

**BENEFICIAR: PAROHIA SFANTUL GHEORGHE ,  
ADRESA: Mun. Roman, str. Soldat Porojan, nr. 7,  
Jud. Neamt,**

**SPECIFICATII TEHNICE SI CONDITII DE  
PARTICIPARE**

**PENTRU PROCEDURA DE ACHIZITIIE A  
LUCRARILOR DE CONSTRUCTII SI RESTAURARE**

**IN CADRUL PROIECTULUI**

**REABILITAREA SI INTEGRAREA TURISTICA A MONUMENTULUI  
ISTORIC: "BISERICA SF. GHEORGHE",  
Cod SMIS 116650**

**proiect finantat prin Programul Operational Regional 2014-2020  
Axa prioritara 5,  
Prioritatea de investitii 5.1 – Conservarea, protejarea, promovarea si  
dezvoltarea patrimoniului natural si cultural**

## CUPRINS

CAPITOLUL I- INFORMATII GENERALE	3
CAPITOLUL II: SPECIFICATII TEHNICE	17
CAPITOLUL III – FORMULARE	20
CAPITOLUL IV-	
CONTRACT DE LUCRARI DE CONSTRUCTII SI RESTAURARE – model orientativ	42

**Ofertantul este obligat sa respecte cerintele Ghidului Solicitantului POR 2014-2020, precum si cerintele Ghidului Specific POR 2014-2020, Axa prioritara 5, Prioritatea de Investitii 5.1- Conservarea, protejarea, promovarea si dezvoltarea patrimoniului natural si cultural. De asemenea se vor respecta prevederile din Instructiunea nr. 43/7.06.2017, emisa de AM POR**

## CAPITOLUL I- INFORMATII GENERALE

### 1. DATE GENERALE

#### 1.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT- BENEFICIAR

**Denumire oficiala:** Parohia Sfantul Gheorghe  
**Adresa:** Mun. Roman, Str. Soldat Porojan, nr. 7, Judetul Neamt,  
**Cod postal:** 611070, Tara Romania  
**Contact:** Telefon: 0742150667; Fax: 0333106343; E-mail: [gherasimescuioan@yahoo.com](mailto:gherasimescuioan@yahoo.com)

Ofertele/proiectele sau solicitarile trebuie transmise la:

☒ Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior

**Mijloace de comunicare:** posta/curier rapid sau prin depunere directa la sediul achizitorului, sau e-mail: [gherasimescuioan@yahoo.com](mailto:gherasimescuioan@yahoo.com)

**Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor:**  
5 zile calendaristice inainte de data limita de depunere a ofertei

**Data limita de transmitere a raspunsului la clarificari:**  
2 zile lucratoare de la data primirii solicitarii de clarificari.

Termenul de depunere a ofertelor va fi prelungit in mod corespunzator, daca este cazul, pentru a se putea asigura timpul necesar realizarii/ modificarii ofertelor conform Sectiunea a 4-a, Art 11 din Ordinul 1284/ 2016.

**Adresa:** Mun. Roman, Str. Soldat Porojan, nr. 7, Judetul Neamt, Cod postal: 611070, e-mail: [gherasimescuioan@yahoo.com](mailto:gherasimescuioan@yahoo.com)

#### 1.2) TIPUL ACHIZITORULUI SI ACTIVITATEA PRINCIPALA

☒ Unitate de cult- conform Statutului pentru organizarea si functionarea Bisericii Ortodoxe Romane

☐ Religie, cultura, recreere

### 2. OBIECTUL CONTRACTULUI

#### 2.1.1) Denumire contract:

**Achizitie lucrari de constructii si restaurare, in cadrul proiectului: REABILITAREA SI INTEGRAREA TURISTICA A MONUMENTULUI ISTORIC: "BISERICA SF. GHEORGHE"**

#### 2.1.2)

**Tipul contractului:**

- executie

**Locul de executare a lucrarilor:**

- Mun. Roman, Str. Soldat Porojan, nr. 7, Judetul Neamt, Tara Romania, Cod postal: 611070

#### 2.1.3) Executarea contractului de achizitie :

**24 luni** de la data semnarii contractului fara a depasi data de 17.03.2020- data ultima din contractul de finantare. Durata maxima pentru executarea lucrarilor de constructii este de **24 luni**, de la emiterea ordinului de incepere a lucrarilor

#### 2.1.4) DURATA CONTRACTULUI:

**24 luni** de la data semnarii contractului, fara a depasi data de 17.03.2020. Durata maxima pentru executarea lucrarilor de constructii **24 luni**, de la emiterea ordinului de incepere a lucrarilor. Durata de executie trebuie sa includa toate activitatile inclusiv receptia la terminarea lucrarilor, astfel incat obligatiile achizitorului care decurg din contractul de finantare( intocmire raport final, cerere de

plata finala, raport de audit final, sa poate fi realizat in conformitate cu obligatiile asumate de acesta).

## 2.1.5) Descrierea contractului sau a achizitie

### DESCRIEREA INVESTIȚIEI :

#### Scurt istoric :

Târgul Roman – apariția și existența localității se pierde în vechimea istoriei, cercetările arheologice, istorice și tradiția, dovedind că originea localității este mult mai veche decât primele menționări documentare existente.

Prima menționare din 1241 (secolul XIII) arată că invazia tătarilor din acel an a izgonit pe locuitorii din zonă, deci implicit dintr-o localitate existentă de pe amplasamentul de astăzi a orașului.

În 1355 – armenii stabiliți în localitatea Roman, au cumpărat o biserică de lemn de la comunitatea săsească, deci în urbe existau mai multe comunități, lucru ce nu putea exista într-o localitate rurală, clădirea bisericii necesitând o populație destul de numeroasă, care prezenta interes pentru o organizare religioasă.

În 1387 – 1392, în lista rusă a orașelor Volohe, localitatea apare ca “Târgul lui Roman de pe Moldova”, deci mărimea, poziția și importanța sa erau cunoscute de către popoarele din jur.

Târgul avea deja un sigiliu în limba latină (+S(igilium) civium de fora Romane); existența sa și limba latină utilizată, demonstrând următoarele :

Târgul Romanului este întemeiat înainte de domnitorul Roman I Mușat (1391 – 1394)

Denumirea de Roman vine de la un alt Roman – cneaz local, posibil din secolele 11 sau 12, sau chiar mult mai vechi.

Sub Roman I Mușat, orașul devine un centru administrativ important, prin dezvoltarea unei localități mai vechi.

Biserica Sfântul Gheorghe existentă , este realizată între anii 1842 – 1847, ctitori fiind postelnicul Grigore Done și soția sa Elenco (conform pisanie existentă deasupra pridvorului de la intrarea în acest lăcaș), care au fost ajutați de un “alt puțin agiutor, de 7000 lei, dați de unii pravoslavnici creștini, a căror nume s-au scris scris în pomelnicul acestui sfânt lăcaș”.

Acești donatori au fost Vasile și Elena Capșa, Dimitrie Polizu, Costache Petrovici Călinescu, Ioniță și Elena Popescu, serdarul Grigore Barbăverde, Neculai și Gheorghe Cilibiu, Vasile Botez, Ion și Maria Stroe, cât și Manole și Ecaterina Cilibiu

Planurile bisericii Sfântul Gheorghe, au fost aduse de la Odesa, de către Grigore Done, fiind făcute de către arhitectul polonez de origine germană – J. Krauss, care a realizat și construcția.

Biserica nouă s-a făcut în incinta unei biserici mai vechi, existentă din 1768, care era neîncăpătoare și degradată, biserică ce a mai existat un timp și pe amplasamentul căreia s-a realizat actualul mic paraclis, de la sud, pe locul vechiului altar.

Înainte acestei biserici înlocuite, sigur a mai fost o biserică, posibil din lemn, în cimitirul din mahalaua Popăuți, menționată în 1641 de către călătorul Baksic (1641) , din care cimitir s-a găsit o lespede funerară datată 1651 existentă și azi.

Deci în mod sigur, biserica actuală Sf. Gheorghe este cel puțin a treia biserică de pe acest amplasament (prima dinainte de 1641, a doua din 1768 și a treia din 1847)

Nu există nicio imagine sau descriere a primelor biserici, și nu se exclude nici posibilitatea ca înainte de 1641, în vechiul sat al Poslușnicilor, să nu mai fi fost cel puțin încă o biserică de sat sau cimitir, pe acest amplasament.

Din înșiruirea preoților ce au slujit la biserica sf. Gheorghe, rezultă o continuitate a serviciilor bisericesti cel puțin de la prima datare din 1641 și până astăzi.

Biserica actuală Sf. Gheorghe, s-a putut realiza numai după trecerea proprietății terenului de la Episcopie la comunitatea locală.

-Arhitectura bisericii este monumentală, în stil neoclasic rusesc în ce privește planimetria, silueta și acoperirea bulbară a turelor.

Elementele decorative arhitecturale sunt caracterizate printr-un eclectism ce însumează elemente clasice de influență rusă, elemente neogotice în acolade, coloane doric – romane antablament clasic cu friz decorativ, fitomorf continuu, rozete florale ieșinde sau în casete octogonale cu unghiurile intrânde rotunjite.

Ferestrele parterului sunt puse în valoare prin ancadrame ieșinde în arcadă cu frontoane triunghiulare sau circulare firave.

Colțurile volumelor principale , sunt marcate prin coloane înglobate – detașate în zidărie, iar decorațiunile principale sunt flancate de coloane jumelate. Coloanele de colț au capiteli stilizate cu

frunze de lotus, în locul compoziției clasice corintice.

Pridvorul exterior închis (sigur o adăugire la proiectare sau în execuție) are o tratare forțată neogotic românesc, similar cu pridvorul de la biserica Episcopală.

Acoperirea a două coloane din fațada vestică foarte profesional tratată, denotă că acest pridvor exterior, a fost o comandă cu dedicație, tardivă, cu indicarea modelului dorit, care a rezolvat "aparent" necesitatea de protecție și mărire a spațiului interior.

-Planimetria – o navă alveolată, prin arcade transversale și longitudinale – pe coloane dorice, prin care se asigură o ritmare foarte abilă a desfășurării pereților interiori.

Este o biserică oarecum mică, dar de o monumentalitate deosebită – interioară și exterioară cu o siluetă superbă, reprezentând modernismul anilor 1842 – 1847, cu influențe clasice prin filiera rusească.

Specifică este și partea de subsol de sub pridvorul inițial interior, cu rol de osuar, pentru osemintele dezgropate de pe amnplasament, fost cimitir, inițial al robilor episcopiei și ulterior al locuitorilor din satul poslușnicilor, devenit mahalaua Popăuți.

-Sistemul constructiv al bisericii Sf. Gheorghe este următorul:

- Fundații din piatră de talie, cu mortar de var, realizată conform unor descrieri fie pe o talpă din lemn de stejar, fie pe piloți bătuți, dar care nu s-au confirmat în sondajele geo efectuate.

Zidăria portantă din cărămidă de tip vechi, cu mortar de var în grosime medie între 0,50 și 1,20 m, cu îngroșări locale până la 2,50 m, în zonele de intersecții, schimbare de secțiuni, sau de realizare a alveolelor interioare.

Acoperiri cu arce dublouri și calote sferice la partea superioară a turelor și în turnul clopotniță.

Șarpantă de lemn și învelitoare de tablă.

Tâmplărie de lemn și metal.

Finisaje din mortar de var și elemente decorative din piatră rostuită.

#### -Starea tehnică – degradări

Conform expertizei tehnice, degradările generale de sistem sunt în zona pridvorului închis exterior, adăugat construcției bisericii chiar în perioada realizării clădirii, acestea fiind prezente la infrastructură, structură și acoperire, sub formă de fisuri – rupturi, tasări, deformări și dislocări.

În restul construcției se observă deteriorări punctuale la zidărie turlă clopotniță, în special la partea superioară, punându-se în evidență lipsa centurilor, deteriorări la elementele de lemn (trepte scară, șarpantă, astereală).

Învelitoarea este sub efectul unei corodări în plină evoluție, ca și accesoriile care nu sunt legate la canalizare.

Trotuarele sunt degradate, cu tasări evidente spre clădire, contravenind cu rolul lor de îndepărtare a apelor pluviale.

Tencuielile interioare au unele deteriorări neglijabile dispartate în special microfisuri iar la partea de peste ±000, zone afectate de infiltrații discrete, dar generalizate, pe mică înălțime, sub 0,30 m.

Pardoselile sunt în stare bună, cu uzuri funcționale, cu excepția pridvorului închis, unde sunt fisuri și rupturi.

Subsolul (pardoseli și pereți) prezintă un grad de umezire foarte evident.

Finisajele exterioare prezintă fisuri și desprinderi de suport, deteriorări parțiale de profile și ornamente arhitecturale, elemente de piatră acoperite cu tencuială, profile de piatră cu distrugerii locale, paramentul soclului deteriorat.

Tâmplăria exterioară este parțial afectată de apele din precipitații, depășind stadiul de reparații posibile.

Terenul de amplasare este cu pante de scurgere a apelor spre clădire, fiind condiții de băltire. Instalațiile interioare electrice și de încălzire sunt realizate în ultimii cinci ani și sunt funcționale.

Instalația de paratrăsnet este depășită prin concepție și uzură materiale.

Nu sunt dotări pentru persoane cu dizabilități motorii (rampe de acces, grup sanitar).

Grupul sanitar, de câmp, din lemn este practic în totală contradicție cu normele elementare sanitare, inaccesibil persoanelor cu handicap motor și în pericol de autodemolare peste utilizatori.

- Valoarea de inventar a construcției este de 258.750 lei în prețuri 1952.

- Actele doveditoare ale situației existente sunt: Tema program, Expertiza tehnică, Relevul construcției (inclusiv foto color).

## DATE TEHNICE ALE INVESTIȚIEI

- Lucrările componente ale complexului Bisericii "Sfântul Gheorghe" Roman, sunt:

- 1.- Biserica Sf.Gheorghe,
- 2.- Anexă magazie lemne, centrala termică și wc,
- 3.- Casa cântărețului,
- 4.- Capela Bisericii (construită în anul 2000),
- 5.- Casa Parohială (fostă Școală de cântăreți ),
- 6.- Micul Paraclis (construit 1851 – 1855),
- 7.- Chioșc fântână (mobilier urban),
- 8.- Estrada descoperită (mobilier urban).

Lucrările de bază ce fac obiectul prezentului proiect, sunt:

1. - Biserica Sf.Gheorghe,
2. – Anexa magazie lemne, centrală termică și wc.

Prezentăm mai jos datele tehnice ale acestora:

1.-Biserica sf.Gheorghe realizată între 1842 și 1847, este o construcție având fundațiile din piatră naturală, pereți portanți din zidărie de cărămidă ceramică plină, cu sistemul de închidere la partea superioară peste parter din bolți și arce dublouri, iar a turelor prin cupole, ambele sisteme fiind realizate din cărămidă ceramică plină.

Zidăria are pe unele colțuri consolidări, cu coloane jumelate, rotunde din zidărie de cărămidă iar frontonul vestic, este susținut de patru coloane grupate câte două, cu diametrul de 77 cm fiecare.

În ceea ce privește pridvorul, care este o adăugire, concepută în timpul realizării bisericii (suprapus parțial peste coloanele de pe fațada vestică), sistemul constructiv este același dar cu deficiențe privind adâncimea de fundare, care au generat tasări, rupeți de fundații și de pereți, cu deformarea vizibilă a volumului propriu în contradicție cu volumul construit al bisericii.

Biserica este integral pictată, în stadiile din documentațiile anexă de specialitate.

Arhitectura fațadelor și volumul construit, este de factură neoclasică, de influență rusească (și poloneză, datorită originii arhitectului J.Krauss) și chiar barocă în ceea ce privește decorațiile de la antablament.

Fațadele sunt concepute și realizate cu elemente din piatră naturală aparentă ( soclu, baze și capiteliuri coloane, bandouri, console, zolbancuri ornamente din mortar, iar câmpurile tencuite, finisate în zugrăveli de var.

O caracteristică deosebită și specifică este prevederea a patru ture (una pătrată pentru clopotniță și trei octogonale peste pronaos, naos și altar) realizate pe axul longitudinal care conferă, interior și exterior o siluetă monumentală personalizată.

Influența rusă este și în acoperișurile bulbare ale turelor.

Stadiul fizic actual, necesită la biserică următoarele intervenții:

Bariera orizontală hidro, pe toată grosimea zidurilor, realizată prin injectarea unei soluții hidrofobe, între  $\pm 000$  și  $+0,15$ .

Terminarea lucrărilor de consolidare, începute anterior la turn clopotniță.

Consolidarea zidăriei prin injectări în masă (la turn clopotniță interior/exterior) iar în rest exterior.

Refacerea pridvorului cu fundații noi exterioare fundațiilor existente, fără desfacerea acestora.

Reabilitarea finisajelor în turnul clopotniță.

Refacerea învelitorilor și accesoriilor din tablă de zinc, pe șarpantă și astereală consolidată, biocidată și ignifugată.

Termoizolarea sistemului de boltire cu saltele de vată minerală bazaltică de 15 cm grosime ( inclusiv bariere de vapori și protecție) prevăzute în poduri biserică și ture.

Reparații punctuale locale, prin injectări ale fisurilor evidente interioare, cu asistență tehnică a unui pictor specialist atestat.

Reabilitarea fațadelor prin restaurarea și completarea componentelor din piatră, a componentelor din profile trase sau turnate și a tencuielilor din câmp.

Restaurarea tâmplăriei, cu specificația că la cercevelele exterioare refăcute se vor prevedea geamuri termopan.

Restaurarea la subsol a osuarului cu refacerea pardoselilor din piatră pe suport drenant, hidroizolat.

Refacerea trotuarelor din dale de piatră pe strat drenant.

Reparații pardoseli, scări – trepte, strane, spoieli, zugrăveli, vopsitorii.

Rampă de acces pentru persoane cu dizabilități motorii conf. NP051/2001.

Instalațiile electrice complete la pridvor și clopotniță.

Instalații de paratrăsnet biserică.

2.- Anexa magazie – wc – existentă este o construcție tip baracă, din lemn, fără fundații în pericol de prăbușire.

În această construcție funcționează o magazie de unelte de întreținere a spațiilor exterioare și un wc de câmp pentru enoriași, care contravine normelor de prevenire a incendiilor.

Pe amplasamentul acestei magazii, se propune realizarea unei anexe, care să conțină:

Centrala termică a bisericii, pe combustibil lemne, Magazia de lemne, Magazia de obiecte de cult (nășalii, prapuri), Magazia unelte îngrijire spații verzi, Grup sanitar pentru enoriași, dimensionat și accesibil și pentru persoane cu dizabilități motorii conf. NP 051/2001.

Clădirea se va realiza pe fundații de beton, pereți de zidărie portantă cu stâlpișori și centuri din beton armat, șarpantă de lemn cu învelitoare și accesorii din tablă zincată.

Tratarea arhitecturală este minimală, dar cu elemente compoziționale simple neoclasice.

Elementele din lemn, vor fi biocidate și ignifugate.

Tavanele sunt direct sub câpriori, din gips carton rezistent la foc și cu termoizolație din saltele de vată minerală bazaltică de 15 cm grosime.

La exterior este prevăzută realizarea unui trotuar din dale de beton.

Instalații complete, apă, canal, electrice, termice, C.T.

3.- Casa cântărețului se menține, fără intervenții

4.- Capela Bisericii (realizată în anul 2000) nu necesită intervenții.

5.- Casa parohială nu necesită intervenții.

6.- Micul paraclis este realizat în 2010.

Investiția mai necesită următoarele lucrări exterioare:

Lucrări de sistematizare verticală, pentru scurgerea apelor pluviale, cu reamenajare alei, spații verzi și mobilier urban.

Împrejmuire completă pe latura nordică și parțial pe latura estică, ce se va realiza din plase bordurate zincate pe soclu de beton.

Reabilitarea împrejmuire existentă din fier forjat, laturile de vest și de sud.

Canalizare exterioară și drenaje.

Instalații de apă hidranți spații verzi.

Instalații termice exterioare de racord biserică la centrala termică.

Instalații electrice exterioare de iluminat spații verzi și de iluminat arhitectural biserică.

2.1.7) Ofertele alternative sunt acceptate

da ☐ nu ☒

## 2.2) VALOAREA CONTRACTULUI

### 2.2.1) VALOAREA CONTRACTULUI

**Valoarea estimata totala: 3.682.875,00 lei fara TVA astfel:**

**Lucrări de construcții si restaurare**

Executie lucrari de constructii si restaurare: **3.682.875,00 lei fara TVA**, din care 3.386.753,00 lei, la care se adauga TVA, valoare eligibila in cadrul proiectului si respectiv, 296.122,00 lei, la care se adauga TVA, valoare neeligibila in cadrul proiectului, din care:

- \*Executie lucrari de constructii inclusiv conexe si organizare de santier: 3.429.272,00 lei

- Diverse si neprevazute in valoare de maxim 253.603,00 lei fara TVA( in procent de 7,51 %, (din valoare ofertata din cap 1, 2 si 4) si se vor accesa conform normelor legale in vigoare)

**Ofertele cu valori mai mari decat cea estimata nu vor fi luate in considerare. Ofertantul va trebui sa-si intocmeasca oferta incadrandu-se in valorile estimate ale celor 2 componente.**

*\* Dotarile nu fac obiectul prezentei proceduri de achizitie.*

### 3.1.) SURSA DE FINANTARE/ PROCEDURA

#### 3.1.1) Sursa de finantare

- Proiect cofinantat prin Programul Operational Regional 2014-2020, Axa Prioritara 5/, Prioritatea de investitie 5.1. "Conservarea, protejarea, promovarea si dezvoltarea patrimoniului natural si cultural";
- Surse proprii: PAROHIA SFANTUL GHEORGHE;

#### 3.1.2) Procedura aplicata

**PROCEDURA COMPETITIVA** in conformitate cu Ordinul nr. 1284/2016 privind aprobarea Procedurii competitive aplicabile solicitantilor/beneficiarilor privati pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrari finantate din fonduri europene.

### 3.2.) CERINTE MINIME SOLICITATE

**Nota:** Toate cerintele solicitate prin prezenta procedura se pot indeplini prin prezentarea documentelor/certificatelor/atestatelor, etc. similare sau echivalente eliberate de autoritatile competente din tara de origine

#### **Cerinte minime solicitate**

*In cazul unei asocieri, cerintele obligatorii trebuie indeplinite si dovedite de fiecare asociat.*

#### **Declaratie privind conflictul de interese**

#### **Cerinta obligatorie:**

##### **Se va prezenta:**

Declaratie de respectare a legislatiei in vigoare privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 15 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 66/ 2011 privind prevenirea, constatarea si sanctionarea neregulilor aparute in obtinerea si utilizarea fondurilor europene si/sau a fondurilor publice nationale aferente acestora, cu modificarile si completarile ulterioare– (**Formularul nr. 5**)– in original. In cazul unei oferte depuse in subcontractare, fiecare subcontractant are obligatia de a depune Declaratia privind conflictul de interese, in original.

Persoana cu functie de decizie a beneficiarului este Preotul Paroh al Parohiei Sfântul Gheorghe, Ioan Gherasimescu.

Persoanele care vor evalua ofertele:

- Romano Vasile
- Todirică Gheorghe
- Curpăn Radu Cătălin
- Tănase Adrian Alin - (membru de rezerva)

**In cazul in care se constata ca unul dintre ofertanti/subcontractanti/membri ai asocierii se**



	afla in una dintre situatiile mentionate in OUG 66/2011, oferta acestuia va fi respinsa.
<b>Declaratie privind situatia personala a ofertantului</b>	<p><b>Cerinta obligatorie:</b>  <b>Se va prezenta:</b>  Declaratie privind situatia personala a ofertantului – (<i>Formularul nr. 4</i>) – in original.  Incadrarea in una dintre situatiile prevazute in Declaratia privind situatia personala atrage excluderea ofertantului din procedura de atribuire a contractului.</p>
<b>Declaratia privind eligibilitatea</b>	<p>Se va prezenta Declaratia privind eligibilitatea – (<i>Formularul nr. 3</i>) – in original, precum ca ofertantul NU a fost condamnat in ultimii 5 ani prin hotarare definitiva a unei instante judecatoresti pentru participarea la activitati ale unei organizatii criminale, pentru coruptie, fraudă si/ sau spalare de bani.</p>
<b>Certificat de atestare fiscala emis de Administratia Finantelor Publice</b>	<p><b>Cerinta obligatorie:</b>  <b>Se va prezenta:</b>  <b>Certificat</b> eliberat de autoritatile publice competente, care sa ateste faptul ca operatorul economic si-a indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor catre bugetul general consolidat, in conformitate cu prevederile legale in vigoare – in original / copie legalizata/ copie conform cu originalul. In cazul persoanelor juridice straine se vor prezenta documente similare traduse si legalizate.</p> <p><b>Nota:</b>  1) Din certificatele prezentate trebuie sa reiasa ca ofertantul nu are datorii. Certificatul trebuie sa fie valabil la data depunerii ofertelor.  2) Operatorii economici nerezidenti (straini) vor prezenta documente similare, in conformitate cu legislatia tarilor in care sunt inregistrati, din care sa rezulte lipsa datoriilor. Documentele se vor prezenta insotite de traducerea autentificata de catre un traducator autorizat, in limba romana.  3) Operatorii economici nerezidenti (straini) vor prezenta o declaratie pe propria raspundere sau dupa caz, o declaratie autentica data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente in acest sens, din care sa reiasa ca in cazul in care este declarat castigator ofertantul isi va deschide punct de lucru pe teritoriul Romaniei.  4) In cazul ofertantului clasat pe primul loc, inainte de a fi declarat castigator, se va solicita prezentarea documentului in original sau copie legalizata (daca ofertantul nu a prezentat initial documentul in aceasta forma).</p>
<b>Certificat fiscal privind impozitele si taxele locale emis de Directia Impozite , Taxe si alte Venituri Locale din cadrul Primariei</b>	<p><b>Cerinta obligatorie:</b>  <b>Se va prezenta:</b>  <b>Certificate</b> eliberate de autoritatile publice competente, care sa ateste faptul ca operatorul economic si-a indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor catre bugetul local, in conformitate cu prevederile legale in vigoare – in original / copie legalizata/ copie</p>

	<p>conform cu originalul). In cazul persoanelor juridice straine se vor prezenta documente similare traduse si legalizate.</p> <p><b>Nota:</b></p> <p>1) Din certificatele prezentate trebuie sa reiasa ca ofertantul nu are datorii. Certificatul trebuie sa fie valabil la data depunerii ofertelor.</p> <p>2) Operatorii economici nerezidenti (straini) vor prezenta documente similare, in conformitate cu legislatia tarilor in care sunt inregistrati, din care sa rezulte lipsa datoriilor. Documentele se vor prezenta insotite de traducerea autentificata de catre un traducator autorizat, in limba romana.</p> <p>3) Operatorii economici nerezidenti (straini) vor prezenta o declaratie pe propria raspundere sau dupa caz, o declaratie autentica data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente in acest sens, din care sa reiasa ca in cazul in care este declarat castigator ofertantul isi va deschide punct de lucru pe teritoriul Romaniei.</p> <p>4) In cazul ofertantului clasat pe primul loc, inainte de a fi declarat castigator, se va solicita prezentarea documentului in original sau copie legalizata (daca ofertantul nu a prezentat initial documentul in aceasta forma).</p>
<b>Cazier fiscal</b>	Document eliberat de ANAF, valabil la data limita de depunere a ofertelor (in original/ copie legalizata/ copie conform cu originalul).
<b>Capacitatea financiara</b> Operatorii economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comuna. In cazul unei asocieri, capacitatea financiara se va demonstra prin luarea in considerare a resurselor tuturor asociatilor. Informatiile si documentele de calificare vor fi furnizate de fiecare asociat.	Ofertantul (dupa caz Asocierea), trebuie sa faca dovada ca a realizat o cifra de afaceri medie globala pe ultimii 3 ani (2014, 2015, 2016) de minim 3.685.000,00 lei lei. <b>Se va prezenta:</b> Fisa de informatii generale- ( <i>Formularul nr. 6</i> ) – in original
<b>Se solicita aceste declaratii avand in vedere complexitatea proiectului, iar ofertantii trebuie sa faca dovada ca au resursele necesare realizarii acestuia.</b>	
<b>Persoane juridice romane</b>	<p><b>Cerinta obligatorie:</b></p> <p><b>Se va prezenta:</b></p> <p><b>a. Certificatul constatator</b> eliberat de Oficiul Registrului Comertului in raza caruia este situat sediul social al ofertantului, valabil la data depunerii ofertelor – <i>in original, copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul"</i>.</p> <p>Informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor, din care sa rezulte:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• precizarea reprezentantilor legali, actionarilor, conducerii (in vederea verificarii unui conflict de interese)</li> <li>• operatorii economici participantii la procedura trebuie sa desfasoare activitatea economica corespunzatoare obiectului procedurii. Operatorii economici participantii la procedura trebuie sa nu aiba activitatea suspendata, sa nu fie supusi procedurii Legii 85/2014 privind procedura</li> </ul>

	<p>insolventei si sa aiba autorizat ca obiect de activitate principal sau secundar(CAEN) activitatea corespunzatoare pentru partea/partile in care sunt implicate in contract si va fi in domeniul lucrarilor de constructii.</p> <p>Nota: In cazul subcontractarii unei activitati se va prezenta Certificat constatator si pentru subcontractant din care sa reiasa ca are autorizat ca obiect de activitate principal sau secundar (CAEN) activitatea corespunzatoare pentru partea/partile in care sunt implicate in contract si va fi in domeniul lucrarilor de constructii.</p>
<b>Persoane juridice straine</b>	<p>Operatorii economici nerezidenti (straini) vor prezenta documente similare, in conformitate cu legislatia tarilor in care sunt inregistrati. Documentele se vor prezenta insotite de traducerea autentificata de catre un traducator autorizat, in limba romana.</p>
<p><b>Informatii privind experienta similara in executie:</b></p> <p>Ofertantul va face dovada ca a mai executat lucrari similare in ultimii 5 ani.</p> <p><b>Nota :</b> Lucrarile similare sunt considerate acele lucrari care includ operatiuni tehnice similare celor necesare realizarii prezentului contract, executate pe obiective clasificate ca monumente istorice grupa ( A / B ) .</p>	<p><b>Se va prezenta:</b></p> <p><b>a.</b> Declaratie privind lista principalelor lucrari similare executate in ultimii 5 ani – (<i>Formular nr. 7 A + Anexa la Formular nr. 7 A</i>)– in original.</p> <p><b>b.</b> Pentru demonstrarea experientei similare ofertantii pot prezenta orice certificate/contracte/documente emise sau contrasemnate de o autoritate contractanta ori de catre clientul privat beneficiar.</p> <p>Din documentele solicitate mai sus trebuie sa rezulte beneficiarii, valoarea, perioada si locul executiei lucrarilor – <i>copii lizibile conform cu originalul.</i></p> <p><b>Nota:</b></p> <p>1) Termenul de 5 ani se va raporta la data limita de depunere a ofertelor.</p> <p>2) In situatia in care contractul a fost semnat inainte de perioada de 5 ani, se vor lua in considerare lucrarile executate si duse la bun sfarsit in perioada solicitata, si se vor avea in vedere doar lucrarile executate in aceasta perioada.</p>
<b>Informatii privind partea din contract pe care operatorul economic are intentia sa o subcontracteze.</b>	<p><b>Cerinta obligatorie:</b></p> <p><b>Se va prezenta:</b></p> <p>a. Declaratie privind partea din contract care va fi data in subcontractare – (<i>Formularul nr. 11</i>) – in original, insotita de lista subcontractantilor – <i>Anexa la Formularul nr. 11</i></p> <p><b>Nota:</b> Documentele referitoare la resursele tehnice si umane ale subcontractantilor declarati, precum si eventualele autorizatii/ atestari ale acestora, vor fi depuse si se iau in considerare doar pentru partea lor de implicare in contractul care urmeaza sa fie indeplinit. Pe parcursul derularii contractului, contractantul nu are dreptul de a inlocui subcontractantii nominalizati in oferta fara acceptul beneficiarului, iar eventuala inlocuire a acestora nu trebuie sa conduca la modificarea propunerii tehnice sau financiare initiale.</p>

