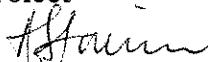


Nr. înregistrare: 71/20.09.2018

Intocmit: Expert Achizitii  
ION ADRIANA LIVIA



Avizat: Manager Proiect  
Stamin Anca



Aprobat  
GABRIELA ALEXANDRESCU  
Presedinte Executiv



### DOCUMENTAȚIA PENTRU OFERTANȚI

achiziție Servicii de catering, LOT 1, aferente unui numar de 48 elevi in risc de parasire timpurie a scolii, care participa la programul de tip Scoala dupa Scoala in cadrul Scoalii Gimnaziale Radu cel Mare Targoviste, Str Radu cel Mare nr. 12, Targoviste (Jud. Dambovita)

Proiect POCU/74/6/18/106791 „Viitor prin școală”

Achizitor	Organizația Salvați Copiii
Calitatea achizitorului în cadrul proiectului	Beneficiar
Titlul proiectului POCU	„Viitor prin școală”
Contract	POCU/74/6/18/106791
Apel	Programul Operațional Capital Uman 2014-2020 POCU/74/6/18 Programul „SCOALĂ PENTRU TOTI” Axa prioritara: Educație și competențe
Denumirea contractului de achiziție	Servicii catering
Obiectul contractului de achiziție	LOT 1 – Servicii de catering aferente unui numar de 48 elevi in risc de parasire timpurie a scolii, care participa la programul de tip Scoala dupa Scoala in cadrul Scoalii Gimnaziale Radu cel Mare Targoviste, Str Radu cel Mare nr. 12, Targoviste (Jud. Dambovita)

## INFORMAȚII GENERALE

1. Denumire Achizitor: ORGANIZATIA SALVATI COPIII
2. Persoana de contact: Ion Adriana Livia, Expert achizitii. In vederea evitării conflictului de interese Achizitorul menționează persoanele ce dețin funcții de decizie în Organizatia Salvati Copiii – reprezentant legal Gabriela Alexandrescu, George Roman, Mara Violeta Niculescu
3. Date de contact: Str. Abrud nr. 126, sector 1 Bucuresti
4. Proiect: „Viitor prin școală”
5. Cod SMIS: 106791
6. Sursa de finanțare: Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, Axa Prioritara 6 – Educație și competente
7. Tipul achiziției: SERVICII CATERING
8. Obiectul achiziției: Servicii de catering, LOT 1, aferente unui numar de 48 elevi in risc de parasire timpurie a scolii, care participa la programul de tip Scoala dupa Scoala in cadrul Scoalii Gimnaziale Radu cel Mare Targoviste, Str Radu cel Mare nr. 12, Targoviste (Jud. Dambovita)
9. Valoarea estimată a achiziției: 123.847,68 lei fara TVA, 134.993,97 lei cu TVA inclus
10. Durata estimată a contractului: de la data semnării contractului pana la data de 31.03.2021
11. Depunerea ofertelor: Adresa unde se primesc ofertele: Str. Abrud nr.126, sector 1 Bucuresti

	DATA	ORA <sup>1)</sup>	Locația
Data de publicare a anunțului publicitar	20.09.2018	-	www.fonduri-ue.ro
Termen limită de solicitare a clarificărilor din partea Ofertanților <sup>2)</sup>	24.09.2018	16.00	<a href="mailto:livia.ion@salvaticopiii.ro">livia.ion@salvaticopiii.ro</a>
Termen limită de transmitere a clarificărilor de către Achizitor <sup>2)</sup>	26.09.2018	16.00	www.fonduri-ue.ro
Termen limită de depunere a ofertelor	01.10.2018	12.00	Str. Abrud nr.126, sect.1 Bucuresti
Informarea ofertanților cu privire la rezultatul procedurii de atribuire <sup>3)</sup>	04.10.2018	-	nu este cazul
Semnarea contractului <sup>3)</sup>	05.10.2018	-	Str. Abrud nr.126, sect.1 Bucuresti
Data începerii prestării serviciilor	Conform contract	-	Conform contract

- 1) Ora locală a Achizitorului
- 2) Solicitățile de clarificare se transmit înainte de data și ora specificate în tabel prin email la adresa: [livia.ion@salvaticopiii.ro](mailto:livia.ion@salvaticopiii.ro). Raspunsurile la clarificari vor fi incarcate pe pagina web [www.fonduri-ue.ro](http://www.fonduri-ue.ro), sectiunea Achizitii privati. Ofertantii au obligatia de a verifica pe pagina web [www.fonduri-ue.ro](http://www.fonduri-ue.ro) publicarea eventualelor clarificari ce privesc aceasta procedura.
- 3) Dată estimativă

Achizitorul nu își asumă răspunderea pentru ofertele depuse/transmise la o altă adresă decât cea stabilită în prezenta documentație.

Oferta primită după expirarea termenului limită de depunere se va returna nedeschisă.

## I. LEGISLAȚIA APLICABILĂ

- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G nr. 45/2018 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact asupra sistemului achizițiilor publice;
- H.G. nr. 419/2018 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin H.G. nr. 395/2016;
- Ordinul 6712/890/2017 emis de Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene și Agenția Națională pentru Achiziții Publice, privind modul de efectuare a achizițiilor în cadrul proiectelor cu finanțare europeană implementate în parteneriat;
- Ordinul ministrului fondurilor europene nr. 1.284/2016 privind aprobarea Procedurii competitive aplicabile solicitanților/beneficiarilor private pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări finanțate din fonduri europene;

Organizația Salvati Copiii **NU** are calitate de “autoritate contractantă” în sensul Art. 4 alin (1) din Lg nr. 98/2016, în derularea procedurilor de achiziții pentru implementarea activităților din cadrul Proiectului „Viitor prin școală”, POCU/74/6/18/106791, astfel procedura de achiziție se va derula cu respectarea prevederilor Ordinul ministrului fondurilor europene nr.1284/2016 privind aprobarea Procedurii competitive aplicabile solicitanților/beneficiarilor private pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări finanțate din fonduri europene.

Având în vedere valoarea estimată a lotului 1, fără TVA, respectiv 123.847,68 lei fără TVA, dar și valoarea estimată a serviciilor de catering la nivel de proiect ( 1.347.127,30 lei fără TVA), se va aplica procedura competitivă prevăzută în Ordinul nr. 1284/2016, capitolul 5.

## II. OBIECTUL ACHIZIȚIEI

Organizația Salvati Copiii implementează în calitate de Beneficiar proiectul POCU/74/6/18/106791 „Viitor prin școală”.

