

Aprobat,  
Reprezentant legal,  
Dumitru Fodor

Documentatie PROCEDURA COMPETITIVA

pentru atribuirea

Contractului de furnizare **Instalație preparare, stocare, distribuție apă purificată si Software instalație de purificare apă – LOT 2**

**Nota: Ordinul 1284 nu reglementează notiunea "fișa de date". Beneficiarul privat nu are obligația de a structura informațiile din procedura competitivă prin utilizarea "fișei de date".**

**Capitol 1. Informații generale:**

**Beneficiar:** VETRO SOLUTIONS SRL  
**Adresa:** Municipiul Iași, Calea Chișinăului, nr. 6, județul Iași  
**Cod fiscal:** 30740124  
**Persoana de contact:** Mihaela Moisa  
Telefon: 0755987113  
**Poștă electronică:** [mihaela.moisa@vetro.vet](mailto:mihaela.moisa@vetro.vet)

**Capitol 2. Detalii contract:**

**Obiectul contractului :** Furnizare **Instalație preparare, stocare, distribuție apă purificată si Software instalație de purificare apă**  
**Descrierea achiziției:** Se va achiziționa **Instalație preparare, stocare, distribuție apă purificată si Software instalație de purificare apă** în cadrul proiectului ” Înfățișare capacitate de producție la SC VETRO SOLUTIONS SRL”.  
**Cantitate:** 1 buc - **Instalație preparare, stocare, distribuție apă purificată si 1 buc - Software instalație de purificare apă**  
**Tipul contractului:** contract de furnizare  
**Tipul procedurii:** Procedura competitivă conform ORDIN nr. 1.284 din 8 august 2016 privind aprobarea Procedurii competitive aplicabile solicitanților/beneficiarilor privați pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări finanțate din fonduri europene  
**Locul de livrare:** Municipiul Iași, Calea Chișinăului nr 6

### Capitol 3. Valoare estimata

**VALOARE ESTIMATA** a contractului de furnizare **Instalație preparare, stocare, distribuție apă purificată si Software instalație de purificare apă** este de: **861.417,11 fara TVA**, respectiv:

1	Instalație preparare, stocare, distribuție apă purificată	buc	1	844.854,17
2	Software instalație de purificare apă	buc	1	16,562.94

### Capitol 4. Durata contractului

**DURATA CONTRACTULUI:** 12 luni

Termen de livrare maxim 5 luni de la nota de comanda.

### Capitol 5. Sursa de finantare

**Cod apel:** POR/102/2/2/Îmbunatatirea competitivitatii economice prin cresterea productivitatii muncii în IMM-uri, în sectoarele competitive identificate în SNC

**Cod proiect:** 116430

**Titlul proiectului:** Înființare capacitate de producție la SC VETRO SOLUTIONS SRL

**Componentă 1:** 2.2.IMM

**Axă Prioritară:** Îmbunătățirea competitivității întreprinderilor mici și mijlocii

**Operațiunea:** Îmbunatatirea competitivitatii economice prin cresterea productivitatii muncii în IMM-uri, în sectoarele competitive identificate în SNC

**Schemă de ajutor de stat:** Schema de ajutor de minimis pentru îmbunatatirea competitivitatii economice prin cresterea productivitatii muncii în IMM în cadrul POR 2014-2020, Prioritatea de investitii 2.2.A, Schema de ajutor de stat regional pentru investitii pentru îmbunatatirea competitivitatii economice prin cresterea productivitatii muncii în IMM în cadrul POR 2014-2020, Prioritatea de investitii 2.2.A

### Capitol 6. Documente de calificare:

Pentru participarea la procedura se solicita urmatoarele documente considerate cerinte minime de calificare :

**1. Declarație privind neîncadrarea în situațiile de conflict de interese**, conform Ordonanței de urgență a Guvernului Romaniei nr. 66/2011, art. 13-15. (se va prezenta **Formular 1**)