<p><b>Asocierea operatorilor economici</b></p> <p>Operatorii economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comuna. In cazul unei asocieri, capacitatea tehnica si profesionala se va demonstra prin luarea in considerare a resurselor tuturor asociatilor. Informatiile si documentele de calificare vor fi furnizate de fiecare asociat.</p>	<p><b>Cerinta obligatorie:</b>  <b>Se va prezenta:</b>  <b>a. Acordul de asociere – (Formularul nr. 13) – in original si Declaratia privind informatiile despre asociati – (Formularul nr. 12) – in original.</b></p> <p><b>Nota:</b>  <b>1) Din acordul de asociere vor rezulta cel putin urmatoarele informatii:</b>  - faptul ca asociatii sunt responsabili solidar si nelimitat fata de beneficiar pentru executarea integrala a contractului de achizitie, la termen si in conditiile asumate prin acesta;  - nominalizarea liderului asociatiei, a membrilor asociatiei, impreuna cu datele de identificare ale acestora;  - comunicările dintre beneficiar si membrii asociatiei cu privire la desfasurarea procedurii de achizitie se vor face cu liderul asociatiei;  - partea/partile din contract care urmeaza sa fie indeplinita/indeplinite de fiecare asociat in parte, inclusiv valoric si procent din valoarea contractului.  - imputernicirea liderului asocierii de a semna oferta in numele asociatiei, precum si obligativitatea mentinerii asocierii pe toata durata executarii contractului.</p>
---	---

## **ATRIBUIRE CONTRACT**

**Analiza ofertelor:** Conform Ordinul nr. 1284/2016 privind aprobarea Procedurii competitive aplicabile solicitantilor/beneficiarilor privati pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrari finantate din fonduri europene, emis de Ministerul Fondurilor Europene, **analiza ofertelor se va face prin compararea ofertelor primite.**

Daca se primeste o singura oferta, solicitantul poate sa o analizeze si sa pocedeze la atribuirea contractului de achizitie daca oferta respecta specificatiile tehnice elaborate.

Beneficiarul privat nu evalueaza ofertele care sunt transmise dupa data de expirare (data si ora din anunt). Acestea se vor returna nedeschise. Principiile care vor sta la baza desemnarii ofertantului si atribuirii contractului vor fi:

- principiul transparentei;
- principiul economicitatii;
- principiul eficientei;
- principiul eficacitatii.

Prin transparenta se intelege aducerea la cunostinta publicului a informatiilor referitoare la procedura competitiva, astfel incat operatorii economici care opereaza pe piata sa poata participa la competitie, asigurandu-se prin aceasta promovarea concurentei. Avand in vedere faptul ca respectarea acestui principiu asigura premisele pentru respectarea celorlalte 3 principii, sunt prevazute sanctiuni pentru nerespectarea cerintelor de publicitate.

Principiul economicitatii prevede minimizarea costului resurselor alocate pentru atingerea rezultatelor estimate ale unei activitati, cu mentinerea calitatii corespunzatoare acestor rezultate.

Principiul eficientei presupune asigurarea unui raport optim intre resursele utilizate si rezultatele obtinute.

Principiul eficacitatii vizeaza gradul de indeplinire a obiectivelor specifice stabilite pentru fiecare activitate planificata, in sensul obtinerii rezultatelor scontate.

Contractul va fi atribuit operatorului economic a carui oferta tehnica este completa si prezinta cele mai multe avantaje tehnice si financiare in raport cu specificatiile tehnice si cu celelalte oferte primite si care raspunde cel mai bine realizarii scopului proiectului.

Principalele elemente de departajare in functie de care va fi realizata evaluarea ofertelor in vederea stabilirii ofertei care prezinta cele mai multe avantaje pentru realizarea scopului proiectului sunt : propunerea tehnica, perioada pentru garantia lucrarilor si pretul contractului .

**MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI**

**MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII TEHNICE**

Propunerea tehnica se va intocmi in baza Proiectului tehnic pus la dispozitie pe site-ul [www.colorprintroman.ro/reabilitare](http://www.colorprintroman.ro/reabilitare), precum si a specificatiilor tehnice publicate pe site-ul [www.fonduri-ue/anunturi](http://www.fonduri-ue/anunturi).

**Cantitatile de lucrari (material, manopera, utilaj, transport) vor fi puse in opera de constructor in conformitate cu listele de cantitati, formularele F1-F5 din Proiectul tehnic. Pe parcursul implementarii proiectului acestea vor putea suferi modificari in conformitate cu Contractul de executie lucrari.**

Nu se accepta oferte vagi si generice.

Oferta va cuprinde:

- graficul de prestare a activitatilor: de atasat grafic fizic in conformitate cu care se va verifica derularea activitatilor si care va face obiectul analizei sedintelor de progres, detaliat pe fiecare tip de activitate, tip lucrari constructii.

- memoriu tehnic de prezentare a lucrarilor din care sa reiasa ordinea tehnologica si tehnologiile utilizate cu respectarea stricta a prevederilor din memoriile tehnice din PT.

Avand in vedere ca obiectivul investitiei se incadreaza in domeniul protejarii monumentelor istorice executantii de lucrari de constructii, conform ordinului nr. 2495 din 26.08.2010 pentru aprobarea Normelor metodologice privind atestarea specialistilor, expertilor, si verficatorilor tehnici in domeniul protejarii monumentelor istorice, personalul cheie implicat in proiect trebuie sa detina certificari si autorizari, dupa cum urmeaza:

- Specialist cu specializare executare lucrari-E, domeniul restaurare arhitectura-1;
- Conform Legii 10/1995 privind calitatea in constructii: Responsabil tehnic cu executia doemniul 1.1- Constructii civile, industriale si agricole, atestat ca si specialist cu specializare executare lucrari-E, domeniul consolidare /restaurare structure istorice -4, conform art. 35 din Ordin 2495/ 26.08.2010 privind atestarea specialistilor, expertilor si verficatorilor tehnici in domeniul protejarii monumentelor istorice;
- Specialist cu specializare executare pictura murala- E, domeniul conservare/ restaurare pictura murala
- Sef de santier cu experienta in executie de lucrari de restaurare/ reabilitare monumente istorice;
- Responsabil tehnic cu executia atestat ANRE, conform Ordin ANRE 11/ 2013;
- Conform Ordin ANRE 45/ 2016, atestat executie instalatii electrice de tip Be si Bi;
- Conform Ordin nr. 87/06.04.2010 pentru aprobarea metodologiei de autorizare a persoanelor care efectueaza lucrari in domeniul apararii impotriva incendiilor: Autorizare pentru efectuarea lucrarilor de ignifugare a materialelor combustibile;
- Conform Ordin nr. 87/06.04.2010 pentru aprobarea metodologiei de autorizare a persoanelor care efectueaza lucrari in domeniul apararii impotriva incendiilor: Autorizare pentru executia sistemelor si instalatiilor de semnalizare, alarmare si alertare in caz de incendiu;

**Nota:**

1) Lista specialistilor nu este limitativa, executantul fiind liber sa foloseasca specialisti pe care ii considera necesari pentru indeplinirea optima a tuturor activitatiilor si subactivitatiilor pe care executia de lucrari de constructii si instalatii le implica.

2) Pentru persoanele juridice straine, se vor prezenta autorizatii/ atestate echivalente, emise de autoritatile competente din tara de origine.

3) Daca un specialist din cei enumerati lai sus detine autorizatii pe mai multe domenii si specialitati, acesta poate fi numit pe mai multe pozitii.

4) Conform Ordinului ANRE 45/2016, art 8, lit.g) – atestatul de tip Be include competențelor atestatelor de tip Bi si A1. Ca urmare, prezentarea atestatului de tip Be este suficienta si nu mai este necesara si prezentarea atestatului

de tip Bi.

Se vor întocmi declarații de disponibilitate a persoanelor implicate – (*Formular 9*)- inclusiv cu referire la atestările specifice după caz pe care le dețin fiecare. Ulterior semnării contractului achiziției, se vor prezenta copii după diplomele/ certificatele/adeverințele care atestă studiile sau atestările solicitate pentru fiecare membru propus în echipă, în cadrul ofertei tehnice.

**Cerința obligatorie: Se va prezenta:**

**Declarația** privind personalul responsabil pentru executia lucrărilor, completată cu informații referitoare la studiile, pregătirea profesională și calificarea acestuia – (*Formularul nr.8*) – în original.

Propunerea tehnică ca să fie elaborată astfel încât să rezulte că sunt îndeplinite în totalitate cerințele din documentație, în caz contrar oferta urmând a fi declarată neconformă. Propunerea tehnică trebuie să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor/obligățiilor prevăzute în Specificațiile tehnice.

Propunerea /Oferta tehnică trebuie să includă în mod obligatoriu toate solicitările din cadrul specificațiilor tehnice, în caz contrar oferta urmând a fi declarată neconformă.

Ofertantul va trebui să indice în cadrul ofertei faptul că la elaborarea acesteia a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii, conform reglementărilor în vigoare la nivel național- completare și prezentare (*Formular nr. 10*).

**Pentru o ofertă cât mai apropiată de condițiile reale din teren se recomandă consultarea PT , dar și observarea la fața locului a amplasamentului și a monumentului din** Mun. Roman, Str. Soldat Porojan, nr.7, Județul Neamț. Pentru vizitarea amplasamentului este necesară solicitarea scrisă a operatorilor economici, în urma căreia achizitorul va organiza vizitarea amplasamentului. Se acceptă cereri de vizitare a amplasamentului cu maxim 3 zile înainte de depunerea ofertelor.

La finalul vizitei se va întocmi un proces verbal.

**Nota :** În depunerea ofertelor pentru acest contract, ofertanții sunt obligați să respecte toate cerințele, instrucțiunile, formularele, specificațiile tehnice și prevederile contractuale prevăzute în specificațiile tehnice. Depunerea unei oferte care nu conține toate informațiile și documentele solicitate conform cerințelor ,instrucțiunilor, în termenul specificat, va duce la respingerea ofertei.

Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă în totalitate și fără rezerve termenii care guvernează acest contract.

## MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII FINANCIARE

Perioada pentru garanția lucrărilor conform Legii 10/1995, privind calitatea în construcții, este de minim 3 ani. În acest sens se va depune – (*Formularul nr. 17*)- în original.

Se va întocmi Formularul de Ofertă – (*Formularul nr. 14*)

**Propunerii financiare i se vor atașa formularele F1 și F2.**

**În formularul de ofertă se va evidenția în clar, procentul de diverse și neprevăzute =** ( în procent de 7,51 %, (din valoarea ofertată din cap 1, 2 și 4) și se vor accesa conform normelor legale în vigoare) Evaluarea pretului ofertei se va face la valoarea ofertată fără procentul 7,51 % aferent cheltuielilor diverse și neprevăzute.

**Pretul ofertelor va fi prezentat în Lei**

**Nota:**

**1) În depunerea ofertelor pentru acest contract, ofertanții sunt obligați să respecte toate cerințele, instrucțiunile, formularele, specificațiile tehnice și prevederile contractuale. Depunerea unei oferte care nu conține toate informațiile și documentele solicitate conform cerințelor, instrucțiunilor, în termenul specificat, va duce la respingerea ofertei.**

**Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă în totalitate și fără rezerve termenii care guvernează acest contract.**

**2) Oferta va fi considerată neconformă dacă conține propuneri de modificare a clauzelor contractuale care sunt în mod evident dezavantajoase pentru beneficiar, iar ofertantul, deși a fost informat cu privire la**

respectiva situatie, nu accepta renuntarea la clauzele respective.

Daca un operator economic considera ca anumite clauze ii sunt in defavoare, va solicita beneficiarului clarificari, inclusiv modificarea lor, astfel incat daca aceste clauze vor fi amendate/modificate ele sa fie aduse la cunostinta tuturor operatorilor economici interesati, inainte de data limita de depunere a ofertelor.

## MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI

Adresa la care se depun ofertele: Mun. Roman, Str. Soldat Porojan, nr.7, Judetul Neamt, Cod postal: 611070.

### Modul de prezentare :

1. Numarul de exemplare:

- 1 exemplar **OFERTA IN ORIGINAL –plic separat**
- 1 exemplar **OFERTA IN COPIE - plic separat: COPIA 1**
- 1 CD/DVD continand oferta.

Plicurile vor fi marcate cu denumirea si adresa ofertantului pentru a permite returnarea ofertei fara a fi deschisa, in cazul in care oferta va fi declarata intarziata.

2. Cele doua plicuri se vor introduce intr-un **plic/colet exterior**, sigilat si netransparent pe care se va marca: adresa beneficiarului, denumirea achizitiei, titlul proiectului, precum si inscripționarea

**„A NU SE DESCHIDE INAINTE DE DATA :.....**

Oferta trebuie sa fie semnata de reprezentantul legal sau de reprezentantul imputernicit sa angajeze ofertantul in contract pe fiecare pagina . Se va prezenta Imputernicire in original- daca este cazul **( Formular 2 ).**

Oferta va fi insotita, de urmatoarele:

### - Formulare:

- Scrisoare de inaintare- Formular 1
- Imputernicire- Formular 2
- Declaratie privind eligibilitatea- Formular 3
- Declaratie privind situatia personala a ofertantului- Formular 4
- Declaratie privind neincadrarea in situatii de natura sa determine aparitia unui conflict de interese- Formular 5
- Informatii generale – Formular 6
- Declaratie privind lista principalelor lucrari executate in ultimii 5 ani – Formular 7 A + Anexa
- Declaratie privind personalul responsabil pentru executia lucrarilor- Formular 8
- Declaratie de disponibilitate- Formular 9
- Declaratie pe propria raspundere privind respectarea conditiilor de munca si protectia muncii – Formular 10
- Declaratie privind subcontractantii- Formular 11+ Anexa
- Declaratie privind informatiile despre asociati si specializarea acestora- Formular 12
- Acord de asociere ( model)- Formular 13
- Formular de oferta- Formular 14
- Declaratie privind Incadrarea in conditiile IMM- Formular 15
- Declaratie pe proprie raspundere privind perioada de garantie acordata- Formular 17

### - Documente ofertant:

- ✓ Certificat de atestare fiscala emis de Administratia Finantelor Publice
- ✓ Certificat fiscal privind impozitele si taxele locale
- ✓ Cazier fiscal
- ✓ Certificat constatator eliberat de Oficiul National al Registrului Comertului
- ✓ Documente doveditoare pentru proiecte similare incheiate: de exemplu: contracte de lucrari, recomandari din partea beneficiarilor si procese verbale de receptie – in copie “conform cu originalul”.
- ✓ **Propunere tehnica (conform specificatiilor tehnice si documentatiei tehnice) in original.**

✓ **Propunere financiara**

**Neprezentarea propunerii tehnice si/sau financiare are ca efect descalificarea ofertantului.**

Posibilitatea retragerii sau modificarii ofertei:

- Orice ofertant are dreptul de a-si modifica sau de a-si retrage oferta numai inainte de data limita stabilita pentru depunerea ofertei si numai printr-o solicitare scrisa in acest sens.
- Ofertantul nu are dreptul de a-si retrage sau de a-si modifica oferta dupa expirarea datei limita pentru depunerea ofertelor, sub sanctiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achizitie.
- Vor fi considerate intarziate si inacceptabile ofertele care au fost depuse la o alta adresa decat cea stabilita sau dupa expirarea datei si orei limita pentru depunere. Acestea se vor returna nedeschise.

