FISA TEHNICA

La procedura de selectie a ofertantului castigator pentru atribuirea contractului de furnizare elemente hard şi conexe necesare implementării proiectului „Eficientizarea proceselor interne ale SC Medimfarm SA prin dezvoltarea integrata a infrastructurii TIC“

PROGRAMUL OPERATIONAL SECTORIAL
„Creşterea Competitivităţii Economice”
Axa prioritara 3 - ”Tehnologia Informaţiei şi Comunicaţiilor pentru sectoarele privat şi public” / Operatiunea 3.3.1 - “Sprijin pentru sisteme TIC integrate şi alte aplicaţii electronice pentru afaceri”

Proiect: „Eficientizarea proceselor interne ale SC Medimfarm SA prin dezvoltarea integrata a infrastructurii TIC “

Finantat din FEDR, POS CCE - Axa prioritară 3
Contract de finantare nr. 1700/331/ 30.12.2013

INTOCMIT

Manager proiect: CIMUKA FLORENTINA - DANIELA

FISA DE DATE A ACHIZITIEI

Achizitor	**S.C. Medimfarm S.A.**
Titlul proiectului	**„Eficientizarea proceselor interne ale SC Medimfarm SA prin dezvoltarea integrata a infrastructurii TIC “**
Nr. contractului de finantare	**1700/331/30.12.2013**
Calitatea achizitorului in cadrul proiectului	**Beneficiar**

1. INFORMATII GENERAL

1.1. Achizitor

Denumire: S.C. Medimfarm S.A.		
Sediu social: Ploieşti, str. Târgoviştei, nr. 11, jud. Prahova		
Localitate: Ploieşti	**Cod postal: 100299**	**Tara: Romania**
Persoana de contact: Cimuka Florentina - Daniela	**Telefon: 0745662269**	
E-mail: florentina.cimuka@medimfarm.ro		
Adresa de internet: http://www.medimfarm.ro/		

I.2. Principala activitate sau activitati ale autoritatii contractante

□ ministere ori alte autoritati publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local □ agentii nationale □ autoritati locale □ alte institutii guvernate de legea publica □ institutie europeana/organizatie internationala **☒ altele: SA**	□ servicii publice centrale □ aparare □ ordine publica/siguranta nationala □ mediu □ afaceri economico-financiare □ sanatate □ constructii si amenajari teritoriale □ protectie sociala □ recreere, cultura si religie □ educatie □ activitati relevante □ energie □ apa □ posta □ transport **☒ altele (Comerţ cu ridicata a produselor farmaceutice, cod CAEN REV 2: 4646)**

Alte informatii si/sau clarificari pot fi obtinute:	
	☒ la adresa mai sus mentionata, telefon sau email □ altele: (adresa/fax/interval orar)
Date limita de primire a solicitarilor de clarificari: **Data 19.03.2014 /ora limita 09:00.** **Clarificarile se accepta in forma scrisa personal sau prin posta/curier rapid la adresa: la sediul din Ploieşti, str. Târgoviştei, nr. 11, jud. Prahova sau prin e-mail la adresa: florentina.cimuka@medimfarm.ro.** **Data limita de transmitere a raspunsului la clarificari: 19.03.2014 /ora limita 17:00**	

I.3. Cai de atac

Denumire: S.C. Medimfarm S.A.	
Adresa: Ploieşti, str. Târgovişte, nr. 11, jud. Prahova	
Localitate: Ploieşti	
Persoana de contact: Cimuka Florentina - Daniela	Telefon: 0745662269
E-mail: florentina.cimuka@medimfarm.ro	

I.4.Sursa de finantare:

Fondul European de Dezvoltare Regionala (FEDR), POS CCE - Axa prioritară 3 Tehnologia Informaţiei şi Comunicaţiilor pentru sectoarele privat şi public" / Operatiunea 3.3.1 - "Sprijin pentru sisteme TIC integrate şi alte aplicaţii electronice pentru afaceri"	Dupa caz, proiect/program finantat din fonduri comunitare da ☒ nu □ POS CCE - Axa prioritară 3

II.OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1. Descriere

II.1.1. **Obiect contract**: achizitionare elemente hard şi conexe necesare implementării de sisteme informatice		
II.1.2. **Denumire contract si locul de livrare:** Furnizare elemente hard şi conexe necesare implementării de sisteme informatice în cadrul proiectului „Eficientizarea proceselor interne ale SC Medimfarm SA prin dezvoltarea integrata a infrastructurii TIC " *Locul de executie al contractului mentionat in caietul de sarcini este:* Ploieşti, str. Târgovişte, nr. 11, jud. Prahova		
(a) Lucrari □	**(b) Produse ☒**	(c) Servicii □
Executie □ Proiectare si executie □ Realizare prin orice mijloace corespunzatoare cerintelor specificate de autoritatea contractanta □	**Cumparare ☒** Leasing □ Inchiriere □ Cumparare in rate □	□ Servicii
Principala locatie a lucrarii Cod CPV	**Principalul loc de livrare:** SC Medimfarm SA, la sediul din Ploieşti, str. Târgovişte, nr. 11, jud. Prahova **Cod CPV** 30000000-9 – Echipament informatic şi accesorii de birou, cu excepţia mobilierului şi a pachetelor software	Principalul loc de prestare Cod CPV
II.1.3. Procedura se finalizeaza prin: **Contract de furnizare produse: ☒** Incheierea unui acord cadru □		
II.1.4. Durata contractului de achizitie publica Maxim 3 luni de la semnarea contractului de achizitie		
II.1.5. Divizare pe loturi da □ nu ☒		
II.1.6. Ofertele alternative sunt acceptate da □ nu ☒		

II.2. Cantitatea sau scopul contractului

II.2.1. Total cantitati si valori

Valoarea estimata a achizitiei: 614.639,82 lei la care se adauga TVA in valoare de 147.513,56 lei.

Nr. crt.	**Descriereaprodusului**	**Nr. buc.**	**Preţul estimat (fără TVA)**
A.	**Achiziţionare echipamente şi dotărilor**		**424.315,94**
1.	Calculator personal tip desktop	30	146.347,80
2.	Calculator personal tip laptop	10	65.774,30
3.	Server baza de date	4	93.264,56
4.	UPS Server	4	15.060,64
5.	UPS Statie de lucru	30	32.887,20
6	Copiator color A3	1	23.404,68
7.	Imprimanta multifunctionala color A4	1	14.689,59
8.	Imprimanta Monocrom A4	3	8.221,80
9.	Imprimanta color A4	1	8.221,79
10.	BACKUP	2	16.443,58
B.	**Achiziţionarea licenţe, brevete, know-how**		**190.323,88**
1.	Licenta sistem de operare pentru servere	4	14.251,08
2.	Licenta sistem de operare staţii de lucru	40	37.946,80
3.	Licenta pachet de programe tip office	40	138.126,00
TOTAL (A + B)		**-**	**614.639,82**

III. Conditii specifice contractului

III.1 Alte conditii particulare referitoare la contract (dupa caz)	da□ nu ☒
III.1.1. Contract rezervat (daca DA scurta descriere)	da□ nu ☒

IV: Procedura

IV.1. Procedura selectata

Licitatie deschisa □ Licitatie restransa □ Licitatie restransa accelerata □ Dialog competitiv □	Negociere cu anunt de participare □ Negociere fara anunt de participare □ Cerere de oferte □ **Procedura simplificata conform Ordinului 1120/2013 al MFE** Concurs de solutii □

