

DOCUMENTATIA DE ATRIBUIRE

pentru

ATRIBUIRE CONTRACT DE FURNIZARE:

**Achizitia de active fixe corporale (echipamente IT si echipamente pentru cercetare),
locatia 2, Giurgiu - Pachet IV - (2 loturi)**

- *procedura simplificata, conform Ordin MFE nr. 1120/2013* -

I. Informatii despre beneficiar :

Denumire beneficiar	SC HOLLAND FARMING AGRO SRL
Adresa beneficiar	Str. Drumul Osiei, Nr 74, sector 6
Persoana de contact	Marius Velea
Telefon/ Fax	Tel: 021 410 21 65, Fax: 021 410 08 89
e-mail	cersol@hollandfarming.ro

Sursa de finantare: Programul Operational Sectorial Cresterea Competitivitatii Economice, Axa Prioritara 2 – Competitivitate prin CDI, Operatiunea 2.3.2

Denumire proiect: „*Centru de Cercetare pentru Dezvoltarea si Ameliorarea de Soiuri Autohtone de Semințe de Legume*”, acronim **CERSOL**

Descriere:

SC HOLLAND FARMING AGRO SRL cu sediul in Bucuresti Str. Lister nr. 67 sector 5, beneficiara a contractului de finantare nr. 488/31.07.2013 pentru proiectul „*Centru de Cercetare pentru Dezvoltarea si Ameliorarea de Soiuri Autohtone de Semințe de Legume*”, acronim **CERSOL**, proiect finantat prin Programul Operational Sectorial Cresterea Competitivitatii Economice, Axa Prioritara 2 – Competitivitate prin CDI, Operatiunea 2.3.2, anunta organizarea procedurii de **Achizitia de active fixe corporale (echipamente IT si echipamente pentru cercetare), locatia 2, Giurgiu - Pachet IV - (2 loturi).**

II. Informatii privind contractul

Tip si denumire contract: Furnizare - **Achizitia de active fixe corporale (echipamente IT si echipamente pentru cercetare), locatia 2, Giurgiu - Pachet IV - (2 loturi)**

Obiectul contractului: Furnizare echipamente

Lot 1 echipamente pentru cercetare:

Cod	Nume echipamente	Cantitate (buc)	Pret unitar lei fara TVA	Valoare lei fara TVA
L2.21	Presa hidraulica pentru plante	1	7.812,00	7.812,00
L2.24	Atomizor (sera)	4	13.671,00	54.684,00
L 2.33	Platforma autopurtata pentru managementul plantelor in sera	4	28.823,18	115.292,73
Total fara TVA				177.788,73

Lot 2 echipamente IT:

Cod	Nume echipamente	Cantitate (buc)	Pret unitar lei fara TVA	Valoare lei fara TVA
L5.1	Multifunctionala	1	5.580,00	5.580,00
L5.2	Multifunctionala color	1	16.740,00	16.740,00
L5.3	Laptop	1	11.160,00	11.160,00
L5.4	Laptop	2	4.185,00	8.370,00
Total fara TVA				41.850,00

Criteriul de atribuire este pretul cel mai scazut cu conditia respectarii in totalitate a specificatiilor tehnice.

Valoarea estimata a contractului este de **219.638,73 lei** fara TVA, respectiv **49.658,32 Euro** fara TVA, la un curs BNR, 1 euro = 4,4230 lei, curs mediu valutar pentru luna august 2015.

Contractele de furnizare pentru: **Achizitia de active fixe corporale (echipamente IT si echipamente pentru cercetare), locatia 2, Giurgiu - Pachet IV - (2 loturi)** vor fi valabile 1 luna, dar nu mai tarziu de data de **30.10.2015**.

Divizare pe loturi: DA ☒ NU ☐

III. Informatii privind derularea procedurii

- ✓ Data si ora limita pentru depunerea ofertelor este **08.10.2015 ora 12.00** la sediul achizitorului din Bucuresti, Str. Drumul Osiei nr. 74, sector 6.
- ✓ Data limita de primire a solicitarilor de clarificari: 3 zile inainte de termenul limita de depunere a ofertelor.
- ✓ Data limita de transmitere a raspunsului la clarificari: 2 zile de la primirea solicitarilor de clarificari.
- ✓ În conformitate cu OMFE nr. 1120/2013 si OMFE 1191/19.11.2014 NU se organizează ședința de deschidere a ofertelor, respectiv beneficiarul privat NU trebuie să elaboreze o comunicare scrisă privind rezultatul procedurii, acesta având doar obligația de a publica pe pagina web <https://www.fonduri-ue.ro> date despre câștigătorul contractului în termen de 5 zile calendaristice de la semnarea contractului de achiziție.
- ✓ Mijloace de comunicare: orice comunicare, solicitare, informare, notificare și altele asemenea trebuie transmisă în scris pe adresa de e-mail menționată în secțiunea Informatii generale, respectiv cersol@hollandfarming.ro sau depuse la punctul de lucru al Achizitorului.
- ✓ Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări privind documentația de atribuire.
- ✓ Achizitorul are obligația de a transmite răspunsurile până la data limită prevăzută în prezenta documentație de atribuire.

IV Mod de prezentare a ofertei:

Oferta se va redacta in limba romana. Documentele prezentate intr-o alta limba vor fi insotite, obligatoriu, de traducerea autentificata in limba romana. Oferta se va depune la sediul achizitorului din Bucuresti, Str. Drumul Osiei nr. 74, sector 6, pana la data si ora specificate in anunt.

Se considera oferta completa, oferta care acopera toate articolele/reperetele unui lot, in cantitatile specificate; in caz contrar, oferta va fi considerata inacceptabila si va fi descalificata.

Documentele se vor introduce intr-un plic care va fi inchis corespunzator si netransparent. Plicul trebuie sa fie marcat cu adresa Beneficiarului si cu inscriptia "A NU SE DESCHIDE INAINTE DE DATA, ORA" specificate in anunt.

Se vor prezenta urmatoarele documente :

1. Documentele de calificare :

a) Certificat de inregistrare (CUI) – prezentat in original sau copie conform cu originalul;

b) Certificat constatator emis de Oficiul National al Registrului Comertului (ONRC) – prezentat in original sau copie conform cu originalul;

c) Formularul nr. 2 – Declaratie privind evitarea conflictului de interese. (Formular 2)

Precizam ca persoanele cu functie de decizie din cadrul beneficiarului privat in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire, precum si cele responsabile de semnarea contractului sunt: **Marius Alexandru VELEA, Razvan Bulugea, Floarea Cranga, Cristian Stan, Silvia Daboveanu.**

Ofertantul care are drept membri In cadrul consiliului de administratie / organ de conducere sau de supervizare si / sau are actionari ori asociati persoane care sunt sot / sotie, ruda sau afin pana la gradul al patrulea inclusiv sau care se afla in relatii comerciale cu persoane ce detin functii de decizie in cadrul Beneficiarului sunt exclusi din procedura de atribuire.

Daca apare o situatie de conflict de interese pe perioada derularii procedurii de achizitie, ofertantul are obligatia sa notifice in scris, de indata, entitatea care a organizat aceasta procedura si sa ia masuri pentru inlaturarea situatiei respective.

Ofertantii cu sediul social in strainatate vor prezenta documentele de mai sus (sau echivalente acestora, in functie de jurisdictia specifica fiecarei tari) in copii conform cu originalul si insotite de traducere autorizata in limba romana.

2. Propunerea Tehnica

Propunerea tehnică va fi elaborata astfel incat sa se asigure posibilitatea verificarii corespondentei si respectarii in totalitate a cerintelor din Specificatiile Tehnice.

*Nota: Nerespectarea in totalitate a cerintelor din Specificatiile Tehnice duce la respingerea ofertei. Se vor accepta oferte care cuprind Specificatii Tehnice superioare.

3. Propunerea Financiara

Pretul ofertelor va fi exprimat in lei.

Pentru evaluarea ofertei, se vor completa, **OBLIGATORIU**, urmatoarele documente:

- Formularul de oferta - Formular nr. 2

- Centralizator de preturi - Formular nr. 3
- Grafic de livrare - Formular nr.4

ATENȚIE!

În centralizatorul de preturi se vor înscrie prețurile unitare fără TVA, exprimate în lei, prețurile totale fără TVA, exprimate în lei, cantitatea livrată, precum și TVA – evidențiată separat.

PREȚURILE UNITARE ÎNSCRISE ÎN CENTRALIZATORUL DE PREȚURI VOR CUPRINDE TOATE COSTURILE NECESARE FURNIZĂRII ȘI PUNERII ÎN FUNCȚIUNE A ECHIPAMENTULUI (EX: COSTURILE DE TRANSPORT, COSTURILE UNOR ACCESORII ABSOLUT NECESARE FUNCȚIONĂRII ECHIPAMENTULUI ETC, NU SE VOR EVIDENȚIA SEPARAT CI VOR FI INCLUSE ÎN PREȚUL UNITAR) !!!

Evaluarea propunerii financiare se realizează prin compararea prețurilor totale, în lei, fără TVA, înscrise în formularul de ofertă.

Clasamentul se va realiza prin ordonarea crescătoare a prețurilor oferite. Operatorul economic a cărui ofertă este declarată admisibilă și care prezintă prețul cel mai scăzut, va fi desemnat câștigător de către comisia de evaluare.

Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei:

Ofertantul are dreptul de a-și retrage/modifica oferta, fără alte implicații, numai înainte de termenul limită de depunere a ofertelor.

Perioada de valabilitate a ofertei: minim 30 de zile

CAIET DE SARCINI / SPECIFICATII TEHNICE

LOT 2

ORICE REFERIRE DIN CUPRINSUL PREZENTEI DOCUMENTATII DE ATRIBUIRE PRIN CARE SE INDICA O ANUMITA ORIGINE, SURSA, PRODUCTIE, UN PROCEDEU SPECIAL, O MARCA DE FABRICA SAU DE COMERT, UN BREVET DE INVENTIE SI/SAU O LICENTA DE FABRICATIE SE VA CITI SI INTERPRETA CA FIIND INSOTITA DE MENTIUNEA "SAU ECHIVALENT".

CAIETUL DE SARCINI face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant, propunerea tehnică. Conține în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

Cerințele cuprinse în prezentul document sunt considerate **minimale**.

- Echipamentele prevăzute în Caietul de Sarcini vor fi însoțite la livrare împreună cu toate subansamblele, accesoriile, perifericele, hardurile și softurile aferente, loturile de piese de schimb și consumabile, sursele de energie, etc., după caz, necesare punerii în funcțiune și funcționării la parametrii tehnici normali, fără suportul suplimentar al achizitorului, chiar dacă acesta a omis solicitarea lor explicită.
- În cadrul recepției echipamentului/echipamentelor, va fi verificată funcționarea și funcționalitatea acestuia/acestora.
- Propunerea tehnică va fi însoțită de specificațiile tehnice, recomandat în forma tabelară pentru stabilirea cu exactitate a corespondenței ofertei cu cerințele solicitate. Pentru susținerea propunerii tehnice, se vor atașa planșe sau cataloage sau prospecte și alte documente edificatoare.
- Loc de livrare: sediul achizitorului.
- Termen de livrare: conform specificației tehnice.

SPECIFICATII TEHNICE

ECHIPAMENT: L5.1 MULTIFUNCTIONALA
CANTITATE: 1 BUCATA

1. SCOP: **prelucrare documente**
2. CARACTERISTICI TEHNICE SI CERINTE DE INDEPLINIT:

SOLICITAT	OFERTAT
<i>Multifunctionala</i>	(Echipament, producator, model)
CERINTE GENERALE: Echipamentul va fi nou, de ultima generatie, neutilizat in scopuri demonstrative.	
PARAMETRII FUNCTIONALI/CERINTE DE PERFORMANTA: Cerințe tehnice minime pentru echipament Tip: alb-negru Marimi hartie: minim A5, A4 Functii: printare/copiere/scanare Viteza printare/copiere: minim 15 ppm Tavi alimentare hartie: minim 2 tavi x 500 de coli Tava alimentare hartie manuala: minim 50 coli Kit start-up (tonere) Copiere automata fata-verso, colationare, marire/micsorare, copiere carti, originale de dimensiuni diferite, stergere margini, creare brosure, coperti, separatoare transparente, N-up, copiere carduri ID, stergere fundal, salvare pe hard disk, Scanare catre email, scanare in retea, scanare catre memorie USB, automat de alimentare fata-verso Posibilitate conectare retea Rezolutie scanare/copiere: minim 600x600 dpi	
GARANTIE: - Minim 12 luni de la punerea in functiune - Timp de interventie in perioada de garantie: max. 48 ore de la anuntarea defectiunii	
SERVICII CONEXE - instalare si punere in functiune cu personal calificat pus la dispozitie de catre furnizor; - manual de operare si intretinere in original si tradus in limba romana. - instruire personal utilizator despre modul de functionare si intretinere al echipamentului – prestat de furnizor la instalare/punere in functiune.	
TERMEN DE LIVRARE: Maxim 20 zile de la semnarea contractului	

ECHIPAMENT: L5.2 MULTIFUNCTIONALA COLOR
CANTITATE: 1 BUCATA

1. SCOP: **prelucrare documente**
2. CARACTERISTICI TEHNICE SI CERINTE DE INDEPLINIT:

SOLICITAT	OFERTAT
<i>Multifunctionala color</i>	(Echipament, producator, model)
CERINTE GENERALE: Echipamentul va fi nou, de ultima generatie, neutilizat in scopuri demonstrative.	
PARAMETRII FUNCTIONALI/CERINTE DE PERFORMANTA: Cerințe tehnice minime pentru echipament Tip: alb-negru si color Marimi hartie: A5-A3 Viteza copiere alb-negru: minim 20 pag A4/minut; 15 pag A3/min Tavi alimentare: 2 x minim 500 coli Tava manuala : 1 x minim 50 coli Alimentator documente Duplex: standard Posibilitate conectare retea Panou comanda: ecran tactil pentru controlul functiilor Scanare: alb-negru si color Scanare catre USB, E-mail/Internet, PC Fisiere suportate de tip: TIFF, JPEG, PDF, XPS, sau echivalent Rezolutie scanare/copiere: minim 600x600 dpi Sisteme de operare suportate: Windows XP, Windows 7, Windows 8, sau echivalent. Contor electronic Start-up KIT (Toner negru - 1 bucata, Toner Cyan -1 bucata, Yellow – 1 bucata, Magenta - 1 bucata)	
GARANTIE: - Minim 12 luni de la punerea in functiune - Timp de interventie in perioada de garantie: max. 48 ore de la anuntarea defectiunii	
SERVICII CONEXE - instalare si punere in functiune cu personal calificat pus la dispozitie de catre furnizor; - manual de operare si intretinere in original si tradus in limba romana. - instruire personal utilizator despre modul de functionare si intretinere al echipamentului – prestat de furnizor la instalare/punere in functiune.	
TERMEN DE LIVRARE: Maxim 20 zile de la semnarea contractului	

ECHIPAMENT: L5.3 LAPTOP
CANTITATE: 1 BUC.

1. SCOP: **introducere si prelucrari primare date**
2. CARACTERISTICI TEHNICE SI CERINTE DE INDEPLINIT:

SOLICITAT	OFERTAT
<i>Laptop</i>	(Echipament, producator, model)
CERINTE GENERALE: Echipamentul va fi nou, de ultima generatie, neutilizat in scopuri demonstrative.	
PARAMETRII FUNCTIONALI/CERINTE DE PERFORMANTA: Cerințe tehnice minime pentru echipament Tip procesor: Intel® Core™ i7 Frecventa procesor: 2400 MHz Capacitate memorie: minim 16 GB Capacitate Hard Disk: minim 1 TB Diagonala (inch):17.3 Rezolutie:1920 x 1080 Tip memorie: DDR3 Memorie video: integrata Hard Disk Extern: minim 1 TB, 2.5", USB 3.0 Unitate citire/scriere: SuperMulti DVD+/- RW Sistem de operare:Microsoft Windows 8, sau echivalent, Program informatic: Microsoft Office, sau echivalent Conectivitate retea Wireless Webcam integrat Microfon integrat	
GARANTIE: - Minim 12 luni de la punerea in functiune - Timp de interventie in perioada de garantie: max. 48 ore de la anuntarea defectiunii	
SERVICII CONEXE - instalare si punere in functiune cu personal calificat pus la dispozitie de catre furnizor; - manual de operare si intretinere in original si tradus in limba romana. - instruire personal utilizator despre modul de functionare si intretinere al echipamentului – prestat de furnizor la instalare/punere in functiune.	
TERMEN DE LIVRARE: Maxim 20 zile de la semnarea contractului	

ECHIPAMENT: L5.4 LAPTOP
CANTITATE: 2 BUCATI

1. SCOP: **introducere si prelucrari primare date**
2. CARACTERISTICI TEHNICE SI CERINTE DE INDEPLINIT:

SOLICITAT	OFERTAT
<i>Laptop</i>	(Echipament, producator, model)
CERINTE GENERALE: Echipamentul va fi nou, de ultima generatie, neutilizat in scopuri demonstrative.	
PARAMETRII FUNCTIONALI/CERINTE DE PERFORMANTA: Cerințe tehnice minime pentru echipament Tip procesor: Intel® Core™ i5 Frecventa procesor: 2200 MHz Capacitate memorie: minim 4 GB Capacitate Hard Disk: minim 1 TB Diagonala (inch):15,6 Tip memorie: DDR3 Memorie video: 2 GB Unitate citire/scriere: DVD+/-RW Sistem de operare:Microsoft Windows 8, sau echivalent, Program informatic: Microsoft Office, sau echivalent Conectivitate retea Wireless Webcam integrat Microfon integrat	
GARANTIE: - Minim 12 luni de la punerea in functiune - Timp de interventie in perioada de garantie: max. 48 ore de la anuntarea defectiunii	
SERVICII CONEXE - instalare si punere in functiune cu personal calificat pus la dispozitie de catre furnizor; - manual de operare si intretinere in original si tradus in limba romana. - instruire personal utilizator despre modul de functionare si intretinere al echipamentului – prestat de furnizor la instalare/punere in functiune.	
TERMEN DE LIVRARE: Maxim 20 zile de la semnarea contractului	

FORMULARE

FORMULAR NR. 1 – SCRISOARE DE ÎNĂNTARE

OFERTANT

Sediul
(denumire/nume)

Înregistrat la sediul
achizitorului

SCRISOARE DE ÎNĂNTARE

Către:

Ca urmare a invitației de participare publicată pe www.fonduri-ue.ro din data, privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de furnizare: Achiziția de active fixe corporale (echipamente IT și echipamente pentru cercetare), locația 2, Giurgiu - Pachet IV - (2 loturi), pentru proiectul nr. 1490, cod SMIS – CSNR 43790, cu titlul „**Centru de Cercetare pentru Dezvoltarea și Ameliorarea de Soiuri Autohtone de Semințe de Legume**”, acronim **CERSOL**.

Noi(denumirea/numele ofertantului) va transmitem alăturat, următoarele:

1. Pachetul/plicul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând:

- a) oferta;
- b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele dumneavoastră.

Data completării

...../...../.....

Operator economic

.....

(Denumirea / semnătură autorizată)

FORMULAR NR. 2 – DECLARATIE PRIVIND EVITAREA CONFLICTULUI DE INTERESE

DECLARATIE privind neincadrarea in prevederile art. 14 din OUG 66/2011

Subscrisa, cu sediul in....., str....., inregistrata la Oficiul Registrului Comertului....., sub nr....., reprezentanta legal prin, in calitate de ofertant la procedura de avand ca Achizitor, strada (adresa completa), **declar pe propria raspundere sub sanctiunea excluderii din procedura de achizitie publica si sub sanctiunile aplicabile faptei de fals in acte publice, ca societatea:**

- Nu se află in conflict de interese, așa cum este acesta definit la art. 14 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute in obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, și anume:
 - nu există legături între subscrisa și structurile acționariatului Achizitorului
 - nu există legături între subscrisa și membrii comisiei de evaluare
 - nu dețin pachetul majoritar de acțiuni în două firme participante la prezenta procedura de achiziție.
- De asemenea, declar că am luat cunoștință de obligația pe care o am de a notifica în scris Achizitorul de îndată ce apare o situație de conflict de interese pe perioada derulării procedurii de achiziție și de a lua măsuri pentru înlăturarea situației respective, în conformitate cu art. 15 alin. (2) din O.U.G. nr.66/2011.

Subscrisa, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că Achizitorul are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun. Înțeleg de asemenea că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale, iar oferta va fi respinsă.

Data: [ZZ.LL.AAAA]

____[Nume și prenume]____

____[Funcția]____

____[Operatorul economic]____

____[semnătură și ștampilă]____

FORMULAR NR. 3 – FORMULAR DE OFERTA FINANCIARA

.....
(denumirea/numele ofertant)

FORMULAR DE OFERTA

Catre
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

1. Examinând documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, in conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa furnizam..... (denumirea produsului) pentru suma de (suma in litere si in cifre, precum si moneda ofertei) platibila dupa receptia marfii, la care se adauga TVA in valoare de (suma in litere si in cifre, precum si moneda ofertei)

2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita câştigatoare, sa furnizam produsele din anexa, in graficul de timp solicitat de autoritatea contractanta. (se va indica anexa la formular)

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de zile (durata in litere si cifre) respectiv pâna la data de (ziua/luna/anul) si ea va ramâne obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricând inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Precizam ca: (se bifeaza optiunea corespunzatoare)

☐ depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat in mod clar „alternativa”/”alta oferta”.

☐ nu depunem oferta alternativa.

5. Pâna la incheierea si semnarea contractului de achizitie publica aceasta oferta, va constitui un contract angajant intre noi.

6. Intelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice oferta primita.

Data ____/____/____

.....,
(nume, prenume si semnatura),

L.S.

in calitate de legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele
(denumirea/numele operatorului economic)

FORMULAR NR. 4 – CENTRALIZATOR DE PRETURI

.....

(denumirea/numele ofertant)

CENTRALIZATOR DE PRETURI

Anexa la Formular de oferta

Nr. Crt.	Denumire produs	Cant.	Pret unitar fara TVA lei	Valoare fara TVA lei	TVA	Valoare totala (lei)
1						
2						
	TOTAL fara TVA lei					
	TVA LEI					
	TOTAL GENERAL					

.....

(semnatura autorizata)

L.S.

GRAFIC DE LIVRARE

Nr. Crt.	Denumire produs	Cant.	Termen de livrare Zile
1			
2			

.....

(semnatura autorizata)

L.S.