**Obiectivul general al proiectului:** Prevenirea și reducerea abandonului școlar timpuriu în rândul copiilor/tinerilor din grupuri vulnerabile (copii din comunități defavorizate, copii romi, copii din mediul rural, copii cu părinți plecați la muncă în străinătate, copii din familii cu statut socio-economic scăzut), prin servicii integrate de prevenire, intervenție și compensare, inclusiv prin intervenții asupra mediului familial și școlar (părinți/reprezentanți și cadre didactice)

### Obiectivele specifice ale proiectului:

**OS1** – Grad de integrare/reintegrare școlară crescut și nivel de abandon școlar redus pentru 876 copii și tineri din unitățile școlare selectate, prin servicii integrate educaționale și sociale, intervenții

specifice (pentru copii de vârstă anteprescolară și prescolară, pentru elevi din grupuri vulnerabile, pentru copii/tineri care nu au finalizat educația obligatorie), educație parentală și servicii de consiliere pentru 277 de părinți/reprezentanți ai acestora în vederea abilitării lor pentru optimizarea dezvoltării cognitive, sociale și emoționale a copiilor, într-un interval de 36 de luni.

**OS2** - Cunoștințe și abilități îmbunătățite și capacitate crescută de prevenire și reducere a abandonului școlar timpuriu (prin serviciile de calitate furnizate) pentru 126 cadre didactice și personal de sprijin din unitățile școlare selectate în cadrul proiectului, prin implementarea unui program integrat de formare într-un interval de 36 de luni.

**OS3** - Grad de implicare a comunității locale îmbunătățit în domeniul atragerii și menținerii în sistemul educațional a copiilor din grupurile vulnerabile prin 6 rețele de colaborare inter-instituțională dezvoltate în comunitățile selectate, în perioada de derulare a proiectului, între școli, grădinițe și instituții locale cu rol în protecția și educarea copiilor.

**Grupul țintă al proiectului** este format din 1279 persoane (45 copii de vârstă anteprescolară, 199 copii de vârstă prescolară, 479 copii de vârstă școlară, 153 copii și tineri care nu au finalizat educația obligatorie, 277 părinți, 126 personal didactic și de sprijin).

**Scopul achiziției.** În conformitate cu cererea de finanțare și bugetul proiectului „Viitor prin școală”, POCU/74/6/18/106791, în vederea desfășurării în condiții optime a activităților proiectului, respectiv: A3 – Interventii educationale pentru copiii din grupul tinta, subactivitatea A3.2. Interventii educationale pentru elevi în risc de parasire timpurie a școlii, prin programe de tip Școala după Școala, este necesară achiziționarea serviciilor de catering pentru a se asigura hrana/masa caldă copiilor care participă la activitățile de tip „Școala după Școala”. Se vor achiziționa servicii de catering pentru un număr de maximum 48 elevi pentru o perioadă de 22 luni calendaristice, 16 zile/lună (48 x 22 luni x 16 zile/lună = 16.896 porții aferente întregii perioade de implementare a proiectului, respective octombrie 2018 – martie 2021). Descrierea serviciilor ce fac obiectul prezentei proceduri se regăsește în Capitolul VIII Caietul de sarcini, parte integrantă din această documentație.

Cerințele specificate în caietul de sarcini vor fi considerate că fiind cerințe minime. În acest sens orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile caietului de sarcini, va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minime obligatorii din caietul de sarcini.

### III. DOCUMENTE DE CALIFICARE

1. Operatorii economici, care depun oferte în cadrul prezentei proceduri, trebuie să prezinte, în original, o **declarație privind neîncadrarea în situațiile de conflict de interese reglementate la art. 13-15 din OUG nr. 66/2011 (Formular nr.1, în original)**

Persoanele față de care se verifică incidența conflictului de interese:

- Organizația Salvați Copiii - Gabriela Alexandrescu, George Roman, Mara Violeta Niculescu
- Persoana care va elabora nota justificativă de atribuire: Ion Adriana Livia

**Justificare:** Se certifică faptul că participarea la procedura este făcută în concordanță cu regulile de evitare a conflictului de interese.

2. Operatorii economici, care depun oferte în cadrul prezentei proceduri trebuie să prezinte **Certificat constatator** emis de Oficiul Registrului Comerțului, în original/copie lizibilă „conform cu originalul” semnată și ștampilată de reprezentantul legal, din care să rezulte informații despre obiectul de activitate care să includă activitățile ce fac obiectul prezentei proceduri,

asociați/acționari și administratorul firmei (Exp: Restaurante/Activități de alimentație (catering) pentru evenimente și alte servicii de alimentație, s.a). De asemenea din Certificatul constatator trebuie să rezulte din capitolul “*Informații de identificare*” Durata societății, în cazul în care durata expiră înainte de 31.03.2021, reprezentantul legal va prezenta o declarație pe proprie răspundere prin care se obligă să întreprindă demersurile necesare prelungirii *duratei* societății.

Justificare: Documentul confirmă dacă ofertantul are autorizat obiectul de activitate principal și/sau secundar corespunzător exercitării activității profesionale în vederea îndeplinirii contractului.

3. Operatorii economici, care depun oferte în cadrul prezentei proceduri, trebuie să prezinte **autorizație sanitară de funcționare** pentru realizarea activității de alimentație, copie lizibilă „conform cu originalul” semnată și ștampilată de reprezentantul legal.

Justificare: Se certifică faptul că hrana este pregătită și livrată de către unități autorizate/înregistrate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor, în conformitate cu prevederile legislației sanitare veterinare și pentru siguranța alimentelor în vigoare.

**NOTĂ**: Atât neprezentarea acestor documente cât și neîndeplinirea acestor cerințe, atrage după sine respingerea ofertelor.

#### IV. MODUL DE ELABORARE A PROPUNERII TEHNICE

1. Propunerea tehnică va include informațiile necesare pentru a verifica conformitatea cu toate cerințele tehnice minime, prevăzute la Capitolul VIII Caiet de sarcini. Obligațiile pe care ofertantul și le asumă prin propunerea tehnică vor fi valabile pe toată perioada de derulare a contractului.

2. Operatorii economici, care depun oferte în cadrul prezentei proceduri, vor completa și depune o **Declarație pe proprie răspundere** privind respectarea reglementărilor privind domeniul mediului, social și relațiilor de muncă, conform art. 51 alin (1) din Legea 98/2016 (**Formularul 4, în original**). Instituțiile competente de la care operatorii economici pot obține informații detaliate privind reglementările specifice în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă sunt: Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor : [www.mmediu.ro](http://www.mmediu.ro), Ministerul Muncii, Familiei, Protecției sociale și persoanelor vârstnice: [www.mmuncii.ro](http://www.mmuncii.ro).

3. Operatorii economici, care depun oferte în cadrul prezentei proceduri, își vor da acordul cu privire la acceptarea **Formularului 5** – Model de contract.

4. Cerințele din Capitolul VIII Caietul de sarcini sunt minime și obligatorii. Propunerile tehnice incomplete (care nu vor conține cel puțin informațiile/datele indicate în Capitolul VIII Caietul de sarcini) vor fi declarate respinse și vor atrage excluderea ofertantului din procedură.

În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului se constată că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în Capitolul VIII Caiet de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

În cadrul propunerii tehnice Ofertantul va prezenta cel puțin 8 variante zilnice de meniu. Ofertantul se obligă să elaboreze variantele de meniu având în vedere produse care respecta prevederile *Legii nr.123/2008 pentru o alimentație sănătoasă în unitățile de învățământ preuniversitar și ale Ordinului ministrului sănătății nr. 1.563/2008 pentru aprobarea Listei*

*alimentelor nerecomandate preșcolarilor și școlarilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți.*

## V. MODUL DE ELABORARE A PROPUNERII FINANCIARE

Propunerea financiară va include prețuri, exprimate în lei, fără TVA.

Propunerea financiară va fi detaliată, prin raportare la următoarele valori estimate:

Nr. Crt.	Denumire serviciu	Cantitate/ numar portii	Pret unitar fara TVA, lei	Pret total fara TVA, lei	Pret total cu TVA, lei
1	Servicii de catering aferente unui numar de 48 elevi in risc de parasire timpurie a scolii, care participa la programul de tip Scoala dupa Scoala in cadrul Scoalii Gimnaziale Radu cel Mare Targoviste, Str Radu cel Mare nr. 12, Targoviste (Jud. Dambovita)	48 x 22 luni x 16 zile/luna = 16.896 portii	7,33	123.847,68	134.993,97

### NOTĂ

Se va oferta pe întreaga cantitate de servicii.

Prețul, în cazul serviciilor de catering, se va oferta per porție.

Numarul de 16.896 portii/proiect reprezinta numarul maxim de portii.

## VI. ANALIZA OFERTELOR SI ELABORAREA NOTEI JUSTIFICATIVE DE ATRIBUIRE

Beneficiarul va desemna câștigătoare oferta cu cele mai multe avantaje, tehnice și financiare, pentru realizarea scopului proiectului. Se vor evalua și compara condițiile tehnice și financiare ale ofertelor.

**Principalele elemente de departajare a ofertelor primite sunt, în ordinea priorității:**

- condițiile financiare oferite
- condițiile tehnice oferite ( caracteristici tehnice oferite, prevederi referitoare la protecția mediului înconjurător cu respectarea principiului “Poluatorul plătește”)

În conformitate cu prevederile ordinului MFE nr. 1284/2016 privind aprobarea Procedurii competitive aplicabile solicitanților/beneficiarilor privați pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări finanțate din fonduri europene/ Capitolul 5 – procedura Competitivă, Secțiunea 4 - Derularea procedurii competitive, 4.2. Analiza ofertelor și elaborarea notei justificative de atribuire, va fi desemnată câștigătoare oferta care îndeplinește cerințele tehnice și prezintă avantaje față de acestea, la un raport calitate/preț competitiv, în conformitate cu punctul 1 “beneficiarul privat compară ofertele primite prin raportarea lor la toate cerințele publicate și alege

oferta care indeplineste cerintele tehnice si prezinta avantaje fata de acestea, la un raport calitate/preț competitiv.”

La baza procesului de evaluare vor sta principiile precizate in Ordinul MFE nr. 1284/2016. Ca atare, ofertele primite vor fi comparate din punct de vedere al eficacității, economicității si eficienței, cat si cele prevăzute in cererea de finanțare respectiv: nediscriminarea, tratamentul egal, recunoaștere reciproca, transparentă, proporționalitatea, eficiența folosirii fondurilor publice, asumarea răspunderii, etica în cadrul procesului de achiziții publice.

**Daca doua sau mai multe oferte care respecta caracteristicile tehnice solicitate au acelasi pret, se va solicita depunerea unei noi oferte financiare pentru departajarea lor.**

## **VII. MODUL DE PREZENTARE ȘI DEPUNERE A OFERTELOR**

Ofertele depuse în cadrul prezentei proceduri de atribuire trebuie să conțină:

### **A. Documentele de calificare:**

- **Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în situațiile de conflict de interese reglementate la art. 13-15 din OUG nr. 66/2011** (model orientativ atașat, **Formular 1** în original);
- **Certificat constatator** emis de Oficiul Registrului Comerțului, în original/copie lizibilă „conform cu originalul” semnată și ștampilată de reprezentantul legal,

### **B. Propunerea tehnică** (model orientativ atașat, **Formular 2**, în original).

### **C. Propunerea financiară** (model orientativ atașat, **Formular 3**, în original).

Ofertele și toate documentele anexate se vor redacta în limba română, dacă sunt redactate într-o altă limbă, ofertele și toate documentele anexate vor fi însoțite și de traducerile autorizate în limba română.

Ofertele trebuie să facă dovada îndeplinirii tuturor cerințelor prevăzute în prezenta documentație și în anexele prezentei documentații.

Ofertele trebuie să fie valabile cel puțin **30 zile** de la data limită de depunere a ofertelor menționata în prezenta documentație pentru ofertanți.

**Adresa la care se depun ofertele:** Str. Abrud nr.126, sector 1 Bucuresti

**Data și ora limită de depunere a ofertelor :** **01.10.2018, ora 12.00**

Plicul în care va fi înaintată oferta trebuie să fie: netransparent, închis corespunzător pe exteriorul cărora se vor preciza următoarele date:

- Denumirea și adresa ofertantului;
- Denumirea și adresa Achizitorului (indicată la prezentul capitol);
- Mențiunea – *pentru participarea la procedura de atribuire a contractului de achiziție având ca obiect Servicii catering – LOT 1 – Servicii de catering aferente unui numar de 48 elevi in risc de parasire timpurie a scolii, care participa la programul de tip Scoala dupa Scoala in cadrul Scoalii Gimnaziale Radu cel Mare Targoviste, Str Radu cel Mare nr. 12, Targoviste (Jud. Dambovita), „Viitor prin școală”, POCU/74/6/18/106791.*  
*A nu se deschide înainte de data de 01.10.2018, ora 12.00 În atenția: Dnei Ion Adriana Livia*

Plicul va fi însoțit la depunere de următoarele formulare:

- Scrisoare de înaintare (**Formular 6**, în original)
- Împuternicire (**Formular 7**, în original), dacă este cazul, și copie CI/BI pentru persoana împuternicită.

Ofertanții poartă întreaga răspundere pentru depunerea ofertelor la adresa indicată în prezentul capitol și înainte de data și ora limită de depunere a ofertelor. Oferte depuse la o altă adresă decât cea indicată la prezentul capitol sau după data și ora limită, pot fi respinse.

Nu se acceptă oferte alternative.