**CAI DE ATAC**

**Orice ofertant nemulțumit de rezultatul procesului de adjudecare are dreptul de a depune contestație către beneficiar – (Formular 18) . Modalități de contestare a deciziei achizitorului de atribuire a contractului de achiziție și de soluționare a contestației**

Termenul de depunere a eventualelor contestații este de 3 zile lucrătoare de la data primirii notificării rezultatului de selecție, în caz contrar contestațiile nu se vor lua în considerare. Contestația se va depune în scris la adresele mai sus menționate, beneficiarul răspunde contestației în termen de 5 zile lucrătoare de la depunerea acesteia. Dacă contestatarul nu este mulțumit de soluționarea contestației, se poate adresa instanțelor judecătorești competente pentru soluționarea cauzei, conform prevederilor Ordinului Ministrului Fondurilor Europene nr. 1284/2016.

**INFORMARE PRIVIND REZULTATUL PROCEDURII**

**Informare privind rezultatul procedurii:** în termen de 5 zile calendaristice de la data semnării contractului de achiziție se va completa anunțul pe pagina [www.fonduri-ue.ro](http://www.fonduri-ue.ro) cu informații privind câștigătorul contractului, se va întocmi o Notă justificativă de atribuire în care se vor prezenta avantajele și dezavantajele atribuirii contractului.



## CAPITOLUL II: SPECIFICATII TEHNICE

Toate cerintele prezentate sunt minimale si obligatorii

Oferta se va intocmi pe baza PT disponibil la adresa [www.colorprintroman.ro/reabilitare](http://www.colorprintroman.ro/reabilitare) sau printr-o solicitare transmisa la adresa de e-mail a beneficiarului sau se ridica de la adresa acestuia (in format electronic).

**BENEFICIAR:** PAROHIA SFANTUL GHEORGHE, adresa: Mun. Roman, Str. Soldat Porojan, nr.7, Judetul Neamt, cod postal 611070, Tel. 0742150667, Fax: 0333 106343; e-mail: [gherasimescuioan@yahoo.com](mailto:gherasimescuioan@yahoo.com),

cod de identificare fiscala 13194944, cont IBAN nr. RO78 CECE NT02 36RO N004 7206, deschis la CEC BANK – Sucursala Roman

**SURSA DE FINANTARE:** Programul Operational Regional 2014-2020, Axa prioritara 5 – Imbunatatirea mediului urban si conservarea, protectia si valorificarea durabila a patrimoniului cultural / Prioritatea de investitii 5.1 – „Conservarea, protejarea, promovarea si dezvoltarea patrimoniului natural si cultural” si surse proprii PAROHIA SFANTUL GHEORGHE.

Cerintele impuse vor fi considerate ca fiind minimale. In acest sens orice oferta de baza prezentata, care se abate de la prevederile specificatiilor tehnice, va fi luata in considerare, dar numai in masura in care propunerea tehnica presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerintelor minimale din specificatiile tehnice.

### • DATE GENERALE

<i>Denumirea obiectivului de investitii</i>	<b>REABILITAREA SI INTEGRAREA TURISTICA A MONUMENTULUI ISTORIC: "BISERICA SF. GHEORGHE"</b>
<i>Amplasamentul</i>	<b>MUN. ROMAN, STR. SOLDAT POROJAN, NR.7, JUDETUL NEAMT</b>
<i>Beneficiar</i>	<b>PAROHIA SFANTUL GHEORGHE</b>

## 2. OBIECTUL CONTRACTULUI

Achizitie a contractului de executie lucrari de constructii si restaurare, in cadrul proiectului **REABILITAREA SI INTEGRAREA TURISTICA A MONUMENTULUI ISTORIC: "BISERICA SF. GHEORGHE"**.

## 3. GRAFIC DE TIMP PENTRU INDEPLINIREA SARCINILOR

Durata executiei lucrarilor de constructii si restaurare este de 24 luni de la emiterea ordinului de executie lucrari.

Contractul de lucrari produce efecte incepand de la data semnarii acestuia de catre parti si pana la data stingerii tuturor obligatiilor dintre parti.

## 4. SPECIFICATII TEHNICE

### CERINTE:

- Executantul va executa si termina lucrarile in conformitate cu prevederile legislatiei in vigoare si va remedia orice defectiuni ale lucrarilor. Lucrarile terminate trebuie sa corespunda scopurilor pentru care au fost executate. Executantul va asigura in totalitate supravegherea, forta de munca, materialele, echipamentele si utilajele necesare executiei lucrarilor.

- Lucrările vor include orice lucrare care este necesară pentru a satisface cerințele caietului de sarcini și cerințele proiectării, precum și toate lucrările care (deși nu sunt menționate) sunt necesare pentru asigurarea rezistenței, stabilității și siguranței în exploatare.
- Executantul va fi responsabil de corectitudinea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor și ale tuturor metodelor de execuție ale lucrărilor.

Documentația tehnică (proiectul tehnic) este elaborată de către proiectantul lucrării SC A.O.D. EXIM SRL și cuprinde:

- Memorii tehnice pe specialități
- Caiete de sarcini pe specialități
- Programe de control;
- Planse desenate pe specialități;
- Liste de cantități pentru lucrări ( formularele F1,F2,F3,F4,F5)
- Studiul Geotehnic

Documentele menționate sunt publicate și pot fi descărcate de la următorul link :

**[www.colorprintroman.ro/reabilitare](http://www.colorprintroman.ro/reabilitare)**

### **Atentie**

**(1) Motiv de respingere/neconformitate pentru ofertele depuse:**

- În depunerea ofertelor pentru acest contract, ofertantii sunt obligați să respecte toate cerințele, instrucțiunile, formularele, specificațiile tehnice și prevederile contractuale prevăzute în documentația tehnică și specificații tehnice. Depunerea unei oferte care nu conține toate informațiile și documentele solicitate conform cerințelor ,instrucțiunilor, în termenul specificat, va duce la respingerea ofertei.

Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă în totalitate și fără rezerve termenii care guvernează acest contract.

- Oferta va fi considerată neconformă dacă propunerea tehnică nu respectă prevederile documentației tehnice și specificațiilor tehnice.

- Oferta va fi considerată neconformă dacă conține propuneri de modificare a clauzelor contractuale (contract) care sunt în mod evident dezavantajoase pentru beneficiar, iar ofertantul, deși a fost informat cu privire la respectiva situație, nu acceptă renunțarea la clauzele respective.

**(2) Dotările, respectiv: Banci parc, cos de hartii, punct de informare (Infopoint accesibil persoanelor cu dizabilitati) nu fac obiectul prezentei proceduri de achizitie.**

## **ANEXA - CAPITOLUL II**

### ***PROIECT TEHNIC (PT)***

***ATENȚIE: Având în vedere volumul documentației PT acesta este pus la dispoziție spre consultare pe site-ul [www.colorprintroman.ro/reabilitare](http://www.colorprintroman.ro/reabilitare):***

***PAROHIA SFANTUL GHEORGHE, Mun. Roman, str. Soldat Porojan, nr. 7, jud. NEAMȚ,  
Tel: 0742 150667 (persoana de contact Pr. Ioan Gherasimescu)***

### CAPITOLUL III – FORMULARE

Formular nr.	Denumire
1	Scrisoare de înaintare- Formular 1
2	Imputernicire- Formular 2
3	Declaratie privind eligibilitatea- Formular 3
4	Declaratie privind situatia personala a ofertantului- Formular 4
5	Declaratie privind neincadrarea in situatii de natura sa determine aparitia unui conflict de interese- Formular 5
6	Informatii generale – Formular 6
7 A	Declaratie privind lista principalelor lucrari executate in ultimii 5 ani – Formular 7 A + Anexa
8	Declarație privind personalul responsabil pentru executia lucrarilor- Formular 8
9	Declaratie de disponibilitate- Formular 9
10	Declaratie pe propria raspundere privind respectarea conditiilor de munca si protectia muncii – Formular 10
11	Declaratie privind subcontractantii- Formular 11+ Anexa
12	Declaratie privind informațiile despre asociati si specializarea acestora- Formular 12
13	Acord de asociere ( model)- Formular 13
14	Formular de oferta- Formular 14
15	Declaratie privind Incadrarea in conditiile IMM- Formular15
16	Scrisoare de garantie bancara- garantie de buna executie(model)- Formular 16
17	Declarație pe proprie răspundere privind perioada de garantie acordata- Formular 17
18	Contestatie- Formular 18

Inregistrat la sediul autoritatii contractante  
nr...../.....

Nr.....din.....

Catre,

(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Ca urmare a Anuntului /invitatiei nr. \_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ privind procedura competitiva **pentru achizitia de lucrari de constructii si restaurare, in cadrul proiectului REABILITAREA SI INTEGRAREA TURISTICA A MONUMENTULUI ISTORIC : "BISERICA SF. GHEORGHE", cod SMIS 116650** noi \_\_\_\_\_ (denumire ofertant) va transmitem alaturat urmatoarele:

1.Coletul sigilat si marcat vizibil , continand, in original si o copie:

- a) oferta;
- b) documente care insotesc oferta.

Avem speranta ca oferta noastra este corespunzatoare si va satisface cerintele.

Data completării. \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

**Operator economic,**

## ÎMPUTERNICIRE

Subscrisa ....., cu sediul în ....., înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr. ...., CUI ....., atribut fiscal ....., reprezentată legal prin ..... în calitate de ....., împuternicim prin prezenta pe ....., domiciliat în ....., identificat cu B.I./C.I. seria ....., nr. ...., CNP ....., eliberat de ....., la data de ....., având funcția ....., să ne reprezinte la procedura competitivă pentru achiziția de lucrări de construcții și restaurare, **în cadrul proiectului REABILITAREA SI INTEGRAREA TURISTICA A MONUMENTULUI ISTORIC : "BISERICA SF. GHEORGHE", cod SMIS 116650.**

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la procedură;
2. Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii;
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii;
4. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Data

\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Denumirea mandantului

S.C. ....

reprezentată legal prin

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

**OPERATOR ECONOMIC**

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

**DECLARATIE PRIVIND ELIGIBILITATEA**

Subsemnatul \_\_\_\_\_, reprezentant legal/ imputernicit al

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria raspundere, sub sanctiunea excluderii din procedura si sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca in ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotarare definitiva a unei instante judecatoresti pentru participarea la activitati ale unei organizati criminale, pentru coruptie, fraudă si/sau spalare de bani.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Data completarii \_ / \_ / \_\_\_\_\_

**Operator economic,**

\_\_\_\_\_  
(semnatura autorizata)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)**DECLARATIE PRIVIND SITUATIA PERSONALA A OFERTANTULUI**

Subsemnatul(a) \_\_\_\_\_ reprezentant legal/ imputernicit al \_\_\_\_\_  
(denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant la procedura competitiva organizată de PAROHIA SFANTUL GHEORGHE (denumirea autorității contractante pentru achiziția de lucrări de construcții și restaurare, în cadrul proiectului REABILITAREA SI INTEGRAREA TURISTICA A MONUMENTULUI ISTORIC : "BISERICA SF. GHEORGHE", cod SMIS 116650, la data de \_\_\_\_\_ (zi/luna/an), declar pe proprie răspundere că:

- a) Nu am intrat în faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul-sindic;
- b) Mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit ;
- c) În ultimii 2 ani mi-am îndeplinit toate obligațiile contractuale și nu sunt în situația ca din motive imputabile noua în cauză, să fi produs fapte sau este de natură să producă grave prejudicii beneficiarilor contractelor respective, indiferent de natura finanțării acestor contracte;
- d) Nu am fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.
- e) Nu prezint informații false și ca prezint informațiile solicitate de către achizitor.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării \_\_/\_\_/\_\_\_\_

**Operator economic,**

\_\_\_\_\_  
(semnatura autorizată)



OFERTANT

---

(denumirea/numele)**DECLARATIE**

privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 15 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 66/ 2011 privind prevenirea, constatarea si sanctionarea neregulilor aparute in obtinerea si utilizarea fondurilor europene si/sau a fondurilor publice nationale aferente acestora, cu modificarile si completarile ulterioare

Subsemnatul/a .....reprezentant legal al....., in calitate de ....., referitor la procedura ....., declar pe proprie raspundere, sub sanctiunea falsului in declaratii, asa cum este acesta prevazut la art. 326 din Legea nr. 286/ 2009 privind Codul Penal, cu modificarile si completarile ulterioare, ca nu ma incadrez in ipotezele descrise la art. 13 si art. 14 din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 66/ 2011 privind prevenirea, constatarea si sanctionarea neregulilor aparute in obtinerea si utilizarea fondurilor europene si/sau a fondurilor publice nationale aferente acestora, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 142/ 2012, cu modificarile si completarile ulterioare.

Subsemnatul/a ..... declar ca voi informa imediat..... daca vor interveni modificari in prezenta declaratie.

De asemenea, declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca ..... are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiei, orice informatii suplimentare.

Inteleg ca in cazul in care aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea sunt pasibil de incalcarea prevederilor legislatiei penale privind falsul in declaratii.

.....  
(nume si functie persoana autorizata)

.....  
(semnatura persoana autorizata si stampila)  
(semnatura autorizata)

## OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

## INFORMATII GENERALE

1. Denumirea/numele:  
 2. Codul fiscal:  
 3. Adresa sediului central:  
 4. Telefon:/ Fax/ E-mail:  
 5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare .....(numărul înmatriculare/înregistrare, data)  
 6. Obiectul de activitate, pe domenii: ..... (în conformitate cu prevederile din statutul propriu)  
 Activități CAEN pentru care există autorizare.....(se va solicita după caz, certificatul constatator conform căruia operatorul economic îndeplinește condițiile de funcționare specifice pentru activitatea CAEN în care se înscrie obiectul contractului de achiziție)

## Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:

- i. ....  
 (adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare)  
 ii. ....

7. Principala piață a afacerilor :  
 8. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

Anul	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie (lei RON)	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie (echivalent euro)*
1. 2014		
2. 2015		
3. 2016		
Media anuală:		

\* Pentru calculul cifrelor de afaceri exprimate în EURO se va folosi cursul mediu comunicat de către Banca Națională a României pentru anii indicați, astfel:

Anul 2014 – curs 4,4908 RON  
 Anul 2015 – curs 4,4450 RON  
 Anul 2016 – curs 4,4446 RON

Data completării \_ \_ / \_ \_ / \_ \_

Operator economic,

(semnatura autorizata)

OPERATOR ECONOMIC

---

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE**  
**PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR LUCRARI SIMILARE EXECUTATE ÎN ULTIMII 5 ANI**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al ..... (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai PAROHIEI SFANTUL GHEORGHE, cu sediul: Mun. Roman, str. Soldat Porojan, nr. 7, cod postal 611070, Judetul Neamț, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării \_ \_ / \_ \_ / \_ \_

**Operator economic,**

---

(semnatura autorizata)

**LISTA**  
**Principalelor lucrari executate în ultimii 5 ani**

Nr. crt	Obiectul contractului	Denumirea beneficiarului Date de contact	Calitatea executantului *)	Pretul total al contractului	Procent executat %	Perioada de derulare **)
	1	2	3	4	5	6
1.						
2.						
.....						

