

DOCUMENTAȚIE PENTRU OFERTANȚI
ACHIZIȚIA:
«SERVICII DE FORMARE PROFESIONALĂ – COMPETENTE INFORMATICE,
MINIM 40 DE ORE, ACREDITATE DE AUTORITATEA NAȚIONALĂ PENTRU
CALIFICARI (ANC)»

Nr. 61/02.07.2015

Proiectul „ Dezvoltarea si implementarea masurilor de ocupare in zonele foste industrializate
din regiunile Sud-Muntenia si Sud-Est”
POSDRU/183/5.1/S/155057 – ID 155057

cofinantat din Fondul Social European prin
Programul Operational Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013

CODURI CPV
80530000-8 Servicii de formare profesională
80500000-9 Servicii de formare

PROCEDURA DE ATRIBUIRE
„PROCEDURA SIMPLIFICATA”

2015

Achizitor	FELGUERA TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION S.A.
Titlul proiectului POSDRU	„Dezvoltarea si implementarea masurilor de ocupare in zonele foste industrializate din regiunile Sud-Muntania si Sud-Est”
ID proiectului POSDRU	POSDRU/183/5.1/S/155057
Calitatea achizitorului in cadrul proiectului	Partener

1 INFORMATII GENERALE

1.1. Achizitor:

Denumire: FELGUERA TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION S.A.		
Adresa: Parcul Tehnologic Asturias, P-13		
Localitate: Llanera, Asturias	Cod postal: 33428	Țara: Spania
E-mail: info@fti.durofelguera.com	Fax: +34 985 27 59 60	

1. 2. a) Termen limită de depunere a ofertelor: 13.07.2015, ora 12.00.

b) Adresa unde se primesc ofertele: Parcul Tehnologic Asturias, P-13, Spania.

Orice ofertă primită după termenul limită de depunere a ofertelor stabilit în documentația pentru ofertanți sau la o altă adresă decât cea indicată mai sus va fi declarata inacceptabila. Aceasta nu va fi evaluata și va fi pastrata la sediul achizitorului.

Pentru informații suplimentare sau solicitari de clarificare privind prezenta procedura, ofertanții sunt rugați **să contacteze în scris** achizitorul prin fax: +34 985 27 59 60 sau e-mail: info@fti.durofelguera.com (inclusiv in limba romana). Mentionam faptul ca doar solicitarile de clarificare trimise prin mail sau fax vor fi luate in considerare, orice alta modalitate de solicitare (telefonica de exemplu) nefiind luata in considerare.

De asemenea, achizitorul va putea posta modificari ale documentatiei de atribuire, fara modificarea termenului limita de depunere a ofertelor, nu mai tarziu de 96 de ore de la termenul limita de depunere.

2. OBIECTUL CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE

2.1. Descriere

2.1.1. Denumirea contractului de achiziție: <i>Furnizare de servicii de formare profesionala – competente informatice, minim 40 de ore, acreditate ANC.</i>		
Titlu: Contract de achizitie <i>Furnizare de servicii de formare profesionala – competente informatice, minim 40 de ore, acreditate ANC</i> , in cadrul proiectului „Dezvoltarea si implementarea masurilor de ocupare in zonele foste industrializate din regiunile Sud-Muntania si Sud-Est” – POSDRU/183/5.1/S/155057.		
2.1.2. Descrierea serviciilor ce vor fi achiziționate: <i>Servicii de formare profesionala – competente informatice, minim 40 de ore, acreditate ANC</i> pentru un numar de 616 persoane apartinand grupului tinta al proiectului, in cadrul contractului de finantare POSDRU/183/5.1/S/155057.		
2.1.3. Denumire contract și locul de prestare: <i>Servicii de formare profesionala – competente informatice, minim 40 de ore, acreditate ANC.</i>		
(a) Lucrări <input type="checkbox"/>	(b) Produse <input type="checkbox"/>	(c) Servicii <input checked="" type="checkbox"/>

Execuție <input type="checkbox"/> Proiectare și execuție <input type="checkbox"/> Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor <input type="checkbox"/> specificate de Achizitor	Cumpărare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Cumpărare în rate <input type="checkbox"/>	Categoria serviciului ¹ Anexa 2A <input type="checkbox"/> Anexa 2B <input checked="" type="checkbox"/>
Principala localizare a lucrării _____	Principalul loc de livrare _____	Principalul loc de prestare a serviciilor: Regiunile de implementare ale proiectului: Sud Est si Sud Muntenia. <hr/> CODURI CPV 80530000-8 Servicii de formare profesională 80500000-9 Servicii de formare

2.1.4. Durata contractului de achiziție
 Durata contractului este de la momentul semnării acestuia de către ambele părți și până la data de 30 decembrie 2015, cu posibilitatea prelungirii, în cazul nesoluționării, de către AMPOSDRU/OIRPOSDRU delegat a cererii de rambursare finale.

3. INFORMAȚII DETALIIATE ȘI COMPLETE CU PRIVIRE LA CRITERIUL APLICAT PENTRU STABILIREA OFERTEI CÂȘTIGĂTOARE

Prețul cel mai scăzut	<input checked="" type="checkbox"/>
Cea mai avantajoasă ofertă economică	<input type="checkbox"/>

4. PREZENTAREA OFERTEI

4.1. Limba de redactare a ofertei	Limba română. În cazul ofertanților de altă naționalitate decât cea română, documentele transmise în limba de origine (sau în alta limbă) vor fi însoțite de traducerea în limba română, integrală sau doar a secțiunilor relevante.
4.2. Moneda în care este exprimat prețul contractului	Lei
4.3. Perioada minimă de valabilitate a ofertei	Pana la 13.08.2015
4.4. Modul și adresa de prezentare a ofertei	1. Adresa la care se depun ofertele: Parcul Tehnologic Asturias, P-13, Spania. 2. Data limită pentru depunerea ofertei: 13.07.2015 ora 12.00. 3. Numărul de exemplare: 1 (un) ORIGINAL. În cazul în care ofertele se depun personal, la adresa mai sus menționată, data limită de depunere a ofertelor este 13.07.2015, ora 12.00. În cazul în care ofertele sunt trimise prin poșta/curier, ora înscrisă pe documentele de trimitere trebuie să fie anterioară orei 12.00 din data de 13.07.2015. 4. Oferta se va depune la următoarea adresă: Parcul

¹ Conform Anexelor IIA și IIB din O.U.G. nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare.

<p>4.4.1. Documente obligatorii</p>	<p>Tehnologic Asturias, P-13, Spania, în plic sigilat, pe care se va menționa:</p> <p>a) „Oferta achiziție Furnizare de servicii de formare profesională – competențe informatice, minim 40 de ore, acreditate ANC”;</p> <p>b) Denumirea și adresa ofertantului;</p> <p>La depunerea ofertei, ofertantul va solicita achizitorului înregistrarea datei și a orei de depunere a ofertei pe plic.</p> <p>5. Documentele ofertei vor fi tipărite/tehnoredactate și prezentate în formatul solicitat conform punctului 4. <i>Prezentarea ofertei.</i></p> <p>Oferta nu va conține rânduri inserate, sublinieri, ștersături sau cuvinte scrise peste scrisul inițial.</p> <p>6. Ofertantul va elabora oferta în conformitate cu prevederile din documentația pentru ofertanti. Oferta are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de către Achizitor.</p> <p>7. În ceea ce privește documentele emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens, acestea trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale, iar în cazul în care este prevăzut un termen de valabilitate, acesta trebuie să se întindă cel puțin până la data de finalizare a perioadei de depunere a ofertelor.</p> <p>8. În caz de neprezentare a unuia sau mai multora dintre documentele de calificare menționate, nu se permite completarea ofertei după depunerea acestora. Achizitorul își rezervă dreptul de a formula solicitări de clarificare/confirmare cu privire la documentele de calificare depuse de către ofertanti.</p> <p>9. Lipsa oricărui document sau prezentarea acestuia fără a se respecta cerințele documentației pentru ofertanti atrage, la momentul evaluării ofertelor primite, respingerea ofertei ca inacceptabilă.</p> <p>10. Perioada de valabilitate a ofertelor: oferta trebuie să rămână valabilă cel puțin până la data de 13.08.2015.</p> <p>Documente obligatorii:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 180 din OUG nr.34/2006 (Formularul nr. 1A) - <u>în original, stampilată și semnată de reprezentantul legal.</u> 2. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din OUG nr.34/2006 (Formularul nr. 1B) – <u>în original, stampilată și semnată de reprezentantul legal.</u>
--	---

	<p>3. Declarație privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din OUG nr. 66/2011 (Formularul nr. 1C) – în original, stampilată și semnată de reprezentantul legal.</p> <p>4. Oferta tehnica (Formularul nr. 2) - <u>în original, stampilată și semnată de reprezentantul legal.</u></p> <p>5. Oferta financiară (Formularul nr. 3), <u>în original, stampilată și semnată de reprezentantul legal.</u></p> <p>6. Certificat de atestare fiscală eliberat de organul de administrare fiscală competent care să ateste inexistența de obligații de plată restante către bugetele componente ale bugetului general consolidat sau alt document echivalent – <u>în original sau copie legalizată, valabil la data încheierii perioadei de depunere a ofertelor.</u></p> <p>7. Certificat de atestare fiscală emis de direcția de impozite și taxe locale care să ateste inexistența de obligații de plată restante către bugetul local sau alt document echivalent – <u>în original sau copie legalizată, valabil la data încheierii perioadei de depunere a ofertelor.</u></p> <p>8. Certificat de înregistrare, emis de Registrul Comerțului (sau echivalent) – <u>în copie, marcată «conform cu originalul», stampilată și semnată de reprezentantul legal și/sau anexa prin care să se dovedească existența unui cod CAEN aferent activităților relevante pentru prezenta achiziție.</u></p> <p>CERINTE MINIME DE CALIFICARE</p> <p>9. <i>Autorizație valabilă eliberată de Autoritatea Națională pentru Calificări în copie certificată de către ofertant «Conform cu originalul», stampilată și semnată de reprezentantul legal al ofertantului, pentru susținerea de cursuri competente informatice, minim 40 de ore;</i></p> <p>10. Declarație privind cifra de afaceri globală aferentă anilor 2013 și 2014 (Formular nr. 4) – cerințe minime de calificare: media profitului brut al ofertantului pe anii 2013 și 2014 trebuie să fie pozitivă – <u>în original,</u></p>
--	--

stampilata și semnata de reprezentantul legal.

11. Un *portofoliu de contracte pentru sustinerea de cursuri de formare pentru minim 600 de participanti (apartinand grupului tinta din cadrul proiectului: persoane in cautarea unui loc de munca, persoane inactive, someri, someri de lunga durata, someri peste 45 de ani, someri tineri) in ultimii trei ani* (ex: contracte, declaratii pe propria raspundere, recomandari din partea beneficiarilor etc.) – original sau copie certificată de catre ofertant «Conform cu originalul», stampilată și semnată de reprezentantul legal al ofertantului.

12. *Valoarea cumulata a contractelor de formare profesionala mentionate la punctul 11 de minim 240.000 lei* (ex: contracte, declaratii pe propria raspundere, recomandari din partea beneficiarilor etc.) - original/ copie certificată de catre ofertant «Conform cu originalul », stampilată și semnată de reprezentantul legal al ofertantului.

13. *Valoarea cifrei de afaceri a ofertantului pentru ultimul exercitiu financiar incheiat este cel putin egala cu valoarea de 480.000 lei* – ultimul bilant contabil depus sau document echivalent in copie certificată de catre ofertant «Conform cu originalul », stampilată și semnată.

14. *Demonstrarea unei valori minime de 100% a indicatorului de lichiditate financiara, care sa demonstreze capacitatea de prefinantare a serviciilor prestate, pana la incasarea contravalorii acestora-* ultima balanta de verificare (care sa contina o nota scrisa a ofertantului privind valoarea indicatorului si formula utilizata in calculul acestuia) in copie certificată de catre ofertant «Conform cu originalul », stampilată și semnată.

15. *Garanția de participare: Cuantumul garanției de participare: **6.160 lei**. Perioada de valabilitate a garanției este pana la data de 13.08.2015.**

Garanția de participare se constituie in favoarea achizitorului printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari – de ex. **Instrument de garantare /scrisoare de garanție bancara/echivalent,*

care se prezinta in original in cuantumul si pentru perioada prevazuta in documentatia de atribuire **(Formular nr. 5).**

In cazul in care din motive obiective nu se poate prezenta un instrument de garantare - asa cum este definit mai sus - se va accepta Garanția de participare prin depunerea la casieria achizitorului a sumei de **6.160 lei în numerar.**

Garantia de participare se poate constitui si prin depunerea/transferul sumei cu titlu de *garantie participare* in contul curent EURO al societatii deschis la BANCO POPULAR: *EURO*:

ES0700750130960600398521

Cursul de schimb valutar utilizat va fi cursul BNR valabil in ziua platii.

In orice situatie, dovada constituirii garantiei de participare trebuie sa fie prezentata/depusa cel mai tarziu la data si ora stabilite pentru deschiderea ofertelor.

Conform prevederilor legale, HG 925/2006 modificata, sectiunea 1, Garantia de participare, Art. 87, achizitorul are dreptul de a retine garantia pentru participare, ofertantul pierzand astfel suma constituita, atunci cand acesta din urma se afla in oricare dintre urmatoarele situatii:

- a) isi retrage oferta in perioada de valabilitate a acesteia;
- b) oferta sa fiind stabilita castigatoare, nu constituie garantia de buna executie in perioada de valabilitate a ofertei;
- c) oferta sa fiind stabilita castigatoare, refuza sa semneze contractul de achizitie publica/acordul-cadru in perioada de valabilitate a ofertei.

Returnarea garantiei de participare se va face conform prevederilor art 88 ale HG 925/2006.

16. *Garantia de buna executie a contractului*, in cuantum de 10% din valoarea contractului semnat, trebuie sa fie valabila pentru intreaga perioada de valabilitate a contractului aceasta incluzand atat perioada de executie cat si perioada de notificare a defectelor.

Aceasta garantie va fi prezentata inainte cu cel putin

o zi de ziua semnării contractului, sub sancțiunea anularii rezultatului achiziției- Instrument de garantare /scrisoare de garanție bancară/echivalent, care se prezintă în original în cuantumul și pentru perioada prevăzută în documentația de atribuire (Formular nr. 6)

Garantia de buna executie se poate constitui si prin depunerea/transferul sumei cu titlu de garantie de buna executie în contul curent EURO al societății

deschis la BANCO POPULAR: **EURO:**

ES0700750130960600398521

Cursul de schimb valutar utilizat va fi cursul BNR valabil în ziua plății.

Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de buna executie, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de buna executie achizitorul are obligația de a notifica pretenția contractantului, precizând obligațiile care nu au fost respectate.

17. Ofertantul trebuie să demonstreze că la momentul semnării contractului va avea acces la sau are disponibile resurse reale, negrevate de datorii, linii de credit confirmate de societăți bancare/societăți finanțatoare/instituii finanțatoare în valoare de minim 50% din valoarea contractului sau echivalent, suma suficientă pentru a realiza cash-flowul de realizare a contractului pentru o perioadă de 6 luni- Scrisoare de recomandare, în original în cuantumul și pentru perioada prevăzută în documentația de atribuire (Formular nr. 7)

Alte observații:

În cazul în care ofertantul este un consorțiu:

- Documentele aferente punctelor 4 și 5 vor fi prezentate pentru consorțiu ca întreg.
- Documentele aferente punctelor 1, 2, 3, 6, 7, și 8 vor fi prezentate pentru fiecare membru al

<p>4.4.2. Modul de prezentare a ofertei tehnice</p> <p>4.4.3. Modul de prezentare a ofertei financiare</p>	<p>parteneriatului.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Pentru evaluarea indeplinirii criteriilor mentionate la punctele 9-17 se vor in lua in considerare resursele/contributiile cumulate ale tuturor membrilor consortiului. Astfel vor putea fi prezentate documente centralizatoare (impreuna cu documentele suport aferente) pentru a arata indeplinirea criteriilor minimale. ○ Scrisoarea de recomandare -Formularul 7 poate fi prezentat si in alt format decat cel pus la dispozitie, cu conditia ca documentul prezentat sa cuprinda toate informatiile solicitate. Suma solicitata poate fi imobilizata pentru realizarea contractului in cazul in care oferta depusa este desemnata castigatoare. <p>Neindeplinirea acestor criterii va atrage dupa sine descalificarea ofertei.</p> <p>Oferta tehnica (Formular nr. 2) - <u>in original, stampilată și semnată de reprezentantul legal.</u> Propunerea tehnică va fi întocmită în așa fel încât să asigure corespondența cu specificațiile tehnice prevăzute în prezenta documentație pentru ofertanți.</p> <p>Oferta financiara (Formular nr. 3) va fi exprimata in lei si va include pretul total fara TVA, valoare TVA si pretul total cu TVA (daca este cazul) - <u>in original, stampilată și semnată de reprezentantul legal.</u></p>
<p>4.5. Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ofertantul are dreptul de a-și retrage oferta, prin solicitare scrisă adresată achizitorului până la data și ora limită de depunere a ofertelor. 2. Ofertantul poate modifica conținutul ofertei, până la data și ora stabilite pentru depunerea ofertelor, adresând pentru aceasta achizitorului o cerere de retragere a ofertei în vederea modificării. Achizitorul nu este răspunzător în ceea ce privește posibilitatea ofertantului de a depune noua ofertă, modificată, la sediul indicat de achizitor, până la data și ora limită, stabilită în documentația pentru ofertanti. 3. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră sau cazul fortuit, cad în sarcina ofertantului. 4. Oferta depusă la o altă adresă a achizitorului decât cea stabilită sau după expirarea datei si / sau orei limită pentru depunere este considerată inacceptabila și nu va fi luată în considerare. Indiferent de momentul cand ofertantul a trimis oferta si indiferent de motivul pentru care oferta a ajuns la adresa de depunere cu intarziere fata de data si orele limita, nu se accepta depasiri ale datei si orei limita.

<p>4.6. Informații referitoare la termenele pentru prestarea serviciilor.</p>	<p>Sesiunile de formare vor fi organizate în perioada iulie-decembrie 2015, în funcție de graficul de implementare a proiectului și de indicațiile achizitorului.</p> <p>Planul efectiv de desfășurare a sesiunilor de formare va:</p> <ul style="list-style-type: none"> - avea caracter lunar; - fi pregătit de către prestator și agreeat cu achizitorul; <p>putea suferi modificări în funcție de graficul de implementare a proiectului și de necesitățile de asigurare a desfășurării proiectului în cele mai bune condiții.</p>
<p>4.7. Modalități de contestare a deciziei achizitorului de atribuire a contractului de achiziție și de soluționare a contestației</p>	<p>1. Ofertanții care consideră că au existat neconcordanțe în atribuirea contractului de achiziție vor putea depune contestație scrisă, în termen de maximum două zile calendaristice de la data informării ofertanților cu privire la rezultatul procedurii de atribuire și va fi adresată achizitorului.</p> <p>2. Contestația va fi examinată de către comisia de evaluare a ofertelor. Fiecare contestație va primi răspuns în scris, în termen de maxim 2 zile lucrătoare de la data înaintării acesteia către achizitor. În cazul determinării nerespectării normelor legislative (inclusiv a prevederilor instrucțiunilor AMPOSDRU și ale Ordinului nr. 1.120/2013 al Ministrului Fondurilor Europene, respectiv Ordinul nr. 1.190 din 19 noiembrie 2014) în vigoare, managerul de proiect va lua o decizie în acord cu normele legislative vigoare.</p> <p>3. În cazul în care contestatarul nu va fi mulțumit de răspunsul primit de la achizitor la contestația sa, se va putea adresa instanței competente.</p>
<p>4.8. Clauzele contractuale obligatorii, inclusiv condițiile de actualizare/modificare a prețului contractului de achiziție</p>	<p>1. Clauzele contractuale obligatorii vor include specificațiile tehnice.</p> <p>2. Clauze specifice:</p> <p>2.1 Garanția de bună execuție se constituie prin Instrument de garantare/scrisoare de garanție bancară/virament bancar/orice alt document echivalent, care devine anexă la contract. Garanția de bună execuție se constituie înainte cu cel puțin o zi de data semnării contractului.</p> <p>2.1.1. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție achizitorul are obligația de a notifica pretenția contractantului, precizând obligațiile care nu au fost respectate.</p>

	<p>2.1.2. Garantia de buna executie trebuie sa fie valabila pentru intreaga perioada de valabilitate a contractului, aceasta incluzand atat perioada de executie cat si perioada de notificare a defectelor.</p> <p>2.1.3. Valoarea garantiei de buna executie va fi in cuantum de 10% din valoarea contractului semnat.</p> <p>2.2. Ofertantul trebuie sa demonstreze ca la momentul semnarii contractului va avea acces la sau are disponibile resurse reale, negrevate de datorii, linii de credit confirmate de societati bancare/societati finantatoare/institutii finantatoare in valoare de minim 50% din valoarea contractului sau echivalent, suma suficienta pentru a realiza cash-flowul de realizare a contractului pentru o perioada de 6 luni, printr-o <i>Scrisoare de recomandare</i>. Suma solicitata poate fi imobilizata pentru realizarea contractului in cazul in care oferta depusa este desemnata castigatoare.</p> <p>3. Modificările contractului pot fi făcute doar prin act adițional, semnat de ambele părți în perioada de execuție a contractului.</p> <p>4. Scopul eventualului act adițional trebuie să fie în strânsă legătură cu obiectul contractului.</p> <p>Prin actul adițional nu se pot face modificări ale contractului care determină modificări ale descrierii serviciului sau care conduc la depășirea pragului valoric pentru care era obligatorie aplicarea prevederilor OUG nr. 34 / 2006 sau ale Ordinului nr. 1.120/2013 al Ministrului Fondurilor Europene.</p> <p>5. Valoarea cumulată a actelor adiționale care vor fi încheiate nu va depăși 50% din valoarea contractului inițial cu condiția ca, în cazul unei majorări a valorii contractuale, această majorare să nu depășească pragul valoric de aplicare a procedurii de achiziție utilizată.</p>
--	---

5. Valoarea estimata a contractului de achizitie

308.000,00 lei fara TVA.

6. Descrierea obiectului contractului (specificatiile tehnice)

I. Informatiile generale despre Proiectul „Dezvoltarea si implementarea masurilor de ocupare in zonele foste industrializate din regiunile Sud-Muntenia si Sud-Est”

Obiectivul general

Obiectiv general - Imbunatatirea capacitatii de ocupare a minim 616 de persoane in cautarea unui loc de munca, someri tineri si adulti (inclusiv de lunga durata) si persoane inactive din mediul urban si rural din zone foste industrializate din regiunile Sud Muntenia si Sud Est, prin metode integrate, cu caracter preventiv si corectiv, aplicate in scopul cresterii

angajabilitatii in 5 ocupatii din sectorul constructiilor si 4 ocupatii din sectorul serviciilor/turismului cu respectarea standardelor nationale si europene in domeniu.

Obiectivele specifice

- Informare si cresterea nivelului de constientizare si motivare cu privire la beneficiile programelor formare profesionala continua integrate pentru imbunatatirea adaptabilitatii la nevoile si evolutia pietei locale si regionale a muncii pentru persoanele din mediul urban si rural din regiunile Sud Muntenia, Sud Est;
- Informare si consiliere profesionala/consiliere in cariera in vederea dezvoltarii personale pentru minim 616 de persoane din din mediul urban si rural din fostele zone industrializate din regiunile Sud Muntenia si Sud Est in scopul facilitarii mobilitatii ocupationale, sectoriale si geografice;
- Formarea profesionala a minim 616 de persoane, cu certificarea a min. 90% dintre acestia, in in 5 ocupatii din sectorul constructiilor si 4 ocupatii din sectorul serviciilor/turismului.
- **Formarea profesionala a minim 616 de persoane in competente generale: competente informatice (minim 40 de ore) si comunicare in limba engleza (minim 60 de ore).**
- Angajarea a minim 47 de persoane dintre absolventii programelor de formare.

Descrierea grupului tinta/ targetului aferent proiectului

Grup țintă	Valoare
Persoane in cautarea unui loc de munca	200
Persoane inactive	131
Someri	20
Someri de lunga durata	115
Someri peste 45 ani	30
Someri tineri	50
Someri de lunga durata	70

Grupul tinta vizat in principal, nucleul grupului extins, este format exclusiv din persoane ce provin din **mediul urban cat si celor din mediul rural cu domiciliul/resedinta in zonele foste industrializate si cele limitrofe acestora din cele doua regiuni ale proiectului,** o atentie deosebita fiind acordata **somerilor de lunga durata tineri si adulti** (30 % din totalul grupului tinta), persoane pentru care au fost prevazute (atat in cadrul activitatilor de informare/consiliere si mediere dar si a celor de formare in cadrul modulelor transversale) actiuni menite sa reduca impactul psihologic cauzat de inactivitatea indelungata. De asemenea, proiectul acorda o atentie sporita **femeilor din radul somerilor de lunga durata in vederea cresterii sanselor de ocupare, procentajul acestora din totalul somerilor de lunga durata urmand sa fie de minim 50%** (minim 95 de femei din totalul de 185 de someri de lunga durata). Parteneriatul isi asuma atingerea aceluasi procentaj de **50%** si in ceea ce priveste numarul de 278 de femei certificate participante la instruire. Din totalul de 616 participanti in cadrul proiectului, 308 vor fi femei (din care 95 de femei apartinand categoriei de someri de lunga durata). Astfel, vorbind strict de grupul tinta pe care proiectul il vizeaza in principal, il putem descrie din punct de vedere socio-demografic dupa cum urmeaza:

Gen: min 50% femei

Varsta: tinerii cu varsta cuprinsa intre 18-35 de ani sunt primii direct interesati si cei vizati intru atingerea obiectivelor acestui proiect, insa, si cei de peste 35 de ani pot prezenta interes, intrucat piata locurilor de munca a trecut printr-un continuu proces de restructurare si disponibilizare, acestia din urma avand sansa unei recalificari in vederea cresterii sanselor de (re)angajare;

Mediu de rezidenta: urban si rural

Nivelul de educatie: este unul scazut. Sunt vizate in principal persoane care au grija de gospodarie si educatia copiilor (casnicele), persoanele care sunt in cautarea unui loc de munca dar care pur si simplu intarzie in a-si gasi un loc de munca din lipsa unei calificari profesionale. In consecinta, nivelul de educatie scazut reprezinta unul din factorii majori ai acestei situatii.

Ocupatie: persoane inactive, persoane in cautarea unui loc de munca, persoane care au parasit impuriu scoala, someri, someri de lunga durata, someri peste 45 ani, someri tineri, someri de lunga durata.

Venit: nivelul de educatie scazut este corelat in principal cu o posibilitate a angajabilitatii reduse care in consecinta, atrage dupa sine, un nivel al veniturilor lunare scazute, spre foarte scazute.

„Posibilii angajatori”

Posibilii angajatori reprezinta in fapt acei actori socio-economici relevanti proiectului existent si nu numai. Ne referim in principal la angajatorii din **domeniul constructiilor** si din **domeniul turismului si comertului/serviciilor** intrucat acestia sunt principalii vizati ca posibili parteneri dar si beneficiari ai acestui proiect. Din punct de vedere al parteneriatului, angajatorii mentionati anterior ne-ar putea furniza informatii cu privire la nevoia acestora in ceea ce priveste forta de munca, si aici ne referim la structurarea manualelor de curs pentru FPC, tipuri de cunostinte prioritizate per fiecare domeniu in parte, elemente de conduita si prezentare a angajatilor etc., iar din punct de vedere al efectului pe care acest proiect il poate avea asupra lor, desigur ca ne referim la o „investitie” pe termen lung ce le-ar oferi acestora o forta de munca calificata si instruita intocmai nevoilor lor. Asadar, relatia cu actorii socio – economici locali se va incerca a fi construita in sentimentul reciprocitatii, obiectivul comunicarii fiind axat pe informarea lor continua cu privire la activitatile proiectului, beneficiile acestuia, beneficiile FPC etc.

Autoritati locale, administratie publica, parteneri sociali

In acest segment al grupului tinta extins ne referim la acele persoane cheie din comunitate care pot oferi un real suport existentei si desfasurarii acestui proiect la nivelul comunitatii pe care acestia o indruma si administreaza, si aici ne referim la: primari si consilieri locali dar si acei parteneri sociali cu rol efectiv in dezvoltare profesionala si incluziunea persoanelor (in special femeilor) pe piata muncii (**AJOFM-uri, Servicii Sociale, Patronate locale, Camere de Comert, ONG-uri, etc.**).

II. Descrierea obiectului procedurii

Acordarea de *servicii de formare profesionala – competente informatice, minim 40 de ore,*

acreditate ANC cu accent asupra elementelor specifice pentru ocupatiile din sectorul constructiilor si turismului, pentru un numar de 616 persoane apartinand grupului tinta al proiectului, in cadrul contractului de finantare POSDRU/183/5.1/S/155057.

ACTIVITATI CE URMEAZA A FI DERULATE DE CATRE PRESTATOR:

A.1 Asigurarea participarii si atragerea si mentinerea participantilor la cursurile de formare.

Achizitorul va pune la dispozitia prestatorului liste, cu informatiile complete, insumand minim 616 persoane din grupul tinta al proiectului, minim 50% fiind femei, liste ce vor include reprezentanti ai grupului tinta conform descrierii de mai jos, in vederea participarii la *cursurile de competente informatice, minim 40 de ore, acreditate ANC*:

- 200 persoane in cautarea unui loc de munca
- 131 persoane inactivate
- 20 someri
- 115 someri de lunga durata
- 30 someri peste 45 de ani
- 50 someri tineri
- 70 someri de lunga durata tineri

Prestatorul va fi responsabil pentru asigurarea participarii, atragerea si mentinerea in vederea formarii profesionale a 616 persoane (respectand cifrele de mai sus pentru fiecare subcategorie) la cursurile de formare profesionala pe care le va organiza si va garanta nivelul de certificare de minim 90% dintre acestia. Vor trebui indeplinite urmatoarelor caracteristici obligatorii din punctul de vedere al apartenentei la grupul tinta:

Nr. Crt	Curs	Numar cursanti participantii	Caracteristici obligatorii		Regiuni de dezvoltare in care cursantul are resedinta/ domiciliul
			Grup țintă	Valoare	
1.	Cursuri de competente informatice minim 40 de ore, acreditate ANC	616*persoane -Din care minim 90% vor obtine certificate de absolvire	Persoane in cautarea unui loc de munca	200	Regiunile Sud-Est Sud-Muntenia (judetele: Brăila Buzău Constanța Galați Tulcea Vrancea Argeș Călărași Dâmbovița Giurgiu Ialomița Prahova Teleorman)
			Persoane inactivate	131	
			Someri	20	
			Someri de lunga durata	115	
			Someri peste 45 ani	30	
			Someri tineri	50	
			Someri de lunga durata	70	

*din totalul de minim 616 de persoane, minim 50% sunt femei

A.2 Planificarea si pregatirea cursurilor de formare.

Prestatorul va fi responsabil pentru:

- stabilirea planului de desfasurare, in acord cu achizitorul, urmarind indeaproape calendarul de implementare a proiectului, plecand de la urmatoarele premise:
 - numar maxim de participanti/ sesiune de curs: 28 cursanti
 - numar minim de sesiuni de curs: 22 serii

- numar minim de ore de curs/participant: *cursuri de formare profesionala – competente informatice, minim 40 de ore, acreditate ANC*;
- localitatile de desfasurare a cursurilor de formare se vor afla in Regiunile Sud-Est Sud-Muntenia (judetele: Brăila Buzău Constanța Galați Tulcea Vrancea Argeș Călărași Dâmbovița Giurgiu Ialomița Prahova Teleorman) si vor fi stabilite impreuna cu achizitorul, urmarind criteriul apropierii fata de resedinta/domiciliul participantilor.
- Perioada de desfasurare a cursurilor de formare este iulie-decembrie 2015, in conformitate cu indicatiile achizitorului si cu graficul de implementare a proiectului, putand insa suferi ajustari in functie de acesta;
- insusirea de catre formatorii propusi de catre prestator a materialelor de formare puse la dispozitie de catre achizitor, in vederea desfasurarii cursurilor de formare (metodologie de formare, manual de formare, exercitii, activitati, cazuri practice etc).

Achizitorul va fi responsabil pentru:

- asigurarea materialelor de formare pe care prestatorul le va folosi in cadrul cursurilor de formare pe care le va organiza

A.3 Asigurarea suportului administrativ-logistic pentru cursurile de formare (ex. inchiriere sali curs, transport-cazare participant/formatori)

Prestatorul va fi responsabil pentru:

- contactarea participantilor si comunicarea informatiilor referitoare la conditiile de desfasurare a cursurilor de formare;
- oferirea de sprijin/suport, cu privire la cursurile de formare, pentru participant si pentru formatori, necesar bunei desfasurari a activitatii formative;
- asigurarea materialelor de formare specifice cursurilor de formare si a materialelor consumabile necesare.

Achizitorul va fi responsabil pentru:

- furnizarea tuturor informatiilor de care dispune in vederea asigurarii, cat mai eficiente, a suportului administrativ-logistic de catre prestator.

A.4 Desfasurarea/ sustinerea cursurilor de formare.

Prestatorul va fi responsabil **pentru organizarea si desfasurarea/sustinerea de cursuri de formare profesionala – competente informatice, minim 40 de ore (acreditate ANC)** pentru un numar minim de 616 de persoane, dupa cum urmeaza:

Nr. crt.	Curs		Statut pe piata muncii Categorie	Numar cursanti participanti	Numar cursanti care obtin diplome de participare*
		Regiuni de dezvoltare in care cursantul are resedinta/ domiciliul			
1.	Cursuri de competente informatice minim 40 de ore,	Regiunile Sud-Est Sud-Muntenia (judetele:	persoane in cautarea unui loc de munca;	200	180
			persoane inactivate;	131	118
			someri;	20	18
			someri de lunga durata;	115	104

	acreditate ANC	Brăila Buzău Constanța Galați Tulcea Vrancea Argeș Călărași Dâmbovița Giurgiu Ialomița Prahova Teleorman)	someri peste 45 de ani;	30	27
			someri tineri;	50	45
			someri de lunga durata tineri	70	63

***50% din totalul persoanelor participante la cursuri sunt femei (308 de persoane)**

**** 90% obtin certificate de absolvire ANC (total 555 persoane).**

Specificatii:

- cursurile de formare profesionala – competente informatice, minim 40 de ore se vor desfasura dupa un grafic stabilit de comun acord cu achizitorul, in asa fel incat planificarea acestora sa fie complementara cu cea a prestatorilor de servicii de formare profesionala in ocupatii din sectorul turismului/construcțiilor si prestatorului serviciilor de formare profesionala – competente informatice (minim 40 de ore); acest grafic poate suferi ajustari functie de calendarul proiectului si functie de disponibilitate grupului tinta;
- numarul maxim de participanti la o **serie/ sesiune de formare** va fi de 28 de persoane;
- cursurile de formare profesionala – competente informatice vor urmări indeaproape metodologia de formare dar si materialele de formare elaborate de catre achizitor in cadrul proiectului, materiale ce vor fi puse la dispozitia prestatorului;
- cursurile de formare vor fi sustinute de personal, cu pregătire si experienta relevanta, pus la dispozitie de prestator; activitatea acestuia va fi completata/sprijinita de experti specializati din cadrul echipei de proiect. Fiecare curs va fi sustinut de o echipa de formatori, echipa ce va oferi cursantilor atat informatiile teoretice cat si practice;
- pentru fiecare zi de curs, prestatorul va asigura completarea de liste de prezenta de catre participant, lectori, etc;
- la finalul fiecarei serii/sesiuni de formare, prestatorul va fi responsabil pentru:
 - organizarea de sesiuni de examinare a competentelor si cunostintelor dobandite pe parcursul cursului, urmand exigentele legislatiei specific pentru examinare su eliberarea *certificatelor de absolvire curs (acreditate ANC)*
 - realizarea evaluarii sesiunii de formare, prin: aplicarea de instrumente de evaluare a satisfactiei participantilor/a modului de organizare a activitatii de formare si centralizarea si interpretarea acestora;
 - realizarea unui raport privind desfasurarea cursului ce va ingloba inclusiv concluziile actiunilor de evaluare;
- **la finalul tuturor sesiunilor de formare, prestatorul va trebuie sa demonstreze atingerea indicatorului de 90% persoane absolvente (certificate ANC), atat la nivelul intregului contract (minim 555 de persoane certificate din cele 616 de persoane participante la cursuri), cat si pentru fiecare categorie de grup tinta in parte. Acelasi indicator trebuie indeplinit si pentru persoanele de sex feminin**

participante la cursuri.

MANAGEMENTUL SI RAPORTAREA

Prestatorul va fi responsabil pentru:

- managementul activitatii de formare: consultari permanente cu achizitorul, furnizarea de feed-back permanent cu privire la modalitatea de desfasurare a actiunilor formative etc.;
- elaborarea si transmiterea catre achizitor a urmatoarele documente de raportare, pentru fiecare serie/sesiune de formare:

Nr. Crt.	Denumire document	Termen predare catre achizitor	Format document	Modalitate de prezentare
1.	Liste de prezenta la cursuri pentru cursanti.	In concordanta cu indicatiile achizitorului, dar nu mai tarziu de maxim 30 de zile de la finalizarea fiecarui curs in parte si nu mai tarziu de 28.12.2015.	Agreat cu achizitorul	In concordanta cu indicatiile achizitorului
2.	Instrumente de evaluare (chestionare) privind satisfactia participantilor - calitatea activitatii de formare, completate.	In concordanta cu indicatiile achizitorului, dar nu mai tarziu de maxim 30 de zile de la finalizarea fiecarui curs in parte si nu mai tarziu de 28.12.2015.	Asigurat de achizitor	In concordanta cu indicatiile achizitorului
3.	Rapoarte privind desfasurarea si evaluarea seriei/ sesiunii de formare care vor contine inclusiv concluziile relevate de instrumentele de evaluare utilizate.	In concordanta cu indicatiile achizitorului, dar nu mai tarziu de maxim 30 de zile de la finalizarea fiecarui curs in parte si nu mai tarziu de 28.12.2015.	Agreat cu achizitorul.	In concordanta cu indicatiile achizitorului

*La indicatiile achizitorului, in functie de reglementarile POSDRU, forma/continutul documentelor solicitate poate suferi modificari.

MANAGEMENTUL GENERAL SI RAPORTAREA GENERALA A CONTRACTULUI DE ACHIZITIE:

Prestatorul va fi responsabil pentru:

- asigurarea managementului general al contractului de achizitie si a corespondentei permanente cu achizitorul;
- pregatirea/ elaborarea si inaintarea catre achizitor a urmatoarelor documente de raportare generala a contractului de achizitie:

Nr. Crt.	Denumire document	Termen predare catre achizitor	Format document	Modalitate de prezentare
1.	Rapoarte lunare privind activitatea prestata conform reglementarilor POSDRU	In concordanta cu indicatiile achizitorului, 28.12.2015 pentru ultima grupa de cursanti.	Agreat cu achizitorul.	In concordanta cu indicatiile achizitorului
2.	Raport FINAL privind desfasurarea si evaluarea sesiunilor de formare care vor contine inclusiv concluziile relevante de instrumentele de evaluare utilizate.	In concordanta cu indicatiile achizitorului, in maxim 30 de zile de la finalizarea ultimei sesiuni de curs, <u>dar NU MAI TARZIU DE 28.12.2015</u> pentru ultima grupa de cursanti.	Agreat cu achizitorul.	In concordanta cu indicatiile achizitorului
3.	Orice alte rapoarte/documente privind activitatea prestata, in concordanta cu solicitarile AMPOSDRU.	In concordanta cu indicatiile achizitorului.	Agreat cu In functie de indicatiile AMPOSDRU.	In concordanta cu indicatiile achizitorului

Conditii generale:

Serviciile vor fi furnizate cu respectarea termenelor limită stabilite prin graficul de activități din contractul de finanțare pentru proiectul „Dezvoltarea si implementarea masurilor de ocupare in zonele foste industrializate din regiunile Sud-Muntenia si Sud-Est” valabil la momentul semnarii contractului de achizitie. In cazul in care pe parcursul derularii contractului, graficul de implementare a proiectului va suferi modificari, perioada de prestare a serviciilor ce fac obiectul prezentei proceduri va fi ajustata in concordanta. In acest sens achizitorul se angajeaza sa transmita prestatorului informatii privind orice modificare survenita in maxim 5 zile calendaristice de la data producerii acesteia.

IN FUNCTIE DE SITUATIA FINANCIARA A PROIECTULUI, TERMENUL DE PLATA PENTRU SERVICIILE CE FAC OBIECTUL PREZENTEI PROCEDURI SE VA PUTEA PRELUNGI INCLUSIV PANA LA 120 DE ZILE DE LA DATA EMITERII FACTURILOR AFERENTE. PLATA PENTRU FACTURA FINALA SE VA PUTEA REALIZA, CEL MAI TARZIU, LA O DATA ANTERIOARA INAJTARII CATRE AMPOSDRU A CERERII DE RAMBURSARE FINALE PENTRU PROIECTUL „Dezvoltarea si implementarea masurilor de ocupare in zonele foste industrializate din regiunile Sud-Muntenia si Sud-Est” – POSDRU/183/5.1/S/155057 – ID 155057 – DATA ESTIMATIVA – 29.01.2016. MODALITATEA CONCRETA DE FACTURARE SI DE PLATA VA FI DETALIATA IN CADRUL CONTRACTULUI DE ACHIZITIE.

PLATA FINALA CATRE PRESTATOR ESTE CONDITIONATA DE indeplinirea tuturor obligatiilor asumate prin contract si anexele acestuia (oferta tehnica si financiara):

- ATRAGEREA, MENTINEREA PARTICIPARII NUMARULUI SI TIPURILOR DE CURSANTI SPECIFICATI;
- OBTINEREA DE DIPLOME/CERTIFICATE DE CATRE NUMARUL MINIM SI TIPURILE DE PERSOANE INDICATE;
- IN CAZUL IN CARE PRESTATORUL NU VA INDEPLINI UNA DINTRE CELE DOUA CONDITII MENTIONATE MAI SUS, VALOAREA CONTRACTULUI SE VA DIMINUA CORESPUNZATOR.
- Toate documentele care vor fi elaborate, in cadrul serviciilor ce fac obiectul prezentei proceduri, se vor redacta in limba romana;
- Prestatorul va asigura prestarea serviciilor ce fac obiectul prezentei proceduri cu promptitudine, in conformitate cu toate normele legale in vigoare, si la standardele si performantele care se impun.

Considerente generale privind procedura de achizitie:

- Ofertele trebuie sa includa toate cheltuielile aferente prestarii serviciilor mentionate mai sus si includ inchirierea salilor de curs si eventualele costuri legate de transportul, cazarea participantilor.

Alejandro Duran Lopez

Director executiv

FELGUERA TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION S.A.

*(denumirea/numele)***DECLARATIE PRIVIND ELIGIBILITATEA**

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al _____
(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria raspundere, sub sanctiunea excluderii din procedura si a sanctiunilor aplicate faptei de fals in acte publice, ca nu ne aflam in situatia prevazuta la art. 180 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, respectiv in ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotarâre definitiva a unei instante judecatoresti pentru participarea la activitati ale unei organizatii criminale, pentru coruptie, fraudă si/ sau spalare de bani.

De asemenea, declar ca la prezenta procedura nu particip in doua sau mai multe asocieri de operatori economici, nu depun candidatura/oferta individuala si o alta candidatura/oferta comuna, nu depun oferta individuala, fiind nominalizat ca subcontractant in cadrul unei alte oferte.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declaratie este valabila pâna la data de 13.08.2015 *(se precizeaza data expirarii perioadei de valabilitate a ofertei)*.

Data completarii _____

Ofertant _____

prin reprezentantul legal,

(ștampila și semnatura)

(denumirea/numele)

DECLARATIE
privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 181

Subsemnatul(a) _____ (se insereaza numele operatorului economic), in calitate de ofertant la procedura de achizitie directa pentru atribuirea contractului de prestari de *Servicii de formare profesionala – competente informatice, minim 40 de ore, acreditate ANC*, coduri CPV 80530000-8 Servicii de formare profesională; 80500000-9 Servicii de formare, la data de _____ (se insereaza data), organizata de Felguera Tecnologias de la Informacion S.A, declar pe proprie raspundere ca:

- a) nu am intrat in faliment ca urmare a hotararii pronuntate de judecatorul-sindic;
- b) mi-am indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale catre bugetele componente ale bugetului general consolidat, in conformitate cu prevederile legale in vigoare in Romania / in tara in care societatea este stabilita pana la data solicitata;
- c) in ultimii 2 ani Societatea nu s-a aflat in situatia de a nu-si fi indeplinit, sau de a-si fi indeplinit in mod defectuos obligatiile contractuale, din motive imputabile ei, fapt care sa produca sau sa fie de natura a produce grave prejudicii beneficiarilor contractelor respective, indiferent de natura finantarii acestor contracte;
- d) nu am fost condamnat, in ultimii trei ani, prin hotararea definitiva a unei instante judecatoresti, pentru o fapta care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greseli in materie profesionala;
- e) nu prezint informatii false sau nu prezint informatiile solicitate de achizitor in scopul demonstrarii indeplinirii criteriilor de calificare si selectie.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca achizitorul are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Inteleg ca in cazul in care aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea sunt pasibil de incalcarea prevederilor legislatiei penale privind falsul in declaratii.

Data completarii: _____

Ofertant _____

prin reprezentantul legal,

(ștampila și semnatura)

(denumirea/numele)

DECLARATIE**Privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 14 – 15****Din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 66/2011**

Subsemnatul....., în calitate de reprezentant legal al....., **declar pe propria raspundere sub sanctiunea excluderii din procedura de achizitie publica si sub sanctiunile aplicabile faptelor de fals în acte publice, ca ofertantul nu este în conflict de interese**, conform prevederilor art. 14-15 din OUG 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect achiziția de *Servicii de formare profesionala – competente informatice, minim 40 de ore, acreditate ANC*, organizată de Felguera Tecnologias de la Informacion S.A.,

Extras OUG 66/2011: art. 14

“(1) Pe parcursul aplicării procedurii de achiziție, beneficiarii persoane fizice/juridice de drept privat au obligația de a lua toate măsurile necesare pentru a evita situațiile de natură să determine apariția unui conflict de interese, și anume a situației în care există legături între structurile acționariatului beneficiarului și ofertanții acestuia, între membrii comisiei de evaluare și ofertanți sau în care ofertantul castigator deține pachetul majoritar de acțiuni în două firme participante pentru același tip de achiziție.

(2) Încălcarea prevederilor alin. (1) se sancționează cu deduceri/excluderi din cheltuielile solicitate la plată/rambursare, în funcție de prejudiciul posibil de provocat ori deja provocat fondurilor europene și/sau fondurilor publice naționale aferente acestora”

art. 15

“(1) La depunerea ofertei în cadrul unei proceduri de achiziții, ofertantul este obligat să depună o declarație conform căreia nu se află în conflict de interese, așa cum este acesta definit la art. 14.

(2) Dacă apare o situație de conflict de interese pe perioada derulării procedurii de achiziție, ofertantul are obligația să notifice în scris, de îndată, entitatea care a organizat această procedură și să ia măsuri pentru înlăturarea situației respective”

Data completării

Ofertant

prin reprezentantul legal,

(ștampila și semnatura)

(denumirea/numele)
INFORMATII GENERALE

1. Denumirea/numele:
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:
Fax:
E-mail:
5. Certificatul de inmatriculare/inregistrare _____
(numarul, data si locul de inmatriculare/inregistrare)
6. Obiectul de activitate, pe domenii: _____
(in conformitate cu prevederile din statutul propriu)
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, daca este cazul: _____
(adrese complete, telefon/fax, certificate de inmatriculare/inregistrare)
8. Principala piata a afacerilor:
9. Cifra de afaceri pe ultimii 2 ani:

Cifra de afaceri anuala	Cifra de afaceri anuala	
Anul	la 31 decembrie	la 31 decembrie
	(mii lei)	(echivalent euro)

 1. 2013

 2. 2014

 Media anuala:

10. Profitul brut pe ultimii 2 ani:

Profitul brut anual	Profitul brut anual	
Anul	la 31 decembrie	la 31 decembrie
	(lei)	(echivalent euro)

 1. 2013

 2. 2014

 Media anuala:

Ofertant _____
 prin reprezentantul legal,

 (ștampila și semnatura)

(denumirea/numele)

OFERTA TEHNICA

Subsemnatul(a), _____ (se insereaza numele reprezentantului legal al Ofertantului), reprezentant legal al _____, (se insereaza numele operatorului economic-persoana juridică), în calitate de ofertant la procedura de achizitie simplificata, organizată de Felguera Tecnologias de la Informacion S.A, pentru atribuirea contractului de prestare *Servicii de formare profesionala – competente informatice, minim 40 de ore, acreditate ANC*, coduri CPV 80530000-8 Servicii de formare profesională; 80500000-9 Servicii de formare, la data de _____ (se inserează data), prezint urmatoarea oferta tehnica:

Nr. Crt .	Denumire produs	Descriere conform cererii de oferta	Descriere produs/serviciu ofertant [A se completa de catre ofertant]	Oferta corespunde cererii Achizitorului [A nu se completa de catre ofertant]	Observatii [A nu se completa de catre ofertant]
1.	Servicii de formare profesionala - competente informatice minim 40 de ore (acreditate ANC)	Acordarea de servicii de formare profesionala – competente informatice, minim 40 de ore (acreditate ANC) cu specific in ocupatiile din sectorul constructiilor si turismului, pentru un numar de 616 persoane apartinand grupului tinta al proiectului, in cadrul contractului de finantare POSDRU/183/5.1/S/155057. ACTIVITATI CE URMEAZA A FI DERULATE DE CATRE PRESTATOR: A.1 Asigurarea participarii si atragerea si mentinerea participantilor la cursurile de formare.		Da / NU	

	<p>Achizitorul va pune la dispozitia prestatorului liste, cu informatiile complete, insumand minim 616 persoane din grupul tinta al proiectului, minim 50% fiind femei, liste ce vor include reprezentanti ai grupului tinta conform descrierii de mai jos, in vederea participarii la <i>cursurile de competente informatice, minim 40 de ore, acreditate ANC</i>:</p> <ul style="list-style-type: none">○ 200 persoane in cautarea unui loc de munca○ 131 persoane inactive○ 20 someri○ 115 someri de lunga durata○ 30 someri peste 45 de ani○ 50 someri tineri○ 70 someri de lunga durata tineri <p>Prestatorul va fi responsabil pentru asigurarea participarii, atragerea si mentinerea in vederea formarii profesionale a 616 persoane (respectand cifrele de mai sus pentru fiecare subcategorie) la cursurile de formare profesionala pe care le va organiza si va garanta nivelul de certificare de minim 90% dintre acestia. Vor trebui indeplinite urmatoarelor caracteristici obligatorii din punctul de vedere al apartenentei la grupul tinta:</p>													
	<table><tr><td>Nr. Crt</td><td>Curs</td><td>Numar cursanti participant</td><td>Caracteristici obligatorii</td><td>Regiuni de dezvoltare in care cursantul are resedinta/domiciliul</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	Nr. Crt	Curs	Numar cursanti participant	Caracteristici obligatorii	Regiuni de dezvoltare in care cursantul are resedinta/domiciliul								
Nr. Crt	Curs	Numar cursanti participant	Caracteristici obligatorii	Regiuni de dezvoltare in care cursantul are resedinta/domiciliul										

				<table><tr><th>Grup țintă</th><th>Valoare</th></tr><tr><td>Persoane in cautarea unui loc de munca</td><td>200</td></tr><tr><td>Persoane inactice</td><td>131</td></tr><tr><td>Someri</td><td>20</td></tr><tr><td>Someri de lunga durata</td><td>115</td></tr><tr><td>Someri peste 45 ani</td><td>30</td></tr><tr><td>Someri tineri</td><td>50</td></tr><tr><td>Someri de lunga durata</td><td>70</td></tr></table>	Grup țintă	Valoare	Persoane in cautarea unui loc de munca	200	Persoane inactice	131	Someri	20	Someri de lunga durata	115	Someri peste 45 ani	30	Someri tineri	50	Someri de lunga durata	70	Regiunile Sud-Est Sud-Muntenia (judetele: Brăila Buzău Constanța Galați Tulcea Vrancea Argeș Călărași Dâmbovița Giurgiu Ialomița Prahova Teleorman)			
Grup țintă	Valoare																							
Persoane in cautarea unui loc de munca	200																							
Persoane inactice	131																							
Someri	20																							
Someri de lunga durata	115																							
Someri peste 45 ani	30																							
Someri tineri	50																							
Someri de lunga durata	70																							
<p>1.</p> <p>Cursuri de competente informatice minim 40 de ore, acreditate ANC</p> <p>616*persoane</p> <p>-Din care minim 90% vor obtine certificate de absolvire</p> <p>*din totalul de minim 616 de persoane, minim 50% sunt femei</p> <p>A.2 Planificarea si pregatirea cursurilor de formare.</p> <p>Prestatorul va fi responsabil pentru:</p> <ul style="list-style-type: none">- stabilirea planului de desfasurare, in acord cu achizitorul, urmarind indeaproape calendarul de implementare a proiectului, plecand de la urmatoarele premise:<ul style="list-style-type: none">o numar maxim de participanti/ sesiune de curs: 28 cursantio numar minim de sesiuni de curs: 22 seriio numar minim de ore de curs/participant: <i>cursuri de formare profesionala – competente informatice minim 40 de ore, acreditat ANC;</i>o localitatile de desfasurare a cursurilor de formare se vor afla in Regiunile Sud-Est Sud-Muntenia (judetele: Brăila Buzău Constanța Galați Tulcea Vrancea Argeș Călărași Dâmbovița Giurgiu Ialomița																								

		<p>Prahova Teleorman) si vor fi stabilite impreuna cu achizitorul, urmarind criteriul apropierei fata de resedinta/domiciliul participantilor.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Perioada de desfasurare a cursurilor de formare este iulie-decembrie 2015, in conformitate cu indicatiile achizitorului si cu graficul de implementare a proiectului, putand insa suferi ajustari in functie de acesta; - insusirea de catre formatorii propusi de catre prestator a materialelor de formare puse la dispozitie de catre achizitor, in vederea desfasurarii cursurilor de formare (metodologie de formare, manual de formare, exercitii, activitati, cazuri practice etc). <p>Achizitorul va fi responsabil pentru:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ asigurarea materialelor de formare pe care prestatorul le va folosi in cadrul cursurilor de formare pe care le va organiza <p>A.3 Asigurarea suportului administrativ-logistic pentru cursurile de formare (ex. inchiriere sali curs, transport-cazare participant/formatori)</p> <p>Prestatorul va fi responsabil pentru:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ contactarea participantilor si comunicarea informatiilor referitoare la conditiile de desfasurare a cursurilor de formare; ○ oferirea de sprijin/suport, cu privire la cursurile de formare, pentru participant si pentru formatori, necesar bunei desfasurari a activitatii formative; ○ asigurarea materialelor de formare specifice cursurilor de formare si a materialelor consumabile 			
--	--	--	--	--	--

necesare.

Achizitorul va fi responsabil pentru:

- furnizarea tuturor informatiilor de care dispune in vederea asigurarii, cat mai eficiente, a suportului administrativ-logistic de catre prestator.

A.4 Desfasurarea/ sustinerea cursurilor de formare.

Prestatorul va fi responsabil **pentru organizarea si desfasurarea/sustinerea de cursuri de formare profesionala – competente informatice, minim 40 de ore (acreditate ANC)** pentru un numar minim de 616 de persoane, dupa cum urmeaza:

Nr. crt.	Curs				
		Regiuni de dezvoltare in care cursantul are resedinta/ domiciliul	Statut pe piata muncii Categorie	Numar cursanti participant	Numar cursanti care obtin diplome de participare*
1.	Cursuri de competente informatice minim 40 de ore, acreditate ANC	Regiunile Sud-Est Sud-Muntenia (judetele: Braila Buzău Constanța Galați Tulcea Vrancea Argeș Călărași Dâmbovița Giurgiu Ialomița Prahova Teleorman)	persoane in cautarea unui loc de munca;	200	180
			persoane inactive;	131	118
			someri;	20	18
			someri de lunga durata;	115	104
			someri peste 45 de ani;	30	27
			someri tineri;	50	45
			someri de lunga durata tineri	70	63

		<p>*50% din totalul persoanelor participante la cursuri sunt femei (308 de persoane)</p> <p>** 90% obtin certificate de absolvire ANC (total 555 persoane).</p> <p><u>Specificatii:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • cursurile de formare profesionala – competente informatice, minim 40 de ore se vor desfasura dupa un grafic stabilit de comun acord cu achizitorul, in asa fel incat planificarea acestora sa fie complementara cu cea a prestatorilor de servicii de formare profesionala in ocupatii din sectorul turismului/construcțiilor si prestatorului serviciilor de formare profesionala – competente informatice (minim 40 de ore); acest grafic poate suferi ajustari functie de calendarul proiectului si functie de disponibilitate grupului tinta; • numarul maxim de participanti la o serie/ sesiune de formare va fi de 28 de persoane; • cursurile de formare profesionala – competente informatice vor urmari indeaproape metodologia de formare dar si materialele de formare elaborate de catre achizitor in cadrul proiectului, materiale ce vor fi puse la dispozitia prestatorului; • cursurile de formare vor fi sustinute de personal, cu pregatire si experienta relevanta, pus la dispozitie de prestator; activitatea acestuia va fi completata/sprijinita de experti specializati din cadrul echipei de proiect. Fiecare curs va fi sustinut de o echipa de formatori, echipa ce va oferi cursantilor atat informatiile teoretice cat si practice; 			
--	--	--	--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> • pentru fiecare zi de curs, prestatorul va asigura completarea de liste de prezenta de catre participant, lectori, etc; • la finalul fiecărei serii/sesiuni de formare, prestatorul va fi responsabil pentru: <ul style="list-style-type: none"> ○ organizarea de sesiuni de examinare a competentelor si cunostintelor dobandite pe parcursul cursului, urmand exigentele legislatiei specific pentru examinare su eliberarea <i>certificatelor de absolvire curs (acreditate ANC)</i> ○ realizarea evaluarii sesiunii de formare, prin: aplicarea de instrumente de evaluare a satisfactiei participantilor/a modului de organizare a activitatii de formare si centralizarea si interpretarea acestora; ○ realizarea unui raport privind desfasurarea cursului ce va ingloba inclusiv concluziile actiunilor de evaluare; • la finalul tuturor sesiunilor de formare, prestatorul va trebuie sa demonstreze atingerea indicatorului de 90% persoane absolvente (certificate ANC), atat la nivelul intregului contract (minim 555 de persoane certificate din cele 616 de persoane participante la cursuri), cat si pentru fiecare categorie de grup tinta in parte. Acelasi indicator trebuie indeplinit si pentru persoanele de sex feminin participante la cursuri. <p>MANAGEMENTUL SI RAPORTAREA</p> <p>Prestatorul va fi responsabil pentru:</p> <ul style="list-style-type: none"> • managementul activitatii de formare: consultari permanente cu achizitorul, furnizarea de feed-back 			
--	--	---	--	--	--

permanent cu privire la modalitatea de desfasurare a actiunilor formative etc.;

- elaborarea si transmiterea catre achizitor a urmatoarele documente de raportare, pentru fiecare serie/sesiune de formare:

Nr. Crt.	Denumire document	Termen predare catre achizitor	Format document	Modalitate de prezentare
1.	Rapoarte lunare privind activitatea prestata conform reglementarilor POSDRU	In concordanta cu indicatiile achizitorului, 28.12.2015 pentru ultima grupa de cursanti.	Agreat cu achizitorul.	In concordanta cu indicatiile achizitorului
2.	Raport FINAL privind desfasurarea si evaluarea de sesiunilor de formare care vor contine inclusiv concluziile relevante de instrumentele de evaluare utilizate.	In concordanta cu indicatiile achizitorului, in maxim 30 de zile de la finalizarea ultimei sesiuni de curs, dar <u>NU MAI TARZIU DE 28.12.2015</u> pentru ultima grupa de cursanti.	Agreat cu achizitorul.	In concordanta cu indicatiile achizitorului
3.	Orice alte rapoarte/ documente privind activitatea prestata, in concordanta cu solicitarile AMPOSDRU.	In concordanta cu indicatiile achizitorului.	Agreat cu achizitorul. In functie de indicatiile AMPOSDRU.	In concordanta cu indicatiile achizitorului

Conditii generale:

Serviciile vor fi furnizate cu respectarea termenelor limită stabilite prin graficul de activități din contractul de finanțare pentru proiectul „Dezvoltarea si implementarea masurilor de ocupare in zonele foste industrializate din regiunile Sud-Muntenia si Sud-Est” valabil la momentul semnarii contractului de achizitie. In cazul in care pe parcursul derularii contractului, graficul de implementare a proiectului va suferi modificari, perioada de prestare a serviciilor ce fac obiectul prezentei proceduri va fi ajustata in concordanta. In acest sens achizitorul se angajeaza sa transmita prestatorului informatii privind orice modificare survenita in maxim 5 zile calendaristice de la data producerii acesteia.

IN FUNCTIE DE SITUATIA FINANCIARA A PROIECTULUI, TERMENUL DE PLATA PENTRU SERVICIILE CE FAC OBIECTUL PREZENTEI PROCEDURI SE VA PUTEA PRELUNGI INCLUSIV PANA LA 120 DE ZILE DE LA DATA EMITERII FACTURILOR AFERENTE. PLATA PENTRU FACTURA FINALA SE VA PUTEA REALIZA, CEL MAI TARZIU, LA O DATA ANTERIOARA INAINTARII CATRE AMPOSDRU A CERERII DE RAMBURSARE FINALE PENTRU PROIECTUL „Dezvoltarea si implementarea masurilor de ocupare in zonele foste industrializate din regiunile Sud-Muntenia si Sud-Est” – POSDRU/183/5.1/S/155057 – ID 155057 – DATA ESTIMATIVA – 29.01.2016. MODALITATEA CONCRETA DE FACTURARE SI DE PLATA VA FI DETALIATA IN CADRUL CONTRACTULUI DE ACHIZITIE.

PLATA FINALA CATRE PRESTATOR ESTE CONDITIONATA DE indeplinirea tuturor obligatiilor asumate prin contract si anexele acestuia (oferta tehnica si financiara):

- ATRAGEREA, MENTINEREA PARTICIPARII NUMARULUI SI TIPURILOR DE CURSANTI SPECIFICATI;
- OBTINEREA DE DIPLOME/CERTIFICATE DE CATRE NUMARUL MINIM SI TIPURILE DE PERSOANE INDICATE;
- IN CAZUL IN CARE PRESTATORUL NU VA INDEPLINI UNA DINTRE CELE DOUA CONDITII MENTIONATE MAI SUS, VALOAREA CONTRACTULUI SE VA DIMINUA CORESPUNZATOR.
- Toate documentele care vor fi elaborate, in cadrul serviciilor ce fac obiectul prezentei proceduri, se vor redacta in limba romana;
- Prestatorul va asigura prestarea serviciilor ce fac obiectul prezentei proceduri cu promptitudine, in conformitate cu toate normele legale in vigoare, si la standardele si performantele care se impun.

Considerente generale privind procedura de achizitie:

- Ofertele trebuie sa includa toate cheltuielile aferente prestarii serviciilor mentionate mai sus si includ inchirierea salilor de curs si eventualele costuri legate de transportul, cazarea participantilor.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că achizitorul are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această oferta nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Ofertant _____

prin reprezentantul legal,

(ștampila și semnatura)

(denumirea/numele)

OFERTA FINANCIARA

Subsemnatul(a), _____[se insereaza numele reprezentantului legal al Ofertantului], reprezentant legal al _____[se insereaza numele operatorului economic-persoana juridică], în calitate de ofertant la procedura de achizitie simplificata organizată de Felguera Tecnologias de la Informacion S.A, pentru atribuirea contractului de prestari *Servicii de formare profesionala – competente informatice, minim 40 de ore, acreditate ANC*, coduri CPV 80530000-8 Servicii de formare profesională; 80500000-9 Servicii de formare, la data de _____ [se inserează data], prezint urmatoarea oferta financiara:

in lei -

Nr. crt	Denumire servicii	Cantitate (numar cursanti)	Pret unitar (fara TVA)	Pret total (fara TVA)	TVA	Pret total (cu TVA)
1.	<i>Curs de formare profesionala – competente informatice, minim 40 de ore (acreditat ANC)</i>	616				
	TOTAL					

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că achizitorul are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispune.

Înteleg că în cazul în care această oferta nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Înteleg si sunt de acord că oferta este valabila pana la data de 13.08.2015 iar in cazul semnarii contractului aceasta oferta de pret va fi parte integranta din contract si valabila pe toata durata contractului, pana la 30.12.2015.

Ofertant _____
prin reprezentantul legal,

(ștampila și semnatura)

BANCA

.....
(denumirea)

SCRISOARE DE GARANTIE BANCARA
*pentru participare cu oferta la procedura de atribuire
a contractului de achizitie publica*

Catre
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului (denumirea contractului de achizitie publica),

noi (denumirea bancii), avand sediul inregistrat la (adresa bancii),
ne obligam fata de (denumirea autoritatii contractante) sa platim suma de (in
litere si in cifre), la prima sa cerere scrisa si fara ca aceasta sa aiba obligatia de a-si motiva cererea respectiva, cu conditia ca in cererea sa
autoritatea contractanta sa specifice ca suma ceruta de ea si datorata ei este din cauza existentei uneia sau mai multora dintre situatiile
urmatoare:

- a)** ofertantul (denumirea/numele) si-a retras oferta in perioada de valabilitate a acesteia;
- b)** oferta sa fiind stabilita castigatoare, ofertantul (denumirea/numele) a refuzat sa semneze contractul de achizitie publica in perioada de valabilitate a ofertei.

Prezenta garantie este valabila pana la data de 13.08.2015.

Data completarii

.....

Banca emitenta,
.....
(semnatura autorizata)

BANCA

(denumirea)

SCRISOARE DE GARANTIE BANCARA DE BUNA EXECUTIE

Catre _____
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Cu privire la contractul de achizitie publica _____,
(denumirea contractului)

incheiat intre _____, in calitate de contractant, si _____, in calitate de achizitor, ne obligam prin prezenta sa platim in favoarea achizitorului, pana la concurenta sumei de _____ reprezentand _____% din valoarea contractului respectiv, orice suma ceruta de acesta la prima sa cerere insotita de o declaratie cu privire la neindeplinirea obligatiilor ce revin contractantului, astfel cum sunt acestea prevazute in contractul de achizitie publica mai sus mentionat.

Plata se va face in termenul mentionat in cerere, fara nicio alta formalitate suplimentara din partea achizitorului sau a contractantului.

Prezenta garantie este valabila pana la data de _____.

In cazul in care partile contractante sunt de acord sa prelungeasca perioada de valabilitate a garantiei sau sa modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului bancii, se va obtine acordul nostru prealabil; in caz contrar prezenta scrisoare de garantie isi pierde valabilitatea.

Data completarii

Banca emitenta,

(semnatura autorizata)

SOCIETATEA BANCARA/SOCIETATE FINANTATOARE/INSTITUTIE FINANTATOARE

(denumirea)

SCRISOARE DE RECOMANDARE
pentru participare cu oferta la procedura de atribuire a contractului de achizitie publica

Titlul contractului: Contract de prestări **SERVICII DE FORMARE PROFESIONALA – COMPETENTE INFORMATICE, MINIM 40 DE ORE, ACREDITATE ANC** in cadrul proiectului „Dezvoltarea si implementarea masurilor de ocupare in zonele foste industrializate din regiunile Sud-Muntenia si Sud-Est” - POSDRU/183/5.1/S/155057 – ID 155057

Catre _____
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului: *Servicii de formare profesionala – competente informatice, minim 40 de ore, acreditate ANC*, noi _____(denumirea bancii/societatii finantatoare/institutiei finantatoare) avand sediul inregistrat la _____(adresa bancii/societatii finantatoare/institutiei finantatoare) confirmam urmatoarele:

- In calitate de banca/societate finantatoare/institutie finantatoare principala a ofertantului/ofertantului asociat/tertul sustinator_____ (*denumirea, sediul*), confirmam faptul ca firma este considerata a fi demna de incredere si respectabila si adeverim faptul ca firma mentionata si-a indeplinit intotdeauna obligatiile fata de noi la timp;
- La momentul semnarii contractului *Servicii de formare profesionala – competente informatice, minim 40 de ore, acreditate ANC*, ofertantul/ofertantul asociat/tertul sustinator_____ (*denumirea, sediul*) va avea acces la sau are disponibile lichiditati, linii de credit sau alte mijloace financiare necesare acoperirii fluxului de numerar in valoare de minim_____ lei (sau echivalent), suma necesara pentru derularea activitatilor pentru o perioada de 6 luni, in cadrul contractului de *Servicii de formare profesionala – competente informatice, minim 40 de ore, acreditate ANC*, exceptand angajamentul solicitantului pentru alte contracte.

Parafata de.....in ziua.....luna.....anul.....

(*nume si prenume, semnatura si stampila reprezentantului organismului care elibereaza aceasta scrisoare*)