

MĂNĂSTIREA TAZLĂU - RESTAURAREA ȘI VALORIFICAREA TURISTICĂ ȘI CULTURALĂ A
ANSAMBLULUI MĂNĂSTIRII TAZLĂU, JUDEȚUL NEAMȚ”, SMIS 118534

SPECIFICAȚII TEHNICE ȘI CONDIȚII DE PARTICIPARE	
Procedura competitivă:	ACHIZIȚIE LUCRĂRI DE CONSTRUCȚII
Titlu proiect:	RESTAURAREA ȘI VALORIFICAREA TURISTICĂ ȘI CULTURALĂ A ANSAMBLULUI MĂNĂSTIRII TAZLĂU, JUDEȚUL NEAMȚ
Cod SMIS:	118534
Beneficiar:	MĂNĂSTIREA TAZLĂU
Program de finanțare:	Programul Operațional Regional 2014-2020
Axa prioritară:	5 - Îmbunătățirea mediului urban și conservarea, protecția și valorificarea durabilă a patrimoniului cultural
Prioritatea de investiții:	5.1 – Conservarea, protejarea, promovarea și dezvoltarea patrimoniului natural și cultural

CUPRINS

- **SECȚIUNEA I: INFORMAȚII GENERALE**
- **SECȚIUNEA II: DOCUMENTAȚII TEHNICE**
- **SECȚIUNEA III: FORMULARE**

Ofertantul este obligat să respecte cerințele Ghidul Solicitantului POR 2014-2020, precum și cerințele Ghidului Specific POR 2014-2020, Axa prioritară 5, Prioritatea de investiții 5.1 – Conservarea, protejarea, promovarea și dezvoltarea patrimoniului natural și cultural.

SECȚIUNEA I: INFORMAȚII GENERALE

I.1 INFORMAȚII BENEFICIAR

Denumire: MĂNĂSTIREA TAZLĂU
Cod unic de înregistrare fiscală: 12452794
Adresa: Sat Tazlău, Com. Tazlău, str. Ștefan cel Mare nr. 190, jud. Neamț, cod poștal 617460, Tel.: 0734996019, email: manastirea.tazlau@gmail.com.
Persoana de contact: Ionel Chiriac; E-mail: manastirea.tazlau@gmail.com.
Modalitate de comunicare: email, poștă/curier rapid.
Tipul achizitorului / Principala activitate: Unitate de cult conform Statutului Bisericii Ortodoxe Române / Religie, cultură.
Persoana cu funcție de decizie în cadrul unității: Chiriac Ionel - stareț

I.2 OBIECTUL CONTRACTULUI

1. Denumire contract: ACHIZIȚIE LUCRĂRI DE CONSTRUCȚII																															
2. Tip contract: lucrări																															
3. Principalul loc de executare contract: Sat Tazlău, Com. Tazlău, str. Ștefan cel Mare nr. 190, jud. Neamț																															
4. Durata contractului: 36 luni de la ordinul de începere a execuției lucrărilor. Durata de execuție trebuie să includă toate activitățile, inclusiv recepția la terminarea lucrărilor, astfel încât obligațiile achizitorului care decurg din contractul de finanțare (întocmire raport final, cerere de plata finala, raport de audit final), să poate fi realizate în conformitate cu obligațiile asumate de acesta.																															
5. Divizare pe loturi: DA <input type="checkbox"/> NU X																															
6. Oferte alternative sunt acceptate DA <input type="checkbox"/> NU X																															
7. Valoarea estimata totala: 16.962.378,00 lei fără TVA Valoare estimată execuție lucrări de restaurare și consolidare: 16.962.378,00 lei fără TVA din care: - Executie lucrări de restaurare și consolidare: 16.006.181,00 lei; - Diverse și neprevăzute: 956.197,00 lei fără TVA (în procent de 5,63%) și se vor accesa conform normelor în vigoare. Ofertele cu valori mai mari decât cea estimată nu vor fi luate în considerare. Ofertantul va trebui să-și întocmească oferta încadrându-se în valorile estimate ale celor două componente ale valorii totale.																															
8. Detalii despre obiectul contractului Locație și obiecte: Proiectul se va implementa în loc. Tazlău, jud. Neamț și are ca obiectiv restaurarea Mănăstirii Tazlău, în vederea integrării acesteia în circuitul turistic cultural-istoric și religios din regiunea Nord-Est. Prin proiect se vor întreprinde lucrări de restaurare la următoarele clădiri monumente istorice, componente ale Ansamblului Mănăstirea Tazlău (cod LMI NT-II-a-A-10706):																															
<table><tr><th>Corp clădire</th><th>Denumire construcție</th><th>Cod Listă Monumente Istorice</th><th>Nr. cadastral</th></tr><tr><td></td><td>Mănăstirea Tazlău</td><td>NT-II-a-A-10706</td><td>50168</td></tr><tr><td>C1</td><td>Biserica „Nașterea Maicii Domnului”</td><td>NT-II-m-A-10706.01</td><td>50168-C1</td></tr><tr><td>C2</td><td>Casa domnească, compusă din 3 camere, construită din piatră (Denumirea LMI - Ruine palat, ruine beci, ruine trapeză)</td><td>NT-II-m-A-10706.02</td><td>50168-C2</td></tr><tr><td>C3</td><td>Turn Clopotniță, construit din piatră</td><td>NT-II-m-A-10706.05</td><td>50168-C3</td></tr><tr><td>C4</td><td>Turn de apărare, construit din piatră</td><td>NT-II-m-A-10706.06</td><td>50168-C4</td></tr><tr><td>C7</td><td>Zid de incintă construit din piatră brută</td><td rowspan="2">NT-II-m-A-10706.07</td><td>50168-C7</td></tr><tr><td>C8</td><td>Zid de incintă construit din piatră brută</td><td>50168-C8</td></tr></table>	Corp clădire	Denumire construcție	Cod Listă Monumente Istorice	Nr. cadastral		Mănăstirea Tazlău	NT-II-a-A-10706	50168	C1	Biserica „Nașterea Maicii Domnului”	NT-II-m-A-10706.01	50168-C1	C2	Casa domnească, compusă din 3 camere, construită din piatră (Denumirea LMI - Ruine palat, ruine beci, ruine trapeză)	NT-II-m-A-10706.02	50168-C2	C3	Turn Clopotniță, construit din piatră	NT-II-m-A-10706.05	50168-C3	C4	Turn de apărare, construit din piatră	NT-II-m-A-10706.06	50168-C4	C7	Zid de incintă construit din piatră brută	NT-II-m-A-10706.07	50168-C7	C8	Zid de incintă construit din piatră brută	50168-C8
Corp clădire	Denumire construcție	Cod Listă Monumente Istorice	Nr. cadastral																												
	Mănăstirea Tazlău	NT-II-a-A-10706	50168																												
C1	Biserica „Nașterea Maicii Domnului”	NT-II-m-A-10706.01	50168-C1																												
C2	Casa domnească, compusă din 3 camere, construită din piatră (Denumirea LMI - Ruine palat, ruine beci, ruine trapeză)	NT-II-m-A-10706.02	50168-C2																												
C3	Turn Clopotniță, construit din piatră	NT-II-m-A-10706.05	50168-C3																												
C4	Turn de apărare, construit din piatră	NT-II-m-A-10706.06	50168-C4																												
C7	Zid de incintă construit din piatră brută	NT-II-m-A-10706.07	50168-C7																												
C8	Zid de incintă construit din piatră brută		50168-C8																												

C9	Zid de incintă construit din piatră brută	50168-C9
----	---	----------

Obiective specifice: OS1: Restaurarea Mănăstirii Tazlău din loc. Tazlău, jud. Neamț în vederea integrării acesteia în circuitul turistic cultural-istoric și religios din regiunea Nord-Est; OS2: Promovarea și valorificarea potențialului turistic și cultural al Mănăstirii Tazlău, pe durata a 6 luni, în vederea integrării acesteia în circuitul turistic cultural-istoric și religios din regiunea Nord-Est și stimulării dezvoltării locale și regionale.

Lucrările de construcție vor consta în:

Obiect 1 - Biserica „Nașterea Maicii Domnului”: realizarea de drenuri în jurul construcției pentru îndepărtarea infiltrațiilor de apă la nivelul fundațiilor; consolidarea zidurilor prin realizarea unor tiranți verticali care pleacă de sub nivelul fundațiilor de piatră și sunt ancorate în ploturi din beton armat sub talpa fundației; injectarea în masa zidăriei de piatră la fundații și pereți cu mortar fluid de var hidrolic, pentru refacerea conlucrării între blocurile de piatră; realizarea de centuri din beton armat la nivelul podului pentru asigurarea conlucrării între pereți și fixarea tiranților la partea superioară; realizarea de centuri de beton armat numai pe exteriorul turlei cu introducerea unor tiranți verticali, care leagă centurile de la baza turlei cu cele de la cornișa acesteia; injectarea tuturor fisurilor din zidăria de cărămidă a turlei pentru refacerea legăturilor; refacerea integrală a șarpantei din lemn; stoparea igrasiei și protejarea împotriva umezelii se vor face cu o soluție hidrofobizantă pentru închiderea porilor și stoparea ascensiunii prin capilaritate; decapare tencuielile groase; curățare zidărie de piatră de râu și vor injectare goluri; rostuire a zidăriei din piatră a paramentului cu mortar de var fluid hidrolic și praf de marmură; înlocuire tâmplărie existentă; restaurare elemente decorative ale fațadei: brâiele duble din cărămidă cioplită la rotund, tencuite cu var – nisip, profilele decorative din cărămidă tencuită așezată în "dinți de fierastrău", soclul profilat, ocnițele; Înlocuire învelitoare actuală cu una din cupru preoxidat; restaurare friza decorativă; înlocuire pardoseala interioară cu una din piatră naturală cu inserții din alabastru, și introducerea sistem de încălzire în pardoseală; refacerea trotuarelor din dale de calcar și a treptelor de acces care vor fi masive, din piatră de talie; restaurare componente artistice (pictură interioară biserică).

Obiect 2 - Casa Domnească: refacerea zonelor prăbușite cu materiale similare (zidărie de piatră); injectarea în masa zidăriei de piatră la fundații (beciuri) și pereți cu mortar fluid de var, pentru refacerea conlucrării între blocurile de piatră; realizarea, pe interior, la nivelul pardoselii a unor centuri din beton armat turnate monolit împreună cu placa suport a pardoselii; rigidizarea la partea superioară a pereților cu elemente orizontale beton armat; realizarea unei rețele de grinzi din lemn lamelar înclăsat ignifugat și tratat antiseptic între parter și învelitoare; refacerea integrală a șarpantei din lemn; protejarea împotriva umezelii se va face cu o soluție hidrofobizantă pentru închiderea porilor și stoparea ascensiunii prin capilaritate; îndepărtare biodegradări și centuri din beton armat; completarea aticului existent în zonele prăbușite cu un atic din zidărie de cărămidă, retras din planul fațadei, pentru a se evidenția perioada diferită a intervenției; realizarea unui acoperiș tip șarpantă cu învelitoare din cupru preoxidat, ce va avea integrate ferestre tip velux pentru un iluminat zenital; refacerea tâmplăriei exterioare a ferestrelor va fi din lemn de stejar stratificat cu geam dublu termoizolant și microventilație; refacerea ușilor de acces vor fi din lemn de stejar cu tâmplărie cu ochiuri mici și sticlă cristalină; refacerea trotuarelor din dale de calcar; refacerea pardoselilor din lespezi de piatră de calcar; amenajare la parter a trei spații expoziționale; foyer ce va permite accesul în spațiile de la demisol; acces secundar cu un grup sanitar; amenajare în demisol, în cele două beciuri, a unui spațiu expozițional; Subliniem faptul că, în conformitate cu cercetările arheologice efectuate în anii 90, privind planurile de la suprafață și din subsoluri, precum și sondajele efectuate în etapa de proiectare, ilustrate inclusiv fotografic în studiul istoric, partea de vest a subsolului imobilului aflat în interiorul perimetrului clădirii Casei Domnești este inaccesibilă, fiind blocată de dărâmături. Prin proiect se propune decolmatarea încăperii blocate, pentru revenirea la forma inițială, cu respectarea ghidului solicitantului privind menținerea gabaritului inițial al clădirii și evitarea oricărui tip de extindere (pe orizontală sau verticală) a monumentului inițial și a păstrării formei originale a acestui tip de clădire des întâlnit în incinta așezămintelor monahale de secol XV din zona Moldovei: De asemenea, soluția propusă pentru acoperișul distrus în incendiul de la 8 februarie 1879 este aceea de a se realiza un acoperiș tip șarpantă, direct peste parterul înalt. Anterior montării acoperișului, pentru egalizarea bazei cosoroabei pe care va sta șarpanta, se va egaliza aticul existent prin completarea sa cu un atic retras din planul fațadei, pentru a se evidenția perioada diferită a intervenției, respectând principiul de a fi marcată etapa de restaurare. Din același motiv, soluția de iluminare zenitală, ce vine în completarea ferestrelor medievale, de proporții reduse din planul parterului (care nu asigură iluminatul necesar) va fi de introducere în planul învelitorii a unor ferestre din tâmplărie de lemn de stejar stratificat; Soluțiile de restaurare propuse au fost analizate în Comisiile de Specialitate din cadrul Ministerului Culturii acestea obținând avizele emise la faza DALI, (Nr. 330/M/2015), respectiv DTAC (Nr. 197/M/2016). De asemenea, din partea aceleiași instituții s-a primit adresa nr. 6578/16.11.2016, prin care se reconfirmă soluțiile de restaurare propuse.

Obiect 3 - Turn Clopotniță: injectarea în masa zidăriei de piatră la fundații și de cărămidă la nivelele supraterane cu

mortar fluid de var hidraulic pentru refacerea conlucrării între blocurile de piatră; realizarea pe interior, la nivelul planșeelor, a unor centuri din beton armat; desfacerea planșeului existent de beton armat, care nu are o rigiditate semnificativă în plan și înlocuirea lui cu un planșeu din lemn ignifugat; realizarea unui planșeu de beton armat peste bolta de intrare; schimbarea integrală a structurii de lemn de la ultimul nivel; protejarea împotriva umezelii se va face cu o soluție hidrofobizantă pentru închiderea porilor și stoparea ascensiunii prin capilaritate; restaurarea zidăriei aparente din piatră a paramentului prin înlocuirea elementelor degradate; înlocuirea scării din lemn de acces adosată turnului; înlocuirea pardoselii cu una din dale de piatră, iar la etaj cu o dușumea de frasin tratat împotriva intemperiei; înlocuirea scării interioare ce permite accesul de la cota +0.00 la nivelul clopotelor cu o scară în trei rampe din lemn de rășinoase tratat împotriva atacului biologic și ignifugat; înlocuirea învelitorii cu una din cupru preoxidat; refacerea trotuarelor din dale de calcar; realizarea unei porți de acces din lemn de stejar stratificat, protejat împotriva intemperiei.

