



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
ORPOSDRU REGIUNEA NORD-EST

DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE

DOCUMENTAȚIA PENTRU OFERTANȚI

ÎN VEDEREA ACHIZIȚIONĂRII DE ECHIPAMENTE ÎN VEDEREA DOTĂRII A 6 CENTRE JUDEȚENE

1. Cod CPV - 30213100-6 – Computere portabile - laptop
2. Cod CPV – 48620000-0 – Sisteme de operare și office;
3. Cod CPV - 30232110-8 – imprimanta multifunctionala;
4. Cod CPV - 30121410-0 – Telefoane cu fax;
5. Cod CPV - 32413100-2 – Routere de rețea

Proiect ID 125782 Biblioteca bunelor practici. Concept inovator de dezvoltare a mediului rural

Beneficiar: Asociația AGROM-RO



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
ORPOSDRU REGIUNEA NORD-EST

CONȚINUT DOCUMENTAȚIE:	
I.	SECȚIUNEA I – FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI
II.	SECȚIUNEA II – CAIET DE SARCINI
III.	SECȚIUNEA III – FORMULARE
IV.	SECȚIUNEA IV – MODEL CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
OIRPOSDRU REGIUNEA NORD-EST**FISA DE DATE A ACHIZITIEI**

La depunerea ofertelor, ofertanții trebuie să respecte toate instrucțiunile, formularele, caietul de sarcini, clauzele contractuale și specificațiile conținute în această documentație de atribuire.

Anexele și formularele prevăzute în cadrul documentației de atribuire trebuie completate în mod corespunzător. Formularele, declarațiile și certificatele prevăzute trebuie semnate (nume, prenume, semnătura) și ștampilate, în original, dacă nu se specifică altfel, de persoanele sau instituțiile autorizate.

Toate orele se referă la ora României.

SECȚIUNEA I: BENEFICIAR**I.1) DENUMIRE, ADRESA ȘI PUNCT(E) DE CONTACT**

Denumire oficială: Asociația AGROM-RO		
Adresa: Str. Principală nr. 1227, loc. Sângeorgiu de Mureș, județ Mureș,		
Localitate: Sângeorgiu de Mureș	Cod postal: 547530	Țară: România
Punct(e) de contact: În atenția: Doamnei Luminița Csiszar –Expert monitorizare/ raportare POSDRU ID 125782	Telefon: 0744-838692	
E-mail: agromro@gmail.com	Fax: 0265-319968 Telefon: 0744-838692	
Adresa/ele de internet (dacă este cazul):		
Adresa sediului principal al autorității contractante (URL):		
Adresa profilului cumpărătorului (URL):		

Alte informații pot fi obținute la:
<input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completați anexa A.I</i>
Caietul de sarcini, documentația specifică (pentru concesiuni) și/sau documentele suplimentare (inclusiv documentele pentru dialogul competitiv și sistemul de achiziție dinamic) pot fi obținute la:
<input type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior <input checked="" type="checkbox"/> Altele: https://www.fonduri-ue.ro
Oferte/proiectele sau solicitările/cererile de participare sau candidaturile trebuie transmise la:
<input type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior <input checked="" type="checkbox"/> Altele: Conform prezentei fișe de date
Număr zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor/candidaturilor
Zile : 6 (înainte de data limită de depunere a ofertelor/candidaturilor)

I.2) TIPUL BENEFICIARULUI

<input type="checkbox"/> Minister sau orice altă autoritate națională sau federală, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora <input type="checkbox"/> Agenție/birox național sau federal <input type="checkbox"/> Colectivitate teritorială <input type="checkbox"/> Agenție/birou regional sau local <input type="checkbox"/> Organism de drept public <input type="checkbox"/> Instituție/agenție europeană sau organizație europeană <input checked="" type="checkbox"/> Altele (precizați): Asociația AGROM-RO-Organism	<input type="checkbox"/> Servicii publice generale <input type="checkbox"/> Aparare <input type="checkbox"/> Ordine și siguranță publică <input type="checkbox"/> Mediu <input type="checkbox"/> Afaceri economice și financiare <input type="checkbox"/> Sănătate <input type="checkbox"/> Construcții și amenajări teritoriale <input type="checkbox"/> Protecție socială
---	--



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
SI POSDRU REGIUNEA NORD-EST

de drept privat	<input type="checkbox"/> Recreere, culturasi religie <input type="checkbox"/> Educatie <input checked="" type="checkbox"/> Altele (precizati):Consultanță
-----------------	---

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de beneficiar		
Achiziționarea de echipamente pentru dotarea a 6 centre județene în cadrul proiectului “Biblioteca bunelor practici. Concept inovator de dezvoltare a mediului rural - ID 125782.”		
II.1.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor <i>(Alegeți o singură categorie - lucrări, produse sau servicii - cea care corespunde cel mai bine obiectului specific al contractului sau achiziției dumneavoastră)</i>		
a) Lucrări <input type="checkbox"/>	B) Produse <input checked="" type="checkbox"/>	c) Servicii <input type="checkbox"/>
Executare <input type="checkbox"/> Proiectare și executare <input type="checkbox"/> Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrări, conform cerințelor specificate de autoritatea contractantă <input type="checkbox"/>	Cumpărare <input checked="" type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Inchiriere <input type="checkbox"/> Inchiriere cu opțiune de Cumpărare <input type="checkbox"/> O combinație între acestea <input type="checkbox"/>	
Locul principal de executare Cod NUTS <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Locul principal de livrare Conform caietului de sarcini. Cod NUTS <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Locul principal de prestare – Conform caietului de sarcini.
II.1.3) Procedura implică		
Un contract de achiziție <input checked="" type="checkbox"/>		
Punerea în aplicare a unui sistem de achiziție dinamic (SAD) <input type="checkbox"/>		
Încheierea unui acord-cadru <input type="checkbox"/>		
II.1.4) Informații privind acordul-cadru (după caz) N/A		
Acord-cadru cu mai mulți operatori economici <input type="checkbox"/> Numarul <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau, după caz, numarul maxim <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> de participanți la acordul-cadru preconizat	Acord-cadru cu un singur operator economic <input type="checkbox"/>	
Durata acordului-cadru: Durata în ani: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau în luni: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Justificarea unui acord-cadru a cărui durată depășește patru ani:		
Estimarea valorii totale a achizițiilor pentru întreaga durată a acordului-cadru (după caz; numai în cifre): Valoarea estimată fără TVA.....Moneda: _lei_____ sau intervalul: între _____ și _____ Moneda: _____ Frecvența și valoarea contractelor care urmează să fie atribuite (dacă se cunosc): _____.		
II.1.5) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor		
Achiziționarea de echipamente în cadrul proiectului „Biblioteca bunelor practici. Concept inovator de dezvoltare a mediului rural - ID 125782”.		
II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)		
Obiect principal	1. Cod CPV - 30213100-6 – Computere portabile - laptop	
	2. Cod CPV – 48620000-0 –	



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
DIRIGIATUL REGIUNEA NORD-EST

	Sisteme de operare și office; 3. Cod CPV - 30232110-8 – imprimanta multifunctionala; 4. Cod CPV - 30121410-0 – Telefoane cu fax; 5. Cod CPV - 32413100-2 – Routere de rețea	

II.1.7) Impartire in loturi da ☐ nu ☒**Daca da**, este necesar sa se depuna oferte pentru (bifati o singura casuta):

un singur lot <input type="checkbox"/>	unul sau mai multe loturi <input type="checkbox"/>	toate loturile <input type="checkbox"/>
--	--	---

II.1.8) Vor fi acceptate variante (oferte alternative) da ☐ nu ☒**II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI****II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul** (inclusiv, dupa caz, toate loturile si toate optiunile)

Cantități conform Caiet de sarcini

Dupa caz, valoarea estimata totală fără TVA alocata achizitionarii de echipamente este in valoare de (numai in cifre): 125.806,45 Moneda: Lei după cum urmează:

- 1) Valoare estimată lei fără TVA pentru achizitionarea a 24 de laptopuri cu sisteme de operare si office este de 77.419,35;
- 2) Valoare estimată lei fără TVA - pentru achizitionarea a 6 imprimante multifunctionate este de 43.548,39;
- 3) Valoarea estimata lei fara TVA pentru achizitionarea a 6 telefoane cu fax este de 2.419,35;
- 4) Valoarea estimată lei fără TVA - pentru achizitionarea de 6 bucati router este de 2.419,35.

Nota : In vederea elaborarii ofertei financiare operatorul economic va detalia oferta de pret pentru fiecare produs. In ceea ce priveste achizitionarea calculatoarelor si a imprimantelor multifunctionale pretul maxim unitar pe care Asociația AGROM-RO il poate plati pentru laptop cu sistem de operare este de 3.225,80 de lei fara TVA, respectiv 7.258,06 de lei fara TVA pentru o imprimanta multifunctionala. Ofertele financiare care nu vor respecta aceste praguri maxime vor fi considerate neconforme.

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata in luni: de la data atribuirii contractului pana la data finalizarii proiectului, respectiv pana la data de 31.07.2015

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI**II.4.1. Ajustarea pretului contractului** da ☐ nu ☒**Daca DA**, se va preciza modul de ajustare a pretului contractului (in ce conditii, cand, cum, formula de ajustare aplicabila)**SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE****III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT****III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate** (dupa caz)**III.1.1.a) Garantie de participare** da ☐ nu ☒**III.1.1.b) Garantie de buna executie** da ☐ nu ☒



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
DIRIGIATUL REGIUNEA NORD-EST**III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante***Se specifică sursele de finanțare ale contractului ce urmează a fi atribuit (buget de stat, buget local sau alte surse)*

Programul Operațional Sectorial „Dezvoltarea Resurselor Umane” 2007 – 2013

III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul (după caz)

Asociere (Model Formular prezent în secțiunea Formulare)

III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale (după caz)da ☐ nu ☒

Dacă da, descrierea acestor condiții

III.1.5. Legislația aplicabilă

Ordinului 1.120/22.10.2013

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE**III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei****III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului:****Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor**

Se vor prezenta următoarele documente:

- Formularul nr. 1 – Declarație de eligibilitate și de neincadrare în anumite situații ce pot duce la excluderea din procedură.
- Certificate constatatoare privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată a impozitelor și taxelor către stat, inclusiv cele locale, precum și a contribuției pentru asigurările sociale de stat (formulare-tip eliberate de autoritățile competente din țara în care candidatul/ofertantul este rezident), prezentate în original, copie cu mențiunea “conform cu originalul” sau copie legalizată, din care să reiasă că ofertantul nu are datorii scadente în luna anterioară celei în care se depun ofertele.
- Formularul nr. 2 - Declarație pe propria răspundere din care să rezulte că nu a încălcat prevederile referitoare la conflictele de interese.

Nota:

a. Ofertele depuse de operatorii economici care figurează cu datorii restante, cu excepția celor precum eşalonarilor sau compensărilor neachitate către bugetul de stat sau către bugetul local vor fi respinse.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale**Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:**

Se vor prezenta:

- documentele care dovedesc forma de înregistrare a operatorului economic, respectiv Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului în raza caruia este situat sediul ofertantului din care să rezulte cel puțin informațiile legate de structura acționarilor, reprezentanților legali, obiectul de activitate. Certificatul constatator trebuie să conțină date actuale/reale la termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor.

Nota:

a. În cazul persoanelor fizice autorizate se va prezenta autorizația de funcționare sau alte documente echivalente din care să rezulte competența acestora de a presta serviciile care fac obiectul prezentului contract.

b. Operatorii economici nerezidenți (străini): vor prezenta documente care dovedesc o formă de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, din care să rezulte abilitarea persoanei juridice/fizice străine de a presta serviciile care fac obiectul prezentului contract, în conformitate cu țara de origine/țara în care operatorul economic este stabilit.

c. Beneficiarul își rezervă dreptul de a solicita ofertantului clasat pe primul loc, de a prezenta pentru conformitate documentul în original înainte de transmiterea comunicării privind rezultatul procedurii de atribuire.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE
SI PERSOANELOR VÂRSTNICE
OIRPOSDRU REGIUNEA NORD-EST

III.2.2) Capacitatea economicasi financiara	
Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitate de indeplinire
<p>1. Cerinta nr. 1</p> <p>Media cifrei de afaceri globale pe ultimii trei ani (2012, 2013, 2014) sa fie cel putin egala cu suma de: 251.612 Lei</p> <p>Se solicita bilanturile contabile pe ultimii 3 ani, din care rezulta cifra de afaceri globala (vizate si inreg.de organele competente) sau, dupa caz, rapoarte anuale emise de auditori financiari sau societati specializate,ori scrisori de bonitate din partea bancilor sau alte documente edificatoare,cu conditia ca acestea sa continainformatiile relevante prin care ofertantul probeaza capacitatea economico-financiara.</p>	<p>Se va prezenta:</p> <p>- Formularul nr. 3 – Informatii generale aferente ultimilor trei ani.</p> <p>Nota:</p> <p>Pentru calculul cifrelor de afaceri exprimate in alta moneda decat euro se va folosi cursul mediu comunicat de catre Banca Nationala a Romaniei pentru anii indicati.</p> <p>Nota:</p> <p>In masura in care publicarea bilanturilor contabile nu este prevazuta de legislatia tarii de origine/tarii in care este stabilit ofertantul, atunci acesta va prezenta alte documente edificatoare care sa reflecte o imagine fidela a situatiei economice si financiare a operatorului economic. Documentele se vor prezenta insotite de traducerea autorizata si legalizata a acestora in limba romana.</p>
III.2.3.a) Capacitatea tehnicasi/sau profesional	
Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitate de indeplinire
<p>Cerinta nr. 1</p> <p>Informatii privind subcontractorii si/sau, dupa caz, asociatii</p>	<p>Modalitate de indeplinire a cerintei nr. 1</p> <p>Lista cuprinzand subcontractantii/asociatii cu specializarea acestora (semnat si stampilat de catre ofertant precum si de fiecare subcontractant/asociat in parte al acestuia) conform Formularului 4</p>
<p>III.2.4) Contracte rezervate (dupa caz) da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Contractul este rezervat unor ateliere protejate <input type="checkbox"/></p> <p>Contractul va fi executat numai in cadrul unor programe de ocuparea fortei de munca protejate <input type="checkbox"/></p>	

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

<p>III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Daca da precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile:</p> <p>Dupa caz, mentionati care profesie (concurs de solutii)</p> <p>_____</p>
<p>III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective</p>

SECTIUNEA IV: PROCEDURA**IV.1) PROCEDURA**

IV.1.1) Tipul proceduriisi modalitatea de desfasurare
IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire
IV.1.1.b) Tipul procedurii
Procedura simplificata conform Ordinului nr.1.120/22.10.2013 <input checked="" type="checkbox"/>



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
ORPOSDRU REGIUNEA NORD-EST

IV.1.2) Limitarea numărului de operatori economici invitați să prezinte oferte sau să participe: Nu este cazul

IV.1.3) Reducerea numărului de operatori economici în timpul negocierii sau al dialogului: Nu este cazul

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE /CRITERII DE EVALUARE A PROIECTELOR (concurs de soluții)

IV.2.1) Criterii de atribuire (după caz, bifati rubrica sau rubricile corespunzătoare sau enumerați criteriile de atribuire în cazul contractului de concesiune, respectiv criteriile de evaluare a proiectelor în cazul concursului de soluții)

Cel mai mic pret

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Limba sau limbile în care poate fi redactată oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare: Romana

IV.3.2) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta: 120 de zile de la termenul limită de primire a ofertelor

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnică se va întocmi în limba română într-o manieră organizată, astfel încât procesul de evaluare a ofertelor să permită identificarea facilă a corespondenței informațiilor cuprinse în ofertă cu specificațiile tehnice din caietul de sarcini.

a) Oferta tehnică va cuprinde

- prezentarea specificațiilor tehnice pentru fiecare dintre echipamentele oferite ce fac obiectul prezentului contract, conform Formularului 9

3. Formularul nr.5 - Declarație privind respectarea reglementărilor privind condițiile de muncă și protecția muncii

b. În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că nu sunt respectate elementele propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini), beneficiarul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul și de a solicita sistarea serviciilor.

c. Ofertanții au libertatea de a-și prevedea propriile consumuri și metodologii de prestare a serviciilor, cu respectarea cerințelor cantitative și calitative prevăzute în caietul de sarcini/actele normative în vigoare care reglementează prestarea respectivelor servicii. În acest sens, ofertanții trebuie să aloce în planul de proiect timpuri suficienți de verificare și validare din punct de vedere cantitativ și calitativ a produselor furnizate în cadrul contractului.

d. Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu caietul de sarcini ori prevederile legislației în vigoare poate conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.

e. În cazul lipsei unui document aferent propunerii financiare/tehnice și/sau completarea greșită a unui document ori neprezentarea acestuia în forma solicitată sunt incidente prevederile de la lit. d) de mai sus.

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze prețul total.

Ofertantul trebuie să prezinte formularul de oferta conform FORMULAR 6 – Formular de oferta completat și FORMULAR 6A – Centralizator de prețuri pentru produsele furnizate. Documentele se vor prezenta în original. Prețurile vor fi exprimate în Lei. Prețul din oferta financiară va fi ferm și nu se va actualiza. Nu sunt acceptate oferte alternative. Contractul va fi încheiat în lei.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE
SI PERSOANELOR VÂRSTNICE
OIRPOSDRU REGIUNEA NORD-EST

Valoarea estimată totală fără TVA alocată achiziționării de echipamente este în valoare de (*numai în cifre*): 125.806,45 Moneda: Lei după cum urmează:

- 1) Valoare estimată lei fără TVA pentru achiziționarea a 24 de laptopuri cu sisteme de operare si office este de 77.419,35;
- 2) Valoare estimată lei fără TVA - pentru achiziționarea a 6 imprimante multifunctionate este de 43.548,39;
- 3) Valoarea estimată lei fara TVA pentru achiziționarea a 6 telefoane cu fax este de 2.419,35;
- 4) Valoarea estimată lei fără TVA - pentru achiziționarea de 6 bucati router este de 2.419,35.

Nota : În vederea elaborării ofertei financiare operatorul economic va detalia oferta de pret pentru fiecare produs. În ceea ce privește achiziționarea calculatoarelor si a imprimantelor multifunctionale pretul maxim unitar pe care Asociația AGROM-RO îl poate plăti pentru laptop cu sistem de operare este de 3.225,80 de lei fara TVA, respectiv 7.258,06 de lei fara TVA pentru o imprimanta multifunctionala.

Ofertele financiare care nu vor respecta aceste praguri maxime vor fi considerate neconforme.

Nota 2. Plata echipamentelor achiziționate va fi realizată de către beneficiar după depunerea si avizarea cererii de plată de către Organismul Intermediar Regional. Cererea de plată va conține documente justificative privind achiziționarea echipamentelor. Termen estimat pentru plata echipamentelor 60 de zile de la data semnării procesului verbal de recepție.

Prețul total oferit, va fi folosit de către beneficiar în vederea întocmirii clasamentului ofertelor declarate acceptabile și admisibile în cadrul procedurii de achiziție.

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

Ofertele pot fi transmise prin posta cu scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau depuse direct de către ofertant la adresa Beneficiarului, în termenul indicat în anunț. În cazul în care oferta este depusă personal la sediul Beneficiarului atunci aceasta va fi însoțită de următoarele documente: o Scrisoarea de înaintare, conform FORMULAR 7 – Scrisoare de înaintare în original. Documentele de mai sus NU se vor introduce în colet decât dacă oferta este transmisă prin posta, caz în care Scrisoarea de înaintare va fi inclusă în colet într-un plic distinct de plicurile care conțin documentele de calificare, oferta tehnică și oferta financiară, intitulat „DOCUMENTE DE ÎNĂINTARE”.

Se vor depune 1 exemplare ale ofertei: 1 original. Orice stersatură, adăugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana/persoanele autorizată/autorizate să semneze oferta.

Documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară se vor introduce în plicuri distincte, sigilate și marcate corespunzător, astfel: Plic 1a DOCUMENTE DE CALIFICARE – ORIGINAL Plic 2a PROPUNERE TEHNICĂ – ORIGINAL Plic 3° PROPUNERE FINANCIARĂ – ORIGINAL. Cele 3 plicuri se vor introduce într-un plic marcat cu inscripția ORIGINAL și vor fi inscripționate cu denumirea și adresa ofertantului (pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este depusă cu întârziere sau nu s-a prezentat dovada privind constituirea garanției de participare, în original) și se vor introduce într-un colet pe care se vor scrie: - numele și adresa Beneficiarului - numele proiectului și codul de referință al procedurii, - Textul „A nu se deschide înainte de zz/ll/aaaa ora hh:mm (conform anunțului)”. Oferta depusă la o altă adresă a Beneficiarului decât cea stabilită sau după expirarea datei limită pentru depunere se returnează nedeschisă. Neprezentarea propunerii tehnice și/sau financiare are ca efect descalificarea ofertantului.

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (*dupa caz*)

da ☐ nu ☒

Dacă da, precizați perioadele estimate de publicare a anunțurilor viitoare:



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
ORPOSDRU REGIUNEA NORD-EST

VI.2) Contractul/Concursul se înscrie într-un proiect/program finanțat din fonduri comunitare
da ☒ nu ☐

Dacă da, trimitere (trimiteri) la proiect(e) și/sau program(e): Programul Operational Sectorial „Dezvoltarea Resurselor Umane” 2007 – 2013

Tipul de finanțare:

Cofinanțare ☐

Credite externe cu garanția statului ☐

Fonduri europene ☒

Dacă da, numele fondului (se va selecta obligatoriu din lista disponibilă)

Alte fonduri. ☐

Programul Operational Sectorial „Dezvoltarea Resurselor Umane” 2007 – 2013

Data limită de depunere a ofertelor este 20.07.2015 ora 12.00 la sediul beneficiarului.

Data de deschidere a ofertelor este 20.07.2015 ora 13.00 la sediul beneficiarului.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
ORPOSDRU REGIUNEA NORD-EST

Caiet de sarcini

Privind achiziționarea de echipamente

în cadrul proiectului „Biblioteca bunelor practici. Concept inovator de dezvoltare a mediului rural – POSDRU ID 125782”

I. INTRODUCERE

Caietul de sarcini conține condiții tehnice și calitative, cerințe de bază, solicitate de către beneficiarul proiectului, în funcție de care se vor evalua ofertele.

Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale. În acest sens, orice ofertă, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini.

II. SCURTĂ DESCRIERE A PROIECTULUI ÎN CADRUL CĂRUIA SE ACHIZIȚIONEAZĂ ECHIPAMENTELE PENTRU DOTAREA A 6 CENTRE JUDEȚENE

PROIECT: Biblioteca bunelor practici. Concept inovator de dezvoltare a mediului rural - ID 125782 - este cofinanțat din Fondul Social European, prin Programul Operațional Sectorial „Dezvoltarea Resurselor Umane” 2007–2013

SOLICITANTUL PROIECTULUI: S.C. GRUPUL DE CONSULTANȚĂ PENTRU DEZVOLTARE DCG SRL

PARTENERI :

- 1) CATAR(P1) reprezintă Confederația Asociațiilor Țărănești din România;
- 2) ACoR (P2) reprezintă Asociația Comunelor din România;
- 3) Civitas(P3);
- 4) AgromRO(P4);
- 5) AddWise(P5);

DURATA PROIECTULUI: 16 LUNI

VALOAREA TOTALĂ A PROIECTULUI: 9.116.756,00

Obiectivul general: Crearea unui model inovator, funcțional, sustenabil și integrat de consultanța camerală, dezvoltare a culturii antreprenoriale în mediul rural și creșterea gradului de ocupare pentru managerii, angajații, șomerii, șomerii tineri, șomerii de lungă durată și persoanele din agricultura de subzistență din regiunile Nord-Est, Nord-Vest și Centru.

Proiectul este unul cu totul inovator pentru România deoarece propune o abordare integrată și complementară de sprijinire și susținere a afacerilor din mediul rural prin crearea unei rețele de 18 centre județene de dezvoltare a culturii antreprenoriale în cele 18 județene din regiunile Nord-Est, Nord-Vest și Centru. Prin proiect vor fi înființate 18 Centre Județene de dezvoltare a antreprenoriatului în mediul rural ce



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
DIRIGIATUL REGIUNEA NORD-EST

vor fi parte a structurii CATAR(P1). Aceste 18 centre județene vor beneficia de implicarea asociațiilor membre CATAR și sprijinul ACoR (P2). Se va asigura firesc și natural transferul de know-how dinspre ACoR către CATAR și cele 18 centre județene în înființarea și dezvoltarea de rețele sustenabile și relevante pentru mediul rural. Aceste 18 centre județene de dezvoltare a culturii antreprenoriale în mediul rural se vor bucura de sprijinul REAL a celor mai reprezentative 2 structuri naționale relevante pentru mediul rural: ACoR și CATAR, asigurându-se astfel sustenabil existența și dezvoltarea lor și după proiect.

Proiectul propune o abordare logică și coerentă de construire a acestui model, în care o atenție deosebită se acorda metodelor de identificare, recrutare și menținere a grupului țintă al proiectului, element considerat de importanță vitală în cadrul structurii de parteneriat, experții ACoR și CATAR, asociații reprezentative la nivel național pentru mediul rural, au din această perspectivă un rol extrem de important.

460 de persoane din mediul rural vor fi instruite în domenii relevante pentru dezvoltarea afacerilor non-agricole în mediul rural. Un alt element de noutate, inovator al acestui proiect îl reprezintă programul de formare în consultanță camerală pentru promovarea și informarea de afaceri care va fi furnizat persoanelor din grupurile țintă. Acest program de formare va fi livrat în mediul rural pentru prima oară, un cert element de inovare, și va forma persoane resursă, promotori ai dezvoltării spiritului antreprenorial în mediul rural românesc.

Proiectul va genera numeroase efecte pozitive pe termen lung, creând o rețea sustenabilă de consultanță pentru promovarea și informarea antreprenorială, care va facilita dezvoltarea afacerilor în mediul rural, concretizată în 18 centre județene de dezvoltare a culturii antreprenoriale. Mai mult, proiectul va contribui la creșterea angajărilor persoanelor șomere și ocupate cu agricultura de subsistență, ceea ce va duce la creșterea nivelului de trai al acestora și al familiilor lor. Vor fi sprijinite afacerile în mediul rural și creșterea ratei de ocupare în regiunile vizate. Prin proiect va fi dezvoltat un model durabil de intervenție privind dezvoltarea rurală prin activități nonagricole, model care va putea fi replicat și la nivelul altor regiuni.

BIBLIOTECA BUNELOR PRACTICI RURALE este o metodă de training non-formală, care facilitează dialogul și interacțiunea umană în scopul realizării schimbărilor de experiență. Funcționează ca o bibliotecă obișnuită - cititorii vin și împrumută cărți pentru o perioadă limitată de timp. Există două aspecte importante: cartile sunt ființe umane și intra într-un dialog personal cu cititorul. În cadrul a 3 evenimente desfășurate în cele trei regiuni vizate prin proiect, 18 persoane manageri din mediul rural care conduc afaceri de succes vor fi „asezate” într-o „bibliotecă” care poate fi „consultată” de restul participanților.

În cadrul proiectului prezentat, ASOCIAȚIA AGROM-RO este responsabilă alături de ceilalți parteneri cu derularea activităților pentru înființarea și dotarea a 6 dintre cele 18 centre județene de dezvoltare a culturii antreprenoriale.

III. OBIECTUL CONTRACTULUI

Obiectivul specific al acestui contract îl reprezintă echizitionarea de echipamente în cadrul proiectului „Biblioteca bunelor practici. Concept inovator de dezvoltare a mediului rural – POSDRU ID 125782” și anume:

- 1) 24 de laptopuri cu sisteme de operare și office;
- 2) 6 imprimante multifuncționale;
- 3) 6 telefoane cu fax;
- 4) 6 bucati router .



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
OIRPOSDRU REGIUNEA NORD-EST

IV. OFERTA TEHNICA - Specificatii tehnice

Specificatiile tehnice prezentate in cadrul caietului de sarcini reprezinta cerintele minime solicitate pentru fiecare echipament. Pentru a fi conforma oferta operatorului economic va trebui sa indeplineasca in totalitate cerintele tehnice solicitate prin caietul de sarcini.

Specificatii tehnice

Denumire echipament	Specificatii tehnice minime solicitate sau echivalent
Laptop cu sistem de operare si office – 24 bucăți (4 bucăți/ centru județean)	<p>Frecventa procesor: 2160 MHz Numar nuclee: 2; Tehnologie procesor: 22 nm; Arhitectura: Haswell; Cache: 3072 KB Turbo Boost pana la: 2700 MHz;</p> <p>Display Caracteristici speciale display: Glare Diagonala (inch):15.6 Rezolutie: 1366 x 768 Format display: HD Tip display: LCD LED</p> <p>Memorie Capacitate memorie: 4 GB Tip memorie: DDR3 Frecventa: 1600 MHz Memorie integrata: 4096 MB</p> <p>Hard Disk Capacitate stocare: 500 GB Viteza de rotatie: 5400 rpm Tip Stocare: HDD</p> <p>Placa Video Tip memorie video: Dedicata Capacitate memorie video: 2048 MB Tip memorie: DDR3 Producator chipset video: Seria: Model:</p> <p>Multimedia Unitati citire/scriere: DVD RW Audio: Difuzoare integrate Camera WEB: VGA</p>



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
ORPOSDRU REGIUNEA NORD-EST

	<p>Cititor de carduri: Da Carduri suportate: SD SDHC, SDXC Tehnologie: SonicMaster</p> <p>Porturi HDMI: 1 Iesire audio: 1 RJ-45: 1 USB 2.0: 1 USB 3.0: 2 VGA: 1</p> <p>Comunicatii Retea: 10/100/1000 Bluetooth: 4.0 Wireless: 802.11 b/g/n</p> <p>Alimentare Baterie: Li Ion 2 Celule</p> <p>Altele Securitate: Kensington Lock Greutate: 2.3 Kg Material carcasa: Plastic Caracteristici speciale: TouchPad cu suport pentru gesturi multi-atingere Dimensiuni (W x H x D): 382 x 25.8 x 256 mm Culoare: inchisa Tastatura numerica: Da Tastatura: Tastatura internationala</p> <p>Software: Microsoft Windows 8 Office 2010</p>
Imprimanta multifunctionala – 6 bucăți (1 bucată/ centru județean)	<p>General Functii: Imprimare, Copiere, Scanare Tip: Laser Mod: printare Color</p> <p>Imprimare Rezolutie de printare 600 x 600 dpi Duplex imprimare: Automat</p>



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
ORDINUL REGIUNEA NORD-EST

	<p>Copiere Rezoluție copiere 600 x 600 dpi Copiere Duplex</p> <p>Scanare Scanner tip DADF Rezoluție scanner 600 x 600 dpi Funcție de scanare și trimitere color către email, FTP, folder rețea, scanare directă către stick USB</p> <p>Interfață USB 2.0 Rețea LAN RJ-45 Viteză LAN 10/100/1000 MB/s</p>
Telefon cu fax – 6 bucăți (1 bucată/ centru județean)	<p>tehnologie printare: transfer termic; viteza modem: minim 9600kbs; dimensiune hartie: A4; display: lcd; memorie recepție/transmitere: minim 10pg; funcții: caller ID; comutare telefon/fax automată; funcție copiere; agenda telefonică minim 50 intrări; funcție apelare și reapelare rapidă; alimentator pagini (minim 10)</p>
Router – 6 bucăți (1 bucată/ centru județean)	<p>Standarde: IEEE 802.11n sau IEEE 802.11ac Rata de transfer wi-fi: minim 300mbps + minim 450Mbps; Rata de transfer ethernet: 10/100/1000 mbps Frecvență: dual band (2,4 ghz + 5 ghz); Antene: minim 3 (internă sau externă); Port usb: minim 1 x USB 2.0/3.0; Port gigabit: minim 4; Port WAN: 1; Management: da - administrare web-based; server DHCP; Securitate: logging; filtrare (port, IP, MAC); firewall Criptare: WEP 64/128 bit; WPA, WPA2; WPS</p>

A) PROPUNEREA FINANCIARĂ:

Oferta financiară va include prețul ofertei pentru echipamentele furnizate, conform Formularului specific din Secțiunea III - Formulare și Anexa la formularul de oferta. Pretul va include toate cheltuielile necesare pentru prestarea serviciilor.

Nota : În vederea elaborării ofertei financiare operatorul economic va detalia oferta de preț pentru fiecare produs. În ceea ce privește achiziționarea calculatoarelor și a imprimantelor multifuncționale prețul maxim unitar pe care Asociația AGROM-RO îl poate plăti pentru laptop cu sistem de operare este de 3.225,80 de lei fără TVA, respectiv 7.258,06 de lei fără TVA pentru o imprimantă multifuncțională.

Ofertele financiare care nu vor respecta aceste praguri maxime vor fi considerate neconforme.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
OIRPOSDRU REGIUNEA NORD-EST

Nota 2. Plata echipamentelor achiziționate va fi realizată de către beneficiar după depunerea și avizarea cererii de plată de către Organismul Intermediar Regional. Cererea de plată va conține documente justificative privind achiziționarea echipamentelor. Termen estimat pentru plată echipamentelor 60 de zile de la data semnării procesului verbal de recepție.

B) RECEPȚIA ECHIPAMENTELOR

Furnizorul de produse va prezenta documente justificative privind respectarea obligațiilor contractuale. Recepția și verificarea echipamentelor se va realiza prin întocmirea unui Proces verbal de recepție a echipamentelor, semnat de către furnizor și reprezentantul desemnat al beneficiarului. Recepția echipamentelor se va efectua în momentul livrării acestora.

Echipamentele vor fi livrate de către furnizor în 6 locații din județele Suceava, Botoșani, Iași, Neamț, Bacău și Vaslui (1 set echipamente/județ)



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
ORPOSDRU REGIUNEA NORD-EST

SECȚIUNEA FORMULARE

CUPRINS

- FORMULAR NR.1 Declarație de eligibilitate și de neîncadrare în anumite situații ce pot duce la excluderea din procedură
- FORMULAR NR.2 Declarație pe propria răspundere din care să rezulte că nu a încălcat prevederile referitoare la conflictele de interese.
- FORMULAR NR.3 Informații generale
- FORMULAR NR. 4 SI ANEXA Declarație privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți și specializarea acestora
- FORMULARUL NR.5 Declarație privind respectarea reglementărilor privind condițiile de muncă și protecția muncii
- FORMULAR NR. 6 Formular de ofertă
- FORMULAR NR. 6A Centralizator de prețuri
- FORMULAR NR.7 Scrisoare de înaintare
- FORMULAR NR.8 Imputernicire
- FORMULAR 9 Propunere tehnică
- ANEXA 07 Declarație privind încadrarea în categoria întreprinderilor mici și mijlocii



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
DIRIGINDUR REGIONEA NORD-EST

Formular nr. 1

A se transmite pe hârtie cu antetul entității legale care depune oferta

<Data>

<Denumirea și adresa Autorității contractante>

Declarație de eligibilitate și de neincadrare în anumite situații ce pot duce la excluderea din procedura

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al _____
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația ca în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

Totodată declar că nu mă aflu în niciuna din situațiile următoare:

- nu am intrat în faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul-sindic;
- mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care sunt stabilit;
- în ultimii 2 ani mi-am îndeplinit obligațiile contractuale a căror neîndeplinire ar fi putut să ducă la producerea unor grave prejudicii beneficiarilor, din motive imputabile mie;
- nu am fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;
- nu prezint informații false și nu refuz să prezint informațiile solicitate de către autoritatea contractantă, în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării

Operator economic,
.....
(semnătură autorizată)



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
OIRPOSDRU REGIUNEA NORD-EST

Formular nr. 2

A se transmite pe hârtie cu antetul entității legale care depune oferta

<Data>

<Denumirea și adresa Beneficiarului>

DECLARAȚIE

pe propria răspundere din care sa rezulte ca nu a încălcat prevederile referitoare la conflictele de interese.

Subsemnatul(a) (denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de pentru atribuirea contractului de achiziție având ca obiect „.....”, la data de, organizată de, declar pe propria răspundere că nu încalc prevederile referitoare la conflictele de interese prevăzute la art. 14 și 15 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, aprobată cu modificările și completări prin Legea nr. 142/2012, cu modificările și completările ulterioare (O.U.G. nr. 66/2011), coroborate cu prevederile art.8 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr.66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 875/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca beneficiarul proiectului are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată)



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
ORPOSDRU REGIUNEA NORD-EST

Formular nr. 3

A se transmite pe hârtie cu antetul entității legale care depune oferta

<Data>

<Denumirea și adresa Beneficiarului>

INFORMAȚII GENERALE

1. Denumirea/numele:
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:
Fax:
Telex:
E-mail:
5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare
(numărul, data și locul de înmatriculare/înregistrare)
6. Obiectul de activitate, pe domenii
(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul.....
(adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare)
8. Principala piață a afacerilor:
9. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

Anul	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie (lei)	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie (echivalent euro)
2012		
2013		
2014		
Media anuală		

Operator economic,
.....
(semnătură autorizată)



Formular nr. 4

Declarație privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți/ asociați și specializarea acestora

Titlul contractului: (se va completa cu denumirea obiectivului)

Subsemnatul _____, reprezentant împuternicit al _____, (denumirea/numele și sediul/adresa /ofertantului) declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai..... Str..... nr. ..., cod cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătura cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de (se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data

Operator economic,

.....
(semnătura autorizată și ștampila)

Totodată, declar ca am luat la cunoștință de prevederile art. 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități dintre cele la care se referă art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurimilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.

Operator economic,

.....
(semnătura autorizată și ștampila)



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
OIRPOSDRU REGIUNEA NORD-EST

Anexa formularului nr. 11

Nr. crt.	Denumire sub-contractant/ asociat	Partea/părțile din contract ce urmează a fi subcontractate	Procentul aferent părților din contract ce urmează a fi subcontractate (%)	Acord sub-contractor cu specimen de semnătura și stampila

Data

Operator economic,

.....

(semnătura autorizată și stampila)

Totodată, declar ca am luat la cunoștință de prevederile art. 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități dintre cele la care se refera art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurimilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.

Operator economic,

.....

(semnătura autorizată și stampila)



Formular nr.5

A se transmite pe hârtie cu antetul entităţii legale care depune oferta

<Data>

<Denumirea şi adresa Autorităţii contractante>

DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA REGLEMENTĂRILOR PRIVIND CONDIȚIILE DE MUNCĂ ȘI PROTECȚIA MUNCII

Subsemnatul [numele în clar al persoanei autorizate], reprezentant împuternicit al [denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului], declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că mă angajez să prestez serviciile, pe parcursul îndeplinirii contractului, în conformitate cu regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii care sunt în vigoare în România.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, costurile aferente îndeplinirii acestor obligații fiind incluse în cadrul propunerii financiare.

Ofertant,
(numele reprezentantului legal, în clar)
(semnătura autorizată)



Formular nr.6

Furnizor,

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completa)

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului ... (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să livrăm ... (denumirea bunuri) pentru **suma de... lei, reprezentând ... (suma în litere și în cifre) lei**, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de... (suma în litere și în cifre).

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să livrăm bunurile în conformitate cu cerințele achizitorului.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de ... (durata în litere și cifre) zile, respectiv până la data de .../.../..... și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizăm că nu depunem ofertă alternativă.

Data ____/____/____

_____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez
(semnătura)

oferta pentru și în numele _____
(denumirea/numele ofertantului)



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
DIRPOSDRU REGIUNEA NORD-EST

Formularul nr.6A

OFERTANTUL _____

(denumirea/numele)

Centralizator de prețuri (lei)

Nr. Crt.	Denumire produs	Caracteristici (detalii suplimentare oferite de ofertant)	U.M.	Cant.	Preț unitar în lei (fără TVA)	Preț unitar în lei (cu TVA)	Preț total în lei (fără TVA)	Preț total în lei (cu TVA)
1	2	3	4	5	6	7	8=5x6	9=5x7
1.	Laptop cu sistem de operare și office		Bucata	24				
2.	Imprimantă multifuncțională		Bucata	6				
3.	Telefon cu fax		Bucata	6				
4.	Router de rețea		Bucata	6				



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
OIRPOSDRU REGIUNEA NORD-EST

Formular nr. 7

OFERTANTUL
(denumirea/numele)

Înregistrat la sediul autorității contractante
Nr...../.....

SCRISOARE DE ÎNĂLȚARE

Catre:

Ca urmare a anunțului de participare nr. publicat în data de pe....., privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de furnizare aferente proiectului “..... (Titlu)”

Noi va transmitem alaturat următoarele documente care însoțesc oferta:

Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând 1 original

- documente de calificare;
- oferta tehnică
- oferta financiară

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele dumneavoastră.

Data completării :[ZZ.LL.AAAA]

Cu stimă,

[Nume ofertant],

.....
(numele, semnătura autorizată și ștampilă)



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
OIRPOSDRU REGIUNEA NORD-EST

Formular nr. 8

Împuternicire

Subscrisa (nume/denumire), cu sediul în (adresa operatorului economic), înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr...., CIF, atribut fiscal, reprezentată prin, în calitate de, împuternicim prin prezenta pe Dl/Dna....., domiciliat în, identificat cu B.I./C.I. seria, nr., CNP, eliberat de, la data de, având funcția de, să ne reprezinte la procedura de atribuire (se va completa cu denumirea obiectivului), organizată de..... în scopul atribuirii contractului.

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la prezenta procedură;
2. Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii.
4. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații și sunt de acord cu orice decizie a Achizitorului referitoare la excluderea din procedura pentru atribuirea contractelor de achiziție.

Denumirea mandantului

S.C.

reprezentată legal prin (Nume, prenume, funcție)

(Specimenul de semnătură al persoanei împuternicite)

.....

(Semnătura autorizată și stampila)

.....

Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport).



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
OIRPOSDRU REGIUNEA NORD-EST

Formular 9 – propunere tehnică

Tabel comparativ

Nr. crt.	Denumire produs	Specificatii tehnice minimale si obligatorii	Specificatii tehnice oferitate	Referinta in documentatie
1				
2				
...				
n				



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
OIRPOSDRU REGIUNEA NORD-EST

Anexa 07 – Declarație privind încadrarea în categoria Întreprinderilor Mici și Mijlocii

A se transmite pe hârtie cu antetul entității legale care depune oferta

<Data>

<Denumirea și adresa Achizitorului>

Stimată doamnă / Stimate domn,

07.01 DECLARAȚIEprivind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii**I. Date de identificare a întreprinderii**1 **Denumirea întreprinderii:**2 **Adresa sediului social:**3 **Cod unic de înregistrare:**4 **Numele și funcția persoanei autorizate** (președintele consiliului de administrație, director general sau echivalent):**II. Tipul întreprinderii**

Indicați, după caz, tipul întreprinderii:

Întreprindere autonomă – în acest caz, datele din tabelul de mai jos sunt preluate doar din situația economico-financiară a întreprinderii solicitante. Se va completa doar Declarația, fără Anexă.**Întreprindere parteneră** – se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculelor efectuate conform Anexei, precum și a fișelor adiționale care se vor atașa la Declarație.**Întreprindere legată** – se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculelor efectuate conform Anexei, precum și a fișelor adiționale care se vor atașa la Declarație.**III. Date utilizate pentru a se stabili categoria întreprinderii**

Exercițiul financiar de referință ⁹		
Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei / mii euro)	Active totale (mii lei / mii euro)

⁸ Datele sunt calculate în conformitate cu prevederile art.6 din Legea nr.346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, publicată în Monitorul Oficial nr.681/2004⁹ Datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale sunt cele realizate în ultimul exercițiu financiar raportate în situațiile financiare anuale aprobate de acționari sau asociați. În cazul întreprinderilor nou înființate datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale se determină și se declară pe propria răspundere.**IMPORTANT:** Precizați dacă, față de exercițiul financiar anterior, datele financiare au înregistrat modificări care determină încadrarea întreprinderii într-o altă categorie (respectiv micro-întreprindere, întreprindere mică, mijlocie sau mare).☐ **NU**☐ **DA** (în acest caz, se va completa și se va atașa o declarație referitoare la exercițiul financiar anterior)

Declar pe propria răspundere că datele din această declarație și din anexe sunt conforme cu realitatea.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
OIRPOSDRU REGIUNEA NORD-EST

Semnătura (numele și funcția semnatărilor, autorizat să reprezinte întreprinderea)

07.02 ANEXĂ - CALCULUL pentru întreprinderile partenere sau legate

Secțiunile care trebuie incluse, după caz:

- **secțiunea A** (precum și orice fișe adiționale), dacă întreprinderea solicitantă are cel puțin o întreprindere parteneră;
- **secțiunea B** (precum și orice fișe adiționale), dacă întreprinderea solicitantă este legată cu cel puțin o întreprindere

Calculul pentru tipurile de întreprinderi partenere sau legate

Perioada de referință			
	Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei / mii euro)	Active totale (mii lei / mii euro)
1. Datele ¹⁰ întreprinderii solicitante sau din situațiile financiare anuale consolidate (se vor introduce datele din tabelul B1 din secțiunea B11			
2. Datele cumulate ¹² în mod proporțional ale tuturor întreprinderilor partenere, dacă este cazul (se vor introduce datele din secțiunea A)			
3. Datele cumulate ale tuturor întreprinderilor legate ¹³ (dacă există) dacă nu au fost deja incluse prin consolidare la pct. 1 din acest tabel			
TOTAL			

¹⁰ Datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale sunt cele realizate în ultimul exercițiu financiar raportate în situațiile financiare anuale aprobate de acționari sau asociați. În cazul întreprinderilor nou înființate datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale se determină și se declară pe propria răspundere

¹¹ Datele întreprinderii, inclusiv numărul mediu anual de salariați, sunt determinate pe baza situațiilor financiare anuale și a datelor întreprinderii sau, atunci când este cazul, pe baza situațiilor financiare anuale consolidate ale întreprinderii ori a situațiilor financiare anuale consolidate în care întreprinderea este inclusă. Datele incluse în secțiunea "Total" din



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
OIRPOSDRU REGIUNEA NORD-EST

tabel trebuie introduse în tabelul "Date utilizate pentru a se stabili categoria întreprinderii" din Declarație.

¹²

Idem Nota 16

¹³

Idem Nota 16



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
OIRPOSDRU REGIUNEA NORD-EST

SECȚIUNEA IV: MODEL CONTRACT

INFORMAȚII REFERITOARE LA CLAUZELE CONTRACTUALE OBLIGATORII

CONTRACT DE FURNIZARE BUNURI

Preambul

În temeiul Ordinului 1120/22.10.2013 privind atribuirea contractelor de achiziție, se va încheia prezentul contract de furnizare bunuri, între

ASOCIAȚIA AGROM-RO, cod de identificare fiscală RO 11751348, înregistrată la Tribunalul Targu Mures sub nr. 34/1999, cu sediul în localitatea Sângeorgiu de Mureș, jud. Mureș, România, telefon 0744-838692., fax 0265-319968, poștă electronică agromro@gmail.com, reprezentată prin Tiberiu Ștef, director executiv, în calitate de achizitor, pe de o parte,

și

S....., cu sediul social în, tel., fax, C.U.I., înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului cu nr., cont RO.....TREZ..... deschis la Trezoreria, reprezentată prin, în calitate de **furnizor**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) achizitor și furnizor - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- b) an calendaristic - 365 de zile.
- c) contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- d) destinație finală - locul unde furnizorul are obligația de a furniza produsele;
- e) forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaiele, revoluțiile, incendiile, inundațiile sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia dintre părți;
- f) origine - locul unde produsele au fost realizate, fabricate. Produsele sunt fabricate atunci când prin procesul de fabricare, prelucrare sau asamblare majoră și esențială a componentelor rezultă un produs



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
OIRPOSDRU REGIUNEA NORD-EST

nou, recunoscut comercial, care este diferit, prin caracteristicile sale de bază, prin scop sau prin utilitate, de componentele sale. Originea produselor și serviciilor poate fi distinctă de naționalitatea furnizorului;

- g) prețul contractului - prețul plătit furnizorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- h) produse - echipamentele, mașinile, utilajele, orice alte bunuri, cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract, pe care furnizorul se obligă, prin contract, să le furnizeze achizitorului;
- i) Proces Verbal de Predare-Primire - Documentul în baza căruia partile contractante predă, respectiv primește, bunurile și serviciile conexe ce fac obiectul prezentului contract de achiziție publică;
- j) Proces Verbal de Recepție Intermediară - Reprezintă document primar de plată elaborat de Furnizor și cuprinde cantitatea totală a bunurilor livrate până la un anumit moment și după caz, înscrise în Procesele Verbale de Predare-Primire întocmite până la data semnării Procesului Verbal de Recepție Intermediară. Acest document este aplicabil în cazul plăților intermediare.
- k) Proces Verbal de Recepție Totală - Reprezintă documentul primar de plată elaborat de Furnizor și cuprinde cantitatea totală a bunurilor livrate și înscrise în Procesele Verbale de Recepție Intermediară întocmite până la data semnării Procesului Verbal de Recepție Totală, precum și cantitatea totală a bunurilor livrate și înscrise în Procesele Verbale de Predare Primire încheiate după aprobarea ultimei recepții intermediare.
- l) Proces Verbal de Recepție Finală - Documentul elaborat de Furnizor după expirarea garanției comerciale a produselor livrate.
- m) servicii - serviciile conexe livrării produselor, respectiv activitățile legate de furnizarea produselor, cum ar fi instruirea personalului utilizator, transportul, asigurarea, instalarea, punerea în funcțiune, asistența tehnică în perioada de garanție și orice alte asemenea obligații care revin furnizorului prin contract;
- n) zi - zi calendaristică;

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

PARTEA 2: Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1. Furnizorul se obligă să furnizeze, respectiv să vândă, să livreze și, după caz, să instaleze <denumirea produselor și cantitatea>, în perioada/perioadele convenite, produsele definite în documentele prezentului contract și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract în integralitatea sa.

4.2. Furnizorul se obligă să asigure instruirea personalului utilizator la locul de livrare în vederea gestionării echipamentului și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.3. Achizitorul se obligă să achiziționeze, respectiv să cumpere și să plătească prețul convenit în prezentul contract.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
OIRPOSDRU REGIUNEA NORD-EST

5. Prețul contractului

5.1. Prețul contractului, respectiv pretul produselor livrate și al serviciilor accesorii prestate, plătit furnizorului de către achizitor, conform Anexei 2 – Formular de buget, este de <suma în cifre>(litere) lei, la care se adaugă T.V.A. în cuantum de Lei, conform tarifelor prezentate în oferta financiară anexă la contract.

6. Modalitatea de plată

6.1. În momentul livrării produselor și/sau al prestării serviciilor accesorii, Furnizorul și reprezentanții Achizitorului vor încheia Procese Verbale de Predare-Primire. Numai după semnarea Centralizatorului cu Procesele Verbale de Predare Primire de către cele două părți, Furnizorul poate emite factura.

7. Durata contractului

7.1 – Prezentul contract se derulează pe o perioadă de luni de la semnarea contractului.

8. Executarea contractului

8.1. Executarea și intrarea în vigoare a contractului începe la data menționată la art. 7.1 și cuprinde durata de execuție a activităților prevăzute în Caietul de Sarcini.

8.2. Livrarea produselor și/sau prestarea serviciilor accesorii prevăzute în Caietul de Sarcini se va realiza de către Furnizor în luni, în conformitate cu Graficul de îndeplinire a contractului (livrare). Detalii privind livrarea produselor și/sau prestarea serviciilor accesorii, vor fi stabilite de către achizitor și furnizor în Întâlnirea de Inițiere a Proiectului, organizată în maxim 5 zile de la data semnării prezentului contract. După nominalizarea personalului ce va prelua bunurile de către achizitor și intrarea în vigoare a contractului, furnizorul poate începe livrarea produselor și/sau prestarea serviciilor accesorii.

9. Documentele contractului

9.1. Documentele contractului sunt:

- Contract de Furnizare
- Anexa 1: Propunerea Tehnică
- Anexa 2: Formularul de Buget
- Anexa 3: Caietul de Sarcini
- Anexa 4: Lista subcontractanților/ Contract de asociere legalizat (după caz)
- Alte documente

9.2. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată faptul că anumite elemente ale ofertei tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
OIRPOSDRU REGIUNEA NORD-EST

10. Obligațiile principale ale furnizorului

10.1. Furnizorul se obligă să furnizeze produsele la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexa 1 la contract.

10.2. Furnizorul se obligă să furnizeze produsele în conformitate cu propunerea tehnică.

10.3. Furnizorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate;
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

10.4. Furnizorul se obligă să depună la sediul Achizitorului Procesul Verbal de Recepție Totală în vederea aprobării, în maximum 15 zile de la data de finalizare a contractului stabilită la art. 8.1.

10.5. Furnizorul se obliga sa contacteze Achizitorul dupa expirarea perioadei de garantie a produselor in vederea semnarii Procesului Verbal de Recepție Finală, ce constituie document constator privind indeplinirea obligatiilor contractuale.

11. Obligațiile principale ale achizitorului

11.1. Achizitorul se obligă să recepționeze produsele.

11.2. Achizitorul se obligă să plătească contravaloarea produselor către furnizor în termen de 90 de zile calendaristice de la data înregistrării facturii.

11.3. Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, furnizorul are dreptul de a sista livrarea bunurilor și de a beneficia de reactualizarea sumei de plată la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plății. Imediat ce achizitorul onorează factura, furnizorul va relua livrarea produselor în cel mai scurt timp posibil.

12. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

12.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, furnizorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă calculată conform art. 13.5.

12.2.- În cazul în care achizitorul nu onorează obligațiile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti penalități de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor. Achizitorul nu va datora aceste penalități în situația în care fondurile aferente prezentei achiziții sunt indisponibilizate de Comisia Europeană.

12.3.- Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

12.4.- Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă, adresată furnizorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă intră în procedura insolvenței. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
OIRPOSDRU REGIUNEA NORD-EST

12.5.- Despagubirile contractuale pe zi de intarziere se vor calcula prin impartirea pretului maxim al contractului la numarul de zile al perioadei de executie.

12.6.- Furnizorul poate pretinde dobanzi pentru plata cu intarziere la nivelul ratei de referinta aplicate de Banca Nationala a Romaniei, in prima zi a lunii in care termenul limita a expirat.

PARTEA 3: Clauze specifice

13. Recepție, inspecții și teste

13.1. Achizitorul sau reprezentantul său are dreptul de a inspecta și/ sau de a testa produsele pentru a verifica conformitatea lor cu specificațiile din anexa/ anexele la contract.

13.2.

(1) Inspecțiile și testările la care vor fi supuse produsele, cât și condițiile de îndeplinire a recepției intermediare și a recepției totale (calitative) sunt descrise în anexa/anexele la prezentul contract.

(2) Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, furnizorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru efectuarea recepției, testelor și inspecțiilor.

13.3. Inspecțiile și testele din cadrul recepției intermediare și recepției totale (calitative) se vor face la destinația finală a produselor, conform Anexei 3 la prezentul contract.

13.4. Dacă vreunul din produsele inspectate sau testate nu corespunde specificațiilor, achizitorul are dreptul să îl respingă, iar furnizorul are obligația, fără a modifica prețul contractului:

a) de a înlocui produsele refuzate; sau

b) de a face toate modificările necesare pentru ca produsele să corespundă specificațiilor lor tehnice.

13.5. Dreptul achizitorului de a inspecta, testa și, dacă este necesar, de a respinge nu va fi limitat sau amânat datorită faptului că produsele au fost inspectate și testate de furnizor, cu sau fără participarea unui reprezentant al achizitorului, anterior livrării acestora la destinația finală.

13.6. Prevederile clauzelor 12.1 – 12.4 nu îl vor absolve pe furnizor de obligația asumării garanțiilor sau altor obligații prevăzute în contract.

14. Ambalare și marcare

14.1.

(1) Furnizorul are obligația de a ambala produsele pentru ca acestea să facă față, fără limitare, la manipularea dură din timpul transportului, tranzitului și expunerii la temperaturi extreme, la soare și la precipitațiile care ar putea să apară în timpul transportului și depozitării în aer liber, în așa fel încât să ajungă în stare bună la destinația finală.

(2) În cazul ambalării greutăților și volumelor în cutii, furnizorul va lua în considerare, unde este cazul, distanța mare până la destinația finală a produselor și absența facilităților de manipulare grea în toate punctele de tranzit.

14.2. Ambalarea, marcarea și documentația din interiorul sau din afara pachetelor vor respecta strict cerințele ce vor fi special prevăzute în contract, inclusiv cerințele suplimentare.

14.3. Toate materialele de ambalare a produselor, precum și toate materialele necesare protecției coletelor (paleți de lemn, foi de protecție etc.) rămân în proprietatea achizitorului.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
OIRPOSDRU REGIUNEA NORD-EST

15. – Confidențialitatea

15.1. Părțile se obligă să respecte pe toată durata derulării prezentului Contract confidențialitatea tuturor documentelor, informațiilor și a datelor cu caracter personal, în conformitate cu normele legale în vigoare aplicabile.

16. Livrarea și documentele care însoțesc produsele

16.1. Furnizorul are obligația de a livra produsele la destinația finală indicată de achizitor, respectând:

- a) datele din graficul de livrare; și
- b) termenul comercial stabilit.

16.2

(1) La expedierea produselor, furnizorul are obligația de a comunica, în scris, atât achizitorului, cât și, după caz, societății de asigurări, datele de expediere, numărul contractului, descrierea produselor, cantitatea, locul de încărcare și locul de descărcare.

(2) Furnizorul va transmite achizitorului documentele care însoțesc produsele. (Se precizează documentele care vor însoți produsele de ex: aviz de însoțire, certificate de garanție, manuale de utilizare, etc.)

16.3. Certificarea de către achizitor a faptului că produsele au fost livrate parțial sau total se face după instalare și după recepție, prin semnarea de primire de către reprezentantul autorizat al acestuia pe documentele emise de furnizor pentru livrare.

16.4. Livrarea produselor se consideră încheiată în momentul în care sunt îndeplinite prevederile clauzelor de recepție a produselor.

17. Asigurări

17.1. Furnizorul are obligația de a asigura complet produsele furnizate prin contract împotriva pierderii sau deteriorării neprevăzute la fabricare, transport, depozitare și livrare.

18. Servicii

18.1. Pe lângă furnizarea efectivă a produselor, furnizorul are obligația de a presta și serviciile accesorii furnizării produselor, fără a modifica prețul contractului, conform Anexei 4.

18.2. Furnizorul are obligația de a presta serviciile conexe, pentru perioada de timp convenită, cu condiția ca aceste servicii să nu elibereze furnizorul de nicio obligație de garanție asumată prin contract.

19. Perioada de garanție acordată produselor

19.1. Furnizorul are obligația de a garanta că produsele furnizate prin contract sunt noi, nefolosite și încorporează toate îmbunătățirile recente în proiectare și structura materialelor. De asemenea, furnizorul are obligația de a garanta că toate produsele furnizate prin contract nu vor avea niciun defect ca urmare a proiectului, materialelor sau manoperei (cu excepția cazului când proiectul și/sau materialul sunt cerute în mod expres de către achizitor) ori oricărei alte acțiuni sau omisiuni a furnizorului și că acestea vor funcționa în condiții normale de funcționare.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
OIRPOSDRU REGIUNEA NORD-EST

19.2.

(1) Perioada de garanție acordată produselor de către furnizor este cea declarată în propunerea tehnică.

(Se precizează perioada de garanție acordată produselor.)

(2) Perioada de garanție a produselor începe cu data recepției efectuate după livrarea și instalarea acestora la destinația finală.

19.3. Achizitorul are dreptul de a notifica imediat furnizorului, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție.

19.4. La primirea unei astfel de notificări, furnizorul are obligația de a remedia defecțiunea sau de a înlocui produsul în perioada convenită, fără costuri suplimentare pentru achizitor. Produsele care, în timpul perioadei de garanție, le înlocuiesc pe cele defecte beneficiază de o nouă perioadă de garanție care curge de la data înlocuirii produsului.

(Se precizează perioada de remediere a defecțiunilor sau de înlocuire a produsului.)

19.5. Dacă furnizorul, după ce a fost înștiințat, nu reușește să remedieze defectul în perioada convenită, achizitorul are dreptul de a lua măsuri de remediere pe riscul și pe cheltuiala furnizorului și fără a aduce niciun prejudiciu oricăror alte drepturi pe care achizitorul le poate avea față de furnizor prin contract.

20. Ajustarea prețului contractului

20.1. Pentru produsele livrate și pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor furnizorului sunt cele declarate în Formularul de Buget, anexa 2 la contract.

20.2. Prețul contractului nu se ajustează.

21. Amendamente

21.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

22. Subcontractanți (dupa caz)

22.1. Intenția de subcontractare, personalul subcontractanților și procentele din contract care vor fi subcontractate sunt cele specificate clar de furnizor în cadrul propunerii sale tehnice (Anexa 1 la prezentul contract).

22.2 Furnizorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care a semnat contractul cu achizitorul.

22.3.

(1) Furnizorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, precum și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

22.4.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
DIRIGIATUL REGIUNEA NORD-EST

(1) Furnizorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care se îndeplinește contractul în integralitatea sa.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de furnizor de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Furnizorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

22.5. Furnizorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi supusă aprobării achizitorului.

23. Întârzieri în îndeplinirea contractului

23.1. Furnizorul are obligația de a îndeplini contractul de furnizare în perioada/perioadele înscrise în graficul de livrare.

23.2. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului furnizorul este în imposibilitate neculpabilă de a respecta graficul de livrare sau de prestare a serviciilor, acesta are obligația de a notifica, în timp util, achizitorului; modificarea datei/perioadelor de furnizare asumate în graficul de livrare se face cu acordul părților, prin act adițional.

23.3. În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități furnizorului.

24. Cesiunea

24.1. Furnizorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

24.2. Cesiunea nu va exonera furnizorul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

25. Forța majoră

25.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

25.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

25.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

25.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

25.5 Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
OIRPOSDRU REGIUNEA NORD-EST

26. Soluționarea litigiilor

26.1. Achizitorul și furnizorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

26.2. În situația în care nu se poate ajunge la o înțelegere pe cale amiabilă, partea interesată se va adresa instanțelor de contencios administrativ competente potrivit legii din România, pentru soluționare potrivit dispozițiilor legale aplicabile în materia contenciosului administrativ.

27. Limba care guvernează contractul

27.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

28. Comunicări

28.1.

(1) Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

28.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Pentru Achizitor

Nume, Funcție	
Adresa	
Telefon	
Fax	
e-mail	

Pentru Furnizor

Nume, Funcție	
Adresa	
Telefon	
Fax	
e-mail	

29. Legea aplicabilă contractului

29.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
OIRPOSDRU REGIUNEA NORD-EST

Părțile au înțeles să încheie astăzi,....., prezentul contract în trei exemplare, doua exemplare pentru achizitor si un exemplar pentru furnizor. (Se precizează data semnării de către părți.)

Achizitor,

Prestator,

.....
(semnătură autorizată)

.....
semnătură autorizată)

LS

LS