IV.2. Legislatia aplicata – Ordinul 1120/2013 al Ministrului Fondurilor Europene

V. Criterii de calificare si/sau selectie

V.1. Situatia personala a candidatului /ofertantului	
Declaratie privind eligibilitatea **Solicitat** ☒ Nesolicitat □	*Cerinte obligatorii:* *- Declaratie privind eligibilitatea- in original*
Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 181 din OUG 34/2006 **Solicitat** ☒ Nesolicitat □	*Cerinte obligatorii:* *- Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art.181 din OUG 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare - in original*
Declaratie pe propria raspundere privind evitarea conflictului de interese pe parcursul derularii procedurii de achizitie desfasurata conform ordinului 1120/2013 **Solicitat** ☒ Nesolicitat □	*Cerinte obligatorii:* *Declaratie pe propria raspundere privind evitarea conflictului de interese pe parcursul derularii procedurii de achizitie desfasurata conform ordinului 1120/2013- in original*
Certificatele de atestare fiscala privind debitele restante la bugetul de stat si bugetul local la zi (pentru fiecare locatie de implementare), în termenul de valabilitate - original sau copie legalizata **Solicitat** ☒ Nesolicitat □	
V.2. Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale (inregistrare)	
Persoane juridice romane **Solicitat** ☒ Nesolicitat □	*Cerinte obligatorii:* *- Certificat constatator emis de oficiul registrul comertului de pe langa tribunal (copie legalizata sau original) valabil la data depunerii ofertei*
Persoane juridice straine **Solicitat** ☒ Nesolicitat □	*Cerinta obligatorie:* *- Documente care dovedesc o forma de inregistrare / atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional (original sau copie legalizata) insotite de traducere in limba romana*
V. 3. Situatia economico-financiara	
Informatii privind situatia economico-financiara **Solicitat** ☒ Nesolicitat □	*Declaratie pe propria raspundere conform careia media cifrei de afaceri din ultimii 3 ani este egala cu 1.229.279,64 lei.*
V.4. Capacitatea tehnica si/sau profesionala	
Informatii privind capacitatea tehnica **Solicitat** ☒ Nesolicitat □	**Cerinte obligatorii:** Se solicita prezentarea declaratiei privind lista

	principalelor contracte de furnizare cu caracter similar in ultimii 3 ani **Experienta similara** Ofertantul trebuie să fi executat unul sau mai multe contracte similare. Se vor depune: copii dupa parti relevante ale contractelor (beneficiarul, obiectul, perioada (inclusiv data incheierii contractului).

V.5. Standarde de asigurarea calităţii	
Informaţii privind asigurarea calităţii Solicitat □ **Nesolicitat ☒**	

VI. Prezentarea ofertei

VI.1. Limba de redactare a ofertei	*Limba romana. Oferta prezentata de ofertanti din alta tara pot fi prezentate in alta limba, cu conditia ca acestea sa fie insotite de o traducere autorizata in limba romana.*
VI.2. Perioada de valabilitate a ofertei	*30 zile de la data limită de depunere a ofertelor 24.03.2014*
VI.3. a) Garantia de participare **Solicitat ☒** Nesolicitat □	2% din valoarea estimată a contractului. Garantia se va constitui prin una din urmatoarele modalitati: virament bancar în contul RO54RNCB0205009149600537 deschis la Banca Comercială Română - Sucursala Ploieşti sau instrument de garantare emis de o societate bancară sau o societate de asigurări. *Garantia de participare se va elibera conform prevederilor legale.*
VI.3. b) Garantia de buna executie **Solicitat ☒ Nesolicitat** □	Cuantumul garantiei de buna executie este de 10% din valoarea contractului fara TVA. Garantia de buna executie poate fi dupa caz, instrument de garantare emis în conditiile legii de o societate bancara sau de o societate de asigurari, virament bancar si retineri succesive din sumele datorate pentru facturi partiale, contractorul avand obligatia de a deschide un cont de disponibil distinct la dispozitia achizitorului. Garantia de buna executie se va elibera conform prevederilor legale.
VI.4. Modul de prezentare a propunerii tehnice	*Ofertantii vor prezenta propunerea tehnica astfel incat aceasta sa raspunda in totalitate cerintelor din Caietul de sarcini.* Cerinta obligatorie: Prezentarea ofertei tehnice va respecta prevederile din Caietul de sarcini si va cuprinde descrierea tehnica detaliata a solutiei ofertate, precum si alte informatii considerate semnificative, in vederea verificarii facile a corespondentei dintre produsele solicitate si produsele ofertate respectiv a corespondentei dintre informatiile din propunerea tehnica si specificatiile cerute prin Caietul de sarcini. Oferta tehnica va fi redactata in detaliu pentru fiecare din produsele solicitate cu elementele din specificatiile tehnice cerute. Cerintele impuse in caietul de sarcini sunt minime, vor fi urmarite si nu se vor lua in considerare oferte cu specificatii tehnice inferioare sau care nu raspund in detaliu si in totalitate la solicitari. Oferta tehnica va avea un caracter ferm si obligatoriu din punct de

	vedere al continutului, pe intreaga perioada de valabilitate a ofertei Oferta tehnica va fi insotita de un grafic de implementare. Prezentarea unei oferte tehnice care nu este in concordanta cu cerintele solicitate in Caietul de sarcini poate avea ca efect respingerea ofertei respective.
VI.5. Modul de prezentare a propunerii financiare	*Se va prezenta Formularul de oferta si Centralizator de preturi.* Oferta financiara va fi exprimata ferm in preturi unitare si totale in RON si EURO, fara TVA. Taxa pe valoare adaugata va fi evidentiata separat. La elaborarea propunerii financiare se va tine cont de cantitatile prevazute in cadrul prezentei documentatii. Pretul va ramane neschimbat pe tot parcursul derularii contractului.
VI.6. Modul de prezentare a ofertei	*Oferta se va depune la sediul beneficiarului **Ploieşti, str. Târgovişte, nr. 11, jud. Prahova, cod postal 100299*** *Data/ora limita de depunere a ofertei: 24.03.2014, ora 10:00.* *Modul de prezentare a plicurilor continand oferta: 1 exemplar in original – plic inchis marcat si cu denumirea si adresa ofertantului, marcat cu adresa autoritatii contractante si inscriptia "A NU SE DESCHIDE INAINTE DE DATA DE 24.03.2014, ora 10:00."* Plicul exterior va contine Formularul 1 - Scrisoare de inaintare (original) si plicuri interioare care vor contine si vor fi marcate după cum urmează: - Documentele de calificare, în original, se vor prezenta în plic închis şi sigilat, pe care se va scrie denumirea şi adresa ofertantului, precum şi menţiunea: DOCUMENTE DE CALIFICARE ORIGINAL . - Propunerea tehnică, în original, se va prezenta în plic închis şi sigilat, pe care se va scrie denumirea şi adresa ofertantului, precum şi menţiunea PROPUNERE TEHNICĂ ORIGINAL - Propunerea financiară, în original, se va prezenta în plic închis şi sigilat, pe care se va scrie denumirea şi adresa ofertantului, precum şi menţiunea PROPUNERE FINANCIARĂ ORIGINAL.
VI.7. Data limita de depunere a ofertelor	*Data/ora limita de depunere a ofertei: 24.03.2014, ora 10:00.* *La sediul beneficiarului **Ploieşti, str. Târgovişte, nr. 11, jud. Prahova, cod postal 100299.***
VI.8.Posibilitatea retragerii sau modificarii ofertei	*Orice ofertant are dreptul de a-si modifica sau retrage oferta numai inainte de data limita stabilita pentru depunere.* *Modificarea sau retragerea ofertei se realizeaza prin solicitare scrisa in acest sens, depusa pana la data limita stabilita pentru depunere.* *Pentru a fi considerate parte a ofertei, modificarile trebuie prezentate cu amendamentul ca pe plicul exterior se va marca, in mod obligatoriu, si inscriptia "MODIFICARI".* *Ofertele sunt declarate intarziate daca sunt depuse la alta adresa/depunere dupa data/ora limita inscrisa la pct.VI.7.*
VI.9. Deschiderea ofertelor	NU ESTE CAZUL

VI.10. Informarea ofertantilor	*Notificarea cu privire la rezultatul procedurii se va face pe site-ul www.fonduri-eu.ro.*

VII. CRITERII DE ATRIBUIRE

Pretul cel mai scazut □ **Cea mai avantajoasa oferta din punct de vedere economic ☒**

VIII. Atribuirea contractului

VII.1) Ajustarea pretului contractului **da □ nu ☒**	*Nu se permite adjustarea pretului contractului.*

NOTĂ

Evaluarea si compararea ofertelor Toti ofertantii care au fost calificati vor fi apreciati de catre comisia de evaluare asupra evaluarii ofertelor in baza criteriului **cea mai avantajoasa oferta din punct de vedere economic**

Propunerea financiara va fi exprimata in suma fixa in RON si EURO. Pentru echivalarea ofertelor se va utiliza cursul BNR publicat in 13.03.2014.

Ofertantul trebuie sa prezinte formularul de oferta care reprezinta elementul principal al propunerii financiare.

Ofertantul trebuie sa prezinte propunerea tehnica tinand cont de cerintele tehnice minime prezentate in caietul de sarcini.

Ofertantii care participa la procedura de cerere de oferta trebuie sa citeasca si sa-si insuseasca regulile si termenii acestei documentatii de atribuire.

Orice participant la licitatie poate formula intrebari in temenul declarat, iar apoi raspunsurile vor fi transmise tuturor participantilor.

In cazul in care comisia de evaluare constata ca unul sau mai multi ofertanti nu prezinta documentele in forma solicitata in documentatia de atribuire sau au omis sa prezinte anumite documente sau oferta tehnica nu a respectat in totalitate cerintele minimale sau oferta financiara depaseste valoarea supusa licitatiei, oferta respectiva va putea fi declarata neconforma.

Autoritatea contractanta solicita in mod expres ca fiecare pagina sa fie semnata si stampilata si numerotata de catre ofertant. Documentatia va contine un opis.

Conditia de livrare/prestare. In oferta se va preciza exact termenul de livrare, din momentul incheierii contractului. Nerespectarea termenului de livrare va atrage, dupa sine penalitati pe care le va suporta ofertantul sau chiar rezilierea contractului de furnizare produse.

Perioada de garanţie acordată produselor de către furnizor este cea declarată în propunerea tehnică si trebuie sa fie de minim 48 luni.

Conditii referitoare la modalitatea de plata. Plata se va realiza în baza facturii fiscale. Termenul de plata este de 30 zile de la emiterea facturii. Factura se va emite in cel mult 3 zile dupa semnarea procesului verbal de predare primire. Nu se accepta facturi de avans.

Informatiile detaliate in prezenta documentatie de atribuire (cu toate anexele aferente) sunt obligatorii si nu se admit negocieri. Toate conditiile din documentatie care nu au fost contestate sau pentru care nu s-au solicitat lamuriri suplimentare in perioada de solicitare a clarificarilor se considera acceptate de catre ofertanti.

CAIET DE SARCINI

Caietul de sarcini face parte integrata din documentatia pentru elaborarea si prezentarea ofertei si constituie ansamblul cerintelor minime, pe baza carora se elaboreaza de catre fiecare ofertant propunerea tehnica.

Achizitorul doreşte să achiziţioneze elemente hard şi conexe necesare implementării de sisteme informatice, pentru buna derulare a proiectului „Eficientizarea proceselor interne ale SC Medimfarm SA prin dezvoltarea integrata a infrastructurii TIC “, în condiţiile prezentului Caiet de Sarcini.

Obiectul achiziţiei.

Cerinte tehnice minime

Descrierea tehnică a echipamentelor IT şi conexe

Nr. Crt.	Denumire produs	Buc	Descriere
1.	Server bază de date	4	Procesor (2.26GHz, 8MB L2 Cache, 5386GT/s); 8 bay-uri (8 x/ HDD hot plug); 5 x PCI slots (1 x 4 connector, 2 x 1 connector and 2 x 8 connector; sursa redundanta de 870W; 8GB (4*2GB) 1333MHz RAM, expandabila la 96GB (12 sloturi); DVD+/-RW drive; HDD: 4 x 146GB, 15k rpm (hot plug, 3.5”); Interfata de retea integrata dual; Video integrat 8MB memory;
2.	Backup Sediu	2	Tip - Cu cablu Capacitate - 4x 3.5 inch sau 4x 2.5 inch, 5x USB, 2x e Retea - 2x Gigabit RJ-45 Alte caracteristici - RAID 0,1, 5, 6, 5+spare; iSCSI; LCD panel; Hot-swappable and lockable trays; Procesor 1.8GHz, Memorie RAM 1GB, Flash 512MB; Reserved VGA interface for maintenance; Applications: Web File Manager, Multimedia Station, Download Station, Surveillance Station, iTunes Server, Media Server, Web Server, MySQL Server, QPKG Plug-ins

			Dimensiuni si Greutate - 177 x 180 x 235 mm, 3.65 kg
3.	UPS Server	4	Tip UPS: Cu management, Putere: 2200, Dimensiuni: 432 x 196 x 546, Greutate: 50.91,
4.	Laptop (Calculator personal tip laptop)	10	Procesor dual core (2.40GHz),; TouchPad; 1 slot Express Card (34 & 54 mm); porturi: 3 USB 2.0, VGA, mini-PCI tip IIIA, RJ-45, audio, SD/IO, 7 in 1 card reader; (6 celule) 48WHr; 2,64Kg; 4096MB DDRAM (2x2048MB) 1333MHz DDR3, max. 4GB (2 sloturi); HDD 640GB 5400 rpm; 8x DVD+/-RW drive; Controler audio integrated, difuzoare stereo; LAN interface 10/100, integrated; Wireless LAN , Integrated Bluetooth; Display maxim 15.6" WXGA+ (1366 x 768dpi), WLED; Interfata video 1GB; 1.3M integrated webcam;
5.	Stație de lucru (calculator personal tip desktop)	30	Procesor Core Duo [2.93GHz, 3MB L2 Cache, FSB 1066MHz], ; 2 bay-uri (1 x 2.5”, 1 x 2.5’’ 1-inch HDD intern), ; porturi: 1 serial, 1 paralel, 7 USB 2.0, 1 RJ45, video, audio (2 fata - casti/mic + 2 spate: mic/line-out); sursa 180W (up to 90% efficient power supply); 4Gb (2*2048MB) 1333MHz DDR3, expandabilă la 8GB (2 sloturi); 16x DVD+/-RW drive + software (no media); HDD 320GB, 7.200 rpm, 3.0Gb/s; Controler audio integrat Interfata de retea Ethernet LAN 10/100/1000; integrata; Adaptor video - memorie video alocata dinamic, maxim 256MB; USB Keyboard, Mouse Optic Scroll USB 3 butoane, monitor;
6.	UPS Staţie de lucru	30	Tip: UPS Putere: 550VA Tensiune de alimentare: 230 V Management: Da Conectori: 3 x IEC 320 C13(Battery Backup) 3 x IEC 320 C13 (Surge Protection) Dimensiuni: 310 x 91 x 192 mm L x W x H Greutate: 6.53 Kg
7.	Copiator color A3	1	Functii disponibile: Copiere+printare+scanare

			Viteza printare: Negru A4: 30 ppm Negru A3: 15 ppm Color A4: 28 ppm Color A3: 15 ppm Viteza de copiere color: 15cpm A3, 28cpm A4 Viteza de copiere alb/negru: 15cpm A3, 30cpm A4 Rezolutie la copiere color: 600 x 600 dpi Rezolutie la printare: 1200 x 1200 dpi Rezolutie la copiere alb/negru: 600 x 600 dpi Rezolutie la scanare: 600 x 600 dpi Zoom: 25 - 400 % Dimensiune maxima original: A3 Format: A3 Timp de incalzire: 38 secunde Prima pagina: Monocrom: 5,9 sec, Color: 8,9 sec Procesor: 533 MHz Dimensiune hartie: A3/A4/A5 Imprimare fata/verso: standard Limbaj imprimanta: PCL5c, Postscript3, UFR II Alimentare hartie: 1100 + 50 coli Metoda de copiere: Laser Copiere multipla: 1 - 999 copii Tonuri de gri: 256 Casete alimentare standard: 2 x 550 coli Interfata: USB-standard Retea-standard (100Base-TX, 10Base-T) Greutate mediu printare: 64 - 163 g/mp - pana la 220 g/mp-pe by-pass Memorie interna: 1,5 GB ; HDD=80GB Greutate: 116 kg Dimensiuni (W x H x D): 565 x 760 x 791 mm Sistem de operare: WIndows 98/ME/NT4.0/2000/XP/2003 Puterea consumata: 1500 W Consumabile: CEXV21: negru-26000pag.-5%inc ; culorile-14000pag.-5%inc-fiecare Drum unit Black- 77000pag.A4-5%inc Drum unit COLOR(C/M/Y)- 55000pag.A4-5%inc
8.	Imprimantă Multifuncţională color A4	1	A4, max 30ppm black si color, max 600x600dpi, ImageREt 3600, 512MB max 1GB, fpo 11.3sec black, 12.5sec color, HP PCL6, PCL5, PostScript 3 emulation, direct PDF printing v1.4, tava 100+250coli, control panel touchscreen LCD color 20.6cm, scanner: color flatbed, max 600dpi optic, 256 niveluri de gri,

			copy: max 30ppm black si color, copii multiple 999, scalare 25-400%, fax : 33.6kbps, ADF 50 coli, Digital sending, fax analog, stapler, USB2.0 si Ethernet, max. 75.000pag/luna;
9.	Imprimantă color A4	1	Viteză imprimare alb-negru (normal, A4)- Până la 40 ppm Viteză imprimare color (normal, A4)- Până la 40 ppm Calitate imprimare alb-negru (mod optim)- Până la 1200 x 1200 dpi Calitate imprimare color (mod optim)-Până la 1200 x 1200 dpi Tehnologie de imprimare - Laser Volum de lucru (lunar, A4) - Până la 120.000 pagini Volum de pagini lunar recomandat- 2500 – 10000 Memorie standard - 512 MB Memorie maximă - 1 GB Viteză procesor - 800 MHz Capacitate unitate de disc fix - Hard disk, de înaltă performanţă, opţional
10.	Imprimantă Monocrom A4	3	Viteză imprimare alb-negru (normal, A4) - Până la 40 ppm Explicaţii pentru Viteză imprimare - Viteza exactă depinde de configuraţia sistemului, de software şi de complexitatea documentului. Calitate imprimare alb-negru - Până la 1200 x 1200 dpi Tehnologie de imprimare - Laser monocrom Volum de lucru (lunar, A4)- Până la 100000 pagini Volum de pagini lunar recomandat - 1500 - 5000 Memorie standard - 128 MB Memorie maximă - 640 MB Viteză procesor - 540 MHz Capacitate unitate de disc fix - Hard disk de siguranţă, de înaltă performanţă,
11.	Licenta sistem de operare pentru servere	4	Acest sistem de operare se bazează pe extinderea tehnologiei existente şi adăugarea de noi caracteristici pentru a permite organizaţiilor să crească fiabilitatea şi flexibilitatea infrastructurilor lor server. Noile instrumente de virtualizare, resursele Web, accesorii de management, şi incitante de ajutor, respectiv de integrare, economisesc timp, reduc costurile, şi oferă o platformă pentru un centru de dinamic şi eficient de gestionare de date. Instrumente puternice, cum şi platforme actualizate se combină pentru a oferi clienţilor un control mai mare, creşterea eficienţei, şi capacitatea de a reacţiona la front-line de afaceri are nevoie mai repede decât oricând înainte.
12.	Licenta sistem de operare staţii de	40	Sistem de operare.

	lucru		
13.	Licenta pachet de programe tip office	40	Aceste softuri tip office reprezintă un set amplu de instrumente pentru pentru activitatea angajaţilor, care ajută colectarea şi integrarea informaţiei, în aproape orice tip de format digital astfel încât să se regăsească cu uşurinţă datele de care este nevoie şi să partajeze informaţiile importante cu ceilalţi useri, dincolo de graniţele geografice sau organizaționale, astfel încât echipa să livreze rezultate mai bune, într-un timp mai scurt.

Se solicita asigurarea unei perioada de garantie si mentenanta de minim 48 de luni.
Furnizorul are obligatia configurarii si instalarii produselor furnizate.

NOTĂ
Specificaţiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producţie, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerţ, un brevet de invenţie, o licenţă de fabricaţie, sunt menţionate doar pentru identificarea cu uşurinţă a tipului de produs şi nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificaţii vor fi considerate cu menţiunea de „sau echivalent”.

CRITERII DE ATRIBUIRE

Toti ofertantii care au fost calificati vor fi apreciati de catre comisia de evaluare asupra evaluarii ofertelor in baza criteriului "oferta cea mai avantajoasa din punct de vedere economic". Propunerea financiara va fi exprimata in suma fixa in RON si EURO – caz in care se va folosi cursul BNR din data de 13.03.2014 pentru echivalarea in RON a ofertelor.
Ofertantul trebuie sa prezinte formularul de oferta care reprezinta elementul principal al propunerii financiare. Orice oferta financiara care prevede plata unor sume inainte de semnarea contractului de furnizare va fi declarata neconforma.
Evaluarea ofertelor pentru se va face in baza criteriului de adjudecare **cea mai avantajoasa oferta din punct de vedere economic**. Factorii de punctaj si modul de acordare sunt dupa cum urmeaza:

Factor de evaluare	**Pondere**
1. Pretul ofertat	**30%**
2. Performanta tehnica hardware generala, putere de procesare, capacitate de stocare si procesare a datelor	**25%**
3. Termen de livrare (exprimat in zile)	**5%**
4. Timpul de raspuns (exprimat in ore) ca suport in faza de mentenanta post-implementare	**10%**
5. Durata asigurarii de mentenanta gratuita postimplementare (exprimata in luni) in utilizarea produselor achizitionate	**30%**

Factori de evaluare:

1. Pretul ofertat (punctajul financiar) – 30 puncte;
2. Performanta tehnica hardware generala, putere de procesare, capacitate de stocare si procesare a datelor – 25 puncte;
3. Termen de livrare (exprimat in zile) – 5 puncte;
4. Timpul de raspuns ca suport in faza de mentenanta post-implementare – 10 puncte;
5. Durata asigurarii de mentenanta gratuita postimplementare (exprimata in luni) in utilizarea produselor achizitionate – 30 puncte;

Factor de evaluare pretul ofertat:

a) Pentru cel mai mic pret ofertat se acorda 30 de puncte.
b) Pentru alt pret decat cel prevazut la litera a) se acorda punctaj astfel:

P financiar = (Pmin / Pev) x 30, unde Pmin si Pev reprezinta:

Pmin = cel mai mic pret din ofertele prezentate;
Pev = pretul ofertei pentru care se face evaluarea.
Preturile care se compara in scopul intocmirii clasamentului sunt preturile ofertate pentru furnizarea integrala a produselor, exclusiv TVA si exprimate in RON.

Factor de evaluare performanta tehnica hardware generala, putere de procesare, capacitate de stocare si procesare a datelor

Punctajul se va calcula dupa urmatorul algoritm pentru fiecare subcriteriu din tabelul de mai jos:

a) Pentru cea mai buna performanta tehnica pentru fiecare subcriteriu se acorda punctajul maxim aferent subcriteriului din tabelul de mai jos

b) Pentru alta performanta tehnica decat cea prevazuta la litera a) se acorda punctaj astfel:

P tehnica = (Pev / Pmax) x punctajul maxim aferent subcriteriului (din tabelul de mai jos)

unde Pmax si Pev reprezinta:

Pmax = cea mai buna performanta tehnica din ofertele prezentate;

Pev = performanta tehnica din oferta pentru care se face evaluarea.

Nr crt	Denumire produs	Descriere ofertata	Punctaj maxim
1	Server baza de date		7
	Viteza procesor (MHz)		1
	Memorie RAM (GB)		2
	Capacitate hard-disk-uri (GB)		2
	Memorie cache controller RAID (MB)		2
2.	Backup sediu		2
	Capacitate hard-disk-uri (GB)		1
	Numar de hard-disk-uri (buc)		1
3.	UPS server	Durata de functionare baterii la o incarcare de 1000W exprimata in minute	2
4.	Laptop (Calculator personal tip laptop)		4
	Viteza procesor (MHz)		1
	Memorie RAM (GB)		1
	Capacitate HDD (GB)		2
5.	Statie de lucru		5
	Viteza procesor (MHz)		1
	Memorie RAM (GB)		2
	Capacitate HDD (GB)		2
6.	UPS Statie de lucru	Durata de functionare baterii la o incarcare de 1000W exprimata in minute	1

7.	Copiator color A3	Viteza de imprimare alb-negru (hartie normala, format A4)exprimata in ppm (numar de pagini/minut)	1
8.	Imprimanta Multifunctionala color A4	Viteza de imprimare alb-negru (hartie normala, format A4)exprimata in ppm (numar de pagini/minut)	1
9.	Imprimanta color A4	Viteza de imprimare alb-negru (hartie normala, format A4)exprimata in ppm (numar de pagini/minut)	1
10.	Imprimanta monocrom A4	Viteza de imprimare alb-negru (hartie normala, format A4)exprimata in ppm (numar de pagini/minut)	1
11.	**Total**		**25**

Factor de evaluare termen de livrare (exprimat in zile):

a) Pentru durata cea mai mica de livrare se acordata 5 puncte

b) Pentru alt termen decat cel prevazut la litera a) se acorda punctaj astfel:

T livrare = (Tmin / Tev) x 5, unde Tmin si Tev reprezinta:

Tmin: cel mai mic termen de livrare din ofertele prezentate;

Tev: termenul de livrare din oferta pentru care se face evaluarea.

