

Aprobat,  
Reprezentant legal,  
Dumitru Fodor

Documentatie PROCEDURA COMPETITIVA  
pentru atribuirea  
Contractului de furnizare **Boxă de aer laminar (LAF)** – LOT 1

**Nota: Ordinul 1284 nu reglementează notiunea "fisa de date". Beneficiarul privat nu are obligatia de a structura informatiile din procedura competitiva prin utilizarea "fisei de date".**

**Capitol 1. Informatii generale:**

**Beneficiar:** VETRO SOLUTIONS SRL  
**Adresa:** Municipiul Iași, Calea Chișinăului, nr. 6, Județul Iași  
**Cod fiscal:** 30740124  
**Persoana de contact:** Mihaela Moisa  
Telefon: 0755987113  
**Poștă electronică:** [mihaela.moisa@vetro.vet](mailto:mihaela.moisa@vetro.vet)

**Capitol 2. Detalii contract:**

**Obiectul contractului :** Furnizare **Boxă de aer laminar (LAF)**  
**Descrierea achizitiei:** Se va achiziționa **Boxă de aer laminar (LAF)** în cadrul proiectului ” Înfățișare capacitate de producție la SC VETRO SOLUTIONS SRL”.  
**Cantitate:** 2 buc - Boxă de aer laminar (LAF)  
**Tipul contractului:** contract de furnizare  
**Tipul procedurii:** Procedura competitiva conform ORDIN nr. 1.284 din 8 august 2016 privind aprobarea Procedurii competitive aplicabile solicitanților/beneficiarilor privați pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări finanțate din fonduri europene  
**Locul de livrare:** Municipiul Iași, Calea Chișinăului nr 6, județul Iași.

**Capitol 3. Valoare estimată**

**VALOARE ESTIMATĂ** a contractului de furnizare **Boxă de aer laminar (LAF)** este de: **72.012,80** fara TVA, respectiv:

1	Boxă de aer laminar (LAF)	buc	2	36.006,40	72.012,80
---	---------------------------	-----	---	-----------	-----------

#### Capitol 4. Durata contractului

**DURATA CONTRACTULUI:** 12 luni

Termen de livrare maxim 7 luni de la nota de comanda.

#### Capitol 5. Sursa de finantare

**Cod apel:** POR/102/2/2/Îmbunatatirea competitivitatii economice prin cresterea productivitatii muncii în IMM-uri, în sectoarele competitive identificate în SNC

**Cod proiect:** 116430

**Titlul proiectului:** Înființare capacitate de producție la SC VETRO SOLUTIONS SRL

**Componentă 1:** 2.2.IMM

**Axă Prioritară:** Îmbunătățirea competitivității întreprinderilor mici și mijlocii

**Operațiunea:** Îmbunatatirea competitivitatii economice prin cresterea productivitatii muncii în IMM-uri, în sectoarele competitive identificate în SNC

**Schemă de ajutor de stat:** Schema de ajutor de minimis pentru îmbunatatirea competitivitatii economice prin cresterea productivitatii muncii în IMM în cadrul POR 2014-2020, Prioritatea de investitii 2.2.A, Schema de ajutor de stat regional pentru investitii pentru îmbunatatirea competitivitatii economice prin cresterea productivitatii muncii în IMM în cadrul POR 2014-2020, Prioritatea de investitii 2.2.A

#### Capitol 6. Documente de calificare:

Pentru participarea la procedura se solicita urmatoarele documente considerate cerinte minime de calificare :

**1. Declarație privind neîncadrarea în situațiile de conflict de interese**, conform Ordonanței de urgență a Guvernului Romaniei nr. 66/2011, art. 13-15. (se va prezenta **Formular 1**)

Persoanele ce dețin functie de decizie în cadrul autorității contractante, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

Nume	Funcție în cadrul companiei
Dumitru FODOR	Asociat unic si administrator
Coca CASCAVAL	Consultant tehnic
Mihaela MOISA	Manager de proiect

**\*Note:**

**(1) Se va prezenta acest formular pentru ofertant, ofertant asociat și subcontractant**

**2. Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comertului**

Se solicita ofertantului prezentarea "Certificatului constatator" eliberat cu cel mult 30 de zile înainte de data de-punerii ofertelor de Oficiul Registrului Comertului de pe langa instanta competenta care sa reiasa urmatoarele informatii: obiectul de activitate autorizat care sa includa activitatile ce fac obiectul licitatiei, actionarii si administratorii firme.

