



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
ORPOSDRU REGIUNEA NORD-EST



Nr. 819/13.10.2015

APROBAT,

Presedinte Director General

Michail Sotiriou

ANEXĂ

la Anunțul privind achiziția de Servicii de consiliere în afaceri constând în dezvoltarea unui plan de afaceri, a unui cash-flow anual, măsuri de marketing și comunicare

DOCUMENTAȚIE ȘI SPECIFICAȚII TEHNICE PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE

„Servicii de consiliere în afaceri constând în dezvoltarea unui plan de afaceri, a unui cash-flow anual, măsuri de marketing și comunicare”

„Programe integrate în domeniul industriei profilelor din aluminiu pentru somerii de lungă durată din regiunile Nord-Est, Nord-Vest, Centru, Sud Muntenia și București-Ilfov”

POSDRU/125/5.1/ S/129742

Procedură simplificată

emisă și aprobată de MINISTERUL FONDURILOR EUROPENE prin Ordinul nr. 1120/15.10.2013 și care a fost publicat în M.O. nr. 650/22.X.2013, privind atribuirea contractelor de achiziții de produse, servicii sau lucrări finanțate din instrumente structurale, obiectivul “Convergență”, efectuate de către beneficiari, care nu sunt autorități contractante în conformitate cu art. 8 din OUG nr. 34/2006, cu modificările

POSDRU/125/5.1/ S/129742

și completările ulterioare, sau nu îndeplinesc cumulativ condițiile prevăzute la art. 9 lit.c1 din aceeași ordonanță, respectiv: **“PROCEDURA SIMPLIFICATĂ pentru atribuirea de către beneficiarii privați a contractelor de furnizare, servicii sau lucrări, finanțate din instrumente structurale”**.

Achizitor	ALUMIL ROM INDUSTRY SA
Titlul proiectului POSDRU	„Programe integrate in domeniul industriei profilelor din aluminiu pentru somerii de lunga durata din regiunile Nord-Est, Nord-Vest, Centru, Sud Muntenia si Bucuresti-Ilfov
Nr. contractului de finanțare	POSDRU/125/5.1/ S/129742
Calitatea achizitorului în cadrul proiectului	Beneficiar

1. Informații Generale:

Denumire : ALUMIL ROM INDUSTRY SA	
Adresa : Calea Rahovei 286A, Bucuresti, România	
Persoana de contact : Alina Dinu	Telefon : 0040214243456
E-mail : office@alumil.ro	Fax : 0040214233932
Adresa de internet http://www.alumil.ro	

- 1.2. a) Termen limită de depunere a ofertelor (data și ora): 26.10.2015, ora 12.00**
b) Adresa unde se primesc ofertele: Calea Rahovei 286A sector 5, cod postal 050912, Bucuresti.
c) Procedura de achiziție: Procedură simplificată conform Ordinului nr. 1120/15.10.2013 al ministrului fondurilor europene privind aprobarea Procedurii simplificate aplicate de beneficiarii privați în cadrul proiectelor finanțate din instrumente structurale, obiectivul „Convergență”, precum și în cadrul proiectelor finanțate prin mecanismele financiare SEE și norvegian pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări.

Legislația aplicabilă

Procedura simplificată a fost organizată și se desfășoară în conformitate cu prevederile Ordinului nr. 1120/15.10.2013 al ministrului fondurilor europene privind
POSDRU/125/5.1/ S/129742

aprobarea Procedurii simplificate aplicate de beneficiarii privați în cadrul proiectelor finanțate din instrumente structurale, obiectivul „Convergență”, precum și în cadrul proiectelor finanțate prin mecanismele financiare SEE și norvegian pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări.

Procedura de atribuire a contractului de furnizare de produse respectă legislația în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție publică, respectiv principiile privind asigurarea unei utilizări eficiente a fondurilor publice în procesul de atribuire, promovarea concurenței dintre operatorii economici, precum și garantarea nediscriminării, recunoașterii reciproce și tratamentului egal al operatorilor economici care participă la atribuirea contractului.

Orice ofertă primită după termenul limită de depunere a ofertelor stabilit în documentația pentru ofertanți sau la o altă adresă decât cea indicată mai sus nu va fi evaluată de achizitor, acestea fiind păstrate la sediul achizitorului nedeschise.

1.3 Calendarul estimativ al procedurii de atribuire

Etape	Data	Ora
Termenul limită de solicitare a clarificărilor de la Achizitor	22.10.2015	16.00
Termenul limită de transmitere a clarificărilor de către Achizitor	23.10.2015	16.00
Termen limită de depunere a ofertelor	26.10.2015	12.00
Data finalizării evaluării (estimare)	26.10.2015	
Informarea ofertanților cu privire la rezultatul procedurii de atribuire (estimare)	26.10.2015	

1.4. Clarificări

Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute la adresa Achizitorului, prin fax, la numărul 0040214233932, sau prin e-mail, la adresa office@alumiil.ro.

Orice operator economic are dreptul de a solicita în scris clarificări despre elementele cuprinse în documentația de atribuire. Clarificările se pot solicita numai până la data limită specificată la punctul 1.3. - Calendarul estimativ al procedurii de atribuire. Achizitorul are obligația de a transmite răspuns la orice solicitare de clarificări, până cel târziu la data limită specificată la punctul 1.3 - Calendarul estimativ al procedurii de atribuire.

Conținutul răspunsului privind clarificările va fi comunicat tuturor potențiali ofertanți, prin fax și/sau e-mail fără a fi dezvaluită identitatea celui care a solicitat clarificările respective.

2. OBIECTUL CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE

2.1 Descriere

2.1.1. Denumirea contractului de achiziție

Titlu: „Servicii de consiliere in afaceri constand in dezvoltarea unui plan de afaceri, a unui cash-flow anual, masuri de marketing si comunicare”

2.1.2. Descrierea produselor și/sau serviciilor ce vor fi achiziționate:

Servicii de consiliere in afaceri constand in dezvoltarea unui plan de afaceri, a unui cash-flow anual, masuri de marketing si comunicare

2.1.3. Denumire contract și locația lucrării, locul de livrare sau de prestare:

(a) Lucrări <input type="checkbox"/>	(b) Produse	(c) Servicii <input checked="" type="checkbox"/>
Execuție <input type="checkbox"/> Proiectare și execuție <input type="checkbox"/> Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de Achizitor <input type="checkbox"/>	Cumpărare Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Cumpărare în rate <input type="checkbox"/>	Categorie serviciului: 2A <input type="checkbox"/> 2B <input type="checkbox"/>
Principala locație a lucrării:	Principalul loc de livrare: Bucuresti Calea Rahovei 286A sector 5, Cod postal: 050912	Livrare si către: Centru de Excelenta BACAU: Str. Milcov nr.3-5, Bacau, jud. Bacau Tel: +40 234 583 590 Fax: +40 234 585 950, Centru de Excelenta BRASOV: Calea Feldioarei nr. 62, DN 13, Brasov, Jud. Brasov Tel./ Fax : +40 268 474 201, Centru de Excelenta CLUJ: Calea Baciului Nr. 2B, Cluj Napoca, Jud. Cluj Tel: +40 264 456 060 Fax: +40 264 456 061, Centru de Excelenta PRAHOVA: Sat Ditești, Comuna Filipești de Padure, nr. 927, Jud. Prahova Tel: +40 244 387 313

2.1.4 Cod CPV :

CPV 79411100-9 Servicii de consultanta in dezvoltarea societatilor

2.1.5. Durata contractului de achiziție: 30 zile.

2.1.6 Valoarea estimata (fara TVA): 161.290,32 lei

2.1.7 Garanție de participare

Da

Garantia de participare se va constitui in conformitate cu H.G. nr. 925/2006, art 86, prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari, care se prezinta în original. Valabilitate garanției pentru participare – 90 zile calendaristice, de la termenul limita de depunere a ofertelor. Quantumul garanției de participare 8.064 LEI (reprezentand 5% din valoarea estimata a contractului). Garanția de participare se va restitui in conformitate cu H.G. 925/2006, art.88.

Date pentru constituirea garanției de participare: Cont RO14 PIRB 4211 7008 6600 1000 deschis la Piraeus Bank Romania SA. Echivalenta leu/alta valuta sau alta valuta/leu se va face la cursul BNR din data publicarii anuntului de participare

Valoarea estimată – detaliere.

Denumire	Preț/buc	Nr. buc.	Preț total (fără TVA)
1. Servicii de consiliere in afaceri constand in dezvoltarea unui plan de afaceri, a unui cash – flow multianual, masuri de marketing si comunicare	161.290,32	1	161.290,32
		TOTAL	161.290,32

*Având în vedere constrângerile bugetului aprobat pentru finanțare aferent proiectului „Programe integrate in domeniul industriei profilelor din aluminiu pentru somerii de lunga durata din regiunile Nord-Est, Nord-Vest, Centru, Sud Muntenia si Bucuresti-Ilfov”, ofertanții sunt rugați să se încadreze în valorile estimate pe categorii de produse menționate în tabelul de mai sus.

3. INFORMAȚII DETALIAȚE CU PRIVIRE LA PROCEDURĂ ȘI CRITERIUL APLICAT PENTRU STABILIREA OFERTEI CÂȘTIGĂTOARE

Prețul cel mai scăzut	<input type="checkbox"/>
Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic	X

Nr. crt.	Factor de evaluare	Pondere
1.	Prețul total	30%
2.	Termenul de execuție al contractului (zile)	50%
3.	Perioada de grație la obligațiile de plată ale achizitorului pentru situații excepționale în care achizitorul este blocat financiar	20%

1. Punctajul (30 puncte) pentru factorul de evaluare „**Prețul total**” se acordă astfel:

- Pentru cel mai scăzut dintre prețuri se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv (30 puncte);
- Pentru celelalte prețuri oferite punctajul se acordă proporțional, astfel:

$$P_{(n)} = \frac{Preț_{min}}{Preț_{(n)}} \times 30 \text{ puncte},$$

Unde,

$P_{(n)}$ Punctajul ofertei pentru factorul de evaluare „**Prețul total**”;

$Preț_{min}$ Prețul cel mai mic oferit;

$Preț_{(n)}$ Prețul oferit de operatorul economic pentru care se calculează punctajul.

2. Punctajul (50 puncte) pentru factorul de evaluare „**Termen de execuție al contractului**” se acordă după cum urmează:

- Pentru oferta care prevede cel mai mic termen de **execuție**, se acordă punctajul maxim (50 puncte);
- Pentru celelalte oferte, punctajul se acorda proportional, astfel:

$$P(n) = T_{\text{exec.min}} / T_{\text{exec}(n)} \times 50 \text{ puncte},$$

Legenda:

$P(n)$ - punctajul ofertei pentru factorul de evaluare „**Termenul de execuție al contractului**”

$T_{\text{livrare.min}}$ - Termenul de execuție al contractului cel mai mic oferit;

$T_{\text{livrare}(n)}$ - Termenul execuție al contractului oferit de operatorul economic pentru care se calculează punctajul.

Notă:

Termenul de execuție al contractului reprezintă perioada între momentul emiterii ordinului de începere transmis de către achizitor și momentul predării business planurilor finale.

Termenul se va exprima în zile calendaristice dar nu va putea depăși data de 27.11.2015.

3. Punctajul (20 puncte) pentru factorul de evaluare “**Perioada de grație la obligațiile de plată ale achizitorului pentru situații excepționale în care achizitorul este blocat financiar**” (PG) se acordă astfel:

- a) Pentru cea mai lungă perioadă de grație oferită în cadrul procedurii de atribuire se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 20 puncte;
- b) Pentru celelalte perioade de grație punctajul se acordă proporțional, astfel:

$$P_{(n)} = PG_{(n)} / PG_{(max)} \times 20 \text{ puncte}$$

Unde,

$P_{(n)}$ - punctajul ofertei pentru factorul de evaluare „PG”;

$PG_{(n)}$ - perioada de grație oferită de către operatorul economic pentru care se calculează punctajul;

$PG_{(max)}$ - cea mai lungă perioadă de grație oferită în cadrul procedurii;

Notă:

- i. Perioada de grație oferită se va exprima în zile de la data încheierii procesului verbal de recepție a produselor.
- ii. Achizitorul își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea perioadelor de grație oferite din punctul de vedere al capacității de susținere a cheltuielilor care incumbă din execuția contractului pentru a asigura îndeplinirea fără întârzieri a cerințelor solicitate prin Caietul de sarcini, cu scopul protejării acestora împotriva ofertelor care prevăd perioade nerealiste.
- iii. Ofertele care prevăd perioade de grație nerealiste, nefundamentate din punct de vedere al cash-flow-ului disponibil la nivelul ofertantului, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din Caietul de sarcini în condițiile mai sus menționate, vor fi respinse ca neconforme.

Situația în care două sau mai multe oferte obțin același punctaj

În situația în care două sau mai multe oferte obțin același punctaj prin aplicarea prevederilor de mai sus, clasamentul se va stabili în ordinea descrescătoare a prețului ofertat, oferta câștigătoare fiind cea clasată pe locul 1. În cazul în care prin aplicarea acestui sistem vor rezulta două sau mai multe oferte pe locul 1, clasamentul se va reface în ordinea descrescătoare a valorii obținute de ofertele în discuție pentru factorul de evaluare următor, conform ordinii menționate mai sus, oferta câștigătoare fiind cea care se clasează pe locul 1.

4. PREZENTAREA OFERTEI

4.1 Limba de redactare a ofertei	Limba română
4.2 Moneda în care este exprimat prețul contractului	Lei
4.3 Perioada minimă de valabilitate a ofertei	60 zile (de la termenul limită de primire a ofertelor)
4.4 Instrucțiuni/Modul de prezentare a ofertei (tehnic și financiar)	<p>Oferta poate fi transmisă prin poștă sau depusă direct de către ofertant la adresa Achizitorului - Calea Rahovei 286A sector 5, cod postal 050912, București</p> <p>Oferta va conține:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Propunerea tehnică b) Propunerea financiară c) Documente de calificare și selecție <p>A. Criterii de calificare și selecție</p> <p>a) Situația personală a ofertantului:</p> <p>Cerința nr. 1: Neîncadrarea în prevederile art. 180 din OUG nr. 34/2006</p> <p>Se va prezenta:</p> <p>Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 180 din OUG 34/2006 (Formular 1).</p> <p>Cerința nr. 2: Neîncadrarea în prevederile art. 181 din OUG nr.</p>

34/2006 cu modificările și completările ulterioare.

Se va prezenta:

Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.181 din OUG 34/2006 (Formular 2)

Cerința nr. 3: Neîncadrarea în situațiile de conflict de interese prevăzute la art. 14 alin. 1 din OUG 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora

Se va prezenta:

Declarația pe propria răspundere a Ofertantului că nu se află în conflict de interese, așa cum este acesta definit în art.14 alin (1) din OUG 66/2011 (Formular 3).

În vederea evitării conflictului de interese Achizitorul menționează persoanele ce dețin funcții de decizie la ALUMIL ROM INDUSTRY SA – **Michail Sotiriou** și membrii în comisia de evaluare: Sorin Meleca, Marius Ioniță, Alina Dinu, Nicoleta Bicu.

b)Capacitatea de exercitare a activității profesionale/înregistrare:

Cerința nr. 4: Se vor prezenta documentele care dovedesc forma de înregistrare a operatorului economic, respectiv Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului în raza căruia este situat sediul ofertantului din care să rezulte cel puțin informațiile legate de structura acționarilor, reprezentanților legali, obiectul de activitate. Certificatul constatator trebuie să contine date actuale, respectiv să se afle în termen de valabilitate la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor. Obiectul contractului trebuie să aiba corespondent în codul CAEN din Certificatul Constatator emis de ONRC.

c) Capacitatea tehnică și / sau profesională:

Cerința nr. 5: Ofertantul trebuie să pună la dispoziția achizitorului următorul personal de specialitate: .

Manager de proiect cu următoarea pregătire:

- Studii superioare finalizate prin diplomă de licență sau examen de diplomă, în conformitate cu legislația în vigoare;
- Experiență în coordonarea și gestionarea unor activități similare.

Expert infiintare afaceri cu următoarea pregătire:

- Studii superioare finalizate prin diplomă de licență sau examen de diplomă, în conformitate cu legislația în vigoare;
- Experiență în gestionarea unor activități similare.

Consilier juridic cu următoarea pregătire:

- Studii superioare finalizate prin diplomă de licență sau examen de diplomă, în conformitate cu legislația în vigoare;
- Experiență în legătură cu legislația aferentă înființării de întreprinderi noi.

Expert în antreprenoriat cu următoarea pregătire:

- Studii superioare finalizate prin diplomă de licență sau examen de diplomă, în conformitate cu legislația în vigoare;
- Experiență în legătură cu legislația aferentă înființării de întreprinderi noi.

Se vor prezenta CV-urile semnate de titulari, datate, însoțite de documente suport din care să rezulte informațiile referitoare la studiile, pregătirea profesională și calificarea fiecărei persoane propuse în cadrul echipei.

B. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnică va cuprinde descrierea punct cu punct a modului de îndeplinire a specificațiilor tehnice solicitate prin caietul de sarcini și se va întocmi într-o manieră organizată și fundamentată, precum și o descriere a metodologiei de abordare, cu evidențierea aspectelor care vor face obiectul evaluării tehnice, în conformitate cu factorii de evaluare stabiliți. Ofertantul trebuie să facă dovada unei planificări realiste a activităților din proiect în perioada de implementare impusă prin caietul de sarcini (proportionalitatea între complexitatea activităților proiectului și timpul necesar pentru îndeplinirea acestora, sincronizarea activităților propuse luând în considerare timpul necesar mobilizării resurselor și utilizarea resurselor pentru fiecare activitate), prin luarea în considerare a jaloanelor proprii de monitorizare a progresului în ceea ce privește atingerea obiectivelor contractului.

Propunerea tehnică va cuprinde cel puțin:

- a) Prezentarea portofoliului de proiecte relevante ale

oferantului. Aceasta secțiune va conține și un rezumat al expertizei oferantului în ceea ce privește obiectului contractului ce urmează să fie atribuit.

- b) Graficul estimativ de execuție a contractului. Graficul va fi însoțit de o secțiune descriptivă în cadrul căreia vor fi detaliate toate elementele, respectiv descrierea detaliată și explicită a metodologiei/programului (planul) de lucru conceput pentru execuția contractului pentru toate activitățile precizate în grafic (detaliere grafic de execuție).
- c) Graficul fizic și valoric de prestare a serviciilor pe zile și categorii de servicii (grafic Gantt), cu indicarea necesarului de resurse (umane, materiale, mijloace de transport) pentru fiecare activitate în parte;
- d) Documentațiile tehnice ale produselor oferite în vederea verificării încadrării acestora în specificațiile solicitate;
- e) Un comentariu, articol cu articol privind toate specificațiile conținute în caietul de sarcini, prin intermediul cărora oferantul va demonstra corespondența propunerii tehnice cu prevederile caietului de sarcini, precum și o descriere a metodologiei de abordare, cu evidențierea aspectelor care vor face obiectul evaluării tehnice, în conformitate cu factorii de evaluare stabiliți.

Notă:

- a. *În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că nu sunt respectate elementele propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini) achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul și de a solicita sistarea furnizării produselor.*
- b. *Oferanții au libertatea de a-și prevedea propriile consumuri și metodologii de prestare a serviciilor, cu respectarea cerințelor cantitative și calitative prevăzute în caietul de sarcini/actele normative în vigoare care reglementează prestarea respectivelor servicii.*
- c. *Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu prevederile legislației în vigoare, respectiv cu normativele/standardele aplicabile, poate conduce la respingerea ofertei.*
- d. *În cazul lipsei unui document aferent propunerii financiare/tehnice și/sau completarea greșită a unui*

	<p><i>document ori neprezentarea acestuia în forma solicitată sunt incidente prevederile de la lit. c) de mai sus.</i></p> <p><i>e. Ofertanții care participă la procedura de atribuire au obligația de a oferi numai produse care să îndeplinească cel puțin specificațiile tehnice prevăzute în caietul de sarcini.</i></p> <p><i>f. Cerințele prezentului capitol se completează cu cerințele stabilite la Cap. 4.4 B – “Modul de prezentare a propunerii tehnice”, Cap. 4.4 C – “Modul de prezentare a propunerii financiare” și Cap. 4.4 D – “Modul de prezentare a ofertei” enunțate în cadrul fișei de date a achiziției aferentă documentației de atribuire.</i></p> <p><i>g. Nerespectarea cerințelor din caietul de sarcini sau absența din cadrul conținutului propunerii tehnice a specificațiilor și serviciilor oferite pentru fiecare din cerințele din caietul de sarcini va atrage încadrarea ofertei ca fiind neconformă.</i></p> <p>C. Modul de prezentare a propunerii financiare</p> <p>Modul de prezentare a propunerii financiare – se va completa Formularul 6.</p> <p>Se va prezenta un centralizator de preț defalcat în lei și, dacă este cazul, în euro la curs 1 euro = 4,1194 lei (stabilit pentru data de 05.10.2015), în care vor fi indicate prețurile unitare, evidențiind modul în care s-a constituit oferta financiară.</p> <p>Propunerea financiară va fi exprimată în Lei, exclusiv T.V.A. și va fi elaborată astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț.</p> <p>Orice alt document al propunerii financiare se va prezenta corespunzător astfel încât acesta să furnizeze toate informațiile cu privire la prețurile și tarifele respective (exprimate în Lei, fără TVA) precum și la alte condiții financiare și comerciale astfel încât aceasta să asigure prestarea întregilor cantități de servicii solicitate prin caietul de sarcini.</p> <p>Tarifele oferite în cadrul propunerii financiare vor trebui să includă toate cheltuielile legate de prestarea serviciilor, inclusiv toate costurile de creație respectiv toate costurile legate de implementarea contractului cum ar fi, dar fără a se limita la cele ce urmează: costurile logistice conexe furnizării produselor, costuri cu materialele, costuri operaționale (cum ar fi cheltuieli</p>
--	--

administrative, etc), cheltuieli indirecte (diverse și neprevăzute), precum și marja de profit aferentă prestării serviciilor solicitate. Quantumul acestor costuri în tarifele ofertate se vor evidenția în mod distinct într-o anexă la propunerea financiară.

Propunerea financiară are caracter ferm și obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate.

Se va prezuma că prețul contractului cuprinde toate comisioanele, taxele, impozitele, adaosurile sau tarifele a căror plată este necesară pentru furnizarea produselor ofertate cel puțin în conformitate cu cerințele din caietul de sarcini și cu condițiile comerciale din modelul de contract anexat, ținând seama de cerințele legale și condițiile comerciale valabile la data limită de depunere a ofertelor sau care se pot deduce în mod rezonabil din acestea, inclusiv riscurile de curs schimb valutar.

Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de preturi, determinate de astfel de motive, nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

D. Modul de prezentare a ofertei

Data limită de primire a ofertelor: 26.10.2015 ora 12:00

Documentele care însoțesc oferta, propunerea tehnică și propunerea financiară se vor prezenta astfel: **un singur exemplar original**. Fiecare pagină din ofertă trebuie numerotată, șampilată și semnată. La ofertă va fi anexat un opis al documentelor prezentate.

1. Opisul conținând indexul documentelor depuse cu precizarea numărului paginii unde se regăsește fiecare document;
2. Documentele de calificare solicitate, în conformitate cu Cap. A – Criterii de calificare și selecție de mai sus;
3. Scrisoarea de înaintare - *Formular 7*;
4. Declarație privind calitatea de participant la procedură - (completată de ofertant sau, după caz, de fiecare asociat/subcontractant în parte) - *Formular 9*;
5. Împuternicire legală – semnată de către administrator/

	<p>reprezentantul legal, sau un alt document legal echivalent, în cazul în care semnatarul ofertei este altcineva decât administratorul/ reprezentantul legal al firmei (original/traducere autorizată și legalizată). Prin împuternicire se va autoriza semnatarul ofertei să angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului;</p> <p>6. Modelul de contract însușit - <i>Formular 10</i>;</p> <p>Notă:</p> <p><i>Modelul de contract va trebui să aibă mențiunea “Am citit și suntem de acord fără rezerve cu termenii și condițiile contractuale prevăzute în Secțiunea IV «Modelul de contract - clauzele contractuale obligatorii» din Documentația de Atribuire și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare să semnăm contractul de achiziție publică în conformitate cu prevederile din Documentația de atribuire și cu necesitățile achizitorului”.</i></p> <p><i>Clauzele obligatorii sunt imperative.</i></p> <p><i>Eventualele propuneri cu privire la clauzele contractului și eventualele propuneri cu privire la clauzele specifice contractuale ale contractului se vor formula în scris sub formă de clarificări, înainte de depunerea ofertei.</i></p> <p>Oferta va conține:</p> <ul style="list-style-type: none"> - „Documente de calificare” - „Propunere tehnică” - „Propunere financiară”. <p>Documentele vor fi introduse într-un plic sigilat, pe al cărui exterior se va scrie clar și citeț:</p> <p>“<i>Numele achizitorului:</i> ALUMIL ROM INDUSTRY SA (nume achizitor)</p> <p><i>Adresa:</i> Calea Rahovei 286A sector 5, cod postal 050912, București”</p> <p>Transmiterea ofertelor este în mod exclusiv în sarcina ofertanților, pentru a înlătura orice problemă legată de eventuale neconformități datorate datei depunerii.</p> <p>Omiterea unei informații cerute sau prezentarea unei oferte</p>
--	---

necorespunzătoare reprezintă riscuri asumate de ofertant. Oferta trebuie să fie tipărită sau scrisă cu cerneală neradiabilă. Fiecare pagină va fi numerotată și semnată de reprezentantul/reprezentanții legali sau de reprezentantul împuternicit să angajeze ofertantul contractat. Nu se acceptă oferte alternative.

Se vor prezenta totodată:

Declarația pe proprie răspundere din care să rezulte faptul că la elaborarea ofertei ofertantul a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecție a muncii care sunt în vigoare în România și că va respecta aceste condiții pe parcursul îndeplinirii contractului (**Formularul 8**). Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național privind condițiile de muncă se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul:

<http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>.

Reguli de comunicare și transmitere a datelor:

Solicitările de clarificări se vor adresa în scris pe adresa achizitorului menționată mai sus.

Achizitorul va răspunde în mod clar, complet și fără ambiguități, cât mai repede posibil, la orice clarificare solicitată, într-o perioadă care nu trebuie să depășească, de regulă, 2 zile lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări din partea operatorului economic, cu condiția transmiterii solicitării de clarificări în timp util de către operatorii economici.

Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări: 2 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor indicată în anunțul de participare.

Evaluarea ofertelor:

Deciziile comisiei de evaluare cu privire la evaluare ofertelor se adoptă în cadrul unor ședințe ulterioare.

La ședințele comisiei de evaluare, au dreptul de a participa numai membrii acesteia și experții cooptați, dacă este cazul.

Comisia de evaluare va verifica modul de îndeplinire, de către fiecare ofertă, a cerințelor caietului de sarcini.

Comisia de evaluare poate solicita, ori de câte ori va fi cazul,

	<p>clarificări și/sau completări ale documentelor prezentate de ofertanți, pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate prin documentația de atribuire.</p> <p>Analizarea documentelor prezentate de ofertanți de către comisia de evaluare nu angajează din partea acestora nicio răspundere sau obligație față de acceptarea acestora ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect.</p>
--	--

4.5. Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei	<p>Orice ofertant are dreptul de a-și modifica sau de a-și retrage oferta numai înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertei și numai printr-o solicitare scrisă în acest sens.</p> <p>În cazul în care ofertantul dorește să opereze modificări în oferta deja depusă, acesta are obligația de a asigura primirea și înregistrarea modificărilor respective de către achizitor până la data limită pentru depunerea ofertelor.</p> <p>Pentru a fi considerate parte a ofertei, modificările trebuie prezentate în conformitate cu prevederile de la capitolul 4.4 „Modul de prezentare a ofertei (tehnic și financiar)”, cu amendamentul că pe plicul exterior se va marca în mod obligatoriu și inscripția "MODIFICĂRI".</p> <p>Condițiile de modificare a ofertei:</p> <p>Nu se admit modificări ale ofertei financiare, cu excepția greșelilor aritmetice și numai cu acordul ofertantului. În cazul în care ofertantul nu acceptă corectarea greșelilor aritmetice, oferta se va considera neconformă. Erorile aritmetice se corectează după cum urmează: dacă există o discrepanță între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat corespunzător. Dacă există discrepanță între litere și cifre, va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.</p> <p>Ofertantul nu are dreptul de a-și retrage sau de a-și modifica oferta după expirarea datei limită stabilite pentru depunerea ofertelor, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică.</p>
4.6. Informații referitoare la termenele pentru livrarea bunurilor/ prestarea serviciilor/ execuția lucrărilor	<p>Recepția produselor se va face la sediul achizitorului de către comisia de recepție a acestuia, în prezența reprezentantului furnizorului. Recepția la sediul achizitorului va fi consemnată într-un proces verbal de recepție.</p>

4.7 Modalități de contestare a deciziei achizitorului de atribuire a contractului de achiziție și de soluționare a contestației	<p>Ofertanții nemulțumiți de atribuirea contractului de achiziție vor putea depune contestație scrisă, în termen de maximum trei zile calendaristice de la data informării ofertanților cu privire la rezultatul procedurii de atribuire. Contestația va fi depusă la sediul Achizitorului și va fi examinată de către comisia de evaluare. Fiecare contestație va primi răspuns în scris.</p>
4.8 Clauzele contractuale obligatorii, inclusiv condițiile de actualizare/modificare a prețului contractului de achiziție	<p>Pe parcursul îndeplinirii contractului, prețul poate fi ajustat dacă au avut loc modificări legislative, modificări ale normelor tehnice sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale, al căror efect se reflectă în creșterea/ diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului sau dacă survin circumstanțe imprevizibile și independente de voința părților, altele decât cele de mai sus.</p>



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
DIRPOSDRU REGIUNEA NORD-EST



FORMULARE

Capitolul conține formularele destinate, pe de o parte, să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei și a documentelor care o însoțesc și, pe de altă parte, să permită comisiei de evaluare examinarea și evaluarea rapidă și corectă a tuturor ofertelor depuse.

Fiecare candidat/ofertant care participă, în mod individual sau ca asociat, la procedură are obligația de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestui capitol, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
DIRPOSDRU REGIUNEA NORD-EST



FORMULAR 1

Ofertant

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul _____, reprezentant împuternicit al

(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/ 2006, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/ sau spălare de bani.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării

Operator economic,

(semnatura autorizată)



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
DIRPOSDRU REGIUNEA NORD-EST

FORMULAR 2

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181

Subsemnatul(a)..... [se inserează numele operatorului economic-persoana juridică], în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de [se menționează procedura] pentru achiziția de [se inserează, după caz, denumirea podusului, serviciului sau lucrării și codul CPV], la data de [se inserează data], organizată de [se inserează numele achizitorului], declar pe proprie răspundere că:

a) nu a intrat în faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul-sindic;
b) și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit;

c) în ultimii 2 ani și-a îndeplinit în mod corespunzător obligațiile contractuale, din motive imputabile ofertantului în cauză, fapt care a produs sau este de natură să producă grave prejudicii beneficiarilor acestuia;

d) nu a fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;

e) nu prezintă informații false sau nu prezintă informațiile solicitate de către autoritatea contractantă, în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție.

Subsemnata/ul, cunoscând prevederile art.292 „Falsul în declarații” din Codul Penal, conform căruia declarațiile false constituie infracțiune și se pedepsesc conform legii, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că achizitorul are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispunem.

Data completării

Ofertant,



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
DIRPOSDRU REGIUNEA NORD-EST



FORMULAR 3

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în prevederile art. 14(1) din OUG 66/2011

Subsemnatul(a)..... [se insereaza numele operatorului economic-peroana juridică], în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de [se menționează procedura] pentru achiziția de [se inserează, după caz, denumirea podusului, serviciului sau lucrării și codul CPV], la data de [se inserează data], organizată de [se inserează numele achizitorului], declar pe proprie răspundere că nu ne aflăm în niciuna dintre situațiile definite ca fiind conflict de interese conform art. 14 (1) din OUG 66/2011 și că:

- a) Nu avem nicio legătură cu structurile acționariatului achizitorului sau cu membrii comisiei de evaluare;
- b) Nu deținem pachetul majoritar de acțiuni în două firme participante în cadrul aceleiași proceduri de achiziție;

Data completării

Ofertant,

INFORMAȚII GENERALE

Denumirea societății:

Codul fiscal:

Adresa sediului central:

1. Certificatul de înregistrare.....(numărul, data
și locul de înregistrare)2. Obiectul de activitate: domeniul principal si activitatea principala:
..... în conformitate cu prevederile din statutul propriu)3. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:
(adrese complete, telefon/telex/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare)

4. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

Anul	Cifra de afaceri (mii lei)	Curs mediu euro	Cifra de afaceri anuală (euro)
2011			
2012			
2013			

6. Cifra medie de afaceri: (lei)

Data completării

Ofertant,



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
DIRPOSDRU REGIUNEA NORD-EST



FORMULAR 6

FORMULAR DE OFERTĂ

Către
(denumirea achizitorului și adresa completă)

Domnilor,

1. Examinând documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația menționată mai sus, să furnizăm pentru suma de lei, reprezentând euro, (suma în litere și cifre) la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de lei (suma în litere și cifre).

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să furnizăm servicii în graficul de timp anexat.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de zile, respectiv până la data de (durata în litere și cifre) (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Alături de oferta de bază: nu depunem ofertă alternativă.

6. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data/...../.....

....., în calitate de, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele (semnătura) (denumirea/numele ofertantului)



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
DIRPOSDRU REGIUNEA NORD-EST



FORMULAR 7

Înregistrat la sediul achizitorului

Nr.

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către:

Ca urmare a¹ privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de, noi, (*denumirea candidatului*) vă transmitem următoarele:

Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original:

a)

b)

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării:

Cu stimă,

Ofertant,

(semnătura autorizată și ștampilă)

¹ Se va preciza sursa de informare a Ofertantului privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de servicii, respectiv pagina web a Achizitorului invitația de participare, sau, după caz, cotidianul cu acoperire națională în care a fost publicat anunțul



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
ORPOSDRU REGIUNEA NORD-EST



FORMULAR 8

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

referitoare la respectarea măsurilor de protecția, sănătatea și securitatea muncii

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
..... (denumirea autorității contractante) în calitate de
ofertant la procedura de cerere de ofertă organizată de,
având ca obiect:

.....declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că la
elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile legale care sunt în vigoare la nivel național
referitoare la condițiile de muncă, sănătatea și securitatea muncii.

Subsemnatul declar că metodele de prestare / execuție includ și asigură respectarea
măsurilor de protecția muncii prevăzute de legislația în vigoare.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și
înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării
declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice documente și informații
suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Operator economic,

.....

(semnatura autorizată)

Data completării:



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
DIRPOSDRU REGIUNEA NORD-EST

OPERATOR ECONOMIC

FORMULAR 9

(denumirea/numele)**DECLARAȚIE*****privind calitatea de participant la
procedură***

Subsemnatul/subsemnata, _____ (numele, adresa si datele de indentificare ale declarantului), încapacitatea mea de reprezentant împuternicit al __ (denumirea/numele si sediul/adresa si datele de indentificare ale operatorului economic), declar pe proprie răspundere, sub sanctiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că la procedura de _____ (tipul procedurii) pentru achiziția de (denumirea contractului), cu termen de depunere a ofertelor la data de

_____, organizată de _____ (denumirea autorității contractante) particip și depun oferta/candidatura:

- ☐ în nume propriu;
- ☐ ca asociat în cadrul asociației
- ☐ ca subcontractant al
- ☐ ca terț susținător al

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

Subsemnatul declar că:

- ☐ nu sunt membru al nici unui grup sau rețele de operatori economici;
- ☐ sunt membru în grupul sau rețeaua a cărei lista cu date de recunoaștere o prezint în anexă.

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

Subsemnatul declar ca voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg

POSDRU/125/5.1/ S/129742

Pagina 26 din 42



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
DIRPOSDRU REGIUNEA NORD-EST

că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze inform ații reprezentanților autorizați ai (*denumirea și adresa autorității contractante*), cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data
completării

Operator economic (*denumirea operatorului economic*),

(*nume semnatat,*
semnatură autorizată)



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
DIRPOSDRU REGIUNEA NORD-EST

FORMULAR 10

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII

Nr..... din data

Intre

S.C. ALUMIL ROM INDUSTRY S.A., cu sediul in Calea Rahovei Nr. 286A, Sector 5, CP 050912, Bucuresti, tel: 021-4243456, e-mail: office@alumil.ro, înmatriculată la Registrul Comerțului Bucuresti sub nr. J40/8540/1997, cod de indentificare fiscala RO 10042631, cont nr. RO13 PIRB 4211 7008 6602 1000 deschis la Piraeus Bank Suc. Panduri, reprezentată legal prin Michail Sotiriou, avand functia de Presedinte Director General, in calitate de **ACHIZITOR**

Si

S.C. S.R.L. cu sediul în, Str..... Nr...., , etaj sector, înregistrata la Registrul Comerțului sub număr, având cod fiscal si contul:, deschis la, reprezentată prin, in calitate de, telefon, e-mail, in calitate de **PRESTATOR**, pe de alta parte.

1. Definitii

1.1. - In prezentul contract urmatoorii termeni vor fi interpretati astfel:

- contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- prețul contractului** - prețul plătitibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract, pentru serviciile efectiv acceptate ca fiind corespunzătoare de către Achizitor;
- servicii** – totalitatea activităților pe care prestatorul trebuie să le realizeze și care fac obiectul prezentului contract;
- forța majoră** - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- zi** - zi calendaristică; an - 365 de zile;

POSDRU/125/5.1/ S/129742

- g) **ordin administrativ** - orice instrucțiune sau dispoziție emisă de achizitor sau Managerul de Proiect către prestator privind prestarea serviciilor;
- h) **act adițional** - document prin care se pot modifica termenii și condițiile contractului de prestări servicii.
- i) **buget detaliat** - planul care defalcă prețul contractului evidențiind ratele de onorarii (aplicabil într-un contract pe bază de onorarii);
- j) **conflict de interese** - înseamnă orice eveniment influențând capacitatea prestatorului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor achizitorului sau interesului public general al proiectului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale prestatorului. Aceste restricții sunt de asemenea aplicabile oricăror sub-contractanți, salariați și experți acționând sub autoritatea și controlul prestatorului.
- k) **garanția de bună execuție** - garanția care se constituie de către prestator în scopul asigurării achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.
- l) **despăgubire generală** – suma neprevăzută expres în prezentul contract, care este acordată de către instanța de judecată sau este convenită de către părți ca și despăgubire plătită părții prejudiciate ca urmare a neexecutării sau executării necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute în prezentul contract de către cealaltă parte;
- m) **penalitate contractuală** – despăgubirea stabilită în contractul de servicii ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire sau îndeplinire necorespunzătoare a obligațiilor din contract;
- n) **proiectul** – ansamblul de activități în legătură cu care sunt prestate serviciile în baza prezentului contract;
- o) **managerul de proiect** - persoana fizică sau juridică nominalizată de către achizitor, responsabilă cu monitorizarea implementării contractului în numele și pe seama achizitorului;

2. Interpretare

2.1. - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

2.2. - Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

CLAUZE OBLIGATORII

3. **Obiectul principal al contractului îl constituie prestarea de către PRESTATOR a serviciilor de consultanță în dezvoltarea societăților**, în concordanță cu cererea și oferta de servicii anexa la prezentul contract precum și eliberarea documentelor de plată.

3.1. - PRESTATORUL se obliga să:

a) **Prestarea serviciilor de consultanță în dezvoltarea societăților** în cadrul proiectului **Programe integrate în domeniul industriei profilelor din aluminiu pentru somerii de lungă durată din regiunile Nord-Est, Nord-Vest, Centru, Sud Muntenia și București-Ilfov, POSDRU/125/5.1/S/129742**, conform specificațiilor din cererea de ofertă.

3.2. - ACHIZITORUL se obliga să plătească pretul convenit în prezentul contract pentru serviciile de consultanță în dezvoltarea societăților

4. Pretul contractului

4.1. Pretul convenit pentru indeplinirea contractului, platibil PRESTATORULUI de catre ACHIZITOR, - este de lei fara TVA.

4.2. Pretul se refera la furnizarea serviciilor mentionate in oferta de pret, anexata la prezentul contract.

4.3. Plata se va efectua in termen de maximzile calendaristice de la data emiterii facturii. PRESTATORUL va emite factura ce include plata serviciilor, cel mai tarziu în data de a fiecarei luni, pentru luna anterioara și o va comunica ACHIZITORULUI.

5. Durata contractului

5.1. - Durata prezentului contract este de luni, incepand cu data semnarii acestuia.

5.2. - Prezentul contract inceteaza de drept sa produca efecte la

6. Executarea contractului

6.1. Executarea contractului incepe de la data semnarii prezentului contract de ambele parti contractante.

6.2. Data începerii prestării va fi data semnării contractului de către ultima parte.

7. Documentele contractului

Documentele contractului sunt:

- Oferta tehnica si oferta comerciala

8. Obligatiile principale ale PRESTATORULUI

8.1. - PRESTATORUL se obliga sa presteze serviciile la standardele si/sau performantele prezentate in oferta, anexa la contract si conform specificatiilor din cererea de oferta.

8.2. - PRESTATORUL se obliga sa despagubeasca ACHIZITORUL impotriva oricaror:

i. reclamatii si actiuni in justitie, ce rezulta din incalcarea unor drepturi de proprietate intelectuala (brevete, nume, marci inregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalatiile sau utilajele folosite pentru sau in legatura cu produsele achizitionate; si

ii. daune-interese, costuri, taxe si cheltuieli de orice natura, aferente, cu exceptia situatiei in care o astfel de incalcare rezulta din respectarea cererii de oferta intocmit de catre ACHIZITOR.

9. Obligatiile principale ale ACHIZITORULUI

9.1. - ACHIZITORUL se obliga sa receptioneze, potrivit clauzei 14, serviciile in termenul convenit.

9.2. - ACHIZITORUL se obliga sa plateasca pretul catre PRESTATOR in termenul convenit de la emiterea facturii de catre acesta. Platile se vor efectua prin respectarea prevederilor legale la maxim..... de zile de la data facturii.

9.3. - Daca ACHIZITORUL nu onoreaza facturile in termen de zile de la expirarea perioadei prevazute convenite, PRESTATORUL are dreptul de a sista – prestarea serviciilor si de a beneficia de reactualizarea sumei de plata la nivelul corespunzator zilei de efectuare a platii. Imediat ce ACHIZITORUL onoreaza factura, PRESTATORUL va relua prestarea serviciilor..... in cel mai scurt timp posibil.

10. Sanctiuni pentru neindeplinirea culpabila a obligatiilor

10.1. - In cazul in care, din vina sa exclusiva, PRESTATORUL nu reuseste sa-si execute obligatiile asumate prin contract, atunci ACHIZITORUL are dreptul de a deduce din pretul contractului, ca penalitati, o suma echivalenta cu 0.5% din prețului contractului pentru fiecare zi de întârziere, pana la data îndeplinirii efective a obligațiilor.

10.2. - In cazul in care ACHIZITORUL nu onoreaza facturile in termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligatia de a plati ca penalitati o suma echivalenta cu 0,5% din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere, pana la data îndeplinirii efective a obligațiilor.

10.3. - Nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract de catre una dintre parti, in mod culpabil si repetat, da dreptul partii lezate de a considera contractul de drept reziliat si de a pretinde plata de daune-interese.

10.4. - ACHIZITORUL isi rezerva dreptul de a renunta oricand la contract, printr-o notificare scrisa, adresata PRESTATORULUI, fara nicio compensatie, daca acesta din urma da faliment, cu conditia ca aceasta anulare sa nu prejudicieze sau sa afecteze dreptul la actiune sau despagubire pentru PRESTATOR. In acest caz, PRESTATORUL are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract indeplinita pana la data denuntarii unilaterale a contractului.

11. Alte responsabilitati ale PRESTATORULUI

11.1. - (1) PRESTATORUL are obligatia de a furniza echipamentelecu promptitudinea cuvenita angajamentului asumat si in conformitate cu oferta, anexata la contract si cu specificatiile din cererea de oferta.

(2) PRESTATORUL se obliga sa asigure resursele umane, materialele, instalatiile, echipamentele si orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitiva, cerute de si pentru contract, in masura in care necesitatea asigurarii acestora este prevazuta in contract sau se poate deduce in mod rezonabil din contract.

11.2. - PRESTATORUL este pe deplin responsabil cu transportul si instalarea echipamentelor catre locatiile de implementare.

12. Alte responsabilitati ale ACHIZITORULUI

12.1. - ACHIZITORUL se obliga sa puna la dispozitia PRESTATORULUI orice facilitati si/sau informatii pe care acesta le-a cerut in oferta si pe care le considera necesare indeplinirii contractului.

13. Receptie si verificari

13.1. - ACHIZITORUL are dreptul de a verifica serviciile prestate pentru a stabili conformitatea lor cu oferta si cu specificatiile din cererea de oferta.

13.2. - Verificarile vor fi efectuate in conformitate cu prevederile din prezentul contract. ACHIZITORUL are obligatia de a notifica, in scris, PRESTATORULUI identitatea reprezentantilor sai imputerniciti pentru acest scop.

14. Incepere, finalizare, intarzieri, sistare

14.1. - (1) PRESTATORUL are obligatia de a incepe prestarea serviciilor in timpul cel mai scurt posibil de la data semnarii prezentului contract.

(2) In cazul in care PRESTATORUL sufera intarzieri si/sau suporta costuri suplimentare, datorate in exclusivitate ACHIZITORULUI, partile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; si

b) totalul cheltuielilor aferente, daca este cazul, care se vor adauga la pretul contractului.

14.2. - (1) prestarea serviciilor, in baza contractului, trebuie finalizata in termenul convenit de parti, termen care se calculeaza de la data semnarii contractului.

(2) In cazul in care:

- i. orice motive de intarziere, ce nu se datoreaza PRESTATORULUI; sau
- ii. alte circumstante neobisnuite, susceptibile de a surveni altfel decat prin incalcarea contractului de catre PRESTATOR, indreptatesc PRESTATORUL de a solicita prelungirea perioadei de prestare, atunci partile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare si vor semna un act aditional.

14.3. - Daca pe parcursul indeplinirii contractului PRESTATORUL nu respecta termenele asumate de furnizare a echipamentelor, acesta are obligatia de a notifica acest lucru, in timp util, ACHIZITORULUI. Modificarea datei/perioadelor de furnizare asumate se face cu acordul partilor, prin act aditional.

14.4. - In afara cazului in care ACHIZITORUL este de acord cu o prelungire a termenului de executie, orice intarziere in indeplinirea contractului da dreptul ACHIZITORULUI de a solicita penalitati PRESTATORULUI.

15. Ajustarea pretului contractului

15.1. - Pentru furnizarea echipamentelor, platile datorate de ACHIZITOR PRESTATORULUI sunt tarifele declarate in oferta financiara, anexata la contract.

16. Amendamente

16.1. - Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

17. Cesiunea

17.1. - PRESTATORUL are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al ACHIZITORULUI.

17.2. - Cesiunea nu va exonera PRESTATORUL de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

18. Forta majora

18.1. - Forta majora este constatată de o autoritate competentă.

18.2. - Forta majora exonerează partile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

18.3. - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor până la apariția acesteia.

18.4. - Partea contractantă care invocă forta majora are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

18.5. - Dacă forta majora acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

19. Solutionarea litigiilor

19.1. - ACHIZITORUL și PRESTATORUL vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

19.2. - Dacă, după zile de la începerea acestor tratative, ACHIZITORUL și PRESTATORUL nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca dispută să se soluționeze fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României, fie de către instanțele judecătorești din România.

20. Limba care guvernează contractul

20.1. - Limba care guvernează contractul este limba română.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
DIRPOSDRU REGIUNEA NORD-EST



21. Comunicari

21.1. - (1) Orice comunicare dintre parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris.

(2) Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii, cat si in momentul primirii

21.2. Comunicarile intre parti se pot face si prin telefon, fax sau e-mail, cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicarii.

22. Legea aplicabila contractului

22.1. - Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

Partile au inteles sa incheie astazi,, prezentul contract in doua exemplare, cate unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR

PRESTATOR

S.C. ALUMIL ROM INDUSTRY S.A.

S.C.

Presedinte Director General

S.R.L.

Michail Sotiriou

L.S.

L.S.



CAIET DE SARCINI

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică. Toate cerințele din caietul de sarcini sunt minime și obligatorii. În cazul în care o ofertă nu îndeplinește caracteristicile minime obligatorii, aceasta va fi respinsă.

Prin această procedură de achiziție se urmărește selectarea unui operator economic pentru achiziția de servicii de consiliere în afaceri constând în dezvoltarea unui plan de afaceri, a unui cash-flow anual, măsuri de marketing și comunicare în cadrul proiectului cu finanțare europeană „Programe integrate în domeniul industriei profilelor din aluminiu pentru somerii de lungă durată din regiunile Nord-Est, Nord-Vest, Centru, Sud Muntenia și București-Ilfov”.

Descrierea proiectului

1. INFORMAȚII GENERALE

1.1. Autoritatea Contractantă: ALUMIL ROM INDUSTRY SA, Calea Rahovei 286A, București, România

1.2 Informații generale relevante

În contextul aderării României la UE în anul 2007, politica națională de dezvoltare a României se va racorda din ce în ce mai strâns la politicile, obiectivele, principiile și reglementările comunitare în domeniu, în vederea asigurării unei dezvoltări socio-economice de tip „european” și reducerea cât mai rapidă a disparităților semnificative față de Uniunea Europeană.

1.3 Descrierea achiziției: Servicii de consultanță în dezvoltarea afacerilor pentru proiectul cu titlul „Programe integrate în domeniul industriei profilelor din aluminiu pentru somerii de lungă durată din regiunile Nord-Est, Nord-Vest, Centru, Sud Muntenia și București-Ilfov.”, cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operational Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane

1.4 Contextul de implementare a proiectului



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
DIRECȚIA REGIONALĂ DE ÎNDRUMARE ȘI
COORDONARE ÎN REGIUNEA NORD-EST

Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane (POS DRU) stabilește axele prioritare și domeniile majore de intervenție ale României în domeniul resurselor umane, în vederea implementării asistenței financiare a Uniunii Europene prin intermediul Fondului Social European, în cadrul Obiectivului Convergența, pentru perioada de programare 2007 – 2013.

Elaborat în contextul Planului Național de Dezvoltare 2007-2013 și în acord cu Prioritățile Cadrului Strategic Național de Referință, POS DRU este un instrument important în sprijinirea dezvoltării economice și a schimbărilor structurale ce au ca obiectiv general dezvoltarea capitalului uman și creșterea competitivității, prin corelarea educației și învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii și asigurarea de oportunități sporite pentru participarea viitoare pe o piață a muncii moderna, flexibilă și incluzivă a 1.650.000 de persoane.

Realizarea obiectivelor POS DRU va aduce o contribuție majoră la promovarea unei economii bazate pe cunoaștere competitivă și eficientă, scopul fiind un standard ridicat de viață și un nivel de trai mai bun.

Descrierea proiectului cu titlul : „Programe integrate în domeniul industriei profilelor din aluminiu pentru somerii de lungă durată din regiunile Nord-Est, Nord-Vest, Centru, Sud Muntenia și București-Ilfov.”

În ceea ce privește rolurile partenerilor implicați în implementarea activităților din proiect, Solicitantul asigură managementul proiectului și gestionează, împreună cu partenerii, aplicarea acestuia. De asemenea, Solicitantul va coordona implementarea tuturor activităților din proiect: A.1. Managementul proiectului; A.2. Crearea Centrelor de Excelență în Dezvoltarea Profesională în sectorul prelucrării profilelor din aluminiu; A.3. Demararea activităților și serviciilor prestate în cadrul Centrelor de Excelență pentru Dezvoltarea Profesională; A.4. Informarea și consilierea a 290 someri de lungă durată și 270 persoane aflate în căutarea unui loc de muncă din regiunile Nord-Est, Centru, Nord-Vest, Sud și București-Ilfov.; A.5. Dezvoltarea și implementarea programului de formare profesională pentru 510 persoane, 290 reprezentând someri de lungă durată (cel puțin 140 de femei somere de lungă durată și 76 tineri de lungă durată) și 220 de persoane aflate în căutarea unui loc de muncă.; A.6. Furnizarea serviciului de mediere, în vederea ocupării, pentru 150 de persoane din rândul participanților la programul integrat; A.7 Oferirea de consultanță pentru înființarea a 50 de start-up-uri A.8. Crearea unui centru electronic educațional și de informare european în sectorul prelucrării profilelor de aluminiu (eLearning, eJobs, eConferences, eInfo, etc.) adresat forței de muncă din domeniu; A. 9. Schimb transnațional de experiență și de bune practici.; 10. Implementarea campaniei de informare și publicitate. Partenerul 1 național (în continuare P1) va fi implicat în următoarele activități contribuind la crearea centrelor de excelență pentru dezvoltarea profesională în domeniu, furnizarea serviciilor de informare și consiliere, formare profesională și mediere, precum și în campania de informare și publicitate: A.1. Managementul proiectului; A.2. Crearea Centrelor de Excelență în Dezvoltarea Profesională în sectorul prelucrării profilelor din aluminiu; A.3. Demararea activităților și serviciilor prestate în cadrul Centrelor de Excelență pentru Dezvoltarea Profesională; A.4. Informarea și consilierea a 290 someri de lungă durată și 270 persoane aflate în căutarea unui loc de muncă din regiunile Nord-Est, Centru, Nord-Vest, Sud și București-Ilfov.; A.5. Dezvoltarea și implementarea programului de formare profesională

pentru 510 persoane, 290 reprezentand someri de lunga durata (cel puțin 140 de femei somere de lunga durata si 76 tineri de lunga durata) si 220 de persoane aflate in cautarea unui loc de munca.; A6. Furnizarea serviciului de mediere, in vederea ocuparii, pentru 150 de persoane din randul participantilor la programul integrat; 10. Implementarea campaniei de informare si publicitate, Partenerul 2 transnational (in continuare P2) va fi implicat in urmatoarele activitati contribuind la implementarea programului de formare profesionala, crearea unui centru electronic educational si de informare in domeniu, efectuarea schimbului de experienta si de bune practici, precum si in campania de informare si publicitate: A.1. Managementul proiectului.; A.5. Dezvoltarea si implementarea programului de formare profesionala pentru 510 persoane, 290 reprezentand someri de lunga durata (cel puțin 140 de femei somere de lunga durata si 76 tineri de lunga durata) si 220 de persoane aflate in cautarea unui loc de munca.; A.8. Crearea unui centru electronic educational si de informare european in sectorul prelucrării profilelor de aluminiu (eLearning, eJobs, eConferences, eInfo, etc.) adresat fortei de munca din domeniu; A. 9. Schimb transnational de experienta si de bune practici.; 10. Implementarea campaniei de informare si publicitate.

In ceea ce priveste necesitatea si nivelul de implicare a partenerilor in cadrul acestui proiect, este nevoie de contributia atat a solicitantului, cat si a partenerilor, intrucat acestia detin experiente si arii de expertiza diferite, ce se completeaza reciproc.

Partenerii din proiect au fost implicati in elaborarea acestuia inca din faza initiala in care s-a discutat ideea proiectului si s-au identificat nevoile si problemele, la nivel general, si ulterior mai detaliat, a persoanelor somere de lunga durata din regiunile Nord-Est, Centru, Nord-Vest, Sud si Bucuresti-Ilfov. Solicitantul detine un studiu privind nivelul de dezvoltare a sectorului specific, precum si reseaua de actori de la nivel judetean, studiu care a servit la cunoasterea situatiei de la nivel local in materie si la redactarea cererii de finantare. Contributia partenerilor in faza de proiectare a activitatilor si a bugetului va fi completata de implicarea permanenta a acestora in implemetarea activitatilor si de asigurarea expertizei si a resurselor umane necesare derularii proiectului. De asemenea, atat solicitantul cat si partenerii au responsabilitatea contributiei financiare la cofinantarea proiectului.

Coordonarea indeplinirii obiectivelor proiectului si controlul derularii activitatilor in limitele de buget, timp, resurse umane si grup tinta, indiferent de partenerul responsabil de implementare, se va asigura prin intermediul Consiliul de Coordonare al Proiectului, membrii acestuia fiind reprezentantii legali ai partenerilor din proiect, precum si prin procedurile interne operationale de management descrise in sectiunea managementul proiectului si in sectiunea metodologia de implementare.

In ceea ce priveste modalitatile concrete de valorizare a lectiilor invatate din experienta solicitantului si a partenerilor, in faza de elaborare a propunerii de proiect de fata a rezultat necesitatea acordarii unei atentie deosebite crearii si mentinerii interesului acestora fata de activitatile intreprinse (in cadrul proiectelor/cursuri de formare/activitati de informare). In ceea ce priveste realizarea de cursuri/sesiuni de formare, din experienta anterioara, a rezultat necesitatea acordarii unei atentie deosebite modului de structurare a cursului, imbinarea componentei teoretice cu cea practica, selectarea aplicatiilor si a studiilor de caz, modul de realizare a materialelor, in functie de specificul grupului tinta (angajati, persoane aflate in cautarea unui loc de munca, etc.). Din experienta partenerului transnational, a rezultat

necesitatea acordarii unei atentioni deosebite in special somerilor de lunga durata, in cazul carora componenta psihologica are un impact considerabil (constientizarea pierderii pozitiei sociale, respectul de sine scazut, teama de a se integra intr-o echipa activa, etc). In ceea ce priveste activitatea de management de proiect, din experienta anterioara a partenerilor/aplicantului a rezultat necesitatea de a acorda o atentie sporita monitorizarii implementarii, care trebuie realizata in permanenta, modul de realizare a achizitiilor si, mai ales, realizarea unui cash-flow pe termen mediu care sa asigure finantarea constanta a proiectului, fara a provoca intreruperea implementarii acestuia.

2. OBIECTIVUL, SCOPUL SI REZULTATELE ASTEPTATE

2.1.Obiectivul general al proiectului.

Imbunatatirea capacitatii de ocupare a somerilor de lunga durata din regiunile Nord-Est, Centru, Nord-Vest, Sud si Bucuresti-Ilfov. Efectul pozitiv pe termen lung al proiectului va consta in consolidarea capacitatii de angajare si integrare socio-profesionala a membrilor grupului tinta pe o piata a muncii competitive si imbunatatirea calitatii vietii acestora, prin cresterea numarului de persoane ocupate, implicit si a nivelului de trai al acestora, precum si, initial, prin cresterea nivelului de pregatire profesionala. Scopul proiectului se incadreaza in obiectivele Axei 5, respectiv ale Domeniului Major de Interventie 5.1, in particular, prin imbunatatirea capacitatii de ocupare a 560 de persoane somere de lunga durata si aflate in cutarea unui loc de munca prin furnizarea de programe integrate (servicii de informare si consiliere, formare profesionala si mediere) care ating si obiectivele specifice de mai jos. Beneficiile pentru grupul tinta rezulta din imbunatatirea gradului de corelare intre cerintele pietei muncii si caracteristicile fortei de munca, cresterea interesului si capacitatii de identificare si ocupare a unui loc de munca, cresterea stimei de sine/increderii in propriile forte, dobandirea de noi competente/abilitati practice prin cursurile realizate, crescand astfel sansele de ocupare a unui loc de munca, cresterea adaptabilitatii la cerintele pietei muncii si mai ales cresterea numarului de persoane care detin un loc de munca prin sprijinirea ocuparii a 62 de persoane reprezentand 12,1% dintre participanti

Scopul proiectului se incadreaza in obiectivul Domeniului Major de Interventie 5.1 si anume Atragerea și menținerea a cât mai multor persoane pe piața muncii, în vederea obținerii unei rate cât mai mare de ocupare, cu accent special pe grupurile dezavantajate pe piața muncii,, atat pentru grupul tinta care este reprezentat de 560 persoane somere de lunga durata si aflate in cutarea unui loc de munca, care vor beneficia de suportul necesar facilitarii accesului pe piata muncii prin oferirea de programe de calificare/recalificare, cat si prin activitatile integrate pentru atingerea urmatoarelor obiective specifice.

Beneficiile pentru grupurile tinta ale proiectului derivate din implementarea proiectului vizeaza o mai buna cunoastere a nevoilor specifice de formare profesionala, dezvoltarea unei abordari inovatoare privind crearea unui cadru de management al carierei destinat persoanelor somere de lunga durata si aflate in cutarea unui loc de munca, implicit cresterea stimei de sine, a capacitatilor, competențelor si cunostințelor grupului tinta, precum si cresterea gradului de responsabilitate sociala fata de persoanele somere de lunga durata si aflate in cutarea unui loc de munca prin sensibilizarea actorilor cheie de pe piata muncii.

2.2 Obiective specifice



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
ORDOSDRU REGIUNEA NORD-EST

Obiectiv specific 1: Crearea premiselor necesare implementării proiectului prin realizarea structurii de implementare și stabilirea Centrelor de Excelență pentru Dezvoltarea Profesională în sectorul profilelor din aluminiu. Realizarea acestui obiectiv constă în asigurarea și efectuarea managementului tehnic și financiar al proiectului, precum și crearea centrelor de excelență pentru dezvoltare profesională, în cadrul cărora se vor desfășura, pe de o parte, activitățile din cadrul proiectului destinate grupurilor țintă (informare și consiliere, formare profesională, mediere), și, pe de altă parte, activități specifice în vederea facilitării ocupării forței de muncă în domeniul profilelor de aluminiu pe termen lung, asigurându-se astfel și sustenabilitatea proiectului.

Obiectivului specific 2: Facilitarea accesului pe piața muncii a 290 someri de lungă durată și 270 persoane aflate în căutarea unui loc de muncă din regiunile Nord-Est, Centru, Nord-Vest, Sud și București-Ilfov. Realizarea acestui obiectiv constă în demararea activităților din cadrul centrelor precum și informarea și consilierea a 560 de someri de lungă durată și persoane aflate în căutarea unui loc de muncă din regiunile de implementare acoperite de proiect, în vederea participării într-o etapă ulterioară la programul de formare profesională.

Obiectivul specific 3: Creșterea competențelor profesionale a 290 someri de lungă durată și 220 persoane aflate în căutarea unui loc de muncă din regiunile Nord-Est, Centru, Nord-Vest, Sud și București-Ilfov. Prin realizarea acestui obiectiv, în mod concret 510 persoane vor fi formate, din care 290 reprezintă someri de lungă durată (cel puțin 140 de femei somere de lungă durată și 76 tineri de lungă durată) și 220 de persoane aflate în căutarea unui loc de muncă. Formarea profesională a celor 510 persoane se va realiza pentru următoarele ocupații: agent-vanzări profile de aluminiu, montator de tamplarie din aluminiu și mase plastice, confectioner de tamplarie din aluminiu și mase plastice.

Obiectiv specific 4: Inserția pe piața muncii a grupului țintă din regiunile Nord-Est, Centru, Nord-Vest, Sud și București-Ilfov și sprijinirea acestora pentru inițierea unei activități independente. În esență, prin urmărirea acestui obiectiv, 150 de persoane participante la programele de formare vor fi mediate, ulterior 100 de persoane preselecțate și în final 62 (12,1%) de persoane vor fi plasate pe piața muncii. Totodată, unui număr de 50 de persoane care au urmat cursurile de formare din cadrul proiectului li se vor oferi servicii de consultanță în deschiderea unei activități independente.

Obiectiv specific 5: Promovarea mobilității geografice în rândul somerilor de lungă durată și a persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă din regiunile Nord-Est, Centru, Nord-Vest, Sud și București-Ilfov. Prin realizarea acestui obiectiv, forța de muncă va fi corelată și conectată la piața muncii din domeniu la nivel național și european, atât prin accesul la date, informații actualizate și forme educaționale moderne din punct de vedere tehnologic și inovatoare, cât și prin schimbul de experiență și bune practici de la nivelul UE.

Obiectiv specific 6: Creșterea gradului de vizibilitate a proiectului și facilitarea corelării forței de muncă existente cu piața muncii în domeniu. Acest obiectiv, atât în privința perioadei de implementare a proiectului cât și după terminarea acestuia, prin activitățile de publicitate și de informare asupra proiectului, vor fi diseminate activitățile și rezultatele proiectului și se va conecta forța de muncă din regiunile de implementare cu piața muncii din domeniu.

2.3. Scopul proiectului

Proiectul se înscrie în obiectivele fundamentale afirmate în cadrul Consiliului European de la Lisabona (2000), asumate prin Agenda Lisabona. De asemenea proiectul de înscrie și în logica Strategiei Europa 2020 care subliniază cinci obiective principale și șapte inițiative

POSDRU/125/5.1/ S/129742

pentru statele membre, dintre acestea evidențiindu-se îmbunătățirea educației și a ocupării, reducerea somajului și creșterea ratei de ocupare în concordanță cu ținta UE de atingere a ratei generale de ocupare de 77% pentru populația din grupa de vârstă de 20-64 de ani. Prin obiectivele pe care le propune, proiectul răspunde recomandărilor cadrului strategic și de politici sectoriale europene, transpuse în Planul Național de Reforme, Planul Național de Dezvoltare 2007-2013 și Cadrul Strategic Național de Referință 2007-2013, și se încadrează în obiectivele specifice ale Axei Prioritare 5 și ale Domeniului Major de Interventie 5.1 al POSDRU. La nivel multi-regional, proiectul se coroborează cu Planurile Regionale de Acțiune pentru ocuparea Forței de Muncă și Incluziune Socială 2011-2013, pentru cele 5 regiuni de implementare a proiectului de față. Astfel, în ceea ce privește nevoia identificată la nivel multi-regional în raport cu POSDRU și DCI, proiectul pleacă de la faptul că somerii de lungă durată din cele 5 regiuni acoperite de proiect întâmpină dificultăți de adaptare la realitățile pieței muncii actuale în continuă schimbare, iar persoanele în căutarea unui loc de muncă nu corespund de cele mai multe ori calificărilor cerute de piața angajatorilor; pe de altă parte există o cerere crescândă de forță de muncă calificată în domeniul industriei profilelor de aluminiu. În acest context, proiectul propune ca și soluție la nevoia identificată furnizarea, în cadrul a 5 centre de excelență pentru dezvoltarea profesională în domeniul industriei profilelor de aluminiu, a unui program integrat ce cuprinde servicii de informare și consiliere, formare profesională, și mediere, pentru un număr de 560 de persoane somere de lungă durată și persoane în căutarea unui loc de muncă, care vor fi inițial informate și consiliate. Din rândul acestora, 510 vor fi formate profesional pentru 3 ocupații: agent-vanzări profile de aluminiu, montator de tamplărie din aluminiu și mase plastice, confecționar de tamplărie din aluminiu și mase plastice, pe de o parte, și 150 de persoane vor fi mediate, pe de altă parte. Astfel, proiectul contribuie direct la creșterea indicatorului de program de realizare imediată (output) asumat de POSDRU și DCI, și anume a numărului de someri de lungă durată participanți la programe integrate, care, pentru 2013, este de 59.000 de persoane (din care femei 26.000 și tineri 14.000), iar în cazul proiectului nostru este de 290 de persoane, din care 140 de femei participante la programe integrate (47%) și 76 de tineri (25%). De asemenea, se contribuie și la îndeplinirea indicatorului de rezultat privind ponderea somerilor de lungă durată care au participat la programe integrate certificate, care, pentru 2013 asumat de POSDRU și DCI, este de 60%, iar în cazul proiectului nostru este de 61%. De asemenea, se contribuie la atingerea următorilor indicatori suplimentari: număr de participanți la instruire – 510 de persoane reprezentând 91% din numărul total aferent grupului țintă; numărul de participanți la instruire, someri de lungă durată – 290 de persoane; numărul de participanți la instruire certificați, someri de lungă durată - 178 de persoane; ponderea persoanelor care în termen de 6 luni după participarea la programe integrate și-au găsit un loc de muncă – 12,1%; numărul de participanți la instruire care și-au găsit un loc de muncă în termen de 6 luni - 62; număr participanți FSE – femei – 140; numărul de participanți FSE – grupă de vârstă 15-24 – 76 de persoane; parteneri transnaționali implicați în proiect – 1.

3. ACTIVITĂȚI EFECTUATE ÎN CADRUL PROIECTULUI

3.1.1. ASPECTE GENERALE

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale. În acest sens orice oferta prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini. Ofertarea de servicii cu caracteristici inferioare celor prevăzute în Caietul de Sarcini atrage descalificarea ofertantului.

3.2.2 DESCRIEREA PRODUSELOR SOLICITATE

Respectarea cu strictețe a cerințelor și a specificațiilor tehnice descrise în cele ce urmează reprezintă o condiție obligatorie pentru participarea la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică.

- Sa alocă minim 4 experți consultanți care să asiste și să consilieze 100 de persoane în vederea dezvoltării ideilor de afaceri după o metodologie și un plan de activități clar definite în acord cu activitățile proiectului
- Sa dezvolte o metodologie de furnizare a serviciilor de asistență în mod interactiv pentru inițierea unei activități independente pentru persoanele din grupul țintă
- Sa consilieze minim 100 de persoane din grupul țintă al proiectului în vederea dezvoltării unor activități independente ale acestora în mod interactiv cu participanții: realizarea planului de afaceri, deschidere entitate economică, atragere de fonduri, accesare fonduri publice, interpretare studiu de piață
- Sa dezvolte o metodologie pentru selecția a 56 de idei de afaceri dintre cele 100 ale participanților care să respecte principiile egalității de șansă, tratamentul egal, promovând doar criteriile de comp. profesională și capacitatea de a implementa planul de afaceri pe care se va realiza cercetarea de marketing din cadrul proiectului
- Sa asiste minim 56 de participanți dintre cei 100 din grupul țintă în vederea inițierii unei activități independente prin deschidere unei entități economice (P.F.A., S.C., I.I., I.F. etc).

3.2.3 Rezultatele serviciilor furnizate

- 1 metodologie de furnizare a serviciilor de asistență pentru inițierea unei activități independente;
- 1 metodologie selecție idei de afaceri pe studii de marketing; 100 contracte furnizare asistență;
- 56 persoane care demarează activități independente (P.F.A., S.C., I.I., I.F. etc).
- 100 business planuri elaborate



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
DIRPOSDRU REGIUNEA NORD-EST



Alte cerințe și precizări

În propunerea tehnică ofertanții au obligația de a preciza clar termenul de execuție a contractului. Termenul de execuție a contractului reprezintă perioada în care ofertantul se obligă să execute întreg contractul. Durata de execuție a contractului se întinde între momentul emiterii ordinului de începere și momentul finalizării planurilor de afaceri.

Michail Sotiriou

Presedinte Director General

Alumil Rom Industry SA