Ofertantul nu are dreptul de a retrage sau de a modifica oferta și/sau documentele care însoțesc oferta, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedură pentru atribuirea contractului, cu excepția cazurilor când acest lucru este solicitat de reprezentantul legal al Achizitorului conform prevederilor legale.

Fiecare ofertant va fi notificat în scris cu privire la rezultatul procedurii.

Eventualele contestații vor fi adresate Achizitorului, în termen de maximum 1 zi lucrătoare de la primirea notificării privind rezultatul procedurii. Achizitorul va soluționa cererea de clarificări în maximum 1 zi lucrătoare de la primire.

În situația în care un ofertant este nemulțumit de modul în care s-a desfășurat procedura competitivă, acesta se poate adresa instanțelor de judecată competente pentru soluționarea cauzei.

## **VIII. CAIET DE SARCINI (specificații tehnice minime)**

Prezentul capitol cuprinde specificații tehnice minime pe care trebuie să le îndeplinească prestarea serviciilor ce fac obiectul prezentei proceduri de achiziție.

Specificatiile tehnice fac parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează propunerea tehnică.

Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minime.

Oferta care nu va cuprinde întreaga cantitate de servicii și nu respecta cerințele minime va fi declarată respinsă.

Serviciile ce urmează a fi prestate constau în pregătirea mâncării la sediul prestatorului, transportul, manipularea și servirea produselor alimentare într-un mod igienic și cu respectarea normelor sanitare în vigoare. Prestatorul are obligația să asigure în mod gratuit transportul produselor ce rezultă din prestarea serviciilor (masă caldă sub formă de meniu)

În cadrul propunerii tehnice Ofertantul va prezenta cel puțin 8 variante zilnice de meniu.

Ofertantul se obligă să elaboreze variantele de meniu având în vedere produse care respectă prevederile *Legii nr.123/2008 pentru o alimentație sănătoasă în unitățile de învățământ preuniversitar și ale Ordinului ministrului sănătății nr. 1.563/2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolarilor și școlarilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copiii adolescenți.*

Prestatorul are obligatia sa asigure realizarea serviciilor de catering in urmatoarele conditii:

- Masa calda sub forma de Meniu zilnic – 48 meniuri constand in fel principal pe baza de carne si garnitura (minimum 220 gr./portie), desert (fruct/prajitura). Meniul nu se va repeta in cadrul aceleiasi saptamani; Prestatorul va asigura accesoriile necesare servirii mesei, respectiv: tacamuri de unica folosinta, servetele;
- Fiecare persoană/salariat care lucrează în zona de manipulare a alimentelor va menține igiena personală și va purta echipament de protecție și de lucru adecvat și curat. Personalul Ofertantului (Prestatorului) care manipulează hrana la sediul Achizitorului, va avea controlul medical periodic efectuat la zi și va fi dotat cu echipament de protecție adecvat.
- Receptia serviciilor se va face in prezenta unui reprezentant al Prestatorului si un reprezentant local al Achizitorului, se va emite factura fiscala la sfarsitul fiecărei luni calendaristice. In cazul in care exista copii care absenteaza din motive medicale, care se muta si nu mai frecventeaza centrul sau orice alte motive obiective care conduc la modificarea numarului zilnic de beneficiari, Achizitorul are obligatia de a anunta Prestatorul astfel incat acesta sa livreze exact numarul de portii necesare pentru copii prezenti. Modul de comunicare si termenul de comunicare a numarului zilnic de portii se va stabili cu ofertantul castigator.
- Transportul hranei se va face numai cu mijloace de transport autorizate sanitar – veterinar, autorizatia însoțind în permanență mijloacele de transport dotate corespunzător, folosite în scopul pentru care au fost autorizate, însoțite de personal calificat, echipat corespunzător și avizat medical. Hrana caldă trebuie ambalată etanș (caserole) care au capacitatea de a menține mâncarea caldă.
- Adresa de livrare: Scoala Gimnaziala Radu cel Mare Targoviste Str Radu cel Mare nr. 12, Targoviste (Jud. Dambovita).
- Numarul de 16.896 portii/proiect reprezinta numarul maxim de portii.

**Documente justificative:** Ofertantul (Prestatorul) se obligă ca fiecare livrare să fie însoțită de urmatoarele documente:

1. Declarație de conformitate, care atestă faptul că produsele alimentare nu pun în pericol viața, sănătatea, siguranța alimentară, securitatea muncii și protecția mediului și sunt în conformitate cu legislația sanitară, sanitar-veterinară și pentru siguranța alimentelor în vigoare.
2. Avizul de însoțire.

**Condiții de plată.** Decontarea serviciilor se va face în lei, pe baza facturii în original, însoțită de procesul verbal al recepției, conform condițiilor contractuale.

**Plata se face in termen de maxim 45 zile** de la data receptiei facturii fiscale de catre Achizitor.

**Prețul ofertat se menține ferm pe toata perioada de valabilitate a ofertelor si a derulării contractului.**

**Nota:** Orice referire din cuprinsul prezentei documentații prin care se indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție și/sau o licență de fabricație se va citi și interpreta ca fiind însoțită de mențiunea “sau echivalent”.



## **IX. CLAUZE CONTRACTUALE**

Ofertantul (Prestatorul) va prezenta documente justificative privind respectarea obligațiilor contractuale. Recepția și verificarea serviciului se va realiza prin întocmirea unui Proces verbal de recepție a serviciilor prestate/bunurilor furnizate, semnat de către Prestator și Reprezentantul desemnat al Achizitorului.

Ofertantul care va semna contractul de achiziție are obligația de a asigura disponibilitatea informațiilor și documentelor referitoare la Proiect/Contract, cu ocazia misiunilor de control desfășurate de Autoritatea de Management/Organismul Intermediar pentru Program sau de alte structuri cu competențe în controlul și recuperarea debitelor aferente fondurilor europene și/sau fondurilor publice naționale aferente acestora, după caz.

Ofertantul care va semna contractul de achiziție datorează Achizitorului contravaloarea daunelor directe și indirecte referitoare la proiectul „Viitor prin școală”, POCU/74/6/18/106791, cauzate de neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor asumate prin ofertă și prin contractul de achiziție, inclusiv, dar fără a se limita la eventualele reduceri/corecții financiare sau alte rețineri, penalități și obligații de plată imputate de Autoritatea de Management/Organismul Intermediar sau de alte structuri de cont.