Persoanele ce dețin funcție de decizie în cadrul autorității contractante, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

Nume	Funcție în cadrul companiei
Dumitru FODOR	Asociat unic si administrator
Coca CASCAVAL	Consultant tehnica
Mihaela MOISA	Manager de proiect

**\*Note:**

**(1) Se va prezenta acest formular pentru ofertant, ofertant asociat și subcontractant**

**2. Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comertului**

Se solicita ofertantului prezentarea “Certificatului constatator” eliberat cu cel mult 30 de zile înainte de data de-punerii ofertelor de Oficiul Registrului Comertului de pe langa instanta competenta care sa reiasa urmatoarele informatii : obiectul de activitate autorizat care sa includa activitatile ce fac obiectul licitatiei, actionarii si administratorii firme.

Operatorul economic strain va prezenta documente echivalente, traduse autorizat, emise de organisme simila-re care sa dovedeasca o forma de inregistrare, in conformitate cu prevederile din tarile unde ofertantii isi au sediul, si care sa contina, cel putin : obiectul de activitate autorizat care sa includa activitatile ce fac obiectul licitatiei, actionarii si administratorii firme.

**Nota :** Aceste documente se vor prezenta in oricare din formele : original/copie legalizata/copie lizibila “conform cu originalul” semnata si stampilata de reprezentantul legal ;

**Nota :** se va indeplini aceasta cerinta de catre ofertant, ofertant asociat si subcontractant.

**Atentie :** Aceste documente insotesc propunerea tehnica si financiara iar neprezentarea acestora, precum si neindeplinirea acestor cerinte conduce la respingerea ofertelor de la procedura.

Indeplinirea tuturor cerintelor de calificare a ofertantilor conduce la calificarea lor in etapa de selectie a ofertelor pe baza criteriului de atribuire a Contractului de furnizare.

**Capitol 7. Modul de prezentare a propunerii tehnice**

Propunerea tehnica va fi elaborata in conformitate cu toate cerintele solicitate in cap. 14 Specificatii tehnice. Ofertantul va completa formularul de **Propunere tehnica – Formular 2 si va cuprinde si cel putin urmatoarele:**

7.1. Fisa tehnica a produsului.

7.2. Instalarea, punerea in functiune si service-ul in perioada de garantie, se asigura de catre furnizor la achizitor, cu personal autorizat al firmei care livreaza si sunt operatii incluse in pret. **Se va anexa o declaratie pe propria raspundere in acest sens.**

7.3. Oferta trebuie sa includa intreaga documentatie necesara conform normelor GMP:

- IQ OQ ( documentatie privind calificarea instalarii, respectiv calificarea operationala),
- FAT/SAT - teste de verificare performante echipament efectuate la sediul furnizorului, respectiv la sediul clientului se vor face urmatoarele operatiuni: livrarea, instalarea, punerea in functiune, start-up, calificari, teste si training personal Vetro Solutions.

7.4. Echipamentul va contine toate elementele mecanice, electrice, pneumatice si hidraulice ( chiar daca sunt denumite optionale) necesare pentru conectarea echipamentului , respectiv pentru operarea echipamentului in conditii de proces. **Se va anexa o declaratie pe propria raspundere in acest sens.**

- 7.5. Furnizorul are obligatia de a realiza planurile de amplasament, instalarea si punerea in functiune a echipamentelor. **Se va anexa o declaratie pe propria raspundere in acest sens.**
- 7.6. Producatorul trebuie sa furnizeze piese de schimb, cel putin 10 ani de la data livrării. **Se va anexa o declaratie pe propria raspundere in acest sens.**
- 7.7. Furnizorul va asigura că echipamentul va fi dezvoltat în conformitate cu GMP (Good Manufacturing Practise). **Se va anexa o declaratie pe propria raspundere in acest sens.**

Toate documentele justificative vor fi certificate de ofertant prin semnare si stampilare.