Obiect 4 - Turn de Pază: injectarea în masa zidăriei de piatră la fundații și de cărămidă la nivelele supraterrane cu mortar fluid de var hidraulic pentru refacerea conlucrării între blocurile de piatră; realizarea pe interior, la nivelul planșeelor, a unor centuri din beton armat; schimbarea integrală a structurii de lemn de la ultimul nivel. Structura ultimului nivel va fi de tip "fachwerk" (cadre din lemn masiv) cu umplutură din zidărie de cărămidă plină în grosime de 28 cm; protejarea împotriva umezelii se va face cu o soluție hidrofobizantă pentru închiderea porilor și stoparea ascensiunii prin capilaritate; decapare tencuieli; înlocuire tâmplărie existentă; înlocuire ușa de acces va fi din lemn de stejar cu feronerie de epocă; înlocuire scară de acces adosată turnului din blocuri de piatră, intercalată cu trepte din beton armat cu o scară din beton armat cu trepte din blocuri de piatră, fiamate, așezate pe o grindă centrală de vang; refacere planșee de la cota +0.00 și +5,30 din lemn de stejar, și dezafectare a planșeului de la cota +2,56; reconfigurarea scărilor interioare; refacere șarpantă din lemn de stejar impregnat cu învelitoare din cupru preoxidat; refacerea trotuarelor din dale de calcar; Funcțional, la nivelul demisolului parterului și etajului se propun spații de expunere, etajul având și rolul de belvedere.

Obiect 5 - Zid de incintă: refacerea zidăriei de piatră acolo unde există prăbușiri sau dislocări; injectarea în masa zidăriei de piatră cu mortar fluid de var hidraulic, pentru refacerea conlucrării între elementele de zidărie; realizarea unei centuri de beton armat, la partea superioară a zidului pentru rigidizare și conlucrare pe lungime; construire învelitoare din lespezi de piatră rostuite și prelucrate cu lăcrimar, cu pantă spre exterior; completarea ancadramentelor cu cărămidă de la goluri; taselarea zonelor degradate ale lintourilor de piatră; înlocuirea tâmplăriei degradată cu una din lemn de stejar stratificat, tratat împotriva intemperiei.

Obiect 6 - Investiții conexe: obiect 6.1: realizare rezervă PSI și camera pompelor; obiect 6.2: remodelarea aleilor incintei astfel încât să permită accesul facil la toate obiectivele; refacere alei în incintă din dale de piatră de calcar; colectarea apei de ploaie prin rigole, prin drenuri, și pantele amenajării terenului natural; amenajarea a doua terase circulare, cu dale de piatră, loc al unui punct belvedere, asociat cu plantație decorativă;

obiect 6.3: elemente de mobilier urban: coșuri de gunoi pentru colectare selectivă; panouri informative ce vor fi scrise și în alfabet braille pentru vizitatorii cu dizabilități ce vor să participe la ritualul religios, dar doresc să cunoască și istoricul mănăstirii; **obiect 6.4 iluminat arhitectural** - amplasare corpuri decorative pentru iluminat înalte, cu corpuri de iluminat tip reflector, cu LED.

Obiect 7 - Asigurarea utilităților: 7.1 – alimentarea cu apă potabilă; 7.2 – canalizarea apelor uzate

I.3 SURSA DE FINANȚARE

- Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014-2020 Axa prioritară 5, Prioritatea de investiții 5.1 – Conservarea, protejarea, promovarea și dezvoltarea patrimoniului natural și cultural
- Surse proprii: Mănăstirea Tazlău.

I.4 PROCEDURA APLICATĂ

Procedura competitivă în conformitate cu Ordinul nr. 1284/2016 privind aprobarea Procedurii competitive aplicabile solicitanților/beneficiarilor privați pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări finanțate din fonduri europene

I.5 TERMENE

<p>Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute de la adresa: MĂNĂSTIREA TAZLĂU. Sat Tazlău, Com. Tazlău, str. Ștefan cel Mare nr. 190, jud. Neamț, cod poștal 617460 E-mail: manastirea.tazlau@gmail.com</p> <p><i>Data limită de primire a solicitărilor de clarificări:</i> cu 6 zile calendaristice înainte de data limită de depunere a ofertei.</p> <p><i>Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări:</i> în maxim 3 zile lucrătoare de la data primirii solicitării.</p> <p><i>Informații privind locul și modul de obținere a specificațiilor tehnice:</i> www.fonduri-ue.ro/anunturi.</p>	
Informații privind locul și modul de obținere a documentelor de atribuire/specificațiilor tehnice	<p>Specificațiile tehnice sunt disponibile pe site www.fonduri-ue.ro/anunturi, iar documentațiile tehnice sunt disponibile pe site-ul https://tazlau.mmb.ro, Secțiunea Evenimente. Având în vedere ca limită de încărcare pentru documente pe www.fonduri-ue.ro/anunturi este de 10MB, documentațiile tehnice se vor încărca pe site-ul de mai sus.</p>

I.6 CERINȚE MINIME SOLICITATE

Declarație privind eligibilitatea	<p><i>Cerință obligatorie:</i></p> <p>Prezentarea formularului „Declarație privind eligibilitatea” (Formularul 3), completat în original.</p> <p>În cazul unei oferte depuse în subcontractare, fiecare subcontractant are obligația de a depune Declarația privind eligibilitatea, în original.</p>
Declarație privind situația personală a ofertantului	<p><i>Cerință obligatorie:</i></p> <p>Prezentarea formularului „Declarație privind situația personală a ofertantului”, (Formularul 4) completat în original.</p> <p>În cazul unei oferte depuse în subcontractare, fiecare subcontractant are obligația de a depune Declarația privind situația personală, în original.</p>
Declarație privind conflictul de interese	<p><i>Cerință obligatorie:</i></p> <p>Se va prezenta formularul „Declarația privind neîncadrarea în situații de natură să determine apariția unui conflict de interese” în cadrul achizițiilor (Formularul 5), în original.</p> <p>În cazul unei oferte depuse în subcontractare, fiecare subcontractant are obligația de a depune Formularul 5, în original.</p> <p>Persoana cu funcție de decizie a beneficiarului este Stareț, CHIRIAC IONEL.</p> <p>În cazul în care se constată că unul dintre ofertanți/ subcontractanți/membri ai asocierii se află în una dintre situațiile menționate în OUG 66/2011, oferta acestuia va fi respinsă.</p>
Certificat de atestare fiscală emis de Administrația Finanțelor Publice	<p><i>Pentru a demonstra lipsa datoriilor la bugetul de stat se va prezenta:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Certificat de atestare fiscală emis de Administrația Finanțelor Publice în original sau copie autenticată sau copie certificată conform cu originalul. În cazul persoanelor juridice străine se vor prezenta documente echivalente traduse și legalizate. <p><i>Nota: Certificatele trebuie să fie valabile la data depunerii ofertelor. Ofertantul clasat pe locul I va prezenta originalul certificatului anterior semnării contractului.</i></p>
Certificat fiscal privind impozitele și taxele locale emis de Direcția Impozite, Taxe și alte Venituri Locale din cadrul Primăriei	<p><i>Pentru a demonstra lipsa datoriilor la bugetul local se va prezenta:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Certificat fiscal privind impozitele și taxele locale emis de Direcția Impozite, Taxe și alte Venituri Locale din cadrul Primăriei în original sau copie autenticată sau copie certificată conform cu originalul. În cazul persoanelor juridice străine se vor prezenta documente echivalente traduse și legalizate sau echivalent. <p><i>Nota: Certificatele trebuie să fie valabile la data depunerii ofertelor. Ofertantul clasat pe locul I va prezenta originalul certificatului anterior semnării contractului.</i></p>
Cazier fiscal	<p>Document eliberat de ANAF, valabil la data limită de depunere a ofertelor (în original sau copie autenticată sau copie certificată conform cu originalul). În cazul persoanelor juridice străine se vor prezenta aceleași documente traduse și legalizate sau echivalent.</p> <p><i>Nota: Certificatul trebuie să fie valabil la data limită de depunere a ofertelor. Ofertantul clasat pe locul I va prezenta originalul certificatului anterior semnării contractului.</i></p>

Capacitatea financiară	Ofertantul trebuie să facă dovada că a realizat o cifră de afaceri medie globală pe ultimii 3 ani (2014, 2015, 2016) de minim 33.500.000 lei. Se va prezenta Fișa de informații generale (Formularul nr. 6) în original.
Risc profesional	Cerință obligatorie: Prezentarea Declarației pe propria răspundere din care să reiasă că, în cazul în care este declarat câștigător, ofertantul va încheia o poliță de asigurare privind: Execuția lucrărilor pe toată durata contractului de lucrări, echipamentele, dotările și personalul necesar realizării contractului. Se va completa Formularul nr. 17 – model declarație pe propria răspundere privind încheierea unei polițe de asigurare.
Declarație privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți	Cerință obligatorie: Declarație privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți și specializarea acestora - Formularul 11 + Anexa , în original. Ofertantul clasat pe locul I trebuie să prezinte contractele încheiate cu subcontractanți, înaintea semnării contractului de achiziție cu specificarea concretă a lucrărilor care vor fi executate de aceștia, fizic și valoric. Pe parcursul derulării contractului nu pot fi înlocuiți subcontractanții fără acceptul beneficiarului, iar eventuala înlocuire nu trebuie să aducă modificări la propunerea tehnică sau financiară inițială. Documentele referitoare la resursele tehnice și umane ale subcontractanților declarați, precum și eventualele autorizații/atestări ale acestora, vor fi depuse și se iau în considerare doar pentru partea lor de implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit.
Se solicită aceste declarații/documente dată fiind complexitatea proiectului, iar ofertanții trebuie să facă dovada că dețin resursele necesare realizării acestuia.	
Persoane juridice române	Cerință obligatorie: Operatorii economici participanți la procedură trebuie să desfășoare activitatea economică corespunzătoare obiectului procedurii. Operatorii economici participanți la procedură trebuie: - să nu aibă activitatea suspendată, - să nu fie supuși procedurilor Legii 85/2014 privind procedura insolvenței și - să aibă autorizat, ca obiect de activitate principal sau secundar (CAEN), activitatea economică corespunzătoare obiectului contractului. Pentru persoanele juridice române se va prezenta: • Certificat constatator (furnizare informații extinse) emis de Oficiul Registrului Comerțului care trebuie să fie valabil la data depunerii ofertelor, în original sau copie semnată și ștampilată cu mențiunea “conform cu originalul” pe fiecare pagină.
Persoane juridice străine	Cerință obligatorie: Operatorii economici participanți la procedură sau asociere de operatori economici trebuie să desfășoare activitatea economică corespunzătoare obiectului procedurii. Operatorii economici participanți la procedură trebuie - să nu aibă activitatea suspendată, - să nu fie supuși procedurilor insolvenței/falimentului/echivalente aplicabile în țara unde își au stabilit sediul social și - să aibă activitatea economică corespunzătoare obiectului contractului. Se va (vor) prezenta: Document(e) edificator(oare) emis(e) de organizații/instituții independente care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident (în original sau copie semnată și ștampilată cu mențiunea “conform cu originalul” pe fiecare pagină) din care să rezulte cerințele de mai sus. Documentul/documentele vor fi însoțite de traducere autorizată în limba română.
Informații privind experiența similară	Operatorul economic trebuie să dovedească faptul că deține experiența necesară pentru a executa contractul de achiziție lucrări la un standard de calitate corespunzător. Ofertantul va face dovada că a executat lucrări similare de restaurare monumente

	<p>istorice de aceeași categorie (A) în ultimii 5 ani în valoare cumulată de cel puțin 16.962.378,00 lei.</p> <p><i>Modalitatea de îndeplinire:</i> Lista principalelor contracte pentru execuție lucrări din ultimii 5 ani (Formularul 7 și anexa). Se vor prezenta documente din care să rezulte că lucrările similare au fost executate în conformitate cu normele profesionale în domeniu și că au fost duse la bun sfârșit, însoțite de certificări de bună execuție care să indice beneficiarii, obiectul lucrărilor, valoarea, perioada și locul execuției lucrărilor. În situația în care contractul a fost semnat înainte de perioada de 5 ani, se vor lua în considerare lucrările executate și duse la bun sfârșit în perioada solicitată, însă pentru fundamentarea experienței similare se vor avea în vedere doar lucrările executate în această perioadă.</p>
Asocierea operatorilor economici	<p>Cerință obligatorie: Se va prezenta: Acordul de asociere – (Formularul nr. 13) – în original și Declarația privind informațiile despre asociați (Formularul nr. 12) – în original. Nota: Din acordul de asociere vor rezulta cel puțin următoarele informații:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Faptul că asociații sunt responsabili solidar și nelimitat față de beneficiar pentru executarea integrală a contractului de achiziție, la termen și în condițiile asumate prin acesta; - Nominalizarea liderului asociației, a membrilor asociației, împreună cu datele de identificare ale acestora; - Comunicările dintre beneficiar și membrii asociației se vor face cu liderul asociației; - Partea/părțile din contract care urmează să fie îndeplinită de fiecare dintre asociați în parte, inclusiv valoric și procent din valoarea contractului. - Împuternicirea liderului asocierii de a semna oferta în numele asocierii, precum și obligativitatea menținerii asocierii pe toată durata execuției contractului.
Participarea cu ofertă independentă	<p>Cerință obligatorie: Se va prezenta: Certificat de participare la licitație cu ofertă independentă (Formularul 20)</p>

Note:

În cazul ofertanților persoane juridice străine, toate cerințele solicitate prin prezenta procedură se pot îndeplini prin prezentarea documentelor/certificatelor/atestatelor, etc. similare sau echivalente eliberate de autorități competente din țara de origine.

În situația în care în cuprinsul prezentei documentații sau în listele de cantități, se regăsesc referiri la o anumită origine, sursă, producție sau marcă specifică, ofertanții vor considera și mențiunea „sau echivalent”, nefiind restricționați în procesul de ofertare.

I.7 MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI

Limba de redactare a ofertei	<p>Limba română. Eventualele oferte întocmite într-o altă limbă vor fi prezentate împreună cu traducerea autorizată în limba română și legalizată.</p>
Perioada de valabilitate a ofertei	<p>Valabilitatea ofertei: minim 120 zile.</p>
Modul de prezentare a propunerii tehnice	<p>Propunerea tehnică se va întocmi pe baza documentației tehnice puse la dispoziție pe site-ul https://tazlau.mmb.ro/evenimente, precum și a specificațiilor tehnice de pe site-ul www.fonduri-ue.ro/anunturi.</p> <p>Propunerea /Oferta tehnică va fi elaborată astfel încât să rezulte că sunt îndeplinite în totalitate cerințele din documentații/ specificații tehnice (PTh), în caz contrar oferta urmând a fi declarată neconformă. Propunerea tehnică trebuie să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor/obligațiilor prevăzute în Specificațiile tehnice.</p>

Propunerea tehnică va conține:

1. Prezentarea modului de realizare a lucrărilor care va descrie:

- a. abordarea din punct de vedere al procesului tehnologic (metodologia de execuție) pentru realizarea lucrărilor;
- b. extrasele de resurse materiale, manopera, utilaj și transport (personal și instalații/echipamente);
- c. programul de execuție (diagrama Gantt) pe luni calendaristice, la nivel de categorie de lucrări (deviz), care să ilustreze succesiunea tehnologică de realizare a lucrărilor, ordinea și derularea în timp a activităților pe care ofertantul propune să le îndeplinească pentru realizarea lucrărilor, în special:
 - lucrările permanente și temporare ce urmează să fie executate,
 - secvențierea, derularea în timp și durata testelor, cu evidențierea clară a activităților incluse în procesele de asigurare, respectiv de control al calității, conform legislației specifice corespunzătoare obiectului contractului;
 - denumirea activităților și subactivităților aferente, durata acestora, cu evidențierea punctelor cheie (jaloanele) în execuția contractului;
 - drumul critic clar identificat în planificarea activităților.

2. Se vor respecta listele de cantități de lucrări din Proiectul tehnic: formularele F1, F2, F3, F4 și F5. Formularele se regăsesc ca anexă la documentația tehnică (PTh) disponibilă la adresa mai sus menționată.

3. Se va prezenta Declarație privind termenul de garanție acordat lucrărilor executate (**Formularul nr. 16**)- în original. Perioada pentru garanția lucrărilor, conform Legii 10/1995 privind calitatea în construcții, este de **minim 3 ani**.

4. Pentru o ofertă cât mai apropiată de condițiile reale din teren se recomandă consultarea documentațiilor tehnice, dar și **observarea la fata locului a amplasamentului și a monumentului** din Sat Tazlău, Comuna Tazlău, Str. Ștefan cel Mare nr. 190, Jud. Neamț. Pentru vizitarea amplasamentului este necesară **solicitarea scrisă** a operatorilor economici, în urma căreia achizitorul va organiza vizitarea amplasamentului. Se accepta **cereri de vizitare** a amplasamentului cu maxim 3 zile lucrătoare înainte de depunerea ofertelor. La finalul vizitei se va întocmi un proces verbal.

5. a) Ofertanții trebuie să dovedească implementarea și certificarea pentru sistemul de management al calității **ISO 9001** sau echivalent. Se va prezenta o copie după certificatul eliberat de un organism acreditat. În cazul în care oferta este depusă de o asocieră, cerințele privind asigurarea unui nivel corespunzător al calității trebuie să fie îndeplinite de fiecare asociat. Nu se acceptă ca ofertanții să fie în curs de certificare, decât dacă se dovedește că raportul de audit a fost finalizat și din el reiese că va primi certificarea.

b) Ofertanții trebuie să dovedească implementarea și certificarea pentru sistemul de management de mediu conform **ISO 14001** sau echivalent. Se va prezenta o copie după certificatul eliberat de un organism acreditat. În cazul în care oferta este depusă de o asocieră, cerințele privind asigurarea unui nivel corespunzător al calității trebuie să fie îndeplinite de fiecare asociat. Nu se acceptă ca ofertanții să fie în curs de certificare, decât dacă se dovedește că raportul de audit a fost finalizat și din el reiese că va primi certificarea.

6. Se vor respecta **condițiile de mediu** (evacuare și depozitare deșeuri în condițiile legii - **Formular nr. 18**), sociale, de asigurare în caz de accidente profesionale și cu privire la condițiile de muncă și protecția muncii, conform reglementărilor în vigoare la nivel național-completare și prezentare (**Formular nr. 10**). În cazul unei asocieri, această Declarație va fi prezentată în numele asocierii de către asociatul desemnat lider.

7. Pentru echipamentele tehnologice cu/fără montaj și dotări se va atașa detalierea specificațiilor tehnice de baza – F5 din cadrul PTh și se va detalia separat valoarea montajului (în cazul echipamentelor cu montaj).

8. Nu se acceptă oferte vagi sau generice (se vor completa modelul și marca/ producător pentru echipamente).

09. Oferta va fi însoțită de Graficul de realizare a lucrărilor – F6 din cadrul PTh, detaliat pe fiecare tip de activitate/serviciu/documentație/tip lucrări construcții.

Activitățile trebuie să se desfășoare respectând prioritățile achizitorului în ceea ce privește funcționarea și accesul la clădirile care se vor consolida/reabilita. Prin urmare, ofertantul, în realizarea graficului fizic de execuție a lucrărilor, va trebui să ia în considerare cel puțin următoarele condiții: - nu se vor executa lucrări în zilele de sărbători legale, în zilele de duminică și în zilele de sărbători religioase marcate cu cruce roșie în Calendarul creștin-ortodox.

10. **Planul de management al riscurilor:** Ofertantul trebuie să identifice riscurile ce pot să apară pe parcursul implementării investiției și să prezinte un plan de management al acestora, pe fiecare acțiune în parte. Modul de gestionare al riscurilor (acolo unde este cazul) trebuie să se reflecte și în graficul de execuție al lucrărilor menționat la punctul 10. Orice neconcordanțe între datele solicitate, prezentarea incompletă a acestora sau lipsa acestora, va conduce la declararea ofertei ca neconformă.

11. Prezentarea modalității de asigurare a **accesului la specialiștii necesari și obligatorii** în vederea verificării nivelului de calitate corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile lucrărilor cuprinse în obiectul contractului, în conformitate cu prevederile Legii 10/1995 și a altor legi incidente.

Având în vedere că obiectivul investiției se încadrează în domeniul protejării și restaurării monumentelor istorice, conform Ordinului nr. 2495 din 26 august 2010 pentru aprobarea Normelor metodologice privind atestarea specialiștilor, experților și verificatorilor tehnici în domeniul protejării monumentelor istorice, personalul cheie implicat în proiect trebuie să dețină certificări sau autorizări, după cum urmează:

Pentru personalul enumerat mai jos se vor prezenta CV-uri, declarații de disponibilitate a acestora pe perioada de valabilitate a contractului, precum și dovada atestărilor.

- 1. Șef de șantier cu experiență în execuția de lucrări de restaurare / reabilitare monumente istorice categoria A;**
- 2. Specialist cu specializarea executare lucrări – E, domeniul restaurare arhitectură – 1, conform art. 35 din Ordin 2495/ 26.08.2010;**
- 3. Specialist cu specializarea executare lucrări – E, domeniul consolidare /restaurare, structuri istorice – 4, conform art. 35 din Ordin 2495/ 26.08.2010;**
- 4. Specialist cu domeniul/specializarea Componente artistice - restaurare pictură murală – 6, E – executarea lucrări, conform art. 35 din Ordin 2495/ 26.08.2010;**
- 5. Responsabil tehnic cu execuția domeniul 1.1 – Construcții civile, industriale și agricole, conform Legea 10/1995 privind calitatea în construcții.**
- 6. Responsabil tehnic cu execuția lucrărilor de instalații electrice/termice cu atestate/legitimații valabile la data depunerii ofertelor;**
- 7. Responsabil cu controlul calității în construcții.**

a) Autorizare pentru efectuarea lucrărilor de ignifugare a materialelor combustibile - Conform ORDIN Nr. 87 din 6 aprilie 2010 pentru aprobarea Metodologiei de autorizare a persoanelor care efectuează lucrări în domeniul apărării împotriva incendiilor.

b) Autorizare pentru execuția sistemelor și instalațiilor de semnalizare, alarmare și alertare în caz de incendiu - Conform Ordin nr. 87/06.04.2010 pentru aprobarea metodologiei de autorizare a persoanelor care efectuează lucrări în domeniul apărării împotriva incendiilor;

c) Licența de funcționare pentru instalare, modificare sau întreținere a componentelor sau a sistemelor de alarmare împotriva efracției - Conform LEGII nr.

	<p>333 din 8 iulie 2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor; d) Atestat execuție instalații electrice de tip Be și Bi - Conform Ordin ANRE 45/2016;</p> <p>Nota:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Lista specialiștilor nu este limitativă, executantul fiind liber să folosească și alți specialiști pe care îi considera necesari pentru îndeplinirea optimă a tuturor activităților și subactivităților pe care execuția lucrărilor de construcții și instalații le implică. b) Pentru persoanele juridice străine, se vor prezenta autorizații/ atestate echivalente, emise de autoritățile competente din țara de origine. <p>Se va completa Declarația privind personalul responsabil pentru execuția lucrărilor (Formular 8) și se vor întocmi Declarații de disponibilitate a persoanelor implicate- (Formular 9)- inclusiv cu referire la atestările specifice după caz pe care le dețin fiecare.</p>
Modul de prezentare a propunerii financiare	<p>Prețul ofertelor va fi prezentat în lei.</p> <p>Oferta (Formular 14) va fi detaliată pe fiecare tip de activitate/serviciu/documentație/ tip lucrări construcții.</p> <p>Prețul rămâne ferm pe toată durata de îndeplinire a contractului de achiziție.</p> <p>Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare, toate și orice costuri legate de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - execuția categoriilor de lucrări prevăzute în listele de cantități, întocmirea instrucțiunilor de întreținere și exploatare; - protejarea mediului, conform normelor legale, precum și cele legate de refacerea cadrului natural după finalizarea lucrărilor; - procurarea, transportul, depozitarea și punerea în opera a materialelor și echipamentelor necesare funcționării obiectului contractului, conform cerințelor impuse prin documentația tehnică. <p>Propunerea financiară va conține, pe lângă formularul de ofertă, și centralizatorul cu lucrările executate de asociați, subcontractanți.</p> <p>În cazul în care oferta nu respectă în totalitate listele de cantități de lucrări și specificațiile tehnice prevăzute de proiectant, respectiv modifică denumirea articolului de deviz sau a unui material precizat în articolul de deviz, specificațiile tehnice aferente echipamentelor din fișele tehnice, cantitatea de lucrări (prin diminuare, mărire sau neofertare), oferta se consideră neconformă. Contractul va fi încheiat în lei. Atenție: la elaborarea ofertei financiare și la elaborarea graficului fizic și valoric al investiției, ofertanții trebuie să țină seama că achizitorul nu va acorda avansuri. Totodată plata facturilor se va face la un interval de maxim 30 de zile de la aprobarea situațiilor de lucrări, iar aprobarea situațiilor de lucrări se va face de către beneficiar în maxim 15 zile lucrătoare.</p> <p>Oferta va cuprinde toate elementele necesare cuantificării valorice a lucrărilor și va conține formulele prevăzute de Ordinului MDLPL nr. 863/2008:</p> <ul style="list-style-type: none"> - centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv; - centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări, pe obiecte; - devizele oferta; - lista cu cantități de utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv dotări; - fișele tehnice ale utilajelor și echipamentelor tehnologice; - listele cu cantități de lucrări pentru construcții provizorii organizare de șantier. <p>În formularul de ofertă se va evidenția în clar, procentul de diverse și neprevăzute de 5,63% din valoarea ofertată de C+M.</p> <p>Evaluarea prețului ofertei se va face la valoarea ofertată fără procentul de 5,63% aferent cheltuielilor diverse și neprevăzute.</p> <p>Notă:</p> <p>1) În depunerea ofertelor pentru acest contract, ofertanții sunt obligați să respecte toate cerințele, instrucțiunile, formulele, specificațiile tehnice și prevederile contractuale. Depunerea unei oferte care nu conține toate informațiile și documentele</p>

	<p>solicitate conform cerințelor instrucțiunilor, în termenul specificat, va duce la respingerea ofertei.</p> <p>Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă în totalitate și fără rezerve termenii care guvernează acest contract.</p> <p>Oferta va fi considerată neconformă dacă conține propuneri de modificare a clauzelor contractuale care sunt în mod evident dezavantajoase pentru beneficiar, iar ofertantul, deși a fost informat cu privire la respectiva situație, nu acceptă renunțarea la clauzele respective. Dacă un operator economic consideră că anumite clauze îi sunt în defavoare, va solicita beneficiarului clarificări, inclusiv modificarea lor, astfel încât dacă aceste clauze vor fi amendate/modificate, ele să fie aduse la cunoștința tuturor operatorilor economici interesați.</p>
Modul de prezentare a ofertei	<p>Adresa la care trebuie depuse/transmise ofertele: MĂNĂSTIREA TAZLĂU, Sat Tazlău, com. Tazlău, str. Ștefan cel Mare nr. 190, jud. Neamț, cod poștal 617460.</p> <p>Data și ora limită pentru depunerea ofertelor: 18.01.2018, ora 12.00. Data ora și locul deschiderii ofertelor: 18.01.2018, ora 12.30, la sediul achizitorului.</p> <p>Modul de prezentare:</p> <p>1. Numărul de exemplare:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ 1 exemplar OFERTA în ORIGINAL - plic separat: ORIGINAL ➤ 1 exemplar OFERTA în COPIE - plic separat: COPIE ➤ 1 CD/DVD conținând oferta în format scanat. <p>Plicurile vor fi marcate cu denumirea și adresa ofertantului pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta va fi declarată întârziată.</p> <p>Fiecare componentă a ofertei va avea pe prima/primele pagini un Opis, cu indicarea numărului paginii la care se găsește fiecare document; la finalul opisului se va menționa: „Prezentul dosar, (se va scrie ce componentă a ofertei conține dosarul – original/ copie), conține „X” pagini.</p> <p>2. Cele două plicuri se vor introduce într-un plic/colet exterior, sigilat și netransparent pe care se va marca: adresa beneficiarului, denumirea achiziției, titlul proiectului, precum și inscripționarea „A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA...”</p> <p>Oferta trebuie să fie semnată de reprezentantul legal sau de reprezentantul împuternicit să angajeze ofertantul în contract. Se va prezenta împuternicire în original, dacă este cazul (Formular 2).</p> <p>3. Separat de plicul cu oferta, se vor depune Documentele de înscriere la procedura, în original, în plic nesigilat. Documentele de înscriere la procedură sunt:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Scrisoare de înaintare – (Formularul nr. 1 din Secțiunea Formulare) – în original. - Împuternicirea scrisă de participare la ședința de deschidere împreună cu o copie după cartea de identitate a persoanei/persoanelor care reprezintă ofertantul (Formularul nr. 2 din Secțiunea Formulare) – în original. - Dovada privind Garanția de participare. <p>Oferta va fi însoțită de următoarele documente:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Formulare: <ul style="list-style-type: none"> - Scrisoare de înaintare- Formular 1 - Împuternicire- Formular 2 - Declarație privind eligibilitatea- Formular 3 - Declarație privind situația personală a ofertantului- Formular 4 - Declarație privind neîncadrarea în situații de natură să determine apariția unui conflict de interese- Formular 5 - Informații generale - Formular 6 - Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimii 5 ani - Formular 7 + Anexa

	<ul style="list-style-type: none"> - Declarație privind personalul responsabil pentru execuția lucrărilor- Formular 8 - Declarație de disponibilitate- Formular 9 - Declarație pe propria răspundere privind respectarea condițiilor de munca și protecția muncii -Formular 10 - Declarație privind subcontractanții- Formular 11+ Anexa - Declarație privind informațiile despre asociați și specializarea acestora- Formular 12 - Acord de asociere (model)- Formular 13 - Formular de oferta- Formular 14 - Scrisoare de garanție bancară de buna execuție - Formular 15 - Declarație pe proprie răspundere privind perioada de garanție acordată- Formular 16 - Declarație privind încheierea unei polițe de asigurare - Formular 17 - Angajament pentru încheierea unui contract de depozitare a deșeurilor rezultate din activitatea de construcții. - Formular 18 - Scrisoare de garanție pentru participare cu ofertă la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică - Formular 19. - Certificat de participare la licitație cu ofertă independentă - Formularul 20. - Model de Contract de lucrări asumat. <ul style="list-style-type: none"> ▪ Documente ofertant: <ul style="list-style-type: none"> - Certificat de atestare fiscală emis de Administrația Finanțelor Publice. - Certificat fiscal privind impozitele și taxele locale. - Cazier fiscal. - Certificat constatator eliberat de Oficiul National al Registrului Comerțului (furnizare informații extinse). - Documente doveditoare pentru contracte similare încheiate: de exemplu: contracte de lucrări, recomandări din partea beneficiarilor și procese verbale de recepție - în copie "conform cu originalul". ▪ Propunere tehnică (conform specificațiilor tehnice și documentației tehnice -PTh) în original. ▪ Propunere financiară, în original (Formular 14). <p>Neprezentarea propunerii tehnice și/sau financiare are ca efect descalificarea ofertantului.</p>
Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei	<p>Oferta este declarată întârziată și inacceptabilă dacă aceasta a fost depusă la o altă adresă decât cea stabilită sau a fost depusă după data și ora limită de depunere a ofertelor, situație în care se va returna plicul nedesfăcut.</p> <p>Orice ofertant are dreptul de a-și modifica sau retrage oferta numai înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertei și numai printr-o solicitare scrisă în acest sens.</p> <p>Ofertantul are dreptul de a aduce clarificări la oferta și/sau la documentele care însoțesc oferta numai ca urmare a unei solicitări scrise din partea beneficiarului.</p>
Informații privitoare la clauzele contractuale generale	<p>1. Modalitățile de plată vor fi următoarele: NU se acorda avans Plata facturilor se va face utilizând mecanismul Cererilor de plată, astfel:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2% din valoarea facturii (inclusiv TVA), anterior depunerii Cererii de plată la finanțator; • 98% din valoarea facturii (inclusiv TVA) în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la încasarea finanțării de la Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene (MDRAPFE). <p>În situațiile în care nu va fi utilizat mecanismul Cererilor de plată, plata se va realiza în 60 de zile de la emiterea și acceptarea facturii de către beneficiar.</p> <p>2. Garanția de buna execuție pentru lucrări de construcții: se solicită 10% garanție de bună execuție (Formular 15).</p> <p>Modalitate de constituire: garanție financiară eliberată de o instituție financiară bancară, sau poliță de asigurare, eliberată de o societate de asigurări autorizată în România sau prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest caz, contractantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția beneficiarului, la o bancă agreată de ambele părți. Restituirea garanției de buna execuție a contractului se va face astfel: la solicitarea</p>

	<p>executantului, astfel: a) 70% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor; b) restul de 30% din valoarea garanției, la expirarea perioadei de garanție a lucrărilor executate, pe baza procesului-verbal de recepție finală.</p> <p>3. Garanția de participare: se solicită depunerea unei garanții de participare de 100.000,00 lei.</p> <p>Garanția de participare se poate constitui astfel: 1. prin orice instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări, care se prezintă în original; 2. virament în contul RO07 CECE NT36 36RO N047 9768, Unitatea CEC Bank SA: TAZLĂU. În cazul scrisorii de garanție, este necesară completarea acesteia conform Formular nr. 19 – Model scrisoare de garanție de participare.</p> <p>Garanția se restituie astfel: ofertantului câștigător: în cel mult 3 (trei) zile lucrătoare de la data constituirii garanției de buna execuție; ofertanților necâștigători: după semnarea contractului de achiziție, dar nu mai târziu de 3 (trei) zile lucrătoare de la data expirării perioadei de valabilitate a ofertei; în cazul în care achizitorul se află în situația de a anula procedura de atribuire, garanția de participare se restituie după data expirării termenului de depunere a unei contestații, dar nu mai târziu de 3 zile de la această data; după primirea comunicării rezultatului procedurii, Ofertantul pierde garanția de participare: dacă își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia; dacă oferta sa fiind stabilită câștigătoare, refuză să semneze contractul de achiziție în perioada de valabilitate a ofertei, oferta sa fiind stabilită câștigătoare, nu constituie garanția de buna execuție în perioada de valabilitate a ofertei și, oricum, nu mai târziu de 15 zile de la semnarea contractului.</p>
--	---

I.8 CĂI DE ATAC

Orice ofertant nemulțumit de rezultatul procesului de adjudecare are dreptul de a depune contestație către beneficiar. Termenul de depunere a eventualelor contestații este de maxim 3 zile lucrătoare de la data primirii notificărilor rezultatului procesului de selecție. În caz contrar, contestațiile nu se vor lua în considerație. Contestația se va depune în scris la adresa beneficiarului, mai sus menționată. Beneficiarul răspunde contestației în termen de 5 zile lucrătoare de la depunerea acesteia. În situația în care un operator economic este nemulțumit de modul în care s-a desfășurat procedura competitivă, acesta se poate adresa instanțelor de judecată competente pentru soluționarea cauzei, conform prevederilor Ordinului ministrului fondurilor europene nr. 1284/2016.

I.9 INFORMARE PRIVIND REZULTATUL

Informare privind rezultatul procedurii: în termen de 5 zile calendaristice de la data semnării contractului de achiziție se va completa anunțul pe pagina www.fonduri-ue.ro cu informații privind câștigătorul contractului, se va întocmi o Notă justificativă de atribuire în care se vor prezenta informațiile privind atribuirea contractului.

I.10 ATRIBUIRE CONTRACT

Analiza ofertelor: Conform Ordinului nr. 1284/2016 privind aprobarea Procedurii competitive aplicabile solicitanților/beneficiarilor privați pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări finanțate din fonduri europene, emis de Ministerul Fondurilor Europene, analiza ofertelor se va face prin compararea ofertelor primite.

Dacă se primește o singură ofertă, solicitantul poate să o analizeze și să procedeze la atribuirea contractului de achiziție dacă oferta respectă specificațiile tehnice elaborate.

Beneficiarul privat nu evaluează ofertele care sunt transmise după data de expirare (data și ora din anunț). Acestea se vor returna nedeschise.

Principiile care vor sta la baza desemnării ofertantului și atribuirii contractului vor fi:

- principiul transparenței;
- principiul economicității;
- principiul eficienței;
- principiul eficacității.

Contractul va fi atribuit operatorului economic a cărui ofertă tehnică este completă și prezintă cele mai multe avantaje tehnice și financiare în raport cu specificațiile tehnice și cu celelalte oferte primite și care răspunde cel mai bine realizării

scopului proiectului.

Atribuirea contractului se face pe baza factorilor de departajare.

În ordinea priorității, factorii de departajare sunt următorii:

Factor de evaluare	Pondere	Scor maxim
1. Propunerea financiară	45%	45 puncte
2. Experiența similară	35%	35 puncte
3. Perioada de garanție a lucrărilor (se exprimă în luni). Perioada minimă de garanție acceptată de beneficiar este de 36 luni. Perioada maximă de garanție care se ia în considerare în elaborarea punctajului este de 120 luni.	20%	20 puncte

Factor de evaluare 1 – Propunerea financiară

Oferta cu cel mai mic preț va avea 45 puncte.

Pentru restul Ofertelor care îndeplinesc cerințele solicitate, punctajul se va calcula utilizând următoarea formulă:

$$Pp(n) = [\text{Preț}(\min) / \text{Preț}(n)] \times 45$$

Unde:

Pp(n)= punctajul obținut de către oferta evaluată;

Preț(min)= cel mai scăzut dintre prețurile ofertelor care îndeplinesc cerințele solicitate;

Preț(n)= prețul ofertei evaluate;

Factor de evaluare 2 – Experiența similară

Experiența similară a operatorilor economici în execuția lucrărilor la monumente de clasa „A” în ultimii 5 ani sau echivalent se va puncta după cum urmează: Operatorii economici care vor prezenta minim un contract de valoare mai mare sau egală cu 16.962.378,00 lei, vor primi 35 puncte.

Pentru celelalte oferte se va aplica formula:

$$Pe(n) = [(1/\text{număr de contracte prezentate}) \times \text{valoare contract nr. 1} + (1/\text{număr de contracte prezentate}) \times \text{valoare contract nr. 2} + \dots + (1/n \text{ număr de contracte prezentate}) \times \text{valoare contract nr. n}] \times 35/16.962.378,00$$

Unde:

Pe(n)=punctajul obținut de către oferta evaluată;

Nota 1: Pentru contractele exprimate în euro se va folosi pentru conversie rata medie lunară de schimb comunicată de către Banca Centrală Europeană pe site-ul <http://ec.europa.eu/budget/infocureuro> pentru luna decembrie a anului în care respectivul contract a fost semnat. (exemplu: decembrie 2012: 1 euro = 4,51 lei; decembrie 2013: 1 euro = 4,43 lei; decembrie 2014: 1 euro = 4,42 lei; decembrie 2015: 1 euro = 4,44 lei; decembrie 2016: 1 euro = 4,51 lei; decembrie 2017: 1 euro = 4.64 lei).

Nota 2: Pentru contractele exprimate în alte monede decât Euro, se transformă mai întâi în Euro, utilizând-se cursurile medii publicate pe site-ul <http://ec.europa.eu/budget/infocureuro> pentru luna decembrie a anilor în care contractele au fost semnate. Pentru transformarea Euro în Lei se vor urma indicațiile de la nota 1.

Nota 3: Se va/vor prezenta contractul/contractele care să dovedească cerința specificată însoțit/însoțite de procese verbale de recepție la terminarea lucrărilor, recomandări pentru lucrările executate din care să rezulte: obiectul contractului, sumarul lucrărilor executate fizic și valoric, procentul de realizare a lucrărilor, valoarea executată de operatorul economic și perioada. Ca și condiție ad validitatem, sub sancțiunea considerării cerinței ca neîndeplinită, documentele reprezentând certificări de buna execuție, vor avea număr de înregistrare și semnătura emitentului, lipsa acestora fiind vicii de formă care lipsesc documentele de forță probantă.

Nota 4: Mențiune: în cazul în care un contract de achiziție de lucrări încheiat de o autoritate contractantă-instituție publică/beneficiar privat a fost subcontractat, beneficiarul la care fac referire cerințele de mai sus, este beneficiarul privat/instituție publică și nu operatorul economic care având calitatea de executant în contractul de achiziție publică a subcontractat executarea unei părți din acesta. Astfel, documentele reprezentând certificări de buna execuție vor fi emise sau contrasemnate de beneficiarul privat/instituție publică, aceasta fiind beneficiarul lucrărilor. Nu vor fi acceptate documente emise/ contrasemnate doar de executantul inițial.

Factor de evaluare 3 - Perioada de garanție a lucrărilor

Pentru oferta care îndeplinește cerințele solicitate și care oferă cea mai mare perioadă de garanție de funcționare, suport și asistență tehnică – se acordă 20 de puncte.

Pentru restul ofertelor care îndeplinesc cerințele solicitate punctajul se va calcula utilizând următoarea formulă:

$$Pg(n) = [Pgfsat (n) / Pgfsat (max)] \times 20$$

Unde:

Pg(n)= punctajul obținut de oferta evaluată;

Pgfsat (n)= perioada de garanție a lucrărilor exprimată în luni pentru oferta evaluată;

Pgfsat (max)= perioada maximă de garanție de funcționare, suport și asistență tehnică exprimată în luni dintre ofertele care îndeplinesc cerințele solicitate.

SECȚIUNEA II: DOCUMENTAȚII TEHNICE

Toate cerințele prezentate sunt minimale și obligatorii

Oferta se va întocmi pe baza Proiectului Tehnic disponibil la adresa <https://tazlau.mmb.ro/evenimente> sau printr-o solicitare transmisă la adresa de mail a beneficiarului sau se ridică de la adresa acestuia.

SECȚIUNEA III: FORMULARE

Formular nr.	Denumire
1	Scrisoare de înaintare- Formular 1
2	Împuternicire- Formular 2
3	Declarație privind eligibilitatea- Formular 3
4	Declarație privind situația personală a ofertantului- Formular 4
5	Declarație privind neîncadrarea în situații de natură să determine apariția unui conflict de interese- Formular 5
6	Informații generale - Formular 6
7	Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimii 5 ani - Formular 7 + Anexa
8	Declarație privind personalul responsabil pentru execuția lucrărilor- Formular 8
9	Declarație de disponibilitate- Formular 9
10	Declarație pe propria răspundere privind respectarea condițiilor de muncă și protecția muncii — Formular 10
11	Declarație privind subcontractanții- Formular 11+ Anexa
12	Declarație privind informațiile despre asociați și specializarea acestora- Formular 12
13	Acord de asociere (model)- Formular 13
14	Formular de ofertă- Formular 14
15	Scrisoare de garanție bancară - garanție de bună execuție (model)- Formular 15
16	Declarație pe proprie răspundere privind perioada de garanție acordată -Formular 16
17	Declarație privind încheierea unei polițe de asigurare - Formular 17
18	Angajament pentru încheierea unui contract de depozitare a deșeurilor rezultate din activitatea de construcții. - Formular 18
19	Scrisoare de garanție pentru participare cu ofertă la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică - Formular 19
20	Certificat de participare la licitație cu ofertă independentă - Formularul 20
21	Model de contract de lucrări
	<p style="text-align: center;">Instrucțiuni de completare a documentelor/ declarațiilor/ formularelor solicitate</p> <p>Orice document/Declarație/formular solicitat va fi completat și prezentat numai în original de ofertant/candidat și va fi semnat de reprezentantul legal al acestuia, sau după caz, de către altă persoană autorizată să reprezinte ofertantul. În acest ultim caz, persoana autorizată va depune și împuternicirea reprezentantului legal.</p> <p>În cazul ofertelor în asociere depuse de un grup de operatori, orice document/ Declarație/ formular solicitat va fi completat și prezentat de către fiecare membru al grupului de operatori.</p> <p>Documentele / declarațiile / certificatele /emise de terță parte (instituții competente) vor fi prezentate în limba română și vor îndeplini una din următoarele condiții de formă: original, copie legalizată sau copie conform cu originalul. Achizitorul își rezervă dreptul de a solicita ofertantului situat pe locul 1 prezentarea acestor documente în forma original, înainte de semnarea contractului, în cazul în care acestea au fost depuse în procedură în forma “copie conform cu originalul”.</p> <p>Persoanele fizice / juridice străine vor prezenta documentele / declarațiile / certificatele în copie conform cu originalul, însoțite de traducerea autorizată și legalizată în limba română.</p> <p>Completerea formularelor se va face respectând informațiile solicitate, trebuie să fie complete și fără echivoc pentru a permite verificarea concordanței acestora cu documentele de confirmare care vor fi depuse ulterior la solicitarea achizitorului.</p>

MĂNĂSTIREA TAZLĂU - RESTAURAREA ȘI VALORIFICAREA TURISTICĂ ȘI CULTURALĂ A ANSAMBLULUI
MĂNĂSTIRII TAZLĂU, JUDEȚUL NEAMȚ", SMIS 118534

Formularnr. 1

OPERATOR ECONOMIC

înregistrat la sediul achizitorului
nr/.....

Nr. din

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către:
(denumirea achizitorului si adresa completa)

Ca urmare a Anunțului/invitației nr. din, privind procedura competitivă pentru **ACHIZIȚIE LUCRĂRI DE CONSTRUCȚII**, în cadrul proiectului "**RESTAURAREA ȘI VALORIFICAREA TURISTICĂ ȘI CULTURALĂ A ANSAMBLULUI MĂNĂSTIRII TAZLĂU, JUDEȚUL NEAMȚ**", cod SMIS: 118534, noi (denumire ofertant) va transmitem alăturat următoarele:

1. Coletul sigilat și marcat vizibil, conținând, în original și o copie:

- a) oferta;
- b) documente care însoțesc oferta.

Avem speranța ca oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării: ____/____/____

Operator economic,

OFERTANT

ÎMPUTERNICIRE

Subscrisa, cu sediul în, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr....., CUI....., atribut fiscal ..., reprezentată legal prin în calitate de, împuternicim prin prezenta pe....., domiciliat în....., identificat cu B.I./C.I. seria....., nr.....CNP....., eliberat de....., la data de.....având funcția, să ne reprezinte la procedura competitivă pentru **ACHIZIȚIE LUCRĂRI DE CONSTRUCȚII**, în cadrul proiectului "**RESTAURAREA ȘI VALORIFICAREA TURISTICĂ ȘI CULTURALĂ A ANSAMBLULUI MĂNĂSTIRII TAZLĂU, JUDEȚUL NEAMȚ**", cod SMIS: **118534**

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la procedură;
2. Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii;
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii;
4. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Data

___/___/___

Denumirea mandantului

S.C.....

reprezentată legal prin (Nume, prenume) (Funcție)
(Semnătura autorizată și ștampila)

OFERTANT

DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul _____, reprezentant legal/ împuternicit al

...

denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura si sub sancțiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca in ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă si/sau spălare de bani.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si înțeleg ca achizitorul are dreptul de a solicita, in scopul verificării si confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Data completării/...../.....

Operator economic,

.....
(semnătura autorizata)

OFERTANT

DECLARAȚIE PRIVIND SITUAȚIA PERSONALĂ A OFERTANTULUI

Subsemnatul(a) reprezentant legal/ împuternicit al (denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant la procedura competitivă organizată de MĂNĂSTIREA TAZLĂU pentru **ACHIZIȚIE LUCRĂRI DE CONSTRUCȚII**, în cadrul proiectului **"RESTAURAREA ȘI VALORIFICAREA TURISTICĂ ȘI CULTURALĂ A ANSAMBLULUI MĂNĂSTIRII TAZLĂU, JUDEȚUL NEAMȚ"**, cod SMIS: 118534, la data de (zi/luna/an), declar pe proprie răspundere că:

- a) Nu am intrat în faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul-sindic;
- b) Mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit;
- c) În ultimii 2 ani mi-am îndeplinit toate obligațiile contractuale și nu sunt în situația ca din motive imputabile noua în cauză, să fi produs fapte sau este de natură să producă grave prejudicii beneficiarilor contractelor respective, indiferent de natura finanțării acestor contracte;
- d) Nu am fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.
- e) Nu prezint informații false și ca prezint informațiile solicitate de către achizitor.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că achizitorul are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării _ _ / _ _ /

Operator economic,

(semnătura autorizată)

OFERTANT

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 15 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/ 2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare

Subsemnatul/a reprezentant legal al..... ,
incalitate de , referitor la procedura competitiva organizată de
MĂNĂSTIREATAZLĂU pentru **ACHIZIȚIE LUCRĂRI DE CONSTRUCȚII**, în cadrul proiectului "**RESTAURAREA
ȘI VALORIFICAREA TURISTICĂ ȘI CULTURALĂ A ANSAMBLULUI MĂNĂSTIRII TAZLĂU, JUDEȚUL
NEAMȚ**", cod SMIS: **118534**, la data de..... (zi/luna/an), declar pe proprie răspundere,
sub sancțiunea falsului în declarații, așa cum este acesta prevăzut la art. 326 din Legea nr. 286/ 2009 privind
Codul Penal, cu modificările și completările ulterioare, ca nu măîncadrez în ipotezele descrise la art. 13 și art. 14
din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 66/ 2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor
apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora,
aprobata cu modificări și completări prin Legea nr. 142/ 2012, cu modificările și completările ulterioare.

Subsemnatul/a declar ca voi informa imediat **MĂNĂSTIREA TAZLĂU** dacă vor interveni
modificări în prezenta declarație.

De asemenea, declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca are dreptul
de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarației, orice informații suplimentare.

Înțeleg ca în cazul în care aceasta declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea
prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

(nume și funcție persoana autorizată)

(semnătura persoana autorizată și stampila)

(semnătura autorizată)

OFERTANT

INFORMAȚII GENERALE

1. Denumirea/numele:
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:/ Fax/ E-mail:
5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare (numărul înmatriculare /înregistrare,data)
6. Obiectul de activitate, pe domenii: (în conformitate cuprevederile din statutul propriu)

Activități CAEN pentru care există autorizare (se va solicita după caz, certificatul constatator conform căruia operatorul economic îndeplinește condițiile de funcționare specifice pentru activitatea CAEN în care se înscrie obiectul contractului de achiziție)

Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:

- i.
(adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare)
- ii.

7. Principala piață a afacerilor :
8. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

Anul	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (lei RON)	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (echivalent euro)*
1.2014		
2. 2015		
3.2016		
Media anuala:		

* Pentru calculul cifrelor de afaceri exprimate în EURO se va folosi cursul mediu comunicat de către Banca Națională a României pentru anii indicați, astfel:

Anul 2014 - curs 4,4908 RON Anul 2015 - curs 4,4450 RON Anul 2016 - curs 4,4446 RON

Data completării _ / _ / _

Operator economic,

.....
(denumirea/numele)

OFERTANT

**DECLARAȚIE
PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR LUCRĂRI SIMILARE EXECUTATE ÎN ULTIMII 5 ANI**

Subsemnatul,.....reprezentant împuternicit al
..... (denumirea/numele și
sediul/adresaoperatorului economic),

declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în
tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că achizitorul are
dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta,
orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să
furnizeze informații reprezentanților autorizați ai MĂNĂSTIRII TAZLĂU cu sediul în Sat Tazlău, Com. Tazlău, str.
Ștefan cel Mare nr. 190, jud. Neamț, cod poștal 617460, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu
activitatea noastră.

Data completării ____ / ____ / ____

Operator economic,

(semnătura autorizata)

MĂNĂSTIREA TAZLĂU - RESTAURAREA ȘI VALORIFICAREA TURISTICĂ ȘI CULTURALĂ A ANSAMBLULUI
MĂNĂSTIRII TAZLĂU, JUDEȚUL NEAMȚ”, SMIS 118534

Anexa la Formular nr. 7 A

LISTA
Principalelor lucrări executate în ultimii 5 ani

Nr. crt	Obiectul contractului	Denumirea beneficiarului Date de contact	Calitatea executantului ¹⁾	Prețul total al contractului	Procent executat %	Perioada de derulare ²⁾
	1	2	3	4	5	6
1.						
2.						

Data completării __/__/____

Operator economic,
(semnătura autorizata)

¹Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

²Se va preciza data de începere și de finalizare a contractului de lucrări

MĂNĂSTIREA TAZLĂU - RESTAURAREA ȘI VALORIFICAREA TURISTICĂ ȘI CULTURALĂ A ANSAMBLULUI
MĂNĂSTIRII TAZLĂU, JUDEȚUL NEAMȚ", SMIS 118534

Formularnr. 8

OFERTANT

DECLARAȚIE privind asigurarea cu personal responsabil direct de îndeplinirea contractului de execuție

CONDUCEREA GENERALA

Nr.crt.	Numele si prenumele	Studii	Funcția
1			
2			
3			

CONDUCEREA PROPUȘA PENTRU EXECUȚIA LUCRĂRII:

Nr.crt.	Funcția	Numele si prenumele Studii de specialitate	Vechimea in speciatilate (ani)	Numărul de lucrări similare la execuția cărora a participat
0	1	2	3	4
1				
2				
3				

PERSONAL DE EXECUȚIE:

Nr.crt.	Explicații	Număr	Vechimea medie in speciatilate (ani)
0	1	2	3
1	Personal calificat (atestat)		
2	Personal necalificat		

Data completării __/__/____

Operator economic,
(semnătura autorizata)

OFERTANT

DECLARAȚIE DE DISPONIBILITATE

Subsemnatul/ subsemnata _____, _____, cu domiciliul în _____, legitimat cu CI/BI, seria: ____, nr.: ____, declar că sunt disponibil(ă) pentru a îndeplini în totalitate atribuțiile aferente postului de pentru execuția de lucrări în cadrul proiectului "RESTAURAREA ȘI VALORIFICAREA TURISTICĂ ȘI CULTURALĂ A ANSAMBLULUI MĂNĂSTIRII TAZLĂU, JUDEȚUL NEAMȚ", cod SMIS: 118534, ce urmează a fi implementat de MĂNĂSTIREA TAZLĂU, în perioada:

De la	Până la
*	*

Menționez că în acesta perioadă nu am alte obligații de muncă care să împiedice îndeplinirea în condiții optime a atribuțiilor aferente postului declarat în cadrul proiectului sus-menționat.

Prezenta declarație de disponibilitate își menține valabilitatea în cazul prelungirii perioadei de execuție a proiectului.

Mă angajez să prelungesc în mod corespunzător prezenta declarație de disponibilitate în cazul în care perioada de execuție a contractului se va prelungi datorită unor motive care nu pot fi prevăzute la momentul de față.

Precizez ca pentru efectuarea activității specifice sunt calificat/ acreditat/ atestat în conformitate cu atestatul/diploma/certificatul de calificare nr.:

Nume și prenume	
Semnătura	
Data	

*- perioada estimata in care persoana va participa la execuție lucrări aferente implementării proiectului

OFERTANT

**DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE privind
condițiile de muncă și protecția muncii**

Subsemnatul _____ (nume, prenume, funcție),
reprezentant legal al _____ (denumirea și sediul ofertantului),
declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că vor fi respectate condițiile
de muncă și protecția muncii în cadrul derulării contractului **de execuție LUCRĂRI DE CONSTRUCȚII, în cadrul
proiectului "RESTAURAREA ȘI VALORIFICAREA TURISTICĂ ȘI CULTURALĂ A ANSAMBLULUI
MĂNĂSTIRII TAZLĂU, JUDEȚUL NEAMȚ", cod SMIS: 118534**

Data completării ____ / __ / ____

Operator economic,

(semnătura autorizată)
(denumirea/numele)

OFERTANT

DECLARAȚIE
PRIVIND PARTEA/PARTILE DIN CONTRACT CARE SUNT ÎNDEPLINITE DE
SUBCONTRACTANTI ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA

Subsemnatul, reprezentant al _____
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

2. Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca achizitorul are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

3. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, banca, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai achizitorului MĂNĂSTIRII TAZLĂU cu sediul în Sat Tazlău, Com. Tazlău, str. Ștefan cel Mare nr. 190, jud. Neamț, cod poștal 617460, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătura cu activitatea noastră.

4. Prezenta declarație este valabilă până la data de _____.
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării ____ / ____ / ____

Operator economic,

MĂNĂSTIREA TAZLĂU - RESTAURAREA ȘI VALORIFICAREA TURISTICĂ ȘI CULTURALĂ A ANSAMBLULUI
MĂNĂSTIRII TAZLĂU, JUDEȚUL NEAMȚ”, SMIS 118534

Anexă la Formular nr. 11

Denumire subcontractant /adresa/CUI	Specializare subcontractant	Partea din contract ce urmează a fi prestata de către subcontractant	Procentul din valoarea contractului reprezentat de lucrarile ce urmează a fi subcontractate	Acordul subcontractantului cu următoarele date: numele reprezentantului legal, semnăturaacestuia ștampila societății subcontractante

Data completării ____ / ____ / ____

Operator economic,
(semnătura autorizata)
(denumirea/numele)

OFERTANT

DECLARAȚIE privind informațiile despre asociați și
specializarea acestora

Subsemnatul, reprezentant al _____
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de **ACHIZIȚIE LUCRĂRI DE CONSTRUCȚII** în cadrul proiectului “**RESTAURAREA ȘI VALORIFICAREA TURISTICĂ ȘI CULTURALĂ A ANSAMBLULUI MĂNĂSTIRII TAZLĂU, JUDEȚUL NEAMȚ**”, cod **SMIS: 118534** și ținând cont de prevederile legislației penale aplicate faptei de fals în declarații, că datele prezentate în tabelul de mai jos sunt reale.

Denumire asociat/CUI	Date de contact (adresa, persoana de contact, tel, fax) și Obiect de activitate	Partea/ părțile din contract care urmează a fi executate de asociat

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că achizitorul are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai achizitorului MĂNĂSTIREA TAZLĂU, cu privire la orice aspect în măsură să dovedească veridicitatea datelor de mai sus

Data completării _____

Operator economic, LIDER DE ASOCIERE

(semnătura autorizata)

OFERTANT

ACORD DE ASOCIERE în vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție

Art. 1. Părțile acordului:

SC.....(denumire operator economic, sediu, telefon, CUI, J), reprezentată legal prin....., în calitate de **LIDER ASOCIERE**,

ȘI

SC.....(denumire operator economic, sediu, telefon, CUI, J), reprezentată legal prin....., în calitate de **ASOCIAT**,

Au convenit încheierea prezentului acord de asociere cu respectarea următoarelor clauze:

Art. 2. Obiectul asocierii

Părțile convin să întemeieze o asociere, fără personalitate juridică, pentru realizarea contractului de execuție **LUCRĂRI DE CONSTRUCȚII** în cadrul proiectului "**RESTAURAREA ȘI VALORIFICAREA TURISTICĂ ȘI CULTURALĂ A ANSAMBLULUI MĂNĂSTIRII TAZLĂU, JUDEȚUL NEAMȚ**", cod SMIS: 118534

Art. 3. Durata asocierii

Prezenta asociere este încheiată pe o perioadă determinată, acesta producându-și efectele pe perioada atribuirii contractului de achiziție și a desfășurării integrale a contractului de achiziție.

Art. 4. Condițiile asocierii

4.1. Pentru realizarea obiectivului prevăzut la art. 2. Asociații au convenit să desfășoare în comun următoarele activități:

a) participarea la atribuirea contractului de achiziție organizată de **MĂNĂSTIREA TAZLĂU** pentru atribuirea contractului de lucrări de construcții în cadrul proiectului "**RESTAURAREA ȘI VALORIFICAREA TURISTICĂ ȘI CULTURALĂ A ANSAMBLULUI MĂNĂSTIRII TAZLĂU, JUDEȚUL NEAMȚ**", cod SMIS: 118534

b) derularea în comun a contractului de achiziție în cazul semnării acestuia de către Asociere.

c) alte activități ce se vor realiza în comun: _____

4.2. Contribuția (financiară/tehnică/profesională) a fiecărei părți la îndeplinirea contractului de achiziție este:

1. % S.C. _____

2. % S.C. _____

4.3. Repartizarea beneficiilor și a pierderilor rezultate din activitățile comune desfășurate de asociați se va efectua proporțional cu cota de participare a fiecărui asociat, respectiv:

1. % S.C. _____

2. % S.C. _____

Art. 5. Administrarea Asocierii

a) Părțile, prin prezenta asociere împuternicesc și desemnează societatea ca lider de Asociere, poziție care implică faptul că toate comunicările dintre achizitor și membrii Asocierii cu privire la atribuirea contractului, inclusiv dreptul de a reprezenta asocierea, de a întocmi oferta comună, de a semna și depune oferta în numele și pentru Asociere) se vor face cu _____, în calitate de lider de asociere

b) Se împuternicește societatea _____ (poate fi tot liderul) _____ pentru semnarea contractului de achiziție în numele și pentru Asocierea constituită prin prezentul acord, dacă va fi cazul.

c) în cazul în care Asocierea va semna contractul de achiziție, plățile se vor face în contul indicat de către liderul asocierii.

Art. 6. Răspunderea părților asociate

a) Asociații sunt responsabili solidar și nelimitat față de Achizitor de executarea integrală a contractului de achiziție, la termen și conform obligațiilor asumate prin acesta. Achizitorul se poate întoarce împotriva oricărei

MĂNĂSTIREA TAZLĂU - RESTAURAREA ȘI VALORIFICAREA TURISTICĂ ȘI CULTURALĂ A ANSAMBLULUI
MĂNĂSTIRII TAZLĂU, JUDEȚUL NEAMȚ", SMIS 118534

părți asociate pentru repararea totală a daunelor produse prin executarea necorespunzătoare sau neexecutarea contractului de achiziție.

b) Ambele părți se obligă să urmărească și să se informeze reciproc asupra derulării acestei asocieri.

c) Nicio parte nu poate modifica unilateral prezenta asociere. Modificarea poate interveni numai prin acordul de voință exprimat printr-un act adițional semnat de către părți. Nicio modificare nu poate fi făcută în defavoarea Achizitorului sau care să aibă sau să implice efecte negative asupra implementării contractului de achiziție.

d) Pentru neîndeplinirea, îndeplinirea defectuoasă sau cu întârziere a obligațiilor asumate prin această asociere, partea în culpă va plăti daune pentru prejudiciile cauzate celeilalte părți.

Art. 7. Comunicarea între părți

a) Notificările și comunicările între părți trebuie să fie făcute în scris și ele trebuie să fie considerate valabile dacă transmisia și recepția pot fi dovedite (prin fax, scrisoare recomandată cu confirmare de primire, e-mail, etc.)

b) Părțile convin ca orice comunicare sau notificare să fie făcută la următoarele adrese sau numere de fax:

- societatea _____, adresa _____, fax _____

- societatea _____, adresa _____, fax _____

Art. 8. încetarea acordului de asociere

Prezenta asociere încetează ca efect secundar al încetării contractului de achiziție.

Art. 9. Alte clauze: _____ *considerate necesare de părți:*

Prezentul acord a fost încheiat într-un număr de 3 exemplare, câte unul pentru fiecare parte, și un exemplar pentru dosarul de achiziție ținut de Achizitor, astăzi.....(*data semnării lui*).

LIDER ASOCIERE

denumirea acestuia

Numele și semnătura reprezentantului legal _____
ștampilă

ASOCIAT 1

denumirea acestuia

Numele și semnătura reprezentantului legal _____
Ștampilă

OFERTANT

FORMULAR DE OFERTĂ

Către: MĂNĂSTIREA TAZLĂU cu sediul în Sat Tazlău, Com. Tazlău, str. Ștefan cel Mare nr. 190, jud. Neamț,
cod poștal 617460,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnatul(a), reprezentant(ă) a(l) ofertantului _____ (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să executăm contractul **pentru achiziție execuție lucrări de construcții, în cadrul proiectului "RESTAURAREA ȘI VALORIFICAREA TURISTICĂ ȘI CULTURALĂ A ANSAMBLULUI MĂNĂSTIRII TAZLĂU, JUDEȚUL NEAMȚ", cod SMIS: 118534**, pentru suma de _____ LEI (suma în litereși în cifre) tară TVA, plătită în una sau mai multe tranșe, reprezentând echivalentul a Euro (suma în litereși în cifre), la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de _____ (suma în litereși în cifre).

Se va lua în calcul valoarea Euro, 1 euro= 4,4300 lei, curs de schimb conform Ghidului Solicitantului, POR, Axa 5, PI 5.1.

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să începem lucrările cât mai curând posibil după primirea ordinului de începere și să terminăm lucrările în conformitate cu graficul fizic și valoric de execuție a lucrării anexat. Durata de execuție lucrări este de 36 luni calendaristice.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de zile (durata în litere și cifre), respectiv până la data de (ziua/luna/anul - atenție la perioada de valabilitate solicitată pentru ofertă: 120 zile de la data deschiderii ofertelor), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizăm că:

- depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";
- nu depunem ofertă alternativă.

6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data / /

_____(numeleșiprenumele), în calitate de
_____(funcția), legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
_____(denumirea/numele ofertantului)

_____(semnătura)

OFERTANT

SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARA DE BUNA EXECUȚIE

Către: MĂNĂSTIREA TAZLĂU cu sediul în Sat Tazlău, Com. Tazlău, str. Ștefan cel Mare nr. 190, jud. Neamț, cod poștal 617460,

Cu privire la contractul de execuție lucrări de construcții, în cadrul proiectului **"RESTAURAREA ȘI VALORIFICAREA TURISTICĂ ȘI CULTURALĂ A ANSAMBLULUI MĂNĂSTIRII TAZLĂU, JUDEȚUL NEAMȚ"**, cod SMIS: 118534 încheiat între **MĂNĂSTIREA TAZLĂU**, în calitate de contractant, și, în calitate de achizitor, ne obligăm prin prezenta să plătim în favoarea achizitorului, până la concurența sumei de reprezentând ____% din valoarea contractului respectiv, orice sumă cerută de acesta la prima sa cerere însoțită de o declarație cu privire la neîndeplinirea obligațiilor ce revin contractantului, astfel cum sunt acestea prevăzute în contractul de achiziție mai sus menționat. Plata se va face în termenul menționat în cerere, fără nici o altă formalitate suplimentară din partea achizitorului sau a contractantului.

Prezenta garanție este valabilă până la data de _____ .

În cazul în care părțile contractante sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a garanției sau să modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului băncii, se va obține acordul nostru prealabil; în caz contrar prezenta scrisoare de garanție își pierde valabilitatea.

Parafată de Banca _____ în ziua ____ luna _____ anul _____

OFERTANT

**DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE privind
perioada de garanție acordată**

Subsemnatul.....(*nume, prenume, funcție*),
reprezentant legal/ împuternicit al(*denumirea și sediul ofertantului*);
declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca pentru contractul **de execuție lucrări de construcții, în cadrul proiectului "RESTAURAREA ȘI VALORIFICAREA TURISTICĂ ȘI CULTURALĂ A ANSAMBLULUI MĂNĂSTIRII TAZLĂU, JUDEȚUL NEAMȚ"**, cod SMIS: 118534, perioada de garanție acordată este de ____luni calendaristice.

Data completării ____/____/____

Operator economic,

(*semnătura autorizată*)

OFERTANT

DECLARATIE
privind incheierea unei polite de asigurare

Subsemnatul(a), reprezentant imputernicit al
(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic), in calitate de ofertant la procedura de
..... (se mentioneaza procedura) pentru atribuirea contractului de achizitie
avind ca obiect (denumirea lucrarii si
codul CPV), la data de (zi/luna/an), organizata de
..... (denumirea achizitorului), declar pe propria raspundere ca in
termen de 15 zile de la semnarea contractului vom incheia o polita de asigurare pentru lucrarile executate/in curs
de executare pe toata durata contractului, echipamentele și dotarile si personalul necesar realizarii contractului.

Data completarii

Numele si prenumele: [.....]

Functia: [.....]

Autorizat sa semneze aceasta oferta in numele:

[.....]

Semnatura

OFERTANT

ANGAJAMENT

pentru incheierea unui contract de depozitare a deseurilor rezultate din activitatea de constructii

Subsemnatul(a), reprezentant imputernicit al
(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic), in calitate de ofertant /candidat/concurent la
procedura de (se mentioneaza procedura) pentru atribuirea
contractului de achizitie avind ca obiect
..... (denumirea lucrarii si codul CPV), la
data de (zi/luna/an), organizata de
(denumirea achizitorului), declar pe propria raspundere ca in cazul adjudecarii contractului in favoarea mea voi
incheia in conditiile legii un contract pentru depozitarea deseurilor rezultate din activitatea de constructii cu o
firma/depozit specializat.

Data completarii

Numele si prenumele: [.....]

Functia: [.....]

Autorizat sa semneze aceasta oferta in numele:

[.....]

Semnatura

OFERTANT

INSTITUTIA FINANCIARA

(denumirea)

SCRISOARE DE GARANȚIE

pentru participare cu ofertă la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

Către,.....

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului _____ (denumirea contractului), noi
_____ (denumirea băncii), având
sediul înregistrat la _____ (adresa băncii), ne obligăm față de
_____ să plătim suma de
_____, la prima sa cerere scrisă și fără ca aceasta să aibă

(în litere și în cifre)

obligația de a-și motiva cererea respectivă, cu condiția ca în cererea sa achizitorul să specifice că suma cerută
de elși datorată lui este din cauza existenței uneia sau mai multora dintre situațiile următoare:

a) ofertantul _____ și-a retras oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
(denumirea/numele)

b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul _____
(denumirea/numele)
nu a constituit garanția de bună execuție în perioada de valabilitate a ofertei;

c) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul _____
(denumirea/numele)
a refuzat să semneze contractul de achiziție publică în perioada de valabilitate a ofertei;

Prezenta garanție este valabilă până la data de _____.

Parafată de _____ în ziua _____ luna _____ anul _____
(semnătura autorizată)

OFERTANT

DECLARAȚIE

"Certificat de participare la procedura cu ofertă independentă"

Subsemnatul/Subsemnata....., reprezentant/reprezentanți legali al/ai, întreprindere/asociere care va participa la procedura de achiziție organizată de, în calitate de achizitor, cu nr. din data de, certific/certificăm prin prezenta că informațiile conținute sunt adevărate și complete din toate punctele de vedere.

II. Certific/Certificăm prin prezenta, în numele, următoarele:

1. am citit și am înțeles conținutul prezentului certificat;
2. consimt/consimțim descalificarea noastră de la procedura de achiziție în condițiile în care cele declarate se dovedesc a fi neadevărate și/sau incomplete în orice privință;
3. fiecare semnătură prezentă pe acest document reprezintă persoana desemnată să înainteze oferta de participare, inclusive în privința termenilor conținuți de ofertă;
4. în sensul prezentului certificat, prin concurent se înțelege orice persoană fizică sau juridică, altă decât ofertantul în numele căruia formulăm prezentul certificat, care ofertează în cadrul aceleiași proceduri de achiziție sau poate oferi, întrunind condițiile de participare;
5. oferta prezentată a fost concepută și formulată în mod independent față de orice concurent, fără a exista consultări, comunicări, înțelegeri sau aranjamente cu aceștia;
6. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește prețurile/tarifele, metodele/formulele de calcul al acestora, intenția de a oferi sau nu la respectiva procedură sau intenția de a include în respectiva ofertă elemente care, prin natură, nu au legătură cu obiectul respectivei proceduri;
7. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește calitatea, cantitatea, specificații particulare ale produselor sau serviciilor oferite;
8. detaliile prezentate în ofertă nu au fost comunicate, direct sau indirect, nici unui concurent înainte de momentul oficial al deschiderii publice, anunțată de contractor.

III. Sub rezerva sancțiunilor prevăzute de legislația în vigoare, declar/declaram că cele consemnate în prezentul certificat sunt adevărate și în totul conforme cu realitatea.

Operator economic,

Reprezentant legal

Nume și prenume

.....

(semnătură autorizată)

CONTRACT DE LUCRĂRI

1. Părțile contractante

În temeiul Ordinului nr. 1284/2016, s-a încheiat prezentul contract de lucrări,

Între:

MĂNĂSTIREA TAZLĂU, cu sediul în sat Tazlău, com. Tazlău, jud. Neamț, cod poștal 617460, cod fiscal 12452794, cont IBAN RO07 CECE NT36 36RO N047 9768, deschis la C.E.C. TAZLAU Neamț, reprezentată prin CHIRIAC IONEL, Reprezentant legal/ Stareț, în calitate de Achizitor, pe de o parte,

și

SC SRL cu sediul în, Strada, nr., județul, telefon, fax, număr de înregistrare, cod fiscal, cont IBAN deschis la reprezentată prin, funcția, în calitate de

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** –prezentul contract și toate anexele sale;
- b. **achizitor și executant** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătitibil executantului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;
- d. **amplasamentul lucrării** - locul unde executantul execută lucrarea;
- e. **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- f. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 zile.

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul și prețul contractului

4.1- Executantul se obligă să execute **Lucrări de construcții în cadrul proiectului: RESTAURAREA ȘI VALORIFICAREA TURISTICĂ ȘI CULTURALĂ A ANSAMBLULUI MĂNĂSTIRII TAZLĂU, JUDEȚUL NEAMȚ, COD SMIS 118534**, finanțat prin POR 2014-2020, Axa prioritară 5 – Îmbunătățirea mediului urban și conservarea, protecția și valorificarea durabilă a patrimoniului cultural, P.I. 5.1 - Conservarea, protejarea, promovarea și dezvoltarea patrimoniului natural și cultural, în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2.- Achizitorul se obligă să plătească executantului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de execuție lucrări de construcții în cadrul proiectului **RESTAURAREA ȘI VALORIFICAREA TURISTICĂ ȘI CULTURALĂ A ANSAMBLULUI MĂNĂSTIRII TAZLĂU, JUDEȚUL NEAMȚ, COD SMIS 118534.**

4.3.- Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul lucrărilor executate, plătit executantului de către achizitor conform graficului de plăți, este de lei, la care se adaugă T.V.A. în valoare de

4.4. Prețul prezentului contract este ferm pe toată durata de execuție a contractului, în măsura în care nu apar lucrări suplimentare ce nu au putut fi prevăzute la momentul întocmirii proiectului de execuție.

5. Durata contractului

5.1 – Durata de execuție prezentului contract este de 36 luni, începând de la data Ordinului de începere a lucrărilor.

6. Documentele contractului

6.1 - Documentele contractului sunt:

- a) caietul de sarcini
- b) propunerea tehnică și propunerea financiară
- c) graficul de timp pentru îndeplinirea contractului
- d) graficul de plăți
- e) garanția de bună execuție
- f) contractele de subcontractare și asociere, dacă este cazul
- g) actele adiționale, dacă este cazul.

7. Executarea contractului

7.1 - Executarea contractului începe după constituirea garanției de bună execuție de către Executant și emiterea de către Achizitor a Ordinului de începere a lucrărilor.

8. Protecția patrimoniului cultural național

8.1 - Toate fosilele, monedele, obiectele de valoare sau orice alte vestigii sau obiecte de interes arheologic descoperite pe amplasamentul lucrării sunt considerate, în relațiile dintre părți, ca fiind proprietatea absolută a achizitorului.

8.2 - Executantul are obligația de a lua toate precauțiile necesare pentru ca muncitorii săi sau oricare alte persoane să nu îndepărteze sau să deterioreze obiectele prevăzute la clauza 8.1, iar imediat după descoperirea și înainte de îndepărtarea lor, de a înștiința achizitorul despre această descoperire și de a îndeplini dispozițiile primite de la achizitor privind îndepărtarea acestora. Dacă din cauza unor astfel de dispoziții executantul suferă întârzieri și/sau cheltuieli suplimentare, atunci, prin consultare, părțile vor stabili:

- a) orice prelungire a duratei de execuție la care executantul are dreptul;
- b) totalul cheltuielilor suplimentare, care se va adăuga la prețul contractului.

8.3 - Achizitorul are obligația, de îndată ce a luat la cunoștință despre descoperirea obiectelor prevăzute la clauza 8.1, de a înștiința în acest sens organele de poliție și comisia monumentelor istorice competentă, potrivit legii.

9. Obligațiile principale ale executantului

9.1- Executantul se obligă să execute, să finalizeze și să întrețină **Lucrări de construcții în cadrul proiectului: RESTAURAREA ȘI VALORIFICAREA TURISTICĂ ȘI CULTURALĂ A ANSAMBLULUI MĂNĂSTIRII TAZLĂU, JUDEȚUL NEAMȚ**, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

9.2 - (1) Executantul are obligația de a executa și finaliza lucrările, precum și de a remedia viciile ascunse, cu atenția și promptitudinea cuvenită, în concordanță cu obligațiile asumate prin contract, inclusiv de a proiecta, în limitele prevăzute de prezentul contract.

(2) Executantul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte, fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

9.3 - Executantul are obligația de a prezenta achizitorului, înainte de începerea execuției lucrării, spre aprobare, graficul de plăți necesar execuției lucrărilor, în ordinea tehnologică de execuție, conform graficului de execuție prezentat în oferta sa.

9.4. - (1) Executantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor executate pe șantier, precum și pentru procedeele de execuție utilizate, cu respectarea prevederilor și a reglementărilor legii privind calitatea în construcții.

(2) Un exemplar din documentația predată de către achizitor executantului va fi ținut de acesta în vederea consultării de către Inspekția de Stat în Construcții, Lucrări Publice, Urbanism și Amenajarea Teritoriului, precum și de către persoane autorizate de achizitor, la cererea acestora.

(3) Executantul nu va fi răspunzător pentru proiectul și caietele de sarcini care nu au fost întocmite de el. Dacă totuși contractul prevede explicit ca o parte a lucrărilor permanente să fie proiectată de către executant, acesta va fi pe deplin responsabil pentru acea parte a lucrărilor.

(4) Executantul are obligația de a pune la dispoziția achizitorului, la termenele precizate în anexele contractului, caietele de măsurători (atașamentele) și, după caz, în situațiile convenite, desenele, calculele, verificările calculelor și orice alte documente pe care executantul trebuie să le întocmească sau care sunt cerute de achizitor, de Autoritatea de Management pentru Programul Operational Regional 2014-2020 sau de alte instituții abilitate.

9.5 - Executantul are obligația de a respecta și executa dispozițiile achizitorului în orice problemă, menționată sau nu în contract, referitoare la lucrare. În cazul în care executantul consideră că dispozițiile achizitorului sunt nejustificate sau inoportune, acesta are dreptul de a ridica obiecții, în scris, fără ca obiecțiile respective să îl absolve de obligația de a executa dispozițiile primite, cu excepția cazului în care acestea contravin prevederilor legale.

9.6 - (1) Executantul este responsabil de trasarea corectă a lucrărilor față de reperele date de achizitor, precum și de furnizarea tuturor echipamentelor, instrumentelor, dispozitivelor și resurselor umane necesare îndeplinirii responsabilității respective.

(2) În cazul în care, pe parcursul execuției lucrărilor, survine o eroare în poziția, cotele, dimensiunile sau aliniamentul oricărei părți a lucrărilor, executantul are obligația de a rectifica eroarea constatată, pe cheltuiala sa, cu excepția situației în care eroarea respectivă este rezultatul datelor incorecte furnizate, în scris, de către proiectant. Pentru verificarea trasării de către proiectant, executantul are obligația de a proteja și păstra cu grijă toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

9.7 - Pe parcursul execuției lucrărilor și remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația:

i) de a lua toate măsurile pentru asigurarea tuturor persoanelor a căror prezență pe șantier este autorizată și de a menține șantierul (atât timp cât acesta este sub controlul său) și lucrările (atât timp cât acestea nu sunt finalizate și ocupate de către achizitor) în starea de ordine necesară evitării oricărui pericol pentru respectivele persoane;

ii) de a procura și de a întreține pe cheltuiala sa toate dispozitivele de iluminare, protecție, îngrădire, alarmă și pază, când și unde sunt necesare sau au fost solicitate de către achizitor sau de către alte autorități competente, în scopul protejării lucrărilor sau al asigurării confortului riveranilor;

iii) de a lua toate măsurile necesare pentru a proteja mediul pe și în afara șantierului și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocate persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultate din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru.

iv) de a se asigura ca emisiile, deversările de suprafață și deșeurile rezultate în urma activităților proprii nu vor depăși valorile admise de prevederile legale în vigoare.

9.8 - Executantul este responsabil pentru menținerea în bună stare a lucrărilor, materialelor, echipamentelor și instalațiilor care urmează a fi puse în operă, de la data primirii ordinului de începere a lucrării până la data semnării procesului-verbal de recepție a lucrării.

9.9 - (1) Pe parcursul execuției lucrărilor și al remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația, în măsura permisă de respectarea prevederilor contractului, de a nu stânjeni inutil sau în mod abuziv:

a) confortul riveranilor; sau

b) căile de acces, prin folosirea și ocuparea drumurilor și căilor publice sau private care deservesc proprietățile aflate în posesia achizitorului sau a oricărei alte persoane.

(2) Executantul va despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor, acțiunilor în justiție, daunelor-interese, costurilor, taxelor și cheltuielilor, indiferent de natura lor, rezultând din sau în legătură cu obligația prevăzută la alin.(1), pentru care responsabilitatea revine executantului.

(3) Executantul va stabili modul de tratare a defectelor apărute în execuția lucrărilor, din vina sa, în vederea asigurării nivelului de calitate corespunzător cerințelor. Soluțiile propuse pentru remedierea defectelor vor fi verificate și aprobate de persoana autorizată de achizitor.

9.10 - (1) Executantul are obligația de a utiliza în mod rezonabil drumurile sau podurile ce comunică cu sau sunt pe traseul șantierului și de a preveni deteriorarea sau distrugerea acestora de către traficul propriu sau al oricăruia dintre subcontractanții săi; executantul va selecta traseele, va alege și va folosi vehiculele, va limita și repartiza încărcăturile, în așa fel încât traficul suplimentar ce va rezulta în mod inevitabil din deplasarea materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, de pe și pe șantier, să fie limitat, în măsura în care este posibil, astfel încât să nu producă deteriorări sau distrugerii ale drumurilor și podurilor respective.

(2) În cazul în care natura lucrărilor impune utilizarea de către executant a transportului pe apă, atunci prevederile de la alin. (1) vor fi interpretate în maniera în care prin „drum” se înțelege inclusiv ecluză, doc, dig sau orice altă structură aferentă căii navigabile și prin „vehicul” se înțelege orice ambarcațiune, iar prevederile respective se vor aplica în consecință.

(3) În cazul în care se produc deteriorări sau distrugerii ale oricărui pod sau drum care comunică cu sau care se află pe traseul șantierului, datorită transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, executantul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor privind avarierea respectivelor poduri sau drumuri.

(4) Cu excepția unor clauze contrare prevăzute în contract, executantul este responsabil și va plăti consolidarea, modificarea sau îmbunătățirea, în scopul facilitării transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, a oricăror drumuri sau poduri care comunică cu sau care se află pe traseul șantierului.

9.11 - (1) Pe parcursul execuției lucrării, executantul are obligația:

- i) de a evita, pe cât posibil, acumularea de obstacole inutile pe șantier;
- ii) de a depozita sau retrage orice utilaje, echipamente, instalații, surplus de materiale;
- iii) de a aduna și îndepărta de pe șantier dărâmăturile, molozul sau lucrările provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare.

(2) Executantul are dreptul de a reține pe șantier, până la sfârșitul perioadei de garanție, numai acele materiale, echipamente, instalații sau lucrări provizorii, care îi sunt necesare în scopul îndeplinirii obligațiilor sale în perioada de garanție.

(3) Executantul este responsabil pentru menținerea în bună stare a lucrărilor, materialelor, echipamentelor și instalațiilor care urmează a fi puse în operă, de la data primirii ordinului de începere a lucrării până la data semnării procesului-verbal de recepție a lucrării.

(4) După încredințarea materialelor, executantul este obligat să le pastreze și să le întrebuinteze potrivit destinației lor, conform regulilor tehnice aplicabile, să justifice modul în care acestea au fost întrebuintate și să restituie ceea ce nu a fost folosit la executarea lucrării.

(5) Executantul este obligat să îl informeze fără întârziere pe beneficiar dacă normala executare a lucrării, trăinicia ei sau folosirea potrivit cu destinația acesteia ar fi primejduită din cauza:

- a) materialelor procurate sau a celorlalte mijloace pe care, potrivit contractului, beneficiarul le-a pus la dispoziție;
- b) instrucțiunilor necorespunzătoare date de beneficiar;
- c) existenței sau ivirii unor împrejurări pentru care executantul nu este ținut să răspundă.

9.12 - Executantul răspunde, potrivit obligațiilor care îi revin, pentru viciile ascunse ale construcției, ivite într-un interval de 10 ani de la recepția lucrării și, după împlinirea acestui termen, pe toată durata de existență a construcției, pentru viciile structurii de rezistență, ca urmare a nerespectării proiectelor și detaliilor de execuție aferente execuției lucrării.

9.13 - Executantul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), sau cele legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu execuția lucrărilor sau încorporate în acestea; și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea proiectului sau caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9.14. Pentru asigurarea calității lucrărilor de construcții, executantul are următoarele obligații:

- a) să sesizeze investitorul cu privire la neconformitățile și/sau neconcordanțele constatate în proiect, în vederea soluționării acestora de către proiectant;
- b) pe durata execuției lucrărilor, executantul răspunde cu privire la celelalte obligații pe care le are, în conformitate cu legislația în vigoare privind calitatea în construcții.

9.15. Executantul are obligația de a lua toate măsurile în ceea ce privește apărarea împotriva incendiilor pe toată durata contractului, pe traseul șantierului, pentru lucrările efectuate și răspunde pentru pagubele produse prin nerespectarea legislației aplicabile în materie.

9.16. Dacă executantul abandonează lucrările, refuză sau nu reușește să respecte instrucțiunile motivate ale Beneficiarului, sau nu reușește să ducă la îndeplinire lucrările prompt și fără întârziere, și, deși primește o scrisoare de nemulțumire, încalcă prevederile Contractului, Beneficiarul poate emite o înștiințare cu referire la această clauză, prin care să specifice obligațiile neîndeplinite.

Dacă, în termen de 30 zile de la primirea înștiințării emise de către Beneficiar, Antreprenorul nu ia toate măsurile posibile de remediere a neîndeplinirii obligațiilor, Beneficiarul poate să rezilieze Contractul. După reziliere Antreprenorul trebuie să părăsească Șantierul, lăsând pe Șantier: materialele, echipamentele și toate utilajele Antreprenorului specificate de Beneficiar, acestea urmând a fi utilizate până la terminarea lucrărilor.

9.17. Executantul are obligația de a asigura disponibilitatea informațiilor și documentelor referitoare la proiect cu ocazia misiunilor de control desfășurate de AM/OI sau de alte structuri cu competențe în controlul și recuperarea debitelor aferente fondurilor europene și/sau fondurilor publice naționale aferente acestora, după caz.

10. Obligațiile achizitorului

10.1 – Achizitorul se obligă să plătească executantului prețul convenit pentru execuția, finalizarea, întreținerea și remedierea pe durata perioadei de garanție de bună execuție acordată **Lucrării de construcții în cadrul proiectului: RESTAURAREA ȘI VALORIFICAREA TURISTICĂ ȘI CULTURALĂ A ANSAMBLULUI MĂNĂSTIRII TAZLĂU, JUDEȚUL NEAMȚ**.

10.2 - La începerea lucrărilor achizitorul are obligația de a obține toate autorizațiile și avizele necesare execuției lucrărilor.

10.3 - (1) Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția executantului, fără plată, dacă nu s-a convenit altfel, următoarele:

- a) amplasamentul lucrării
- b) suprafețele de teren necesare pentru depozitare și pentru organizarea de șantier;
- c) căile de acces rutier, pe traseul șantierului.

(2) Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către executant.

10.4- Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția executantului întreaga documentație necesară pentru execuția lucrărilor contractate, fără plată, într-un singur exemplar, la termenele stabilite prin graficul de execuție a lucrării.

10.5- Achizitorul are obligația de a recepționa lucrările care devin ascunse în cel mult 5 zile de la notificarea executantului.

10.6- Achizitorul este responsabil de exactitatea documentelor și a oricăror altor informații furnizate executantului.

10.7- Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfășurarea execuției lucrărilor și de a stabili conformitatea lor cu specificațiile convenite.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1. – În cazul în care, din vina sa exclusivă, executantul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul este îndreptățit de a deduce din prețul contractului, ca penalități, **o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,15% pentru fiecare zi de întârziere din valoarea lucrărilor neefectuate, până la îndeplinirea efectivă a acestora.**

11.2. - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite la art. 17.1 (60 zile), atunci executantul are dreptul de a cere, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,15% din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, cu excepția situației prevăzute la punctul 11.3. Penalitățile de întârziere se calculează pe zile calendaristice, începând cu prima zi de la expirarea celor 30 zile menționate mai sus și până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor asumate.

11.3. - În cazul în care AMPOR, în condițiile respectării de către achizitor a obligațiilor asumate prin contractul de finanțare, nu virează sau virează cu întârziere sumele aferente finanțării nerambursabile, achizitorul se exonerează de orice răspundere privind termenul de plată. Pentru aceste situații, nu se vor plăti majorări de întârziere.

11.4. - În situația în care executantul nu poate îndeplini contractul datorită subevaluării prețurilor unitare din ofertă, fapt care poate conduce la sistarea acordării finanțării nerambursabile pentru acest proiect în cadrul POR 2014-2020, executantul va plăti achizitorului daune interese în funcție de valoarea prejudiciului creat. La stabilirea daunelor se va ține seama atât de valoarea finanțării neacordate de AMPOR, cât și de valoarea altor pagube datorate neexecutării contractului.

11.5. În cazul în care, AM POR constată nereguli datorate nerespectării obligațiilor asumate prin contract de către executant, iar achizitorul se află în situația în care AM POR dispune rezilierea contractului de finanțare încheiat cu MĂNĂSTIREA TAZLĂU și restituirea unor sume, executantul va plăti achizitorului, la prima solicitare scrisă făcută de achizitor, fără nicio altă formalitate și fără nici o altă procedură judiciară sau extrajudiciară, sumele solicitate de către AMPOR a fi restituite, inclusiv comisioanele de transfer bancar plătite de achizitor, aferente sumelor respective.

11.6. În cazul în care, AM POR constată nereguli datorate nerespectării obligațiilor asumate prin contract de către executant, iar achizitorul se află în situația în care AM POR impune corecții financiare, executantul va plăti achizitorului, la prima solicitare scrisă făcută de achizitor, fără nicio altă formalitate și fără nicio altă procedură judiciară

sau extrajudiciară, sumele reprezentând corecții financiare, inclusiv comisioanele de transfer bancar plătite de achizitor, aferente sumelor respective.

11.7. - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată executantului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment sau a intervenit dizolvarea cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru executant. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

11.8. – Achizitorul poate cere rezilierea contractului dacă:

- a) executantul a abandonat contractul;
- b) executantul nu începe lucrările fără să aibă motiv justificat sau nu a refăcut o lucrare în termen de 30 de zile de la primirea dispoziției scrise date de achizitor;
- c) executantul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe amplasamentul lucrării sau nu a refăcut o lucrare în termen de 30 de zile de la primirea dispoziției scrise date de achizitor;
- d) executantul neglijează în mod flagrant și repetat să-și îndeplinească obligațiile contractuale, deși a fost notificat de achizitor;
- e) executantul a cesionat obligațiile asumate prin contract fără să obțină în prealabil acordul scris al achizitorului.

11.9. Executantul poate cere rezilierea contractului dacă:

- a) achizitorul nu-și îndeplinește obligațiile care sunt sarcina sa și prin aceasta pune pe executant în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) achizitorul notifică executantul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.

11.10. - Rezilierea contractului pentru motivele menționate la art. 11.8 și art.11.9 se va notifica în scris părții contractante.

Clauze specifice

12. Garanția de bună execuție a contractului

12.1 - Executantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de lei, reprezentând un procent de 10 % din valoarea contractului fără T.V.A, pentru perioada de luni, în termen de cel mult 15 zile de la data semnării contractului și oricum până la intrarea în efectivitate a contractului.

12.2. - Achizitorul se obligă să elibereze garanția pentru participare și să emită ordinul de începere a contractului numai după ce executantul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

12.3. - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă executantul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru executantului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

12.4. - Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție, astfel:

- a) 70% din valoarea garanției de buna execuție, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, iar riscul pentru vicii ascunse este minim;
- b) restul de 30% din valoarea garanției, la expirarea perioadei de garanție a lucrărilor executate, pe baza procesului-verbal de recepție finală.

12.5 - Garanția lucrărilor este distinctă de garanția de bună execuție a contractului.

13. Începerea și execuția lucrărilor

13.1 - (1) Executantul are obligația de a începe lucrările în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului în acest sens din partea achizitorului.

(2) Executantul trebuie să notifice achizitorului și Inspecției de Stat în Construcții, Lucrări Publice, Urbanism și Amenajarea Teritoriului data începerii efective a lucrărilor.

13.2 - (1) Lucrările trebuie să se deruleze conform graficului general de execuție și să fie terminate la data stabilită.

Datele intermediare, prevăzute în graficele de execuție, se consideră date contractuale.

(2) Executantul va prezenta, la cererea achizitorului, după semnarea contractului, graficul de execuție de detaliu, alcătuit în ordinea tehnologică de execuție. În cazul în care, după opinia achizitorului, pe parcurs, desfășurarea lucrărilor nu concordă cu graficul general de execuție a lucrărilor, la cererea achizitorului, executantul va prezenta un grafic revizuit, în vederea terminării lucrărilor la data prevăzută în contract. Graficul revizuit nu îl va scuti pe executant de niciuna dintre îndatoririle asumate prin contract.

(3) În cazul în care executantul întârzie orice etapa de lucru asumată prin planul de lucru, terminarea pregătirilor sau dacă nu își îndeplinește îndatoririle prevăzute la pct. 9.2 alin. (2), achizitorul este îndreptățit să-i fixeze executantului un termen până la care activitatea să intre în normal și să îl avertizeze că, în cazul neconformării, la expirarea termenului stabilit îi va rezilia contractul.

13.3 - (1) Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfășurarea execuției lucrărilor și de a stabili conformitatea lor cu specificațiile din anexele la contract. Părțile contractante au obligația de a notifica, în scris, una celeilalte, identitatea reprezentanților lor atestați profesional pentru acest scop, și anume responsabilul tehnic cu execuția din partea executantului și dirigintele de șantier sau, dacă este cazul, altă persoană fizică sau juridică atestată potrivit legii, din partea achizitorului.

(2) Executantul are obligația de a asigura accesul reprezentantului achizitorului la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde își desfășoară activitățile legate de îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract, inclusiv pentru verificarea lucrărilor ascunse.

13.4 - (1) Materialele trebuie să fie de calitate prevăzută în documentația de execuție; verificările și testările materialelor folosite la execuția lucrărilor, precum și condițiile de trecere a recepției provizorii și a recepției finale (calitative) trebuie să respecte legislația în vigoare și condițiile impuse prin documentația de atribuire.

(2) Executantul are obligația de a asigura instrumentele, utilajele și materialele necesare pentru verificarea, măsurarea și testarea lucrărilor. Costul garanțiilor și încercărilor, inclusiv manopera aferentă acestora, revin executantului.

(3) Probele neprevăzute și comandate de achizitor pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de executant dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzătoare calitativ sau că manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, achizitorul va suporta aceste cheltuieli.

13.5 - (1) Executantul are obligația de a nu acoperi lucrările care devin ascunse, fără aprobarea achizitorului și a tuturor părților implicate în proiect (diriginte de șantier, proiectant).

(2) Executantul are obligația de a notifica achizitorului, ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile, sunt finalizate, pentru a fi examinate și măsurate.

(3) Executantul are obligația de a dezveli orice parte sau părți de lucrare, la dispoziția achizitorului, și de a reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul.

(4) În cazul în care se constată că lucrările sunt de calitate corespunzătoare și au fost executate conform documentației de execuție, atunci cheltuielile privind dezvelirea și refacerea vor fi suportate de către achizitor, iar în caz contrar, de către executant.

13.6- Materialele/echipamentele care au fost procurate și livrate pe șantier în conformitate cu cerințele contractuale, vor fi plătite în cuantum de maximum 80% din valoarea acestora, urmând ca diferența de 20% să fie plătită la punerea în operă a acestora, în următoarele condiții:

Executantul:

- a păstrat înregistrări satisfăcătoare (inclusiv notele de comandă, de consum, certificatele de calitate și garanție, buletinele de analiză, chitanțele și costurile echipamentelor și/sau a materialelor), iar aceste înregistrări sunt disponibile pentru verificare;
- a transmis beneficiarului o situație pentru costurile de achiziționare și livrare a echipamentelor și materialelor pe șantier, însoțită de documente justificative;
- a transmis beneficiarului o situație care indică datele la care echipamentele și materialele vor fi încorporate în lucrările permanente;

- echipamentele și/sau materialele respective sunt cele cuprinse în lista din anexa la contractual/actul additional și sunt în conformitate cu specificațiile tehnice din contract;
- echipamentele și/sau materialele respective au fost livrate și depozitate corespunzător pe șantier, sunt protejate împotriva oricăror pierderi, daune sau deteriorări.

Beneficiarul:

- are obligația recepționării formale a materialelor și echipamentelor, aceasta fiind o condiție a efectuării plății;
- costul creditului ce ar fi trebuit contractat de executant pentru susținerea a 80% din valoarea echipamentelor și /sau materialelor care sunt plătite în avans față de prevederile inițiale ale contractului respect cumulativ următoarele condiții:
 - nu depășește limita de 15% din valoarea contractului și
 - nu depășește valoarea de 5 milioane de euro.

În situația în care Executantul, fără justificări rezonabile, nu reușește să încorporeze în lucrările permanente echipamentele și materialele până la data-limită asumată, Achizitorul va fi îndreptățit să aplice penalizări în valoare de 0,1%/zi din valoarea de contract acceptată, până la momentul în care echipamentele și materialele respective vor fi încorporate în lucrările permanente.

14. Întârzierea și sistarea lucrărilor

14.1 - În cazul în care:

- i) volumul sau natura lucrărilor neprevăzute; sau
- ii) condițiile climaterice excepțional de nefavorabile; sau
- iii) oricare alt motiv de întârziere care nu se datorează executantului și nu a survenit prin încălcarea contractului de către acesta, îndreptătesc executantul de a solicita prelungirea termenului de execuție a lucrărilor sau a oricărei părți a acestora, atunci, prin consultare, părțile vor stabili:
 - (1) orice prelungire a duratei de execuție la care executantul are dreptul;
 - (2) totalul cheltuielilor suplimentare, care se va adăuga la prețul contractului.

14.2 - Fără a prejudicia dreptul executantului prevăzut în clauza 11.2, acesta are dreptul de a sista lucrările sau de a diminua ritmul execuției dacă achizitorul nu plătește în termen de 30 de zile de la expirarea termenului prevăzut la clauza 17.1; în acest caz va notifica, în scris acest fapt achizitorului.

15. Finalizarea lucrărilor

15.1 - Ansamblul lucrărilor sau, dacă este cazul, oricare parte a lor, prevăzut a fi finalizat într-un termen stabilit prin graficul de execuție, trebuie finalizat în termenul convenit, termen care se calculează de la data începerii lucrărilor.

15.2 - (1) La finalizarea lucrărilor, executantul are obligația de a notifica, în scris, achizitorului că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție.

(2) Pe baza situațiilor de lucrări executate confirmate și a constatărilor efectuate pe teren, achizitorul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru a convoca comisia de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri sau deficiențe, acestea vor fi notificate executantului, stabilindu-se și termenele pentru remediere și finalizare. După constatarea remedierii tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a executantului, achizitorul va convoca comisia de recepție.

15.3 - Comisia de recepție are obligația de a constata stadiul îndeplinirii contractului prin corelarea prevederilor acestuia cu documentația de execuție și cu reglementările în vigoare. În funcție de constatările făcute, achizitorul are dreptul de a aproba sau de a respinge recepția.

15.4 - Recepția se poate face și pentru părți ale lucrării, distincte din punct de vedere fizic și funcțional.

16. Perioada de garanție acordată lucrărilor

16.1 - Perioada de garanție decurge de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la recepția finală, adică după finalizarea perioadei de garanție de buna execuție.

16.2 - (1) În perioada de garanție, executantul are obligația, în urma dispoziției date de achizitor, de a executa toate lucrările de modificare, reconstrucție și remediere a viciilor și altor defecte a căror cauză este nerespectarea clauzelor contractuale.

(2) Executantul are obligația de a executa toate activitățile prevăzute la alin.(1), pe cheltuiala proprie, în cazul în care ele sunt necesare datorită:

- i) utilizării de materiale, de instalații sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului; sau
- ii) unui viciu de concepție, acolo unde executantul este responsabil de proiectarea unei părți a lucrărilor; sau
- iii) neglijenței sau neîndeplinirii de către executant a oricăreia dintre obligațiile explicite sau implicite care îi revin în baza contractului.

(3) În cazul în care defecțiunile nu se datorează executantului, lucrările fiind executate de către acesta conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

16.3 - În cazul în care executantul nu execută lucrările prevăzute la clauza 15.2 alin.(2), achizitorul este îndreptățit să angajeze și să plătească alte persoane care să le execute. Cheltuielile aferente acestor lucrări vor fi recuperate de către achizitor de la executant sau reținute din sumele convenite acestuia.

17. Modalități de plată

17.1 - Achizitorul are obligația de a efectua plata către executant în termenul convenit de la emiterea facturii de către acesta. Plata se va efectua numai în baza facturii emisă de către executant. Executantul acordă achizitorului o perioadă de grație la plata facturilor de 60 zile calendaristice.

17.2.- Factura va fi emisă numai după aprobarea situațiilor de lucrări de către beneficiar. Situațiile de lucrări vor fi emise la intervale de minim 30 de zile și vor fi verificate de beneficiar în maxim 15 de zile de la primirea acestora. Listele de Cantități sunt folosite pentru a calcula Prețul Contractului. Executantul este plătit pentru cantitatea de lucrări executate, la tariful din Lista de Cantități pentru fiecare articol.

17.3 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei convenite, atunci executantul are dreptul de a sista executarea lucrărilor sau de a diminua ritmul execuției. Imediat ce achizitorul își onorează restanța, executantul va relua executarea lucrărilor în cel mai scurt timp posibil.

17.4 -Pentru îndeplinirea acestui contract nu se acorda avans executantului.

17.5- (1) Plățile parțiale se fac la cererea executantului, la valoarea lucrărilor executate conform contractului. Lucrările executate se dovedesc prin situații de lucrări provizorii, întocmite astfel încât să asigure o rapidă și sigură verificare a lor. Din situațiile de lucrări provizorii achizitorul poate face scăzăminte pentru servicii făcute executantului și convenite cu acesta. Alte scăzăminte nu se pot face decât în cazurile în care ele sunt prevăzute în contract sau ca urmare a unor prevederi legale.

(2) Situațiile de plată provizorii se aprobă în termenul stabilit la art. 17.2.

(3) Plățile parțiale nu influențează responsabilitatea și garanția de bună execuție a executantului. Ele nu se consideră, de către achizitor, ca recepție a lucrărilor executate.

17.6 - Plata facturii finale se face în urma verificării și acceptării situației de plată definitive de către achizitor, în conformitate cu termenul de plată stabilit la art. 17.1. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar, în special, datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi platită în termen.

17.7 - Contractul nu va fi considerat terminat până când procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale, după expirarea perioadei de garanție. Plata ultimelor sume datorate executantului pentru lucrările executate nu va fi condiționată de eliberarea certificatului de recepție finală.

18. Ajustarea prețului contractului

18.1 - Pentru lucrările executate, plățile datorate de achizitor executantului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

18.2 - Prețul contractului este ferm, nu se ajustează.

19. Asigurări

19.1 - (1) Executantul are obligația de a încheia, înainte de începerea lucrărilor, o asigurare ce va cuprinde toate riscurile ce ar putea apărea privind lucrările executate, utilajele, instalațiile de lucru, echipamentele, materialele pe stoc, personalul propriu și reprezentanții împuterniciți să verifice, să testeze sau să recepționeze lucrările, precum și daunele sau prejudiciile aduse către terțe persoane fizice sau juridice.

(2) Asigurarea se va încheia cu o societate de asigurare. Contravaloarea primelor de asigurare va fi suportată de către executant din capitolul „Cheltuieli indirecte”.

(3) Executantul are obligația de a prezenta achizitorului, ori de câte ori i se va cere, polița sau polițele de asigurare și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

(4) Executantul are obligația de a se asigura că subantreprenorii au încheiat asigurări pentru toate persoanele angajate de ei. El va solicita subantreprenorilor să prezinte achizitorului, la cerere, polițele de asigurare și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

19.2 - Achizitorul nu va fi responsabil pentru niciun fel de daune-interese, compensații plătitibile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de executant, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina achizitorului, a agenților sau a angajaților acestuia.

20. Subcontractanți

20.1 - Executantul are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

20.2 - (1) Executantul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

20.3 - (1) Executantul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de executant de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Executantul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților, dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

20.4 - Executantul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va modifica prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

20.4- În raporturile cu achizitorul, executantul răspunde pentru fapta subcontractanților la fel ca pentru propria sa faptă .

21. Forța majoră

21.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

21.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

21.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

21.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

21.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

21.6 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

22. Amendamente

22.1. - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

23. Soluționarea litigiilor

23.1 - Achizitorul și executantul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

23.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și executantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

24. Cesiunea

24.1. - Este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acest contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate în acest contract.

24.2. - Cesiunea nu va exonera executantul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

25. Limba care guvernează contractul

25.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

26. Comunicări

26.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

26.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

27. Legea aplicabilă contractului

27.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor,

Executant,

MĂNĂSTIREA TAZLĂU

IONEL CHIRIAC

Reprezentant Legal