UNIUNEA EUROPEANĂ



Ofertant

(denumirea/numele)

**Formularul 1**

Către

(Denumirea și adresa Achizitorului)

### DECLARAȚIE

**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 13 - 15 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare**

Subsemnatul(a), ....., în calitate de reprezentant legal al ....., care va participa la procedura de achiziție *Servicii de catering, LOT 1, aferente unui număr de 48 elevi în risc de parasire timpurie a școlii, care participă la programul de tip Școală după Școală în cadrul Școlii Gimnaziale Radu cel Mare Targoviste, Str Radu cel Mare nr. 12, Targoviste (Jud. Dambovită), organizată de Achizitor Organizația Salvati Copiii* în cadrul proiectului „Viitor prin școală”, POCU/74/6/18/106791, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în declarații, așa cum este acesta prevăzut la art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, următoarele: Ofertantul nu se afla în conflict de interese, conform prevederilor art.14 din ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 66 din 29 iunie 2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, și anume:

- nu există legături între subscriș și structurile acționariatului Achizitorului, nu există legături între subscriș și membrii comisiei de evaluare :nu am/ nu avem drept membri în cadrul consiliului de administrație/organ de conducere sau de supervizare și sau acționarii ori asociații semnificative precum și persoanele desemnate pentru executarea contractului, persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv și nu se află în relații comerciale cu persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul Organizației Salvati Copiii.

- nu dețin pachetul majoritar de acțiuni în două firme participante la prezenta procedură de achiziție: nu particip în două sau mai multe asocieri de operatori economici, nu depun oferta individuală și o altă ofertă comună, nu depun oferta individuală, fiind nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte.

De asemenea, declar că am luat cunoștință de obligația pe care o am de a notifica în scris Achizitorul de îndată ce apare o situație de conflict de interese pe perioada derulării procedurii de achiziție și de a lua măsuri pentru înlăturarea situației respective, în conformitate cu art. 15 alin. (2) din O.U.G. nr.66/2011.

Subsemnatul(a) ..... reprezentant legal al ofertantului/candidatului/ofertantului asociat/ subcontractantului ..... declar că voi informa imediat achizitorul dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție.





De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că achizitorul are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării ...../...../.....

**OFERTANT**

.....



Ofertant

(denumirea/numele)

**Formularul 2**

Către

 (Denumirea și adresa Achizitorului)  
 și adresa Achizitorului)

### Propunerea tehnică

Examinând specificațiile tehnice pentru elaborarea și prezentarea ofertei, subsemnatul ....., reprezentant al ofertantului ....., ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația pentru ofertanți de atribuire a contractului Servicii de catering, LOT 1, aferente unui numar de 48 elevi in risc de parasire timpurie a scolii, care participa la programul de tip Scoala dupa Scoala in cadrul Scoalii Gimnaziale Radu cel Mare Targoviste, Str Radu cel Mare nr. 12, Targoviste (Jud. Dambovita), organizată de Achizitor Organizatia Salvati Copiii în cadrul proiectului „Viitor prin școală”, POCU/74/6/18/106791, să prestam serviciile asa cum sunt descrise în tabelul de mai jos:

Nr. Crt.	Denumire serviciu conform documentatie pentru ofertanti	Specificatii tehnice/descriere serviciu oferat	Cantitate/ numar Portii (aferent proiect)
1	Servicii de catering aferente unui numar de 48 elevi in risc de parasire timpurie a scolii, care participa la programul de tip Scoala dupa Scoala in cadrul Scoalii Gimnaziale Radu cel Mare Targoviste, Str Radu cel Mare nr. 12, Targoviste (Jud. Dambovita)	Varianta meniu 1	48 x 22 luni x 16 zile/luna = 16.896 portii
		Varianta meniu 2	48 x 22 luni x 16 zile/luna = 16.896 portii
		Varianta meniu 3	48 x 22 luni x 16 zile/luna = 16.896 portii
		Varianta meniu 4	48 x 22 luni x 16 zile/luna = 16.896 portii
		Varianta meniu 5	48 x 22 luni x 16 zile/luna = 16.896 portii
		Varianta meniu 6	48 x 22 luni x 16 zile/luna = 16.896 portii
		Varianta meniu 7	48 x 22 luni x 16 zile/luna = 16.896 portii
		Varianta meniu 8	48 x 22 luni x 16 zile/luna = 16.896 portii

Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă 30 de zile calendaristice, și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate

Data completării ...../...../.....

**OFERTANT**

.....



UNIUNEA EUROPEANĂ



Ofertant

(denumirea/numele)

Către

(Denumirea și adresa Achizitorului)

Formularul 3

**Propunerea financiară**

Examinând specificațiile tehnice pentru elaborarea și prezentarea ofertei, subsemnatul ....., reprezentant al ofertantului ....., ne oferim ca, în contractului Servicii de catering, LOT 1, aferente unui număr de 48 elevi în risc de parasire timpurie a școlii, care participă la programul de tip Școala după Școala în cadrul Școlii Gimnaziale Radu cel Mare Târgoviste, Str Radu cel Mare nr. 12, Târgoviste (Jud. Dambovită), organizată de Achizitor Organizația Salvați Copiii în cadrul proiectului „Viitor prin școală”, POCU/74/6/18/106791, să prestăm servicii de catering așa cum sunt descrise în tabelul de mai jos pentru suma totală de ..... (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei), la care se adaugă TVA, după cum urmează:

Nr. Crt.	Denumire serviciu	Cantitate/ număr portii	Pret unitar fara TVA, lei	Pret total fara TVA, lei	Pret total cu TVA, lei
1	Servicii de catering aferente unui număr de 48 elevi în risc de parasire timpurie a școlii, care participă la programul de tip Școala după Școala în cadrul Școlii Gimnaziale Radu cel Mare Târgoviste, Str Radu cel Mare nr. 12, Târgoviste (Jud. Dambovită)	48 x 22 luni x 16 zile/luna = 16.896 portii			

Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă 30 de zile calendaristice, și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Data completării ...../...../.....

**OFERTANT**

.....





Ofertant

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

**Formularul 4**

Către

\_\_\_\_\_  
(Denumirea și adresa Achizitorului)

**Declarație pe proprie răspundere privind respectarea reglementărilor privind domeniul mediului, social și relațiilor de muncă, conform art. 51 alin (1) din Legea 98/2016**

### DECLARAȚIE

Subsemnatul \_\_\_\_\_ [numele în clar al persoanei autorizate], reprezentant împuternicit al \_\_\_\_\_ [denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului], declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în declarații, că mă angajez să prestez servicii de catering pe parcursul îndeplinirii contractului, în conformitate cu reglementările privind domeniul mediului, social și relațiilor de muncă, în vigoare în România.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, costurile aferente îndeplinirii acestor obligații fiind incluse în cadrul propunerii financiare.

Data completării ...../...../.....

**OFERTANT**

.....



Ofertant

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

**Formularul 5**

Către

\_\_\_\_\_  
(Denumirea și adresa Achizitorului)

## DECLARAȚIE

Subsemnatul \_\_\_\_\_ [numele în clar al persoanei  
autorizate], \_\_\_\_\_ reprezentant \_\_\_\_\_ împuternicit \_\_\_\_\_ al  
\_\_\_\_\_ [denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului],  
declar pe propria răspundere ca sunt de acord cu prevederile contractului de mai jos:

## -SCHITĂ MODEL CONTRACT -

**Până la semnarea contractului pot interveni modificări**

**(de ex. în funcție de schimbările legislative)**

## CONTRACT DE SERVICII

### Preambul

#### In conformitate cu:

- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G nr. 45/2018 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact asupra sistemului achizițiilor publice;
- H.G. nr. 419/2018 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin H.G. nr. 395/2016;

- Ordinul 6712/890/2017 emis de Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene și Agenția Națională pentru Achiziții Publice, privind modul de efectuare a achizițiilor în cadrul proiectelor cu finanțare europeană implementate în parteneriat;
- Ordinul ministrului fondurilor europene nr. 1.284/2016 privind aprobarea Procedurii competitive aplicabile solicitanților/beneficiarilor private pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări finanțate din fonduri europene;
- contractului de finanțare „Viitor prin școală”, POCU/74/6/18/106791

## 1. Parti contractante

ORGANIZATIA SALVATI COPIII, cu sediul în Intrarea Ștefan Furtună nr. 3, sector 1, 010899 București, România, înregistrată în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor de la Judecătoria sectorului 1 București, sub nr 1334/PJ/1990, certificat de înregistrare fiscală nr 3151288/1993, telefon 021 316 61 76, fax 021 312 44 86, email rosc@salvaticopiii.ro, www.salvaticopiii.ro având cont RO15RNCB0071011434790005 deschis la BCR Plevnei prin reprezentant legal Gabriela Alexandrescu, Presedinte Executiv, in calitate de Beneficiar, pe de o parte,

\_\_\_\_\_, cu sediul în \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_ tel: \_\_\_\_\_, fax: \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_, înregistrata la Registrul Comertului, sub nr. \_\_\_\_\_, CIF: \_\_\_\_\_, cont bancar \_\_\_\_\_, deschis la \_\_\_\_\_, reprezentata de \_\_\_\_\_, având funcția de \_\_\_\_\_, în calitate de Prestator, pe de altă parte.

## 2. Definiții

În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a) **contract** – contractul, asimilat potrivit legii, actului administrativ, reprezentand acordul de vointa al celor doua parti, incheiat in scris, intre ..... in calitate de "Achizitor" si ..... in calitate de "Prestator";

b) **act additional** - document ce modifica prezentul contract de servicii;

c) **Achizitor și Prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

d) **prețul contractului** - prețul plătitibil Prestatorului de către Achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

e) **servicii** - activitati a caror prestare fac obiectul contractului,

f) **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza în legătură cu serviciile prestate conform contractului;

g) **forța majoră** – orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil (Art. 1351 alin (2) Cod Civil) care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații

sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți

- h) caz fortuit** - este un eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs (Art. 1351 alin (3) Cod Civil)
- i) Pierdere** – înseamnă orice pierdere sau daună suferită de către Achizitor, ivită/ cauzată prin orice neglijență, nerespectarea sarcinilor sau alte acțiuni ilicite sau omisiune, de către Prestator, angajații săi, agenții pe parcursul executării obligațiilor sale potrivit acestui contract;
- j) Durata contractului** - intervalul de timp în care prezentul contract operează valabil între parti, potrivit legii, ofertei și documentației de atribuire, de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea conventională sau legală a oricărui efect pe care îl produce, inclusiv perioada de garanție și eventualele pretenții fondate pe clauzele sale;
- k) Durata de prestare a serviciilor** - intervalul de timp în care Prestatorul prestează serviciile pe care le presupune îndeplinirea contractului, astfel cum acestea sunt prevăzute în caietul de sarcini și în contract, inclusiv operațiunile preliminare și finale previzibile și imprevizibile, cu excepția cazurilor de forță majoră, începând cu data încheierii contractului;
- l) Rezilierea contractului** - se înțelege desființarea pe viitor a contractului de servicii, fără ca aceasta să aducă atingere prestațiilor succesive care au fost făcute anterior rezilierii;
- m) Standarde/condiții tehnice de calitate** - standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea, prevăzute în caietul de sarcini și în propunerea tehnică;
- n) Penalități** - despăgubirea stabilită în contractul de servicii ca fiind platibilă de către una din părțile contractante către cealaltă parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din contractul de servicii sau de îndeplinire cu întârziere față de termenele limită, astfel cum au fost stabilite de parti;
- o) Zi** - zi calendaristică; **luna** - luna calendaristică; **an** - 365 de zile.

### 3. Interpretare

- (1) În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.
- (2) Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod expres altfel.
- 

**4. Obiectul contractului** – În conformitate cu cererea de finanțare și bugetul proiectului „Viitor prin școală”, POCU/74/6/18/106791, în vederea desfășurării în condiții optime a activităților proiectului, respectiv: A3 – Intervenții educaționale pentru copiii din grupul tinta, subactivitatea A3.2. Intervenții educaționale pentru elevi în risc de parasire timpurie a școlii, prin programe de tip Școala după Școala, este necesară achiziționarea serviciilor de catering pentru a se asigura hrana/masa caldă copiilor care participă la activitățile de tip „Școala după Școala”. Se vor achiziționa servicii de catering pentru un număr de maximum 48 elevi pentru o perioadă de 22 luni

calendaristice, 16 zile/luna (48 x 22 luni x 16 zile/luna = 16.896 portii aferente intregii perioade de implementare a proiectului, respective octombrie 2018 – martie 2021). Serviciile ce fac obiectul prezentului contract si variantele de meniu sunt detaliate in anexa nr.1.

## 5. Prețul contractului

- (1) Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil Prestatorului de către Achizitor, este de ..... lei, TVA = ..... lei, pret total cu TVA inclus = ..... lei
- (2) Pentru produsele furnizate, platile datorate de Achizitor Prestatorului sunt cele declarate in Oferta nr. ...., anexa nr. 3 la prezentul contract.
- (3) Pretul contractului ramane ferm si nu se accepta ajustarea acestuia pe durata derularii contractului.

