



FUNDAȚIA CORONA

Numar operator prelucrare date cu caracter personal 17602

Iași, Str. Pacurari nr.21

**Tel:** +40232-244.531

**Fax:** +40232-244.536

**E-mail:** office@fundatiacorona.ro

**Nr. 457.98 / 15.07.2015**

**Către ofertanți  
Stimată Doamnă / Stimate Domnule,**

**INVITATIE DE PARTICIPARE  
Pentru atribuirea contractului de achiziție  
Servicii producție documentar  
Cod CPV: 92111250-9 Producție de filme de informare**

Fundația Corona, Iași, are onoarea să vă invite să depuneți oferta dumneavoastră în vederea atribuirii contractului de achiziție de **Servicii producție documentar** în cadrul proiectului „**Minorități minore**”, contract de finanțare **PA17/RO13-LP38/6.03.2015**.

Achiziția se va efectua în conformitate cu “Procedura simplificata” aprobată prin Ordinul Ministerului Fondurilor Europene nr. 1120 din 15.10.2013 pentru procedurile simplificate aplicate de beneficiarii privați în cadrul proiectelor finanțate din instrumente structurale, obiectivul „Convergență”.

Obiectul contractului: **Servicii producție documentar** în cadrul proiectului „**Minorități minore**”, contract de finanțare **PA17/RO13-LP38/6.03.2015**.

1. **Locul de furnizarea a serviciilor: teritoriul României.**
2. **Tipul contractului: contract de furnizare servicii.**
3. **Durata contractului: 6 luni de la data semnării contractului.**
4. **Valoare estimata: 137.096,77 lei fără TVA.**
5. **Criteriul aplicat pentru stabilirea ofertei câștigătoare îl reprezintă: „prețul cel mai scăzut”.**
6. **Data și ora limită de depunere a ofertelor: 27.07.2015 ora 12.00.**
7. **Data și ora ședinței de deschidere: 27.07.2015 ora 12.00.**
8. **Adresa la care se transmit ofertele:** biroul de implementare a proiectului, Fundația Corona, Str. Păcurari nr. 21, Iași, jud. Iași, cod poștal nr. 700511.
9. **Locul și modul de obținere a documentației de atribuire:** Documentația pentru ofertanți poate fi obținută prin transmiterea unei **solicitări scrise** prin fax la numărul 0232 244 536, e-mail la adresa: **office@fundatiacorona.ro**, sau ridicată de la biroul de implementare a proiectului Fundației Corona, Str. Păcurari nr. 21, Iași, jud. Iași, cod poștal nr. 700511, persoană de contact POPA Diana Adelina.
10. **Cursul de referință leu/euro aplicabil: curs BNR din 01 iulie 2015 - 1 Euro = 4,4685 RON.**

În cazul în care considerați că este necesar, vă rugăm să ne contactați pentru informații suplimentare legate de procedura de atribuire a contractului folosind următoarele date de contact:

**Birou de implementare proiect**

**Fundația Corona, Str. Păcurari nr. 21, Iași, jud. Iași, cod poștal nr. 700511**

**Tel.: 0232 244 530,**

**Fax: 0232 244 536**

**E-mail: office@fundatiacorona.ro**

**Persona de contact:**

**POPA Diana Adelina – Responsabil achiziții/logistic**

**15.07.2015**

**Cu stimă,**

**Fundația Corona**

**Responsabil achiziții/logistic**

**POPA Diana Adelina**





FUNDAȚIA CORONA

Numar operator prelucrare date cu caracter personal 17602

Iași, Str. Pacurari nr.21

Tel: +40232-244.531

Fax: +40232-244.536

E-mail: office@fundatiacorona.ro

Nr. 457.87 / 14.07.2015  
Aprobat,  
Irina Maria Sile  
Director Executiv

**DOCUMENTAȚIA PENTRU OFERTANȚI PENTRU ACHIZIȚIA DE**  
**Pentru atribuirea contractului de achiziție**  
**Servicii producție documentar**  
**Cod CPV: 92111250-9 Producție de filme de informare**

Beneficiar:	Fundația Corona, Iași
Titlul proiectului	„Minorități minore”
ID proiect	PA17/RO13-LP38/6.03.2015
Linia de finanțare	Programului PA17/RO13 „Promovarea diversității în cultura și artă în cadrul patrimoniului cultural european” finanțat prin Mecanismul Financiar SEE 2009-2014
Denumirea contractului	Contract Servicii producție documentar
Obiectul contractului	Contract Servicii producție documentar (promovare 5 minorități naționale din România)
Codul CPV:	92111250-9 Producție de filme de informare

**1. INFORMAȚII GENERALE**

**1.1. Achizitor:**

Denumire: Fundația Corona Iași	
Adresă: Iași, str. Păcurari nr.21, județul Iași, România, cod postal: 700511, Jud. Iași, România	
Persoana de contact: POPA Diana Adelina Responsabil achiziții/logistic	Tel: 0232 244 530
E-mail: diana.popa@fundatiacorona.ro	Fax: 0232 244 536
Adresa de internet: www.fundatiacorona.ro	

**1.2. a) Termen limită de depunere a ofertelor (data și ora): 27.07.2015 ora 12.00.**

**b) Adresa unde se primesc ofertele:**

Fundația Corona, Str. Păcurari nr. 21, Iași, jud. Iași, cod poștal nr. 700511.

Prin depunerea ofertei, ofertantul acceptă în totalitate și fără restricții condițiile generale și particulare care guvernează aceasta achiziție, ca singura bază a acestei proceduri, indiferent care sunt condițiile proprii ale Ofertantului.

Toate condițiile generale și particulare (cerințe minime de calificare și tehnice) au fost elaborate cu respectarea principiului egalității de șanse, respectiv principiul nediscriminării și tratamentului egal.

Ofertantul are dreptul de a-și retrage oferta, prin solicitare scrisă adresată Achizitorului până la data și ora depunerii ofertelor.

Ofertantul poate modifica conținutul ofertei, până la data și ora stabilită pentru depunerea ofertelor, adresând pentru aceasta Achizitorului o cerere de retragere a ofertei în vederea modificării.

Achizitorul nu este răspunzător în legătură cu posibilitatea Ofertantului de a depune o nouă ofertă, modificată, până la data și ora limită pentru depunerea ofertelor stabilită în documentația de atribuire.

Riscurile netransmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina Ofertantului.

**c) Alte informații și / sau clarificări pot fi obținute la adresa mai sus menționată.**

Data și ora limită de primire a solicitărilor de clarificări:

**data 23.07.2015 / ora 16<sup>00</sup>**

Data și ora limită de transmitere a răspunsului la solicitările de clarificări:

**data 24.07.2015 / ora 16<sup>00</sup>**



FUNDAȚIA CORONA

Numar operator prelucrare date cu caracter personal 17602

Iași, Str. Pacurari nr.21

Tel: +40232-244.531

Fax: +40232-244.536

E-mail: office@fundatiacorona.ro

### 1.3. Sursele de finanțare ale contractului:

- ▶ Programului PA17/RO13 „Promovarea diversității în cultura și artă în cadrul patrimoniului cultural european” finanțat prin Mecanismul Financiar SEE 2009-2014, contract **PA17/RO13-LP38/6.03.2015**
- ▶ Bugetul de stat și resurse financiare proprii

### 1.4. Procedura aplicată pentru atribuirea contractului: “Procedura simplificata” aprobată prin Ordinul MEF 1120/2013. Se va respecta legislația în vigoare aferentă achizițiilor publice:

- a. O.U.G. nr. 34/2006, privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare;
- b. Ordinul MFE nr. 1120/2013 privind aprobarea procedurii simplificate aplicate de beneficiarii privați în cadrul proiectelor finanțate din instrumente structurale, obiectivul “Convergență”, precum și în cadrul proiectelor finanțate prin Mecanismele Financiare SEE pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări, precum și orice alte legi incidente care sunt sau vor intra în vigoare în perioada de implementare a proiectului.
- c. Ordinul nr. 1191 din 19 noiembrie 2014 pentru aprobarea Instrucțiunii aferente Ordinului ministrului fondurilor europene nr. 1.120/2013 privind aprobarea Procedurii simplificate aplicate de beneficiarii privați în cadrul proiectelor finanțate din instrumente structurale, obiectivul “Convergență”, precum și în cadrul proiectelor finanțate prin mecanismele financiare SEE și norvegian pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări;

### 1.5. Valoare estimată: 137.096,77 Lei fără TVA

## 2. OBIECTUL CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE

### 2.1. Descriere

<b>1. 2.1.1 Denumirea contractului de achiziție: Contract de Servicii producție documentar</b>		
<b>2.1.2. Descrierea serviciilor ce vor fi achiziționate:</b> <b>Contractul vizează furnizarea de Servicii producție documentar</b> <b>- Film documentar pe 5 secțiuni pentru promovare 5 minorități naționale din România</b> <b>- Multiplicare set 1.000 DVD personalizat și inscripționat cu filmul documentar</b>		
<b>2.1.3. Denumire contract și locația lucrării, locul de livrare sau prestare</b>		
<b>(a) Lucrări</b> <input type="checkbox"/> Execuție <input type="checkbox"/> Proiectare și execuție <input type="checkbox"/> Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de autoritate contractantă <input type="checkbox"/> Principalul loc de prestare Cod CPV <input type="text"/>	<b>(b) Produse</b> <input type="checkbox"/> Cumpărare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Cumpărare în rate <input type="checkbox"/> Principalul loc de prestare Cod CPV <input type="text"/>	<b>(c) Servicii</b> <input checked="" type="checkbox"/> Categoria serviciului 2A <input type="checkbox"/> 2B <input checked="" type="checkbox"/> Principalul loc de prestare <b>teritoriul României</b> Cod CPV: 92111250-9 <b>Producție de filme de informare</b>
<b>2.1.4. Durata contractului de achiziție</b>		
De la data semnării contractului de ambele părți până la data de <b>31.01.2016</b> , cu posibilitatea modificării cu acte adiționale a duratei contractului dacă este cazul.		



### **3. INFORMAȚII DETALIIATE ȘI COMPLETE CU PRIVIRE LA CRITERIUL APLICAT PENTRU STABILIREA OFERTEI CÂȘTIGĂTOARE**

<b>Prețul cel mai scăzut</b>	<b>X</b>
Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic	<input type="checkbox"/>

Pentru stabilirea ofertei câștigătoare vor fi comparate prețurile fără T.V.A. ale ofertelor financiare depuse de către operatorii economici cu condiția îndeplinirii criteriilor de calificare și respectării specificațiilor tehnice.

În cazul în care prețurile sunt egale, atunci se va solicita Ofertanților respectivi, pentru departajare, o nouă propunere financiară în plic închis, caz în care contractul va fi atribuit Ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut.

### **4. PREZENTAREA OFERTEI**

<b>4.1. Limba de redactare a ofertei</b>	<b>Limba Română</b> În cazul persoanelor juridice străine, documentele prezentate vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română și legalizate.
<b>4.2. Moneda în care este exprimat prețul contractului</b>	<b>Lei</b>
<b>4.3. Perioada minima de valabilitate a ofertei</b>	<b>30 de zile</b> de la termenul limita pentru depunerea ofertelor, respectiv până la data de <b>25.08.2015</b> . În cazul semnării contractului până la această dată, oferta rămâne valabilă pe toată durata derulării contractului.
<b>4.4. Modul de prezentare a ofertei (tehnic și financiar)</b>	<p>Ofertantul are obligația de a elabora oferta, astfel încât să corespundă tuturor cerințelor de calificare și specificațiilor tehnice în conformitate cu prevederile din documentația pentru ofertanți.</p> <p><b>DOCUMENTE DE CALIFICARE:</b> ofertantul va prezenta următoarele documente:</p> <p><b>1. Declarație pe proprie răspundere</b> privind neîncadrarea în prevederile art. 180 și art.181 din OUG 34/2006 aprobată cu modificările și completările ulterioare conform formularului anexat – <b>ANEXA 1 la prezenta documentație.</b> Încadrarea în oricare dintre situațiile prevăzute la art.180 și art. 181 din OUG nr. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare, atrage excluderea acestor oferte din procedura de atribuire a contractului. (Declarație în original, datată, ștampilată și semnată de reprezentant legal/împuternicit)</p> <p><b>2. Declarație pe propria răspundere</b> privind neîncadrarea în prevederile art. 14-15 (evitarea conflictului de interese) din OUG 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor aparute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora conform formularului anexat, <b>ANEXA 2 la prezenta documentație.</b> Încadrarea în oricare dintre situațiile prevăzute la art. 14-15 (evitarea conflictului de interese) din OUG 66/2011, atrage excluderea ofertei din procedura de atribuire a contractului. (Declarație în original, datată, ștampilată și semnată de reprezentant legal/împuternicit)</p> <p><b>Persoane care dețin funcții de conducere în cadrul Fundației Corona:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ROMAN Costică, Președinte,</li> <li>- SILE Irina Maria, Director Executiv,</li> <li>- HRUȘCĂ Mihaela, Membru al consiliului director,</li> <li>- ROMANICĂ Bogdan Paul, Membru al consiliului director.</li> </ul>



**Persoane care aprobă/semnează documentele emise în legătura cu procedura de atribuire:**

- SILE Irina Maria - Director Executiv,
- ROMANICĂ Bogdan Paul – Manager proiect,
- CUCU Carmen Margareta – Responsabil financiar,
- POPA Diana Adelina – Responsabil achiziții/logistic
- DIMITRIU Ina - Consilier juridic.

**Persoane care aproba bugetul aferent Fundației Corona, necesar finanțării contractului:** SILE Irina Maria, Director Executiv,

**Comisia de evaluare numită pentru procedura de atribuire va fi formată din următoarele persoane, angajate în cadrul Fundației Corona:**

- ROMANICĂ Bogdan Paul – Manager proiect,
- CUCU Carmen Margareta – Responsabil financiar,
- POPA Diana Adelina – Responsabil achiziții/logistic

**3. Declarație pe propria răspundere** privind respectarea regulilor obligatorii referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii, **conform ANEXA 3 la prezenta documentație.**

*(Declarație în original, datată, ștampilată și semnată de reprezentant legal/imputernicit)*

**4. Certificat de înregistrare fiscală** – copie conform cu originalul

**5. Certificat de înregistrare / Certificat constatator emis de ONRC / Statut / Orice alt document**, din care să rezulte că ofertantul poate desfășura activități de natura celor solicitate prin specificațiile tehnice – copie conform cu originalul

**6. ANEXA 4 Contract furnizare servicii**, cuprinzând clauze obligatorii, va fi inserat în Ofertă și va fi ștampilat pe fiecare pagină. Prin aceasta, Ofertantul își asumă formularul de contract și este de acord cu conținutul acestuia.

**OFERTA TEHNICĂ** - Ofertantul va elabora propunerea tehnică astfel încât aceasta să respecte specificațiile tehnice solicitate de Achizitor în prezenta documentație.

Oferta tehnică se va elabora conform **ANEXA 5** la prezenta documentație la care se vor atașa documentele doveditoare solicitate la capitolul 5 specificații tehnice.

Ofertantul va prezenta modul în care va duce la îndeplinire contractul pentru fiecare punct precizat la capitolul 5 specificații tehnice.

Oferta tehnică va fi însoțită de **ANEXA 6 Declarația cu privire la respectarea specificațiilor tehnice minime** solicitate de Achizitor în prezenta documentație.

**OFERTA FINANCIARĂ** – ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț. Prețul va fi exprimat în LEI, **conform ANEXA 7** la prezenta documentație.

La oferta financiară se va atașa un document conținând detalierea costurilor luate în calcul la elaborarea ofertei financiare.

**MODALITATEA DE PREZENTARE A OFERTEI**

- Operatorii economici vor prezenta un exemplar al Documentelor de calificare, al Ofertei tehnice și al Ofertei financiare în original (mai puțin cele solicitate în copie conform cu originalul).
- Originalul trebuie să fie semnat de reprezentantul/reprezentanții autorizat/autorizați să angajeze operatorul economic în contract.
- Orice ștersătură, adăugire, interliniere sau scris peste cel dinainte atrage excluderea ofertei din procedura de atribuire a contractului.
- Omiterea oricărui document sau anxă solicitate prin prezenta documentație din Ofertă sau prezentarea acestora în altă formă decât cea solicitată atrage după sine excluderea ofertei din procedura de atribuire a contractului.
- **Documentele de calificare** în original (mai puțin cele solicitate în copie conform cu originalul), **Oferta tehnică** în original, **Oferta financiară** în original se vor introduce într-un plic, închis și netransparent.



	<p>- Plicul închis și sigilat trebuie să fie marcat cu numele și adresa Achizitorului, numele și adresa Ofertantului și cu inscripția:</p> <p style="text-align: center;"><b>Servicii producție documentar</b>  <b>pentru proiectul: „Minorități minore” PA17/RO13-LP38/6.03.2015.</b>  <b>A nu se deschide înainte de data 27.07.2015, ora 12.00”</b></p> <p>► Termenul limita de depunere/primire a ofertelor: <b>27.07.2015, ora 12.00</b>          ► Ofertele se depun/se transmit prin poștă/curier la biroul de implementare proiect: <b>Fundația Corona, Str. Păcurari nr. 21, Iași, jud. Iași, cod poștal nr. 700511.</b>          ► Ofertele depuse/primite după termenul limită vor fi păstrate nedeschise la sediul Fundației Corona.          ► Ofertele depuse prin alte mijloace (e-mail, fax) sau la altă adresă a Achizitorului nu vor fi luate în considerare.</p>
<b>4.5. Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei</b>	► Operatorii economici nu au dreptul de a retrage sau modifica oferta după expirarea datei limită pentru depunerea ofertelor, sub sancțiunea excluderii acestora de la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție, cu excepția cazurilor în care acest lucru este solicitat de comisia de evaluare conform prevederilor legale.
<b>4.6. Informații referitoare la termenele pentru furnizarea serviciilor</b>	► Termenul de furnizare a serviciilor este detaliat la Capitolul 5 - Descrierea obiectului contractului (specificatiile tehnice) și se va face la comanda achizitorului după graficul agreed de ambele părți.
<b>4.7. Modalități de contestare a deciziei achizitorului de atribuire a contractului de achiziție și de soluționare a contestației</b>	<p>► Ofertele vor fi evaluate de <b>Comisia de evaluare</b> numită pentru această procedură de atribuire. După evaluarea ofertelor, fiecare ofertant va fi înștiințat în scris cu privire la rezultatul procedurii.</p> <p>► Decizia Achizitorului poate fi atacată de ofertanți depunând o contestație la adresa Achizitorului în maxim 3 zile de la data declarării câștigătorului.</p> <p>► Contestația va fi soluționată de către o comisie desemnată de Achizitor, iar decizia va fi comunicată contestatorului în termen de maximum 2 zile de la data depunerii contestației.</p>
<b>4.8. Clauzele contractuale obligatorii, inclusiv condițiile de actualizare/modificare a prețului contractului de achiziție</b>	<p>► Clauzele contractuale obligatorii, inclusiv condițiile de actualizare/modificare a prețului contractului de achiziție sunt prezentate în formularul de contract anexat la prezenta documentație.</p> <p>► Prin includerea în ofertă formularului de Contract de furnizare servicii anexat la prezenta Documentație, Ofertantul declară că este de acord cu toate clauzele incluse în acesta.</p> <p>► Prețul contractului nu se actualizează. ► Nu se fac plăți în avans.</p> <p>► Factura se va emite și plățile se vor efectua în urma recepției parțiale/totale calitative și cantitative a fiecărui serviciu.</p> <p>► Pentru serviciile prestate, documentele în baza cărora se va face plata sunt: factură, proces verbal de recepție, rapoarte de activitate și documente suport.</p>

\* În furnizarea serviciilor Furnizorul va lua în calcul toate politicile și practicile prin care să nu se realizeze nici o deosebire, excludere restricție sau preferință, indiferent de: rasă, naționalitate, etnie, limbă, religie, categorie socială, convingeri, gen, orientare sexuală, vârstă, handicap, boală cronică necontagioasă, infectare HIV, apartenență la o categorie defavorizată, precum și orice alt criteriu care are ca scop sau efect restrângerea, înlăturarea recunoașterii, folosinței sau exercitării, în condiții de egalitate, a drepturilor omului și a libertăților fundamentale sau a drepturilor recunoscute de lege, în domeniul politic, economic, social și cultural sau în orice alte domenii ale vieții publice.

\*\* La elaborarea ofertei tehnice se va ține cont de și pe parcursul îndeplinirii contractului se vor respecta obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii (vezi [www.protectiamuncii.ro](http://www.protectiamuncii.ro)), precum și de respectarea și implementarea principiilor egalității de șanse și nondiscriminării în cadrul fiecărei acțiuni și activități ale proiectului prin raportare la prevederile legislației naționale în domeniu.



FUNDAȚIA CORONA

Numar operator prelucrare date cu caracter personal 17602

Iași, Str. Pacurari nr.21

**Tel:** +40232-244.531

**Fax:** +40232-244.536

**E-mail:** office@fundatiacorona.ro

## **5. DESCRIEREA OBIECTULUI CONTRACTULUI (specificatii tehnice)**

### **A. ACHIZITOR:**

**FUNDAȚIA CORONA IAȘI** Iași, str. Păcurari nr.21, județul Iași, România

Tel: 0232/ 244 530, Fax: 0232/ 244 536, e-mail: office@fundatiacorona.ro, www.fundatiacorona.ro

### **B. OBIECTUL ACHIZITIEI:**

„Servicii producție Documentar” în cadrul proiectului „**Minorități minore**”, finanțat prin Programul PA17/RO13 „Promovarea diversității în cultura și artă în cadrul patrimoniului cultural european” finanțat prin Mecanismul Financiar SEE 2009-2014

### **C. CONTEXTUL GENERAL:**

**Obiectivul general al proiectului:** Recuperarea prin studiu a moștenirii cultural-istorice a minorităților etnice cu slabă vizibilitate în prezent, **conștientizarea** acestora în rândul publicului larg printr-un film Documentar, **promovarea și valorificarea** ei prin evenimente publice, printr-un Catalog cultural turistic al minorităților conținând oferte/trasee turistice pentru piața de profil la nivel local și internațional.

Proiectul urmărește recuperarea, **conștientizarea**, promovarea și valorificarea moștenirii cultural-istorice a minorităților etnice din România care au fost semnificative demografic și au avut o contribuție importantă în dezvoltarea României în perioada interbelică dar care sunt în prezent în declin demografic și cărora, prin consecință, li se acordă o mai mică atenție la nivel politic și mediatic. Proiectul urmărește susținere unei diversități etnice și culturale mai largi, istorică dar și actuală, aducând în prim plan o serie de „minorități minore”: evrei, germani, ucraineni, ruși-lipoveni, turci.

#### **Minorități/Regiuni vizate:**

**Evrei:** Localitate principală **București**, județe secundare: Iași, Botoșani, Suceava

**Germani:** Județe principale **Timișoara-Arad**, județe secundare: Sibiu, Brașov

**Ucraineni:** Județe principale **Maramureș-Satu Mare**, județ secundar Suceava

**Ruși-Lipoveni:** județul Tulcea

**Turci:** județul Constanța

**Ob.Sp.1: Recuperarea** moștenirii cultural-istorice a minorităților naționale cu slabă vizibilitate în prezent printr-un Studiu cultural-istoric cu privire la 25 de locații/evenimente/personalități legate de 5 minorități istorice din România, utilizând documentarea livrescă și cercetarea de teren în 5 zone relevante ducând la un Raport de studiu cu privire la minoritățile „minore” din România.

Proiectul abordează mai puțin diversitatea etnică din punct de vedere demografic a României actuale și mai mult diversitatea etnică și culturală a României interbelice și reminiscentele actuale ale patrimoniului cultural al minorităților din acea epocă. Se impune astfel o etapă inițială de studiu cultural istoric, pe de o parte livresc, la distanță, iar pe de altă parte la fața locului, investigând atât patrimoniul material cât și istorii orale ale minorităților. Studiul va fi orientat spre evaluarea valorii de piață a patrimoniului în sensul identificării de obiective și istorii orale atractive pentru marele public.

**Ob.Sp.2: Conștientizarea** moștenirii cultural-istorice a minorităților în rândul marelui public prin realizarea unui film Documentar (50 minute) pornind de la cele 25 de obiective documentate și difuzarea acestuia la posturi TV și pe internet cu audiență în rândul a minim 50.000 de persoane.

Proiectul are un accentuat caracter de promovare a unei diversități cultural-etnice în declin. Promovarea diversității cultural-etnice istorice a României se va realiza prin producția unui film Documentar și difuzarea acestuia prin canale cu deschidere pentru marele public în vederea conștientizării de către acesta a importanței moștenirii cultural-istorice a minorităților.



**Ob.Sp.3: Promovarea** moștenirii cultural-istorice a minorităților prin prezentarea și dezbateră Studiului inițial și a filmului Documentar, prin momente artistice și culinare (teatru, dans, muzică, bufet tradițional) în 5 Gale ale Minorităților derulate în 5 locații cultural-istorice cu participarea a 25 de reprezentanți ai minorităților, a 25 de specialiști în domeniu și a 200 de spectatori din publicul larg.

În continuarea efortului de promovare pe canale media se vor organiza 5 Gale ale Minorităților Minore, evenimente publice cu implicarea reprezentanților minorităților, cu invitarea specialiștilor în domeniu, a marelui public și a mass-media. Evenimentele vor include proiecția documentarului, dezbateri avizate dar și momente cultural artistice și culinare reprezentând minoritățile abordate.

**Ob.Sp.4: Valorificarea** moștenirii cultural-istorice a minorităților prin elaborarea și promovarea unui Catalog cultural turistic, pornind de la Studiul inițial și de la filmul Documentar, prin:

► organizarea a 3 workshop-uri cu 15 reprezentanți ai minorităților, ai agenților de turism și ai instituțiilor publice pentru dezvoltarea și testarea a 5 oferte/trasee turistice cu și despre minorități,

► elaborarea și distribuirea unui Catalog cultural turistic al minorităților având atașat filmul Documentar subtitrat în 3 limbi în rândul a 500 de licee din România, 100 de agenții de turism din țară și 100 din străinătate, 50 de posturi TV din țară și 50 din străinătate și 100 de organizații/instituții comunități/autorități relevante din țară, din UE și din statele donatoare.

Studiul, Documentarul, Galele și Catalogul se vor concentra pe marketingul cultural al patrimoniului imobil și mobil al minorităților și mai puțin pe exhaustivitatea abordării. Se vor căuta, mediatiza și promova o serie cât mai largă (minim 25) de locații/evenimente/personalități ce pot fi valorificate și integrate în circuite turistice deschise marelui public, sprijinind astfel protejarea și fructificarea patrimoniului cultural al minorităților, indiferent de evoluția demografică a acestora.

**Perioada de derulare a proiectului este 01.04.2015 – 31.03.2016.**

#### **D. CONTEXTUL SPECIFIC SERVICIILOR:**

**Serviciile achiziționate sunt necesare pentru:**

**Ob.Sp.2: CONȘTIENTIZAREA MOȘTENIRII CULTURAL-ISTORICE A MINORITĂȚILOR ÎN RÂNDUL MARELUI PUBLIC** prin realizarea unui film Documentar (50 minute) pornind de la cele 25 de obiective documentate și difuzarea acestuia la posturi TV și pe internet cu audiență în rândul a minim 50.000 de persoane.

Proiectul are un accentuat caracter de **PROMOVARE A UNEI DIVERSITĂȚI CULTURAL-ETNICE ÎN DECLIN**. Promovarea diversității cultural-etnice istorice a României se va realiza prin producția unui film Documentar și difuzarea acestuia prin canale cu deschidere pentru marele public în vederea **CONȘTIENTIZĂRII DE CĂTRE ACESTA A IMPORTANȚEI MOȘTENIRII CULTURAL-ISTORICE A MINORITĂȚILOR**.

#### **E. SPECIFICAȚIILE TEHNICE ALE SERVICIILOR ACHIZIȚIONATE**

##### **A. SPECIFICAȚII TEHNICE MINIMALE:**

###### **a. Etape de producție/recepție**

În sprijinul realizării filmului Documentar, Achizitorul contractează și pune la dispoziția procesului de producție 1 Expert media, 1 Scenarist și 1 Regizor.

Aceștia furnizează Synopsis, Scenariu și Decupaj regizoral pentru realizarea și supervizarea procesului de producție din partea Achizitorului.

Furnizorul va prelua de la Achizitor Synopsis, Scenariu și Decupaj regizoral și va colabora cu experții desemnați de Achizitor pe toată perioada procesului de producție. Ei vor fi reprezentanții Achizitorului în relația cu Furnizorul până la recepția finală a serviciilor.





FUNDAȚIA CORONA

Numar operator prelucrare date cu caracter personal 17602

Iași, Str. Pacurari nr.21

Tel: +40232-244.531

Fax: +40232-244.536

E-mail: office@fundatiacorona.ro

**Etapele de producție/recepție vor fi următoarele:**

Etape producție	Nr. buc	Livrabil/specificații tehnice
<b>1. Documentare filme 5 minorități</b> - documentare conform cu Synopsis, Scenariu și Decupaj regizoral; - stabilire fond de achiziționat din băncile de imagini și sunet și contractarea acestora;	5	<b>5 Rapoarte de documentare:</b> - fișe de documentare; - bibliografii; - extrase documente; - fond documentare audio/video investigat - fond documentare audio/video de utilizat; - dovezi ale dreptului de utilizare; - altele, după caz.
<b>2. Pre-producție 5 filme documentare</b> - prospecție locații de filmare; - stabilire și asigurare necesar tehnic; - casting, selecție interpreți, „voice over”; - stabilire calendar de producție;	5	<b>5 Rapoarte logistice:</b> - localități/comunități abordate; - locații fizice alese în fiecare localitate/comunicate; - contracte/acorduri cu autorități/organizații/instituții/reprezentanți implicați în producție; - program calendaristic al producției; - altele, după caz.
<b>3.1 Producție - 5 filme documentare</b> - captare imagine, testimoniale, sunet conform Scenariu și Decupaj regizoral; - realizare elemente grafice;	5	<b>5 Rapoarte tehnice, artistice</b> privind captură imagine, sunet, durate, calitate;  <b>5 seturi Materiale video/audio brute</b> extrase minime de 20 minute/minoritate verificabile;
<b>3.2 Producție - 1 material video introductiv, de trecere și concluziv</b> - captare imagine, sunet conform Scenariu și Decupaj regizoral; - realizare elemente grafice;	1	<b>1 Raport tehnic, artistic</b> privind captură imagine, sunet, durate, calitate;  <b>1 set Materiale video/audio brute</b> extrase minime de 10 minute verificabile;
<b>4.1 Post procesare - 5 filme documentare</b> - post procesare și pregătire material pentru difuzare; - inserare subtitrări în 3 limbi de circulație europeană; (Traducerea scriptului va fi pusă la dispoziție de către Achizitor) - multiplicare în formate digitale editabile și difuzabile pe diverse suporturi.	5	<b>5 filme documentare – 10 min./minoritate;</b>
<b>4.2 Post procesare - 1 material video introductiv, de trecere și concluziv</b> - post procesare și pregătire material pentru difuzare; - inserare subtitrări în 3 limbi de circulație europeană; (Traducerea scriptului va fi pusă la dispoziție de către Achizitor) - multiplicare în formate digitale editabile și difuzabile pe diverse suporturi.	1	<b>1 material introductiv, de trecere și concluziv;</b>  <b>1 Documentar integral – 50-60 min.</b>
<b>5. Multiplicare set 1.000 DVD</b> - furnizare minim 1000 de DVD-uri cu Documentarul inscripționat. DVD-urile vor fi achiziționate, etichetate și inscripționate de Furnizor.	1	<b>1.000 buc. DVD inscripționate și personalizate</b> - film pregătit pentru vizualizare - integral sau pe secțiuni - personalizate cu însemne grafice Program

Recepția va fi realizată de experți din partea Achizitorului pentru fiecare etapă de producție.

Comisia de recepție are dreptul de a solicita Furnizorului informații/documente/dovezi/materiale/etc. care au stat la baza livrabililor furnizate, de a verifica la distanță și la fața locului, și de a-și exprima punctul de vedere asupra cantităților și calității livrabililor predate.



#### **b. Resurse umane implicate – experiență similară**

*(Ofertantul va detalia în oferta tehnică **echipa implicată în derularea contractului și va atașa documente doveditoare pentru fiecare poziție specificată mai jos.**)*

Furnizorul va implica în derularea contractului următoarea echipă pentru poziții cheie din contract:

- Director proiect/director producție (responsabil contract);
- Director imagine
- Editor imagine și sunet

Fiecare din cele 3 poziții va fi ocupată de persoane cu **experiență generală** pentru o poziție similară.

Pentru fiecare din cele 3 poziții vor fi implicați experți **disponibili** în perioada de derulare a contractului. Experții vor **experiență generală** relevantă pentru poziția respectivă, respectiv în realizarea a cel puțin unei producții TV/cinematografice/video cu difuzare publică (TV, cinematograf, online) cu o durată minimă de 15 minute.

*(Pentru fiecare din cele 3 poziții se vor atașa la Oferta tehnică câte o **Declarație** din partea celor nominalizați în care se va menționa „**disponibilitatea de implicare** în perioada iulie-decembrie 2015 în producția filmului documentar realizat în cadrul proiectului „Minorități minore” finanțat prin Programul PA17/RO13 Promovarea diversității în cultura și artă în cadrul patrimoniului cultural european, finanțat prin Mecanismul Financiar SEE 2009-2014, contract PA17/RO13-LP38/6.03.2015”)*

*(Se vor atașa Ofertei tehnice **CV-uri din care să reiasă experiența generală menționată mai sus**)*

*(Se vor indica în Oferta tehnică, **sursele online (dacă este cazul) sau/și date de identificare/verificare a producțiilor/ producătorilor.**)*

Cel puțin una din cele 3 poziții va fi ocupată de o persoană cu **experiență specifică în producția de materiale video de tip Docu-Drama**. Persoana nominalizată trebuie să dețină experiență în realizarea a cel puțin 3 Documentare de tip **DOCU-DRAMA** cu durată de cel puțin 30 de minute, cu difuzare publică pe canale diverse (cel puțin 2 canale de difuzare - TV, cinematograf, online).

*(Se vor indica în acest sens în Oferta tehnică, **persoana desemnată care asigură această cerință precum și sursele online (dacă este cazul) sau/și date de identificare/verificare a producțiilor/producătorilor.**)*

*(Se vor atașa la Oferta tehnică cele 3 **materiale video de tip DOCU-DRAMA pe suport CD/DVD** pregătite spre a fi rulate și vizualizate pe computere cu softuri comune de comisia de evaluare.)*

#### **c. Resurse tehnice implicate**

În procesul de producție a documentarului vor fi utilizate echipamente necesare pentru asigurarea capacității tehnice de captură, procesare și postprocesare materiale foto/video în format Full HD.

Furnizorul va asigura echipamentele de captare și prelucrare a imaginii și sunetului la fața locului sau în studiourile proprii după caz. Acestea vor asigura calitatea Full HD a filmului documentar produs.

Furnizorul va asigura aceste echipamente în următoarele forme:

- echipamente aflate în proprietatea Ofertantului,
- echipamente ce urmează a fi achiziționate pe parcursul contractului,
- echipamente ce urmează a fi închiriate pe parcursul contractului,
- echipamente ce urmează a fi mobilizate din partea unui terț susținător.

*(Se vor indica în acest sens în Oferta tehnică **echipamentele** pe care Ofertantul le poate mobiliza pentru asigurarea calității Full HD a imaginii precum și forma de disponibilizare a acestora).*

*(Se vor atașa Ofertei tehnice **documente doveditoare** privind modul în care Ofertantul va asigura pe perioada contractului disponibilitatea a cel puțin următoarelor tipuri de echipamente: cameră video, sistem captare sunet, instalații lumini.)*



#### **d. Minorități naționale și localități/comunități vizate**

Documentarul vizează promovarea a 5 minorități naționale din România care au înregistrat un declin demografic semnificativ din perioada interbelică până în prezent:

- **Evrei: Localitate principală București**, județe secundare: Iași, Botoșani, Suceava
- **Germani: Județe principale Timișoara-Arad**, județe secundare: Sibiu, Brașov
- **Ucraineni: Județe principale Maramureș-Satu Mare**, județ secundar Suceava
- **Ruși-Lipoveni: județul Tulcea**
- **Turci: județul Constanța**

Pentru fiecare din cele 5 minorități abordate este stabilită o arie geografică (județ/județe) în care cele 5 minorități au fost prezente/active în perioada interbelică și în care pot fi identificate în prezent vestigii/monumente/clădiri/locații relevante pentru respectivele minorități.

Proiectul prevede realizarea unui studiu cultural-istoric prealabil realizării filmului documentar și selecția a 25 de localități/comunități relevante (câte 5 în fiecare din cele 5 regiuni definite mai sus).

Filmul documentar, respectiv filmările vor fi realizate în minim 5 din cele 25 de localități/comunități.

Selecția celor **5 localități/comunități de filmare** va fi realizată de Furnizor prin consultarea și cu aprobarea Achizitorului.

#### **e. Obiective (vestigii/monumente/clădiri/locații cu valoare turistică)**

În fiecare din cele 5 locații, filmul documentar va face vizibile, va pune în valoare și va promova **obiective (vestigii/monumente/clădiri/locații) cultural istorice** reprezentative pentru cele 5 minorități.

#### **f. Specific cultural istoric**

Filmul documentar va evoca **perioada interbelică** la nivel de:

- Îmbrăcăminte, accesorii vestimentare, etc;
- Viața de zi cu zi;
- Obiceiuri și tradiții;
- Meserii, profesii, ocupații specifice;
- Obiective reprezentative (vestigii/monumente/clădiri/locații, etc);
- Evenimente reprezentative (istorice și din viața de zi cu zi);
- Personalități reprezentative cu impact asupra culturii/istoriei locale/regionale/naționale;
- Istorii orale (evocări ale unor evenimente, personalități);
- Contribuții semnificative ale minorităților la dezvoltarea României actuale;
- Relația cu populația majoritară și alte minorități;
- Prezențe actuale ale minorităților în spațiul cultural-istoric;

#### **g. Durate/Secțiuni**

Documentarul va avea o durată între **minim 50 minute – maxim 60 minute** și va cuprinde:

- secțiune introductivă + elemente de trecere de la un episod la altul + secțiune concluzivă;
- 5 episoade pentru cele 5 minorități (min. 10 minute – max. 12 minute pentru fiecare minoritate);

Documentarul va fi realizat și va putea fi vizualizat/proiectat/difuzat/multiplicat atât ca întreg cât și în episoade dedicate fiecărei minorități.

Durata maximă a documentarului (integral și pe secțiuni) va putea fi depășită cu acordul Achizitorului.

#### **h. Personaje/Interpreți/Participanți**

Furnizorul va asigura castingul și selecția interpreților:

- 1 personaj central (narrator/vizitator din prezent într-o epocă interbelică);
- minim 2 personaje pentru fiecare minoritate care să evoce istoria/cultura respectivei minorități (ghizi în istoria locurilor, oamenilor, evenimentelor interbelice);
- minim 1 testimonial pentru fiecare minoritate (autorități, lideri formali/informali, localnici);
- alte personaje/figuranți/localnici, după caz.



### **i. Recuzită**

Furnizorul va asigura recuzita necesară procesului de filmare:

- asigurare costume și accesorii vestimentare pentru personajele implicate;
- asigurare decoruri necesare pentru evocarea atmosferei epocii interbelice;
- asigurarea altor materiale necesare în procesul de filmare după caz.

### **j. Pregătirea spațiilor de filmare:**

Furnizorul va asigura din costuri și prin eforturi proprii următoarele:

- alegerea și utilizarea de spații/cadre distincte și relevante de filmare în fiecare din cele 5 localități/comunități reprezentative selectate;
- realizarea demersurilor legale/procedurale și achitarea taxelor/chirilor necesare obținerii autorizațiilor/acceptului de filmare în locațiile alese (spații publice/private, monumente, clădiri istorice, etc.), după caz.
- achitare cheltuieli funcționale necesare (curent electric, apa, internet, etc), după caz.

Furnizorul va asigura din costuri și prin eforturi proprii în cele 5 localități/comunități:

- toate echipamentele tehnice necesare procesului de captură imagine Full HD;
- transportul, instalarea și securitatea echipamentelor tehnice mobilizate pe durata contractului;
- resurse umane necesare realizării producțiilor audio/video (cameraman, asistenți, inginer sunet, expert post procesare audio video, etc.);
- transportul, cazarea, diurna pentru echipa proprie.

### **k. Filmare:**

Pentru fiecare din cele 5 localități/comunități, Furnizorul va asigura:

- Prezența echipei de filmare pentru **minim 2 zile** în vederea acoperirii mai multor spații/cadre/obiective reprezentative în fiecare localitate/comunitate și acoperirii celor mai bune cadre fizice, atmosferice, umane;
- Asigurarea participării la filmare a unor reprezentanți locali (minim 1 testimonial pentru fiecare minoritate (autorități, lideri formali/informali, localnici); alte personaje/figuranți/localnici, după caz.
- Captare imagine, testimoniale, sunet conform Sinopsis, Scenariu și Decupaj regizoral;
- Minim 30 minute de imagini brute pentru fiecare minoritate (duble, cadre multiple, bază de selecție și prelucrare ulterioară);
- Punerea în valoare a celor mai reprezentative **obiective cultural istorice (vestigii/monumente/clădiri/locații)** reprezentative din fiecare localitate/comunitate.
- Captare imagine pentru spații interioare și exterioare ale obiectivelor abordate.
- Furnizorul se va asigura de calitatea tehnică și artistică a imaginilor captate (încadratură, detalii relevante, iluminare, cromatică).

### **l. Procesare-post procesare:**

Furnizorul va asigura procesarea și post-procesarea prin mijloace și în spații proprii a materialelor capturate în teren și a materialelor achiziționate.

Furnizorul va asigura pentru cele 5 minorități abordate un **fond de documentare** (imagini, filme documentare, testimoniale, melodii, filme artistice, documente reprezentative pentru perioada interbelică) din bănci de imagine și sunet:

- fotografii reprezentative;
- melodii tradiționale și specifice;
- filme artistice; documentare;
- testimoniale cu personaje de epocă.

Furnizorul își asumă și asigură legalitatea și drepturile de utilizare a materialelor obținute pentru fondul de documentare.

Furnizorul va realiza și insera creații artistice proprii (animații, imagini computerizate, etc.).

În procesare și post-procesare, Furnizorul asigură calitatea tehnică a imaginii la nivel Full HD (cu excepția materialelor utilizate din fondul de documentare).

Materialul final produs (documentarul integral și pe secțiuni) va fi editabil și difuzabil.



#### **m. Subtitrări**

Furnizorul va asigura inserarea de subtitrări în 3 limbi de circulație europeană;

Subtitrările trebuie să poată fi accesate dintr-un meniu special

(Traducerea scriptului va fi pusă la dispoziție de către Achizitor)

#### **n. Drepturi de autor**

Furnizorul predă Achizitorului drepturile de autor, utilizare, difuzare și multiplicare asupra Documentarului integral și pe secțiuni distincte.

Furnizorul se obligă ca pe parcursul producției să respecte legislația în domeniul drepturilor de autor.

Furnizorul predă Achizitorului documente care să ateste respectarea legislației în domeniul drepturilor de autor pentru utilizarea băncilor de imagini și ilustrație sonoră.

Furnizorul trebuie să se asigure de acordul persoanelor ce apar în cadrele filmate cu privire la participarea la procesul de producție film documentar cât și cu privire la difuzarea ulterioară a materialelor rezultate pe orice canal de difuzare.

#### **o. Identitate vizuală**

Toate produsele realizate în cadrul Contractului și care sunt finanțate din bugetul Proiectului vor respecta prevederile Manualului de Identitate Vizuală pentru Programului PA17/RO13 „Promovarea diversității în cultura și artă în cadrul patrimoniului cultural european” finanțat prin Mecanismul Financiar SEE 2009-2014.

Manualul de Identitate Vizuală va fi pus la dispoziția Furnizorului de către Achizitor.

Toate produsele realizate în cadrul Contractului vor respecta regulile de identitate vizuală ale Achizitorului prin inserarea elementelor de identitate vizuală proprii comunicate de acesta Furnizorului.

Toate produsele realizate în cadrul contractului fac obiectul aprobării de către Achizitor.

Achizitorul va înainta forma finală a materialelor rezultate către Operatorul de Grant pentru obținerea avizului cu privire la respectarea regulilor privind identitatea vizuală a Programului. Eventualele modificări solicitate de această instituție vor fi comunicate Furnizorului, iar acesta le va efectua întocmai.

#### **p. Produs final**

Produsul final va putea fi urmărit atât ca Documentar integral cât și ca serial de 5 episoade.

Fiecare minoritate/locuție aleasă va fi reprezentată într-o secțiune distinctă a filmului ce va putea fi vizualizată și ca produs independent dar și ca secțiune a unui întreg.

Produsul final va fi livrat pe suport DVD; HDD; Blue Ray etc., atât în format pregătit pentru difuzare pe posturi TV, în formate ce pot fi rulate de playere comune pe internet (social media, Youtube, etc.) și în formate pregătite pentru săli de proiecție.

Produsul final va fi furnizat în format brut Achizitorului (secțiuni distincte, editabile, prelucrabile) și pe DVD în 1.000 exemplare în format ce poate fi vizualizat, proiectat de către terți.

DVD-urile vor fi etichetate/personalizate cu imaginea/conceptul grafic pus la dispoziție de către Achizitor în conformitate cu Manualul de Identitate Vizuală pentru Programul PA17/RO13.



## B. SPECIFICAȚII PROCEDURALE:

### 1. Predarea informațiilor

Achizitorul va preda Furnizorului următoarele informații cu privire la materialele de realizat:

- Lista celor 25 localități/comunități investigate prin cercetarea inițială, precum și materiale documentare, informații culese de Achizitor despre aceste locații;
- Achizitorul va stabili împreună cu Furnizorul 5 localități de filmare din lista celor 25 documentate;
- Synopsis, Scenariu și Decupaj regizoral cu privire la filmul documentar;
- Manualul de Identitate Vizuală pentru Programului PA17/RO13 „Promovarea diversității în cultura și artă în cadrul patrimoniului cultural european” finanțat prin Mecanismul Financiar SEE 2009-2014, precum și alte reguli de identitate vizuală specifice Achizitorului;
- Imaginea necesară a fi imprimată pe DVD-ul multiplicat în 1.000 exemplare.

Furnizorul va studia rapoartele parțiale/finale elaborate în cadrul Studiului cultural-istoric realizat de Achizitor în 25 de locații reprezentative pentru cele 5 minorități precum și documentele colectate (documente, fișe observație, interviuri cu reprezentanți locali, fotografii realizate la fața locului). Furnizorul va face propuneri cu privire la cele mai bune 5 localități de filmare (câte una pentru fiecare minoritate) selectate din cele 25 propuse de Achizitor.

Furnizorul va prelua de la Achizitor Synopsis, Scenariu și Decupaj regizoral și va face propuneri cu privire la modalitatea concretă de adaptare a acestora la locațiile de filmare alese.

Furnizorul va comunica Achizitorului planul desfășurării activităților de producție.

Pe toată perioada contractului, Furnizorul va colabora, va informa și se va consulta permanent cu experții reprezentând Achizitorul (1 Expert media, 1 Scenarist și 1 Regizor) cu privire la soluțiile tehnice și artistice identificate la distanță sau la fața locului.

### 2. Furnizarea serviciilor de producție documentar

Pe parcursul furnizării serviciilor, Furnizorul va informa permanent Achizitorul cu privire la băncile de imagini și sunet utilizate, cu privire la etapele, datele de captură imagini și sunet, cu privire la relația stabilită cu autorități, comunitate, lideri formali și informali ce urmează a fi implicați în proiect.

Furnizorul va desemna o persoană din echipa proprie care va asigura comunicarea permanentă cu reprezentanții Achizitorului și transmiterea de informații în ambele sensuri.

Furnizorul va informa Achizitorul cu privire la orice probleme, dificultăți apărute în procesul de producție care ar putea pune în pericol programul temporal sau calitatea furnizării serviciilor. În astfel de situații, Furnizorul va colabora cu Achizitorul în vederea găsirii și punerii în practică a celor mai bune soluții științifice, artistice, tehnice, administrative pentru depășirea situațiilor problematice.

Achizitorul va înainta forma finală a materialelor rezultate către Operatorul de Grant pentru obținerea avizului cu privire la respectarea regulilor privind identitatea vizuală a Programului. Eventualele modificări solicitate de această instituție vor fi comunicate Furnizorului, iar acesta le va efectua întocmai.

### 3. Monitorizarea derulării contractului

Achizitorul va urmări respectarea cerințelor cantitative și calitative ale serviciilor.

Monitorizarea se va realiza direct, la fața locului, de către reprezentanți ai Achizitorului.

În acest sens, Furnizorul va permite reprezentanților Achizitorului accesul fizic și electronic, la fața locului sau la distanță, la materialele achiziționate (bănci de imagini/sunet), la locațiile de filmare, la personajele implicate, la materialele rezultate în formă brută sau finisată.

În cazul în care Achizitorul sesizează discrepanțe între serviciile oferite și cele prestate sau raportate de către Furnizor la nivel calitativ, cantitativ cât și prin raport cu obiectivele proiectului, Achizitorul va notifica de îndată în scris Furnizorul pentru remedierea acestor discrepanțe.

Furnizorul va remedia în cel mai scurt timp discrepanțele notificate.

### 4. Recepția serviciilor

Recepția serviciilor se va face parțial sau integral în baza:

- proces verbal de recepție întocmit de o comisie special desemnată din partea Achizitorului;
- documente fizice sau electronice suport pentru realizarea etapelor de producție.

Recepția va fi realizată de experți din partea Achizitorului pentru fiecare etapă de producție.

Comisia de recepție are dreptul de a solicita informații/documente/dovezi/materiale/etc. care au stat la baza livrărilor furnizate, de a verifica și de a-și exprima punctul de vedere asupra cantităților și calității livrărilor predate.



### C. SPECIFICAȚII DE CONȚINUT MINIMALE ORIENTATIVE

#### **Cadru inițial, pasaje de trecere și cadru final concluziv:**

Cadrul inițial și pasajele de trecere descrise mai jos au o valoare orientativă, putând fi ameliorate prin propunerile Furnizorului la un nivel superior tehnic și artistic.

#### **I. Cadru inițial**

##### **Cadru fizic:**

*După amiază de vară toridă precum cea descrisă de Mircea Eliade în „La țigănci”.*

*(Căldura, lumina puternică devin elemente favorizante ale somnolenței, reveriei, visului, cadru pregătitor al unei călătorii în timp.)*

*O terasă cu aspect retro, mobilier și muzică veche din perioada interbelică, spațiu al nostalgiei și visării la o lume demult apusă.*

*(Terasa poate fi una din multele care există în București, pe Lipscani, sau oriunde în țară.)*

##### **Personaj:**

*Un personaj feminin îmbrăcat retro, aspect de studentă, singură la o masă, încearcă să citească o carte greoaie (inclusiv fizic) despre istoria României. O studentă la istorie pregătindu-se pentru un examen, citește cam fără chef, plictisită și toropită de nădușeală. E vacanță dar ea are de învățat pentru o restanță, cu siguranță la o disciplină plictisitoare legată de istoria României.*

*(Este importantă vestimentația retro și atitudinea plictisită, predispusă la reverie.)*

##### **Obiecte centrale:**

*La un moment dat, cartea este abandonată pe masă, deschisă, mai mult scăpată din mână cu neglijență decât așezată. De pe masă, studenta ridică un evantai cu imagini de epocă interbelică. La început imaginile nu se disting foarte clar. Studenta începe să-și balanseze evantaiul.*

*(Evantaiul devine obiectul central, ca obiect/baghetă magică/instrument de călătorit în timp.)*

##### **Animație:**

*Pe măsură ce studenta mișcă evantaiul, imaginea se focalizează pe acesta și pe mișcarea ritmică. În pliurile evantaiului sunt ascunse imagini alb negru neclare. Pe măsură ce evantaiul se mișcă, acesta devine din ce în ce mai mare, acoperind cu mișcarea sa întregul câmp vizual. Privirea fetei se pierde în imaginile mișcătoare, ca o succesiune rapidă de diapozitive de la stânga la dreapta și invers.*

*Imaginile devin mai mari și mai clare, căpătând încet, încet culoare.*

*Succesiunea de imagini, rapidă la început, tinde să se stabilizeze pe câteva dintre ele.*

*Ulterior, pe una singura, care devine poartă de acces într-o lume veche, uitată.*

*Astfel, studenta își începe călătoria în timp, în cele 5 cadre specifice minorităților.*

*(Mișcarea evantaiului, de la stânga la dreapta, este la început rapidă, amețitoare, hipnotică precum cea de pendul. Imaginile sunt în ceață și alb negru.)*

#### **II. Pasaje de trecere între cadre specifice minorităților**

*Fiecare cadru specific unei minorități se va încheia, circular, cu aceeași imagine, ca un fel de reîntoarcere la un punct de plecare, la un loc prin care s-a făcut intrarea și se face ieșirea din epocă.*

*Imaginea devine încețoșată și mișcarea evantaiului reîncepe cu aceeași succesiune de fotografii de la stânga la dreapta.*

*Ulterior, o altă imagine se stabilizează devenind poartă de intrare către lumea altei minorități.*

#### **III. Cadru final, concluziv**

*De la mișcarea oscilatorie a evantaiului, se revine la imaginea studentei care se trezește dintr-un moment de ațipire (ca în Alice în țara minunilor) și revine la cadrul anterior, al terasei, ceva mai vioaie și se apucă cu interes și curiozitate să citească din manualul de Istorie a României.*



#### **IV. 5 secțiuni - 5 povești, 5 vizite ghidate în trecutul minorităților interbelice.**

##### **5 secțiuni film documentar – 5 minorități**

Cele 5 secțiuni ale filmului documentar vor fi produse conform Synopsis, Scenariu și Decupaj regizoral. Fiecare din cele 5 secțiuni alocate celor 5 minorități vor cuprinde cel puțin următoarele:

- Minim 2 personaje pentru fiecare minoritate care să evoce istoria/cultura respectivei minorități (ghizi în istoria locurilor, oamenilor, evenimentelor interbelice);
- Minim 1 testimonial pentru fiecare minoritate (autorități, lideri formali/informali, localnici);
- Promovarea de obiective locale reprezentative (vestigii, monumente, clădiri, elemente naturale/antropice, etc.) specifice fiecărei minorități și localității respective;
- Scurtă prezentare a moștenirii cultural-istorice;
- Viața de zi cu zi;
- Obiceiuri și tradiții, elemente de cult religios (nuntă, botez, înmormântare, sărbători comunitare, etc.);
- Meserii, profesii, ocupații specifice;
- Contribuții semnificative ale minorității la dezvoltarea României actuale;
- Prezențe actuale ale minorităților în spațiul cultural-istoric românesc.

Furnizorul va prelua de la Achizitor Synopsis, Scenariu și Decupaj regizoral și va face propuneri cu privire la modalitatea concretă de adaptare a acestora la locațiile de filmare alese.

Furnizorul va colabora, va informa și se va consulta permanent cu experții reprezentând Achizitorul (1 Expert media, 1 Scenarist, 1 Regizor, echipa de proiect) pentru identificarea celor mai bune soluții necesare implementării Synopsis, Scenariu și Decupaj regizoral.

**Caracteristicile prezentate în configurația de baza sunt obligatorii și minimale, ele putând fi oferite și furnizate la un nivel superior.**





#### **IV. 5 secțiuni - 5 povești, 5 vizite ghidate în trecutul minorităților interbelice.**

##### **5 secțiuni film documentar – 5 minorități**

Cele 5 secțiuni ale filmului documentar vor fi produse conform Synopsis, Scenariu și Decupaj regizoral. Fiecare din cele 5 secțiuni alocate celor 5 minorități vor cuprinde cel puțin următoarele:

- Minim 2 personaje pentru fiecare minoritate care să evoce istoria/cultura respectivei minorități (ghizi în istoria locurilor, oamenilor, evenimentelor interbelice);
- Minim 1 testimonial pentru fiecare minoritate (autorități, lideri formali/informali, localnici);
- Promovarea de obiective locale reprezentative (vestigii, monumente, clădiri, elemente naturale/antropice, etc.) specifice fiecărei minorități și localității respective;
- Scurtă prezentare a moștenirii cultural-istorice;
- Viața de zi cu zi;
- Obiceiuri și tradiții, elemente de cult religios (nuntă, botez, înmormântare, sărbători comunitare, etc.);
- Meserii, profesii, ocupații specifice;
- Contribuții semnificative ale minorității la dezvoltarea României actuale;
- Prezențe actuale ale minorităților în spațiul cultural-istoric românesc.

Furnizorul va prelua de la Achizitor Synopsis, Scenariu și Decupaj regizoral și va face propuneri cu privire la modalitatea concretă de adaptare a acestora la locațiile de filmare alese.

Furnizorul va colabora, va informa și se va consulta permanent cu experții reprezentând Achizitorul (1 Expert media, 1 Scenarist, 1 Regizor, echipa de proiect) pentru identificarea celor mai bune soluții necesare implementării Synopsis, Scenariu și Decupaj regizoral.

**Caracteristicile prezentate în configurația de baza sunt obligatorii și minimale, ele putând fi oferite și furnizate la un nivel superior.**

**14.07.2015**

**Întocmit**

**Fundația Corona  
Responsabil achiziții/logistică  
POPA Diana Adelina**

(se va insera antet-ul operatorului economic – facultativ)

## ANEXA 0 – ÎNĂLȚARE OFERTA

Operator economic: .....  
Adresa: .....  
Tel./Fax: .....  
E-mail: .....

### Scrisoare de înaintare

Către FUNDATIA CORONA, Str. Păcurari, Nr. 21, Iasi, Jud. Iasi,  
Stimată Doamnă, Stimate Domn,

Ca urmare a invitației de participare/anunțului publicitar Nr. 457.98 / 15.07.2015 pentru derularea procedurii de atribuire a contractului de achiziție de **Servicii producție documentar** în cadrul proiectului „Minorități minore”, contract de finanțare PA17/RO13-LP38/6.03.2015.

Noi ..... (denumirea operatorului economic), cu sediul în ..... (adresa operatorului economic), ofertant la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție având ca obiect **Servicii producție documentar, cu depunerea ofertelor până la data de 27.07.2015**, organizată de **Fundația Corona** în cadrul proiectului „Minorități minore”, contract de finanțare PA17/RO13-LP38/6.03.2015, vă trimitem următoarele:

Coletul sigilat și marcat în mod vizibil conținând, în original, următoarele:

### DOCUMENTE DE CALIFICARE

1. **Declarație pe proprie răspundere** privind neîncadrarea în prevederile art. 180 și art.181 din OUG 34/2006 aprobată cu modificările și completările ulterioare – **conform ANEXA 1.** - original
2. **Declarație pe propria răspundere** privind neîncadrarea în prevederile art. 14-15 (evitarea conflictului de interese) din OUG 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor aparute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora - **conform ANEXA 2.** - original
3. **Declarație pe propria răspundere** privind respectarea regulilor obligatorii referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii - **conform ANEXA 3.** - original
4. **Certificat de înregistrare fiscală** – copie conform cu originalul
5. **Certificat de înregistrare / Certificat constatator emis de ONRC / Statut / Orice alt document**, din care rezultă că Ofertantul poate desfășura activități de natura celor solicitate prin specificațiile tehnice – copie conform cu originalul
6. **ANEXA 4 – Contract furnizare servicii** – original stampilat pe fiecare pagină

### OFERTA TEHNICĂ

7. **Oferta tehnică** – conform **ANEXA 5** – original - împreună cu documente doveditoare.
8. Declarația cu privire la respectarea specificațiilor tehnice minimale - **ANEXA 6** - original

### OFERTA FINANCIARĂ

9. **Oferta financiară** exprimată în lei, fără TVA și cuprinzând prețul unitar și total – **ANEXA 7** - original - împreună cu documentul conținând detalierea costurilor

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele dumneavoastră.

Data: .....

Operator economic

Reprezentant

Semnatura autorizată

(se va insera antet-ul operatorului economic – facultativ)

## ANEXA 1 – DECLARAȚIE

Operator economic: .....  
Adresa: .....  
Tel./Fax: .....  
E-mail: .....

### DECLARAȚIE pe propria răspundere privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art 180 și art. 181 din O.U.G. 34/2006 aprobată cu modificările și completările ulterioare

Subsemnatul/subsemnata, ..... (nume, prenume), reprezentant / împuternicit al ..... (denumirea operatorului economic), cu sediul în ..... (adresa operatorului economic), în calitate de ofertant la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție având ca obiect **Servicii producție documentar, cu depunerea ofertelor până la data de 27.07.2015**, organizată de **Fundația Corona** în cadrul proiectului „Minorități minore”, contract de finanțare **PA17/RO13-LP38/6.03.2015**, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 337/2006, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

De asemenea, declar că la prezenta procedură nu particip în două sau mai multe asocieri de operatori economici, nu depun candidatură/ofertă individuală și o alta candidatură/ofertă comună, nu depun ofertă individuală, fiind nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte.

Subsemnatul/subsemnata, ..... (nume, prenume), declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea achizitoare are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Subsemnatul/subsemnata, ..... (nume, prenume), reprezentant / împuternicit al ..... (denumirea operatorului economic), cu sediul în ..... (adresa operatorului economic), în calitate de ofertant la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect **Servicii producție documentar, cu depunerea ofertelor până la data de 27.07.2015**, organizată de **Fundația Corona** în cadrul proiectului „Minorități minore”, contract de finanțare **PA17/RO13-LP38/6.03.2015**, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că:

- nu am intrat în faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul-sindic;
- mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care sunt stabilit până la data solicitată;
- nu am fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.
- în ultimii 2 ani, nu au fost situații în care nu mi-am îndeplinit sau mi-am îndeplinit în mod defectuos obligațiile contractuale, din motive imputabile mie, fapt care a produs sau este de natura să producă grave prejudicii beneficiarilor mei;
- nu prezint informații false și prezint informațiile solicitate de către autoritatea contractantă în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție.

Subsemnata/ul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg  
Subsemnatul/subsemnata, ..... (nume, prenume), declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea achizitoare are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data: .....

Operator economic

Reprezentant

Semnatura autorizata

(se va insera antet-ul operatorului economic – facultativ)

## ANEXA 2 – DECLARAȚIE

Operator economic: .....  
Adresa: .....  
Tel./Fax: .....  
E-mail: .....

### DECLARAȚIE privind neîncadrarea în prevedrile art. 14 și 15 din OUG 66/2011 cu modificările și completările ulterioare (evitarea conflictului de interese)

Subsemnatul/subsemnata, ..... (nume, prenume), reprezentant / împuternicit al ..... (denumirea operatorului economic), cu sediul în ..... (adresa operatorului economic), în calitate de ofertant la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție având ca obiect **Servicii producție documentar, cu depunerea ofertelor până la data de 27.07.2015**, organizată de **Fundația Corona** în cadrul proiectului „Minorități minore”, contract de finanțare **PA17/RO13-LP38/6.03.2015**, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situațiile descrise la art.14. și art.15 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor aparute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora.

Subsemnatul/subsemnata ..... (nume, prenume), declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea achizitoare are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data: .....

Operator economic

Reprezentant

Semnatura autorizata

(se va insera antet-ul operatorului economic – facultativ)

### ANEXA 3 – DECLARAȚIE

Operator economic: .....  
Adresa: .....  
Tel./Fax: .....  
E-mail: .....

#### DECLARAȚIE

privind respectarea regulilor obligatorii referitoare condițiile de muncă și protecția muncii.

Subsemnatul/subsemnata, ..... (nume, prenume) reprezentant al ofertantului ..... (denumirea operatorului economic), cu sediul în ..... (adresa operatorului economic), în calitate de ofertant la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție având ca obiect **Servicii producție documentar, cu depunerea ofertelor până la data de 27.07.2015**, organizată de **Fundația Corona** în cadrul proiectului „**Minorități minore**”, contract de finanțare **PA17/RO13-LP38/6.03.2015**, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că la elaborarea ofertei și pe parcursul îndeplinirii contractului, am respectat regulile obligatorii referitoare condițiile de muncă și protecția muncii, precum și de respectarea și implementarea principiilor egalității de șanse și nondiscriminării în cadrul fiecărei acțiuni și activități ale contractului prin raportare la prevederile legislației naționale în domeniu.

Subsemnatul/subsemnata ..... (nume, prenume), declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea achiziitoare are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data: .....

Operator economic

Reprezentant

Semnatura autorizata

## Contract de servicii

Nr. ....

1. *Preambul*

În temeiul Ordinului Ministerului Fondurilor Europene nr. 1120/15.10.2013 privind aprobarea procedurii simplificate aplicate de beneficiarii privați în cadrul proiectelor finanțate din instrumente structurale, obiectivul "Convergența" precum și în cadrul proiectelor finanțate prin Mecanismele Financiare SEE și Norvegian pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări, s-a încheiat prezentul contract de servicii.

2. *Părțile:*

**FUNDAȚIA CORONA** având sediul în Iași, str. Pacurari nr.21, județul Iași, România, telefon: 0040 232 244 530, fax: 0040 232 244 536, număr de înregistrare în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor 8/PJ/1999, cod fiscal 11688836, cont bancar ....., reprezentată prin **Irina Maria SILE**, având funcția de Director executiv, în calitate de **Achizitor**, pe de o parte, și

și ....., cu sediul în ..... tel/fax: ....., număr de înmatriculare: ....., cod fiscal: ....., cont bancar: ..... deschis la ..... reprezentată prin ....., funcția de ..... în calitate de **Furnizor**, pe de altă parte,

3. *Definiții*

3.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale;
- b) **Achizitor și Furnizor** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** - prețul plătit Furnizorului de către Achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e) **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care Furnizorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f) **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) **zi - zi calendaristică**; **lună** - interval de timp egal cu fiecare dintre cele 12 diviziuni ale anului calendaristic, cu o durată de 28 până la 31 de zile; **an** - an calendaristic de 365 de zile.

4. *Interpretare*

4.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

4.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

5. *Obiectul principal al contractului*

5.1. Furnizorul se obligă să furnizeze **Servicii producție documentar** în cadrul proiectului „Minorități minore”, contract de finanțare PA17/RO13-LP38/6.03.2015, cofinanțat prin Programul PA17/RO13 „Promovarea diversității în cultura și artă în cadrul patrimoniului cultural european” finanțat prin Mecanismul Financiar SEE 2009-2014, contract PA17/RO13-LP38/6.03.2015, în conformitate cu obligațiile din prezentul contract, conform ofertei.

- Film documentar pe 5 secțiuni pentru promovare 5 minorități naționale din România
- Multiplicare set 1.000 DVD personalizat și inscripționat cu filmul documentar

5.2. Achizitorul se obligă să recepționeze și să plătească prețul convenit în contract pentru serviciile furnizate conform ofertei.

## 6. Prețul contractului

6.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit Furnizorului de către Achizitor, în conformitate cu oferta, anexă la prezentul contract, este de [REDACTAT] Lei, fără TVA la care se adaugă TVA în valoare de [REDACTAT] Lei.

Etape producție / livrabil	Nr. buc	Preț unitar Lei, fără TVA	Preț total Lei, fără TVA
1. Documentare - 5 filme minorități	5	[REDACTAT]	[REDACTAT]
2. Pre-producție - 5 filme documentare	5	[REDACTAT]	[REDACTAT]
3.1 Producție - 5 filme documentare	5	[REDACTAT]	[REDACTAT]
3.2 Producție - 1 material video introductiv, de trecere și concludiv	1	[REDACTAT]	[REDACTAT]
4.1 Post procesare - 5 filme documentare	5	[REDACTAT]	[REDACTAT]
4.2 Post procesare - 1 material video introductiv, de trecere și concludiv	1	[REDACTAT]	[REDACTAT]
5. Multiplicare set 1.000 DVD	1	[REDACTAT]	[REDACTAT]
PREȚ TOTAL (LEI, fără TVA)		[REDACTAT]	[REDACTAT]

6.2. Nu se fac plăți în avans.

6.3. Prețul nu se ajustează.

## 7. Durata contractului

7.1. Durata prezentului contract este de 6 luni, începând de la data semnării acestuia de către ambele părți și până la data de [REDACTAT].

## 8. Executarea contractului

8.1. Executarea contractului începe de la data semnării, respectiv [REDACTAT].

## 9. Documentele contractului

9.1. Documentele contractului sunt:

- oferta Furnizorului care include: documentele de calificare, oferta tehnică și oferta financiară,
- acte adiționale, dacă este cazul.

## 10. Obligațiile Furnizorului

10.1. Furnizorul se obligă să furnizeze Servicii producție documentar cu respectarea clauzelor corespunzătoare din contractul de finanțare semnat de Achizitor, în calitate de Beneficiar al contractului de finanțare PA17/RO13-LP38/6.03.2015;

10.2. Furnizorul se obligă să presteze serviciile prevăzute în contract, în conformitate cu obligațiile asumate în ofertă, anexă la contract, cu profesionalismul și promptitudinea angajamentului asumat;

10.3. Furnizorul se obligă să supravegheze furnizarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract;

10.4. Furnizorul este pe deplin responsabil pentru furnizarea serviciilor și totodată, este răspunzător de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de furnizare utilizate și de calificarea personalului;

10.5. Furnizorul are obligația de a pune la dispoziția Achizitorului, UMP (Unitatea de Management a Proiectului), Autorității de Certificare și Plata, Autorității de Audit, Departamentului de Luptă Antifraudă, Comisiei Europene, Curții Europene de Conturi și/sau oricărui alt organism abilitat, la cerere și în termen, documentele și/sau informațiile solicitate privind activitatea Furnizorului care decurge din prezentul contract încheiat în cadrul proiectului PA17/RO13-LP38/6.03.2015, să asigure toate condițiile pentru verificări la fața locului, să acorde dreptul de acces inclusiv la sistemele informatice și să pună la dispoziție documentele solicitate (pe suport hârtie, dar și în format electronic). Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât să permită verificarea lor.

10.6. Furnizorul are obligația de a păstra toate documentele originale inclusiv documentele contabile emise în prezentul contract pe întreaga perioadă de derulare a contractului și până la data de 31.12.2021.

10.7. Furnizorul trebuie să respecte regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii), precum și să respecte principiile egalității de șanse și nondiscriminării în cadrul fiecărei acțiuni și activități ale contractului prin raportare la prevederile legislației naționale în domeniu.

10.8. În prestarea serviciilor Furnizorul va lua în calcul toate politicile și practicile prin care să nu se realizeze nici o deosebire, excludere restricție sau preferință, indiferent de: rasa, naționalitate, etnie, limba, religie, categorie socială, convingeri, gen, orientare sexuală, vârstă, handicap, boala cronică necontagioasă, infectare HIV, apartenența la o categorie defavorizată, precum și orice alt criteriu care are ca scop sau efect restrângerea, înlăturarea recunoașterii, folosinței sau exercitării, în condiții de egalitate, a drepturilor omului și a libertăților fundamentale sau a drepturilor recunoscute de lege, în domeniul politic, economic, social și cultural sau în orice alte domenii ale vieții publice.

### **11. Obligațiile Achizitorului**

11.1. Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate.

11.2. Recepția va indica etapele de producție recepționate și numărul de minorități/secțiuni abordate.

11.3. Pe baza etapelor de producție recepționate și prețurilor unitare din ofertă se va calcula prețul serviciilor recepționate.

11.4. Plățile se vor face pe baza facturii emise în urma recepției parțiale/finale calitative și cantitative a serviciilor furnizate.

11.5. Documentele în baza cărora se vor face plățile sunt: factură, proces verbal de recepție.

11.6. Achizitorul se obligă să plătească prețul către Furnizor în termen de 60 zile de la emiterea facturii de către acesta din urmă și în măsura în care tranșele solicitate de Achizitor către UMP (Unitatea de management al Proiectului) au fost onorate. Plățile se efectuează în lei.

11.7. Dacă Achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei convenite, Furnizorul are dreptul de a sista furnizarea serviciilor. Imediat ce Achizitorul onorează factura, Furnizorul va relua furnizarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

11.8. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția Furnizorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în ofertă și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

### **12. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

12.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, Furnizorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci Achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0.1 % din prețul contractului pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

12.2. În cazul în care Achizitorul nu onorează facturile în termenul prevăzut la art. 11.6., atunci Furnizorul îi poate solicita penalități în sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0.1 % din suma facturată și neachitată pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor; excepția de la această regulă o constituie situația prevăzută la art.13.1, când nu se mai efectuează nici o plată.

12.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

12.4. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată Furnizorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă intră în procedura de insolvență sau în faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru Furnizor. În acest caz, Furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

### **Clauze specifice**

#### **13. Rezilierea unilaterală a contractului**

13.1. Contractul se reziliază unilateral de către Achizitor în cazul în care, pe durata furnizării serviciilor Furnizorul își pierde dreptul/calitatea de a furniza serviciile prevăzute în contract.

13.2. În situația în care Furnizorul depășește cu mai mult de 30 de zile termenul de îndeplinire a obligațiilor asumate prin prezentul contract, Achizitorul are dreptul de a rezilia unilateral contractul.

#### **14. Recepție și verificare**

14.1. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din ofertă.

14.2. Prestarea eventualelor servicii colaterale impuse de exigențele tehnice, artistice și procedurale necesare îndeplinirii contractului se face pe cheltuielile Furnizorului.

14.3. Factura se va emite în urma recepției parțiale/finale calitative și cantitative a serviciilor prestate.

#### **15. Începere, finalizare**

15.1. În afara cazului în care Achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul Achizitorului de a solicita penalități Furnizorului, calculate conform Art.12, pct.12.1.

#### **16. Amendamente**

16.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional.

#### **17. Subcontractanți**

17.1. Furnizorul are obligația, în cazul în care părți din contract le subcontractează, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții (drepturi și obligații) în care el a semnat contractul cu Achizitorul.



**17.3.** Furnizorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată Achizitorului.

## 16. Castanea

18.1. Furnizorul nu are dreptul de a transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al Achizitorului.

**18.2.** Cesiunea nu va exonera Furnizorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

## 19. Forta maioră

19.1. Forta majoră este constatată de o autoritate competentă.

**19.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract pe toată perioada în care aceasta acționează.**

**19.3.** Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

**19.4.** Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acestora și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

19.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 30 de zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplină a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretindea celeilalte daune-interese.

## 20. Solutionarea litigator

**20.1.** Achizitorul și Furnizorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

**20.2.** Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, Achizitorul și Furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din Iași, România.

## 21. Limba care guvernează contractul

**21.1. Limba care guvernează contractul este limba română.**

## 22. Comunicări

**22.1.** Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

**22.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.**

**22.3.** Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax, e-mail, poștă cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

### 23. Legea aplicabilă contractului

**23.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.**

Partile au inteles sa incheie azi [redacted] prezentul contract in doua exemplare, cate unul pentru fiecare parte.

Achizitor,  
FUNDATIA CORONA  
SILE IRINA MARIA  
Director Executiv

**ROMANICĂ Bogdan-Paul**  
**Manager proiect**

**CUCU Carmen Margareta**  
Responsabil financiar financiar

**DIMITRIU INA**  
Consilier Juridic

**Fornitor:**

**SOTTOSCRITTORE AUTORIZZATO**

(se va insera antet-ul operatorului economic – facultativ)

## ANEXA 5 - OFERTA TEHNICA

Operator economic: .....  
Adresa: .....  
Tel./Fax: .....  
E-mail: .....

### OFERTA TEHNICĂ

Către FUNDATIA CORONA, Str. Păcurari, Nr. 21, Iasi, Jud. Iasi,

Stimată Doamnă, Stimate Domn,

Examinând documentația pentru ofertanți, subsemnatul/subsemnata, ..... (nume, prenume), reprezentant al ..... (denumirea operatorului economic), cu sediul în ..... (adresa operatorului economic), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația pentru ofertanți, să furnizăm **Servicii producție documentar, cu depunerea ofertelor până la data de 27.07.2015**, organizată de **Fundația Corona** în cadrul proiectului „**Minorități minore**”, contract de finanțare **PA17/RO13-LP38/6.03.2015**, după cum urmează.

#### a. Etape de producție/recepție

Etape de producție/recepție	Descriere
1. Documentare filme 5 minorități	.....
2. Pre-producție 5 filme documentare	.....
3.1 Producție - 5 filme documentare	.....
3.2 Producție - 1 material video introductiv, de trecere și concluziv	.....
4.1 Post procesare - 5 filme documentare	.....
4.2 Post procesare - 1 material video introductiv, de trecere și concluziv	.....
5. Multiplicare set 1.000 DVD	.....

#### **b. Resurse umane implicate – experiență similară**

*(Ofertantul va detalia în oferta tehnică echipa implicată în derularea contractului și va atașa documente doveditoare pentru fiecare poziție specificată mai jos.)*

Furnizorul va implica în derularea contractului următoarea echipă pentru poziții cheie din contract:

- Director proiect/director producție (responsabil contract);
- Director imagine
- Editor imagine și sunet

*(Pentru fiecare din cele 3 poziții se vor atașa la Oferta tehnică câte o **Declarație** din partea celor nominalizați în care se va menționa „disponibilitatea de implicare” în perioada iulie-decembrie 2015 în producția filmului documentar realizat în cadrul proiectului „Minorități minore” finanțat prin Programul PA17/RO13 Promovarea diversității în cultura și artă în cadrul patrimoniului cultural european, finanțat prin Mecanismul Financiar SEE 2009-2014, contract PA17/RO13-LP38/6.03.2015”)*

*(Se vor atașa Ofertei tehnice **CV-uri** din care să reiasă experiența generală menționată mai sus)  
(Se vor indica în Oferta tehnică, **sursele online** (dacă este cazul) sau/și date de identificare/verificare a producțiilor/ producătorilor.)*

Cel puțin una din cele 3 poziții va fi ocupată de o persoană cu **experiență specifică în producția de materiale video de tip Docu-Drama**. Persoana nominalizată trebuie să dețină experiență în realizarea a cel puțin 3 Documentare de tip **DOCU-DRAMA** cu durată de cel puțin 30 de minute, cu difuzare publică pe canale diverse (cel puțin 2 canale de difuzare - TV, cinematograf, online).

*(Se vor indica în acest sens în Oferta tehnică, **persoana desemnată care asigură această cerință precum și sursele online** (dacă este cazul) sau/și date de identificare/verificare a producțiilor/producătorilor.)*

*(Se vor atașa la Oferta tehnică cele 3 **materiale video de tip DOCU-DRAMA pe suport CD/DVD** pregătite spre a fi rulate și vizualizate pe computere cu softuri comune de comisia de evaluare.)*

#### **c. Resurse tehnice implicate**

*(Se vor indica în acest sens în Oferta tehnică **echipamentele** pe care Ofertantul le poate mobiliza pentru asigurarea calității Full HD a imaginii precum și forma de disponibilizare a acestora.)*

*(Se vor atașa Ofertei tehnice **documente doveditoare** privind modul în care Ofertantul va asigura pe perioada contractului disponibilitatea a cel puțin următoarelor tipuri de echipamente: cameră video, sistem captare sunet, instalații lumini.)*

**d. Minorități naționale și localități/comunități vizate**

**e. Obiective (vestigii/monumente/clădiri/locuții cu valoare turistică)**

**f. Specific cultural istoric**

**g. Durate/Secțiuni**

**h. Personaje/Interpreți/Participanți**

**i. Recuzită**

**j. Pregătirea spațiilor de filmare:**

**k. Filmare:**

**l. Procesare-post procesare:**

**m. Subtitrări**

.....

.....

.....

**n. Drepturi de autor**

.....

.....

.....

**o. Identitate vizuală**

.....

.....

.....

**p. Produs final**

.....

.....

.....

**Prezenta ofertă este valabilă 30 zile, de la data de 27.07.2015 și până la data de 25.08.2015.**

**Caracteristicile prezentate în prezenta declarație devin obligatorii și minimale, ele putând fi oferite la un nivel superior.**

**În cazul semnării contractului până la această dată, oferta rămâne valabilă pe toată durata derulării contractului de servicii.**

**Prezenta ofertă a fost elaborată în cadrul procedurii de achiziție de **Servicii producție documentar**, cu depunerea ofertelor până la data de **27.07.2015**, organizată de **Fundația Corona** în cadrul proiectului „**Minorități minore**”, contract de finanțare **PA17/RO13-LP38/6.03.2015**.**

**Data:** .....

**Operator economic**

.....

**Reprezentant**

.....

**Semnatura autorizata**

Operator economic: .....  
Adresa: .....  
Tel./Fax: .....  
E-mail: .....

**DECLARAȚIE**  
**privind asumarea specificațiilor tehnice cu privire la obiectul contractului**  
**conform capitol 5 din Documentația de atribuire**

Subsemnatul/subsemnata, ..... (nume, prenume), reprezentant / împuternicit al ..... (denumirea operatorului economic), cu sediul în ..... (adresa operatorului economic), în calitate de ofertant la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție având ca obiect **Servicii producție documentar, cu depunerea ofertelor până la data de 27.07.2015**, organizată de **Fundația Corona** în cadrul proiectului „**Minorități minore**”, contract de finanțare **PA17/RO13-LP38/6.03.2015**, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție că, în situația în care suntem declarați câștigători, vom duce la îndeplinire contractul respectând următoarele specificații tehnice minimale.

**A. ACHIZITOR:**

**FUNDAȚIA CORONA IAȘI** Iași, str. Păcurari nr.21, județul Iași, România  
Tel: 0232/ 244 530, Fax: 0232/ 244 536, e-mail: office@fundatiacorona.ro, www.fundatiacorona.ro

**B. OBIECTUL ACHIZITIEI:**

„**Servicii producție Documentar**” în cadrul proiectului „**Minorități minore**”, finanțat prin Programul PA17/RO13 „Promovarea diversității în cultura și artă în cadrul patrimoniului cultural european” finanțat prin Mecanismul Financiar SEE 2009-2014

**C. CONTEXTUL GENERAL:**

**Obiectivul general al proiectului:** Recuperarea prin studiu a moștenirii cultural-istorice a minorităților etnice cu slabă vizibilitate în prezent, **conștientizarea** acestora în rândul publicului larg printr-un film Documentar, **promovarea** și **valorificarea** ei prin evenimente publice, printr-un Catalog cultural turistic al minorităților conținând oferte/trasee turistice pentru piața de profil la nivel local și internațional.

Proiectul urmărește recuperarea, **conștientizarea**, promovarea și valorificarea moștenirii cultural-istorice a minorităților etnice din România care au fost semnificative demografic și au avut o contribuție importantă în dezvoltarea României în perioada interbelică dar care sunt în prezent în declin demografic și cărora, prin consecință, li se acordă o mai mică atenție la nivel politic și mediatic. Proiectul urmărește susținere unei diversități etnice și culturale mai largi, istorică dar și actuală, aducând în prim plan o serie de „minorități minore”: evrei, germani, ucraineni, ruși-lipoveni, turci.

**Minorități/Regiuni vizate:**

**Evrei:** Localitate principală **București**, județe secundare: Iași, Botoșani, Suceava

**Germani:** Județe principale **Timișoara-Arad**, județe secundare: Sibiu, Brașov

**Ucraineni:** Județe principale **Maramureș-Satu Mare**, județ secundar Suceava

**Ruși-Lipoveni:** județul Tulcea

**Turci:** județul Constanța

**Ob.Sp.1:** **Recuperarea** moștenirii cultural-istorice a minorităților naționale cu slabă vizibilitate în prezent printr-un Studiu cultural-istoric cu privire la 25 de locații/evenimente/personalități legate de 5 minorități istorice din România, utilizând documentarea livrescă și cercetarea de teren în 5 zone relevante ducând la un Raport de studiu cu privire la minoritățile „minore” din România.

Proiectul abordează mai puțin diversitatea etnică din punct de vedere demografic a României actuale și mai mult diversitatea etnică și culturală a României interbelice și reminiscențele actuale ale patrimoniului cultural al minorităților din acea epocă. Se impune astfel o etapă inițială de studiu cultural istoric, pe de o parte livresc, la distanță, iar pe de altă parte la fața locului, investigând atât patrimoniul material cât și istorii orale ale minorităților. Studiul va fi orientat spre evaluarea valorii de piață a patrimoniului în sensul identificării de obiective și istorii orale atractive pentru marele public.

**Ob.Sp.2: Conștientizarea** moștenirii cultural-istorice a minorităților în rândul marelui public prin realizarea unui film Documentar (50 minute) pornind de la cele 25 de obiective documentate și difuzarea acestuia la posturi TV și pe internet cu audiență în rândul a minim 50.000 de persoane.

Proiectul are un accentuat caracter de promovare a unei diversități cultural-etnice în declin. Promovarea diversității cultural-etnice istorice a României se va realiza prin producția unui film Documentar și difuzarea acestuia prin canale cu deschidere pentru marele public în vederea conștientizării de către acesta a importanței moștenirii cultural-istorice a minorităților.

**Ob.Sp.3: Promovarea** moștenirii cultural-istorice a minorităților prin prezentarea și dezbateră Studiului inițial și a filmului Documentar, prin momente artistice și culinare (teatru, dans, muzică, bufet tradițional) în 5 Gale ale Minorităților derulate în 5 locații cultural-istorice cu participarea a 25 de reprezentanți ai minorităților, a 25 de specialiști în domeniu și a 200 de spectatori din publicul larg.

În continuarea efortului de promovare pe canale media se vor organiza 5 Gale ale Minorităților Minore, evenimente publice cu implicarea reprezentanților minorităților, cu invitarea specialiștilor în domeniu, a marelui public și a mass-media. Evenimentele vor include proiecția documentarului, dezbateri avizate dar și momente cultural artistice și culinare reprezentând minoritățile abordate.

**Ob.Sp.4: Valorificarea** moștenirii cultural-istorice a minorităților prin elaborarea și promovarea unui Catalog cultural turistic, pornind de la Studiul inițial și de la filmul Documentar, prin:

- organizarea a 3 workshop-uri cu 15 reprezentanți ai minorităților, ai agențiilor de turism și ai instituțiilor publice pentru dezvoltarea și testarea a 5 oferte/trasee turistice cu și despre minorități,
- elaborarea și distribuirea unui Catalog cultural turistic al minorităților având atașat filmul Documentar subtitrat în 3 limbi în rândul a 500 de licee din România, 100 de agenții de turism din țară și 100 din străinătate, 50 de posturi TV din țară și 50 din străinătate și 100 de organizații/instituții comunități/autorități relevante din țară, din UE și din statele donatoare.

Studiul, Documentarul, Galele și Catalogul se vor concentra pe marketingul cultural al patrimoniului imobil și mobil al minorităților și mai puțin pe exhaustivitatea abordării. Se vor căuta, mediatiza și promova o serie cât mai largă (minim 25) de locații/evenimente/personalități ce pot fi valorificate și integrate în circuite turistice deschise marelui public, sprijinind astfel protejarea și fructificarea patrimoniului cultural al minorităților, indiferent de evoluția demografică a acestora.

**Perioada de derulare a proiectului este 01.04.2015 – 31.03.2016.**

#### **D. CONTEXTUL SPECIFIC SERVICIILOR:**

**Serviciile achiziționate sunt necesare pentru:**

**Ob.Sp.2: CONȘTIENTIZAREA MOȘTENIRII CULTURAL-ISTORICE A MINORITĂȚILOR ÎN RÂNDUL MARELUI PUBLIC** prin realizarea unui film Documentar (50 minute) pornind de la cele 25 de obiective documentate și difuzarea acestuia la posturi TV și pe internet cu audiență în rândul a minim 50.000 de persoane.

Proiectul are un accentuat caracter de **PROMOVARE A UNEI DIVERSITĂȚI CULTURAL-ETNICE ÎN DECLIN**. Promovarea diversității cultural-etnice istorice a României se va realiza prin producția unui film Documentar și difuzarea acestuia prin canale cu deschidere pentru marele public în vederea **CONȘTIENTIZĂRII DE CĂTRE ACESTA A IMPORTANȚEI MOȘTENIRII CULTURAL-ISTORICE A MINORITĂȚILOR**.



## **E. SPECIFICATIILE TEHNICE ALE SERVICIILOR ACHIZITIONATE**

### **B. SPECIFICAȚII TEHNICE MINIMALE:**

#### **a. Etape de producție/recepție**

În sprijinul realizării filmului Documentar, Achizitorul contractează și pune la dispoziția procesului de producție 1 Expert media, 1 Scenarist și 1 Regizor.

Aceștia furnizează Synopsis, Scenariu și Decupaj regizoral pentru realizarea și supervizarea procesului de producție din partea Achizitorului.

Furnizorul va prelua de la Achizitor Synopsis, Scenariu și Decupaj regizoral și va colabora cu experții desemnați de Achizitor pe toată perioada procesului de producție. Ei vor fi reprezentanții Achizitorului în relația cu Furnizorul până la recepția finală a serviciilor.

**Etapile de producție/recepție vor fi următoarele:**

Etape producție	Nr. buc	Livrabil/specificații tehnice
<b>1. Documentare filme 5 minorități</b> - documentare conform cu Synopsis, Scenariu și Decupaj regizoral; - stabilire fond de achiziționat din băncile de imagini și sunet și contractarea acestora;	<b>5</b>	<b>5 Rapoarte de documentare:</b> - fișe de documentare; - bibliografii; - extrase documente; - fond documentare audio/video investigat - fond documentare audio/video de utilizat; - dovezi ale dreptului de utilizare; - altele, după caz.
<b>2. Pre-producție 5 filme documentare</b> - prospecție locații de filmare; - stabilire și asigurare necesar tehnic; - casting, selecție interpreți, „voice over”; - stabilire calendar de producție;	<b>5</b>	<b>5 Rapoarte logistice:</b> - localități/comunități abordate; - locații fizice alese în fiecare localitate/comunicate; - contracte/acorduri cu autorități/organizații/instituții/reprezentanți implicați în producție; - program calendaristic al producției; - altele, după caz.
<b>3. Producție - 1 material video introductiv, de trecere și concluziv + 5 filme documentare</b> - captare imagine, testimoniale, sunet conform Scenariu și Decupaj regizoral; - realizare elemente grafice;	<b>6</b>	<b>6 Rapoarte tehnice, artistice</b> privind captură imagine, sunet, durate, calitate;  <b>6 seturi Materiale video/audio brute</b> extrase minime de 20 minute/minoritate verificabile;
<b>4. Post procesare - 1 material video introductiv, de trecere și concluziv + 5 filme documentare</b> - post procesare și pregătire material pentru difuzare; - inserare subtitrări în 3 limbi de circulație europeană; (Traducerea scriptului va fi pusă la dispoziție de către Achizitor) - multiplicare în formate digitale editabile și difuzabile pe diverse suporturi.	<b>6</b>	<b>5 filme documentare</b> – 10 min./minoritate; <b>1 material introductiv, de trecere și concluziv;</b>  <b>1 Documentar integral – 50-60 min.</b>
<b>5. Multiplicare set 1.000 DVD</b> - furnizare minim 1000 de DVD-uri cu Documentarul inscripționat. DVD-urile vor fi achiziționate, etichetate și inscripționate de Furnizor.	<b>1</b>	<b>1.000 buc. DVD inscripționate și personalizate</b> - film pregătit pentru vizualizare - integral sau pe secțiuni - personalizate cu însemne grafice Program

Recepția va fi realizată de experți din partea Achizitorului pentru fiecare etapă de producție.

Comisia de recepție are dreptul de a solicita Furnizorului informații/documente/dovezi/materiale/etc. care au stat la baza livrabilelor furnizate, de a verifica la distanță și la fața locului, și de a-și exprima punctul de vedere asupra cantităților și calității livrabilelor predate.



#### **b. Resurse umane implicate – experiență similară**

Furnizorul va implica în derularea contractului următoarea echipă pentru poziții cheie din contract:

- Director proiect/director producție (responsabil contract);
- Director imagine
- Editor imagine și sunet

Fiecare din cele 3 poziții va fi ocupată de persoane cu **experiență generală** pentru o poziție similară.

Pentru fiecare din cele 3 poziții vor fi implicați experți **disponibili** pentru a fi implicați în perioada contractului și cu **experiență generală** pentru poziția respectivă în realizarea a cel puțin o producție TV/cinematografice/video cu difuzare publică (TV, cinematograf, online) de cel puțin 15 minute fiecare.

Cel puțin una din cele 3 poziții va fi ocupată de o persoană cu **experiență specifică în producția de materiale video de tip Docu-Drama**. Persoana nominalizată trebuie să dețină experiență în realizarea a cel puțin 3 Documentare de tip **DOCU-DRAMA** cu durată de cel puțin 30 de minute, cu difuzare publică pe canale diverse (cel puțin 2 canale de difuzare - TV, cinematograf, online).

#### **c. Resurse tehnice implicate**

În procesul de producție a documentarului vor fi utilizate echipamente necesare pentru asigurarea capacității tehnice de captură, procesare și postprocesare materiale foto/video în format Full HD.

Furnizorul va asigura echipamentele de captare și prelucrare a imaginii și sunetului la fața locului sau în studiourile proprii după caz. Acestea vor asigura calitatea Full HD a filmului documentar produs.

Furnizorul va asigura aceste echipamente în următoarele forme:

- echipamente aflate în proprietatea Ofertantului,
- echipamente ce urmează a fi achiziționate pe parcursul contractului,
- echipamente ce urmează a fi închiriate pe parcursul contractului,
- echipamente ce urmează a fi mobilizate din partea unui terț susținător.

#### **d. Minorități naționale și localități/comunități vizate**

Documentarul vizează promovarea a 5 minorități naționale din România care au înregistrat un declin demografic semnificativ din perioada interbelică până în prezent:

- **Evrei: Localitate principală București**, județe secundare: Iași, Botoșani, Suceava
- **Germani: Județe principale Timișoara-Arad**, județe secundare: Sibiu, Brașov
- **Ucraineni: Județe principale Maramureș-Satu Mare**, județ secundar Suceava
- **Ruși-Lipoveni: județul Tulcea**
- **Turci: județul Constanța**

Pentru fiecare din cele 5 minorități abordate este stabilită o arie geografică (județ/județe) în care cele 5 minorități au fost prezente/active în perioada interbelică și în care pot fi identificate în prezent vestigii/monumente/clădiri/locații relevante pentru respectivele minorități.

Proiectul prevede realizarea unui studiu cultural-istoric prealabil realizării filmului documentar și selecția a 25 de localități/comunități relevante (câte 5 în fiecare din cele 5 regiuni definite mai sus).

Filmul documentar, respectiv filmările vor fi realizate în minim 5 din cele 25 de localități/comunități.

Selecția celor **5 localități/comunități de filmare** va fi realizată de Furnizor prin consultarea și cu aprobarea Achizitorului.

#### **e. Obiective (vestigii/monumente/clădiri/locații cu valoare turistică)**

În fiecare din cele 5 locații, filmul documentar va face vizibile, va pune în valoare și va promova **obiective (vestigii/monumente/clădiri/locații) cultural istorice** reprezentative pentru cele 5 minorități.

#### **f. Specific cultural istoric**

Filmul documentar va evoca **perioada interbelică** la nivel de:

- Îmbrăcăminte, accesorii vestimentare, etc;
- Viața de zi cu zi;
- Obiceiuri și tradiții;
- Meserii, profesii, ocupații specifice;
- Obiective reprezentative (vestigii/monumente/clădiri/locații, etc);
- Evenimente reprezentative (istorice și din viața de zi cu zi);
- Personalități reprezentative cu impact asupra culturii/istoriei locale/regionale/naționale;
- Istории orale (evocări ale unor evenimente, personalități);

- Contribuții semnificative ale minorităților la dezvoltarea României actuale;
- Relația cu populația majoritară și alte minorități;
- Prezențe actuale ale minorităților în spațiul cultural-istoric;

#### **g. Durate/Secțiuni**

Documentarul va avea o durată între **minim 50 minute – maxim 60 minute** și va cuprinde:

- secțiune introductivă + elemente de trecere de la un episod la altul + secțiune concluzivă;
- 5 episoade pentru cele 5 minorități (min. 10 minute – max. 12 minute pentru fiecare minoritate);

Documentarul va fi realizat și va putea fi vizualizat/proiectat/difuzat/multiplicat atât ca întreg cât și în episoade dedicate fiecărei minorități.

Durata maximă a documentarului (integral și pe secțiuni) va putea fi depășită cu acordul Achizitorului.

#### **h. Personaje/Interpreți/Participanți**

Furnizorul va asigura castingul și selecția interpreților:

- 1 personaj central (narator/vizitator din prezent într-o epocă interbelică);
- minim 2 personaje pentru fiecare minoritate care să evoce istoria/cultura respectivei minorități (ghizi în istoria locurilor, oamenilor, evenimentelor interbelice);
- minim 1 testimonial pentru fiecare minoritate (autorități, lideri formali/informali, localnici);
- alte personaje/figuranți/localnici, după caz.

#### **i. Recuzită**

Furnizorul va asigura recuzita necesară procesului de filmare:

- asigurare costume și accesorii vestimentare pentru personajele implicate;
- asigurare decoruri necesare pentru evocarea atmosferei epocii interbelice;
- asigurarea altor materiale necesare în procesul de filmare după caz.

#### **j. Pregătirea spațiilor de filmare:**

Furnizorul va asigura din costuri și prin eforturi proprii următoarele:

- alegerea și utilizarea de spații/cadre distincte și relevante de filmare în fiecare din cele 5 localități/comunități reprezentative selectate;
- realizarea demersurilor legale/procedurale și achitarea taxelor/chiriilor necesare obținerii autorizațiilor/acceptului de filmare în locațiile alese (spații publice/private, monumente, clădiri istorice, etc.), după caz.
- achitare cheltuieli funcționale necesare (curent electric, apa, internet, etc), după caz.

Furnizorul va asigura din costuri și prin eforturi proprii în cele 5 localități/comunități:

- toate echipamentele tehnice necesare procesului de captură imagine Full HD;
- transportul, instalarea și securitatea echipamentelor tehnice mobilizate pe durata contractului;
- resurse umane necesare realizării producțiilor audio/video (cameraman, asistenți, inginer sunet, expert post procesare audio video, etc.);
- transportul, cazarea, diurna pentru echipa proprie;

#### **k. Filmare:**

Pentru fiecare din cele 5 localități/comunități, Furnizorul va asigura:

- Prezența echipei de filmare pentru **minim 2 zile** în vederea acoperirii mai multor spații/cadre/obiective reprezentative în fiecare localitate/comunitate și acoperirii celor mai bune cadre fizice, atmosferice, umane;
- Asigurarea participării la filmare a unor reprezentanți locali (minim 1 testimonial pentru fiecare minoritate (autorități, lideri formali/informali, localnici); alte personaje/figuranți/localnici, după caz.
- Captare imagine, testimoniale, sunet conform Sinopsis, Scenariu și Decupaj regizoral;
- Minim 30 minute de imagini brute pentru fiecare minoritate (duble, cadre multiple, bază de selecție și prelucrare ulterioară);
- Punerea în valoare a celor mai reprezentative **obiective (vestigii/monumente/clădiri/locații) cultural istorice** reprezentative din fiecare localitate/comunitate.
- Captare imagine pentru spații interioare și exterioare ale obiectivelor abordate.
- Furnizorul se va asigura de calitatea tehnică și artistică a imaginilor captate (încadratură, detalii relevante, iluminare, cromatică).

## **I. Procesare-post procesare:**

Furnizorul va asigura procesarea și post-procesarea prin mijloace și în spații proprii a materialelor capturate în teren și a materialelor achiziționate.

Furnizorul va asigura pentru fiecare din cele 5 minorități abordate un **fond de documentare** (imagini, filme documentare, testimoniale, melodii, filme artistice, documente reprezentative pentru perioada interbelică) din bănci de imagine și sunet:

- fotografii reprezentative;
- melodii tradiționale și specifice;
- filme artistice; documentare;
- testimoniale cu personaje de epocă.

Furnizorul își asumă și asigură legalitatea și drepturile de utilizare a materialelor obținute pentru fondul de documentare.

Furnizorul va realiza și insera creații artistice proprii (animații, imagini computerizate, etc.).

În procesare și post-procesare, Furnizorul asigură calitatea tehnică a imaginii la nivel Full HD (cu excepția materialelor utilizate din fondul de documentare).

Materialul final produs (documentarul integral și pe secțiuni) va fi editabil și difuzabil.

### **m. Subtitrări**

Furnizorul va asigura inserarea de subtitrări în 3 limbi de circulație europeană;

Subtitrările trebuie să poată fi accesate dintr-un meniu special  
(Traducerea scriptului va fi pusă la dispoziție de către Achizitor)

### **n. Drepturi de autor**

Furnizorul predă Achizitorului drepturile de autor, utilizare, difuzare și multiplicare asupra Documentarului integral și pe secțiuni distincte.

Furnizorul se obligă ca pe parcursul producției să respecte legislația în domeniul drepturilor de autor.

Furnizorul predă Achizitorului documente care să ateste respectarea legislației în domeniul drepturilor de autor pentru utilizarea băncilor de imagini și ilustrație sonoră.

Furnizorul trebuie să se asigure de acordul persoanelor ce apar în cadrele filmate cu privire la participarea la procesul de producție film documentar cât și cu privire la difuzarea ulterioară a materialelor rezultate pe orice canal de difuzare.

### **o. Identitate vizuală**

Toate produsele realizate în cadrul Contractului și care sunt finanțate din bugetul Proiectului vor respecta prevederile Manualului de Identitate Vizuală pentru Programului PA17/RO13 „Promovarea diversității în cultura și artă în cadrul patrimoniului cultural european” finanțat prin Mecanismul Financiar SEE 2009-2014.

Manualul de Identitate Vizuală va fi pus la dispoziția Furnizorului de către Achizitor.

Toate produsele realizate în cadrul Contractului vor respecta regulile de identitate vizuală ale Achizitorului prin inserarea elementelor de identitate vizuală proprii comunicate de acesta Furnizorului.

Toate produsele realizate în cadrul contractului fac obiectul aprobării de către Achizitor.

Achizitorul va înainta forma finală a materialelor rezultate către Operatorul de Grant pentru obținerea avizului cu privire la respectarea regulilor privind identitatea vizuală a Programului. Eventualele modificări solicitate de această instituție vor fi comunicate Furnizorului, iar acesta le va efectua întocmai.

### **p. Produs final**

Produsul final va putea fi urmărit atât ca Documentar integral cât și ca serial de 5 episoade.

Fiecare minoritate/locație aleasă va fi reprezentată într-o secțiune distinctă a filmului ce va putea fi vizualizată și ca produs independent dar și ca secțiune a unui întreg.

Produsul final va fi livrat pe suport DVD; HDD; Blue Ray etc., atât în format pregătit pentru difuzare pe posturi TV, în formate ce pot fi rulate de playere comune pe internet (social media, Youtube, etc.) și în formate pregătite pentru săli de proiecție.

Produsul final va fi furnizat în format brut Achizitorului (secțiuni distincte, editabile, prelucrabile) și pe DVD în 1.000 exemplare în format ce poate fi vizualizat, proiectat de către terți.

DVD-urile vor fi etichetate/personalizate cu imaginea/conceptul grafic pus la dispoziție de către Achizitor în conformitate cu Manualul de Identitate Vizuală pentru Programul PA17/RO13.

## **C. SPECIFICAȚII PROCEDURALE:**

### **1. Predarea informațiilor.**

Achizitorul va preda Furnizorului două seturi de informații cu privire la materialele de realizat:

- Lista a 25 localități/comunități investigate prin cercetarea inițială, precum și materiale documentare, informații culese de Achizitor despre aceste locații;
- Achizitorul va stabili împreună cu Furnizorul 5 localități de filmare din lista celor 25 documentate;
- Synopsis, Scenariu și Decupaj regizoral cu privire la filmul documentar;
- Manualul de Identitate Vizuală pentru Programului PA17/RO13 „Promovarea diversității în cultura și artă în cadrul patrimoniului cultural european” finanțat prin Mecanismul Financiar SEE 2009-2014, precum și alte reguli de identitate vizuală specifice Achizitorului;
- Imaginea necesară a fi imprimată pe DVD-ul multiplicat în 1.000 exemplare.

Furnizorul va studia rapoartele parțiale/finale elaborate în cadrul Studiului cultural-istoric realizat de Achizitor în 25 de locații reprezentative pentru cele 5 minorități precum și documentele colectate (documente, fișe observație, interviuri cu reprezentanți locali, fotografii realizate la fața locului). Furnizorul va face propuneri cu privire la cele mai bune 5 localități de filmare (câte una pentru fiecare minoritate) selectate din cele 25 propuse de Achizitor.

Furnizorul va prelua de la Achizitor Synopsis, Scenariu și Decupaj regizoral și va face propuneri cu privire la modalitatea concretă de adaptare a acestora la locațiile de filmare alese.

Furnizorul va comunica Achizitorului planul desfășurării activităților de producție.

Pe toată perioada contractului, Furnizorul va colabora, va informa și se va consulta permanent cu experții reprezentând Achizitorul (1 Expert media, 1 Scenarist și 1 Regizor) cu privire la soluțiile tehnice și artistice identificate la distanță sau la fața locului.

### **2. Furnizarea serviciilor de producție documentar**

Pe parcursul furnizării serviciilor, Furnizorul va informa permanent Achizitorul cu privire la băncile de imagini și sunet utilizate, cu privire la etapele, datele de captură imagini și sunet, cu privire la relația stabilită cu autorități, comunitate, lideri formali și informali ce urmează a fi implicați în proiect.

Furnizorul va desemna o persoană din echipa proprie care va asigura comunicarea permanentă cu reprezentanții Achizitorului și transmiterea de informații în ambele sensuri.

Furnizorul va informa Achizitorul cu privire la orice probleme, dificultăți apărute în procesul de producție care ar putea pune în pericol programul temporal sau calitatea furnizării serviciilor. În astfel de situații, Furnizorul va colabora cu Achizitorul în vederea găsirii și punerii în practică a celor mai bune soluții științifice, artistice, tehnice, administrative pentru depășirea situațiilor problematice.

Achizitorul va înainta forma finală a materialelor rezultate către Operatorul de Grant pentru obținerea avizului cu privire la respectarea regulilor privind identitatea vizuală a Programului. Eventualele modificări solicitate de această instituție vor fi comunicate Furnizorului, iar acesta le va efectua întocmai.

### **3. Monitorizarea derulării contractului**

Achizitorul va urmări respectarea cerințelor cantitative și calitative ale serviciilor.

Monitorizarea se va realiza direct, la fața locului, de către reprezentanți ai Achizitorului.

În acest sens, Furnizorul va permite reprezentanților Achizitorului accesul fizic și electronic, la fața locului sau la distanță, la materialele achiziționate (bănci de imagini/sunet), la locațiile de filmare, la personajele implicate, la materialele rezultate în formă brută sau finisată.

În cazul în care Achizitorul sesizează discrepanțe între serviciile oferite și cele prestate sau raportate de către Furnizor la nivel calitativ, cantitativ cât și prin raport cu obiectivele proiectului, Achizitorul va notifica de îndată în scris Furnizorul pentru remedierea acestor discrepanțe.

Furnizorul va remedia în cel mai scurt timp discrepanțele notificate.

### **4. Recepția serviciilor**

Recepția serviciilor se va face parțial sau integral în baza:

- proces verbal de recepție întocmit de o comisie special desemnată din partea Achizitorului;
- documente fizice sau electronice suport pentru realizarea etapelor de producție.

Recepția va fi realizată de experți din partea Achizitorului pentru fiecare etapă de producție.

Comisia de recepție are dreptul de a solicita informații/documente/dovezi/materiale/etc. care au stat la baza livrărilor furnizate, de a verifica și de a-și exprima punctul de vedere asupra cantităților și calităților livrărilor predate.

## D. SPECIFICAȚII DE CONȚINUT MINIMALE ORIENTATIVE

### Cadru inițial, pasaje de trecere și cadru final concluziv:

Cadrul inițial și pasajele de trecere descrise mai jos au o valoare orientativă, putând fi ameliorate prin propunerile Furnizorului la un nivel superior tehnic și artistic.

#### I. Cadru inițial

##### Cadru fizic:

*După amiază de vară toridă precum cea descrisă de Mircea Eliade în „La țigănci”.*

*(Căldura, lumina puternică devin elemente favorizante ale somnolenței, reveriei, visului, cadru pregătit al unei călătorii în timp.)*

*O terasă cu aspect retro, mobilier și muzică veche din perioada interbelică, spațiu al nostalgiei și visării la o lume demult apusă.*

*(Terasa poate fi una din multele care există în București, pe Lipscani, sau oriunde în țară.)*

##### Personaj:

*Un personaj feminin îmbrăcat retro, aspect de studentă, singură la o masă, încearcă să citească o carte greoaie (inclusiv fizic) despre istoria României. O studentă la istorie pregătindu-se pentru un examen, citește cam fără chef, plictisită și toropită de nădușeală. E vacanță dar ea are de învățat pentru o restanță, cu siguranță la o disciplină plictisitoare legată de istoria României.*

*(Este importantă vestimentația retro și atitudinea plictisită, predispusă la reverie.)*

##### Obiecte centrale:

*La un moment dat, cartea este abandonată pe masă, deschisă, mai mult scăpată din mână cu neglijență decât așezată. De pe masă, studenta ridică un evantai cu imagini de epocă interbelică. La început imaginile nu se disting foarte clar. Studenta începe să-și balanseze evantaiul.*

*(Evantaiul devine obiectul central, ca obiect/baghetă magică/instrument de călătorit în timp.)*

##### Animație:

*Pe măsură ce studenta mișcă evantaiul, imaginea se focalizează pe acesta și pe mișcarea ritmică. În pliurile evantaiului sunt ascunse imagini alb negru neclare. Pe măsură ce evantaiul se mișcă, acesta devine din ce în ce mai mare, acoperind cu mișcarea sa întregul câmp vizual. Privirea fetei se pierde în imaginile mișcătoare, ca o succesiune rapidă de diapozitive de la stânga la dreapta și invers.*

*Imaginile devin mai mari și mai clare, căpătând încet, încet culoare.*

*Succesiunea de imagini, rapidă la început, tinde să se stabilizeze pe câteva dintre ele.*

*Ulterior, pe una singura, care devine poartă de acces într-o lume veche, uitată.*

*Astfel, studenta își începe călătoria în timp, în cele 5 cadre specifice minorităților.*

*(Mișcarea evantaiului, de la stânga la dreapta, este la început rapidă, amețitoare, hipnotică precum cea de pendul. Imaginile sunt în ceață și alb negru.)*

#### II. Pasaje de trecere între cadre specifice minorităților

*Fiecare cadru specific unei minorități se va încheia, circular, cu aceeași imagine, ca un fel de reîntoarcere la un punct de plecare, la un loc prin care s-a făcut intrarea și se face ieșirea din epocă.*

*Imaginea devine încetoșată și mișcarea evantaiului reîncepe cu aceeași succesiune de fotografii de la stânga la dreapta.*

*Ulterior, o altă imagine se stabilizează devenind poartă de intrare către lumea altei minorități.*

#### III. Cadru final, concluziv

*De la mișcarea oscilatorie a evantaiului, se revine la imaginea studentei care se trezește dintr-un moment de ațipire (ca în Alice în țara minunilor) și revine la cadrul anterior, al terasei, ceva mai vioaie și se apucă cu interes și curiozitate să citească din manualul de Istorie a României.*

#### **IV. 5 secțiuni - 5 povești, 5 vizite ghidate în trecutul minorităților interbelice.**

##### **5 secțiuni film documentar – 5 minorități**

Cele 5 secțiuni ale filmului documentar vor fi produse conform Synopsis, Scenariu și Decupaj regizoral. Fiecare din cele 5 secțiuni alocate celor 5 minorități vor cuprinde cel puțin următoarele:

- Minim 2 personaje pentru fiecare minoritate care să evoce istoria/cultura respectivei minorități (ghizi în istoria locurilor, oamenilor, evenimentelor interbelice);
- Minim 1 testimonial pentru fiecare minoritate (autorități, lideri formali/informali, localnici);
- Promovarea de obiective locale reprezentative (vestigii, monumente, clădiri, elemente naturale/antropice, etc.) specifice fiecărei minorități și localității respective;
- Scurtă prezentare a moștenirii cultural-istorice;
- Viața de zi cu zi;
- Obiceiuri și tradiții, elemente de cult religios (nuntă, botez, înmormântare, sărbători comunitare, etc.);
- Meserii, profesii, ocupații specifice;
- Contribuții semnificative ale minorității la dezvoltarea României actuale;
- Prezențe actuale ale minorităților în spațiul cultural-istoric românesc.

Furnizorul va prelua de la Achizitor Synopsis, Scenariu și Decupaj regizoral și va face propuneri cu privire la modalitatea concretă de adaptare a acestora la locațiile de filmare alese.

Furnizorul va colabora, va informa și se va consulta permanent cu experții reprezentând Achizitorul (1 Expert media, 1 Scenarist, 1 Regizor, echipa de proiect) pentru identificarea celor mai bune soluții necesare implementării Synopsis, Scenariu și Decupaj regizoral.

**Caracteristicile prezentate în configurația de baza sunt obligatorii și minimale, ele putând fi oferite și furnizate la un nivel superior.**

**Prezentă oferta este valabilă 30 zile, de la data de 27.07.2015 și până la data de 25.08.2015**

**În cazul semnării contractului până la această dată, oferta rămâne valabilă pe toată durata derulării contractului de servicii.**

Prezentă oferta a fost elaborată în cadrul procedurii de achiziție de **Servicii producție documentar**, cu depunerea ofertelor până la data de **27.07.2015**, organizată de **Fundația Corona** în cadrul proiectului „**Minorități minore**”, contract de finanțare **PA17/RO13-LP38/6.03.2015**.

**Data:** .....

**Operator economic**

**Reprezentant**

**Semnatura autorizata**

(se va insera antet-ul operatorului economic – facultativ)

## ANEXA 7 - OFERTA FINANCIARĂ

Operator economic: .....  
Adresa: .....  
Tel./Fax: .....

**OFERTA FINANCIARĂ**  
**Către FUNDATIA CORONA, Str. Păcurari, Nr. 21, Iasi, Jud. Iasi,**  
**Stimată Doamnă, Stimate Domn,**

Examinând documentația pentru ofertanți, subsemnatul/subsemnata, ..... (nume, prenume), reprezentant al ..... (denumirea operatorului economic), cu sediul în ..... (adresa operatorului economic), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația pentru ofertanți, să furnizăm **Servicii producție documentar, cu depunerea ofertelor până la data de 27.07.2015**, organizată de **Fundația Corona** în cadrul proiectului „**Minorități minore**”, contract de finanțare **PA17/RO13-LP38/6.03.2015** solicitate.

Etape producție / livrabil	Nr. buc	Preț unitar Lei, fără TVA	Preț total Lei, fără TVA
1. Documentare - 5 filme minorități	5	.....	.....
2. Pre-producție - 5 filme documentare	5	.....	.....
3.1 Producție - 5 filme documentare	5	.....	.....
3.2 Producție - 1 material video introductiv, de trecere și concludiv	1	.....	.....
4.1 Post procesare - 5 filme documentare	5	.....	.....
4.2 Post procesare - 1 material video introductiv, de trecere și concludiv	1	.....	.....
5. Multiplicare set 1.000 DVD	1	.....	.....
<b>PREȚ TOTAL (LEI, fără TVA)</b>			.....

Prezenta ofertă este valabilă 30 zile, de la data de 27.07.2015 și până la data de 25.08.2015

Prezenta ofertă nu se ajustează, indiferent de cheltuielile suplimentare sau neprevăzute apărute pe parcursul implementării contractului.

În cazul semnării contractului până la această dată, oferta rămâne valabilă pe toată durata derulării contractului de servicii.

Prezenta ofertă a fost elaborată în cadrul procedurii de achiziție de **Servicii producție documentar, cu depunerea ofertelor până la data de 27.07.2015**, organizată de **Fundația Corona** în cadrul proiectului „**Minorități minore**”, contract de finanțare **PA17/RO13-LP38/6.03.2015**.

Data: .....

Operator economic

Reprezentant

Semnatura autorizata