Data completarii \_ \_ / \_ \_ / \_ \_

**Operator economic,**

\_\_\_\_\_  
 (semnatura autorizata)

Operator economic

Formularul nr. 8

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE**

**privind asigurarea cu personal responsabil direct de îndeplinirea contractului de execuție**

**CONDUCEREA GENERALA**

Nr.crt.	Numele si prenumele	Studii	Funcția
1			
2			
3			

**CONDUCEREA PROPUȘA PENTRU EXECUȚIA LUCRĂRII:**

Nr.crt.	Funcția	Numele si prenumele Studii de specialitate	Vechimea in speciatilate (ani)	Numărul de lucrări similare la execuția cărora a participat
0	1	2	3	4
1				
2				
3				
4				
5				
.....				

**PERSONAL DE EXECUȚIE:**

Nr.crt.	Explicatii	Numar	Vechimea medie in speciatilate (ani)
0	1	2	3
1	Personal calificat (atestat)		
2	Personal necalificat		

Data completării \_ / \_ / \_

**Operator economic,**

(semnatura autorizata)

**DECLARAȚIE DE DISPONIBILITATE**

Subsemnatul/ subsemnata \_\_\_\_\_, cu domiciliul în \_\_\_\_\_, legitimat cu CI/BI, seria : \_\_\_\_\_, nr. : \_\_\_\_\_, declar că sunt disponibil(ă) pentru a îndeplini în totalitate atribuțiile aferente postului de \_\_\_\_\_, pentru executia de lucrari în cadrul proiectului **REABILITAREA SI INTEGRAREA TURISTICA A MONUMENTULUI ISTORIC : "BISERICA SF. GHEORGHE"**, cod SMIS 116650, ce urmeaza a fi implementat de **PAROHIA SFANTUL GHEORGHE**, în perioada:

De la	Până la
*	*

Menționez că în această perioadă nu am alte obligații de muncă care să împiedice îndeplinirea în condiții optime a atribuțiilor aferente postului declarat în cadrul proiectului sus-menționat.

Prezenta declarație de disponibilitate își menține valabilitatea în cazul prelungirii perioadei de execuție a proiectului.

Mă angajez să prelungesc în mod corespunzător prezenta declarație de disponibilitate în cazul în care perioada de execuție a contractului se va prelungi datorită unor motive care nu pot fi prevăzute la momentul de față.

Precizez ca pentru efectuarea activității specifice sunt calificat/ acreditat/ atestat în conformitate cu atestatul/diploma/certificatul de calificare nr. ....

Nume și prenume	
Semnătura	
Data	

\*- perioada estimata in care persoana va executa lucrari aferente implementarii proiectului

### Operator economic

(denumirea/numele)

## DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE privind condițiile de muncă și protecția muncii

Subsemnatul \_\_\_\_\_ (nume, prenume, funcție),  
 reprezentant legal al \_\_\_\_\_ (denumirea și sediul ofertantului),

declară pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că vor fi respectate condițiile de muncă și protecția muncii în cadrul derulării contractului de **lucrări de construcții și restaurare, în cadrul proiectului REABILITAREA SI INTEGRAREA TURISTICA A MONUMENTULUI ISTORIC : "BISERICA SF. GHEORGHE", cod SMIS 116650.**

Data completării / /

**Operator economic,**

(semnatura autorizata)

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

**DECLARATIE****PRIVIND PARTEA/PARTILE DIN CONTRACT CARE SUNT INDEPLINITE  
DE SUBCONTRACTANTI ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA**

1. Subsemnatul, reprezentant împuternicit al

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele si sediul/adresa candidatului/ofertantului)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

2. Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

3. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informații reprezentanților autorizați ai achizitorului PAROHIA SFANTUL GHEORGHE, cu sediul: Mun. Roman, str. Soldat Porojan, nr. 7, cod postal 611070, Judetul Neamț, cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legătura cu activitatea noastră.

4. Prezenta declarație este valabila până la data de \_\_\_\_\_

(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completarii \_\_/\_\_/\_\_\_\_

**Operator economic,**

\_\_\_\_\_  
(semnatura autorizata)



Denumire subcontractant / adresa / CUI	Specializare subcontractant	Partea din contract ce urmeaza a fi prestata de catre subcontractant	Procentul din valoarea contractului reprezentat de lucrarile ce urmează a fi subcontractate	Acordul subcontractantului cu următoarele date: numele reprezentantului legal, semnătura acestuia și ștampila societății subcontractante

Data completarii \_\_/\_\_/\_\_\_\_

Operator economic,

\_\_\_\_\_  
(semnatura autorizata)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE**  
**privind informațiile despre asociați și specializarea acestora**

Subsemnatul, reprezentant al \_\_\_\_\_  
 (denumirea / numele și sediul / adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de **achiziție lucrări de construcții și restaurare în cadrul proiectului REABILITAREA SI INTEGRAREA TURISTICA A MONUMENTULUI ISTORIC : "BISERICA SF. GHEORGHE", cod SMIS 116650** și ținând cont de prevederile legislației penale aplicate faptei de fals în declarații, că datele prezentate în tabelul de mai jos sunt reale.

Denumire asociat/CUI	Date de contact (adresa, persoana de contact, tel, fax) și Obiect de activitate	Partea/ părțile din contract care urmează a fi executate de asociat

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai achizitorului PAROHIA SFANTUL GHEORGHE , cu privire la orice aspect în măsură să dovedească veridicitatea datelor de mai sus

Data completării \_\_\_\_\_

Operator economic, LIDER DE ASOCIERE

.....  
 (semnatura autorizată )

**ACORD DE ASOCIERE**  
**în vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție**

**Art. 1. Părțile acordului :**

\_\_\_\_\_, reprezentată legal prin \_\_\_\_\_, în calitate de.....ASOCIAT

....

(denumire operator economic, sediu, telefon, CUI, J)

și

\_\_\_\_\_, reprezentată legal prin \_\_\_\_\_, în calitate de.....

ASOCIAT

(denumire operator economic, sediu, telefon, CUI, J)

Au convenit încheierea prezentului acord de asociere cu respectarea următoarelor clauze:

**Art. 2. Obiectul asocierii**

Părțile convin să întemeieze o asociere, fără personalitate juridică, pentru realizarea contractului de achiziție de ..... (denumirea contractului)

**Art. 3. Durata asocierii**

Prezenta asociere este încheiată pe o perioadă determinată, acesta producându-și efectele pe perioada atribuirii contractului de achiziție și a desfășurării integrale a contractului de achiziție.

**Art. 4. Condițiile asocierii**

4.1. Pentru realizarea obiectivului prevăzut la art. 2. Asociații au convenit să desfășoare în comun următoarele activități:

- a) participarea la atribuirea contractului de achiziție organizată de ..... pentru atribuirea contractului de achiziție ..... (obiectul contractului)
- b) derularea în comun a contractului de achiziție în cazul semnării acestuia de către Asociere.
- c) alte activități ce se vor realiza în comun: \_\_\_\_\_

4.2. Contribuția (financiară/tehnică/profesională) a fiecărei părți la îndeplinirea contractului de achiziție este:

1. \_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_

4.3. Repartizarea beneficiilor și a pierderilor rezultate din activitățile comune desfășurate de asociați se va efectua proporțional cu cota de participare a fiecărui asociat, respectiv:

1. \_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_

**Art. 5. Administrarea Asocierii**

a) Părțile, prin prezenta asociere împuternicesc și desemnează societatea \_\_\_\_\_ ca lider de Asociere, poziție care implică faptul că toate comunicările dintre achizitor și membrii Asocierii cu privire la atribuirea contractului, inclusiv dreptul de a reprezenta asocierea, de a întocmi oferta comună, de a semna și depune oferta în numele și pentru Asociere) se vor face cu \_\_\_\_\_, în calitate de lider de asociere

b) Se împuternicește societatea \_\_\_\_\_ (poate fi tot liderul) \_\_\_\_\_ pentru semnarea contractului de achiziție în numele și pentru Asocierea constituită prin prezentul acord, dacă va fi cazul.

c) În cazul în care Asocierea va semna contractul de achiziție, plățile se vor face în contul indicat de către liderul asocierii.

**Art. 6. Răspunderea părților asociate**

a) Asociații sunt responsabili solidar și nelimitat față de Achizitor de executarea integrală a contractului de achiziție, la termen și conform obligațiilor asumate prin acesta. Achizitorul se poate întoarce împotriva oricărei părți asociate pentru repararea totală a daunelor produse prin executarea necorespunzătoare sau neexecutarea contractului de achiziție.

b) Ambele părți se obligă să urmărească și să se informeze reciproc asupra derulării acestei asocieri.

c) Nicio parte nu poate modifica unilateral prezenta asociere. Modificarea poate interveni numai prin acordul de voință exprimat printr-un act adițional semnat de către părți. Nicio modificare nu poate fi făcută în defavoarea Achizitorului sau care să aibă sau să implice efecte negative asupra implementării contractului de achiziție.

d) Pentru neîndeplinirea, îndeplinirea defectuoasă sau cu întârziere a obligațiilor asumate prin această asocier, partea în culpă va plăti daune pentru prejudiciile cauzate celeilalte părți.

**Art. 7. Comunicarea între părți**

a) Notificările și comunicările între părți trebuie să fie făcute în scris și ele trebuie să fie considerate valabile dacă transmisia și recepția pot fi dovedite (prin fax, scrisoare recomandată cu confirmare de primire, e-mail, etc.)

b) Părțile convin ca orice comunicare sau notificare să fie făcută la următoarele adrese sau numere de fax:

- societatea \_\_\_\_\_, adresa \_\_\_\_\_, fax \_\_\_\_\_

- societatea \_\_\_\_\_, adresa \_\_\_\_\_, fax \_\_\_\_\_

**Art. 8. Încetarea acordului de asociere**

Prezenta asociere încetează ca efect secundar al încetării contractului de achiziție.

**Art. 9. Alte clauze:** \_\_\_\_\_ *considerate necesare de părți:*

Prezentul acord a fost încheiat într-un număr de 3 exemplare, câte unul pentru fiecare parte, și un exemplar pentru dosarul de achiziție ținut de Achizitor, astăzi.....(*data semnării lui*)

**ASOCIAT 1**

denumirea acestuia

Numele și semnătura reprezentantului legal \_\_\_\_\_  
ștampilă

**ASOCIAT 2,**

denumirea acestuia

Numele și semnătura reprezentantului legal \_\_\_\_\_  
ștampilă

(denumirea/numele)

## FORMULAR DE OFERTĂ

Către: PAROHIA SFANTUL GHEORGHE

Mun. Roman, str. Soldat Porojan, nr. 7, cod postal 611070, Judetul Neamț,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnatul(a), reprezentant(ă) a(l) ofertantului ..... (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să executăm contractul pentru achiziția de lucrări de construcții și restaurare, în cadrul proiectului REABILITAREA SI INTEGRAREA TURISTICA A MONUMENTULUI ISTORIC : "BISERICA SF. GHEORGHE", cod SMIS 116650, pentru suma de ..... LEI (suma în litere și în cifre) fără TVA, plătitibilă în una sau mai multe tranșe, reprezentând echivalentul a .....Euro (suma în litere și în cifre), la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de ..... (suma în litere și în cifre).

Se va lua în calcul valoarea Euro, 1 euro= 4,4300 lei, curs de schimb conform Ghidului Solicitantului, POR, Axa 5, PI 5.1..

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să începem lucrările cât mai curând posibil după primirea ordinului de începere și să terminăm lucrările în conformitate cu graficul fizic și valoric de execuție a lucrării anexat. Durata de execuție lucrări este de .....luni calendaristice.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de ..... zile, (durata în litere și cifre), respectiv până la data de ..... (ziua/luna/anul – atenție la perioada de valabilitate solicitată pentru ofertă: 90 zile de la data deschiderii ofertelor), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizăm că:

- ☐ depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";
- ☐ nu depunem ofertă alternativă.

6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data ...../...../.....

.....(numele și prenumele), în calitate de  
.....(funcția), legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele  
..... (denumirea/numele ofertantului)

.....(semnătura)

**DECLARAȚIE****Privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii****I. Date de identificare a întreprinderii**

Denumirea întreprinderii .....

Adresa sediului social .....

Cod unic de înregistrare .....

Numele și funcția ..... (președintele consiliului de administrație, director general sau echivalent)

**II. Tipul întreprinderii**

Indicați, după caz, tipul întreprinderii:

☐ Întreprindere autonomă - în acest caz, datele din tabelul de mai jos sunt preluate doar din situația economico-financiară a întreprinderii solicitante. Se va completa doar declarația, fără datele de la cap. II.☐ Întreprindere parteneră - Se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculelor efectuate conform cap. II, precum și a fișelor adiționale care se vor atașa la declarație.☐ Întreprindere legată - Se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculelor efectuate conform cap. II, precum și a fișelor adiționale care se vor atașa la declarație.**III. Date utilizate pentru a se stabili categoria întreprinderii<sup>1</sup>**

Exercițiul financiar referință <sup>2</sup> 31.12.2016		
Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/mii euro)	Active totale (mii lei/mii euro)

Important: Precizați dacă, față de exercițiul financiar anterior, datele financiare au înregistrat modificări care determină încadrarea întreprinderii într-o altă categorie (respectiv micro-întreprindere, întreprindere mică, mijlocie sau mare).

☐ Nu☐ Da (în acest caz se va completa și se va atașa o declarație referitoare la exercițiul financiar anterior)

Semnătura ..... (numele și funcția semnatarului, autorizat să reprezinte întreprinderea)

Declar pe propria răspundere că datele din această declarație și din anexe sunt conforme cu realitatea.

Data întocmirii .....

Semnătura .....

Stampila

<sup>1</sup> Datele sunt calculate în conformitate cu art. 6 din Legea nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare.

<sup>2</sup> Datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale sunt cele realizate în ultimul exercițiu financiar raportate în situațiile financiare anuale aprobate de acționari sau asociați. În cazul întreprinderilor nou-înființate datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale se determină și se declară pe propria răspundere

**SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARA DE BUNA EXECUȚIE**

Catre \_\_\_\_\_  
(denumirea autoritatii contractante și adresa completa)

Cu \_\_\_\_\_ privire \_\_\_\_\_ la \_\_\_\_\_ contractul \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ achizitie \_\_\_\_\_  
(denumirea contractului)

incheiat intre \_\_\_\_\_, in calitate de contractant, și \_\_\_\_\_, in calitate de achizitor, ne obligam prin prezenta sa platim in favoarea achizitorului, pana la concurenta sumei de \_\_\_\_\_ reprezentand \_\_\_\_\_% din valoarea contractului respectiv, orice suma ceruta de acesta la prima sa cerere insotita de o declaratie cu privire la neindeplinirea obligatiilor ce revin contractantului, astfel cum sunt acestea prevazute in contractul de achizitie mai sus mentionat. Plata se va face in termenul mentionat in cerere, fara nici o alta formalitate suplimentara din partea achizitorului sau a contractantului.

Prezenta garantie este valabila pana la data de \_\_\_\_\_.

In cazul in care partile contractante sunt de acord sa prelungeasca perioada de valabilitate a garantiei sau sa modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului bancii, se va obtine acordul nostru prealabil; in caz contrar prezenta scrisoare de garantie isi pierde valabilitatea.

Parafata de Banca \_\_\_\_\_ in ziua \_\_\_\_\_ luna \_\_\_\_\_ anul \_\_\_\_\_

Operator economic

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE  
privind perioada de garanție acordată**

Subsemnatul \_\_\_\_\_ (nume, prenume, funcție),  
 reprezentant legal/ imputernicit al \_\_\_\_\_ (denumirea și sediul  
 ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca  
 pentru contractul **lucrari de constructii si restaurare, in cadrul REABILITAREA SI  
 INTEGRAREA TURISTICA A MONUMNETULUI ISTORIC : "BISERICA SF. GHEORGHE",**  
**cod SMIS 116650**, perioada de garantie acordata este de ..... luni calendaristice.

Data completării    /    /   

**Operator economic,**

(semnatura autorizata)



Antet/contestator

.....

**CONTESTAȚIE**

Subscrisa ....., cu sediul în .....,  
cod unic de înregistrare ....., reprezentată legal prin .....,  
în calitate de ofertant/candidat la procedura de atribuire a contractului de .....,  
organizată de achizitor ....., având sediul  
în.....,  
contest decizia autorității contractante ....., pe care o consider nelegală.

Motivele care stau la baza contestației sunt:

- în fapt .....
- în drept .....

În sprijinul contestației depun următoarele mijloace de probă:

.....

.....

Reprezentant legal (nume/prenume în clar)

.....

(semnătura autorizată)

# CAPITOLUL IV- CONTRACT DE LUCRARI DE CONSTRUCTII SI RESTAURARE- model orientativ

Nr.inregistrare achizitor :

\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Nr.inregistrare executant:

\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

## 1. Preambul

În temeiul Ordinului Ministerului Fondurilor Europene nr. 1.284 din 8 august 2016 privind aprobarea Procedurii competitive aplicabile solicitanților/beneficiarilor privați pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări finanțate din fonduri europene

s-a încheiat prezentul contract de lucrări, între

**A. PAROHIA SFANTUL GHEORGHE**, cu sediul în str. Soldat Porojan, nr. 7, Municipiul Roman, județul Neamț, cod poștal 611070, Tel. 0742 150667; Fax 0333106343, cod de înregistrare fiscală 13194944, nr. cod IBAN: RO78 CECE NT02 36RO N004 7206, deschis la CEC BANK – Sucursala Roman, reprezentată prin Gherasimescu Ioan, Preot Paroh, în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și

**B** ..... cu sediul în ....., str. .... nr. ...., Sector....., telefon: ....., număr de înmatriculare ....., cod fiscal ....., cont.....deschis la ....., reprezentată prin ....., având funcția de....., în calitate de **executant**, pe de alta parte.

## 2. Definiții

2.1.- În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** –prezentul contract și toate anexele sale;
- b. **achizitor și executant** - partile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul platibil executantului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;
- d. **amplasamentul lucrării** - locul unde executantul execută lucrarea;
- e. **forta majoră** - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forta majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din parti;
- f. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 zile.
- g. **ordin administrativ**: orice instrucțiune sau ordin emis de achizitor către executant privind executia lucrarilor.
- h. **act adițional**: document ce modifică termenii și condițiile contractului de execuție.
- i. **conflict de interes** înseamnă orice eveniment influențând capacitatea executantului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor achizitorului sau interesului public general al Proiectului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale executantului. Aceste restricții sunt de asemenea aplicabile oricărui sub-contractant, salariați și experți acționând sub autoritatea și controlul executantului.

- j. **despagubire generala:** suma, neprevazuta expres in prezentul contract, care este acordata de catre instanta de judecata sau este convenita de catre parti ca si despagubire platibila partii prejudiciate in urma incalcarii contractului de lucrari de catre cealalta parte.
- k. **penalitate contractuala:** despagubirea stabilita in contractul lucrari ca fiind platibila de catre una din partile contractante catre cealalta parte in caz de neindeplinire a obligatiilor din contract;
- l. **proiectul:** proiectul (documentatia) in legatura cu care sunt executate lucrarile in conformitate cu prevederile din prezentul contract;
- m. **sector de lucrare :** obiect de constructie, parte a obiectivului de investitie cu functionalitate distincta in cadrul ansamblului acestuia.
- n. **termene limita:** perioade din contract care vor incepe sa curga din ziua urmatoare emiterii actului sau producerii evenimentului care reprezinta momentul de inceput al perioadelor respective. In cazul in care ultima zi a termenului se implineste intr-o zi nelucratoare, termenul va expira la sfarsitul urmatoarei zile lucratoare.
- o. **garantia de buna executie** suma de bani care se constituie de catre contractant in scopul asigurarii achizitor de indeplinirea cantitativa, calitativa si in perioada convenita a contractului.
- p. **garantia acordata lucrarilor :** perioada de timp cuprinsa intre data receptiei la terminarea lucrarilor si data receptiei finale
- q. **perioada de notificare a defectiunilor** inseamna perioada de timp cuprinsa intre momentul identificarii defectiunii si momentul transmiterii catre executant a notificarii privind defectiunile aparute la lucrari sau sectoare de lucrari (*dupa caz*) in intervalul de timp cuprins intre data receptiei la terminarea lucrarilor sau Sectoarele de Lucrari si receptia finala, la expirarea perioadei de garantie acordata lucrarilor.
- r. **executant** se refera la executantul de lucrari de constructii si restaurare

### 3. Interpretare

3.1 - In prezentul contract, cu exceptia unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural si vice versa, iar cuvintele de genul masculin vor fi interpretate ca incluzand si genul feminin si viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezinta zile calendaristice daca nu se specifica in mod diferit.

3.3. - Clauzele si expresiile vor fi interpretate prin raportare la intregul contract.

### 4. Obiectul si pretul contractului

4.1. - Executantul se obliga sa execute si sa finalizeze si sa remedieze orice defecte cu privire la:

**-EXECUTIE LUCRARI DE CONSTRUCTII SI RESTAURARE la investitia REABILITAREA SI INTEGRAREA TURISTICA A MONUMENTULUI ISTORIC : "BISERICA SF. GHEORGHE", cod SMIS 116650, in perioada convenita si in conformitate cu obligatiile asumate prin prezentul contract.**

4.2.- Achizitorul se obliga sa plateasca executantului pretul convenit pentru indeplinirea contractului de LUCRARI DE CONSTRUCTII SI RESTAURARE, in cadrul proiectului **REABILITAREA SI INTEGRAREA TURISTICA A MONUMENTULUI ISTORIC : "BISERICA SF. GHEORGHE", cod SMIS 116650**

4.3. - Pretul convenit pentru indeplinirea contractului, platibil executantului de catre achizitor, conform graficului anexat , este de ..... lei, la care se adauga TVA in valoare de ..... lei.  
(pretul convenit este fara diverse si neprevazute)

- Valoarea cheltuielilor diverse si neprevazute este in suma de .....lei fara TVA.

Aceasta cheltuiala se poate realiza cu respectarea clauzelor ce vor fi prevazute in Contractului de finantare incheiat prin Programul Operational Regional 2014-2020, Axa prioritara 5, Prioritatea de investitii 5.1, intre PAROHIA SFANTUL GHEORGHE, in calitate de beneficiar si Ministerul Dezvoltarii Regionale si Administratiei Publice ca Autoritate de Management si cu prevederile legale in vigoare privind aprobarea categoriilor de cheltuieli eligibile pentru prioritatea de investitii 5.1.

## 5. Durata contractului

5.1. - Prezentul Contract produce efecte incepand de la data semnarii acestuia de catre parti si pana la data stingerii tuturor obligatiilor dintre parti

5.2 - Durata executiei lucrarilor de constructii si restaurare este de 24 luni de la emiterea ordinului de incepere a lucrarilor. Executia lucrarilor va fi demarata in baza Ordinului de incepere a lucrarilor.

5.3.- Prezentul contract produce efecte si executantul nu este exonerat de raspundere pana la incheierea procesului verbal de receptie finala a lucrarilor contractate si pana la eliberarea garantiei bancare de buna executie;

5.4.- Durata de executie a contractului poate fi prelungita doar in situatii temeinic justificate de catre executant si situatii ce trebuie aduse la cunostinta achizitorului cu 20 de zile inainte si in situatia in care aceste modificari sunt acceptate de catre finantator. In conditii normale, recuperarea intarzierilor se face prin alocarea de resurse umane, tehnice si logistice suplimentare in conformitate cu obligatiile asumate prin minutele incheiate in cadrul sedintelor de evaluare a progresului proiectului, sedinte la care vor participa toti factorii implicati in realizarea obiectivului.

5.6.- Durata de executie trebuie sa includa toate activitatile inclusiv receptia la terminarea lucrarilor astfel incat obligatiile achizitorului care decurg din contractul de finantare( intocmire raport final, cerere de plata finala, raport de audit final; sa poate fi realizat in conformitate cu obligatiile asumate de acesta).

## 6. Executarea si aplicabilitatea contractului

6.1.- Executarea contractului incepe dupa constituirea garantiei de buna executie.

*(se precizeaza data la care intra in efectivitate contractul)*

6.2.- Executarea contractului se face in conformitate cu graficul de indeplinire, anexa nr....parte integranta din prezentul contract.

## 7. Documentele contractului

7.1. - Documentele contractului sunt:

- *Oferta tehnica,*
- *Oferta financiara,*
- *Graficul de indeplinire a contractului,*
- *Garantia de buna executie,*
- *Acordul de asociere (daca este cazul) ,*
- *Lista subcontractanti*
- *Acte aditionale, daca exista.*

## 8. Obligatiile principale privind executia lucrarilor

8.1 - Executantul se obliga sa execute lucrarile ce fac obiectul prezentului contract in conformitate cu obligatiile asumate prin prezentul contract.

- Executantul se obliga sa execute lucrarile de constructii si restaurare, conform specificatiilor tehnice din PT .

8.2 - Documentatia tehnico-economica se va preda in doua exemplare originale si pe suport magnetic.

8.3- (1) Executantul are obligatia de a executa si finaliza lucrarile, precum si de a remedia viciile ascunse, cu atentie si promptitudinea cuvenita, in concordanta cu obligatiile asumate prin contract, inclusiv de a proiecta, in limitele prevazute de prezentul contract.

(2) Executantul are obligatia de a supraveghea lucrarile, de a asigura forta de munca, materialele, instalatiile, echipamentele si toate celelalte obiecte, fie de natura provizorie, fie definitive, cerute de si pentru contract, in masura in care necesitatea asigurarii acestora este prevazuta in contract sau se poate deduce in mod rezonabil din contract.

8.4 - Executantul are obligatia de a prezenta achizitorului, inainte de inceperea executiei lucrarii, spre aprobare, graficul de executie de detaliu, alcatuit in ordinea tehnologica de executie, corelat cu graficul de plati necesar executiei lucrarilor.

Graficul de executie reprezinta parte integranta din contractul incheiat si are caracter obligatoriu pe toata perioada de derulare a contractului. In cazul in care termenele intermediare de executie asumate in grafic nu sunt respectate din vina exclusiva a constructorului, contractul va fi reziliat

de drept după expirarea perioadei de maxim 10% din durata totală de execuție, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată. Executantul este considerat de drept pus în întârziere, fără altă notificare. Prezenta clauză nu va produce efecte în caz de forță majoră, precum și în cazul în care părțile contractante convin de comun acord suspendarea/ prelungirea termenului contractului.

În termen de 3 zile lucrătoare după momentul rezilierii, achizitorul va certifica cantitatea lucrărilor executate, de la data intermediară stabilită în graficul de execuție până la momentul rezilierii, acestea intrând în mod gratuit în proprietatea privată a autorității contractante, excepție făcând situația în care neexecutarea se datorează forței majore precum și în cazul în care părțile contractante convin de comun acord suspendarea/ prelungirea termenului contractului.

8.5 - (1) Executantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor executate pe șantier, precum și pentru procedeele de execuție utilizate, cu respectarea prevederilor și a reglementărilor Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările ulterioare.

(2) Un exemplar din documentația predată de către achizitor executantului va fi ținut de acesta în vederea consultării de către Inspectoratul de Stat în Construcții, precum și de către persoane autorizate de achizitor, la cererea acestora.

(3) Executantul va fi responsabil pentru proiectul care a fost întocmit și prezentat beneficiarului.

(4) Executantul are obligația de a pune la dispoziția achizitorului, la termenele precizate în anexele contractului, caietele de măsurători (atașamentele) și, după caz, în situațiile convenite, desenele, calculele, verificările calculelor și orice alte documente pe care executantul trebuie să le întocmească sau care sunt cerute de achizitor.

8.6 - (1) Executantul are obligația de a respecta și executa dispozițiile achizitorului în orice problemă, menționată sau nu în contract, referitoare la lucrare. În cazul în care executantul consideră că dispozițiile achizitorului sunt nejustificate sau inoportune, acesta are dreptul de a ridica obiecții, în scris, fără ca obiecțiile respective să îl absolve de obligația de a executa dispozițiile primite, cu excepția cazului în care acestea contravin prevederilor legale.

(2) În cazul în care respectarea și executarea dispozițiilor prevăzute la alin. (1) determină dificultăți în execuție care generează costuri suplimentare, atunci aceste costuri vor fi acoperite pe cheltuielile achizitorului.

8.7 - (1) Dacă una dintre părți descoperă o eroare sau o deficiență de natură tehnică într-un document care a fost elaborat pentru a fi folosit la execuția lucrărilor, partea în cauză are obligația de a notifica cu promptitudine celelalte părți cu privire la acea eroare sau deficiență.

(2) În cazul în care pe parcursul executării lucrărilor se identifică erori, omisiuni, ambiguități, discrepante sau alte deficiențe de proiectare, acestea și lucrările vor fi remediate pe cheltuielile executantului.

8.8 - Executantul are obligația de a obține toate aprobările pentru planurile de sistematizare, de zonare sau alte autorizații similare pentru lucrările permanente și orice alte aprobări descrise în anexa la prezentul contract.

8.9 - Executantul are obligația de a transmite toate înștiințările, de a plăti toate taxele, impozitele și onorariile și de a obține toate autorizațiile, licențele și aprobările în conformitate cu prevederile legale în vigoare pentru execuția și terminarea lucrărilor și remedierea oricărui defect. Executantul va despăgubi achizitorul și îl va proteja împotriva consecințelor datorate neîndeplinirii acestor obligații.

8.10 - (1) Executantul este responsabil de trasarea corectă a lucrărilor față de reperele date de achizitor, precum și de furnizarea tuturor echipamentelor, instrumentelor, dispozitivelor și resurselor umane necesare îndeplinirii responsabilității respective.

(2) În cazul în care, pe parcursul execuției lucrărilor, survine o eroare în poziția, cotele, dimensiunile sau aliniamentul oricărei părți a lucrărilor, executantul are obligația de a rectifica eroarea constatată, pe cheltuielile sale, cu excepția situației în care eroarea respectivă este rezultatul datelor incorecte furnizate, în scris, de către proiectant, în urma elaborării proiectului. Pentru verificarea trasării de către proiectant, executantul are obligația de a proteja și păstra cu grijă toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

8.11 - Pe parcursul execuției lucrărilor și remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația:

i) de a lua toate măsurile pentru asigurarea tuturor persoanelor a căror prezență pe șantier este autorizată și de a menține șantierul (atât timp cât acesta este sub controlul său) și lucrările (atât timp cât

acestea nu sunt finalizate si ocupate de catre achizitor) in starea de ordine necesara evitarii oricarui pericol pentru respectivele persoane;

ii) de a procura si de a intretine pe cheltuiala sa toate dispozitivele de iluminare, protectie, ingradire, alarma si paza, cand si unde sunt necesare sau au fost solicitate de catre achizitor sau de catre alte autoritati competente, in scopul protejarii lucrarilor sau al asigurarii confortului riveranilor;

iii) de a lua toate masurile rezonabil necesare pentru a proteja mediul pe si in afara santierului si pentru a evita orice paguba sau neajuns provocate persoanelor, proprietatilor publice sau altora, rezultate din poluare, zgomot sau alti factori generati de metodele sale de lucru.

iv) de a asigura ca emisiile, deversarile de suprafata si deseurile rezultate in urma activitatilor proprii nu vor depasi valorile admise de prevederile legale in vigoare.

8.12- Executantul va stabili modul de tratare a defectelor aparute in executia lucrarilor, din vina sa , in vederea asigurarii nivelului de calitate corespunzator cerintelor . Solutiile propuse pentru remedierea defectelor vor fi verificate si aprobate de persoana autorizata de achizitor.

8.13 -Executantul este responsabil pentru mentinerea in buna stare a lucrarilor, materialelor, echipamentelor si instalatiilor care urmeaza a fi puse in opera, de la data primirii ordinului de incepere a lucrarii pana la data semnarii procesului-verbal de receptie a lucrarii.

8.14 -(1) Pe parcursul executiei lucrarilor si al remedierii viciilor ascunse, executantul are obligatia, in masura permisa de respectarea prevederilor contractului, de a nu stanjeni inutil sau in mod abuziv:

a) confortul riveranilor; sau

b) caile de acces, prin folosirea si ocuparea drumurilor si cailor publice sau private care deservesc proprietatile aflate in posesia achizitorului sau a oricarei alte persoane.

(2) Executantul va despagubi achizitorul impotriva tuturor reclamatilor, actiunilor in justitie, daunelor-interese, costurilor, taxelor si cheltuielilor, indiferent de natura lor, rezultand din sau in legatura cu obligatia prevazuta la alin. (1), pentru care responsabilitatea revine executantului.

8.15 - (1) Executantul are obligatia de a utiliza in mod rezonabil drumurile sau podurile ce comunica cu sau sunt pe traseul santierului si de a preveni deteriorarea sau distrugerea acestora de catre traficul propriu sau al oricarui dintre subcontractantii sai; executantul va selecta traseele, va alege si va folosi vehiculele, va limita si repartiza incarcaturile, in asa fel incat traficul suplimentar ce va rezulta in mod inevitabil din deplasarea materialelor, echipamentelor, instalatiilor sau altora asemenea, de pe si pe santier, sa fie limitat, in masura in care este posibil, astfel incat sa nu produca deteriorari sau distrugerile ale drumurilor si podurilor respective.

(2) In cazul in care se produc deteriorari sau distrugerile ale oricarui pod sau drum care comunica cu sau care se afla pe traseul santierului, datorita transportului materialelor, echipamentelor, instalatiilor sau altora asemenea, executantul are obligatia de a despagubi achizitorul impotriva tuturor reclamatilor privind avariile respectivelor poduri sau drumuri.

(3) Cu exceptia unor clauze contrare prevazute in contract, executantul este responsabil si va plati consolidarea, modificarea sau imbunatatirea, in scopul facilitarii transportului materialelor, echipamentelor, instalatiilor sau altora asemenea, a oricaror drumuri sau poduri care comunica cu sau care se afla pe traseul santierului.

8.16 -(1) Pe parcursul executiei lucrarii, executantul are obligatia:

i) de a evita, pe cat posibil, acumularea de obstacole inutile pe santier;

ii) de a depozita sau retrace orice utilaje, echipamente, instalatii, surplus de materiale;

iii) de a aduna si indeparta de pe santier daramaturile, molozul sau lucrarile provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare.

iv) de a permite accesul in santier a tuturor persoanelor implicate in implementarea proiectului, a reprezentantilor finantatorului si a altor organe de control cu atributii in verificarea modalitatii de implementarii a proiectului;

v) de a pastra in santier toate documentele referitoare la realizarea lucrarilor, arhivate corect, corespunzator pentru a putea fi accesate cu ocazia verificarilor;

(2) Executantul are dreptul de a retine pe santier, pana la sfarsitul perioadei de garantie, numai acele materiale, echipamente, instalatii sau lucrari provizorii, care ii sunt necesare in scopul indeplinirii obligatiilor sale in perioada de garantie.

8.17 -(1) Executantul raspunde si are obligatia de a remedia pe propria cheltuiala defectele calitative aparute din vina sa, atat in perioada de executie cat si in perioada de garantie a lucrarilor executate.

(2) Executantul raspunde, potrivit obligatiilor care ii revin, pentru viciile ascunse ale constructiei, ivite intr-un interval de ..... ani (Se precizeaza numarul de ani) de la receptia lucrarii si, dupa implinirea acestui termen, pe toata durata de existenta a constructiei, pentru viciile structurii de rezistenta, (referirea se face pentru constructia anexa), ca urmare a nerespectarii proiectelor si detaliilor de executie aferente executiei lucrarii.

8.18 -Executantul se obliga de a despagubi achizitorul impotriva oricaror:

i) reclamatii si actiuni in justitie, ce rezulta din incalcarea unor drepturi de proprietate intelectuala (brevete, nume, marci inregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalatiile sau utilajele folosite pentru sau in legatura cu executia lucrarilor sau incorporate in acestea; si

ii) daune-interese, costuri, taxe si cheltuieli de orice natura, aferente, cu exceptia situatiei in care o astfel de incalcare rezulta din respectarea proiectului intocmit de catre achizitor.

8.19-(1) Executantul are obligatia de a respecta intreaga legislatie a muncii care se aplica personalului sau inclusiv a celor referitoare la angajare, sanatate, securitatea muncii, asistenta sociala, emigrare si repatriere dupa caz, si ii va asigura acestuia toate drepturile legale.

(2) Executantul va solicita angajatilor sai sa se conformeze legilor in vigoare, inclusiv legilor referitoare la securitatea muncii.

(3) Executantul va lua toate masurile necesare pentru angajarea intregului personal si fortei de munca, precum si pentru plata, cazarea, masa si transportul acestuia.

8.20 -Executantul are obligatia de a prezenta achizitorului la sfarsitul executarii lucrarilor, urmatoarele :

- a) factura fiscala;
- b) situatia de lucrari
- c) proces-verbal de receptie;
- d) documentele de calitate, conformitate si garantie pentru materialele puse in opera;
- e) certificatele de agrement tehnic pentru materialele achizitionate din import;
- f) buletine de verificari, masuratori, incercari, inclusiv pentru materialele importate;
- g) dosarul lucrarii completat cu toate inregistrarile declarate in PCCVI.

8.21 -Daca executantul constituie (potrivit prevederilor legilor in vigoare) o asociere, un consortiu sau o alta grupare de doua sau mai multe persoane:

- ✓ aceste persoane vor fi considerate ca avand obligatii comune si individuale fata de achizitor pentru executarea contractului;
- ✓ aceste persoane vor notifica achizitorul cu privire la liderul lor care va avea autoritatea de executant pentru toti membrii asocierii; si
- ✓ executantul nu isi va modifica componenta sau statutul legal fara aprobarea prealabila a achizitorului

8.22- Pentru respectarea unui flux financiar corespunzator care rezulta din modalitatea de efectuare a platilor in coformitate cu art . 15.1, executantul trebuie sa dispuna de resurse financiare suficiente, necesare derularii activitatilor pentru o perioada de minim 3 luni( obligatia rezulta din necesitatea corelarii contractului de lucrari cu Contractul de finantare).

8.23- Executantul este obligat sa informeze achizitorul cu privire la problemele ce pot influenta derularea contractului in termenele stabilite si la parametrii tehnici si financiari propusi prin oferta. Informarea trebuie facuta intr-un timp rezonabil pentru a putea fi notificat finantatorul in conformitate cu contractul de finantare si pentru a putea fi luate masuri legale necesare rezolvarii situatiilor( decizii, acte aditionale, etc.). Toate actiunile si documentele intocmite nu vor avea caracter retroactiv.

8.24.- Executantul are obligatia de a asigura disponibilitatea informatiilor si a documentelor referitoare la proiect cu ocazia misiunilor de control desfasurate de AM/OI sau de alte structuri cu competente in controlul si recuperarea debitelor aferente fondurilor comunitare si / sau fondurilor publice nationale aferente acestora, dupa caz.

## 9. Responsabilitatea achizitorului

9.1. - La inceperea lucrarilor achizitorul are obligatia de a obtine toate autorizatiile si avizele necesare executiei lucrarilor.

9.2. - (1) Achizitorul are obligatia de a pune la dispozitia executantului, fara plata, daca nu s-a convenit altfel, urmatoarele:

- a) amplasamentul lucrarii, liber de orice sarcina;
- b) suprafetele de teren necesare pentru depozitare si pentru organizarea de santier;
- c) racordurile pentru utilitati (apa, gaz, energie, canalizare etc.), pana la limita amplasamentului santierului.

(2) Costurile pentru consumul de utilitati, precum si cel al contoarelor sau al altor aparate de masurat se suporta de catre executant.

9.3. - Achizitorul are obligatia de a pune la dispozitia executantului intreaga documentatie necesara pentru executia lucrarilor contractate.

9.4. - Achizitorul este pe deplin responsabil de exactitatea documentelor si a oricaror alte informatii furnizate executantului, precum si pentru dispozitiile si livrarile sale.

9.5 - Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfasurarea executiei lucrarilor si de a stabili conformitatea lor cu specificatiile convenite.

## 10. Standarde

10.1 - Lucrarile prestate in baza contractului vor respecta toate standardele, normativele si reglementarile tehnice legale in vigoare, la data semnarii prezentului contract.

## 11. Caracterul confidential al contractului

11.1 - (1) O parte contractanta nu are dreptul, fara acordul scris al celeilalte parti:

- a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terte parti, in afara acelor persoane implicate in indeplinirea contractului;
- b) de a utiliza informatiile si documentele obtinute sau la care are acces in perioada de derulare a contractului, in alt scop decat de a-si indeplini obligatiile contractuale.

(2) Dezvaluirea oricarei informatii, fata de persoanele implicate in indeplinirea contractului se va face confidential si se va extinde numai asupra acelor informatii, necesare in vederea indeplinirii contractului.

11.2. - Partea contractanta va fi exonerata de raspunderea pentru dezvaluirea de informatii referitoare la contract, daca:

- a) informatia era cunoscuta partii contractante inainte ca ea sa fi fost primita de la cealalta parte contractanta; sau
- b) informatia a fost dezvaluita dupa ce a fost obtinut acordul scris al celeilalte parti contractante pentru asemenea dezvaluire; sau
- c) partea contractanta a fost obligata in mod legal sa dezvalui informatia.

## 12. Drepturi de proprietate intelectuala

12.1 - Executantul are obligatia de a despagubi achizitorul impotriva oricaror:

- a) reclamatii si actiuni in justitie, ce rezulta din incalcarea unor drepturi de proprietate intelectuale (brevete, nume, marci inregistrate etc), legate de echipamentele, materialele, instalatiile sau utilajele folosite pentru sau in legatura cu executia lucrarilor r; si
- b) daune-interese, costuri, taxe si cheltuieli de orice natura, aferente, cu exceptia situatiei in care o astfel de incalcare rezulta din respectarea specificatiilor tehnice/ temei de proiectare intocmit(e) de catre achizitor.

12.2. - (1) Prin semnarea prezentului contract, executantul acorda achizitorului licenta permanenta, transferabila, neexclusiva si scutita de taxa de redeventa, pentru a copia, folosi si transmite documentele elaborate de executant , inclusiv efectuarea si folosirea modificarilor acestora.

(2) Aceasta licenta:

- a) se va aplica pe intreaga durata de viata programata sau efectiva (cea mai lunga din cele doua) a partilor relevante ale lucrarii;
- b) va da dreptul oricarei persoane care se afla in posesia licita a sectoarelor relevante de lucrari sa multiplice, sa foloseasca si sa transmita documentele executantului in scopul finalizarii, operarii, intretinerii, modificarii, ajustarii, repararii si demolarii lucrarilor, si in cazul in care documentele executantului se gasesc in forma unor programe de computer sau alt tip de software, va permite folosirea acestora pe orice computer de pe santier si alte locuri prevazute in prezentul contract, inclusiv pe computerele furnizate si inlocuite de catre executant.



### 13. Garanția de buna executie a contractului

13.1 – Executantul se obliga sa constituie garanția de buna executie a contractului, in termen de 10 zile lucratoare de la semnarea contractului, in cuantum de 5% din valoarea contractului , pentru perioada de valabilitate a contractului si a garanției lucrării pana la receptia finala si, oricum inainte de inceperea executiei contractului. *(se precizeaza modul de constituire, cuantumul si perioada de constituire a garanției de buna executie)*

13.2 (1) In situatia in care partile convin prelungirea termenului de executie a lucrării contractate, pentru orice motiv (inclusiv forta majora), executantul are obligatia de a prelungi valabilitatea garanției de buna executie, in maxim .... zile *(se va completa nr. de zile agreeat)* de la data intrării in vigoare a actului aditional.

(2) Garanție de buna executie ce se va prelungi va fi valabila de la data expirării celei initiale pe perioada de prelungire a termenului de executie pina la semnarea procesului-verbal de receptie la terminarea lucrarilor.

13.3. - Achizitorul se obliga sa emita ordinul de incepere a contractului numai dupa ce executantul a facut dovada constituirii garanției de buna executie sau a deschiderii contului si a virării a minim 0,5 % In cazul in care se alege varianta retineri succesive).

13.4. - Achizitorul are dreptul de a emite pretentii asupra garanției de buna executie, in limita prejudiciului creat, daca executatul nu isi executa, executa cu intarziere sau executa necorespunzator obligatiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretentii asupra garanției de buna executie, achizitorul are obligatia de a notifica acest lucru executantului, precizand totodata obligatiile care nu au fost respectate.

13.5. - Achizitorul se obliga sa restituie garanția de buna executie dupa cu urmeaza: Garanția de buna executie se va restitui astfel: procente de 70% la receptia la terminarea lucrarilor si procent de 30 % la receptia finala.

13.6. - Garanția lucrarilor este distincta de garanția de buna executie a contractului.

### 14. Modalitati de plata

14.1. – Platile vor fi efectuate numai dupa primirea sumelor de la Ministerul Dezvoltarii Regionale si Administratiei Publice – AM POR, cu respectarea prevederilor legale in vigoare privitoare la plata lucrarilor de catre institutiile publice si a prevederilor art.1, pct. 4 ("Cap. IV<sup>1</sup> - „Mecanismul decontarii cererilor de plata” din OUG nr. 27/2013 pentru modificarea si completarea Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 64/2009 privind gestionarea financiara a instrumentelor structurale si utilizarea acestora pentru obiectivul convergenta, precum si pentru adoptarea unor masuri financiare in vederea cresterii gradului de absorbtie a fondurilor europene.

### 15. Ajustarea pretului contractului

15.1. - Pentru lucrarile executate, platile datorate de achizitor executantului sunt cele declarate in propunerea financiara, anexa la contract.

15.2. – In conformitate cu Ordinul 1284/ 2016 , pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție, prețul poate fi ajustat numai în următoarele situații:

a) au avut loc modificări legislative, modificări ale normelor tehnice sau au fost emise de către autoritățile publice locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului de achiziție;

b) pe piață au apărut anumite condiții în urma cărora s-a constatat creșterea/diminuarea indicilor de preț pentru elemente constitutive ale ofertei, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului de achiziție.

15.3.- Pretul se poate ajusta atât in sensul cresterii cat si in sensul diminuării, printr-o notificare din partea contractantului si de asemenea, in conformitate modificarile legislative (pct. 15.2(a)) si de asemenea in conformitate cu indicii preturilor de consum. Aceasta ajustare poate fi admisa de autoritatea contractanta in conditiile in care nu este pusa in pericol implementarea proiectului.

15.4.- In aceste situatii vor fi vizate si economiile realizate pe perioada implementarii proiectului, prin grija constructorului.

15.5.- In conformitate cu Ordinul 1284/ 2016, modul de ajustare a prețului contractului de achiziție nu trebuie să conducă în niciun caz la depășirea pragurilor prevăzute în lege sau la anularea/diminuarea

avantajelor competitive menționate în nota justificativă de atribuire, cu excepția cazului prevăzut la pct. 15.2. lit. a).

## 16. Penalități

16.1. - În cazul în care, din vina sa exclusivă, executantul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul este îndreptățit de a deduce din pretul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cota de 0,01% din prezentul contract, pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

16.2. - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cota de 0,01% din plata neefectuată, pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

16.3. - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

16.4. - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă da faliment, cu condiția ca această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru executant. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

## 17. Modificări la contract

17.1- Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional.

17.2- Modificările privind Lucrările pot fi dispuse numai de către Achizitor, în conformitate și în limitele Contractului și ale normelor tehnice și legale aplicabile, în orice moment înainte emiterii *Procesului-Verbal de Recepție la Terminarea Lucrărilor*, fie direct printr-o instrucțiune emisă de Achizitor în acest sens, fie printr-o cerere adresată Contractantului de a prezenta o propunere de modificare.

Contractantul are obligația de a executa orice modificare emisă de către Achizitor.

O modificare poate include:

- i. schimbări ale cantităților pentru un articol de *Lucrări* din Contract (deși, asemenea schimbări nu vor constitui în mod necesar o modificare);
- ii. schimbări ale calității și ale altor caracteristici ale unui articol de *Lucrări*;
- iii. schimbări ale cotelor, pozițiilor și/sau dimensiunilor unei părți din *Lucrări*;
- iv. Omiterea unor *Lucrări*;
- v. Orice *Lucrări* suplimentare necesare pentru realizarea obiectivelor prevăzute în Contract;
- vi. Modificări în succesiunea sau durata de execuție a *Lucrărilor*, din motive ce țin de prioritățile Achizitorului.

Contractantul nu va face nici o alterare și/sau modificare a *Lucrărilor* până când Achizitorul nu va dispune sau nu va aproba o modificare.

Dacă Achizitorul solicită o propunere, înainte de a dispune o modificare, Contractantul va răspunde, în scris, prin transmiterea următoarelor:

- i. O descriere a activităților necesare a fi realizate și un grafic de execuție pentru realizarea acestora;
- ii. Propunerea Contractantului referitoare la orice modificări ale Graficului general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) acceptat și ale termenului de finalizare acceptat, dacă e cazul și
- iii. Propunerea Contractantului privind evaluarea financiară a *Lucrărilor*.

După primirea propunerii Contractantului, Achizitorul va putea:

- i. să aprobe propunerea respectivă prin transmiterea instrucțiunii scrise privind modificarea
- ii. să o respingă sau
- iii. să transmită comentarii.

Contractantul nu va întârzia execuția *Lucrărilor* în perioada de transmitere a răspunsului Achizitorului. Contractantul nu va executa nici o modificare doar dacă aceasta este dispusă de Achizitor, în scris.

17.3.- Următoarele modificări se realizează prin intermediul notificărilor/instrucțiunilor/dispozițiilor emise de Achizitor și confirmate de primire de către Contractant:

- a. înlocuirea Personalului implicat în Contract, altul decât cel pentru care s-au aplicat factori de evaluare;
- b. Cerințe determinate de mediul în care se realizează activitățile în cadrul Contractului, ca de exemplu cercetare arheologică.

17.4.- Următoarele modificări se realizează prin Act Adițional:

- a. înlocuirea/introducerea de Subcontractanți,
- b. orice modificare a datelor de contact, persoanelor de contact, conturilor bancare și băncilor prin care se efectuează plățile,
- c. solicitări specifice ale factorilor interesați ce pot lua inclusiv rol de entități/autorități cu atribuții în legătură cu Lucrările care fac obiectul Contractului, respectiv solicitări privind necesitatea obținerii de avize/acorduri/autorizații/permise sau altele asemenea, în plus față de cele solicitate prin legislația în vigoare la momentul depunerii Ofertei,

#### 18. Subcontractanți

18.1- Contractantul are dreptul de a subcontracta orice parte a prezentului Contract și/sau poate schimba Subcontractantul/Subcontractanții specificați în Propunerea Tehnică numai cu acordul prealabil, scris, al Achizitorului

18.2- Executantul este pe deplin răspunzător fata de achizitor de modul în care îndeplinesc contractul

18.3.- Niciun *Contract de Subcontractare* nu va crea raporturi contractuale între *Subcontractant* și *Achizitor*. *Contractantul* este pe deplin răspunzător față de *Achizitor* pentru modul în care îndeplinește *Contractul*. *Contractantul* va răspunde pentru actele și faptele *Subcontractanților* săi ca și cum ar fi actele sau faptele *Contractantului*.

18.4.- În cazul în care un *Subcontractant* nu reușește să își execute obligațiile contractuale, *Achizitorul* poate solicita *Contractantului* fie să înlocuiască respectivul *Subcontractant* cu un alt *Subcontractant*, care să dețină calificările și experiența solicitate de către *Achizitor*, fie să preia el însuși execuția *Lucrărilor*.

18.5. - *Lucrările încredințate* unui *Subcontractant* de către *Contractant* nu pot fi încredințate unor terțe părți de către *Subcontractant*.

18.6.- Orice schimbare a *Subcontractantului* fără aprobarea prealabilă în scris a *Achizitorului* sau orice încredințare a *Lucrărilor* de către *Subcontractant* către terțe părți va fi considerată o încălcare a *Contractului*, situație care îndreptățește *Achizitorul* la rezilierea unilaterală a *Contractului* și obținerea de despăgubiri din partea *Contractantului*

#### 19. Monitorizarea contractului

19.1 Raportarea și aprobarea *Lucrărilor* executate și predate

- (a) *Contractantul* va prezenta documentele și rapoartele conform celor specificate în *Caietul de Sarcini* și cu respectarea *Graficului general de realizare a investiției publice (fizic și valoric)* acceptat de către *Achizitor*.
- (b) *Contractantul* are obligația să elaboreze, pe perioada de execuție a *Lucrărilor*, toate documentele și rapoartele solicitate conform prevederilor cuprinse în *Caietul de Sarcini*. Documentele și rapoartele vor fi revizuite și actualizate, astfel încât să respecte prevederile *Caietului de Sarcini*, conform *Legilor, Reglementărilor și Standardelor* în vigoare.
- (c) Aprobarea de către *Achizitor* a documentelor și rapoartelor întocmite și înaintate de către *Contractant* va certifica faptul că acestea sunt conforme cu termenii *Contractului*.

19.2. *Prevederi contractuale privind monitorizarea performanțelor*

- (a) La intervalele de referință stabilite (1 lună/ 2 luni, după caz), *Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric)* este analizat și revizuit în cadrul întâlnirilor de lucru stabilite cu scopul analizării stadiului activităților din *Contract*.
- (b) Condițiile în care se realizează ședințele de monitorizare sunt cele stabilite de comun acord între *Achizitor* și *Executant*.

- (c) Pentru fiecare întâlnire de monitorizare a progresului în cadrul *Contractului* și de analiză a *Graficului general de realizare a investiției publice (fizic și valoric)*, *Contractantul* prezintă *Achizitorului* informațiile solicitate de către acesta.
- (d) *Contractantul* are obligația de a elabora și de a transmite *Achizitorului*, pe perioada de execuție a *Lucrărilor*, rapoartele/documentele specificate în *Caietul de Sarcini* precum și orice alte rapoarte/documente solicitate

## 20. Cesiunea

20.1. - Executantul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

## 21. Incetarea și rezilierea contractului

21.1.- Prezentul contract va înceta automat dacă în termen .....de la data emiterii ordinului administrativ de începere, executantul nu a demarat executia contractului în cauză.

21.2.- Prezentul contract va înceta automat dacă nu a generat nicio plată într-o perioadă .....de la semnarea sa de către parti. Incetarea va opera de plin drept, fără necesitatea vreunei formalități sau intervenția autorităților sau a instanței de judecată .

21.3- Incetarea prezentului contract de lucrări în condițiile art. 21.1 și 21.2. nu va produce niciun fel de efecte asupra altor drepturi ale achizitorului și prestatorului dobândite în baza prezentului contract.

21.4- Suplimentar față de cauzele de încetare definite la art.21.1 și 21.2, Achizitorul poate rezilia Contractul cu efecte depline (*de jure*) după acordarea unui preaviz de ...zile executantului, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:

- a) executantul nu execută contractul în conformitate cu obligațiile asumate;
- b) executantul refuză sau omite să aducă la îndeplinire dispozițiile emise de către achizitor sau de către reprezentantul sau autorizat;
- d) executantul cedează contractul sau subcontractează fără a avea acordul scris al achizitorului;
- e) executantul face obiectul unei proceduri de insolvență, dizolvare, administrare judiciară sau sub controlul altei autorități, a încheiat o înțelegere cu creditorii privind plata datoriilor, și-a suspendat activitatea, sau se află într-o situație asemănătoare rezultând dintr-o procedură similară reglementată de legislația sau reglementările la nivel național;
- f) executantul a fost condamnat pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă;
- g) executantul se află în culpă profesională gravă ce poate fi dovedită prin orice mijloc de probă pe care Achizitorul îl poate justifica;
- h) împotriva prestatorului a fost pronunțată o hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală în dauna intereselor financiare ale CE;
- j) are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul prestatorului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un act adițional la prezentul contract;
- k) apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea Contractului ;
- l) executantul nu furnizează garanțiile sau asigurările solicitate, sau persoana care furnizează garanția sau asigurarea nu este în măsură să își îndeplinească angajamentele.

21.5- Dacă Achizitorul reziliază Contractul, va fi îndreptat să recupereze de la executant fără a renunța la celelalte remedii la care este îndreptat în baza acestuia, orice pierdere sau prejudiciu suferit până la un nivel egal cu valoarea contractului.

21.6- Oricare dintre parti încalcă prevederile Contractului prin neîndeplinirea unei/unor obligații care îi revin potrivit acestuia, partea prejudiciată prin încălcare (după caz, Achizitorul sau executantul ) va fi îndreptată la următoarele remedii:

- a) despăgubiri; și/sau

b) rezilierea Contractului  
21.7- Despagubirile pot fi:

- a) Despagubiri Generale; sau
- b) Penalitati contractuale.

21.8 In orice situatie in care Achizitorul este indreptatit la despagubiri, poate retine aceste despagubiri din orice sume datorate prestatorului sau poate executa garantia de buna executie.

## 22. Suspendarea Contractului

22.1- In cazul in care executarea Contractului este viciata de erori substantiale, nereguli sau de fraudă, Achizitorul va suspenda executarea acestuia.

22.2- In cazul in care erorile substantiale, neregulile sau fraudă, sunt imputabile prestatorului, Achizitorul poate, suplimentar suspendarii, sa refuze efectuarea platilor sau poate proceda la recuperarea sumelor deja plătite, proportional cu gravitatea erorilor, neregulilor sau fraudei.

## 23. Incetarea Contractului din initiativa prestatorului

23.1-In urma unui preaviz de ... zile acordat Achizitorului, executantul poate rezilia prezentul contract daca Achizitorul:

- a) nu isi indeplineste obligatia de plata a sumelor datorate acestuia in baza oricarei certificari din partea achizitorului, dupa expirarea termenului limita prevazut in prezentul contract.
  - b) nu isi indeplineste una sau mai multe din obligatiile sale, cu privire la care a fost notificat in mod repetat;
  - c) suspenda executarea contractului sau a oricarei parti a acestuia pentru mai mult de ... de zile pentru motive nespecificate in Contract sau independente de culpa prestatorului;
- 23.2-Rezilierea nu va afecta niciun alt drept al Achizitorului sau al prestatorului dobandit in temeiul prezentului Contract.

23.3-In eventualitatea unei asemenea rezilieri, Achizitorul va despagubi executantul pentru orice pierdere sau prejudiciu suferit. Aceasta plata nu va putea avea un quantum care sa conduca la depasirea de catre platile totale efectuate in baza Contractului a valorii precizate la articolul 4.3.

## 24. Forta majora

24.1 -Forta majora este constatata de o autoritate competenta.

24.2 - Forta majora exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care aceasta actioneaza.

24.3 - Indeplinirea contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia.

24.4 - Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat si in mod complet, producerea acesteia si sa ia orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor.

24.5 - Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona o perioada mai mare de ... luni, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea de plin drept a prezentului contract, fara ca vreuna din parti sa poata pretinde celeilalte daune-interese.

24.6- Nu va reprezenta o incalcare a obligatiilor din prezentul contract de catre oricare din parti situatia in care executarea obligatiilor este impiedicata de imprejurari de forta majora care apar dupa data semnarii Contractului de catre parti.

24.7.- Executantul nu va raspunde pentru penalitati contractuale sau reziliere pentru neexecutare daca, si in masura in care, intarzierea in executare sau alta neindeplinire a obligatiilor din prezentul Contract este rezultatul unui eveniment de forta majora. In mod similar, Achizitorul nu va datora dobanda pentru platile cu intarziere, pentru neexecutare sau pentru rezilierea de catre executant pentru neexecutare, daca, si in masura in care, intarzierea Achizitorului sau alta neindeplinire a obligatiilor sale este rezultatul fortei majore.

24.8- Daca oricare parte considera ca au intervenit imprejurari de forta majora care pot afecta indeplinirea obligatiilor sale, va notifica imediat celeilalte parti cu privire la natura, durata probabila si efectul probabil al imprejurarii de forta majora. In lipsa unor instructiuni scrise contrare ale achizitorului, executantul va continua indeplinirea obligatiilor sale in baza Contractului in masura in care acest lucru este posibil in mod rezonabil si va cauta toate mijloacele rezonabile alternative, pentru indeplinirea obligatiilor sale care nu sunt afectate de evenimentul de forta majora. Executantul nu va utiliza asemenea mijloace alternative decat in urma instructiunilor in acest sens ale achizitorului, sau ale persoanei autorizate a acestuia.

24.9.- Daca executantul suporta costuri suplimentare ca urmare a conformarii cu instructiunile achizitorului sau a utilizarii de mijloace alternative totalul sumelor corespunzatoare acestor costuri va fi certificat de catre achizitor.

## 25. Solutionarea litigiilor

25.1. - Achizitorul si executantul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegere sau disputa care se poate ivi intre ei in cadrul sau in legatura cu indeplinirea contractului.

25.2. - Daca, dupa 15 zile de la inceperea acestor tratative, achizitorul si executantul nu reusesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuala, fiecare poate solicita ca disputa sa se solutioneze de catre instantele judecatoresti competente din Romania.

## 26. Limba care guverneaza contractul

26.1. - Limba care guverneaza contractul este limba romana.

## 27. Comunicari

27.1. - (1) Orice comunicare intre parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris.

(2) Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii, cat si in momentul primirii.

27.2. - Comunicarile intre parti se pot face si prin telefon, fax sau e-mail, cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicarii.

## 28. Legea aplicabila contractului

28.1. - Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

28.2. - Executantul va respecta si se va supune tuturor legilor si reglementarilor in vigoare din Romania precum si reglementarilor direct aplicabile ale Comisiei Europene, jurisprudentei Curtii Europene de Justitie si a Tribunalului de Prima Instanta si se va asigura ca personalul sau, salariat sau contractat de acesta, conducerea sa, subordonatii acestuia, si salariatii din teritoriu vor respecta si se vor supune de asemenea acelorasi legi si reglementari. Executantul va despagubi achizitorul in cazul oricaror pretentii si actiuni in justitie, rezultate din orice incalcari ale prevederilor in vigoare de catre acesta, personalul sau, salariat sau contractat de acesta, inclusiv conducerea sa, subordonatii acestuia, precum si salariatii din teritoriu.

Partile au inteles sa incheie astazi, ....., prezentul contract in doua exemplare, cate unul pentru fiecare parte.

(Se precizeaza data semnarii de catre parti.)

**ACHIZITOR,**

**EXECUTANT,**

**PAROHIA SFANTUL GHEORGHE**

**PREOT PAROH,**

**Ioan GHERASIMESCU**