



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



FE

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
CIRPOSDRU Regiunea Vest

Nr. 607 / 13.02.2015

Aprobat

Presedinte

Rizoju Gheorghe



DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE A CONTRACTULUI DE SERVICII DE DEZVOLTARE ȘI ADMINISTRARE PLATFORMĂ ELECTRONICĂ PENTRU PROIECTUL “EGALitate de șanse pe piața muncii - EGAL”

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin
Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013
„Investește în oameni!”
Axa Prioritară 6 „Promovarea incluziunii sociale”
Domeniul Major de Intervenție 6.3 „Promovarea egalității de șanse pe piața muncii”
Titlul proiectului: „EGALitate de șanse pe piața muncii – EGAL” – ID 127008



Beneficiar: Camera de Comerț și Industrie Bacău

Parteneri:

Fundația Antreprenoriat Social Vâlcea
Fundația Centrul de Pregătire Profesională Vâlcea
Camera de Comerț și Industrie Harghita
Indice Consulting and Management SRL București



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
DIRPOSDRU Regiunea Vest

I. CERINȚE DE CALIFICARE

a. Beneficiar

Denumire oficială: Fundația Centrul de Pregătire Profesională Valcea		
Adresă: Str. Regina Maria, nr. 7, Jud. Vâlcea		
Localitate: Râmnicu Vâlcea	Cod poștal: 240151	Țara: România
Persoană de contact: Marinescu Adriana	Telefon: 0250733449	
E-mail: cpp@ccivl.ro	Fax: 0250 73 28 36	

b. Obiectul contractului

Servicii de dezvoltare și administrare platformă electronică pentru proiectul POSDRU/144/6.3/S/127008 "EGALitate de șanse pe piața muncii - EGAL".

c. Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante

Proiectul este finanțat prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane, după cum urmează:

- Fondul Social European (FSE);
- Bugetul National.

d. Procedura de achiziție:

Procedură simplificată conform Ordinului MFE nr. 1120/2013.

e. Desfășurarea procedurii:

- Depunerea ofertelor de către operatorii economici - termen limită:
24.02.2015 ora 12:00.
- Deschiderea ofertelor și întocmirea procesului verbal de deschidere:
24.02.2015 ora 14:00.
- Ofertele se pot depune personal sau prin poștă la sediul Fundației
Centrul de Pregătire Profesională Valcea din Râmnicu Vâlcea, Regina
Maria, nr. 7, Jud. Vâlcea.

f. Locul prestării serviciilor:

Sediul Beneficiarului (Fundația Centrul de Pregătire Profesională Valcea) și sediul Prestatorului.

g. Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)

Cod CPV: 72262000-9 - Servicii de dezvoltare software

h. Valoarea estimată a contractului

282 240 RON, TVA inclus. - servicii dezvoltare platforma

15 400 RON, TVA inclus - actualizare și administrare platforma

i. Durata contractului

3 luni de la data semnării contractului de către ambele părți pentru dezvoltarea platformei și 3 ani perioada de garanție și mentenanță.

j. Criteriul de atribuire: Prețul cel mai scăzut

k. Instrucțiuni privind participarea la procedura

Ofertele care nu îndeplinesc cumulativ cerințele minimale de mai jos vor fi considerate necorespunzătoare.

Aceste cerințe sunt obligatorii. Ofertanții pot oferi servicii cu caracteristici superioare celor specificate.

Se solicită îndeplinirea următoarelor criterii minime de calificare:

- Ofertantul va prezenta o garanție de participare în valoare de 6 000 Lei. Pentru calculul echivalentei garanției de participare euro/alta valută decât Lei (RON) se



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTACE
CIRPOSDRU Regiunea Vest

va avea în vedere cursul comunicat de Banca Nationala a Romaniei si valabil pentru data publicarii anuntului de participare. În cazul depunerii de oferte în cadrul unei asocieri de operatori economici, garantia de participare trebuie constituita în numele asocierii si sa mentioneze ca acopera în mod solidar toti membrii grupului de operatori economici. Perioada de valabilitate a garantiei: 60 de zile de la termenul limita stabilita pentru depunerea ofertelor. Forma de constituire a garantiei de participare:

- *printr-un instrument de garantare emis de o societate bancara/societate de asigurari sau;*
- *prin depunere la casieria Fundației sau;*
- *prin virament bancar în contul RO03RNCB0263028907540001 deschis la BCR Valcea*
- Să se facă dovada că obiectul de activitate înregistrat la Registrul Comerțului este în domeniul care corespunde cererii de ofertă.
- Ofertantul trebuie sa faca dovada ca a prestat in ultimii 3 ani minim 2 contracte avand obiect similar prezentului contract, a caror valoare cumulata sa fie de minim 200 000 lei fara TVA si care sa corespunda din punct de vedere al naturii si complexitatii prezentului contract, mai exact sa fi inclus in obiectul contractului urmatoarele activitati:
 - Implementarea si mentenanta a unui sistem de management al documentelor
 - Implementarea si mentenanta a unui Portal web;
 - Implementarea si mentenanta a unui sistem de e-learning.
- Ofertantul trebuie să facă dovada că dispune de o echipă de implementare având cel puțin următoarea structură:

1. Manager de proiect - 1 persoana

Cerinte minime obligatorii:

Calificari si abilitati:

- Studii superioare finalizate cu diplomă de licență sau echivalent;
- Cunostinte la nivel avansat in domeniul managementului de proiecte dovedite printr-o certificare recunoscuta la nivel national sau international;

Experienta profesionala:

- Experienta profesionala generala de minim 5 ani;



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
ORPOSDRU Regiunea Vest

- Participarea in cel puțin un proiect la nivelul caruia sa fi desfasurat activitati similare;
- Participarea in cel puțin un proiect pe pozitia de manager de proiect.

2. Expert arhitect de sistem - 1 persoană

Cerinte minime obligatorii:

Calificare si abilitati:

- Studii superioare finalizate cu diplomă de licență sau echivalent;

Experienta profesionala:

- Experienta profesionala generala de minim 5 ani;
- Experienta profesionala specifica in calitate de arhitect de solutie de minim 5 ani.

3. Expert analist - 2 persoane

Cerinte minime obligatorii:

Calificari si abilitati:

- Studii superioare finalizate cu diplomă de licență sau echivalent;
- Detinerea de cunostinte in domeniul analizei de business si modelarea proceselor de business dovedite prin diplome/certificari.

Experienta profesionala:

- Experienta profesionala generala de minim 5 ani;
- Participare ca expert, in minim 1 proiect similar in care s-au desfasurat activitati specifice de analiza si modelare a proceselor de business.

4. Expert dezvoltator software - 1 persoana

Cerinte minime obligatorii:

Calificari si abilitati:

- Studii superioare finalizate cu diplomă de licență sau echivalent;



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European în
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
CORPOSDRU Regiunea Vest

- Certificare la nivel profesional/masterat pentru un mediu de programare sau baze de date

Experienta profesionala:

- Experienta profesionala generala de minim 3 ani;
- Experienta profesionala specifica in cel putin un proiect ce a presupus implementarea unei solutii de tip portal si mediu colaborativ care sa integreze functionalitati precum procesare si publicare date, gestiune fluxuri de lucru

Pentru echipa de experți se vor prezenta următoarele documente:

- Curriculum Vitae;
- Dovada absolvirii studiilor superioare, în copie conform cu originalul;
- Dovada experienței specifice solicitate (orice document relevant, cum ar fi dar fără a ne limita la: adeverință angajator, recomandare beneficiar, etc.).

Ofertantul are obligatia de a prezenta propunerea tehnica si propunerea financiara. Propunerea tehnica se va prezenta în conformitate cu cerintele solicitate de către Beneficiar - în prezentul document, Secțiunea: Specificații tehnice și vor fi descrise detaliat activitățile care trebuie realizate pentru îndeplinirea contractului, în corelație cu responsabilitățile echipei propuse .

II. SPECIFICAȚII TEHNICE

4.1 SERVICII SI PRODUSE PENTRU CARE SE OFERTEAZĂ

Modulul 1 - Portal web colaborativ de informare si comunicare

Modulul 2 - Platforma colaborativa de formare profesionala

Modulul 3 - Sistem de gestiune a documentelor

Modulul 4 - Componenta de securitate a platformei



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
CIRPOSDRU Regiunea Vest

4.2 DATE PRIVITOARE LA CONTRACT

4.2.1 OBIECTUL CONTRACTULUI

Platforma care face obiectul prezentului caiet de sarcini va oferi suport acțiunilor de creștere a ocupabilității pentru femei (studii și campanii privind incluziunea socială și economică a femeilor dezavantajate din punct de vedere social, activități de formare profesională, asistență în vederea inițierii unei afaceri).

Beneficiul implementării platformei electronice este oferirea unui suport pentru derularea activităților proiectului mai sus menționat (accesarea de documente/informații utile despre studii și campanii privind incluziuni sociale și economice a femeilor dezavantajate din punct de vedere social, activități de formare profesională, asistență în vederea inițierii unei afaceri),

Această platformă va fluidiza comunicarea între participanți și între aceștia și echipa de implementare, utilizarea ei ca instrument de creștere a ocupabilității pentru femei atât pe perioada de derulare a proiectului cât și după.

Obiectivul general al contractului îl constituie implementarea unei platforme informatice în vederea realizării de activități inovatoare în scopul creșterii oportunităților de angajare pentru 738 de femei din regiunile SV, NE și Centru. Proiectul își propune să dezvolte o platformă informatică care va oferi suport acțiunilor întreprinse de Beneficiar în vederea creșterii oportunităților de angajare, dezvoltării antreprenoriatului, formare profesională, incluziunii sociale și economice, pentru un număr minim de 738 de femei, utilizatori ai platformei.

Această platformă va oferi acces la documentația relevantă și va facilita dezvoltarea unui mediu colaborativ între participanți și între aceștia și experții formatori, inclusiv deprinderea utilizării de tehnologii noi.

Se va utiliza platforma dezvoltată ca mijloc principal de comunicare pentru facilitarea accesului grupului țintă la metode moderne de învățare.

De asemenea, grupul țintă va fi încurajat în vederea folosirii TIC, atât prin sesiuni de asistență în antreprenoriat, cât și prin metode TIC de susținere a cursurilor de formare profesională (accesare platformă prin Internet pentru informare, comunicare și posibilitatea de susținere de cursuri).



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
CORPODRU Județul Vâlcea

Platforma dezvoltată va cuprinde funcționalități de portal web colaborativ pentru gestionarea și publicarea informațiilor relevante domeniilor de activitate ale proiectului, de platforma colaborativă a activităților de formare profesională și de platforma de gestionare a documentelor și fluxurilor de lucru interne.

Obiectivul general este completat de următoarele obiective specifice ale proiectului:

- Obținerea unei cai facile și sigure de informare a grupului țintă și de comunicare cu acesta prin implementarea unei soluții specializate de portal web colaborativ care să integreze activitățile de gestionare și publicare a informațiilor de interes, inclusiv cu scopul realizării unei centralizări coerente la nivelul Beneficiarului;
- eficientizarea activităților de formare profesională desfășurate prin tehnici colaborative de instruire a grupului țintă în vederea îmbunătățirii abilităților;
- eficientizarea activităților de asistență în antreprenariat desfășurate prin tehnici colaborative de instruire a grupului țintă în vederea îmbunătățirii abilităților;
- eficientizarea acțiunilor pentru promovarea incluziunii sociale și economice a femeilor dezavantajate din punct de vedere social prin tehnici colaborative de instruire a grupului țintă în vederea îmbunătățirii abilităților;
- asigurarea managementului documentelor electronice prin implementarea unei soluții specializate de management al documentelor care să integreze informațiile la nivelul Beneficiarului, cu scopul realizării unui flux informațional coerent;
- automatizarea activităților și fluxurilor de lucru care se desfășoară în cadrul Beneficiarului în ce privește managementul documentelor;
- reducerea costurilor la nivelul Beneficiarului, prin realizarea unui management eficient al documentelor electronice și al activităților de informare, comunicare și formare profesională;
- asigurarea unui nivel ridicat de securitate a accesului la informații;
- identificarea cu precizie și responsabilizarea personalului Beneficiarului prin auditarea platformei informatice, în vederea implementării celor mai bune practici în domeniul securității accesului la informații și a identificării vulnerabilităților specifice și reducerii riscurilor.

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin
Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007–2013
„Investește în oameni!”
Axa Prioritară 6 „Promovarea incluziunii sociale”
Domeniul Major de Intervenție 6.3 „Promovarea egalității de șanse pe piața muncii”
Titlul proiectului: „EGALitate de șanse pe piața muncii – EGAL” – ID 127008



Beneficiar: Camera de Comerț și Industrie Bacău

Parteneri:

Fundația Antreprenariat Social Vâlcea
Fundația Centrul de Pregătire Profesională Vâlcea
Camera de Comerț și Industrie Harghita
Indice Consulting and Management SRL București

În vederea realizării obiectivelor contractului se vor achiziționa următoarele:

- Servicii de dezvoltare portal web colaborativ pentru acces public și intern, inclusiv serviciile de implementare aferente;
- Servicii de dezvoltare soluție colaborativă de formare profesională, inclusiv serviciile de implementare aferente;
- Servicii de dezvoltare soluție colaborativă de gestiune a documentelor și a fluxurilor de lucru, inclusiv serviciile de implementare aferente;
- Soluție de protecție a accesului la platformă, inclusiv serviciile de implementare aferente.

4.2.2 DURATA CONTRACTULUI

3 luni de la data semnării contractului de către ambele părți pentru dezvoltarea platformei și 3 ani perioada de garanție și mentenanță.

4.3 CERINTE DE ARHITECTURA A SISTEMULUI INFORMATIC

Arhitectura platformei informatice trebuie să corespundă următoarelor cerințe:

- Platforma va oferi un design modern, plăcut, ergonomic, funcțional dar simplu de utilizat la nivelul interfeței cu utilizatorul;
- Platforma trebuie să poată fi utilizată cu precădere folosind mouse-ul (navigare, selectare în meniuri, manipulare controale) și tastatura (la introducerea date);
- Interfețele utilizator ale platformei trebuie să poată fi accesate printr-un browser web, oferind același nivel de compatibilitate cu cele mai răspândite browsere web de pe piață (ex.: Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, Apple Safari, Opera, etc.); Interfețele utilizator vor fi proiectate astfel încât să poată fi vizualizate și utilizate optim la o rezoluție de afișare de minim 1024x768;
- Platforma trebuie să se dezvolte luând în considerare identificarea utilizatorului în mod unic asigurând segregarea tuturor informațiilor existente în baza de date asociate acestuia;
- Platforma va trebui să fie flexibilă și relativ simplă de administrat;
- Platforma trebuie să permită reguli simple de validare (gen verificarea completării câmpurilor obligatorii) aplicate în interfața utilizator asistându-l



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
DIRIGINDU-SE Regiunea Vest

astfel la introducerea corectă a datelor; Acolo unde este necesar câmpurile vor fi completate automat cu valori implicite la deschiderea formelor;

- La lucrul cu documente electronice (fisier), interfata utilizator trebuie sa includa suport pentru drag and drop fisier din sistemul de fisier al dispozitivului client;
- Tehnologiile folosite in dezvoltare trebuie sa fie deschise și neproprietare (spre exemplu: XML, HTML, XHTML, CSS, JEE, JAVASCRIPT, WSDL, SOAP, REST, XSL, LDAP), in sensul ca arhitectura propusa trebuie să fie astfel construita incat sa permita dezvoltări si integrării ulterioare si cu alte sisteme;
- Este necesar ca platforma sa suporte standardul UTF-8 pentru seturi de caractere;
- Comunicația dintre dispozitivul client (PC / tableta / smartphone) si serverele care gazduiesc modulele platformei informatice trebuie să poată fi securizata prin conexiune criptata SSL;
- Accesarea platformei sa se poata filtra prin intermediul profilelor de utilizator;
- Platforma va permite deschiderea mai multor sesiuni de lucru de către un singur utilizator de pe sisteme client diferite;
- Platforma trebuie sa includa mecanisme de monitorizare a istoricului activității utilizatorilor in sistem;
- Platforma va trebui să poată fi utilizata in conditii optime pentru un numar de minim 800 de utilizatori diferiti si sa ofere disponibilitatea serviciilor 24/7;
- Platforma va trebui să permita utilizarea spatiului local de stocare al serverului initial un spatiu util de minim 50 GO (GigaBytes) pentru stocarea tuturor documentelor gestionate;
- Arhitectura propusa trebuie sa fie scalabila si sa permita extinderea ulterioara pentru a servi un numar mai mare de utilizatori fara costuri suplimentare de licentiere a componentelor software livrate;
- Ofertantul va trebui să furnizeze si software-ul de sisteme de baze de date necesare functionarii tuturor modulelor, inclusiv toate licentele necesare;
- Beneficiarul va pune la dispozitia Prestatorului toate componentele hardware (serve) necesare implementarii platformei informatice, Prestatorul avand obligatia sa oferteze tehnica configuratia minimala mentionata in acest caiet de sarcini;



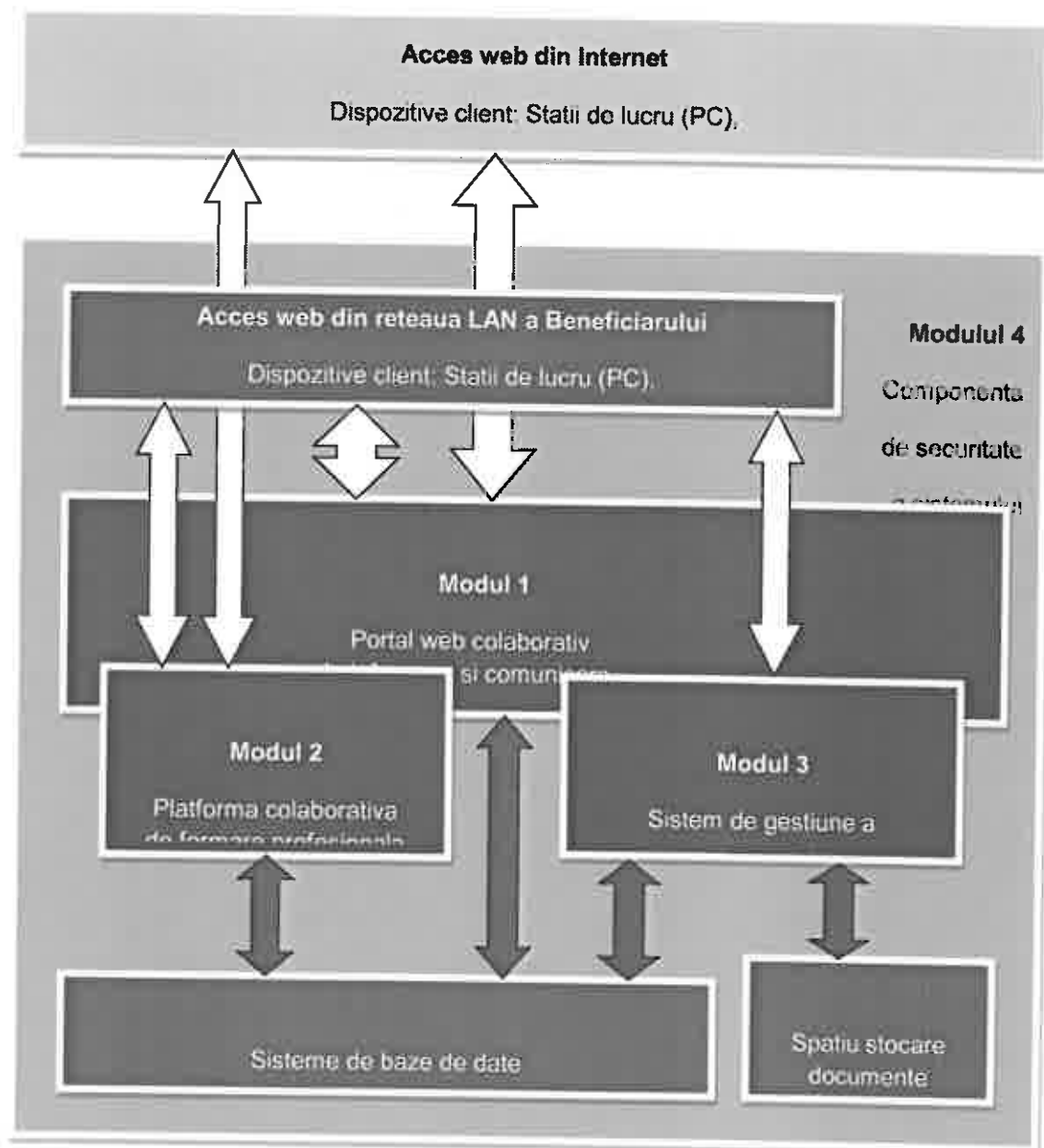
Beneficiar: Camera de Comerț și Industrie Bacău

Parteneri:

Fundația Antreprenoriat Social Vâlcea
Fundația Centrul de Pregătire Profesională Vâlcea
Camera de Comerț și Industrie Harghita
Indice Consulting and Management SRL București

- Utilizatorii din partea Beneficiarului vor instruiți în vederea utilizării, întreținerii și modificării parametrilor platformei informatice.

Diagrama de principiu a arhitecturii platformei informatice:





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
DIRPOSDRU Regiunea Vest

4.4 CERINTE SPECIFICE

Modulul 1: Portal web colaborativ de informare si comunicare

Componenta Portal web este destinata activitatilor de creare, administrare si publicare colaborativa de continut accesibil printr-un browser web, cu posibilitatea separarii continutului privat accesibil doar de catre utilizatorii interni ai Beneficiarului de continutul informativ destinat grupului tinta.

Portalul web va cuprinde obligatoriu urmatoarele sectiuni publice, accesibile de catre grupul tinta si administrate de catre utilizatorii interni ai Beneficiarului:

- **Incluziune sociala**, cu functionalitati de gestionare colaborativa si publicare de continut web, inclusiv publicare de documente gestionate de Platforma de gestiune a documentelor (Modulul 3);
- **Antreprenoriat**, cu functionalitati de gestionare colaborativa si publicare de continut web, inclusiv publicare de documente gestionate de Platforma de gestiune a documentelor (Modulul 3);
- **Formare Profesionala**, cu functionalitati de gestionare colaborativa si publicare de continut web, inclusiv publicare de documente gestionate de Platforma de gestiune a documentelor (Modulul 3) si facilitarea accesului catre Platforma colaborativa de formare profesionala (Modulul 2);
- **Comunicare**, cu functionalitati de gestionare colaborativa si publicare de continut web, inclusiv publicare de documente gestionate de Platforma de gestiune a documentelor (Modulul 3), functionalitati de tip forum de mesaje cu suport cel putin pentru editor de tip WYSIWYG pentru editarea mesajelor, functionalitati de publicare de bloguri personale cu suport cel putin pentru editarea articolelor cu un editor de tip WYSIWYG si functii de postare comentarii pe articole.

Portalul web va cuprinde obligatoriu urmatoarele sectiuni interne, accesibile doar de catre utilizatorii interni ai Beneficiarului:

- **Comunicare**, cu functionalitati de gestionare colaborativa si publicare de continut web, inclusiv publicare de documente gestionate de Platforma de gestiune a documentelor (Modulul 3), functionalitati de tip forum de mesaje cu suport cel putin pentru editor de tip WYSIWYG pentru editarea mesajelor;



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
ORDINUL Muncii și Protecției Sociale

- **Documente**, cu functionalitati de gestionare colaborativa si publicare de continut web, inclusiv publicare de documente gestionate de Platforma de gestiune a documentelor (Modulul 3) si facilitarea accesului catre Platforma de gestiune a documentelor (Modulul 3);
- **Administrare**, cu functionalitati de administrare a tuturor elementelor portalului, inclusiv a sectiunilor publice si private, a utilizatorilor acestuia, etc..

Cerintele de functionalitati tehnice ale Portalului Web sunt descrise in continuare:

- Pentru uniformizare si colaborare, utilizatorii trebuie sa beneficieze de o interfata unitara a modulului, aceasta putand fi accesata rapid prin accesarea unei legături securizate SSL printr-un browser web, iar interfața platformei trebuie să permită navigarea facilă și intuitivă în cadrul acestuia;
- Portalul va avea un caracter unitar, toate modulele fiind realizate în aceleași tehnologii și avand aceeași organizare si afișare a interfeței cu utilizatorul;
- Interfața utilizator trebuie să prezinte coerență din punct de vedere al elementelor de design (structură, fonturi, culori, meniuri, etc.);
- Portalul trebuie să permită stocarea extinsă a datelor utilizatorilor sub forma de profile, precum nume, prenume, funcție, telefon, email, dată de naștere, etc.;
- Portalul va permite ca administratorul sa poata configura, pana la nivel de utilizator si/sau grup, drepturi de acces, de publicare continut, upload fisiere, etc.;
- Portalul va raspunde solicitarilor utilizatorilor numai in functie de configurarea drepturilor acestora de acces;
- Portalul trebuie sa includa suport pentru tipuri standard de protocoale de integrare si comunicare cu alte sisteme (de ex.: SOAP, REST, RSS);
- Portalul trebuie sa includa functionalitati de creare si implementare de fluxuri de lucru si sa ofere o serie de fluxuri de lucru predefinite aplicabile continutului;
- Portalul trebuie sa includa posibilitatea de definire de campuri suplimentare la nivel de pagini, foldere, documente si imagini;



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
ORDINUL REGIONAL VEST

- Portalul trebuie sa includa suport pentru personalizare folosind un sistem de reguli care sa sustina activitati si proprietati asociate profilului de utilizator;
- Portalul trebuie sa permita organizarea utilizatorilor in ierarhii precum si gruparea lor pe interese in comunitati;
- Interfata utilizator a portalului sa poata fi internationalizata cel putin pentru limba romana si sa permita internationalizare si pentru alte limbi;
- Portalul trebuie sa permita crearea, modificarea si stergerea de continut web precum si posibilitatea de a publica materialele in cadrul paginilor definite de utilizatori sau administrator in sistem;
- Portalul trebuie sa ofere acces centralizat la o ierarhie de directoare si imagini cu posibilitatea restrictionarii accesului la nivel de comunitate, grup de utilizatori, utilizatori;
- Portalul trebuie sa permita definirea de template-uri de pagini care sa poata fi utilizate de utilizatorii interni (din partea Beneficiarului) care publica continut;
- Administratorii trebuie sa poata crea sabloane de continut web folosind unul sau mai multe fragmente in scopul standardizarii continutului. Autorii de continut vor completa fragmentele respective iar sistemul va crea continutul final prin agregarea fragmentelor conform sablonului;
- Portalul trebuie sa ofere suport pentru actualizarea automata a hartii portalului la momentul adaugarii de noi pagini;
- Pentru editarea continutului, portalul trebuie sa ofere un editor de texte de tip WYSIWYG care sa suporte functionalitati de tip stilizare text;
- Portalul trebuie sa ofere functionalitati extinse de publicare a modificarilor aduse paginilor, fie intr-un singur pas dupa fiecare pagina modificata, fie la final dupa modificari de pagini multiple, fie programatic, specificand ce trebuie publicat, la ce data si ora si in ce locatie;
- Portalul trebuie sa ofere functionalitati de tip Wiki care sa permita utilizatorilor interni (din partea Beneficiarului) crearea si editarea colaborativa de documente, cu suport cel putin pentru: editarea documentelor prin intermediul unui editor de tip WYSIWYG, versionarea documentelor, revenirea la versiuni mai vechi ale documentelor, atasare de fisiere, postare de comentarii la documente, aplicare de etichete;
- Portalul trebuie sa ofere functionalitati de tip forum de mesaje, cu suport cel putin pentru editarea mesajelor cu un editor de tip WYSIWYG, realizare





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
DIRPOSDRU Regiunea Vest

operatii vizualizare/adaugare/editare/stergere mesaje pe baza drepturilor de acces, afisare informatii utilizator, managementul comentariilor si al categoriilor de mesaje, versionare, statistici, abonare prin e-mail, RSS, afisare mesaje recente;

- Portalul trebuie sa ofere posibilitatea de a partaja un calendar in cadrul organizatiei, in cadrul caruia utilizatorilor interni (din partea Beneficiarului) sa poata crea, edita si sterge evenimente si de a stabili alerte asupra evenimentelor respective trimise prin e-mail si/sau mesaje instant;
- Portalul trebuie sa ofere functionalitati utilizatorilor interni (din partea Beneficiarului) pentru trimiterea de mesaje catre diverse grupuri de utilizatori sub forma de anunturi sau alerte;
- Portalul trebuie sa ofere posibilitatea utilizatorilor interni (din partea Beneficiarului) de a crea bloguri personale, cu suport cel putin pentru editor de tip WYSIWYG, postare de comentarii pe articole din cadrul blogului, creare de etichete pentru articole, optiuni de evaluare a articolelor, notificari prin e-mail la postare de raspunsuri la articole si comentarii;
- Portalul trebuie sa ofere suport utilizatorilor interni (din partea Beneficiarului) pentru crearea de sondaje cu optiuni multiple si gestionarea voturilor aferente fiecarui sondaj;

Modulul 2: Platforma colaborativa de formare profesionala

Modulul este destinat activitatilor de formare profesionala prin metode de instruire electronica a grupului tinta, platforma reprezentand un Sistem de Administrare a Invatarii (LMS - Learning Management System).

Platforma este construita din module care ofera capabilitati diferite de colaborare, comunicare si formare profesionala. Modulul furnizat va trebui sa acopere cele doua tipuri principale de instruire

- **Asincrona** (formatorul pregateste materialul de curs si fiecare cursant il parcurge in ritm propriu);
- **Sincrona** (formatorul si cursantii pot comunica doar prin intermediul platformei).



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
DIRPOSDRU Reghină Vest

Scopul principal al platformei este de a oferi un cadru de interacțiune pentru formatori și cursanții lor, platforma colaborativă urmând a fi construită respectând principiile paradigmei constructiviste a învățării – conform căreia oamenii învață cel mai bine prin implicare și experiențe.

Platforma educațională va permite crearea de clase de utilizatori diferite, fiecare clasă având niveluri de permisiuni și acces diferite și va asigura acces la materiale de instruire relevante și posibilități de comunicare între formatori și cursanți.

Se vor distinge următoarele roluri:

- **Cursanți** (utilizator extern, parte din grupul țintă), cu acces la sesiunile de instruire și evaluare care fac parte din programul lor de instruire și la instrumente de comunicare;
- **Formatori** (utilizator intern, din partea Beneficiarului), cu posibilitatea de a crea și organiza materiale de instruire, de a organiza și supraveghea activități de instruire și evaluare;
- **Administratori** (utilizator intern, din partea Beneficiarului), cu drepturi depline de administrare asupra aplicației.

Cerințele de funcționalități ale modului Platforma colaborativă de formare profesională sunt descrise în continuare:

- Pentru uniformizare și colaborare, utilizatorii trebuie să beneficieze de o interfață unitară a modului, aceasta putând fi accesată rapid prin accesarea unei legături securizate SSL printr-un browser web, iar interfața platformei trebuie să permită navigarea facilă și intuitivă în cadrul acestuia;
- Platforma va avea un caracter unitar, toate modulele fiind realizate în aceleași tehnologii și având aceeași organizare și afișare a interfeței cu utilizatorul;
- Interfața utilizator trebuie să prezinte coerență din punct de vedere al elementelor de design (structură, fonturi, culori, meniuri, etc.);
- Interfața utilizator a platformei să poată fi internaționalizată cel puțin pentru limba română și engleză și să permită internaționalizare și pentru alte limbi;



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
ORDONANȚĂ Regională

- Platforma trebuie sa includa suport pentru personalizare folosind un sistem de reguli care sa sustina activitati si proprietati asociate profilului de utilizator;
- Platforma trebuie să permită definirea de tipuri diferite de utilizatori cu functionalitati de restrangere a rolurilor de interactiune (vizualizare, ascundere, modificare) cel puțin asupra cursurilor, utilizatorilor, fisierelor si rapoartelor;
- Platforma trebuie să permită stocarea extinsă a datelor utilizatorilor sub forma de profile, precum nume, prenume, funcție, telefon, email, dată de naștere, etc.;
- Pentru o mai buna organizare, platforma trebuie sa permita organizarea cursantilor in ierarhii (instituti sau sucursale) precum si gruparea lor pe interese in comunitati. Aceste moduri de grupare trebuie sa poata fi folosite pentru a defini restrictii de utilizare a platformei;
- Platforma trebuie sa ofere functionalitati colaborative precum partajarea un calendar in cadrul caruia formatorii sa poata programa, iar cursantii sa poata vizualiza programarea sesiunilor de instruire si/sau testare, capabilitati de mesagerie instant intre utilizatori, mesaje personale, editarea colaborativa a continutului cursurilor si lectiilor, partajarea de fisiere;
- Platforma trebuie sa ofere functionalitati pentru trimiterea de mesaje interne catre diverse grupuri de utilizatori sau utilizatori individuali;
- Platforma trebuie sa fie compatibila cu standardul SCORM (Sharable Content Object Reference Model) pentru interoperabilitate facila cu alte platforme;
- Platforma trebuie sa ofere posibilitatea de import a intrebarilor pentru teste din formate GIFT sau AIKEN;
- Platforma trebuie sa ofere capabilitati de urmărire a progresului unui cursant;



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European în
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
ORDOSRU Regiunea Vest

- Platforma trebuie sa ofere formatorilor capabilitati de adaugare in interiorul lectiilor de elemente ajutatoare (sfaturi, întrebări de auto-evaluare), seturi de intrabari frecvente, link-uri web si blog-uri;
- Platforma de formare profesionala va permite formatorului planificarea si desfasurarea de sesiuni de studiu individual on-line;
- Platforma de formare profesionala va permite utilizatorilor sa ia notite personale pe marginea sesiunii de instruire la distanta in timpul parcurgerii materialelor de instruire;
- Platforma de formare profesionala va permite formatorilor sa creeze activitati de instruire la distanta si sa aleaga materialele de instruire ce vor fi utilizate precum si constrangeri de acces la materiale. Alegerea participantilor se va face atat individual cat si prin alegerea unui grup de beneficiari din grupurile stabilite de administratorul platformei;
- Platforma va oferi formatorului posibilitatea de a adauga la o sesiune de instrui instruire teme de rezolvat de catre fiecare cursant, individual. Formatorul va putea corecta si nota raspunsurile;
- Platforma va permite si importul de materiale de curs, cel putin materiale ce pot fi rulate/vizualizate in platforma (ex. fisiere html, pdf, gif, jpeg, swf, etc);
- Utilizatorii vor putea cauta in baza de date a platformei de formare profesionala materiale de instruire dupa diverse date de identificare ce le sunt asociate;
- Platforma va oferi facilitati de comunicare de tip forum si mesagerie instant unde se poate interactiona cu ceilalti utilizatori ai modulului;
- Platforma va oferi acces la rapoarte privind activitatile de invatare ce ofera posibilitatea de a vedea ce a facut un cursant intr-o perioada data de timp;

In plus fata de aceste functionalitati, se vor implementa functionalitati privind testarea si verificarea cursantilor, diferite functionalitati privind





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
CIRPOSDRU Regiunea Vest

realizarea sarcinilor impuse acestora, facilitati privind rezolvarea de studii de caz pe echipe si functionalitati avansate de raportare:

- Platforma sa ofere formatorului posibilitatea de a planifica evaluarea, la nivel de zi/ora/minut de incepere si zi/ora/minut de terminare;
- In timp ce rezolva testul, cursantul sa stie cat timp mai are pentru rezolvarea testului, iar la expirarea timpului alocat testul va fi inchis automat si sistemul va prezenta acestuia rezultatul obtinut;
- Platforma trebuie sa permita utilizatorului sa treaca peste anumite intrebari si in masura in care timpul ii permite, sa revina asupra lor si sa ofere un raspuns;
- In cazul in care se raspunde gresit la o intrebare, platforma va putea afisa pe ecran raspunsul corect, insa fara a oferi posibilitatea de schimbare a variantei alese;
- Platforma sa permita formatorului sa creeze teste noi din intrebarile altor teste alese de acesta;
- Platforma sa permita crearea de proiecte alocabile utilizatorilor, cu termene limită de executie. Utilizatorii trebuie să încarce un fișier ca răspuns pe care formatorul sa-l poate accesa și da utilizatorului un scor al proiectului;
- Platforma de formare profesionala sa ofere un editor de teste si intrebari de evaluare care sa permita cel putin urmatoarele tipuri de intrebari: potrivire, grila cu o varianta corecta, grila cu orice combinatie de raspunsuri corecte, ordonare de elemente sau drag and drop, adevarat / fals, completare de spatii libere;
- Editorul de teste trebuie sa poata prelua intrabari dintr-un set global pre-existent de intrabari, sa poata aloci intrebarii un nivel de dificultate propriu si sa configureze timpul estimat de completare a intrebarii;



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
ORDONANȚA 1/2007

Modulul 3: Sistem de gestiune a documentelor

Prin implementarea platformei colaborativ de gestiune documente, Beneficiarul isi propune informatizarea si eficientizarea activitatilor de management al documentelor electronice interne pentru urmărirea întregului ciclu de viață al unui document prin implementarea unei solutii specializate care sa integreze si centralizeze informatiile la nivelul Beneficiarului, cu scopul realizarii unui flux informational colaborativ, unitar, coerent, precum si eficientizarea activitatilor si fluxurilor de lucru care se desfasoara in cadrul Beneficiarului in ce priveste managementul documentelor.

Platforma va include componenta de gestiune documente care va permite managementul documentelor active si va asigura funcționalități precum: versionarea, check-in, check-out, gestionarea ciclului de viață al documentelor, adnotări, vizualizări.

Sistemul va include componenta de gestiune a bibliotecii de documente electronice care va permite managementul documentelor si va asigura functionalitati de administrare a directoarelor, a drepturilor de acces, de cautare, vizualizare si descarcare a documentelor.

De asemenea, sistemul va include si componenta de gestiune a bibliotecii de documente publice ce vor putea fi publicate prin intermediul portalului web pentru accesare de catre grupul tinta (utilizatori externi).

Cerintele functionale ale modulului sunt descrise in continuare:

- Pentru gestionarea documentelor electronice, sistemul trebuie sa ofere utilizatorilor acces centralizat la o ierarhie de directoare si documente cu posibilitatea restrictionarii accesului la nivel de comunitate, grup de utilizatori sau utilizator individual;
- Platforma trebuie să implementeze conceptul de document electronic, după cum urmează:
 - un document va putea avea mai multe atribute;
 - un document va putea avea un conținut de tip fișier (office, imagini, multimedia, etc.);
 - documentele referite să poată fi accesate ușor și rapid.
- Pentru uniformizare si colaborare, utilizatorii trebuie sa beneficieze de o interfata unitara a modulului, aceasta putand fi accesata rapid prin accesarea



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
ORDOSDRU Regiunea Vest

unei legături securizate SSL printr-un browser web, iar interfața platformei trebuie să permită navigarea facilă și intuitivă în cadrul acestuia;

- Platforma trebuie să ofere interfețe specializate pentru afișare pe dispozitive client desktop (stații de lucru PC) și mobile (tablete, smartphone-uri);
- Platforma va avea un caracter unitar, toate modulele fiind realizate în aceleași tehnologii și având aceeași organizare și afișare a interfeței cu utilizatorul;
- Interfața utilizator trebuie să prezinte coerență din punct de vedere al elementelor de design (structură, fonturi, culori, meniuri, etc.) la nivelul întregului sistem;
- Interfața trebuie să fie înzestrată cu icon-uri explicative specifice modulelor sale;
- Interfața platformei trebuie să permită utilizatorilor să identifice cu ușurință poziția în care se află în sistem;
- Principalele funcționalități trebuie să fie afișate în aceeași poziție și ordine indiferent de rolul utilizatorului în sistem;
- Platforma trebuie să permită autentificarea utilizatorilor prin numele utilizatorului și parola acestuia;
- Platforma trebuie să permită unui utilizator să deschidă mai multe sesiuni de lucru simultane de pe mai multe dispozitive client (PC, tableta, smartphone);
- Platforma trebuie să permită crearea de utilizatori și profile de utilizatori noi și să creeze automat un spațiu personal destinat utilizatorilor la crearea acestora;
- Platforma trebuie să permită stocarea extinsă a datelor utilizatorilor sub forma de profile, precum nume, prenume, funcție, telefon, email, dată de naștere, etc.;
- Platforma trebuie să permită organizarea utilizatorilor în ierarhii precum și gruparea lor pe interese în comunități. Aceste moduri de organizare trebuie să poată fi folosite pentru a defini restricții de utilizare a bibliotecii de documente;
- Platforma trebuie să permită crearea grupurilor cu drepturi specifice, de exemplu, grupuri de administratori sau grupuri de utilizatori;
- Platforma trebuie să prevadă diferite tipuri de drepturi precum scriere, modificare, ștergere, versionare, publicare sau control total pentru fiecare unitate din sistem;
- Platforma va permite ca administratorul să poată configura drepturi de acces la documente până la nivel de utilizator și/sau grup de utilizatori. Platforma va



Beneficiar: Camera de Comerț și Industrie Bacău

Parteneri:

Fundația Antreprenoriat Social Vâlcea
Fundația Centrul de Pregătire Profesională Vâlcea
Camera de Comerț și Industrie Harghita
Indice Consulting and Management SRL București



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European în
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
CORPORUL Regional Vest

raspunde solicitarilor utilizatorilor numai in functie de configurarea drepturilor acestora de acces;

- Platforma trebuie să permită propagarea drepturilor de la unitățile părinte precum și posibilitatea blocării lor;
- Platforma trebuie să afișeze conținutul aplicației în funcție de drepturile de acces alocate utilizatorilor;
- Platforma trebuie să permită navigarea în toate modulele la care utilizatorul are acces, fără a fi necesar ca acesta să se deconecteze și reconecteze la sistem;
- Utilizatorii, in limitele drepturilor asociate de administrator, trebuie sa poata personaliza nivelul de partajare a documentelor incarcate, pe care sa le poata face publice, partaja cu alti utilizatori sau sa le poata accesa doar ei;
- Platforma trebuie sa suporte functionalitati de versionare si check in/check out pe document individual, integrare fluxuri de lucru, sistem de permisiuni de acces;
- Platforma trebuie să fie înzestrat cu o secțiune specială de tip „Coș de gunoi” pentru fiecare unitate de stocare a documentelor;
- Platforma trebuie să permită restaurarea documentelor șterse sau ștergerea lor definitivă în cadrul „Coșului de gunoi”;
- Platforma trebuie sa includa posibilitatea de definire de campuri suplimentare la nivel de documente si imagini incarcate;
- Platforma trebuie sa includa suport pentru personalizare folosind un sistem de reguli care sa sustina activitati si proprietati asociate profilului de utilizator, adica adaugarea de elemente existente deja in portal;
- Platforma trebuie să folosească un model orientat obiect, extensibil, pentru a stoca conținutul documentelor și atributele (metainformatiile) asociate acestora în funcție de tipul de document;
- Platforma trebuie sa includa interfata utilizator pentru acces la documente cu posibilitatea de rafinare a rezultatelor folosind metainformatiile documentelor ca si campuri de filtrare și ordonarea sa pe mai multe nivele ordonabile crescător sau descrescător. Vizualizarea rezultatelor trebuie sa poata fi atat ierarhica cat si lista (organizarea ierarhica sa fie in functie de organizarea



Beneficiar: Camera de Comerț și Industrie Bacău

Parteneri:

Fundația Antreprenoriat Social Vâlcea
Fundația Centrul de Pregătire Profesională Vâlcea
Camera de Comerț și Industrie Harghita
Indice Consulting and Management SRL București



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
DIRPOSDRU Regiunea Vest

documentelor pe directoare, pentru un director selectat, interfața să prezinte lista de documente iar pentru un document selectat se prezintă metainformatiile și lista fișierelor asociate);

- La afișarea conținutului tip lista în sistem, utilizatorul trebuie să aibă posibilitatea de a schimba numărul de rezultate afișate în pagină;
- Platforma trebuie să permită afișarea și navigarea conținutului prin intermediul unui navigator după etichetele documentelor;
- Utilizatorii trebuie să aibă posibilitatea de descărcare a unui document selectat.
- Platforma trebuie să includă funcționalități de creare și implementare de fluxuri de lucru și să ofere o serie de fluxuri de lucru predefinite aplicabile documentelor;
- Platforma trebuie să permită consultarea sau descărcarea documentelor din biblioteca digitală direct de către utilizator. Administratorul trebuie să poată configura la nivel de folder ce utilizatori pot consulta biblioteca;
- Platforma trebuie să permită configurarea de alerte prin email;
- Pentru administrarea acordării drepturilor în cadrul platformei va exista un modul specializat, accesibil din cadrul aceleiași aplicații și beneficiind de același mod de structurare a interfeței cu utilizatorul ca și utilizatorii normali;
- Platforma trebuie să dispună de un sistem de delegare a responsabilităților de administrare ale unui utilizator către un alt utilizator;

Modulul 4: Componenta de securitate a platformei

Platforma informatică dezvoltată trebuie să asigure standardele de securitate și confidențialitate a informațiilor, de prelucrare a datelor cu caracter personal conform Legii nr. 677 din 21 noiembrie 2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și liberă circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare și conform Legii nr. 506 din 17 noiembrie 2004 privind prelucrarea datelor cu caracter personal și protecția vieții private în sectorul comunicațiilor electronice, cu modificările și completările ulterioare.

Platforma informatică trebuie să acopere minim următoarele elemente software de protecție și confidențialitate a informațiilor înmagazinate și tranzacționate:



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSONELOR VÂRSTNICE
CORPODRU Regiunea Vest

- Să nu existe posibilitatea de acces pentru persoanele dintr-un mediu extern la date într-un mediu considerat intern;
- Informațiile care se transmit între dispozitivele client folosite de utilizatori și serverele care gazduiesc modulele platformei informatice să fie criptate până la livrare, astfel încât să nu poată fi interceptate și utilizate;
- Drepturile de acces ale grupurilor de utilizatori și utilizatorii individuali trebuie să poată fi setate pentru diferite niveluri de acces în sistem;
- Platforma trebuie să permită controlul complet al accesului utilizatorilor la modulele platformei informatice prin înregistrarea orei și datei la care a fost executată fiecare tranzacție, precum și a identității utilizatorului care a inițiat-o;
- Să existe posibilități de blocare facilă și selectivă a utilizatorilor;
- Să se asigure securitatea tuturor interfețelor platformei informatice, prevenind accesul utilizatorilor neautorizați la sistem;
- Nu va permite utilizatorilor obișnuiți accesul la datele din modulele platformei informatice decât prin intermediul funcțiilor incluse în sistemul informatic.

Platforma informatica trebuie să fie protejată împotriva încercărilor deliberate sau accidentale de acces neautorizat la datele pe care aceasta le gestionează. Designul soluției de securitate trebuie să fie astfel conceput încât să asigure securitatea și confidențialitatea atât a datelor personale ale utilizatorilor, cât și a conținutului și a anumitor funcționalități ale modulelor platformei informatice, astfel încât utilizatorii să acceseze doar acele secțiuni și conținut care le este permis prin apartenența la un profil sau machete de securitate.

Componenta de securitate trebuie să fie astfel configurată încât:

- Să nu permită persoanelor neautorizate modificarea sau alterarea semantică a informațiilor din sistem;
- Să protejeze strict aplicațiile împotriva modificărilor de cod rău intenționate prin politici de blocarea modificărilor pe ambele nivele (server și stație de lucru client).
- Să asigure consistența datelor și să permită identificarea sursei datelor inițiale și a persoanelor care au accesat sau au înregistrat aceste date în sistem;
- Să permită rularea aplicațiilor terțe numai în containere strict controlate la nivelul stațiilor de lucru;



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSONELOR VÂRSTNICE
CORPORULUI Regia Vea Vest

- Să asigure securizarea/protecția datelor vehiculate în sistem pe mai multe niveluri (de ex. la nivel de acces în rețea, la nivel de aplicație);
- Sa asigure implementarea unor politici de securitate de blocare a configurației, fișierelor și setarilor, în vederea asigurării modificărilor de sistem.

Prevederile de securitate trebuie să fie implementate la următoarele niveluri ale soluției informatice propuse:

- **Controlul Accesului Logic:**

- Nu se permite acces neautentificat la date și informații (mai puțin segmentul de date cu caracter public aparținând portalului web colaborativ). Orice acces în sistem, atât la nivelul utilizatorilor, cât și la nivelul altor module ale platformei, este precedat de identificarea, autentificarea și autorizarea accesului;
- Parolele utilizatorilor sunt stocate criptat;
- Parolele de acces între modulele aplicației (de ex: la baza de date) sunt stocate criptat în fișierele de configurare;
- Credențialele de acces (username, parolă) nu se transmit în clar prin rețea la autentificarea utilizatorilor sau între componentele platformei, pentru transmiterea acestor informații utilizându-se canale de comunicații criptate (SSL) până la livrare, astfel încât să nu poată fi interceptate;
- Sesiunile de lucru inactive ale utilizatorilor trebuie să expire după o perioadă de timp configurabilă;
- Serviciile și porturile de comunicație folosite vor fi documentate într-o listă a serviciilor utilizate. Serviciile și porturile neutilizate vor fi dezactivate.

- **Autentificare:**

- **Autentificările pe baza de user/ parolă:**

- Autentificarea utilizatorilor se realizează pe bază de user și parolă;
- Autentificarea utilizatorilor se va realiza pe baza unui nume și a unei parole proprii fiecăruia după completarea unei proceduri de solicitare/acceptare. Numele de utilizator poate să fie adresa de mail a utilizatorului. Nu se vor admite utilizatori cu mai multe identități ale aceleiași persoane.

- **Administrarea accesului și a drepturilor utilizatorilor:**

- Gestionarea tuturor utilizatorilor se va face în mod centralizat prin intermediul interfeței de administrare a platformei;



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTICE
CORPODRU Regiunea Vest

- Se folosesc profile de securitate (machete, template) asociate utilizatorilor;
- Înrolarea utilizatorilor/crearea ID-urilor se va face prin asocierea/ atașarea utilizatorului la un profil de utilizator (macheta, template);
- Privilegiile acordate profilelor/utilizatorilor se vor aloca respectând principiul “strict necesar pentru a-și desfășura activitatea”.
- **Asigurarea confidențialității și integrității informațiilor:**
 - **Confidențialitatea și integritatea comunicațiilor:**
 - Transmisiile de credențiale (username și parolă) între componentele platformei sau cu alte aplicații prin fluxurile de date definite se realizează numai în mod criptat (SSL);
 - Utilizatorii cu drepturi administrative vor accesa interfața aplicației folosind un canal securizat end-to-end (HTTPS);
 - Certificatul SSL la nivel de server web va fi emis de o autoritate publică de certificare recunoscută.
 - **Confidențialitatea și integritatea datelor:**
 - Validarea tuturor datelor de intrare transmise de client înainte de procesarea lor, incluzând toți parametrii, adrese URL, headere HTTP (de ex. Cookie, User Agent);
 - Platforma nu va păstra informații reziduale (fișiere temporare, copii de siguranță etc.) care ar putea fi accesate prin interfața web.
 - **Non-repudiarea activităților:**
 - Orice activitate, input sau modificare de date care impactează datele utilizatorilor va avea atașat ID-ul userului care a efectuat modificarea, adresa IP și un timestamp conținând data și ora la care a fost efectuată;
 - Orice ștergere de date prin intermediul aplicației este evidențiată în fișiere de log/jurnale, având atașat ID-ul userului care a efectuat operațiunea, adresa IP și un time stamp conținând data și ora la care a fost efectuată.
 - **Jurnalizare, monitorizare, auditare:**
 - Jurnalizarea evenimentelor semnificative legate de controlul accesului:
 - Înregistrarea în jurnal a logărilor soldate cu success (dată, oră, user id, adresă IP);



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
DIRIGINDU-SE Regiunea Vest

- Înregistrarea în jurnal a logărilor soldate cu insucces (dată, oră, user id, adresă IP);
 - Înregistrarea în jurnal a încercărilor repetate eșuate, soldate cu blocarea ID-ului;
 - Înregistrarea în jurnal a reactivării ID-urilor blocate.
- Jurnalizarea evenimentelor semnificative din punct de vedere al managementului utilizatorilor:
 - Înregistrarea în jurnal a evenimentelor de creare/ștergere/modificare utilizatori;
 - Înregistrarea în jurnal a evenimentelor de creare/modificare/ștergere profile (machete) utilizator;
 - Înregistrarea în jurnal a evenimentelor de modificare corespondență utilizator-profil alocat;
 - Înregistrarea în jurnal a activității utilizatorilor cu profile administrative;
 - Înregistrarea în jurnal a modificărilor de profile de securitate;
 - Înregistrarea în jurnal a trecerii unui utilizator de pe un profil pe alt profil.
 - Aceste jurnale trebuie să fie disponibile în aplicație doar pentru vizualizare pentru administratorii platformei;
 - Accesul la informațiile jurnalizate va fi restricționat la nivelul platformei informatice pentru a preveni consultarea și modificarea neautorizată;
 - Se va lua în considerare pastrarea jurnalelor pe o perioadă de minim un an.
- **Testare de securitate:**
 - Platforma informatica va fi supusa unor verificări riguroase de securitate (auditare de securitate și test de penetrare) pentru a se identifica și elimina orice vulnerabilități înainte de a se utiliza în producție. Testele vor respecta cel puțin metodologiile OSSTM (Open Source Security Testing Methodology) sau OWASP (Open Web Applications Security Project). Raportul final de testare de securitate va cuprinde vulnerabilitățile existente în cadrul platformei și componentelor acestuia, și va fi structurat astfel:
 - Sumar executiv,



- Obiectivele și scopul evaluării,
- Prezentare succintă a metodologiei utilizate,
- Descrierea contextului în care s-a desfășurat evaluarea,
- Lista testelor de securitate efectuate,
- Prezentarea individuală a vulnerabilităților descoperite după cum urmează:
 - Descrierea vulnerabilității,
 - Catalogarea vulnerabilității,
 - Descrierea tehnică,
 - Analiza severității și probabilității,
 - Calcularea riscului,
 - Contramăsuri recomandate pentru remediere;
- Alte detalii și recomandări.

4.5 CERINȚE DE IMPLEMENTARE A PROIECTULUI MANAGEMENTUL DE PROIECT

În cadrul ofertei tehnice, Ofertantul va depune o metodologie detaliată de proiect management. Această metodologie va fi utilizată în implementarea proiectului.

Propunerea tehnică va cuprinde modul în care se vor rezolva problemele care pot să apară pe parcursul proiectului. Procedura de rezolvare a problemelor va cuprinde inclusiv formularele utilizate pentru managementul problemelor. Această procedură va detalia procesul de management al problemelor și modalitatea de escaladare și rezolvare a acestora.

De asemenea, propunerea tehnică va prezenta procedura de comunicare ce va fi utilizată între echipele contractorului și Beneficiar.

După semnarea contractului, există posibilitatea modificării planului de proiect, după obținerea acordului din partea Beneficiarului.

În propunerea tehnică vor fi prezentate și următoarele aspecte:

- Procedura de raportare a progresului în realizarea activităților, care să includă următoarele aspecte: frecvența raportării, fluxuri de aprobare ale rapoartelor de proiect. Se vor prezenta formularele utilizate pentru rapoartele de progres;
- Procedura de management al schimbărilor pe parcursul derulării contractului, inclusiv formularele aferente.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTICE
CORPORUL Național de
Regulamentare

Ofertantul trebuie să dovedească prin oferta tehnică că a înțeles complexitatea și importanța proiectului de față, asigurând o alocare de resurse optimă pentru implementarea cu succes a proiectului.

Metodologia de management de proiect și de dezvoltare propusă de ofertant trebuie să fie una agilă, iterativă, care să permită ajustarea soluției tehnice la nevoile Beneficiarului pe parcursul derulării proiectului în scopul atingerii cu succes a obiectivelor și rezultatelor proiectului.

4.5.1 Analiză

În această etapă, Prestatorul va căuta să înțeleagă nevoile Beneficiarului în scopul proiectării și realizării unei platforme informatice care să răspundă acestor nevoi.

În această etapă va fi numită, odată cu semnarea contractului, de către beneficiar, echipa care va participa la toate etapele de realizare a platformei informatice. Această echipă va acorda tot sprijinul contractorului pentru înțelegerea cât mai bună a necesităților Beneficiarului.

Ca intrări în procesul de analiză vor fi contractul, documentația de atribuire și oferta tehnică, dar și cerințele clientului, colectate și evaluate în cadrul acestei etape.

În cadrul acestei etape se vor realiza cel puțin următoarele activități:

- Înțelegerea obiectivelor generale și specifice ale proiectului de față;
- Analiza și înțelegerea contextului existent și al structurii organizatorice și al proceselor de lucru în cadrul instituției Beneficiare;
- Identificarea nevoilor și neajunsurilor pe care Beneficiarul dorește să le rezolve prin derularea contractului de față;
- Definirea cerințelor aplicațiilor ce vor fi dezvoltate în cadrul contractului de față. Se vor stabili astfel, procesele operaționale ce vor fi susținute de către noua platforma informatică, participanții la aceste procese, momentele în care aceștia participă la derularea proceselor respective, contextul în care ei participă, precum și modalitate prin care participă și informațiile procesate;
- Stabilirea utilizatorilor interni (din partea Beneficiarului) care vor folosi și vor interacționa cu noua platformă;
- Identificarea clară a funcțiilor ce vor fi dezvoltate în contextul proiectului de față și modul în care aceste funcționalități contribuie la îndeplinirea obiectivelor proiectului.



Beneficiar: Camera de Comerț și Industrie Bacău

Parteneri:

Fundația Antreprenoriat Social Vâlcea
Fundația Centrul de Pregătire Profesională Vâlcea
Camera de Comerț și Industrie Harghita
Indice Consulting and Management SRL București



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European în
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
ORDINUL REGIONAL VEST

4.5.2 Proiectare

În etapa de proiectare se vor descrie în detaliu modulele și funcționalitățile ce vor fi implementate în cadrul proiectului de față.

Ca intrări în procesul de proiectare sunt cerințele și specificațiile rezultate din activitatea de analiză pentru toate componentele ce vor fi realizate.

În urma etapei de proiectare se va obține o soluție optimă de implementare a cerințelor. Se va urmări ca soluția să fie eficientă din punct de vedere al beneficiilor aduse Beneficiarului, dar să se respecte constrângerile de ordin tehnic, financiar și organizatoric.

Participarea activă a Beneficiarului în cadrul acestei etape este necesară în contextul înțelegerii timpurii a funcționalităților ce urmează a fi implementate, pentru a evita rezistența utilizatorilor în momentul punerii în funcțiune a noului sistem. Având în vedere aceste aspecte, este esențial ca Beneficiarul să numească și să delege responsabilitățile echipei care participă la etapele de dezvoltare ale platformei (inclusiv la etapa de proiectare) în cel mai scurt timp de la semnarea contractului.

Livrabilele rezultate în urma etapelor de analiză și proiectare vor descrie soluția în detaliu, vor acoperi toate funcționalitățile și vor constitui o bază pentru elaborarea și executarea testelor de acceptanță.

Astfel, livrabilele etapei de proiectare sunt:

- Manualul de utilizare - va prezenta modalitate de utilizare a platformei din perspectiva utilizatorului, modul de interacțiune al utilizatorilor cu sistemul;
- Modelul de securitate - nivel logic (roluri, grupuri de utilizatori, drepturi de acces, poziționarea în organigramă etc.) și nivel fizic (servere, echipamente de comunicații, aplicații, etc.);

4.5.3 Testarea și asigurarea calității

Beneficiarul va realiza împreună cu reprezentanții Prestatorului teste asupra tuturor componentelor software livrate în conformitate cu instrucțiunile de instalare și folosire. Criteriul de succes îl reprezintă trecerea cu succes a tuturor testelor și verificărilor efectuate. După instalarea cu succes a tuturor componentelor software și după testele preliminare, se va semna un certificat de instalare.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European în
POS DRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
ORDONANȚĂ 13/2012

4.5.4 Teste operaționale

Beneficiarul (cu asistența Prestatorului) va realiza toate testele pe întregul sistem și pe componentele acestuia în conformitate cu Planul de Teste propus de Prestator și agreat de Beneficiar în perioada de analiza.

Planul de testare va cuprinde cel puțin următoarele tipuri de teste:

Testare unitară - Se verifica în întregime logica individuală a fiecărui subsistem, se verifica respectarea de către fiecare modul a cerințelor funcționale evidențiate în documentele de Analiza și Proiectare. Criteriu de succes - Subsistemul trece toate testele funcționale.

Testarea platformei integrat - se verifica faptul că fiecare interfață între subsisteme funcționează corect din punct de vedere al consistenței datelor, al constrângerilor de timp, al validărilor de date și al gestiunii erorilor. Criteriul de succes - Toate grupurile de subsisteme testate trec toate testele de interfatare.

Planul detaliat de testare, însoțit de scenariile de testare, trebuie să fie propus de către Prestator și aprobat de Beneficiar în perioada de analiza.

4.5.5. Implementare

În cadrul acestei activități se vor face ultimele pregătiri pentru punerea în funcțiune a platformei informatice și folosirea acestuia de către utilizatori. Ofertantul va include în propunerea tehnică cel puțin procedura de implementare care va fi utilizată în cadrul proiectului de față.

4.6 INSTRUIREA UTILIZATORILOR SISTEMULUI

Pentru punerea în funcțiune și exploatarea platformei se are în vedere instruirea utilizatorilor acesteia. Instruirea se va realiza de către personalul Prestatorului soluției, atât pentru utilizatorii interni (din partea Beneficiarului) ai platformei, inclusiv administratorii acesteia.

Programul de instruire se va realiza sub formă de cursuri ținute de specialiști. Scopul programului de instruire este de a asigura operarea în bune condiții și eficientă a platformei informatice în ansamblul său, cât și a modulelor componente ale acestuia.

Propunerea tehnică va prezenta procedura după care se va realiza instruirea utilizatorilor. Această procedură va conține cel puțin informații referitoare la descrierea curriculei, metodele de evaluare a cursanților, precum și formularele utilizate.

Toate cursurile trebuie să fie însoțite de activități practice, documentații și manuale. Manualele de utilizare și administrare referitoare la componentele ce urmează a



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
CORPORUL Regional Vest

fi instalate se pun la dispoziția cursanților cu cel puțin 5 zile înainte de data de desfășurare a cursurilor. Manualele vor fi livrate în format electronic.

Sesiunile de instruire se vor desfășura în limba română.

Beneficiari direcți sunt următorii:

- 20 de utilizatori cheie din partea Beneficiarului vor fi instruiți în vederea dobândirii de competențe de utilizare a platformei informatice rezultate din proiect. Durata instruirii va fi de 3 zile x 4 ore/zi.
- 2 administratori din partea Beneficiarului vor fi instruiți în vederea dobândirii de competențe de administrare a platformei informatice rezultate din proiect. Va fi organizată o singură sesiune de instruire cu o durată de 3 zile x 4 ore/zi.

4.7 GARANȚIE, MENTENANȚĂ ȘI SUPORT TEHNIC

4.7.1 Cerințe de garanție, mentenanță și suport tehnic

Garantia și mentenanța platformei informatice rezultate din proiect trebuie asigurată de la data recepției acestora până la data de 15 noiembrie 2018.

În perioada de garanție, Ofertantul trebuie să asigure servicii de mentenanță și suport tehnic pentru prevenirea și remedierea defecțiunilor și anomaliilor apărute la platforma informatică implementată.

În cadrul propunerii tehnice, Ofertantul trebuie să descrie în detaliu metodologia după care vor derula activitățile de asistență tehnică și suport. Astfel, se va prezenta împreună cu oferta, procedurile și instrucțiunile de lucru de asistență tehnică și suport pentru soluția oferită. Vor fi prezentate în detaliu livrabilele care vor rezulta în urma prestării serviciilor corespunzătoare etapei de asistență tehnică și suport. Descrierea trebuie să conțină cel puțin următoarele informații:

- Formularul/formularele care va fi utilizate pentru fiecare livrabil;
- Descrierea conținutului fiecărui livrabil;
- Modul în care va fi interpretat conținutul livrabilelor.

4.7.2 Gestiunea incidentelor

Pentru gestionarea tuturor incidentelor și a tichetelor generate de acest proiect, Ofertantul trebuie să pună la dispoziția Beneficiarului o aplicație software de gestionare a incidentelor, cu următoarele caracteristici:

- Înregistrarea solicitărilor de suport și alocarea unui identificator unic fiecărei



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSONELOR VÂRSTNICE
DIRPOSDRU Regiunea Vest

solicitări;

- Posibilitatea de definire a unor categorii de apeluri de asistență;
- Posibilitatea de definire și de încadrare a solicitărilor în categorii: defect, eroare, solicitare de informații, cerere de schimbare;
- Posibilitatea de înregistrare a datelor de identificare ale apelantului - include atribuirea incidentului unei persoane care raportează în aplicația software (inginerul de suport), persoana care soluționează incidentul (de la orice nivel), persoana care a raportat un incident. Toate datele prezente aici includ atât date personale, cât și date de contact, activitate curentă etc., această aplicație putând fi personalizată să primească detalii diferite pentru aceste puncte de reper în mod diferit și definit în totalitate de către un administrator de aplicație;
- Posibilitatea de înregistrare a descrierii problemei și de atașare a unor documente suplimentare. Aplicația software să permită atașarea oricăror tipuri de fișiere (doc, xls, jpg, xml etc.), precum și postarea unor capturi de ecran din aplicații;
- Posibilitatea de alocare a unui criteriu de urgență. Aplicația software să permită clasificarea incidentelor, putând să emită notificări pe mail privind alocarea incidentelor către persoanele implicate în incident;
- Posibilitatea de alocare automată a unor coduri de incident care să indice cauza probabilă a incidentului. Aplicația software să aloce coduri unice fiecărui incident. Aplicația software să permită de asemenea și gruparea pe module a incidentelor;
- Posibilitatea de gestionare a informațiilor despre personalul de suport căruia i se pot aloca spre rezolvare incidentele. Aplicația software conține implicit toate datele de contact și deci persoanele, care pot fi considerate alocabile sau care pot aloca un incident. Aceste date pot fi folosite în mod facil în cazul unui audit;
- Înregistrarea automată a datei și a orei primirii unei solicitări de asistență;
- Posibilitatea de definire a criteriilor de calitate și performanță (SLA) pentru rezolvarea diferitelor categorii de solicitări de asistență;
- Posibilitatea de atenționare automată în momentul depășirii unor praguri temporale de rezolvare a diferitelor categorii de solicitări de asistență;
- Posibilitatea de definire a unor fluxuri de evoluție a solicitărilor de suport, în





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
CORPODRU Regiunea Vest

cazul în care ele trec prin mai multe nivele de competență până în momentul finalizării;

- Posibilitatea de escaladare a cererilor de suport.

4.8 CERINTE PRIVIND ACTIVITATILE EXPERTILOR

1. **Managerul de proiect** este persoana care trebuie sa aiba cel puțin urmatoarele responsabilitati:

- managementul proiectului (activitati de organizare, planificare, executie, monitorizare si control si inchidere a proiectului);
- managementul activitatilor: analiza, proiectare, dezvoltare, configurare, testare, implementare, integrare, instruire a personalului si punere in functiune a platformei informatice dezvoltat;
- mentinerea relatiei cu beneficiarul ca punct principal de contact;
- alocarea resurselor proiectului;
- urmarirea respectarii tuturor termenelor limita;
- identificarea eventualelor riscuri;
- propunerea de solutii in vederea evitarii si diminuarii riscurilor aferente implementarii proiectului;
- prestarea serviciilor conform graficului stabilit;
- asigurarea calitatii serviciilor prestate;
- realizarea rapoartelor de progres ale proiectului.

2. **Arhitectul de sistem** este persoana care va avea cel puțin urmatoarele responsabilitati:

- definirea arhitecturii platformei si definirea arhitecturii de integrare a componentelor platformei;
- activitati de proiectare, planificare, dezvoltare, implementare, inclusiv asigurarea integrarii optime a tuturor modulelor platformei informatice livrat;
- coordonarea echipei si a implementarii din punct de vedere al respectarii arhitecturii proiectului;
- asigurarea si managementul resurselor necesare derularii si finalizarii in bune conditii a proiectului;
- managementul riscurilor;
- managementul comunicarii;



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
CORPORUL Regiunea Vest

- elaborarea și implementarea procedurilor de asigurare a calității la un nivel corespunzător.

3. Expert analist este persoana în ale cărei responsabilități trebuie să intre, cel puțin:

- analiza nevoii de business din partea beneficiarului și determinarea soluțiilor fezabile;
- analiza cerințelor (functionale și non-functionale), în vederea construcției platformei informatice;
- analiza și modelarea proceselor de lucru din cadrul Beneficiarului;
- definirea soluției de business;
- definirea scenariilor de testare în conformitate cu fluxurile de lucru ale Beneficiarului;
- redactarea documentelor de analiză;
- planificarea etapei de analiză din cadrul proiectului;
- planificare activităților de coordonare și de comunicare către beneficiar a rezultatelor proceselor de analiză;
- coordonarea activităților echipei de analiză;
- managementul proceselor de business;
- detalierea cerințelor pentru echipa de implementare prin specificarea/modelarea cerințelor în limbaj tehnic, asigurând transferul de informație de la beneficiar către echipa de implementare;
- suport pentru dezvoltarea soluției;
- asigurarea trasabilității cerințelor în proiect;
- verificarea calității cerințelor și conformității acestora cu nevoia de business inițială.

4. Dezvoltator software este persoana care trebuie să aibă cel puțin următoarele responsabilități:

- activități de dezvoltare cod;
- testare cod;
- suport în activitățile de implementare.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
ORDONANȚĂ Regională Vest

5 CERINȚE PRIVIND CADRUL GENERAL DE RECEPȚIE

- Recepția cantitativă și calitativă a serviciilor contractate se va efectua de către o comisie de recepție constituită din reprezentanți ai Beneficiarului și ai Prestatorului și se va finaliza prin semnarea unui proces verbal de recepție cantitativă-calitativă.

ANEXA 1

OFERTANT

DECLARAȚIE PRIVIND CONFLICTUL DE INTERESE

Subsemnatul....., în calitate de reprezentant legal al....., declar pe propria răspundere sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că ofertantul și angajații nu sunt în conflict de interese, conform prevederilor art.14 și 15 din ORDONANȚEI DE URGENȚĂ nr. 66 din 29 iunie 2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, în cadrul procedurii de achiziție pentru, având ca achizitor

Data

Semnătura și ștampila

SS