## 6. Modalitati de plata

- (1) Achizitorul are obligatia de a efectua plata convenita in prezentul contract, catre Prestator, in termen de maximum 45 de zile de la data inregistrarii facturii de catre Achizitor.
- (2) Se vor emite facturi la sfarsitul fiecarei luni calendaristice. Se va factura numarul de portii/meniuri efectiv livrate.
- (3) Se pot face plati partiale. Achizitorul transmite comenzi ferme, Prestatorul livreaza si factureaza cantitatea solicitata de catre Achizitor prin comanda ferma.
- (4) Factura/facturile se comunica Achizitorului prin posta cu confirmare de primire sau prin delegat direct la sediul mentionat la art. 1 din contract. In caz de divergente, dovada comunicarii facturilor catre Achizitor, o constituie, dupa caz, mandatul postal sau stampila aplicata de catre Achizitor pe document. Daca data scadenta este o zi nelucratoare, termenul de plata va fi decalat pana la prima zi lucratoare, urmatoare acesteia. Plata serviciilor se va efectua in lei.
- (5) Achizitorul nu va efectua, iar Prestatorul nu va solicita, plati in avans.
- (6) Prestatorul este raspunzator de corectitudinea si exactitatea datelor inscise in facturi si se obliga sa restituie atat eventualele sume incasate in plus, cat si foloasele realizate necuvenit, aferent acestora.
- (7) Prezentarea cu date eronate sau incomplete, fata de prevederile legii si ale contractului de achizitie, a facturilor spre decontare, face sa nu curga termenul de plata, daca achizitorul sesizeaza Prestatorul despre neregulile constatate si returneaza facturile in original, in termen de 15 zile de la primirea facturii. Un nou termen de plata va curge de la confirmarea de catre Achizitor a noilor facturi prezentate de catre Prestator, completate cu date corecte, potrivit legii si contractului.
- (8) Prestatorul va restitui orice sume cuvenite achizitorului si care i-au fost platite in plus fata de valoarea finala certificata, in termen de 5 zile de la primirea unei cereri in acest sens.
- (9) Daca Prestatorul nu va face plata in termenul limita de mai sus, Achizitorul va aplica penalitati reprezentand 0,05% pentru fiecare zi de intarziere din suma necuvenita, pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor.
- (10) In cazul in care Achizitorul calculeaza si factureaza Prestatorului penalitati reprezentand 0,05%/zi din valoarea contractului pentru neindeplinirea obligatiilor ce ii revin din prezentul contract, Prestatorul are obligatia de a achita factura de penalitati transmisa de Achizitor, in termen de 15 zile de la transmiterea acesteia.

## 7. Durata contractului

- (1) Durata prezentului contract este de la ..... pana la 31.03.2021

(2) Prezentul contract intra în vigoare la data semnării de către ambele părți, respectiv astăzi .....

**8. Documentele contractului**, care fac parte integrantă din acesta, sunt:

- anexa nr.1: centralizator servicii și meniu/meniuri
- anexa nr. 2: documentație pentru ofertanți nr. ....
- anexa nr. 3: oferta nr. ....

**9. Standarde:** serviciile ce vor fi prestate, în vederea îndeplinirii obiectului prezentului contract, vor respecta standardele și prescripțiile tehnice în vigoare, vor respecta prevederile legislației sanitare veterinare și pentru siguranța alimentelor în vigoare, astfel cum au fost asumate de către Prestator în oferta depusă (în conformitate cu cerințele Achizitorului).

#### **10. Obligațiile principale ale Prestatorului**

- (1) Prestatorul are obligația de a presta serviciile care îndeplinesc specificațiile tehnice prezentate în oferta nr. ....
- (2) Prestatorul are obligația de a presta serviciile, respectiv de a livra numărul de meniuri menționate în comanda fermă transmisă de către Achizitor.
- (3) Prestatorul va livra meniurile, zilnic, în cadrul Școlii Gimnaziale Radu cel Mare Târgoviste, Str. Radu cel Mare nr. 12, Târgoviste (Jud. Dambovită)
- (4) Prestatorul se obligă să păstreze confidențialitatea informațiilor transmise de către Achizitor și a informațiilor cuprinse în documentele transmise Prestatorului.
- (5) Certificarea de către Achizitor a faptului că produsele au fost furnizate se face după recepția rezultatelor, respectiv a meniurilor livrate, prin semnarea de primire și certificarea de către reprezentantul autorizat al acestuia, numai în condițiile în care acestea au fost furnizate integral de către Prestator și rezultatul final este cel dorit de către Achizitor.
- (6) Prestatorul se obligă să despăgubească Achizitorul împotriva oricărui:
  - i) reclamatii și acțiuni în justiție, ce rezultă din sau în legătură cu serviciile prestate;
  - ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea solicitării ofertei de preț întocmită de către Achizitor.
- (7) Prestatorul se angajează să furnizeze organismelor de audit și de control abilitate să verifice modul de implementare a proiectelor finanțate din POCU toate informațiile și documentele necesare privind activitățile derulate potrivit prezentului contract și va asigura accesul neîngrădit al autorităților naționale și/sau comunitare cu atribuții de verificare/control și audit și va pune la dispoziție datele, documentele și/sau informațiile solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Contractului, atât pe suport hârtie, cât și pe suport electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile, arhivate în conformitate cu prevederile Regulamentului CE 1083/2006. Prestatorul are obligația de a păstra și arhiva, în condiții corespunzătoare și adecvate, toate datele, informațiile și documentele originale, inclusiv documentele contabile privitoare la activitățile/cheltuielile efectuate în baza acestui contract.

#### **11. Obligațiile principale ale Achizitorului**

- (1) Achizitorul se obligă să plătească prețul către Prestator, pe baza facturii emise de către Prestator, în termen de maximum 45 de zile de la data înregistrării la sediul Achizitorului.
- (2) Să certifice faptul că serviciile au fost prestate după recepția rezultatelor, respectiv după recepția parțială a meniurilor livrate, prin semnarea de primire (proces verbal de recepție).

## **12. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

- (1) În cazul în care, din vina sa exclusivă, Prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci Achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o dobândă legală remuneratorie și penalizatoare calculată conform prevederilor legale în vigoare, la data la care se naste obligația de plată a dobânzii. Dobândă legală remuneratorie și penalizatoare se calculează asupra valorii produselor nelivrate, de la data la care Prestatorul este în întârziere.
- (2) În cazul în care Achizitorul nu își onorează obligațiile în termenul prevăzut la subclauza 12(1), atunci după expirarea acestui termen acesta datorează, o dobândă legală remuneratorie și penalizatoare, calculată conform reglementărilor legale în vigoare la data care se naste obligația de plată, asupra sumei legal facturată și neachitată.
- (3) Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese, reprezentând valoarea serviciilor neprestate precum și dacă este cazul alte prejudicii, în conformitate cu legislația din domeniu.

## **13. Recepție și verificări**

- (1) Achizitorul are dreptul de a verifica modul de furnizare a produselor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile și specificațiile tehnice din oferta.
- (2) Achizitorul are dreptul de a notifica imediat Prestatorul, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în timpul derulării contractului. În situația primirii unei astfel de notificări, Prestatorul are obligația de a remedia orice deficiență în termen de 24 de ore, fără costuri suplimentare pentru Achizitor.
- (3) Recepția produselor se face prin semnarea procesului verbal de furnizare.

