

| | |
|--|--|
| Denumirea firmei | S.C. PARC STRAND IMPEX SRL |
| Număr de înregistrare la Registrul Comerțului | J16/1161/1993 |
| Cod Unic de Înregistrare / CIF | RO 3872624 |
| Adresa poștală | JUDET DOLJ, MUNICIPIUL CRAIOVA, STR. ARIES, NR.16 |
| Nr. De referinta al cererii de finantare | SV/31/5/5.2/26/22.03.2010 |
| Nr. Contract / Cod SMIS | 3950/02.12.2013 / 18398 |
| Titlul proiectului | “CREARE SI AMENAJARE ZONA AGREMENT, BAZINE, TERENURI DE SPORT, PONTOANE SI FACILITATI CONEXE” |

DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE PENTRU EXECUTIE LUCRARI

CONTINUTUL DOCUMENTATIEI DE ATRIBUIRE

- A. INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI ȘI FORMULARE DE OFERTĂ**
- I. FISA DE DATE A ACHIZITIEI**
 - 1. Autoritatea contractantă**
 - 2. Obiectul contractului**
 - 3. Condiții specifice contractului**
 - 4. Criterii de calificare și/sau selecție**
 - 5. Prezentarea ofertei**
 - 6. Criterii de atribuire**
 - 7. Atribuirea contractului**
 - 8. Informații suplimentare**
- A. FORMULARE**
- B. PROIECT TEHNIC - CAIETE DE SARCINI. LISTE CANTITĂȚI**
- C. PIESE DESENATE**

ANUNT :

Prin depunerea unei oferte, ofertantul accepta in totalitate si fara restrictii conditiile generale si particulare care guverneaza acest contract ca singura baza a acestei proceduri de atribuire, indiferent care sunt conditiile proprii de vanzare ale ofertantului. Ofertantii trebuie sa examineze cu grija Documentatia de Atribuire si sa pregateasca oferta conform tuturor instructiunilor, formularelor, prevederilor contractuale si de specificatii tehnice continute in aceasta Documentatie. Esecul de a depune o oferta care sa nu contina toate informatiile cerute in termenul prevazut, va duce la respingerea ofertei. Nu se va tine cont de nici o exprimare a unei rezerve in oferta relativ la Documentatia de Atribuire; orice exprimare a unei astfel de rezerve va duce la respingerea imediata a ofertei, fara nici o evaluare.

I. FISA DE DATE A ACHIZITIEI

SECTIUNEA 1: BENEFICIAR PRIVAT

DENUMIRE, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

| | |
|---|--|
| Denumire oficiala: S.C. PARC STRAND IMPEX S.R.L. | |
| Adresa: JUDET DOLJ, MUNICIPIUL CRAIOVA, STR. ARIES, NR.16 | |
| Localitate: CRAIOVA | Cod postal: |
| Persoana de contact: Ioana GAVRILA – Responsabil legal proiect | Telefon: +40 (0) 251 430410 +40 (0) 351 429977 + 40 (0) 760 239360 |
| E-mail: office@hotelplaza.ro | Fax: +40 (0) 251 510395 |
| Adresa/ele de internet (daca este cazul): office@hotelplaza.ro Adresa sediului principal al beneficiarului privat: JUDET DOLJ, MUNICIPIUL CRAIOVA, STR. ARIES, NR.16 | |

| |
|---|
| Alte informatii pot fi obtinute la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul de contact mentionat anterior |
| Vizita pe teren: Ofertantii interesati pot vedea amplasamentul pe care se va realiza investitia. Vizita pe teren este stabilita pentru data de 15.09.2015 la ora 12.00 cu anuntarea prealabila a participarii. |
| Ofertele sau solicitarile/cererile de participare trebuie transmise la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul de contact mentionat anterior |
| Date limita de primire a solicitarilor de clarificari: Data: 14.09.2015, ora limita: 16.00 la adresa: JUDET DOLJ, MUNICIPIUL CRAIOVA, STR. ARIES, NR.16 Solicitarea de clarificari se face in scris si se depune la sediul Beneficiarului privat: JUDET |

DOLJ, MUNICIPIUL CRAIOVA, STR. ARIES, NR.16, pe fax la nr. +40 (0) 251 510395 sau pe mail: office@hotelplaza.ro.

Data limita de transmitere a raspunsului la clarificari este 16.09.2015.

Transmiterea raspunsului de clarificari se face prin fax, electronic-mail sau prin posta.

CAI DE ATAC

Eventuale contestatii se vor depune in scris la sediul: JUDET DOLJ, MUNICIPIUL CRAIOVA, STR. ARIES, NR.16.

Eventualele contestatii vor fi solutionate pe cale amiabila. Contestatiile nesolutionate pe cale amiabila vor urma procedurile legale.

Termen de contestare: 3 zile lucratoare de la anuntarea castigatorului licitatiei.

Beneficiarul va respinge orice constatare a ofertantului care nu a depus oferta in termenul stabilit prin documentatia de atribuire si anuntul de participare.

SURSE DE FINANTARE

Proiect finantat din fonduri comunitare.

Programul Operațional Regional 2007-2013

Axa prioritară 5 – Dezvoltarea durabilă și promovarea turismului

Domeniul de intervenție 5.2 – Crearea, dezvoltarea, modernizarea infrastructurii de turism pentru valorificarea resurselor naturale și creșterii calității serviciilor turistice

SECȚIUNEA 2: OBIECTUL CONTRACTULUI

DESCRIERE

| |
|---|
| Denumirea data contractului |
| Achizitie: executie lucrari ponton, conform <u>proiect tehnic</u>. |
| Tipul contractului: executie lucrari |
| Locul de executare a lucrarilor: ROMÂNIA REGIUNEA: SUD – VEST OLTENIA JUDEȚUL: DOLJ LOCALITATEA: COMUNA ROJISTEA Complex Rojistea |

Procedura se finalizeaza prin:

Contract de achizitiei finalizat prin parcurgerea procedurii simplificate aplicata de beneficiarii in cadrul proiectelor finantate din instrumente structurale, conform Ordin 1120 / 2013, publicat in M.O. nr. 650 / 22.10.2013.

Valoarea estimata a achizitiei:

Valoare totala: 409481,41 RON, fara TVA.

Durata contractului de achizitie: Durata in ani: ☐☐ sau in luni: 1 luni conform Calendarului activitatilor aprobat prin proiect.

Oferte alternative:

Nu sunt acceptate oferte alternative.

CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI**Cantitatea totala sau scopul contractului**

Informatiile privind cantitatile si scopul contractului se regasesc in documentatia Proiectului tehnic (caiete de sarcini) ce constituie parte integranta din prezenta documentatie de atribuire impreuna cu listele de cantitati, detaliile de executie si partea desenata, acestea vor fi trimise la cerere prin WeTransfer datorita dimensiunii documentului.

AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI**II.4.1. Ajustarea pretului contractului**

da ☐ nu ☒

SECTIUNEA 3: CONDITII SPECIFICE CONTRACTULUI**Alte conditii particulare referitoare la contract:**

Avand in vedere faptul ca aceasta investitiei este realizata din fonduri publice europene (instrumente structurale) si nationale si contributie proprie, precum si standardele tehnice stabilite prin proiectul tehnic de executie, Autoritatea Contractanta isi rezerva dreptul de a refuza receptia lucrarilor executate si decontarea acestora in cazul in care nu au fost respectate prevederile Proiectului

Tehnic, a Ofertei Tehnice si financiare depuse. De asemenea, se refuza receptia lucrarilor ce nu au respectat cadrul legislativ european si national in vigoare privind executia si receptia lucrarilor si a unui standard calitativ ridicat al lucrarii si materialelor, echipamentelor si utilajelor aferente acestora.

In cazul in care apar intarzieri in derularea proiectului sau erori cantitative/calitative pe perioada derularii contractului datorate in exclusivitate ofertantului castigator ce pot atrage dupa sine aplicarea de corectii asupra valorii eligibile decontate a proiectului din partea Autoritatii de Management (AMPOR), corectia se va imputa in totalitate ofertantului executant de lucrare.

Ofertantul se obliga sa puna la dispozitia Beneficiarului privat, in termen, a documentelor necesare pentru decontarea cheltuielilor, in conformitate cu legislatia in vigoare. In cazul in care exista erori sau neconcordante ce pot duce la intarzieri de plata sau corectii acestea se imputa ofertantului.

In cazul in care ofertantul castigator pe perioada executiei lucrarilor considera ca solutia tehnica impusa de Proiectul Tehnic este depasita sau necorespunzatoare realitatii existente pe teren poate inainta o alta solutie tehnica cu justificare atasata si dispozitie de santier spre aprobare Beneficiarului privat si respectiv Autoritatii de Management (AMPOR) spre aprobare. Aceasta poate fi utilizata numai dupa ce a primit aprobarea AMPOR.

Atasat Fisei de date este draft-ul de contract in care sunt stipulate toate clauzele privind obligatiile celor doua parti.

Prin participarea la licitatie ofertantii, asociatii si subcontractorii inteleg, isi asuma si respecta acest drept al beneficiarului (S.C. PARC STRAND IMPEX S.R.L.).

Garantie de participare **da** ☐ **nu** ☒

Garantie de buna executie

da ☒ **nu** ☐

1,5% din valoarea proiectului si se va constitui ca prin retineri succesive din fiecare factura emisa si onorata la plata. Garantia de buna executie se va restitui dupa avizarea finala a proiectului de catre AMPOR.

Procedura aplicata:

Procedura simplificata aplicata de beneficiarii in cadrul proiectelor finantate din

instrumente structurale, conform Ordin 1120 / 2013, publicat în M.O. nr. 650 / 22.10.2013.

Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici cărui i se atribuie contractul (după caz):

- Ofertant individual;
- Asocieră conform art. 44 din OUG nr.34/2006, la momentul depunerii ofertei se acceptă acord de asocieră;
- Se acceptă subcontractanți.

Executarea contractului este supusă altor condiții speciale (după caz)
da ☐ nu ☒

Legislația aplicabilă

a) **Ordinului de ministru 1.120/2013** privind aprobarea procedurii simplificate aplicate de beneficiarii privați în cadrul proiectelor finanțate din instrumente structurale, obiectivul „Convergență” precum și în cadrul proiectelor finanțate prin mecanismele financiare SEE și Norvegian pentru atribuirea contractelor de furnizare bunuri, servicii sau lucrări.

— art. 9 lit. c) și lit. c1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție

publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și

completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare;

— art. 60 din Regulamentul (CE) nr. 1.083/2006 al Consiliului din 11 iulie 2006 de stabilire a anumitor dispoziții generale

privind Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul Social European și Fondul de Coeziune și de abrogare a Regulamentului

(CE) nr. 1.260/1999, cu modificările și completările ulterioare,

precum și clarificările din:

— Scrisoarea Comisiei Europene nr. Ares (2011)325248 din 24 martie 2011 emisă de Direcția Generală pentru Politică;

— Scrisoarea Comisiei Europene nr. Ares (2013)2548289 din 1 iulie 2013 emisă de Direcția Generală Piața Internă și Servicii, în temeiul art. 8 alin. (4) din Hotărârea

Guvernului nr. 43/2013 privind organizarea și funcționarea Ministerului Fondurilor Europene, cu modificările și completările ulterioare.

Recomandam pentru consultarea legislației în domeniul achizițiilor pentru privatizări poate fi accesat site-ul <https://www.fonduri-ue.ro/>.

SECȚIUNEA 4: CRITERII CALIFICARE SI/SAU SELECTIE

Situația personală a candidatului / ofertantului

Nota: Ofertantul:

a) nu are dreptul să depună două sau mai multe oferte individuale și/sau comune, sub sancțiunea excluderii din competiție a tuturor ofertelor în cauză;

b) nu are dreptul să depună și oferta individuală/comună și să fie nominalizat și ca subcontractant în cadrul altei oferte, sub sancțiunea excluderii ofertei individuale sau, după caz, a celei în care este asociat;

Autoritatea contractantă are dreptul de a exclude din procedură orice ofertant care se află în oricare din următoarele situații:

a) este în stare de faliment ori lichidare, afacerile îi sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile sale comerciale sunt suspendate ori face obiectul unui aranjament cu creditorii sau este într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;

b) face obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa în una dintre situațiile prevăzute la lit. a);

c) nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit;

d) în ultimii 2 ani nu și-a îndeplinit sau și-a îndeplinit în mod defectuos obligațiile contractuale, din motive imputabile ofertantului în cauză, fapt care a produs sau este de natură să producă grave prejudicii beneficiarilor acestuia;

e) a fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;

f) prezintă informații false sau nu prezintă informațiile solicitate de către autoritatea contractantă, în legătură cu situația proprie aferentă cazurilor prevăzute la lit. a)-e).

Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)

Persoane juridice române

Cerință eliminatorie: Certificat ONRC - Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului, original sau copie legalizată, valabil la momentul deschiderii ofertelor.

Cerință obligatorie: Documente care dovedesc o formă de înregistrare / atestare ori apartenență din punct de vedere profesional - Certificat Unic de Înregistrare, în copie.

| | |
|--|---|
| | In cazul unei asocieri sau subcontractari, fiecare asociat/subcontractant este obligat sa depuna documentele de la acest punct si sa respecte aceste conditii, in caz contrar participarea asociatiei va fi respinsa. |
| Persoane fizice române | Cerinta eliminatorie: Autorizație de funcționare / altele echivalente, nu mai veche de 60 zile |
| Persoane juridice / fizice străine | Cerinta eliminatorie: Documente care dovedesc o forma de înregistrare / atestare ori apartenența din punct de vedere profesional din țara de origine a ofertantului traduse legalizat în limba română. In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa depuna documentele de la acest punct si sa respecte aceste conditii, in caz contrar participarea asociatiei va fi respinsa. |
| Declarație privind eligibilitatea | Cerinta obligatorie: completare formulare conform anexa 2 și anexa 3 In cazul unei asocieri sau subcontractari, fiecare asociat/subcontractant este obligat sa depuna documentele de la acest punct si sa respecte aceste conditii, in caz contrar participarea asociatiei va fi respinsa. |
| Declarație privind conflictul de interese | Cerinta obligatorie: completare formulare conform anexa 4 In cazul unei asocieri sau subcontractari, fiecare asociat/subcontractant este obligat sa depuna documentele de la acest punct si sa respecte aceste conditii, in caz contrar participarea asociatiei va fi respinsa. |
| Declaratie privind participarea la licitatie | Cerinta obligatorie: completare formulare conform anexa 5 |
| Situația economico – financiară | |
| Informatii financiare | Cerinta obligatorie: Declaratie pe proprie raspundere privind situatia financiara si capacitatea de a sustine achizitiile de resurse necesare prin proiect pana la |

| | |
|---|--|
| | decontarea cheltuielilor. |
| Capacitatea tehnică | |
| Informatii privind capacitatea tehnica Experiență similară | Cerinte obligatorii: Se solicita completarea formularului „Declaratie privind lista principalelor lucrari executate in ultimii 3 ani” – Anexa 6. |
| Subcontractare | Cerinta obligatorie: Se solicita completarea formularului „Declaratie privind partea/partile din contract care sunt indeplinite de subcontractant si specializarea acestora” – Anexa 7 . |

SECTIUNEA 5: PREZENTAREA OFERTEI

| | |
|---|--|
| Limba de redactare a ofertei | ROMÂNĂ |
| Perioada de valabilitate a ofertei | 90 zile |
| Modul de prezentare a propunerii tehnice | Ofertantul va elabora propunerea tehnică detaliat, respectand listele de cantitati si precizarile tehnice din Proiectul tehnic, detaliile de executie si centralizatoarele din Proiectul tehnic, precum si conform partii desenate. Propunerea va fi insotita in mod obligatoriu de un grafic de executie. |
| Modul de prezentare a propunerii financiare | Formularele se elaboreaza in asa fel incat sa permita calcularea corespunzatoare a punctajului aferent propunerii financiare. Formulare ce trebuie completate sunt formularele centralizatoare conform legislatiei in vigoare, centralizate in Formularul de oferta Anexa 1 la prezenta documentatie. Formularele vor fi insotite de liste de cantitati cu preturi unitare exclusiv TVA si cu TVA. Nici o plata nu poate fi facuta pentru articolele pentru care nu s-a pus un pret unitar. Moneda in care se face oferta este LEU |

| | |
|--|---|
| | <p>(RON). Toate sumele din listele de cantitati, formulare si alte documente trebuie exprimate in LEI (RON).</p> <p>Pretul total inclusiv TVA va fi exprimat in LEI (RON) si va cuprinde partea integrala a proiectului.</p> <p>Obligatiile legate de: asigurarea echipamentelor, materialelor, utilitatilor, constructiilor executate, a materialelor depozitate, utilajelor si echipamentelor din santier, asigurarea tuturor angajatilor care vor activa in perimetrul in care se executa lucrarile conform Proiectului Tehnic de executie, pentru accidente de munca si a oricaror riscuri sau boli profesionale ce pot sa apara, consumurile de energie, apa, gaze, conservarea echipamentelor, materialelor de constructie si orice alte cheltuieli care tin de executarea si asigurarea executarii lucrarilor intra in sarcina antreprenorului.</p> <p>Pretul contractului nu se actualizeaza si nici nu se accepta vre-o suplimentare, din nici-un motiv.</p> |
| <p>Prezentarea ofertei</p> <p>a) adresa la care se depune oferta</p> | <p>a) Adresa la care se depune oferta:</p> <p>JUDET DOLJ, MUNICIPIUL CRAIOVA, STR. ARIES, NR.16</p> <p>Tel. :</p> <p>+40 (0) 251 430410</p> <p>+40 (0) 351 429977</p> <p>+ 40 (0) 760 239360</p> <p>Fax.: +40 (0) 251 510395</p> <p>E-mail: office@hotelplaza.ro</p> |

| | |
|---|--|
| <p>b) data limită pentru depunerea ofertei</p> <p>c) numărul de exemplare</p> | <p>Persoana de contact:</p> <p>Ioana GAVRILA</p> <p>b) Ofertele se vor depune pana la data de 21.09.2015, la sediul mai sus prezentat, pana la ora 16.00 h.</p> <p>c) Modul de prezentare al ofertelor și a documentelor de calificare</p> <p>- Ofertantul trebuie să sigileze originalul și copiile în plicuri separate, marcând corespunzător plicurile cu "ORIGINAL" și, respectiv, "COPIE 1". Fiecare din aceste plicuri va conține ACTELE MAI SUS MENTIONATE privind ofertantul – documente de calificare, oferta financiara si tehnica.</p> <p>Plicurile marcate "ORIGINAL " și "COPIE" trebuie să fie inscripționate cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei, fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectiva este declarată întârziată. Aceste plicuri se vor introduce într-un plic exterior (sau colet) închis corespunzător și netransparent.</p> <p>Originalul si copia vor fi redactate cu cerneala neradiabila si vor fi stampilate si semnate pe fiecare pagina.</p> <p>Orice stersatura, adaugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide numai daca sunt vizate de persoana persoanele autorizata/autorizate sa semneze oferta.</p> <p>Documentele de participe la licitatie se primesc de catre persoana juridica achizitoare numai daca sunt intacte, sigilate si se pastreaza nedeschise pana</p> |
|---|--|

| | |
|---|--|
| <p>d) mod de prezentare</p> <p>e) modificarea și retragerea ofertei</p> <p>f) oferte întârziate</p> | <p>la data si ora deschiderii licitatiei.</p> <p>Ofertantii au obligatia de a numerota fiecare pagina a ofertei si de a elabora un opis care sa contina denumirea documentatiei si pagina aferenta.</p> <p>Oerta de poate depune personal la sediul Beneficiarului sau prin Posta cu confirmare de primire pana la data de 21.09.2015 ora 16.00.</p> <p>d) Oferta se va prezenta intr-un plic netransparent sigilat. Plicul exterior (sau coletul) trebuie să fie inscripționat cu adresa Autorității Contractante și cu inscripția “A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA 21.09.2015, ORA 18.00”.</p> <p>e) Oferta se poate modifica sau retrage pana la data limita de depunere a ofertelor. Retragera oertei pentru modificare se realizeaza pe baza unei cereri srise, iar pe plicul redepus se mentioneaza „Modificari/Completari”.</p> <p>f) Ofertele care au fost depuse după ziua si ora limită de depunere sau au fost depuse în alt loc decat adresa indicată in fișa de date a achiziției se returnează nedeschise ofertantului.</p> |
| <p>Deschiderea ofertelor</p> | <p>Deschiderea ofertelor se va realiza la sediul Beneficiarului privat – S.C. PARC STRAND IMPEX S.R.L.. in data de 21.09.2015, ora 18.00.</p> |
| <p>Drepturile Comisiei deEvaluare</p> | <ul style="list-style-type: none"> - de a nu califica o oferta daca nu sunt indeplinite criteriile minime decalificare si selectie; - de a descalifica un ofertant daca constata intentia acestuia de a induce in |

| | |
|--|--|
| | <p>eroare Comisia de Evaluare;</p> <ul style="list-style-type: none"> - de a solicita ofertantilor informatii/documente suplimentare, insituatiile in care se constata necesitatea solicitarii acestora; - de a descalifica o oferta daca nu sunt indeplinite intocmai cerintele tehnice prevazute in caietul de sarcini – Proiectul tehnic, detaliile de executie, listele de cantitati si piesele desenate. - de a descalifica o oferta daca este depusa la o alta adresa decat cea indicata in fisa de date - de a descalifica o oferta daca este depusa dupa data si ora limita depunerea a ofertelor, prevazuta in fisa de date a achizitiei. |
|--|--|

SECTIUNEA 6: CRITERII DE ATRIBUIRE

| | |
|---|--|
| Evaluarea conformitatii criteriilor de calificare si selectie | Se va face tinandu-se cont de cerintele prezentei documentatii de atribuire |
| Evaluarea ofertei tehnice | In urma evaluarii tehnice vor fi considerate admisibile din punct de vedere tehnic numai acele oferte care raspund tuturor cerintelor formulate in Caietul de sarcini – Proiectul tehnic, listele de cantitati, detaliile de executie si piesele desenate atasate prezentei documentatii. Ofertele care nu indeplinesc cerintele tehnice minime obligatorii prevazute in documentatia tehnica vor fi declarate “neconforme” si vor fi descalificate. |
| Evaluarea ofertei financiare | In conformitate cu prevederile Formulelor centralizatoare de oferta aferente executiei de lucrari (Formular de oferta integral – Anexa 1). Singura modificare permisa a continutului |

| | |
|---|--|
| | <p>propunerii financiare a unei oferte este cea de corectare a erorilor aritmetice, cu acordul ofertantului.</p> <p>Erorile aritmetice se corectează astfel:</p> <p>a) dacă există o discrepanță între prețul unitar și prețul total (obținut prin înmulțirea prețului unitar cu cantitatea totală), se va lua în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător;</p> <p>b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, se va lua în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre se va corecta în mod corespunzător.</p> |
| Desemnarea ofertei castigatoare - Criteriul de atribuire: | <p>Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic (tehnic și financiar), conform grilei de evaluare. Detalierea algoritmului de calcul este prezentată mai jos.</p> <p>Mentionăm că dacă oferta financiară a unui ofertant prezintă o valoare foarte mică în comparație cu ceilalți, Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul să ceară clarificări și acte doveditoare privind justificarea prețului.</p> <p>De asemenea, dacă toate ofertele financiare ale ofertanților prezintă discrepanțe mari față de valoarea estimată se vor cere clarificări și acte doveditoare tuturor privind justificarea prețurilor oferite.</p> |
| Algoritmul de calcul: | |
| Factor de evaluare | Pondere |
| Punctaj financiar (P1) (maxim 5 puncte) | |
| Pretul Ofertei | 5% |
| Punctaj tehnic (P2) = PG + PTR + PDR (maxim 95 puncte) | |
| PG - Perioada de garanție acordată lucrărilor de construcții | 50% |
| PTR - Timpul de răspuns și constatare a defectelor după recepția lucrării, pentru acele defecte ce fac obiectul garanției | 20% |
| PDR - Durata de remediere a defectelor | 25% |

dupa receptia lucrarii, pentru acele defecte ce fac obiectul garantiei

Punctajul total se calculeaza dupa urmatoarea formula:

$$P_{\text{total}} = P1 \text{ (punctaj financiar)} + P2 \text{ (punctaj tehnic)}$$

A. Punctajul financiar se acorda dupa cum urmeaza:

- a) Pentru pretul cel mai scazut dintre preturile ofertelor se acorda 5 puncte ($P1 = 5$ puncte);
- b) Pentru alt pret decat cel prevazut la lit. a) se acorda punctaj astfel:

$$P1_N \text{ (financiar)} = (\text{Pret minim} / \text{Pret oferta } N) \times 5,$$

unde:

Pret minim – reprezinta cel mai mic pret din toate ofertele

„N” – desemneaza, generic, oferta celorlalti ofertanti aferenta P1

B. Punctajul tehnic ($P2$) se calculeaza dupa formula $P2 = PG + PTR + PDR$, dupa stabilirea valorii individuale a celor trei componente ale sale, dupa cum urmeaza:

- Perioada de garantie acordata lucrarilor de constructii (PG):

- a) Pentru cea mai mare perioada de garantie (dar nu mai mica de 5 ani) se acorda – 50 puncte ($PG = 50$ puncte)
- b) Pentru acordarea unei perioade de garantie mai mica decat maxima acordata (dar nu mai putin de 5 ani) se acorda punctaj astfel:

$$PG_N = (\text{Perioada garantie maxima} / \text{Perioada garantie } N) \times 50$$

unde:

Perioada garantie maxima – reprezinta cel cea mai mare perioada de garantie din toate ofertele

„N” – desemneaza, generic, oferta celorlalti ofertanti aferenta PG

- c) Pentru o perioada de garantie mai mica de 5 ani nu se acorda punctaj.

- Timpul de raspuns si constatare a defectelor dupa receptia lucrarii, pentru acele defecte ce fac obiectul garantiei (PTR):

- a) Pentru un timp de raspuns si constatare a defectelor dupa receptia

lucrării, pentru acele defecte ce fac obiectul garanției, de maxim 2 zile calendaristice, se acorda un punctaj de 20 de puncte (PTR = 20 puncte);

b) Pentru un timp de răspuns și constatare a defectelor după recepția lucrării, pentru acele defecte ce fac obiectul garanției, de 2-4 zile calendaristice, se acorda un punctaj de 10 de puncte (PTR = 10 puncte);

c) Pentru un timp de răspuns și constatare a defectelor după recepția lucrării, pentru acele defecte ce fac obiectul garanției, mai mare de 4 zile calendaristice, nu se acorda punctaj (PTR = 0 puncte).

- Durata de remediere a defectelor după recepția lucrării, pentru acele defecte ce fac obiectul garanției (PDR):

a) Pentru durata de remediere cea mai mică, exprimată în zile calendaristice, se acorda – 25 de puncte;

b) Pentru celelalte perioade oferite, punctajul va fi calculat astfel:

$$PDR\ N = (Durata\ minima\ de\ remediere\ minima / Durata\ de\ remediere\ N) \times 25.$$

unde:

Durata de remediere minimă – reprezintă cea mai mică perioadă de remediere a defectelor după recepția lucrării, exprimată în zile calendaristice, pentru acele defecte ce fac obiectul garanției, din toate ofertele

„N” – desemnează, generic, oferta celorlalți ofertanți aferenți PDR

Nota: Evaluarea ofertelor se realizează prin acordarea, pentru fiecare ofertă, a unui punctaj rezultat ca urmare a aplicării algoritmului de calcul.

Comisia va întocmi raportul procedurii de evaluare și va declara câștigător ofertantul care a obținut cel mai mare punctaj.

În situația în care sunt 2 sau mai mulți ofertanți care au obținut același punctaj, câștigător va fi declarat ofertantul care a depus cea mai avantajoasă ofertă tehnică.

SECȚIUNEA 7: ATRIBUIREA CONTRACTULUI

Atribuirea contractului: SC PARC STRAND IMPEX SRL își rezervă dreptul de a accepta sau respinge orice ofertă și/sau să anuleze întreaga procedură de atribuire și își rezervă dreptul de a lansa un nou Anunț de participare.

În cazul în care procedura se anulează, se va publica un anunț pe Site-ul www.fonduri-ue.ro – rubrică - achiziții beneficiari privați. Dacă plicul exterior în care se afla oferta nu a fost deschis, atunci oferta va fi returnată nedeschisă ofertantului.

Anularea procedurii poate fi decisă și atunci când:

- la data și ora anunțată în invitația de participare și anunțul publicat nu se primește minim 1 (una) ofertă acceptabilă (ofertă acceptabilă – ofertă care este depusă în termenul prevăzut în anunțul publicat pe Site-ul www.fonduri-ue.ro – rubrică - achiziții beneficiari privați și care include certificatul ONRC corespunzător (obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC pentru operatorul economic respectiv);
- au fost depuse numai oferte inacceptabile și/sau neconforme;
- nu a fost depusă nici o ofertă sau au fost depuse oferte care, deși pot fi luate în considerare, nu pot fi comparate datorită modului neuniform de abordare a soluțiilor tehnice și/sau financiare;
- au fost depuse numai oferte a căror valoare depășește valoarea estimativă în lei menționată în prezenta documentație și în anunțul de invitație publicat;
- abateri grave de la prevederile legislative afectează procedura de atribuire sau este imposibilă încheierea contractului;
- în cazul în care, după finalizarea procesului de evaluare nu a fost stabilit un câștigător, procedura se anulează și se reia cu respectarea tuturor pașilor procedurali;
- sunt constatate anumite vicii de procedură care ar putea afecta derularea și atribuirea contractului și ar putea conduce la aplicarea de corecții financiare ulterioare, de către AM POR, la proiectul implementat de SC PARC STRAND IMPEX SRL pentru care se face achiziția de lucrări.

Comisia de licitație desemnată va respecta Procedura de atribuire de către beneficiarii privați a contractelor de achiziții de produse, servicii sau lucrări, finanțate din instrumente structurale aprobată prin Ordinul Ministerului Fondurilor Europene nr. 1120/2013 privind aprobarea Procedurii simplificate aplicate de beneficiarii privați în cadrul proiectelor finanțate din instrumente structurale, obiectivul "Convergență", precum și în cadrul proiectelor finanțate prin mecanismele financiare SEE și norvegiene pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări publicat în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 650, din 22 octombrie 2013.

SECȚIUNEA 8: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

Legalitatea și autenticitatea documentelor prezentate de Ofertanți sunt prezumate. Ofertantul este singurul responsabil de legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate, în original sau în copie. Analiza documentelor prezentate de Ofertanți, de către Comisia de Evaluare, nu angajează responsabilitatea sau obligația Comisiei de a accepta documentele ca autentice și legale și nu exonerează responsabilitatea singulară a Ofertantului în acest domeniu.

ADRESE SI PUNCTE DE CONTACT DE LA CARE SE POT OBTINE CAIETUL DE SARCINI SI DOCUMENTELE SUPLIMENTARE

Proiectul tehnic, detaliile de executie, piesele desenate si listele de cantitati ce sunt parte a caietului de sarcini si a acestei documentatii de atribuire se vor trimite la cerere prin WeTransfer sau direct de la sediul Beneficiarului privat (ROMANIA, JUD. DOLJ, MUN. CRAIOVA, STR. ARIES, NR. 16) in format electronic, catre toti ofertantii care doresc sa formuleze oferta privind proiectul mai sus elaborat. Aceste masuri se datoreaza faptului ca documentul are o marime mare ce nu permite incarcarea pe site-ul www.fonduri-ue.ro

Cererea va rugam sa o formulati pe mail sau pe fax la datele mai sus mentionate.

ADRESE SI PUNCTE DE CONTACT LA CARE TREBUIE EXPEDIAE OFERTELE

| | |
|--|-------------|
| Denumire oficiala: S.C. PARC STRAND IMPEX S.R.L. | |
| Adresa: ROMANIA, JUD. DOLJ, MUN. CRAIOVA, STR. ARIES, NR. 16 | |
| Localitate: CRAIOVA | Cod postal: |
| In atentia: IOANA GAVRILA | |
| E-mail: office@hotelplaza.ro | |



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Instrumente Structurale

B. FORMULARE

Model scrisoare de înaintare

OPERATORUL ECONOMIC

Înregistrat la sediul autorității contractante

nr. _____ data _____ ora _____

(denumire / sediu)

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către _____

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a anunțului/invitației de participare nr. _____ din _____, privind aplicarea procedurii de _____ (denumire procedură) pentru atribuirea contractului _____ (denumirea contractului de achiziție publică), noi _____ (denumirea/numele operatorului economic) vă transmitem alăturat următoarele:

1. Documentul _____ (tipul, seria/numărul, emitentul) privind garanția pentru participare, în cuantumul și în forma stabilită de dumneavoastră prin documentația de atribuire;

2. Pachetul/plicul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original și într-un număr de _____ copii:

- a) oferta;
- b) documentele care însoțesc oferta.
- c) mostre, schițe după caz.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării _____

Cu stimă,

Operator economic,

.....

(semnătura autorizată)

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Catre

(denumirea Beneficiarului privat si adresa completa)

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, in conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa executam (denumirea lucrarii), pentru suma de (suma in litere si in cifre, precum si moneda ofertei), platibila dupa receptia lucrarilor, la care se adauga taxa pe valoarea adaugata in valoare de (suma in litere si in cifre).

2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa incepem lucrarile cat mai curand posibil dupa primirea ordinului de incepere si sa terminam lucrarile in conformitate cu graficul de executie anexat, in (perioada in litere si in cifre).

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de zile, (durata in litere si cifre), respectiv pana la data de (ziua/luna/anul), si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la incheierea si semnarea contractului de achizitie publica aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

5. Precizam ca:

☐ depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat in mod clar "alternativa";

☐ nu depunem oferta alternativa.

(Se bifeaza optiunea corespunzatoare.)

6. Am inteles si consimtim ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita ca fiind castigatoare, sa constituim garantia de buna executie in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire.

7. Intelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

Data .../.../...

....., (semnatura), in calitate de, legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele (denumirea/numele operatorului economic)

ANEXA LA FORMULARUL DE OFERTA

1. Valoarea maxima a lucrarilor executate de subcontractanti _____ (*% din pretul total ofertat*)
2. Garantia de buna executie va fi constituita sub forma: _____
in cuantum de: _____ (*% din pretul total ofertat*)
3. Perioada de garantie de buna executie _____ *luni calendaristice*
4. Perioada de mobilizare (durata de la data primirii ordinului de incepere a lucrarilor pana la data inceperii executiei) _____ *zile calendaristice*
5. Termenul pentru emiterea ordinului de incepere a lucrarilor (de la data semnarii contractului) _____ *zile calendaristice*
6. Penalizari pentru intarzieri la termene intermediare și la termenul final de executie _____ (*% din valoarea care trebuia sa fie realizata*)
7. Limita maxima a penalizarilor _____ (*% din pretul total ofertat*)
8. Limita minima a asigurarilor _____ (*% din pretul total ofertat*)
9. Perioada medie de remediere a defectelor _____ *zile calendaristice*
10. Limita maxima a retinerilor din situatiile de plata lunare (garantii, avansuri etc.) _____ (*% din situatiile de plata lunare*)

OFERTANT,

.....
(*semnatura autorizata*)

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

DECLARATIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al (denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria raspundere, sub sanctiunea excluderii din procedura si sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca nu ma aflu in situatia prevazuta la art. 180 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, respectiv in ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotarare definitiva a unei instante judecatoresti pentru participarea la activitati ale unei organizatii criminale, pentru coruptie, fraudă si/sau spalare de bani.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completarii

Operator economic,

.....

(semnatura autorizata)

Operator economic

(denumirea/numele)

DECLARATIE

**privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 181 din
din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006**

Subsemnatul(a) (denumirea, numele operatorului economic), in calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de (se mentioneaza procedura) pentru atribuirea contractului de achizitie publica avand ca obiect (denumirea produsului, serviciului sau lucrarii si codul CPV), la data de (zi/luna/an), organizata de (denumirea Beneficiarului privat), declar pe propria raspundere ca:

a) nu sunt in stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitatile mele comerciale nu sunt suspendate si nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu sunt intr-o situatie similara cu cele anterioare, reglementata prin lege;

b) nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea in una dintre situatiile prevazute la lit. a);

c) mi-am indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale catre bugetele componente ale bugetului general consolidat, in conformitate cu prevederile legale in vigoare in Romania sau in tara in care sunt stabilit pana la data solicitata;

d) nu am fost condamnat, in ultimii 3 ani, prin hotararea definitiva a unei instante judecatoresti, pentru o fapta care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greseli in materie profesionala.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Inteleg ca in cazul in care aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea sunt pasibil de incalcarea prevederilor legislatiei penale privind falsul in declaratii.

Operator economic,

.....

(semnatura autorizata)

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND CONFLICTUL DE INTERESE

Subsemnata, în calitate de reprezentant legal al și participând la procedura de licitație, declar pe propria răspundere sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, ca, atât subsemnatul, cât și societatea pe care o reprezintă, respectiv nu suntem în conflict de interese, conform prevederilor art.14 și 15 din **ORDONANȚEI DE URGENȚĂ nr. 66 din 29 iunie 2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, potrivit Extrasului***, în cadrul procedurii de achiziție publică furnizare bunuri cod CPV, având ca Achizitor

***Extras O.U.G. 66/2011**

ART. 14

(1) Pe parcursul aplicării procedurii de achiziție, beneficiarii persoane fizice/juridice de drept privat au obligația de a lua toate măsurile necesare pentru a evita situațiile de natură să determine apariția unui conflict de interese, și anume a situației în care există legături între structurile acționariatului beneficiarului și ofertanții acestuia, între membrii comisiei de evaluare și ofertanți sau în care ofertantul câștigător deține pachetul majoritar de acțiuni în două firme participante pentru același tip de achiziție.

(2) Încălcarea prevederilor alin. (1) se sancționează cu deduceri/excluderi din cheltuielile solicitate la plată/rambursare, în funcție de prejudiciul posibil de provocat ori deja provocat fondurilor europene și/sau fondurilor publice naționale aferente acestora.

ART. 15

(1) La depunerea ofertei în cadrul unei proceduri de achiziții, ofertantul este obligat să depună o declarație conform căreia nu se află în conflict de interese, așa cum este acesta definit la art. 14.

(2) Dacă apare o situație de conflict de interese pe perioada derulării procedurii de achiziție, ofertantul are obligația să notifice în scris, de îndată, entitatea care a organizat această procedură și să ia măsuri pentru înlăturarea situației respective.

ART. 16

Dispozițiile prezentei secțiuni se completează corespunzător cu prevederile legislației naționale referitoare la conflictul de interese.

Data completării

.....

OFERTANT,

.....

(semnătura autorizată)

Operator economic

(denumirea/numele)

DECLARATIE
PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURA

1. Subsemnatul, reprezentant imputernicit al (denumirea operatorului economic), declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca, la procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica (se mentioneaza procedura), avand ca obiect (denumirea produsului, serviciului sau lucrarii si codul CPV), la data de (zi/luna/an), organizata de (denumirea Beneficiarului privat), particip si depun oferta:

- ☐ in nume propriu;
☐ ca asociat in cadrul asociatiei;
☐ ca subcontractant al

(Se bifeaza optiunea corespunzatoare)

2. Subsemnatul declar ca:

- ☐ nu sunt membru al niciunui grup sau retele de operatori economici;
☐ sunt membru in grupul sau retea a carei lista cu date de recunoastere o prezint in anexa.

(Se bifeaza optiunea corespunzatoare)

3. Subsemnatul declar ca voi informa imediat autoritatea contractanta daca vor interveni modificari in prezenta declaratie la orice punct pe parcursul derularii procedurii de atribuire a contractului de achizitie publica sau, in cazul in care vom fi desemnati castigatori, pe parcursul derularii contractului de achizitie publica.

4. De asemenea, declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

5. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai (denumirea si adresa Beneficiarului privat) cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.

Operator economic,
.....
(semnatura autorizata)

Operator economic

(denumirea/numele)

DECLARATIE

PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR LUCRARI EXECUTATE IN ULTIMII 3 ANI

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al (denumirea/numele si sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate in tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai (denumirea si adresa Beneficiarului privat) cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.

Operator economic

.....

(semnatura autorizata)

| Nr. Crt. | Obiectul contractului | Cod ul CPV | Denumirea/numele Beneficiarului/Client ului Adresa | Calitatea furnizorului* | Pretul total al contractului | Procent indeplinit de furnizor % | Cantitatea (U.M.) | Perioada de derulare a contractului ** |
|-------------|--------------------------|------------------|--|----------------------------|------------------------------------|---|----------------------|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | |
| ... | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

Operator economic,

(semnatura
autorizata)

CANDIDATUL/OFERTANTUL

(denumirea/numele)

**DECLARATIE PRIVIND PARTEA/PARTILE DIN CONTRACT CARE SUNT INDEPLINITE
DE SUBCONTRACTANTI SI SPECIALIZAREA ACESTORA**

Subsemnatul, _____ reprezentant _____ imputernicit _____ al _____

(denumirea/numele si sediul/adresa
candidatului/ofertantului)

declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate in tabelul anexat sunt reale.

2. Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

3. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai Beneficiarului privat _____ cu privire la orice aspect tehnic si financiar in (denumirea si adresa Beneficiarului privat)

legatura cu activitatea noastra.

4. Prezenta declaratie este valabila pana la data de _____.

(se precizeaza data expirarii perioadei de valabilitate a ofertei)

Ofertant,

(semnatura autorizata)

ACORD DE ASOCIERE
in vederea participarii la procedura de atribuire a contractului de achizitie publica

Conform _____
(incadrarea legala)

Noi, parti semnatare: S.C. _____

S.C. _____

ne asociem pentru a realiza in comun contractul de achizitie publica " _____

(denumire obiect contract)

Activitati contractuale ce se vor realiza in comun:

1. _____

2. _____

... _____

Contributia financiara a fiecarei parti la realizarea sarcinilor contractului de achizitie publica comun:

_____ % S.C. _____

_____ % S.C. _____

Conditii de administrare si conducere a asociatiei:

- liderul asociatiei S.C. _____ preia responsabilitatea si primeste instructiuni de la investitor in folosul partenerilor de asociere.

Modalitatea de impartire a rezultatelor activitatii economice desfasurate:

- conform procentelor de participare a fiecarei parti la activitatea de realizare a sarcinilor convenite de comun acord.

Cauzele incetarii asociatiei si modul de impartire a rezultatelor lichidarii:

- incetarea asociatiei in cazul denuntarii unilaterale a unui asociat a contractului de asociere;

- modul de impartire a rezultatelor lichidarii este conform procentului de participare a fiecarei parti pana la data incetarii asociatiei.

Repartizarea fizica, valorica si procentuala a contractului de achizitie publica preluate de fiecare asociat pentru executie obiectivului supus licitatiei:

_____ % S.C. _____

_____ % S.C. _____

Liderul asociatiei:

S.C. _____

Alte clauze: _____

Data completarii: _____

LIDERUL ASOCIATIEI,

ASOCIAT,

Contract de lucrări

nr. _____ data _____

Preambul

În temeiul OUG nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.337/2006, s-a încheiat prezentul contract de executie de lucrari, **între**

S.C. Parc Strand Impex S.R.L. **denumire autoritate contractantă** adresa sediu Craiova, strada Aries nr. 16 telefon/fax 0251 / 430 410 numar de înmatriculare J16 / 1161 / 1993 cod fiscal RO 3872624 cont trezorerie reprezentată prin Ioana Gavrilă (denumirea conducătorului), funcția Administrator, în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și

..... **denumire operatorul economic**
..... adresa sediu
..... telefon/fax număr de
înmatriculare cod fiscal cont (trezorerie, banca)
..... reprezentat prin
..... (denumirea conducătorului)
funcția.....
în calitate de **executant**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

I.A.1.a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale;

I.A.1.b. **achizitor și executant** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

I.A.1.c. **prețul contractului** - prețul plătitibil executantului de către achizitor, în baza contractului pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;

I.A.1.d. **amplasamentul lucrării** - locul unde executantul execută lucrarea;

I.A.1.e. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți.

I.A.1.f. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 zile.

(se adaugă orice ce alți termeni pe care părțile înțeleg să îi definească pentru contract)

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi”sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Executantul se obliga să execute, să finalizeze și să întrețină.....
.....(denumirea lucrării), în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2 - Achizitorul se obligă să plătească executantului prețul de mii lei, pentru execuția, finalizarea și întreținerea (denumirea lucrării).

5. Prețul contractului

5.1 - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit executantului de către achizitor, conform graficului de plăți, este demii lei, la care se adaugă TVA mii lei.

6. Durata contractului

6.1 – Durata prezentului contract este de luni, începând de la data de
(se înscrie perioada și data)

6.2. Prezentul contract încetează să producă efecte la data de
(se înscrie data la care încetează contractul)

7. Executarea contractului

7.1 – Executarea contractului începe după constituirea garanției de bună execuție și predarea amplasamentului, la data de
(se precizează data la care intră în efectivitate contractul)

8. Documentele contractului

8.1 - Documentele contractului sunt:
(Se enumeră documentele pe care părțile le înțeleg ca fiind ale contractului)

9. Protecția patrimoniului cultural național

9.1 - Toate fosilele, monedele, obiectele de valoare sau orice alte vestigii sau obiecte de interes arheologic descoperite pe amplasamentul lucrării sunt considerate, în relațiile dintre părți, ca fiind proprietatea absolută a achizitorului.

9.2 - Executantul are obligația de a lua toate precauțiile necesare pentru ca muncitorii săi sau oricare alte persoane să nu îndepărteze sau să deterioreze obiectele prevăzute la clauza 9.1, iar imediat după descoperirea și înainte de îndepărtarea lor, de a înștiința achizitorul despre această descoperire și de a îndeplini dispozițiile primite de la achizitor privind îndepărtarea acestora.

9.3 - Achizitorul are obligația, de îndată ce a luat la cunoștință despre descoperirea obiectelor prevăzute la clauza 9.1, de a înștiința în acest sens organele de poliție și comisia monumentelor istorice.

10. Obligațiile principale ale executantului

10.1 - (1) Executantul are obligația de a executa și finaliza lucrările precum și de a remedia viciile ascunse, cu atenția și promptitudinea cuvenită, în concordanță cu obligațiile asumate prin contract, inclusiv de a proiecta, în limitele prevăzute de prezentul contract.

(2) Executantul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte, fie de natură provizorie, fie definitive, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

10.2 - Executantul are obligația de a prezenta achizitorului, înainte de începerea execuției lucrării, spre aprobare, graficul de plăți necesar execuției lucrărilor, în ordinea tehnologică de execuție.

10.3. - (1) Executantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor executate pe șantier precum și pentru procedeele de execuție utilizate, cu respectarea prevederilor și a reglementărilor legii privind calitatea în construcții. (2) Un exemplar din documentația predată, de către achizitor, executantului va fi ținut de acesta în vederea consultării de către Inspekția de Stat în Construcții, Lucrări Publice, Urbanism și Amenajarea Teritoriului, precum și de către persoane autorizate de achizitor, la cererea acestora.

(3) Executantul nu va fi răspunzător pentru proiectul și caietele de sarcini care nu au fost întocmite de el. Dacă, o parte a lucrărilor permanente va fi proiectată de către executant, acesta va fi pe deplin responsabil pentru acea parte a lucrărilor.

(4) Executantul are obligația de a pune la dispoziția achizitorului, la termenele precizate în anexele contractului, caietele de măsurători (atașamentele) și, după caz, în situațiile convenite, desenele, calculele, verificările calculelor și orice alte documente pe care executantul trebuie să le întocmească sau care sunt cerute de achizitor.

10.4 - (1) Executantul are obligația de a respecta și executa dispozițiile achizitorului în orice problemă, menționată sau nu în contract, referitoare la lucrare.

(2) În cazul în care respectarea și executarea dispozițiilor prevăzute la alin.(1) determină dificultăți în execuție care generează costuri suplimentare, atunci aceste costuri vor fi acoperite pe cheltuiala executantului.

10.5 - (1) Executantul este responsabil de trasarea corectă a lucrărilor față de reperele date de achizitor precum și de furnizarea tuturor echipamentelor, instrumentelor, dispozitivelor și resurselor umane necesare îndeplinirii responsabilității respective.

(2) În cazul în care, pe parcursul execuției lucrărilor, survine o eroare în poziția, cotele, dimensiunile sau aliniamentul oricărei părți a lucrărilor, executantul are obligația de a rectifica eroarea constatată, pe cheltuiala sa. Executantul are obligația de a proteja și păstra cu grijă toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

10.6 - Pe parcursul execuției lucrărilor și a remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația:

I.A.1.a.i.1.a.i) de a lua toate măsurile pentru asigurarea tuturor persoanelor a căror prezență pe șantier este autorizată și de a menține șantierul (atât timp cât acesta este sub controlul său) și lucrările (atât timp cât acestea nu sunt finalizate și ocupate de către achizitor) în starea de ordine necesară evitării oricărui pericol pentru respectivele persoane;

I.A.1.a.i.1.a.ii) de a procura și de a întreține pe cheltuiala sa toate dispozitivele de iluminare, protecție, îngrădire, alarmă și pază, când și unde sunt necesare sau au fost solicitate de către achizitor sau de către alte autorități competente, în scopul protejării lucrărilor sau al asigurării confortului riveranilor;

I.A.1.a.i.1.a.iii) de a lua toate măsurile rezonabil necesare pentru a proteja mediul pe și în afara șantierului și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocate persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultate din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru.

10.7 - Executantul este responsabil pentru menținerea în bună stare a lucrărilor, materialelor, echipamentelor și instalațiilor care urmează a fi puse în operă de la data primirii ordinului de începere a lucrării până la data semnării procesului verbal de recepție a lucrării.

10.8 - (1) Pe parcursul execuției lucrărilor și a remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația, în măsura permisă de respectarea prevederilor contractului, de a nu stânjeni inutil sau în mod abuziv:

a) confortul riveranilor, sau

b) căile de acces, prin folosirea și ocuparea drumurilor și căilor publice sau private care deservesc proprietățile aflate în posesia achizitorului sau a oricărei alte persoane.

(2) Executantul va despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor, acțiunilor în justiție, daunelor-interese, costurilor, taxelor și cheltuielilor indiferent de natura lor, rezultând din sau în legătură cu obligația prevăzută la alin.(1), pentru care responsabilitatea revine executantului.

10.9 - (1) Executantul are obligația de a utiliza în mod rezonabil drumurile sau podurile ce comunică cu sau sunt pe traseul șantierului și de a preveni deteriorarea sau distrugerea acestora de către traficul propriu sau al oricăruia dintre subcontractanții săi; executantul va selecta traseele, va alege și va folosi vehiculele și va limita și repartiza încărcăturile, în așa fel încât traficul suplimentar ce va rezulta în mod inevitabil din deplasarea materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, de pe și pe șantier, să fie limitat, în măsura în care este posibil, astfel încât să nu producă deteriorări sau distrugerii ale drumurilor și podurilor respective.

(2) în cazul în care, natura lucrărilor impune utilizarea de către executant a transportului pe apă, atunci prevederile de la alin.(1) vor fi interpretate în maniera în care prin “drum” se înțelege inclusiv ecluza, doc, dig sau orice altă structură aferentă căii navigabile și prin “vehicul” se înțelege orice ambarcațiune, iar prevederile respective se vor aplica în consecință.

(3) în cazul în care se produc deteriorări sau distrugerii ale oricărui pod sau drum care comunică cu/sau care se află pe traseul șantierului, datorită transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, executantul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor privind avarierea respectivelor poduri sau drumuri.

(4) Cu excepția unor clauze contrare prevăzute în contract, executantul este responsabil și va plăti consolidarea, modificarea sau îmbunătățirea, în scopul facilitării transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, a oricăror drumuri sau poduri care comunică cu sau care se afla pe traseul șantierului.

10.10 - (1) Pe parcursul execuției lucrării, executantul are obligația:

I.A.1.a.i.1.a.i) de a evita, pe cât posibil, acumularea de obstacole inutile pe șantier;

I.A.1.a.i.1.a.ii) de a depozita sau reține orice utilaje, echipamente, instalații, surplus de materiale;

I.A.1.a.i.1.a.iii) de a aduna și îndepărta de pe șantier dărâmăturile, molozul sau lucrările provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare.

(2) Executantul are dreptul de a reține pe șantier, până la sfârșitul perioadei de garanție, numai acele materiale, echipamente, instalații sau lucrări provizorii, care îi sunt necesare în scopul îndeplinirii obligațiilor sale în perioada de garanție.

10.11 - Executantul este responsabil pentru trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și a limitelor terenului pus la dispoziția executantului precum și pentru materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului. Achizitorul va confirma axele principale, bornele de referință și caile de circulație trasate de executant.

10.12 - Executantul răspunde, potrivit obligațiilor care îi revin, pentru viciile ascunse ale construcției, ivite într-un interval de 5 ani de la recepția lucrării și, după împlinirea acestui termen, pe toată durata de existență a construcției, pentru viciile structurii de rezistență, urmare a nerespectării proiectelor și detaliilor de execuție aferente execuției lucrării.

10.13 - Executantul se obligă de a despăgubi achizitorul împotriva oricăror:

- I.A.1.a.i.1.a.i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătura cu execuția lucrărilor sau încorporate în acestea; și
- I.A.1.a.i.1.a.ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente.

12. Obligațiile achizitorului

12.1 - La începerea lucrărilor achizitorul are obligația de a obține toate autorizațiile și avizele necesare execuției lucrărilor.

12.2 - (1) Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția executantului, fără plată, dacă nu s-a convenit altfel, următoarele:

- I.A.1.a.i.1.a) amplasamentul lucrării, liber de orice sarcină;
- I.A.1.a.i.1.b) suprafețele de teren necesare pentru depozitare și pentru organizarea de șantier;
- I.A.1.a.i.1.c) căile de acces rutier și racordurile de cale ferată;
- I.A.1.a.i.1.d) racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.), până la limita amplasamentului șantierului.

(2) Costurile pentru consumul de utilități precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către executant.

12.3 - Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția executantului întreaga documentație necesară pentru execuția lucrărilor contractate, fără plată, în patru exemplare, la termenele stabilite prin graficul de execuție a lucrării.

12.4 - Achizitorul are obligația de a examina și măsura lucrările care devin ascunse în cel mult 15 zile de la notificarea executantului.

12.5 - Achizitorul este pe deplin responsabil de exactitatea documentelor și a oricăror alte informații furnizate executantului precum și pentru dispozițiile și livrările sale.

13. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

13.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, executantul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul este îndreptățit de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din prețul contractului. Pentru fiecare zi calendaristică de întârziere, executantul va achita 0,3% din valoarea prezentului contract.

13.2 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

13.3 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată executantului fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția că această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru executant. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului, mai puțin orice cheltuieli adiționale achizitorul le va avea ca urmare a falimentului executantului.

Clauze specifice

14. Garanția de bună execuție a contractului

14.1 - (1) Executantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de , pentru perioada de și, oricum, până la intrarea în efectivitate a contractului.

(se precizează modul de constituire, cuantumul și perioada de constituire a garanției de bună execuție)

14.2 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă executantul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru executantului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

14.3 – Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de 30 de zile de la executarea obligațiilor asumate.

14.4 - Garanția tehnică este distinctă de garanția de bună execuție a contractului.

15. Începerea și execuția lucrărilor

15.1 - (1) Executantul are obligația de a începe lucrările în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului în acest sens din partea achizitorului, dar un mai tarziu de 10 zile calendaristice de la emiterea ordinului de începere a execuției.

(2) Executantul trebuie să notifice achizitorului și Inspecției de Stat în Construcții, Lucrări Publice, Urbanism și Amenajarea Teritoriului data începerii efective a lucrărilor.

15.2 - (1) Lucrările trebuie să se deruleze conform graficului general de execuție și să fie terminate la data stabilită. Datele intermediare, prevăzute în graficele de execuție, se consideră date contractuale.

(se precizează datele intermediare, dacă e cazul)

(2) Executantul va prezenta, la cererea achizitorului, după semnarea contractului, graficul de execuție de detaliu, alcătuit în ordinea tehnologică de execuție. În cazul în care, după opinia achizitorului, pe parcurs, desfășurarea lucrărilor nu concordă cu graficul general de execuție a lucrărilor, la cererea achizitorului, executantul va prezenta un grafic revizuit, în vederea terminării lucrărilor la data prevăzută în contract.

Graficul revizuit nu îl vor scuti pe executant de nici una dintre îndatoririle asumate prin contract.

(3) În cazul în care executantul întârzie începerea lucrărilor, terminarea pregătirilor sau dacă nu își îndeplinește îndatoririle prevăzute la 12.1, alin.(2), achizitorul este îndreptățit să-i fixeze executantului un termen până la care activitatea să intre în normal iar în cazul neconformării, la expirarea termenului stabilit îi va rezilia contractul.

15.3 - (1) Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfășurarea execuției lucrărilor și de a stabili conformitatea lor cu specificațiile din anexele la contract. Părțile contractante au obligația de a notifica, în scris, una celeilalte, identitatea reprezentanților lor atestați profesional pentru acest scop, și anume responsabilul tehnic cu execuția din partea executantului și dirigintele de șantier sau, dacă este cazul, altă persoană fizică sau juridică atestată potrivit legii, din partea achizitorului.

(2) Executantul are obligația de a asigura accesul reprezentantului achizitorului la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde își desfășoară activitățile legate de îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract, inclusiv pentru verificarea lucrărilor ascunse.

15.4 - (1) Materialele trebuie să fie de calitatea prevăzută în documentația de execuție; verificările și testările materialelor folosite la execuția lucrărilor precum și condițiile de trecere a recepției provizorii și a recepției finale (calitative) sunt descrise în anexa/anexele la contract. În cazul în care executantul folosește alte materiale care nu vor fi acceptate spre decontare conform normelor UE, executantul va suporta toate costurile aditionale care se vor ivi inclusiv a unor cheltuieli ce nu vor fi decontate prin ADR urmand a fi suportate de executant. În acest caz achizitorul va deduce respectivele costuri aditionale din decontul pregatit de executant.

(2) Executantul are obligația de a asigura instrumentele, utilajele și materialele necesare pentru verificarea, măsurarea și testarea lucrărilor. Costul probelor și încercărilor, inclusiv manopera aferentă acestora, revin executantului.

(3) Probele neprevăzute și comandate de achizitor pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de executant dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzătoare calitativ sau că manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului.

15.5 - (1) Executantul are obligația de a nu acoperi lucrările care devin ascunse, fără aprobarea achizitorului.

(2) Executantul are obligația de a notifica achizitorului, ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile, sunt finalizate pentru a fi examinate și măsurate.

(3) Executantul are obligația de a dezveli orice parte sau părți de lucrare, la dispoziția achizitorului, și de a reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul.

16. Întârzierea și sistarea lucrărilor

16.1 - În cazul în care:

I.A.1.a.i.1.a.i) volumul sau natura lucrărilor neprevăzute; sau

I.A.1.a.i.1.a.ii) condițiile climaterice excepțional de nefavorabile; sau

I.A.1.a.i.1.a.iii) oricare alt motiv de întârziere care nu a survenit prin încălcarea contractului de către executant;

îndreptătesc executantul de a solicita prelungirea termenului de execuție a lucrărilor sau a oricărei părți a acestora, atunci, prin consultare și aprobarea în scris a achizitorului, părțile vor stabili:

(I.A.1.a.i.1.a.i.1) orice prelungire a duratei de execuție la care executantul are dreptul;

(I.A.1.a.i.1.a.i.2) totalul cheltuielilor suplimentare, dacă este cazul, care se va adăuga la prețul contractului.

17. Finalizarea lucrărilor

17.1 - Ansamblul lucrărilor sau, dacă este cazul, oricare parte a lor, prevăzut a fi finalizat într-un termen stabilit prin graficul de execuție, trebuie finalizat în termenul convenit, termen care se calculează de la data începerii lucrărilor.

17.2 - (1) La finalizarea lucrărilor, executantul are obligația de a notifica, în scris, achizitorului că sunt îndeplinite condițiile de recepție solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție.

(2) Pe baza situațiilor de lucrări executate confirmate și a constatărilor efectuate pe teren, achizitorul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru a convoca comisia de recepție. În cazul în care se constată ca sunt lipsuri sau deficiențe, acestea vor fi notificate executantului, stabilindu-se și termenele pentru remediere și finalizare. După constatarea remedierii tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a executantului, achizitorul va convoca comisia de recepție.

17.3 - Comisia de recepție are obligația de a constata stadiul îndeplinirii contractului prin corelarea prevederilor acestuia cu documentația de execuție și cu reglementările în vigoare. În funcție de constatările făcute, achizitorul are dreptul de a aproba sau de a respinge recepția.

17.4 - Recepția se poate face și pentru părți ale lucrării, distincte din punct de vedere fizic și funcțional.

18. Perioada de garanție acordată lucrărilor

18.1 - Perioada de garanție decurge de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la recepția finală.

18.2 - (1) În perioada de garanție, executantul are obligația, în urma dispoziției date de achizitor, de a executa toate lucrările de modificare, reconstrucție și remediere a viciilor, contractărilor și altor defecte a căror cauză este nerespectarea clauzelor contractuale.

(2) Executantul are obligația de a executa toate activitățile prevăzute la alin.(1), pe cheltuiala proprie, în cazul în care ele sunt necesare datorită:

I.A.1.a.i.1.a.i) utilizării de materiale, de instalații sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului; sau

I.A.1.a.i.1.a.ii) unui viciu de concepție, acolo unde executantul este responsabil de proiectarea unei părți a lucrărilor; sau

I.A.1.a.i.1.a.iii) neglijenței sau neîndeplinirii de către executant a oricăreia dintre obligațiile explicate sau implicite care îi revin în baza contractului.

18.3 - în cazul în care executantul nu execută lucrările prevăzute la clauza 17.2, alin.(1), achizitorul este îndreptățit să angajeze și să plătească alte persoane care să le execute. Cheltuielile aferente acestor lucrări vor fi recuperate de către achizitor de la executant sau reținute din sumele convenite acestuia.

19. Modalități de plată

19.1 - Achizitorul are obligația de a efectua plata către executant în termenul convenit de la emiterea facturii de către acesta, dar nu mai puțin de 29 de zile. Plățile în valută se vor efectua prin respectarea prevederilor legale.

19.3 - Achizitorul are dreptul de a acorda avans executantului, dacă acesta solicită, numai contra unei scrisori de returnare a avansului și numai în limita valorică prevăzută de lege.

19.4 - (1) Plățile parțiale trebuie să fie făcute, la cererea executantului (antreprenorului), la valoarea lucrărilor executate conform contractului și în cel mai scurt timp posibil. Lucrările executate trebuie să fie dovedite ca atare printr-o situație de lucrări provizorii, întocmită astfel încât să asigure o rapidă și sigură verificare a lor. Din situațiile de lucrări provizorii achizitorul va putea face scăzăminte pentru servicii făcute executantului și convenite cu acesta. Alte scăzăminte nu se pot face decât în cazurile în care ele sunt prevăzute în contract sau ca urmare a unor prevederi legale.

(2) Situațiile de plată provizorii se confirmă în termenul stabilit de 15 zile.

(3) Plățile parțiale se efectuează, de regulă, la intervale lunare dar nu influențează responsabilitatea și garanția de bună execuție a executantului; ele nu se consideră, de către achizitor, ca recepție a lucrărilor executate.

19.5 - Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către achizitor.

19.6 - Contractul nu va fi considerat terminat până când procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale, după expirarea perioadei de garanție. Plata ultimelor sume datorate executantului, pentru lucrările executate, va fi condiționată de eliberarea certificatului de recepție finală.

20. Ajustarea prețului contractului – Nu se accepta ajustarea prețului.

20.1 - Pentru lucrările executate, plățile datorate de achizitor executantului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

20.2 - Prețul contractului se actualizează utilizând formula de ajustare convenită.

(se precizează formula de ajustare)

20. Asigurări

20.1 - (1) Executantul are obligația de a încheia, înainte de începerea lucrărilor, o asigurare ce va cuprinde toate riscurile ce ar putea apărea privind lucrările executate, utilajele, instalațiile de lucru, echipamentele, materialele pe stoc, personalul propriu și reprezentanții împuterniciți să verifice, să testeze sau să recepționeze lucrările precum și daunele sau prejudiciile aduse către terțe persoane fizice sau juridice.

(2) Asigurarea se va încheia cu o agenție de asigurare. Contravaloarea primelor de asigurare va fi suportată de către executant din capitolul "Cheltuieli indirecte".

(3) Executantul are obligația de a prezenta achizitorului, ori de câte ori i se va cere, polița sau polițele de asigurare și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

(4) Executantul are obligația de a se asigura ca subantreprenorii au încheiat asigurări pentru toate persoanele angajate de ei. El va solicita subantreprenorilor să prezinte achizitorului, la cerere, polițele de asigurare și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

20.2 Achizitorul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de executant.

21. Amendamente

21.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

(3) Executantul are obligația de a notifica prompt achizitorul despre toate erorile, omisiunile, viciile sau altele asemenea descoperite de el în proiect sau în caietul de sarcini pe durata îndeplinirii contractului.

22. Subcontractanți

22.1 - Executantul are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

22.2 - (1) Executantul are obligația de a prezenta la încheierea contractului, toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

22.3 - (1) Executantul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de executant de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Executantul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

22.4 - Executantul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va modifica prețul contractului și va fi aprobată în scris de achizitor.

23. Cesiunea

25.1 - Executantul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

25.2 - Cesiunea nu va exonera executantul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

24. Forța majoră

24.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

24.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

24.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

24.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

24.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

25. Soluționarea litigiilor

25.1 - Achizitorul și executantul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

25.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și executantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României, fie de către instanțele judecătorești din România.

26. Limba care guvernează contractul

26.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

27. Comunicari

27.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

27.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

28. Legea aplicabilă contractului

28.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

29. Alte clauze specifice

29.1 - Având în vedere faptul că aceasta investiție este realizată din fonduri publice europene (instrumente structurale) și naționale și contribuție proprie, precum și standardele tehnice stabilite prin proiectul tehnic de execuție, Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a refuza recepția lucrărilor executate și decontarea acestora în cazul în care nu au fost respectate prevederile Proiectului Tehnic, a Ofertei Tehnice și financiare depuse. De asemenea, se refuza recepția lucrărilor ce nu au respectat cadrul legislativ european și național în vigoare privind execuția și recepția lucrărilor și a unui standard calitativ ridicat al lucrării și materialelor, echipamentelor și utilajelor aferente acestora.

În cazul în care apar întârzieri în derularea proiectului sau erori cantitative/calitative pe perioada derulării contractului datorate în exclusivitate ofertantului castigator ce pot atrage după sine aplicarea

de corectii asupra valorii eligibile decontate a proiectului din partea Autoritatii de Management (AMPOR), corectia se va imputa in totalitate ofertantului executant de lucrare.

Ofertantul se obliga sa puna la dispozitia Beneficiarului privat, in termen, a documentelor necesare pentru decontarea cheltuielilor, in conformitate cu legislatia in vigoare. In cazul in care exista erori sau neconcordante ce pot duce la intarzieri de plata sau corectii acestea se imputa ofertantului.

In cazul in care ofertantul castigator pe perioada executiei lucrarilor considera ca solutia tehnica impusa de Proiectul Tehnic este depasita sau necorespunzatoare realitatii existente pe teren poate inainta o alta solutie tehnica cu justificare atasata si dispozitie de santier spre aprobare Beneficiarului privat si respectiv Autoritatii de Management (AMPOR) spre aprobare. Aceasta poate fi utilizata numai dupa ce a primit aprobarea AMPOR.

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

(se precizează data semnării de către părți)

Achizitor

.....
(semnatura autorizată)
LS

Contractant

.....
(semnatura autorizată)
LS