Perioada minimă este de 15 zile. Ofertele care prevăd un termen mai scurt nu vor fi punctate suplimentar.

Perioada maximă este de 30 zile. Ofertele care prevăd un termen mai lung vor fi respinse ca neconforme.

Factor de evaluare timpul de raspuns (exprimat in ore) ca suport in faza de mentenanta post-implementare:

a) Pentru cel mai scazut timp de raspuns se acorda 10 puncte

b) Pentru alt timp de raspuns decat cel prevazut la litera a) se acorda punctaj astfel:

T raspuns = (Tmin / Tev) x 10, unde Tmin si Tev reprezinta:

Tmin = cel mai mic timp de raspuns din ofertele prezentate;

Tev = timpul de raspuns din oferta pentru care se face evaluarea.

Timpul de răspuns minim este de 1 ore. Ofertele care prevăd un timp de răspuns mai scurt nu vor fi punctate suplimentar.

Timpul de răspuns maxim este de 12 ore. Ofertele care prevăd un timp de răspuns mai lung vor fi respinse ca neconforme.

Factor de evaluare durata asigurarii de mentenanta gratuita postimplementare (exprimata in luni) in utilizarea produselor achizitionate:

a) Pentru intervalul 49 luni -51 luni se acorda 7,5 puncte
b) Pentru intervalul 52 luni -54 luni se acorda 15 puncte
c) Pentru intervalul 55 luni -57 luni se acorda 22,5 puncte
d) Pentru intervalul 58 luni -60 luni se acorda 30 puncte

Perioada minimă obligatorie este de 48 luni. Ofertele care prevăd un termen mai scurt vor fi respinse ca neconforme.
Perioada maximă este de 60 luni. Ofertele care prevăd un termen mai lung nu vor fi punctate suplimentar.

FORMULARE

Fiecare ofertant care participa la procedura pentru atribuirea prezentului contract de achizitie publica are obligatia de a prezenta formularele prevazute in cadrul acestei sectiuni, completate in mod corespunzator si semnate de persoanele autorizate.

- Scrisoare de inaintare (Formularul 1);
- Declaratie privind eligibilitatea (Formularul 2);
- Declaratie privind neîncadrarea în situaţiile prevăzute la art. 181 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 34/2006 (Formularul 3);
- Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 14 din O.U.G. nr. 66/2011 (Formularul 4)
- Declaratie pe propria raspundere privind capacitatea economico-financiara (Formularul 5);
- Declaratie privind lista principalelor contracte de furnizare de servicii cu caracter similar in ultimii 3 ani (Formularul 6)
- Grafic de livrare/prestare (Formularul 7)
- Formular de oferta
- Centralizator de preturi

**** Pe langa aceste formulare dosarul trebuie sa contina si restul documentelor de calificare si eligibilitate mentionate la Sectiunea I punctul IV.***

Formularul 1

OFERTANTUL Inregistrat la sediul autoritatii contractante

.....

(denumirea/numele)

SCRISOARE DE INAINTARE

Catre .....

(denumirea autoritatii contractante)

Ca urmare a anunţului publicat pe site-ul www.fonduri-ue.ro privind aplicarea procedurii simplificate pentru beneficiarii privati in cadrul proiectelor finantate din instrumente structurale a **contractului de furnizare elemente hard şi conexe necesare implementării sisteme informatice în cadrul proiectului „Eficientizarea proceselor interne ale SC Medimfarm SA prin dezvoltarea integrata a infrastructurii TIC “ –** *conform Ordinului nr. 1120 / 2013*

Noi *(denumirea/numele ofertantului)* ..... va transmitem alaturat urmatoarele:

1. Plicul sigilat si marcat in mod vizibil, continând, in original

a) documentele de eligibilitate;

b) propunerea tehnica;

c) propunerea financiara

Avem speranta ca oferta noastra este corespunzatoare si va satisface cerintele.

Data completarii .....

Cu stima,

Ofertant,

.....

(semnatura autorizata)

ÎMPUTERNICIRE

Subscrisa ……..……, cu sediul în ……..……, înmatriculată la Registrul Comerţului sub nr. ……, CUI ……, atribut fiscal ……, reprezentată legal prin ….……, în calitate ..……..……, împuternicim prin prezenta pe ……..……....., domiciliat în ……..……..……, identificat cu B.I./C.I. seria ……, nr. ……, CNP ……..……, eliberat de ……..……, la data de ……..…, având funcţia de ……..……, să ne reprezinte la procedura simplificată, organizată de **S.C. MEDIMFARM S.A.** în scopul atribuirii **contractului de furnizare elemente hard şi conexe necesare implementării sisteme informatice în cadrul proiectului „Eficientizarea proceselor interne ale SC Medimfarm SA prin dezvoltarea integrata a infrastructurii TIC "**

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi şi obligaţii:

1. Să semneze toate actele şi documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la procedură;
2. Să participe în numele subscrisei la procedură şi să semneze toate documentele rezultate pe parcursul şi/sau în urma desfăşurării procedurii.
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfăşurării procedurii.
4. Să depună în numele subscrisei contestaţiile cu privire la procedură.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele şi faptele ce decurg din participarea la procedură.

Notă: Împuternicirea va fi însoţită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, paşaport).

Data …….

Denumirea mandantului

S.C.

reprezentată legal prin

_____

(Nume, prenume)

_____

(Funcţie)

_____

(Semnătura autorizată şi ştampila)

Operator economic **Formularul 2**

……
(denumirea/numele)

DECLARATIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul …….....…….....*(numele complet)*, reprezentant Imputernicit al …….....*(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic),* declar pe propria raspundere, sub sanctiunea excluderii din procedura de achizitie publica de cerere de oferta avand ca obiect atribuirea **contractului de furnizare elemente hard şi conexe necesare implementării sisteme informatice în cadrul proiectului „Eficientizarea proceselor interne ale SC Medimfarm SA prin dezvoltarea integrata a infrastructurii TIC“** si sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca nu ma aflu in situatia prevazuta la art. 180 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, respectiv in ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotarare definitiva a unei instante judecatoresti pentru participarea la activitati ale unei organizatii criminale, pentru coruptie, frauda si/sau spalare de bani.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte In fiecare detaliu si Inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, In scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completarii ….....*(ziua, luna anul).*

Operator economic,

_____

(semnatura autorizată)

Operator economic **Formularul 3**

……
(denumirea/numele)

DECLARAŢIE privind neîncadrarea
în situaţiile prevăzute la art. 181 din
Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 34/2006

Subsemnatul(a) ..... (denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant / candidat / concurent la procedura de (se
menţionează procedura) pentru atribuirea contractului de achiziţie publică având ca obiect ..... (denumirea produsului, serviciului sau lucrării şi codul CPV), la data de ..... (zi/lună/an), organizată de ..... (denumirea autorităţii contractante), declar pe propria răspundere că:

a) nu am intrat în faliment ca urmare a unei hotărâri pronunţate de judecătorul-sindic
c) mi-am îndeplinit obligaţiile de plată a impozitelor, taxelor şi contribuţiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în ţara în care sunt stabilit până la data solicitată .....;
c)' în ultimii 2 ani, mi-am îndeplinit în totalitate şi în mod corespunzător obligaţiile contractuale şi nu am produs prejudicii beneficiarilor noştri;
d) nu am fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanţe judecătoreşti, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greşeli în materie profesională.
e) nu prezint informatii false si am sa prezint toate informatiile solicitate de catre autoritatea contractanta, in scopul demonstrarii indeplinirii criteriilor de calificare si selectie.

Subsemnatul declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înţeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înţeleg că în cazul în care această declaraţie nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislaţiei penale privind falsul în declaraţii.

Operator economic,
.....
(ştampila şi semnătură autorizată)

Operator economic **Formularul 4**

……
(denumirea/numele)

DECLARAŢIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE PRIVIND EVITAREA CONFLICTULUI DE INTERESE PE PARCURSUL DERULĂRII PROCEDURII DE ACHIZIŢIE DESFĂŞURATĂ CONFORM ORDINULUI 1120/2013

Subsemnatul ……..……., reprezentant legal al ……., în calitate de ofertant în cadrul procedurii pentru atribuirea contractului de achiziţie având ca obiect: **elemente hard şi conexe necesare implementării de sisteme informatice** cu termen de depunere la data de **24.03.2014 ora 10:00,** organizată în scopul atribuirii **contractului de furnizare elemente hard şi conexe necesare implementării de sisteme informatice în cadrul proiectului „Eficientizarea proceselor interne ale SC Medimfarm SA prin dezvoltarea integrata a infrastructurii TIC”.,** organizată de **S.C. MEDIMFARM S.A., declar pe propria răspundere** sub sancţiunea excluderii din procedură de achiziţie şi sub sancţiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, ca ofertantul mai sus menţionat şi angajaţii acestuia nu sunt în conflict de interese, conform prevederilor art. 14 şi 15 din ORDONANŢA DE URGENŢĂ A GUVERNULUI nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea şi sancţionarea neregulilor apărute în obţinerea şi utilizarea fondurilor europene şi/sau a fondurilor publice naţionale aferente acestora, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 142/2012 pentru aprobarea OUG 66/2011, cu modificările şi completările ulterioare, coroborate cu prevederile art. 8 din anexa la Hotărârea Guvernului nr. 875/2011 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 66/2011.

De asemenea, declar pe propria răspundere că datele din prezenta declaraţie sunt corecte şi reflectă realitatea la data depunerii ofertei şi sunt în cunoştinţa de cauză ca falsul în declaraţii este pedepsit de legea penală, conform prevederilor din Codul Penal.

Data Operator economic,

.....

(ştampila şi semnătură autorizată)

Operator economic **Formularul 5**

……
(denumirea/numele)

DECLARATIE
PE PROPRIE RASPUNDERE A SITUATIEI ECONOMICE SI FINANCIARE

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al ..... *(denumirea/numele si sediul/adresa candidatului/ofertantului)*, declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca situatia economica si financiara este pozitiva si firma are capacitatea deplina de a exercita datele contractului conform datelor oficiale de mai jos.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

	2013	**2012**	**2011**
Cifra de afaceri anuală			
Media CA			

Data Operator economic,
.....
(ştampila şi semnătură autorizată)

Operator economic **Formularul 6**

.....

DECLARAŢIE PRIVIND EXPERIENŢA SIMILARĂ

Subsemnatul/ subsemnata ....., cu sediul în ....., Cod de înregistrare fiscală ....., declar că am acumulat experienţa necesară în vederea îndeplinirii contractului, care urmează să fie încheiat de _____ _____, jud. _____.

Declar că am participat la îndeplinirea următoarelor contracte:

Nr. crt.	**Obiectul contractului**	**Beneficiar**	**Valoare contract**	**Durata contractului**
1				
2				
3				
4				
5				

Data completării Ofertant,

_____

(semnatura autorizata)

Operator economic **Formularul 7**

_____

GRAFIC DE LIVRARE/PRESTARE

Nr. crt.	Denumirea produsului/serviciului	Cantitatea (U.M.)	Data de finalizare/Perioada de zile calendaristice necesara fiecarei livrari
1			
2			
3			
4			

Ofertant,

_____

(semnatura autorizata)

Operator economic

……..

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Catre .....

(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului _____, ne oferim ca, in conformitate cu prevederile si
(denumirea/numele ofertantului)
cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa furnizam_____
(denumirea produselor)
pentru suma de_____ lei, reprezentand _____euro,
(suma in litere si in cifre) *(suma in litere si in cifre)*
la care se adauga taxa pe valoarea adaugata in valoare de _____ lei.
(suma in litere si in cifre)

2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, să furnizam produsele in _____ luni.
(perioada in litere si in cifre)

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de _____zile,respectiv pana la data de_____ *(durata in litere si in cifre)* *(ziua/luna/anul)*
si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la incheierea si semnarea contractului de achizitie publica aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

5. Alaturi de oferta de baza:

|_| depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat in mod clar "alternativa";

_
|_| nu depunem oferta alternativa.
(se bifeaza optiunea corespunzatoare)

6. Am inteles si consimtim ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita ca fiind castigatoare, sa
constituim garantia de buna executie in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire.

7. Intelegem ca nu sunteti obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

Data _____/_____/_____

_____, in calitate de _____, legal autorizat sa semnez
(semnatura)
oferta pentru si in numele _____.

Operator economic

.....

CENTRALIZATOR DE PRETURI

Nr. crt.	Denumire (produs, serviciu, lucrare)	Cant.	Pret unitar, LEI (fara TVA)	Pret unitar, Euro (fara TVA)	Pret total, LEI (fara TVA)	Pret total, Euro (fara TVA)
1						
2						
	TOTAL					

NOTA: Se completeaza pentru fiecare produs/serviciu in parte.

Data: .....

_____, in calitate de _____, legal autorizat sa semnez

(semnatura)

oferta pentru si in numele _____.

(denumirea/numele ofertantului)

Contract de furnizare
nr. _____ data __.__.2014

1. Părţile contractante

În temeiul Ordonanţei de Urgenţă nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice şi a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările şi completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de furnizare de produse,

între

S.C. MEDIMFARM S.A., cu sediul în Ploieşti, str. Târgovişte, nr. 11, jud. Prahova, cod postal 100299, tel. 0244582935, fax 0244512013, număr de înmatriculare J29/595/31.05.1991 cod unic de înregistrare RO 1359259, reprezentat prin Bonifate Mădălina Anca, cu funcţia de reprezentant legal, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

şi

……., cu sediul în ……., Str. ……, nr. …….., judeţul ……., telefon/fax ……, număr de înmatriculare ……., cod fiscal ……, cont (trezorerie, bancă) ..... reprezentată prin ……., cu funcţia de ……., în calitate de **furnizor**, pe de altă parte.

2. Definiţii

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretaţi astfel:

a. ***contract*** –prezentul contract şi toate anexele sale;
b. ***achizitor şi furnizor*** - părţile contractante, aşa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
c. ***preţul contractului*** - preţul plătibil furnizorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală şi corespunzătoare a tuturor obligaţiilor asumate prin contract;
d. ***produse*** - echipamentele, maşinile, utilajele, orice alte bunuri, cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract, pe care furnizorul se obligă, prin contract, să le furnizeze achizitorului;
e. ***servicii*** - servicii aferente livrării produselor, respectiv activităţile legate de furnizarea produselor, cum ar fi transportul, asigurarea, instalarea, punerea în funcţiune, asistenţa tehnică în perioada de garanţie şi orice alte asemenea obligaţii care revin furnizorului prin contract;
f. ***origine*** - locul unde produsele au fost realizate, fabricate. Produsele sunt fabricate atunci când prin procesul de fabricare, prelucrare sau asamblare majoră şi esenţială a componentelor rezultă un produs nou, recunoscut comercial, care este diferit, prin caracteristicile sale de bază, prin scop sau prin utilitate, de componentele sale. Originea produselor şi serviciilor poate fi distinctă de naţionalitatea furnizorului;

g. ***destinaţie finală*** - locul unde furnizorul are obligaţia de a furniza produsele;
h. ***termenii comerciali*** de livrare vor fi interpretaţi conform INCOTERMS 2000 – Camera Internaţională de Comerţ (CIC);
i. ***forţa majoră*** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă şi inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părţi, care nu se datorează greşelii sau vinei acestora, şi care face imposibilă executarea şi, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluţii, incendii, inundaţii sau orice alte catastrofe naturale, restricţii apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunţiativă. Nu este considerat forţă majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligaţiilor uneia din părţi;
j. ***zi*** - zi calendaristică; ***an*** - 365 de zile.

3. ***Interpretare***

3.1 - În prezentul contract, cu excepţia unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural şi vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.
3.2 - Termenul "zi"sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul şi preţul contractului

4.1. - Furnizorul se obligă să furnizeze şi să instaleze şi să întreţină:

- Calculator personal tip desktop (30 buc)
- Calculator personal tip laptop (10 buc)
- Server baza de date (4 buc)
- UPS Server (4 buc)
- UPS Statie de lucru (30 buc)
- Copiator color A3 (1 buc)
- Imprimanta multifunctionala color A4 (1 buc)
- Imprimanta Monocrom A4 (3 buc)
- Imprimanta color A4 (1 buc)
- BACKUP (2 buc)
- Licenta sistem de operare pentru servere (4 buc)
- Licenta sistem de operare stații de lucru (40 buc)
- Licenta pachet de programe tip office (40 buc)

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească furnizorului preţul convenit pentru îndeplinirea contractului de furnizare, în termen de ____ zile de la emiterea facturii.

4.3. - Preţul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv preţul produselor livrate şi al serviciilor accesorii prestate, plătibil furnizorului de către achizitor este de …….. lei, la care se adaugă T.V.A. în valoare de …… lei.
4.4. – Factura se va emite numai dupa incheierea procesului verbal de predare-primire. Nu se accepta facturi de avans.

4.5. - Preţul contractului nu se ajusteaza.

5. ***Durata contractului***

5.1 - Durata prezentului contract este de ..... luni, adică de la __.__.2014 până la __.__.2014.

6. ***Documentele contractului***

6.1 - Documentele contractului sunt:

a) *caietul de sarcini;*
b) *propunerea tehnică şi propunerea financiară;*
c) *graficul de livrare/prestare;*

6.2 In cazul in care pe parcursul executarii contractului se constata diferente dintre propunerea tehnica si caietul de sarcini, prevaleaza prevederile caietului de sarcini.

7. Garantia de buna executie

7.1 Garanţia de bună execuţie se constituie prin printr - un instrument de garantare emis în condiţiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări sau prin reţineri succesive din sumele datorate pentru facturile parţiale, în codiţiile prevăzute la art. 90 alin. (3) din H.G. nr. 925/2006, conform căruia contractantul are obligaţia de a deschide la o unitate bancară un cont de disponibil distinct la dispoziţia autorităţii contractante. Suma iniţială pe care o va depune contractantul în contul deschis la dispoziţia autorităţii contractante va fi de minim 0,5% din preţul contractului.

(Se precizeaza modul de constituire, cuantumul si perioada de constituire a garantiei de buna executie.)

7.2. - Achizitorul se obliga sa elibereze garantia pentru participare si sa emita comanda numai dupa ce furnizorul a facut dovada constituirii garantiei de buna executie.

7.3. - Achizitorul are dreptul de a emite pretentii asupra garantiei de buna executie, in limita prejudiciului creat, daca furnizorul nu isi executa, executa cu intarziere sau executa necorespunzator obligatiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretentii asupra garantiei de buna executie, achizitorul are obligatia de a notifica acest lucru furnizorului, precizand totodata obligatiile care nu au fost respectate.

7.4. - Achizitorul se obliga sa restituie garantia de buna executie in conditiile prevazute de art. 92 din H.G. nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziţie publică din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziţie publică, 100% din valoarea garanției,dupa punerea in functiune a produselor furnizate.

(Se precizeaza modul de restituire si termenul.)

7.5. – Perioada de garantie a produselor executate este distincta de garantia de buna executie a contractului.

8. Obligaţiile principale ale furnizorului

8.1 - Furnizorul se obligă:

- să predea/să pună la dispoziţia achizitorului, şi după caz, să instaleze, produsele definite în prezentul contract.
- să garanteze achizitorul contra evicţiunii şi viciilor produselor vândute;
- să predea certificatele de garanţie, de conformitate a produselor şi orice alte documente referitoare la acestea;

- să se încadreze în condiţiile minimale (termene şi valori) prevăzute pentru buna executare a contractului;
- să respecte termenele de livrare asumate;
- să păstreze confidenţialitatea informaţiilor aflate cu ocazia executării prezentului contract;
- să asigure garanţia şi mentenanţa echipamentelor contractate pentru o perioadă de minim 36 de luni după finalizarea implementării proiectului;
- să răspundă la solicitările de mentenanţă post-implementare în ___ ore.

8.2 - Furnizorul se obligă să furnizeze produsele la standardele şi/sau performanţele prezentate în propunerea tehnică**.**

8.3 - Furnizorul se obligă să furnizeze produsele în perioadele/la datele prevăzute prin graficul de livrare prezentat în propunerea tehnică, anexă la contract.

8.4 - Furnizorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

ι) reclamaţii şi acţiuni în justiţie, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalaţiile sau utilajele folosite pentru sau în legatură cu produsele achiziţionate, şi

ιι) daune-interese, costuri, taxe şi cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepţia situaţiei în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9. Obligaţiile principale ale achizitorului

9.1 - Achizitorul se obligă să achiziţioneze, respectiv să cumpere şi să plătească preţul convenit în prezentul contract.

9.2 - Achizitorul se obligă să recepţioneze produsele în termenul convenit.

9.3 - Achizitorul se obligă să plătească preţul produselor către furnizor în termenul convenit de la emiterea facturii de către acesta. Plăţile în valută se vor efectua prin respectarea prevederilor legale.

10. Sancţiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligaţiilor

10.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, furnizorul nu îşi îndeplineşte obligaţiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din preţul contractului, ca penalităţi, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,05% / zi de intarziere din preţul contractului, până la îndeplinirea efectivă a obligaţiilor.

10.2 - În cazul în care achizitorul nu îşi onorează obligaţiile în termen de 60 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acestuia îi revine obligaţia de a plăti, ca penalităţi, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală 0,05% / zi de intarziere din plata neefectuată.

10.3 - Nerespectarea obligaţiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părţi, în mod culpabil, dă dreptul părţii lezate de a considera contractul reziliat de drept/de a cere rezilierea contractului şi de a pretinde plata de daune-interese.

10.4 - Achizitorul îşi rezervă dreptul de a denunţa unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nici o compensaţie, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiţia ca această denunţare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acţiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata

corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunţării unilaterale a contractului.

11. Recepţie, inspecţii şi teste

11.1 - Achizitorul sau reprezentantul său are dreptul de a inspecta şi/sau testa produsele pentru a verifica conformitatea lor cu specificaţiile din anexa/anexele la contract.

11.2 - (1) Achizitorul are obligaţia de a notifica, în scris, furnizorului identitatea reprezentanţilor săi împuterniciţi pentru efectuarea recepţiei, testelor şi inspecţiilor.

11.3 - Inspecţiile şi testele din cadrul recepţiei provizorii şi recepţiei finale (calitative) se vor face la destinaţia finală a produselor, respectiv sediul Achizitorului.

11.4 - Dacă vreunul din produsele inspectate sau testate nu corespunde specificaţiilor, achizitorul are dreptul să îl respingă, iar furnizorul fără a modifica preţul contractului are obligaţia:

a) de a înlocui produsele refuzate; sau
b) de a face toate modificările necesare pentru ca produsele să corespundă specificaţiilor lor tehnice.

11.5 - Dreptul achizitorului de a inspecta, testa şi, dacă este necesar, de a respinge nu va fi limitat sau amânat datorită faptului că produsele au fost inspectate şi testate de furnizor, cu sau fără participarea unui reprezentant al achizitorului, anterior livrării acestora la destinaţia finală.

11.6 - Prevederile clauzelor 11.2-11.4 nu îl vor absolvi pe furnizor de obligaţia asumării garanţiilor sau altor obligaţii prevăzute în contract.

12. Ambalare şi marcare

12.1 - (1) Furnizorul are obligaţia de a ambala produsele pentru ca acestea să facă faţă, fără limitare, la manipularea dură din timpul transportului, tranzitului şi expunerii la temperaturi extreme, la soare şi la precipitaţiile care ar putea să apară în timpul transportului şi depozitării în aer liber, în aşa fel încât să ajungă în bună stare la destinaţia finală.

(2) În cazul ambalării greutăţilor şi volumelor în cutii, furnizorul va lua în considerare, unde este cazul, distanţa mare până la destinaţia finală a produselor şi absenţa facilităţilor de manipulare grea în toate punctele de tranzit.

12.2 - Toate materialele de ambalare a produselor, precum şi toate materialele necesare protecţiei coletelor (paleţi de lemn, foi de protecţie etc.) rămân în proprietatea achizitorului, costurile fiind suportate de furnizor.

13. Livrarea şi documentele care însoţesc produsele

13.1 - Furnizorul are obligaţia de a livra produsele la destinaţia finală indicată de achizitor, respectând:

a) datele din graficul de livrare şi
b) termenul comercial stabilit.

13.2 - (1) La expedierea produselor, furnizorul are obligaţia de a comunica, în scris, atât achizitorului, cât şi, după caz, societăţii de asigurări datele de expediere, numărul contractului, descrierea produselor, cantitatea, locul de încărcare şi locul de descărcare.

(2) Furnizorul va transmite achizitorului documentele care însoţesc produsele:

a) certificate de garanţie
b) manuale de utilizare
c) driver-ele necesare instalarii produselor
d) alte documente specifice produselor furnizate.

13.3 - Certificarea de către achizitor a faptului că produsele au fost livrate parţial sau total se face după instalare şi după recepţie, prin semnarea de primire de către reprezentantul autorizat al acestuia, pe documentele emise de furnizor pentru livrare.

13.4 - Livrarea produselor se consideră încheiată în momentul în care sunt îndeplinite prevederile clauzelor de recepţie produselor.

14. Asigurări

14.1 - Furnizorul are obligaţia de a asigura complet produsele furnizate prin contract împotriva pierderii sau deteriorării neprevăzute la fabricare, transport, depozitare şi livrare, în funcţie de termenul comercial de livrare convenit, si asumat de furnizor prin propunerea tehnica si financiara.

15. Servicii

15.1 - Pe lângă furnizarea efectivă a produselor, furnizorul are obligaţia de a presta şi serviciile accesorii furnizării produselor, fără a modifica preţul contractului.

15.2.- Furnizorul are obligaţia de a presta serviciile, pentru perioada de timp convenită, cu condiţia ca aceste servicii să nu elibereze furnizorul de nicio obligaţie de garanţie asumată prin contract.

16. Perioada de garanţie acordată produselor

16.1 - Furnizorul are obligaţia de a garanta că produsele furnizate prin contract sunt noi, nefolosite. De asemenea, furnizorul are obligaţia de a garanta că toate produsele furnizate prin contract nu vor avea niciun defect ca urmare a proiectului, materialelor sau manoperei (cu excepţia cazului când proiectul şi/sau materialul este cerut în mod expres de către achizitor) sau oricărei alte acţiuni sau omisiuni a furnizorului şi că acestea vor funcţiona la parametrii solicitaţi, în condiţii normale de funcţionare.

16.2 - (1) Perioada de garanţie acordată produselor de către furnizor este cea declarată în propunerea tehnică: ____ luni.

(2) Perioada de garanţie a produselor începe cu data recepţiei efectuate după livrarea şi instalarea acestora la destinaţia finală.

16.3 - Achizitorul are dreptul de a notifica imediat furnizorului, în scris, orice plângere sau reclamaţie ce apare în conformitate cu această garanţie.

16.4 - La primirea unei astfel de notificări, furnizorul are obligaţia de a remedia defecţiunea sau de a înlocui produsul în perioada garantiei, fără costuri suplimentare pentru achizitor. Produsele care, în timpul perioadei de garanţie, le înlocuiesc pe cele defecte beneficiază de o nouă perioadă de garanţie care decurge de la data înlocuirii produsului.

16.5 - Dacă furnizorul, după ce a fost înştiinţat, nu reuşeşte să remedieze defectul în perioada convenită, achizitorul are dreptul de a lua măsuri de remediere pe riscul şi pe cheltuiala

furnizorului şi fără a aduce niciun prejudiciu oricăror alte drepturi pe care achizitorul le poate avea faţă de furnizor prin contract.

17. Întârzieri în îndeplinirea contractului

17.1 - Furnizorul are obligaţia de a îndeplini contractul de furnizare în perioada/perioadele înscrise în graficul de livrare.
17.2 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului furnizorul nu respectă graficul de livrare sau de prestare a serviciilor, atunci acesta are obligaţia de a notifica achizitorul în timp util; modificarea datei/perioadelor de furnizare asumate în graficul de livrare se va face cu acordul părţilor, prin act adiţional.
17.3 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de livrare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalităţi furnizorului.

18. Clauze de rezoluţiune a contractului

18.1 - Achizitorul poate rezoluţiona contractul cu efecte depline (*de jure*) şi solicita daune-interese, de regulă după acordarea unui preaviz de 5 zile calendaristice, fără necesitatea unei alte formalităţi şi fără intervenţia vreunei autorităţi sau instanţe de judecată, în oricare dintre situaţiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:
a) Furnizorul nu livrează total sau parţial sau livrează cu întârziere echipamentele care fac obiectul prezentului contract;
b) Achizitorul are dreptul de a rezoluţiona contractul în caz de incapacitate fizică clară şi durabilă a furnizorului, situaţie care poate compromite buna executare a contractului. Rezoluţiunea nu creează furnizorului dreptul la o compensaţie.
c) În cazul în care pe parcursul derulării contractului, furnizorul întâmpină dificultăţi tehnice deosebite, achizitorul poate rezoluţiona contractul din proprie iniţiativă sau după caz, la cererea furnizorului.
d) Furnizorul nu îşi îndeplineşte obligaţiile în conformitate cu termenele prevăzute în prezentul contract;
e) După semnarea contractului, furnizorul cesionează obligaţiile sale din prezentul contract;
f) Furnizorul declară, independent de cazurile de forţă majoră, că nu-şi poate îndeplini obligaţiile contractuale;
g) Furnizorul nu transmite achizitorului modificările care au avut loc în structura organizaţională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul acestuia, cu excepţia situaţiei în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un act adiţional la prezentul contract;
h) Furnizorul nu respectă obligaţiile referitoare la confidenţialitate, protecţia datelor cu caracter personal şi a măsurilor privind securitatea;
i) Valorificarea de către achizitor a rezultatelor contractului este grav compromisă ca urmare a întârzierii în furnizarea produselor care fac obiectul prezentului contract;
j) În situaţia constatării unor vicii ascunse din cauza cărora vreunul din produsele furnizate nu poate fi întrebuinţat potrivit destinaţiei sale sau întrebuinţarea lui este atât de micşorată încât se presupune că achizitorul nu l-ar fi achiziţionat.

18.2 – Prezentul contract încetează de plin drept, fără a mai fi necesară intervenţia instanţelor judecătoreşti în următoarele cazuri:
- una din părţi este declarată în stare de incapacitate de plată sau a fost deschisă procedura de insolvenţă înainte de începerea executării prezentului contract;
- furnizorul cesionează drepturile şi obligaţiile sale prevăzute de prezentul contract fără acordul celeilalte părţi, cu plata de despăgubiri în sarcina furnizorului; în acest caz furnizorul se obligă să plătească achizitorului despăgubiri în valoare egală cu valoarea contractului;
- furnizorul nu şi-a executat total sau parţial sau şi-a executat în mod necorespunzător oricare din obligaţiile care îi revin prin contract cu plata de despăgubiri în sarcina furnizorului; în acest caz furnizorul se obligă să plătească achizitorului despăgubiri în valoare egală cu valoarea contractului; neîndeplinirea totaăa sau parţială a obligaţiilor contractuale sau îndeplinirea lor defectuoasă se constată de către echipa de implementare a proiectului care poate solicita rezoluţiunea contractului după o notificare transmisă furnizorului, prin care i se aduce la cunoştinţă faptul că nu şi-a executat total sau parţial sau şi-a executat în mod necorespunzător oricare din obligaţiile care îi revin prin contract.

19. Forţa majoră

19.1 - Forţa majoră este constatată de o autoritate competentă.
19.2 - Forţa majoră exonerează părţile contractante de îndeplinirea obligaţiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acţionează.
19.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acţiune a forţei majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părţilor până la apariţia acesteia.
19.4 - Partea contractantă care invocă forţa majoră are obligaţia de a notifica celeilalte părţi, imediat şi în mod complet, producerea acesteia şi să ia orice măsuri care îi stau la dispoziţie în vederea limitării consecinţelor.
19.5 - Partea contractantă care invocă forţa majoră are obligaţia de a notifica celeilalte părţi încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.
19.6 - Dacă forţa majoră acţionează sau se estimează că va acţiona o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părţi încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părţi să poată pretinde celeilalte daune-interese.

20. Soluţionarea litigiilor

20.1 - Achizitorul şi furnizorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînţelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.
20.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul şi furnizorul nu reuşesc să rezolve în mod amiabil o divergenţă contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluţioneze fie prin arbitraj la Camera de Comerţ şi Industrie a României, fie de către instanţele judecătoreşti din România.
(se precizează modalitatea de soluţionare a litigiilor)

21. Limba care guvernează contractul

21.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

22. Comunicări

22.1 - (1) Orice comunicare între părţi, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât şi în momentul primirii.

22.2 - Comunicările între părţi se pot face şi prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiţia confirmării în scris a primirii comunicării.

23. Legea aplicabilă contractului

23.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părţile au înţeles să încheie azi __.__.2014 prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

(se precizează data semnării de către părţi)

Achizitor,	Furnizor,
S.C. MEDIMFARM S.A.	……..
BONIFATE Mădălina Anca	