

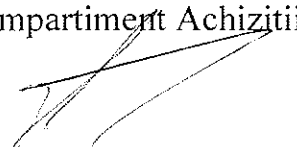
Nr. 127/16.02.2015

Aprobat,  
Administrator SC Primaserv SRL

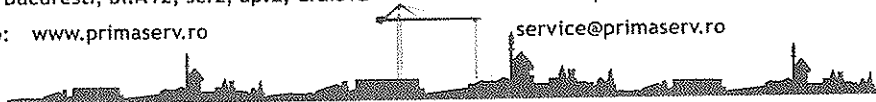


**DOCUMENTATIA DE ATRIBUIRE**  
**pentru achizitia publica echipamente conform prevederilor Ordinului**  
**Ministerului Fondurilor Europene nr 1120/2013 privind aprobarea**  
**procedurii simplificate aplicate de beneficiarii privati in cadrul**  
**proiectelor finantate din instrumente structurale, obiectivul**  
**„Convergenta”, precum si in cadrul proiectelor finantate prin**  
**Mecanisme Financiare SEE si Norvegian pentru atribuirea**  
**contractelor de furnizare, servicii sau lucrari**

Intocmit,  
Compartiment Achizitii



Craiova, 2015



**DOCUMENTATIA DE ATRIBUIRE**  
**pentru achizitia echipamente conform prevederilor Ordinului Ministerului**  
**Fondurilor Europene nr 1120/2013 privind aprobarea procedurii simplificate**  
**aplicate de beneficiarii privati in cadrul proiectelor finantate din instrumente**  
**structurale, obiectivul „Convergenta”, precum si in cadrul proiectelor finantate**  
**prin Mecanismele Financiare SEE si Norvegian pentru atribuirea contractelor de**  
**furnizare, servicii sau lucrari**

**CAPITOLUL I - FISA DE DATE A ACHIZITIEI**

**AUTORITATEA CONTRACTANTA**

Denumire: SC Primaserv SRL		
Adresa sediu social: Str Calea Bucuresti, Bl A12, Sc 2, Ap 2, Craiova, judetul Dolj, Romania		
Adresa locatie amplasare echipamente: Comuna Carcea, Str Pacii, Nr 2, Ferma Zootehnica nr 1, parcela 10, lotul nr 1 - corpul I, judetul Dolj		
Adresa sediu logistic-administrativ: Str Nicolae Titulescu, Nr 66A, Craiova, judetul Dolj, Romania		
Localitate: Craiova, Dolj, Romania	Cod postal: 200512	Tara: Romania
Persoana de contact: Ancuta Glavan	Telefon: 0351421841	Fax: 0351801815
E-mail: <a href="mailto:office@primaserv.ro">office@primaserv.ro</a> ; <a href="mailto:marketing@primaserv.ro">marketing@primaserv.ro</a>		
Adresa/ele de internet: <a href="http://www.primaserv.ro">www.primaserv.ro</a>		

Alte informatii si/sau clarificari pot fi obtinute:
De la Compartimentul Achizitii, Str Calea Bucuresti, Bl A12, Sc 2, Ap 2, Craiova, judetul Dolj, Romania
Telefon: 0351421841, Fax: 0351801815, E-mail: <a href="mailto:office@primaserv.ro">office@primaserv.ro</a> ; <a href="mailto:marketing@primaserv.ro">marketing@primaserv.ro</a>
Data limita de primire a solicitarilor de clarificari la procedura, prin adresa transmisa pe fax la 0351801815, prin mesaj electronic la <a href="mailto:office@primaserv.ro">office@primaserv.ro</a> ; <a href="mailto:marketing@primaserv.ro">marketing@primaserv.ro</a> , sau transmisa prin posta/sisteme de curierat sau depusa personal si inregistrata la sediul din Str Calea Bucuresti, Bl A12, Sc 2, Ap 2, Craiova, judetul Dolj, Romania sau la sediul logistic-administrativ din Str Nicolae Titulescu, Nr 66A, Craiova, judetul Dolj, Romania
Data: 23.02.2015
Ora limita: 12 <sup>00</sup>
Data limita de transmitere a raspunsului la clarificari, inclusiv postarea pe site-ul <a href="http://www.fonduri-ue.ro">www.fonduri-ue.ro</a> , sectiunea Anunturi: Achizitii beneficiari privati a raspunsului la clarificari, insotit de intrebarile aferente
Data: 24.02.2015
Ora limita: 12 <sup>00</sup>

Institutia responsabila pentru solutionare contestatie
Contestatiile aferente procedurii se pot depune la sediul firmei, in termen de 3 zile de la data luarii la cunostinta despre un act considerat nelegal. Contestatorul va atasa contestatiei si copia actului atacat. Contestatiile depuse dupa acest termen vor fi considerate tardive si nu vor fi luate in considerare. Eventualele contestatii vor fi solutionate de catre o comisie constituita la nivelul SC Primaserv SRL, care va analiza contestatia si va intocmi un Raport de solutionare a contestatiei ce va fi adus la cunostinta contestatarului.
In cazul in care contestatarul se declara nemulțumit si de aceasta decizie luata in urma solutionarii

contestatiei, acesta se poate adresa:

Denumire: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, Sector 3

Localitate: Bucuresti Cod postal: 030084 Tara: Romania

E-mail: Telefon/fax +4(021)3104641 +4(021)3104642

Adresa internet: [www.cnsc.ro](http://www.cnsc.ro)

sau

Denumire: Tribunalul Dolj

Adresa: Str. Brestei nr. 12, Localitatea: Craiova, Cod postal: 200420

Localitate: Craiova, Romania

E-mail: [tribunalul-dolj@just.ro](mailto:tribunalul-dolj@just.ro)

Telefon/fax 0251-418612, Fax: 0251-419851

Organism competent pentru procedurile de mediere

Denumire: Tribunalul Dolj

Adresa: Str. Brestei nr. 12, Localitatea: Craiova, Cod postal: 200420

Localitate: Craiova, Romania

E-mail: [tribunalul-dolj@just.ro](mailto:tribunalul-dolj@just.ro)

Telefon/fax 0251-418612, Fax: 0251-419851

Sursa de finantare

Venituri provenite din: contractul de finantare nr **4m/400771/3/29.11.2013, cod SMIS 44047**, proiect intitulat **“Achizitii de utilaje la SC PRIMASERV SRL”** (Cerere de finantare nr 1422/06.07.2012) semnat in cadrul PROGRAMULUI OPERATIONAL SECTORIAL „CRESTEREA COMPETITIVITATII ECONOMICE”, AXA PRIORITARA 1 – „Un sistem inovativ si ecoeficient de productie”, DOMENIUL DE INTERVENTIE 1.1 – „Investitii productive si pregatirea pentru competitia pe piata a intreprinderilor, in special a IMM”, OPERATIUNEA a) – „Sprijin pentru consolidarea sectorului productiv prin investitii tangibile si intangibile”, SCHEMA DE AJUTOR DE STAT: „Sprijin pentru consolidarea si modernizarea sectorului productiv prin investitii realizate de intreprinderile mici si mijlocii”

Dupa caz, proiect / program finantat din fonduri comunitare:  
DA ☐ NU ☐

Autoritatea contractanta poate, din proprie initiativa, sa informeze partile interesate in privinta oricarei erori, inadvertente sau omisiuni sau a oricarei alte erori materiale identificata in textul prezentei cereri de oferte. Orice informatii suplimentare, inclusiv cele mentionate mai sus, vor fi trimise simultan tuturor ofertantilor care au solicitat documentatia de atribuire si vor fi postate pe site-ul [www.fonduri-ue.ro](http://www.fonduri-ue.ro), sectiunea Anunturi: Achizitii beneficiari privati.

## OBIECTUL CONTRACTULUI

Denumire contract: **Achizitie echipamente in loturi :**

- Lot 1 :
  1. Echipament sudura speciala
  2. Echipament sudura continua
- Lot 2 :
  1. Motostivuator

<p>- Lot 3 :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Instalatie fasiat rulouri de tabla</li> <li>2. Masina indreptare folie metalica cu consola</li> <li>3. Masina debitat tabla</li> </ol>		
Denumire contract si locatie lucrarii, locul de livrare sau prestare		
(a) Lucrari <input type="checkbox"/>	(b) Produse <input checked="" type="checkbox"/>	(c) Servicii <input type="checkbox"/>
<p>Executie <input type="checkbox"/></p> <p>Proiectare si executie <input type="checkbox"/></p> <p>Realizare prin orice mijloace corespunzatoare cerintelor specificate de autoritate contractanta <input type="checkbox"/></p>	<p>Cumparare <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Leasing <input type="checkbox"/></p> <p>Inchiriere <input type="checkbox"/></p> <p>Cumparare in rate <input type="checkbox"/></p>	<p>Categoria serviciului</p> <p>2A <input type="checkbox"/></p> <p>2B <input type="checkbox"/></p>
<p>Principala locatie a lucrarii</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	<p>Principalul loc de livrare</p> <p>Sediul de productie al SC Primaserv SRL: Comuna Carcea, Str Pacii, Nr 2, Ferma Zootehnica nr 1, parcela 10, lotul nr 1 - corpul 1, judetul Dolj</p>	<p>Principalul loc de prestare</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
<p>Procedura se finalizeaza prin:</p> <p><b>Contract de achizitie publica:</b> <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Incheierea unui acord cadru: <input type="checkbox"/></p> <p>Finalizarea procedurii se va realiza prin atribuirea contractului entru fiecare lot in parte si/sau, daca este cazul, anularea procedurii de atribuire si eventuala initiere ulterioara a unei noi proceduri in aceleasi conditii.</p> <p>Durata contractului de achizitie publica termen de livrare: in conformitate cu actul additional nr 1 la contractul de finantare nerambursabila, livrarea estimata se va realiza in transe, termenul de livrare pentru echipamentele licate fiind</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Lot 1 : cca 1 luna, dar nu mai tarziu de 29.05.2015 – termenul de finalizare a contractului de finantare nerambursabila             <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Echipament sudura speciala</li> <li>2. Echipament sudura continua</li> </ol> </li> <li>- Lot 2 : cca 3 luni, dar nu mai tarziu de 29.05.2015 – termenul de finalizare a contractului de finantare nerambursabila             <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Motostivuator</li> </ol> </li> <li>- Lot 3 : cca 3 luni, dar nu mai tarziu de 29.05.2015 – termenul de finalizare a contractului de finantare nerambursabila             <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Instalatie fasiat rulouri de tabla</li> <li>2. Masina indreptare folie metalica cu consola</li> <li>3. Masina debitat tabla</li> </ol> </li> </ul> <p>Se accepta finalizarea anterioara acestor date, cu respectarea celorlalte prevederi contractuale, fara insa a se accepta cresterea pretului sau orice ale plati/comisioane/speze suplimentare implicate de livrarea anterioara datelor stabilite prin prezenta documentatie de atribuire.</p> <p>In cazul in care este necesara o perioada mai mare de timp pentru livrare decat cea estimata, se va proceda la solicitarea catre ADR Oltenia pentru incheierea unui act additional la contractul de finantare nerambursabila care sa certifice prelungirea perioadei de implementare a contractului de finantare nerambursabila.</p>		
<p>Valorile estimate</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Lot 1 : 199,429.20 lei valoarea totala a cheltuielii cu TVA (160,830.00 lei valoarea totala eligibila a cheltuielii)</li> </ul>		