Propunerea tehnica trebuie sa reflecte asumarea de catre ofertant a tuturor cerintelor / obligatiilor prevazute in Specificatiile tehnice.

Documentele in alta limba decat limba romana vor fi insotite de traducere.

**Atentie:** neprezentarea propunerii tehnice conduce la respingerea ofertei.

Nerespectarea precizarilor din prezentul capitol, conduce la neconformitatea ofertei si respingerea ei din procedura.

Oferta tehnica conforma (care respecta toate cerintele din prezentul capitol) conduce la calificarea ofertelor in etapa de selectie a ofertelor pe baza criteriului de atribuire a Contractului de furnizare.

#### **Capitol 8. Modul de prezentare a propunerii financiare**

Propunerea financiara trebuie sa contina **Formular de oferta – Formular 3**

Propunerea financiara va fi exprimata in lei sau in Euro fara TVA.

In situatia in care oferta este exprimata in alta moneda decat moneda nationala, pentru compararea ofertelor se va utiliza cursul BNR din data lansarii procedurii.

Propunerea financiara trebuie sa fie valabila cel putin 30 de zile calendaristice de la data limita de depunere a ofertelor. Propunerea financiara are caracter ferm si obligatoriu, pe toata perioada de valabilitate a ofertei, putând fi acceptata oricând înainte de expirarea acestei perioade. Nu se accepta oferte alternative.

**Atentie:**

Neprezentarea propunerii financiare conduce la respingerea ofertei.

Nerespectarea precizarilor din prezentul capitol, conduce la neconformitatea ofertei si respingerea ei din procedura.

#### **Capitol 9. Criteriul de atribuire**

In vederea respectarii principiilor asa cum sunt definite in Ordinul Ministrului Fondurilor Europene nr. 1284/2016, beneficiarul va alege oferta cu cele mai multe avantaje pentru realizarea scopului proiectului.

##### **1. Raspundere**

Achizitorul va evalua modul in care fiecare oferta indeplineste cerintele de participare la procedura si specificatiile tehnice prezentate din prezenta documentatie.

Analizarea documentelor prezentate de ofertanti nu angajeaza din partea Achizitorului nici o raspundere sau obligatie fata de acceptarea acestora ca autentice sau legale si nu inlatura raspunderea exclusiva a ofertantilor sub acest aspect.

## **2. Modalitatea de evaluare**

Dupa analiza tuturor documentelor si informatiilor prezentate in oferte, Achizitorul va stabili care este oferta cu cele mai multe avantaje pentru realizarea scopului proiectului. In analiza ofertelor se va tine cont de:

1. specificatiile tehnice, atat in ceea ce priveste respectarea cerintelor minime obligatorii, cat si in ceea ce priveste eventuale caracteristici tehnice superioare si dotari suplimentare ale echipamentului

Alegerea ofertei castigatoare se va justifica prin elaborarea unei note justificative de atribuire in care se vor prezenta avantajele care o vor motiva.

Achizitorul are dreptul de a verifica pana la atribuire veridicitatea celor declarate de catre ofertant. Neconcordantele intre cele declarate si existentul in fapt sau de drept va duce la descalificarea ofertantului. Stabilirea ofertei castigatoare se va realiza in perioada de valabilitate a ofertelor.

Beneficiarul nu se obliga sa aleaga oferta cu pretul cel mai mic, ci oferta pe care o considera ca avand cele mai multe avantaje pentru realizarea scopului proiectului.

## **Capitol 10. Modul de prezentare si depunere a ofertei**

### **Formalitati ce trebuie indeplinite in legatura cu participarea la procedura:**

**Adresa la care se depun ofertele:** mun. Iași, calea Chișinăului nr 6

**Data limita de depunere a ofertelor:** 01.11.2019 orele 12:00

### **Modalitatea de solicitare a clarificarilor:**

Clarificarile pot fi trimise prin e-mail: [mihaela.moisa@vetro.vet](mailto:mihaela.moisa@vetro.vet)

**Data limita de solicitare clarificari:** 30.10.2019

**Data limita de raspuns la clarificari:** 31.10.2019

Raspunsurile la clarificari vor fi postate pe pagina web [www.fonduri-ue.ro](http://www.fonduri-ue.ro), sectiunea „Achizitii privati”.

Ofertantii au obligatia de a verifica pe site-ul [www.fonduri-ue.ro](http://www.fonduri-ue.ro) publicarea eventualelor clarificari cu referire la aceasta procedura de achizitie.

### **Limba de redactare a ofertei:** limba romana

Ofertantii poarta intreaga raspundere pentru depunerea ofertelor la adresa indicata in prezentul capitol si inainte de data si ora limita de depunere a ofertelor. Ofertele depuse la o alta adresa decât cea indicata la prezentul capitol sau dupa data si ora limita, vor fi respinse.

Ofertantul trebuie sa prezinte un exemplar al propunerii financiare, al propunerii tehnice si al documentelor de calificare (formularele atasate), in plic sigilat, netransparent.

Plicul trebuie sa fie marcat cu adresa autoritatii contractante si sa aiba mentionat "A NU SE DESCHIDE INAINTA DE DATA de 01.11.2019, orele 12 :00"

Plicul va fi insotit de o Scrisoare de inaintare – Formular 4, care se va prezenta separat, in afara plicului, Imputernicire – Formular 5 (daca este cazul) si Copie dupa CI/BI pentru persoana imputernicita (daca este cazul).

#### **Capitol 11. Informatii privind contractul de furnizare:**

Contractul de furnizare se va semna numai cu operatorul economic desemnat in cadrul Notei justificative de atribuire.

Contractul va mentiona datele de identificare ale celor doua parti semnatare, obiectul, valoarea si durata contractului

Specificatiile tehnice, clarificarile si oferta aleasa vor fi parte integranta din contract, sub forma de anexe.

Nu se pot modifica prin contract specificatiile tehnice si oferta castigatoare care au stat la baza atribuirii contractului.

Contractul poate devini nul in cazul avizarii nefavorabile sau nevizarii procedurii de achizitie de catre autoritatea de management sau organismul intermediar. In acest caz ofertantul castigator nu va solicita daune interese.

Orice modificare la conditiile contractuale se poate realiza doar cu acordul partilor prin intocmirea unui act additional doar in perioada de executie a contractului.

Operatorul economic care va semna contractul de achizitie are obligatia de a asigura disponibilitatea informatiilor si documentelor referitoare la Proiect/Contract, cu ocazia misiunilor de control desfasurate de Autoritatea de Management/Organismul Intermediar pentru Program sau de alte structuri cu competente in controlul si recuperarea debitelor aferente fondurilor europene si/sau fondurilor publice nationale aferente acestora, dupa caz.

Termen de livrare este de maxim 5 luni de la nota de comanda

Modalitate de plata :

1. maxim 10% avans la semnarea contractului/plasarea comenzii - aceasta plata va fi garantata de catre furnizor cu Scrisoare de garantie bancara pentru avans din partea furnizorului, care sa acopere valoarea transei de avans acordata, valabila pana la data livrării echipamentului

2. 40% la livrarea echipamentului;

3. 30% dupa punerea in functiune;

4. 20% dupa rezultate pozitive ale testelor.

Beneficiarul își rezerva opțiunea de a opta în decontarea cheltuielilor prin mecanismul cererilor de plată. Dacă beneficiarul optează pentru decontarea facturilor prin mecanismul Cererilor de plată, termenul de plată va curge de la primirea de către beneficiar a sumelor solicitate de la finanțator prin mecanismul cererilor de plată. La recepția echipamentului se va încheia un proces verbal de recepție calitativă (instalare și punere în funcțiune).

Furnizorul va preda la recepția echipamentului:

- Fișa tehnică a echipamentului cu specificațiile tehnice
- Certificatul de garanție
- Declarație de conformitate CE
- Buletin de verificare/testare, dacă este cazul

Termenul de intervenție pentru constatarea defecțiunilor este de 5 zile calendaristice sau 120 ore de la sesizare.

Termenul de intervenție pentru remedierea defecțiunilor este de maxim 14 zile de la constatare.

## Capitol 12. Cai de atac

Fiecare Ofertant va fi notificat în scris cu privire la rezultatul evaluării ofertelor.

Eventualele contestații vor fi adresate Beneficiarului în termen de maximum 3 zile calendaristice de la primirea Notificării privind rezultatul procedurii.

Beneficiarul va soluționa contestațiile în maximum 3 zile calendaristice de la primire.

Orice operator economic nemulțumit de modul în care s-a desfășurat procedura de atribuire a contractului de achiziție, se poate adresa instanțelor de judecată din România, competente pentru soluționarea cauzei.

## Capitol 13. Informații despre modul de derulare a procedurii

În conformitate cu OMFE 1284/2016 NU se organizează ședința de deschidere a ofertelor.

Ofertanții poartă întreaga răspundere pentru depunerea ofertelor la adresa indicată în prezentul capitol și înainte de data și ora limită de depunere a ofertelor.

Beneficiarul privat nu evaluează ofertele care sunt transmise după data de expirare (data și ora din anunț) sau sunt transmise la altă adresă decât cea precizată în prezenta documentație. Acestea se vor returna nedeschise.

În analiza ofertelor se ține cont de toate cerințele pe care le-a menționat beneficiarul privat în documentele achiziției.

În analiza ofertelor nu se pot adăuga alte cerințe și nu se poate renunța la specificațiile deja enunțate în anunț/specificații/clarificări/modificări.

Dacă beneficiarul privat identifică erori de fond în documentele achiziției care nu au fost clarificate înainte de data de expirare a anunțului, procedura nu se va încheia cu atribuirea contractului. În acest caz procedura se va anula, se vor corecta erorile identificate și se va relua procedura.

In procesul de analiza a ofertelor, beneficiarul poate solicita clarificari cu privire la ofertele depuse prin email/fax, ofertantii fiind obligati sa raspunda in termenul acordat de beneficiar. Raspunsul la clarificari poate fi transmis pe email sau poate fi trimis prin posta/curier la adresa la care se depun ofertele.

In situatia in care ofertantul nu raspunde la clarificari in termenul indicat de beneficiar sau raspunsurile nu sunt concludente, oferta este respinsa.

#### **Capitol 14. Specificatii tehnice**

**Nota:** Cerintele impuse vor fi considerate ca fiind minimale. In acest sens orice oferta prezentata, care se abate de la prevederile SPECIFICATII TEHNICE, va fi luata in considerare, dar numai in masura in care propunerea tehnica presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerintelor minimale din SPECIFICATII TEHNICE.

Specificatiile tehnice care indica o anumita origine, sursa, productie, un procedeu special, o marca de fabrica sau de comert, un brevet de inventie, o licenta de fabricatie, standarde nationale care adopta standarde europene, omologari, standarde internationale sau alte referinte de natura tehnica elaborate de organisme de standardizare europene sunt mentionate doar pentru identificarea cu usurinta a tipului de produs pe baza caruia s-a efectuat estimarea si NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificatii vor fi considerate ca fiind urmate de mentiunea « sau echivalent ».

#### **PARAMETRII SI CONDITIILE MINIMALE NECESARE A FI INDEPLINITE**

##### **1. Instalație preparare, stocare, distribuție apă purificată**

Instalatie de productie, stocare si distributie apa purificata este necesara pentru asigurarea necesarului de apa purificata in productia medicamentelor. Apa purificată este generată și stocată în camera de generare apă purificată din cadrul Secției Soluții. Principiul de bază al generării este osmoza inversă.

Capacitatea sistemului de productie este de cca 300 – 350 l/h. Volumul solicitat al rezervorului de stocare este de 600 l. Apa produsă va fi conformă cu cUSP și cPhEur. Designul instalației va respecta normele GMP.

Instalatia de productie a apei purificate constă în:

- sistem de pre-tratare
- sistem de productie apa purificata
- rezervor stocare
- unitate de distributie si bucla cu puncta de prelevare si consum.

Se doreste obtinerea de apa purificata la urmatoorii parametri de calitate:

- conductivitate: <3  $\mu$ S la 20 gradeC
- TOC <500 ppb (tipic între 20-100)
- Microbiologie : <100 c.f.u/ml (tipic între 20-50)

- pH: 6,8 – 7,1
  - Rezervor amortizare – va fi ajustat la necesitatea sistemului, cu o calitate AISI 316 L
  - (1,4435) a materialului suprafeței de contact, volum nominal 600 litri.
  - Rugozitate suprafață: sistem apă purificată – Ra\*0,8μm
  - Țevi și fittinguri – peretele subțire sudat longitudinal în interiorul țevii inoxidabile
  - Pompă centrifugă de dezinfectare, duză de golire integrată.
  - Lămpi UV cu senzor de intensitate și indicator. Piese de contact medii din oțel de calitate AISI 316 L (1,4435)
  - Schimbător de căldură cu înveliș dubluconductă.
  - Supape – robinete cu diafragmă detașabile acționate automat sau manual la punctele de consum ”o” execuție lungime țevă până la ieșire cu clemă triplă, respectiv conexiune sudată.
  - Racorduri cu clemă triplă conform DIN
  - Senzori, indicatoare – design igienic și instalare
  - Element de tăiere prin tavan – unitățile etanșe care conduc țeava prin panoul plafonului păstrează suprapresiunea internă a încăperii. Designul și materialele structurale corespund cerințelor zonelor curate;
  - Sudură orbitală automată cu un număr maxim de prefabricate.
  - Verificarea video-endoscopică a sudurilor – în timpul instalării, verificarea video-endoscopică a min 20% din sudurile orbitale, 100% din sudurile manuale
  - Decapare – tratament chimic al conductelor este necesar la sfârșitul instalării
- Izolație – rezervorul de stocare apă purificată, precum și conductele vor fi izolate și echipate cu o acoperire adecvată.
- Controlul sistemului de distribuție apă purificată: Instrumentele instalate vor respecta cerințele GMP.

#### **Software instalație de purificare apă**

Software-ul aferent instalației de purificare apă permite afișarea grafică a datelor, înregistrarea și vizualizarea valorilor relevante ale procesului prin intermediul semnalelor de intrare analogice și/sau digitale. Valorile măsurate sunt salvate în siguranță și se monitorizează valorile limită. Software-ul poate fi utilizat și pentru salvarea datelor într-o bază de date SQL într-un mod care nu poate fi manipulat și se pot vizualiza datele externe.

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

**DECLARATIE privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 13 si 14 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea si sanctionarea neregulilor aparute in obtinerea si utilizarea fondurilor europene si/sau a fondurilor publice nationale aferente acestora, cu modificarile si completarile ulterioare - Formular 1**

Subsemnatul(a), ....., reprezentant legal al operatorului economic ....., cu sediul in ....., in calitate de ....., procedura organizata de societatea ....., in calitate de beneficiar al proiectului ....., declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicabile faptei de fals in declaratii, asa cum este acesta prevazut la art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificarile si completarile ulterioare, ca ofertantul nu se afla in conflict de interese, asa cum este acesta definit la art. 13 si 14 din OUG nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea si sanctionarea neregulilor aparute in obtinerea si utilizarea fondurilor europene si/sau a fondurilor publice nationale aferente acestora.

Subsemnatul(a), reprezentant legal al ofertantului, declar ca am luat la cunostinta despre obligatia pe care ofertantul o are in temeiul art. 15 alin. (2) din OUG nr. 66/2011; astfel, in cazul aparitiei unei situatii de conflict de interese pe perioada derularii procedurii de achizitie, ofertantul va notifica in scris, de indata, entitatea care a organizat aceasta procedura si va lua masuri pentru inlaturarea situatiei respective.

Subsemnatul(a), reprezentant legal al ofertantului, declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca achizitorul are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiei, orice documente doveditoare de care dispune ofertantul. In acest sens, subsemnatul, reprezentant legal al ofertantului, ma oblig sa inaintez achizitorului orice documente doveditoare solicitate, in masura in care ofertantul dispune de acestea.

Subsemnatul(a), reprezentant legal al ofertantului, inteleg ca, in cazul in care aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea, sunt pasibil de incalcarea prevederilor legislatiei penale privind falsul in declaratii.

Operator economic,

.....

(semnatura autorizata)

Data completarii .....

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

**PROPUNERE TEHNICA – Formular 2**

Specificatii tehnice conform documentatie de atribuire	Specificatii tehnice oferitate	Avantaje tehnice oferitate fata de cerintele minime obligatorii
<p><b>1. Instalație preparare, stocare, distribuție apă purificată</b></p> <p>Instalatie de productie, stocare si distributie apa purificata este necesara pentru asigurarea necesarului de apa purificata in productia medicamentelor. Apa purificată este generată și stocată în camera de generare apă purificată din cadrul Secției Soluții. Principiul de bază al generării este osmoza inversă.</p> <p>Capacitatea sistemului de productie este de cca 300 – 350 l/h. Volumul solicitat al rezervorului de stocare este de 600 l. Apa produsă va fi conformă cu cUSP și cPhEur. Designul instalației va respecta normele GMP.</p> <p>Instalatia de productie a apei purificate constă în:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sistem de pre-tratare</li> <li>- sistem de productie apa purificata</li> <li>- rezervor stocare</li> <li>- unitate de distributie si bucla cu puncta de prelevare si consum.</li> </ul> <p>Se doreste obtinerea de apa purificata la urmatoorii parametri de calitate:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• conductivitate: &lt;3 μS la 20 gradeC</li> </ul>		

<ul style="list-style-type: none"><li>• TOC &lt;500 ppb (tipic între 20-100)</li><li>• Microbiologie : &lt;100 c.f.u/ml (tipic între 20-50)</li><li>• pH: 6,8 – 7,1</li><li>• Rezervor amortizare – va fi ajustat la necesitatea sistemului, cu o calitate AISI 316 L</li><li>• (1,4435) a materialului suprafeței de contact, volum nominal 600 litri.</li><li>• Rugozitate suprafață: sistem apă purificată – Ra*o,8μm</li><li>• Țevi și fittinguri – peretele subțire sudat longitudinal în interiorul țevii inoxidabile</li><li>• Pompă centrifugă de dezinfectare, duză de golire integrată.</li><li>• Lămpi UV cu senzor de intensitate și indicator. Piese de contact medii din oțel de</li><li>• calitate AISI 316 L (1,4435)</li><li>• Schimbător de căldură cu înveliș dubluconductă.</li><li>• Supape – robinete cu diafragmă detașabile acționate automat sau manual la punctele de consum "o" execuție lungime țevă până la ieșire cu clemă triplă, respectiv conexiune sudată.</li><li>• Racorduri cu clemă triplă conform DIN</li><li>• Senzori, indicatoare – design igienic și instalare</li><li>• Element de tăiere prin tavan – unitățile etanșe care conduc țeva prin panoul plafonului păstrează suprapresiunea internă a încăperii.</li></ul>		
---	--	--

<p>Designul și materialele structurale corespund cerințelor zonelor curate;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sudură orbitală automată cu un număr maxim de prefabricate.</li> <li>• Verificarea video-endoscopică a sudurilor – în timpul instalării, verificarea video-endoscopică a min 20% din sudurile orbitale, 100% din sudurile manuale</li> <li>• Decapare – tratament chimic al conductelor este necesar la sfârșitul instalării</li> </ul> <p>Izolație – rezervorul de stocare apă purificată, precum și conductele vor fi izolate și echipate cu o acoperire adecvată.</p> <p>Controlul sistemului de distribuție apă purificată: Instrumentele instalate vor respecta cerințele GMP.</p>		
<p><b>2. Software instalație de purificare apă</b></p> <p>Software-ul aferent instalației de purificare apă permite afișarea grafică a datelor, înregistrarea și vizualizarea valorilor relevante ale procesului prin intermediul semnalelor de intrare analogice și/sau digitale. Valorile măsurate sunt salvate în siguranță și se monitorizează valorile limită. Software-ul poate fi utilizat și pentru salvarea datelor într-o bază de date SQL într-un mod care nu poate fi manipulat și se pot vizualiza datele externe.</p>		
<p>Garantie minim 18 luni</p>		

---

Termen de livrare maxim 5 luni de la nota de comanda		
--	--	--

Operator economic,

Data completarii .....

.....

(semnatura autorizata)

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

### Formular de oferta - Formular 3

Catre .....

(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului

....., ne oferim ca, in conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa furnizam..... (denumirea produselor) pentru suma de ....., (suma in litere si in cifre, precum si moneda ofertei) la care se adauga TVA in valoare de ..... (suma in litere si in cifre, precum si moneda).

2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa furnizam produsele in termenul oferit.

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de ..... zile si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la incheierea si semnarea contractului de achizitie aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

5. Precizam ca:

I depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat in mod clar "alternativa";

nu depunem oferta alternativa.

(Se bifeaza cu X optiunea corespunzatoare.)

Data .../.../.....

....., (semnatura), in calitate de ..... legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele ..... (denumirea/numele operatorului economic)

---

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

**Scrisoare de inaintare - Formular 4**

Catre,

.....

Adresa: .....

Ca urmare a anuntului publicat pe site [www.fonduri-ue.ro](http://www.fonduri-ue.ro) sectiunea "Achizitii privati" privind aplicarea Procedura competitiva conform ORDIN nr. 1.284 din 8 august 2016 privind aprobarea Procedurii competitive aplicabile solicitanților/beneficiarilor privati pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrari finantate din fonduri europene, pentru atribuirea contractului de furnizare ....., noi ..... va transmitem alaturat urmatoarele:

1. coletul sigilat si marcat in mod vizibil, continand, in original

a) oferta;

b) documentele care insotesc oferta.

Cu stima,

Data completarii .....

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

### Imputernicire - Formular 5

Subscrisa..... (denumirea, numele operatorului economic) cu sediul in  
..... , inmatriculata la Registrul Comertului sub nr .....  
atribut fiscal .....imputernicim prin prezenta pe .....  
domiciliat in ..... , identificat cu BI/CI,seria .....nr.....eliberat de ..... , avand functia de  
..... sa ne reprezinte in scopul atribuirii contractului de  
lucrari:.....  
.....

In indeplinirea mandatului sau, imputernicitul va avea urmatoarele drepturi si obligatii:

- a) Sa semneze toate actele si documentele care emana de la subscrisa in legatura cu participarea la procedura;
- b) Sa participe in numele subscrisei la procedura si sa semneze toate documentele rezultate pe parcursul si/sau in urma desfasurarii procedurii;
- c) Sa raspunda solicitarilor de clarificare formulate de catre comisia de evaluare in timpul desfasurarii procedurii;
- d) Sa depuna in numele subscrisei contestatiile cu privire la procedura;

Prin prezenta, imputernicitul nostru este pe deplin autorizat sa angajeze raspunderea subscrisei cu privire la toate actele si faptele ce decurg din participarea la procedura.

Data,

Denumirea mandantului

Reprezentata legal prin: