

Nr. \_\_\_\_\_

**DOCUMENTATIA PENTRU OFERTANTI  
PENTRU ACHIZITIA SERVICII CATERING**

<b>Achizitor:</b>	SC Cogito Educational SRL
<b>Titlul proiectului POSDRU :</b>	„ VALORificarea oportunitatilor de insertie pe piata muncii pentru grupurile vulnerabile, prin integrarea in Intreprinderi Sociale VALORIS”
<b>ID proiect POSDRU:</b>	168/6.1/S/144616
<b>Calitatea achizitorului în cadrul proiectului</b>	Structură de economie socială cu personalitate juridică proprie

**1. INFORMATII GENERALE**

**1.1. Achizitor:**

Denumire: SC Cogito Educational SRL	
Sediul în social Bucuresti, strada Lamaitei nr 9, sector 4	
Persoană de contact:  Eliza Matica	Telefon: 0745777775
E-mail: eliza.matica@yahoo.com	
Adresă de internet: www.proiecteconomiesociala.ro	

**1.2.**

**a) Calendarul procedurii**

<b>ETAPA</b>	<b>DATA</b>
Transmiterea spre publicare a anunțului de participare	31.07.2015
Punerea la dispoziția operatorilor economici a documentatiei pentru ofertanti	31.07.2015
Primirea de clarificari privind documentația pentru ofertanți	06.08.2015
Transmiterea răspunsurilor la clarificari	09.08.2015
Data limita pentru primirea ofertelor	11.08.2015
Deschiderea ofertelor	11.08.2015
Evaluarea ofertelor	12.08.2015
Notificarea privind rezultatul aplicarii procedurii	12.08.2015

**b) Adresa unde se descarca ofertele si unde pot fi solicitate clarificari:** [www.fonduri-ue.ro](http://www.fonduri-ue.ro)

Orice oferta primita dupa termenul limita de depunere a ofertelor, stabilit in documentatia pentru ofertanti, sau la o alta adresa decat cea indicata mai sus, nu va fi evaluata de achizitor, aceasta fiind pastrata la sediul achizitorului.

**2. OBIECTUL CONTRACTULUI DE ACHIZITIE**

## 2.1. Descriere

### 2.1.1. Denumirea contractului de achiziție:

**Titlu:** CONTRACT DE ACHIZIȚIE SERVICII CATERING

### 2.1.2. Descriere produselor ce vor fi achiziționate

Se vor achiziționa servicii de catering pentru SES nou înființată (gradiniță și after school)

CODURI CPV: 55520000-1, 55524000-9

Achiziția se desfășoară în cadrul proiectului „VALORificarea oportunităților de inserție pe piața muncii pentru grupurile vulnerabile, prin integrarea în Intreprinderi Sociale VALORIS” – ID 168/6.1/S/144616

### 2.1.3. Denumire contract și locația lucrării, locul de livrare sau prestare

(a) Lucrări	(b) Produse	(c) Servicii
Execuție Proiectare și execuție Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de achizitor	Cumparare	Servicii catering
Principală locație a lucrării	Principalul loc de livrare:	Principalul loc de prestare: Str Lamaitei nr 9, sector 4, București

### 2.1.4. Durata contractului de achiziție

Contractul se va derula de la data semnării lui de către părți, până la 30.12.2015.

## 3. INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

a) Garanția de participare 8.000 lei.

Perioada de valabilitate a garanției de participare: 60 zile de la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor. În cazul depunerii în ALTA VALUTA curs de schimb BNR/LEU/ALTA VALUTA valabil la data publicării Anunțului.

Perioada de valabilitate a garanției de participare va fi cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 60 de zile de la data limită pentru primirea ofertelor.

Forma de constituire: virament bancar în contul SC Cogito Educational SRL, IBAN RO04CECEB318F5RON4015424 deschis la CEC Bank, sucursala Victoriei, copia documentului, sau instrumentul de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, se prezintă în original, în cuantum și pentru perioada de valabilitate

prevazuta mai sus. Instrumentul de garantare trebuie sa prevada daca plata garantiei se va executa conditionat sau neconditionat. Garantia trebuie sa fie irevocabila.

b) Garanție de bună execuție

Se va constitui in cuantum de 10% din valoarea contractului fara TVA. Este permisa constituirea garantiei de buna executie prin toate modalitatile prevazute de art. 90 din HG 925/2006. Garantia de buna executie va fi retinuta/restituata in conditiile prevazute la art.91 si 92 din HG 925/2006.

#### 4. CONDITII DE PARTICIPARE

a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

FORMULAR 1 - Declaratie privind eligibilitatea- ORIGINAL; Documentul va fi prezentat si de tertul sustinator, daca este cazul. Incadrarea in situatia prevazuta la art. 180 din OUG nr. 34/2006 atrage excluderea ofertantului de la procedura aplicata pentru atribuirea contractului .

- FORMULAR 2 - Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art.181 din OUG nr.34/2006 - ORIGINAL; Documentul va fi prezentat si de tertul sustinator, daca este cazul. Pentru a fi calificat ofertantul/candidatul, nu trebuie sa se afle in situatiile prevazute la art.

181 din OUG 34/2006. Pentru a fi calificat tertul sustinator nu trebuie sa se afle in situatiile prevazute la art. 181 lit.a), c<sup>1</sup>) si d) din OUG 34/2006.

- Certificat de atestare fiscala privind plata impozitelor si taxelor locale eliberat de autoritatea locala (original, copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”) si - Certificat de atestare fiscala privind plata impozitelor si taxelor catre stat eliberat de D.G.F.P. (original, copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”)

Din certificatele fiscale sa reiasa ca ofertantul/candidatul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei in care este prevazut termenul limita de depunere a ofertelor/candidaturilor.

FORMULAR 5 – ORIGINAL; Declaratie pe propria raspundere privind neincadrarea in prevederile art. 69<sup>1</sup> din OUG 34/2006 aprobata cu modificari si completari prin Legea nr 337/2006 cu modificarile si completarile ulterioare. Documentul va fi prezentat atat de subcontractant, cat si de tertul sustinator daca este cazul.

Persoanele care detin functii de decizie in cadrul autoritatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire, respectiv persoanele care aproba/semneaza documente emise in legatura cu sau pentru procedura de atribuire:

Matica Eliza - Administrator

Duduta Liana

Stroia Mihaela

- FORMULAR 4 – Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta. Ofertantii vor prezenta o declaratie pe propria raspundere prin care vor certifica aptul ca participarea la procedura de achizitie s-a facut in concordanta cu regulile de concurenta.

b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

- Pentru persoanele juridice/fizice române : certificat constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului , din care sa rezulte obiectul de activitate al ofertantului - original, copie legalizata notarial sau copie lizibila „conform cu originalul”. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC.Ofertantul clasat pe primul loc va prezenta Certificatul constatator emis de catre ORC si in original, inainte de transmiterea comunicarii privind rezultatul procedurii.

Pentru persoane juridice/fizice straine: documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de înregistrare ca persoana juridica/fizica ,în conformitate cu prevederile legale din tara în care ofertantul este rezident.

- Autorizatie sanitar veterinara pentru activitatea de preparare/distributie a hranei emisa de Autoritatea Sanitar Veterinara, in copie, cu stampila in original, purtand inscriusul “conform cu originalul”.

- Ofertantul va prezenta in copie jurnalul de verificare pentru ultimele 12 luni din care sa rezulte ca nu a fost sanctionat/ suspendat de la derularea activitatii pentru abateri de la disciplina sanitar-veterinara, insotit de buletinele de analiza.

#### c) Capacitatea economica si financiara

Fisa de informatii generale din care sa reiasa cifra de afaceri in domeniul aferent obiectului contractului pe ultimii 3 ani se completeaza conform Formularului nr.25 si se va depune în original.

#### d) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

- Ofertantul va prezenta lista principalelor prestatii echivalente efectuate in ultimii trei ani. Lista va contine valori, perioade de prestare , beneficiari, indiferent daca acestia din urma sunt autoritati publice sau clienti privati (Formular nr. 6)

- Ofertantul va face dovada ca are personal de specialitate pentru derularea prestatiilor, dupa cum urmeaza:

- bucatar, experienta minima 3 ani in domeniu. Se vor prezenta: CV semnat olograf, diploma/certificat de calificare (original, copie legalizata sau copie conforma cu originalul), contract de munca/ colaborare valabil cel putin 6 luni de la data depunerii documentatiei de participare

- specialist nutritionist, experienta minima 2 ani in domeniu. Se vor prezenta: CV semnat olograf, diploma/certificat de calificare (original, copie legalizata sau copie conforma cu originalul), contract de munca/ colaborare valabil cel putin 6 luni de la data depunerii documentatiei de participare

- ajutor bucatar, experienta minima 1 an in domeniu. Se vor prezenta: CV semnat olograf, diploma/certificat de calificare (original, copie legalizata sau copie conforma cu originalul), contract de munca/ colaborare valabil cel putin 6 luni de la data depunerii documentatiei de participare

- sofer, posesor permis de conducere categoria B, minim 1 an experienta. Se vor prezenta: CV semnat olograf, copie permis conducere, copie aviz psihologic, copie buletin de analize medicale de data recenta (nu mai vechi de 6 luni de la data depunerii ofertelor), contract de munca/ colaborare valabil cel putin 6 luni de la data depunerii documentatiei de participare

- Ofertantul va prezenta lista cu principalele echipamente/dotari aflate in patrimoniul societatii si care vor fi utilizate in cadrul contractului

## 5. PROCEDURA

Tipul procedurii: Cerere de oferta

Criteriul aplicat pentru stabilirea ofertei castigatoare: Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic

Criterii de evaluare	Pondere
<b>1. Pretul ofertei</b>	<b>50 %</b>
Punctajul pentru factorul de evaluare "pretul ofertei" (Pn) se acorda astfel: a) pentru cel mai scazut dintre preturile ofertelor se acorda 50 puncte; b) pentru alt pret decat cel prevazut la lit. a) se acorda punctajul astfel: $P(n) = (\text{pret minim}/\text{pret}(n)) \times 50 \text{ puncte}$ Unde: - P(n) – punctajul ofertei care se evalueaza. - pret minim=pretul cel mai mic dintre ofertele depuse. - pret(n)= pretul ofertei care se evalueaza.	
<b>2. Distanța pana la sediul Beneficiarului</b>	<b>50%</b>
Punctajul pentru factorul de evaluare "Distanța", (Pd) se acorda astfel: a) pentru oferta cu distanța cea mai scurta in km se acorda 50 puncte; b) pentru alta oferta decat cea prevazuta la lit. a) se acorda punctajul astfel: $P(n) = (\text{distanța minimă ofertată} / \text{distanța ofertată}) \times 50 \text{ puncte}$ Unde: - P(n) – punctajul ofertei care se evalueaza. - distanța minimă ofertată = numărul de km din oferta cu cel mai mic număr de km între cele două puncta (prestator-beneficiar) - distanța ofertată = numărul de km prevazuti in oferta care se evalueaza.	

