

SECȚIUNEA II: CRITERII DE CALIFICARE/SELECTIE

II.1 Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Ofertanții vor demonstra că au domeniul de activitate principal sau secundar, înscris în Certificatul Constatator emis de către Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul teritorial în raza căruia este situat sediul operatorului economic / document echivalent pentru ofertanții externi, și autorizat corespunzător activității ce face obiectul achiziției, coduri CAEN autorizate care să permită ofertantului, din punct de vedere legal, să desfășoare activitățile specifice relevante pentru acest contract.

Cerință obligatorie:

Persoane juridice române / Persoane juridice straine

Pentru persoanele juridice române, Certificat Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul teritorial în raza căruia este situat sediul operatorului economic sau echivalentul acestuia pentru persoanele juridice straine, din care să rezulte următoarele informații:

- datele de identificare ale operatorului economic;
- acționari / asociați;
- administratori / persoane imputernicite;
- cenzori și / sau auditori;
- domeniul principal și/sau domeniile secundare de activitate care răspund cererii de ofertă, domenii de activitate autorizate;
- dacă sunt înscrise mențiuni privind procedura insolvenței;

Certificatul Constatator sau echivalentul acestuia va fi prezentat în original (inclusiv varianta obținută online) sau copie certificată “conform cu originalul”, în termen de valabilitate la data depunerii ofertelor (emis cu maxim 30 de zile calendaristice înainte de depunerea ofertei).

Informațiile cuprinse în Certificatul Constatator sau în echivalentul acestuia, trebuie să fie reale/actuale la data depunerii ofertei.

În cazul în care ofertantul nu prezintă Certificatul Constatator solicitat sau echivalentul acestuia pentru persoanele juridice straine, oferta va fi declarată neconformă și va fi respinsă.

II.2 Situația personală a ofertantului

Cerință obligatorie:

Prezentarea, în original, a **Formularului nr. 3 „Declaratie privind eligibilitatea”** și a **Formularului nr. 4 „Declaratie privind neîncadrarea în situațiile prevăzute de legislația română în vigoare”**

II.3 Respectarea prevederilor privind evitarea conflictului de interese

Ofertanții trebuie să demonstreze faptul că respectă prevederile privind evitarea conflictului de interese, așa cum sunt prevăzute în Ordonanța de Urgență nr. 66 din 29 iunie 2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora.

În acest sens, menționăm faptul că părțile sociale ale subscisei SC VARPATAKA SRL sunt deținute de către Rusz – Santha Tibor – Alpar și Rusz – Santha Gabor – Janos. Administratorul societății este dl. Rusz – Santha Tibor – Alpar.

Persoanele desemnate pentru evaluarea ofertelor depuse:

- Rusz – Santha Tibor – Alpar – presedinte – asociat
- Rusz – Santha Gabor – Janos – membru – asociat
- Pal Levente – membru – administrator S.C. Uldin Fund Consult S.R.L.

Cerinta obligatorie:

Prezentarea, in original, a **Formularului nr. 5 „Declaratie privind neincadrarea in situatiile de conflict de interese”**. Daca apare o situatie de conflict de interese pe perioada derularii procedurii de achizitie, ofertantul are obligatia sa notifice in scris, de indata, entitatea care a organizat aceasta procedura si sa ia masuri pentru inlaturarea situatiei respective.

S.C. Varpataka S.R.L.

Rusz – Santha Tibor – Alpar – Administrator