



Fondul Social European

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 6 - Educație și competențe

Prioritatea de investiții 10 (i) - Reducerea și prevenirea abandonului școlar timpuriu și promovarea accesului egal la învățământul preșcolar, primar și secundar de calitate, inclusiv la parcursuri de învățare formale, non formale și informale pentru reintegrarea în educație și formare, O.S. 6.2, 6.3, 6.4, 6.6

Titlul proiectului: Școala Generații - Prevenirea abandonului școlar prin implicarea comunității

Proiect: POCU/74/6/18/107876

Contract: 28886/27.04.2018

Nr. 916 / 25.10.2019

Aprobat,
Reprezentant legal,
Sorin-Mugurel Mărgărit



Anunț pentru ofertanți

Organizare workshop-uri de nutriție sănătoasă pentru părinții/tutorii copiilor
în cadrul proiectului *Școala Generații - Prevenirea abandonului școlar prin implicarea comunității*

1.	Beneficiar privat	Fundația Regală Margareta a României
2.1	Adresa Sediul beneficiar	București, sector 1, Calea Plevnei, nr.98, Bl.10C, sc. A, etaj 3, ap.8
2.2	Adresă Punct de lucru beneficiar	București, sector 4, Str. General Nicolae Haralambie, Nr. 37
3.	Reprezentant legal	• Mărgărit Mugurel Sorin - Director executiv
4.	Persoane de contact/e-mail/telefon	• Chiru Viorica - Responsabil financiar viorica.chiru@principesa.ro / 0730 071 263
5.	Mijloc de comunicare	Poștă, curier, personal la sediul beneficiarului
6.	Proiect	<i>Școala Generații - Prevenirea abandonului școlar prin implicarea comunității</i>



Fundația Regală Margareta a României

7.	Tip procedură	Procedură competitivă conform OMFE nr.1284/08.08.2016 privind aprobarea procedurii competitive aplicabile beneficiarilor privați pentru atribuirea contractelor de furnizare servicii sau lucrări finanțate din fonduri europene cu modificările și completările ulterioare.
8.	Denumire achiziție	<i>Organizare workshop-uri de nutriție sănătoasă pentru părinții/tutorii copiilor</i>
9.	Cod CPV	80561000-4 - Servicii de formare în domeniul sănătății
10.	Tip contract	<input type="checkbox"/> Produse <input checked="" type="checkbox"/> Servicii
11.	Durată contract	17 luni
12.	Locul de livrare produse/prestare servicii	București, sediul școlilor cu calitatea de parteneri asociați
13.	Valoare estimată	70.000,14 lei fără TVA
14.	Data, ora limită și locul de transmitere a ofertelor	05.11.2019, ora 18:00, punctul de lucru al Beneficiarului: București, sector 4, str. General Nicolae Haralambie, nr. 37

1. Context

Fundația Regală Margareta a României, înscrisă cu nr. 243/18.09.1998 în registrul Asociațiilor și Fundațiilor, cu cod de identificare fiscală 10981730, cu sediul în București, str. Plevnei, nr. 98, bl. 10C, sc. 1, ap. 8, sector 1, cod poștal 010237, implementează pe perioada 30.04.2018 - 29.04.2021 proiectul Școala Generației - Prevenirea abandonului școlar prin implicarea comunității.

Scopul proiectului consta în prevenirea și diminuarea părăsirii timpurii a școlii pentru un număr de 369 de copii din zona de circumscripție a Școlii Gimnaziale nr.153, Școlii Gimnaziale nr. 168 și Grădiniței Colt de Rai, din București, Sector 6, prin măsuri educaționale integrate, stimularea accesului egal și participării active a copiilor la învățământul preșcolar, primar și gimnazial de calitate, în special a grupurilor cu risc de părăsire timpurie a școlii. Adresarea nevoilor specifice ale copiilor și părinților pentru înlăturarea barierelor din calea participării copiilor la școală vizează sprijinirea materială a preșcolarilor și elevilor, dar și implicarea activă a părinților în educația copiilor prin activități de consiliere și educație parentală. De asemenea, se va asigura ameliorarea și diversificarea serviciilor educaționale prin



transformarea mediului școlar într-unul prietenos și interactiv, desfășurarea de activități extra-curriculare și de educație pentru sănătate, igiena și nutriție. Totodată, sustenabilitatea instituțională și a programelor educaționale va fi asigurată prin dezvoltarea de parteneriate cu actori locali și regionali relevanți și diseminarea, transferul și valorificarea bunelor practici acumulate în cadrul proiectului.

Principalul obiectiv al activităților de *Organizare workshop-uri de nutriție sănătoasă pentru părinții/tutorii copiilor* este reprezentat de implicarea grupului țintă de părinți în cadrul unor activități menite să sporească gradul de conștientizare al acestora cu privire la importanța nutriției pentru dezvoltarea armonioasă a copiilor și încurajarea părinților în adoptarea și promovarea unui stil alimentar sănătos pentru copiii din grupul țintă aflați în risc de abandon școlar sau aparținând unor grupuri vulnerabile.

Proiectul *Școala Generației - Prevenirea abandonului școlar prin implicarea comunității*, POCU/74/6/18/107876, este cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, în baza contractului de finanțare nr. 28886/27.04.2018.

2. Principii aplicabile procedurii de achiziție competitivă

Pe parcursul întregului proces de achiziție prin procedură competitivă, la adoptarea oricărei decizii, se va ține cont de următoarele principii:

- a. Principiul transparenței;
- b. Principiul economicității;
- c. Principiul eficienței;
- d. Principiul eficacității;
- e. Principiul nediscriminării
- f. Principiul tratamentului egal
- g. Principiul recunoașterii reciproce
- h. Principiul proporționalității
- i. Principiul asumării răspunderii

Prin transparență se înțelege aducerea la cunoștința publicului a informațiilor referitoare la aplicarea procedurii de atribuire, astfel încât operatorii economici care operează pe piață să poată participa la competiție, asigurându-se prin aceasta promovarea concurenței. Respectarea acestui principiu asigură premisele pentru respectarea celorlalte principii.

Principiul transparenței se va asigura după cum urmează:

I. Transparența la inițierea procedurii:

- a) beneficiarul privat va publica un anunț însoțit de specificațiile tehnice aferente pe pagina web <https://www.fonduri-ue.ro>

II. Transparența la încheierea procedurii:

- b) beneficiarul privat va completa informațiile referitoare la câștigătorul contractului pe pagina web <https://www.fonduri-ue.ro> în termen de 5 zile calendaristice de la semnarea contractului.



Principiul economicității prevede minimizarea costului resurselor alocate pentru atingerea rezultatelor estimate ale unei activități, cu menționarea calității corespunzătoare acestor rezultate.

Principiul eficienței presupune asigurarea unui raport optim între resursele utilizate și rezultate obținute.

Principiul eficacității vizează gradul de îndeplinire a obiectivelor specifice stabilite pentru fiecare activitate planificată, în sensul obținerii rezultatelor scontate.

Principiul nediscriminării presupune asigurarea condițiilor de manifestare a concurenței reale astfel încât orice operator economic să aibă dreptul de a participa la procedura de atribuire.

Principiul tratamentului egal presupune stabilirea și aplicarea, în toate etapele procedurii de atribuire a unor reguli, cerințe și criterii identice pentru toți operatorii economici, astfel încât orice participant la procedură să beneficieze de șanse egale de a dobândi în condițiile legii, calitatea de contractant.

Principiul recunoașterii reciproce presupune acceptarea produselor, serviciilor, lucrărilor oferite în mod licit pe piața Uniunii Europene și acceptarea a diplomelor, certificatelor și a altor documente emise de autoritățile competente din alte state.

Principiul proporționalității presupune asigurarea corelației între necesitatea obiectivă a beneficiarului, obiectul contractului de achiziție publică și cerințele formulate în contextul aplicării procedurii de atribuire.

Principiul asumării răspunderii presupune determinarea clară a sarcinilor și responsabilităților persoanelor implicate în procesul de achiziție, urmărindu-se asigurarea profesionalismului, imparțialității și independenței deciziilor adoptate pe parcursul derulării întregului proces.

3. Evitarea conflictului de interese

BENEFICIARUL PRIVAT SI PERSONALUL IMPLICAT IN DERULAREA ACHIZIȚIILOR COMPETITIVE VOR LUA TOATE MASURILE NECESARE PENTRU EVITAREA CONFLICTULUI DE INTERESE IN CONFORMITATE CU LEGISLAȚIA IN VIGOARE, RESPECTIV ART. 13 ȘI 14 DIN OUG NR.66/2011 COROBORAT CU PREVEDERILE ART. 8 DIN ANEXA LA HG 875/2011.ÎN CONFORMITATE CU ART. 15 DIN OUG NR. 66/2011, BENEFICIARUL PRIVAT SI OFERTANȚII VOR COMPLETA O DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE DIN CARE SĂ REZULTE RESPECTAREA PREVEDERILOR REFERITOARE LA CONFLICTUL DE INTERESE RESPECTIV DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.13 și 14 din OUG nr. 66/2011.

1. Obiectul achiziției

În vederea asigurării implementării în condiții optime a proiectului *Școala Generații - Prevenirea abandonului școlar prin implicarea comunității*, în conformitate cu cererea de finanțare, respectând OMFE nr.1284/08.08.2016, Ghidul Solicitantului - Orientări Generale și Manualul Beneficiarului POCU, obiectul procedurii de achiziție competitivă este reprezentat de:

- *Organizare workshop-uri de nutriție sănătoasă pentru părinții/tutorii copiilor*
- *80561000-4 - Servicii de formare în domeniul sănătății*



2. Specificații tehnice minimale si obligatorii

Serviciile de *Organizare workshop-uri de nutriție sănătoasă pentru părinții/tutorii copiilor* cuprind următoarele specificații tehnice minimale și obligatorii:

Servicii	U.M.	Cantitate	Specificații tehnice minimale și obligatorii
Organizare workshop-uri de nutriție sănătoasă pentru părinții/tutorii copiilor preșcolari (A3.5) și pentru părinții/tutorii copiilor din ciclul primar și gimnazial (A4.6)	workshop-uri	42	<ul style="list-style-type: none"> • Tematica workshop-urilor de nutriție sănătoasă pentru părinții/tutorii copiilor va include următoarele subiecte: Sesiunea nr. 1 (14 workshop-uri pentru 369 participanți) <ul style="list-style-type: none"> ▪ De ce este importantă alimentația pentru dezvoltarea armonioasă a copiilor? ▪ Care sunt principalele mituri curente legate de nutriția copiilor? ▪ Care sunt riscurile pentru copii ce adoptă o alimentație nesănătoasă pe termen lung? ▪ Ce înseamnă și cum se asigură o nutriție sănătoasă pentru familie? ▪ Ce înseamnă și cum se asigură o nutriție sănătoasă pentru copii? Sesiunea nr. 2 (14 workshop-uri pentru 369 participanți) <ul style="list-style-type: none"> ▪ Care sunt greșelile frecvente ale părinților în alimentația copiilor? ▪ Cum afectează stilul de viață al părinților alimentația copiilor? ▪ Cum se previn și cum se corectează obiceiurile alimentare nesănătoase ale copiilor? ▪ Cum se asigură, printr-o alimentație corectă, macro-nutrienții și micro-nutrienții necesari copiilor? ▪ Care sunt obligațiile instituțiilor de învățământ referitoare la alimentația copiilor?

Sesiunea nr. 3 (14 workshop-uri pentru 369 participanți)

- Care sunt factorii care determină predispoziția copiilor pentru un stil alimentar nesănătos?
 - Care sunt afecțiunile ce pot fi evitate printr-un stil alimentar sănătos?
 - Care sunt drepturile consumatorului și ce obligații au producătorii de produse alimentare?
 - Cum se analizează corect etichetele alimentelor și cum se deosebesc alimentele nesănătoase de cele sănătoase?
 - Cum se asigură un meniu alimentar sănătos, necostisitor și atrăgător pentru copii?
 - Cum se motivează copiii pentru adoptarea unui stil alimentar sănătos pe termen lung?
- Metodele și instrumentele utilizate în cadrul workshop-urilor de nutriție sănătoasă pentru părinții/tutorii copiilor vor include:
 - Materiale educaționale pe suport tipărit;
 - Prezentări pe suport multi-media;
 - Activități interactive și dinamice;
 - Simulări de contexte și jocuri de rol;
 - Calendarul derulării workshop-urilor de nutriție sănătoasă pentru părinții/tutorii copiilor va fi stabilit de Beneficiar, în funcție de graficul activităților și disponibilitatea grupului țintă pentru activități.
 - Materialele prezentate participanților vor respecta tematica stabilită prin specificațiile tehnice, iar acuratețea informațiilor va fi avizată de un specialist în nutriție;

- Durata fiecărui workshop: 4h/workshop
- Beneficiari din grupul țintă: Minim 369 părinți ai copiilor preșcolari și ai copiilor din ciclul primar și gimnazial din grupul țintă aflați în risc de abandon școlar sau care aparțin unor grupuri vulnerabile per fiecare sesiune.
- Număr de participanți per workshop: 20-30 părinți;
- Workshop-urile de nutriție sănătoasă pentru părinții/tutorii copiilor preșcolari se vor susține în București, la sediul unităților școlare cu calitatea de parteneri asociați în cadrul proiectului;
- Prestatorul va menține legătura cu echipa proiectului și reprezentanții unităților de învățământ partenere în vederea organizării workshop-urilor, va contribui la informarea grupului țintă pentru convingerea participării în cadrul activităților și va asigura materialele care demonstrează efectuarea conformă a activităților (planificări, liste de prezență, fotografii, prezentări, materiale, fișe de lucru, rapoarte de derulare a workshop-urilor etc.)
- Workshop-urilor de nutriție sănătoasă pentru părinții/tutorii copiilor vor fi susținute de personal cu expertiză în derularea de activități generale de training sau formare, respectiv personal calificat ca formator sau echivalent;
- Workshop-urile de nutriție sănătoasă pentru părinții/tutorii copiilor vor fi susținute de personal cu experiență în desfășurarea de activități profesionale în sprijinul comunităților defavorizate.

Vor fi luate în considerare toate ofertele care îndeplinesc specificațiile tehnice minime obligatorii și prezintă avantaje față de acestea, asigurând un nivel cel puțin egal sau superior. Ofertele cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în prezenta documentație vor fi considerate neconforme.

3. Specificații financiare

Bugetul alocat achiziției curente este inclus în cererea de finanțare, secțiunea Bugetul proiectului, linia bugetară **Organizare workshop-uri de nutriție sănătoasă pentru părinții/tutorii copiilor** (Preț unitar: 1.666,67 lei x 42 workshop-uri = 70.000,14 lei fără TVA), din cadrul proiectului *Școala Generații - Prevenirea abandonului școlar prin implicarea comunității*, POCU/74/6/18/107876, proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, în baza contractului de finanțare nr. 28886/27.04.2018.

În urma efectuării unui studiu de piață actualizat în luna Octombrie 2019, s-a constatat actualitatea valorii achiziției serviciilor de *Organizare workshop-uri de nutriție sănătoasă pentru părinții/tutorii copiilor*. Astfel, specificațiile financiare ale achiziției sunt următoarele:

Servicii	UM	Cantitate	Preț unitar fără TVA (Lei)	Valoare totală fără TVA (Lei)	Valoare totală TVA (Lei)	Valoare totală (Lei)
<i>Organizare workshop-uri de nutriție sănătoasă pentru părinții/tutorii copiilor</i>	Workshop	42	1.666,67	70.000,14	13.300,03	83.300,17

Oferta financiară va acoperi toate costurile legate de îndeplinirea cerințelor contractului. Ofertele a căror valoare totală se afla peste valoarea totală estimată vor fi declarate neconforme.

4. Cerințe de calificare

Pentru a aplica și a se califica la procedura de achiziție competitivă *Organizare workshop-uri de nutriție sănătoasă pentru părinții/tutorii copiilor*, ofertantul trebuie să transmită în mod obligatoriu următoarele:

- **Adresă de înaintare: Formular 1** (Se va prezenta în original)
- **Declarația de eligibilitate: Formular 2** (Se va prezenta în original)



- **Declarația privind neîncadrarea în situațiile de conflict de interese** conform OUG nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare: **Formular 3** (Se va prezenta în original)
- **Pentru operatori economici și persoane fizice autorizate:**
 - **Certificat Constatator eliberat de Oficiul Național al Registrului Comerțului**, în conformitate cu prevederile Legii nr.26/1990, din care să reiasă că ofertantul are în obiectul de activitate CAEN autorizat, principal sau secundar, necesar prestării serviciilor oferite și că nu se află în stare de faliment, dizolvare, insolvență etc. (Se va prezenta în original).
 - **Certificat de Atestare fiscală eliberat de Administrația Finanțelor Publice** de pe raza căreia societatea are sediul social din care să reiasă că aceasta nu are datorii restante la bugetul de stat. (Se va prezenta în original).
 - **Certificat de Atestare fiscală eliberat de Direcția de Taxe și Impozite Locale** eliberată de autoritatea publică locală de pe raza căreia societatea are sediul social din care să reiasă că aceasta nu are datorii restante la bugetul local. (Se va prezenta în original).
- **Pentru Asociații și Fundații:**
 - **Act constitutiv și Statut** din care să rezulte competența acestora de a presta serviciile care fac obiectul prezentului contract (Se vor prezenta în copie, cu mențiunea "Conform cu originalul")
 - **Extras de la Registrul Asociațiilor și Fundațiilor** (Se va prezenta în original)
 - **Certificat de Atestare fiscală eliberat de Administrația Finanțelor Publice** de pe raza căreia asociația/fundația are sediul social din care să reiasă că aceasta nu are datorii restante la bugetul de stat. (Se va prezenta în original)
 - **Certificat de Atestare fiscală eliberat de Direcția de Taxe și Impozite Locale** eliberată de autoritatea publică locală de pe raza căreia asociația/fundația are sediul social din care să reiasă că aceasta nu are datorii restante la bugetul local. (Se va prezenta în original)
- **Oferta tehnică și financiară: Formular 4** (Se va prezenta în original)
- **Prezentare workshop-uri de nutriție pentru părinții/tutorii copiilor (suport de curs)**
- **Listă personal propus pentru prestarea serviciilor și declarații de disponibilitate** pentru fiecare lector propus: **Formular 5** (Se va prezenta în original)
- **CV-uri în format Europass pentru 2 lectori propuși** (Se vor prezenta în original) împreună și **documente justificative pentru experiență și expertiză** (Se vor prezenta în copie, cu mențiunea "Conform cu originalul")



5. Prezentarea ofertelor

1.	Limba de redactare a ofertei	Limba română
2.	Perioada de valabilitate a ofertei	60 zile de la data transmiterii ofertei
3.	Ofertele alternative	Ofertele alternative nu sunt acceptate
4.	Modul de prezentare a ofertei	<p>Ofertele declarate conforme vor cuprinde în mod obligatoriu următoarele documente:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Adresă de înaintare: Formular 1 b) Declarație de eligibilitate: Formular 2 c) Declarație privind neîncadrarea în situațiile de conflict de interese conform OUG nr. 66/2011: Formular 3 d) Pentru operatori economici: Certificat Constatator eliberat de Oficiul Național al Registrului Comerțului; Certificat de Atestare fiscală eliberat de Administrația Finanțelor Publice, Certificat de Atestare fiscală eliberat de Direcția de Taxe și Impozite Locale e) Pentru Asociații și Fundații: Act constitutiv și Statut; Extras de la Registrul Asociațiilor și Fundațiilor; Certificat de Atestare fiscală eliberat de Administrația Finanțelor Publice, Certificat de Atestare fiscală eliberat de Direcția de Taxe și Impozite Locale f) Oferta tehnică și financiară: Formular 4; g) Prezentare workshop-uri de nutriție pentru părinții/tutorii copiilor (suport de curs) h) Listă personal propus pentru prestarea serviciilor semnată de reprezentantul legal și Declarație de disponibilitate pentru fiecare persoană propusă pentru prestarea serviciilor semnate de titulari (2 persoane): Formular 5; i) CV-uri Europass pentru lectorii propuși semnate și datate de titular pe fiecare pagină împreună cu documente justificative (adeverințe/ CIM-uri/ fișe de post / certificate/ diplome etc. care să fundamenteze informațiile din CV cu mențiunea „Conform cu originalul” și semnătura titularului aplicată pe fiecare pagină). <p>Oferta operatorului economic va conține toate documentele într-un exemplar original/copie conform cu originalul (după caz, conform art. 4 și 5) în ordinea enumerată mai sus, numerotate crescător de la ultima pagină spre prima pagină.</p> <p>Ofertanții trebuie să examineze cu atenție prezenta documentație și să pregătească oferta conform tuturor instrucțiunilor, formularelor, prevederilor contractuale și a specificațiilor tehnice conținute în această documentație.</p> <p>Oferta va fi transmisă într-un plic sigilat ce va conține denumirea și datele de contact ale ofertantului cu precizarea:</p>

		<p>„Ofertă Organizare workshop-uri de nutriție sănătoasă pentru părinții/tutorii copiilor - a nu se deschide înainte de 05.11.2019, ora 18:00.”</p> <p>Oferta nu va conține inserări suplimentare de text fata de textul original sau ștersături ale textului original.</p>
5.	Adresa si locul de depunere a ofertei	Ofertele vor fi transmise prin poștă, curier, personal la punctul de lucru al beneficiarului din București, sector 4, str. General Nicolae Haralambie, Nr. 37
6.	Data si ora limita de depunere a ofertelor	05.11.2019, ora 18:00 Orice oferta primită după termenul limită de depunere a ofertelor nu va fi evaluata de către beneficiar. Ofertele primite după termenul limita de depunere se vor returna nedeschise.
7.	Informații suplimentare	Alte informații sau clarificări pot fi obținute de către ofertanți printr-o solicitare scrisa la adresa punctului de lucru al beneficiarului, prin e-mail la adresa viorica.chiru@principesa.ro sau la telefon 0730 071 263

6. Evaluarea ofertelor

În cadrul procedurii de achiziție pentru serviciile de *Organizare workshop-uri de nutriție sănătoasă pentru părinții/tutorii copiilor*, Beneficiarul a dispus selectarea criteriului de atribuire cel mai bun raport calitate-preț ca urmare a faptului că serviciile prestate necesită un nivel complex de experiență și expertiză a operatorului economic și a personalului implicat pentru furnizarea serviciilor, considerând specificul activității și particularitățile grupului țintă ce va beneficia de serviciile de *Organizare workshop-uri de nutriție sănătoasă pentru părinții/tutorii copiilor*. Criteriul cel mai bun raport calitate-preț asigură o evaluare complexă a avantajelor ofertelor operatorilor economici în realizarea scopului și obiectivelor proiectului. Analiza și evaluarea ofertelor se va realiza în termen de 3 zile lucrătoare de la termenul limita de depunere a ofertelor, prilej cu care se va elabora *Nota justificativa de atribuire* pornind de la cerințele solicitate și detaliind avantajele și dezavantajele ofertelor primite în raport cu fiecare specificație în parte/celelalte oferte precum și aplicarea grilei de punctare a ofertelor în conformitate cu factorii de evaluare:

1. Preț ofertă (40%);
2. Prezentare workshop-uri de nutriție sănătoasă pentru părinții/tutorii copiilor (40%);
3. Expertiză în derularea de activități generale de training sau formare pentru 2 lectori propuși (10%);
4. Experiență în desfășurarea de activități profesionale în sprijinul comunităților defavorizate pentru 2 lectori propuși (10%);



Factorii de evaluare vizează următoarele:

Nr.	Factor de evaluare	Pondere	Punctaj maxim	Justificare și Modalitate de calcul	Documente verificate	Punctaj acordat		
						Ofertă nr.	Ofertă nr.	Ofertă nr.
1	Preț ofertă	40%	40p	<p>Prețul reprezintă un criteriu de asigurare a respectării principiilor economice, eficienței și eficacității utilizării fondurilor europene.</p> <p>a. Oferta cu cel mai mare discount față de valoarea estimată este punctată cu P_{max} = Punctaj maxim, respectiv 40p</p> <p>b. Toate celelalte oferte sunt punctate cu Pn, după următoarea formulă: $Pn = \text{Valoare discount (litera b)} \times 40 (P_{max}) / \text{valoare discount maxim propus (litera a)}$</p>	Ofertă tehnică și financiară			
2	Prezentarea workshop-urilor de nutriție sănătoasă pentru părinți/tutori copii;	40%	40p	<p>Prezentarea workshop-urilor de nutriție sănătoasă pentru părinți/tutori copii demonstrează nivelul calității metodologiei și materialelor didactice pentru creșterea gradului de conștientizare al părinților cu privire la importanța nutriției pentru dezvoltarea armonioasă a copiilor. Fiecare dintre cele 16 subiecte ale tematicii workshop-urilor se punctează după cum urmează:</p> <p>a. Subiectul este prezentat foarte bine în cadrul materialelor didactice: 2,5p/subiect</p> <p>b. Subiectul este prezentat bine în cadrul materialelor didactice: 2p/subiect</p> <p>c. Subiectul este prezentat suficient în cadrul materialelor didactice: 1p/subiect</p> <p>d. Subiectul este prezentat insuficient în cadrul materialelor didactice: 0,25p/subiect</p> <p>e. Subiectul nu este prezentat în cadrul materialelor didactice: 0p/subiect</p>	Prezentare workshop-uri de nutriție pentru părinți/tutori copii (suport de curs)			



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

3	Expertiză în derularea de activități generale de training sau formare pentru 2 lectori propuși demonstrând capacitatea trainerilor de a susține workshop-uri considerând diversitatea grupului țintă ce va participa la activități. Expertiză în derularea de activități generale de training sau formare, respectiv personal calificat ca formator sau echivalent se punctează după cum urmează: a. 2 lectori din 2 propuși sunt calificați ca formator sau echivalent (10p) b. 1 lector din 2 propuși este calificat ca formator sau echivalent (5p) c. Niciun lector din 2 propuși nu este calificat ca formator sau echivalent (0p).	10%	10p	Expertiza în derularea de activități generale de training sau formare pentru 2 lectori propuși demonstrând capacitatea trainerilor de a susține workshop-uri considerând diversitatea grupului țintă ce va participa la activități. Expertiză în derularea de activități generale de training sau formare, respectiv personal calificat ca formator sau echivalent se punctează după cum urmează: a. 2 lectori din 2 propuși sunt calificați ca formator sau echivalent (10p) b. 1 lector din 2 propuși este calificat ca formator sau echivalent (5p) c. Niciun lector din 2 propuși nu este calificat ca formator sau echivalent (0p).	Listă personal propus pentru prestarea serviciilor CV-uri personal propus pentru prestarea serviciilor Documente justificative expertiză		
4	Experiență în desfășurarea de activități profesionale în sprijinul comunităților defavorizate pentru 2 lectori propuși	10%	10p	Conform cererii de finanțare, grupul țintă care va beneficia de serviciile de Organizare workshop-uri de nutriție sănătoasă pentru părinți/tutorii copiilor reprezintă părinți ai copiilor aflați în risc de părăsire timpurie a școlii sau provenind din grupuri vulnerabile/defavorizate, acest lucru evidențiind necesitatea ca personalul care va furniza serviciile să dispună de experiență în desfășurarea de activități în sprijinul comunităților defavorizate. a. Oferta cu cea mai mare experiență cumulată în desfășurarea de activități profesionale în sprijinul comunităților defavorizate a lectorilor propuși se punctează cu Pmax = punctajul maxim, respectiv 10p b. Toate celelalte oferte sunt punctate cu Pn, după următoarea formulă: Pn = Valoare experiență cumulată în sprijinul comunităților defavorizate (litera b) x 10 (Pmax) / valoare experiență cumulată în sprijinul comunităților defavorizate maximă propusă (litera a)	Listă personal propus pentru prestarea serviciilor CV-uri personal propus pentru prestarea serviciilor Documente justificative experiență		
Oferta cu cele mai multe avantaje pentru realizare scopului proiectului si cu cel mai bun raport calitate/preț		100%	100p	1. Preț ofertă (40%); 2. Prezentare workshop-uri de nutriție pentru părinți/tutorii copiilor (40%); 3. Expertiză în derularea de activități generale de training sau formare (10%); 4. Experiență în desfășurarea de activități profesionale în sprijinul comunităților defavorizate (10%);	1. Scrisoare de înaintare - Formular 1 2. Declarație de eligibilitate - Formular 2 3. Declarație privind încadrarea în situații de conflict de interese - Formular 3 4. Certificat constatator ONRC / Act constitutiv, Statut, Extras Registrul Fundațiilor și Asociațiilor 5. Certificat de Atestare fiscală eliberat de Administrația Finanțelor Publice 6. Certificat de Atestare fiscală eliberat de Direcția de Taxe și Impozite Locale 7. Ofertă tehnică și financiară - Formular 4 8. Prezentare workshop-uri de nutriție pentru părinți/tutorii copiilor (suport de curs) 9. Lista personalului propus pentru prestarea serviciilor și Declarații de disponibilitate - Formular 5 10. CV-uri formatori și documente justificative pentru experiență și expertiză	TOTAL PUNCTAJ	
						OFERTĂ SELECTATĂ	



Fundația Regală Margareta a României

7. Contractare

În urma finalizării selecției furnizorului se realizează contractarea produselor/serviciilor exclusiv cu operatorul economic desemnat prin *Nota justificativa de atribuire*. Furnizorul selectat este invitat la sediul beneficiarului pentru semnarea contractului de furnizare produse/servicii. Specificațiile tehnice, clarificările și oferta aleasă vor fi parte integrantă din contract, sub forma de anexe. Nu se pot modifica prin contract specificațiile tehnice și oferta câștigătoare care au stat la baza atribuirii contractului. Orice contract semnat în condițiile legislației naționale în vigoare începe să producă efecte din momentul semnării acestuia de către ambele părți.

Conform OMFE 1284/08.08.2016, în termen de 5 zile calendaristice de la semnarea contractului, Beneficiarul va completa pe pagina <https://www.fonduri-ue.ro> informațiile referitoare la ofertantul selectat și contractat.

8. Formulare pentru ofertanți

- Scrisoare de înaintare - Formular 1
- Declarație de eligibilitate - Formular 2
- Declarație privind neîncadrarea în situații de conflict de interese - Formular 3
- Ofertă tehnică și financiară - Formular 4
- Lista personalului propus pentru prestarea serviciilor și Declarații de disponibilitate - Formular 5

Întocmit,
Responsabil financiar,
Viorica CHIRU





FORMULAR 1

Nr. de înregistrare acordat de Beneficiar, Fundația Regală Margareta a României:

..... / / /

Nr. de înregistrare acordat de Operatorul Economic:

..... / / /

Denumire Operator Economic:Nr. înreg. Reg. Com. / Reg. Asoc.....

Cod fiscalAdresă:

Telefon:E-mail:.....

Fondul Social European

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 6 - Educație și competențe

Prioritatea de investiții 10 (i) - Reducerea și prevenirea abandonului școlar timpuriu și promovarea accesului egal la învățământul preșcolar, primar și secundar de calitate, inclusiv la parcursuri de învățare formale, non formale și informale pentru reintegrarea în educație și formare, O.S. 6.2, 6.3, 6.4, 6.6

Titlul proiectului: Școala Generații - Prevenirea abandonului școlar prin implicarea comunității

Proiect: POCU/74/6/18/107876

Contract: 28886/27.04.2018

ADRESĂ DE ÎNAINȚARE

Către: Fundația Regală Margareta a României, București, str. Plevnei, nr. 98, bl. 10C, sc. 1, ap. 8, sector 1

Ca urmare a anunțului publicat pe website-ul www.fonduri-ue.ro, secțiunea achiziții private, privind procedura de achiziție competitivă pentru serviciile de *Organizare workshop-uri de nutriție sănătoasă pentru părinții/tutorii copiilor* derulată în cadrul proiectului *Școala Generații - Prevenirea abandonului școlar prin implicarea comunității*, proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, implementat de Fundația Regală Margareta a României, transmitem oferta conținând următoarele documente:

1. Scrisoare de înaintare - Formular 1
2. Declarație de eligibilitate - Formular 2
3. Declarație privind neîncadrarea în situații de conflict de interese - Formular 3
4. Certificat constatator ONRC / Act constitutiv, Statut, Extras Registrul Fundațiilor și Asociațiilor
5. Certificat de Atestare fiscală eliberat de Administrația Finanțelor Publice,
6. Certificat de Atestare fiscală eliberat de Direcția de Taxe și Impozite Locale
7. Ofertă tehnică și financiară - Formular 4
8. Prezentare workshop-uri de nutriție sănătoasă pentru părinții/tutorii copiilor (suport de curs)
9. Lista personalului propus pentru prestarea serviciilor și Declarații de disponibilitate - Formular 5
10. CV-uri Europass formatori și documente justificative pentru experiență și expertiză

Data:

(Nume și prenume persoană autorizată)

(Denumire ofertant)

(semnătură și stampilă)



Fundația Regală Margareta a României



FORMULAR 2

Fondul Social European

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 6 - Educație și competențe

Prioritatea de investiții 10 (i) - Reducerea și prevenirea abandonului școlar timpuriu și promovarea accesului egal la învățământul preșcolar, primar și secundar de calitate, inclusiv la parcursuri de învățare formale, non formale și informale pentru reintegrarea în educație și formare, O.S. 6.2, 6.3, 6.4, 6.6

Titlul proiectului: Școala Generații - Prevenirea abandonului școlar prin implicarea comunității

Proiect: POCU/74/6/18/107876

Contract: 28886/27.04.2018

DECLARAȚIE DE ELIGIBILITATE

Subsemnatul/a, în calitate de reprezentant legal al ofertantului, referitor la procedura de achiziție competitivă *Organizare workshop-uri de nutriție sănătoasă pentru părinții/tutorii copiilor*, derulată în cadrul proiectului Școala Generații - Prevenirea abandonului școlar prin implicarea comunității, proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, implementat de Fundația Regală Margareta a României, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, așa cum este acesta prevăzut la art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, următoarele:

- nu sunt și nici nu am fost condamnat printr-o hotărâre judecătorească definitivă pentru participare la activități ale unei organizații criminale, corupție, fraudă și spălare de bani;
- nu suntem în faliment, nu suntem intrați în administrarea unei autorități judiciare sau în curs de lichidare, nu ne-am suspendat activitățile, nu suntem subiect al procedurilor vizând aceste aspecte, nu suntem într-o situație similară ca urmare a aplicării unei proceduri similare prevăzute în legislația sau reglementările naționale în vigoare;
- nu am obligații neachitate a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România;
- nu am îndeplinit în mod defectuos obligațiile contractuale, din motive imputabile ofertantului în cauză, fapt care a produs sau este de natură să producă grave prejudicii beneficiarilor acestuia;
- nu am fost condamnat prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;
- nu prezint informații false solicitate de către Beneficiar, în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție.

Subsemnatul/a....., declar că voi informa imediat beneficiarul dacă vor interveni modificări în prezenta declarație. De asemenea, declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că beneficiarul are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarației, orice informații suplimentare. Înțeleg că în cazul în care aceasta declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data:

.....
(Nume și prenume persoană autorizată)

.....
(Denumire ofertant)

.....
(semnătură și ștampilă)



Fundația Regală Margareta a României



FORMULAR 3

Fondul Social European

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 6 - Educație și competențe

Prioritatea de investiții 10 (i) - Reducerea și prevenirea abandonului școlar timpuriu și promovarea accesului egal la învățământul preșcolar, primar și secundar de calitate, inclusiv la cursuri de învățare formale, non formale și informale pentru reintegrarea în educație și formare, O.S. 6.2, 6.3, 6.4, 6.6

Titlul proiectului: Școala Generații - Prevenirea abandonului școlar prin implicarea comunității

Proiect: POCU/74/6/18/107876

Contract: 28886/27.04.2018

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 13 și 14 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare

Subsemnatul/a, în calitate de reprezentant legal al ofertantului, referitor la procedura de achiziție *Organizare workshop-uri de nutriție sănătoasă pentru părinții/tutorii copiilor*, derulată în cadrul proiectului Școala Generații - Prevenirea abandonului școlar prin implicarea comunității, proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, implementat de Fundația Regală Margareta a României, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, așa cum este acesta prevăzut la art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul Penal, cu modificările și completările ulterioare, ca nu mă încadrez în ipotezele descrise la art. 13 și 14 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 142/2012, cu modificările și completările ulterioare, coroborată cu prevederile art. 8 din anexa la HG. Nr. 875/2011.

Subsemnatul/a....., declar că voi informa imediat beneficiarul dacă vor interveni modificări în prezenta declarație. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că beneficiarul are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarației, orice informații suplimentare. Înțeleg că în cazul în care aceasta declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării:

.....
(Nume și prenume persoană autorizată)

.....
(Denumire ofertant)

.....
(semnătură și ștampilă)



Fundația Regală Margareta a României



FORMULAR 4

Fondul Social European

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 6 - Educație și competențe

Prioritatea de investiții 10 (i) - Reducerea și prevenirea abandonului școlar timpuriu și promovarea accesului egal la învățământul preșcolar, primar și secundar de calitate, inclusiv la parcursuri de învățare formale, non formale și informale pentru reintegrarea în educație și formare, O.S. 6.2, 6.3, 6.4, 6.6

Titlul proiectului: Școala Generații - Prevenirea abandonului școlar prin implicarea comunității

Proiect: POCU/74/6/18/107876

Contract: 28886/27.04.2018

OFERTA TEHNICĂ ȘI FINANCIARĂ

Organizare workshop-uri de nutriție sănătoasă pentru părinții/tutorii copiilor

.....înregistrată la Reg. Com. / Reg. Asoc. sub nr
....., Cod Fiscal,
cu sediul în..... str., nr.,
sector/județ, prin....., în
calitate de reprezentant legal, transmite prezenta ofertă tehnică și financiară pentru
participarea la procedura competitivă de achiziție a serviciilor de *Organizare workshop-uri de
nutriție sănătoasă pentru părinții/tutorii copiilor* în cadrul proiectului *Școala Generații -
Prevenirea abandonului școlar prin implicarea comunității* POCU/74/6/18/107876, contract:
28886/27.04.2018, implementat de Fundația Regală Margareta a României.

1. Ofertă financiară

Servicii/Produse	UM	Cantitate	Preț unitar fără TVA (Lei)	Valoare totală fără TVA (Lei)	Valoare totală TVA (Lei)	Valoare totală (Lei)
<i>Organizare workshop-uri de nutriție sănătoasă pentru părinții/tutorii copiilor</i>	Workshop- uri	42



Fundația Regală Margareta a României

2. Ofertă tehnică

Servicii	U.M.	Cantitate	Specificații tehnice minimale și obligatorii	Specificații tehnice minimale și obligatorii oferite
Organizare workshop-uri de nutriție sănătoasă pentru părinții/tutorii copiilor	Workshop	42	<ul style="list-style-type: none"> • Tematica workshop-urilor de nutriție sănătoasă pentru părinții/tutorii copiilor va include următoarele subiecte: Sesiunea nr. 1 (14 workshop-uri pentru 369 participanți) <ul style="list-style-type: none"> ▪ De ce este importantă alimentația pentru dezvoltarea armonioasă a copiilor? ▪ Care sunt principalele mituri curente legate de nutriția copiilor? ▪ Care sunt riscurile pentru copii ce adoptă o alimentație nesănătoasă pe termen lung? ▪ Ce înseamnă și cum se asigură o nutriție sănătoasă pentru familie? ▪ Ce înseamnă și cum se asigură o nutriție sănătoasă pentru copii? Sesiunea nr. 2 (14 workshop-uri pentru 369 participanți) <ul style="list-style-type: none"> ▪ Care sunt greșelile frecvente ale părinților în alimentația copiilor? ▪ Cum afectează stilul de viață al părinților alimentația copiilor? 	• ...

			<ul style="list-style-type: none"> ▪ Cum se previn și cum se corectează obiceiurile alimentare nesănătoase ale copiilor? ▪ Cum se asigură, printr-o alimentație corectă, macro-nutrienții și micro-nutrienții necesari copiilor? ▪ Care sunt obligațiile instituțiilor de învățământ referitoare la alimentația copiilor? <p>Sesiunea nr. 3 (14 workshop-uri pentru 369 participanți)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Care sunt factorii care determină predispoziția copiilor pentru un stil alimentar nesănătos? ▪ Care sunt afecțiunile ce pot fi evitate printr-un stil alimentar sănătos? ▪ Care sunt drepturile consumatorului și ce obligații au producătorii de produse alimentare? ▪ Cum se analizează corect etichetele alimentelor și cum se deosebesc alimentele nesănătoase de cele sănătoase? ▪ Cum se asigură un meniu alimentar sănătos, necesar și atrăgător pentru copii? ▪ Cum se motivează copiii pentru adoptarea unui stil alimentar sănătos pe termen lung? • Metodele și instrumentele utilizate în cadrul workshop-urilor de nutriție sănătoasă pentru părinți/tutorii copiilor vor include:
--	--	--	---

			<ul style="list-style-type: none"> ▪ Materiale educaționale pe suport tipărit; ▪ Prezentări pe suport multi-media; ▪ Activități interactive și dinamice; ▪ Simulări de contexte și jocuri de rol; • Calendarul derulării workshop-urilor de nutriție sănătoasă pentru părinții/tutorii copiilor va fi stabilit de Beneficiar, în funcție de graficul activităților și disponibilitatea grupului țintă pentru activități. • Materialele prezentate participanților vor respecta tematica stabilită prin specificațiile tehnice, iar acuratețea informațiilor va fi avizată de un specialist în nutriție; • Durata fiecărui workshop: 4h/workshop • Beneficiari din grupul țintă: Minim 369 părinți ai copiilor preșcolari și ai copiilor din ciclul primar și gimnazial din grupul țintă aflați în risc de abandon școlar sau care aparțin unor grupuri vulnerabile per fiecare sesiune. • Număr de participanți per workshop: 20-30 părinți; • Workshop-urile de nutriție sănătoasă pentru părinții/tutorii copiilor preșcolari se vor susține în București, la sediul unităților școlare cu calitate de parteneri asociați în cadrul proiectului;
--	--	--	--

			<ul style="list-style-type: none"> • Prestatorul va menține legătura cu echipa proiectului și reprezentanții unităților de învățământ partenere în vederea organizării workshop-urilor, va contribui la informarea grupului țintă pentru convingerea participării în cadrul activităților și va asigura materialele care demonstrează efectuarea conformă a activităților (planificări, liste de prezență, fotografii, prezentări, materiale, fișe de lucru, rapoarte de derulare a workshop-urilor etc.) • Workshop-urilor de nutriție sănătoasă pentru părinți/tutorii copiilor vor fi susținute de personal cu expertiză în derularea de activități generale de training sau formare, respectiv personal calificat ca formator sau echivalent; • Workshop-urile de nutriție sănătoasă pentru părinți/tutorii copiilor vor fi susținute de personal cu experiență în desfășurarea de activități profesionale în sprijinul comunităților defavorizate.
--	--	--	--

Data completării: ZZ.LL.AAAA

Denumire ofertant

Nume și prenume persoană autorizată
(semnătură și ștampilă)

FORMULAR 5

Fondul Social European

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 6 - Educație și competențe

Prioritatea de investiții 10 (i) - Reducerea și prevenirea abandonului școlar timpuriu și promovarea accesului egal la învățământul preșcolar, primar și secundar de calitate, inclusiv la cursuri de învățare formale, non formale și informale pentru reintegrarea în educație și formare, O.S. 6.2, 6.3, 6.4, 6.6

Titlul proiectului: Școala Generații - Prevenirea abandonului școlar prin implicarea comunității

Proiect: POCU/74/6/18/107876

Contract: 28886/27.04.2018

LISTA PERSONALULUI PROPUȘ PENTRU PRESTAREA SERVICIILOR Organizare workshop-uri de nutriție sănătoasă pentru părinții/tutorii copiilor

.....Înregistrată la Reg. Comerțului / Reg. Asociațiilor și Fundațiilor sub nr
....., Cod Fiscal nr., sector/județ
sediul în....., str....., în calitate de reprezentant legal, referitor
....., prin....., în calitate de reprezentant legal, referitor
la procedura competitivă de achiziție a serviciilor de Organizare workshop-uri de nutriție sănătoasă pentru
părinții/tutorii copiilor în cadrul proiectului Școala Generații - Prevenirea abandonului școlar prin implicarea
comunității POCU/74/6/18/107876, contract: 28886/27.04.2018, implementat de Fundația Regală Margareta a
României, transmite lista personalului propus pentru prestarea serviciilor:

	Nume	Prenume	Expertiză generală în training/formare Personal calificat ca formator sau echivalent (DA / NU)	Experiență profesională în desfășurarea de activități în sprijinul comunităților defavorizate (ani)
Lector 1				
Lector 2				
TOTAL				

Data completării: ZZ.LL.AAAA

Denumire ofertant

Nume și prenume persoană autorizată
(semnătură și ștampilă)

DECLARAȚIE DE DISPONIBILITATE PENTRU PRESTAREA SERVICIILOR
Organizare workshop-uri de nutriție sănătoasă pentru părinții/tutorii copiilor
LECTOR 1

Subsemnatul/Subsemnata

....., CI serie
....., nr....., cu domiciliul în, jud. /sector
..... str....., nr....., bl..... sc., ap.
....., în calitate de Lector propus de ofertantul
....., pentru prestarea serviciilor de organizare
workshop-uri de nutriție sănătoasă pentru părinții/tutorii copiilor în contextul participării la
procedura competitivă derulată de *Fundația Regală Margareta a României* în cadrul proiectului
*Școala Generații - Prevenirea abandonului școlar prin implicarea comunității, proiect cofinanțat
din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020, Axa prioritară
6 - Educație și competențe, Obiectivul specific 6.2 - Școala pentru toți, declar pe proprie
răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, așa cum este acesta prevăzut la art. 326 din Legea
nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, că am disponibilitatea
de a presta serviciile de organizare workshop-uri de nutriție sănătoasă pentru părinții/tutorii
copiilor în cadrul proiectului Școala Generații - Prevenirea abandonului școlar prin implicarea
comunității, în cazul în care ofertantul este
selectat de beneficiar în urma procedurii competitive.*

.....
Data

.....
Semnătură

DECLARAȚIE DE DISPONIBILITATE PENTRU PRESTAREA SERVICIILOR
Organizare workshop-uri de nutriție sănătoasă pentru părinții/tutorii copiilor



Fundația Regală Margareta a României

LECTOR 2

Subsemnatul/Subsemnata

....., CI serie
....., nr....., cu domiciliul în, jud./sector
..... str....., nr....., bl..... sc., ap.
....., în calitate de Lector propus de ofertantul
....., pentru prestarea serviciilor de organizare
workshop-uri de nutriție sănătoasă pentru părinții/tutorii copiilor în contextul participării la
procedura competitivă derulată de *Fundația Regală Margareta a României* în cadrul proiectului
*Școala Generații - Prevenirea abandonului școlar prin implicarea comunității, proiect cofinanțat
din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020, Axa prioritară
6 - Educație și competențe, Obiectivul specific 6.2 - Școala pentru toți, declar pe proprie
răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, așa cum este acesta prevăzut la art. 326 din Legea
nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, că am disponibilitatea
de a presta serviciile organizare workshop-uri de nutriție sănătoasă pentru părinții/tutorii copiilor
în cadrul proiectului Școala Generații - Prevenirea abandonului școlar prin implicarea comunității,
în cazul în care ofertantul este selectat de
beneficiar în urma procedurii competitive.*

.....
Dată

.....
Semnătură