1. Echipament sudura speciala
2. Echipament sudura continua

Mijloace fixe (total), din care:	Valoarea totala a cheltuielii cu TVA (lei)	Valoarea totala eligibila a cheltuielii (lei)
Echipament sudura speciala	116,333.70	93,817.50
Echipament sudura continua	83,095.50	67,012.50
	<b>199,429.20</b>	<b>160,830.00</b>

- Lot 2 : 243,746.80 lei valoarea totala a cheltuielii cu TVA (196,570.00 lei valoarea totala eligibila a cheltuielii)

1. Motostivuator

Mijloace fixe (total), din care:	Valoarea totala a cheltuielii cu TVA (lei)	Valoarea totala eligibila a cheltuielii (lei)
Motostivuator	243,746.80	196,570.00
	<b>243,746.80</b>	<b>196,570.00</b>

- Lot 3 : 2,261,911.90 lei valoarea totala a cheltuielii cu TVA (1,407,262.50 lei valoarea totala eligibila a cheltuielii)

1. Instalatie fasiat rulouri de tabla
2. Masina indreptare folie metalica cu consola
3. Masina debitat tabla

Mijloace fixe (total), din care:	Valoarea totala a cheltuielii cu TVA (lei)	Valoarea totala eligibila a cheltuielii (lei)
Instalatie fasiat rulouri de tabla	1,135,638.50	915,837.50
Masina indreptare folie metalica cu consola	1,004,400.00	393,140.00
Masina debitat tabla	121,873.40	98,285.00
	<b>2,261,911.90</b>	<b>1,407,262.50</b>

Ofertele alternative sunt acceptate Da ☐ Nu ☒

Ofertantul va depune doar oferta de baza

Finalizarea procedurii se va realiza prin atribuirea contractului entru fiecare lot in parte si/sau, daca este cazul, anularea procedurii de atribuire si eventuala initiere ulterioara a unei noi proceduri in aceleasi conditii.

## PROCEDURA

### Procedura selectata

Achizițiile aferente contractului de finantare nerambursabila nr 4m/400771/3/29.11.2013 „Achizitie de utilaje la SC PRIMASERV SRL” se realizeaza cu respectarea instructiunilor privind atribuirea contractelor de lucrari, de furnizare de servicii, stabilite in conformitate cu Ordinul Ministerului Fondurilor Europene nr 1120/2013 privind aprobarea procedurii simplificate aplicate de beneficiarii privati in cadrul proiectelor finantate din instrumente structurale, obiectivul „Convergenta”, precum si in cadrul proiectelor finantate prin Mecanismele Financiare SEE si Norvegian pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrari publicat in MO al Romaniei, partea I, nr 650 in data de 22 octombrie 2013

### Principiile ce stau la baza atribuirii contractului de achizitie publica

Pe parcursul intregului proces de achizitie, la adoptarea oricarei decizii, trebuie avute in vedere urmatoarele principii:

- principiul transparentei
- principiul economicitatii
- principiul eficientei

#### - principiul eficacitatii

Prin transparenta se intelege aducerea la cunostinta publicului a informatiilor referitoare la aplicarea procedurii simplificate.

Principiul economicitatii prevede minimizarea costului resurselor alocate pentru atingerea rezultatelor estimate ale unei activitati, cu mentinerea calitatii corespunzatoare a acestor rezultate.

Respectarea principiului eficientei presupune asigurarea unui raport optim intre rezultatul obtinut (calitate) si resursele financiare alocate.

Principiul eficacitatii vizeaza gradul de indeplinire a obiectivelor specifice stabilite pentru fiecare activitate planificata, in sensul obtinerii rezultatelor scontate.

### EVITAREA CONFLICTULUI DE INTERESE

Persoanele desemnate de autoritatea contractanta pentru a lua decizii cu privire la organizarea, derularea si finalizarea prezentei proceduri de atribuire vor fi nominalizate in asa fel incat sa nu se afle in conflict de interese cu ofertantii/ candidatii/ ofertantii asociati/ subcontractantii - operatori economici implicati in procedura.

In acceptiunea programului de finantare POS CCE ofertantii/ candidatii/ ofertantii asociati/ subcontractantii - operatori economici implicati in procedura nu trebuie sa se afle in nici una din conditiile care genereaza conflict de interese, in conformitate cu prevederile art. 14 si 15 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea si sanctionarea neregulilor aparute in obtinerea si utilizarea fondurilor europene si/sau a fondurilor publice nationale aferente acestora, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 142/2012, cu modificarile si completarile ulterioare (O.U.G. nr. 66/2011), coroborate cu prevederile art. 8 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea si sanctionarea neregulilor aparute in obtinerea si utilizarea fondurilor europene si/sau a fondurilor publice nationale aferente acestora, aprobate prin Hotararea Guvernului nr. 875/2011, cu modificarile si completarile ulterioare.

Atat autoritatea contractanta, cat si fiecare dintre ofertanti va consemna intr-o declaratie scrisa in conformitate cu **Formularul nr 7** ca nu se afla in niciuna din situatiile care genereaza conflict de interese, declaratie care se va atasa la dosarul de achizitie.

### PARTICIPANTII LA PROCEDURA

Participarea la procedura de atribuire este permisa tuturor operatorilor economici romani sau externi, persoane fizice sau juridice in calitate de ofertant unic, asociati, subcontractanti sau sustinatori ai ofertantului.

Ofertantii straini vor prezenta documentele traduse in limba romana de un traducator autorizat.

Metionam ca limba de redactare a ofertei este limba romana. Ofertantii externi vor prezenta oferta tradusa autorizat in limba romana.

### GARANTIA DE PARTICIPARE LA LICITATIE

<p>Garantia de participare</p> <p><b>Da</b> <input checked="" type="checkbox"/>      Nu <input type="checkbox"/></p>	<p>Cuquantumul Garantiei de participare este:</p> <p>Garantia de participare la licitatie este</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Lot 1 : 4,000.00 lei <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Echipament sudura speciala</li> <li>2. Echipament sudura continua</li> </ul> </li> <li>- Lot 2 : 5,000.00 lei</li> </ul>
--	---

	<p>1. Motostivuator</p> <p>- Lot 3 : 50,000.00 lei</p> <p>1. Instalatie fasiat rulouri de tabla</p> <p>2. Masina indreptare folie metalica cu consola</p> <p>3. Masina debitat tabla</p> <p>(50% pentru IMM)</p> <p>Modul de constituire a garantiei de participare:</p> <p>a) scrisoare de garantie bancara in favoarea autoritatii contractante</p> <p>b) ordin de plata in contul autoritatii contractante</p> <p>c) lichiditati si/sau titluri de valoare, CEC, BO, etc depuse la casieria SC Primaserv SRL</p>
Ofertele care nu sunt insotite de documentele de constituire a garantiei de participare, vor fi respinse ca inacceptabile si returnate la deschidere ofertantului.	

## GARANTIA DE BUNA EXECUTIE

<p>Garantia de buna executie</p> <p><b>Da</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Nu</b> <input type="checkbox"/></p>	<p>Garantia de buna executie reprezinta 10% din valoarea contractului (50% pentru IMM).</p> <p>Modul de constituire a garantiei de buna executie:</p> <p>a) scrisoare de garantie bancara in favoarea autoritatii contractante</p> <p>b) ordin de plata in contul autoritatii contractante</p> <p>c) lichiditati si/sau titluri de valoare, CEC, BO, etc depuse la casieria SC Primaserv SRL</p> <p>d) retineri succesive din plata cuvenita furnizorului</p> <p>e) scrisoare de asigurare</p>
<p>Garantia de buna executie este diferita de garantia acordata echipamentelor.</p> <p>Finalizarea procedurii se va realiza prin atribuirea contractului entru fiecare lot in parte si/sau, daca este cazul, anularea procedurii de atribuire si eventuala initiere ulterioara a unei noi proceduri in aceleasi conditii.</p>	

## CRITERII DE CALIFICARE SI/SAU SELECTIE

Situatia personala a candidatului / ofertantului	
<p>Declaratie privind calitatea de participant la procedura</p> <p><b>Solicitat</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Nesolicitat</b> <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerinta obligatorie de participare:</p> <p>Se va completa si se va prezenta in original <b>Formularul nr 3</b> semnat si stampilat de reprezentantul legal al firmei</p>
<p>Declaratii privind eligibilitatea</p> <p><b>Solicitat</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Nesolicitat</b> <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerinta obligatorie de participare:</p> <p>Se va completa si se va prezenta in original <b>Formularul nr 4</b> semnat si stampilat de reprezentantul legal al firmei</p>
Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale (inregistrare)	
<p>Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrul Comertului/autorizatie de functionare</p> <p><b>Solicitat</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Nesolicitat</b> <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerinta obligatorie de participare:</p> <p>Se va prezenta in original sau in copie legalizata Certificatul Constatator emis cu maxim 30 de zile inainte de data deschiderii ofertelor de catre Oficiul Registrul Comertului de pe langa Tribunal, din care sa rezulte: ca obiectul de activitate al ofertantului include activitati ce fac obiectul achizitiei publice; ca nu sunt inscise mentiuni cu privire la faliment ori lichidare, administrarea</p>

	afacerilor de catre un judecator sindic sau cu privire la declansarea unei proceduri legale pentru declararea sa in una din aceste situatii.
Certificat de inregistrare (CUI) emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunal <b>Solicitat</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Nesolicitat</b> <input type="checkbox"/>	Cerinta obligatorie de participare: Se va prezenta in copie certificata conform cu originalul CUI-ul
Pentru operatorii economici straini: Documente care dovedesc o forma de inregistrare si indeplinirea obligatiilor de plata catre buget <b>Solicitat</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Nesolicitat</b> <input type="checkbox"/>	Cerinta obligatorie de participare: Se vor prezenta in copie certificata conform cu originalul orice documente care dovedesc o forma de inregistrare / atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, in conformitate cu prevederile legale din tara in care candidatul/ofertantul este resident. Documentele trebuie sa dovedeasca faptul ca ofertantul are prevazut in obiectul de activitate servicii de tipul celor supuse ofertarii. Documentele vor fi prezentate in traducere legalizata.
<b>Capacitatea economica si financiara</b>	
Certificat de atestare fiscala privind indeplinirea obligatiilor de plata exigibile a impozitelor si taxelor catre bugetul de stat <b>Solicitat</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Nesolicitat</b> <input type="checkbox"/>	Cerinta obligatorie de participare: Se va prezenta in original sau in copie legalizata Certificatul de atestare fiscala privind indeplinirea obligatiilor de plata exigibile a impozitelor si taxelor catre bugetul de stat (valabil la data deschiderii ofertelor), eliberat de D.G.F.P. – Administratia Finantelor Publice, sau similar pentru persoane juridice straine
Certificat fiscal privind impozitele si taxele locale <b>Solicitat</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Nesolicitat</b> <input type="checkbox"/>	Cerinta obligatorie de participare: Se va prezenta in original sau in copie legalizata Certificatul fiscal privind impozitele si taxele locale (valabil la data deschiderii ofertelor) eliberat de primarie, sau similar pentru persoane juridice straine
Pentru operatorii economici straini: Documente care dovedesc indeplinirea obligatiilor de plata catre buget <b>Solicitat</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Nesolicitat</b> <input type="checkbox"/>	Cerinta obligatorie de participare: Se vor prezenta documente edificatoare (certificate, caziere judiciare, alte documente echivalente) prin care sa dovedeasca ca si-a indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor catre buget. Documentele vor fi prezentate in traducere legalizata.
Bilant contabil 31.12.2013 vizat si inregistrat de organele competente <b>Solicitat</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Nesolicitat</b> <input type="checkbox"/>	Cerinta obligatorie de participare: Se va prezenta in copie certificata conform cu originalul bilantul contabil incheiat la 31.12.2013, vizat si inregistrat de organele competente. Pentru persoanele juridice straine, se solicita ultimul bilant contabil, inregistrat la organele competente in tara respectiva.
Informatii privind cifra de afaceri <b>Solicitat</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Nesolicitat</b> <input type="checkbox"/>	Cerinta obligatorie de participare: Se va completa si se va prezenta in original <b>Formularul nr 6</b> cu declararea cifrei de afaceri anuale pe ultimii 3 ani, semnat si stampilat de reprezentantul legal al firmei
<b>Capacitatea tehnica si/sau profesionala</b>	
Conditii de calitate CE	Cerinta obligatorie de participare:



<b>Solicitat</b> <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Se vor prezenta in copie certificata conform cu originalul documente emise de organisme acreditate, care confirma certificarea sistemului calitatii la producator pentru produselor oferite (documente emise de organisme acreditate gen ISO, licente de fabricatie, certificat CE, etc)
Autorizatia privind livrarea produselor <b>Solicitat</b> <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerinta obligatorie de participare: Se va prezenta in copie certificata conform cu originalul autorizatia privind livrarea produselor
Recomandare <b>Solicitat</b> <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerinta obligatorie de participare: Se va prezenta in copie certificata conform cu originalul minim o recomandare privind modul de indeplinire a obligatiilor contractuale asumate, semnate de conducatorii unitatilor la care s-au furnizat produse de catre ofertant.
Acreditare privind activitatea de service si CV tehnician service <b>Solicitat</b> <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerinta obligatorie de participare: Se va prezenta in copie certificata conform cu originalul acreditarea privind activitatea de service Se va completa si se va prezenta in original <b>Formularul nr 5</b> CV-ul tehnicianului de service
Angajament privind activitatea de service in perioada de garantie <b>Solicitat</b> <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerinta obligatorie de participare: Se va completa si se va prezenta in original <b>Formularul nr 10</b> , semnat si stampilat de reprezentantul legal al firmei
Angajament privind respectarea clauzelor contractuale atasate prezentei documentatii <b>Solicitat</b> <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerinta obligatorie de participare: Se va completa si se va prezenta in original <b>Formularul nr 11</b> semnat si stampilat de reprezentantul legal al firmei
<b>Lipsa oricarui document mentionat anterior la acest punct duce la respingerea ofertei, fara a fi solicitate informatii/documente suplimentare.</b> Orice contestatie depusa in baza neprezentarii vreunuia din actele/documentele solicitate in cadrul punctului <b>CRITERII DE CALIFICARE SI/SAU SELECTIE</b> nu vor fi luate in considerare in vederea solutionarii, fiind din start respinse.	

## PREZENTAREA OFERTEI

Limba de redactare a ofertei	<b>limba romana</b>
Perioada de valabilitate a ofertei	<b>90 zile</b>
Modul de prezentare a propunerii tehnice	Elementele propunerii tehnice se vor prezenta detaliat si complet in corelatie cu datele tehnice prezentate in Caietul de sarcini, depunandu-se o oferta pentru fiecare lot oferat. Nu se va accepta o oferta pentru 2 sau mai multe loturi, ci cate o oferta pentru fiecare lot in parte. Ofertantii vor elabora propunerea tehnica astfel incat aceasta sa respecte in totalitate cerintele de calitate prevazute de Caietul de sarcini elaborat in conformitate cu cerintele tehnice prevazute in cererea de finantare aprobata si in contractul de finantare.

	<p>Propunerea tehnica va evidientia corespondenta dintre produsele solicitate si cele ofertate, pentru fiecare cerinta tehnica in parte, prin completarea <b>Formularului nr 9</b>, semnat si stampilat de reprezentantul legal al firmei.</p> <p>Ofertantii trebuie sa permita autoritatii contractante, daca aceasta solicita, verificarea efectiva a caractersticilor echipamentelor descrise in oferta tehnica.</p> <p>Comisia de evaluare a ofertelor are dreptul de a solicita ofertantilor orice clarificari tehnice, scheme, specificatii de producator, diagrame, etc, pentru a putea verifica indeplinirea tuturor cerintelor tehnice ale proiectului de finantare stipulate in documentatia de atribuire, diferentele tehnice intre oferte fiind constatate in Nota justificativa de atribuire a procedurii si aduse la cunostinta ofertantilor prin intermediul adreselor de comunicare a rezultatului procedurii.</p> <p>Ofertantii trebuie sa permita autoritatii contractante, daca aceasta solicita, verificarea efectiva a caractersticilor echipamentelor descrise in oferta tehnica.</p> <p>Autoritatea contractanta are dreptul, in toate etapele procesului de evaluare si analiza a ofertelor, de a solicita clarificari referitoare la propunerea tehnica.</p> <p>Necompletarea unui document lipsa dintre cele specificate in termen de 72 ore de la momentul solicitarii are drept consecinta respingerea ofertei ca neconforma.</p> <p>Neprezentarea propunerii tehnice si / sau financiare are ca efect descalificarea ofertantului.</p> <p>Evidentierea unor aspecte tehnice care contravin sau nu sunt in conformitate cu prevederile stipulate in documentatia de atribuire sau cu cerintele tehnice prevazute in cererea de finantare si contractul de finantare, are drept consecinta respingerea ofertei ca inacceptabila din punct de vedere al nerespectarii caracteristicilor tehnice din caietul de sarcini si cerintelor tehnice aferente.</p>
<p>Modul de prezentare a propunerii financiare</p>	<p>Ofertantii vor completa formularul de oferta financiara, respectiv <b>Formularul nr 8</b>, semnat si stampilat de reprezentantul legal al firmei.</p> <p>Pretul propunerii financiare va fi exprimat ferm in lei/euro.</p> <p>Pentru operatorii economici straini, echivalenta lei/euro, pentru ofertele care vor fi prezentate atat in lei cat si intr-o alta moneda, se face pentru cursul BNR din ziua efectuarii ofertei.</p> <p>Pretul ofertei prezentate este ferm si neindexabil pe toata perioada de derulare a contractului.</p> <p>Autoritatea contractanta are dreptul, in toate etapele</p>

	<p>procesului de evaluare si analiza a ofertelor, de a solicita clarificari referitoare la propunerea financiara.</p> <p>De asemenea, necompletarea unui document lipsa dintre cele solicitate in termen de 72 ore de la momentul solicitarii are drept consecinta respingerea ofertei ca neconforma.</p> <p>Neprezentarea propunerii tehnice si / sau financiare are ca efect descalificarea ofertantului.</p>
<p>Modul de prezentare a ofertei</p>	<p>Adresa la care se depune oferta:  Destinatar: SC Primaserv SRL, Str Calea Bucuresti, Bl A12, Sc 2, Ap 2, Craiova, judetul Dolj, Romania  Telefon: 0351421841  Fax: 0351801815  E-mail: <a href="mailto:office@primaserv.ro">office@primaserv.ro</a>; <a href="mailto:marketing@primaserv.ro">marketing@primaserv.ro</a>  Data limita pentru depunerea ofertei:  <b>Data 26.02.2015, ora 9.00</b>  Numarul de exemplare: <b>1 (unul) in original</b>  Modul de prezentare a documentelor care insotesc oferta:  Oferta se va depune la SC Primaserv SRL, Str Calea Bucuresti, Bl A12, Sc 2, Ap 2, Craiova, judetul Dolj, Romania in plic sigilat si stampilat, pe care se va mentiona:  <i>„OFERTA PENTRU ACHIZITIE ECHIPAMENTE – lot ....”</i>  <i>„A NU SE DESCHIDE INAINTE DE DATA 26.02.2015, ora 9.30”</i>  Plicul va contine in interior cate un plic sigilat si stampilat cu:  <ul style="list-style-type: none"> <li>- plicul nr. 1: documente de calificare</li> <li>- plicul nr. 2: propunere tehnico-financiara</li> </ul> Plicurile interioare trebuie sa fie marcate cu denumirea si adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fara a fi deschisa, in cazul in care oferta respectiva este declarata intarziata.</p> <p>Documentele trebuie sa fie tiparite sau scrise cu cerneala si vor fi semnate pe fiecare pagina de reprezentantul / reprezentantii autorizat / autorizati sa angajeze ofertantul prin contract. In cazul documentelor emise de institutii/organisme oficiale abilitate in acest sens documentele respective trebuie sa fie semnate si parafate conform prevederilor legale.</p> <p>Ofertantii au obligatia de a numerota si de a semna fiecare pagina a ofertei, precum si de a anexa un opis al documentelor prezentate</p> <p>Pe langa documentele de calificare, cele cuprinse in propunerea tehnica si cea financiara solicitate se vor prezenta si urmatoarele documente:</p>

	<p><b><u>Scrisoarea de inaintare</u></b> Ofertantul trebuie sa prezinte scrisoarea de inaintare in conformitate cu modelul prevazut in <b>formularul 1</b></p> <p><b><u>Imputernicirea scrisa</u></b> Ofertantul trebuie sa prezinte o imputernicire scrisa, pentru persoanele desemnate sa participe la activitatea de deschidere a ofertelor.</p> <p><b>Nu se accepta oferte alternative. Ofertantul va depune doar oferta de baza.</b> Necompletarea unui document lipsa dintre cele specificate, in termenul comunicat de comisie, cel mult 72 ore, are drept consecinta respingerea ofertei ca inacceptabila sau inacceptabila. Neprezentarea propunerii tehnice si / sau financiare are ca efect descalificarea ofertantului.</p>
Data limita de depunere a ofertelor	26.02.2015, ora 9.00
Posibilitatea retragerii sau modificarii ofertei	<p>Ofertantul are dreptul de a-si retrage oferta, prin solicitare scrisa adresata autoritatii contractante pana la data si ora deschiderii ofertelor.</p> <p>Ofertantul poate modifica continutul ofertei, pana la data si ora stabilita pentru depunerea ofertelor, adresand pentru aceasta autoritatii contractante o cerere de retragere a ofertei in vederea modificarii. Autoritatea contractanta nu este raspunzatoare in legatura cu posibilitatea ofertantului de a depune noua oferta, modificata, pana la data si ora limita, stabilita in documentatia de atribuire.</p> <p>Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majora, cad in sarcina operatorului economic.</p> <p>Oferta depusa la o alta adresa a autoritatii contractante decat cea stabilita sau dupa expirarea datei limita pentru depunere este considerata intarziata si se returneaza nedeschisa.</p>
Deschiderea ofertelor	<p><b>Ora, data si locul deschiderii ofertelor:</b> Locul deschiderii ofertelor: SC Primaserv SRL – Compartimentul Achizitii, Str Calea Bucuresti, Bl A12, Sc 2, Ap 2, Craiova, judetul Dolj, Romania <b>Data: 26.02.2015, ora 9.30</b></p> <p><b>Conditii pentru participantii la sedinta de deschidere:</b> Reprezentantii imputerniciti ai ofertantilor. Ofertele care nu sunt insotite de documentele de constituire a garantiei de participare, vor fi respinse ca inacceptabile si returnate la deschidere. In cadrul sedintei de deschidere nu este permisa respingerea nici unei oferte, cu exceptia celor care se incadreaza in una din urmatoarele situatii: - au fost depuse dupa data si ora limita de</p>

	<p>depunere a ofertei sau la o alta adresa decat cea indicata in anuntul de participare si documentatia de atribuire</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- nu sunt insotite de garantia de participare, astfel cum a fost solicitata in documentatia de atribuire</li> </ul> <p>Ofertele depuse nu se pot modifica sau retrage dupa data deschiderii.</p>
<b>Anularea/reluarea procedurii</b>	<p>Autoritatea Contractanta isi rezerva dreptul de a anula intreaga procedura de atribuire in cazul in care nici una din ofertele depuse nu indeplineste criteriile tehnice, de calitate, calificare, selectie si atribuire stipulate in prezenta documentatie de atribuire si din proiectul POS CCE, astfel:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Procedura de atribuire nu a avut succes, adica nu s-a primit nici o oferta admisibila administrativ, tehnic si financiar, sau nu s-a primit nici o oferta</li> <li>- Circumstante exceptionale de forta majora fac imposibila realizarea normala a proiectului</li> </ul> <p>In nici un caz Autoritatea Contractanta nu va fi responsabila pentru daunele, indiferent de ce natura, legate de anularea procedurii.</p> <p>In cazul in care procedura se anuleaza, ofertantii vor fi notificati de catre Autoritatea Contractanta.</p> <p>In cazul anularii procedurii, Autoritatea Contractanta isi rezerva dreptul de a lansa un nou anunt pe site-ul <a href="http://www.fonduri-ue.ro">www.fonduri-ue.ro</a>, sectiunea Anunturi: Achizitii beneficiari privati in aceleasi conditii si termeni ca prezenta in vederea mentinerii concordantei dintre datele tehnico-financiare ale produsului care face obiectul achizitiei cu datele tehnico-financiare din proiectul co-finantat din POS CCE.</p>

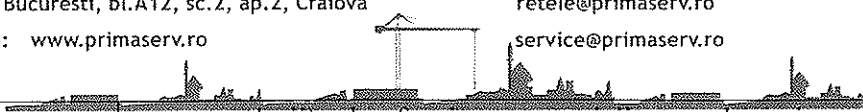
## CRITERIUL DE ATRIBUIRE

Pretul cel mai scazut ■

## ATRIBUIREA CONTRACTULUI

<p>Ajustarea pretului contractului</p> <p>Da <input type="checkbox"/> Nu <input checked="" type="checkbox"/></p>	<p>Pretul ofertei prezentate este ferm si neindexabil pe toata perioada de derulare a contractului.</p>
<p>Garantia de buna executie</p> <p>Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu <input type="checkbox"/></p>	<p>Garantia de buna executie reprezinta 10% din valoarea contractului (50% pentru IMM).</p> <p>Modul de constituire a garantiei de buna executie:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>scrisoare de garantie bancara in favoarea autoritatii contractante</li> <li>ordin de plata in contul autoritatii contractante</li> <li>lichiditati si/sau titluri de valoare, CEC, BO, etc depuse la casieria SC Primaserv SRL</li> </ol>

d) rețineri succesive din plata cuvenită furnizorului	
<p>Finalizarea procedurii se va realiza prin atribuirea contractului entru fiecare lot in parte si/sau, daca este cazul, anularea procedurii de atribuire si eventuala initiere ulterioara a unei noi proceduri in aceleasi conditii. Autoritatea contractanta va incheia contractul de achizitie publica in perioada de valabilitate a ofertelor, dar nu mai devreme de 3 zile de la data transmiterii comunicarii privind rezultatul aplicarii procedurii, in vederea asigurarii unei perioade juste de depunere a eventualelor contestatii.</p> <p>In cazuri justificate (acordul tuturor ofertantilor pentru respectivul lot, existenta unui singur ofertant, etc), se poate renunta la aceasta perioada in vederea accelerarii procesului de evaluare in vederea incadrarii in termenele de depunere a cererilor de rambursare agreeat cu AM POS CCE.</p>	
Operatorii economici vatamati pot depune contestatie in termen de maxim 3 zile de la data luarii la cunostinta despre un act considerat nelegal. Contestatorul va atasa la contestatie si copia actului atacat.	
<p>Modificarea contractului</p> <p><b>Da</b> ■      <b>Nu</b> □</p>	<p>Modificarea contractelor de achizitii este permisa cu respectarea urmatoarele conditii:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nu se pot modifica prin contract specificatiile tehnice si oferta castigatoare care au stat la baza atribuirii contractului.</li> <li>- Orice contract semnat in conditiile legislatiei nationale in vigoare incepe sa produca efecte din momentul semnarii acestuia de catre ambele parti. Anterior semnarii contractului nu pot fi furnizate/prestate/executate bunuri/servicii/lucrari si nu pot fi efectuate plati. Acelasi principiu este aplicabil si actelor aditionale la aceste contracte.</li> <li>- Modificarea contractului de achizitie se realizeaza prin acte aditionale.</li> <li>- Modificari la contract se pot face doar in perioada de executie a contractului.</li> <li>- Orice modificare care prelungeste durata de executie a contractului trebuie facuta astfel incat implementarea sa fie realizata inaintea expirarii contractului de finantare in cauza, iar platile sa fie realizate conform regulilor de eligibilitate stabilite prin contractul de finantare.</li> <li>- Orice modificare a contractului nu trebuie sa conduca la diminuarea avantajelor mentionate in nota justificativa de atribuire.</li> <li>- Scopul actului aditional trebuie sa fie strans legat de obiectul contractului initial.</li> <li>- Beneficiarul privat poate suplimenta pretul contractului, daca asigura finantare din bugetul propriu. Modificarea valorii contractului se poate realiza in cazul contractelor de servicii si lucrari, fara a depasi valoarea din contractul de finantare/acte aditionale si/sau pragurile valorice prevazute de art. 9 lit. c) si c<sup>1</sup>) din O.U.G. nr. 34/2006. In toate situatiile de modificare a valorii contractului (inclusiv in situatia diminuarii</li> </ul>



valorii) de furnizare, servicii sau lucrari se consulta si se obtine aprobarea autoritatii de management/operatorului de program inainte de modificarea propriu-zisa.

- Oferta care a stat la baza semnarii contractului se poate modifica, in cazul produselor, doar cu aprobarea autoritatii de management/operatorului de program, daca ceea ce s-a oferat nu se mai comercializeaza in mod curent pe piata (cu prezentarea unei dovezi in acest sens) si daca produsele se inlocuiesc cu unele avand caracteristici egale sau superioare din punct de vedere tehnic care nu ridica probleme de compatibilitate, fara modificarea pretului.

## CAPITOLUL II - CAIETUL DE SARCINI

### INTRODUCERE

Capitolul II contine indicatii privind regulile de baza care trebuie respectate astfel incat potentialii ofertanti sa elaboreze propunerea tehnica corespunzator cu necesitatile autoritatii contractante. Prevederile din Caietul de Sarcini referitoare la caracteristicile tehnice si dotari sunt MINIME si OBLIGATORII.

### SCURTA DESCRIERE

In vederea desfasurarii in bune conditii a activitatilor se doreste achizitionarea de echipamente:

- Lot 1 :
  1. Echipament sudura speciala
  2. Echipament sudura continua
- Lot 2 :
  1. Motostivuator
- Lot 3 :
  1. Instalatie fasiat rulouri de tabla
  2. Masina indreptare folie metalica cu consola
  3. Masina debitat tabla

### OBIECTUL CONTRACTULUI

Nr. crt.	Echipament/utilaj /instalatie	Nr. bucati	Caracteristici tehnice
<b>Lot 1</b>			
<b>1</b>	Echipament sudura speciala	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sudura pentru toate tipurile de materiale</li> <li>- Reglare continua a curentului de dusare</li> <li>- Reglare rampa de amorsare</li> <li>- Posibilitatea de modificare a parametrilor de sudare in timpul sudarii</li> <li>- Inversor de polaritate</li> <li>- Posibilitate de reglare post a gazului</li> </ul>
<b>2</b>	Echipament sudura continua	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Derulator</li> <li>- Display, memorare programe</li> <li>- Pivot carucior sursa</li> <li>- Reductor presiune</li> <li>- Grup racitor</li> <li>- Carucir derulator</li> </ul>
<b>Lot 2</b>			



1	Motostivuitor	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Motorizare diesel</li> <li>- Inaltime de ridicare min 3000mm</li> <li>- Kit lumini</li> <li>- Lungime furci min 1000mm</li> <li>- Ridicare libera min 100mm</li> <li>- Raza de intoarcere min 2000mm</li> </ul>
<b>Lot 3</b>			
1	Instalatie fasiat rulouri de tabla	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Otel moale: min 0.5mm</li> <li>- Otel inoxidabil: min 0.3mm</li> <li>- Aluminiu: min 1mm</li> <li>- Zinc: min 0.5mm</li> <li>- Lungime de lucru min 1300mm</li> </ul>
2	Masina indreptare folie metalica cu consola	1	<p>Masina indreptare folie metalice cu consola formata din:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Suport metalic tambur avand capacitate de 5 tone si latime de operare 1250 mm</li> <li>• Masa pneumatica pentru finisarea produsului de 12 m lungime</li> <li>• Profilul masinii de indreptare folie de metal cu masa de incarcare pentru benzi de alimentare in sectiune de procesare pentru profilare cu 7.5 kW motor electric cu reductor de putere</li> <li>• Cutit electric de taiet tabla 5.5 kW cu electromotor si reductor de putere</li> <li>• Consola decoilare electric cu capacitate max. de 10.000 kg si latime maxima de operare: 1250 mm</li> <li>• Panou de control pentru mod manual sau automat cu controler de frecventa, cu display touch screen 7", PLC</li> </ul> <p>Caracteristici tehnice:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• material: tabla de otel laminata la rece si la cald, colorata, de la 0.5 pana la 0.7mm grosime</li> <li>• derularea folii este realizata prin intermediul unui electromotor care functioneaza pe sistem start-stop</li> <li>• bobina de incarcare pe arbore se face cu ajutorul unei furci de ridicare sau de utilizare sau de o bobina hidraulica</li> <li>• timpul de montaj al bobinei pe tambur este de 10 minute</li> <li>• latime banda de alimentare 1250 mm</li> <li>• viteza optima de profilare 20 m/min</li> <li>• toleranta longitudinala la taiere + -1mm</li> <li>• lungimea de operare: nelimitata</li> </ul>
3	Masina debitat tabla	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Curse duble de minut min 35</li> <li>- Inaltime de lucru min 700mm</li> <li>- Distanta tampon spate min 650mm</li> <li>- Grosime max tabla 4mm</li> </ul>

## CONDITII DE TESTARE SI RECEPTIE

Receptia, se face din partea clientului, comisia de receptie fiind formata din 3 membri reprezentanti ai autoritatii contractante. La receptie va participa minim un reprezentant al ofertantului declarat castigator al procedurii.

Furnizorul monteaza si pune in functiune gratuit echipamentele. In momentul in care echipamentele sunt puse in functiune se va oferi asistenta tehnica in mod gratuit la efectuarea testelor:

- caracteristicile tehnice cerute de beneficiar: demonstreaza si parcurge impreuna cu clientul toate optiunile specificate in oferta
- dotarile tehnice cerute de beneficiar

### MODALITATI DE PLATA

Achizitorul se obliga sa efectueze plata catre furnizor in termen de maxim 10 de zile de la data primirii facturii fiscale, a certificatului de calitate si garantie, a manualului de utilizare si intretinere in limba romana, a certificatului CE, a receptiei si punerii in functiune (semnare PV receptie, PIF) a contributiei proprii conform bugetului proiectului, in cuantum de 40% din valoarea produsului fara TVA, la care se adauga intreaga valoare a TVA-ului aferent produsului, urmand ca pentru restul de 60% sa se foloseasca mecanismul cererii de plata.

Modalitate de plata: cu ordin de plata, functie de disponibilitatile banesti ale achizitorului, care isi rezerva dreptul utilizarii de mecanisme financiare precum: cerere de plata/rambursare, credit, etc.

Platile se vor efectua prin OP.

Plata transportului produselor de la furnizor la beneficiar este suportata de catre furnizor.

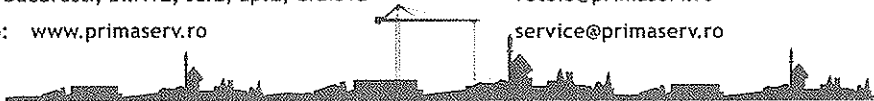
In cazul in care din vina sa exclusiva, furnizorul nu reuseste sa isi indeplineasca obligatiile asumate prin contract, achizitorul are dreptul de a deduce din pretul contractului, ca penalitati, o suma echivalenta cu 0.5 % din pretul contractului pentru fiecare zi de intarziere, pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor, respectiv receptia produselor.

Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel incat aceasta sa furnizeze toate informatiile solicitate cu privire la pret precum si la alte conditii financiare si comerciale legate de obiectul contractului de achizitie publica.

### SPECIFICATII

Produsele vor fi insotite la livrare de:

- factura fiscala
- certificat de calitate si garantie
- manual de utilizare si intretinere in limba romana
- certificat CE

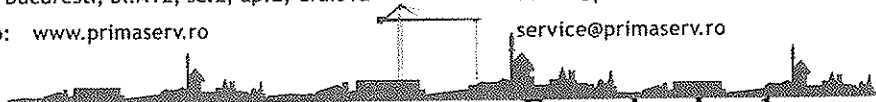


### **CAPITOLUL III - FORMULARE**

Capitolul conține formularele destinate, pe de o parte, să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei și a documentelor care o însoțesc și, pe de altă parte, să permită comisiei de evaluare examinarea și evaluarea rapidă și corectă a tuturor ofertelor depuse.

Fiecare candidat/ofertant care participă, în mod individual sau ca asociat, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică are obligația de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestui capitol, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate.

- Formularul nr 1 SCRISOARE DE ÎNĂLȚĂRI
- Formularul nr 2 ÎMPUTERNICIRE
- Formularul nr 3 DECLARAȚIE DE PARTICIPARE LA PROCEDURA
- Formularul nr 4 DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA
- Formularul nr 5 CV TEHNICIAN SERVICE - model
- Formularul nr 6 INFORMAȚII GENERALE
- Formularul nr 7 DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN SITUAȚIILE CARE  
GENEREAZĂ CONFLICT DE INTERESE
- Formularul nr 8 OFERTA FINANCIARĂ
- Formularul nr 9 OFERTA TEHNICĂ
- Formularul nr 10 ANGAJAMENT PRIVIND ACTIVITATEA DE SERVICE ÎN PERIOADA  
DE GARANȚIE
- Formularul nr 11 ANGAJAMENT PRIVIND RESPECTAREA CLAUZELOR  
CONTRACTUALE ATĂȘATE PREZENTEI DOCUMENTAȚII
- Formularul nr 12 CONTRACT DE FURNIZARE - model



## Formularul nr 1

OFERTANTUL

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

Inregistrat la sediul autoritatii contractante

nr \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 2015

### SCRISOARE DE INAINTARE

Catre \_\_\_\_\_  
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Ca urmare a invitatiei dumneavoastra privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului \_\_\_\_\_ (denumirea contractului de achizitie publica), noi \_\_\_\_\_ (denumirea / numele ofertantului) va transmitem alaturat urmatoarele:

1. Documentul \_\_\_\_\_ (tipul, seria/numarul, emitentul) privind garantia pentru participare, in cuantumul si in forma stabilite de dumneavoastra prin documentatia pentru elaborarea si prezentarea ofertei;
2. Coletul sigilat si marcat in mod vizibil, continand, in original si intr-un numar de \_\_\_\_\_ copii :
  - a) oferta;
  - b) documente care insotesc oferta.

Avem speranta ca oferta noastra este corespunzatoare si va satisface cerintele.

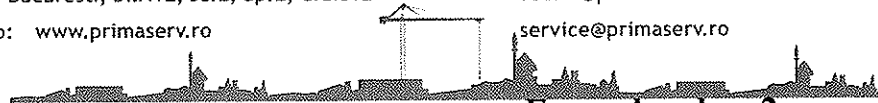
Cu stima,

Data completarii: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Reprezentant legal)

\_\_\_\_\_  
(Functie)

\_\_\_\_\_  
(Semnatura autorizata si stampila)



## Formularul nr 2

### OFERTANTUL

(denumirea/numele)

### IMPUTERNICIRE

Subscrisa ....., cu sediul în .....,  
înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr. ...., CUI ....., atribut fiscal ....., reprezentată legal prin ....., în calitate de ....., împuternicim prin prezenta pe ....., domiciliat în ....., identificat cu B.I./C.I. seria ....., nr. ...., CNP ....., eliberat de ....., la data de ....., având funcția de ....., să ne reprezinte la procedura de atribuire a contractului de .....

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la procedură;
2. Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

#### **Nota:**

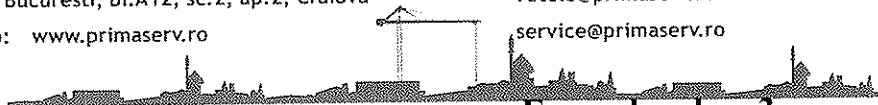
Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pasaport, etc).

Data completării: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Reprezentant legal)

\_\_\_\_\_  
(Funcție)

\_\_\_\_\_  
(Semnatura autorizată și stampila)



**OFERTANTUL**

(denumirea/numele)

**DECLARATIE DE PARTICIPARE LA PROCEDURA**

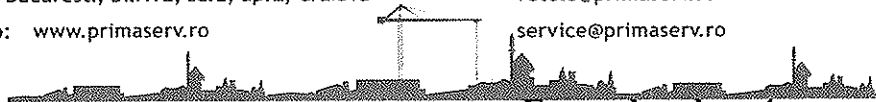
1. Denumirea completa a ofertantului .....  
(in situatia in care oferta depusa este oferta comuna se vor mentiona toti operatorii economici asociati, precum si liderul de asociatie)
2. Sediul ofertantului (adresa completa) .....  
telefon ..... fax .....
3. Date de identificare a ofertantului (numar de inregistrare in Registrul Comertului si cod unic de inregistrare) .....
4. Contul (cod IBAN) si banca in care se vor face platile de catre autoritatea contractanta .....
5. Garantia de participare la procedura a fost constituita prin .....
6. Persoana fizica imputernicita sa reprezinte societatea la procedura este .....
7. Ne angajam, in conformitate cu prevederile Documentatiei de atribuire, ca, in cazul atribuirii contractului sa incheiem, cu S.C. PRIMASERV S.R.L. contractul de achizitie, la termenul prevazut in comunicarea transmisa de autoritatea contractanta ofertantului castigator conform prevederilor Documentatiei de atribuire elaborata in conformitate cu prevederile Ordinului Ministerului Fondurilor Europene nr 1120/2013 privind aprobarea procedurii simplificate aplicate de beneficiarii privati in cadrul proiectelor finantate din instrumente structurale, obiectivul „Convergenta”, precum si in cadrul proiectelor finantate prin Mecanismele Financiare SEE si Norvegian pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrari.
8. Ne angajam raspunderea exclusiva, sub sanctiunile aplicate faptelor penale de fals si uz de fals, pentru legalitatea si autenticitatea tuturor documentelor prezentate in original si/sau copie, in vederea participarii la procedura, precum si pentru realitatea informatiilor, datelor si angajamentelor furnizate/facute in cadrul procedurii.
9. Am luat cunostinta de prevederile Documentatiei de atribuire si suntem de acord ca procedura sa se desfasoare in conformitate cu acestea.

Data completarii: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Reprezentant legal)

\_\_\_\_\_  
(Functie)

\_\_\_\_\_  
(Semnatura autorizata si stampila)



**OFERTANTUL**

*(denumirea/numele)*

**DECLARATIE PRIVIND ELIGIBILITATEA**

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al \_\_\_\_\_ (*denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic*), declar pe propria raspundere, sub sanctiunea excluderii din procedura si a sanctiunilor aplicate faptei de fals in acte publice, ca firma pe care o reprezint este eligibila pentru a depune oferta in cadrul procedurii de achizitie publica organizata de S.C. PRIMASERV S.R.L. in cadrul proiectului finantat prin PROGRAMUL OPERATIONAL SECTORIAL „CRESTEREA COMPETITIVITATII ECONOMICE”, AXA PRIORITARA 1 – „Un sistem inovativ si ecoeficient de productie”, DOMENIUL DE INTERVENTIE 1.1 – „Investitii productive si pregatirea pentru competitia pe piata a intreprinderilor, in special a IMM”, OPERATIUNEA a) – „Sprijin pentru consolidarea sectorului productiv prin investitii tangibile si intangibile”, SCHEMA DE AJUTOR DE STAT: „Sprijin pentru consolidarea si modernizarea sectorului productiv prin investitii realizate de intreprinderile mici si mijlocii”, respectiv in ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotarare definitiva a unei instante judecatoresti pentru participarea la activitati ale unei organizatii criminale, pentru coruptie, fraudă si/ sau spalare de bani.

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al \_\_\_\_\_, (*denumirea / numele si sediul/adresa operatorului economic*) declar pe propria raspundere, sub sanctiunea excluderii din procedura si a sanctiunilor aplicate faptei de fals in acte publice, ca firma pe care o reprezint ne se afla in nici una din situatiile urmatoare:

- a) este in stare de faliment si lichidare, afacerile ii sunt conduse de un administrator judiciar sau activitatile sale comerciale sunt suspendate si fac obiectul unui aranjament cu creditorii si/sau este intr-o situatie similara cu cele anterioare, reglementata prin lege;
  - b) face obiectul unei proceduri legale pentru declararea intr-una dintre situatiile prevazute la lit. a);
  - c) nu si-a indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale catre bugetele componente ale bugetului general consolidat, in conformitate cu prevederile legale in vigoare in Romania;
  - c) in ultimii 2 ani nu si-a indeplinit sau si-a indeplinit in mod defectuos obligatiile contractuale, din motive imputabile ofertantului in cauza, fapt care a produs sau este de natura sa produca grave prejudicii beneficiarilor acestuia;
  - d) a fost condamnat, in ultimii trei ani, prin hotararea definitiva a unei instante judecatoresti, pentru o fapta care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greseli in materie profesionala;
  - e) prezinta informatii false sau nu prezinta informatiile solicitate de catre S.C. PRIMASERV S.R.L., in legatura cu situatia proprie aferenta cazurilor prevazute la lit. a)-d).
  - f) in ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotarare definitiva a unei instante judecatoresti pentru participarea la activitati ale unei organizatii criminale, pentru coruptie, fraudă si/ sau spalare de bani.
- De asemenea, declar ca la prezenta procedura nu particip in doua sau mai multe asocieri de operatori economici, nu depun candidatura/oferta individuala si o alta candidatura/oferta comuna, nu depun oferta individuala, fiind nominalizat ca subcontractant in cadrul unei alte oferte.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declaratie este valabila pana la data de \_\_\_\_\_. (se precizeaza data expirarii perioadei de valabilitate a ofertei)

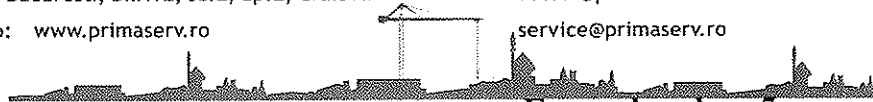
Data completarii: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Reprezentant legal)

\_\_\_\_\_  
(Functie)

\_\_\_\_\_  
(Semnatura autorizata si stampila)





**OFERTANTUL**

(denumirea/numele)

**CV TEHNICIAN SERVICE - model**

**INFORMATII PERSONALE**

**Nume**

(Nume, prenume)

**Adresa**

(numar, strada, cod postal, oras, tara)

**Telefon**

**Fax**

**E-mail**

**Nationalitate**

**Data nasterii**

(zi, luna, an)

**EXPERIENTA**

(Mentionati pe rand fiecare experienta profesionala pertinenta, incepand cu cea mai recenta:

**PROFESIONALA**

Perioada (de la – pana la)

Numele si adresa angajatorului

Tipul activitatii sau sectorul de activitate

Functia sau postul ocupat

Principalele activitati si responsabilitati

**EDUCATIE SI FORMARE**

(Descrieti separat fiecare forma de invatamant si program de formare profesionala urmate, incepand cu cea mai recenta:

Perioada (de la – pana la)

Numele si tipul institutiei de invatamant si al organizatiei profesionale prin care s-a realizat formarea profesionala

Domeniul studiat / aptitudini ocupationale

Tipul calificarii / diploma obtinuta

**APTITUDINI SI**

**COMPETENTE**

**PERSONALE**

**Limba materna**

**Limbi straine cunoscute**

**Aptitudini si competente organizatorice**

Abilitatea de a : citi / scrie / vorbi

(Exemplu: coordonati sau conduceti activitatea altor persoane, proiecte si gestionati bugete, la locul de munca, in actiuni voluntare (de exemplu in domenii culturale sau sportive) sau la domiciliu)

**Aptitudini si competente tehnice**

(Utilizare calculator, anumite tipuri de echipamente, masini, etc.)

**Permis de conducere**

**Alte aptitudini si competente**

(Competente care nu au mai fost mentionate anterior)

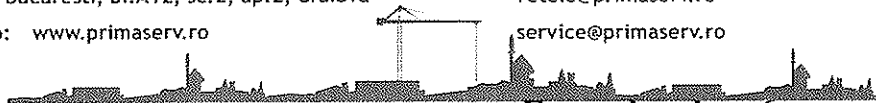
**INFORMATII**

(Indicati alte informatii utile care nu au fost mentionate, de exemplu persoane de contact, referinte, etc.)

**SUPLIMENTARE**

**ANEXE**

(Enumerati documentele atasate CV-ului, daca este cazul)



## Formularul nr 6

### OFERTANTUL

(denumirea/numele)

### INFORMATII GENERALE

1. Denumirea/numele:
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:  
Fax:  
E-mail:
5. Certificatul de inmatriculare/inregistrare \_\_\_\_\_  
(numarul, data si locul de inmatriculare/inregistrare)
6. Obiectul de activitate, pe domenii: \_\_\_\_\_  
(in conformitate cu prevederile din statutul propriu)
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, daca este cazul: \_\_\_\_\_  
(adrese complete, telefon, fax, certificate de inmatriculare/inregistrare)
8. Principala piata a afacerilor:
9. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

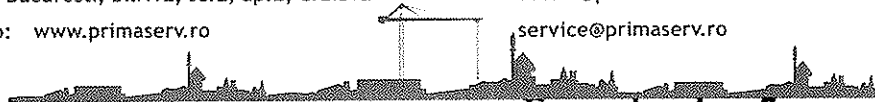
Nr. crt	Anul	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (lei)	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (echivalent euro)
1.	2013		
2.	2012		
3.	2011		
Media anuala:			

Data completarii: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Reprezentant legal)

\_\_\_\_\_  
(Functie)

\_\_\_\_\_  
(Semnatura autorizata si stampila)



OFERTANTUL

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

**DECLARATIE PRIVIND NEINCADRAREA IN SITUATIILE CARE GENEREAZA  
CONFLICT DE INTERESE**

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al \_\_\_\_\_, (denumirea / numele si sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate in cele ce urmeaza sunt reale si ca nu ne aflam in nici una din situatiile care genereaza conflict de interese, in conformitate cu prevederile art. 14 si 15 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea si sanctionarea neregulilor aparute in obtinerea si utilizarea fondurilor europene si/sau a fondurilor publice nationale aferente acestora, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 142/2012, cu modificarile si completarile ulterioare (O.U.G. nr. 66/2011), coroborate cu prevederile art. 8 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea si sanctionarea neregulilor aparute in obtinerea si utilizarea fondurilor europene si/sau a fondurilor publice nationale aferente acestora, aprobate prin Hotararea Guvernului nr. 875/2011, cu modificarile si completarile ulterioare.

De asemenea, declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai \_\_\_\_\_ (denumirea si adresa autoritatii contractante) cu privire la orice aspect in legatura cu activitatea noastra.

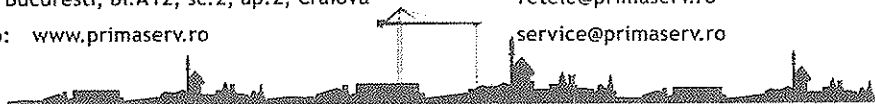
Prezenta declaratie este valabila pana la data de \_\_\_\_\_ (se precizeaza data expirarii perioadei de valabilitate a ofertei).

Data completarii: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Reprezentant legal)

\_\_\_\_\_  
(Functie)

\_\_\_\_\_  
(Semnatura autorizata si stampila)



## Formularul nr 8

### OFERTANTUL

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

### OFERTA FINANCIARA

Catre \_\_\_\_\_ (denumirea  
autoritatii contractante si adresa completa)

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului  
\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele ofertantului),  
ne oferim ca, in conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus  
mentionata, sa furnizam \_\_\_\_\_ (denumirea produselor)  
pentru suma de / la un tarif / la un tarif mediu de (se elimina optiunile neaplicabile)  
\_\_\_\_\_  
(suma in litere si in cifre) lei, reprezentand  
\_\_\_\_\_  
(suma in litere si in cifre) euro, la care se  
adauga taxa pe valoarea adaugata in valoare de \_\_\_\_\_ (suma in litere si in  
cifre lei.

2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa furnizam  
produsele oferite in graficul de timp anexat.

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de \_\_\_\_\_  
(durata in litere si cifre) zile, respectiv pana la data de \_\_\_\_\_ (ziua/luna/anul),  
si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei  
de valabilitate.

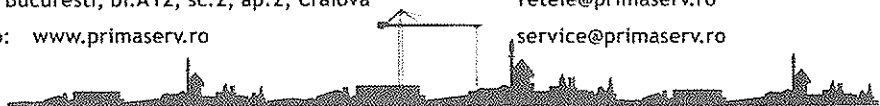
4. Pana la incheierea si semnarea contractului de achizitie publica aceasta oferta,  
impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita  
castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

5. Alaturi de oferta de baza:

☐ depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta  
separat, marcat in mod clar "alternativa";

☐ nu depunem oferta alternativa.  
(se bifeaza optiunea corespunzatoare)

6. Graficul de indeplinire a contractului este:



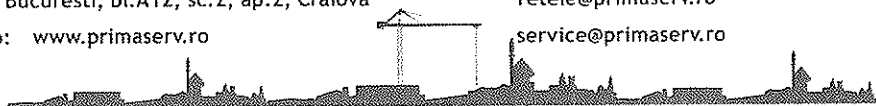
Nr.crt.	Denumirea obiectului	Anul 1												
		Luna/Saptamana/Zi (se mentine ce este necesar)												
		1	2	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
1.														

Data completarii: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Reprezentant legal)

\_\_\_\_\_  
(Funcție)

\_\_\_\_\_  
(Semnatura autorizata si stampila)



## Formularul nr 9

### OFERTANTUL

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

### OFERTA TEHNICA

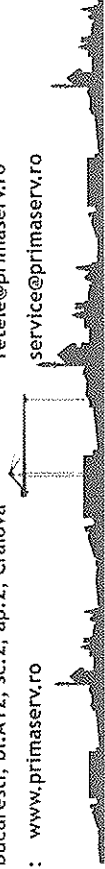
Catre \_\_\_\_\_ (denumirea  
autoritatii contractante si adresa completa)

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului  
\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele ofertantului),  
ne oferim ca, in conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus  
mentionata, sa furnizam \_\_\_\_\_ (denumirea produselor)  
avand urmatoarele caracteristici tehnice:



Nr. crt.	Echipament/utilaj /instalatie	Nr. bucat.	Caracteristici tehnice din Caietul de Sarcini	Caracteristici tehnice oferite
<b>Lot 1</b>				
<b>1</b>	Echipament sudura speciala	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sudura pentru toate tipurile de materiale</li> <li>- Reglare continua a curentului de dusare</li> <li>- Reglare rampa de amorsare</li> <li>- Posibilitatea de modificare a parametrilor de sudare in timpul sudarii</li> <li>- Inversor de polaritate</li> <li>- Posibilitate de reglare post a gazului</li> </ul>	
<b>2</b>	Echipament sudura continua	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Derulator</li> <li>- Display, memorare programe</li> <li>- Pivot carucior sursa</li> <li>- Reductor presiune</li> <li>- Grup racitor</li> <li>- Carucir derulator</li> </ul>	
<b>Lot 2</b>				
<b>1</b>	Motostivuitor	1	Motorizare diesel	



		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Înălțime de ridicare min 3000mm</li> <li>- Kit lumini</li> <li>- Lungime furci min 1000mm</li> <li>- Ridicare liberă min 100mm</li> <li>- Raza de întoarcere min 2000mm</li> </ul>	
<b>Lot 3</b>			
<b>1</b>	<b>Instalație fasciat rulouri de tablă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Oțel moale: min 0.5mm</li> <li>- Oțel inoxidabil: min 0.3mm</li> <li>- Aluminiiu: min 1mm</li> <li>- Zinc: min 0.5mm</li> <li>- Lungime de lucru min 1300mm</li> </ul>	
<b>2</b>	<b>Mășină îndreptare folie metalică cu consolă</b>	<p>Mășină îndreptare folie metalică cu consolă formată din:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Suport metalic tambur având capacități de 5 tone și lățime de operare 1250 mm</li> <li>• Mășină pneumatică pentru finisarea produsului de 12 m lungime</li> <li>• Profilul masei de îndreptare folie de metal cu mase de încălzire pentru benzile alimentare în secțiune de procesare pentru profilare cu 7.5 kW motor electric cu reductor de putere</li> <li>• Cufă electrică de tăiet tablă 5.5 kW cu electromotor și reductor de putere</li> <li>• Consolă de tăiet electrică cu capacități max. de 10.000 kg și lățime maximă de operare: 1250 mm</li> <li>• Panou de control pentru mod manual sau automat cu controler de frecvență, cu display touch screen 7" PLC</li> </ul> <p>Caracteristici tehnice:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Material: tablă de oțel laminată la rece și la cald, colorată, de la 0.5 până la 0.7 mm grosime</li> <li>• derularea foilor este realizată prin intermediul unui electromotor care funcționează pe sistem start-stop</li> <li>• bobina de încălzire pe arbore se face cu ajutorul unei furci de încălzire sau de utilizare sau de o bobină hidraulică</li> <li>• timpul de montaj și bobinei pe tambur este de 10 minute</li> <li>• lățime bandă de alimentare 1250 mm</li> <li>• viteză optimă de profilare 20 m/min</li> <li>• toleranță longitudinală la tăiere ± -1mm</li> <li>• lungimea de operare: nelimitată</li> </ul>	





Tel: 0351.421.841  
Fax: 0351.801.815  
Cal. București, bl.A12, sc.2, ap.2, Craiova  
Web: www.primaserv.ro

Email: office@primaserv.ro  
marketing@primaserv.ro  
retele@primaserv.ro  
service@primaserv.ro



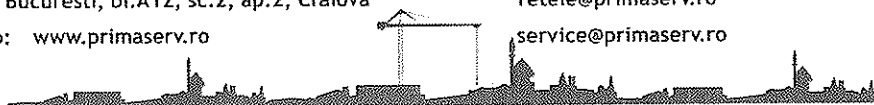
3	Masina debitat tabla I	<ul style="list-style-type: none"><li>- Curse duble de minut min 35</li><li>- Inaltime de lucru min 700mm</li><li>- Distanța tampon spate min 650mm</li><li>- Grosime max tabla 4mm</li></ul>
---	------------------------	---

Data completării: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Reprezentant legal)

\_\_\_\_\_  
(Funcție)

\_\_\_\_\_  
(Semnatura autorizată și stampilă)



## Formularul nr 10

### OFERTANTUL

.....  
(denumirea/numele)

### ANGAJAMENT PRIVIND ACTIVITATEA DE SERVICE IN PERIOADA DE GARANTIE

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al..... (denumirea/numele si sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, urmatoarele

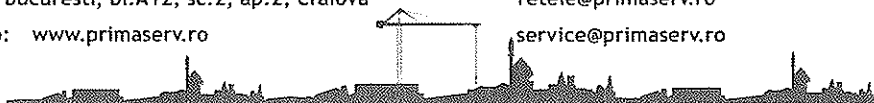
- Constatarea defectiunilor in perioada de garantie se asigura la sediul beneficiarului direct in termen de 24 de ore de la notificare prin telefon, mail, sau fax
- La primirea unei astfel de notificari, ne angajam de a remedia defectiunea sau de a inlocui piesa, fara costuri suplimentare pentru achizitor. Componentele care, in timpul perioadei de garantie, le inlocuiesc pe cele defecte, beneficiaza de o noua perioada de garantie care curge de la data inlocuirii acestuia. Perioada de remediere a defectiunilor este de 3 zile, iar perioada de inlocuire a pieselor este de 5 zile
- Precizam ca service-ul in perioada de garantie va fi asigurat de:
  - SC.....
  - persoana de contact.....
  - telef.....
  - fax.....
  - mail.....

Data completarii: .....

.....  
(Reprezentant legal)

.....  
(Functie)

.....  
(Semnatura autorizata si stampila)



## Formularul nr 11

OFERTANTUL

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

### ANGAJAMENT PRIVIND RESPECTAREA CLAUZELOR CONTRACTUALE ATASATE PREZENTEI DOCUMENTATII

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al ..... (*denumirea/numele si sediul/adresa candidatului/ofertantului*), declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca suntem de acord cu clauzele contractuale prevazute in contractul de furnizare din documentatia de atribuire.

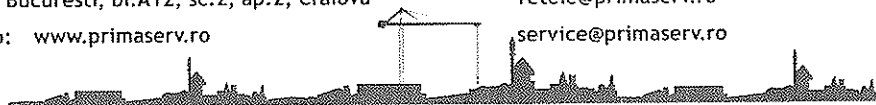
Suntem de acord ca prin depunerea unei oferte acceptam toate conditiile mentionate in prezenta cerere de oferte, in caietul de sarcini si in proiectul de contract.

Data completarii: .....

\_\_\_\_\_  
(Reprezentant legal)

\_\_\_\_\_  
(Functie)

\_\_\_\_\_  
(Semnatura autorizata si stampila)



## Formularul nr 12

### CONTRACT DE FURNIZARE - model

nr. \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

În temeiul instrucțiunilor privind atribuirea contractelor de lucrări, de furnizare de servicii, stabilite în conformitate cu Ordinul Ministerului Fondurilor Europene nr 1120/2013 privind aprobarea procedurii simplificate aplicate de beneficiarii privați în cadrul proiectelor finanțate din instrumente structurale, obiectivul „Convergență”, precum și în cadrul proiectelor finanțate prin Mecanismele Financiare SEE și Norvegian pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări publicat în MO al României, partea I, nr 650 în data de 22 octombrie 2013, aferente contractului de finanțare nerambursabilă 4m/400771/3/29.11.2013 al SC Primaserv SRL finanțat în cadrul Programului Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice”, Axa Prioritară 1 – „Un sistem inovativ și ecoeficient de producție”, Domeniul de intervenție I.1 – „Investiții productive și pregătirea pentru competiția pe piața a întreprinderilor, în special a IMM”, Operațiunea a) – „Sprijin pentru consolidarea sectorului productiv prin investiții tangibile și intangibile”, Schema de finanțare „Sprijin pentru consolidarea și modernizarea sectorului productiv prin investiții realizate de întreprinderile mici și mijlocii”, s-a încheiat prezentul contract de furnizare, **între**

#### 1. Partile semnatare ale contractului

**SC PRIMASERV SRL**, adresa sediului social Str Calea București, Bl A12, Sc 2, Ap 2, Craiova, județul Dolj, România, telefon 0351421841, fax 0351801815, e-mail [office@primaserv.ro](mailto:office@primaserv.ro); [marketing@primaserv.ro](mailto:marketing@primaserv.ro), cod fiscal RO17629570, Număr de înregistrare la Registrul Comerțului J16/1148/2005, cont RO47RNCB0139018113030001 deschis la BCR Craiova, Suc Patria reprezentată prin Administrator Glavan Ancuta în calitate de achizitor, pe de o parte

și

..... (denumire operatorul economic), cu sediul în  
....., telefon ....., fax ....., e-mail  
....., cod fiscal ....., nr înregistrare ONRC .....,  
cont bancar ..... reprezentată prin .....,  
funcția....., în calitate de **furnizor**, pe de alta parte.

#### 2. Definiții

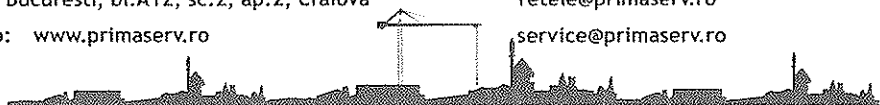
2.1 În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

**a. contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.

**b. achizitor și furnizor** - partile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

**c. pretul contractului** - pretul plătit furnizorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

**d. produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, orice alte bunuri, cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract, pe care furnizorul se obligă, prin contract, să le furnizeze achizitorului;



**e. servicii** - servicii aferente livrării produselor, respectiv activități legate de furnizarea produselor, cum ar fi transportul, asigurarea, instalarea, punerea în funcțiune, asistența tehnică în perioada de garanție, și orice alte asemenea obligații care revin furnizorului prin contract;

**f. origine** - locul unde produsele au fost realizate, fabricate. Produsele sunt fabricate atunci când prin procesul de fabricare, prelucrare sau asamblare majora și esențiala a componentelor rezultă un produs nou, recunoscut comercial, care este diferit, prin caracteristicile sale de bază, prin scop sau prin utilitate, de componentele sale. Originea produselor și serviciilor poate fi distinctă de naționalitatea furnizorului.

**g. destinație finală** - locul unde furnizorul are obligația de a furniza produsele;

**h. termenii comerciali** de livrare vor fi interpretați conform INCOTERMS 2000 – Camera Internațională de Comerț (CIC).

**i. forta majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forta majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

**j. zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

### 3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

### 4. Obiectul principal al contractului

4.1 Furnizorul se obligă să furnizeze (livrare și punere în funcțiune) produsele definite din Anexa 1, în perioada convenită, în prezentul contract.

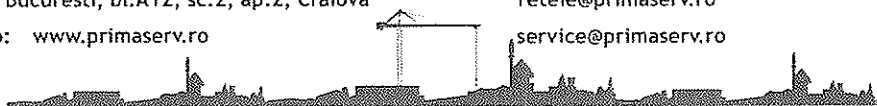
4.2 Achizitorul se obligă să achiziționeze, respectiv să cumpere și să plătească prețul convenit în prezentul contract.

### 5. Prețul contractului

5.1 Prețul contractului, respectiv prețul produselor livrate și puse în funcțiune, este de ..... la care se adaugă ..... TVA.

### 6. Durata contractului

6.1 Durata prezentului contract este: ..... de la încheierea contractului și constituirea garanției de bună executie respectiv până la .....



## **7. Executarea contractului**

7.1 Executarea contractului începe de la data semnării de ambele părți și constituirea garanției de bună executie aferentă contractului în cuantum de 10% din valoarea contractului (50% pentru IMM) astfel:

- a) scrisoare de garanție bancară în favoarea autorității contractante
- b) ordin de plată în contul autorității contractante
- c) lichidități și/sau titluri de valoare, CEC, BO, etc depuse la casieria SC Primaserv SRL
- d) rețineri succesive din plată convenită furnizorului
- e) scrisoare de asigurare

7.2 Perioada de valabilitate a garanției de bună executie este egală cu perioada de garanție acordată (minim 12 luni).

7.3 Garanția de bună executie este distinctă de garanția acordată echipamentelor.

## **8. Documentele contractului**

8.1 - Documentele contractului sunt: oferta tehnică și financiară.

## **9. Obligațiile principale ale furnizorului**

9.1- Furnizorul se obligă să furnizeze produsele noi, la standardele și sau performanțele prezentate în propunerea tehnică.

9.2 - Furnizorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

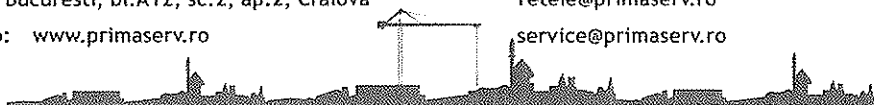
## **10. Obligațiile principale ale achizitorului**

10.1 Achizitorul se obligă să recepționeze produsul în termenul convenit.

10.2 Achizitorul se obligă să efectueze plata către furnizor în termen de maxim 10 zile de la data primirii facturii fiscale, a certificatului de calitate și garanție, a manualului de utilizare și întreținere în limba română, a certificatului CE, a recepției și punerii în funcțiune (semnare PV recepție, PIF) a contribuției proprii conform bugetului proiectului, în cuantum de 40% din valoarea produsului fără TVA, la care se adaugă întreaga valoare a TVA-ului aferent produsului, urmând ca pentru restul de 60% să se folosească mecanismul cererii de plată.

10.3 Modalitate de plată: cu ordin de plată, funcție de disponibilitățile bănești ale achizitorului, care își rezervă dreptul utilizării de mecanisme financiare precum: cerere de plată/rambursare, credit, etc. Plățile se vor efectua prin OP.

10.4 Plata transportului produselor de la furnizor la beneficiar este suportată de către furnizor.



10.5 În cazul în care din vina sa exclusivă, furnizorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0.5 % din prețul contractului pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, respectiv recepția produselor.

### ***11. Recepție, inspecții și teste***

11.1 Achizitorul sau reprezentantul său are dreptul de a inspecta și/sau testa produsele pentru a verifica conformitatea lor cu specificațiile din anexa la contract.

11.2 Recepția produselor se va face în momentul livrării produselor la sediul de producție al SC PRIMASERV SRL situat în Comuna Carcea, Str. Păcii, Nr. 2, Ferma Zootehnică nr. 1, parcela 10, lotul nr. 1 - corpul 1, județul Dolj. Recepția va fi consemnată printr-un proces-verbal (de recepție cantitativă și calitativă) semnat în prezența ambelor părți.

11.3 Inspecțiile și testele din cadrul recepției se vor face la destinația finală a produselor în termen de 7 zile lucrătoare de la livrare.

11.4 Dreptul achizitorului de a inspecta, testa și, dacă este necesar, de a respinge, nu va fi limitat sau amanat datorită faptului că produsele au fost inspectate și testate de furnizor, cu sau fără participarea unui reprezentant al achizitorului, anterior livrării acestora la destinația finală.

11.5 Prevederile clauzelor 11.1-11.4. nu îl vor absolve pe furnizor de obligația asumării garanțiilor sau altor obligații prevăzute în contract.

### ***12. Ambalare și marcare***

12.1 (1) Furnizorul are obligația de a ambala produsele pentru ca acestea să facă față, fără limitare, la manipularea dură din timpul transportului, tranzitului și expunerii la temperaturi extreme, la soare și la precipitațiile care ar putea să apară în timpul transportului și depozitării în aer liber, în așa fel încât să ajungă în bună stare la destinația finală.

(2) În cazul ambalării greutăților și volumelor în formă de cutii, furnizorul va lua în considerare, unde este cazul, distanța mare până la destinația finală a produselor și absența facilităților de manipulare grea în toate punctele de tranzit.

12.2 Toate materialele de ambalare a produselor, precum și toate materialele necesare protecției coletelor (paleti de lemn, foi de protecție, etc) rămân în proprietatea achizitorului.

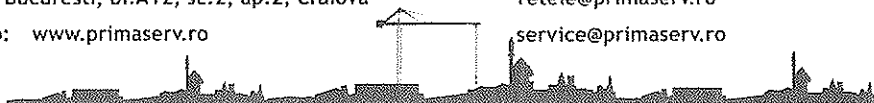
### ***13. Garanții***

13.1. Furnizorul are obligația de a garanta că produsele furnizate prin contract sunt noi și nu prezintă vicii ascunse.

13.2. Furnizorul răspunde în perioada de garanție pentru calitatea produselor vândute și de defectiunile bunului.

13.3. Perioada de garanție acordată bunurilor achiziționate este cea declarată în propunerea tehnică sau oferta financiară, care face parte integrantă din contract sub acest aspect; garanția echipamentelor este de 12 luni.

13.4. Perioada de garanție a produselor începe la data recepției finale.



13.5. Achizitorul are dreptul de a notifica imediat Furnizorului, telefonic, prin fax, e-mail sau prin posta, orice plangere sau reclamație intervenită în perioada de garanție.

13.6. Constatarea defectiunilor în perioada de garanție se asigură la sediul beneficiarului direct în termen de 24 de ore de la notificare prin telefon, mail, sau fax.

13.7 La primirea unei astfel de notificări, ne angajăm de a remedia defectiunea sau de a înlocui piesa, fără costuri suplimentare pentru achizitor. Componentele care, în timpul perioadei de garanție, le înlocuiesc pe cele defecte, beneficiază de o nouă perioadă de garanție care curge de la data înlocuirii acestuia. Perioada de remediere a defectiunilor este de 3 zile, iar perioada de înlocuire a pieselor este de 5 zile.

13.8 Service-ul în perioada de garanție va fi asigurat de:

- SC.....
- persoana de contact.....
- tel.....
- fax.....
- email.....

#### ***14. Asigurări***

14.1 Furnizorul are obligația de a asigura complet produsele furnizate prin contract împotriva pierderii sau deteriorării neprevăzute la fabricare, transport, depozitare și livrare, în funcție de termenul comercial de livrare convenit.

#### ***15. Ajustarea pretului contractului***

15.1 Pentru produsele livrate, plățile datorate de achizitor furnizorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

15.2 Pretul contractului este ferm pe toată durata contractului.

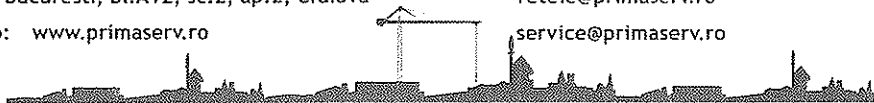
#### ***16. Amendamente***

16.1 Partile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

16.2 Modificarea contractelor de achiziții este permisă cu respectarea următoarelor condiții:

- Modificări la contract se pot face doar în perioada de execuție a contractului și nu au efect retroactiv;
- Scopul actului adițional trebuie să fie strâns legat de natura proiectului din contractul inițial;
- Prin actul adițional nu se pot face modificări care afectează fundamental termenii documentației de atribuire;
- Modificările nu pot viza valoarea contractului;
- Orice modificare care prelungește durata de execuție a contractului trebuie făcută astfel încât implementarea și plățile finale să fie realizate înainte expirării contractului de finanțare în cauză.





## **17. Forta majora**

17.1 Forta majora este constatata de o autoritate competenta.

17.2 Forta majora exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care aceasta actioneaza.

17.3 Indeplinirea contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia.

17.4 Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat si in mod complet, producerea acesteia si sa ia orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor.

17.5 Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona o perioada mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea de plin drept a prezentului contract, fara ca vreuna din parti sa poata pretinde celeilalte daune-interese.

## **18. Solutionarea litigiilor**

18.1 Achizitorul si furnizorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegere sau disputa care se poate ivi intre ei in cadrul sau in legatura cu indeplinirea contractului.

18.2 Daca, dupa 15 de zile de la inceperea acestor tratative, achizitorul si furnizorul nu reusesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuala, fiecare poate solicita ca disputa sa se solutioneze, de catre instantele judecatoresti competente.

## **19. Comunicari**

19.1 (1) Orice comunicare intre parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris.

(2) Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii cat si in momentul primirii.

19.2 Comunicarile intre parti se pot face si prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicarii.

## **20. Legea aplicabila contractului**

20.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

Partile au inteles sa incheie azi..... prezentul contract in doua exemplare, cate unul pentru fiecare parte.

Achizitor

Furnizor

SC PRIMASERV SRL

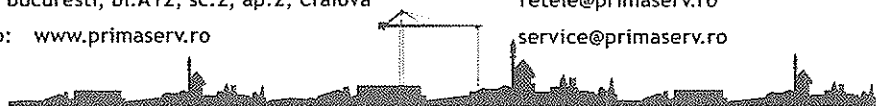
Administrator

Ancuta Glavan

.....

Administrator

.....



Anexa 1 la contractul de vanzare- cumparare nr. .... / .....  
Echipamente si preturi

Nr. Crt.	Denumire produs/Caracteristici	U.M.	Cant	Pret unitar fara TVA (lei)	Valoare fara TVA (lei)
I					
TOTAL VALOARE fara TVA					
TVA					
TOTAL VALOARE					

Achizitor

SC PRIMASERV SRL  
Administrator  
Ancuta Glavan

Furnizor

.....  
Administrator  
.....