Operatorul economic strain va prezenta documente echivalente, traduse autorizat, emise de organisme similare care sa dovedeasca o forma de inregistrare, in conformitate cu prevederile din tarile unde ofertantii

isi au sediul, si care sa contina, cel putin : obiectul de activitate autorizat care sa includa activitatile ce fac obiectul licitatiei, actionarii si administratorii firme.

**Nota :** Aceste documente se vor prezenta in oricare din formele : original/copie legalizata/copie lizibila “conform cu originalul” semnata si stampilata de reprezentantul legal ;

**Nota :** se va indeplini aceasta cerinta de catre ofertant, ofertant asociat si subcontractant.

**Atentie :** Aceste documente insotesc propunerea tehnica si financiara iar neprezentarea acestora, precum si neindeplinirea acestor cerinte conduce la respingerea ofertelor de la procedura.

Indeplinirea tuturor cerintelor de calificare a ofertantilor conduce la calificarea lor in etapa de selectie a ofertelor pe baza criteriului de atribuire a Contractului de furnizare.

## Capitol 7. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnica va fi elaborata in conformitate cu toate cerintele solicitate in cap. 14 - Specificatii tehnice. Ofertantul va completa formularul de **Propunere tehnica – Formular 2 si va cuprinde si cel putin urmatoarele:**

- 7.1. Fisa tehnica a produsului.
- 7.2. Instalarea, punerea in functiune si service-ul in perioada de garantie, se asigura de catre furnizor la achizitor, cu personal autorizat al firmei care livreaza si sunt operatii incluse in pret. **Se va anexa o declaratie pe propria raspundere in acest sens.**
- 7.3. Oferta trebuie sa includa intreaga documentatie necesara conform normelor GMP:
  - IQ OQ ( documentatie privind calificarea instalarii, respectiv calificarea operationala),
  - SAT - teste de verificare performante echipament efectuate la sediul clientului se vor face urmatoarele operatiuni: livrarea, instalarea, punerea in functiune, start-up, calificari, teste si training personal Vetro Solutions.
- 7.4. Echipamentul va contine toate elementele mecanice, electrice, pneumatice si hidraulice ( chiar daca sunt denumite optionale) necesare pentru conectarea echipamentului , respectiv pentru operarea echipamentului in conditii de proces. **Se va anexa o declaratie pe propria raspundere in acest sens.**
- 7.5. Furnizorul are obligatia de a realiza planurile de amplasament, instalarea si punerea in functiune a echipamentelor. **Se va anexa o declaratie pe propria raspundere in acest sens.**
- 7.6. Producatorul trebuie sa furnizeze piese de schimb, cel putin 10 ani de la data livrarii. **Se va anexa o declaratie pe propria raspundere in acest sens.**
- 7.7. Furnizorul **va** asigura că echipamentul va fi dezvoltat în conformitate cu GMP (Good Manufacturing Practise). **Se va anexa o declaratie pe propria raspundere in acest sens.**

Toate documentele justificative vor fi certificate de ofertant prin semnare si stampilare.

Propunerea tehnica trebuie sa reflecte asumarea de catre ofertant a tuturor cerintelor / obligatiilor prevazute in Specificatiile tehnice.

Documentele in alta limba decat limba romana vor fi insotite de traducere.

**Atentie:** neprezentarea propunerii tehnice conduce la respingerea ofertei.

Nerespectarea precizarilor din prezentul capitol, conduce la neconformitatea ofertei si respingerea ei din procedura.

