



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



fe

Fondul Social European
PERIOADA 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

Investește în oameni!

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operational Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritara nr. 6 „Promovarea incluziunii sociale”

Domeniul Major de Interventie 6.1 „Dezvoltarea economiei sociale”

Aprob,
Președinte
Bilinschi-Lorelai Georgeta



DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE

pentru achiziția de servicii

“ Achizitie pachet cazare, masa , transport participanti si organizare conferințe de comunicare”



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



f.e.

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013**Investește în oameni!****FONDUL SOCIAL EUROPEAN**

Programul Operational Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară nr. 6 „Promovarea incluziunii sociale”

Domeniul Major de Interventie 6.1 „Dezvoltarea economiei sociale”

Capitolul I

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

1. INFORMAȚII GENERALE

1.1. Achizitor:

Denumire oficială: Asociația Donit		
Adresă: str. Lungă, nr. 14, jud. Brașov		
Localitatea: Brașov	Cod poștal:	Țară: România
Punct de contact: Bilinschi Lorelai Georgeta	Telefon: +40 785205597	
E-mail: office@donit.ro	Fax: +40 0268472789	
Adresă Internet: www.donit.ro		
Adresa sediului principal al autorității contractante (URL):		

1.2. Principala activitate sau activități ale achizitorului

<input type="checkbox"/> ministere ori alte autorități publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local <input type="checkbox"/> agenții naționale <input type="checkbox"/> autorități locale <input type="checkbox"/> alte institutii guvernate de legea publică <input type="checkbox"/> instituție europeană/organizație internațională <input checked="" type="checkbox"/> altele (specificați): ONG	<input type="checkbox"/> servicii publice centrale <input type="checkbox"/> apărare <input type="checkbox"/> ordine publică/siguranță națională <input type="checkbox"/> mediu <input type="checkbox"/> afaceri economico-financiare <input type="checkbox"/> sănătate <input type="checkbox"/> construcții și amenajări teritoriale <input type="checkbox"/> protecție socială <input type="checkbox"/> recreere, cultură și religie <input checked="" type="checkbox"/> educație <input type="checkbox"/> activități relevante <input type="checkbox"/> energie <div style="margin-left: 20px;"> <input type="checkbox"/> apă <input type="checkbox"/> poștă <input type="checkbox"/> transport </div> <input type="checkbox"/> altele (specificați)
--	---

1.3. Autoritatea contractantă achiziționează în numele altor autorități contractante

NU ☒

1.4. Calendarul recomandat al procedurii de atribuire

	DATA	ORA	LOCAȚIA
Data transmiterii spre publicare a anunțului/invitației de participare	04.02.2015	16.00	www.fonduri-ue.ro www.donit.ro
Termen limită recomandat de solicitare a clarificărilor de la achizitor¹⁾	11.02.2015	12:00	La sediul achizitorului, prin fax sau e-mail
Termen limită de transmitere a	13.02.2015	16:00	www.fonduri-ue.ro



Investește în oameni!

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operational Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritara nr. 6 „Promovarea incluziunii sociale”

Domeniul Major de Interventie 6.1 „Dezvoltarea economiei sociale”

	DATA	ORA	LOCAȚIA
clarificărilor de către achizitor ²⁾			www.donit.ro
Termen limită de depunere a ofertelor	16.02.2015	10:00	Sediul achizitorului
Data ședinței de deschidere a ofertelor ³⁾	16.02.2015	16.30	Sediul achizitorului
Data estimată pentru finalizarea procedurii	17.02.2015	16:00	Sediul achizitorului
Data estimată pentru informarea ofertanților cu privire la rezultatul procedurii	17.02.2015	16:00	Fax, e-mail.
Data estimată pentru semnarea contractului	18.02.2015	16:00	Sediul achizitorului

- 1) Solicitățile de clarificare se transmit înainte de data și ora specificate în tabel, folosind **Formularul** standard prin fax, sau prin posta, la adresa mai sus menționată, sau la registratura achizitorului (între orele 8.30 și 16.30 de luni până vineri)

și suplimentar

pe e-mail la adresa persoanei de contact menționată din partea autorității contractante.

Se interzice oricărui operator economic să stabilească întâlniri individuale cu achizitorul în scopul de a obține avantaje în legătură cu acest contract pe perioada procedurii de atribuire.

Pot să participe la ședința de deschidere a ofertelor reprezentanții împuterniciți ai operatorilor economici care au depus oferte pentru proiectul respectiv, alte persoane nominalizate de către Achizitor.

- 2) Dată estimativă

Orice ofertă primită după data și ora limită de depunere a ofertelor sau la alta adresa decât cea stabilită în Anunțul Publicitar/Invitația de Participare și prezenta documentație va fi respinsă.

1.5. Sursa de finanțare:

Se specifică sursele de finanțare ale contractului ce urmează a fi atribuit	<p>După caz, proiect/program finanțat din fonduri comunitare</p> <p>DA <input checked="" type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/></p> <p>Proiectul POSDRU 173/6.1/S/147972 cu titlul “SES prin SES. Șanse Egale de Succes prin Structurile Economiei Sociale”, finanțat prin Programul Operational Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013, Axa prioritara 6 „Promovarea incluziunii sociale”, Domeniul Major de Interventie: 6.1 „Dezvoltarea economiei sociale”, în procent de 98% și în procent de 2% din contribuția beneficiarului.</p>
---	---



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013**Investește în oameni!****FONDUL SOCIAL EUROPEAN**

Programul Operational Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară nr. 6 „Promovarea incluziunii sociale”

Domeniul Major de Interventie 6.1 „Dezvoltarea economiei sociale”

2. OBIECTUL CONTRACTULUI**2.1. Descriere****2.1.1. Denumire contract:****Titlu: “ Achizitie pachet servicii cazare, masa , transport participanti si organizare conferințe de comunicare”****2.1.2. Descrierea succintă a serviciilor**

Asociația Donit dorește achiziționarea următoarelor pachete de servicii, în vederea implementării activităților specifice proiectului “SES prin SES. Șanse Egale de Succes prin Structurile Economiei Sociale”.

2.1.3. Locația lucrării, locul de livrare sau prestare

(a) Lucrări	(b) Produse <input type="checkbox"/>	(c) Servicii <input checked="" type="checkbox"/>
Execuție <input type="checkbox"/> Proiectare și execuție <input type="checkbox"/> Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de autoritate contractantă <input type="checkbox"/>	Cumpărare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Cumpărare în rate <input type="checkbox"/>	Categoria serviciului : 2A <input type="checkbox"/> 2B <input checked="" type="checkbox"/>
Principală locație a lucrării : _____	Principalul loc de livrare: _____	Principalul loc de prestare: Regiunile: Centru Județul Brasov

Cod CPV	Descriere cod CPV	Categoria serviciilor în conformitate cu Anexa 2 b din OUG nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare
55120000-7 55110000-4 55300000-3 63000000-9	Servicii de reuniuni și conferințe organizate la hotel Servicii de cazare la hotel Servicii de restaurant si de servire a mancariei Servicii de transport anexe si conexe	17. Servicii hoteliere si de restaurant; 20. Servicii de transport anexe și auxiliare

2.1.4. Procedura se finalizează prin :**Contract de servicii:** ☒Încheierea unui acord cadru: ☐**2.1.4. Durata contractului de servicii: 11 luni.****2.1.5. Divizare pe loturi**da ☐ NU ☒**2.1.6. Ofertele alternative sunt acceptate**DA ☐NU ☒



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013Investimenta Structurale
2007-2013**Investește în oameni!****FONDUL SOCIAL EUROPEAN**

Programul Operational Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritara nr. 6 „Promovarea incluziunii sociale”

Domeniul Major de Interventie 6.1 „Dezvoltarea economiei sociale”

2.2. Cantitatea sau scopul contractului**2.2.1. Total cantități/prestații servicii/lucrări**

Conform specificațiilor tehnice trebuie asigurate:

Servicii organizare evenimente – conferințe de comunicare: servicii de sonorizare, închiriere spații conferințe, asiguare bufet participanți;

Pachet servicii de cazare, masă și transport pentru organizare cursuri nivel I;

Pachet servicii de cazare, masă și transport pentru organizare cursuri nivel II;

Pachet servicii de cazare, masă și transport pentru organizare cursuri antreprenoriat;

Închiriere spații cursuri.

2.2.2. Opțiuni (dacă există)

DA ☐ NU ☒

Dacă există, descrierea acestor opțiuni:

3. CONDIȚII SPECIFICE CONTRACTULUI

3.1. Alte condiții particulare referitoare la contract (după caz)	NU <input checked="" type="checkbox"/>
3.1.1. Contract rezervat	NU <input checked="" type="checkbox"/>
3.1.2. Altele – vezi Condiții Specifice din Caietul de Sarcini	NU <input checked="" type="checkbox"/>

4. PROCEDURA**4.1. Procedura de atribuire selectată: PROCEDURA SIMPLIFICATĂ****4.2. Etapa finala de licitație electronica: NU ☒****LEGISLATIA APLICATA**

- O.U.G. nr. 34/2006 (cu modificările și completările ulterioare) privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicată în M. O. al României, Partea I, nr.418 din 15 mai 2006
- H.G. nr. 925/19 iulie 2006 (cu modificările și completările ulterioare) pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din O.U.G. nr. 34/2006 publicată în MO al României, Partea I, nr.625 din 20 iulie 2006;
- Ordinul Ministrului Fondurilor Europene nr. 1120/2013 privind aprobarea Procedurii simplificate aplicate de beneficiarii privați în cadrul proiectelor finanțate din instrumente structurale, obiectivul "Convergență", precum și în cadrul proiectelor finanțate prin mecanismele financiare SEE și norvegian pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări;
- Regulamentul (CE) nr. 1.083/2006 al Consiliului din 11 iulie 2006 de stabilire a anumitor dispoziții generale privind Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul Social European și Fondul de Coeziune și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1.260/1999 , cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



f.e

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

Investește în oameni!

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operational Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară nr. 6 „Promovarea incluziunii sociale”

Domeniul Major de Interventie 6.1 „Dezvoltarea economiei sociale”

naționale aferente acestora, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 142/2012, cu modificările și completările ulterioare;

- Normele procedurale interne ale Asociației Donit;
- Pentru situațiile neacoperite de prezenta Documentație de Atribuire se aplica legislația în vigoare a României (vezi www.anrmap.ro)

5. CRITERII DE CALIFICARE ȘI/SAU SELECȚIE

ATENȚIE!

- Formularele prevăzute în cadrul documentației de atribuire trebuie completate în mod corespunzător.
- Formularele și declarațiile prevăzute trebuie semnate de către reprezentantul legal al ofertantului, în original, dacă nu se specifică altfel. În cazul în care acestea sunt semnate de o altă persoană, aceasta va prezenta o împuternicire din partea reprezentantului legal **Formular nr.8.**
- Toate documentele vor avea, pe lângă semnătură, menționat în clar numele întreg al semnatarului.
- Certificatele trebuie semnate de persoanele sau instituțiile autorizate.
- Toate documentele vor fi prezentate în limba română. Documentele emise în alta limbă decât limba română trebuie să fie însoțite de traducerea autorizată în limba română.
- În cazul unei asocieri, documentele vor fi emise pentru fiecare dintre operatorii economici.
- Toate documentele emise de autoritățile competente trebuie prezentate în original, copie legalizată sau copie certificată „conform cu originalul” și trebuie să fie valabile la data deschiderii ofertelor, în cazul în care nu se specifică altfel în documentația pentru ofertanți.
- Toate documentele pentru care nu este prevăzută o perioadă de valabilitate stabilită de lege, vor fi emise cu maxim 60 de zile înainte de data deschiderii ofertelor. Pentru documente ce se eliberează odată pe an, în țara de origine, și depășesc cele 60 de zile, se va accepta o declarație pe proprie răspundere din partea Ofertantului.
- Atenție, nu se vor folosi prescurtări!

5.1. Situația personală a candidatului/ofertantului

Cerințe obligatorii în vederea calificării ofertantului	Detalierea cerinței	Documente care să susțină cerințele
5.1.1 Declarații privind neîncadrarea în prevederile art.180 din OUG nr.34/2006 cu, completările și completările ulterioare Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Să nu fi fost condamnat în ultimii 5 ani printr-o hotărâre judecătorească definitiv condamnat prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru participare la activități ale unei organizații criminale,	Se solicită completarea și prezentarea Declarației privind eligibilitatea - Formular nr. 2 în original Precizări: a. Această declarație nu se solicită eventualilor subcontractanți;



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



f.e

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013**Investește în oameni!****FONDUL SOCIAL EUROPEAN**

Programul Operational Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară nr. 6 „Promovarea incluziunii sociale”

Domeniul Major de Interventie 6.1 „Dezvoltarea economiei sociale”

5.1. Situația personală a candidatului/ofertantului

Cerințe obligatorii în vederea calificării ofertantului	Detalierea cerinței	Documente care să susțină cerințele
	<p>pentru corupție, pentru fraudă și/sau pentru spălare de bani.</p> <p>Încadrarea în situația prevăzută la art.180 din OUG nr. 34/2006 atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.</p>	<p>b. În cazul depunerii unei oferte în asociere, fiecare asociat are obligația de a demonstra îndeplinirea cerinței.</p>
<p>5.1.2 Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 181 din OUG nr. 34/2006 cu, completările și completările ulterioare</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Operatorul economic să dovedească că nu se află în nici una din situațiile prevăzute la articolul 181 din OUG 34/2006.</p> <p>În cazul unui ONG să nu figureze în registrul persoanelor juridice ca fiind în stare de dizolvare.</p>	<p>Se solicită completarea și prezentarea Declarației privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din OUG nr. 34/2006 – Formular nr. 3 – original</p>
<p>5.1.3 Îndeplinirea obligațiilor de plată a taxelor și impozitelor către bugetele locale, precum și a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat</p>	<p>Operatorul economic să dovedească că și-a îndeplinit obligațiile de plată a taxelor și impozitelor către bugetele locale, precum și a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit;</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Certificat de atestare fiscală eliberat de organul de administrare fiscală al unității administrativ teritoriale de pe raza căreia societatea își are sediul social privind plata obligațiilor la bugetul general consolidat, în termen de valabilitate, sau echivalent original sau copie conform cu originalul, stampilată și semnată; 2. Certificat privind plata impozitelor și taxelor locale din care să rezulte plata obligațiilor față de bugetul local, care să ateste îndeplinirea obligațiilor față de bugetul local, în termen



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



f.e

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013**Investește în oameni!****FONDUL SOCIAL EUROPEAN**

Programul Operational Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară nr. 6 „Promovarea incluziunii sociale”

Domeniul Major de Interventie 6.1 „Dezvoltarea economiei sociale”

5.1. Situația personală a candidatului/ofertantului

Cerințe obligatorii în vederea calificării ofertantului	Detalierea cerinței	Documente care să susțină cerințele
		de valabilitate – original sau copie conform cu originalul, stampilată și semnată;
5.1.4 Evitarea conflictului de interese	Operatorul economic nu se află în situații de conflict de interese descrise la art. 14 din O.U.G. nr. 66/ 2011 și anume a situației în care există legături între ofertanți și structurile actionariatului beneficiarului sau în care ofertantul castigator detine pachetul majoritar de acțiuni în două firme participante la procedura de achiziție. Informații complete privind persoanele cu putere de decizie din cadrul Asociației Donit se găsesc pe site-ul asociației www.donit.ro	Formularul 4 - Declarație privind conflictul de interese, în original - Declarație pe propria răspundere din care să rezulte că operatorul economic participant nu se află în situațiile descrise la art. 14 din O.U.G. nr. 66/ 2011 și anume a situației în care există legături între ofertanți și structurile actionariatului beneficiarului sau în care ofertantul castigator detine pachetul majoritar de acțiuni în două firme participante la procedura de achiziție.

Notă:

Încadrarea în una sau mai multe dintre situațiile prevăzute la art.181 și 181 atrage excluderea ofertantului din procedura pentru atribuirea contractului.

În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit operatorul economic, nu se emit documente de tipul celor solicitate sau acestea nu vizează toate situațiile cuprinse la art.180 și 181, se acceptă prezentarea unei declarații pe proprie răspundere sau după caz, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

În cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise, în original, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română.

În cazul în care oferta este depusă de o asocieră de operatori economici, fiecare asociat, inclusiv liderul are obligația depunerii formularelor aferente punctului 5.1 din Documentația de atribuire.

Cerințele formulate pentru situațiile prevăzute la art.181 din ordonanță nu se solicită a fi îndeplinite de către eventualii subcontractanți și/sau de către terțul/terții susținător/susținători.

În cazul depunerii unei oferte în asocieră, cerințele formulate pentru situațiile prevăzute la art.181 din ordonanță vor fi demonstrate de fiecare asociat.

Dacă există incertitudini referitoare la situația personală a unui operator economic, achizitorul va solicita informații direct de la autoritățile competente.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



f.e.

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013**Investește în oameni!****FONDUL SOCIAL EUROPEAN**

Programul Operational Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară nr. 6 „Promovarea incluziunii sociale”

Domeniul Major de Interventie 6.1 „Dezvoltarea economiei sociale”

5.2. Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)		
Cerințe obligatorii în vederea calificării ofertantului	Detalierea cerinței	Documente care să susțină cerințele
Forma de înregistrare precum și obiectul de activitate Persoane juridice/fizice române Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Ofertantul este legal înregistrat, obiectul contractului de achiziție are corespondent în obiectul de activitate al ofertantului și nu sunt înscrise mențiuni referitoare la faliment ori lichidare, administrarea afacerilor de către un judecător sindic sau cu privire la declansarea unei proceduri legale pentru declararea sa în una din aceste situații	Documentele care trebuie prezentate în cazul unor societăți comerciale: 1. Certificat constatator eliberat de Ministerul Justiției – Oficiul Registrului Comerțului sau echivalent, din care să rezulte: <ul style="list-style-type: none"> • Datele de identificare, • Durata de funcționare, • Activitatea principală • Activitatea secundară • Capital social • Asociați și acționari • Administratori / persoane împuternicite • cenzori • auditori • activități autorizate - original sau copie conform cu originalul, semnată și ștampilată de Ofertant. 2. Certificat de înregistrare: - pentru firme – eliberat de Ministerul Justiției – Oficiul Registrului Comerțului sau echivalent; 3. Licență operator de turism 1. Orice alte documente care dovedesc forma de înregistrare/atestare ori apartenența din punct de vedere profesional. Documentele care trebuie



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



f.e

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013**Investește în oameni!****FONDUL SOCIAL EUROPEAN**

Programul Operational Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară nr. 6 „Promovarea incluziunii sociale”

Domeniul Major de Interventie 6.1 „Dezvoltarea economiei sociale”

		prezentate în cazul ONG – Extras de la Registrul Asociațiilor și Fundațiilor și documente justificative (Statut, Act constitutiv, încheierea judecătorească, extras, etc.)
Persoane juridice/fizice străine Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Să dovedească forma de înregistrare precum și obiectul de activitate, ca persoană fizică sau juridică și, dacă este cazul, atestarea ori apartenența din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile din țara în care ofertantul este stabilit	Pentru firme: documente care dovedesc forma de înregistrare/atestare ori apartenența din punct de vedere profesional; pentru ONG – Extras de la Registrul Asociațiilor și Fundațiilor sau documente justificative (Statut, Act constitutiv etc.)
Note: <ul style="list-style-type: none"> Documentele privind capacitatea de exercitare a activității profesionale nu pot fi prezentate în favoarea ofertantului de către eventualii subcontractanți și/sau de către terțul/terții susținător/susținători; În cazul depunerii unei oferte în asociere, fiecare asociat are obligația de a demonstra îndeplinirea cerinței. În cazul depunerii documentelor în copie simplă autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a verifica conformitatea cu originalul, printr-o solicitare adresată ulterior ofertanților în cauză. 		

6. CRITERIUL APLICAT PENTRU STABILIREA OFERTEI CÂȘTIGĂTOARE

Pretul cel mai scăzut	X
Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic	
Factori de evaluare	Punctaj maxim

Tuturor ofertanților li se va comunica prin e-mail sau fax rezultatul selecției.

Se vor lua în considerare doar ofertele care respecta cerințele tehnice minimale specificate în cadrul documentației. Descrierea obiectului contractului (specificatiile tehnice). Ofertele care nu le respecta vor fi considerate neconforme.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



f.e.

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013**Investește în oameni!****FONDUL SOCIAL EUROPEAN**

Programul Operational Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară nr. 6 „Promovarea incluziunii sociale”

Domeniul Major de Interventie 6.1 „Dezvoltarea economiei sociale”

7. PREZENTAREA OFERTEI

7.1. Limba de redactare a ofertei	Ofertele, orice corespondență și documente legate de procedura de atribuire transmise între ofertant și autoritatea contractantă trebuie să fie în limba română.
7.2. Moneda în care este exprimat prețul contractului	Lei
7.3. Perioada de valabilitate a ofertei	<p>Ofertantul are obligația de a menține oferta valabilă de la data depunerii timp de minim 30 de zile de la data depunerii ofertelor. Orice ofertă valabilă pentru o perioadă mai mică decât cea precizată în prezenta fișă de date a achiziției va fi respinsă ca fiind neconformă.</p> <p><i>Precizări: Achizitorul are dreptul de a solicita ofertanților, în circumstanțe excepționale, înainte de expirarea perioadei de valabilitate a ofertei, prelungirea acestei perioade.</i></p> <p><i>a. Ofertantul are obligația de a comunica achizitorului dacă este sau nu este de acord cu prelungirea perioadei de valabilitate a ofertei.</i></p> <p><i>b. Ofertantul care nu este de acord cu prelungirea perioadei de valabilitate a ofertei se consideră că și-a retras oferta, fără ca acest fapt să atragă pierderea garanției de participare.</i></p>
7.4. Conținutul ofertei	<p>Oferta trebuie să conțină: documentele de calificare, oferta tehnică și ofertă financiară care trebuie să fie transmise Achizitorului într-un plic sigilat.</p> <p>Paginile din dosarul cu documentele solicitate trebuie să fie numerotate și trebuie să conțină un OPIS al documentelor, inclusiv cu numărul paginii de referință.</p> <p>Oferta trebuie să conțină un exemplar în original.</p>
7.5. Modul de prezentare a propunerii tehnice SECȚIUNEA B	<p>Ofertantul trebuie să completeze descrierea tehnică detaliată a serviciilor oferite, precum și alte informații considerate semnificative, în vederea verificării corespondenței propunerii tehnice cu specificațiile tehnice prevăzute în caietul de sarcini.</p> <p>Oferta tehnică va fi prezentată conform Formularului nr. 5</p>
7.6. Modul de prezentare a propunerii financiare SECȚIUNEA C	<p>Oferta financiară trebuie să fie prezentată în Lei (fără TVA) și trebuie să includă:</p> <p>Formularul de ofertă financiară– Formular nr. 6 și anexa la acesta Propunerea financiară (fără TVA) va fi evaluată luându-se în considerare prețul total.</p> <p>Plățile în baza acestui contract vor fi efectuate în lei.</p> <p>Lipsa formularului de ofertă înseamnă lipsă ofertă, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract.</p> <p>La elaborarea propunerii financiare, ofertantul are obligația de a lua în considerare eventualele deduceri în cazurile în care acestea sunt sub efectul unei legi, precum și toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, inclusiv marja de profit.</p> <p>Prețurile incluse în propunerea financiară vor include toate taxele, impozitele și contribuțiile legale de orice natură în legătură cu obiectul contractului.</p>



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



f.e

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

Investește în oameni!

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operational Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritara nr. 6 „Promovarea incluziunii sociale”

Domeniul Major de Interventie 6.1 „Dezvoltarea economiei sociale”

	Elaborarea propunerii financiare în altă formă decât cea stabilită mai sus, va avea ca efect respingerea ofertei ca neconformă.
7.7. Modul de prezentare a ofertei (la depunere)	<p>Ofertele trebuie depuse, la sediul Achizitorului, înaintea termenului limită de depunere a ofertelor specificat în Fișa de date a achiziției. Orice ofertă primită după data și ora limită de depunere a ofertelor sau la altă adresă decât cea stabilită în Invitația de participare precum și cele neînsoțite de garanția de participare va fi respinsă.</p> <p>Ofertele se vor depune fie prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire fie livrate personal la sediul achizitorului, pe baza unei scrisori de înaintare completată conform Formularului nr. 1 - semnată și datată.</p> <p>Ofertele depuse prin alte mijloace decât cele menționate anterior nu vor fi luate în considerare.</p> <p>Ofertele trebuie să conțină un dosar al ofertei grupat în trei secțiuni separate, marcate corespunzător cu: "Secțiunea A" – Documente de calificare", "Secțiunea B - Oferta Tehnică" și " Secțiunea C - Oferta Financiară".</p> <p>Pe pachetul exterior se vor scrie următoarele informații:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) adresa unde trebuie depuse ofertele b) Numele contractului pentru care se depune oferta c) Numele persoanei de contact indicată indicată în secțiunea 1.1 a Fișei de date; d) Numele ofertantului. <p>Paginile din plic trebuie să fie numerotate și fiecare plic trebuie să conțină un OPIS al documentelor, inclusiv cu numărul paginii de referință.</p> <p>Nu vor fi admise plicuri exterioare deteriorate sau desfăcute, la depunerea ofertelor.</p>
7.8. Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei	<p>Ofertanții își pot modifica sau retrage ofertele printr-o înștiințare scrisă înainte de termenul limită de depunere a ofertelor.</p> <p>După termenul limită de depunere a ofertelor nu se poate modifica nici o ofertă.</p> <p>Orice astfel de notificare de modificare sau retragere trebuie să fie elaborată și depusă în conformitate cu cerințele din prezenta Fișă de date, Secțiunea 7.7. de mai sus. Pe plicul exterior (și pe plicul interior, după caz), trebuie să se scrie 'Modificare'.</p>
7.9. Depunerea ofertelor	<p>Termenul limită de depunere a ofertelor este:</p> <p>Data: 16.02.2015</p> <p>Ora: 10:00,</p> <p>Locul: Asociația Donit, Adresa: Strada Lungă, nr. 14 Brașov, România, codul poștal: 500058.</p> <p>Riscurile depunerii/transmiterii ofertei, inclusiv forță majora, cad în sarcina operatorului economic. Operatorul economic trebuie să ia toate măsurile astfel încât oferta să fie primită și înregistrată de către autoritatea contractanta până la data și ora limita de depunere a ofertelor.</p>



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



f.e

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013**Investește în oameni!****FONDUL SOCIAL EUROPEAN**

Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară nr. 6 „Promovarea incluziunii sociale”

Domeniul Major de Interventie 6.1 „Dezvoltarea economiei sociale”

7.10. Deschiderea ofertelor	Data, ora și locul deschiderii ofertelor: Data: 16.02.2015 Ora: 16:30, Locul: Asociația Donit, Adresa: Strada Lungă, nr. 14 Brașov, România, codul poștal: 500058. Condiții pentru participanții la ședința de deschidere: Împuternicire semnată de reprezentantul legal al operatorului economic, pentru reprezentanții desemnați să participe la ședința de deschidere a ofertelor și semnarea procesului verbal de deschidere întocmit cu această ocazie.
7.11. Costurile de pregătire a ofertelor	Nici un cost suportat de operatorul economic pentru pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat . Toate aceste costuri vor fi suportate de către operatorul economic ofertant.
7.12. Dreptul de proprietate asupra ofertelor	Cu excepția ofertelor depuse la o altă adresă a Achizitorului decât cea stabilită prin fișa de date a achiziției sau după expirarea datei limită pentru depunere, achizitorul va avea dreptul de proprietate asupra tuturor ofertelor primite pentru această procedură de atribuire. Ofertanții nu au dreptul la restituirea ofertelor depuse în procedură.
7.13. Confidențialitate	Achizitorul asigură garantarea protejării acelor informații pe care ofertanții le precizează ca fiind confidențiale, în măsura în care, în mod obiectiv, dezvăluirea acelor informații sunt în măsură să prejudicieze interesele legitime ale acestora, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. Ofertanții vor specifica în cuprinsul propunerii tehnice informațiile pe care le consideră confidențiale și care nu pot fi dezvăluite terților menționând motivele pentru care aceste informații trebuie să fie confidențiale.

8. Sistemul de evaluare al ofertelor	
Evaluarea documentelor de calificare în conformitate cu criteriile de calificare	Oferta va fi evaluată în conformitate cu criteriile de calificare descrise în invitația de participare și în fișa de date a achiziției. Oferta este considerată inacceptabilă în următoarele situații: - au fost depuse după data și ora-limită de depunere sau la o altă adresă decât cele stabilite în anunțul de participare; - a fost depusă de un ofertant care nu îndeplinește una sau mai multe dintre cerințele de calificare stabilite în documentația de atribuire sau nu a prezentat documente relevante în scopul confirmării celor menționate în declarația inițială; - constituie o alternativă la prevederile caietului de sarcini alternativă care nu poate fi luată în considerare întrucât nu este precizată posibilitatea depunerii de oferte alternative; - prețul fără TVA inclus în propunerea financiară depășește valoarea estimată prevăzută; - prețul fără TVA inclus în propunerea financiară depășește



Investește în oameni!

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operational Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară nr. 6 „Promovarea incluziunii sociale”

Domeniul Major de Interventie 6.1 „Dezvoltarea economiei sociale”

	<p>valoarea estimată prevăzută;</p> <p>- oferta are un preț neobișnuit de scăzut pentru ceea ce urmează a fi executat astfel încât nu se poate asigura îndeplinirea contractului la parametrii cantitativi și calitativi solicitați prin caietul de sarcini;</p> <p>Oferta este considerată neconformă în următoarele situații:</p> <p>a. nu satisface în mod corespunzător cerințele caietului de sarcini;</p> <p>b. conține propuneri de modificare a clauzelor contractuale pe care le-a stabilit autoritatea contractantă în documentația de atribuire, care în mod evident sunt dezavatajoase pentru aceasta din urmă iar ofertantul nu acceptă renunțarea la caluzele respective;</p> <p>c. conține în cadrul propunerii financiare prețuri care nu sunt rezultatul liberei concurențe și care nu pot fi justificate;</p>
Evaluarea ofertei tehnice	Oferta tehnică va fi evaluată în conformitate cu cerințele din specificațiile tehnice și documentelor solicitate.
Evaluarea ofertei financiare	<p>Ofertele care depășesc bugetul maxim disponibil pentru proiect vor fi respinse.</p> <p>Orice erori aritmetice se tratează conform legislației în vigoare.</p>
Informare ofertanți	Achizitorul va informa ofertanții cu privire la rezultatul aplicării procedurii de atribuire în conformitate cu legislația în vigoare.

9. CĂI DE ATAC

Persoana care se consideră vătămată într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-un act al achizitorului, cu încălcarea dispozițiilor legale în materia achizițiilor, are dreptul de a contesta actul respectiv, în termen de 1 zi de la data luării la cunoștință despre actul în cauză.

10. VALOAREA TOTALĂ ESTIMATĂ A CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ

Valoarea estimată a contractului de achiziție publică este de **373.894,13 lei, fără TVA**, defalcată astfel:

Nr. Crt.	Denumire serviciu	Valoare estimată -lei-
1	Servicii organizare evenimente – conferințe de comunicare: servicii de sonorizare, închiriere spații conferințe:	7.822,58
2	Asigurare bufet participanți;	4.032,26
3	Pachet servicii de cazare, masă și transport pentru organizare cursuri nivel I;	74.697,58
4	Pachet servicii de cazare, masă și transport pentru organizare cursuri nivel II;	241.129,03
5	Pachet servicii de cazare, masă și transport pentru organizare cursuri antreprenoriat;	26.854,84
6	Închiriere spații cursuri	19.357,84



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

Investește în oameni!

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operational Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară nr. 6 „Promovarea incluziunii sociale”

Domeniul Major de Interventie 6.1 „Dezvoltarea economiei sociale”

Ofertele care depășesc valoarea totală estimată supusă achiziției sau valorile defalcate pentru fiecare serviciu, descris mai sus, vor fi declarate inadmisibile și vor fi respinse.

11. SEMNAREA CONTRACTULUI

Achizitorul va încheia contractul de achiziție numai după împlinirea termenului de **5 zile** de la data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii.

Data de semnare a contractului va fi stabilită de Achizitor.

12. MODALITĂȚI DE PLATĂ

Plata serviciilor achiziționate se va face, în termen de maxim **120 zile** de la primirea documentelor emise de prestator și a procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă.

Penalizările pentru întârzierile la livrare sau plată sunt de **0,1%** pe zi din valoarea serviciilor nelivrate sau din suma de plată rămasă neachitată.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



f e

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013**Investește în oameni!****FONDUL SOCIAL EUROPEAN**

Programul Operational Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară nr. 6 „Promovarea incluziunii sociale”

Domeniul Major de Interventie 6.1 „Dezvoltarea economiei sociale”

Capitolul II**SPECIFICAȚII TEHNICE /CAIET DE SARCINI**

În vederea implementării Proiectul POSDRU 173/6.1/S/147972 cu titlul “**SES prin SES. Șanse Egale de Succes prin Structurile Economiei Sociale**”, finanțat prin Programul Operational Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013, Axa prioritară 6 „Promovarea incluziunii sociale”, Domeniul Major de Interventie: 6.1 „Dezvoltarea economiei sociale”, Asociația DONIT organizează prezenta procedura de achiziție pentru atribuirea contractului de servicii având ca obiect “**Achiziție servicii pachet cazare , masa, transport participanți și organizare conferințe de comunicare**”, după cum urmează:

Specificațiile tehnice ale Serviciilor/activităților specifice

Asociația Donit dorește achiziționarea unor pachete de servicii pentru cursuri de calificare și conferințe de comunicare, în perioada februarie 2015 – decembrie 2015, după cum urmează:

Nr. Crt	Pachet servicii	Participanți	Durata
1	Servicii organizare evenimente – conferințe de comunicare: servicii de sonorizare, închiriere spații conferințe, asigurare bufet participanți	Total: 200 participanți 100 participant/conferinta	2 zile
2	Pachet servicii de cazare, masă și transport pentru organizare cursuri nivel I	Participanți: 75 de persoane Minum 25 persoane/grupa	39 nopti cazare 13 nopti cazare/grupa
3	Pachet servicii de cazare, masă și transport pentru organizare cursuri nivel II	Participanți- 130 de persoane ; Min 25 persoane/grupa	115 nopti cazare 23 nopti cazare/grupa
4	Pachet servicii de cazare, masă și transport pentru organizare cursuri antreprenoriat	Participanți- 45 de persoane; 1 grupa- min 22 persoane 1 grupa- min 23 persoane	10 nopti cazare ; 5 nopti cazare/ grupa
5	Închiriere spații cursuri	Participanți - 250 persoane/ 25 pers	172 zile 3 grupe -14 zile



Investește în oameni!

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operational Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară nr. 6 „Promovarea incluziunii sociale”

Domeniul Major de Interventie 6.1 „Dezvoltarea economiei sociale”

		/grupa 2 grupe - 45 persoane ; 8 grupe –minim 25 persoane	5 grupe-24 zile 2 grupe-5 zile
--	--	--	-----------------------------------

Mentionam ca Achizitorul va comunica datele/perioadele exacte de desfasurare pentru fiecare eveniment cu minimum 3 zile inainte. De asemenea, orice posibila modificare a datelor si locatiilor vor fi comunicate cu minimum 1 zi inainte de data de organizare a evenimentului.

Orice operator economic interesat poate depune ofertă pentru serviciile solicitate.

Nu se acceptă depunerea de ofertă pentru realizarea unei părți din aceste servicii.

1. Cerințe privind Serviciile pentru organizare evenimente – conferințe de comunicare: servicii de sonorizare, închiriere spații conferințe, asigurare bufet participanți:

- Număr conferințe: 2;
- Locația: Mun. Brașov.
- Durata conferință: 1 zi.
- Participanți: 100 persoane/conferință - oficiali proiect, parteneri, grupul țintă al proiectului, operatori economici, parteneri sociali, mass-media.
- Perioada desfasurare:
conferinta de lansare- luna februarie 2015;
conferinta de inchidere: lunile :noiembrie 2015-decembrie 2015

Se vor asigura urmatoarele servicii:

Serviciul solicitat	Cantitate	Buc.	Cerințe
Închiriere săli conferințe, servicii de sonorizare	2 buc	100 persoane	Pentru organizarea fiecărei conferințe se vor pune la dispoziție, concomitent, două săli, situate în aceeași unitate hotelieră de minim 3 stele , astfel: - o sală destinată desfășurării conferinței; - o sală pentru pauzele de cafea și organizare bufet; Sala de conferințe trebuie să îndeplinească următoarele cerințe minime: ➤ capacitate de min. 100 de locuri; ➤ imobilul în care se află amplasată sala să dispună de un min. de 30 de locuri de parcare; ➤ Pupitru pentru vorbitor; ➤ Scaune cu suport notițe, block – notes și pix; ➤ Videoproiector montat astfel încât să nu obtureze



Investește în oameni!

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară nr. 6 „Promovarea incluziunii sociale”

Domeniul Major de Interventie 6.1 „Dezvoltarea economiei sociale”

			vizibilitatea participanților; ➤ Ecran proiecție de 200x200 cm; ➤ Sistem de sonorizare pentru conferințe; ➤ Flipchart cu carioci (min. 3 culori); ➤ persoană disponibilă pentru primirea, identificarea și îndrumarea participanților; ➤ persoană disponibilă pentru asigurarea bunei desfășurări a evenimentelor;
Asigurare bufet participanți	2 buc.	100 persoane	Se vor asigura următoarele produse: cafea, ceai, apă minerală, apă plată, produse patiserie dulce și sărată.

2. Cerințe privind Pachete servicii de cazare, masă și transport pentru organizare cursuri nivel I, II și antreprenoriat:

2.1 Pachet servicii de cazare, masă și transport pentru organizare cursuri nivel I:

- Număr grupe cursuri: 3;
- Număr cursanți/grupa: 25 persoane;
- Locația: Mun. Brașov sau localități aflate pe o rază de maxim 25 km fata de Municipiul Brașov
- Durata curs: 14 zile.
- **Perioada desfasurare:** februarie 2015-noiembrie 2015

2.2 Pachet servicii de cazare, masă și transport pentru organizare cursuri nivel II:

- Număr grupe cursuri: 5;
- Număr cursanți/grupa: 26 persoane;
- Locația: Mun. Brașov sau localități aflate pe o rază de maxim 25 km fata de Municipiul Brașov
- Durata curs: 24 zile.
- **Perioada desfasurare:** februarie 2015- noiembrie 2015

2.3 Pachet servicii de cazare, masă și transport pentru organizare cursuri antreprenoriat:

- **Număr grupe :** 2;
- **Număr cursanți/grupa :** 22-23 persoane;
- **Locația:** Mun. Brașov sau localități aflate pe o rază de maxim 25 km fata de Municipiul Brașov
- **Durata curs:** 5 zile.
- **Perioada desfasurare:** februarie 2015

Pentru organizarea cursurilor se vor asigura urmatoarele servicii:



Investește în oameni!

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operational Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară nr. 6 „Promovarea incluziunii sociale”

Domeniul Major de Interventie 6.1 „Dezvoltarea economiei sociale”

Serviciul solicitat	Cantitate	Cerințe
Servicii cazare la hotel	4190 nopti cazare	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Unitate de cazare clasificare 3* acordată de autoritățile în domeniu; se va prezenta dovada acestei acreditări (certificat de clasificare însoțit de fișa de clasificare); ➤ Mic dejun inclus; ➤ Cazare se face în regim camera dublă cu televizor color, aer condiționat, telefon național, acces internet gratuit, birou de lucru, geam termopan. <p>Hotelul trebuie să fie situat în municipiul Brașov sau limitrof</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Hotelul trebuie să fie amplasat în apropierea stațiilor mijloacelor de transport în comun, max. 500m; ➤ Centrala termică proprie, ➤ Capacitatea hotelului minim 60 locuri. ➤ Parcare minim 5 locuri proprii, pentru autoturisme. <p><i>Atenție! Numărul persoanelor care vor fi cazate este estimativ și poate varia. Reducerea numărului de participanți ca urmare a neprezentării acestora la evenimente nu impune Achizitorului obligația de a achita costurile legate de respectivele servicii de cazare.</i></p>
Servicii de restaurant	4440 prânzuri; 4190 cene;	<p><u>Meniu Pranz</u></p> <p>Se vor servi un număr de 4440 prânzuri, pentru un număr de 250 de persoane, care trebuie să conțină: ciorba/supa 300 g, fel de baza 200 g, garnitura 200 g, salata 200 g, apă, pâine. Se vor prezenta minim 3 variante de meniu, dintre care unul vegetarian/ post.</p> <p><u>Meniu Cina</u></p> <p>Se vor servi un număr de 4190 meniuri fixe, pentru un număr de 250 de persoane, care trebuie să conțină: gustare 250 g, fel de baza 200 g, garnitura 200 g, apă, pâine. Se vor prezenta minim 3 variante de meniu, dintre care unul vegetarian/ post.</p> <p>Mesele vor fi preparate exclusiv în bucătăria restaurantului pentru toți participanții.</p> <p>Se vor respecta gramajele finite stabilite pentru fiecare tip de masă.</p> <p>*NOTA – numărul de persoane participante poate varia. Aceasta modificare nu trebuie să atragă după sine penalități sau alte cheltuieli suplimentare.</p>
Servicii transport	10 curse	Operatorul economic va asigura transportul dus-întors pentru toți participanții la cursuri. Participanții la cursuri provin din zona de implementare a proiectului, respectiv județele Alba, Sibiu, Brașov,



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



f-e

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013**Investește în oameni!****FONDUL SOCIAL EUROPEAN**

Programul Operational Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

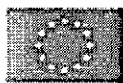
Axa prioritară nr. 6 „Promovarea incluziunii sociale”

Domeniul Major de Interventie 6.1 „Dezvoltarea economiei sociale”

Covasna, Călărași, București

3. Închiriere spații cursuri

Închiriere spații cursuri	Participanți: 250 persoane.	172 zile	<p>Pentru desfasurarea proiectului este nevoie de inchirierea a 2 sali de curs, pentru 172 zile in intervalul orar 8.30 – 18.30, in perioada februarie 2015 – noiembrie 2015, care trebuie sa respecte urmatoarele cerinte:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Salile de curs trebuie sa fie situate in incinta unei unitati de cazare clasificata la standardul de min. 3*; • Operatorul economic trebuie sa puna la dispozitia beneficiarului 2 Sali de curs in acelasi timp • Salile de curs trebuie sa fie in aceeasi unitate/ locatie. • Salile trebuie sa fie izolate fonic, astfel incat sa nu fie perturbata activitatea din salile de conferinta de zgomotul altor activitati din apropiere • Sa fie marcate corespunzator astfel incat sa faciliteze accesul participantilor • Suprafata minima pentru fiecare sala sa fie de min. 40 mp cu cate 30 de locuri, dotate cu masa cu scaune sau scaune cu masuta de scris, prezidiu pentru 3 persoane, aranjament teatru/ boardroom • Sa fie localizate la parter, etaj, exclus subsol; • Lumina naturala, artificiala, posibilitatea de obturare a luminii • Sistem aer conditionat/ climatizare • Fara stalpi interiori, pereti despartitori, alte elemente arhitecturale care ar impiedica vizibilitatea persoanelor in sala • Grup sanitar propriu • Dotari: internet wireless gratuit, videoproiector, pointer,
------------------------------	-----------------------------------	----------	--



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



fse

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

Investește în oameni!

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operational Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritara nr. 6 „Promovarea incluziunii sociale”

Domeniul Major de Interventie 6.1 „Dezvoltarea economiei sociale”

			<p>ecran de proiectie, flipchart</p> <ul style="list-style-type: none">• Ofertantul trebuie sa asigure prezenta unui coordonator de evenimente care va instrui personalul despre cerintele achizitorului.• Imobilul să fie amplasat la o distanță maximă de 500 m față de statia mijloacelor de transport în comun.
--	--	--	--

Intocmit

IULIA POPA

Responsabil juridic



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

Investește în oameni!

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operational Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară nr. 6 „Promovarea incluziunii sociale”

Domeniul Major de Interventie 6.1 „Dezvoltarea economiei sociale”

Capitolul III – Formulare

Secțiunea III conține formulare destinate, pe de o parte, să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei și a documentelor care o însoțesc și, pe de altă parte să permită Comisiei de evaluare, examinarea și evaluarea rapidă și corectă a tuturor ofertelor depuse.

Fiecare ofertant care participă, în mod individual sau ca asociat, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică are obligația de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestei secțiuni, completate în mod corespunzător și semnate de persoane autorizate.

Intruțiuni de completare a documentelor/ declarațiilor/ formularelor solicitate pentru confirmarea îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție

Orice document/declarație/formular solicitat a fi completat și prezentat numai în original de ofertant/candidat va fi semnat de reprezentantul legal al acestuia, sau după caz, de către altă persoană autorizată să reprezinte ofertantul. În acest ultim caz, persoana autorizată va depune și împuternicirea reprezentantului legal.

În cazul ofertelor în asociere depuse de un grup de operatori, orice document/declarație/formular solicitat va fi completat și prezentat de către fiecare membru al grupului de operatori.

Formularele conțin o secțiune distinctă pentru situațiile în care ofertanții/candidații sunt constituiți într-un grup.

Documentele / declarațiile / certificatele /emise de terță parte (instituții competente) vor fi prezentate în limba română și vor îndeplini una din următoarele condiții de formă : original, copie legalizată sau copie conform cu originalul.

Documentele/certificatele emise de terță parte, pentru care nu este prevăzută o perioadă de valabilitate stabilită prin lege, nu vor fi emise cu mai mult de 30 zile înainte de data depunerii ofertelor.

Documentele emise în altă limbă se prezintă în original și vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



f-e

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

Investește în oameni!

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operational Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritara nr. 6 „Promovarea incluziunii sociale”

Domeniul Major de Interventie 6.1 „Dezvoltarea economiei sociale”

FORMULARE

- Formular 1 – Scrisoare de înaintare
- Formular 2 – Declarație privind eligibilitatea
- Formular nr. 3 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006
- Formular 4 – Declarație pe proprie răspundere de evitare a conflictului de interese
- Formular 5 – Formular de ofertă tehnică
- Formular 6 - Formular de ofertă financiară
- Formular 7 - Model imputernicire
- Formular 8 - Solicitare de clarificari
- Formular 9 – Model de contract



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



f.e.

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

Investește în oameni!

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operational Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritara nr. 6 „Promovarea incluziunii sociale”

Domeniul Major de Interventie 6.1 „Dezvoltarea economiei sociale”

Formular 1 – Scrisoare de înaintare

Înregistrat la sediul Achizitorului
nr. _____ / ____ . ____ . 2011

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către _____
(denumirea achizitorului și adresa completă)

Ca urmare a invitației dumneavoastră privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului

(denumirea contractului de achiziție publică)

noi _____ vă transmitem alăturat următoarele:
(denumirea/numele ofertantului)

1. Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original și într-un număr de _____ copii:

- a) documentele de calificare;
- b) oferta tehnică;
- c) oferta financiară.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data

Operator economic: S.C.S.R.L./S.A.

Reprezentant/Reprezentanți legali:

(semnătură autorizată și stampilă)



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



fe

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

Investește în oameni!

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operational Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară nr. 6 „Promovarea incluziunii sociale”

Domeniul Major de Interventie 6.1 „Dezvoltarea economiei sociale”

Formular 2 – Declarație privind eligibilitatea

Operator economic,

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA (neîncadrarea în art. 180 din OUG nr. 34/2006)

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la **art. 180 din** Ordonanța de urgență a Guvernului **nr. 34/2006** privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data

Operator economic: S.C.S.R.L./S.A.

Reprezentant/Reprezentanți legali:

(semnătură autorizată și ștampilă)



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



f.e.

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

Investește în oameni!

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operational Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară nr. 6 „Promovarea incluziunii sociale”

Domeniul Major de Interventie 6.1 „Dezvoltarea economiei sociale”

**Formular 3 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din
Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006**

Operator economic,

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din Ordonanța de
urgență a Guvernului nr. 34/2006**

Subsemnatul(a) (denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant / candidat / concurent la procedura de (se menționează procedura) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect (denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV), la data de (zi/lună/an), organizată de (denumirea autorității contractante), declar pe propria răspundere că:

- a) nu sunt și nici nu am fost condamnat în ultimii 5 ani printr-o hotărâre judecătorească definitivă pentru participare la activități ale unei organizații criminale, corupție, fraudă și spălare de bani;
- b) nu am intrat în faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul-sindic;
- c) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit
- d) în ultimii 2 ani nu am îndeplinit sau am îndeplinit în mod defectuos obligațiile contractuale, din motive imputabile ofertantului în cauză, fapt care a produs sau este de natură să producă grave prejudicii beneficiarilor acestuia;
- e) nu am fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.
- f) nu prezint informații false sau nu prezint informațiile solicitate de către Achizitor, în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că Achizitorul are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data

Operator economic: S.C.S.R.L./S.A.

Reprezentant/Reprezentanți legali:

(semnătură autorizată și ștampilă)



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



fe

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

Investește în oameni!

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operational Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară nr. 6 „Promovarea incluziunii sociale”

Domeniul Major de Interventie 6.1 „Dezvoltarea economiei sociale”

Formular 4

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARATIE

de respectare a OUG 66/2011 privind conflictul de interese in cadrul procedurilor de achizitie

Subscrisa....., cu sediul in....., str....., inregistrata la Oficiul Registrului Comertului....., sub nr....., reprezentanta legal prin....., in calitate de ofertant la procedura de „.....”, având ca Achizitor Asociația Donit, **declar pe propria raspundere sub sanctiunea excluderii din procedura de achizitie publica si sub sanctiunile aplicabile faptei de fals in acte publice, ca societatea:**

- Nu se află în conflict de interese, așa cum este acesta definit la art. 14 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, și anume:
 - nu există legături între subscrisa si structurile acționariatului Achizitorului
 - nu exista legaturi între subscrisa si membrii comisiei de evaluare
 - nu dețin pachetul majoritar de acțiuni în două firme participante la prezenta procedura de achizitie.
- De asemenea, declar că am luat cunoștință de obligația pe care o am de a notifica în scris Achizitorul de îndată ce apare o situație de conflict de interese pe perioada derulării procedurii de achiziție și de a lua măsuri pentru înlăturarea situației respective, în conformitate cu art. 15 alin. (2) din O.U.G. nr.66/2011.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



f e

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

Investește în oameni!

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operational Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară nr. 6 „Promovarea incluziunii sociale”

Domeniul Major de Interventie 6.1 „Dezvoltarea economiei sociale”

Subsemnatul declar ca voi informa imediat achizitorul daca vor interveni modificari in prezenta declaratie la orice punct pe parcursul derularii procedurii de atribuire a contractului de achizitie sau, in cazul in care vom fi desemnati castigatori, pe parcursul derularii contractului de achizitie. De asemenea, declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca achizitorul dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

Înteleg de asemenea că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale, iar oferta va fi respinsă

Data: [ZZ.LL.AAAA]

(numele si prenume) _____, (semnatura si stampila), in calitate de _____, legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele _____.

Data: [ZZ.LL.AAAA]



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



fie

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

Investește în oameni!

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operational Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritara nr. 6 „Promovarea incluziunii sociale”

Domeniul Major de Interventie 6.1 „Dezvoltarea economiei sociale”

Formular 5 – Formular de ofertă tehnică

Operator economic,

(denumirea/numele)

OFERTĂ TEHNICĂ

1. **Descrierea metodologiei de prestare a serviciilor:** se vor prezenta minimum următoarele:

- Un rezumat (prezentare sintetică) al abordării propuse pentru implementarea contractului
- Detalierea modalității de implementare a activităților. Se va avea în vedere:
 - *Detalierea modalității de implementare a contractului*

.....
.....

Data .../.../...

....., (stampila si semnătură), în calitate de, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele (denumirea/numele operatorului economic).

(semnătură autorizată și ștampilă)



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



f.e.

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

Investește în oameni!

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operational Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară nr. 6 „Promovarea incluziunii sociale”

Domeniul Major de Interventie 6.1 „Dezvoltarea economiei sociale”

Formular 6 – Formular de ofertă financiară

Operator economic,

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Către

(denumirea Autorității Contractante și adresa completă)

Doamnelor și Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm/..... (denumirea serviciului), pentru suma de (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei), plătită după recepția serviciilor, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de (suma în litere și în cifre).

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile în graficul stabilit în specificațiile tehnice/documentației.

3. Ne angajăm să menținem aceasta ofertă valabilă pentru o durată de zile, (durata în litere și cifre), respectiv până la data de (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data .../.../...

....., (stampila și semnătură), în calitate de, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele (denumirea/numele operatorului economic) .



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



fe

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

Investește în oameni!

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operational Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritara nr. 6 „Promovarea incluziunii sociale”

Domeniul Major de Interventie 6.1 „Dezvoltarea economiei sociale”

ANEXA LA FORMULARUL OFERTA FINANCIARA

NOTA: Oferta financiară va cuprinde suma ofertata pentru fiecare tip de eveniment in parte, respectand specificatiile tehnice din caietul de sarcini și va fi elaborată în lei, fără tva.

Se va completa Formularul, la care se va anexa oferta financiara detaliata astfel:

Nr. Crt.	Denumire serviciu	Valoare -lei fără TVA-	Valoare TVA	Total
1	Servicii organizare evenimente – conferințe de comunicare: servicii de sonorizare, închiriere spații conferințe:			
2	Asigurare bufet participanți			
3	Pachet servicii de cazare, masă și transport pentru organizare cursuri nivel I;			
4	Pachet servicii de cazare, masă și transport pentru organizare cursuri nivel II;			
5	Pachet servicii de cazare, masă și transport pentru organizare cursuri antreprenoriat;			
6	Închiriere spații cursuri			
TOTAL=				

Data

Operator economic: S.C.S.R.L./S.A.

Reprezentant/Reprezentanți legali:

(semnătură autorizată și ștampilă)



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

Investește în oameni!

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operational Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară nr. 6 „Promovarea incluziunii sociale”

Domeniul Major de Interventie 6.1 „Dezvoltarea economiei sociale”

Formular 7 – Model împuternicire

ÎMPUTERNICIRE

Subscrisa, cu sediul în, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr., CUI, atribut fiscal, reprezentată legal prin, în calitate, împuternicim prin prezenta pe, domiciliat în, identificat cu B.I./C.I. seria, nr., CNP, eliberat de, la data de, având funcția de, să ne reprezinte la procedura organizată în scopul atribuirii contractului de - Achizitor

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la procedură;
2. Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii.
4. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Înteleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații și sunt de acord cu orice decizie a Achizitorului referitoare la excluderea din procedura pentru atribuirea contractelor de achiziție publică.

Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport).

Data

.....

Denumirea mandantului

S.C.

reprezentată legal prin

.....
(Nume, prenume)

.....
(Nume, prenume)

.....
(Specimenul de semnatura al (Funcție) persoanei

.....
(Funcție)

.....
(Semnătura autorizată și ștampila)



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



f-e

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

Investește în oameni!

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operational Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară nr. 6 „Promovarea incluziunii sociale”

Domeniul Major de Interventie 6.1 „Dezvoltarea economiei sociale”

Formularul 9 – Solicitare de clarificări

[Antetul operatorului economic]

SOLICITARE DE CLARIFICARI

DE LA:	DATA:
Dna/Dl. Numele firmei:.....
NUMĂR TOTAL DE PAGINI:	NUMĂR DE REFERINȚA AL ADRESEI:
.... pagini	Nr.

CĂTRE:	DATA:
Dna/Dl. Numele Autorității Contractante:.....
REF: cerere de clarificări pentru proiectul “.....” – nr. de referință	
<input checked="" type="checkbox"/> Urgent <input type="checkbox"/> Pentru informare <input checked="" type="checkbox"/> Pentru răspuns	

Stimată doamnă/domnule
Text cerere de clarificări

NR	ÎNTREBĂRI
1.
2.

Cu respect,

Domnul/Doamna.....
Funcția.....
Firma.....



Investește în oameni!

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operational Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară nr. 6 „Promovarea incluziunii sociale”

Domeniul Major de Interventie 6.1 „Dezvoltarea economiei sociale”

Formular 7

Contract de servicii

nr. _____ data _____

1. Părțile contractante

..... *denumirea autorității contractante*
 adresa....., telefon/fax, număr
 de înmatriculare, cod fiscal, cont trezorerie
, reprezentată prin
, (denumirea conducătorului),
 funcția....., în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

..... *denumirea operatorului economic*
 adresătelefon/faxnumăr de înmatriculare
cod fiscalcont (trezorerie,
 bancă).....reprezentată prin
(denumirea conducătorului),
 funcția..... în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **Contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** - activități a căror prestare face obiect al contractului;
- e) **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f) **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



f e

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

Investește în oameni!

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară nr. 6 „Promovarea incluziunii sociale”

Domeniul Major de Interventie 6.1 „Dezvoltarea economiei sociale”

contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

g) *zi* - zi calendaristică; *an* - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul și prețul contractului

4.1. - Prestatorul se obligă să să presteze serviciile.....(*denumirea serviciilor*), în perioada/periadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de servicii..... (*denumirea*)

4.3. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătit prestatorului de către achizitor conform graficului de plăți, este de lei /euro, din care T.V.A. lei.

5. Durata contractului

5.1 – Durata prezentului contract este de luni, adică de la.....până la

6. Documentele contractului

6.1 - Documentele contractului sunt (*cel puțin*):

a) *caietul de sarcini*;

b) *propunerea tehnică și propunerea financiară*;

(se enumeră, după caz, toate documentele pe care părțile înțeleg să le considere ca fiind parte integrantă a contractului)



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



f-e

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

Investește în oameni!

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operational Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară nr. 6 „Promovarea incluziunii sociale”

Domeniul Major de Interventie 6.1 „Dezvoltarea economiei sociale”

7. Obligațiile principale ale prestatorului

7.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate.

7.2- Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

7.3 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu graficul de prestare prezentat în propunerea tehnică.

7.4 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8. Obligațiile principale ale achizitorului

8.1 – Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

8.2- Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

8.3 - Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termenul convenit de la emiterea facturii de către acesta. Plățile în valută se vor efectua prin respectarea prevederilor legale.

(se precizează termenul de plată de la emiterea facturii și, după caz, graficul de plată)

8.4 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

(se va indica un termen cert)

9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

9.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din prețul contractului.

(se precizează cota procentuală pentru fiecare zi/săptămână de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor)

9.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen dede zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din plata neefectuată.

(se precizează aceeași cotă procentuală, prevăzută pentru clauza 9.1, pentru fiecare zi/săptămână de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor)



Investește în oameni!

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operational Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritara nr. 6 „Promovarea incluziunii sociale”

Domeniul Major de Interventie 6.1 „Dezvoltarea economiei sociale”

9.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept / de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese.

9.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

10. Garanția de bună execuție a contractului

10.1 - Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului înainte de data de....., în cuantum de, pentru perioada și oricum înainte de începerea execuției contractului.

(se precizează modul de constituire, cuantumul și perioada de constituire a garanției de bună execuție)

10.2 - Achizitorul se obligă să elibereze garanția pentru participare și, după caz, să emită ordinul de începere a contractului numai după ce prestatorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

10.3 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

10.4 - Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de de la îndeplinirea obligațiilor asumate.

(se precizează modul de restituire și termenul)

11. Alte responsabilități ale prestatorului

11.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.



Investește în oameni!

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operational Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritara nr. 6 „Promovarea incluziunii sociale”

Domeniul Major de Interventie 6.1 „Dezvoltarea economiei sociale”

11.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

(se precizează anexa ce conține graficul de prestare)

12. Alte responsabilități ale achizitorului

12.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

13. Recepție și verificări

13.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

13.2 - Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica în scris prestatorului, identitatea persoanelor împuternicite pentru acest scop.

(se precizează anexa care conține modul de verificare și recepție a serviciilor)

14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

14.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului de începere a contractului.

(se precizează data maximă de emitere a ordinului de începere a contractului)

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

14.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,

îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

14.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea



Investește în oameni!

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operational Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară nr. 6 „Promovarea incluziunii sociale”

Domeniul Major de Interventie 6.1 „Dezvoltarea economiei sociale”

datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

14.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

15. Ajustarea prețului contractului¹

15.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

15.2 - Prețul contractului se ajustează utilizând formula convenită.

(se precizează formula de ajustare)

16. Subcontractanți

16.1 - Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

16.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

16.3 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

16.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va determina schimbarea prețului contractului și va fi notificată achizitorului.

17. Forța majoră

17.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

17.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

17.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

17.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

¹ Clauza se utilizează numai în cazul în care prețul contractului nu este ferm



Investește în oameni!

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operational Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară nr. 6 „Promovarea incluziunii sociale”

Domeniul Major de Interventie 6.1 „Dezvoltarea economiei sociale”

17.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

17.6- Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

18. Soluționarea litigiilor

18.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

18.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României, fie de către instanțele judecătorești din România.

(se precizează modalitatea de soluționare a litigiilor)

19. Limba care guvernează contractul

19.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

20. Comunicări

20.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

20.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

21. Legea aplicabilă contractului

21.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

(se precizează data semnării de către părți).

Achizitor,

Prestator,

.....
 (semnătură
 autorizată)
 (semnătură autorizată) LS
 LS