## **14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare**

- (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în conformitate cu prevederile art. 7(2) din prezentul contract.
- (2) În cazul în care Prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:
  - a) prelungirea perioadei de prestare; și
  - b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.
- (3) serviciile se vor presta în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data primirii de către Prestator a unei comenzi ferme din partea Achizitorului care va cuprinde numărul de meniuri ce urmează să fie livrat.
- (4) În cazul în care:
  - i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează Prestatorului, sau
  - ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către Prestator, îndreptățesc Prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

## **15. Rezoluțiune. Denunțare**

- (1) Rezoluțiunea contractului va opera de drept, fără a mai fi necesară punerea în întârziere a Prestatorului, fără încuviințarea vreunei instanțe de judecată și fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și se va comunica în scris prin scrisoare recomandată cu confirmare

de primire dacă părțile nu-și îndeplinesc obligațiile stabilite la clauzele 10 și 11 din prezentul contract.

(2) Achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) Prestatorul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167 din Legea nr.98/2016;

b) Contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Prestatorului, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

## 16. Cesiunea

(1) Se interzice cesionarea drepturilor și obligațiilor provenind din prezentul contract de către Prestator, către o terță persoană, sub orice formă aceasta ar fi făcută, indiferent prin ce act, indiferent prin ce formă, precum și novația.

(2) În cazul în care Prestatorul încalcă art.16.1, acesta datorează Achizitorului daune interese egale cu valoarea prezentului contract.

## 17. Amendamente

(1) Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, mai puțin prevederile art.5 alin(3), prin act adițional, numai în condițiile prevăzute de legislația în vigoare la momentul respectiv.

(2) Orice modificare a contractului în cursul perioadei sale de valabilitate altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 din Legea nr.98/2016 se realizează prin organizarea unei noi achiziții, în conformitate cu dispozițiile prezentei legi.

(3) În situația nerespectării dispozițiilor alin.(1), Achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul inițial.

## 18. Forța majoră și cazul fortuit

(1) Forța majoră și cazul fortuit sunt constatate de autoritățile competente potrivit legii.

(2) Forța majoră și cazul fortuit exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

(3) Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

(4) Partea contractantă care invocă forța majoră și/sau cazul fortuit are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor pagubitoare.

(5) Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## 19. Incetarea contractului

(1) Prezentul contract poate înceta în următoarele condiții:

a) ajungerea la termen;

b) acordul părților, consemnat în scris;

c) rezilierea pentru neexecutarea obligațiilor de către una din părți;

d) denunțare unilaterală a contractului, oricând pe durata derulării acestuia de către Achizitor;

- e) apariția vreunui caz de forță majoră constatată și invocată în condițiile legii, ce își menține efectele specifice o perioadă mai mare de 6 luni;
  - f) modificarea legislației într-o măsură care să facă imposibilă executarea obiectului prezentului contract.
- (2) În cazul în care împotriva Prestatorului s-a deschis procedura de insolvență, acesta va notifica Achizitorul cu privire la acest aspect în termen de 10 zile de la data deschiderii procedurii.

## 20. Soluționarea litigiilor

- (1) Achizitorul și Prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.
- (2) Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, Achizitorul și Prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, aceasta se va soluționa de către instanța de judecată competentă de la sediul Achizitorului.

## 21. Limba care guvernează contractul este limba română.

## 22. Comunicări

- (1) Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.
- (2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.
- (3) Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

## 23. Legea aplicabilă contractului Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

## 24. Dispoziții finale

- (1) Semnând acest contract, partile își asumă fiecare riscul de eroare cu privire la înțelegerea oricărei prevederi din contract.
- (2) Prin semnarea contractului, partile confirmă faptul că acesta reflectă în mod deplin întreaga voință a acestora cu privire la obiectul contractului, prevalează fata de orice înțelegeri, înscrisuri sau negocieri care au avut loc între parti înainte de semnarea acestuia, precum și faptul că nu există niciun fel de elemente secundare, legate de contract și înțelegerea dintre parti, care să nu fi fost reflectate în contract.
- (3) Dacă una sau o parte din prevederile prezentului contract este sau devine nelegală, fără valoare sau neaplicabilă, aceasta nu va afecta celelalte prevederi, care vor rămâne valabile și aplicabile în măsura maximă permisă de lege. Clauzele nule sunt înlocuite cu dispozițiile legale aplicabile.
- (4) Partile având la cunostință natura operațiunilor avute în vedere de prezentul contract, declară că își asumă riscul schimbării împrejurărilor în care s-a încheiat acesta, în conformitate cu art. 1271 din Codul Civil.

Părțile au înțeles să încheie astăzi, ....., prezentul contract în două exemplare, din care unul pentru Prestator și unul pentru Achizitor.

**ACHIZITOR,**

**PRESTATOR**



Ofertant

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

**Formularul 6**

Către

\_\_\_\_\_  
(Denumirea și adresa Achizitorului)

### SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Ca urmare a anunțului de participare publicat pe site-ul <http://www.fonduri-ue.ro> secțiune Achiziții-privați din data de ..... pentru atribuirea contractului de Servicii de catering, LOT 1, aferente unui număr de 48 elevi în risc de parasire timpurie a școlii, care participă la programul de tip Școala după Școala în cadrul Școlii Gimnaziale Radu cel Mare Târgoviste, Str Radu cel Mare nr. 12, Târgoviste (Jud. Dambovită), organizată de Achizitor Organizația Salvați Copiii în cadrul proiectului „Viitor prin școală”, POCU/74/6/18/106791, ..... (denumirea/numele ofertantului) vă transmitem alăturat următoarele:

1. coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original

- a) oferta;
- b) documentele care însoțesc oferta.

Data completării ...../...../.....





UNIUNEA EUROPEANĂ



Ofertant

(denumirea/numele)

Către

(Denumirea și adresa Achizitorului)

**Formularul 7**

### ÎMPUTERNICIRE

Subscrisa..... (denumirea, numele operatorului economic) cu sediul în ..... , înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr ..... , atribut fiscal .....împuternicim prin prezenta pe ..... , domiciliat în ..... , identificat cu BI/CI,seria .....nr.....eliberat de ..... , având funcția de ..... să ne reprezinte în scopul atribuirii contractului de contractului de Servicii de catering, LOT 1, aferente unui numar de 48 elevi in risc de parasire timpurie a scolii, care participa la programul de tip Scoala dupa Scoala in cadrul Scoalii Gimnaziale Radu cel Mare Targoviste, Str Radu cel Mare nr. 12, Targoviste (Jud. Dambovita), organizată de Achizitor Organizatia Salvati Copiii în cadrul proiectului „Viitor prin școală”, POCU/74/6/18/106791

În indeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

- Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la procedură;
- Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii;
- Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către Achizitor în timpul desfășurării procedurii;
- Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură;

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Data completării ...../...../.....

**OFERTANT**

.....