Oferta tehnica conforma (care respecta toate cerintele din prezentul capitol) conduce la calificarea ofertelor in etapa de selectie a ofertelor pe baza criteriului de atribuire a Contractului de furnizare.

#### **Capitol 8. Modul de prezentare a propunerii financiare**

Propunerea financiara trebuie sa contina **Formular de oferta – Formular 3**

Propunerea financiara va fi exprimata in lei sau in Euro fara TVA.

In situatia in care oferta este exprimata in alta moneda decat moneda nationala, pentru compararea ofertelor se va utiliza cursul BNR din data lansarii procedurii.

Propunerea financiara trebuie sa fie valabila cel putin 30 de zile calendaristice de la data limita de depunere a ofertelor. Propunerea financiara are caracter ferm si obligatoriu, pe toata perioada de valabilitate a ofertei, putând fi acceptata oricând înainte de expirarea acestei perioade. Nu se accepta oferte alternative.

**Atentie:**

Neprezentarea propunerii financiare conduce la respingerea ofertei.

Nerespectarea precizarilor din prezentul capitol, conduce la neconformitatea ofertei si respingerea ei din procedura.

#### **Capitol 9. Criteriul de atribuire**

In vederea respectarii principiilor asa cum sunt definite in Ordinul Ministrului Fondurilor Europene nr. 1284/2016, beneficiarul va alege oferta cu cele mai multe avantaje pentru realizarea scopului proiectului.

##### **1. Raspundere**

Achizitorul va evalua modul in care fiecare oferta indeplineste cerintele de participare la procedura si specificatiile tehnice prezentate din prezenta documentatie.

Analizarea documentelor prezentate de ofertanti nu angajeaza din partea Achizitorului nici o raspundere sau obligatie fata de acceptarea acestora ca autentice sau legale si nu inlatura raspunderea exclusiva a ofertantilor sub acest aspect.

##### **2. Modalitatea de evaluare**

Dupa analiza tuturor documentelor si informatiilor prezentate in oferte, Achizitorul va stabili care este oferta cu cele mai multe avantaje pentru realizarea scopului proiectului. In analiza ofertelor se va tine cont de:

1. specificatiile tehnice, atat in ceea ce priveste respectarea cerintelor minime obligatorii, cat si in ceea ce priveste eventuale caracteristici tehnice superioare si dotari suplimentare ale echipamentului

Alegerea ofertei castigatoare se va justifica prin elaborarea unei note justificative de atribuire in care se vor prezenta avantajele care o vor motiva.

Achizitorul are dreptul de a verifica pana la atribuire veridicitatea celor declarate de catre ofertant.

Neconcordantele intre cele declarate si existentul in fapt sau de drept va duce la descalificarea ofertantului.

Stabilirea ofertei castigatoare se va realiza in perioada de valabilitate a ofertelor.

Beneficiarul nu se obliga sa aleaga oferta cu pretul cel mai mic, ci oferta pe care o considera ca avand cele mai multe avantaje pentru realizarea scopului proiectului.

#### **Capitol 10. Modul de prezentare si depunere a ofertei**

**Formalitati ce trebuie indeplinite in legatura cu participarea la procedura:**

**Adresa la care se depun ofertele:** mun. Iași, calea Chișinăului nr 6

**Data limita de depunere a ofertelor:** 01.11.2019 orele 12:00

**Modalitatea de solicitare a clarificarilor:**

Clarificarile pot fi trimise prin e-mail: [mihaela.moisa@vetro.vet](mailto:mihaela.moisa@vetro.vet)

**Data limita de solicitare clarificari:** 30.10.2019

**Data limita de raspuns la clarificari:** 31.10.2019

Raspunsurile la clarificari vor fi postate pe pagina web [www.fonduri-ue.ro](http://www.fonduri-ue.ro) , sectiunea „Achizitii privati”.

Ofertantii au obligatia de a verifica pe site-ul [www.fonduri-ue.ro](http://www.fonduri-ue.ro) publicarea eventualelor clarificari cu referire la aceasta procedura de achizitie.

**Limba de redactare a ofertei:** limba romana

Ofertantul trebuie sa prezinte un exemplar al propunerii financiare, al propunerii tehnice si al documentelor de calificare (formularele atasate), in plic sigilat, netransparent.

Plicul trebuie sa fie marcat cu adresa autoritatii contractante si sa aiba mentionat “A NU SE DESCHIDE INAINTE DE DATA de 01.11.2019, orele 12 :00”

Plicul va fi insotit de o Scrisoare de inaintare – Formular 4, care se va prezenta separat, in afara plicului, Imputernicire – Formular 5 (daca este cazul) si Copie dupa CI/BI pentru persoana imputernicita (daca este cazul).

#### **Capitol 11. Informatii privind contractul de furnizare:**

Contractul de furnizare se va semna numai cu operatorul economic desemnat in cadrul Notei justificative de atribuire.

Contractul va mentiona datele de identificare ale celor doua parti semnatare, obiectul, valoarea si durata contractului

Specificatiile tehnice, clarificarile si oferta aleasa vor fi parte integranta din contract, sub forma de anexe.

Nu se pot modifica prin contract specificatiile tehnice si oferta castigatoare care au stat la baza atribuirii contractului.

Contractul poate devini nul in cazul avizarii nefavorabile sau neavizarii procedurii de achizitie de catre autoritatea de management sau organismul intermediar. In acest caz ofertantul castigator nu va solicita daune interese.

Orice modificare la conditiile contractuale se poate realiza doar cu acordul partilor prin intocmirea unui act additional doar in perioada de executie a contractului.

Operatorul economic care va semna contractul de achizitie are obligatia de a asigura disponibilitatea informatiilor si documentelor referitoare la Proiect/Contract, cu ocazia misiunilor de control desfasurate de Autoritatea de Management/Organismul Intermediar pentru Program sau de alte structuri cu competente in controlul si recuperarea debitelor aferente fondurilor europene si/sau fondurilor publice nationale aferente acestora, dupa caz.

Termen de livrare este de maxim 7 luni de la nota de comanda

Modalitate de plata :

1. maxim 25% avans la semnarea contractului/plasarea comenzii - aceasta plata va fi garantata de catre furnizor cu Scrisoare de garantie bancara pentru avans din partea furnizorului, care sa acopere valoarea transei de avans acordata, valabila pana la data livrării echipamentului
2. 55% la livrarea și recepția echipamentului;
3. 20% dupa punerea in functiune cu rezultate pozitive ale testelor

Beneficiarul isi rezerva optiunea de a opta in decontarea cheltuielilor prin mecanismul cererilor de plata. Daca beneficiarul opteaza pentru decontarea facturilor prin mecanismul Cererilor de plata, termenul de plata va curge de la primirea de catre beneficiar a sumelor solicitate de la finantator prin mecanismul cererilor de plata. La receptia echipamentului se va incheia un proces verbal de receptie calitativa ( instalare si punere in functiune).

Furnizorul va preda la receptia echipamentului:

- Fisa tehnica a echipamentului cu specificatiile tehnice
- Certificatul de garantie
- Declaratie de conformitate CE
- Buletin de verificare/testare, daca este cazul

Termenul de interventie pentru constatarea defectiunilor este de 5 zile calendaristice sau 120 ore de la sesizare.

Termenul de interventie pentru remedierea defectiunilor este de maxim 14 zile de la constatare.

## Capitol 12. Cai de atac

Fiecare Ofertant va fi notificat in scris cu privire la rezultatul evaluarii ofertelor.

Eventualele contestații vor fi adresate Beneficiarului în termen de maximum 3 zile calendaristice de la primirea Notificării privind rezultatul procedurii.

Beneficiarul va soluționa contestațiile în maximum 3 zile calendaristice de la primire.

Orice operator economic nemulțumit de modul în care s-a desfășurat procedura de atribuire a contractului de achiziție, se poate adresa instanțelor de judecată din România, competente pentru soluționarea cauzei.

### Capitolul 13. Informații despre modul de derulare a procedurii

În conformitate cu OMFE 1284/2016 NU se organizează ședința de deschidere a ofertelor.

Ofertanții poartă întreaga răspundere pentru depunerea ofertelor la adresa indicată în prezentul capitol și înainte de data și ora limită de depunere a ofertelor.

Beneficiarul privat nu evaluează ofertele care sunt transmise după data de expirare (data și ora din anunț) sau sunt transmise la altă adresă decât cea precizată în prezenta documentație. Acestea se vor returna nedeschise.

În analiza ofertelor se țin cont de toate cerințele pe care le-a menționat beneficiarul privat în documentele achiziției.

În analiza ofertelor nu se pot adăuga alte cerințe și nu se poate renunța la specificațiile deja enunțate în anunț/specificații/clarificări/modificări.

Dacă beneficiarul privat identifică erori de fond în documentele achiziției care nu au fost clarificate înainte de data de expirare a anunțului, procedura nu se va încheia cu atribuirea contractului. În acest caz procedura se va anula, se vor corecta erorile identificate și se va relua procedura.

În procesul de analiză a ofertelor, beneficiarul poate solicita clarificări cu privire la ofertele depuse prin email/fax, ofertanții fiind obligați să răspundă în termenul acordat de beneficiar. Răspunsul la clarificări poate fi transmis pe email sau poate fi trimis prin poșta/curier la adresa la care se depun ofertele.

În situația în care ofertantul nu răspunde la clarificări în termenul indicat de beneficiar sau răspunsurile nu sunt concludente, oferta este respinsă.

### Capitolul 14. Specificații tehnice

**Nota:** Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minime. În acest sens orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile SPECIFICAȚII TEHNICE, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minime din SPECIFICAȚII TEHNICE.

Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, standarde naționale care adoptă standarde europene, omologări, standarde internaționale sau alte referințe de natură tehnică elaborate de organisme de standardizare europene sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs pe baza căruia s-a efectuat estimarea și NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate ca fiind urmate de mențiunea « sau echivalent ».

---

## PARAMETRII SI CONDITIILE MINIMALE NECESARE A FI INDEPLINITE

### 1. Boxă de aer laminar (LAF) – 2 buc

Aceste echipamente sunt utilizate în următoarele locatii:

- unitatea de producție (Secția solide) în etapa de cântărire/divizare a materiilor prime care vor fi utilizate în continuare în procesul de omogenizare. Boxa cu aer laminar care asigura conditii de clasa A.
- în Depozit pentru prelevare materii prime, boxa cu aer laminar care asigura conditii de clasa C.

Senzor pentru controlul presiunii aerului.”

Boxele de aer laminar trebui sa respecte cerintele din normele de buna practica de fabricatie in industria medicamentelor (GMP), respectiv clasa A și clasa C.



Operator economic

.....

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 13 și 14 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor aparute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare - Formular 1**

Subsemnatul(a), ....., reprezentant legal al operatorului economic ....., cu sediul în ....., în calitate de ....., procedura organizată de societatea ....., în calitate de beneficiar al proiectului ....., declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în declarații, așa cum este acesta prevăzut la art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, că ofertantul nu se află în conflict de interese, așa cum este acesta definit la art. 13 și 14 din OUG nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor aparute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora.

Subsemnatul(a), reprezentant legal al ofertantului, declar că am luat la cunoștință despre obligația pe care ofertantul o are în temeiul art. 15 alin. (2) din OUG nr. 66/2011; astfel, în cazul apariției unei situații de conflict de interese pe perioada derulării procedurii de achiziție, ofertantul va notifica în scris, de îndată, entitatea care a organizat această procedură și va lua măsuri pentru înlăturarea situației respective.

Subsemnatul(a), reprezentant legal al ofertantului, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că achizitorul are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarației, orice documente doveditoare de care dispune ofertantul. În acest sens, subsemnatul, reprezentant legal al ofertantului, mă oblig să înaintez achizitorului orice documente doveditoare solicitate, în măsura în care ofertantul dispune de acestea.

Subsemnatul(a), reprezentant legal al ofertantului, înțeleg că, în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea, sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

.....

(semnatura autorizată)

Data completării .....

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

**PROPUNERE TEHNICA – Formular 2**

Specificatii tehnice conform documentatie de atribuire	Specificatii tehnice oferitate	Avantaje tehnice oferitate fata de cerintele minime obligatorii
<p><b>1. Boxă de aer laminar (LAF) – 2 buc</b></p> <p>Aceste echipamente sunt utilizate în următoarele locatii:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- unitatea de producție (Secția solide) în etapa de cântărire/divizare a materiilor prime care vor fi utilizate în continuare în procesul de omogenizare. Boxa cu aer laminar care asigura conditii de clasa A.</li> <li>- in Depozit pentru prelevare materii prime, boxa cu aer maninar care asigura conditii de clasa C.</li> </ul> <p>Senzor pentru controlul presiunii aerului.”</p> <p>Boxele de aer laminar trebui sa respecte cerintele din normele de buna practica de fabricatie in industria medicamentelor (GMP), respectiv clasa A și clasa C..</p>		
Garantie minim 24 luni		
Termen de livrare maxim 7 luni de la nota de comanda		

Operator economic,

Data completarii .....

.....

(semnatura autorizata)

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

### Formular de oferta - Formular 3

Catre .....

(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului

....., ne oferim ca, in conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse

in documentatia mai sus mentionata, sa furnizam..... (denumirea

produselor) pentru suma de ....., (suma in litere si in cifre, precum si moneda

ofertei) la care se adauga TVA in valoare de ..... (suma in litere si in cifre, precum si moneda).

2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa furnizam produsele in termenul ofertat.

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de ..... zile si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la incheierea si semnarea contractului de achizitie aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

5. Precizam ca:

☐ I depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat in mod clar "alternativa";

☐ nu depunem oferta alternativa.

(Se bifeaza cu X optiunea corespunzatoare.)

Data .../.../.....

....., (semnatura), in calitate de ..... legal autorizat sa semneze oferta pentru si in numele  
..... (denumirea/numele operatorului economic)

---

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

**Scrisoare de înaintare - Formular 4**

Catre,

.....

Adresa: .....

Ca urmare a anuntului publicat pe site [www.fonduri-ue.ro](http://www.fonduri-ue.ro) secțiunea "Achiziții private" privind aplicarea Procedura competitivă conform ORDIN nr. 1.284 din 8 august 2016 privind aprobarea Procedurii competitive aplicabile solicitanților/beneficiarilor privați pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări finanțate din fonduri europene, pentru atribuirea contractului de furnizare ....., noi ..... va transmitem alăturat următoarele:

1. coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original

a) oferta;

b) documentele care însoțesc oferta.

Cu stimă,

Data completării .....

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

#### Imputernicire - Formular 5

Subscrisa..... (denumirea, numele operatorului economic) cu sediul in  
..... , inmatriculata la Registrul Comertului sub nr .....  
atribut fiscal .....imputernicim prin prezenta pe .....  
domiciliat in ..... , identificat cu BI/CI, seria .....nr.....eliberat de ..... , avand functia de  
..... sa ne reprezinte in scopul atribuirii contractului de  
lucrari:.....  
.....

In indeplinirea mandatului sau, imputernicitul va avea urmatoarele drepturi si obligatii:

- a) Sa semneze toate actele si documentele care emana de la subscrisa in legatura cu participarea la procedura;
- b) Sa participe in numele subscrisei la procedura si sa semneze toate documentele rezultate pe parcursul si/sau in urma desfasurarii procedurii;
- c) Sa raspunda solicitarilor de clarificare formulate de catre comisia de evaluare in timpul desfasurarii procedurii;
- d) Sa depuna in numele subscrisei contestatiile cu privire la procedura;

Prin prezenta, imputernicitul nostru este pe deplin autorizat sa angajeze raspunderea subscrisei cu privire la toate actele si faptele ce decurg din participarea la procedura.

Data,

Denumirea mandantului

Reprezentata legal prin: