



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
ORDONANȚA REGIUNEA CENTRU**SC Amber Business Consulting Romania SRL**

Nr. 194 / 153806 / 4.09.2015

Se aproba,
Reprezentant legal
Danile Nembrini**DOCUMENTATIA PENTRU OFERTANTI
PENTRU ACHIZITIA PUBLICA DE SERVICII PENTRU EVENIMENTE
Cod CPV 79952000-2**

| | |
|---|--|
| Achizitor: | SC Amber Business Consulting Romania SRL |
| Titlul proiectului POSDRU : | "PERSPECTIVE - pregătește-ți viitorul" |
| ID proiect POSDRU: | 153806 |
| Calitatea achizitorului în cadrul proiectului | Beneficiar |

1. INFORMAȚII GENERALE**1.1. Achizitor:**

| | |
|---|---------------------------------|
| Denumire: SC Amber Business Consulting Romania SRL | |
| Adresă: B-dul Carol I nr. 26, Et. 2, Sect.3 | |
| Persoană de contact: Felicia Iordache | Telefon: 0314052972; 0726395621 |
| E-mail: felicia.iordache@ambergroup.org; Virginia.iacobescu@ambergroup.org | Fax: 0314052974 |

Calendarul achizitiei:

| | DATA |
|--|-----------------------|
| Data de publicare a documentatiei | 04.09.2015 |
| Termen limită de solicitare a clarificărilor din partea Ofertanților | 09.09.2015, ora 10.00 |
| Termen limită de transmitere a clarificărilor de către Achizitor | 10.09.2015, ora 17.00 |
| Termen limită de depunere a ofertelor | 15.09.2015, ora 12.00 |

1.2. a) Termen limita de depunere a ofertelor (data si ora): 15.09.2015, ora 12.00

b) Adresa unde se primesc ofertele: B-dul Carol I nr. 26, Et. 2, Sect.3, București.

Orice oferta primita dupa termenul limita de depunere a ofertelor stabilita in documentatia pentru ofertanti sau la o alta adresa decat cea indicată mai sus nu va fi evaluata de catre achizitor, acestea fiind pastrate la sediul achizitorului, nedeschise.

2.1. Descriere

| |
|---|
| 2.1.1. Denumirea contractului de achiziție: Contract de Servicii pentru evenimente |
| 2.1.2. Descriere serviciilor ce vor fi achiziționate SC Amber Business Consulting Romania SRL , in calitate de Beneficiar, implementeaza Proiectul "PERSPECTIVE - pregătește-ți viitorul", proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013. Contract POSDRU/184/5.2/S/153806 , in perioada 02.03.2015 - 01.12.2015. |

progresăm
împreună!
MONDO CARIERE

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013.
Investește în oameni!



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
ORDOSDRU REGIUNEA CENTRU

Se vor achizitiona servicii pentru evenimente conform specificatiilor tehnice

2.1.3. Denumire contract și locația lucrării, locul de livrare sau prestare

| | | |
|--|---|--|
| (a) Lucrări <input type="checkbox"/> | (b) Produse <input type="checkbox"/> | (c) Servicii <input checked="" type="checkbox"/> |
| Execuție <input type="checkbox"/> Proiectare și execuție <input type="checkbox"/> Realizare prin orice mijloc care corespunde cerințelor specificate de achizitor <input type="checkbox"/> | Cumpărare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Cumpărare în rate <input type="checkbox"/> | Categoriile serviciului ¹ : 2A <input type="checkbox"/> 2B <input type="checkbox"/> |
| Principală locație a lucrării : _____ | Principalul loc de livrare: _____ | Principalul loc de prestare: Conform specificației tehnice |

2.1.4. Durata contractului de achiziție - de la data semnării contractului până la 30.11.2015

2.1.5. Valoarea estimată a contractului – 153.638 lei fara TVA

3. INFORMAȚII DETALIIATE ȘI COMPLETE CU PRIVIRE LA CRITERIUL APLICAT PENTRU STABILIREA OFERTEI CÂȘTIGĂTOARE

| | |
|---|-------------------------------------|
| Prețul cel mai scăzut | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic | <input type="checkbox"/> |

4. PREZENTAREA OFERTEI

| | |
|---|--|
| 4.1. Limba de redactare a ofertei | Limba română |
| 4.2. Moneda în care este exprimat prețul contractului | Lei |
| 4.3. Perioada minimă de valabilitate a ofertei | 90 de zile de la data depunerii ofertei |
| 4.4. Documente de calificare | DOCUMENTE <ul style="list-style-type: none"> • Certificatul de înregistrare eliberat de Oficiul Registrului Comerțului sau echivalent, <i>copie certificată conform cu originalul</i> • Certificat constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului sau echivalent din care să rezulte denumirea completă, sediul, persoanele autorizate/administratori, obiectul de activitate al ofertantului, valabil la data depunerii ofertei – <i>original sau copie certificată conform cu originalul</i>. • Certificat fiscal privind impozitele și taxele locale, eliberat de Consiliul local teritorial, din care să reiasă ca ofertantul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este prevăzut termenul limită de depunere a ofertelor, înscrise în documentație, în copie conform cu originalul; • Certificat de atestare fiscală pentru punctul/punctele de lucru implicate în derularea contractului, cu privire la îndeplinirea obligațiilor de plată către bugetul general consolidat, emis de autoritatea competentă - din care să reiasă ca ofertantul/candidatul nu <u>are datorii scadente</u> la nivelul lunii anterioare celei în care este prevăzut termenul limită de depunere a ofertelor/candidaturilor. Cerințele referitoare la obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele |



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
ORDOSDRU REGIUNEA CENTRU

| | |
|-----------------------------------|---|
| | <p>componente ale bugetului general consolidat sunt considerate ca fiind indeplinite în măsura în care operatorii economici prezintă înlesniri la plata de genul esalonarilor sau compensărilor, aprobate de către organele competente în domeniu. Documentul va fi prezentat în copie conform cu originalul.</p> <p>În măsura în care procedura de emitere a acestor certificate nu permite confirmarea situației datoriilor la data solicitată, operatorii economici pot depune o declarație pe proprie răspundere, potrivit art. 11, alin.(4) din HG 925/2006. Într-o astfel de situație devin aplicabile prevederile art.9 alin.(3) din Ordinul nr.509/2011</p> <p>În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte următoarele documente.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Asigurare de insolvență • Declarația privind calitatea de participant la procedura – Formular nr.3 • Declarație pe propria răspundere privind eligibilitatea – Formular nr.4 • Declarație de respectarea legislației în vigoare privind conflictul de interese în cadrul achizițiilor publice – OUG nr. 66/2010 - Formular nr.5 • Informații generale – Formular nr. 6 • Declarație privind lista principalelor prestări de servicii în ultimii 3 ani – Formular nr. 11 • Dovada modului de îndeplinire a obligațiilor contractuale cu referire la lista principalelor prestări de servicii în ultimii 3 ani. În acest sens, se vor prezenta documente relevante (copii contracte de prestări servicii similare sau recomandări de la beneficiari, documentele constatatoare eliberate de autoritățile contractante la finalizarea contractelor de servicii prestate în ultimii 3 ani din care să rezulte toate informațiile privind serviciile prestate, partile, obiectul contractului, durata, valoare, semnături). Documentele suport vor fi prezentate în copie certificată de ofertant conform cu originalul, semnată și stampilată pe fiecare pagină. • Ofertantul va desemna minim o persoană de contact care va însoți participantii la vizitele de studiu și care se va ocupa de buna desfășurare a contractului. În acest sens, va prezenta declarația cu personalul considerat a fi necesar, precum și declarațiile individuale de disponibilitate ale persoanelor nominalizate, în original. |
| Persoane juridice /fizice straine | <p>Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii</p> <p>Operatorul economic va prezenta documente edificatoare – eliberate de autorități ale țării de origine (certificate, cazieri judiciare, alte documente echivalente) pentru a rezulta apartenența/ înregistrarea la organe din țara respectivă prin care să dovedească ca ofertantul și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor către buget la nivelul lunii anterioare celei în care este prevăzut termenul limită de depunere a ofertelor. Documentele vor fi prezentate în copie conform cu originalul, la care se va anexa traducerea autorizată și legalizată a acestora în limba română, limba de redactare a ofertei fiind limba română</p> <p>Persoane juridice straine Certificat constatator care să dovedească forma de înregistrare ca persoană juridică și de atestare ori apartenență din punct de vedere profesional; Documentele vor fi emise în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident din care să reiasă ca operatorul</p> |



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
ORDINUL REGIUNEA CENTRU

| | |
|--|--|
| | economic are înscris în obiectul de activitate și obiectul contractului care se atribuie. Se va anexa traducerea autorizată și legalizată a documentelor prezentate, în limba română, limba de redactare a ofertei fiind limba română. În cazul unei asocieri de operatori economici, fiecare asociat va prezenta documentele solicitate, pentru partea din contract pe care o va realiza. |
| 4.5. În cazul asocierii | <p>Oferta trebuie să cuprindă:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Un acord de asociere (conform Formular 12) în care să se menționeze ca toți asociații își asumă răspunderea solidară pentru îndeplinirea contractului, ca liderul asocierii este împuternicit să se oblighe și să primească instrucțiuni de la și în numele tuturor asociaților, individual și colectiv, și ca liderul asocierii este responsabil pentru îndeplinirea contractului, inclusiv plățile. Înțelegerea trebuie să stipuleze de asemenea, ca toți asociații din Asocierie/Consortiu sunt obligați să rămână în Asocierie/Consortiu pe întreaga durată a contractului. 2. Lista Asociaților, conform Formular 13 3. Împuternicirea pentru liderul Asocierii – Formular 14 <p>Ofertantul - lider va semna o declarație prin care se obligă ca în cazul în care oferta sa este declarată câștigătoare va legaliza asocierea, iar contractul de asociere legalizat va fi prezentat Achizitorului, înainte de data semnării contractului, aceasta fiind o condiție necesară și obligatorie pentru semnarea și îndeplinirea viitorului contract.</p> |
| 4.6. În cazul subcontractării | <p>În cazul subcontractării, vor fi nominalizați toți subcontractanții precizându-se în procente valoarea din contract pe care urmează a o îndeplini fiecare.</p> <p>Modalitatea de îndeplinire:</p> <p>Ofertantul / liderul Asocierii va completa Declarația conform model – Anexa 13, la care va anexa lista cuprinzând subcontractanții (conform Anexa 12A) Fiecare subcontractant nominalizat va completa cu propriile date Formular 5- declarație de respectare a legislației în vigoare privind conflictul de interese în cadrul achizițiilor publice.</p> |
| 4.7. Depozite valorice și garanții solicitate (după caz) | <p>Garanție de participare da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/></p> <p>3.072,76 Lei, respectiv 1.536,38 Lei, dacă se face dovada încadrării în categoria întreprinderilor mici și mijlocii (IMM) conform Legii nr. 346/2004, caz în care Ofertantul va completa Formularul 2 -Declarație privind încadrarea întreprinderii în categoria IMM (Formular nr.2), conform precizarilor din lege.</p> <p>Valabilitate: 90 de zile de la data limită stabilită pentru primirea ofertelor.</p> <p>Garanția de participare se exprimă în Lei și va fi constituită conf. prevederii art.86. din HG 925/2006 cu modif. și completările ulterioare:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări, care se prezintă în original, în cuantumul și pentru perioada prevăzută în documentația de atribuire (se va completa Formularul 10 - Scrisoare de garanție, sau b) prin virament bancar în contul RO10 WBAN 2511000057500353, OP confirmat de banca în original, în contul SC Amber Business Consulting Romania SRL, cod fiscal 19794417, deschis la Intesa San Paolo Bank. <p>În cazul constituirii garanției în forma unei scrisori de garanție în Euro sau alta monedă, echivalenta în Lei se va face la cursul BNR al respectivei valute din data publicării Invitației/Anunțului de participare pe site-ul fonduri-ue.ro .</p> |



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
CORPODRU REGIUNEA CENTRU

| | |
|--|---|
| | <p>Instrumentul de garantare este emis în condițiile legii de o bancă sau de o societate de asigurări din România sau, după caz, de o bancă sau de o societate de asigurări din străinătate, de preferință cu corespondent în România. În cazul instrumentului de garantare emis de o bancă sau de o societate de asigurări din străinătate, se va prezenta în anexa traducerea autorizată și legalizată a acesteia.</p> |
| 4.8. Modul de prezentare a ofertei (tehnic și financiar) | <p>1. Ofertanții vor depune oferta la sediul SC Amber Business Consulting Romania SRL, B-dul Carol I nr. 26, Et. 2, Sector 3, București</p> <p>2. Data limită pentru depunerea ofertei: 15.09.2015, ora 12.00</p> <p>3. Numărul de exemplare: 1 (unu) exemplar original</p> <p>4. Modul de prezentare a documentelor ce însoțesc oferta:</p> <p>Oferta se va depune în plic sigilat și ștampilat, pe care se va menționa:</p> <p>a) „OFERTĂ PENTRU SERVICII DE EVENIMENTE pentru proiectul „PERSPECTIVE - pregătește-ți viitorul” ID153806.</p> <p>Mod de prezentare: <u>Documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară</u> se vor înșosia separat, vor avea fiecare câte un OPIS (în care vor fi menționate toate documentele solicitate în documentația de atribuire, cu indicarea paginii la care se află documentul – în ordinea din documentația de atribuire), iar fiecare filă va fi numerotată, ștampilată și semnată de către reprezentantul autorizat al ofertantului împuternicit să angajeze ofertantul în contract, pentru fiecare dosar în parte, separat. Filele cu informații pe verso vor fi și ele semnate.</p> <p>Documentele de calificare se vor înșosia în ordinea în care au fost solicitate în Fișa de date a achiziției. În cazul în care există subcontractanți sau asociați, documentele de același tip se vor așeza unul după altul (mai întâi pentru ofertant sau liderul de asociație, apoi pentru asociați, după care pentru subcontractanți).</p> <p>Documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară vor fi numerotate, semnate și ștampilate pe fiecare pagină, se vor introduce în plicuri distincte, sigilate și marcate corespunzător, astfel:</p> <p>Plicul 1: DOCUMENTE DE CALIFICARE – ORIGINAL</p> <p>Plicul 2: PROPUNERE TEHNICĂ – ORIGINAL</p> <p>Plicul 3: PROPUNERE FINANCIARĂ – ORIGINAL</p> <p>Plicurile 1, 2, 3 se vor introduce într-un pachet pe care se va scrie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - numele și adresa beneficiarului, numele și adresa ofertantului; telefon și fax, pe care se va menționa „a nu se deschide înainte de data de 15.09.2015, ora 12:00” <p>Oferta va fi însoțită de Scrisoare de înaintare (în două exemplare) pe care achizitorul va menționa data și ora primirii ofertei. Această scrisoare va fi în exteriorul plicurilor.</p> <p>Toate plicurile, pachetele, coletele etc., vor fi sigilate corespunzător, astfel încât la ședința de deschidere să se poată constata integritatea plicurilor.</p> <p>Documentele trebuie să fie tipărite sau scrise cu cerneală și vor fi semnate și ștampilate pe fiecare pagină de reprezentantul/reprezentanții autorizat/autorizați.</p> <p>În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale.</p> <p>Propunerea tehnică va fi semnată de persoane împuternicite ale operatorului economic - va avea un caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al</p> |



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
DIRIGINDU-SE REGIUNEA CENTRU

| | |
|---|--|
| | <p>continutului pe toata perioada de valabilitate stabilita de achizitor.</p> <p>Ofertantul va elabora propunerea tehnica astfel încât aceasta să respecte în totalitate specificațiile tehnice prevăzute în prezenta documentație.</p> <p>Informațiile din propunerea tehnica trebuie să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu specificațiile tehnice prevăzute în prezenta documentație, astfel încât să se asigure posibilitatea verificării corespondenței propunerii tehnice cu specificațiile solicitate de beneficiar în prezenta documentație.</p> <p><u>Propunerea tehnica va fi elaborata avandu-se in vedere criteriul de atribuire "Pretul cel mai scazut".</u></p> <p>Pentru prezentarea ofertei financiare va fi completat Formularul de ofertă nr.7 –la documentatia de atribuire, la care se va atasa:</p> <p>Centralizatorul de preturi – Anexa nr.1 la Formularul 7 cu stabilirea tarifului, fara TVA</p> |
| 4.9. Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei | Ofertanții își pot modifica sau retrage ofertele prin transmiterea către Achizitor, a unei înștiințări scrise sau transmise pe cale electronica pana la data depunerii ofertei. |
| 4.10. Informații referitoare la termenele pentru prestarea serviciilor | Serviciile de evenimente vor fi contractate pana la finalizarea implementarii proiectului. |
| 4.11. Modalitati de contestare a deciziei achizitorului de atribuire a contractului de achizitie si de solutionare a contestatiei | <p>Termenul limita de depunere contestatie: 1 zi lucratoare de la data comunicarii rezultatului selectiei.</p> <p>Contesatia se va depune la sediul SC Amber Business Consulting Romania SRL, B-dul Carol I nr. 26, Et. 2, Sector 3, Bucuresti</p> <p>Termen de raspuns la contestatie: 1 zi lucratoare de la data depunerii contestatiei.</p> |
| 4.12. Clauzele contractuale obligatorii, inclusiv conditiile de actualizare / modificare a pretului contractului de achizitie | <p>Informații referitoare la termenele pentru prestarea serviciilor pentru evenimente.</p> <p>Prețul este ferm si nu poate fi modificat pe toată durata de valabilitate a contractului.</p> <p>Emiterea facturii: cel mai devreme la data semnarii procesului-verbal de receptie a serviciilor de catre ambele parti.</p> <p>Modalitatea de plata a facturii: OP</p> <p>Termen de plata: 60 zile de la data comunicarii facturii catre Achizitor.</p> <p>Ofertantul va depune la oferta tehnica declaratia cu privire la insusirea clauzelor contractuale – Formularul nr. 8</p> |

Notă! Dacă în etapa de evaluare se constată că oferta prezintă un preț aparent neobișnuit de scăzut în raport cu ceea ce urmează a fi prestat (prețul este mai mic de 80% fără TVA din valoarea estimată a contractului), conform OUG 34/2006, articol 202, Achizitorul are dreptul de a solicita Ofertantului, în scris și înainte de a lua o decizie de respingere a respectivei oferte, detalii și precizări pe care le consideră semnificative cu privire la ofertă, precum și de a verifica răspunsurile care justifică prețul respectiv.

Justificările pot include următoarele:

- a) fundamentarea economică a modului de formare a prețului, aferent metodelor de execuție utilizate sau serviciilor prestate;
- b) soluțiile tehnice adoptate si/sau orice condiții deosebit de favorabile de care beneficiază ofertantul pentru executarea lucrărilor, pentru furnizarea produselor sau prestarea serviciilor;
- c) originalitatea ofertei din punct de vedere al îndeplinirii tuturor cerințelor prevazute in caietul de sarcini (specificatiile tehnice);
- d) respectarea dispozitiilor privind protectia muncii si conditiile de lucru aplicabile pentru executarea lucrarii, prestarea serviciului sau furnizarea produselor;

progresăm
împreună!
MONDO CARIERE



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
DIRPOSDRU REGIUNEA CENTRU

e) posibilitatea ca ofertantul să beneficieze de un ajutor de stat.

Dacă se probează justificările aduse de ofertant, autoritatea contractantă va accepta oferta financiară.

Specificatii tehnice pentru achizitia de servicii pentru evenimente în cadrul proiectului *Perspective – pregătește-ți viitorul!* cod CPV 79952000-2

I. Informatii generale

Specificațiile tehnice fac parte integrantă din documentația pentru atribuirea ofertei, conțin indicații privind regulile de bază ce trebuie respectate de operatorii economici ofertanți și constituie cerințele minime pe baza cărora se elaborează, de către fiecare ofertant, propunerea tehnică.

SC Amber Business Consulting România SRL în calitate de Beneficiar de fonduri structurale în baza contractului de finanțare nr. POSDRU/184/5.2/S/153806 încheiat cu OIR POSDRU Regiunea Centru implementează proiectul *Perspective – pregătește-ți viitorul!*

Pentru implementarea proiectului menționat mai sus în condiții optime, este necesară achiziția de servicii pentru evenimente, cod CPV **79952000-2**.

Cerințele impuse sunt minimale. Ofertele care nu respectă specificațiile tehnice sunt declarate neconforme și respinse.

Achizitorul este SC Amber Business Consulting România SRL.

II. Date despre proiect:

Obiectivul general al proiectului: facilitarea ocupării durabile a locuitorilor din spațiul rural situat în proximitatea unor orașe dezindustrializate din județele Hunedoara și Gorj.

Obiectivele specifice: OS 1: Dobândirea de către un număr de 350 de persoane din mediul rural a unor informații relevante cu privire la piața muncii și oportunitățile de dezvoltare a micilor afaceri existente pe plan local; OS 2: Dezvoltarea competențelor antreprenoriale de către un număr de 80 de persoane din mediul rural; OS 3: Dobândirea unor calificări / specializări relevante pentru piața muncii de către un număr de 200 de persoane din mediul rural.

III. Scopul contractului pentru achizitia de servicii pentru evenimente

Se vor derula 2 (doua) vizite de studiu în localitatea Bergamo, Italia; la fiecare vizita organizată vor participa 12 (douasprezece) persoane. Estimativ, vizitele de studiu se vor desfășura în perioada 5 – 30 octombrie 2015. Data exactă de desfășurare va fi comunicată de achizitor cu 3-5 zile înainte de derularea efectivă a vizitelor.

Punctul de plecare va fi comunicat de achizitor cu 3-5 zile înainte de derularea efectivă a vizitelor.

La ambele vizite de studiu se va asigura:



Amber Business Consulting Romania S.R.L.



progresăm
împreună!
MONDO CARIERE



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTICE
OIROSDRU REGIUNEA CENTRU

1. transport aerian, cu toate taxele incluse pentru 24 persoane pe traseul București - Bergamo și retur
2. cazare cu mic dejun inclus 5 nopți, pentru 24 persoane
3. catering - masă de prânz și cină pentru 24 de persoane
4. asigurare medicală și asigurare de bagaje pentru 24 de persoane
5. transport intern în România pentru 20 persoane

1. Transport aerian

Se vor asigura bilete de avion pentru 24 persoane pe ruta București - Milano Bergamo și retur, care vor include 1 bagaj de cală pentru fiecare persoană. Perioadele exacte de derulare a celor 2 vizite de studiu vor fi comunicate de achizitor cu 3-5 zile înainte de data derurării efective a vizitei. Pretul билетelor va include toate taxele aferente călătoriei.

2. Descrierea serviciilor hoteliere - Cazare în camere single cu mic dejun inclus.

Cerință minimă de calificare – unitatea de cazare – hotel – de minim 3 stele. La fiecare dintre cele două vizite, cazarea persoanelor va fi asigurată pe durata a 4 sau 5 nopți. Achizitorul va comunica perioada exactă pentru cazare cu 3-5 zile înainte de derularea vizitei.

Structurile de cazare trebuie să asigure cel puțin următoarele servicii:

- să asigure curățenia în camere o dată pe zi
- internet WI-FI în camere (funcțional și gratuit)
- camerele din cadrul unității de cazare să respecte clasificarea de min 3 stele
- toate locurile de cazare trebuie asigurate în cadrul aceleiași structuri de cazare
- să dispună de un spațiu de depozitare a bagajelor participanților, care să fie la dispoziția acestora în ultima zi de cazare
- să asigure distribuția materialelor informative și de promovare prin recepția hotelului către participanți cazați.

Notă: Furnizorul va oferi minim 3 (trei) variante de locații pentru fiecare vizită. Menționez că prețul unei camere/noapți/persoană trebuie să respecte Ordinul ministrului muncii, familiei și protecției sociale și al ministrului finanțelor publice pentru stabilirea regulilor de eligibilitate și a listei cheltuielilor eligibile în cadrul operațiunilor finanțate prin POSDRU nr.1117/2170/2010.

3. Descrierea serviciilor de catering

Serviciile de catering - prânzul și cină – se vor asigura pe toată perioada derurării vizitelor, iar mesele vor fi servite în localitățile unde se vor desfășura vizitele de studiu. Estimativ, acestea vor fi: Bergamo, Grumello del Monte, San Paolo d'Argon, Pegognaga. Localitățile exacte vor fi comunicate de către achizitor cu 3-5 zile înainte de derularea efectivă a vizitei.

Participanților li se va asigura posibilitatea de a servi prânzul și cină à la carte în oricare din locațiile menționate mai sus sau în orice alte locații unde se vor



Amber Business Consulting România



progresăm
împreună!
MONDO CARIERE



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
ORDINUL REGIUNEA CENTRU

desfasura vizitele de studiu. In cazul in care pranzul sau cina vor fi servite in regim bufet suedez, prestatorul se va asigura ca acestea vor include:

- mâncare caldă și rece, dulciuri, fructe, băuturi răcoritoare, apă și cafea. 20 % din meniu va fi vegetarian sau de post.
- 5 feluri de bazecalde (antreuri) minim 60 grame / persoana pentru fiecare fel
- Supa / ciorba minim 150 ml / persoana (gramaj carne minim 50 grame)
- 5 feluri de baze reci, minim 2 buc / persoana pentru fiecare fel
- meniu principal (gramaj carne minim 200 gr/ persoana)
- 5 feluri de garnituri, minim 100 grame pentru fiecare participant
- 5 feluri de salate, minim 100 grame pentru fiecare participant
- Paine, minim 50 grame pentru fiecare participant
- Desert, minim 100 grame / persoana
- Meniul care va fi oferit la cina trebuie sa difere de meniul oferit la prânz.
- Cantitatile de mâncare trebuie sa fie suficiente pentru numărul de persoane mentionat pentru fiecare eveniment.

4. Asigurari

Se vor emite politede asigurare medicala si asigurare de bagaje pentru cele 24 persoane care participa la vizitele de studiu.

5. Transport intern in Romania

Se va asigura transport intern in Romania pentru participantii de la localitatile de domiciliu din Gorj si Hunedoara la aeroportsi retur, pentru 20 de persoane (membrii grupului tinta) sau se va deconta transportul individual pe baza documentelor justificative (bilet de tren / microbuz, bon fiscal pentru carburant, etc.).Punctul de plecare va fi stabilit de comun acord cu achizitorul in functie de localitatea de domiciliu a participantilor cu ponderea cea mai mare din fiecare grup (estimativ, plecarile vor fi din Targu-Jiu si Hateg).

Orice modificare va fi adusa la cunostinta prestatorului cu 3-5 zile inainte de derularea vizitei de studiu.

Prestatorul serviciilor va desemna o persoana de contactcare va insotiparticipantii la vizitele de studiu si care se va ocupa de buna desfasurare a contractului.

Oferta tehnica va cuprinde *nominalizarea unitatilor de cazare*proppuse si adresa exacta a acestora.

Daca cel putin o unitate de cazare ofertata nu respecta cerintele mai sus mentionate, oferta respectiva va fi declarata neconforma.

Intocmit,
Cupa Ovidiu Mircea
Coordonator formare profesionala



Amber Business Consulting Romania



progresăm
împreună!

MONDO CARIERE



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
DIRPOSDRU REGIUNEA CENTRU

FORMULARE

- Scrisoare de înaintare – Formular nr. 1
- Declarație IMM - Formular nr. 2
- Declarația privind calitatea de participant la procedura – Formular nr. 3
- Declarație pe propria răspundere privind eligibilitatea – Formular nr. 4
- Declarație de respectarea legislației în vigoare privind conflictul de interese în cadrul achizițiilor publice – OUG nr. 66/2010 - Formular nr. 5
- Informații generale – Formular nr. 6
- Oferta financiară- Formular nr. 7
- Centralizator de prețuri – Anexa 1 la Formular nr. 7
- Declarația cu privire la însușirea clauzelor contractuale – Formular nr. 8
- Contract de prestări servicii de evenimente– Formular nr. 9
- Scrisoare de Garanție pentru participare cu oferta la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică - Formular nr. 10
- Declarație privind lista principalelor prestări de servicii în ultimii 3 ani - Formular nr. 11
- Acord de asociere – Formular nr. 12
- Lista asociaților – Formular nr. 13
- Împuternicire pentru liderul asocierii – Formular nr. 14
- Declarație pe proprie răspundere – Formular nr. 15
- Lista subcontractanți – Formular nr. 13 A



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
DIRPOSDRU REGIUNEA CENTRU

Formular nr. 1

SCRISOARE DE INAINTARE

Către:
Adresa:

Ca urmare a invitației de participare comunicată de **SC Amber Business Consulting Romania SRL** la data de privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de prestări servicii de aferente proiectului **"PERSPECTIVE - pregătește-ți viitorul"**, vă transmitem alăturat următoarele documente care însoțesc oferta:

Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, un exemplar original în limba română, conținând:

1. documente de calificare și selecție;
2. propunerea tehnică;
3. propunerea financiară.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele dumneavoastră.

Data completării

Cu stimă,

Nume ofertant,

.....
(numele, semnătura autorizată și ștampilă)



Amber Business Consulting Romania



progresăm
împreună!
MONDO CARIERE



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTAICE
OIRPOSDRU REGIUNEA CENTRU

Formular 2

OFERTANTUL

.....

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND ÎNCADRAREA ÎNTREPRINDERII ÎN CATEGORIA IMM

I. Datele de identificare a întreprinderii

Denumirea întreprinderii:

Adresa sediului social:

Codul unic de înregistrare:

Numele, prenumele și funcția președintelui consiliului de administrație, director general sau echivalent:

II. Tipul întreprinderii

Bifați, după caz, tipul întreprinderii:

☐ **Întreprindere autonomă**

În acest caz, datele din tabelul de mai jos (pct. III) sunt preluate din situația economico-financiară a solicitantului. Se va completa doar declarația, fără anexa nr.2.

☐ **Întreprindere parteneră**

Se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculelor efectuate conform anexei nr.2, precum și a fișelor adiționale care se vor atașa la declarație.

☐ **Întreprindere legată**

Se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculelor efectuate conform anexei nr.2, precum și a fișelor adiționale care se vor atașa la declarație.

III. Date utilizate pentru a se stabili categoria întreprinderii²

IV. Exercițiul financiar de referință²:

² Datele sunt calculate în conformitate cu art. 6 din Legea nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare.

2 - Datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale sunt cele realizate în ultimul exercițiu financiar raportate în situațiile financiare anuale aprobate de acționari sau asociați. În cazul întreprinderilor nou înființate datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale se determină și se declară pe propria răspundere



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
DIRPOSDRU REGIUNEA CENTRU

| Numărul mediu anual de salariați | Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/mii euro) | Active totale (mii lei/mii euro) |
|----------------------------------|--|-------------------------------------|
| | | |

Important:

Precizați dacă, față de exercițiul financiar anterior, datele financiare au înregistrat modificări care ar determina încadrarea întreprinderii într-o altă categorie (respectiv micro-întreprindere, întreprindere mică, mijlocie sau mare).

☐ **Nu**

☐ **Da** (în acest caz se va completa și se va atașa o declarație referitoare la exercițiul financiar anterior)

Semnătura _____

(numele și funcția semnatarului, autorizat să reprezinte întreprinderea)

Declar pe propria răspundere că datele din această declarație și din anexe sunt conforme cu realitatea.

Data întocmirii:

Semnatura:

Anexa nr. 2 la Formular 2

- Secțiunea A Întreprinderi partenere
- Secțiunea B Întreprinderi legate

CALCULUL pentru întreprinderile partenere sau legate

Secțiunile care trebuie incluse, după caz:

- **secțiunea A** dacă întreprinderea solicitantă are cel puțin o întreprindere parteneră (precum și orice fișe adiționale);
- **secțiunea B** dacă întreprinderea solicitantă este legată cu cel puțin o întreprindere (precum și orice fișe adiționale);

Calculul pentru tipurile de întreprinderi partenere sau legate

| Perioada de referință | | | |
|--|----------------------------------|---|------------------------------------|
| | Numărul mediu anual de salariați | Cifra de afaceri anuală netă (mii lei / mii euro) | Active totale (mii lei / mii euro) |
| 1. Datele ¹ întreprinderii solicitante sau din situațiile financiare anuale consolidate (se vor introduce datele din tabelul B1 din secțiunea B ²) | | | |
| 2. Datele cumulate ¹ în mod proporțional ale tuturor întreprinderilor partenere, dacă este cazul (se vor introduce datele din secțiunea A) | | | |
| 3. Datele cumulate ale tuturor întreprinderilor legate (dacă există) dacă nu au fost deja incluse prin consolidare la pct. 1 din acest tabel (se vor introduce datele din tabelul B2 din secțiunea B). | | | |
| TOTAL | | | |

Datele incluse în secțiunea „Total” din tabel trebuie introduse în tabelul „Date utilizate pentru a se stabili categoria întreprinderii” din **Anexa nr. 1 (Formular 2)**.

1 - Datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale sunt cele realizate în ultimul exercițiu financiar raportate în situațiile financiare anuale aprobate de acționari sau



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
DIRIGIATUL REGIUNEA CENTRU

asociați. În cazul întreprinderilor nou înființate datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale se determină și se declară pe propria răspundere

2 - Datele întreprinderii, inclusiv numărul mediu anual de salariați, sunt determinate pe baza situațiilor financiare anuale și a datelor întreprinderii sau, atunci când este cazul, pe baza situațiilor financiare anuale consolidate ale întreprinderii ori a situațiilor financiare anuale consolidate în care întreprinderea este inclusă.

Anexa nr. 3 la Formular 2

FIȘA DE PARTENERIAT

1. Date de identificare a întreprinderii partenere

Denumirea întreprinderii:

Adresa sediului social:

Codul unic de înregistrare:

Numele, prenumele și funcția președintelui consiliului de administrație, director general sau echivalent:

2. Date referitoare la întreprinderea legată

| | | | |
|------------------------------|---|---|----------------------------------|
| Perioada de referință: | | | |
| | Numărul mediu anual de salariați ³ | Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/mii euro) | Active totale (mii lei/mii euro) |
| TOTAL: | | | |

NOTĂ: Aceste date rezultă din conturile sau alte date ale întreprinderii partenere, consolidate, dacă există. La acestea se adaugă într-un procent de 100% datele întreprinderilor care sunt legate de această întreprindere parteneră, dacă datele din conturile consolidate ale întreprinderilor legate au fost deja incluse prin consolidare în conturile întreprinderii partenere. Dacă este necesar, se va adăuga "fișa întreprinderii legate" pentru întreprinderile care nu au fost încă incluse prin consolidare.

3. Calculul proporțional

- a) Indicați exact proporția deținută⁴ de întreprinderea solicitantă (sau de întreprinderea legată prin intermediul căreia se stabilește legătura de parteneriat), în întreprinderea parteneră la care se referă această fișă: **00,00%**

Indicați, de asemenea, proporția deținută de întreprinderea parteneră, la care se referă această fișă, din capitalul social al întreprinderii solicitante (sau în întreprinderea legată): **00,00%**

- b) Introduceți în tabelul de mai jos rezultatul calculului proporțional obținut prin aplicarea celui mai mare dintre procente la care se face referire la lit. a) la datele introduse în tabelul de la pct. 2.

Tabelul de parteneriat – A.2



Amber Business Consulting Romania

progresăm
împreună!
MONDO CARIERE



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
DIRPOSDRU REGIUNEA CENTRU

| Procent: ...% | Numărul mediu anual de salariați | Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/mii euro) | Active totale ⁵ (mii lei/mii euro) |
|--|----------------------------------|---|---|
| Valoare rezultată în urma aplicării celui mai mare procent la datele introduse în tabelul de la pct. 2 | | | |

Aceste date se vor introduce în Tabelul A.1.

³ În cazul în care în situațiile financiare anuale consolidate nu există date privind numărul de personal, calculul se face prin cumularea datelor de la întreprinderile legate.

⁴ Procent din capitalul social sau din drepturile de vot detinute, oricare dintre aceste procente este mai mare. La acesta trebuie cumulată proporția detinută de fiecare întreprindere legată în aceeași întreprindere parteneră

⁵ Active totale reprezintă active imobilizate + active circulante + cheltuieli în avans



Amber Business Consulting România



progresăm
împreună!
MONDO CARIERE



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European
POS DRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
DIRPOS DRU REGIUNEA CENTRU

Secțiunea A

Întreprinderi partenere

Pentru fiecare întreprindere pentru care a fost completată "fișa de parteneriat" (câte o fișă pentru fiecare întreprindere parteneră a întreprinderii solicitante și pentru orice întreprindere parteneră a oricărei întreprinderi legate, ale cărei date nu au fost încă incluse în situațiile financiare anuale consolidate ale acelei întreprinderi legate), datele din această fișă de parteneriat trebuie să fie introduse în tabelul de mai jos.

1. Date de identificare și date financiare preliminare

Tabelul A.1

| Întreprinderea parteneră – Date de identificare | | | | Numărul mediu anual de salariați | Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/ mii euro) | Active totale (mii lei/ mii euro) |
|---|------------------------|--------------------------|---|----------------------------------|--|-----------------------------------|
| Numele sau denumirea întreprinderii | Adresa sediului social | Cod unic de înregistrare | Numele și prenumele prezidentului consiliului de administrație, director general sau echivalent | | | |
| 1. | | | | | | |
| 2. | | | | | | |
| 3. | | | | | | |
| 4. | | | | | | |
| ... | | | | | | |
| TOTAL: | | | | | | |

NOTĂ: Aceste date sunt rezultatul unui calcul proporțional efectuat pe baza "fișei de parteneriat", pentru fiecare întreprindere cu care întreprinderea solicitantă este direct sau indirect parteneră.

Datele introduse în secțiunea "Total" vor fi preluate la pct. 2 din tabelul "Calculul pentru întreprinderile partenere sau legate" (referitor la întreprinderile partenere).

Aceste date rezultă din situațiile financiare anuale consolidate și din alte date ale întreprinderii partenere, dacă există, la care se adaugă în proporție de 100% datele întreprinderilor care sunt legate cu această întreprindere parteneră, în cazul în care acestea nu au fost deja incluse în situațiile financiare anuale consolidate ale întreprinderii partenere. Dacă este necesar, adăugați "fișe privind legătura dintre întreprinderi" pentru întreprinderile care nu au fost deja incluse în situațiile financiare anuale consolidate.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
DIRPOSDRU REGIUNEA CENTRU

Sectiunea B

ÎNTEPRINDERI LEGATE

1. Determinarea situației aplicabile întreprinderii care solicita încadrarea în categoria întreprinderilor mici și mijlocii:

☐ **Cazul 1:** Întreprinderea solicitantă ține situații financiare anuale consolidate sau este inclusă în situațiile financiare anuale consolidate ale unei alte întreprinderi (**tabelul B1**).

☐ **Cazul 2:** Întreprinderea solicitantă sau una ori mai multe întreprinderi legate nu întocmește/ întocmesc ori nu este/nu sunt inclusă/incluse în situațiile financiare anuale consolidate (**tabelul B2**).

NOTĂ: Datele întreprinderilor legate cu întreprinderea solicitantă derivă din situațiile financiare anuale și din alte date ale acestora, consolidate dacă este cazul.

La acestea se adaugă în mod proporțional datele oricărei eventuale întreprinderi partenere a acelei întreprinderi legate, situată imediat în aval sau în amonte, dacă nu a fost deja inclusă prin consolidare⁶.

2. Metode de calcul pe fiecare caz

Cazul 1 – Situațiile consolidate reprezintă baza de calcul. Se va completa tabelul B1 de mai jos.

Tabelul B1

| | Numărul mediu anual de salariați ⁷ | Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/mii euro) | Active totale (mii lei/ mii euro) |
|---------------|---|---|-----------------------------------|
| Total: | | | |

Datele introduse pe linia "Total" din tabelul de mai sus se vor prelua la pct. 1 din tabelul "Calculul pentru întreprinderile partenere sau legate"

Identificarea întreprinderilor incluse prin consolidare

| Întreprinderea legată (denumire/date de identificare) | Adresa sediului social | Cod unic de înregistrare | Numele și prenumele președintelui consiliului de administrație, director general sau echivalent |
|---|------------------------|--------------------------|---|
| A. | | | |
| B. | | | |
| C. | | | |
| D. | | | |
| E. | | | |



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
DIRPOSDRU REGIUNEA CENTRU

NOTĂ: Întreprinderile partenere ale unei întreprinderi legate, care nu au fost încă incluse în situațiile financiare anuale consolidate, sunt considerate partenere directe ale întreprinderii solicitante. Datele aferente acestora precum și o "fișă de parteneriat" vor fi adăugate la **Secțiunea A.**

⁶ Definiția întreprinderii legate din prezenta lege

⁷ În cazul în care în situațiile financiare anuale consolidate nu există date privind numărul de personal, calculul se face prin cumularea datelor de la întreprinderile legate.

Cazul 2 - Pentru fiecare întreprindere legată (inclusiv prin intermediul altor întreprinderi legate), se va completa o "fișă de legătură" și se vor adăuga datele din situațiile financiare anuale ale tuturor întreprinderilor legate, prin completarea tabelului B2 de mai jos.

Tabelul B2

| Întreprinderea numărul: | Numărul mediu anual de salariați | Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/ mii euro) | Active totale (mii lei/ mii euro) |
|-------------------------|----------------------------------|--|-----------------------------------|
| 1. *) | | | |
| 2. *) | | | |
| 3. *) | | | |
| Total: | | | |

NOTĂ:

Datele rezultate în secțiunea „Total” din tabelul de mai sus se vor introduce la pct.3 din tabelul „Calculul pentru tipurile de întreprinderi partenere sau legate” (privind întreprinderile legate)

*) Atasati cate o „fisa privind legatura dintre întreprinderi” pentru fiecare întreprindere.

progresăm
împreună!
MONDO CARIERE



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
DIRPOSDRU REGIUNEA CENTRU

FISA

Privind legatura dintre întreprinderi nr. din tabelul B2, **secțiunea B**
(numai pentru întreprinderile legate care nu sunt incluse în situațiile financiare anuale consolidate)

1. Date de identificare a întreprinderii partenere

Denumirea întreprinderii:

Adresa sediului social:

Cod unic de înregistrare:

Numele, prenumele și funcția președintelui consiliului de administrație, director general sau echivalent:

2. Date referitoare la întreprinderea legată

| | | | |
|------------------------------|---|--|-----------------------------------|
| Perioada de referință: | | | |
| | Numărul mediu anual de salariați ⁷ | Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/ mii euro) | Active totale (mii lei/ mii euro) |
| Total: | | | |

Datele trebuie introduse în tabelul B2 din **Secțiunea B**.

NOTĂ: Datele întreprinderilor legate cu întreprinderea solicitantă sunt extrase din situațiile financiare anuale și din alte date aferente acestora, consolidate dacă este cazul. La acestea se adaugă în mod proporțional datele oricărei eventuale întreprinderi partenere ale întreprinderii legate, situată imediat în aval sau în amonte de aceasta, dacă nu au fost deja incluse în situațiile financiare anuale consolidate.

Acest tip de întreprinderi partenere sunt considerate ca fiind întreprinderi direct partenere cu întreprinderea solicitantă. Datele aferente acestora și "fișa de parteneriat" trebuie introduse în **Secțiunea A**.

⁷În cazul în care în situațiile financiare anuale consolidate nu există date privind numărul de personal, calculul se face prin cumularea datelor de la întreprinderile legate.

progresăm
împreună!
MONDO CARIERE



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
DIRIGINDU-SE REGIUNEA CENTRU

Formular nr.3

OFERTANT

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURA

1. Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică (se menționează procedura), având ca obiect (denumirea produsului/serviciului/lucrării și codul CPV), la data de (zi/luna/an), organizată de (denumirea autorității contractante), particip și depun oferta:

☐ în nume propriu;

☐ ca lider al asociației:

☐ ca asociat în cadrul asociației

☐ ca subcontractant al

Voi executa/furniza/presta următoarele tipuri de lucrări/ produse/ servicii

(Se completează tipurile de lucrări pe care le va exec

2. Subsemnatul declar ca:

☐ nu sunt membru al niciunui grup sau rețele de operatori economici;

☐ sunt membru în grupul sau rețeaua a carei listă cu date de recunoaștere o prezint anexat.

(Se bifează opțiunea corespunzătoare).

3. Subsemnatul declar ca voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați castigatori, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

4. De asemenea, declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

5. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, banca, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătura cu activitatea noastră.

Operator economic,.....

(Numele și prenumele, calitatea în clar a persoanei care semnează, stampila)

Data

.....



progresăm
împreună!
MONDO CARIERE



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
DIRPOSDRU REGIUNEA CENTRU

Formular nr.4

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

DECLARATIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

1. Subsemnatul, reprezentant imputernicit al _____, (denumirea/numele si sediul/adresa candidatului/ofertantului) declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca nu ne aflam in nici una dintre situatiile prevazute la art.180 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii , modificata si completata .

2. Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare privind eligibilitatea noastra, precum si experienta, competenta si resursele de care dispunem.

3. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai autoritatii contractante _____ (denumirea si adresa autoritatii contractante) cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.

4. Prezenta declaratie este valabila pana la data de _____ (se precizeaza data expirarii perioadei de valabilitate a ofertei).

Data completarii

Candidat/ofertant

(Numele si prenumele in clar a persoanei care semneaza, stampila)



progresăm
împreună!
MONDO CARIERE



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
DIRPOSDRU REGIUNEA CENTRU

Formular nr.5

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE DE RESPECTARE
A LEGISLAȚIEI ÎN VIGOARE PRIVIND CONFLICTUL DE INTERESE
ÎN CADRUL ACHIZITIILOR PUBLICE

Subsemnatul....., în calitate de reprezentant legal al....., declar pe propria răspundere sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, ca ofertantul nu este în conflict de interese, conform prevederilor art. 14-15 din OUG 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, în cadrul procedurii de achiziție publică, cod(uri) CPV: având ca Achizitor

Extras OUG 66/2011:

Art. 14 "(1) Pe parcursul aplicării procedurii de achiziție, beneficiarii persoane fizice/juridice de drept privat au obligația de a lua toate măsurile necesare pentru a evita situațiile de natură să determine apariția unui conflict de interese, și anume a situației în care există legături între structurile acționariatului beneficiarului și ofertanții acestuia, între membrii comisiei de evaluare și ofertanți sau în care ofertantul câștigător deține pachetul majoritar de acțiuni în două firme participante pentru același tip de achiziție.

(2) Încălcarea prevederilor alin. (1) se sancționează cu deduceri/excluderi din cheltuielile solicitate la plată/rambursare, în funcție de prejudiciul posibil de provocat ori deja provocat fondurilor europene și/sau fondurilor publice naționale aferente acestora"

Art. 15:

"(1) La depunerea ofertei în cadrul unei proceduri de achiziții, ofertantul este obligat să depună o declarație conform căreia nu se află în conflict de interese, așa cum este acesta definit la art. 14.

(2) Dacă apare o situație de conflict de interese pe perioada derulării procedurii de achiziție, ofertantul are obligația să notifice în scris, de îndată, entitatea care a organizat această procedură și să ia măsuri pentru înlăturarea situației respective"

Data completării

Candidat/ofertant

(Numele și prenumele în clar a persoanei care semnează, stampila)



progresăm
împreună!
MONDO CARIERE



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
DIRPOSDRU REGIUNEA CENTRU

Formular nr.6

Ofertantul

.....
(denumirea/numele)

INFORMAȚII GENERALE

1. Denumirea/numele:

2. Codul fiscal:

3. Adresa sediului central:

4. Telefon:

Fax:

E-mail:

5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare
(numărul înmatriculare/înregistrare, data)

6. Obiectul de activitate, pe domenii:
(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)

6.1. Activități CAEN pentru care există autorizare.....(se va solicita după caz, certificatul constatator conform căruia operatorul economic îndeplinește condițiile de funcționare specifice pentru activitatea CAEN în care se înscrie obiectul contractului de achiziție)

Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:

1.
(adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare)

2.

3.

4.

8. Principala piață a afacerilor :

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată)



Amber Business Consulting România



progresăm
împreună!
MONDO CARIERE



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
ORPOSDRU REGIUNEA CENTRU

Formular nr.7

Ofertantul

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către (denumirea autorității contractante și adresa completă)

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului), ne oferim că, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația în vederea atribuirii contactului de furnizare de produse/prestări servicii să furnizăm/ prestăm (denumirea produselor) pentru suma de (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei) la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de (suma în litere și în cifre).

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să furnizăm produsele/prestăm serviciile în graficul de timp anexat.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de zile (durata în litere și în cifre), respectiv până la data de (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizăm că:

☐ depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

☐ nu depunem oferta alternativă.

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data completării

Candidat/ofertant

(Numele și prenumele în clar a persoanei care semnează, stampila)



Amber Business Consulting Romania



progresăm
împreună!
MONDO CARIERE



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
DIRPOSDRU REGIUNEA CENTRU

Anexa 1 la Formular nr.7

Ofertantul

CENTRALIZATOR DE PREȚURI
pentru servicii de

| Nr. crt | Denumirea Produsului/serviciului | Cantitatea (U.M.) | Prețul Unitar Lei | Prețul total Lei | TVA Lei |
|---------|-------------------------------------|----------------------|-------------------------|------------------------|---------|
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| 3. | | | | | |
| | | | | | |
| TOTAL | | | | | |

Data completării

Candidat/ofertant

(Numele și prenumele în clar a persoanei care semnează, stampila)



progresăm
împreună!
MONDO CARIERE

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013.
Investește în oameni!



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
ORDONANȚA DE REGIEUNEA CENTRU

Formular nr.8

Ofertantul

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE DE ACCEPTARE A CONDIȚIILOR CONTRACTUALE

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al..... (denumirea ofertantului), declar ca, in cazul in care vom fi declarati castigatori in cadrul procedurii de atribuire a contractului de achizitie publica având ca obiect....., la data de, organizat de ne vom indeplini toate sarcinile cu stricta respectarea a condițiilor contractului, insusindu-ne continutul acestuia, asa cum a fost publicat în documentatia de atribuire.

Data completarii

Candidat/ofertant

(Numele si prenumele in clar a persoanei care semneaza, stampila)



progresăm
împreună!

MONDO CARIERE



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
ORDOSDRU REGIUNEA CENTRU

Formular nr.9

CONTRACT DE SERVICII EVENIMENTE

nr. _____ data _____

1. Preambul

În temeiul nr. 1120/2013 stabilește Procedura simplificată aplicată de beneficiarii privați în cadrul proiectelor finanțate din instrumente structurale, obiectivul „Convergență”, emis de Ministerul Fondurilor Europene și al contractului de finanțare nr. **POSDRU/184/5.2/S/153806**, între

1. _____, cu sediul social în _____, înregistrat _____ la Registrul Comerțului sub nr. _____, cod fiscal _____ tel: _____, fax: _____ prin _____, în calitate de reprezentant legal împuternicit, cont _____, Banca _____, în calitate de **Achizitor**, pe de o parte,

și

2. **S.C./PFA** _____ adresa sediu _____, număr de înmatriculare _____ cod fiscal _____, telefon/fax _____ cont IBAN _____ banca _____ reprezentată prin _____, funcția _____ în calitate de **Prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **Contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
b) **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
c) **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
d) **servicii** - activități a căror prestare face obiect al contractului;
f) **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
g) **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul „zi” sau „zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul și prețul contractului

4.1. - Prestatorul se obligă să execute servicii **pentru evenimente** - în cadrul proiectului **“PERSPECTIVE - pregătește-ți viitorul”**, proiect cofinanțat din Fondul Social European Prin



Amber Business Consulting Romania



progresăm
împreună!
MONDO CARIERE

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013.
Investește în oameni!



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
ORPOSDRU REGIUNEA CENTRU

Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013 - Contract **POSDRU/184/5.2/S/153806**, în perioada 02.03.2015-01.12.2015 și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract, **care vor avea loc în în data de**

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de prestări servicii pentru evenimente.

4.3. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătit prestatorului de către achizitor, este de lei fără TVA, pentru care s-au înregistrat cheltuielile, respectiv la un pret total de lei, la care se adaugă T.V.A. de lei. Plata se va efectua în termen de 60 de zile de la emiterea facturii.

4.4. Pretul contractului rămâne ferm pe toată perioada derulării contractului.

5. Durata contractului

5.1 – Durata prezentului contract este de la până la 30.11.2015

6. Documentele contractului

6.1 - Documentele contractului sunt:

- c) specificații tehnice (din documentația de atribuire)
- d) propunerea tehnică și propunerea financiară;
- e) procese-verbale de recepție servicii.
- f) facturi;
- g) ordine de plată

7. Obligațiile principale ale prestatorului

7.

7.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate.

7.2- Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

7.3 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu graficul de prestare prezentat în propunerea tehnică.

7.4. - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

- a. reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și
- b. daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente prestării de servicii pentru evenimente.

8. Obligațiile principale ale achizitorului

8.1 – Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

8.2 - Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termenul convenit de la emiterea facturii de către acesta. Plățile se vor efectua prin respectarea prevederilor legale numai prin OP și în lei.

8.3. Plata va fi efectuată de către Achizitor, în baza facturii emise de către Prestator. Prestatorul va emite factura cel mai devreme la data semnării procesului-verbal de recepție a serviciilor de pentru evenimente.

nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.



Amber Business Consulting România



progresăm
împreună!

MONDO CARIERE



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
OIRPOS DRU REGIUNEA CENTRU

9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

9.1 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti de a restabili cât mai repede situația.

9.2 - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment sau nu mai este autorizat, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

10. Alte responsabilități ale prestatorului

10.1 - Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

10.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu termenele convenite. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

11. Alte responsabilități ale achizitorului

11.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

12. Recepție și verificări

12.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

12.2 - Verificările vor fi efectuate decâtre achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica în scris prestatorului, identitatea persoanelor împuternicite pentru acest scop.

12.3 Lunar, partile vor semna un proces-verbal de recepție cu privire la serviciile pentru evenimente prestate.

13. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

13.1 - Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la semnarea contractului.

13.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor, astfel încât cererea de rambursare intermediară/finală să poată fi depusă în termenul stabilit de AMPOS DRU .

(2) Termenul de finalizare a prestațiilor poate fi prelungit în caz de:

- a. orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- b. alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, ambele motive fiind motivate în dreptățe de prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor, dar astfel încât ca efectuarea activităților asumate prin prezentul contract să nu afecteze predarea cererilor de rambursare.

14.3 - În afară de cazul în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

15. Forța majoră

15.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

15.2 - Forța majoră exonerează partile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

progresăm
împreună!
MONDO CARIERE



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
ORPOSDRU REGIUNEA CENTRU

15.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

15.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

15.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

15.6- Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilaltepărți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretindă celeilalte daune-interese.

16. Soluționarea litigiilor

16.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

16.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, aceasta va fi supusa spre soluționare instanțelor judecătorești din România.

17. Limba care guvernează contractul

17.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

18. Comunicări

18.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

18.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

19. Legea aplicabilă contractului

19.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în 2 (doua) exemplare, unul pentru achizitor și unul pentru Prestator.

Achizitor,

Prestator,

Prezenta documentație a fost întocmită de:

Felicia Iordache – Expert Achiziții Publice

și avizată de:

Elena Cimpoeru
Manager Proiect



Amber Business Consulting România



progresăm
împreună!
MONDO CARIERE



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
DIRPOSDRU REGIUNEA CENTRU

FORMULAR 10

BANCA

(denumirea)

SCRISOARE DE GARANTIE pentru participare cu oferta la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

Catre _____
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului _____
(denumirea contractului de achiziție publică)
noi _____, având sediul înregistrat la _____,
(denumirea bancii) (adresa bancii)
ne obligăm față de _____ să plătim suma de _____
(denumirea autorității contractante)
_____, (se va alege una dintre opțiunile de mai jos):
(în litere și în cifre)

- condiționat, respectiv după constatarea culpei persoanei garantate, în conformitate cu contractul garantat; sau
- necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

Culpa persoanei garantate poate apărea în cazul existenței uneia sau mai multora dintre situațiile următoare:

- a) ofertantul _____ și-a retras oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
(denumirea/numele)
- b) oferta să fiind stabilită câștigătoare, ofertantul _____
(denumirea/numele)
nu a constituit garanția de bună execuție în perioada de valabilitate a ofertei;
- c) oferta să fiind stabilită câștigătoare, ofertantul _____
(denumirea/numele)
a refuzat să semneze contractul de achiziție publică în perioada de valabilitate a ofertei.

Prezenta garanție este valabilă până la data de _____.

Parafată de Banca / Soc. Asigurări _____ în ziua _____ luna _____ anul _____

(semnatura autorizată)



progresăm
împreună!
MONDO CARIERE



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
DIRIGIATUL REGIUNEA CENTRU

Formular nr.11

**DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR PRESTĂRI DE
DE SERVICII ÎN ULTIMII 3 ANI**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
(denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub
sanctiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și
înțeleg că Achizitorul are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor
și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din
prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte
persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai
..... (denumirea și adresa Achizitorului) cu privire la orice aspect
tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

| Nr. crt. | Obiect contract | Denumirea/num ele beneficiarului/ clientului Adresa | Calitatea prestat orului*) | Prețul total al contract ului | Sursa de finantar e | Procent îndeplinit de prestator (%) | Perioada de derulare a contractului **) |
|-------------|--------------------|---|-------------------------------|--|------------------------------|--|--|
| 1 | | | | | | | |
| | | | | | | | |

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant
unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

**) Se vor preciza data de începere și data de finalizare a contractului. Nu se vor prezenta mai mult de
5 referințe (în cazul unei asocieri de operatori economici, suma referințelor prezentate de aceștia nu
trebuie să depășească numărul 5)

Data2015

Operator economic: S.C.S.R.L./S.A.

Formular nr.10



Amber Business Consulting România

progresăm
împreună!
MONDO CARIERE

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013.
Investește în oameni!



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
ORPOSDRU REGIUNEA CENTRU

ACORD DE ASOCIERE

in vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

Conform _____

(incadrarea legală)

Noi, parti semnatare: S.C. _____

S.C. _____

ne asociem pentru a realiza in comun contractul de achiziție publică " _____

(denumire obiect contract)

Activități contractuale ce se vor realiza in comun:

1. _____

2. _____

... _____

Condițiile de administrare și conducere a asociației:

- liderul asociației S.C. _____ preia responsabilitatea și primește instrucțiuni de la investitor în folosul partenerilor de asociere.

Modalitatea de împartire a rezultatelor activității economice desfășurate:

- conform procentelor de participare a fiecărei parti la activitatea de realizare a sarcinilor convenite de comun acord.

Cauzele încetării asociației și modul de împartire a rezultatelor lichidării:

- încetarea asociației în cazul denunțării unilaterale a unui asociat a contractului de asociere;
- modul de împartire a rezultatelor lichidării este conform procentului de participare a fiecărei parti până la data încetării asociației.

Repartizarea fizică, valorică și procentuală a contractului de achiziție publică preluate de fiecare asociat pentru executia obiectivului supus licitației:

_____ % S.C. _____

_____ % S.C. _____

_____ % S.C. _____

Alte clauze: _____

Data completării: _____

LIDERUL ASOCIERII,

ASOCIAT,

ASOCIAT,



Amber Business Consulting Romania



progresăm
împreună!
MONDO CARIERE



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
DIRPOSDRU REGIUNEA CENTRU

Formular nr.11

OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

Referinta dvs: <Nr. invitatie de participare si obiectul contractului >

LISTA ASOCIATILOR

| Articol | Partea/partile din contract ce urmeaza a fi executate | Valoarea aproximativa | % din valoarea contractului | adresa asociatului, Codul Fiscal, Nr. inreg. Reg. Com. | Contracte similare executate |
|--------------------|--|--------------------------|--------------------------------|--|------------------------------------|
| Liderul asociatiei | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| Asociat | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| Asociat | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Data completarii

Ofertant,

.....
(semnatura autorizata)

Amber Business Consulting Romania

progresăm
împreună!
MONDO CARIEREProiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013.
Investește în oameni!



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
DIRPOSDRU REGIUNEA CENTRU

Formular nr.12

OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

IMPUTERNICIRE

În cadrul Acordului de asociere între, în calitate de lider al asocierii și în calitate de asociat,
Se împuternicește să ne reprezinte ca ofertant –lider de asociație, pentru participarea la licitația organizată de, în data de, privind Contractul de furnizare pentru realizarea obiectivului ”.....”.
Se împuternicește dl/dna..... reprezentant legal al liderului asociației..... legitimat cu..... să semneze toate documentele aferente prezentei proceduri de achiziție publică.

Semnatura _____

În calitate de _____

Legal autorizat să semneze oferta pentru și în numele

Data _____



Amber Business Consulting Romania



progresăm
împreună!
MONDO CARIERE

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013.
Investește în oameni!



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
DIRPOSDRU REGIUNEA CENTRU

Formular nr.13

A se transmite pe hartie cu antetul entitatii legale care depune oferta
OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

Referinta dvs: <Nr. invitatie de participare si obiectul contractului >

DECLARATIE privind subcontractarea

Subsemnatul [*numele in clar al persoanei autorizate*], reprezentant imputernicit al
[*denumirea/numele si sediul/adresa ofertantului*], declar prin prezenta ca:

[Optiunea 1:

- c. nu vom subcontracta nici o parte a contractului ce face obiectul acestei proceduri de atribuire]

SAU

[Optiunea 2:

- d. intentionam sa subcontractam o parte din contractul ce face obiectul acestei proceduri de atribuire.

(*Daca exista subcontractanti*): Atasam prezentei Declaratii lista subcontractantilor angajati, precum si descrierea detaliata a partii din contract ce va fi realizata de fiecare subcontractant in cadrul contractului facand obiectul acestei proceduri de atribuire

Prezenta declaratie este valabila pana la data de [*se precizeaza data expirarii perioadei de valabilitate a ofertei*].

Data completarii:

Ofertant,

(numele reprezentantului legal, in clar)

(semnatura autorizata)



Amber Business Consulting Romania



progresăm
împreună!
MONDO CARIERE



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
ORPOSDRU REGIUNEA CENTRU

Formular nr.13A

A se transmite pe hartie cu antetul entitatii legale care depune oferta
OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

Referinta dvs: <Nr. anunt participare si titlul proiectului >

LISTA SUBCONTRACTANTILOR

Subsemnatul [numele in clar al persoanei autorizate], reprezentant imputernicit al [denumirea/numele si sediul/adresa ofertantului], declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate in tabelul de mai jos sunt reale.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii datelor din prezenta declaratie.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai autoritatii contractante [denumirea si adresa autoritatii contractante] cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.

| | Partea / partile din contract ce urmeaza a fi subcontractate | Denumire / nume subcontractant | Datele de recunoastere ale subcontractantului | Specializare | Acord subcontractor / specimen de semnatura |
|------------------|--|--------------------------------|---|--------------|---|
| Subcontractant 1 | | | | | |
| | | | | | |
| Subcontractant 2 | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| TOTAL | | | | | |

Data completarii:

Ofertant,

progresăm
împreună!
MONDO CARIEREProiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013.
Investește în oameni!



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
DIRPOSDRU REGIUNEA CENTRU

(numele reprezentantului legal, in clar)

(semnatura autorizata)



progresăm
împreună!
MONDO CARIERE

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013.
Investește în oameni!



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
ORDONANȚĂ DE APLICARE

Formular nr. 14

MODEL ACORD DE SUBCONTRACTARE nr...../.....

La contractul de achiziție publică nr...../..... încheiat între _____
_____, privind executia _____
(denumire autoritate contractantă)
la " _____"
(denumire contract)

1. Parti contractante:

Acest contract este încheiat între S.C. _____ cu sediul în _____
_____, reprezentată prin _____ Director General și
(adresa, tel., fax)
_____ Director Economic, denumită în cele ce urmează contractant general
și

S.C. _____ cu sediul în _____,
(adresa, tel., fax)
reprezentată prin _____ Director General și _____
Director Economic, denumită în cele ce urmează subcontractant.

2. Obiectul contractului:

Art.1. _____ ce fac obiectul prezentului contract sunt _____ de:
(lucrări, produse, servicii)

- _____
- _____

Art.2. Valoarea _____ este conform ofertei prezentate de subcontractant.
(lucrări, produse, servicii)

Art.3. Contractantul general va plăti subcontractantului următoarele sume:

- lunar, în termen de _____ (zile) de la primirea de către contractantul general a facturii întocmite de subcontractant, contravaloarea _____ executate
(lucrări, produse, servicii)
în perioada respectivă.
- plată _____ se va face în limita asigurării financiare _____



Amber Business Consulting Romania



progresăm
împreună!
MONDO CARIERE



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
DIRPOSDRU REGIUNEA CENTRU

(lucrarilor, produselor, serviciilor)

_____ de catre beneficiarul _____
(lucrarilor, produselor, serviciilor) (denumire autoritara contractanta)

Art.4. Durata de executie a _____ este in conformitate cu

(lucrarilor, produselor, serviciilor)
contractul, esalonata conform graficului anexa la contract.

Art.5. Durata garantiei de buna executie este de ____ luni si incepe de la data semnarii procesului verbal incheiat la terminarea _____.

(lucrarilor, produselor, serviciilor)

Art.6. Contractantul general va preda subantreprenorului documentatia completa verificata cu dispozitiile legale.

3. Alte dispozitii:

Art.7. Pentru nerespectarea termenului de finalizare a _____
(lucrarilor, produselor, serviciilor)

si neincadrarea din vina subcontractantului, in durata de executie angajata de contractantul general in fata beneficiarului, subcontractantul va plati penalitati de ____% pe zi intarziere din valoarea _____ nerealizata la termen.

(lucrarilor, produselor, serviciilor)

Pentru nerespectarea termenelor de plata prevazute la art.3. , contractantul general va plati penalitati de ____ % pe zi intarziere la suma datorata.

Art.8. Subcontractantul se angajeaza fata de contractant cu aceleasi obligatii si responsabilitati pe care contractantul le are fata de investitor conform contractului _____.

(denumire contract)

Art.9. Neintelegerile dintre parti se vor rezolva pe cale amiabila. Daca acest lucru nu este posibil, litigiile se vor solutiona pe cale legala.

Prezentul contract s-a incheiat in doua exemplare, cate un exemplar pentru fiecare parte.

(contractant)

(subcontractant)



Amber Business Consulting Romania



progresăm
împreună!
MONDO CARIERE