**Valoarea estimata a contractului 168.000 lei (tva inclus)**

## 6. PREZENTAREA OFERTEI

<b>4.1. Limba de redactare a ofertei</b>	Limba romana
<b>4.2. Moneda in care este exprimat pretul contractului</b>	<b>Lei</b>
<b>4.3. Perioada minima de valabilitate a ofertei</b>	<b>60 de zile</b> de la data limita de depunere a ofertelor.
<b>4.4. Modul de prezentare a ofertei (tehnice si financiar)</b>	<p>Prezentarea ofertei se va face utilizind formularele din Anexa la prezenta documentatie.</p> <p>Oferta tehnica va fi redactata in concordanta cu prevederile din Caietul de Sarcini, parte din prezenta.</p> <p>Oferta va fi prezentată în Lei (exclusiv TVA, inclusiv TVA) și va cuprinde valoarea totală a serviciilor solicitate conform specificațiilor tehnice.</p> <p>Ofertele se depun într-un exemplar original, prin curier sau direct de către un reprezentant al ofertantului, la adresa din strada Lamaitei nr 9, sector 4, Bucuresti, pana cel tarziu în data de 05.08.2015 ora 11.00.</p> <p>Ofertele transmise prin orice alte mijloace nu vor fi luate în considerare.</p> <p>Oferta primită la altă adresă decât cea stabilită în documentația de atribuire în cadrul acestei secțiuni, sau primită după termenul limită de depunere a ofertelor, va fi returnată nedeschisă.</p>
<b>4.5. Posibilitatea retragerii sau modificarii ofertei</b>	Ofertele depuse nu pot fi retrase sau modificate.
<b>4.6 Modalitati de contestare a deciziei achizitorului de atribuire a contractului de achizitie si de solutionare a contestatiei</b>	Eventualele contestații se pot depune la Achizitor și apoi la Instanța Competentă. Contestațiile se pot depune în termen de 3 zile calendaristice de la notificarea rezultatului pe site-ul <a href="http://www.fonduri-ue.ro">www.fonduri-ue.ro</a>
<b>4.7 Clauzele contractuale obligatorii, inclusiv condițiile de actualizare/modificare a pretului contractului de achizitie</b>	Nu se accepta modificarea pretului pe parcursul derularii contractului.

## Capitolul II - CAIET DE SARCINI

Prezentul Caiet de sarcini face parte integrantă din Documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora ofertantul participant la procedură își va elabora oferta sa în vederea atribuirii contractului de prestare de servicii având ca obiect - pregătirea, prepararea, și livrarea hranei la sediul Achizitorului din București, strada Lamaitei, sector 4.

În acest scop, propunerea tehnică va conține, în conformitate cu cerințele stabilite prin Fisa de Date a Achizitiei, un comentariu articol cu articol al specificațiilor tehnice cuprinse în Caietul de Sarcini, prin care să demonstreze corespondența propunerii tehnice cu specificațiile respective.

### Descrierea serviciului

Prestatorul trebuie să asigure zilnic pregătirea, prepararea și livrarea hranei pentru minim 50 copii din grădinița /centrul after school aparținând SC Cogito Educational SRL, în cantitățile și conținutul caloric stabilit prin normele de hrană prevăzute în legislația în vigoare.

Hrana va fi preparată în locația proprie a ofertantului, într-un spațiu autorizat din punct de vedere sanitar veterinar pentru pregătirea hranei.

**Meniul zilnic** (mesele principale) al unui beneficiar este compus din:

- **micul dejun** (masă de dimineață și suplimentul de la ora 10,00),
- **prânzul** (masă de prânz și suplimentul de la ora 17,00)

### Micul dejun :

Reprezintă un procent de 25% din totalul alimentelor incluse în ziua de hrană și va fi compusă din produse care se pot consuma nepreparate sau semipreparate, ambalate în pachete individuale, în folie vidată (cu excepția pâinii), la care se adaugă ceai, lapte sau cacao cu lapte.

### Masa de prânz :

Reprezintă un procent de 50% din totalul alimentelor incluse în ziua de hrană și va fi compusă din 3 (trei) feluri de mâncare:

**felul 1** – supe, ciorbe ;

**felul 2** – fripturi, șnitele, chiftele etc. + garnitură / mâncăruri scăzute ;

**felul 3** – desert : prăjituri, fructe proaspete, compot, budinci, iaurturi de fructe etc., precum și apă minerală și sucuri.

### Prepararea hranei :

**Prepararea hranei** se va face în conformitate cu necesitățile calorice ale beneficiarilor și cu respectarea regimurilor de dietetician.

Prestatorul poate propune – numai în scris – și alte tipuri de meniuri, dar nu le poate folosi până nu are în prealabil aprobarea scrisă din partea personalului de specialitate din cadrul autorității contractante.

În cazul în care vor constata abateri care pot conduce la consecințe grave pentru starea de sănătate a beneficiarilor, personalul de specialitate al beneficiarului va avea dreptul să sisteze distribuția hranei, iar **prestatorul va fi obligat să înlocuiască alimentele sau hrana în cauză cu altele / alta corespunzătoare, fără a pretinde plăți suplimentare pentru aceasta, în termen de 1.5 ore de la primirea notificării.**

Comanda pentru numărul de meniuri ce vor trebui preparate și servite beneficiarilor se va transmite prestatorului zilnic, și va fi valabilă pentru mesele din ziua următoare.

#### **Livrarea alimentelor și a hranei :**

Livrarea alimentelor și a hranei se va efectua de 2 (două) ori pe zi, după cum urmează:

*Zilnic, până la ora 08.00 , se va livra :*

- micul dejun (și suplimentul de la ora 10,00)

*Zilnic, până la ora 11.00 , se va livra :*

- pranzul (*din ziua respectivă și suplimentul de la ora 17,00*) ;

#### **Programul de servire al meselor :**

Programul de servire al meselor este stabilit – de regulă – după următorul orar:

- Micul dejun                      - între orele 8.30 – 9.00 ;

- Masa de prânz                - între orele 12.00 – 14.00 ;

Acest program va putea fi modificat și adaptat, în mod corespunzător, în funcție de necesitățile și la solicitarea autorității contractante. Programul va fi anunțat în scris la începutul activității și ori de câte ori va suferi modificări.

#### **Spatiile de servire a mesei și vesela :**

Spatiile de servire a mesei și vesela vor fi asigurate de către beneficiar.

**Transportul** alimentelor va fi asigurat de către prestator, cu mijloace de transport proprii, până la sediul Beneficiarului din strada Lamaitei nr 9, sector 4, București.

Prestatorul va asigura mijloace de transport și containere de transport (dulapuri calde) care să permită menținerea alimentelor la temperaturi corespunzătoare și să permită ca aceste temperaturi să fie monitorizate astfel încât în momentul în care aceasta ajunge la beneficiar să aibă temperatura optimă.

#### **Cerinte privind igiena personalului**

Angajatii prestatorului care lucrează în zona de manipulare a alimentelor trebuie să mențină un grad ridicat de curățenie personală și trebuie să poarte îmbrăcăminte adecvată, curată.

Angajatilor prestatorului care suferă de boli (leziuni infectate, infecții ale pielii, abcese sau diaree) sau sunt purtători ai unei boli ce poate fi transmisă prin alimente nu li se va permite să manipuleze alimente ori să intre într-un spațiu de manipulare a alimentelor, de orice capacitate, dacă există posibilitatea de contaminare directă sau indirectă (Declaratie pe proprie raspundere).

Personalul angajat în manipularea și prelucrarea alimentelor a urmat cursul de Noțiuni fundamentale igienă. (Declaratie pe proprie raspundere).

Prestatorul are obligația de a efectua controalele medicale periodice ale angajaților conform legislației în vigoare. (Declaratie pe proprie raspundere).

### **Prevederi privind produsele alimentare**

Materiile prime și toate ingredientele vor trebui depozitate în condiții corespunzătoare, concepute să prevină deteriorarea acestora și să le protejeze împotriva contaminării. Se solicită declarație pe proprie raspundere.

Pentru materiile prime, ingredientele, produsele intermediare și produsele finite ce pot să faciliteze multiplicarea unor microorganisme patogene sau formarea de toxine prestatorul se obligă să respecte lanțul de frig (Se solicită declarație pe proprie raspundere).

Ofertantul trebuie să asigure prepararea hranei din produse agro-alimentare de calitate care vor fi însoțite, în mod obligatoriu, de ***certificate de calitate și sanitar veterinar***.

**Produsele aprovizionate** vor fi însoțite de documentele legale prevăzute de legislația în vigoare (facturi fiscale, avize de însoțire a marfii, avize, certificate sanitar-veterinare, declarații de conformitate, certificate de calitate, etc) care vor fi prezentate autorității contractante anexate în copie la factura emisă pentru serviciile prestate. Prestatorul va prezenta ante-contract/contract cu furnizorul de produse proaspete/congelate ce vor fi folosite în prestarea serviciului.

Produsele aprovizionate vor fi ambalate, etichetate, inscripționate și stampilate, după caz, potrivit legislației sanitar-veterinare în vigoare.

În propunerea tehnică ofertantul va prezenta obligatoriu propunerile de meniu și rețetarele care urmează a fi folosite pe cel puțin 3 luni de la data semnării contractului

Propunerile de meniu trebuie întocmite conform normativelor în vigoare și vor fi gătite de nutritionistul angajat/colaborator al Prestatorului.

Ofertantul trebuie să asigure, în lipsa unor produse prevăzute în meniurile săptămânale, alte produse prin substituție numai în cazuri excepționale, cu aprobarea prealabilă a Beneficiarului, la echivalentul valoric și nutritional al celor înlocuite.

Ofertantul trebuie să asigure condițiile igienico-sanitare prevăzute de actele normative în vigoare pentru depozitarea și păstrarea produselor agro-alimentare și pentru prepararea, depozitarea și transportul hranei.

**Recepția hranei** se va realiza zilnic de către achizitor prin personal propriu. Prestatorul va asigura minim două persoane din personalul propriu ce vor asista serviciul de servire al mesei. ( Se

solicita declaratie de disponibilitate pentru personalul asistent pentru cel putin perioada contractuala, semnata olograf)

### **INTOCMIREA PROPUNERII FINANCIARE :**

In intocmirea ofertei financiare prestatorul va tine cont de:

Tariful unitar al ofertei, cu TVA, ce reprezinta tariful unitar pentru prestarea de servicii la destinația finală și suma alocata pentru hrana (lei / zi / beneficiar)

Prețul final ofertat, lei fara TVA inclus, compus din: număr maxim de beneficiari (copii) x durata serviciului x tarif unitar al ofertei.

### Capitolul III - MODELE DE FORMULARE

Această secțiune conține formularele destinate, pe de o parte, să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei și a documentelor care o însoțesc și, pe de altă parte, să permită comisiei de evaluare examinarea și evaluarea rapidă și corectă a tuturor ofertelor depuse.

**Formularul nr. 1:** Declarație privind eligibilitatea

**Formularul nr. 2:** Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din ordonanța de urgență a guvernului nr. 34/2006, aprobată cu modificări și completări prin legea nr. 337/2006

**Formular nr. 3 -** Garanție de participare

**Formularul nr. 4:** Certificat de participare la licitație cu ofertă independentă

**Formularul nr. 5:** Declarație privind neîncadrarea în prevederile art 69<sup>1</sup> din OUG 34/2006

**Formularul nr. 6:** Declarație privind lista principalelor prestări de servicii în ultimii 3 ani

**Formularul nr. 7:** Angajament privind susținerea financiară de la tert sustinator financiar

**Formular nr. 8 -** Garanție de bună execuție

**Formularul nr. 10:** Angajament privind susținerea tehnică de la tert sustinator tehnic

**Formularul nr. 18:** Declarație privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de asociați și specializarea acestora

**Formularul nr. 19:** Împuternicirea liderului asociației de a reprezenta asociația la procedura de atribuire

**Formularul nr. 20:** Formular de ofertă

**Formularul nr. 21:** Împuternicire pentru semnatarul ofertei

**Formularul nr. 23:** Împuternicire pentru reprezentarea ofertantului la ședința de deschidere

**Formularul nr. 24:** Declarație privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii

**Formularul nr. 25:** Fișa de informații generale

**Formularul nr. 1**

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

### DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul .....(numele complet), reprezentant împuternicit al ..... (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic/tert sustinator), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării .....(ziua, luna anul).

Operator economic,

.....(numele operatorului economic)

..... (numele persoanei autorizate și semnătura)

**Notă: Acest formular se va completa de către toți operatorii economici participanți la procedura de atribuire, de tert sustinator, în afara de subcontractanți**

**Formularul nr. 2**

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

## DECLARAȚIE

### PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN SITUAȚIILE PREVĂZUTE LA ART. 181 DIN ORDONANȚA DE URGENȚĂ A GUVERNULUI NR. 34/2006, APROBATĂ CU MODIFICĂRI ȘI COMPLETĂRI PRIN LEGEA NR. 337/2006

Subsemnatul(a) \_\_\_\_\_, în calitate de

[se insereaza numele operatorului economic-persoana juridică]

ofertant/candidat/concurent la procedura de \_\_\_\_\_ pentru

[ se menționează procedura] achiziția “Servicii de catering” la data de \_\_\_\_\_,  
organizată de \_\_\_\_\_ [se inserează data]  
[se inserează numele autorității contractante]

declor pe proprie răspundere că:

a) nu am intrat în faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul-sindic;

b) \*\*\* Abrogată

c) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit;

c<sup>1</sup>) în ultimii 2 ani mi-am îndeplinit obligațiile contractual.

d) nu am fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;

e) nu prezint informații false sau nu prezint informațiile solicitate de către autoritatea contractantă, în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

---

(semnatura autorizata)

Data completării .....(ziua, luna anul).

Operator economic,

.....(numele operatorului economic)

..... (numele persoanei autorizate și semnătura)

***Notă: Acest formular se va completa de către toți operatorii economici participanți la procedura de atribuire, în afara de subcontractanți, iar tertul sustinator nu trebuie să se încadreze în situațiile prevăzute la art.181, lit.a), c1 și d) din OUG nr, 34/2006***

\

\_\_\_\_\_  
(denumirea)

**Garanție de participare  
la procedura de atribuire a contractului de achiziție  
Servicii de catering**

Către:

**(se va completa numele adresa)**

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului: .....(se va completa cu denumirea obiectivului) noi, \_\_\_\_\_, având sediul înregistrat la

(denumirea băncii/societății de asigurări)

\_\_\_\_\_,  
(adresa băncii/societății de asigurări)

ne obligam în mod irevocabil și (ne)condiționat, fata de ..... sa plătim suma de \_\_\_\_\_, la prima sa cerere (în litere și în cifre) scrisa și după constatarea culpei ofertantului în conformitate cu contractul garantat. În cererea sa autoritatea contractanta va preciza ca suma ceruta de ea și datorata ei este din cauza existentei uneia sau mai multora dintre situațiile următoare:

a) ofertantul \_\_\_\_\_ și-a retras oferta în perioada de valabilitate a acesteia;

(numele complet al Ofertantului, iar în cazul asocierii denumirea asocierii)

b) oferta sa fiind stabilita câștigătoare, ofertantul \_\_\_\_\_ nu a constituit

(numele complet al Ofertantului, iar în cazul asocierii denumirea asocierii)

garanția de buna execuție în perioada de valabilitate a ofertei și, oricum, nu mai târziu de 15 zile de la semnarea contractului;

c) oferta sa fiind stabilita câștigătoare, ofertantul \_\_\_\_\_ a refuzat

(numele complet al Ofertantului, iar în cazul asocierii denumirea asocierii)

sa semneze contractul de achiziție în perioada de valabilitate a ofertei;

De asemenea, noi \_\_\_\_\_(*denumirea băncii/societății de asigurări*) ne obligăm în mod necondiționat și irevocabil să plătim în favoarea Autorității Contractante, la prima sa cerere de plată, suma de \_\_\_\_\_ solicitată de către aceasta în baza art 278<sup>1</sup> din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006, privind atribuirea contractelor de achiziție, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare. Plata se va face în termenul menționat în cererea de plată și fără nici o altă formalitate suplimentară din partea Autorității Contractante.

Prezenta garanție este valabilă până la data de \_\_\_\_\_.

În cazul în care părțile contractante sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a garanției sau să modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului băncii/societății de asigurări, se va obține acordul nostru prealabil; în caz contrar prezenta garanție de participare își pierde valabilitatea.

Legea aplicabilă prezentei garanții de participare este legea română.

Competente să soluționeze orice dispută izvorâtă în legătura cu prezenta garanție de participare sunt instanțele judecătorești române.

Parafata de Banca/Societate de Asigurări \_\_\_\_\_ în ziua \_\_\_\_\_ luna \_\_\_\_\_ anul \_\_\_\_\_

(semnătura și stampila organismului care eliberează aceasta garanție de participare)

Operator economic

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

## CERTIFICAT

de participare la licitație cu ofertă independentă

I. Subsemnatul/Subsemnații, ....., reprezentant/reprezentanți legali al/ai ....., întreprindere/asociere care va participa la procedura de achiziție publică având ca obiect prestarea serviciilor “Servicii de catering” , organizată de SC Cogito Educational SRL, în calitate de autoritate contractantă, cu nr. .... din data de ....., certific/certificăm prin prezenta că informațiile conținute sunt adevărate și complete din toate punctele de vedere.

II. Certific/Certificăm prin prezenta, în numele ....., următoarele:

1. am citit și am înțeles conținutul prezentului certificat;
2. consimt/consimțim descalificarea noastră de la procedura de achiziție publică în condițiile în care cele declarate se dovedesc a fi neadevărate și/sau incomplete în orice privință;
3. fiecare semnătură prezentă pe acest document reprezintă persoana desemnată să înainteze oferta de participare, inclusiv în privința termenilor conținuți de ofertă;
4. în sensul prezentului certificat, prin concurent se înțelege oricare persoană fizică sau juridică, alta decât ofertantul în numele căruia formulăm prezentul certificat, care ofertează în cadrul aceleiași proceduri de achiziție publică sau ar putea oferta, întrunind condițiile de participare;
5. oferta prezentată a fost concepută și formulată în mod independent față de oricare concurent, fără a exista consultări, comunicări, înțelegeri sau aranjamente cu aceștia;
6. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește prețurile/tarifele, metodele/formulele de calcul al acestora, intenția de a oferta sau nu la respectiva procedură sau intenția de a include în respectiva ofertă elemente care, prin natura lor, nu au legătură cu obiectul respectivei proceduri;
7. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește calitatea, cantitatea, specificații particulare ale produselor sau serviciilor oferite;
8. detaliile prezentate în ofertă nu au fost comunicate, direct sau indirect, niciunui concurent înainte de momentul oficial al deschiderii publice, anunțată de contractor.

III. Sub rezerva sancțiunilor prevăzute de legislația în vigoare, declar/declarăm că cele consemnate în prezentul certificat sunt adevărate și întrutotul conforme cu realitatea.

Ofertant,

Data

.....

Reprezentant/Reprezentanți legali

(semnături)

***Notă: Acest formular se va completa de către toți operatorii economici participanți la procedura de atribuire, în afara de subcontractantul și terți sustinatori***

**Formular nr. 5**

Operator economic

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN PREVEDERILE ART 69<sup>1</sup> DIN OUG  
34/2006**

**privind respectarea prevederilor art. 69<sup>1</sup> din OUG 34/2006**

Subsemnatul ..... reprezentant împuternicit al ..... (denumirea operatorului economic) în calitate de ofertant/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator la procedura de .....(se menționează procedura) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect furnizarea de “Servicii de catering” codul CPV ....., organizată de ..... la data de .....(zi/lună/an), cunoscând prevederile art. 292 C.pen., sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică,

declar pe propria răspundere următoarele:

1. ....(denumirea operatorului economic) nu are membri în cadrul consiliului de administrație al autorității contractante .....
2. ....(denumirea operatorului economic) nu are acționari ori asociați persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al patrulea inclusiv cu persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante;
3. persoanele ce exercită funcții de decizie în cadrul autorității contractante

Matica Eliza	Administrator
Duduta Liana	
Stroia Mihaela	

nu dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al .....(denumirea operatorului economic).

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarației, orice documente doveditoare de care dispune ..... (denumirea operatorului economic).

Înțeleg că, în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea, sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării .....

Operator economic,

\_\_\_\_\_  
(semnatura autorizată și stampila societatii)

**DECLARAȚIE****privind lista principalelor prestari de servicii în ultimii 3 ani**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al .....  
(denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub  
sanctiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că  
autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor,  
situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării  
datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane  
juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai **SC Cogito Educational SRL** cu  
privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării

.....

Operator economic,

.....

(nume, prenume, funcție, semnătură autorizată)

## Anexa

Nr crt	Obiect contract	Codul CPV	Denumirea/nume beneficiar  /client  adresa	Calitatea furnizorului*)	Preț contract	Procent îndeplinit de prestator (%)	Perioadă derulare contract**)
1							
2							
...							
...							

Data completării .....(ziua, luna anul).

Operator economic,

.....(numele operatorului economic)

..... (numele persoanei autorizate si semnatura)

\*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

\*\*) Se va preciza data de începere și de finalizare a obligatiilor.

**Terț susținător financiar**

.....

(denumirea)

**ANGAJAMENT PRIVIND SUSȚINEREA FINANCIARĂ**

Către, .....

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului având ca obiect „Servicii de catering”, organizată de SC Cogito Educational SRL, noi .....(denumirea terțului susținător financiar), având sediul înregistrat la ..... (adresa terțului susținător financiar), ne obligăm, în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția ..... (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici) toate resursele financiare necesare pentru îndeplinirea integrală și la termen a tuturor obligațiilor asumate de acesta/aceștia conform ofertei prezentate și contractului de achiziție publică ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă.

Acordarea susținerii financiare nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

În acest sens, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția ..... (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici) suma de ..... (valoarea totală/parțială din propunerea financiară), necesară pentru îndeplinirea integrală, reglementară și la termen a contractului de achiziție publică.

Noi, ..... (denumirea terțului susținător financiar), declarăm că înțelegem să răspundem față de autoritatea contractantă pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de ..... (denumirea ofertant/grupul de operatori economici), în baza contractului de achiziție publică și pentru care ..... (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici) a primit susținerea financiară conform prezentului angajament, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune sau discuțiune.

Noi, ..... (denumirea terțului susținător financiar), declarăm că înțelegem să renunțăm definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare, atât față de autoritatea contractantă, cât și față de ..... (denumirea ofertant/candidat/grupul de ofertanți), care ar putea

conduce la neexecutarea, parțială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Noi,..... (*denumirea terțului susținător financiar*), declarăm că înțelegem să răspundem pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament.

Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art.186 alin.(2) din OUG nr.34/2006 cu modificările și completările ulterioare, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a anumitor obligații care decurg din susținerea financiară acordată ..... (*denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici*).

**Data completării,**

**Terț susținător,**

**Formular de garanție de bună execuție**

**Către ....**

Adresa: .....

**Denumirea Contractului:** Servicii de catering

Am fost informați că (*numele și adresa Antreprenorului*) (numit în continuare „Principal”) este Antreprenorul dumneavoastră pentru acest Contract, pentru care este prevăzut să obțină o garanție de bună execuție.

La cererea Principalului, noi (*numele și adresa băncii*) \_\_\_\_\_ ne angajăm prin prezenta în mod condiționat **și irevocabil** să vă plătim dumneavoastră, Autoritatea Contractanta/Beneficiarul, orice sumă sau sume care nu depășesc în total valoarea de \_\_\_\_\_ („Valoarea garantată”, adică: \_\_\_\_\_) la primirea de către noi a cererii dumneavoastră scrise și a declarației dumneavoastră scrise după constatarea culpei „Principalului” care să menționeze următoarele:

(a) Principalul a încălcat obligația (obligațiile) sa (sale) cu privire la Contract , și

(b) felul în care Principalul este în culpă.

Orice cerere de plată și declarație trebuie să conțină semnătura directorului dumneavoastră general, care trebuie să fie autentificată de către banca dumneavoastră sau de către un notar public. Cererea și declarația autentificate trebuie să fie primite de către noi, la adresa noastră și anume \_\_\_\_\_ (adresa băncii emitente a garanției

Ne angajăm să vă plătim valoarea garantată la primirea de către noi, în termenul de 28 de zile, a cererii și a declarației dumneavoastră scrise menționând faptul că acordul contractual a fost reziliat din motive imputabile Principalului.

Competența sa soluționeze orice dispută izvorâtă în legătura cu prezenta scrisoare de garanție de bună execuție revine instanțelor judecătorești din România.

Data \_\_\_\_\_

Semnătura (semnături)

[stampila organismului care furnizează garanția]

**Terț susținător tehnic**

.....

(denumirea)

**ANGAJAMENT PRIVIND SUSȚINEREA TEHNICA**

Către, .....

*(denumirea autorității contractante și adresa completă)*

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului având ca obiect furnizare “Servicii de catering” , organizată de SC Cogito Educational SRL, noi ..... *(denumirea terțului susținător tehnic)*, având sediul înregistrat la ..... *(adresa terțului susținător tehnic)*, ne obligăm, în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția..... *(denumirea ofertantului/grupului de operatori economici)* toate resursele tehnice necesare pentru îndeplinirea integrală și la termen a tuturor obligațiilor asumate de acesta/aceștia, conform ofertei prezentate și contractului de achiziție publică ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă.

Acordarea susținerii tehnice nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

În acest sens, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția ..... *(denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici)* resursele tehnice de ..... necesară pentru îndeplinirea integrală, reglementară și la termen a contractului de achiziție.

Noi, ..... *(denumirea terțului susținător tehnic)*, declarăm că înțelegem să răspundem, în mod necondiționat, față de autoritatea contractantă pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de ..... *(denumirea ofertant/candidatului/grupul de operatori economici)*, în baza contractului de achiziție publică, și pentru care ..... *(denumirea operatorul/candidatului/grupul de operatori economici)* a primit susținerea tehnică conform prezentului angajament, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune sau discuțiune.

Noi, ..... *(denumirea terțului susținător tehnic)*, declarăm că înțelegem să renunțăm definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare, atât față de autoritatea contractantă, cât și față de ..... *(denumirea ofertant/grupul de ofertanți)*, care ar putea conduce la neexecutarea, parțială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Noi,..... (*denumirea terțului susținător tehnic*), declarăm că înțelegem să răspundem pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament.

Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art.190 alin.(2) din O.U.G. nr.34/2006 cu modificările și completările ulterioare, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a anumitor obligații care decurg din susținerea tehnică acordată ..... (*denumirea ofertantului/grupului de operatori economici*).

**Data completării,**

**Terț susținător**

*(semnătură autorizată)*

.....

## DECLARATIE

## DE ASOCIAȚI ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai SC Cogito Educational SRL cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării .....(ziua, luna anul).

Nr crt	Denumire asociat	Sediul asociatului	Obiecte de activitate relevante ale asociatului	CUI	Partea/părțile din contract ce urmează a fi executate de către fiecare asociat
1					<i>Denumirea lucrărilor/serviciilor ce vor fi executate/prestate de asociat:</i>  ..... ..... <i>(denumirea contractului)</i>

					care se depune ofertă), (parțial – se va face o scurtă descriere, conform Contractului de asociere).
					Valoarea lucrărilor ce vor fi executate de asociat: (lei, fără TVA): ... .....
					Procent din valoarea totală a contractului: .....
...					
.					

*Se va completa o linie pentru fiecare asociat.*

*Datele din tabelul de mai sus trebuie să se regăsească și în Contractele de asociere.*

Data completării .....(ziua, luna anul).

Ofertant / Lider de asociație,

.....(numele operatorului economic)

..... (numele persoanei autorizate și semnătura)

*Notă: Dacă nu sunt asociați, în coloana 2 – Denumire asociat, se va completa „nu este cazul”, iar tabelul următor nu se va mai completa.*

Semnăturile asociaților:

	<b>Reprezentant oferant (lider de asociație)</b>	<b>Reprezentant asociat 1</b>	<b>Reprezentant asociat 2</b>	<b>..... ..... .....</b>
Numele/denumirea asociatului				
Numele persoanei autorizate				
Semnătura autorizată				

Data completării .....(ziua, luna anul).

***Notă: Dacă nu sunt asociați, se va bifa mai jos:***

☐ ***N/A – nu este cazul.***

**ÎMPUTERNICIREA LIDERULUI ASOCIAȚIEI DE A REPREZENTA ASOCIAȚIA LA PROCEDURA DE ATRIBUIRE**

Subsemnații, care depunem ofertă comună în cadrul asociației formată din: .....(se trec toți asociații), împuternicim liderul asociației, ..... (se trece denumirea operatorului economic care este liderul asociației) să reprezinte asociația la prezenta procedură de atribuire.

Semnăturile asociaților:

	Reprezentant ofertant (lider de asociație)	Reprezentant asociat 1	Reprezentant asociat 2	..... ..... .....
Numele/denumirea asociatului				
Numele persoanei autorizate				
Semnătura autorizată				

Data completării .....(ziua, luna anul).

**Notă: Dacă nu sunt asociați, se va bifa mai jos și se va completa:**

☐ *N/A – nu este cazul.*

Data completării .....(ziua, luna anul).

Ofertant / Lider de asociație,

.....(numele operatorului economic)

..... (numele persoanei autorizate și semnătura

.....

(denumire/oferte ofertant)

## OFERTA

Către .....

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului ..... (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestam „Servicii de catering” pentru suma de ....., (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei) plătită după recepția serviciilor, la care se adaugă TVA în valoare de ..... (suma în litere și în cifre, precum și moneda).
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să începem prestațiile cât mai curând posibil după primirea ordinului de începere.
3. Ne angajăm să menținem aceasta ofertă valabilă pentru o durată de ..... zile, (durata în litere și cifre) respectiv până la data de ..... și ea va rămâne obligatorie pentru noi (ziua/luna/anul) și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.
5. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice sau orice ofertă primită.

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

.....,

(nume, prenume și semnătură),

L.S. în calitate de ..... legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele ..... (denumirea/numele operatorului economic)

**ÎMPUTERNICIRE PENTRU SEMNATARUL OFERTEI**

Subsemnatul ...../numele), posesor al actului de identitate .....(tipul actului) seria .....nr....., emis de .....(emitent) la data de ....., cod numeric personal ....., în calitate de .....(funcția), reprezentant legal al .....(denumirea / numele ofertantului), conform .....(se menționează documentul legal prin care a fost numit reprezentant legal), împuternicesc persoanele de mai jos să semneze documentele ofertantului privind obiectivul contractului având ca obiect prestarea serviciilor “Servicii de catering”,

Domnul/Doamna .....(numele), act de identitate .....(tipul actului) seria .....nr....., emis de .....(emitent) la data de ....., cod numeric personal .....

- .....

*(se trec toate persoanele împuternicite să semneze documentele ofertei)*

Ofertant,

.....(numele operatorului economic)

..... (numele reprezentantului legal și semnătura)

***Se vor atașa copii după actele de identitate ale persoanelor nominalizate.***

## DECLARAȚIE PRIVIND ÎNCADRAREA ÎNTEPRINDERII ÎN CATEGORIA ÎNTEPRINDERILOR MICI ȘI MIJLOCII

### Anexa 1

#### I. Date de identificare a întreprinderii

Denumirea întreprinderii:

Adresa sediului social:

Cod unic de înregistrare:

Numele și funcția:

*(președintele consiliului de administrație, director general sau echivalent)*

#### II. Tipul întreprinderii

Indicați, după caz, tipul întreprinderii:

☐ Întreprindere autonomă *În acest caz, datele din tabelul de mai jos sunt preluate doar din situația economico-financiară a întreprinderii solicitante. Se va completa doar declarația, fără anexa nr. 2.*

☐ Întreprindere parteneră *Se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculelor efectuate conform anexei nr. 2, precum și a fișelor adiționale care se vor atașa la declarație*

☐ Întreprindere legată *Se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculelor efectuate conform anexei nr. 2 din Legea nr. 346/2004 pentru stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare, precum și a fișelor adiționale care se vor atașa la declarație.*

#### III. Date utilizate pentru a se stabili categoria întreprinderii\*1)

Exercițiul financiar de referință *2)		
Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/mii euro)	Active totale (mii lei/mii euro)

<b>Important:</b> Precizați dacă, față de exercițiul financiar anterior, datele financiare au înregistrat modificări care determină încadrarea întreprinderii într-o altă categorie (respectiv microîntreprindere, categorie (respectiv microîntreprindere, întreprindere mică, mijlocie sau mare).	<input type="checkbox"/> Nu  <input type="checkbox"/> Da (în acest caz se va completa și se va atașa o declarație referitoare la exercițiul financiar anterior)

Numele persoanei autorizate să reprezinte întreprinderea

Semnătura \_\_\_\_\_

Declar pe propria răspundere că datele din această declarație și din anexe sunt conforme cu realitatea.

Data întocmirii.....(*ziua, luna anul*).

Semnătura \_\_\_\_\_

\*1) Datele sunt calculate în conformitate cu art. 6 din Legea nr. 346/2004 pentru stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare.

\*2) Datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale sunt cele realizate în ultimul exercițiu financiar raportate în situațiile financiare anuale aprobate de acționari sau asociați. În cazul întreprinderilor nou înființate datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale se determină și se declară pe propria răspundere.

## **Anexa 2** (*acolo unde este cazul*)

(*referințele din această anexă sunt în legătură cu Legea nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare, care este necesară pentru completarea anexei*).

## CALCULUL

pentru întreprinderile partenere sau legate

Secțiunile care trebuie incluse, după caz:

- secțiunea A, dacă întreprinderea solicitantă are cel puțin o întreprindere parteneră (precum și orice fișe adiționale);

- secțiunea B dacă întreprinderea solicitantă este legată cu cel puțin o întreprindere (precum și orice fișe adiționale).

Calculul pentru tipurile de întreprinderi partenere sau legate

Perioada de referință			
	Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei / mii euro)	Total active (mii lei / mii euro)
1. Datele*1) întreprinderii solicitante sau din situațiile financiare anuale consolidate (se vor introduce datele din tabelul B1 din secțiunea B*2))			
2. Datele cumulate*1) în mod proporțional ale tuturor întreprinderilor partenere, dacă este cazul (se vor introduce datele din secțiunea A)			
3. Datele cumulate ale tuturor întreprinderilor legate*1) (dacă există) - dacă nu au fost deja incluse prin consolidare la pct. 1 din acest tabel (se vor introduce datele din tabelul B2 din secțiunea B)			
TOTAL			

\*1) Datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale sunt cele realizate în ultimul exercițiu financiar raportate în situațiile financiare anuale aprobate de acționari sau asociați. În cazul întreprinderilor nou înființate datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale se determină și se declară pe propria răspundere.

\*2) Datele întreprinderii, inclusiv numărul mediu anual de salariați, sunt determinate pe baza situațiilor financiare anuale și a datelor întreprinderii sau, atunci când este cazul, pe baza situațiilor financiare anuale consolidate ale întreprinderii ori a situațiilor financiare anuale consolidate în care întreprinderea este inclusă.

Datele incluse în secțiunea "Total" din tabel trebuie introduse în tabelul "Date utilizate pentru a se stabili categoria întreprinderii" din anexa nr. 1.

***Notă: Acest formular se va completa de către toți operatorii economici participanți la procedura de atribuire, indiferent dacă sunt ofertanți, lideri de asociație, asociați, numai în cazul în care doresc să beneficieze de prevederile art. 16 alin. (2) din Legea 346/2004 privind stimularea întreprinderile mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare. (referitoare la garanția de participare, garanția de bună execuție și cifra de afaceri). Dacă nu se dorește să se beneficieze de aceasta, se va bifa mai jos și se va completa:***

☐ *N/A – nu este cazul.*

Data completării .....(ziua, luna anul).

Ofertant / Lider de asociație,

.....(numele operatorului economic)

..... (numele persoanei autorizate și semnătura)

Operator economic

.....

*(denumirea/numele)*

### INFORMAȚII GENERALE

1. Denumirea/numele:

2. Codul fiscal:

3. Adresa sediului central:

4. Telefon:

Fax:

E-mail:

5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare .....

*(numărul înmatriculare/inregistrare, data)*

6. Obiectul de activitate, pe domenii: \_\_\_\_\_

*(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)*

6.1. Activități CAEN pentru care există autorizare.....*(se va solicita după caz, certificatul constatator conform căruia operatorul economic îndeplinește condițiile de funcționare specifice pentru activitatea CAEN în care se înscrie obiectul contractului de achiziție)*

Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:

1. \_\_\_\_\_

*(adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/inregistrare)*

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_

8. Principala piață a afacerilor :

9. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani :

Anul	Cifra de afaceri anuală (la 31 dec.) <i>lei</i>	Cifra de afaceri anuală (la 31 dec.) <i>echivalent euro</i>
1.....		
2.....		
3.....		
Media anuală :		

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată)