au solicitat clarificari, pe e-mail sau personal la sediul AGRO LINE CONSULTING SRL. Raspunsul la clarificari va fi adus la cunostiinta tuturor ofertantilor prin publicarea pe Site https://beneficiar.fonduri-ue.ro:8080/anunturi , in cadrul anuntului publicat de AGRO LINE CONSULTING SRL.
Termen limita de depunere a ofertelor	03.02.2020	12.00	De catre ofertanti personal la sediul AGRO LINE CONSULTING SRL din Comuna Baia, Sat Baia, Str. 1 Decembrie, Nr. 13, Județul Tulcea, România, sau prin posta sau curier la aceeași adresa.
Deschiderea ofertelor	03.02.2020	14.00	La sediul AGRO LINE CONSULTING SRL din Comuna Baia, Sat Baia, Str. 1 Decembrie, Nr. 13, Județul Tulcea, România
Publicarea pe Site https://beneficiar.fonduri-ue.ro – anunturi beneficiari privati, a anuntului de semnare a contractului cu castigatorul (Conf. Ordinul Ministerului Fondurilor Europene nr. 1284/2016)	In maxim 5 zile calendaristice de la semnarea contractului de achizitie		In cadrul anuntului publicat pe Site https://beneficiar.fonduri-ue.ro:8080/anunturi

Conform OMFE 1284/2016, în caz de clarificări/modificări, în anunțul publicat pe Site <https://beneficiar.fonduri-ue.ro:8080/anunturi> se va bifa câmpul care anunță operatorii economici că s-au adus clarificări/modificări la informațiile inițiale. În situația în care intervin solicitări de clarificare care pot duce la modificări/ ajustări ale specificațiilor tehnice, sau ale altor cerinte minime obligatorii, beneficiarul privat poate să prelungească termenul de depunere al ofertelor, astfel încât să asigure timpul necesar pentru elaborarea acestora, cu respectarea condițiilor de publicitate.

În ce privește evaluarea ofertelor și întocmirea notei justificative de atribuire, conform prevederilor Ordinului 1284/2016 ce guvernează procedura de achiziție, nu este impusă nici o perioadă de timp în care beneficiarul trebuie să finalizeze această etapă.

Beneficiarul va face evaluarea tuturor ofertelor primite, prin raportarea lor la toate cerințele publicate în cadrul prezentei documentații și va alege oferta câștigătoare, la final întocmind nota justificativă de atribuire.

Dacă se primește o singură ofertă, solicitantul/beneficiarul privat poate să o analizeze și să procedeze la atribuirea contractului de achiziție dacă oferta respectă toate cerințele publicate în cadrul prezentei documentații.

Pe parcursul evaluării ofertelor, beneficiarul are dreptul de a solicita oricărui ofertant și alte documente sau informații suplimentare, cu scopul de a verifica și certifica veridicitatea informațiilor din cadrul ofertei depuse. În acest fel, beneficiarul încearcă să se asigure că informațiile din cadrul fiecărei oferte sunt reale.



La finalul procedurii, în termen de 5 zile calendaristice de la semnarea contractului de achiziție cu ofertantul castigator, beneficiarul are obligatia, conform prevederilor Ordinului 1284/2016, sa completeze anunțul pe pagina web <https://beneficiar.fonduri-ue.ro:8080/anunturi> cu informații despre câștigătorul contractului.

***Mijloace de comunicare:**

- Orice comunicare, solicitare, informare, notificare și altele asemenea trebuie transmisă în scris pe adresa de e-mail menționată în *Cap.I Informatii generale, punctul 1. Informații generale cu privire la achizitor*, respectiv consultantabaia@yahoo.com sau depuse la sediul Achizitorului.

- Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări privind documentația de atribuire.

- Achizitorul are obligația de a transmite răspunsurile până la data limită prevăzută în prezenta documentație de atribuire.

- În cazul în care operatorul economic nu a transmis solicitarea de clarificare în termenul menționat în anunț, solicitarea de clarificare nu va fi luată în considerare.

- Toate răspunsurile la solicitările de clarificări vor fi publicate pe <https://beneficiar.fonduri-ue.ro>

În conformitate cu OMFE 1284/2016 beneficiarul privat NU trebuie să elaboreze o comunicare scrisă privind rezultatul procedurii catre toti cei care au depus oferte, acesta având doar obligația de a publica pe pagina web <https://beneficiar.fonduri-ue.ro:8080/anunturi> date despre câștigătorul contractului în termen de 5 zile calendaristice de la semnarea contractului de achiziție.

2.4) Căi de atac în cazul în care un operator economic este nemulțumit de modul în care s-a desfășurat procedura de achiziție

În cazul în care un operator economic este nemulțumit de modul în care s-a desfășurat procedura de achiziție acesta are la dispoziție caile de atac conform legislației aplicabile în vigoare.

Cazuri de respingere a ofertelor:

- Neprezentarea tuturor documentelor de calificare solicitate
- Prezentarea documentelor nesemnate/neștampilate/neconforme cu specificațiile prezentate în prezenta documentație
- Ofertarea de produse care nu corespund obiectului achiziției sau care nu respectă cerințele tehnice minime solicitate
- Prezentarea unei oferte incomplete (ofertarea parțială a bunurilor sau lipsa oricarui document obligatoriu solicitat prin prezenta documentație conduce la descalificarea ofertei). Nu se admit completări de documente la o oferta după termenul limită de depunere.
- Alte neconformități ale ofertei raportat la prevederile prezentei documentații
- Depunerea ofertei după data și ora sau la altă adresă decât cele prevăzute în prezenta documentație
- Depunerea ofertei folosind alte mijloace decât cele prevăzute în prezenta documentație (ofertele transmise prin e-mail sau fax nu vor fi acceptate).

2.6) Anularea procedurii de achiziție

Anularea procedurii poate fi decisa atunci cand:

- la data si ora anuntata in anuntul publicat nu se primeste cel putin o oferta
- au fost depuse numai oferte inacceptabile si/sau neconforme



- nu a fost depusa nici o oferta sau au fost depuse oferte care, desi pot fi luate in considerare, nu pot fi comparate datorita modului neuniform de abordare a solutiilor tehnice si/sau financiare

- au fost depuse numai oferte a caror valoare depaseste valoarea estimativa mentionata in prezenta documentatie si in anuntul de invitatie publicat

- se constata abateri grave de la prevederile legislative care afecteaza procedura de atribuire sau este imposibila incheierea contractului

- in cazul in care, dupa finalizarea procesului de evaluare nu a fost stabilit un castigator, procedura se anuleaza si se reia cu respectarea tuturor pasilor procedurali

- sunt constatate anumite vicii de procedura care ar putea afecta derularea si atribuirea contractului, si ar putea conduce la aplicarea de corectii financiare ulterioare, de catre AM POCU / OIR POSDRU SUD-EST, la proiectul implementat de AGRO LINE CONSULTING SRL, in calitate de partener, pentru care se face achizitia in cauza.

AGRO LINE CONSULTING SRL isi rezerva dreptul de a accepta sau respinge orice oferta si/sau sa anuleze intreaga procedura de atribuire si isi rezerva dreptul de a lansa un nou Anunt de participare.

In cazul in care procedura se anuleaza, se va publica in cadrul anuntului de pe Site-ul <https://beneficiar.fonduri-ue.ro> – anunturi motivul anularii si se va inchide anuntul prin neatribuire. Daca plicul exterior in care se afla oferta nu a fost deschis, atunci oferta va fi returnata nedeschisa ofertantului.

2.7) Alte informații relevante

Participarea la această procedură de achiziție este deschisă tuturor operatorilor economici interesați, persoane juridice, indiferent de formă.

În depunerea ofertelor pentru acest contract, ofertanții sunt obligați să respecte toate instrucțiunile, formularele, specificațiile tehnice și prevederile contractuale prevăzute în documentația de atribuire.

Depunerea unei oferte care nu conține toate informațiile și documentele solicitate în termenul specificat, va duce la respingerea ofertei.

Prin depunerea ofertei, ofertantul acceptă în totalitate și fără rezerve condițiile contractuale și termenii care guvernează acest contract.

Legalitatea si autenticitatea documentelor prezentate de Ofertanti sunt prezumate.

Ofertantul este singurul responsabil de legalitatea si autenticitatea tuturor documentelor prezentate, in original sau in copie. Analiza documentelor prezentate de Ofertanti, de catre beneficiar, nu angajeaza responsabilitatea sau obligatia beneficiarului de a accepta documentele ca autentice si legale si nu exonereaza responsabilitatea singulara a Ofertantului in acest domeniu.

Cap. II: CERINTE MINIME DE CALIFICARE

3. Cerințe minime de calificare, precum și documentele care urmează să fie prezentate de ofertanți pentru dovedirea îndeplinirii criteriilor de calificare.

3.1) Situația personală a candidatului / ofertantului

<p>3.1.1 - Declarație privind neincadrarea în prevederile art 14 și art. 15 din OUG 66/2011 privind conflictul de interese în cadrul procedurilor de achiziții Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/> Operatorii economici nu trebuie să se încadreze în niciuna din situațiile prevăzute de art. 14 și 15 din OUG 66/2011, sub sancțiunea excluderii din procedura.</p>	<p>Cerință obligatorie: Se solicită prezentarea <i>Declarației privind neincadrarea în situațiile de conflict de interese, conform Ordonanței de urgență a Guvernului României nr. 66/2011 – Formular 2</i> Lipsa prezentării documentului duce automat la descalificarea ofertantului</p>
<p>3.1.2 - Certificatul constatator Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/> Toti ofertantii au obligatia prezentarii acestui document</p>	<p>Cerință obligatorie - Pentru persoane juridice române: Candidatul va prezenta - certificatul constatator extins, emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului cu <u>cel mult 30 zile înainte de data depunerii ofertei</u>, din care să rezulte ca: operatorul economic este legal constituit; domeniul de activitate al ofertantului corespunde obiectului principal al procedurii, iar acesta este autorizat în conformitate cu art. 15 din Legea nr. 359/2004, cu modificările și completările ulterioare. De asemenea certificatul trebuie să conțină referințe cu privire la persoanele fizice aflate la conducerea operatorului economic. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale și actuale la data limită de depunere a ofertelor. Certificatul constatator trebuie depus în original sau xerox copie certificată pentru conformitate cu originalul cu semnătură și ștampila. Documentul va fi însoțit de o copie certificată, pentru conformitate cu originalul, cu semnătură și ștampilă, a Certificatului de înregistrare fiscală (CUI) eliberat de Oficiul Registrului Comerțului, copie. Lipsa prezentării acestor documente duce automat la descalificarea ofertantului.</p>

	<p><u>Cerință obligatorie - Pentru persoane juridice straine:</u></p> <p>Pentru a-și demonstra capacitatea de exercitare a activității profesionale operatorul economic va prezenta documente edificatoare prin care să dovedească forma de înregistrare ca persoană fizică sau juridică. Documentele vor fi însoțite de traducere în limba română.</p> <p>Ofertantul va depune documente din care să rezulte faptul că obiectul contractului de achiziție trebuie să aibă corespondent în nomenclatorul/obiectul de activitate al ofertantului, emis de autoritățile competente din țara respectivă (echivalent al Certificatului constatator emis de ONRC în România).</p> <p>Lipsa prezentării documentului similar duce automat la descalificarea ofertantului.</p>
<p>3.1.3. Declarație privind calitatea de participant la procedură</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Se solicită depunerea:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Declarației privind calitatea de participant la procedură - FORMULARUL 5 – în original, completat, semnat de reprezentantul legal și ștampilat. <p>De asemenea, aceste documente trebuie prezentate și de fiecare asociat sau subcontractor declarat prin ofertă.</p>
<p>3.1.4. Confirmarea privind plata taxelor și impozitelor la bugetul general consolidat</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>1.Certificat de atestare fiscală eliberat de Administrația finanelor publice la care este arondat sediul persoanei fizice sau juridice – în original sau copie legalizată, valabil la data deschiderii ofertelor.</p> <p>Din document trebuie să reiasă că operatorul economic și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România.</p> <p>2.Certificat de atestare fiscală eliberat de Direcția impozite și taxe locale la care este arondat sediul persoanei fizice sau juridice – în original sau copie legalizată, valabil la data deschiderii ofertelor, din care să rezulte că operatorul economic nu are datorii la bugetul local.</p>
<p>3.1.5 - Capacitatea tehnică și / sau profesională</p>	
<p>Informații privind capacitatea tehnică</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Declarație privind lista conținând contractele similare - 3 contracte dintre cele mai mari ca valoare livrate în ultimii 3 ani, conținând perioade de furnizare, beneficiari, valoare totală a fiecărui contract indiferent dacă sunt autorizate contractante sau clienți privați (Formular nr. 3).</p> <p>Operatorul economic va trebui să facă dovada că finalizat minim un proiect similar de furnizare produse în ultimii 3 ani.</p> <p>Dovada se poate face cu: o scrisoare de recomandare în original, o copie a contractului sau orice altă dovadă, din care să rezulte:</p> <ul style="list-style-type: none"> - beneficiarul produselor similare; - caracteristicile produselor livrate; - tipul produselor livrate; - perioada în care s-a realizat contractul.



	Beneficiarul privat își rezervă dreptul de a solicita prezentarea recomandări/certificari/confirmari emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul privat beneficiar.
3.1.6. Obligații privind condițiile de muncă și protecția muncii	
Informații referitoare la respectarea obligațiilor privind condițiile de muncă și protecția muncii Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	1. Declarație privind sănătatea și protecția muncii: se completează FORMULARUL 7

3.2) Modul de elaborare și de prezentare a propunerii tehnice și financiare

a) Limba de redactare a ofertei: **Limba română**

Pentru ofertanții străini, toate documentele din cadrul ofertei redactată într-o limbă străină vor fi însoțite și de traducerea în limba română.

Daca oferta depusa in alta limba nu este insotita de traducere in limba romana, va fi considerata neconforma si va fi descalificata.

b) Perioada de valabilitate a ofertei: **30 zile.**

c) Modul de prezentare a propunerii financiare: **Propunerea financiară va fi elaborată ținând cont de următoarele cerințe:**

1. Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție.

2. Oferta financiară va fi detaliată pentru fiecare echipament în parte. ***Orice oferta a carei valoare va depasi valoarea totala estimata mentionata, va fi respinsa.*** Valoarea estimată este menționată la punctul 2.1.g).

3. Oferta are caracter ferm și obligatoriu, din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate, precum și în perioada derulării contractului.

4. Propunerea financiară va fi exprimată ferm în lei și/sau euro, cu mențiune separată privind TVA. Ofertele vor fi comparate ținând cont de cursul de schimb menționat în cadrul prezentei documentații la punctul 2.1.g). Moneda contractului va fi cea agreeată de părți, cu respectarea informațiilor din propunerea financiară - **formularul 4**

d) Modul de prezentare a propunerii tehnice: **Propunerea tehnică va conține cel puțin următoarele detalii:**

- 1.** Denumirea completă a produselor oferite;
- 2.** Termen de livrare: **3 zile** de la lansarea comenzii ferme de către achizitor
- 3.** Perioada de garanție: minim 24 luni conform specificațiilor tehnice.

Ofertele operatorilor economici vor cuprinde în mod obligatoriu propunerea tehnică.

Lipsa propunerii tehnice va duce la excluderea operatorului economic din procedură.

Propunerea tehnică va respecta cerințele procedurii competitive și nu va reprezenta doar o copie cuvânt cu cuvânt (copy paste) a acesteia.

Operatorul economic va prezenta în oferta tehnică cel puțin următoarele elemente:





- Propunerea tehnică va cuprinde descrierea detaliată a specificațiilor tehnice oferite de operatorul economic în concordanță cu prevederile procedurii competitive publicate de Beneficiarul privat.

- De asemenea, ofertantul va depune în mod obligatoriu fișe tehnice pentru produsele oferite (acestea vor descrie detaliat produsele oferite, inclusiv prin imagini/poze aferente produselor prezentate în propunerea tehnică).

Specificatiile tehnice sunt condițiile minime pe care trebuie să le îndeplinească oferta castigatorie. Specificatiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un produs special, o marcă de fabricație sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, un model/tip de produs, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea „sau echivalent”. Prin echivalent se vor înțelege produse cu aceleași caracteristici tehnice sau superioare față de cele menționate în cerințele tehnice din prezenta documentație.

Lista produselor ce fac obiectul achiziției		
Denumire produs	Cantitate	Caracteristici tehnice minime obligatorii
Multifunctional	1	<ul style="list-style-type: none"> - Tehnologie cerneală: Replaceable Ink Pack System (RIPS) - Funcții: Imprimare, Scanare, Copiere, Fax - Timp până la prima pagină: Monocrom maxim 6 Secunde, Color maxim 6 Secunde - Viteză de imprimare: minim 24 Pagini/minut Monocrom, minim 24 Pagini/minut Colour - Viteză de imprimare duplex: minim 16 Pagini A4/minut Monocrom, minim 16 Pagini A4/minut Color - Viteză de imprimare format A3: minim 13 Pagini/minut Monocrom, minim 13 Pagini/minut Color - Viteză de imprimare duplex format A3: minim 11 Pagini A4/minut Monocrom, minim 11 Pagini A4/minut Color - Viteză de imprimare hârtie simplă: minim 35 Pagini/minut Color, minim 35 Pagini/minut Monocrom - Rezoluție imprimare: minim 4.800 x 1.200 DPI - Volum imprimare: minim 75.000 Pagini pe lună - Viteză de scanare o singură față format A4 alb-negru: minim 200 dpi (cu ADF); minim 25 ipm scanare cu ADF 200 dpi (flatbed/platforma) 4 secunde scanare cu flatbed/platforma - Viteză de scanare față-verso format A4 alb-negru: minim 200 dpi (cu ADF); minim 45 ipm scanare cu ADF - Viteză de scanare o singură față format A4 color: minim 200 dpi (cu ADF); minim 25 ipm scanare cu ADF 200 dpi (flatbed/platforma) 4 secunde scanare cu flatbed/platforma - Viteză de scanare față-verso format A4 color: minim 200 dpi (cu ADF); minim 45 ipm scanare cu ADF - Rezoluție scanner: minim 1.200 DPI x 2.400 DPI (orizontal x vertical) - Rezoluție optică (ADF): minim 600 DPI x 600 DPI (orizontal x vertical)



		<ul style="list-style-type: none"> - Funtii scanare: Scanare către email, Scanare către FTP, Scanare către folder de rețea, Computer, Microsoft SharePoint, Dispozitiv de memorie USB - Formate ieșire: minim JPEG, TIFF, PDF - Tip scanner: Contact image sensor (CIS) - Tip de fax: Capabilitate de fax alb-negru și color - Viteza de transmisie prin fax: până la 33,6 kbps/aproximativ 3 secunde per pagină - Mod de corectare a erorilor: Fax CCITU/ITU Group3 cu mod de corectare a erorilor - Număr apelări rapide fax (max.): minim 2.000 nume și numere - Memorie pagini: până la 550 pagini/6 MB - Funcții fax: Trimitere fax de la PC, Fax către e-mail, Primire și salvare, Reapelare automată, Selecție rapidă, Trimitere fax către folder, Agendă de adrese - Viteză de copiere: până la 22 ipm Negru, până la 21 ipm Color (*Simplex ADF 600 x 600 dpi (ISO/ IEC 24735)) - Rezoluție de copiere (dpi): minim 600 x 1200 - Reducere/mărire: 25% - 400% Auto fit function - Număr maxim de copii: 999 - Dimensiuni de copie: minim format A4 și format A3 - Protocoale imprimare în rețea: minim LPR, FTP, IPP, Port 9100, WSD, Net BIOS prin TCP/IP, IPPS, PTP prin IP, DPS prin IP, IS, Bonjour/Airprint - Protocoale management rețele: minim HTTP, DHCP, BOOTP, APIPA, DDNS, mDNS, SNTP, WSD, LLTD, SMTP, LLMNR, POP3, IEEE 802.1X, ARP, GARP, EAP, ICMP, IGMP, DCHP, DNS-SD, HTTPS, XMPP, SMTPS, LDAP, LDAPS, SNMP 1.0, SNMP 2.0c, SNMP 3.0, SNMP Trap - Protocoale de scanare în rețea: minim NetBIOS prin TCP/IP, WSD-Scan, Bonjour/Airprint, FTP - Conexiuni: minim USB Hi-Speed - compatibilitate cu specificația USB 2.0, Interfață Ethernet (1000 Base-T/ 100-Base TX/ 10-Base-T), Gazdă USB, Wi-Fi Direct, USB 2.0 tip A (2x), LAN wireless IEEE 802.11a/b/g/n, USB 3.0 Type B - Securitate WLAN: minim WEP 64 Bit, WEP 128 Bit, WPA PSK (TKIP), WPA2 PSK (AES), WPA2 Enterprise (AES) - Protocoale de rețea: minim TCP, UDP, HTTP, HTTPS, IPv4, IPv6, IPSEC, SSL/TLS - Formate hârtie: minim A3, A4, A5, B4, B5, B6, Letter, Legal, Executive, - Greutate a hârtiei adecvată: minim 64 g/m² - 300 g/m² - Tip hârtie: minim Hârtie obișnuită, Hârtie reciclată, Hârtie color, Letterhead, Hârtie fotografică lucioasă - Tensiune de alimentare: AC 220 V - 240 V - Sisteme operative compatibile: minim Linux, Mac OS 10.10.x, Mac OS 10.11, Mac OS 10.6+, Mac OS 10.7.x, Mac OS 10.8.x, Mac OS 10.9.x, Windows XP (Home Edition / Prof / Prof X64 / Vista), SAP, Windows 10, Windows 7, Windows 7 x64, Windows 8 (32/64 biți), Windows 8.1, Windows 8.1 x64 Edition - Unități de alimentare cu cerneală de inițializare, Aparat principal,
--	--	---

		<p>Tavă hârtie, Cablu alimentare, Ghid de configurare rapidă, Instrucțiuni de folosire (CD), Documente de garanție</p> <ul style="list-style-type: none"> - Caracteristici: minim Ecran tactil, Scanare directă pentru imprimare, fără a fi nevoie de computer, Imprimare directă de pe USB - Display LCD: Color, Ecran senzitiv, Diagonală: 12,7 cm - Prelucrare suporturi: minim Duplex automat (A4/A3, hârtie obișnuită), Imprimare în orientare portret sau peisaj, Alimentator posterior pentru suporturi speciale - Funcții minime de securitate: Limitare funcție de acces, Imprimare confidențială securizată pe bază de cod PIN, Mod administrare panou - Garanție: minim 24 Luni - Livrare cu instalare si punere in functiune la sediul Beneficiarului privat/achizitorului.
Imprimanta	1	<ul style="list-style-type: none"> - Functii minime solicitate: Scanare, Copiere, Imprimare, - Mod tiparire: Alb-negru si Color, - Mod tiparire: Duplex, - Format: A4, - Alimentator automat de documente (ADF), - Conectivitate: USB, retea, Wi-Fi, - Imprimare fara computer, - Viteza de printare monocrom: minim 15 ppm, - Viteza de printare color: minim 8 ppm, - Rezolutie printare (DPI): minim 4800 x 1200, - Rezolutie scanare (ADF-DPI): minim 1200 x 2400, - Viteza de copiere monocrom: minim 11 ppm, - Viteza de copiere color: minim 5,5 ppm, - Rezolutie copiere (DPI): minim 600 x 1200, - Capacitate hartie intrare (coli): minim 150, - Capacitate hartie iesire (coli): minim 30, - Capacitate alimentare automata documente (ADF): minim 30, - Garanție: minim 24 Luni, - Livrare cu instalare si punere in functiune la sediul Beneficiarului privat/achizitorului.
Aparat foto	1	<p>Tip: D-SLR</p> <p>Rezolutie efectiva (Mp): Minim 20,3</p> <p>Senzor imagine: CMOS</p> <p>Dimensiune senzor (mm): minim 22.3 x 14.9</p> <p>Filmare: minim Full HD</p> <p>Rezolutii filmare: minim 1920 x 1080 (30, 25, 24 fps); 1280 x 720 (60, 50 fps); 640 x 480 (30, 25 fps)</p> <p>RAW (pixeli): minim 6000 x 4000</p> <p>Dimensiune imagine L - (pixeli): minim 6000 x 4000; 5328 x 4000; 6000 x 3368; 4000 x 4000</p> <p>Dimensiune M (pixeli): minim 3984 x 2656; 3552 x 2664</p> <p>Exif: minim 2.3</p> <p>Sensibilitate ISO: minim ISO 200-6400</p> <p>Tip obturator: minim DIGIC 4+</p> <p>Viteze obturator: minim Bulb, 30-1/4000s</p> <p>Moduri de expunere: minim Scene Intelligent Auto, No Flash, Creative Auto, Portrait, Landscape, Close-up, Sports, Food, Night Portrait, Movie, Program AE, Shutter priority AE, Aperture priority AE, Manual</p>

		<p>Blitz incorporate: Da Control blit: prin intermediul ecranului pentru meniul camerei Compensare blit: +/- 2EV Viteza sincronizare blit: 1/200 s Suport stocare: minim SD, SDHC, SDXC (compatibil UHS-I) Alimentare: acumulator Li-ion LP-E10 Iesire HDMI: HDMImini (Type-C) Conectivitate PC: USB de mare viteza Monitor LCD: 3" (7.6 cm) Eyepoint: minim 21mm Tip: Pentamirror Acoperire cadru vizor: 95% Marire vizor: 0.80x Distanța focală (mm): 18-55 - Garanție: minim 24 Luni - Livrare cu instalare și punere în funcțiune la sediul Beneficiarului privat/achizitorului.</p>
HARD EXTERN	2	<p>Interfata: USB 3.0 Capacitate de stocare: Minim 4 TB Alimentare USB: Da Tip HDD intern: 2.5 inch Dimensiuni: 132.5 x 92.3x 25.9 mm Greutate: 364g Detalii criptare: AES encryption - Garanție: minim 12 Luni - Livrare cu instalare și punere în funcțiune la sediul Beneficiarului privat/achizitorului.</p>
Laptop	3	<p>Model Platforma: Laptop/Ultrabook Display Diagonala: minim 14 inch Rezoluție: minim 1920 x 1080 pixeli Format: minim Full HD Iluminare: LCD/LED Suprafața: Anti-Glare Procesor Model: minim i7 a opta generație Numar nuclee: minim 2 Numar thread-uri: 8 Frecvență: minim 1,8 GHz Frecvență turbo max: 4,6 GHz Smart Cache: 8 MB Tehnologie: 14 nm Procesor graphic integrat: UHD 620 Putere maximă disipată: 15W Memorie Capacitate: minim 4 GB Tip memorie: minim DDR3 Frecvență: minim 2133 MHz Stocare Solid State Disk: Da Capacitate SSD: minim 500 GB Tip SSD: M.2 PCIe Placa Video Model: UHD 620 Suport DirectX 12: Da Placa video: Integrată</p>

		<p>Sunet Boxe: 2-way Microfon incorporate: Da Sistem: Stereo</p> <p>Conectivitate Wireless: minim 802.11 ac Bluetooth: minim 5.0</p> <p>Porturi USB 2.0: minim 1 USB 3.0: minim 1 USB-C: minim 1x USB 3.1 Type C (Gen 2) HDMI: minim 1 Iesire audio: minim 1x Combo</p> <p>Baterie Tip: Li-ion Numar celule: minim 3 Putere: 50 Whr Adaptor: 45 W Caracteristici Fizice Greutate: Maxim 1.1 kg</p> <p>Software Sistem de operare: Endless OS Preinstalat: Da</p> <p>Securitate Parola Bios: Da Parola HDD: Da Suport TPM: Da</p> <p>Multimedia Camera video/web: minim HD Cititor carduri: Da Carduri suportate: microSD Tastatura: Chiclet Tastatura iluminata: Da</p> <p>Diverse Durata Garantie: minim 24 luni - Livrare cu instalare si punere in functiune la sediul Beneficiarului privat/achizitorului.</p>
Sistem de operare	3	<p>Licentiere: OEM DSP OEI Licenta pentru: PC nou Numar licente: 1 Versiune: Windows 10 Editie: minim 10 Pro Platforma: 32/64-bit Limba: Romana/Engleza</p>
Aplicatii office	3	<p>Aplicabilitate: PC Aplicatii incluse: Word, Excel, PowerPoint, OneNote, Outlook Editie: minim Office Home and Business Numar utilizatori: 1 Numar licente: 1 Transferabila: Da Limba: Multi-language Altele: 32/64-bit</p>

Vor fi luate în considerare toate ofertele care asigura un nivel cel puțin egal sau superior al cerintelor tehnice minime obligatorii; ofertele cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în prezența documentație vor fi considerate neconforme.



Specificațiile tehnice care indică o anumită sursă, origine, producție, un produs special, o marca de fabricație sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, etc sunt menționate numai pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea unor operatori economici sau anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea “sau echivalent”.

e) Modul de prezentare a ofertei:

Ofertele, în original, trebuie tipărite sau scrise cu cerneală neradiabilă și vor fi semnate pe fiecare pagină de reprezentantul/reprezentanții autorizați corespunzător să angajeze ofertantul în contract. În cazul în care acestea sunt semnate de o altă persoană, aceasta va prezenta o împuternicire în acest sens.

În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale.

Orice ștersătură, adăugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana/persoanele autorizată/autorizate să semneze oferta.

Fiecare set de documente din cadrul celor 3 categorii: documente de calificare, ofertă tehnică și ofertă financiară vor fi numerotate separat crescător, de la prima până la ultima pagină, pe aceasta din urmă fiind trecută mențiunea „ULTIMA PAGINĂ”.

Oferta va conține un OPIS al documentelor care se depun.

Documentele de calificare, Oferta tehnică și Oferta financiară se vor introduce în plicuri distincte, marcate corespunzător „Documente de calificare” original, „Oferta tehnică” original și „Oferta financiară” original.

În plicul cu documentele de calificare se va introduce o declarație pe proprie răspundere a reprezentantului autorizat ca accepta clauzele contractuale propuse, precum și draftul de contract de furnizare produse, stampilat (optional), semnat și datat de reprezentantul legal/imputernicit.

Cele trei plicuri se vor introduce într-un plic exterior, închis corespunzător. Ofertantul va marca pe plicul exterior informațiile obligatorii solicitate:

- ☐ Denumirea și adresa completă a ofertantului - pentru a putea fi returnat nedeschis în cazul în care oferta este declarată întârziată sau este depusă la o altă adresă decât cea specificată în documentație
- ☐ Mențiunea: **OFERTĂ pentru atribuirea contractului de achiziție echipamente IT și licențe software în cadrul proiectului cu titlul „FORMINOV: ÎMBUNĂTĂȚIREA NIVELULUI DE CALIFICARE PENTRU ANGAJAȚII DIN TERITORIUL ITI DELTA DUNĂRII!” cod SMIS 127851.**
- ☐ Denumirea și adresa achizitorului: **AGRO LINE CONSULTING SRL din Comuna Baia, Sat Baia, Str. 1 Decembrie, Nr. 13, Județul Tulcea, România**
- ☐ Mențiunea: **A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE 03.02.2020 ORA 14.00**

Adresa la care se depune/transmite oferta: Ofertele se vor transmite/depune la sediul asociației **AGRO LINE CONSULTING din Comuna Baia, Sat Baia, Str. 1 Decembrie, Nr. 13, Județul Tulcea, România, personal sau prin posta/curier.**

Data limită pentru depunerea ofertei: **03.02.2020, ora 12:00**

Dacă plicul exterior nu este marcat conform prevederilor de mai sus, autoritatea contractantă nu își asumă nici o responsabilitate pentru rățacirea ofertei.





Documentele de participare la procedura se primesc de Achizitor numai dacă sunt intacte, sigilate și se păstrează de aceasta, până la data și ora deschiderii.

Numărul de exemplare: un original

Pe lângă documentele de calificare solicitate, propunerea tehnică și cea financiară, se vor prezenta și următoarele documente (în exteriorul ofertei):

Scrisoarea de înaintare: Ofertantul trebuie să prezinte scrisoarea de înaintare în conformitate cu modelul prevăzut în Formularul 1 – din Formulare.

f) Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei:

- Ofertantul are dreptul de a-și retrage oferta, prin solicitare scrisă adresată beneficiarului privat până la data și ora depunerii ofertelor.
- Ofertantul poate modifica conținutul ofertei, până la data și ora stabilită pentru depunerea ofertelor, adresând pentru aceasta beneficiarului privat o cerere de retragere a ofertei în vederea modificării. Beneficiarul privat nu este răspunzător în legătură cu posibilitatea ofertantului de a depune noua ofertă, modificată, până la data și ora limită, stabilită în documentația de atribuire.
- Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina ofertantului.
- Oferta depusă la o altă adresă a beneficiarului privat decât cea stabilită sau după expirarea datei limită pentru depunere este considerată întârziată și se returnează nedeschisă.

g) Informarea privind rezultatul procedurii de atribuire:

Înainte de expirarea perioadei de valabilitate a ofertei și imediat după finalizarea evaluării tuturor ofertelor înregistrate, AGRO LINE CONSULTING SRL va notifica Ofertantul castigator, ca oferta sa a fost acceptata.

Toti ofertantii vor fi informati cu privire la rezultatul procedurii prin publicarea anuntului de atribuire/neatribuire pe <https://beneficiar.fonduri-ue.ro:8080/anunturi>

h) Alte informații:

- Operatorii economici interesați de prezenta procedură au obligația de a verifica modificările aduse documentației de atribuire, care vor fi publicate pe web-site-ul <https://beneficiar.fonduri-ue.ro> secțiunea anunturi.
- Lipsa propunerii tehnice sau a propunerii financiare va conduce la respingerea ofertantului.
- Lipsa oricarui document obligatoriu menționat în cadrul prezentei documentații va conduce la respingerea ofertei
- De asemenea, dacă va fi cazul, se va stabili care sunt clarificarile și completările formale sau de confirmare, necesare pentru evaluarea fiecărei oferte, precum și perioada de timp acordată pentru transmiterea clarificarilor.
- În cazul în care ofertantii nu transmit în perioada precizată clarificarile/răspunsurile solicitate, sau în cazul în care explicațiile prezentate de ofertant nu sunt concludente, oferta se va considera neconformă și va fi respinsă.
- În cazul în care ofertantul modifica, prin răspunsurile pe care le prezintă la clarificări, conținutul propunerii tehnice și/sau financiare, oferta va fi considerată neconformă și va fi respinsă.





UNIUNEA EUROPEANĂ



4. Elaborarea notei justificative de atribuire

În conformitate cu prevederile OMFE nr. 1284/2016 Secțiunea a 4-a Derularea procedurii competitive, punctul 4.2 Analiza ofertelor și elaborarea notei justificative de atribuire, se vor compara ofertele primite prin raportarea lor la toate cerințele publicate și se va alege drept castigatoare oferta care îndeplinește toate cerințele tehnice minime obligatorii, conține toate documentele minime obligatorii prevăzute în cadrul documentației și are prețul cel mai scăzut și nu depășește valoarea estimată a contractului de achiziție așa cum a fost menționat în cadrul prezentei documentații.

În cadrul notei justificative vor fi menționate, dacă va fi cazul, și ofertele respinse și motivul respingerii acestora.

În același document, vor fi prezentate toate detaliile importante, din cadrul fiecărei oferte depuse, ce au ca scop determinarea conformității sau neconformității fiecărei oferte evaluate.





Cap. III: Informații minime clauze contractuale

5. Informații privind contractul de achiziție

5.1 Semnarea contractului de achiziție

1) Contractul se va semna numai cu operatorul economic desemnat câștigător prin Nota justificativă de atribuire și în interiorul perioadei de valabilitate a ofertei.

2) Contractul trebuie să menționeze datele de identificare ale celor două părți semnatare, obiectul, valoarea și durata contractului. Vor fi prevăzute în mod expres condiții referitoare la furnizarea produselor, execuția lucrărilor, livrare, montaj, punere în funcțiune, recepție, standarde de calitate, servicii, garanții, posibilitatea de acordare a unui avans, etc., după caz, conform prevederilor legale aplicabile.

3) Specificațiile tehnice, clarificările și oferta aleasă vor fi parte integrantă din contract, sub formă de anexe

4) Nu se pot modifica prin contract specificațiile tehnice și oferta câștigătoare care au stat la baza atribuirii contractului

5) Orice contract semnat în condițiile legislației naționale în vigoare începe să producă efecte din momentul semnării acestuia de către ambele părți. Anterior semnării contractului nu pot fi furnizate produse /prestate servicii /executate lucrări și nu pot fi efectuate plăți. Același principiu este aplicabil și actelor adiționale la aceste contracte.

6) Se vor respecta întocmai clauzele contractuale asumate

7) Orice modificare a contractului se consemnează printr-un act adițional

8) Scopul actului adițional trebuie să fie strâns legat de obiectul contractului inițial.

9) Modificări la contract se pot face doar în perioada de execuție a contractului

10) Pretul contractului de achiziție rămâne ferm pe toată durata acestuia.

11) ***Contractul devine nul în cazul neavizării procedurii de achiziție de către OIR PODSRU SUD-EST.***

FORMULARE DE PARTICIPARE

Capitolul conține formularele destinate, pe de o parte, să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei și a documentelor care o însoțesc și, pe de altă parte, să permită beneficiarului examinarea și evaluarea rapidă și corectă a tuturor ofertelor depuse.

Fiecare candidat / ofertant care participă la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție are obligația de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestui capitol, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate.





CUPRINS

1. Scrisoare de înaintare – **Formular 1**
2. Declarație privind neincadrarea în situațiile de conflict de interese, conform Ordonanței de urgență a Guvernului României nr. 66/2011 – **Formular 2**
3. Declarație privind lista principalelor contracte similare în ultimii 3 ani – **Formular 3**
4. Formular de oferta financiară – **Formular 4**
5. Centralizator de preturi – **Formular 4A**
6. Declarație privind calitatea de participant la procedură – **Formularul 5**
7. Certificat de participare la selecția de oferte cu oferta independentă – **Formular 6**
8. Declarație privind respectarea obligațiilor privind securitatea și sănătatea în muncă – **Formular 7**





Sediul
(denumire/nume)

Tel:

E-mail:

Înregistrat la sediul beneficiarului privat
sub nr. / ora

Scrisoare de înaintare

Către **AGRO LINE CONSULTING SRL**, cu sediul social în Comuna Baia, Sat Baia, Str. 1 Decembrie, Nr. 13, județul Tulcea, România

Ca urmare a anunțului on-line de pe Site-ul <https://beneficiar.fonduri-ue.ro> – secțiunea anunțuri din data de 23.01.2020, privind aplicarea procedurii competitive pentru atribuirea contractului de achiziție produse în cadrul proiectului „FORMINOV: ÎMBUNĂTĂȚIREA NIVELULUI DE CALIFICARE PENTRU ANGAJAȚII DIN TERITORIUL ITI DELTA DUNĂRII”, cod SMIS 127851.

Noi (denumirea/numele ofertantului)
vă transmitem alăturat, următoarele:

1. Plic sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original:

- a) oferta;
- b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele dumneavoastră.

Data completării

...../...../.....

Operator economic

.....

(Denumirea / semnătură autorizată)





FORMULARUL 2

OFERTANT

(denumirea/ numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 13-14 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare

Subsemnatul/a, în calitate de, referitor la procedura competitiva pentru atribuirea contractului de furnizare produse, **pentru proiectul cod SMIS 125272 cu titlul „FORMINOV: ÎMBUNĂTĂȚIREA NIVELULUI DE CALIFICARE PENTRU ANGAJAȚII DIN TERITORIUL ITI DELTA DUNĂRII!”**, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, așa cum este acesta prevăzut la art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, că nu mă încadrez în ipotezele descrise la art. 14-15 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 142/2012, cu modificările și completările ulterioare.

Subsemnatul/a declar că voi informa imediat **AGRO LINE CONSULTING SRL** dacă vor interveni modificări în prezenta declarație.

De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că **AGRO LINE CONSULTING SRL** are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarației, orice informații suplimentare.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

.....
(nume și funcție persoana autorizată)

.....
(semnătură persoana autorizată)





UNIUNEA EUROPEANĂ

Operator economic



Formular nr. 3

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR CONTRACTE SIMILARE ÎN ULTIMII 3 ANI

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
(denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic,
.....
semnătură autorizată)

3 contracte care dovedesc produsele similare livrate în ultimii 3 ani	Cod CPV	Beneficiar	Valoarea contractului	Perioadele de furnizare
1.				
2.				
3.				





Formularul nr. 5

OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURĂ

1. Subsemnatul, reprezentant împuternicit al [*denumirea operatorului economic*], declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică (se menționează procedura), având ca obiect (denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV), la data de (zi/lună/an), organizată de (denumirea autorității contractante), particip și depun ofertă:

☐ în nume propriu;

☐ ca asociat în cadrul asociației

☐ ca subcontractor al

(Se bifează opțiunea corespunzătoare.)

2. Subsemnatul declar că:

☐ nu sunt membru al niciunui grup sau rețele de operatori economici;

☐ sunt membru în grupul sau rețeaua a cărei listă cu date de recunoaștere o prezint în anexă.

(Se bifează opțiunea corespunzătoare.)

3. Subsemnatul declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

4. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

5. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării

Ofertant,

.....
(semnatura autorizată)

A se completa de către fiecare membru al asocierii, în cazul în care oferta este depusă de o asocierie, precum și de către fiecare dintre subcontractorii declarați, dacă este cazul





UNIUNEA EUROPEANĂ



CANDIDATUL/OFERTANTUL

FORMULARUL 4

(denumirea/numele)

Propunerea financiara

Către **AGRO LINE CONSULTING SRL**, sediul social in Comuna Baia, Sat Baia, Str. 1 Decembrie, Nr. 13, Județul Tulcea, România.
Domnilor,

1. Examinând documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei, subsemnatul

....., reprezentant al ofertantului(denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să furnizăm produsele detaliate în tabelul de mai jos, pentru suma totală delei (suma în litere și în cifre), echivalentul a euro (suma în litere și în cifre), la care se adaugă TVA în valoare de lei (suma în litere și în cifre):

Nr. crt	Denumirea produsului din documentatia de atribuire	Denumirea completa a produsului propus de ofertant	Cant.
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

2. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă până la data de, și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

3. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție, această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

4. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic, oferta cu prețul cel mai scăzut sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data completării

Operator economic

...../...../.....

.....

(Denumirea / Numele rep. legal/imputernicit și semnătură autorizată)





Formular nr. 4A

Centralizator de prețuri

Nr. Crt.	Produsul component	Unitate de masura	Cantitate maxima	Pret unitar fara TVA	Pret total la cantitatea maxima fara TVA	TVA	Pret total la cantitatea maxima cu TVA
1	Multifunctionala	Bucata	1				
2	Imprimantă	Bucata	1				
3	Aparat foto	Bucata	1				
4	Hard disk extern	Bucata	2				
5	Laptop	Bucata	3				
6	Sistem de operare	Licenta	3				
7	Aplicatii office	Licenta	3				

TOTAL OFERTA						
--------------	--	--	--	--	--	--

Data completării

...../...../.....

Operator economic

.....

(Denumirea / Numele rep. legal/imputernicit si semnătură autorizată

PATRONATUL
ÎNȚREPRINDERILOR
MICI ȘI MULOCHI TULCEA



AGRO LINE
CONSULTING SRL





UNIUNEA EUROPEANĂ



Operator economic

.....
(denumirea/numele)

Formularul nr. 5

CERTIFICAT

DE PARTICIPARE LA SELECTIA DE OFERTE CU OFERTA INDEPENDENTA

I. Subsemnatul/Subsemnatii,, reprezentant/reprezentanti legali al/ai,intreprindere/asociere care va participa la procedura de achizitie publica,.....(se mentioneaza procedura), avand ca obiect,.....(denumirea produsului/serviciului/lucrarii si codul CPV), la data de,.....(zi/luna/an), organizata de,.....(denumirea autoritatii contractante) certfic/certificam prin prezenta ca informatiile continute sunt adevarate si complete din toate punctele de vedere.

II. Certific/Certificam prin prezenta, in numele, urmatoarele:

1. am citit si am inteles continutul prezentului certificat;
2. consimt/consimtim descalificarea noastra de la procedura de achizitie publica in conditiile in care cele declarate se dovedesc a fi neadevarate si/sau incomplete in orice privinta;
3. fiecare semnatura prezenta pe acest document reprezinta persoana desemnata sa inainteze oferta de participare, inclusiv in privinta termenilor continuti de oferta;
4. in sensul prezentului certificat, prin concurent se intelege oricare persoana fizica sau juridica, alta decât ofertantul in numele caruia formulam prezentul certificat, care oferteaza in cadrul aceleiasi proceduri de achizitie publica sau ar putea oferta, intrunind conditiile de participare;
5. oferta prezentata a fost conceputa si formulata in mod independent fata de oricare concurent, fara a exista consultari, comunicari, intelegeri sau aranjamente cu acestia;
6. oferta prezentata nu contine elemente care deriva din intelegeri intre concurenti in ceea ce priveste preturile/tarifele, metodele/formulele de calcul al acestora, intentia de a oferta sau nu la respectiva procedura sau intentia de a include in respectiva oferta elemente care, prin natura lor, nu au legatura cu obiectul respectivei proceduri;
7. oferta prezentata nu contine elemente care deriva din intelegeri intre concurenti in ceea ce priveste calitatea, cantitatea, specificatii particulare ale produselor sau serviciilor oferite;
8. detaliile prezentate in oferta nu au fost comunicate, direct sau indirect, niciunui concurent inainte de momentul oficial al deschiderii publice, anuntata de contractor.

III. Sub rezerva sanctiunilor prevazute de legislatia in vigoare, declar/declaram ca cele consemnate in prezentul certificat sunt adevarate si intrutotul conforme cu realitatea.

Data

.....

Ofertant,
Reprezentant/Reprezentati legali





UNIUNEA EUROPEANĂ

OPERATOR ECONOMIC



FORMULARUL Nr. 6

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA OBLIGAȚIILOR PRIVIND SECURITATEA ȘI SĂNĂTATEA ÎN MUNCĂ

Subsemnat(ul)/a(nume și prenume în clar a persoanei autorizate) reprezentant legal al(denumirea ofertantului), participant la procedura de atribuire a contractului pentru achiziția de,

Declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că mă angajez să furnizez produsele solicitate, pe parcursul îndeplinirii contractului, în conformitate cu reglementările obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii.

De asemenea, declar pe propria răspundere ca la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de sănătate și de securitate în muncă, costurile aferente îndeplinirii acestei obligații fiind incluse în oferta astfel cum acestea sunt indicate în prețul contractului conform propunerii financiare.

NOTA: Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, se pot obține la Inspectia Muncii sau pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/site/Legislatie/legislatie.html>.

Data completării

Operator economic,

.....

(semnătura autorizată)





SECȚIUNEA IV – Draft contract

Model Contract de furnizare produse

1. Părțile

AGRO LINE CONSULTIN SRL, persoană juridică română, cod de identificare fiscală 34080004, înregistrată la Oficiul Național al Registrului Comerțului Tulcea sub nr. J36/32/2015, cu sediul în Comuna Baia, Sat Baia, Str. 1 Decembrie, Nr. 13, Județul Tulcea, România, telefon 0240564320, consultantabaia@yahoo.com, cont bancar nr RO47BACX0000001395932000, deschis la UNICREDIT BANK, reprezentată legal prin Barbatosu Constantin, având funcția de Administrator, în calitate de **Achizitor**,

pe de o parte

și

S.C. _____ **S.R.L** cu sediul în loc. _____, jud/sect. _____, Str. _____ nr. _____, înregistrată la Registrul Comerțului cu nr. J ____/____/____, C.U.I. _____, având contul numărul RO _____ deschis la banca _____, sucursala _____, reprezentată prin **Dnul** _____ - Administrator, în calitate de **Furnizor**

pe de altă parte

au convenit încheierea prezentului contract:

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- achizitor și furnizor** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- prețul contractului** - prețul plătit furnizorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care furnizorul are obligația de a le furniza aferent produselor livrate conform contractului;
- forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul principal al contractului

4.1 Obiectul contractului îl constituie **furnizarea de produse – echipamente IT și licențe software**, achiziționate de către Partenerul 3 în cadrul proiectului „FORMINOV: ÎMBUNĂTĂȚIREA NIVELULUI DE CALIFICARE PENTRU ANGAJAȚII DIN TERITORIUL ITI DELTA DUNĂRII” (POCU/464/3/12/127851).





conform documentației de atribuire din data de _____ și ofertei furnizorului **nr.** _____ din data de _____ ora _____ inclusiv răspunsurile la solicitările de clarificări, după caz, incluzând oferta tehnică și cea financiară care reprezintă anexa la prezentul contract.

5. Prețul contractului

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit furnizorului de către achizitor pentru *echipamentele IT și licențele software* este cel exprimat în oferta financiară a achizitorului, respectându-se mențiunile din documentația de atribuire.

5.2. Plata se va efectua în contul bancar al ofertantului declarat câștigător. AGRO LINE CONSULTING SRL în calitate de achizitor și Partener 3 în cadrul proiectului, va efectua plata către contractant prin ordin de plată în termen de maxim 90 (nouăzeci) zile de la furnizare și semnare a procesului verbal de furnizare a produselor.

Facturile vor fi emise după livrarea produselor – echipamente IT și licențe software. Nu se fac plăți în avans. Prețul contractului nu poate fi ajustat.

5.3 Recepția produselor se va face pe baza de proces verbal de recepție.

6. Durata contractului

6.1 Contractul intră în vigoare de la data semnării și expiră odată cu stingerea obligațiilor de ambele părți.

7. Executarea contractului

7.1 – Executarea contractului se va face în perioada:

7.2 Modificarea perioadei de executare a contractului se poate face prin act adițional cu acordul ambelor părți.

8. Documentele contractului

8.1 Documentele atasate contractului sunt:

A) documentația de atribuire

B) oferta furnizorului **nr.** _____ din data de _____. ora _____. incluzând oferta tehnică și cea financiară care reprezintă anexa la prezentul contract.

9. Obligațiile principale ale furnizorului:

9.1 Furnizorul se obligă să livreze produsele la cantitățile, caracteristicile și performanțele prezentate în propunerea tehnică și financiară, anexă la contract.

9.2 Furnizorul se obligă să livreze produsele în termenul convenit prin prezentul contract.

10. Obligațiile principale ale achizitorului:

10.1 Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția furnizorului orice facilități și/sau informații pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

10.2 Achizitorul se obligă să recepționeze produsele în termenul convenit.

10.3 Achizitorul se obligă să plătească prețul către furnizor, în condițiile și la termenele stipulate la art. 5, alin. 5.2, 5.3 și acceptate de către furnizor.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1. În cazul în care Furnizorul nu își îndeplinește sau nu se achită corespunzător de obligațiile asumate prin contract, Achizitorul are dreptul de a-i impune plata unei penalități de întârziere de 0,01% din prețul produselor nelivate sau livrate necorespunzător/cu întârziere, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă și corespunzătoare a obligațiilor. Penalitățile vor putea depăși suma asupra căreia se calculează.

11.2. În cazul în care Achizitorul nu plătește facturile fiscale în condițiile și la termenele prevăzute în art. 5.2, Furnizorul are dreptul de a-i solicita plata unei penalități de întârziere de 0,01% din suma datorată scadentă, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor de plată.

12. Alte responsabilități ale furnizorului





UNIUNEA EUROPEANĂ



12.1 (1) Furnizorul are obligația de a livra produsele prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică și financiară.

(2) Furnizorul se obligă să supravegheze livrarea produselor, să asigure resursele umane, materialele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

12.2 Furnizorul este pe deplin responsabil pentru livrarea produselor în conformitate cu termenul de livrare asumat. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de livrare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

12.3 Furnizorul se obligă să asigure disponibilitatea informațiilor și documentelor referitoare la acest contract cu ocazia misiunilor de control desfășurate de AM/OI sau de alte structuri competente în controlul și recuperarea debitelor aferente fondurilor europene.

13. Alte responsabilități ale achizitorului

13.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția furnizorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și financiară pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

14. Recepție și verificări

14.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica calitatea și caracteristicile produselor livrate de furnizor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică.

15. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

15.1 - Furnizorul are obligația de a livra produsele în termen de 3 zile de la primirea notei de comanda ferma a achizitorului.

15.2 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități furnizorului.

16. Protecția datelor cu caracter personal

16.1. Furnizorul nu poate să utilizeze, să exploateze sau să dezvăluie niciuna dintre datele personale la care are acces pentru niciun alt scop decât cel deriva din contract, sau pentru interesele sau beneficiile sale sau ale terților.

16.2. Furnizorul se obligă ca în momentul finalizării contractului să șteargă (să distrugă) toate datele cu caracter personal la care a avut acces în vederea îndeplinirii prezentului contract.

16.3. Partile declară că vor lua toate măsurile de securitate tehnice și organizatorice necesare și adecvate pentru prelucrarea datelor personale, în condiții de siguranță.

16.4. Partile declară că vor prelucra datele personale în condiții de confidențialitate și va dezvălui aceste date către destinatari și/sau terți numai în situațiile și cu respectarea condițiilor legale în vigoare.

16.5. Fiecare din cele 2 părți va răspunde individual pentru modul în care își desfășoară activitatea și implicit protecția datelor cu caracter personal cu care intră în contact în exercitarea acesteia.

- Părțile vor asigura atât la nivelul activităților pe care le desfășoară cât și în cadrul instituției proprii respectarea întregii legislații cu privire la protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date. Astfel, prin toate activitățile care se vor desfășura, părțile se angajează să adopte fiecare la nivel instituțional măsurile de securitate tehnice și organizatorice necesare pentru protejarea datelor cu caracter personal în condițiile stipulate în Regulamentul UE 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

- Totodată, părțile se angajează ca toate persoanele care vor intra în contact cu date cu caracter personal pe durata desfășurării activităților derulate de fiecare operator în parte să fie instruite cu privire la legislația referitoare la protecția datelor cu caracter personal și măsurile necesare pentru respectarea acesteia.

- Orice posibil prejudiciu care rezultă din nerespectarea legislației incumbă părții care l-a cauzat și atrage răspunderea directă a acesteia.

17. Rezilierea contractului





17.1. Prezentul contract încetează deplin drept fără a mai fi necesară intervenția unei instanțe judecătorești, în cazul în care una dintre părți nu își îndeplinește vreuna dintre obligațiile prevăzute în prezentul contract.

18. Forța majoră

18.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

18.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

18.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

18.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

18.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

19. Solutionarea litigiilor

19.1 - Achizitorul și Furnizorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

19.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, Achizitorul și Furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

20. Clauza de anticorupție

20.1. Partea contractantă declară că a luat la cunostință obligația AGRO LINE CONSULTING SRL de a respecta regulile privind conduita etică în afaceri precum și legile anticorupție, părțile considerând că respectarea acestor reguli constituie un element vital al relației lor contractuale.

20.2. Părțile declară că, potrivit regulilor de conduita etică în afaceri, decizia de afaceri stipulată în contract precum și termenii și condițiile acestuia au avut la bază considerente obiective. Părțile consideră esențială încheierea contractului exclusiv pe baze comerciale.

20.3. Partea contractantă acceptă faptul că încălcarea legilor anticorupție în legătură cu prezentul contract poate duce la rezilierea acestuia cu efect imediat și că acest fapt atrage măsurile corective de rigoare.

21. Limba care guvernează contractul

21.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

22. Comunicări

22.1 Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

22.2 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

23. Legea aplicabilă contractului

23.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi __.__.2020 prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR,
AGRO LINE CONSULTING SRL

prin Barbatosu Constantin

Administrator

FURNIZOR,

prin _____

